

**ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный аграрный  
университет имени М.М. Джамбулатова»**

Экономический факультет

Кафедра информатики и цифровых технологий



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
дисциплины  
**«Информатика и цифровые технологии»**

Направление подготовки  
35.03.06 «Агроинженерия»

Направленность (профиль) «Электрооборудование и электротехнологии»


Квалификация - *бакалавр*

Форма обучения – *очная, заочная*

Махачкала, 2021

## ЛИСТ РАССМОТРЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования и уровню подготовки выпускников по направлению подготовки 35.03.06 - «Агроинженерия» утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 813 от 23.08.2017 г. с учетом зональных особенностей Республики Дагестан.

Составитель: к.э.н., доцент каф. инф. и цифр. тех.  Даитова Л.И.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры информатики и цифровых технологий от 14.04.2021 г., протокол №9

Заведующий кафедрой: к.э.н., доцент  Юсуфов Н.А.

Рабочая программа одобрена методической комиссией инженерного факультета протокол №9 от 20.04.2021 г.

Председатель методической  
комиссии факультета

 И.И. Кузнецова

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи дисциплины .....	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы .....	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	6
4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся .....	7
5. Содержание дисциплины .....	8
5.1 Разделы дисциплин и виды занятий.....	8
5.2 Тематический план лекций .....	9
5.3 Тематический план практических занятий.....	10
5.4 Содержание разделов дисциплины .....	12
6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы .....	14
7. Фонды оценочных средств .....	17
7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы .....	18
7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций .....	18
7.3 Типовые контрольные задания .....	20
7.4 Методика оценивания знаний, умений, навыков.....	39
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы,необходимой для освоения дисциплины .....	41
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	42
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины .....	43
11. Информационные технологии и программное обеспечение .....	46
12. Описание материально-технической базы необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	47
13. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	47
Дополнения и изменения в рабочую программу дисциплины .....	49

## 1. Цели и задачи дисциплины

**Целью дисциплины** – является формирование у студентов фундамента современной информационной культуры; обеспечение устойчивых практических навыков по применению современных информационных технологий в профессиональной деятельности – в области сельскохозяйственного производства.

### **Задачами изучения дисциплины являются:**

- овладение базовыми представлениями о современных информационных технологиях, тенденциях их развития и реализации, в том числе в профессиональной области, а также влияние на успех в профессиональной деятельности; изучение и освоение работы с современными информационными технологиями и системами, работы в локальных и глобальных компьютерных сетях, изучение основ и методов защиты информации.

## **2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине

Компетенции	Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи	Раздел дисциплины, обеспечивающий этапы форм. компетенции	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:		
			знать	уметь	владеть
ИД-2ук-1	Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи	Технические и программные средства реализации информационных процессов. Офисные и Интернет-технологии.	Знать об основных принципах обработки данных в профессиональной деятельности (процессов сбора, передачи, систематизации, обработки и накопления информации), ее визуализации.	Уметь самостоятельно работать на компьютере, используя основные функциональные возможности специализированных прикладных программных средств обработки данных и	Владеть навыками обработки данных в профессиональной деятельности, защиты информации в компьютерных системах обработки данных.

				сетевых технологий.	
ИД-3 <sub>ук-1</sub>	Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки	Технические и программные средства реализации информационных процессов. Офисные и Интернет-технологии.	Знать о способах решения прикладных задач с использованием информационных технологий, баз данных, сетевых технологий.	Уметь самостоятельно работать на компьютере, использовать основные функциональные возможности специализированных прикладных программных средств.	Владеть методами аналитической обработки данных на основе специализированного прикладного программного обеспечения.
ИД-5 <sub>ук-1</sub>	Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи	Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи	Технические и программные средства реализации информационных процессов. Офисные и Интернет-технологии.	Знать об основных принципах обработки данных в профессиональной деятельности (процессов сбора, передачи, систематизации, обработки и накопления информации), ее визуализации.	Уметь самостоятельно работать на компьютере, используя основные функциональные возможности специализированных прикладных программных средств обработки данных и сетевых технологий.
ИД-1 <sub>опк-1</sub>	Использует основные законы естественнонаучных дисциплин для решения стандартных задач в соответствии с направленностью профессиональной деятельности	Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки	Технические и программные средства реализации информационных процессов. Офисные и Интернет-технологии.	Знать о способах решения прикладных задач с использованием информационных технологий, баз данных, сетевых технологий.	Уметь самостоятельно работать на компьютере, использовать основные функциональные возможности специализированных прикладных программных средств.
ИД-3 <sub>опк-1</sub>	Обеспечивает безопасные условия выполнения производственных процессов	Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи	Технические и программные средства реализации информационных процессов. Офисные и Интернет-технологии.	Знать об основных принципах обработки данных в профессиональной деятельности (процессов сбора, передачи, систематизации, обработки и накопления информации), ее визуализации.	Уметь самостоятельно работать на компьютере, используя основные функциональные возможности специализированных прикладных программных средств обработки данных и сетевых технологий.

ИД-1 <sub>опк-4</sub>	Демонстрирует знание современных технологий в профессиональной деятельности	Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки	Технические и программные средства реализации информационных процессов. Офисные и Интернет-технологии.	Знать о способах решения прикладных задач с использованием информационных технологий, баз данных, сетевых технологий.	Уметь самостоятельно работать на компьютере, использовать основные функциональные возможности специализированных прикладных программных средств.
ИД-2 <sub>опк-4</sub>	Обосновывает и реализует современные технологии по обеспечению работоспособности машин и оборудования в сельскохозяйственном производстве	Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи	Технические и программные средства реализации информационных процессов. Офисные и Интернет-технологии.	Знать об основных принципах обработки данных в профессиональной деятельности (процессов сбора, передачи, систематизации, обработки и накопления информации), ее визуализации.	Уметь самостоятельно работать на компьютере, используя основные функциональные возможности специализированных прикладных программных средств обработки данных и сетевых технологий.

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.16. «Информатика и цифровые технологии» относится к обязательным дисциплинам вариативной части согласно ФГОС ВО и изучается на 1 курсе в 2 семестре, и на 2 курсе в 3 семестре. Данная дисциплина базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплины «Информатика» и является базовой для выполнения курсовых проектов, курсовых работ и выпускных квалификационных работ.

Дисциплина имеет логические и содержательно-методологические связи с дисциплинами профильной направленности, а также с учебной практикой.

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с последующими дисциплинами:

№ п/п	Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин	№ № разделов данной дисциплины, необходимых для изучения (последующих) обеспечиваемых дисциплин					
		1	2	3	4	5	6
1.	Нанотехнологии и наноматериалы.	+	+	+	+	+	+
2.	Проектирование систем электрификации.	+	+	+	+	+	+

3.	Информационно-измерительная техника.	+	+	+	+	+	+
4.	Научно-исследовательская работа.	+	+	+	+	+	+
5.	Защита выпускной квалификационной работы (ВКР).	+	+	+	+	+	+

**4.Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 4 зачетные единицы (ЗЕТ\*), 144 академических часов.

Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах).

**Очная форма обучения**

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр	
		2	3
<b>Общая трудоемкость: часы</b>	<b>180</b>	<b>56</b>	<b>92</b>
<b>зачетные единицы</b>	<b>5</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
<b>Аудиторные занятия (всего), в т.ч.:</b>	<b>82(16*)</b>		
Лекции	32 (8*)	16	16
Практические занятия (ПЗ)	50 (8*)	16	34
Лабораторные занятия (ЛР)	-	-	
Семинарские (С)	-	-	
<b>Самостоятельная работа (СРС), в т.ч.:**</b>	<b>98</b>	<b>40</b>	<b>58</b>
подготовка к практическим занятиям	18	18	
самостоятельное изучение тем	46	46	
подготовка к текущему контролю знаний	12	12	
Промежуточная аттестация		<b>зачет</b>	<b>зачет с оценкой</b>

**Заочная форма обучения**

Вид учебной работы	Всего часов	Курс
		3
<b>Общая трудоемкость: часы</b>	<b>144</b>	<b>144</b>
<b>зачетные единицы</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
<b>Аудиторные занятия (всего), в т.ч.:</b>	<b>20(4*)</b>	<b>20(4*)</b>
лекции	8(2*)	8(2*)
практические занятия (ПЗ)	12(2*)	12(2*)
Лабораторные занятия (ЛР)	-	-
Семинарские (С)	-	-
<b>Самостоятельная работа (СРС), в т.ч.:</b>	<b>124</b>	<b>124</b>
подготовка к практическим занятиям	30	30
самостоятельное изучение тем	77	77

подготовка к текущему контролю знаний	17	17
Промежуточная аттестация	<b>зачет с оценкой</b>	<b>зачет с оценкой</b>

(\*) - занятия, проводимые в интерактивных формах

## 5. Содержание дисциплины

### 5.1 Разделы дисциплин и виды занятий

#### Очная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов	Всего (часов)	Аудиторные за- нятия (час)		Само- стоя- тель- ная ра- бота
			Лекции	ЛПЗ	
1.	Информационные системы и техноло- гии.	30 (4)*	6(2*)	8(2*)	16
2.	Технические и программные средства реализации информационных процес- сов.	30 (4)*	6(2*)	6(2*)	16
3.	Современные системы автоматизации делопроизводства и документооборота. Пакет офисных приложений Micros0ft Of- fice 2010.	30 (4)*	6(2*)	8(2*)	14
4.	Интернет-технологии.	30 (4)*	6(2*)	8(2*)	16
5.	Интеллектуальные информационные технологии.	30	4	8	16
6.	Информационная безопасность.	30	4	8	16
	<b>Всего</b>	180 (16)*	32 (8)*	50 (8)*	98

#### Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов	Всего (часов)	Аудиторные за- нятия (час)		Само- стоя- тельная работа
			Лекции	ЛПЗ	
1.	Информационные системы и техно- логии.	23(1)*	2(1*)	1	20
2.	Технические и программные сред- ства реализации информационных процессов.	23	1	2	20
3.	Современные системы автоматиза- ции делопроизводства и документо- оборота. Пакет офисных приложе- ний Micros0ft Office 2010.	31(2)*	2(1*)	5(1*)	24
4.	Интернет-технологии.	23(1)*	1	2(1*)	20



5.	Интеллектуальные информационные технологии.	22	1	1	20
6.	Информационная безопасность.	22	1	1	20
	<b>Всего</b>	<b>144(4)*</b>	<b>8(2)*</b>	<b>12(2)*</b>	<b>124</b>

(\*) - занятия, проводимые в интерактивных формах

## 5.2. Тематический план лекций

### Очная форма обучения

№ п/п	Темы лекций	Количество часов
<b>Раздел 1. Информатизация и ее роль в жизни общества</b>		
1.	Информатизация – опыт, сущность, потенциал.	2*
2.	Информационные системы.	2
3.	Информационные технологии.	2
4.	Виды информационных технологий.	2
<b>Раздел 2. Технические и программные средства реализации информационных процессов</b>		
5.	Технические и программные средства реализации информационных процессов. Состав вычислительной системы.	2*
6.	Операционные системы. ОС Windows 7.	2
<b>Раздел 3. Современные технологии автоматизации делопроизводства и документооборота</b>		
7.	Современный офис как элемент системы управления бизнес-процессами.	2*
8.	Электронный текстовый процессор Word 2010.	2
9.	Электронный табличный процессор Excel 2010.	2
10.	Базы данных и системы управления базами данных. СУБД Access.	2
<b>Раздел 4. Интернет-технологии</b>		
11.	Компьютерные сети. ЛВС.	2
12.	Глобальная компьютерная сеть Интернет.	2*
13.	Интернет-технология WWW.	2
<b>Раздел 5. Интеллектуальные информационные технологии</b>		
14.	Интеллектуальные системы и технологии.	2
15.	Информационные технологии объектов информационных правоотношений.	2
<b>Раздел 6. Информационная безопасность</b>		
16.	Защита информации в компьютерных системах обработки данных (КСОД).	2
17.	Компьютерные вирусы и борьба с ними.	2
<b>Всего часов</b>		<b>34(8)*</b>

### Заочная форма обучения

№ п/п	Темы лекций	Количество часов
<b>Раздел 1. Информатизация и ее роль в жизни общества</b>		
1.	Информатизация – опыт, сущность, потенциал.	0,5*
2.	Информационные системы.	0,5
3.	Информационные технологии.	0,5
4.	Виды информационных технологий.	0,5
<b>Раздел 2. Технические и программные средства реализации информационных процессов</b>		
5.	Состав вычислительной системы.	0,5
6.	Операционные системы.	0,5
<b>Раздел 3. Современные технологии автоматизации делопроизводства и документооборота</b>		
7.	Электронный текстовый процессор Word 2010.	0,5*
8.	Электронный табличный процессор Excel 2010.	0,5*
9.	Базы данных и системы управления базами данных. СУБД Access.	0,5
<b>Раздел 4. Интернет-технологии</b>		
10.	Компьютерные сети. ЛВС.	0,5
11.	Глобальная компьютерная сеть Интернет.	0,5
<b>Раздел 5. Интеллектуальные информационные технологии</b>		
12.	Интеллектуальные системы и технологии.	0,5
13.	Информационные технологии объектов информационных правоотношений.	0,5
<b>Раздел 6. Информационная безопасность</b>		
14.	Защита информации в компьютерных системах обработки данных (КСОД).	0,5
15.	Компьютерные вирусы и борьба с ними.	0,5*
Всего часов		<b>8</b>

( )\* - занятия, проводимые в интерактивных формах

### 5.3. Тематический план практических занятий

#### Очная форма обучения

№ п/п	Темы практических занятий	Количество часов
<b>Раздел 1. Информатизация и ее роль в жизни общества</b>		
1.	Информационные системы. Информационные технологии.	6
<b>Раздел 2. Технические и программные средства реализации информационных процессов</b>		
2.	Состав вычислительной системы. Операционные системы – Windows 7 – Приложения «Калькулятор», «Блокнот» - практическая работа на ПК.	4(2)*

<b>Раздел 3. Современные технологии автоматизации делопроизводства и документооборота</b>		
3.	Пакет офисных приложений Microsoft Office 2010. Электронный текстовый процессор Word 2010 – создание комплексных текстовых документов – практическая работа на ПК.	4(2)*
4.	Электронный табличный процессор Excel 2010 - вычисления в электронных таблицах – практическая работа на ПК.	4(2)*
5.	СУБД Access – практическая работа на ПК.	2
6.	Программа презентационной графики PowerPoint – создание презентаций – практическая работа на ПК.	2
7.	Программы-архиваторы.	2
<b>Раздел 4. Интернет-технологии</b>		
8.	Компьютерные сети. Интернет – поисковые системы.	2
9.	Интернет – электронная почта.	2(2)*
<b>Раздел 5. Интеллектуальные информационные технологии</b>		
10.	Программа сканирования и распознавания образов ABBYY Fine Reader.	2
11.	Программы-переводчики.	2
<b>Раздел 6. Информационная безопасность</b>		
12.	Компьютерные вирусы и борьба с ними.	2
Всего часов		<b>34(8)*</b>

### **Заочная форма обучения**

№ п/п	Темы практических занятий	Количество часов
<b>Раздел 1. Информатизация и ее роль в жизни общества</b>		
1.	Информационные системы. Информационные технологии.	1
<b>Раздел 2. Технические и программные средства реализации информационных процессов</b>		
2.	Состав вычислительной системы. Операционные системы – Windows 7 – Приложения «Калькулятор», «Блокнот» - практическая работа на ПК.	2
<b>Раздел 3. Современные технологии автоматизации делопроизводства и документооборота</b>		
3.	Пакет офисных приложений Microsoft Office 2010. Электронный текстовый процессор Word 2010 – создание комплексных текстовых документов – практическая работа на ПК.	2(2)*
4.	Электронный табличный процессор Excel 2010 - вычисления в электронных таблицах – практическая работа на ПК.	2 (2)*
7.	Программы-архиваторы.	1
<b>Раздел 4. Интернет-технологии</b>		
8.	Компьютерные сети. Интернет – поисковые системы.	1

9.	Интернет – электронная почта.	1
<b>Раздел 5. Интеллектуальные информационные технологии</b>		
10.	Программа сканирования и распознавания образов ABBYY Fine Reader.	1
<b>Раздел 6. Информационная безопасность</b>		
12.	Компьютерные вирусы и борьба с ними.	1
Всего часов		<b>12 (4)*</b>

( )\* - занятия, проводимые в интерактивных формах

#### 5.4. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела	Компетенции
1.	Информатизация и ее роль в жизни общества	<p><b>Информатизация – опыт, сущность, потенциал.</b>  Государственная политика в области информатизации общества.  Информационный рынок.  Информационные ресурсы, услуги, продукты.  Информационная культура.  Правовое обеспечение.</p> <p><b>Информационные системы.</b>  Понятие информационной системы.  Роль структуры управления в информационной системе.  Процессы в информационной системе.  Структура информационной системы, обеспечивающие подсистемы.  Примеры информационных систем.</p> <p><b>Информационные технологии.</b>  Информационные технологии – понятие, этапы развития.  Сущность, компоненты, классификация, особенности выбора и использования информационных технологий.  Инструментарий информационной технологии.</p> <p><b>Виды информационных технологий.</b>  Основные принципы обработки данных в профессиональной деятельности.  Обзор методов и средств обработки данных.</p>	<p>ИД-2<sub>УК-1</sub></p> <p>ИД-3<sub>УК-1</sub></p> <p>ИД-5<sub>УК-1</sub></p> <p>ИД-1<sub>ОПК-1</sub></p> <p>ИД-3<sub>ОПК-1</sub></p> <p>ИД-1<sub>ОПК-4</sub></p> <p>ИД-2<sub>ОПК-4</sub></p>
2.	Технические и программные средства	<p><b>Технические и программные средства реализации информационных процессов.</b>  Состав вычислительной системы.</p> <p><b>Операционные системы.</b></p>	<p>ИД-2<sub>УК-1</sub></p> <p>ИД-3<sub>УК-1</sub></p> <p>ИД-5<sub>УК-1</sub></p>

	информационных процессов.	ОС Windows 7 – основы работы. Стандартные и служебные приложения.	ИД-1опк-1 ИД-3опк-1 ИД-1опк-4 ИД-2опк-4
3.	Современные технологии автоматизации делопроизводства и документооборота.	<p><b>Современный офис как элемент системы управления бизнес-процессами.</b> Информационные технологии автоматизированного офиса. Пакет офисных приложений Microsoft Office 2010.</p> <p><b>Электронный текстовый процессор Microsoft Word 2010</b> – основные сведения. Приемы создания документов. Приемы работы с таблицами и формульными выражениями. Приемы работы с графическими объектами. Создание списков, сносок, схем.</p> <p><b>Электронный табличный процессор Microsoft Excel 2010.</b> Обработка данных средствами электронных таблиц. Методы адресации. Автоматизация вычислений. Итоговые вычисления в экономических и бухгалтерский расчетах. Построение диаграмм и графиков.</p> <p><b>Базы данных и системы управления базами данных.</b> Основные понятия баз данных. Структурированные данные. Информационные модели. Виды баз данных. СУБД Microsoft Access.</p>	ИД-2ук-1 ИД-3ук-1 ИД-5ук-1 ИД-1опк-1 ИД-3опк-1 ИД-1опк-4 ИД-2опк-4
4.	Интернет-технологии.	<p><b>Локальные и глобальные компьютерные сети.</b> Понятие ЛВС. Особенности организации, физическая передающая среда, топологии и методы доступа. Протоколы ЛВС.</p> <p><b>Глобальная компьютерная сеть Интернет.</b> Современная структура сети Интернет, система адресации. Основные сервисы.</p> <p><b>Интернет - Технология WWW.</b> Поисковые системы Интернета. Электронная почта.</p>	ИД-2ук-1 ИД-3ук-1 ИД-5ук-1 ИД-1опк-1 ИД-3опк-1 ИД-1опк-4 ИД-2опк-4
5.	Интеллектуальные информационные технологии.	<p><b>Интеллектуальные системы и технологии.</b> Общие понятия интеллектуальных систем. Технология автоматического распознавания образов ABBYY Fine Reader. Технология хранилищ данных и интеллектуальный анализ данных. Системы поддержки инновационной деятельности. Технология машинного перевода PROMT.</p>	ИД-2ук-1 ИД-3ук-1 ИД-5ук-1 ИД-1опк-1 ИД-3опк-1

