


**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ**  
**УНИВЕРСИТЕТ**  
**ИМЕНИ М.М.ДЖАМБУЛАТОВА»**

**ФАКУЛЬТЕТ ВЕТЕРИНАРНОЙ МЕДИЦИНЫ**  
**КАФЕДРА МИКРОБИОЛОГИИ, ВИРУСОЛОГИИ И ПАТОАНАТОМИИ**



Утверждаю:

Первый проректор

 М.Д. Мукайлов

28 марта 2024

**ПРОГРАММА**  
**УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), (Биологическая безопасность сырья и продуктов животного и растительного происхождения), (Технология, ветеринарно-санитарный контроль и стандартизация получения гипериммунных сывороток), (Стандартизация и сертификация биопрепаратов)**

**Направление подготовки (специальность)**  
**36.04.01 «Ветеринарно-санитарная экспертиза»**

---

**Профиль подготовки**  
**Стандартизация и ветеринарно-санитарный контроль ветеринарных препаратов**

**Квалификация выпускника**  
**Магистр**

**Форма обучения**  
**Очная, заочная**

**РПД практики подготовлен по структуре, утвержденному в Даг.ГАУ**  
**МАХАЧКАЛА, 2024**



## ЛИСТ РАССМОТРЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ

Программа производственной практики разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования Приказ Минобрнауки РФ №982\_\_\_\_ от «28\_09\_» 2017\_\_г., к содержанию и уровню подготовки по направлению 36.04.01 «Ветеринарно-санитарная экспертиза» профиль «Стандартизация и ветеринарно-санитарный контроль ветеринарных препаратов»

СОСТАВИТЕЛЬ

Мусиев Д.Г., докт. вет. наук,  
профессор



Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры эпизоотологии

Протокол № 7 от 20 марта 2024 года.

Заведующий кафедрой Д.Г. Мусиев  
д.в.н., профессор



Рабочая программа одобрена методической комиссией факультета Ветеринарной медицины  
протокол № 7 от 21 марта 2024 года.

Председатель методической комиссии  
факультета

Н.Г. Исаева 



## Содержание

1. Вид практики, способы и формы (форм) ее проведения
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
3. Место практики в структуре образовательной программы
4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях и в академических часах
5. Содержание практики
6. Формы отчетности по практике
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике
8. Перечень учебной литературы и ресурсы сети «Интернет», необходимых для проведения практики
9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.
11. Особенности организации практики обучающихся с учетом особенностей для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.



## **1. Указание вида практики, способы и формы (форм) ее проведения**

### **1.1 Вид и тип практики**

Вид практики – учебная практика.

Тип – научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), (Микробиологическая безопасность сырья и продуктов животного и растительного происхождения),(Лабораторная диагностика),(Методы научных исследований)

**Способы проведения;** стационарная и выездная.

**Форма проведения** учебной практики – дискретно: по видам практики – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики; по периодам проведения практик – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоритических занятий.

**Место проведения** учебной практики – Республиканская ветеринарная лаборатория и Прикаспийский зональный ветеринарный научно-исследовательский институт.

Обучающийся должен строго соблюдать и выполнять установленный в хозяйстве (на предприятии) распорядок дня, нести ответственность за порученную работу, соблюдать трудовую дисциплину.

Ответственность за организацию практики в хозяйстве (на предприятии) возлагается на главных и старших специалистов или руководителей предприятий.

В обязанности руководителей практики обучающегося от предприятия входит: организация практики, проведение инструктажа по технике



безопасности, создание необходимых условий для освоения технологий производства и новой техники, обеспечение нормальных бытовых условий, соблюдение договорных обязательств.

Руководитель практики от университета осуществляет руководство практикой по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, проверяет отчет обучающегося.

**Цель учебной практики** – закрепление знаний, полученных в процессе обучения с освоением практических навыков.

## **2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

**Цель:** закрепление и углубление теоретической подготовки магистров по дисциплинам ОП направления 36.04.01 «Ветеринарно-санитарная экспертиза» профиль «Стандартизация и ветеринарно-санитарный контроль ветеринарных препаратов»

», и приобретение практических навыков и компетенции в сфере профессиональной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

**Задачи** научно-исследовательской практики:

- расширить и закрепить теоретические знания, полученные в процессе обучения;
- получить практические навыки работы по контролю ветеринарных препаратов и лекарственных средств в сфере научных исследований;
- развить культуру общения как важнейшее условие успешного решения задач будущей профессиональной деятельности;
- получить практические навыки стандартизации ветеринарных биопрепаратов



- выстроить систему производства, контроля и реализации ветеринарных препаратов и лекарственных средств.

**В результате прохождения производственной практики обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:**

**УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий**

**ИД-1УК-1** - Описание сути проблемной ситуации

**ИД-2УК-1** - Выявление составляющих проблемной ситуации и связей между ними

**ИД-3УК-1** - Сбор и систематизация информации по проблеме

**ИД-4УК-1** - Оценка адекватности и достоверности информации о проблемной ситуации

**ИД-5УК-1** Выбор методов критического анализа, адекватных проблемной ситуации

**ИД-6УК-1** - Разработка и обоснование плана действий по решению проблемной ситуации

**ИД-1УК-7** - Выбор способа обоснования решения (индукция, дедукция, по аналогии) проблемной ситуации

**УК-2** - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

**ИД-1УК-2** - Формулирование цели, задач, значимости, ожидаемых результатов проекта

**ИД-2УК-2** - Определение потребности в ресурсах для реализации проекта

**ИД-3УК-2** - Разработка плана реализации проекта

**ИД-4УК-2** - Контроль реализации проекта

**ИД-5УК-2** - Оценка эффективности реализации проекта и разработка плана действий по его корректировке



**УК-4 - Способен применять современные коммуникативные технологии,  
в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и  
профессионального взаимодействия**

