


**ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный аграрный университет
имени М.М. Джамбулатова»
ИНЖЕНЕРНЫЙ ФАКУЛЬТЕТ**

Кафедра «Право и безопасность жизнедеятельности»



Утверждаю:

Первый проректор

 М.Д. Мукайлов

«28» марта 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины

«ОХРАНА ЗЕМЕЛЬ»

Направление подготовки - 20.03.02. «Природообустройство и водопользование»

Направленность (профиль) подготовки - «Мелиорация, рекультивация и охрана земель»

Квалификация (степень) – *Бакалавр*

Форма обучения – очная, заочная

Махачкала, 2023 г.

ЛИСТ РАССМОТРЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа составлена на основании требований Федерального Государственного образовательного стандарта к содержанию и уровню подготовки выпускников по направлению подготовки 20.03.02 «Природообустройство и водопользование» утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 685 от 26.05.2020 г.

Составитель: ст. преп.



М.А. Муртузалиева

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры права и БЖД «14» марта 2023 г., протокол № 7.

Заведующий кафедрой: к.э.н.



Т.Б. Батырбиев

Рабочая программа одобрена методической комиссией инженерного факультета протокол № 7 от «21» марта 2023 г.

Председатель методической
комиссии факультета



И.И. Кузнецова

СОДЕРЖАНИЕ:

| | |
|--|-----------|
| 1. Цели и задачи дисциплины..... | 4 |
| 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы..... | 5 |
| 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы..... | 8 |
| 4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся..... | 9 |
| 5. Содержание дисциплины..... | 10 |
| 5.1.Разделы дисциплины и виды занятий в часах..... | 10 |
| 5.2.Тематический план лекций..... | 10 |
| 5.3.Тематический план семинарских занятий..... | 11 |
| 5.4.Содержание разделов дисциплины..... | 12 |
| 6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы..... | 14 |
| 7. Фонды оценочных средств..... | 17 |
| 7.1.Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы..... | 17 |
| 7.2.Описание показателей и критериев оценивания компетенций..... | 20 |
| 7.3.Типовые контрольные задания..... | 25 |
| 7.4.Методика оценивания знаний, умений, навыков..... | 36 |
| 8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины..... | 38 |
| 9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины..... | 40 |
| 10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины..... | 40 |
| 11. Информационные технологии и программное обеспечение..... | 44 |
| 12. Описание материально-технической базы необходимой для осуществления образовательного процесса..... | 45 |
| 13. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья..... | 45 |
| Дополнения и изменения в рабочую программу дисциплины..... | 47 |

1. Цели и задачи дисциплины

Цель: формирование навыка работы с нормативно-правовыми актами в области производства землеустроительных действий и ведения кадастров, правового регулирования отношений, возникающих в процессе землеустроительных и кадастровых работ, и их использования в профессиональной деятельности; сформировать у студентов в процессе её изучения устойчивые знания о правовом режиме земель различного целевого назначения, составляющих территорию Российской Федерации, а в более широком понимании - о правовом регулировании земельных отношений, о деятельности по использованию и охране земельного фонда.

Углубленное изучение теоретических основ обеспечения и восстановления экологической инфраструктуры, ее создания и поддержания для формирования здоровой среды обитания и достижения состояния экологического равновесия территории.

Задачами являются:

- усвоение основных понятий и содержания земельного законодательства;
- овладение механизмами и методиками расчета элементов экологической инфраструктуры территории;
- умение обосновать выбор и состав экологической инфраструктуры городской территории;
- показать значение, особенности и проблемы регулирования отношений по поводу использования и охраны земель;
- сформулировать четкое представление о правовом статусе субъектов земельных отношений, о взаимозависимости статуса субъектов и правового режима земельных участков; дать понятие о разнообразии и особенностях прав на землю; помочь студенту уяснить специфику государственного управления и юридической ответственности в сфере земельных отношений.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

| Компетенции | Содержание компетенции (или ее части) | Раздел дисциплины, обеспечивающий этапы формирования компетенции | В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен: | | |
|-----------------------------|--|--|---|---|---|
| | | | знать | уметь | владеть |
| ИД-1_{ук-2} | Знания и владение методами управления процессами, земельного, водного и экологического права | Раздел 1. Общая часть Раздел 2. Особенная часть | сущность и основные последствия влияния на природную среду антропогенного воздействия, теоретические основы и основные правовые положения проведения мероприятий по охране земель | использовать основные методики землеустройства использовать основные нормативные акты при подготовке проектов землеустройства использовать землеустроительные материалы в целях управления земельными ресурсами | методами обобщения в области грамотного восприятия практических проблем, связанных с охраной окружающей природной среды, основами организации землеустроительных работ навыками и спецификой проведения работ по контролю за охраной земель и навыками проектирования в землеустройстве |
| ИД-2_{ук-2} | Умение применять в практической деятельности для разработки и реализации проектов в области природообустройства и водопользования методы управления процессами, водного, земельного и экологического права | Раздел 1. Общая часть Раздел 2. Особенная часть | как запланировать создание гидротехнических мелиоративных сооружений при проведении рекультивации земель | выбирать технологии проведения мелиорации земель сельскохозяйственного назначения при рекультивации и охране земель | оценкой мелиоративного состояния земель и эффективностью мелиоративных мероприятий при проведении рекультивации и охраны земель |
| ИД-1_{ук-11} | Знания и владение правовыми методами | Раздел 1. Общая часть Раздел 2. Особенная часть | как разрабатывать мероприятий по планированию рационального использования, охране земель при проведении | использовать нормативно-правовые акты, производственно-отраслевые нормативные документы, нормативно- | навыками представления информации в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий |

| | | | | | |
|-----------------------------|--|--|---|---|--|
| | | | рекультивации земель | техническую документацию по рациональному использованию, охране рекультивируемых земель | при планировании, проведении рекультивации земель |
| ИД-2_{ук-11} | Умение использовать в практической деятельности правовые методы, не допускать коррупцию | Раздел 1. Общая часть Раздел 2. Особенная часть | как проводить полевые изыскания по сбору первичной информации при проведении рекультивации земель | проводить камеральные изыскания по сбору первичной информации при проведении рекультивации земель | навыками обработки результатов, полученных в ходе полевых изысканий при определении геологических, почвенных, метеорологических данных, характеристик, ландшафта, включая взятие проб, образцов, обработку данных дистанционного зондирования, полевых наблюдений, картографической информации при проведении рекультивации земель |
| ИД-1_{опк-4} | Знания и владение экономическими и правовыми методами, знание нормативной, распорядительной и проектной документации | Раздел 1. Общая часть Раздел 2. Особенная часть | Основные виды мелиорации земель, основные элементы режима орошения, методы борьбы с почвенной эрозией, элементы осушительных систем, элементы мелиорации засоленных земель, методы рекультивации нарушенных и загрязненных земель, основы охраны земель | Решать задачи, связанные с организацией комплекса работ по мелиорации, рекультивации и охране земель, оценке мелиоративного состояния земель. Р | Определения основных технико-экономических показателей и специальными расчетами элементов режима орошения и промывных норм, эффективности мелиорации |
| ИД-2_{опк-4} | Умение применять в профессиональной деятельности при управлении процессами природообустро | Раздел 1. Общая часть Раздел 2. Особенная часть | сущность и основные последствия влияния на природную среду антропогенного воздействия, теоретические основы и основные правовые | использовать основные методики землеустройства использовать основные нормативные акты при подготовке проектов землеустройства использовать | методами обобщения в области грамотного восприятия практических проблем, связанных с охраной окружающей природной среды, основами организации землеустроительных работ навыками и |

| | | | | | |
|--|--|--|---|--|---|
| | йства и водопользования экономические и правовые знания и методы, нормативную, распорядительную и проектную документацию | | положения проведения мероприятий по охране земель | землеустроительные материалы в целях управления земельными ресурсами | спецификой проведения работ по контролю за охраной земель и навыками проектирования в землеустройстве |
|--|--|--|---|--|---|

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

«Охрана земель» входит в перечень базовых дисциплин согласно ФГОС ВО Б1.О.22

Преподавание дисциплины «Охрана земель» базируется на знаниях, полученных при изучении, история, биология, база школьной программы.

В свою очередь, знания и умения по дисциплине будут востребованы при изучении курсов специальных дисциплин. Для усвоения материала курсанеобходимо, чтобы студенты имели базовые знания правоведения в объеме школьного курса.