		<b>Информационные технологии объектов информационных правоотношений.</b> Прикладные юридические программы. Зарубежные АИСЗ. Отечественные правовые системы.	ИД-1опк-4 ИД-2опк-4
6.	Информационная безопасность.	<b>Защита информации в компьютерных системах обработки данных (КСОД).</b> Цели защиты информации. Классификация способов и средств защиты информации. Меры защиты. <b>Компьютерные вирусы.</b> Понятие компьютерного вируса. Разновидности вирусов. Способы борьбы с вирусами Антивирусные программы.	ИД-2ук-1 ИД-3ук-1 ИД-5ук-1 ИД-1опк-1 ИД-3опк-1 ИД-1опк-4 ИД-2опк-4

## 6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

### Тематический план самостоятельной работы

№ п/п	Тематика самостоятельной работы	Количество часов	Рекомендуемые источники информации (№ источника)		
			основная (из п.8 РПД)	дополнительная (из п.8 РПД)	(Интернет-ресурсы) (из п.9 РПД)
1.	Информация в материальном мире.	6/8*	8	10	2,3,4,8
2.	Данные.	6/10	1	13	2,3,4,8
3.	Файлы и файловая структура.	6/10	8	10	2,3,4,8
4.	Классификация ЭВМ.	4/8	1,8	10, 13	2,3,4,8
5.	Современные операционные системы.	6/8	3,8	10	2,3,4,8
6.	Стандартные и служебные приложения операционной системы Windows7.	4/8	3,8	12	2,3,4,8
7.	Классификация программного обеспечения.	6/8	3,8	11,15,16	2,3,4,8
8.	Языки программирования высокого уровня.	6/8	1,8	11,15,16	2,3,4,8

9.	Основы компьютерной графики. Растровая и векторная графика.	6/8	8	10,13	2,3,4,8
10.	Приемы и методы работы со сжатыми данными.	4/8	8	10,12	2,3,4,8
11.	Компьютерные вирусы.	6/10	2,6	14	2,3,4,8
12.	Защита информации в КСОД.	10/10	6,7	14	2,3,4,8
13.	Интернет – технология WWW.	6/10	10,13	15	2,3,4,8
	Всего	76/124			

6/8\*-в числителе количество часов самостоятельной работы по очной форме, а в знаменателе - по заочной формам обучения.

### **Учебно-методические материалы для самостоятельной работы:**

1. Агальцов В.П. Информатика для экономистов.: Учебник.: М.: ИД ФОРУМ, ИНФРА.-2012.-448 с.

2. Бабаш, А. В. Информационная безопасность: лабораторный практикум (+CD): учебное пособие. - 2-е изд., стер. - Москва : КНОРУС, 2013. - 136с

3. Батаев А.В. Операционные системы и среды: учебник. М: ИЦ «Академия», 2014.- 272 с.

4. Васильев В.В. Практикум по информатике: учебное пособие -М.: Форум, 2011.-336 с.

5. Голицина О.Л. Языки программирования: учебное пособие. СПб:Питер, 2015.- 336 с.

6. Информационные технологии в образовании: учеб. / Е.В. Баранова [и др.].— Санкт-Петербург: Лань, 2016. — 296 с.

<https://e.lanbook.com/book/81571>

7. Методика обучения информатике: учеб. пособие / М.П. Лапчик [и др.].— Санкт-Петербург: Лань, 2016. — 392 с.

<https://e.lanbook.com/book/71718>

8. Москвитин, А.А. Решение задач на компьютерах. Спецификация задачи: 2018-07-12 / А.А. Москвитин.— Санкт-Петербург : Лань, 2018. — 228 с.

<https://e.lanbook.com/book/107947> .

9. Нестеров, С.А. Основы информационной безопасности: учеб. пособие / С.А. Нестеров.— Санкт-Петербург: Лань, 2018. — 324с.:

<https://e.lanbook.com/book/103908>

10. Пятибратов, А. П. Вычислительные системы, сети и телекоммуникации: учебник, рек. Мин. образования РФ для студ. вузов по спец. "Прикладная информатика в экономике" / под ред. А. П. Пятибратова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Финансы и статистика, 2001. - 512с.

11. Симанович С.В. Информатика. Базовый курс. Учебник. Для вузов. Для бакалавров и специалистов. СПб.: Питер, 2012.- 640 с.

12.Советов, Б.Я. Информационные технологии: учебник для прикладного бакалавриата, реком. УМО высшего образования . - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2015. - 263с.

13. Федотова Е.Л. Информационные технологии и системы: учебное пособие. -М.: ИД ФОРУМ:ИНФРА-М, 2013.-325 с.

14.Хлебников, А.А. Информационные технологии: учебник, реком. УМО по образ. в области прикладной информатики для студ. вузов по спец. "Прикладная информатика". - Москва: КНОРУС, 2014. - 472с.

15. Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» («Инженерные науки» и «Информатика») ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Договор № 36 от 02.03.2018г.с 15/04/18 до 15/04/2019 - <http://e.lanbook.com>.

### **Методические рекомендации студенту к самостоятельной работе**

**Самостоятельная работа студентов**, предусмотренная учебным планом в объеме не менее 50-70% общего количества часов, соответствует более глубокому усвоению изучаемого курса, формирует навыки исследовательской работы и ориентирует студентов на умение применять теоретические знания на практике.

Самостоятельная работа носит систематический характер.

Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при аттестации студента. При этом проводятся: тестирование, экспресс-опрос на практических занятиях, заслушивание разделов выполнения курсового проект и т.д.

Задания для самостоятельной работы составляются по разделам и темам, по которым не предусмотрены аудиторные занятия, либо требуется дополнительно проработать и проанализировать рассматриваемый преподавателем материал в объеме запланированных часов.

Для подготовки к занятиям и выполнения самостоятельной работы, студентам рекомендуются учебно-методические издания, а также методические материалы, выпущенные кафедрой своими силами и предоставляемые студентам во время занятий (приложения):

- учебно-методические пособия;
- глоссарий - словарь терминов по тематике.

**Самостоятельная работа с книгой.** В наше время книга существует в двух формах: традиционной и электронной. В интернете существуют целые библиотеки, располагающие десятками тысяч электронных текстов. Сегодня в обществе преобладает мнение, что печатная книга и ее компьютерный текст дополняют друг друга. Используя электронный вариант книги значительно быстрее подготовить на его базе контрольную работу, подогнать текст своей работы под требуемый учебным заданием объем. Печатные книги гораздо легче и удобнее читать.

Работа с книгой, студенты сталкиваются с рядом проблем. Одна из них – какая книга лучше. Целесообразно в первую очередь обратиться к литературе, рекомендованной преподавателем. Целесообразно прочитать аннотацию к книге на ее страницах, в которой указано, кому и для каких целей она может быть полезна.

Другая проблема – как эффективно усвоить материал книги. Качество усвоения учебного материала существенно зависят от манеры прочтения книги. Можно выделить пять основных приемов работы с литературой:

Чтение-просмотр используется для предварительного ознакомления с кни-



гой, оценки ее ценности. Он предполагает ознакомление с аннотацией, предисловием, оглавлением, заключением книги, поиск по оглавлению наиболее важных мыслей и выводов автора произведения.

Выборочное чтение предполагает избирательное чтение отдельных разделов текста. Этот метод используется, как правило, после предварительного просмотра книги, при ее вторичном чтении.

Сканирование представляет быстрый просмотр книги с целью поиска фамилии, факта, оценки и др.

Углубленное чтение предполагает обращение внимания на детали содержания текста, его анализ и оценку. Скорость подобного вида чтения составляет ориентировочно до 7-10 страниц в час. Она может быть и выше, если читатель уже обладает определенным знанием по теме книги или статьи.

Углубленное чтение литературы предполагает:

- Стремление к пониманию прочитанного. Без понимания смысла, прочитанного информацию ее очень трудно запомнить.
- Обдумывание изложенной в книге информации. Тогда собственные мысли, возникшие в ходе знакомства с чужими работами, послужат основой для получения нового знания.
- Мысленное выделение ключевых слов, идей раздробление содержания текста на логические блоки, составление плана прочитанного. Если студент имеет дело с личной книгой, то ключевые слова и мысли можно подчеркнуть карандашом.
- Составление конспекта изученного материала. Если статья или раздел книги по объему небольшой, то целесообразно приступить к конспектированию, прочитав их полностью. В других случаях желательно прочитать 7-10 страниц.