**ИД-1УК-4** - Поиск источников информации на русском и иностранном языках

**ИД-2УК-4** - Использование информационно-коммуникационных технологий для поиска, обработки и представления информации

**ИД-3УК-4** - Составление и корректный переводакадемических и профессиональных текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный

**ИД-4УК-4** - Выбор психологических способов оказания влияния и противодействия влиянию в процессе академического и профессионального взаимодействия

**ИД-5УК-4** - Представление результатов академической и профессиональной деятельности на публичных мероприятиях

**ИД-6УК-4** - Ведение академической и профессиональной дискуссии на государственном языке РФ и/или иностранном языке

**ИД-7УК-4** - Выбор стиля делового общения применительно к ситуации взаимодействия, ведение деловой переписки

**ОПК-1 - Способен использовать данные о биологическом статусе и  
нормативные общеклинические показатели для обеспечения:**

**ИД-1ОПК-1** - Использует данные о биологическом статусе и общеклинические показатели организма животных для обеспечения ветеринарно-санитарного благополучия животных и биологической безопасности продукции

**ИД-2ОПК-1** - Учитывает биологические особенности организма животных при планировании и проведении ветеринарно-санитарных, зоогигиенических мероприятий в животноводстве



**ИД-3ОПК-1** - Способен к разработке и решению задач, связанных с практическим применением ветеринарно-санитарных и зоогигиенических требований в животноводстве

**ОПК-2** - Способен анализировать влияние на организм животных природных, социально-хозяйственных, генетических и экономических факторов

**ИД-1ОПК-2** - Планирует и организует профессиональную деятельность с учетом влияния на организм животных природных, социально-хозяйственных, генетических и экономических факторов

**ИД-2ОПК-2** - Использует методы организации устойчивой работы сельскохозяйственных предприятий в изменяющихся экономических и социально-хозяйственных условиях

**ИД-3ОПК-2** - Планирует работу на предприятиях с целью минимизации влияния неблагоприятных факторов на организм животных.

**ОПК-3** - Способен осуществлять и совершенствовать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере агропромышленного комплекса

**ИД-1ОПК-3** - Использует нормативную и техническую документацию, регламенты, правила и нормы в сфере агропромышленного комплекса

**ИД-2ОПК-3** - Организует профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере агропромышленного комплекса

**ИД-3ОПК-3** - Анализирует профессиональную деятельность в рамках требований нормативно-правовых актов

**ОПК-4** - Способен использовать в профессиональной деятельности методы решения задач с использованием современного оборудования при разработке новых технологий и использовать современную профессиональную методологию для проведения экспериментальных исследований и интерпретации их результатов



**ИД-1ОПК-4** - Реализует профессиональную деятельность с использованием современного оборудования и технологий

**ИД-2ОПК-4** - Использует основные методологические принципы научного исследования; теоретико-методологические, методические и организационные аспекты осуществления научно-исследовательской деятельности

**ИД-3ОПК-4** - Обрабатывает и интерпретирует результаты исследований с использованием современных информационных технологий.

**ОПК-6 - Способен анализировать, идентифицировать оценку опасности риска возникновения и распространения болезней различной этиологии**

**ИД-1ОПК-6** - Учитывает условия возникновения и распространения заболеваний различной этиологии

**ИД-2ОПК-6** - Идентифицирует опасность риска возникновения и распространения заболеваний различной этиологии

**ИД-3ОПК-6** - Обеспечивает выбор и реализацию мер, которые могут быть использованы для снижения риска возникновения и распространения заболеваний различной этиологии

**ИД-4ОПК-6** - Организует и проводит мониторинговые исследования для идентификации риска возникновения и распространения болезней различной этиологии

#### **Магистр должен знать**

- планировку и организацию профессиональной деятельности с учетом влияния на организм животных природных, социально-хозяйственных, генетических и экономических факторов.
- использование методов организации устойчивой работы сельскохозяйственных предприятий в изменяющихся экономических и социально-хозяйственных условиях.
- методы разработки стратегии.

**уметь:**



- разрабатывать и решать задачи, связанные с практическим применением ветеринарно-санитарных и зоогигиенических требований в животноводстве.

- использовать данные о биологическом статусе и общеклинические показатели организма животных для обеспечения ветеринарно-санитарного благополучия животных и биологической безопасности продукции.

- осуществлять анализ и дать общую характеристику предприятий;

**владеть:**

- анализом профессиональной деятельности в рамках требований нормативно-правовых актов

- планированием работы на предприятиях с целью минимизации влияния неблагоприятных факторов на организм животных.

**Место практики в структуре образовательной программы**

Производственная практика, входит в Блок 2 и является обязательной частью основной профессиональной образовательной программы направления подготовки магистров 36.04.01. «Ветеринарно-санитарная экспертиза» профиль «Стандартизация и ветеринарно-санитарный контроль ветеринарных препаратов» и представляет собой вид занятий, ориентированных на профессиональные виды деятельности и проводится во 2, 3 и 4 семестрах.

Учебная практика входит в Блок 2 «Практика» программы магистрантов по направлению подготовки 36.04.01. «Ветеринарно-санитарная экспертиза» профиль «Стандартизация и ветеринарно-санитарный контроль ветеринарных препаратов ».

Учебная практика является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, ориентированных на профессионально -практическую подготовку обучающихся.



Учебная практика проводится в соответствии с графиком учебного процесса.

