

**ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный аграрный университет
имени М.М. Джембулатова»
Инженерный факультет
Кафедра Сельскохозяйственные машины и ТКМ**



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины

«МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ В АПК»

Направление подготовки
35.03.06. «Агроинженерия»

Направленность (профиль) подготовки
«Технические системы в агробизнесе»

Квалификация (степень) – Бакалавр

Форма обучения – очная, заочная

Махачкала, 2021

ЛИСТ РАССМОТРЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 35.03.06 «Агроинженерия», направленность (профиль) – Технические системы в агробизнесе, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1172 от 20 октября 2015 г.

Разработчик:

Проф. Кафедры «Сельскохозяйственные машины и ТКМ» Шихсаидов Б.И.



Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «Сельскохозяйственные машины и ТКМ» «14» апреля 2021 г. Протокол № 9.


Заведующий кафедрой



Шихсаидов Б.И.

Рабочая программа одобрена методической комиссией инженерного факультета «20» апреля 2021 г. Протокол № 9.

Председатель



Кузнецова И.И.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи дисциплины.....	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	6
4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	7
5. Содержание дисциплины.....	7
5.1. Разделы дисциплины и виды занятий в часах.....	7
5.2. Тематический план лекций.....	9
5.3. Тематический план практических занятий.....	11
5.4. Содержание разделов дисциплины.....	12
6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	15
7. Фонды оценочных средств.....	18
7.1.Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	18
7.2.Описание показателей и критериев оценивания компетенций.....	19
7.3.Типовые контрольные задания.....	22
7.4.Методика оценивания знаний, умений, навыков.....	24
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	25
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	25
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	26
11. Информационные технологии и программное обеспечение.....	30
12. Описание материально-технической базы необходимой для осуществления образовательного процесса	31
13. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	31
Дополнения и изменения в рабочую программу дисциплины.....	33

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины – освоение студентами методик в области материально - технического обеспечения предприятий и служб технического сервиса сельскохозяйственной техники и формирование навыков их использования для обеспечения устойчивой работы, определения тенденций развития на перспективу.

Задачи изучения дисциплины: освоение приемов и методов в области МТО, изучение процессов товародвижения и связанных с ними информационных и финансовых потоков в сфере обращения продукции (логистики), знание основных направлений маркетинговой деятельности, изучение организации предпродажного и

гарантийного обслуживания техники, технологии переработки материально - технических ресурсов на базах и складах.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Раздел дисциплины, обеспечивающий этапы формирования компетенции	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:		
			знать	уметь	владеть
ОПК-1	способностью осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуе-	Современное состояние производственно - технической базы АПК и всей службы снабжения. Организация дилерской деятельности в материально - техническом обеспечении предприятий ТС.	- основные концепции, размещение и специализацию товаропроводящей сети; методические приемы проведения технико-экономиче-	- обоснованно интерпретировать полученные результаты расчетов; - давать технико - экономические и финансовые оценки явлениям и процессам применительно	навыками применения аналитического инструментария при изучении различных аспектов деятельности системы материально - техниче-

	мом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий	Организация и технология предпродажного и гарантийного обслуживания техники	ских расчетов; - методики сбора информации;	к предприятиям ТС; - проводить мониторинг технологического состояния и состояния в сфере МТО предприятия.	ского обеспечения.
ПК-12	способностью организовывать работу исполнителей, находить и принимать решения в области организации и нормирования труда	Современное состояние производственно - технической базы АПК и всей службы снабжения. Организация дилерской деятельности в материально - техническом обеспечении предприятий ТС. Организация и технология предпродажного и гарантийного обслуживания техники. Лизинг как форма обеспечения материально — техническими ресурсами предприятий АПК. Логистика в системе материально - технического обеспечения (МТО)	- основные концепции, размещение и специализацию товаропроводящей сети;	давать технико - экономические и финансовые оценки явлениям и процессам применительно к предприятиям ТС; - проводить мониторинг технологического состояния и состояния в сфере МТО предприятия.	навыками применения аналитического инструментария при изучении различных аспектов деятельности системы материально - технического обеспечения
ПК-14	- способностью проводить стоимостную оценку основных производственных ресурсов и применять элементы экономиче-	• Лизинг как форма обеспечения материально — техническими ресурсами предприятий АПК. Логистика в системе материально - технического обеспечения (МТО) Технология переработки мате-	- методические приемы проведения технико-экономических расчетов; - методики сбора информации;	давать технико - экономические и финансовые оценки явлениям и процессам применительно к предприятиям ТС; - проводить мониторинг технологического состоя-	навыками применения аналитического инструментария при изучении различных аспектов деятельности системы материально - техниче-

	ского анализа в практической деятельности	риально технических ресурсов на базах и складах. Совершенствование структуры управления в МТО.		ния и состояния в сфере МТО предприятия.	ского обеспечения
ПК-15	готовностью систематизировать и обобщать информацию по формированию и использованию ресурсов предприятия	Материально - технические ресурсы. Технология переработки материально технических ресурсов на базах и складах. Совершенствование структуры управления в МТО.	основные концепции, размещение и специализацию товаропроводящей сети; -	пользоваться методологическими принципами и конкретными методиками в системе МТО; - обоснованно интерпретировать полученные результаты расчетов;	навыками применения аналитического инструментария при изучении различных аспектов деятельности системы материально - технического обеспечения

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.5.1 «Материально-техническое обеспечение АПК» относится к вариативной части дисциплин по выбору согласно ФГОС ВО.

Дисциплина базируется на следующих дисциплинах: Введение в профессиональную деятельность, Развитие агроинженерии, Экономическая теория, Метрология, стандартизация и сертификация, Организация и управление в отрасли.