**Курсовой проект** по дисциплине «Информационные технологии» учебным планом не предусмотрен.

## **7. Фонды оценочных средств**

Фонд оценочных материалов (средств) для проведения текущей, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике, входящий в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики, включает в себя:

1. перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
2. описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания;
3. типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций;
4. методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для каждого результата обучения по дисциплине организация определяет показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

## 7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Семестр (курс)	Дисциплины /элементы программы (практики, ГИА), участвующие в формировании компетенции
ОПК -1 – Способность осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных технологий.	
1(1)	Информатика.
2(1)	Начертательная геометрия и инженерная графика.
5(3)	Информационные технологии.
4(2)	Основы научных исследований.
5(3)	Патентоведение.
7(4)	Управление деятельностью энергослужб.
8(4)	Информационно-измерительная техника.
5(3)	Метрология, стандартизация и сертификация.
4(2)	Техника и технологии в сельском хозяйстве.
7(4)	Нанотехнологии и наноматериалы в АПК.
8(4)	Подготовка к процедуре защиты ВКР и защита ВКР.
ПК-6 – Способность использовать информационные технологии при проектировании машин и организации их работы.	
1(1)	Информатика
2(1)	Начертательная геометрия и инженерная графика.
5(3)	Информационные технологии.
4(2)	Основы научных исследований.
5(3)	Патентоведение.
5(3)	Компьютерная графика.
5(3)	Компьютерное моделирование.
5(3)	Метрология, стандартизация и сертификация.
4(2)	Техника и технологии в сельском хозяйстве.
7(4)	Нанотехнологии и наноматериалы в АПК.
8(4)	Подготовка к процедуре защиты ВКР и защита ВКР

## 7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций

Показатели	Критерии оценивания			
	Шкала по традиционной пятибалльной системе			
	До пороговый («неудовлетворительно»)	Пороговый («удовлетворительно»)	Продвинутый («хорошо»)	Высокий («отлично»)
<b>ОПК-1</b>				
Знания	Отсутствие или наличие фрагментарных знаний, предусмотренных данной компетенцией.	Знает основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации с	Знает основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации с	Знает основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации на высоком уровне.

		существенными ошибками.	несущественными ошибками.	
Умения	Отсутствие умений, предусмотренных данной компетенцией.	Умеет использовать компьютер как средство работы с информацией, использовать отечественный и зарубежный опыт в своей профессиональной деятельности с существенными затруднениями.	Умеет использовать компьютер как средство работы с информацией, использовать отечественный и зарубежный опыт в своей профессиональной деятельности с несущественными затруднениями.	Умеет использовать компьютер как средство работы с информацией, использовать отечественный и зарубежный опыт в своей профессиональной деятельности на высоком уровне.
Навыки	Отсутствие или наличие фрагментарных навыков предусмотренных данной компетенцией.	Владеет навыками обработки данных в профессиональной деятельности, ее визуализации; навыками работы на современной офисной оргтехнике, методами защиты информации в компьютерных системах обработки данных на низком уровне.	Владеет навыками обработки данных в профессиональной деятельности, ее визуализации; навыками работы на современной офисной оргтехнике, методами защиты информации в компьютерных системах обработки данных в достаточном объеме.	Владеет навыками обработки данных в профессиональной деятельности, ее визуализации; навыками работы на современной офисной оргтехнике, методами защиты информации в компьютерных системах обработки данных в полном объеме.
<b>ПК-6</b>				
Знания	Отсутствие или наличие фрагментарных знаний, предусмотренных данной компетенцией.	Знает о способах решения прикладных задач с использованием информационных технологий с существенными ошибками.	Знает о способах решения прикладных задач с использованием информационных технологий с несущественными ошибками.	Знает о способах решения прикладных задач с использованием информационных технологий на высоком уровне.
Умения	Отсутствие умений, предусмотренных данной компетенцией.	Умеет самостоятельно работать на компьютере, использовать основные функциональные возможности специализированных прикладных программных средств с существенными затруднениями.	Умеет самостоятельно работать на компьютере, использовать основные функциональные возможности специализированных прикладных программных средств с некоторыми затруднениями.	Умеет самостоятельно работать на компьютере, использовать основные функциональные возможности специализированных прикладных программных средств на высоком уровне.

		ственными затруднениями.		
Навыки	Отсутствие или наличие фрагментарных навыков предусмотренных данной компетенцией.	Владеет навыками аналитической обработки данных на основе специализированного прикладного программного обеспечения на низком уровне.	Владеет навыками аналитической обработки данных на основе специализированного прикладного программного обеспечения в достаточном объеме.	Владеет навыками аналитической обработки данных на основе специализированного прикладного программного обеспечения в полном объеме.

### 7.3 Типовые контрольные задания

#### Тесты для текущего и промежуточного контроля

1. Термин «Переизбыток информации» означает:
  - 1) излишнюю сложность методов
  - 2) излишнюю полноту данных
  - 3) неадекватность поступающих данных и методов
  - 4) использование разных источников информации
  
2. Данные – это:
  - 1) набор цифр
  - 2) набор букв
  - 3) зарегистрированные сигналы
  - 4) зарегистрированные методы
  
3. Информация образуется:
  - 1) в процессе энергетического обмена
  - 2) при взаимодействии данных и методов
  - 3) в процессе направленного обмена веществ
  - 4) в процессе информационного обмена
  
4. Информация – это:
  - 1) газеты и журналы, книги
  - 2) различные носители данных
  - 3) телевизионные передачи
  - 4) динамический объект, образующийся в ходе информационного процесса
  
5. Основной единицей хранения данных является:
  - 1) структура данных
  - 1) файл
  - 2) дискета
  - 3) область диска

6. В качестве инструментария информационной технологии можно использовать:

- 1) набор инструментов для ремонта компьютера
- 2) бланки организации
- 3) текстовый процессор (редактор)
- 4) библиотечные каталоги

7. Мэйнфреймами называют:

- 1) отца
- 2) старшего брата
- 3) друга
- 4) большие ЭВМ

8. Операционная система – это:

- 1) банковские операции
- 2) совокупность программных средств
- 3) оснащение помещения, где проводят хирургические операции
- 4) набор инструментов для проведения операции

9. Как обращаться к файлу?

- 1) по имени и отчеству
- 2) по телефону
- 3) с помощью имени, полного имени, спецификации
- 4) с помощью ручки или карандаша

10. Родительский каталог – это:

- 1) каталог с данными о родителях
- 2) справочник
- 3) библиотечный каталог
- 4) каталог, имеющий подкаталоги

11. Чем отличаются понятия «драйвер» и «драйвер устройства»:

- 1) внешним видом
- 2) функциональными возможностями
- 3) набором инструментов
- 4) набором дискет

12. 1 Килобайт – это:

- 1) 1000 символов
- 2) 1024 байт
- 3) 8 бит
- 4) 1000 байт

13. Сколько существует различных кодировок букв русского алфавита?

- 1) одна
- 2) две (MS-DOS, Windows)

- 3) три (MS-DOS, Windows. Macintosh)
- 4) пять (MS-DOS, Windows. Macintosh, КОИ-8, ISO)

14. Производительность работы компьютера (быстрота выполнения операций) зависит от:

- 1) размера экрана дисплея
- 2) частоты процессора
- 3) напряжения питания
- 4) быстроты нажатия на клавиши

15. Файл – это:

- 1) единица измерения информации
- 2) программа в оперативной памяти
- 3) текст, распечатанный на принтере
- 4) программа или данные на диске, имеющие имя

16. Свойством алгоритма является:

- 1) результативность
- 2) цикличность
- 3) возможность изменения последовательности выполнения команд
- 4) возможность выполнения алгоритма в обратном порядке

17. Инструментами в графическом редакторе являются:

- 1) линия, круг, прямоугольник
- 2) выделение, копирование, вставка
- 3) карандаш, кисть, ластик
- 4) наборы цветов (палитра)

18. В состав мультимедиа-компьютера обязательно входит:

- 1) проекционная панель
- 2) CD-ROM дисковод и звуковая плата
- 3) модем
- 4) плоттер

19. При выключении компьютера вся информация стирается:

- 1) на гибком диске
- 2) на CD-ROM диске
- 3) на жестком диске
- 4) в оперативной памяти

20. Системный диск необходим для:

- 1) систематизации файлов
- 2) хранения важных файлов
- 3) “лечения” компьютера от “вирусов”
- 4) первоначальной загрузки операционной системы

21. Массовое производство персональных компьютеров началось:
- 1) в 40-е годы
  - 2) в 50-е годы
  - 3) в 80-е годы
  - 4) в 90-е годы
22. Достоверность – это свойство:
- 1) алгоритма
  - 2) компьютера
  - 3) информации
  - 4) языка программирования
23. Наибольший объем памяти требуется для хранения:
- 1) «10»
  - 2) 10
  - 3) «десять»
  - 4) (10)
24. Какое устройство обладает наибольшей скоростью обмена информацией?
- 1) CD-ROM дисковод
  - 2) Жесткий диск
  - 3) Дисковод для гибких дисков
  - 4) Микросхемы оперативной памяти
25. Первая машина, автоматически выполняющая все 10 команд, была
- 1) машина С.А. Лебедева
  - 2) машина Ч. Бэббиджа
  - 3) абак
  - 4) Pentium
26. Элементной базой ЭВМ третьего поколения являются:
- 1) электронно-лучевая трубка
  - 2) светодиоды
  - 3) интегральные схемы
  - 4) транзисторы
27. К внешним запоминающим устройствам относится:
- 1) процессор
  - 2) дискета, флэш-накопитель
  - 3) монитор
  - 4) жесткий диск
28. Перевести число 3210 в двоичную систему счисления
- 1) 100000

- 2) 111111
- 3) 101010
- 4) 100001

29. Не является свойством алгоритма:

- 1) универсальность
- 2) массовость
- 3) результативность
- 4) дискретность

30. В качестве имени переменной может быть:

- 1) 1996
- 2) a1996
- 3) 1996a
- 4) -1996

31. Для описания циклического алгоритма используется конструкция:

- 1) ПОКА
- 2) ЕСЛИ
- 3) ВЫБОР
- 4) ПРОЦЕДУРА

32. Под термином «интерфейс» понимается:

- 1) внешний вид программной среды, служащий для обеспечения диалога с пользователем
- 2) связь текстового редактора с устройством печати
- 3) совокупность файлов, содержащихся в одном каталоге
- 4) устройство хранения графической информации

33. База данных – это:

- 1) текстовый редактор
- 2) совокупность связанных между собой сведений
- 3) операционная оболочка
- 4) утилиты ОС

34. Графический редактор нужен для:

- 1) нормальной работы баз данных
- 2) быстрого поиска информации
- 3) проигрывания звуковых файлов
- 4) создания рисунков

35. В отличие от бумажных табличных документов, электронные таблицы обычно:

- 1) имеют большую размерность
- 2) позволяют быстрее производить расчеты
- 3) обладают всеми свойствами, перечисленными в пунктах 1-2



4) стоят дороже

36. Первый PHONO CD был произведен фирмой:

- 1) IBM
- 2) APPLE
- 3) KODAK
- 4) POLAROID

37. Чтобы сохранить текстовый файл (документ) в определенном формате, необходимо задать:

- 1) размер шрифта
- 2) тип файла
- 3) параметры абзаца
- 4) размеры страницы

38. Минимальным объектом, используемым в текстовом редакторе, является:

- 1) слово
- 2) точка экрана (пиксель)
- 3) абзац
- 4) знакоместо (символ)

39. Как записывается десятичное число 6 в двоичной системе счисления?