#### **4 .Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях и в академических часах**

Общая трудоемкость практики составляет 18 зачетные единицы, 14 недели, 648 академических часа.

<b>Форма обучения</b>	<b>Очная (семестр)</b>	<b>Заочная (курс)</b>
Курс/ семестр	2-4	1-2
Всего, час./з.е.	648/18	648/18
Всего, нед.	12	12

#### **5.Содержание практики**

Распределение трудоемкости и формы отчетности по этапам практики

<b>№</b>	<b>Разделы (этапы) практики</b>	<b>Виды производственной практики</b>	<b>Труд-ть в часах (ЗЕ)</b>	<b>Форма контроля</b>
1	Организац ионный этап	1. Участие в инструктивных совещаниях кафедры. 2. Ознакомление магистров с программой практики, выбор организации-базы практики. 3. Оформление договора с базой практики.	3	Устный опрос
2	Основной этап	1. Документальное оформление прибытия, инструктаж по технике безопасности. 2. Уточнение обязанностей стажёра, составление плана работы, содержания и объёма индивидуального задания. 3. Анализ рабочего места врача	3	Устный опрос



		эксперта, оргтехники, нормативных документов. 4. Анализ возможностей информационной системы и электронных коммуникаций в организации.		
3	Заключи- тельный	1. Составление чернового варианта отчёта и представление его руководителю от базы практики. 2. Оформление отчёта, окончательное заполнение дневника, получение письменного отзыва руководителя от базы практики 3. Представление отчёта и дневника на кафедру, защита отчета	12	Собеседава ние
Итого			648 (18)	

### **Промежуточный контроль - зачет.**

На базе практики магистр должен собрать, провести анализ и отразить в основной части отчета следующие данные:

Общие сведения:

- наименование: Прикаспийский зональный научно-исследовательский ветеринарный институт (ПЗНИВИ), юридический адрес: г. Махачкала ул. Дахадаева, 80; отраслевая принадлежность: Российская академия наук РАН, форма собственности – государственная.

- краткая история возникновения и развития организации



Институт создан в 1967 году. Основные цели: исследовательская работа по лечению и профилактике инфекционных, инвазионных и незаразных болезней. На базе НИВИ ведут исследования 9 лабораторий в т.ч. 4 лаборатории изучают инфекционные болезни животных: лаборатория по изучению туберкулеза, лаборатория по изучению бруцеллеза, лаборатория болезней овец, вирусологическая лаборатория.

- краткая характеристика базы практики научно-исследовательская работа которую проводит организация, его основные цели и задачи, перечень нормативных и законодательных документов, регламентирующих деятельность организации, краткий обзор содержания регламентирующих документов).

- наименование лабораторий, участков, где проводится контроль ветеринарных препаратов, их краткая характеристика

- структура системы управления

- персонал (численность по категориям работников),

- система оплаты труда основных категорий работников организации (оклад, надбавки, премии, дополнительные льготы, нематериальные методы мотивации).

- основные показатели производственно-хозяйственной деятельности организации (динамика и структура показателей за последние три года в табличной и графической форме).

- система ведения документооборота и используемые программные и технические средства

- направления инновационной деятельности: планы расширения работ по ветеринарно-санитарному контролю ветеринарных препаратов и лекарственных средств.

**В качестве индивидуального задания от выпускающей кафедры или по поручению руководителя практики от предприятия магистр может выполнять следующие виды работ:**



### **организационно-управленческая деятельность:**

- участие в разработке и совершенствовании методов стандартизации и контроля ветеринарных препаратов и лекарственных средств;
- участие в разработке и реализации комплекса мероприятий направленных на улучшение ветеринарно-санитарной экспертизы продуктов животноводства
- планирование деятельности организации и подконтрольных лабораторий и отделов
- участие в формировании организационной и управленческой структуры организаций;
- участие в разработке и реализации (проектов, направленных на развитие организации): контроле деятельности подразделений, команд (групп) работников.
- участие в урегулировании организационных конфликтов на уровне подразделения и рабочей команды (группы).
- 

### **информационно-аналитическая деятельность:**

- Сбор и обработка и анализ информации о ветеринарно-санитарном контроле ветеринарных препаратов и проводимых на базе ПЗ НИВИ и Республиканской лаборатории;
- построение и поддержка функционирования внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;
- создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;
- разработка и поддержка функционирования системы внутреннего документооборота организации, ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;



- разработка системы внутреннего документооборота организации; оценка эффективности проектов;
- подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности;
- оценка эффективности управленческих решений.

### **Предпринимательская деятельность:**

- разработка и реализация бизнес-планов создания нового бизнеса в области контроля ветеринарных препаратов и лекарственных средств;
- организация и ведение предпринимательской деятельности по стандартизации и оценки качества ветеринарных препаратов и лекарственных средств.

Результаты этой работы также должны найти отражение в отчете о практике.

Практика производится по месту расположения баз практики, определяемых на основании договоров, заключенных Университетом с соответствующими организациями, а также направлениями, выдаваемыми обучающимся в соответствии с приказом о прохождении практики(приложение №1).

При распределении студентов на практику предпочтение отдается организациям, с которыми заключены официальные договоры о приеме практикантов, что позволяет кафедрам осуществлять контроль и методическое руководство, практикой студентов, закрепляя руководителей практики за каждым объектом.