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с последующими дисциплинами

№ п/п	Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин	№ № разделов данной дисциплины, необходимых для изучения (последующих) обеспечиваемых дисциплин						
		1	2	3	4	5	6	7
1.	Хранение с.х. техники	+	+	+	+	+	+	+
2.	Проектирование предприятий технического сервиса	+	+	+	+	+	+	+
3.	Оборудование предприятий по техническому сервису	+	+	+	+	+	+	+
4.	Зарубежная с.х. техника	+	+	+	+	+	+	+

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		7
Общая трудоемкость: часы	108	108
зачетные единицы	3	3
Аудиторные занятия (всего), в т.ч.:	50 (12)*	50
лекции	16 (4)*	16 (4)*
практические занятия (ПЗ)	34 (8)*	34 (8)*
Самостоятельная работа (СРС), в т.ч.:	58	58
подготовка к практическим занятиям	28	28
самостоятельное изучение тем	20	20
подготовка к текущему контролю	10	10
Промежуточная аттестация		Зачет

()* - занятия, проводимые в интерактивных формах

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс
		3
Общая трудоемкость: часы	108	108
зачетные единицы	3	3
Аудиторные занятия (всего), в т.ч.:	14 (4)*	14 (4)*
лекции	6 (2)*	6 (2)*
практические занятия (ПЗ)	8 (2)*	8 (2)*
Самостоятельная работа (СРС), в т.ч.:	94	94
подготовка к практическим занятиям	46	46
самостоятельное изучение тем	38	38
подготовка к текущему контролю	10	10
Промежуточная аттестация		Зачет

()* - занятия, проводимые в интерактивных формах

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий в часах

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов	Всего (часов)	Аудиторные занятия (час)		Самостоятельная работа
			Лекции	ЛПЗ	

					та
1.	Раздел 1. Современное состояние производственно - технической базы АПК и всей службы снабжения	14(4)*	2	4 (4)*	8
2.	Раздел 2. Организация дилерской деятельности в материально -техническом обеспечении предприятий ТС	14(2)*	2 (2)*	4	8
3.	Раздел 3. Организация и технология предпродажного и гарантийного обслуживания техники	16	2	6	8
4.	Раздел 4 Лизинг как форма обеспечения материально — техническими ресурсами предприятий АПК	16(4)*	4	4 (4)*	8
5.	Раздел 5. Материально - технические ресурсы	18	2	6	10
6.	Раздел 6. Логистика в системе материально - технического обеспечения (МТО)	14	2	4	8
7.	Раздел 7. Технология переработки материально технических ресурсов на базах и складах. Совершенствование структуры управления в МТО.	16(2)*	2 (2)*	6	8
	Всего	108 (12)*	16 (4)*	34 (8)*	58

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов	Всего (часов)	Аудиторные занятия (час)		Самостоятельная работа
			Лекции	ЛПЗ	
1.	Раздел 1. Современное состояние производственно - технической базы АПК и всей службы снабжения	16(2)*	1(1)*	1(1)*	14
2.	Раздел 2. Организация дилерской деятельности в материально -техническом обеспечении предприятий ТС	16(2)*	1(1)*	1(1)*	14
3.	Раздел 3. Организация и технология предпродажного и гарантийного обслуживания техники	15,5	0,5	1	14
4.	Раздел 4 Лизинг как форма обес-	16	1	1	14

	печения материально — техническими ресурсами предприятий АПК				
5.	Раздел 5. Материально - технические ресурсы	16,5	0,5	2	14
6.	Раздел 6. Логистика в системе материально - технического обеспечения (МТО)	14	1	1	12
7.	Раздел 7. Технология переработки материально технических ресурсов на базах и складах. Совершенствование структуры управления в МТО.	14	1	1	12
	Всего	108 (4)*	6 (2)*	8 (2)*	94

()* - занятия, проводимые в интерактивных формах

5.2. Тематический план лекций

Очная форма обучения

п/п	Темы лекций	Кол-во часов
Раздел 1. Современное состояние производственно - технической базы АПК и всей службы снабжения		
1	Понятие системы МТО. Роль различных аспектов в процессе материально технического обеспечения предприятия АПК . Этапы формирования службы снабжения.	2
Раздел 2. Организация дилерской деятельности в материально - техническом обеспечении предприятий ТС.		
2	Дилерская деятельность за рубежом. Дилерская деятельность ОАО «Росагроснаб»	2(2)*
Раздел 3. Организация и технология предпродажного и гарантийного обслуживания техники		
3	Организация предпродажного и гарантийного обслуживания техники. Методика расчета цен на услуги, выполняемые центром предпродажного и гарантийного обслуживания.	2
Раздел 4. Лизинг как форма обеспечения материально — техническими ресурсами предприятий АПК		
4	Определение, понятие и сущность лизинга. История возникновения лизинга. Виды лизинга.	4
Раздел 5. Материально - технические ресурсы		
5	Общие сведения о сырье, основных и вспомогательных материалах. Главнейшие группы средств производства и их основные потребители.	2
Раздел 6. Логистика в системе материально - технического обеспечения		

п/п	Темы лекций	Кол-во часов
(МТО)		
6	Объекты логистического управления. Материальные потоки. Финансовые потоки. Информационные потоки.	2
Раздел 7. Технология переработки материально технических ресурсов на базах и складах. Совершенствование структуры управления в МТО.		
7	Технические условия на хранение товаров общего назначения. Типовые схемы транспортно-технологических процессов грузообработки.	2(2)*
Всего		16 (4)*

Заочная форма обучения

п/п	Темы лекций	Кол-во часов
Раздел 1. Современное состояние производственно - технической базы АПК и всей службы снабжения		
1	Понятие системы МТО. Роль различных аспектов в процессе материально технического обеспечения предприятия АПК . Этапы формирования службы снабжения.	1(1)*
Раздел 2. Организация дилерской деятельности в материально - техническом обеспечении предприятий ТС.		
2	Дилерская деятельность за рубежом. Дилерская деятельность ОАО «Росагроснаб»	1(1)*
Раздел 3. Организация и технология предпродажного и гарантийного обслуживания техники		
3	Организация предпродажного и гарантийного обслуживания техники. Методика расчета цен на услуги, выполняемые центром предпродажного и гарантийного обслуживания.	0,5
Раздел 4. Лизинг как форма обеспечения материально — техническими ресурсами предприятий АПК		
4	Определение, понятие и сущность лизинга. История возникновения лизинга. Виды лизинга.	1
Раздел 5. Материально - технические ресурсы		
5	Общие сведения о сырье, основных и вспомогательных материалах. Главнейшие группы средств производства и их основные потребители.	0,5
Раздел 6. Логистика в системе материально - технического обеспечения (МТО)		
6	Объекты логистического управления. Материальные потоки. Финансовые потоки. Информационные потоки.	1
Раздел 7. Технология переработки материально технических ресурсов на базах и складах. Совершенствование структуры управления в МТО.		
7	Технические условия на хранение товаров общего назначения.	1