- 1) 101
- 2) 110
- 3) 111
- 4) 100

40. Какой документ является алгоритмом?

- 1) правила техники безопасности
- 2) инструкция на получение денег в банкомате
- 3) расписание занятий
- 4) список группы

41. BIOS – это

- 1) программа загрузки пользовательских файлов
- 2) биологическая операционная система
- 3) набор программ, выполняющих инициализацию устройств компьютера и его первоначальную загрузку
- 4) блок питания компьютера

42. Как записывается десятичное число 5 в двоичной системе счисления?

- 1) 101
- 2) 110
- 3) 111
- 4) 100

43. Что изменяет операция присваивания?

- 1) значение переменной
  - 2) имя переменной
  - 3) тип переменной
  - 4) тип алгоритма
44. Модем, передающий информацию со скоростью 28800 бит/с, может передать две страницы текста (3600 байта) в течение ...
- 1) 1 минуты
  - 2) 1 секунды
  - 3) 1 часа
  - 4) 1 дня
45. В текстовом редакторе выполнение операции **Копирование** становится возможным после ...
- 1) установки курсора в определенное положение
  - 2) сохранения файла
  - 3) распечатки файла
  - 4) выделения фрагмента текста
46. Свойством алгоритма является ...
- 1) результативность
  - 2) цикличность
  - 3) возможность изменения последовательности выполнения команд
  - 4) возможность выполнения алгоритма в обратном порядке
47. В электронных таблицах выделена группа ячеек A1:B3. Сколько ячеек входит в эту группу?
- 1) 6
  - 2) 5
  - 3) 4
  - 4) 3
48. Основным элементом реляционной базы данных является ...
- 1) поле
  - 2) форма
  - 3) запись
  - 4) таблица
49. В процессе форматирования текста изменяются ...
- 1) размер шрифта
  - 2) параметры абзаца
  - 3) последовательность символов, слов, абзацев
  - 4) параметры страницы

50. В электронной таблице выделен диапазон ячеек A1:C2. Сколько ячеек входит в эту группу?
- 1) 4
  - 2) 5
  - 3) 6
  - 4) 3
51. База данных представлена в табличной форме. Запись образует ...
- 1) поле в таблице
  - 2) строку в таблице
  - 3) имя поля
  - 4) ячейку
52. В текстовом редакторе при задании параметров страницы устанавливаются ...
- 1) гарнитура, размер, начертание
  - 2) отступ, интервал
  - 3) поля, ориентация
  - 4) стиль, шаблон
53. В электронных таблицах нельзя удалить ...
- 1) столбец
  - 2) строку
  - 3) содержимое ячейки
  - 4) имя ячейки
54. Документ в табличном процессоре MsExcel по умолчанию называется...
- 1) Документ 1
  - 2) Таблица 1
  - 3) Книга 1
  - 4) Ведомость 1
55. За основную единицу измерения количества информации принят...
- 1) 1 бод
  - 2) 1 бит
  - 3) 1 байт
  - 4) 1 Кбайт
56. RGB является...
- 1) типом монитора
  - 2) графическим редактором
  - 3) системой представления цвета в компьютере
  - 4) форматом графических файлов
57. Аббревиатура имени протокола передачи гипертекстовых документов в Интернете имеет вид...

- 1) htm
- 2) http
- 3) ftp
- 4) hdoc

58. Электронная почта (e-mail) позволяет передавать...

- 1) только сообщения
- 2) только файлы
- 3) сообщения и приложенные файлы
- 4) видеоизображения

59. HTML (Hyper Text Markup Language) является...

- 1) сервером Интернет
- 2) средством создания Web-страниц
- 3) транслятором языка программирования
- 4) средством просмотра Web-страниц

60. Достоверность – это свойство...

- 1) алгоритма
- 2) компьютера
- 3) информации
- 4) языка программирования

61. FTP – это...

- 1) система адресов доменов
- 2) IP-адреса компьютеров, содержащих файловые архивы
- 3) система адресов файловых архивов
- 4) имя протокола сети, обслуживающих прием и передачу файлов

62. В локальных вычислительных сетях в качестве передающей среды используются:

- а) витая пара проводов
- б) коаксиальный кабель
- в) оптоволоконный кабель
- г) гравитационное поле

- 1) а,г,д
- 2) а,б,в
- 3) а,в,г,
- 4) б,в,г

63. 1 Гб (Гигабайт) равен...

- 1) 1024 байт
- 2) 1024 Кб
- 3) 1024 Мб
- 4) 1024 Тб

64. Полное имя файла начинается...

- 1) с имени диска
- 2) с имени пользователя
- 3) с имени документа
- 4) с имени компьютера

65. Расширение определяет...

- 1) размер файла
- 2) имя файла
- 3) вид файла
- 4) тип файла

66. Плоттер – это...

- 1) сменный носитель информации
- 2) устройство для преобразования данных и их вывод в графической форме на материальный носитель
- 3) устройство для копирования на магнитную ленту
- 4) манипулятор

67. Какие два числа используются в двоичной системе?

- 1) 1 2
- 2) 0 1
- 3) 2 0
- 4) 4 0

68. Запись и считывание информации в дисководах для гибких дисков осуществляется с помощью

- 1) магнитной головки
- 2) лазера
- 3) термоэлемента
- 4) сенсорного датчика

69. Что было разработано раньше?

- 1) PAN
- 2) WAN
- 3) LAN
- 4) все одновременно

70. Основным элементом электронных таблиц является ...

- 1) ячейка
- 2) строка
- 3) столбец
- 4) таблица

71. Какой сети не существует ?

- 1) FIDO
  - 2) IntelNet
  - 3) ArpaNet
  - 4) Существуют все
72. Браузеры (например, Microsoft Internet Explorer) являются ...
- 1) серверами Интернет
  - 2) антивирусными программами
  - 3) трансляторами языка программирования
  - 4) средством просмотра Web-страниц
73. Заражение компьютерными вирусами может произойти в процессе...
- 1) печати на принтере
  - 2) форматирования дискеты
  - 3) работы с файлами
  - 4) выключения компьютера
74. Модем – это ...
- 1) техническое устройство
  - 2) почтовая программа
  - 3) сетевой протокол
  - 4) сервер Интернет
75. В электронных таблицах имя ячейки образуется ...
- 1) из имени столбца
  - 2) из имени строки
  - 3) из имени столбца и строки
  - 4) произвольно
76. Гиперссылки на Web-странице могут обеспечить переход ...
- 1) на любую Web-страницу любого сервера Интернет
  - 2) на любую Web-страницу в пределах данного домена
  - 3) на любую Web-страницу данного сервера
  - 4) в пределах данной Web-страницы
77. Web-страницы имеют формат (расширение) ...
- 1) \*.TXT
  - 2) \*.HTM
  - 3) \*.DOC
  - 4) \*.EXE
78. Растровый графический редактор предназначен для ...
- 1) создания чертежей
  - 2) построения графиков
  - 3) построения диаграмм
  - 4) создания и редактирования рисунков

79. HTML (Hyper Text Markup Language) является ...

- 1) сервером Интернет
- 2) средством создания Web-страниц
- 3) транслятором языка программирования
- 4) средством просмотра Web-страниц

80. Какой из способов подключения к Интернет обеспечивает наибольшие возможности для доступа к информационным ресурсам?

- 1) удаленный доступ по коммутируемому телефонному каналу
- 2) постоянное соединение по оптоволоконному каналу
- 3) постоянное соединение по выделенному телефонному каналу
- 4) терминальное соединение по коммутируемому телефонному каналу

81. Гипертекст – это ...

- 1) очень большой текст
- 2) структурированный текст, в котором могут осуществляться переходы по выделенным меткам
- 3) текст, набранный на компьютере
- 4) текст, в котором используется шрифт большого размера

82. Результатом процесса формализации является ...

- 1) Описательная модель
- 2) Графическая модель
- 3) Предметная модель
- 4) Математическая модель

83. Тип поля (числовой, текстовой и др.) в базе данных определяется ...

- 1) шириной поля
- 2) типом данных
- 3) количеством строк
- 4) названием поля

84. Какой протокол использует Internet?

- 1) IPX
- 2) UDP
- 3) TCP/IP
- 4) RXP/IP

85. Представление реляционной модели данных в СУБД реализуется в виде ...

- 1) сети
- 2) таблиц
- 3) предикатов
- 4) деревьев

86. Самым первым программистом мира является ...

- 1) Билл Гейтс
- 2) Мария Кюри
- 3) Ада Лавлейс
- 4) Стив Возняк

87. Программа – это ...

- 1) протокол взаимодействия компонентов компьютерной сети
- 2) алгоритм, записанный на языке программирования
- 3) законченное минимальное смысловое выражение на языке программирования
- 4) набор команд операционной системы компьютера

88. Ссылка в Ms Excel A1 является ...

- 1) смешанной
- 2) некорректной
- 3) относительной
- 4) абсолютной

89. Система распознает формат файла по его ...

- 1) размеру
- 2) расширению
- 3) имени
- 4) расположению на диске

90. Совокупность ЭВМ и программного обеспечения называется ...