## **6. Формы отчетности по практике**

Отчетность студента по результатам производственной практики осуществляется в следующем порядке:



1. Составление чернового варианта отчёта и выполнения индивидуального задания (приложение №4), представление их руководителю от базы практики.
2. Оформление отчёта в соответствии с требованиями программы практики и рекомендаций кафедры, заполнение дневника, получение письменного отзыва руководителя от базы практики (в последний день практики).
3. Представление отчёта и дневника на кафедру, отчета о выполнении индивидуального задания.
4. Защита отчётов о практике производится в первую неделю следующего за практикой учебного семестра. В исключительных случаях при наличии уважительной причины устанавливаются индивидуальные сроки защиты отчётов по практике
5. Практика засчитывается по результатам защиты отчётов перед специальной комиссией, созданной кафедрой, с участием руководителя производственной практики от кафедры.

Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

## **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

### **7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

Семестр (курс)	Дисциплины /элементы программы (практики, ГИА), участвующие в формировании компетенции
<b>УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий</b>	



<b>ИД-1УК-1 - Описание сути проблемной ситуации</b>	
<b>ИД-2УК-1 - Выявление составляющих проблемной ситуации и связей между ними</b>	
<b>ИД-3УК-1 - Сбор и систематизация информации по проблеме</b>	
<b>ИД-4УК-1 - Оценка адекватности и достоверности информации о проблемной ситуации</b>	
<b>ИД-5УК-1 Выбор методов критического анализа, адекватных проблемной ситуации</b>	
<b>ИД-6УК-1 - Разработка и обоснование плана действий по решению проблемной ситуации</b>	
<b>ИД-1УК-7 - Выбор способа обоснования решения (индукция, дедукция, по аналогии) проблемной ситуации</b>	
1(1)	Современные проблемы ВСЭ и продовольственной безопасности
3(2)	Методы научных исследований
1(1)	Экспертиза продуктов убоя КРС
3	Ветеринарно-санитарные мероприятия при особо опасных болезнях животных
2	Ветеринарная экспертиза продуктов убоя МРС и птиц
3(1)	Вакцинопрофилактика инфекционных болезней
3(3)	Химиопрофилактика болезней животных
3(3)	Пищевые токсикоинфекции
2,3,4(1,2)	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), (Микробиологическая безопасность



	сырья и продуктов животного и растительного происхождения),(Лабораторная диагностика),(Методы научных исследований)
4(2)	Научно-исследовательская работа (Судебно-ветеринарно-санитарная экспертиза)
4(2)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
<p><b>УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</b></p> <p><b>ИД-1УК-2 - Формулирование цели, задач, значимости, ожидаемых результатов проекта</b></p> <p><b>ИД-2УК-2 - Определение потребности в ресурсах для реализации проекта</b></p> <p><b>ИД-3УК-2 - Разработка плана реализации проекта</b></p> <p><b>ИД-4УК-2 - Контроль реализации проекта</b></p> <p><b>ИД-5УК-2 - Оценка эффективности реализации проекта и разработка плана действий по его корректировке</b></p>	
1(1)	Математическое моделирование
1(1)	Информационные технологии
2,3,4(1,2)	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), (Микробиологическая безопасность сырья и продуктов животного и



	растительного происхождения),(Лабораторная диагностика),(Методы научных исследований)
4(2)	Научно-исследовательская работа («Стандартизация и ветеринарно-санитарный контроль ветеринарных препаратов» )
4(2)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
<b>УК-4 - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</b>	
<p><b>ИД-1УК-4 - Поиск источников информации на русском и иностранном языках</b></p> <p><b>ИД-2УК-4 - Использование информационно-коммуникационных технологий для поиска, обработки и представления информации</b></p> <p><b>ИД-3УК-4 - Составление и корректный перевод академических и профессиональных текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный</b></p> <p><b>ИД-4УК-4 - Выбор психологических способов оказания влияния и противодействия влиянию в процессе академического и профессионального взаимодействия</b></p> <p><b>ИД-5УК-4 - Представление результатов академической и профессиональной деятельности на публичных мероприятиях</b></p> <p><b>ИД-6УК-4 - Ведение академической и профессиональной дискуссии на государственном языке РФ и/или иностранном языке</b></p> <p><b>ИД-7УК-4 - Выбор стиля делового общения применительно к</b></p>	



<b>ситуации взаимодействия, ведение деловой переписки</b>	
1(1)	Деловой иностранный язык
1(1)	Информационные технологии
2,3,4(1,2)	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), (Микробиологическая безопасность сырья и продуктов животного и растительного происхождения),(Лабораторная диагностика),(Методы научных исследований)
4(2)	Научно-исследовательская работа («Стандартизация и ветеринарно-санитарный контроль ветеринарных препаратов»)
4(2)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
<p><b>ОПК-1 - Способен использовать данные о биологическом статусе и нормативные общеклинические показатели для обеспечения:</b></p> <p><b>ИД-1ОПК-1 - Использует данные о биологическом статусе и общеклинические показатели организма животных для обеспечения ветеринарно-санитарного благополучия животных и биологической безопасности продукции</b></p> <p><b>ИД-2ОПК-1 - Учитывает биологические особенности организма животных при планировании и проведении ветеринарно-санитарных, зоогигиенических мероприятий в животноводстве</b></p> <p><b>ИД-3ОПК-1 - Способен к разработке и решению задач, связанных</b></p>	



<b>с практическим применением ветеринарно-санитарных и зоогигиенических требований в животноводстве</b>	
2(2)	Биологическая безопасность сырья и продуктов животного и растительного происхождения
2(2)	Ветеринарная иммунология
1(1)	Физико-химические методы исследований
3 (3)	Лабораторная диагностика
2(2)	Ветеринарная санитария на предприятиях
2,3,4(1,2)	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), (Микробиологическая безопасность сырья и продуктов животного и растительного происхождения), (Лабораторная диагностика), (Методы научных исследований)
4(2)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
<p><b>ОПК-2 - Способен анализировать влияние на организм животных природных, социально-хозяйственных, генетических и экономических факторов</b></p> <p><b>ИД-1ОПК-2 - Планирует и организует профессиональную деятельность с учетом влияния на организм животных природных, социально-хозяйственных, генетических и экономических факторов</b></p>	