п/п	Темы лекций	Кол-во часов
	ния. Типовые схемы транспортно-технологических процессов грузообработки.	
Всего		6 (2)*

()* - занятия, проводимые в интерактивных формах

5.3. Тематический план практических занятий

Очная форма обучения

п/п	Темы занятий	Кол-во часов
Раздел 1. Современное состояние производственно - технической базы АПК и всей службы снабжения		
1	Методика расчета цен на услуги, выполняемые центром продажного и гарантийного обслуживания	4(4)*
Раздел 2. Организация дилерской деятельности в материально - техническом обеспечении предприятий ТС.		
2	Методика установления гарантийного запаса деталей, материалов, узлов и агрегатов в гарантийный и послегарантийный периоды эксплуатации техники с учетом зональных условий.	4
Раздел 3. Организация и технология предпродажного и гарантийного обслуживания техники		
3	Обоснование размера скидок цены машиностроительной продукции при предпродажном и предгарантийном обслуживании	6
Раздел 4. Лизинг как форма обеспечения материально — техническими ресурсами предприятий АПК		
4	Расчет эффективности лизинга автомобилей в АПК	4(4)*
Раздел 5. Материально - технические ресурсы		
5	Планирование потребности в материально-технический ресурсах	6
Раздел 6. Логистика в системе материально - технического обеспечения (МТО)		
6	Методика определения совокупного запаса средств производства	4
Раздел 7. Технология переработки материально технических ресурсов на базах и складах. Совершенствование структуры управления в МТО.		
7	Методика определения потребности в запасных частях сельскохозяйственной	6
Всего		34 (8)*

Заочная форма обучения

п/п	Темы занятий	Кол-во часов
Раздел 1. Современное состояние производственно - технической базы АПК и всей службы снабжения		
1	Методика расчета цен на услуги, выполняемые центром продажного и гарантийного обслуживания	1(1)*
Раздел 2. Организация дилерской деятельности в материально - техническом обеспечении предприятий ТС.		
2	Методика установления гарантийного запаса деталей, материалов, узлов и агрегатов в гарантийный и послегарантийный периоды эксплуатации техники с учетом зональных условий.	1(1)*
Раздел 3. Организация и технология предпродажного и гарантийного обслуживания техники		
3	Обоснование размера скидок цены машиностроительной продукции при предпродажном и предгарантийном обслуживании	1
Раздел 4. Лизинг как форма обеспечения материально — техническими ресурсами предприятий АПК		
4	Расчет эффективности лизинга автомобилей в АПК	1
Раздел 5. Материально - технические ресурсы		
5	Планирование потребности в материально-технический ресурсах	2
Раздел 6. Логистика в системе материально - технического обеспечения (МТО)		
6	Методика определения совокупного запаса средств производства	1
Раздел 7. Технология переработки материально технических ресурсов на базах и складах. Совершенствование структуры управления в МТО.		
7	Методика определения потребности в запасных частях сельскохозяйственной	1
Всего		34 (8)*

()* - занятия, проводимые в интерактивных формах

5.4. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела	Содержание раздела	Компетенции
1.	Современное состояние производственно - технической базы АПК и всей службы	Понятие системы МТО. Основные задачи, стоящие перед студентами при изучении предмета материально - технического обеспечения. Роль различных аспектов в процессе материально технического обеспечения предприятия ТС. Место дисциплины в учебном процессе и требования к знаниям и уме-	ОПК-1 ПК-12

	снабжения	ниям. Специалиста. Этапы формирования службы снабжения. Современная служба материально - технического снабжения в АПК. Состояние производственно - технической базы АПК	
2.	Организация дилерской деятельности в материально - техническом обеспечении предприятий ТС.	Общие положения. Дилерская деятельность за рубежом. Дилерская деятельность ОАО «Росагроснаб». Взаимодействие дилеров с поставщиками и потребителями техники и других материально-технических ресурсов. Организация договорной работы	ОПК-1 ПК-12
3.	Организация и технология предпродажного и гарантийного обслуживания техники	Общие положения. Организация предпродажного и гарантийного обслуживания техники. Организация предпродажного обслуживания техники. Организация гарантийного обслуживания техники. Материально-техническая база предпродажного и гарантийного обслуживания техники. Центр предпродажного и гарантийного обслуживания. Выбор основного оборудования и транспортных средств цеха ЦПГО. Технологическое регулирование (настройка) сельскохозяйственных машин. Доставка техники заказчикам. Методика расчета цен на услуги, выполняемые центром предпродажного и гарантийного обслуживания. Методика установления гарантийного запаса деталей, материалов, узлов и агрегатов в гарантийный и послегарантийный периоды эксплуатации техники с учетом зональных условий. Калькуляция затрат на предпродажное обслуживание техники. Нормативы трудоемкости различных видов услуг и работ ЦПГО техники. Методика технико- экономического анализа эффективности работы центра предпродажного и гарантийного обслуживания техники. Обоснование размера скидок с цены машиностроительной продукции при предпродажном и гарантийном обслуживании. Обоснование размера скидок с цены машины.	ОПК-1 ПК-12
4.	Лизинг как	Определение, понятие и сущность лизинга.	ПК-12

	форма обеспечения материально — техническими ресурсами предприятий АПК	История возникновения лизинга. Зарубежный опыт развития лизинга. Виды лизинга. Лизинг – форма поддержки АПК. Роль лизинга в техническом оснащении сельского хозяйства. Порядок проведения агролизинговых операций. Приоритеты лизинга техники. Источники финансирования. Анализ финансовой деятельности по лизингу и сезонные запасы	ПК-14
5.	Материально - технические ресурсы	Общие сведения о сырье, основных и вспомогательных материалах. Главнейшие группы средств производства и их основные потребители. Планирование потребности в материально-технических ресурсах. Виды запасов средств производства. Классификация норм запасов и методика их нормирования. Нормативный метод установления величины запасов. Методика определения совокупного запаса средств производства. Методика определения потребности в запасных частях сельскохозяйственной техники	ПК-15
6.	Логистика в системе материально - технического обеспечения (МТО)	Основные понятия и определения. Объекты логистического управления. Материальные потоки. Финансовые потоки. Информационные потоки. Логистический цикл товара. Основные принципы и требования построения логистических систем в АПК	ПК-12 ПК-14
7.	Технология переработки материально технических ресурсов на базах и складах. Совершенствование структуры управления в МТО.	Классификация грузов по технологическим группам. Технические условия на хранение товаров общего назначения. Типовые схемы транспортно- технологических процессов грузообработки. Система машин и оборудования на базах и складах. Применение манипуляторов на операциях комплектования заказов. Параметрические ряды, типовые проекты складов и баз. Пакетные перевозки грузов. Определение потребного количества погрузочно-разгрузочных машин и складского оборудования. Нормативы затрат труда рабочих, занятых на погрузочно-разгрузочных и транспортно-складских работах. Компьютеризация и программное обеспечение производственных процессов. Система управления материальными потоками. Программное обеспечение автоматизации склада времен-	ПК-14 ПК-15