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с последующими дисциплинами

| № п/п | Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин | № № разделов данной дисциплины, необходимых для изучения (последующих) обеспечиваемых дисциплин | |
|-------|---|---|---|
| | | 1 | 2 |
| 1. | Эксплуатация и мониторинг систем и сооружений | + | + |
| 2. | Орошаемое земледелие | + | + |
| 3. | Технология и организация строительства и реконструкции мелиоративных систем | + | + |
| 4. | Проблемы борьбы с засолением орошаемых земель | + | + |
| 5. | Культуртехнические мелиорации | + | + |
| 6. | Гидравлика каналов | + | + |

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

| Вид учебной работы | Всего часов | Семестр |
|--|--------------|--------------|
| | | 7 |
| Общая трудоемкость: часы | 144 | 144 |
| зачетные единицы | 4 | 4 |
| Аудиторные занятия (всего), в т.ч.: | 72 | 72 |
| Лекции | 36 | 36 |
| практические занятия (ПЗ) | 36 | 36 |
| Самостоятельная работа (СРС), в т.ч.: | 72 | 72 |
| подготовка к практическим занятиям | 36 | 36 |
| самостоятельное изучение тем | 36 | 36 |
| Промежуточная аттестация | Зачет | Зачет |

Заочная форма обучения

| Вид учебной работы | Всего часов | Курс |
|--|---------------|---------------|
| | | 5 |
| Общая трудоемкость: часы | 144 | 144 |
| зачетные единицы | 4 | 4 |
| Аудиторные занятия (всего), в т.ч.: | 18(4)* | 18(4)* |
| лекции | 8(2)* | 8(2)* |
| практические занятия (ПЗ) | 10(2)* | 10(2)* |
| Самостоятельная работа (СРС), в т.ч.: | 126 | 126 |
| подготовка к практическим занятиям | 26 | 26 |
| самостоятельное изучение тем | 58 | 58 |
| подготовка к текущему контролю | 42 | 42 |
| Промежуточная аттестация | Зачет | Зачет |

() * - занятия, проводимые в интерактивных формах

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы (модули) дисциплины и виды занятий в часах

Очная форма обучения

| № п/п | Наименование разделов | Всего (часов) | Аудиторные занятия(час) | | Самостоятельная работа |
|-------|---------------------------|---------------|-------------------------|-----------|------------------------|
| | | | Лекции | ЛПЗ | |
| 1. | Раздел 1. Общая часть | 72 | 18 | 18 | 36 |
| 2. | Раздел 2. Особенная часть | 72 | 18 | 18 | 36 |
| | Всего | 144 | 36 | 36 | 72 |

Заочная форма обучения

| № п/п | Наименование разделов | Всего (часов) | Аудиторные занятия(час) | | Самостоятельная работа |
|-------|---------------------------|---------------|-------------------------|---------------|------------------------|
| | | | Лекции | ЛПЗ | |
| 1. | Раздел 1. Общая часть | 72 | 4 | 4 | 62 |
| 2. | Раздел 2. Особенная часть | 72 | 4(2)* | 6(2)* | 64 |
| | Всего | 144 | 8(2)* | 10(2)* | 126 |

() * - занятия, проводимые в интерактивных формах

5.2. Тематический план

Очная форма обучения

| п/п | Темы лекций | Кол-во часов |
|----------------------------------|--|----------------|
| Раздел 1. Общая часть | | |
| 1. | Теоретические основы земельного законодательства. | 2 |
| 2. | Управление в области использования и охраны земель | 4 (2)* |
| 3. | Правовой режим земель промышленности и специального назначения | 4 (2)* |
| 4. | Правовой режим земель поселений | 4 |
| 5. | Правовой режим земель лесного и водного фонда | 4 |
| Раздел 2. Особенная часть | | |
| 6. | Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов | 6 (2)* |
| 7. | Правовой режим земель запаса | 6 (2)* |
| 8. | Возникновение и прекращение прав на землю | 6 |
| Всего | | 36 (8)* |

Заочная форма обучения

| п/п | Темы лекций | Кол-во часов |
|----------------------------------|--|--------------|
| Раздел 1. Общая часть | | |
| 1. | Теоретические основы земельного законодательства. Управление в области использования и охраны земель. | 2 |
| 2. | Правовой режим земель промышленности и специального назначения. Правовой режим земель поселений. Правовой режим земель лесного и водного фонда | 2 |
| Раздел 2. Особенная часть | | |
| 3. | Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов. Правовой режим земель запаса. Возникновение и прекращение прав на землю | 4(2)* |
| Всего | | 6(2)* |

()* - занятия, проводимые в интерактивных формах

5.3. Тематический план практических занятий

Очная форма обучения

| п/п | Темы занятий | Кол-во ча-сов |
|----------------------------------|--|------------------|
| Раздел 1. Общая часть | | |
| 1. | Теоретические основы земельного законодательства | 2 |
| 2. | Управление в области использования и охраны земель | 4(2)* |
| 3. | Правовой режим земель промышленности и специального назначения | 4 |
| 4. | Правовой режим земель поселений | 4(2)* |
| 5. | Правовой режим земель лесного и водного фонда | 4 |
| Раздел 2. Особенная часть | | |
| 6. | Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов | 6(2)* |
| 7. | Правовой режим земель запаса | 6 |
| 8. | Возникновение и прекращение прав на землю | 6(2)* |
| 9. | Право собственности и его формы | |
| Всего | | 36(8)* |

Заочная форма обучения

| п/п | Темы занятий | Кол-во ча-сов |
|----------------------------------|--|------------------|
| Раздел 1. Общая часть | | |
| 1. | Теоретические основы земельного законодательства. Управление в области использования и охраны земель | 2 |
| 2. | Правовой режим земель промышленности и специального назначения. Правовой режим земель поселений. Правовой режим земель лесного и водного фонда | 2 |
| Раздел 2. Особенная часть | | |
| 3. | Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов | 2(2)* |
| 4. | Правовой режим земель запаса | 2 |
| 5. | Возникновение и прекращение прав на землю. Право собственности и его формы | 2 |
| Всего часов | | 10(2)* |

()* - занятия, проводимые в интерактивных формах

5.4. Содержание разделов дисциплины

| № п/п | Наименование раздела | Содержание раздела | Компетенции |
|----------|-------------------------|--|--|
| 1. | Общая часть | <p>Теоретические основы земельного законодательства. Общие характеристики земли как уникального природного ресурса (Земля как часть природной среды, объект собственности, объект хозяйствования). Предмет, метод (императивный и диспозитивный) и система земельного права (Общая, Особенная, Специальная). Принципы земельного права (межотраслевые и отраслевые). Наука земельного права. Понятие источников земельного права. Классификация источников земельного права. Управление в области использования и охраны земель. Понятие, задачи, принципы и методы (экономический, административный и организационно-правовой) управления в сфере использования и охраны земель. (вертикальные и горизонтальные параметры). Система органов управления в сфере использования и охраны земель (представительные, так и исполнительные органы власти). Государственный кадастровый учет земель (основные и дополнительные сведения). Планирование и зонирование. Понятие мониторинга земель. Виды и содержание мониторинга Землеустройство. Контроль за использованием земель. Правовой режим земель промышленности и специального назначения. Правовой режим земель промышленности и энергетики (земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, энергетики, обороны, безопасности, космического обеспечения иного назначения) Особенности правового режима отдельных видов земель данной категории: а) земель промышленности; б) земель транспорта; их виды (автомобильный, морской, внутренний водный, железнодорожный, воздушный). в) земель связи, радиовещания, телевидения, информатики и космического обеспечения; г) земель обороны и безопасности. Правовой режим земель поселений Понятие, состав земель поселений. Особенности государственного управления землями поселений. Выдача разрешений на строительство объектов недвижимости федерального значения. Планирование и развитие территории РФ, субъектов РФ, городских, сельских поселений, других муниципальных образований. Правовой режим земель лесного и водного фонда. Особенности государственного управления лесным фондом. Разделение лесного фонда по группам лесов (первой, второй и третьей группы). Правовой режим использования лесов (общий и особенный). Понятие, общая характеристика правового режима водного фонда. Его особенности:(целевое назначение водоемов, экологическая обстановка, сложившаяся на землях водного фонда, правовым статусом субъектов землепользования и водопользования).</p> | <p>ИД-1_{ук-2} ИД-2_{ук-2} ИД-1_{ук-11} ИД-2_{ук-11} ИД-1_{опк-4} ИД-2_{опк-4}</p> |
| 2. | Особенная часть | <p>Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов. Понятие и состав земель особо охраняемых территорий и объектов. (Причины общности правового режима данных земель). Понятие, состав земель природоохранного назначения. Понятие и состав земель лечебно-оздоровительных местностей и курортов (земли, обладающие природными лечебными ресурсами (месторождениями минеральных вод, лечебных грязей и т.д.,). Округа санитарной (природные</p> | <p>ИД-1_{ук-2} ИД-2_{ук-2} ИД-1_{ук-11} ИД-2_{ук-11} ИД-1_{опк-4} ИД-2_{опк-4}</p> |

| | | |
|--|---|--|
| | <p>лечебные факторы не относятся к недрам) и горно-санитарной охраны (природные лечебные факторы относятся к недрам).</p> <p>Правовой режим земель рекреационного назначения (земли, предназначенные и используемые для организации отдыха, туризма, физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности граждан). Правовой режим земель запаса</p> <p>Основные положения о землях запаса. Его состав: (1) используемые для геологического изучения недр; 2) используемые для добычи полезных ископаемых; 3) предоставленные для строительства и эксплуатации подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых; 4) предоставленные для образования особо охраняемых геологических объектов</p> <p>Возникновение и прекращение прав на землю</p> <p>Основания возникновения прав на землю. Классификация оснований прекращения прав на землю. Понятие, задачи, принципы и методы (экономический, административный и организационно-правовой) управления в сфере использования и охраны земель. (вертикальные и горизонтальные параметры).</p> <p>Система органов управления в сфере использования и охраны земель (представительные, так и исполнительные органы власти). Контроль за использованием и охраной земель (государственный, муниципальный, общественный, производственный).</p> <p>Право собственности и его формы</p> <p>Понятие и содержание права собственности на землю (владение, пользование, распоряжение). Собственность на землю как экономическая категория. (Право собственности на землю в объективном и субъективном смыслах слова). Субъекты (физические и юридические лица, органы государственной власти, органы местного самоуправления и их должностные лица (суды) публичные образования), объекты земельной собственности (земля как природный объект и природный ресурс; земельные участки; части земельного участка). Формы земельной собственности (частная, государственная, муниципальная собственности). Виды правовых титулов использования земли (пожизненное наследуемое владение, бессрочное (постоянное) пользование, аренда, право ограниченного пользования чужим земельным участком (сервитут), безвозмездное срочное пользования</p> | |
|--|---|--|