- 1) интегрированной системой
- 2) вычислительной системой
- 3) строителем кода
- 4) встроенной системой

91. Устройством для резервного копирования больших объемов информации является ...

- 1) архиватор
- 2) плоттер
- 3) стример
- 4) сканер

92. Электронно-цифровая подпись позволяет ...

- 1) зашифровать сообщение для сохранения его секретности
- 2) пересылать сообщения по секретному каналу
- 3) удостовериться в истинности отправителя и целостности сообщения
- 4) восстанавливать поврежденные сообщения

93. В СУБД Access не используются следующие виды запросов ...

- 1) перекрестные
- 2) промежуточные



- 3) на добавление
  - 4) на выборку
94. Для обеспечения сетевой безопасности между локальной и глобальной сетью устанавливают ...
- 1) защитный экран
  - 2) брандмауэр
  - 3) Наб
  - 4) модем
95. WWW является ...
- 1) удаленным компьютером
  - 2) протоколом передачи двоичных файлов
  - 3) неотъемлемой частью адреса электронной почты
  - 4) Интернет-сервисом
96. В состав средств программирования на языке высокого уровня обязательно входит ...
- 1) жесткий диск
  - 2) табличный редактор
  - 3) транслятор
  - 4) инструкция программиста
97. Шлюз служит для:
- а) организации обмена данными между двумя сетями с различными протоколами взаимодействия
  - б) подключения локальной сети к глобальной
  - в) преобразования прикладного уровня в канальный при взаимодействии открытых систем
  - г) сохранения амплитуды сигнала при увеличении протяженности сети
- 1) б, в
  - 2) а, б
  - 3) а, г
  - 4) в, г
98. Устройство коммутирующее несколько каналов связи называется...
- 1) модемом
  - 2) коммутатором
  - 3) повторителем
  - 4) концентратором
99. Комбинация стандартов, топологий и протоколов для создания работоспособной сети называется ...
- 1) семантикой сети
  - 2) сетевой архитектурой

- 3) сетевой морфологией
- 4) прагматикой сети

100. Одинаковые ключи для шифрования и дешифрования имеет \_\_\_\_\_ криптография...

- 1) симметричная
- 2) ассиметричная
- 3) хэширующая
- 4) двоичная

#### Ключи к тестам

	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
<i>1</i>		+		
<i>2</i>			+	
<i>3</i>		+		
<i>4</i>				+
<i>5</i>		+		
<i>6</i>			+	
<i>7</i>				+
<i>8</i>		+		
<i>9</i>			+	
<i>10</i>				+
<i>11</i>		+		
<i>12</i>		+		
<i>13</i>				+
<i>14</i>		+		
<i>15</i>				+
<i>16</i>	+			
<i>17</i>			+	
<i>18</i>	+			
<i>19</i>				+
<i>20</i>				+
<i>21</i>			+	
<i>22</i>			+	
<i>23</i>			+	
<i>24</i>				+
<i>25</i>		+		
<i>26</i>			+	
<i>27</i>		+		
<i>28</i>				+
<i>29</i>	+			
<i>30</i>		+		

<b>31</b>	+			
<b>32</b>	+			
<b>33</b>		+		
<b>34</b>				+
<b>35</b>			+	
<b>36</b>	+			
<b>37</b>		+		
<b>38</b>				+
<b>39</b>		+		
<b>40</b>		+		
<b>41</b>			+	
<b>42</b>			+	
<b>43</b>	+			
<b>44</b>		+		
<b>45</b>				+
<b>46</b>	+			
<b>47</b>	+			
<b>48</b>			+	
<b>49</b>			+	
<b>50</b>			+	
<b>51</b>		+		
<b>52</b>			+	
<b>53</b>				+
<b>54</b>			+	
<b>55</b>		+		
<b>56</b>			+	
<b>57</b>		+		
<b>58</b>			+	
<b>59</b>		+		
<b>60</b>			+	
<b>61</b>				+
<b>62</b>		+		
<b>63</b>			+	
<b>64</b>	+			
<b>65</b>				+
<b>66</b>		+		
<b>67</b>		+		
<b>68</b>	+			
<b>69</b>			+	
<b>70</b>	+			

71		+		
72				+
73			+	
74	+			
75			+	
76	+			
77		+		
78				+
79		+		
80		+		
81		+		
82				+
83		+		
84			+	
85		+		
86			+	
87		+		
88			+	
89	+			
90	+			
91			+	
92			+	
93		+		
94		+		
95				+
96			+	
97		+		
98				+
99		+		
100	+			

### Контрольные вопросы для индивидуального задания:

1. Информационные системы – перечень, структура, области применения.
2. Информационные технологии – виды, компоненты, основные направления развития.
3. Понятие информатизации в АПК.
4. Направления информатизации сельскохозяйственной отрасли.
5. Понятия и функции операционных систем персональных компьютеров.
6. Операционная система Windows 7.

7. Стандартные и служебные приложения Windows 7.
8. Основы программирования – языки программирования.
9. Обзор языков программирования высокого уровня.
10. Обзор систем программирования.
11. Компьютерные сети - локальные и глобальные.
12. Основы функционирования глобальной сети Интернет.
13. Получение информации из Интернета.
14. Информационная безопасность.
15. Понятие компьютерного вируса, разновидности вирусов.
16. Понятие защиты информации в компьютерных системах обработки данных (КСОД).
17. Криптография – понятие, классические криптоалгоритмы.
18. Электронно-цифровая подпись – назначение.
19. Комплекс мер по защите информации.
20. Правовые методы защиты информации.

**Утверждаю:**  
**Зав. кафедрой** \_\_\_\_\_

**Вопросы к зачету с оценкой**  
**по дисциплине Б1.В.ОД.17 «Информационные технологии»**

1. Информатизация общества. Роль информационных революций в истории цивилизации общества.
2. Представление об информационном обществе. Роль информатизации в развитии общества. Информационная культура.
3. Информационный потенциал общества. Информационные ресурсы. Информационные продукты и услуги.
4. Информация и ее свойства. Информация и данные. Меры информации. Качество информации.
5. Классификация и кодирование информации. Система классификации. Системы кодирования.
6. Информационные системы – понятие, структура, задачи.
7. Классификация информационных систем по признаку структурированности задач. Классификация информационных систем по функциональному признаку и уровням управления. Прочие классификации информационных систем.
8. Информационные технологии. Понятие информационной технологии. Этапы развития информационных технологий.
9. Виды информационных технологий. Информационная технология управления.
10. Информационная технология поддержки принятия решений.
11. Информационная технология экспертных систем.
12. Информационная технология автоматизированного офиса.

13. Интеллектуальные информационные технологии – понятие, инструментальные средства.

14. Интеллектуальные информационные технологии – технология автоматического распознавания образов FineReader.

15. Интеллектуальные информационные технологии – машинный перевод.

16. Техническая база информационных технологий. Классификация ЭВМ.

17. Состав вычислительной системы.

18. Информационно-логические основы построения компьютера. Представление информации в ЭВМ. Программное управление ЭВМ.

19. Функционально-структурная организация компьютера. Основные блоки ПК и их назначение. Внутримашинный системный интерфейс.

20. Периферийные устройства ПК, назначение, характеристики.

21. Алгоритмизация – понятие и виды алгоритмов, свойства алгоритмов.

22. Программные продукты – классификация, основные характеристики. Основные понятия программного обеспечения.

23. Системное программное обеспечение. Инструментарий технологии программирования.

24. Языки программирования – машинный код процессора, компиляторы и интерпретаторы, уровни языков программирования.

25. Операционные системы. Понятие и функции операционной системы. Объекты файловой системы файлы и папки. Ярлыки. Операции с файловой структурой.

26. Операционная система Windows 7. Основные объекты и приемы управления.

27. Операционная система Windows 7. Загрузка программ и завершение работы. Рабочий стол.

28. Операционная система Windows 7. Стандартные прикладные программы. Принципы внедрения и связывания объектов.

29. Операционная система Windows 7. Служебные приложения.

30. Текстовый процессор Microsoft Word 2010 – общие сведения. Рабочее окно, режимы отображения документов.

31. Текстовый процессор Microsoft Word 2010 – Главное меню – Лента Word 2010.

32. Текстовый процессор Microsoft Word 2010 – приемы работы с текстами.

33. Текстовый процессор Microsoft Word 2010 – создание комплексных текстовых документов.

34. Текстовый процессор Microsoft Word 2010 - работа с таблицами, создание графических объектов.

35. Текстовый процессор Microsoft Word 2010 - работа с формульными выражениями.

36. Электронный табличный процессор Excel 2010 – основные понятия, содержание электронной таблицы, печать документов.

37. Электронный табличный процессор Excel 2010– вычисления, копирование содержимого ячеек. Использование стандартных функций.

38. Табличный процессор Excel 2010 – абсолютная и относительная адресация. Логическая функция.

39. Табличный процессор Excel 2010. Применение электронных таблиц для экономических и бухгалтерских расчетов – построение диаграмм и графиков.
40. Табличный процессор Excel 2010. Использование электронных таблиц как баз данных.
41. Базы данных. Понятие структурированности данных, информационной модели. Основные понятия баз данных - функциональные возможности. Принципы проектирования баз данных.
42. Системы управления базами данных. Основы технологии работы в СУБД.
43. Работа с СУБД Microsoft Access.
44. Программы-архиваторы. Архивирование данных.
45. Локальные и глобальные компьютерные сети. Локальные вычислительные сети ЛВС - функциональные группы устройств.
46. Типовые топологии и методы доступа в ЛВС. Протоколы ЛВС.
47. Интернет – основные понятия, адресация.
48. Интернет - основные сервисы.
49. Интернет - поисковые системы. Понятие и функции поисковой системы, основные характеристики, состав и принципы работы поисковой системы.
50. Электронная почта – основные понятия, протоколы, соглашения, этикет.
51. Защита информации в компьютерных системах обработки данных. Общие положения защиты информации в КСОД. Основные цели защиты информации.
52. Назначение и применение электронной цифровой подписи.
53. В чем состоят смысл и назначение криптографии? Описать методы криптографии.
54. Компьютерные вирусы - определение, характеристика компьютерных вирусных программ, меры борьбы.
55. Основные меры обеспечения информационной безопасности.
56. Правовые информационные технологии. ИС «КонсультантПлюс».