		ного хранения товаров. Автоматизированная система управления складским хозяйством. Автоматизированная система управления грузоперевозками	
--	--	---	--

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Тематический план самостоятельной работы

п/п	Тематика самостоятельной работы	Кол-во часов о/з	Рекомендуемые источники информации (№ источника)		
			основная (из п.8 РПД)	дополнительная (из п.8 РПД)	(интернет-ресурсы) (из п.9 РПД)
1	Единая специализированная служба	4/8	1,2	1	1-6
2	2 Концепция размещения и специализации товаропроизводящей сети	4/6	1,2	1	1-6
3	Лизинг восстановленной техники	4/6	1,2	1	1-6
4	Альтернативный и консолидированный лизинг	4/6	1,2	1	1-6
5	Маркетинг в системе МТО	2/6	1,2	1	1-6
6	Техника безопасности, производственные санитарные и противопожарные мероприятия на базах и складах	2/6	1,2	1	1-6
7	подготовка к практическим занятиям	28/46	1,2	1	1-6
8	подготовка к текущему контролю	10/10	1,2	1	1-6
	Всего	58/94			

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы:

1. Водяников В.Т. и др. «Экономика сельского хозяйства»: учеб. /Санкт-Петербург: Лань, 2015. <https://e.lanbook.com/book/64326>.
2. Завражнов А.И. «Современные проблемы науки и производства в агроинженерии»: учеб. Санкт-Петербург: Лань, 2013. <https://e.lanbook.com/book/5841>.

3. Сельскохозяйственная техника и технологии учебник / И. А. Спицин, А. Н. Орлов, В. В. Лященко и др.; под ред. И. А. Спицина. - Москва: "КолосС", 2006. - 647с.

Методические рекомендации студенту к самостоятельной работе

Самостоятельная работа студентов, предусмотренная учебным планом в объеме не менее 50-70% общего количества часов, соответствует более глубокому усвоению изучаемого курса, формирует навыки исследовательской работы и ориентирует студентов на умение применять теоретические знания на практике.

Самостоятельная работа носит систематический характер.

Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при аттестации студента (зачет). При этом проводятся: тестирование, экспресс-опрос на семинарских и практических занятиях, заслушивание докладов, рефератов, проверка письменных работ и т.д.

Задания для самостоятельной работы составляются по разделам и темам, по которым не предусмотрены аудиторные занятия, либо требуется дополнительно проработать и проанализировать рассматриваемый преподавателем материал в объеме запланированных часов.

Для подготовки к занятиям и выполнения самостоятельной работы, студентам рекомендуются учебно-методические издания, а также методические материалы, выпущенные кафедрой своими силами и предоставляемые студентам во время занятий (приложения):

- наглядные пособия (плакаты);
- глоссарий - словарь терминов по тематике дисциплины;
- тезисы лекций.

Самостоятельная работа с книгой. В наше время книга существует в двух формах: традиционной и электронной. В интернете существуют целые библиотеки, располагающие десятками тысяч электронных текстов. Сегодня в обществе преобладает мнение, что печатная книга и ее компьютерный текст дополняют друг друга. Используя электронный вариант книги значительно быстрее подготовить на его ба-

зе реферат, контрольную работу, подогнать текст своей работы под требуемый учебным заданием объем. Печатные книги гораздо легче и удобнее читать.

Работа с книгой, студенты сталкиваются с рядом проблем. Одна из них – какая книга лучше. Целесообразно в первую очередь обратиться к литературе, рекомендованной преподавателем. Целесообразно прочитать аннотацию к книге на ее страницах, в которой указано, кому и для каких целей она может быть полезна.

Другая проблема – как эффективно усвоить материал книги. Качество усвоения учебного материала существенно зависят от манеры прочтения книги. Можно выделить пять основных приемов работы с литературой:

Чтение-просмотр используется для предварительного ознакомления с книгой, оценки ее ценности. Он предполагает ознакомление с аннотацией, предисловием, оглавлением, заключением книги, поиск по оглавлению наиболее важных мыслей и выводов автора произведения.

Выборочное чтение предполагает избирательное чтение отдельных разделов текста. Этот метод используется, как правило, после предварительного просмотра книги, при ее вторичном чтении.

Сканирование представляет быстрый просмотр книги с целью поиска фамилии, факта, оценки и др.

Углубленное чтение предполагает обращение внимания на детали содержания текста, его анализ и оценку. Скорость подобного вида чтения составляет ориентировочно до 7-10 страниц в час. Она может быть и выше, если читатель уже обладает определенным знанием по теме книги или статьи.

Углубленное чтение литературы предполагает:

- Стремление к пониманию прочитанного. Без понимания смысла, прочитанного информацию ее очень трудно запомнить.
- Обдумывание изложенной в книге информации. Тогда собственные мысли, возникшие в ходе знакомства с чужими работами, послужат основой для получения нового знания.
- Мысленное выделение ключевых слов, идей раздробление содержания текста на логические блоки, составление плана прочитанного. Если студент имеет

дело с личной книгой, то ключевые слова и мысли можно подчеркнуть карандашом.

- Составление конспекта изученного материала. Если статья или раздел книги по объему небольшой, то целесообразно приступить к конспектированию, прочитав их полностью. В других случаях желательно прочитать 7-10 страниц.