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Тематический план самостоятельной работы

| п/п | Тематика самостоятельной работы | Кол-во часов | | Рекомендуемые источники информации (№ источника) | | |
|-----|--|--------------|------------|--|-----------------------------|---------------------------------|
| | | 0 | 3 | Основная (из п.5 РПД) | дополнительная (из п.9 РПД) | (интернет-ресурсы) (из п.6 РПД) |
| 1. | Теоретические основы земельного законодательства. | 8 | 14 | 1-5 | 1-9 | 1-6 |
| 2. | Управление в области использования и охраны земель | 8 | 14 | 1-5 | 1-9 | 1-6 |
| 3. | Правовой режим земель промышленности и специального назначения | 8 | 14 | 1-5 | 1-9 | 1-6 |
| 4. | Правовой режим земель поселений | 8 | 14 | 1-5 | 1-9 | 1-6 |
| 5. | Правовой режим земель лесного и водного фонда. | 8 | 14 | 1-5 | 1-9 | 1-6 |
| 6. | Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов | 8 | 14 | 1-5 | 1-9 | 1-6 |
| 7. | Правовой режим земель запаса | 8 | 14 | 1-5 | 1-9 | 1-6 |
| 8. | Возникновение и прекращение прав на землю | 8 | 14 | 1-5 | 1-9 | 1-6 |
| 9. | Право собственности и его формы | 8 | 14 | 1-5 | 1-9 | 1-6 |
| | Всего | 72 | 126 | | | |

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы:

1. Базавлук В.А. «Инженерное обустройство территорий. Мелиорация»: Учебное пособие. Москва: Издательство Юрайт, 2019 г.
2. Ерофеев Б.В. «Экологическое право»: Учебник/5-е изд., перераб. и доп. Москва: ИД 'ФОРУМ': ИНФРА-М, 2014 г. <https://znanium.com/catalog/product/460849>.
3. Иванова О.И. «Рекультивация и охрана земель». Лекции практические. Красноярского ГАУ, 2020 г.
4. Крассов О.И. «Земельное право»: учебник /5-е изд., перераб. и доп. Москва: Норма: ИНФРА-М, 2017 г. <https://znanium.com/catalog/product/761357>.
5. Крассов О.И. «Экологическое право»: Учебник для вузов/2-е изд., пересмотр. Москва: НОРМА, 2008 г. <https://znanium.com/catalog/product/174598>.
6. Сметанин В.И. «Рекультивация и обустройство нарушенных земель». Лекции практические. М., КолосС, 2003 г. https://pl.bok.cc/book/29_91517/2b7ba0.

Методические указания студенту к самостоятельной работе

Самостоятельная работа студентов, предусмотренная учебным планом в объеме

не менее 52,7-87,5% общего количества часов, соответствует более глубокому усвоению изучаемого курса, формирует навыки исследовательской работы и ориентирует студентов на умение применять теоретические знания на практике.

Самостоятельная работа носит систематический характер.

Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при аттестации студента (зачет). При этом проводятся: тестирование, экспресс-опрос на семинарских занятиях, заслушивание докладов, рефератов, проверка письменных работ и т.д.

Задания для самостоятельной работы составляются по разделам и темам, по которым не предусмотрены аудиторские занятия, либо требуется дополнительно проработать и проанализировать рассматриваемый преподавателем материал в объеме запланированных часов.

Для подготовки к занятиям и выполнения самостоятельной работы, студентам рекомендуются учебно-методические издания, а также методические материалы, выпущенные кафедрой своими силами и предоставляемые студентам во время занятий (приложения):

- наглядные пособия (плакаты)
- глоссарий - словарь терминов по тематике дисциплины
- тезисы лекций.

Самостоятельная работа с книгой. В наше время книга существует в двух формах: традиционной и электронной. В интернете существуют целые библиотеки, располагающие десятками тысяч электронных текстов. Сегодня в обществе преобладает мнение, что печатная книга и ее компьютерный текст дополняют друг друга. Используя электронный вариант книги значительно быстрее подготовить на его базе реферат, контрольную работу, подогнать текст своей работы под требуемый учебным заданием объем. Печатные книги гораздо легче и удобнее читать.

Работа с книгой, студенты сталкиваются с рядом проблем. Одна из них –какая книга лучше. Целесообразно в первую очередь обратиться к литературе, рекомендованной преподавателем. Целесообразно прочитать аннотацию к книге на ее страницах, в которой указано, кому и для каких целей она может быть полезна.

Другая проблема – как эффективно усвоить материал книги. Качество усвоения

учебного материала существенно зависят от манеры прочтения книги. Можно выделить пять основных приемов работы с литературой:

Чтение-просмотр используется для предварительного ознакомления с книгой, оценки ее ценности. Он предполагает ознакомление с аннотацией, предисловием, оглавлением, заключением книги, поиск по оглавлению наиболее важных мыслей и выводов автора произведения.

Выборочное чтение предполагает избирательное чтение отдельных разделов текста. Этот метод используется, как правило, после предварительного просмотра книги, при ее вторичном чтении.

Сканирование представляет быстрый просмотр книги с целью поиска фамилии, факта, оценки и др.

Углубленное чтение предполагает обращение внимания на детали содержания текста, его анализ и оценку. Скорость подобного вида чтения составляет ориентировочно до 7-10 страниц в час. Она может быть и выше, если читатель уже обладает определенным знанием по теме книги или статьи.

Углубленное чтение литературы предполагает:

- Стремление к пониманию прочитанного. Без понимания смысла, прочитанной информации ее очень трудно запомнить.
- Обдумывание изложенной в книге информации. Тогда собственные мысли, возникшие в ходе знакомства с чужими работами, послужат основой для получения нового знания.
- Мысленное выделение ключевых слов, идей, раздробление содержания текста на логические блоки, составление плана прочитанного. Если студент имеет дело с личной книгой, то ключевые слова и мысли можно подчеркнуть карандашом.
- Составление конспекта изученного материала. Если статья или раздел книги по объему небольшой, то целесообразно приступить к конспектированию, прочитав их полностью. В других случаях желательно прочитать 7-10 страниц.

7.

Фонды оценочных средств

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

| | Семестр (Курс) | Дисциплины /элементы программы (практики, ГИА), участвующие в формировании компетенции |
|----|--|---|
| | ИД-1_{ук-2}. Знания и владение методами управления процессами, земельного, водного и экологического права | |
| 1. | 8 (3) | Правоведение |
| 2. | 7 (5) | Охрана земель |
| 3. | 4 (3) | Управление качеством мелиоративных работ |
| 4. | 8 (5) | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| | ИД-2_{ук-2}. Умение применять в практической деятельности для разработки и реализации проектов в области природообустройства и водопользования методы управления процессами, водного, земельного и экологического права | |
| 1. | 8 (3) | Правоведение |
| 2. | 7 (5) | Охрана земель |
| 3. | 4 (3) | Управление качеством мелиоративных работ |
| 4. | 8 (5) | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| | ИД-1_{ук-11}. Знания и владение правовыми методами | |
| 1. | 8 (3) | Правоведение |
| 2. | 7 (5) | Охрана земель |
| 3. | 8 (5) | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| | ИД-2_{ук-11}. Умение использовать в практической деятельности правовые методы, не допускать коррупцию | |
| 1. | 8 (3) | Правоведение |
| 2. | 7 (5) | Охрана земель |
| 3. | 8 (5) | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| | ИД-1_{опк-4}. Знания и владение экономическими и правовыми методами, знание нормативной, распорядительной и проектной документации | |
| 1. | 3 (2) | Основы экономики и финансовой грамотности |
| 2. | 5 (3) | Природопользование |
| 3. | 7 (5) | Охрана земель |
| 4. | 8 (5) | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| | ИД-2_{опк-4}. Умение применять в профессиональной деятельности при управлении процессами природообустройства и водопользования экономические и правовые знания и методы, нормативную, распорядительную и проектную документацию | |
| 1. | 3 (2) | Основы экономики и финансовой грамотности |
| 2. | 5 (3) | Природопользование |
| 3. | 7 (5) | Охрана земель |
| 4. | 8 (5) | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |

| Показатели | Критерии оценивания | | | |
|----------------------------|---|---|---|--|
| | Шкала по традиционной пятибалльной системе | | | |
| | Допороговый («неудовлетворительно») | Пороговый («удовлетворительно») | Продвинутый («хорошо») | Высокий («отлично») |
| ИД-1_{ук-2} | | | | |
| Знания | Фрагментарные знания по методам управления процессами, земельного, водного и экологического права | Знает методы управления процессами, земельного, водного и экологического права с существенными ошибками | Знает методы управления процессами, земельного, водного и экологического права с несущественными ошибками | Знает методы управления процессами, земельного, водного и экологического права на высоком уровне |

| | | | | |
|-----------------|--|--|---|--|
| Умения | Отсутствие умений, предусмотренных данной компетенцией | Умеет владеть методами управления процессами, земельного, водного и экологического права <i>на низком уровне.</i> | Умеет владеть методами управления процессами, земельного, водного и экологического права <i>с несущественными ошибками</i> | Умеет владеть методами управления процессами, земельного, водного и экологического права <i>в полном объеме</i> |
| Навыки | Отсутствие или наличие фрагментарных навыков, предусмотренных данной компетенцией | Владеет методами управления процессами, земельного, водного и экологического права <i>на низком уровне.</i> | Владеет методами управления процессами, земельного, водного и экологического права <i>в достаточном объеме</i> | Владеет методами управления процессами, земельного, водного и экологического права <i>в полном объеме</i> |
| ИД-2ук-2 | | | | |
| Знания | Фрагментарные знания практической деятельности для разработки и реализации проектов в области природообустройства и водопользования методы управления процессами, водного, земельного и экологического права | Знает практическую деятельность для разработки и реализации проектов в области природообустройства и водопользования методы управления процессами, водного, земельного и экологического права <i>с существенными ошибками</i> | Знает практическую деятельность для разработки и реализации проектов в области природообустройства и водопользования методы управления процессами, водного, земельного и экологического права <i>с несущественными ошибками</i> | Знает практическую деятельность для разработки и реализации проектов в области природообустройства и водопользования методы управления процессами, водного, земельного и экологического права <i>на высоком уровне</i> |
| Умения | Отсутствие умений, предусмотренных данной компетенцией | Умеет применять в практической деятельности для разработки и реализации проектов в области природообустройства и водопользования методы управления процессами, водного, земельного и экологического права <i>на низком уровне.</i> | Умеет применять в практической деятельности для разработки и реализации проектов в области природообустройства и водопользования методы управления процессами, водного, земельного и экологического права <i>с несущественными ошибками</i> | Умеет применять в практической деятельности для разработки и реализации проектов в области природообустройства и водопользования методы управления процессами, водного, земельного и экологического права <i>в полном объеме</i> |
| Навыки | Отсутствие или наличие фрагментарных навыков, | Владеет умением применять в практической деятельности для | Владеет умением применять в практической деятельности для | Владеет умением применять в практической деятельности для |

| | | | | |
|------------------|---|--|---|--|
| | предусмотренных данной компетенцией | разработки и реализации проектов в области природообустройства и водопользования методы управления процессами, водного, земельного и экологического права <i>на низком уровне.</i> | разработки и реализации проектов в области природообустройства и водопользования методы управления процессами, водного, земельного и экологического права <i>в достаточном объеме</i> | разработки и реализации проектов в области природообустройства и водопользования методы управления процессами, водного, земельного и экологического права <i>в полном объеме</i> |
| ИД-1ук-11 | | | | |
| Знания | Фрагментарные знания по правовым методам | Знает правовые методы с <i>существенными ошибками</i> | Знает правовые методы с <i>несущественными ошибками</i> | Знает правовые методы <i>на высоком уровне</i> |
| Умения | Отсутствие умений, предусмотренных данной компетенцией | Умеет владеть правовыми методами <i>на низком уровне.</i> | Умеет владеть правовыми методами с <i>несущественными ошибками</i> | Умеет владеть правовыми методами <i>в полном объеме</i> |
| Навыки | Отсутствие или наличие фрагментарных навыков, предусмотренных данной компетенцией | Владеет правовыми методами <i>на низком уровне.</i> | Владеет правовыми методами <i>в достаточном объеме</i> | Владеет правовыми методами <i>в полном объеме</i> |
| ИД-2ук-11 | | | | |
| Знания | Фрагментарные знания по в практической деятельности правовые методы, не допускать коррупцию | Знает использование в практической деятельности правовые методы, не допускать коррупцию с <i>существенными ошибками</i> | Знает использование в практической деятельности правовые методы, не допускать коррупцию с <i>несущественными ошибками</i> | Знает использование в практической деятельности правовые методы, не допускать коррупцию <i>на высоком уровне</i> |
| Умения | Отсутствие умений, предусмотренных данной компетенцией | Умеет использовать в практической деятельности правовые методы, не допускать коррупцию <i>на низком уровне.</i> | Умеет использовать в практической деятельности правовые методы, не допускать коррупцию с <i>несущественными ошибками</i> | Умеет использовать в практической деятельности правовые методы, не допускать коррупцию <i>в полном объеме</i> |
| Навыки | Отсутствие или наличие фрагментарных навыков, предусмотренных данной компетенцией | Владеет умением использовать в практической деятельности правовые методы, не допускать коррупцию <i>на низком уровне.</i> | Владеет умением использовать в практической деятельности правовые методы, не допускать коррупцию <i>в достаточном объеме</i> | Владеет умением использовать в практической деятельности правовые методы, не допускать коррупцию <i>в полном объеме</i> |
| ИД-1опк-4 | | | | |
| Знания | Фрагментарные знания по владению | Знает экономические и | Знает экономические и правовые методы, | Знает экономические и правовые методы, |

| | | | | |
|-------------------|---|---|---|--|
| | экономическими и правовыми методами, знание нормативной, распорядительной и проектной документации | правовые методы, знания нормативной, распорядительной и проектной документации с <i>существенными ошибками</i> | знания нормативной, распорядительной и проектной документации с <i>несущественными ошибками</i> | знания нормативной, распорядительной и проектной документации на <i>высоком уровне</i> |
| Умения | Отсутствие умений, предусмотренных данной компетенцией | Умеет владеть экономическими и правовыми методами, знание нормативной, распорядительной и проектной документации на <i>низком уровне.</i> | Умеет владеть экономическими и правовыми методами, знание нормативной, распорядительной и проектной документации с <i>несущественными ошибками</i> | Умеет владеть экономическими и правовыми методами, знание нормативной, распорядительной и проектной документации в <i>полном объеме</i> |
| Навыки | Отсутствие или наличие фрагментарных навыков, предусмотренных данной компетенцией | Владеет экономическими и правовыми методами, знание нормативной, распорядительной и проектной документации на <i>низком уровне.</i> | Владеет экономическими и правовыми методами, знание нормативной, распорядительной и проектной документации в <i>достаточном объеме</i> | Владеет экономическими и правовыми методами, знание нормативной, распорядительной и проектной документации в <i>полном объеме</i> |
| ИД-2опк-4. | | | | |
| Знания | Фрагментарные знания профессиональной деятельности при управлении процессами природообустройства и водопользования экономические и правовые знания и методы, нормативную, распорядительную и проектную документацию | Знает применение в профессиональной деятельности при управлении процессами природообустройства и водопользования экономические и правовые знания и методы, нормативную, распорядительную и проектную документацию с <i>существенными ошибками</i> | Знает применение в профессиональной деятельности при управлении процессами природообустройства и водопользования экономические и правовые знания и методы, нормативную, распорядительную и проектную документацию с <i>несущественными ошибками</i> | Знает применение в профессиональной деятельности при управлении процессами природообустройства и водопользования экономические и правовые знания и методы, нормативную, распорядительную и проектную документацию на <i>высоком уровне</i> |
| Умения | Отсутствие умений, предусмотренных данной компетенцией | Умеет применять в профессиональной деятельности при управлении процессами природообустройства и водопользования экономические и правовые знания и | Умеет применять в профессиональной деятельности при управлении процессами природообустройства и водопользования экономические и правовые знания и | Умеет применять в профессиональной деятельности при управлении процессами природообустройства и водопользования экономические и правовые знания и |

| | | | | |
|---------------|---|---|--|---|
| | | методы, нормативную, распорядительную и проектную документацию <i>на низком уровне.</i> | методы, нормативную, распорядительную и проектную документацию <i>с несущественными ошибками</i> | методы, нормативную, распорядительную и проектную документацию <i>в полном объеме</i> |
| Навыки | Отсутствие или наличие фрагментарных навыков, предусмотренных данной компетенцией | Владеет умением применять в профессиональной деятельности при управлении процессами природообустройства и водопользования экономические и правовые знания и методы, нормативную, распорядительную и проектную документацию <i>на низком уровне.</i> | Владеет умением применять в профессиональной деятельности при управлении процессами природообустройства и водопользования экономические и правовые знания и методы, нормативную, распорядительную и проектную документацию <i>в достаточном объеме</i> | Владеет умением применять в профессиональной деятельности при управлении процессами природообустройства и водопользования экономические и правовые знания и методы, нормативную, распорядительную и проектную документацию <i>в полном объеме</i> |

7.3. Типовые контрольные задания

Тесты для текущего контроля

Правильные ответы помечены +

1. Земельное право – это отрасль права, которая

- а) определяет преступность и наказуемость деяний опасных для данной системы общественных отношений.
- б) регулирует имущественные отношения и связанные с ними личные неимущественные отношения.
- в) регулирует основы государственно- территориального устройства.
- +г) *регулирует общественные отношения по поводу использования и охраны земель, эксплуатации и охраны иных природных объектов, а также объектов, созданных человеком (зданий и сооружений).*

2. Земельный кодекс РФ был принят:

- а) 10 ноября 2001 г.
- б) 26 июля 1994 г.
- +в) *25 октября 2001 г.*
- г) 15 декабря 2002 г.