<p><b>ИД-2ОПК-2 - Использует методы организации устойчивой работы сельскохозяйственных предприятий в изменяющихся экономических и социально-хозяйственных условиях</b></p> <p><b>ИД-3ОПК-2 - Планирует работу на предприятиях с целью минимизации влияния неблагоприятных факторов на организм животных.</b></p>	
1(1)	Философские проблемы науки и техники
2(2)	Зооантропонозы
2,3,4(1,2)	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), (Микробиологическая безопасность сырья и продуктов животного и растительного происхождения),(Лабораторная диагностика),(Методы научных исследований)
4(2)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
<p><b>ОПК-3 - Способен осуществлять и совершенствовать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере агропромышленного комплекса</b></p> <p><b>ИД-1ОПК-3 - Использует нормативную и техническую документацию, регламенты, правила и нормы в сфере агропромышленного комплекса</b></p> <p><b>ИД-2ОПК-3 - Организует профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере</b></p>	



<p align="center"><b>агропромышленного комплекса</b></p> <p align="center"><b>ИД-3ОПК-3 - Анализирует профессиональную деятельность в рамках требований нормативно-правовых актов</b></p>	
2(2)	Государственный надзор на объектах Россельхознадзора
1(1)	Современные проблемы ВСЭ и продовольственной безопасности
1(1)	Лабораторное дело
2,3,4(1,2)	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), (Микробиологическая безопасность сырья и продуктов животного и растительного происхождения),(Лабораторная диагностика),(Методы научных исследований)
4(2)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
<p><b>ОПК-4 - Способен использовать в профессиональной деятельности методы решения задач с использованием современного оборудования при разработке новых технологий и использовать современную профессиональную методологию для проведения экспериментальных исследований и интерпретации их результатов</b></p> <p><b>ИД-1ОПК-4 - Реализует профессиональную деятельность с использованием современного оборудования и технологий</b></p> <p><b>ИД-2ОПК-4 - Использует основные методологические принципы научного исследования;теоретико-методологические, методические и</b></p>	



<p align="center"><b>организационные аспекты осуществления научно-исследовательской деятельности</b></p> <p align="center"><b>ИД-ЗОПК-4 - Обрабатывает и интерпретирует результаты исследований с использованием современных информационных технологий.</b></p>	
2,3(2)	Микробиологическая безопасность сырья и продуктов животного и растительного происхождения
1(1)	Лабораторное дело
1(1)	Физико-химические методы исследований
2(2)	Лабораторная диагностика
1(1)	Информационные технологии
3(2)	Методы научных исследований
3(2)	Производственный ветеринарно-санитарный контроль
2,3,4(1,2)	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), (Микробиологическая безопасность сырья и продуктов животного и растительного происхождения), (Лабораторная диагностика), (Методы научных исследований)
4(2)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
1,2(2)	Ветеринарно-санитарная экспертиза на



	продовольственных рынках
<p><b>ОПК-6 - Способен анализировать, идентифицировать оценку опасности риска возникновения и распространения болезней различной этиологии</b></p> <p><b>ИД-1ОПК-6 - Учитывает условия возникновения и распространения заболеваний различной этиологии</b></p> <p><b>ИД-2ОПК-6 - Идентифицирует опасность риска возникновения и распространения заболеваний различной этиологии</b></p> <p><b>ИД-3ОПК-6 - Обеспечивает выбор и реализацию мер, которые могут быть использованы для снижения риска возникновения и распространения заболеваний различной этиологии</b></p> <p><b>ИД-4ОПК-6 - Организует и проводит мониторинговые исследования для идентификации риска возникновения и распространения болезней различной этиологии</b></p>	
2(2)	Государственный надзор на объектах Россельхознадзора
2,3(2)	Микробиологическая безопасность сырья и продуктов животного и растительного происхождения
2(2)	Биологическая безопасность сырья и продуктов животного и растительного происхождения
2(2)	Ветеринарная иммунология
1(1)	Современные проблемы ВСЭ и продовольственной безопасности
2(2)	Зооантропонозы
2(2)	Ветеринарная санитария на предприятиях
3(2)	Методы научных исследований



3(2)	Производственный ветеринарно-санитарный контроль
3(2)	Пищевые токсикоинфекции
2,3,4(1,2)	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), (Микробиологическая безопасность сырья и продуктов животного и растительного происхождения), (Лабораторная диагностика), (Методы научных исследований)
4(2)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
1,2(2)	Ветеринарно-санитарная экспертиза на продовольственных рынках

\*- для заочной формы обучения

## **7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

В качестве формы промежуточного контроля знаний по учебной практике предусмотрен зачёт.

В зависимости от результатов прохождения учебной практики и на основании собеседования с преподавателем по практике выставляются:

Оценка «зачтено» выставляется, если студент хорошо/полно отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета; документы по практике оформлены в соответствии с требованиями; имеется положительная характеристика от руководителя базы практики.



Оценка «незачтено» выставляется, если студент не отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета и (или) имеется отрицательная характеристика от руководителя базы практики; документы по практике не оформлены в соответствии с требованиями.