7. Фонды оценочных средств

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Семестр (курс)	Дисциплины /элементы программы (практики, ГИА), участвующие в формировании компетенции
ОПК-1 - способностью осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий	
2 (2)	Информатика
3 (2)	Правоведение
5 (3)	Информационные технологии
5 (2)	Основы научных исследований
5 (2)	Патентоведение
7 (5)	Материально-техническое обеспечение АПК
7 (5)	Система снабжения сервисного производства в АПК
2,4 (2,3)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
2 (2)	Технологическая в мастерских
4 (3)	Управление с.х. техникой
4,6,8 (3,5)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
4 (3)	Технологическая заводская
6 (4)	Научно-исследовательская работа
6 (4)	Технологическая в с.х. предприятиях
8 (5)	Преддипломная практика
8 (5)	Защита ВКР, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
ПК-12 - способностью организовывать работу исполнителей, находить и принимать решения в области организации и нормирования труда	
6 (5)	Организация и управление в отрасли
4 (3)	Транспорт в сельском хозяйстве
7 (5)	Материально-техническое обеспечение АПК
7 (5)	Система снабжения сервисного производства в АПК
4,6,8 (3,5)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
4 (3)	Технологическая заводская
6 (4)	Технологическая в с.х. предприятиях
8 (5)	Преддипломная практика
8 (5)	Защита ВКР, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

	защиты
ПК-14- способностью проводить стоимостную оценку основных производственных ресурсов и применять элементы экономического анализа в практической деятельности	
	Организация и управление в отрасли
7 (5)	Материально-техническое обеспечение АПК
7 (5)	Система снабжения сервисного производства в АПК
8 (5)	Проектирование предприятий технического сервиса
8 (5)	Защита ВКР, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
ПК-15- готовностью систематизировать и обобщать информацию по формированию и использованию ресурсов предприятия	
6 (5)	Организация и управление в отрасли
7 (5)	Материально-техническое обеспечение АПК
7 (5)	Система снабжения сервисного производства в АПК
8 (5)	Проектирование предприятий технического сервиса
4,6,8 (3,5)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
4 (3)	Технологическая заводская
6 (4)	Технологическая в с.х. предприятиях
8 (5)	Преддипломная практика
8 (5)	Защита ВКР, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций

Показатели	Критерии оценивания			
	Шкала по традиционной пятибальной системе			
	Допороговый («неудовлетворительно»)	Пороговый («удовлетворительно»)	Продвинутый («хорошо»)	Высокий («отлично»)
ОПК-1				
Знания	Фрагментарные знания по осуществлению поиска, хранения, обработки и анализа информации из различных источников и баз данных, представления ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий	Знает основные концепции, размещение и специализацию товаропроводящей сети; методические приемы проведения технико-экономических расчетов; - методики сбора информации <i>с существенными ошибками</i>	Знает основные концепции, размещение и специализацию товаропроводящей сети; методические приемы проведения технико-экономических расчетов; - методики сбора информации <i>с несущественными ошибками</i>	Знает основные концепции, размещение и специализацию товаропроводящей сети; методические приемы проведения технико-экономических расчетов; - методики сбора информации <i>на высоком уровне</i>
Умения	Отсутствие умений, предусмотренных данной компетенцией	Умеет обоснованно интерпретировать полученные результаты расче-	Умеет обоснованно интерпретировать полученные результаты расче-	Умеет обоснованно интерпретировать полученные резуль-

		тов; - давать технико - экономические и финансовые оценки явлениям и процессам применительно к предприятиям ТС; - проводить мониторинг технологического состояния и состояния в сфере МТО предприятия <i>с существенными затруднениями.</i>	тов; - давать технико - экономические и финансовые оценки явлениям и процессам применительно к предприятиям ТС; - проводить мониторинг технологического состояния и состояния в сфере МТО предприятия <i>с некоторыми затруднениями</i>	таты расчетов; - давать технико - экономические и финансовые оценки явлениям и процессам применительно к предприятиям ТС; - проводить мониторинг технологического состояния и состояния в сфере МТО предприятия <i>на высоком уровне</i>
Навыки	Отсутствие или наличие фрагментарных навыков предусмотренных данной компетенцией	Владеет навыками применения аналитического инструментария при изучении различных аспектов деятельности системы материально - технического обеспечения <i>на низком уровне.</i>	Владеет навыками применения аналитического инструментария при изучении различных аспектов деятельности системы материально - технического обеспечения <i>с некоторыми затруднениями</i>	Владеет навыками применения аналитического инструментария при изучении различных аспектов деятельности системы материально - технического обеспечения <i>в полном объеме</i>
ПК-12				
Знания	Фрагментарные знания по организации работы исполнителей, нахождения и принятия решения в области организации и нормирования труда	Знает основные концепции, размещение и специализацию товаропроводящей Сети <i>с существенными ошибками</i>	Знает основные концепции, размещение и специализацию товаропроводящей сети <i>с несущественными ошибками</i>	Знает основные концепции, размещение и специализацию товаропроводящей сети <i>на высоком уровне</i>
Умения	Отсутствие умений, предусмотренных данной компетенцией	Умеет давать технико - экономические и финансовые оценки явлениям и процессам применительно к предприятиям ТС; - проводить мониторинг технологического состояния и состояния в	Умеет давать технико - экономические и финансовые оценки явлениям и процессам применительно к предприятиям ТС; - проводить мониторинг технологического состояния и состояния в	Умеет давать технико - экономические и финансовые оценки явлениям и процессам применительно к предприятиям ТС; - проводить мониторинг техно-

		сфере МТО предприятия <i>с существенными затруднениями.</i>	сфере МТО предприятия <i>с некоторыми затруднениями</i>	логического состояния и состояния в сфере МТО предприятия <i>на высоком уровне</i>
Навыки	Отсутствие или наличие фрагментарных навыков предусмотренных данной компетенцией	Владеет навыками применения аналитического инструментария при изучении различных аспектов деятельности системы материально - технического обеспечения <i>на низком уровне.</i>	Владеет навыками применения аналитического инструментария при изучении различных аспектов деятельности системы материально - технического обеспечения <i>с некоторыми затруднениями</i>	Владеет навыками применения аналитического инструментария при изучении различных аспектов деятельности системы материально - технического обеспечения <i>в полном объеме</i>
ПК-14				
Знания	Фрагментарные знания по стоимостную оценки основных производственных ресурсов и применения элементов экономического анализа в практической деятельности	Знает методические приемы проведения технико-экономических расчетов; - методики сбора информации <i>с существенными ошибками</i>	Знает методические приемы проведения технико-экономических расчетов; - методики сбора информации <i>с некоторыми ошибками</i>	Знает методические приемы проведения технико-экономических расчетов; - методики сбора информации <i>на высоком уровне</i>
Умения	Отсутствие умений, предусмотренных данной компетенцией	Умеет давать технико - экономические и финансовые оценки явлениям и процессам применительно к предприятиям ТС; - проводить мониторинг технологического состояния и состояния в сфере МТО предприятия <i>с существенными затруднениями.</i>	Умеет давать технико - экономические и финансовые оценки явлениям и процессам применительно к предприятиям ТС; - проводить мониторинг технологического состояния и состояния в сфере МТО предприятия <i>с некоторыми затруднениями</i>	Умеет давать технико - экономические и финансовые оценки явлениям и процессам применительно к предприятиям ТС; - проводить мониторинг технологического состояния и состояния в сфере МТО предприятия <i>на высоком уровне.</i>
Навыки	Отсутствие или наличие фрагментарных навыков предусмотренных дан-	Владеет навыками применения аналитического инструментария при изучении раз-	Владеет навыками применения аналитического инструментария при изучении раз-	Владеет навыками применения аналитического инструментария