#### **7.4. Методика оценивания знаний, умений, навыков**

Оценка знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине проводятся в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль проводится в течение семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, формирования умений и навыков, своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее коррективке, а также для совершенствования методики обучения, организации учебной работы и оказания индивидуальной помощи обучающимся.

##### **Критерии оценки знаний студентов при проведении тестирования.**

**Оценка «отлично»** выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 85% тестовых заданий.

**Оценка «хорошо»** выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 70% тестовых заданий.

**Оценка «удовлетворительно»** выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 50% тестовых заданий.

**Оценка «неудовлетворительно»** выставляется при условии правильного ответа студента менее чем 50% тестовых заданий.

### **Критерии оценки знаний студента при написании индивидуального задания**

Оценка **«отлично»** - выставляется студенту, показавшему всесторонние систематизированные, глубокие знания вопросов и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Оценка **«хорошо»** - выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике. Но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Оценка **«удовлетворительно»** - выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала. Но при этом он владеет основными понятиями выносимых на контрольную работу тем, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Оценка **«неудовлетворительно»** - выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания выносимых на контрольную работу вопросов тем.

### **Критерии оценки ответов на зачете с оценкой**

Оценка **«отлично»** выставляется студенту, который:

1) глубоко, в полном объеме освоил программный материал, излагает его на высоком научно-теоретическом уровне, изучил обязательную и дополнительную литературу, умеет правильно использовать звания, ориентируется в современных проблемах применения информационных технологий;

2) умело применяет теоретические знания по информационным технологиям при решении практических задач;

3) владеет современными методами исследования, самостоятельно пополняет и обновляет знания по информационным технологиям в ходе учебной работы;

4) при освещении второстепенных вопросов возможны одна две неточности, которые студент легко исправляет после замечания преподавателя.

Оценку **«хорошо»** получает студент, который:

1) раскрыл содержание вопроса в объеме, предусмотренном программой, изучил обязательную литературу по информационным системам и технологиям;

2) грамотно изложил материал, владеет терминологией;

3) знаком с методами исследования, умеет увязать теорию с практикой;



4) в изложении допустил ряд неточностей, не искажающих содержания ответа на вопрос.

Оценка **«удовлетворительно»** ставится студенту, который:

1) освоил программный материал по информационным технологиям в объеме учебника, обладает достаточными для продолжения обучения и предстоящей профессиональной деятельности знаниями, выполнил текущие задания;

2) при ответе допустил несущественные ошибки, неточности, нарушения последовательности изложения материала, недостаточно аргументировано изложил теоретические положения.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется студенту, который:

1) обнаружил значительные пробелы в знании основного программного материала;

2) допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **а) Основная литература:**

1. Агальцов В.П. Информатика для экономистов.: Учебник.: М.: ИД ФОРУМ, ИНФРА.-2012.-448 с.

2. Бабаш, А. В. Информационная безопасность: лабораторный практикум (+CD): учебное пособие. - 2-е изд., стер. - Москва : КНОРУС, 2013. – 136 с.

3. Батаев А.В. Операционные системы и среды: учебник. М: ИЦ «Академия», 2014.- 272 с.

4. Гаврилов М.В. Информатика и информационные технологии: учебник для бакалавров. -М.: Издательство Юрайт.-2013.-387 с.

5. Информационные технологии в образовании: учеб. / Е.В. Баранова [и др.]. — Санкт-Петербург: Лань, 2016. — 296 с. : <https://e.lanbook.com/book/81571>

6. Нестеров, С.А. Основы информационной безопасности: учеб. пособие / С.А. Нестеров. — Санкт-Петербург : Лань, 2018. — 324 с. — <https://e.lanbook.com/book/103908>

7. Пятибратов, А. П. Вычислительные системы, сети и телекоммуникации: учебник, рек. Мин. образования РФ для студ. вузов по спец. "Прикладная информатика в экономике" / под ред. А. П. Пятибратова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Финансы и статистика, 2001. - 512с.

8. Симанович С.В Информатика. Базовый курс: Учебник для вузов. 3-у изд. Стандарт третьего поколения. - СПб.: Питер, 2016.- 640 с.

### **б) Дополнительная литература:**

10. Васильев В.В. Практикум по информатике: учебное пособие -М.: Форум, 2011.-336 с.

11.Голицина О.Л. Языки программирования: учебное пособие. СПб:Питер, 2015.- 336 с.

12. Методика обучения информатике: учеб. пособие / М.П. Лапчик [и др.]. — Санкт-Петербург: Лань, 2016. — 392 с. — <https://e.lanbook.com/book/71718>
13. Москвитин, А.А. Решение задач на компьютерах. Спецификация задачи: 2018-07-12 / А.А. Москвитин. — Санкт-Петербург : Лань, 2018. — 228 с. — <https://e.lanbook.com/book/107947>.
14. Таненбаум Э. Компьютерные системы и сети. Учебник.-Питер.-2012.-960 с.
15. Тюгашев А. Языки программирования: учебное пособие, допущ. УМО вузов по образованию в области информационной безопасности для студ. по спец. "Информационная безопасность автоматизированных систем". - СПб. : Питер, 2014. - 336с.
16. Тюкачев Н.А. С#. Основы программирования: учеб. пособие / Н.А. Тюкачев, В.Г. Хлебостроев. — Санкт-Петербург:Лань, 2018.-272с.: <https://e.lanbook.com/book/104962>.

### 3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Elibrary. ru (РИНЦ)- научная электронная библиотека. – Москва, 2000. <https://elibrary.ru>.
2. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» - <http://window.edu.ru>
3. Мировая цифровая библиотека - <https://www.wdl.org.ru/country/RU/>.
4. Научная библиотека МГУ имени М.В. Ломоносова - <https://nbmgu.ru>.
5. Портал для инклюзивного высшего образования [www.umcyp.ru](http://www.umcyp.ru)
6. Портал информационной и методической поддержки инклюзивного высшего образования. Имеется адаптированная версия для слабовидящих [www.wil.ru](http://www.wil.ru)
7. Российская государственная библиотека – <https://rsl.ru>.
8. Федеральный портал «Российское образование» - <http://www.edu.ru>

№ п/п	Наименование электронно-библиотечной системы (ЭБС)	Принадлежность	Адрес сайта	Наименование организации-владельца, реквизиты договора на использование
1.	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» («Инженерные науки» и «Информатика»)	сторонняя	<a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Договор № 36 от 02.03.2018г. с 15/04/18 до 15/04/2019
2.	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» (Журналы)	сторонняя	<a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Договор от 09/07/2013г. Без ограничения времени

## 10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение дисциплины «Информационные технологии» осуществляется с использованием классических форм учебных занятий: лекций, практических занятий, самостоятельной работы во внеаудиторной обстановке.

**Рекомендации по подготовке к лекционным занятиям (теоретический курс).**

**Лекция** является ведущей формой учебных занятий. Лекция предназначена для изложения преподавателем систематизированных основ научных знаний по дисциплине, аналитической информации о дискуссионных проблемах, состоянии и перспективах развития и применения информационных технологий. На лекции, как правило, поднимаются наиболее сложные, узловые вопросы учебной дисциплины.

Максимальный эффект лекция дает тогда, когда студент заранее готовится к лекционному занятию: знакомится с проблемами лекции по учебнику или по программе дисциплины. Рекомендуется просматривать записи предыдущего учебного занятия, исходя из логического единства тем учебной дисциплины.

В ходе лекции студенту целесообразно:

Стремиться не к дословной записи излагаемого преподавателем учебного материала, а к осмыслению услышанного и записи своими словами основных фактов, мыслей лектора; вырабатывать навыки тезисного изложения и написания учебного материала, вести записи «своими словами», вместе с тем, не допуская искажения или подмены смысла научных выражений. Определения, на которые обращает внимание преподаватель либо словами, либо интонацией, следует записывать четко, дословно. Как правило, такие определения преподаватель повторяет несколько раз или дает под запись.

1. Оставлять в тетради для конспекта лекции широкие поля, либо вести записи на одной странице. Это нужно для того, чтобы в дальнейшем можно было бы вносить необходимые дополнения в содержание лекции из различных источников: монографий, учебных пособий, периодики и др.

2. Писать название темы, учебные вопросы лекции на новой странице тетради, чтобы легко можно было найти необходимый учебный материал.

3. Начинать каждую новую мысль, новый фрагмент лекции с красной строки; заголовки и подзаголовки, важнейшие положения, на которые обращает внимание преподаватель, а также определения выделять: буквами большего размера, чернилами другого цвета, либо подчеркивать.

4. Нумеровать встречающиеся в лекции перечисления цифрами: 1, 2, 3 . . . , или буквами: а, б, в. . . . Перечисления лучше записывать столбцом. Такая запись придает конспекту большую наглядность и способствует лучшему запоминанию учебного материала.

5. Выработать удобную и понятную для себя систему сокращений и условных обозначений. Это экономит время, позволяет записывать материал каждой лекции почти дословно, дает возможность сконцентрировать внимание на содержании излагаемого материала, а не на механическом процессе конспектирования.

По окончании лекции целесообразно дорабатывать ее конспект во время самостоятельной работы в тот же день, в крайнем случае, не позднее, чем спустя 2-

3 дня после ее прослушивания. Это важно потому, что еще не забыт учебный материал лекции, студент находится под ее впечатлением, как правило, ясно помнит указания преподавателя, хорошо осознает, что ему непонятно из материала лекции.

