

Приказом врио ректора Федерального
государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего
образования «Дагестанский
государственный аграрный университет
имени М.М. Джамбулатова»
от «08» июня 2026 г. № 100



**ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ М.М. ДЖАМБУЛАТОВА»**

Принято на Ученом совете
ФГБОУ ВО Дагестанский ГАУ
Протокол № 11 от «29» июня 2026г

Махачкала, 2026

1. Общие положения

1.1. Филиал кафедры на производстве является важной формой сотрудничества высшей школы с различными отраслями народного хозяйства и создается в целях улучшения качества подготовки квалифицированных специалистов, усиления практической направленности учебного процесса, проведения совместных научных исследований и внедрения результатов НИР в производство.

1.2. В своей деятельности филиал кафедры руководствуется Законом Российской Федерации «Об образовании», Уставом (Положением) предприятия (учреждения, организации). Уставом ФГБОУ ВО Дагестанский государственный аграрный университет имени М.М. Джамбулатова (далее – университет), решениями Ученого совета университета и другими документами.

Организационная структура

1.3. Филиал является структурным подразделением кафедры, функционирующим на производстве.

1.4. В состав филиала могут входить не менее двух сотрудников, в том числе:

- заведующий филиалом;
- преподаватели;
- научные сотрудники.

1.5. Обязанности сотрудников.

1.5.1. Заведующий филиалом:

- участвует вместе с заведующим кафедрой в подготовке плана работы филиала и согласовании его с руководством предприятия;
- участвует в подборе кадров для филиала и распределении учебной нагрузки;
- организует работу филиала на производстве;
- выполняет индивидуальную плановую учебно-методическую, воспитательную и научную работу;
- отчитывается за проделанную работу на заседании кафедры.

1.5.2. Преподаватель:

- выполняет индивидуальную плановую учебно-методическую и воспитательную работу;
- по согласованию с кафедрой выполняет плановую научную работу и осуществляет внедрение результатов НИР в производство.

1.5.3. Научный сотрудник:

- выполняет плановую научную работу;
- участвует в работе по внедрению результатов НИР в производство.

2. Формирование филиала

2.1. Филиал создается приказом ректора университета на основании решения Ученого совета университета и утвержденного двустороннего договора между университетом и предприятием.

2.2. Штаты филиала формируются кафедрой в соответствии с учебной нагрузкой и объемом выполняемых работ.

2.3. Руководство филиалом, по представлению заведующего кафедрой поручается ректором одному из ведущих специалистов предприятия или организации, на базе которой создан филиал, имеющего, как правило, ученое звание или ученую степень и работающему в филиале кафедры. Замещение должностей профессорско-преподавательского состава и научного персонала производится в установленном порядке.

2.4. Общее руководство филиалом и периодический контроль за его деятельностью осуществляет заведующий кафедрой.

2.5. Материально-техническая база филиала кафедры, необходимая для обеспечения учебного процесса и выполнения научно-исследовательских работ, создается и совершенствуется предприятием совместно с университетом.

3. Плановая деятельность филиала

3.1. Филиал проводит учебно-методическую работу по дисциплинам кафедры и научно-исследовательскую работу в области профессиональной деятельности предприятия (организации, учреждения).

3.2. Учебная работа:

- проведение лабораторно-практических занятий и проверка знаний студентов по отдельным разделам;
- проведение занятий по специальным дисциплинам и дисциплинам специализаций;
- руководство учебной и производственной практикой, в том числе преддипломной;
- руководство и защита курсовых и дипломных работ (проектов);
- привлечение ведущих специалистов предприятия для чтения лекций студентам старших курсов по специальным дисциплинам и дисциплинам специализаций;
- проведение стажировки преподавателей кафедры на предприятии.

3.3. Методическая работа:

- участие в подготовке рабочих программ по дисциплинам;
- разработка методических указаний по лабораторно-практическим занятиям в производственных условиях;
- оказание организационной и методической помощи студентам
- участие в учебно-методических конференциях университета.

3.4. Научная работа:

- проведение научно-исследовательской работы с привлечением студентов;
- внедрение результатов научных разработок кафедры;
- участие в научно-практических конференциях;
- пропаганда научных знаний среди сотрудников предприятия;

-руководство научной работой соискателей из числа сотрудников предприятия.

3.5. Воспитательная работа:

- организация мероприятий по адаптации студентов к конкретным производственным условиям;
- формирование у студентов навыков организаторской и воспитательной работы в трудовом коллективе;
- профориентационная работа среди молодежи предприятия и отбор кандидатур на целевое обучение в университете.

3.6. Все решения филиала по организации учебно-методической, воспитательной и научно-исследовательской работы утверждаются заведующим кафедрой и согласуются с учебно-методическим отделом университета.

4. Регламентирующие документы

4.1. Положение о филиале кафедры ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный аграрный университет имени М.М. Джамбулатова»

4.2. Приказ ректора об организации филиала с указанием:

- объема учебной нагрузки кафедры, выделяемой на филиал;
- заведующего филиалом;
- штатных единиц.

4.3. Договор об организации филиала кафедры на производстве.

4.4. План работы, состоящий из разделов: учебная, методическая, воспитательная, научно-исследовательская работа.

4.5. Штатное расписание и индивидуальная нагрузка сотрудников филиала.

4.6. Протоколы заседания коллектива филиала.

4.7. Журналы учета посещаемости занятий студентами.

4.8. Годовые отчеты о работе.