	ной компетенцией	личных аспектов деятельности системы материально - технического обеспечения <i>на низком уровне.</i>	личных аспектов деятельности системы материально - технического обеспечения <i>с некоторыми затруднениями</i>	при изучении различных аспектов деятельности системы материально - технического обеспечения <i>в полном объеме</i>
ПК-15				
Знания	Фрагментарные знания по систематизированию и обобщению информации по формированию и использованию ресурсов предприятия	Знает основные концепции, размещение и специализацию товаропроводящей сети <i>с существенными ошибками</i>	Знает основные концепции, размещение и специализацию товаропроводящей сети <i>с несущественными ошибками</i>	Знает основные концепции, размещение и специализацию товаропроводящей сети <i>на высоком уровне</i>
Умения	Отсутствие умений, предусмотренных данной компетенцией	Умеет пользоваться методологическими принципами и конкретными методиками в системе МТО; - обоснованно интерпретировать полученные результаты расчетов <i>с существенными затруднениями.</i>	Умеет пользоваться методологическими принципами и конкретными методиками в системе МТО; - обоснованно интерпретировать полученные результаты расчетов <i>с некоторыми затруднениями</i>	Умеет пользоваться методологическими принципами и конкретными методиками в системе МТО; - обоснованно интерпретировать полученные результаты расчетов <i>на высоком уровне.</i>
Навыки	Отсутствие или наличие фрагментарных навыков предусмотренных данной компетенцией	Владеет навыками применения аналитического инструментария при изучении различных аспектов деятельности системы материально - технического обеспечения <i>на низком уровне.</i>	Владеет навыками применения аналитического инструментария при изучении различных аспектов деятельности системы материально - технического обеспечения <i>с некоторыми затруднениями</i>	Владеет навыками применения аналитического инструментария при изучении различных аспектов деятельности системы материально - технического обеспечения <i>в полном объеме</i>

7.3. Типовые контрольные задания

Вопросы к зачету

1. Основные этапы формирования службы снабжения.
2. Основные отличия современной службы материально технического обеспечения от системы снабжения в бывшем СССР.
3. Основные причины спада производства в АПК РФ.

4. Основные источники обновления средств производства.
5. Основные методы государственного регулирования процесса обращения материально-технических ресурсов.
6. Структура ОАО «Росагроснаб» и его взаимодействие с товаропроизводителями.
7. Основные функции дилерской службы.
8. Основные направления деятельности Росагроснаб.
9. Обязательства дилера перед изготовителями.
10. Объективные и субъективные причины, побуждающие заниматься предпродажным обслуживанием машин.
11. Роль технологической настройки сельскохозяйственных машин в техническом сервисе.
12. Признаки и функции лизинга.
13. Основные виды лизинга.
14. Роль лизинга в техническом оснащении сельского хозяйства.
15. Приоритеты лизинга техники в сельском хозяйстве.
16. Сущность лизинга восстановленной техники.
17. Основные положения лизинга восстановленной техники.
18. Методика технико-экономического обоснования лизинга восстановленной техники.
19. Источники финансирования лизинга восстановленной техники.
20. Последовательность методики оценки эффективности лизинга техники в сельском хозяйстве.
21. Существующие виды запасов средств производства.
22. Абсолютные и относительные запасы. Их физический смысл.
23. Какие виды запасов средств производства относятся к сбытовым?
24. Распространенные методы прогнозирования потребности в запасных частях.
25. Структурные составляющие инвестиционного запаса.
26. Определение материального потока.
27. Признаки классификации материальных потоков.
28. Признаки классификации информационных потоков.
29. Логистический и жизненный цикл товара.
30. Определение маркетинга материально-технических ресурсов.
31. Структура управления предприятия.
32. Методы маркетинговой деятельности на предприятиях агроснабжения.
33. Классификация грузов по технологическим группам.
34. Сущность пакетных перевозок грузов.
35. Типовая схема транспортно - технологического процесса грузообработки.
36. Основные признаки классификации тары.
37. Отличительные признаки контейнера, как представителя тары.
38. Определение штрих-кода.
39. Основные виды штрихового кодирования.
40. Приведите структуру товарного кода EAN-13.

41. Роль компьютеризации в материально - техническом обеспечении.
42. Основные законы по охране труда.
43. Требования, предъявляемые к электробезопасности.
44. Физический смысл коэффициентов частоты травматизма, тяжести и нетрудоспособности.
45. Назовите виды инструктажа.

7.4. Методика оценивания знаний, умений, навыков

Оценка знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине проводятся в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль проводится в течение семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, формирования умений и навыков, своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее коррективке, а также для совершенствования методики обучения, организации учебной работы и оказания индивидуальной помощи обучающимся.

Критерии оценки ответов на зачете

Оценки «зачтено» заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, умеющий свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной кафедрой, демонстрирующие систематический характер знаний по дисциплине и способные к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе учебы.

Оценка «незачтено» выставляется студентам, обнаружившим пробелы в знаниях основного учебного материала, допускающим принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Такой оценки заслуживают ответы студентов, носящие несистематизированный, отрывочный, поверхностный характер, когда студент не понимает существа излагаемых им вопросов, что свидетельствует о том, что студент не может дальше продолжать обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) Основная литература:

1. Водяников В.Т. и др. «Экономика сельского хозяйства»: учеб. /Санкт-Петербург: Лань, 2015. <https://e.lanbook.com/book/64326>.
2. Завражнов А.И. «Современные проблемы науки и производства в агроинженерии»: учеб. Санкт-Петербург: Лань, 2013. <https://e.lanbook.com/book/5841>.