**7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения учебной практики по плодоводству**

### **Примерные задания для учебной практики**

**Вводный инструктаж. Техника безопасности при работе в лаборатории. Приготовление питательных сред. Взятие и пересылки патологического материала для бактериологического исследования**

Ознакомить студентов с документацией отдела, помещениями и оборудованием, правилами приема и утилизации патологического материала, подготовкой мазков, проворством посевов на питательные среды. Знакомство с технологией приготовления твердых, жидких и полужидких питательных сред, правильному подбору компонентов, с рН-метром и его работой, приготовлением сухих питательных сред и методами их стерилизации и проверки на стерильность.

**Правила отбора проб воды, воздуха, почвы на исследование. Санитарно-микробиологическое исследование воды, воздуха, почвы.**

Техника отбора проб воды воздуха и почвы. Изучение санитарного состояния. Определение микробного числа воды. Определение коли-титра и коли-индекса воды. Седиментационный или метод осаждения Коха. Микробное число воздуха. Санитарно-микробиологическое исследование



почвы. Определение общего микробного числа почвы. Техника культивирования бактерий.

### **Производственная деятельность бактериологического и серологического отделов лаборатории. Лабораторные животные и их назначение**

Студенты знакомятся с дезинфектантами, осваивают получение необходимых растворов с определенными концентрациями, изучают дезинфекционную аппаратуру и с принципом их работы, с использованием дезодорирующих веществ, методами контроля качества дезинфекции

Знакомство с технологией, методами постановки РА, РСК, РНГА, Ассколи, РМА, РИД и ПЦР.

### **7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Подведение итогов учебной практики проводится в форме открытой защиты практики студентов перед преподавателем, ответственным за практику и студентами группы.

К защите практики допускаются студенты, своевременно и в полном объеме выполнившие программу практики и в указанные сроки, представившие всю отчётную документацию.

Защита практики представляет собой устный отчет студента-практиканта в виде доклада по итогам прохождения практики, проделанной работы, а также ответы на вопросы преподавателя.

В отчете должны быть освещены вопросы: обоснование актуальности деятельности организации, ее краткое описание (организационная структура, направления, цели, задачи деятельности организации), описание проблем, с которыми сталкиваются специалисты в ходе реализации своих



функциональных обязанностей, инновационные формы работы, используемые специалистами службы, перспективы развития данной службы, учреждения, организации; степень удовлетворения практикой, предложения по совершенствованию практики, перспективы использования полученных в ходе практики знаний и навыков в дальнейшем.

Оценка практики выносится на основе количественных и качественных показателей, выполненных студентом заданий, представленной им отчетной документации, характеристики руководителя практики от предприятия (учреждения), заключения о результатах практики руководителем практики от вуза.

**7.5. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

#### **Примерный перечень индивидуальных заданий**

(необходимо подготовить по видам деятельности)

##### **организационно-управленческая деятельность:**

- участие в разработке и реализации производственных планов по контролю ветеринарных препаратов и лекарственных средств;
- участие в планировании и реализации экспертиз продуктов животного происхождения;
- участие в формировании организационной и



управленческой структуры Республиканской ветеринарной лаборатории;

- организация ветеринарно-санитарного контроля ветеринарных препаратов;
- внедрения научных исследований по ветеринарно-санитарному контролю ветеринарных препаратов в сельскохозяйственных предприятиях и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей;

**информационно-аналитическая деятельность:**

- сбор, обработка и анализ информации о проведении контроля ветеринарных препаратов и продуктов животного происхождения;
- построение и поддержка функционирования внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;
- создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования НИВИ и Республиканской лаборатории;
- подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности;
- оценка эффективности производственной деятельности НИВИ, Республиканской лаборатории рынка.
- Результаты этой работы также должны найти отражение в отчете о практике.

**Примерные вопросы к зачету**

1. Опишите организационную структуру, численность и основные направления деятельности Прикаспийского зонального НИВИ и Республиканской ветлаборатории.



2. Какой стиль управления характерен для данных предприятий?

3. Каким образом осуществляется взаимодействие между отделами, лабораториями, отдельными группами сотрудников службами, участками внутри предприятия?

4. Какие задания были выполнены за время прохождения научной практики, какие результаты получены?

5. Какие организационно-управленческие изменения можно предложить для повышения эффективности научных исследований.

6. Какие теоретические знания были закреплены благодаря прохождению практики?

## **7. Перечень учебной литературы и ресурсы сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

а) основная литература:

1. Буданов, С. Н.Д. Бунятян, В.Л. Багирова В., Совершенствование методологии фармацевтической (фармакопейной) экспертизы - путь к повышению качества лекарственных средств Вестник Росздравнадзора, 2009. - № 4. - С. 66 - 70.

2. Крылова Г. Д. «Основы стандартизации, сертификации, метрологии». Учебник для вузов. М.: Юнити-Дана. 1999 г



3. Тюкавкина Н.А., Берлянд А.С., Елизарова Т.Е. и др. Стандартизация и контроль качества лекарственных средств: учеб. пособие.. – М.: Медицинское информационное агентство, 2008. – 384 с.

б) дополнительная литература:

1. Бессарабов Б.Ф., А.А.Вашутин, Е.С.Воронин и др. под ред. А.А.Сидорчука «Инфекционные болезни животных». М., Колос 2007 г.
2. Дорофеев, В.Л. Обзор стандартов качества лекарственных средств [Текст] // Ремедиум, 2011. - № 3. - С. 25 - 27.
3. Ковалева, Е.Л. От внедрения ОСТ 91500.05.001-00» Стандарты качества лекарственных средств. Основные положения» к созданию государственной фармакопеи [Текст] / Е.Л. Ковалева, В.Л. Багирова, К.С. Шаназарова // Химико-фармацевтический журнал. - 2003. - Т. 37. - № 11. - С. 37 - 39.
4. ГОСТ Р 52249-2009 Правила производства и контроля качества лекарственных средств. – М., Стандартинформ, 2009. – 246 с
5. ГОСТ Р 52537-2006 Производство лекарственных средств. Система обеспечения качества. Общие требования. – М., Стандартинформ, 2006. – 73 с.
6. Репин В.В., Елиферов В.Г. Процессный подход к управлению. Моделирование бизнес-процессов. – М.: РИА «Стандарты и качество», 2006. – 408 с.
7. Инфекционные болезни животных Учебник / под. ред. А.А. Сидорчук. М.: КолосС. – 2007 -671с.
8. Куриленко А.Н. Бактериальные и вирусные болезни молодняка с/х животных / М. Колос С -2005.

г) Программное обеспечение

(лицензионное и свободно распространяемое)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:



- технические средства: компьютерная техника и средства связи (персональные компьютеры, проектор, интерактивная доска, видеокамеры, акустическая система и т.д.);

- методы обучения с использованием информационных технологий (демонстрация мультимедийных материалов и т.д.);

- перечень Интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы, электронная почта, профессиональные, тематические чаты и форумы, системы аудио и видео конференций, онлайн энциклопедии и справочники; электронные учебные и учебно-методические материалы).

### Электронно-библиотечные системы

	Наименование электронно-библиотечной системы (ЭБС)	Принадлежность	Адрес сайта	Наименование организации-владельца, реквизиты договора на использование
1	2	3	4	5
1.	Электронно-библиотечная система «Издательство сторонняя Лань» («Ветеринария и сельское хозяйство») сторонняя	сторонняя	<a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Договор № 850, от 18.11.2021 г. 21.12.2021 по 20.12.2022 гг.
2.	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» («Лесное хозяйство и лесоинженерное дело»)	сторонняя	<a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Договор № 851 от 18.11.2021 г. 21.12.2021 по 20.12.2022гг.
3.	Доступ к коллекции «Единая профессиональная база для аграрных вузов «Издательство	сторонняя	<a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Договор № 80/22 от 22.03.2022г. с 15.04.2022г. до 15.04.2023г.



	Лань» ЭБС Лань по направлениям: Инженерно-технические науки; Технологии пищевых производств; Химия; Математика; Информатика; Физика ; Теоретическая механика; Физкультура и Спорт; Коллекция для СПО.			
4.	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань». «Экономика и менеджмент-Издательство Дашков и К»	сторонняя	<a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Договор № 195 от 23.12.2020 с 01.02.2021 г. до 01.02.2022г
5.	Polpred.com	сторонняя	<a href="http://polpred.com">http://polpred.com</a>	ООО «Полпред справочники» Соглашение от 05.12.2017г. без ограничения времени.
6.	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» (Журналы)	сторонняя	<a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Договор от 09.07.2013г. без ограничения времени
7.	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» (консорциум сетевых электронных библиотек)	сторонняя	<a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Договор № р 91 от 09.07.2018г. без ограничения времени
8.	ЭБС «Юрайт»	сторонняя	<a href="http://www.biblio-online.ru/">http://www.biblio-online.ru/</a>	ООО «Юрайт» Договор № 35 от 12.12.2017г. к разделу «Легендарные книги» без



				ограничения времени
9.	ЭБС «Юрайт» СПО	сторонняя	<a href="http://www.biblio-online.ru/">http://www.biblio-online.ru/</a>	ООО «Электронное издательство Юрайт» Договор № 195 от 16.12.2021г С 18.02.2022 по 17.02.2023г.
10	ЭБС ФГБОУ ВО Калининградского ГТУ «Рыбохозяйственное образование»	сторонняя	<a href="http://lib.klgtu.ru/jirbis2">http://lib.klgtu.ru/jirbis2</a>	ФГБОУ ВО Калининградского ГТУ Лицензионный договор № 01-308-2021/06 от 09.04.2021 С 01.06.2021 без ограничения времени.

### Программное обеспечение

(лицензионное и свободно распространяемое),

используемое в учебном процессе

Microsoft Windows 10 PRO	Операционная система
Microsoft Office (включает в себя Word, Excel, PowerPoint)	Пакет офисных программ
Visual Studio	Стартовая площадка для написания, отладки и сборки кода
Компас 3D	Система трехмерного проектирования
Adobe Reader	Программа для чтения и редактирования PDF документов
Adobe InDesign	Программа компьютерной вёрстки (DTP)
Яндекс браузер	Браузер
7-Zip	Архиватор
Kaspersky Free Antivirus	Антивирус

### 9. Перечень информационных технологий, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе организации практики руководителями от кафедры применяются современные информационные технологии:

- *Мультимедийные технологии*: проектор, ноутбук, персональный компьютер, комплекты презентаций, учебные фильмы.



• *Компьютерные технологии и программные продукты*: Консультант плюс; Гарант.

## **10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Для проведения практики кафедра оборудована всем необходимым для микробиологических исследований:

Микроскопами

Термостатом

Питательными средами

Красками для окрашивания препаратов

Аппаратурой для стерилизации и необходимыми инструментами

Лабораторной посудой

Бокс

## **11. Особенности организации практики обучающихся с учетом особенностей для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При определении мест учебной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья должны учитываться рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме



тестирования и т.п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на защите практики. Студент-инвалид имеет право воспользоваться помощью компьютера для персонального сопровождения во время прохождения аттестации:

**а) для слабовидящих:**

- на зачете присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку);
- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения зачета зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- студенту для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство.

**б) для глухих и слабослышащих:**

- на зачете присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку);
- зачет проводится в письменной форме;
- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного использования, при необходимости, поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования.
- по желанию студента зачет может проводиться в письменной форме.

