

УТВЕРЖДАЮ

Ректор Федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Дагестанский
государственный аграрный университет
имени М.М.Джамбулатова»



_____ З.М. Джамбулатов

_____ 20 ____ г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ МОНИТОРИНГА И ИННОВАЦИОННОГО ОПЫТА КАДРОВ АПК

**ФЕДЕЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ М.М. ДЖАМБУЛАТОВА»**

Принято на Ученом совете

ФГБОУ ВО Дагестанский ГАУ

Протокол №__ от «__» _____ 20 ____ г.

Махачкала 20 ____ г.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение регламентирует организацию и работу отдела Мониторинга и инновационного опыта кадров АПК (ОМ и ИО кадров АПК) Управления дополнительного профессионального образования (Управление ДПО) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Дагестанский государственный аграрный университет имени М.М. Джембулатова» (ФГБОУ ВО ДагГАУ), именуемый далее Университет, в соответствии с законодательством Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации, указом Президента Российской Федерации, приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом и другими локально-нормативными актами Университета.
- 1.2. Отдел мониторинга и инновационного опыта кадров АПК Управления ДПО является структурным подразделением Университета и подчиняется напрямую начальнику Управления ДПО.

2. Структура ОМ и ИО кадров АПК

- 2.1. Организационную структуру ОМ и ИО кадров АПК утверждает ректор Университета. Непосредственное руководство отделом осуществляет начальник отдела, который назначается и освобождается от занимаемой должности приказом ректора Университета по согласованию с начальником Управления ДПО. Работники отдела назначаются и освобождаются от занимаемой должности приказом ректора Университета по представлению начальника отдела к начальнику Управления ДПО.

3. Цели, задачи и функции ОМ и ИО кадров АПК

- 3.1. Основной целью деятельности отдела является совершенствование и оптимизация образовательного процесса, методической работы Университета, повышения качества образования.
- 3.2. Основной работой отдела является:
- формирование и реализация научно-технологической и инновационной политики в агропромышленном комплексе в сфере образования;
 - участие в разработке примерных и типовых программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки с учетом передового опыта и развития аграрной науки, технологий и научных достижений;
 - вносить предложения по повышению квалификации кадров АПК по отраслям в перечень дополнительных образовательных программ для руководителей и специалистов организаций АПК, и повышения уровня

профессиональной переподготовки и дополнительного профессионального образования;

- организация консультационной помощи с учетом инновационного опыта сельскохозяйственным товаропроизводителям при повышении квалификации;
- мониторинг качества подготовки, дополнительного профессионального образования руководителей и специалистов агропромышленного комплекса;
- координация научно-технической и инновационной деятельности Управления ДПО при повышении квалификации работников АПК;
- своевременное и регулярное предоставление необходимой информации для размещения на сайте Университета;
- мониторинг кадрового обеспечения агропромышленного комплекса и внесение предложений при повышении квалификации с учетом инновационного опыта;
- реализация программ обучения с использованием научно-педагогического потенциала Университета, Федерального аграрного научного центра, Минсельхоза, а также с привлечением ученых специалистов из других регионов Российской Федерации;
- организация курсов повышения квалификации непосредственно на базе эффективно функционирующих сельхозпредприятий того или иного направления деятельности, и при этом ссылаться как можно больше на опыт именитых ученых и практиков;
- участие в разработке концепции профессиональной подготовки кадров с учетом инновационного опыта;
- мониторинг процессов обновления и внедрения новых технологий, производства органической продукции, развитие экспортного потенциала и внести предложения при организации курсов повышения квалификации кадров АПК;
- создание системы профессионального сопровождения работников сельского хозяйства, опираясь непосредственно на производственную деятельность в реальных условиях при постоянном консультационно-информационном сопровождении;
- разработка, внедрение и обеспечение реализации основных образовательных программ профессиональной переподготовки и повышения квалификации с учетом требований Федеральных государственных образовательных стандартов по наиболее востребованным, новым и перспективным профессиям и специальностям;
- повышение качества подготовки слушателей, курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки с учетом требований соответствующих профессиональных стандартов и квалифицированных требований, в том числе и за счет уровня квалификации научно-педагогических работников Университета;