б) Дополнительная литература:

1. Сельскохозяйственная техника и технологии учебник / И. А. Спицин, А. Н. Орлов, В. В. Лященко и др.; под ред. И. А. Спицина. - Москва: "КолосС", 2006. - 647с.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Министерство сельского хозяйства РФ.- mcx.ru
2. Elibrary. ru (РИНЦ)- научная электронная библиотека. – Москва, 2000.
<http://elibrary.ru>
3. Мировая цифровая библиотека - <https://www.wdl.org/ru/country/RU>
4. Научная библиотека МГУ имени М.В. Ломоносова - <http://nbmgu.ru>
5. Российская государственная библиотека - rsl.ru
6. Бесплатная электронная библиотека - Единое окно доступа к образовательным ресурсам - <http://window.edu.ru>

	Наименование электронно-библиотечной системы (ЭБС)	Принадлежность	Адрес сайта	Наименование организации-владельца, реквизиты договора на использование
1	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» («Инженерные науки» и «Информатика»)	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Договор № 36 от 02.03.2018г. с 15/04/18 до 15/04/2019
2	Электронно-библиотечная система «Издатель-	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Договор

	ство Лань» (Журналы)		от 09/07/2013г. Без ограничения времени
--	----------------------	--	---

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение дисциплины осуществляется с использованием классических форм учебных занятий: лекций, практических занятий, самостоятельной работы во внеаудиторной обстановке.

Рекомендации по подготовке к лекционным занятиям (теоретический курс). Лекция является ведущей формой учебных занятий. Лекция предназначена для изложения преподавателем систематизированных основ научных знаний по дисциплине, аналитической информации о дискуссионных проблемах. На лекции, как правило, поднимаются наиболее сложные, узловые вопросы учебной дисциплины.

Максимальный эффект лекция дает тогда, когда студент заранее готовится к лекционному занятию: знакомится с проблемами лекции по учебнику или по программе дисциплины. Рекомендуется просматривать записи предыдущего учебного занятия, исходя из логического единства тем учебной дисциплины.

В ходе лекции студенту целесообразно:

Стремиться не к дословной записи излагаемого преподавателем учебного материала, а к осмыслению услышанного и записи своими словами основных фактов, мыслей лектора; вырабатывать навыки тезисного изложения и написания учебного материала, вести записи «своими словами», вместе с тем, не допуская искажения или подмены смысла научных выражений. Определения, на которые обращает внимание преподаватель либо словами, либо интонацией, следует записывать четко, дословно. Как правило, такие определения преподаватель повторяет несколько раз или дает под запись.

1. Оставлять в тетради для конспекта лекции широкие поля, либо вести записи на одной странице. Это нужно для того, чтобы в дальнейшем можно было бы вносить необходимые дополнения в содержание лекции из различных источников: монографий, учебных пособий, периодики и др.

2. Писать название темы, учебные вопросы лекции на новой странице

тетради, чтобы легко можно было найти необходимые учебный материал.

3. Начинать каждую новую мысль, новый фрагмент лекции с красной строки; заголовки и подзаголовки, важнейшие положения, на которые обращает внимание преподаватель, а также определения выделять: буквами большего размера, чернилами другого цвета, либо подчеркивать.

4. Нумеровать Встречающиеся в лекции перечисления цифрами: 1, 2, 3 . . . , или буквами: а, б, в. . . . Перечисления лучше записывать столбцом. Такая запись придает конспекту большую наглядность и способствует лучшему запоминанию учебного материала.

5. Выработать удобную и понятную для себя систему сокращений и условных обозначений. Это экономит время, позволяет записывать материал каждой лекции почти дословно, дает возможность сконцентрировать внимание на содержании излагаемого материала, а не на механическом процессе конспектирования.

По окончании лекции целесообразно дорабатывать ее конспект во время самостоятельной работы в тот же день, в крайнем случае, не позднее, чем спустя 2-3 дня после ее прослушивания. Это важно потому, что еще не забыт учебный материал лекции, студент находится под ее впечатлением, как правило, ясно помнит указания преподавателя, хорошо осознает, что ему непонятно из материала лекции.

Рекомендации по подготовке к практическим занятиям. Студентам следует приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию. Наиболее целесообразная стратегия самостоятельной подготовки студента к ПЗ заключается в том, чтобы на первом этапе усвоить содержание всех вопросов ПЗ, обращая внимания на узловые проблемы, выделенные преподавателем в ходе лекции либо консультации к ПЗ. Для этого необходимо, как минимум, прочитать конспект лекции и учебник, либо учебное пособие. Следующий этап подготовки заключается в выборе вопроса для более глубокого изучения с использованием дополнительной литературы. По этому вопросу студент станет главным специалистом на ПЗ. Ценность выступления студента на ПЗ возрастет, если в ходе

работы над литературой он сопоставит разные точки зрения на ту или иную проблему.

После изучения и обобщения информации, которую содержат источники и литература, составляется развернутый или краткий план выступления. Окончательный вариант плана выступления в идеале желательно иметь не только на бумаге, но и в голове, излагая на занятии подготовленный вопрос в свободной форме, наизусть, что поможет лучшему закреплению учебного материала, станет хорошей тренировкой уверенности в своих силах. При необходимости не возбраняется «подглядывать» в план на листке бумаги, чтобы не ошибиться в цифрах, точнее передать содержание цитат, не забыть какой-то важный сюжет темы выступления.

В ходе работы на ПЗ от студента требуется постоянный самоконтроль.

Слушая реплики в ходе дискуссии, важно научиться уважать мнение собеседника, не перебивать его, давая возможность полностью высказать свою точку зрения.

Студентам, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющие письменного решения задач или не подготовившиеся к данному практическому занятию, рекомендуется не позже чем в 2-недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме, изучавшейся на занятии. Студенты, не отчитавшиеся по каждой не проработанной ими на занятиях теме к началу зачетной сессии, упускают возможность получить положенные баллы за работу в соответствующем семестре.

Доклад – это публичное сообщение, представляющее собой развернутое изложение на определенную тему. Он отличается от **выступлений** большим объемом времени – 20-25 минут (выступления, как правило, ограничены 10-12 минутами). Доклад также посвящен более широкому кругу вопросов, чем выступление.