**в) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствия верхних конечностей):**

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту.



- по желанию студента зачет проводится в устной форме

## Приложение №1

### МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

**ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный аграрный университет  
имени М.М. Джамбулатова»  
Направление на практику**

Студент

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

направляется на учебную / производственную  
практику \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



наименование предприятия  
(организации)

на период с \_\_\_\_\_ по  
\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. Декан факультета  
\_\_\_\_\_

Ректор (проректор)  
\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Заключение руководителя предприятия (организации)

Студент \_\_\_\_\_ за время  
прохождения практики с \_\_\_\_\_ по  
\_\_\_\_\_ полностью выполнил (а) задание по учебную /  
производственную практике

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. Руководитель  
\_\_\_\_\_

М.П

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Заключение выпускающей кафедры о прохождении  
учебной/производственной практики

Студент с \_\_\_\_\_ по  
\_\_\_\_\_ проходил (а)



учебную / производственную практику

наименование предприятия (организации)

и по итогам защиты заслуживает оценки

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Зав. кафедрой

## Приложение №2

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования**

**«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ**

**ИМЕНИ М.М.ДАЖМБУЛАТОВА»**

**ФАКУЛЬТЕТ** \_\_\_\_\_

**УТВЕРЖДАЮ**

*И.О. Фамилия руководителя практики от  
Университета*

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



## РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

### учебной практики

*(практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)*

Обучающегося \_\_\_\_\_ курса обучения учебной группы № \_\_\_\_\_

Направление подготовки / специальность

\_\_\_\_\_

(код и

наименование)

№ п/п	Этапы (периоды) практики НИР	Вид работ	Срок прохождения этапа (периода) практики	Форма отчетности
1	Организационный этап	<i>1. Организационное собрание (конференция) для разъяснения целей, задач, содержания и порядка прохождения практики</i> <i>2. Инструктаж по технике безопасности.</i> <i>3. Разработка индивидуального задания.</i>		
2	Основной этап	<i>1. Сбор информации.</i> <i>2. Обработка,</i>		



		<i>систематизация и анализ фактического и теоретического материала.</i>		
3	Заключительный этап	<i>Составление отчета по практике</i>		
		<i>Защита отчета по практике</i>		

Срок прохождения практики: \_\_\_\_\_

(указать сроки)

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_

(указывается полное наименование организации в соответствии с уставом, а также фактический адрес)

Рассмотрено на заседании кафедры \_\_\_\_\_ (протокол от «    »  
\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г. № \_\_\_\_\_)

### Приложение №3

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования**

**«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ**

**ИМЕНИ М.М.ДАЖМБУЛАТОВА»**

**ФАКУЛЬТЕТ \_\_\_\_\_**

**СОГЛАСОВАНО**

**УТВЕРЖДАЮ**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



\_\_\_\_\_  
 И.О. Фамилия руководителя  
 практики от профильной  
 организации  
 « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_  
 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
 И.О. Фамилия руководителя  
 практики от Университета  
 « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_  
 20 \_\_\_\_ г.

## СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

### учебной практики

(тип практики - практика по получению первичных профессиональных  
 умений и

навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-  
 -исследовательской деятельности)

Обучающегося \_\_\_\_ курса обучения учебной группы № \_\_\_\_\_

Направление подготовки / специальность

\_\_\_\_\_

(код и  
 наименование)

№ п/п	Этапы (периоды) практики НИР	Вид работ	Срок прохождения этапа (периода) практики	Форма отчетности
1	Организационный этап	1. Организационное собрание (конференция) для разъяснения целей, задач, содержания и порядка прохождения практики  2. Инструктаж по		



		<i>технике безопасности.</i>  <i>3. Разработка индивидуального задания.</i>		
2	Основной этап	<i>1. Сбор информации.</i>  <i>2. Обработка, систематизация и анализ фактического и теоретического материала.</i>		
3	Заключительный этап	<i>Составление отчета по практике</i>		
		<i>Защита отчета по практике</i>		

Срок прохождения практики: \_\_\_\_\_

*(указать сроки)*

Место прохождения практики:

\_\_\_\_\_

*(указывается полное наименование организации в соответствии с уставом, а также фактический адрес)*

Рассмотрено на заседании кафедры \_\_\_\_\_ (протокол от «    » \_\_\_\_\_ 20  
\_\_ г. № \_\_\_\_\_

**Приложение №4**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования**



**«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ М.М.ДЖАМБУЛАТОВА»**

Факультет \_\_\_\_\_

Кафедра \_\_\_\_\_

Направление подготовки: \_\_\_\_\_

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

на \_\_\_\_ вид \_\_\_\_ практику (указать тип  
практики).....)

для

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(ФИО обучающегося полностью)

Обучающегося \_\_\_\_ курса

учебная группа

№ \_\_\_\_\_

Место прохождения практики:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,

адрес организации:

\_\_\_\_\_

(указывается полное наименование структурного подразделения  
Университета .... / профильной организации и её структурного  
подразделения, а также их фактический адрес)

Срок прохождения практики с «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_  
201\_\_ г.

**Цель прохождения практики:**

**Задачи практики:**



**Содержание практики, вопросы, подлежащие изучению:**

.

**Планируемые результаты практики:**

*знать:*

*уметь:*

*владеть:*

Рассмотрено на заседании

кафедры \_\_\_\_\_

(протокол от «    »                      201   г. №    )

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_  
*Руководитель практики от  
профильной организации*

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_  
20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
*Руководитель практики от  
Университета*

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_  
20 \_\_\_\_ г.

Задание принято к исполнению: \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ »  
\_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_ г.



*(подпись обучающегося)*