3. Требования к разрешенному использованию земельного участка определяются:

- +а) *Исходя из категории земель, к которой отнесен земельный участок*

- б) Исходя из статуса землепользователя
- в) Исходя из конкретных целей использования земельного участка
- г) Исходя из имущественного права на земельный участок
- д) Исходя из принадлежности земельного участка к той или иной территориальной зоне

4. Определите, какие понятия не входят в общую часть земельного права как учебной дисциплины:

- +а) *понятие права собственности;*
- б) земли сельскохозяйственного назначения;
- в) понятие землеустройства;
- Г) понятие земельного кадастра;

5. Какого метода правового регулирования не существует в земельном праве:

- а) императивный +б) *деструктивный* в) диспозитивный

6. Какого принципа земельного права не существует:

- а) единство судьбы земельных участков и прочно связанных с ними объектов
- б) платность использования земли
- +в) *второстепенность использования земель с/х назначения*

7. Предметом отрасли земельного права являются:

+а) *общественные отношения между органами государственной власти, предприятиями, гражданами и гражданами по поводу владения, пользования и распоряжения землей.*

б) имущественные и связанные с ними личные неимущественные отношения.

в) экономические споры между юридическими лицами. г) жилищные правоотношения.

8. Земельное право, как самостоятельная отрасль права имеет следующие задачи:

а) укрепление административного метода правового регулирования земельных отношений

б) укрепление государственной формы собственности на землю,

+в) *создание условий равноправного развития различных форм хозяйственной деятельности.*

г) укрепление муниципальной формы собственности на землю,

9. К методам земельно-правового регулирования относятся:

а) императивный метод, исключающий юридическое равенство сторон,

б) исключительно диспозитивный метод, основанный на равенстве прав сторон по поводу использования земли,

+в) *сочетание императивного и диспозитивного методов.* г) *исключительно императивный метод*

10. Содержание земельных отношений составляют:

- а) обязанности субъектов земельных отношений, установленные нормами земельного законодательства.
- б) виды хозяйственной деятельности на земельных участках.
- +в) *права и обязанности субъектов земельных отношений, установленные нормами земельного законодательства.*
- г) исключительно права субъектов земельных отношений.

11. Определите, какие понятия входят в общую часть земельного права как учебной дисциплины:

- +а) *понятие права собственности;*
- б) земли сельскохозяйственного назначения; в) земли лесного фонда.
- г) земли запаса.

Земельное законодательство субъектов РФ:

- +а) *входит в систему земельного законодательства РФ;*
- б) не входит в систему земельного законодательства РФ;
- в) представляет собой самостоятельную отрасль законодательства субъектов РФ
- г) выделяется в особую отрасль права.

12. Объектами земельных отношений являются:

- а) Земля как природный объект и природный ресурс, земельные участки.
- +б) *Земля как природный объект и природный ресурс, земельные участки и части земельных участков.*
- в) земельные участки.
- г) Земля как природный объект и природный ресурс.

13. Принцип единства судьбы земельных участков и прочно связанных с ними объектов означает:

- +а) *Все прочно связанные с земельными участками объекты следуют судьбе земельных участков.*
- б) Все прочно связанные с земельными участками объекты не следуют судьбе земельных участков.
- в) Прочно связанные с земельными участками объекты вообще не рассматриваются во взаимосвязи с земельными участками.

14. Иностранцы, граждане, лица без гражданства и иностранные юридические лица могут обладать земельными участками на праве собственности:

- а) на части территории РФ, с предварительным согласованием компетентного органа.
- б) на всей территории РФ без исключений.
- +в) *на всей территории РФ, за исключением тех земельных участков, которые расположены на приграничных территориях и на иных установленных особо*

территориях РФ.

г) не могут обладать.

15. Определите, какие понятия не входят в особенную часть земельного права как учебной дисциплины:

- а) земли запаса;
- б) земли сельскохозяйственного назначения;
- +в) *понятие земельного кадастра;*
- г) земли промышленности.

16. В предмет земельного права входят следующие виды отношений:

- +а) *Земельные отношения;*
- б) Земельно-имущественные отношения;
- в) Имущественные отношения;
- г) Личные неимущественные отношения, связанные с землей

17. К принципам земельного законодательства относятся:

- +а) *единство судьбы земельного участка и прочно связанных с ним объектов, учет значения земли как основы жизни и деятельности*
- б) приоритет земли как недвижимого имущества перед ее использованием в качестве средства производства
- в) не ограниченная свобода собственников земельных участков по их использованию
- г) гласности

18. В систему земельного права входят следующие правовые институты:

- а) Институт земель запаса
- б) Институт землеустройства
- в) Институт строительных работ
- +г) *Институт жилищных правоотношений*

19. Согласно Декрету 1917 года «О земле»:

- а) Провозглашена частная собственность рабочих и крестьян на землю;
- +б) *Отменена частная собственность на землю;*
- в) Проведена инвентаризация земель;
- г) Все земли объявлены землями сельскохозяйственного назначения.

20. Земельные отношения это:

- +а) *отношения по использованию и охране земель в РФ как основы жизни и деятельности народов, проживающих на соответствующей территории.*
- б) отношения по владению, пользованию и распоряжению земельными участками, а также по совершению сделок с ними.
- в) отношения по использованию и охране земель в РФ как основы жизни и деятельности народов, проживающих на соответствующей территории, а также отношения по владению, пользованию и распоряжению земельными участками, по совершению сделок с ними.

г) отношения неприкосновенности собственности, никто не может быть лишен своего имущества иначе как по решению суда. Принудительное отчуждение имущества для государственных нужд осуществляется без какой-либо компенсации собственнику.

21. Земельный участок как объект земельных отношений это:

а) часть поверхности земли (за исключением почвенного слоя), границы которой описаны и удостоверены в установленном порядке.

+б) *часть поверхности земли (включая поверхностный почвенный слой), границы которой описаны и удостоверены в установленном порядке, а также все, что находится над и под поверхностью земельного участка, если иное не предусмотрено федеральными законами о недрах, об использовании воздушного пространства и иными федеральными законами*

в) часть поверхности земли (в том числе почвенный слой), границы которой описаны и удостоверены в установленном порядке.

г) часть поверхности земли (в том числе поверхностный почвенный слой), границы которой описаны и удостоверены в установленном порядке, а также все, что находится над и под поверхностью земельного участка.

22. Рациональное использование земли — это использование,

а) Приносящее максимальную экономическую прибыль

+б) *Позволяющее сохранить землю как природный объект и природный ресурс*

в) Позволяющее сохранить землю как объект жилищного права г) По принципу: чем меньше использовать - тем лучше

23. Рациональное использование земли обеспечивается путем:

1. Установления правового режима земель;

2. Установления ограничения оборотоспособности земельных участков;

+3. *Установления ограничений на передачу земель в собственность иностранных юридических лиц.*

4. Предоставления собственникам полной свободы по использованию земельных участков.

25. Правовой режим земельных участков состоит из:

+а) *Требований к целевому назначению земельного участка, Требования к разрешенному использованию земельного участка*

б) Требования к сохранению межевых знаков на земельном участке

в) Требования к соблюдению прав собственников соседних земельных участков

г) Требования к законности соблюдения всех норм права собственности.