Типичная ошибка докладчиков в том, что они излагают содержание проблем доклада языком книги и журналов, который трудно воспринимается на слух. Устная и письменная речь строятся по-разному. Наиболее удобная для слухового восприятия фраза содержит 5-9 смысловых единиц, произносимых на одном вздохе. Это соответствует объему оперативной памяти человека. В первые 5 секунд доклада слова, произнесенные студентом, удерживаются в памяти его аудитории как

звучание. Целесообразно поэтому за 5 секунд сформировать завершенную фразу. Это обеспечивает ее осмысление слушателями до поступления нового объема информации.

Другая типичная ошибка докладчиков состоит в том, что им не удастся выдержать время, отведенное на доклад. Чтобы избежать этой ошибки, необходимо, накануне прочитать доклад, выяснив, сколько времени потребуется на его чтение. Для удобства желательно прямо на страницах доклада провести расчет времени, отмечая, сколько ориентировочно уйдет на чтение 2, 4 страниц и т.д.

Завершение работы над докладом предполагает выделение в его тексте главных мыслей, аргументов, фактов с помощью абзацев, подчеркиванием, использованием различных знаков, чтобы смысловые образы доклада приобрели и зрительную наглядность, облегчающую работу с текстом в ходе выступления.

Методические рекомендации по подготовке к зачету. Изучение дисциплины завершается сдачей обучающимися зачета. На зачете определяется качество и объем усвоенных студентами знаний. Подготовка к зачету – процесс индивидуальный. Тем не менее, существуют некоторые правила, знания которых могут быть полезны для всех.

В ходе подготовки к зачету обучающимся доводятся заранее подготовленные вопросы по дисциплине. Перечень вопросов для дифференцированного зачета содержится в данной рабочей программе.

В преддверии зачета преподаватель заблаговременно проводит групповую консультацию и, в случае необходимости, индивидуальные консультации с обучающимися. При проведении консультации обобщается пройденный материал, раскрывается логика его изучения, привлекается внимание к вопросам, представляющим наибольшие трудности для всех или большинства обучающихся, рекомендуется литература, необходимая для подготовки к зачету.

При подготовке к зачету обучающиеся внимательно изучают конспект, рекомендованную литературу и делают краткие записи по каждому вопросу. Такая методика позволяет получить прочные и систематизированные знания, необходимые на зачете. Залогом успешной сдачи зачета является систематическая работа

над учебной дисциплиной в течение года. Накануне и в период экзаменационной сессии необходима и целенаправленная подготовка.

Начинать повторение рекомендуется за месяц-полтора до начала сессии. Подготовку к зачету желательно вести, исходя из требований программы учебной дисциплины. Этим документом разрешено пользоваться на экзамене.

Готовясь к зачету, лучше всего сочетать повторение по примерным контрольным вопросам с параллельным повторением по программе учебной дисциплины.

Если в распоряжении студента есть несколько дней на подготовку, то целесообразно определить график прохождения вопросов из расчета, чтобы осталось время на повторение наиболее трудных.

Обучающиеся, имеющие задолженность или неисправленные неудовлетворительные оценки по семинарским занятиям, к зачету с оценкой не допускаются.

В ходе сдачи зачета учитывается не только качество ответа, но и текущая успеваемость обучающегося. Ведомость после сдачи зачета закрывается и сдается в учебную часть факультета.

11. Информационные технологии и программное обеспечение

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

- технические средства: компьютерная техника и средства связи (персональные компьютеры, проектор, интерактивная доска, видеокамеры, акустическая система и т.д.);

- методы обучения с использованием информационных технологий (демонстрация мультимедийных материалов и т.д.);

- перечень Интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы, электронная почта, профессиональные, тематические чаты и форумы, системы аудио и видео конференций, онлайн энциклопедии и справочники; электронные учебные и учебно-методические материалы).

Программное обеспечение
(лицензионное и свободно распространяемое),
используемое в учебном процессе

Office Standard 2010	Open License: 61137897 от 2012-11-08
Windows 8 Professional	Open License: 61137897 от 2012-11-08
Windows 7 Professional	Open License: 61137897 от 2012-11-08
Windows 8	Open License: 61137897 от 2012-11-08
<i>AutoCAD Design Suite Ultimate, Building Design Suite, ПО Maya LT, Autodesk® VRED, Education Master Suite</i>	Образовательная лицензия (Сеть) на Education Master Suite 2015. Выдана ДаГГАУ-Информатика, Махачкала. Срок действия лицензии – 3 года.
Turbo Pascal School Pak	http://sunschool.mmcs.sfedu.ru/courses
PascalABC.NET	http://mmcs.sfedu.ru

Справочная правовая система Консультант Плюс. <http://www.consultant.ru>

12. Описание материально-технической базы необходимой для
осуществления образовательного процесса

В учебном процессе преподавания данной дисциплины применяются следующие традиционные и интерактивные образовательные технологии:

- лекции (лекция-информация, лекция-презентация, проблемная лекция);
практические занятия; активные методы обучения студентов (анализ конкретных ситуаций, проблемное обучение, дискуссии, диалоги).

13. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с
ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь.

а) для слабовидящих:

- на зачете присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее ме-

сто, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку);

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения зачета зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- студенту для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство.

б) для глухих и слабослышащих:

- на зачете присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку);

- зачет проводится в письменной форме;

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного использования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования.

- по желанию студента зачет может проводиться в письменной форме.

в) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствия верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту.

- по желанию студента зачет проводится в устной форме.

Дополнения и изменения в рабочую программу дисциплины

Внесенные изменения на 202__/202__ учебный год

УТВЕРЖДАЮ

проректор по учебной работе

_____ М. Д. Мукайлов

«___» _____ 202__ г.

В программу дисциплины

«МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ В АПК»

по направлению подготовки 35.03.06 «Агроинженерия»

вносятся следующие изменения:

.....;
.....;
.....;

Программа пересмотрена на заседании кафедры

Протокол № ____ от _____ 202__ г.

Заведующий кафедрой

Шихсаидов Б.И. / профессор / _____ /
(фамилия, имя, отчество) (ученое звание) (подпись)

Одобрено

Председатель методической комиссии факультета

Кузнецова И.И. / ст. препод. / _____ /
(фамилия, имя, отчество) (ученое звание) (подпись)

«___» _____ 202__ г.

Лист регистрации изменений в РПД

[illegible]