**Рекомендации по подготовке к практическим занятиям.** Студентам следует приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному практическому занятию (ПЗ). Наиболее целесообразная стратегия самостоятельной подготовки студента к занятиям заключается в том, чтобы на первом этапе усвоить содержание всех вопросов, обращая внимания на узловые проблемы, выделенные преподавателем в ходе лекции либо консультации. Для этого необходимо, как минимум, прочесть конспект лекции и учебник, либо учебное пособие. Следующий этап подготовки заключается в выборе вопроса для более глубокого изучения с использованием дополнительной литературы. По этому вопросу студент станет главным специалистом на ПЗ. Ценность выступления студента на ПЗ возрастет, если в ходе работы над литературой он сопоставит разные точки зрения на ту или иную проблему.

После изучения и обобщения информации, которую содержат источники и литература, составляется развернутый или краткий план выступления. Окончательный вариант плана выступления в идеале желательно иметь не только на бумаге, но и в голове, излагая на занятии подготовленный вопрос в свободной форме, наизусть, что поможет лучшему закреплению учебного материала, станет хорошей тренировкой уверенности в своих силах. При необходимости не возбраняется «подглядывать» в план на листке бумаги, чтобы не ошибиться в цифрах, точнее передать содержание цитат, не забыть какой-то важный сюжет темы выступления.

В ходе работы на ПЗ от студента требуется постоянный самоконтроль. Его первым объектом должно быть время, отведенное преподавателем на выступление. Не следует злоупотреблять временем. Достоинством оратора является стремление к лаконичности, но не в ущерб аргументированности и содержательности выступления.

Слушая выступления на ПЗ или реплики в ходе дискуссии, важно научиться уважать мнение собеседника, не перебивать его, давая возможность полностью высказать свою точку зрения.

Студентам, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющие письменного решения задач или не подготовившиеся к данному практическому занятию, рекомендуется не позже чем в 2-недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме, изучавшейся на занятии. Студенты, не отчитавшиеся по каждой не проработанной ими на занятиях теме к началу зачетной сессии, упускают возможность получить положенные баллы за работу в соответствующем семестре.

**Доклад** – это публичное сообщение, представляющее собой развернутое изложение на определенную тему. Он отличается от **выступлений** большим объемом времени – 20-25 минут (выступления, как правило, ограничены 10-12 минутами). Доклад также посвящен более широкому кругу вопросов, чем выступление.

Типичная ошибка докладчиков в том, что они излагают содержание проблем доклада языком книги и журналов, который трудно воспринимается на слух.

Устная и письменная речь строятся по-разному. Наиболее удобная для слухового восприятия фраза содержит 5-9 смысловых единиц, произносимых на одном вздохе. Это соответствует объему оперативной памяти человека. В первые 5 секунд доклада слова, произнесенные студентом, удерживаются в памяти его аудитории как звучание. Целесообразно поэтому за 5 секунд сформировать завершенную фразу. Это обеспечивает ее осмысление слушателями до поступления нового объема информации.

Другая типичная ошибка докладчиков состоит в том, что им не удается выдержать время, отведенное на доклад. Чтобы избежать этой ошибки, необходимо, накануне прочитать доклад, выяснив, сколько времени потребуется на его чтение. Для удобства желательно прямо на страницах доклада провести расчет времени, отмечая, сколько ориентировочно уйдет на чтение 2, 4 страниц и т.д.

Завершение работы над докладом предполагает выделение в его тексте главных мыслей, аргументов, фактов с помощью абзацев, подчеркиванием, использованием различных знаков, чтобы смысловые образы доклада приобрели и зрительную наглядность, облегчающую работу с текстом в ходе выступления.

### **Методические рекомендации по подготовке к зачету с оценкой**

К зачету с оценкой допускаются студенты, аттестованные по всем темам практических занятий. Вопросы, выносимые на зачет с оценкой, приведены в рабочей программе курса.

Билет содержит три вопроса. Зачет с оценкой проходит в устной форме, но экзаменатор вправе избрать и письменную форму опроса.

Успешная сдача зачета с оценкой зависит не только от умственных способностей, памяти, психологической устойчивости, но, прежде всего, от стратегии. По существу подготовка к зачету с оценкой начинается с первого дня лекции и практических занятий (ПЗ). Чем больше знаний, тем стройнее они уложились в систему, тем легче готовиться в последние дни.

Обязательным условием успешной подготовки и сдачи зачета с оценкой является конспектирование и усвоение лекционного материала.

В течение семестра не следует игнорировать такие возможности пополнить запас своих знаний, как консультации, работа в студенческом научном кружке. На зачет с оценкой выносят вопросы, которые отражены в программе курса. Поэтому в процессе освоения материала необходимо постоянно сверяться с программой курса, самостоятельно изучать вопросы, которые не выносятся на семинарские занятия, а в случае затруднений обращаться за консультациями на кафедру.

Непосредственно перед зачетом с оценкой на подготовку к нему отводится не менее трех дней. В этот период рекомендуется равномерно распределить вопросы программы курса и повторять учебный материал, используя учебник, конспект лекций, план-конспект выступлений на практических занятиях, а в необходимых случаях и научную литературу. Особое внимание следует уделить рекомендованным вопросам для повторений. Рекомендуется повторять материал в привычное рабочее время, не допуская переутомления, чередуя умственную работу с физическими упражнениями и психологической разгрузкой. Оставшиеся неясными вопросы следует прояснить для себя на предзачетной консультации.

## 11. Информационные технологии и программное обеспечение

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

- технические средства: компьютерная техника и средства связи (персональные компьютеры, проектор, интерактивная доска, видеокамеры, акустическая система и т.д.);

- методы обучения с использованием информационных технологий (демонстрация мультимедийных материалов и т.д.);

- перечень Интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы, электронная почта, профессиональные, тематические чаты и форумы, системы аудио и видео конференций, онлайн энциклопедии и справочники; электронные учебные и учебно-методические материалы).

### Программное обеспечение (лицензионное и свободно распространяемое), используемое в учебном процессе

Услуги глобальной информационно-коммуникационной сети Интернет	ООО «СУММА-ТЕЛЕКОМ», Договор № 40390000050 от 19.10.2009 г. ЗАО «Национальный Телеком», Дополнительное соглашение к Договору № 40390000050 от 19.10.2009 г. № 68/2016 от 01.05.2016 г.
Office Standard 2010	Microsoft Open License: 61137897 от 2012-11-08 - бессрочная
Windows 7 Professional	Microsoft Open License: 61137897 от 2012-11-08 - бессрочная
Условия предоставления услуг Google Chrome.	Исходный код предоставляется бесплатно, бессрочно с неограниченным количеством лицензионных соглашений, правообладатель – «Google».
Mozilla Firefox	– бесплатная программа на условиях Публичной лицензии, бессрочной для неограниченного количества пользователей, разработчики – участники проекта mozilla.org.
7-Zip. License for use and distribution [7-Zip. Лицензия на использование и распространение].	Свободное программное обеспечение, бессрочное, с неограниченным количеством лицензий, правообладатель – Igor Pavlov.
Adobe Reader программа для работы с документами в формате *.pdf,	Бесплатная программа на условиях Публичной лицензии, бессрочной для неограниченного количества пользователей. Правообладатель - Adobe Systems Incorporated <a href="https://www.adobe.com/ru">https://www.adobe.com/ru</a>
Ресурс МСХ РФ - Система дистанционного мониторинга земель сельхозназначения АПК (СДМЗ АПК)	<a href="http://sdmz.gvc.ru">http://sdmz.gvc.ru</a> – рекомендация Департамента научно-технологической политики МСХ РФ

Ресурс МСХ РФ - Федеральная Геоинформационная система «Атлас земель сельскохозяйственного назначения» (ФГИС АЗСН)	<a href="http://atlas.msx.ru">http://atlas.msx.ru</a> – рекомендация Департамента научно-технологической политики МСХ РФ
Портал информационной и методической поддержки инклюзивного среднего профессионального образования	<a href="http://www.wil.ru">http://www.wil.ru</a> - рекомендация Министерства образования и науки РФ
Портал учебно-методического центра высшего профессионального образования студентов с инвалидностью и ОВЗ	<a href="http://umcvpo.ru">http://umcvpo.ru</a> - рекомендация Министерства образования и науки РФ

## **12. Описание материально-технической базы необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Компьютерный класс Интернет-центра на 12 рабочих мест, компьютеры Packard bell, подключенные к высокоскоростному Интернету, мультимедийное оборудование (проектор, ноутбук, интерактивная доска), методические пособия по разделам дисциплины, тесты.

## **13. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь.

### **а) для слабовидящих:**

- на зачете с оценкой присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку);
- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения зачета с оценкой зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистентом;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- студенту для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство.

**б) для глухих и слабослышащих:**

- на зачете с оценкой присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку);

- зачет с оценкой проводится в письменной форме;

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного использования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования.

- по желанию студента зачет с оценкой может проводиться в письменной форме.

**в) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствия верхних конечностей):**

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистентом.

- по желанию студента зачет с оценкой проводится в устной форме



## Дополнения и изменения в рабочую программу дисциплины

Внесенные изменения на 20\_\_/20\_\_ учебный год

**УТВЕРЖДАЮ**

*проректор по учебной работе*

\_\_\_\_\_ С. А. Курбанов

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_г.

В программу дисциплины «**Информатика и цифровые технологии**»

по направлению подготовки 35.03.06 «Агроинженерия»

вносятся следующие изменения:

.....;  
.....;  
.....;

**Программа пересмотрена на заседании кафедры**

Протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г.

Заведующий кафедрой

Расулов Н.К. / доцент / \_\_\_\_\_ /  
(фамилия, имя, отчество) (ученое звание) (подпись)

**Одобрено**

Председатель методической комиссии

Кузнецова И.И. / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество) (ученое звание) (подпись)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РПД

№ п/п	Номера разделов, где произведены изменения	Документ, в котором отражены изменения	Подпись	Расшифровка подписи	Дата введения изменений
1.					
2.					
...					