26. Требования к целевому назначению земельного участка определяются:

+а) *Исходя из категории земель, к которой отнесен земельный участок*

б) Исходя из статуса землепользователя

- в) Исходя из конкретных целей использования земельного участка
- г) Исходя из имущественного права на земельный участок
- д) Исходя из принадлежности земельного участка к той или иной территориальной зоне

В этом вопросе два правильных ответа

27.Целями охраны земель являются:

- а) предотвращение нарушения прав собственников земельных участков.
+б) предотвращение негативных (вредных) воздействий хозяйственной деятельности.
- в) предотвращение уничтожения межевых знаков.
+г) улучшение и восстановление земель

28.В целях охраны земель обладатели прав на земельные участки обязаны осуществлять мероприятия по сохранению

- а) межевых знаков
- б) плодородия почв
- в) древесно-кустарниковой растительности
+г) зданий, строений, сооружений, расположенных на земельном участке

29. Рекультивация — это

- +а) восстановление нарушенного почвенного слоя*
- б) коренное улучшение земель путем проведения гидромелиорации, агролесомелиорации и т.д.
- в) временное исключение земли из хозяйственного использования
- г) перевод земельного участка в категорию земель сельскохозяйственного назначения

30. Субъектами земельно-правовых отношений являются:

- а) Только РФ, субъекты РФ;
- б) Исключительно юридические лица и физические лица;
+в) РФ, субъекты РФ, исполнительные органы государственной власти, органы местного самоуправления, юридические лица, физические лица.
- г) юридические лица и физические лица; иностранные граждане.

31.Земельное законодательство состоит из:

- +1. Земельного кодекса РФ, других федеральных законов и законов субъектов Российской Федерации.*
- 2. Законов Российской Федерации, Указов Президента Российской Федерации и постановлений Правительства Российской Федерации.
- 3. Законов Российской Федерации, Указов Президента Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации и нормативных актов муниципальных образований.

32.Предмет земельного права—это:

- 1. Общественные отношения по поводу планеты Земля.

- +2. *Общественные отношения по использованию и охране земель как основы жизни и деятельности народов, проживающих на соответствующей территории.*
3. *Общественные отношения по поводу границ территориальных образований.*

33. Объектами земельных отношений являются:

1. Планета Земля.
2. Земельный фонд.
- +3. *Земельные участки.*
4. сервитуты.

34. Земельные участки в России могут находиться в собственности:

1. Только граждан России.
- +2. *Граждан России, а также иностранных граждан, лиц без гражданства и иностранных юридических лиц.*
3. Только иностранных граждан, лиц без гражданства и иностранных юридических лиц.
4. нет верного ответа

35. Земельные участки могут быть приобретены в собственность иностранных граждан, лиц без гражданства и иностранных юридических лиц:

1. На всей территории Российской Федерации.
2. В границах Российской Федерации за исключением приграничных территорий и иных особо установленных территорий.
3. В специально отведённых территориях.
- +4. *нет верного ответа*

36. Право владения землей – это:

- +а) *хозяйственное господство собственника земельными ресурсами*
- б) *извлечение из земельного участка полезных свойств*
- в) *возможность вершить юридическую судьбу земли (продать, подарить, сдать в аренду)*

37. Право пользования землей – это:

- а) *хозяйственное господство собственника земельными ресурсами*
- +б) *извлечение из земельного участка полезных свойств*
- в) *возможность вершить юридическую судьбу земли (продать, подарить, сдать в аренду)*

38. Право распоряжения землей – это:

- а) *хозяйственное господство собственника земельными ресурсами*
- б) *извлечение из земельного участка полезных свойств*
- +в) *возможность вершить юридическую судьбу земли (продать, подарить, сдать в аренду)*

39. Права иностранцев на земельные участки с/х назначения:

- +а) *ограничены;*

- б) неограниченны;
- в) лишены;
- г) распространяются на всей территории РФ.

40. В соответствии с Конституцией РФ и Земельным кодексом земля может находиться:

- +а) в государственной, частной, муниципальной и иных формах собственности;*
- б) только в государственной собственности;
- в) исключительно в частной собственности.
- г) исключительно в муниципальной собственности

41. Субъектами права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком в соответствии с ЗК РФ 2001 г могут быть:

- а) коммерческие организации;
- +б) граждане;*
- в) федеральные казенные предприятия, государственные и муниципальные учреждения.
- г) иностранные физические и юридические лица.

42. Публичный сервитут устанавливается:

- а) в интересах отдельных собственников, владельцев и пользователей земельных участков;
- б) исключительно для обеспечения интересов государства;
- в) исключительно собственниками земельных участков
- +г) нет верного ответа*

43. Частный сервитут:

- +а) регулируется гражданским законодательством*
- б) регулируется земельным законодательством;
- в) регулируется жилищным законодательством;
- г) регулируется семейным законодательством.

44. Право ограниченного пользования чужим земельным участком относится:

- +а) сервитуту,*
- б) пожизненно наследуемому владению;
- в) реквизиции.

45. Право постоянного (бессрочного) пользования земельным участком, находящимся в государственной или муниципальной собственности, возникшее у граждан или юридических лиц до вступления в силу ЗК РФ:

- а) не сохраняется.
- б) данный вопрос не урегулирован ЗК РФ.
- +в) сохраняется.*

46. Публичный сервитут:

- а) регулируется гражданским законодательством
- +б) *регулируется земельным законодательством*
- в) *регулируется жилищным законодательством*

47. Служебные наделы предоставляются:

- а) всем гражданам и юридическим лицам;
- +б) *работникам отдельных отраслей народного хозяйства на время установления трудовых отношений;*
- в) государственным и муниципальным учреждениям и федеральным казенным предприятиям.

48. Публичный сервитут является:

- а) платным.
- б) бесплатным.
- в) данный вопрос не урегулирован ЗК РФ.
- +в) *в определённых случаях бесплатным*

49. Определите, какие понятия входят в общую часть земельного права как учебной дисциплины:

- +а) *понятие предмета земельного права;*
- б) земли сельскохозяйственного назначения;
- в) земли лесного фонда.
- г) земли запаса.

50. Единый комплекс недвижимого имущества, включающий земельный участок в установленных границах и расположенное на нем жилое здание, иные объекты недвижимости, в котором отдельные части, предназначенные для жилых или иных целей (помещения), находятся в собственности граждан, юридических лиц, Российской Федерации, субъектов РФ, муниципальных образований (домовладельцев) — частной, государственной, муниципальной и иной формах собственности, а остальные части (общее имущество) находятся в их общей доле- вой собственности- это:

- +а) *кондоминиум*
- б) сервитут
- в) заповедник
- г) заказник.

Утверждаю:
зав. кафедрой

Вопросы к зачету:

1. Понятие и предмет земельного права.

2. Метод земельно-правового регулирования.
3. Принципы земельного права.
4. Место земельного права в системе российского права.
5. Система земельного права.
6. Понятие источников земельного права.
7. Система источников земельного права.
8. Понятие права собственности на землю.
9. Виды и формы земельной собственности.
10. Основания возникновения, изменения и прекращения права собственности на землю.
11. Вещные права на землю.
12. Иные права на пользование землей.
13. Основания прекращения вещных прав на землю.
14. Правовые последствия прекращения вещных прав на землю.
15. Порядок государственной регистрации прав на земельные участки.
16. Понятие земельно-правовых сделок.
17. Земельно-правовые сделки, влекущие за собой смену собственника земельного участка.
18. Земельно-правовые сделки, не сопровождающиеся сменой собственника земельного участка.
19. Понятие государственного управления землепользованием.
20. Органы, осуществляющие государственное управление землепользованием.
21. Правовые функции государственного управления землепользованием.
22. Понятие и общая характеристика защиты земельных прав граждан и юридических лиц.
23. Понятие и причины возникновения земельных споров.
24. Понятие ответственности за земельные правонарушения.
25. Виды юридической ответственности за нарушение земельного законодательства.
26. Понятие и общая характеристика правового режима земель

сельскохозяйственного назначения.

27. Земли сельскохозяйственного назначения как объект правового режима.

28. Особенности государственного управления землями
сельскохозяйственного назначения.

29. Субъекты, осуществляющие использование земель сельскохозяйственного
назначения, и их правомочия.

30. Правовое регулирование оборота земель сельскохозяйственного
назначения.

31. Охрана земель сельскохозяйственного назначения.

32. Понятие и общая характеристика правового режима земель поселений.

33. Особенности государственного управления землями поселений.

34. Выдача разрешений на строительство объектов недвижимости
федерального значения.

35. Ведение государственного градостроительного кадастра и мониторинга
объектов градостроительной деятельности в Российской Федерации.

36. Планирование развития территории РФ, субъектов РФ, городских и
сельских поселений, других муниципальных образований.

37. Право пользования землями поселений.

38. Право пользования землями жилой и общественной застройки.

39. Право пользования землями общего пользования.

40. Право пользования землями особо охраняемых территорий и объектов
природоохранного, оздоровительного, рекреационного и историко- культурного
назначения, а также занятые лесами.

41. Право пользования землями военных объектов и режимных зон.

42. Охрана земель поселений.

43. Понятие общая характеристика правового режима земель специального
назначения.

44. Особенности правового управления использованием земель специального
назначения.

45. Особенности правового режима земель, принадлежащих гражданам.

46. Виды прав граждан на земельные участки.

47. Основания возникновения, изменения и прекращения прав граждан на земельные участки.

48. Законодательство России о правах граждан на земельные участки.

49. Понятие и общая характеристика правового режима земель особо охраняемых территорий и объектов.

50. Правовой режим земель особо охраняемых территорий.