- создание условий для создания сетевой структуры взаимодействия между Университетом, ведущими Вузами и Управлениями дополнительного профессионального образования РФ;
- интеграция научной и образовательной деятельности в рамках проведения исследований по приоритетным научным направлениям Университета;
- информатизация образовательного процесса с использованием IT-технологий, формирование образовательно-технологической платформы для дистанционного и самостоятельного обучения слушателей курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки;
- мониторинг дополнительных образовательных услуг, выявление перспективных направлений обучения;
- разработка современных конкурентоспособных программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки;
- участие в проведении аудита профессий с целью выявления наиболее востребованных для отраслей АПК на территории Республики Дагестан на долгосрочную перспективу;
- проведение региональных, международных научно-практических программ и научно-методических мероприятий (круглых столов, семинаров, конференций).

4. Мероприятия по привлечению внебюджетных средств

- 4.1. Профессиональная переподготовка по программе:
 - «Овощевод защищенного грунта»;
 - «Бухгалтерский учет с применением программы «1-С Бухгалтерия».
- 4.2. Профессиональная подготовка по программе:
 - «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства».
- 4.3. Повышение квалификации по программе:
 - «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
 - «Организация и функционирование КФХ»;
 - «Охрана труда в АПК».
- 4.4. Оказание консультационных услуг.
- 4.5. Составление бизнес планов.

5. Права и обязанности ОМ и ИО кадров АПК

- 5.1. Отдел мониторинга и инновационного опыта кадров АПК имеет право:
 - запрашивать в отделах Управления ДПО информацию и материалы, необходимые для выполнения основных задач и функций отдела;

- привлекать в установленном порядке сотрудников отделов Управления ДПО к работе по подготовке необходимых документов и материалов по организации и методическому обеспечению учебного процесса;
- вносить предложения, рекомендации по совершенствованию организации учебного процесса;
- представлять руководству предложения по улучшению организации работы отдела;

- 5.2. Отдел мониторинга и инновационного опыта кадров АПК обязан:
- выполнять в полном объеме функции и задачи в соответствии с настоящим Положением;
 - обеспечивать эффективность образовательного процесса;
 - соблюдать правила внутреннего распорядка Управления.

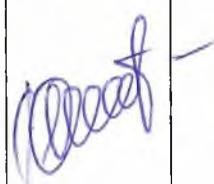
6. Ответственность ОМ и ИО кадров АПК

- 6.1. Работники отдела мониторинга и инновационного опыта кадров АПК несут дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за:
- невыполнение и несвоевременное выполнение возложенных на отдел задач, функций и обязанностей;
 - несвоевременное и неквалифицированное решение вопросов, относящихся к компетенции отдела, недостоверность информации, предоставляемой начальнику Управления и ректору Университета;
 - за сохранность и функционирование оборудования и компьютерной техники для обеспечения деятельности.
- 6.2. Начальник отдела мониторинга и инновационного опыта кадров АПК несет ответственность за некачественное и несвоевременное выполнение возложенных настоящим положением задач и функций, плана работы по всем направлениям деятельности.

7. Порядок утверждения и внесения изменений в положение

- 7.1. Все изменения и дополнения к настоящему Положению вносятся в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими организацию образовательного процесса в образовательных учреждениях высшего и дополнительного профессионального образования, а также в соответствии с Уставом Университета, и утверждается на Ученом совете Университета.

СОГЛАСОВАНО

№ п/п	ФИО	Должность	Подпись	Дата	Примечание
1.	Мукайлов М.Д.	Первый Проректор			
2.	Рабаданов М.Р.	Начальник управления кадрового, правового обеспечения и организационной работы			
3.	Тамарова Л.Л.	Начальник отдела кадров			
4.	Байбулатов Т. С.	Начальник управления ДПО			
5.	Закариев Абакар Алиасхабович	Начальник отдела Мониторинга и инновационного опыта кадров АПК	