7.4 Методика оценивания знаний, умений, навыков

Оценка знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине проводятся в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль проводится в течение семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, формирования умений и навыков, своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее корректировке, а также для совершенствования методики обучения, организации учебной работы и оказания индивидуальной помощи обучающимся.

Критерии оценки знаний студентов при проведении тестирования

Оценка «отлично» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 85% тестовых заданий.

Оценка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 70% тестовых заданий.

Оценка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 50% тестовых заданий.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа студента менее чем 50% тестовых заданий.

Критерии оценки знаний студента при написании индивидуального задания

Оценка «отлично» - выставляется студенту, показавшему всесторонние систематизированные, глубокие знания вопросов и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Оценка «хорошо» - выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и, по существу, излагает его, умеет применять полученные знания на практике. Но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» - выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала. Но при этом он владеет основными понятиями выносимых на контрольную работу тем, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Оценка «неудовлетворительно» - выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания выносимых на контрольную работу вопросов тем.

Критерии оценки ответов на зачете

Оценки «зачтено» заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, умеющий свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной кафедрой, демонстрирующие систематический характер знаний по дисциплине и способные к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе учебы.

Оценка «незачтено» выставляется студентам, обнаружившим пробелы в знаниях основного учебного материала, допускающим принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Такой оценки заслуживают ответы студентов, носящие несистематизированный, отрывочный, поверхностный характер, когда студент не понимает существа излагаемых им вопросов, что свидетельствует о том, что студент не может дальше продолжать обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) Основная литература:

1. Базавлук В.А. «Инженерное обустройство территорий. Мелиорация»: Учебное пособие. Москва: Издательство Юрайт, 2019 г.
2. Ерофеев Б.В. «Экологическое право»: Учебник/5-е изд., перераб. и доп. Москва: ИД 'ФОРУМ': ИНФРА-М, 2014 г. <https://znanium.com/catalog/product/460849>.
3. Иванова О.И. «Рекультивация и охрана земель». Лекции практические. Красноярского ГАУ, 2020 г.
4. Крассов О.И. «Земельное право»: учебник /5-е изд., перераб. и доп. Москва: Норма: ИНФРА-М, 2017 г. <https://znanium.com/catalog/product/761357>.
5. Крассов О.И. «Экологическое право»: Учебник для вузов/2-е изд., пересмотр. Москва: НОРМА, 2008 г. <https://znanium.com/catalog/product/174598>.
6. Сметанин В.И. «Рекультивация и обустройство нарушенных земель». Лекции практические. М., КолосС, 2003 г. https://pl.bok.cc/book/29_91517/2b7ba0.

б) Дополнительная литература:

7. Алексеенко В.А., Булаков О.И., Зыкова И.В. и др. «Правоведение»: учебник, реком. Мин. образ. и науки РФ. / 5-е изд., испр. Москва: КНОРУС, 2010 г.
8. Анисимов А.П. «Экологическое право России»: учебник для бакалавров, реком. УМО по юридич. образ. РФ. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Изд-во Юрайт, 2012 г.
9. Анисимов А.П. «Экологическое право России»: учебник. 2-е изд., перераб. и доп. Москва: Изд-во Юрайт; ИД Юрайт, 2011 г.
10. Батырбиев Т.Б., Меджидова А.М., Магомедова Н.Ф. и др. «Экологическое право»: учебно-методическое пособие к семинарским занятиям для студ. по направл. "Ландшафтная архитектура", "Экология и природопользование"/Махачкала: ФГБОУ ВО Даг ГАУ, 2016 г.
11. Боголюбов С. А. «Земельное право»: учебник для бакалавров, допущ. УМО по юридическому образ. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва: ИД Юрайт, 2012 г.
12. Волкова Т. В. «Земельное право»: учебное пособие для бакалавров, допущ. УМС по образованию в области юриспруденции. - Москва: Издательско- торговая корпорация "Дашков и К", 2014 г.
13. Севостьянов А.В., Конокоткин Н.Г., Кранц Л.А. и др. «Градостроительство и планировка населенных мест»: учебник, допущ. МСХ РФ/Москва: КолосС, 2012 г.

14. Сулин М.А. «Земельный кодекс Российской Федерации по состоянию на 25 апреля 2014 г.». Москва: Проспект, КноРус, 2014 г.

15. Сулин М.А. «Основы земельных отношений и землеустройства»: учебное пособие, реком. УМС СПб. государственного аграрного университета для студ. вузов по направлению "Землеустройство и кадастры"/СПб.: Проспект Науки, 2015 г.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Министерство сельского хозяйства РФ - mcx.ru
2. Elibrary.ru (РИНЦ)- научная электронная библиотека. – Москва, 2000
3. Мировая цифровая библиотека - <https://www.wdl.org/ru/country/RU/>
4. Научная библиотека МГУ имени М.В. Ломоносова - <http://nbmgu.ru/>
5. Российская государственная библиотека - rsl.ru
6. Бесплатная электронная библиотека - Единое окно доступа к образовательным ресурсам - <http://window.edu.ru/>

| | Наименование электронно-библиотечной системы (ЭБС) | Принадлежность | Адрес сайта | Наименование организации-владельца, реквизиты договора на использование |
|----|--|----------------|---|---|
| 1. | Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» («Инженерные науки» и «Информатика») | сторонняя | http://e.lanbook.com | ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Договор № 115 от 17.03.2020 г. с 15.04.2020 г. до 14.04.2021 г. |
| 2. | Доступ к коллекции «Единая профессиональная база для аграрных вузов «Издательство Лань» ЭБС Лань по направления: Инженерно-технические науки | сторонняя | http://e.lanbook.com | ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Договор № 80/22 от 22.03.2022 г. с 15.04.2022 г. до 15.04.2023 г. |
| 3. | Электронно-библиотечная система «Издательство Лань». «Экономика и менеджмент-Издательство Дашков и К» | сторонняя | http://e.lanbook.com | ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Договор № 47 от 20.01.2020 с 01.02.2020 г. до 01.02.2021 г. |
| 4. | Polpred.com | сторонняя | http://polpred.com | ООО «Полпред справочники» Соглашение от 05.12.2017г. Без ограничения времени. |
| 5. | Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» (Журналы) | сторонняя | http://e.lanbook.com | ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Договор от 09.07.2013 г. Без ограничения времени |

| | | | | |
|----|-----------------|-----------|---|---|
| 6. | ЭБС «Юрайт» | сторонняя | http://www.biblio-online.ru | ООО «Юрайт» Договор № 35 от 12.12.2017 г. к разделу «Легендарные книги» без ограничения времени |
| 7. | ЭБС «Юрайт» СПО | сторонняя | http://www.biblio-online.ru/ | ООО «Электронное издательство Юрайт» Договор № 195 от 16.12.2021 г. С 18.02.2022 по 17.02.2023 г. |

16. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение дисциплины «Охрана земель» осуществляется с использованием классических форм учебных занятий: лекций, практических занятий, самостоятельной работы во внеаудиторной обстановке.

Рекомендации по подготовке к лекционным занятиям (теоретический курс). Лекция является ведущей формой учебных занятий, предназначена для изложения преподавателем систематизированных основ научных знаний по дисциплине, аналитической информации о дискуссионных проблемах. На лекции, как правило, поднимаются наиболее сложные, узловые вопросы учебной дисциплины.

Максимальный эффект лекция дает тогда, когда студент заранее готовится к лекционному занятию: знакомится с проблемами лекции по учебнику или по программе дисциплины. Рекомендуется просматривать записи предыдущего учебного занятия, исходя из логического единства тем учебной дисциплины.

В ходе лекции студенту целесообразно:

Стремиться не к дословной записи излагаемого преподавателем учебного материала, а к осмыслению услышанного и записи своими словами основных фактов, мыслей лектора; вырабатывать навыки тезисного изложения и написания учебного материала, вести записи «своими словами», вместе с тем, не допуская искажения или подмены смысла научных выражений. Определения, на которые обращает внимание преподаватель либо словами, либо интонацией, следует записывать четко, дословно. Как правило, такие определения преподаватель повторяет несколько раз или дает под запись.

1. Оставлять в тетради для конспекта лекции широкие поля, либо вести записи на одной странице. Это нужно для того, чтобы в дальнейшем можно было бы вносить необходимые дополнения в содержание лекции из различных источников: монографий, учебных пособий, периодики и др.

2. Писать название темы, учебные вопросы лекции на новой странице тетради, чтобы легко можно было найти необходимые учебный материал.

3. Начинать каждую новую мысль, новый фрагмент лекции с красной строки; заголовки и подзаголовки, важнейшие положения, на которые обращает внимание преподаватель, а также определения выделять: буквами большего размера, чернилами другого цвета, либо подчеркивать.

4. Нумеровать встречающиеся в лекции перечисления цифрами: 1, 2, 3 . . . , или буквами: а, б, в. . . . Перечисления лучше записывать столбцом. Такая запись придает конспекту большую наглядность и способствует лучшему запоминанию учебного материала.

5. Выработать удобную и понятную для себя систему сокращений и условных обозначений. Это экономит время, позволяет записывать материал каждой лекции почти дословно, дает возможность сконцентрировать внимание на содержании излагаемого материала, а не на механическом процессе конспектирования.

По окончании лекции целесообразно дорабатывать ее конспект во время самостоятельной работы в тот же день, в крайнем случае, не позднее, чем спустя 2-3 дня после ее прослушивания. Это важно потому, что еще не забыт учебный материал лекции, студент находится под ее впечатлением, как правило, ясно помнит указания преподавателя, хорошо осознает, что ему непонятно из материала лекции.

Рекомендации по подготовке к практическим занятиям.

Студентам следует приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию. Наиболее целесообразная стратегия самостоятельной подготовки студента к семинару заключается в том, чтобы на первом этапе усвоить содержание всех вопросов семинара, обращая внимания на узловые проблемы, выделенные преподавателем в ходе лекции либо консультации к семинару. Для этого необходимо, как минимум, прочесть конспект лекции и учебник, либо учебное пособие. Следующий этап подготовки заключается в выборе вопроса для более глубокого изучения с использованием дополнительной литературы. По этому вопросу студент станет главным специалистом на семинаре.

Ценность выступления студента на семинаре возрастет, если в ходе работы над литературой он сопоставит разные точки зрения на ту или иную проблему.

После изучения и обобщения информации, которую содержат источники и литература, составляется развернутый или краткий план выступления. Окончательный вариант плана выступления в идеале желательно иметь не только на бумаге, но и в голове, излагая на занятии подготовленный вопрос в свободной форме, наизусть, что поможет лучшему закреплению учебного материала, станет хорошей тренировкой уверенности в своих силах. При необходимости не возбраняется «подглядывать» в план на листке бумаги, чтобы не ошибиться в цифрах, точнее передать содержание цитат, не забыть какой-то важный сюжет темы выступления.

В ходе работы на семинаре от студента требуется постоянный самоконтроль. Его первым объектом должно быть время, отведенное преподавателем на выступление. Не следует злоупотреблять временем. Достоинством оратора является стремление к лаконичности, но не в ущерб аргументированности и содержательности выступления.

Слушая выступления на семинаре или реплики в ходе дискуссии, важно научиться уважать мнение собеседника, не перебивать его, давая возможность полностью высказать свою точку зрения.

Студентам, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющие письменного решения задач или не подготовившиеся к данному практическому занятию, рекомендуется не позже, чем в 2-недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме, изучавшийся на занятии. Студенты, не отчитавшиеся по каждой не проработанной ими на занятиях теме к началу зачетной сессии, упускают возможность получить положенные баллы за работу в соответствующем семестре.

Методические рекомендации студенту:

Студент, должен обладать навыками самостоятельной работы с научной информацией. Закрепление и углубление знаний, полученных на теоретических занятиях, требует систематической работы на практических занятиях и во внеаудиторное время. Обучающийся должен стремиться к активному участию в процессе проведения практических занятий. Продуктивность совместной работы студентов и преподавателя на занятиях в значительной мере зависит от степени подготовленности и ориентированности студентов на получение знаний. Занятия по

данной дисциплине предусмотрены по темам курса, указанным в тематике планов практических занятий.

Студенту важно усвоить, что практические занятия - это важнейший элемент образовательного процесса. Наряду с развитием умственных способностей и накоплением знаний в ходе проведения этих занятий формируются необходимые будущему специалисту навыки работы с научной информацией, формируются необходимые поведенческие качества: ответственность и трудолюбие, дисциплинированность, прилежание, пунктуальность, настойчивость, предприимчивость.

Важна систематичность и непрерывность изучения любой дисциплины, в том числе по профилю подготовки. Эффективная организация самоподготовки, перемежающейся с консультациями преподавателя, поиск дополнительной информации по различным проблемам курса, выполнение реферативных работ, составление структурно-логических схем позволяют осваивать дисциплину в логической последовательности и структурированности ее содержания.

Итоги работы на лекциях и практических занятиях, уровень понимания и способности к познанию предмета проявляют себя в умении дискутировать, находить необходимую аргументацию, предлагать собственные решения той или иной проблемы.

Подготовка студентов к практическим занятиям, оформление и защита контрольных заданий включает проработку и анализ теоретического материала, описание выполненного контрольного задания с расчетами и итоговыми таблицами, а также самоконтроль знаний по темам практических занятий.

Методические рекомендации по подготовке к зачету

Изучение дисциплины завершается сдачей обучающимися зачета. На зачете определяется качество и объем усвоенных студентами знаний. Подготовка к зачету – процесс индивидуальный. Тем не менее, существуют некоторые правила, знания которых могут быть полезны для всех.

В ходе подготовки к зачету обучающимся доводятся заранее подготовленные вопросы по дисциплине. Перечень вопросов для зачета содержится в данной рабочей программе.

В преддверии зачета преподаватель заблаговременно проводит групповую консультацию и, в случае необходимости, индивидуальные консультации с обучающимися. При проведении консультации обобщается пройденный материал, раскрывается логика его изучения, привлекается внимание к вопросам, представляющим наибольшие трудности для всех или большинства обучающихся, рекомендуется литература, необходимая для подготовки к зачету.

При подготовке к зачету обучающиеся внимательно изучают конспект, рекомендованную литературу и делают краткие записи по каждому вопросу. Такая методика позволяет получить прочные и систематизированные знания, необходимые на зачете. Залогом успешной сдачи зачета является систематическая работа над учебной дисциплиной в течение года. Накануне и в период экзаменационной сессии необходима и целенаправленная подготовка.

Начинать повторение рекомендуется за месяц-полтора до начала сессии. Подготовку к зачету желательно вести, исходя из требований программы учебной дисциплины.

Готовясь к зачету, лучше всего сочетать повторение по примерным контрольным вопросам с параллельным повторением по программе учебной дисциплины.

В ходе сдачи зачета учитывается не только качество ответа, но и текущая успеваемость обучающегося. Ведомость после сдачи зачета закрывается и сдается в учебную часть факультета.

Информационные технологии и программное обеспечение

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

- технические средства: компьютерная техника и средства связи (персональные компьютеры, проектор, интерактивная доска, акустическая система и т.д.);

- методы обучения с использованием информационных технологий (демонстрация мультимедийных материалов и т.д.);

- перечень Интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы, электронная почта, профессиональные, электронные учебные и учебно-методические

материалы).

**Программное обеспечение (лицензионное и свободно распространяемое),
используемое в учебном процессе**

| | |
|---|---|
| Microsoft Windows 10 PRO | Операционная система |
| Microsoft Office (включает в себя Word, Excel, Power Point) | Пакет офисных программ |
| Visual Studio | Стартовая площадка для написания, отладки и сборки кода |
| Компас 3D | Система трехмерного проектирования |
| Adobe Reader | Программа для чтения и редактирования PDF документов |
| Adobe In Design | Программа компьютерной вёрстки (DTP) |
| Яндекс браузер | Браузер |
| 7-Zip | Архиватор |
| Kaspersky Free Antivirus | Антивирус |

Справочная правовая система Консультант Плюс. <http://www.consultant.ru>

**Описание материально-технической базы необходимой для
осуществления образовательного процесса**

Стандартно-оборудованные лекционные аудитории, для проведения лекций. Для проведения занятий используются лекционная аудитория и практикум. Наличие ноутбука, телевизора, оборудование для проведения практических занятий. Плакаты и стенды.

**Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с
ограниченными возможностями здоровья**

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь.

а) для слабовидящих:

- на зачете присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку);
- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения зачета зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- студенту для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство.

б) для глухих и слабослышащих:

- на зачете присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку);

- зачет проводится в письменной форме;
- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного использования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования.

- по желанию студента зачет может проводиться в письменной форме.

в) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствия верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту.

- по желанию студента зачет проводится в устной форме.

Дополнения и изменения в рабочую программу дисциплины

Внесенные изменения на 20__ / 20__ учебный год

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор

_____ М.Д. Мукайлов

«__» _____ 20__ г.

В программу дисциплины

«ОХРАНА ЗЕМЕЛЬ»

по направлению подготовки 20.03.02 «Природообустройство и водопользование»

.....;
.....;
.....;

Программа пересмотрена на заседании кафедры

Протокол №__ от _____ г.

Заведующий кафедрой

/Батырбиев Т.Б. / доцент / _____ /
(фамилия, имя, отчество) (ученое звание) (подпись)

Одобрено

Председатель методической комиссии факультета

/Кузнецова И. И. / ст. преп. / _____ /
(фамилия, имя, отчество) (ученое звание) (подпись)

«__» _____ 20__ г.

Лист регистрации изменений в РПД

| п/п | Номера разделов, где произведены изменения | Документ, в котором отражены изменения | Подпись | Расшифровка подписи | Дата введения изменений |
|-----|--|---|---------|------------------------|----------------------------|
| 1. | | | | | |
| 2. | | | | | |
| ... | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |