

Махачкала, 2023

ЛИСТ РАССМОТРЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта к содержанию и уровню подготовки выпускников по направлению подготовки 38.04.02 «Экономика» утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 952 от 12 августа 2020 г.

Составитель: Д.Г.Валиева, канд. эк-х наук, доцент



Рабочая программа утверждена на заседании кафедры экономики и управления в АПК (протокол № 7 от «10» марта 2023 г.)

Заведующий кафедрой, д.э.н., профессор



А.М. Алклычев

Одобрено методической комиссией экономического факультета, протокол № 7 от «22» марта 2023г.

Председатель метод комиссии

факультета



(подпись)

З.М. Азракулиев
(Ф.И.О.)

СОДЕРЖАНИЕ:

1.	Цели и задачи дисциплины.....	4
2.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
3.	Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	5
4.	Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	6
5.	Содержание дисциплины.....	7
5.1.	Разделы дисциплины и виды занятий в часах.....	7
5.2.	Тематический план лекций.....	7
5.3.	Тематический план практических(лабораторных, семинарских) занятий.....	8
5.4.	Содержание разделов дисциплины.....	9
6.	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	10
7.	Фонды оценочных средств	12
7.1.	Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	12
7.2.	Описание показателей и критериев оценивания компетенций.....	14
7.3.	Типовые контрольные задания	18
7.4.	Методика оценивания знаний, умений, навыков	22
8.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	21
9.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	26
10.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	27
11.	Информационные технологии и программное обеспечение.....	30
12.	Описание материально-технической базы необходимой для осуществления образовательного процесса	32
13.	Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	33
	Дополнения и изменения в рабочую программу дисциплины.....	35

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины - «Управленческая экономика» состоит в формировании у магистрантов навыков исследования и оценки экономической ситуации на макро- и микроэкономическом уровнях в интересах принятия грамотных управленческих решений в сфере профессиональной компетенции.

Задачи изучения дисциплины заключаются в формировании:

- целостного, системного представления о процессах, связанных с рыночным равновесием и неравновесием, поведением потребителя, выявление и формулирование актуальных научных проблем потребительского спроса, предложения и потребительского поведения;

- систематических знаний о закономерностях, правилах и процедурах формирования организационных структур управления и экономического механизма функционирования организаций, варианты их построения, достоинства и недостатки.

- способности оценивать принимаемые решения и прогнозировать результаты их реализации;

- способности к реализации системы мер, направленных на повышение эффективности системы управления субъектами экономических отношений на уровне отраслей, территориальных хозяйственных комплексов, фирм.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОПОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Индикаторы компетенций	Раздел дисциплины, обеспечивающий этапы формирования компетенции	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:		
				знать	уметь	владеть
ОПК-3	Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды;	ИД-1 ОПК-3 Находит, анализирует результаты научных исследований для принятия обоснованных организационно-управленческих решений;	Раздел 1,2.	основные микро-экономические концепции и модели поведения экономических агентов, необходимые для принятия управленческих решений	проводить анализ спроса и предложения с целью принятия хозяйственных решений на уровне фирмы (организации);	навыками экономического анализа внешней и внутренней среды фирмы для решения практических проблем управления;
		ИД-2 ОПК-3 Определяет и оценивает возможные операционную и организационную эффективность различных вариантов управленческих решений		структуру и методы анализа ценообразования, показателей функционирования фирмы в условиях рынка совершенной и несовершенной конкуренции.	проводить анализ и оценку производственных функций, затрат и прибыли организации с целью принятия управленческих решений;	навыками экономического анализа внешней и внутренней среды фирмы для решения практических проблем управления
		ИД-3 ОПК-3 Обеспечивает принятие оптимальных управленческих решений и их реализацию в меняющейся внешней среде		цели и средства макроэкономической политики и условия формирования устойчивого развития экономических субъектов и экономики в целом.	оценивать различные варианты макроэкономической политики и прогнозировать последствия государственного воздействия на экономику фирмы	навыками определения последствий для бизнеса экономической политики государства и способов минимизации этих последствий;

Компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Индикаторы компетенций	Раздел дисциплины, обеспечивающий этапы формирования компетенции	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:		
				знать	уметь	владеть
ОПК-4	Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций;	ИД-1 ОПК-4 Владеет современными практиками управления, лидерскими и коммуникативными навыками, необходимыми для руководства проектной и процессной деятельностью; ИД-2 ОПК-4 Выявляет и оценивает рыночные возможности развития организации с учетом имеющихся ресурсов; ИД-3 ОПК-4 Применяет разработки стратегий создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующих им бизнес-моделей ор-	Раздел 1,2.	теоретические основы управления необходимые для руководства проектной и процессной деятельностью рыночные возможности развития организации с учетом имеющихся ресурсов; основы разработки стратегий создания и развития инновационных направлений деятельности предприятия.	применять на практике основы управления необходимые для руководства проектной и процессной деятельностью оценивать рыночные возможности развития организации с учетом имеющихся ресурсов применять разработки стратегий создания и развития инновационных направлений деятельности предприятия	лидерскими и коммуникативными навыками, необходимыми для руководства проектной и процессной деятельностью навыками выявлять и оценивать рыночные возможности развития организации с учетом имеющихся ресурсов; Навыками разработки стратегий создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующих им биз-

Ком- петен- ции	Содержание ком- петенции (или ее части)	Индикаторы ком- петенций	Раздел дисци- плины, обеспе- чивающий эта- пы формирова- ния компетен- ции	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:		
				знать	уметь	владеть
		ганизаций				нес-моделей органи- заций

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.04 «Управленческая экономика» относится к базовой части профессионального цикла учебного плана магистратуры.

Данная дисциплина базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин: менеджмент, экономика организации, менеджмент качества.

Дисциплина (модуль) изучается на 2 курсе в 3 семестре в соответствии с учебным планом.

Дисциплина «Управленческая экономика» следует увязывать с подготовкой и защитой ВКР.

Освоение компетенций в процессе изучения дисциплины способствует формированию знаний, умений и навыков, позволяющих осуществлять эффективную работу по следующим видам профессиональной деятельности: аналитическая и научно-исследовательская.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы(ЗЕТ*), 108 академических часов.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		3
Общая трудоемкость: часы	108	108
зачетные единицы	3	2
Аудиторные занятия (всего), в т.ч.:	30	30
Лекции	10	10
практические занятия (ПЗ)	20	20
Самостоятельная работа (СРС), в т.ч.:	42	42
подготовка к практическим занятиям	10	10
самостоятельное изучение тем	20	20
подготовка к текущему контролю	12	12
Контроль	36	36
Промежуточная аттестация	экзамен	экзамен

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс
		1
Общая трудоемкость: часы	108	108
зачетные единицы	3	3
Аудиторные занятия (всего), в т.ч.:	10	10

лекции	4	4
практические занятия (ПЗ)	6	6
Самостоятельная работа (СРС), в т.ч.:	62	62
подготовка к практическим занятиям	20	20
самостоятельное изучение тем	30	30
подготовка к текущему контролю	12	12
Контроль	36	36
Контроль	экзамен	экзамен

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы (модули) дисциплины и виды занятий в часах

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов	Всего (часов)	Аудиторные за- нятия (час)		Само- стоя- тельная работа
			Лекции	ЛПЗ	
1.	Раздел 1. Принятие решений фирмой	34	4	10	20
2.	Раздел 2. Принятие решений на основе экономического анализа	38	6	10	22
	Всего	72	10	20	42

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов	Всего (часов)	Аудиторные за- нятия (час)		Само- стоя- тельная работа
			Лекции	ЛПЗ	
1.	Раздел 1. Принятие решений фирмой	34	2	2	30
2.	Раздел 2. Принятие решений на основе экономического анализа	38	2	4	32
	Всего	72	4	6	62

()* - занятия, проводимые в интерактивных формах

5.2. Тематический план лекций

Очная форма обучения

№ п/п	Темы лекций	Количество часов
Раздел 1. Принятие решений фирмой		
1.	Фирма и её цели.	2
2.	Конъюнктура рынка, эластичность и прогнозирование спроса.	2

Раздел 2. Принятие решений на основе экономического анализа		
3.	Принятие решений по поводу ценовой политики и объёма производства.	2
4.	Экономический анализ эффективности намечаемых капиталовложений и степень риска.	4
Всего		10

() * - занятия, проводимые в интерактивных формах

Заочная форма обучения

№ п/п	Темы лекций	Количество часов
Раздел 1. Принятие решений фирмой		
1.	Фирма и её цели.	1
2.	Конъюнктура рынка и конкурентоспособность товара	1
Раздел 2. Принятие решений на основе экономического анализа		
3.	Принятие решений по поводу ценовой политики и объёма производства.	1
4.	Экономический анализ эффективности намечаемых капиталовложений и степень риска.	1
Всего		4

() * - занятия, проводимые в интерактивных формах

5.3. Тематический план практических занятий

Очная форма обучения

№ п/п	Темы занятий	Количество часов
Раздел 1. Принятие решений фирмой		
1.	Фирма и её цели.	2
2.	Фирма в условиях современной рыночной экономики: определение объёмов производства и ценовой политики.	4
3.	Конъюнктура рынка и конкурентоспособность товара	4
Раздел 2. Принятие решений на основе экономического анализа		
4.	Принятие решений по поводу ценовой политики и объёма производства.	2
5.	Экономический анализ эффективности намечаемых капиталовложений и степень риска.	4
6.	Основные показатели развития национальной экономики, их учёт в управленческой деятельности.	4
Всего		20

Заочная форма обучения

№ п/п	Темы занятий	Количество часов
Раздел 1. Принятие решений фирмой		

1.	Фирма и её цели.	1
2.	Конъюнктура рынка и конкурентоспособность товара	1
Раздел 2. Принятие решений на основе экономического анализа		
3.	Принятие решений по поводу ценовой политики и объёма производства.	2
4.	Экономический анализ эффективности намечаемых капиталовложений и степень риска.	2
Всего		6

()* - занятия, проводимые в интерактивных формах

5.4. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела	Содержание раздела	Компетенции
1.	Принятие решений фирмой	<p>Фирма и её цели. Экономика и принятие управленческих решений. Экономика фирмы. Цели фирмы. Максимизация благосостояния акционеров.</p> <p>Фирма в условиях современной рыночной экономики: определение объёмов производства и ценовой политики. Природа и цели функционирования фирмы. Технологический и институциональный подходы к исследованию природы фирмы. Производственная функция. Краткосрочный анализ валового, среднего и маржинального продукта. Закон убывающей отдачи. Классификация издержек производства. Бухгалтерские и экономические издержки. Явные и скрытые издержки. Постоянные и переменные средние и предельные издержки. Эффект масштаба. Учёт динамики долгосрочных средних издержек при принятии управленческих решений. Основные модели рынков совершенной и несовершенной конкуренции. Определение цены и объемов производства для конкурентной фирмы. Равновесие рынка свободной конкуренции. Границы эффективности конкурентных рынков. Общая характеристика рынков несовершенной конкуренции. Монополия и ее виды. Поведение фирмы в условиях чистой монополии. Ценовая дискриминация. Рыночная власть. Модель рынка монополистической конкуренции. Экономическая прибыль фирмы в условиях монополистической конкуренции в краткосрочном и долгосрочном периодах. Экономические последствия неценовой конкуренции. Монополистическая конкуренция и экономическая эффективность. Ценовая и производственная политика фирмы в условиях олигополии. Сговор и образование картелей. Жёсткость цен и ценовое лидерство. Цено-</p>	ОПК-3; ОПК-4

		<p>образование по принципу «издержки плюс». Олигополия и экономическая эффективность.</p> <p>Конъюнктура рынка и конкурентоспособность товара. Принятие решений на основе анализа спроса и предложения. Экономическая концепция эластичности.</p> <p>Применение регрессионного анализа для принятия управленческого решения. Объекты прогнозов и техника прогнозирования.</p>	
2.	Принятие решений на основе экономического анализа	<p>Принятие решений по поводу ценовой политики и объёма производства. Конкуренция и типы рынка в экономическом анализе. Влияние совершенной конкуренции и монополии на принятие решений менеджерами. Ценообразование на олигополистическом рынке. Стратегия фирмы в условиях несовершенной конкуренции.</p> <p>Экономический анализ эффективности намечаемых капиталовложений и степень риска. Методы оценки программы капиталовложений. Риск, источники делового риска, измерение степени риска. Экономический анализ эффективности намечаемых капиталовложений в условиях риска.</p> <p>Основные показатели развития национальной экономики, их учёт в управленческой деятельности. Теория общего равновесия и её использование в процессе исследования национального производства. Варианты равновесия совокупного спроса и совокупного предложения: классический и кейнсианский подходы.. Краткосрочное и долгосрочное равновесие. Формы проявления макроэкономической неустойчивости. Краткосрочные и среднесрочные колебания деловой активности. Безработица и инфляция как выражение макроэкономического неравновесия. Естественный уровень безработицы и тенденции занятости в современной экономике. Закон Оукена. Формы государственного стимулирования занятости, причины и виды инфляции. Стратегические и тактические методы борьбы с инфляцией. Государственное антициклическое регулирование: теоретические рекомендации и практический опыт. Макроэкономическая политика стабилизации, её виды и уровни. Финансовая стабилизация. Структурная стабилизация. Сценарии макроэкономической стабилизации. Понятие устойчивого развития экономики. Условия обеспечения устойчивого развития экономики. Критерии и индикаторы устойчивого развития. Роль государства и бизнеса в обеспечении устойчивого развития экономики. Денежно-кредитное и бюджетно-налоговое регулирование как основа макроэкономической стабилизационной политики. Особенности и проблемы поведения макроэкономической стабилизационной политики в современной России. Теория макроэкономической стабилизации и её учёт в процессе принятия управленческих решений.</p>	<p>ОПК-3;</p> <p>ОПК-4</p>

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Тематический план самостоятельной работы

п/п	Тематика самостоятельной работы	Количество часов	Рекомендуемые источники информации (№ источника)		
			основная (из п.8 РПД)	дополнительная (из п.8 РПД)	(интернет-ресурсы) (из п.9 РПД)
1	Фирма и её цели	2/4	1,2,3	1,2,3	1-11
2	Фирма в условиях современной рыночной экономики: определение объёмов производства и ценовой политики.	4/4	1,2,3	1,2,3	1-11
3	Конъюнктура рынка и конкурентоспособность товара	4/6	1,2,3,4	1,4,6	1-11
4	Принятие решений по поводу ценовой политики и объёма производства	4/4	1,5,7	3,5,6	1-11
5	Экономический анализ эффективности намечаемых капиталовложений и степень риска	4/6	1,6,7,8	3,4,6	1-11
6	Основные показатели развития национальной экономики, их учёт в управленческой деятельности.	4/6	1,2,3	1,2,3	1-11
7	подготовка к практическим занятиям	10/20	1-8	1-6	1-11
8	подготовка к текущему контролю	12/12			
9	Всего	42/62			

42/62*-в числителе количество часов самостоятельной работы по очной форме, а в знаменателе - по заочной формам обучения.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы:

1.Управленческая экономика [Текст]: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Под ред. В. А. Исаева. - Москва: Издательство

Юрайт, 2015. - 216с. - (Бакалавр и магистр. Академический курс). - ISBN 978-5-9916-5129-5.

2. Экономическая теория [Текст] : учебник / Под ред. А. Г. Войтова- Москва Издательство "Дашков и К", 2018. - 392с.: ил. - (Учебник для бакалавров). – ISBN 978-5-394-01690-5

Методические рекомендации студенту к самостоятельной работе

Методические указания обучающимся по учебной дисциплине «Управленческая экономика» составлены в соответствии с квалификационными требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования к уровню подготовки выпускника по направлению 38.04.02 «Менеджмент».

Самостоятельная работа, являясь основным видом обучения, предполагает изучение рекомендованных литературных источников (основной и дополнительной литературы) в интересах доработки лекций и подготовке к семинарским и практическим занятиям.

Доработку лекции целесообразно осуществлять в течение 2-3-х дней после её проведения. Для этого необходимо прочитать сделанные записи, подчеркнуть (выделить) вопросы, заголовки и основные положения лекции, тщательно изучить ключевые слова и понятия данной темы занятия. В случае необходимости следует более подробно самостоятельно рассмотреть вопросы лекции, дополнив материалом из других источников. При этом следует учесть, что конспект лекции должен максимально полно раскрывать содержание изучаемой темы.

В ходе подготовки к семинарскому занятию студент должен повторить лекционный материал по данной теме, изучить рекомендованную основную и дополнительную литературу. В целях более полного усвоения учебного материала следует также изучить основные термины и вопросы для самоконтроля по данной теме. Кроме выступления на семинаре, студент должен быть готов к рецензированию докладов, сделанных товарищами, и внесению дополнений к имеющимся выступлениям. Подготовка к семинару должна обеспечивать активное участие каждого студента в обсуждении всех вопросов, вынесенных для рассмотрения на каждом занятии.

При подготовке к практическим занятиям студент должен проработать теоретический материал по запланированным заданиям и выполнить необходимые упражнения.

С целью более эффективного усвоения учебного материала студенты в процессе самостоятельной работы должны использовать словарь основных терминов курса и вопросы, предназначенные для самоконтроля.

Ниже приводится рекомендуемое распределение времени на самостоятельную работу студентов. **Самостоятельная работа с книгой.** В настоящее время книга существует в двух формах: традиционной и электронной. В интернете существуют целые библиотеки, располагающие десятками тысяч электронных текстов. Сегодня в обществе преобладает мнение, что печатная

книга и ее компьютерный текст дополняют друг друга. Используя электронный вариант книги значительно быстрее подготовить на его базе реферат, контрольную работу, подогнать текст своей работы под требуемый учебным заданием объем. Печатные книги гораздо легче и удобнее читать.

Работа с книгой, студенты сталкиваются с рядом проблем. Одна из них – какая книга лучше. Целесообразно в первую очередь обратиться к литературе, рекомендованной преподавателем. Целесообразно прочитать аннотацию к книге на ее страницах, в которой указано, кому и для каких целей она может быть полезна.

Другая проблема – как эффективно усвоить материал книги. Качество усвоения учебного материала существенно зависят от манера прочтения книги. Можно выделить пять основных приемов работы с литературой:

Чтение-просмотр используется для предварительного ознакомления с книгой, оценки ее ценности. Он предполагает ознакомление с аннотацией, предисловием, оглавлением, заключением книги, поиск по оглавлению наиболее важных мыслей и выводов автора произведения.

Выборочное чтение предполагает избирательное чтение отдельных разделов текста. Этот метод используется, как правило, после предварительного просмотра книги, при ее вторичном чтении.

Сканирование представляет быстрый просмотр книги с целью поиска фамилии, факта, оценки и др.

Углубленное чтение предполагает обращение внимания на детали содержания текста, его анализ и оценку. Скорость подобного вида чтения составляет ориентировочно до 7-10 страниц в час. Она может быть и выше, если читатель уже обладает определенным знанием по теме книги или статьи.

Углубленное чтение литературы предполагает:

- Стремление к пониманию прочитанного. Без понимания смысла, прочитанного информацию ее очень трудно запомнить.

- Обдумывание изложенной в книге информации. Тогда собственные мысли, возникшие в ходе знакомства с чужими работами, послужат основой для получения нового знания.

- Мысленное выделение ключевых слов, идей раздробление содержания текста на логические блоки, составление плана прочитанного. Если студент имеет дело с личной книгой, то ключевые слова и мысли можно подчеркнуть карандашом.

- Составление конспекта изученного материала. Если статья или раздел книги по объему небольшой, то целесообразно приступить к конспектированию, прочитав их полностью. В других случаях желательно прочитать 7-10 страниц.

Реферат: Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомиться со структурой и оформлением реферата.

7. Фонды оценочных средств

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Семестр (курс)	Дисциплины /элементы программы (практики, ГИА), участвующие в формировании компетенции
ОПК-3 Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды	
3 (2)	Управленческая экономика
4(2)	Практика по профилю профессиональной деятельности
4(2)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-4- Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций	
3 (2)	Управленческая экономика
4(2)	Практика по профилю профессиональной деятельности
4(2)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций

Показатели	Критерии оценивания		
	Шкала по традиционной пятибальной системе		
	Пороговый («удовлетворительно»)	Продвинутый («хорошо»)	Высокий («отлично»)
ОПК-3			
Знания	Знает сущность управленческой экономики, основные принципы построения экономических систем, принципы и методы управления основными и оборотными средствами, методы оценки эффективности их использования с существенными ошибками	Знает сущность управленческой экономики, основные принципы построения экономических систем, принципы и методы управления основными и оборотными средствами, методы оценки эффективности их использования с несущественными ошибками	Знает сущность управленческой экономики, основные принципы построения экономических систем, принципы и методы управления основными и оборотными средствами, методы оценки эффективности их использования на высоком уровне
Умения	Умеет находить и использовать необходимую экономическую информацию, заполнять первичные документы по экономической деятельности организации с	Умеет находить и использовать необходимую экономическую информацию, заполнять первичные документы по экономической деятельности ор-	Умеет находить и использовать необходимую экономическую информацию, заполнять первичные документы по экономической деятельности организации

	существенными затруднениями	ганизации с некоторыми затруднениями	на высоком уровне
Навыки	Владеет основами экономических знаний в различных сферах деятельности и способен применять их на практике в недостаточном объеме	Владеет основами экономических знаний в различных сферах деятельности и способен применять их на практике в достаточном объеме	Владеет основами экономических знаний в различных сферах деятельности и способен применять их на практике в полном объеме
ОПК-4			
Знания	Знает способы осуществления сбора, анализа и обработки экономических данных для решения профессиональных задач с существенными ошибками	Знает способы осуществления сбора, анализа и обработки экономических данных для решения профессиональных задач с несущественными ошибками	Знает способы осуществления сбора, анализа и обработки экономических данных для решения профессиональных задач на высоком уровне
Умения	Умеет осуществлять сбор, анализ и обработку экономических данных, необходимых для решения профессиональных задач с существенными затруднениями	Умеет осуществлять сбор, анализ и обработку экономических данных, необходимых для решения профессиональных задач с некоторыми затруднениями	Умеет осуществлять сбор, анализ и обработку экономических данных, необходимых для решения профессиональных задач на высоком уровне
Навыки	Владеет навыками сбора, анализа и обработки экономических данных, необходимых для решения профессиональных задач в недостаточном объеме	Владеет навыками сбора, анализа и обработки экономических данных, необходимых для решения профессиональных задач в достаточном объеме	Владеет навыками сбора, анализа и обработки экономических данных, необходимых для решения профессиональных задач в полном объеме

7.3. Типовые контрольные задания

Тесты для текущего и промежуточного контроля

1. К источникам делового риска не относится:

- а) экономическая ситуация;
- б) издержки и затраты;
- в) изменения в предпочтениях потребителей;
- г) изменения климата.

2. Под монополистической конкуренцией понимают такую структуру рынка, при которой:

- а) группа взаимодополняемых товаров производится большим числом независимых друг от друга производителей;
- б) группа взаимодополняемых товаров производится небольшим числом независимых друг от друга производителей;

в) группа взаимозаменяемых товаров производится большим числом независимых друг от друга производителей;

г) все товары производятся в условиях конкуренции.

3. При каком типе рынка ограничено использование метода определения цены на основе анализа цен конкурентов:

а) на рынке чистой конкуренции;

б) на рынке монополистической конкуренции;

в) на олигополистическом рынке;

г) на рынке чистой монополии.

4. Человек, который берет на себя риск за открытие нового дела, новой продукции или нового вида услуг, предлагаемых обществу - это:

а) менеджер;

б) президент;

в) предприниматель;

г) председатель Совета директоров.

5. Какое из следующих утверждений правильно относительно фирмы, максимизирующей прибыль и имеющей монопольную власть?

а) она установит цену, которая равна ее предельным затратам;

б) она установит цену, которая меньше, чем предельные затраты, но больше, чем средние затраты;

в) она установит цену, которая выше предельной выручки;

г) она не назначит цену, при которой эластичность спроса больше чем эластичность предложения.

6. Цена спроса - это:

а) минимальная цена, которую покупатели согласны заплатить за данный товар;

б) максимальная цена, которую покупатели согласны заплатить за данный товар;

в) максимальная цена, по которой производители реализуют товар на рынке;

г) цена, по которой совершается сделка.

7. Цель существования фирмы заключается:

а) в получении прибыли;

б) в удовлетворении определённых общественных потребностей;

в) в снижении издержек;

г) все ответы верны.

8. Решение - это:

а) выбор альтернативы;

б) результат выбора из нескольких возможных вариантов;

в) выбор альтернативы руководителем;

г) процесс мыслительной деятельности человека.

9. В отличие от монополии фирма-олигополист...

а) обладает контролем над ценой;

б) учитывает реакцию конкурентов;

в) не учитывает реакцию конкурентов;

г) прибегает к неценовой конкуренции.

10. Закон предложения утверждает:

а) существует обратная зависимость между ценой товара и объемом предложения;

б) существует прямая зависимость между ценой товара и объемом предложения;

в) в соответствии с этим законом линия предложения всегда вертикальна;

г) эластичность спроса по цене всегда меньше, чем эластичность предложения по цене при данном уровне цен.

11. Олигополия - это такая рыночная структура, при которой:

а) товар однороден, имеется много продавцов и один покупатель;

- б) товар однороден, входные барьеры отсутствуют, имеется один продавец и много покупателей;
- в) в отрасли незначительное количество производителей, которые могут согласовать свои действия;
- г) в отрасли один производитель и несколько покупателей, товар однороден.

12. Первый этап разработки решения и организации его выполнения:

- а) диагностика проблемы;
- б) уяснение задачи;
- в) расчет времени;
- г) ориентирование подчиненных.

13. К общим характеристикам организаций не относятся:

- а) зависимость от внешней среды;
- б) методы управления;
- в) ресурсы;
- г) необходимость управления.

14. В группу условий совершенной конкуренции не входит условие:

- а) имеется много продавцов и покупателей и каждый из них производит лишь малую долю всего объема товара;
- б) информация о рыночном уровне цен для продавцов и покупателей крайне скудна;
- в) товар должен быть совершенно однороден с точки зрения покупателей;
- г) отсутствуют входные барьеры для вступления в отрасль для нового производителя, и нет препятствий для выхода из отрасли.

15. Понятие «ценовая эластичность» представляет собой...

- а) степень чувствительности покупателей к изменению цен;
- б) отношение потребительского спроса на один продукт к изменению цены какого-то другого продукта;
- в) процентное изменение количества, обусловленное изменением дохода потребителя;
- г) результат оценки покупательной способности потребителя.

16. Формализованное описание того желаемого состояния, достижение которого отождествляется в сознании лица принимающего решение с решением проблемы или задачи - это:

- а) цель;
- б) альтернатива;
- в) модель;
- г) все ответы не верны.

17. Важная черта, которая отличает монополистическую конкуренцию от совершенной конкуренции, состоит в том, что:

- а) имеются серьезные барьеры для вхождения на рынок монополистической конкуренции;
- б) конкурирующие фирмы продают дифференцированный товар, а не однородный;
- в) в длительном периоде в условиях монополистической конкуренции фирмы получают экономическую прибыль;
- г) конкурирующие фирмы продают уникальные товары.

18. Спрос можно считать эластичным, если:

- а) при небольшом снижении цены спрос увеличивается значительно;
- б) при большом снижении цены спрос увеличивается незначительно;
- в) при изменении цены спрос не изменяется;
- г) спрос изменяется независимо от цены.

19. К общим характеристикам фирмы не относятся:

- а) зависимость от внешней среды;
- б) методы управления;
- в) ресурсы;
- г) необходимость управления.

20. К факторам эффективности менеджмента не относится:

- а) степень достижения цели фирмы;
- б) выживание;
- в) степень удовлетворенности личных потребностей менеджера;
- г) производительность.

Ключи к тестам

	а	б	в	г
1				+
2		+		
3				+
4			+	
5		+		
6	+			
7				+
8	+			
9				+
10		+		
11			+	
12	+			
13		+		
14			+	
15	+			
16	+			
17		+		
18	+			
19		+		
20			+	

Контрольные вопросы для индивидуального задания:

1. Какую роль играют ограниченность ресурсов и альтернативная стоимость при принятии управленческого решения?
2. Конкретизируйте основные экономические вопросы: что производить, как производить и для кого производить.
3. Дайте определение рыночному процессу, командному процессу и традиционному процессу.
4. Какова значимость командного процесса и традиционного процесса в принятии управленческих решений?
5. Объясните различие между управленческими и предпринимательскими навыками.
6. Является ли максимизация маржи прибыли (процент, который составляет прибыль от общих продаж) веской финансовой целью для корпорации?
7. Максимизация прибыли и максимизация благосостояния акционеров - какая из этих задач полнее отражает экономические цели компании?
8. Почему менеджеры корпораций могут не всегда стремиться к максимизации прибыли для своих компаний?
9. Какие соображения могут заставить менеджера действовать в интересах акционеров?
10. Что такое транзакционные издержки?

11. Дайте определение *спроса*. Дайте определение *предложения*. В ответах объясните различия между *спросом* и *величиной спроса*, между *предложением* и *величиной предложения*.
12. Назовите основные неценовые факторы, которые влияют на спрос и предложение.
13. Почему, на ваш взгляд, при определении спроса и предложения экономисты сосредотачиваются на цене, оставляя постоянными другие факторы, которые могут влиять на поведение покупателей и продавцов?
14. Сформулируйте понятие *эластичность* в том смысле, в котором оно используется в экономической теории. Дайте определение *ценовой эластичности спроса*.
15. Объясните различие между точечной и дуговой эластичностью. Считаете ли вы, что в реальном бизнесе дуговая эластичность является более полезным понятием? Объясните свой ответ.
16. Почему, как вы считаете, когда правительство хочет увеличить государственные доходы, оно обычно предлагает увеличить налоги на сигареты и алкоголь?
17. Объясните различия между временными и перекрестными данными. Приведите примеры каждого типа данных.
18. Кратко объясните значение R^2 . Временной анализ спроса приводит к более высокому значению R^2 , чем анализ с использованием перекрестных данных. Как вы думаете, почему так происходит?
19. Назовите этапы проведения *t-теста*. Какова основа использования "правила двух" как заменяющего метода оценки *t-отношений*?
20. Кратко объясните значение *F-теста*. Как вы думаете, почему этот тест считается более важным при проведении множественного регрессионного анализа по сравнению с простым регрессионным анализом?
21. Какими основными характеристиками обладает совершенно конкурентный рынок, который вынуждает покупателей и продавцов быть ценополучателями?
22. Объясните важность свободного входа на рынок и ухода с него в условиях совершенной конкуренции. Если бы не было свободы входа и ухода, какое это оказало бы действие на выделение ресурсов и способность фирм получать со временем сверхприбыль?
23. Объясните, почему кривая спроса для фирмы-монополиста менее эластична, чем та, с которой сталкивается фирма, оперирующая на рынке в условиях монополистической конкуренции (при условии, что все остальные факторы остаются неизменными).
24. Объясните, в чём состоит основное различие между совершенной и монополистической конкуренцией.
25. Дайте определение взаимозависимости.
26. Объясните, почему в реальном деловом мире иногда трудно воспользоваться правилом $MR=MC$.
27. Почему олигополисты нередко повышают цену на товар вслед за ценовым лидером?

28. Как можно определить, является ли рынок олигополистическим? Насколько важно менеджерам осознавать наличие олигополистических конкурентов на рынке, на котором оперирует их компания? Объясните.
29. Представьте себе, что в краткосрочной перспективе фирмы должны получить сверхприбыль. Объясните, что произойдёт с их прибылью в долгосрочной перспективе на следующих рынках: а) чистая монополия; б) олигополия; в) монополистическая конкуренция; г) совершенная конкуренция.
30. В некоторых отраслях индустрии фирмы приобретают необходимые материалы на рынках, очень близких к состоянию совершенной конкуренции, а продают товары на рынках несовершенной конкуренции. Приведите примеры таких предприятий. Объясните, почему прибыли этих фирм проявляют тенденцию к увеличению, если наблюдается избыток поставщиков тех материалов, которые фирмы используют в своём производственном процессе.
31. В чём состоит задача экономического анализа эффективности намечаемых капиталовложений?
32. Дайте определение стоимости денег с учётом дохода будущего периода.
33. Как подсчитывается *NPV*? Как звучит правило принятия решений для *NPV*?
34. Как вычисляется внутренний коэффициент окупаемости? Как звучит правило принятия решений для *IRR*?
35. В каких случаях вычисления *NPV* и *IRR* дают противоречивые результаты? Какова основная причина этих различий? Какой из двух методов предпочтительнее? Почему?
36. Как определяется взвешенная средняя стоимость капитала?
37. Перечислите варианты делового риска.
38. Дайте определение коэффициента изменчивости.
39. Почему менеджеры пользуются методом RADR чаще, чем методом эквивалента чувствительности?
40. Опишите и приведите примеры анализа чувствительности.

Утверждаю:
Зав. кафедрой



«10» марта 2023 г.

Вопросы к экзамену:

1. Возникновение и развитие управленческой экономики как науки.
2. Управленческая экономика и экономическая теория.
3. Предмет и метод управленческой экономики.
4. Материальные потребности и экономические блага. Закон возвышения потребностей.
5. Экономические ресурсы общества. Факторы производства.

6. Производственные возможности общества. Экономический выбор и эффективность.
7. Способы и критерии типологизации экономических систем.
Основные типы экономических систем.
8. Основные субъекты рыночной экономики. Роль и место фирм (бизнеса) в экономическом кругообороте.
9. Собственность в системе общественного производства, ее структура и виды.
10. Спрос и предложение: кривые, законы и факторы.
11. Взаимодействие спроса и предложения. Рыночное равновесие и факторы его определяющие. Излишек потребителя и производителя.
12. Воздействие налогов, субсидий и государственного регулирования цен на рыночное равновесие.
13. Эластичность спроса и эластичность предложения: виды и области применения в управленческой деятельности.
14. Поведение потребителя на рынке. Правило максимизации полезности.
15. Бюджетная линия и кривая безразличия. Равновесие потребителя. Эффект замещения и эффект дохода.
16. Теория и цели функционирования фирмы. Организационно-правовые формы хозяйственной деятельности.
17. Анализ издержек производства фирмы в краткосрочном и долгосрочном периодах. Эффект отдачи от масштаба производства (эффект масштаба).
18. Правило минимизации издержек и условие максимизации прибыли фирмы. Виды прибыли. Рентабельность производства.
19. Рынок чистой (совершенной) конкуренции. Определение цены и объема производства в условиях совершенной конкуренции.
20. Чистая монополия: основные признаки и предпосылки возникновения. Ценообразование и объем производства фирмы в условиях чистой монополии.
21. Рынок монополистической конкуренции. Ценообразование и объем производства фирмы в условиях монополистической конкуренции.
22. Олигопольный рынок. Ценообразование и объем производства фирмы в условиях олигополии.
23. Рынки ресурсов. Спрос на факторы производства. Правило оптимального использования ресурсов.
24. Рынок труда и его структура. Формирование равновесного уровня заработной платы.
25. Рынок капитала. Дисконтирование и принятие инвестиционных решений. Виды ресурсов и их оценка.

26. Рынок земли. Рентные отношения. Цена земли и факторы ее определяющие.
27. «Проблемы» рынка и необходимость государственного регулирования рыночной экономики.
28. Решение проблемы экстерналий в результате вмешательства государства: интернализация, введение конкурирующих налогов и субсидий.
29. Антимонопольная политика государства: цели, средства, особенности реализации.
30. Рынки с асимметричной информацией. Механизмы пресечения асимметричной информации.
31. Политика распределения и перераспределения доходов как направление деятельности государства.
32. «Изъёмы» государства и их влияние на хозяйственную деятельность фирм (организаций).
33. Сущность, структура, цели и задачи функционирования макроэкономики.
34. Основные показатели национального производства и занятости как механизмы регулирования экономической и социальной сферы.
35. Теория общего равновесия как основа макроэкономического регулирования.
36. Инфляция как форма макроэкономического неравновесия. Учет в управленческой деятельности особенностей российской инфляции.
37. Безработица как форма макроэкономического равновесия. Государственное регулирование занятости.
38. Кредитно-денежная (монетарная) политика как форма макроэкономической политики.
39. Бюджетно-налоговая (фискальная) политика как форма макроэкономической политики.
40. Сущность, основные виды и особенности экономических циклов. Антициклическая политика государства.
41. Устойчивое развитие экономики и условия его обеспечения.
42. Факторы и особенности экономического роста в современных условиях. Политика стимулирования экономического роста.
43. Механизм влияния открытой экономики на функционирование хозяйствующих субъектов.
44. Макроэкономическая политика стабилизации ее виды и уровни. Сценарии макроэкономической стабилизации.

7.4. Методика оценивания знаний, умений, навыков

Оценка знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине проводятся в

форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль проводится в течение семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, формирования умений и навыков, своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее корректировке, а также для совершенствования методики обучения, организации учебной работы и оказания индивидуальной помощи обучающимся.

Критерии оценки знаний студентов при проведении тестирования

Оценка «отлично» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 85% тестовых заданий.

Оценка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 70% тестовых заданий.

Оценка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 50% тестовых заданий.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа студента менее чем 50% тестовых заданий.

Критерии оценки знаний студента при написании индивидуального задания

Оценка «отлично» - выставляется студенту, показавшему всесторонние систематизированные, глубокие знания вопросов и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Оценка «хорошо» - выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике. Но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» - выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала. Но при этом он владеет основными понятиями выносимых на контрольную работу тем, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Оценка «неудовлетворительно» - выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания выносимых на контрольную работу вопросов тем.

Критерии оценки реферата

-Правильность составления реферата (титульный лист, план реферата, введение, основная часть, заключение и выводы, список использованной литературы;

-Наличие актуальности и резюме;

-Доказательная раскрываемость проблемы в основной части реферата;

-Наличие в списке литературы основных источников, освещающих современное состояние вопроса (монографии, периодическая литература);

-Ответы на контрольные вопросы;

Оценка «отлично»

Реферат составлен правильно по схеме;

Отражена актуальность, имеется резюме;

Проблема полностью логическим изложением раскрыта,

Полный список источников, отражающих современное состояние вопроса (литература последних лет);

Всесторонние и глубокие знания материала.

Оценка «хорошо»

Имеются отдельные неточности в составлении реферата;

Имеют место отдельные неточности в отражении актуальности и в резюме;

Проблема логическим изложением раскрыта, но требует небольшого дополнения;

Неполный список источников, отражающих современное состояние вопроса;

Знание материала темы, но мелкие неточности в ответах.

Оценка «удовлетворительно»

Реферат составлен с серьезными недостатками;

Актуальность и резюме изложены с серьезными упущениями;

При раскрытии проблемы допущены незначительные ошибки;

Список включает устаревшие источники, не отражающие современного состояния вопроса;

Ответил на 1 из 3 вопросов.

Оценка «неудовлетворительно»

Реферат составлен неправильно;

Актуальность и резюме отражены неправильно;

Проблема в основной части полностью не раскрыта;

Нет списка литературы;

Не ответил на вопросы.

Критерии оценки ответов на экзамене

Оценка «отлично» выставляется студенту, который:

1) глубоко, в полном объеме освоил программный материал, излагает его на высоком научно-теоретическом уровне, изучил обязательную и дополнительную литературу, умеет правильно использовать знания при региональном анализе, ориентируется в современных проблемах;

2) умело применяет теоретические знания при решении практических задач;

3) владеет современными методами исследования, самостоятельно пополняет и обновляет знания в ходе учебной работы;

4) при освещении второстепенных вопросов возможны одна – две неточности, которые студент легко исправляет после замечания преподавателя.

Оценку «хорошо» получает студент, который:

1) раскрыл содержание вопроса в объеме, предусмотренном программой, изучил обязательную литературу;

2) грамотно изложил материал, владеет терминологией;

3) знаком с методами исследования, умеет увязать теорию с практикой;

4) в изложении допустил ряд неточностей, не искажающих содержания ответа на вопрос.

Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, который:

1) освоил программный материал по плодководству в объеме учебника, обладает достаточными для продолжения обучения и предстоящей профессиональной деятельности знаниями, выполнил текущие задания;

2) при ответе допустил несущественные ошибки, неточности, нарушения последовательности изложения материала, недостаточно аргументированно изложил теоретические положения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который:

1) обнаружил значительные пробелы в знании основного программного материала;

2) допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) Основная литература:

1. Управленческая экономика [Текст] : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Под ред. В. А. Исаева. - Москва : Издательство Юрайт, 2015. - 216с. - (Бакалавр и магистр. Академический курс). - ISBN 978-5-9916-5129-5.
2. Экономическая теория [Текст] : учебник / Под ред. А. Г. Войтова-Москва Издательство "Дашков и К", 2018. - 392с.: ил. - (Учебник для бакалавров). – ISBN 978-5-394-01690-5
2. Богданов А.А. Курс политической экономии [Электронный ресурс] / А.А. Богданов. - Электрон. дан. -Санкт-Петербург: Лань, 2014. - 185 с. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/50609>

3. Глухов, В. В. Менеджмент [Текст] : учебник, допущ. УМО по образ. в обл. менеджмента. - 3-е изд. - СПб : Питер, 2007. - 608с. : ил. - (Учебник для вузов). - ISBN 5-88782-193-0.
4. Белокрылов, К. А. Микроэкономика [Текст] : учебник. - Ростов н/Д : Феникс, 2016. - 491с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-222-25588-9.
5. Стратегический менеджмент [Текст] : учебник, реком. УМО по образ. в обл. менеджмента. / Под ред. А. Н. Петрова. - 3-е изд. - СПб : Питер, 2012. - 400с.: ил. - (Стандарт третьего поколения.). - ISBN 978-5-459-00377-2.
6. Переверзев, М. П. Менеджмент [Текст] : учебник, допущ. УМО по направлению пед образ. Мин. образ. РФ / Н. А. Шайденко, Л. Е. Басовский; под ред. М. П. Переверзева. - 2-е изд., доп. и перераб. - Москва : ИНФРА-М, 2012. - 330с. - (Высшее образование. Бакалавриат.). - ISBN 978-5-16-003229-9.
7. Идрисов, Ш.А. Менеджмент [Текст] : учебное пособие. - 5-е изд., доп. перераб. - Махачкала: Формат, 2015. - 258с. - ISBN 978-5-9906096-7-9.

б) Дополнительная литература

1. Менеджмент [Текст] : практикум для студентов направления подготовки "Экономика", "Бухгалтерский учет, анализ и аудит", "Финансы и кредит", "Экономика предприятий и организаций" / Сост. Ф.С. Фейзуллаев. - 3-е изд, испр., перераб. и доп. - Махачкала: ДагГАУ, 2016. - 124с. - (Каф. Экономическая теория и менеджмент).
2. Глухов, В. В. Менеджмент [Текст]: учебник, допущ. УМО по образ. в обл. производственного менеджмента. - 3-е изд. - СПб : Питер, 2006. - 608с. :ил. - (Учебник для вузов). - ISBN 5-88782-193-0.
3. Менеджмент [Текст] : учебник / Под ред. В. И. Королева. - Москва: Экономистъ, 2005. - 432с. - (НОМО FABER). - ISBN 5-98118-086-2.
4. Менеджмент [Текст] : учебник / Под ред. В. И. Королева. - Москва: Экономистъ, 2004. - 432с. - (НОМО FABER). - ISBN 5-08118-086-2 .
5. Герчикова, И. Н. Менеджмент. Практикум. [Текст]: учебное пособие, реком. Мин. образ. РФ. . - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2005. - 799с. - (Золотой фонд российских учебников.). - ISBN 5-238-00889-9.
6. Гордеев, А.С. Энергетический менеджмент в сельском хозяйстве [Электронный ресурс]: учеб. пособие / А.С. Гордеев. - Электрон. дан. - Санкт-Петербург: Лань, 2018. - 308 с. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/104859>.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Министерство сельского хозяйства РФ. <http://mcx.ru>
2. Elibrary. ru (РИНЦ)- научная электронная библиотека. – Москва, 2000. <http://elibrary.ru>
3. Мировая цифровая библиотека - <https://www.wdl.org/ru/country/RU/>
4. Научная библиотека МГУ имени М.В. Ломоносова - <http://nbmgu.ru/>
5. Российская государственная библиотека - <https://www.rsl.ru>
6. Бесплатная электронная библиотека - Единое окно доступа к образовательным ресурсам - <http://window.edu.ru>
7. Журнал «РИСК: Ресурсы, Информация, Снабжение, Конкуренция» - аналитический журнал - <http://www.risk-online.ru>
8. “Экономика и жизнь”. Еженедельная газета - <https://www.eg-online.ru>
9. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации - <http://www.minfin.ru>
10. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики Российской Федерации - <http://www.gks.ru>
11. Официальный сайт Центра макроэкономического анализа и краткосрочного прогнозирования - <http://www.forecast.ru>

Электронно-библиотечные системы

№ п/п	Наименование электронно-библиотечной системы (ЭБС)	Принадлежность	Адрес сайта	Наименование организации-владельца, реквизиты договора на использование
1.	Доступ к коллекциям «Единая профессиональная база знаний для аграрных вузов - Издательство Лань «ЭБС» ЭБС Лань и «Единая профессиональная база знаний издательства Лань для СПО – Издательство Лань (СПО)» ЭБС ЛАНЬ	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Лицензионный договор № 385 от 06.03.2023 г. с 15.04.2023г. по 14.04.2024 г.
2.	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань». «Экономика и менеджмент- Издательство Дашков и К»	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Договор № 385 от 06.12.2022 с 01.02.2023 г. до 31.01.2024 г
3.	Polpred.com	сторонняя	http://polpred.com	ООО «Полпред справочники» Соглашение от 05.12.2017 г. без ограничения времени.
4.	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» (Журналы)	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Договор от 09.07.2013 г. без ограничения времени
5.	Электронно-	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань»

	библиотечная система «Издательство Лань» (консорциум сетевых электронных библиотек)		k.com	Санкт-Петербург Договор № р 91 от 09.07.2018 г. без ограничения времени
6.	ЭБС «Юрайт»	сторонняя	http://www.biblio-online.ru/	ООО «Юрайт» Договор № 35 от 12.12.2017г. к разделу «Легендарные книги» без ограничения времени
7.	ЭБС «Юрайт» СПО	сторонняя	http://www.biblio-online.ru/	ООО «Электронное издательство Юрайт» Договор № 5547 от 12.12.2022 г. С 18.02.2023 по 17.02.2024г.

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение дисциплины «Управленческая экономика» осуществляется с использованием классических форм учебных занятий: лекций, практических занятий, самостоятельной работы во внеаудиторной обстановке.

Рекомендации по подготовке к лекционным занятиям (теоретический курс). Лекция является ведущей формой учебных занятий. Лекция предназначена для изложения преподавателем систематизированных основ научных знаний по дисциплине, аналитической информации о прогнозировании и преодолении кризисных явлений на уровне предприятия. На лекции, как правило, поднимаются наиболее сложные, узловые вопросы учебной дисциплины.

Максимальный эффект лекция дает тогда, когда студент заранее готовится к лекционному занятию: знакомится с проблемами лекции по учебнику или по программе дисциплины. Рекомендуется просматривать записи предыдущего учебного занятия, исходя из логического единства тем учебной дисциплины.

В ходе лекции студенту целесообразно:

Стремиться не к дословной записи излагаемого преподавателем учебного материала, а к осмыслению услышанного и записи своими словами основных фактов, мыслей лектора; вырабатывать навыки тезисного изложения и написания учебного материала, вести записи «своими словами», вместе с тем, не допуская искажения или подмены смысла научных выражений. Определения, на которые обращает внимание преподаватель либо словами, либо интонацией, следует записывать четко, дословно. Как правило, такие определения преподаватель повторяет несколько раз или дает под запись.

1. Оставлять в тетради для конспекта лекции широкие поля, либо вести записи на одной странице. Это нужно для того, чтобы в дальнейшем можно было бы вносить необходимые дополнения в содержание лекции из различных источников: монографий, учебных пособий, периодики и др.

2. Писать название темы, учебные вопросы лекции на новой странице тетради, чтобы легко можно было найти необходимые учебный материал.

3. Начинать каждую новую мысль, новый фрагмент лекции с

красной строки; заголовки и подзаголовки, важнейшие положения, на которые обращает внимание преподаватель, а также определения выделять: буквами большего размера, чернилами другого цвета, либо подчеркивать.

4. Нумеровать Встречающиеся в лекции перечисления цифрами: 1, 2, 3 . . . , или буквами: а, б, в. . . . Перечисления лучше записывать столбцом. Такая запись придает конспекту большую наглядность и способствует лучшему запоминанию учебного материала.

5. Выработать удобную и понятную для себя систему сокращений и условных обозначений. Это экономит время, позволяет записывать материал каждой лекции почти дословно, дает возможность сконцентрировать внимание на содержании излагаемого материала, а не на механическом процессе конспектирования.

По окончании лекции целесообразно дорабатывать ее конспект во время самостоятельной работы в тот же день, в крайнем случае, не позднее, чем спустя 2-3 дня после ее прослушивания. Это важно потому, что еще не забыт учебный материал лекции, студент находится под ее впечатлением, как правило, ясно помнит указания преподавателя, хорошо осознает, что ему непонятно из материала лекции.

Рекомендации по подготовке к практическим (семинарским) занятиям. Студентам следует приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию. Наиболее целесообразная стратегия самостоятельной подготовки студента к семинару заключается в том, чтобы на первом этапе усвоить содержание всех вопросов семинара, обращая внимания на узловые проблемы, выделенные преподавателем в ходе лекции либо консультации к семинару. Для этого необходимо, как минимум, прочитать конспект лекции и учебник, либо учебное пособие. Следующий этап подготовки заключается в выборе вопроса для более глубокого изучения с использованием дополнительной литературы. По этому вопросу студент станет главным специалистом на семинаре. Ценность выступления студента на семинаре возрастет, если в ходе работы над литературой он сопоставит разные точки зрения на ту или иную проблему.

После изучения и обобщения информации, которую содержат источники и литература, составляется развернутый или краткий план выступления. Окончательный вариант плана выступления в идеале желательно иметь не только на бумаге, но и в голове, излагая на занятии подготовленный вопрос в свободной форме, наизусть, что поможет лучшему закреплению учебного материала, станет хорошей тренировкой уверенности в своих силах. При необходимости не возбраняется «подглядывать» в план на листке бумаги, чтобы не ошибиться в цифрах, точнее передать содержание цитат, не забыть какой-то важный сюжет темы выступления.

В ходе работы на семинаре от студента требуется постоянный самоконтроль. Его первым объектом должно быть время, отведенное преподавателем на выступление. Не следует злоупотреблять временем. Достоинством оратора является стремление к лаконичности, но не в ущерб аргументированности и содержательности выступления.

Слушая выступления на семинаре или реплики в ходе дискуссии, важно научиться уважать мнение собеседника, не перебивать его, давая возможность полностью высказать свою точку зрения.

Студентам, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющие письменного решения задач или не подготовившиеся к данному практическому занятию, рекомендуется не позже чем в 2-недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме, изучавшейся на занятии. Студенты, не отчитавшиеся по каждой не проработанной ими на занятиях теме к началу зачетной сессии, упускают возможность получить положенные баллы за работу в соответствующем семестре.

Реферат – это публичное сообщение, представляющее собой развернутое изложение на определенную тему. Он отличается от выступлений большим объемом времени – 20-25 минут (выступления, как правило, ограничены 10-12 минутами). Доклад также посвящен более широкому кругу вопросов, чем выступление.

Типичная ошибка докладчиков в том, что они излагают содержание проблем доклада языком книги и журналов, который трудно воспринимается на слух. Устная и письменная речь строятся по-разному. Наиболее удобная для слухового восприятия фраза содержит 5-9 смысловых единиц, произносимых на одном вздохе. Это соответствует объему оперативной памяти человека. В первые 5 секунд доклада слова, произнесенные студентом, удерживаются в памяти его аудитории как звучание. Целесообразно поэтому за 5 секунд сформировать завершенную фразу. Это обеспечивает ее осмысление слушателями до поступления нового объема информации.

Другая типичная ошибка докладчиков состоит в том, что им не удается выдержать время, отведенное на доклад. Чтобы избежать этой ошибки, необходимо, накануне прочитать доклад, выяснив, сколько времени потребуется на его чтение. Для удобства желательно прямо на страницах доклада провести расчет времени, отмечая, сколько ориентировочно уйдет на чтение 2, 4 страниц и т.д.

Завершение работы над докладом предполагает выделение в его тексте главных мыслей, аргументов, фактов с помощью абзацев, подчеркиванием, использованием различных знаков, чтобы смысловые образы доклада приобрели и зрительную наглядность, облегчающую работу с текстом в ходе выступления.

Методические рекомендации по подготовке к экзамену. Изучение дисциплины завершается сдачей обучающимися экзамена. К экзамену допускаются студенты, аттестованные по всем темам практических занятий. Вопросы, выносимые на экзамен, приведены в рабочей программе курса.

Экзаменационный билет содержит три вопроса. Экзамен проходит в устной форме, но экзаменатор вправе избрать и письменную форму опроса.

Успешная сдача экзамена зависит не только от умственных способностей, памяти, психологической устойчивости, но, прежде всего, от стратегии. По существу, подготовка к экзамену начинается с первого дня лекции и семинарских занятий. Чем больше знаний, тем стройнее они уложились в систему, тем легче готовиться в последние дни.

Обязательным условием успешной подготовки и сдачи экзаменов является конспектирование и усвоение лекционного материала.

В течение семестра не следует игнорировать такие возможности пополнить запас своих знаний, как консультации, написание рефератов, работа в студенческом научном кружке. На экзамен выносятся вопросы, которые отражены в программе курса. Поэтому в процессе освоения материала необходимо постоянно сверяться с программой курса, самостоятельно изучать вопросы, которые не выносятся на семинарские занятия, а в случае затруднений обращаться за консультациями на кафедру.

Непосредственно перед экзаменом на подготовку к нему отводится не менее трех дней. В этот период рекомендуется равномерно распределить вопросы программы курса и повторять учебный материал, используя учебник, конспект лекций, план-конспект выступлений на семинарских занятиях, а в необходимых случаях и научную литературу. Особое внимание следует уделить рекомендованным вопросам для повторений. Рекомендуется повторять материал в привычное рабочее время, не допуская переутомления, чередуя умственную работу с физическими упражнениями и психологической разгрузкой. Оставшиеся неясными вопросы следует прояснить для себя на предэкзаменационной консультации.

11. Информационные технологии и программное обеспечение

Для освоения результатов обучения дисциплины применяется лицензионное программное обеспечение, позволяющее использовать:

- Пакет прикладных программ MSOffice.
- Справочно-правовая система «Консультант плюс».
- Справочно-правовая система «Гарант».

Программное обеспечение (лицензионное и свободно распространяемое), используемое в учебном процессе

Услуги глобальной информационно-коммуникационной сети Интернет	ООО «СУММА-ТЕЛЕКОМ», Договор № 40390000050 от 19.10.2009 г. ЗАО «Национальный Телеком», Дополнительное соглашение к Договору № 40390000050 от 19.10.2009 г. № 68/2016 от 01.05.2016 г. – ежегодное пролонгирование.
Услуги глобальной информационно-коммуникационной сети Интернет	ООО «ОПТИКА-ТЕЛЕКОМ», Договор № 174/14 от 03.02.2014 г.- ежегодное пролонгирование.
OfficeStandard 2010	Microsoft OpenLicense: 61137897 от 2012-11-08 - бессрочная
Windows 8 Professional	Microsoft OpenLicense: 61137897 от 2012-11-08 - бессрочная
Windows 7 Professional	Microsoft Open License: 61137897 от 2012-11-08 - бессрочная
Windows 8	Microsoft Open License: 61137897 от 2012-11-08 - бессрочная
Apache OpenOffice. The Free and Open Productivity Suite. ApacheOpenOffice 4.1.3 released	Свободное программное обеспечение, бессрочное, с неограниченным количеством лицензий, правообладатель: SUN/Oracle.
LibreOffice is Free Software	Свободное программное обеспечение LibreOffice, бессрочное, с неограниченным количеством лицензий, правообладатель:

	тель – «TheDocumentFoundation».
Условия предоставления услуг GoogleChrome.	Исходный код предоставляется бесплатно, бессрочно с неограниченным количеством лицензионных соглашений, правообладатель – «Google».
MozillaFirefox	– бесплатная программа на условиях Публичной лицензии, бессрочной для неограниченного количества пользователей, разработчики – участники проекта mozilla.org.
7-Zip. License for use and distribution [7-Zip. Лицензия на использование и распространение].	Свободное программное обеспечение, бессрочное, с неограниченным количеством лицензий, правообладатель – IgorPavlov.
AdobeAcrobatReader программа для работы с документами в формате *.pdf,	Бесплатная программа на условиях Публичной лицензии, бессрочной для неограниченного количества пользователей. Правообладатель - AdobeSystemsIncorporated https://www.adobe.com/ru
Turbo Pascal School Pak	В свободном доступе : http://sunschool.mmcs.sfedu.ru/courses/
PascalABC.NET	В свободном доступе : http://mmcs.sfedu.ru/
ПП «1С: Предприятие 8. Сельское хозяйство. Комплект для обучения в высших и средних УЗ(2190103807618)	ООО «Рарус-Софт», Лицензионный Договор № АДР-23269 от 13 июля 2018 г.
Kaspersky Anti-Virus for Windows Workstationsидругиеантивирусныепрограммы	По наличному расчету в специализированных организациях – срок 1 год – обновление по необходимости
Портал информационной и методической поддержки инклюзивного среднего профессионального образования	http://www.wil.ru - рекомендация Министерства образования и науки РФ
Портал учебно-методического центра высшего профессионального образования студентов с инвалидностью и ОВЗ	http://umcvpo.ru - рекомендация Министерства образования и науки РФ

Справочная правовая система Консультант Плюс.<http://www.consultant.ru/>

12. Описание материально-технической базы необходимой для осуществления образовательного процесса

Стандартно-оборудованные лекционные аудитории, для проведения лекций. Для проведения занятий используются лекционная аудитория и практикум. Расположены по адресу г. Махачкала, ул. Магомед- Гаджиева, 180.

ТЭ 306	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	Учебная мебель, столы и стулья ученические, преподавательские стул и стол	-
ТЭ 305	учебная аудитория для проведения занятий	Учебная мебель, столы и стулья ученические, преподаватель-	Microsoft Open License: 61137897

	практического типа, текущих и промежуточных аттестаций, консультаций	ские стул и стол Проектор 1 шт., экран – 1 шт. Проектор 1 шт., экран – 1 шт., наутбук	от2012-11-08 - бессрочная Microsoft Open License: 61137897 от 2012-11-08 - бессрочная Свободное программное обеспечение, бессрочное, с неограниченным количеством лицензий, правообладатель: SUN/Oracle. Бесплатная программа на условиях Публичной лицензии, бессрочной для неограниченного количества пользователей. Правообладатель – AdobeSystemsIncorporated https://www.adobe.com/ru Бесплатная программа на условиях Публичной лицензии, бессрочной для неограниченного количества пользователей, разработчики – участники проекта mozilla.org.
ТЭ 304	учебная аудитория для проведения занятий практического типа, текущих и промежуточных аттестаций, консультаций	Учебная мебель, столы и стулья ученические, преподавательские стул и стол	-
ТЭ 202	учебная аудитория для проведения занятий семинарского и практического типа, текущих и промежуточных аттестаций, консультаций	Учебная мебель, столы и стулья ученические, преподавательские стул и стол	-
ТЭ 204	учебная аудитория для проведения занятий семинарского и практического типа, текущих и промежуточных аттестаций, консультаций	Учебная мебель, столы и стулья ученические, преподавательские стул и стол	-

13. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь.

а) для слабовидящих:

- на экзамене присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку);

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения экзамена зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- студенту для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство.

б) для глухих и слабослышащих:

- на экзамене присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку);

- экзамен проводится в письменной форме;

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного использования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования.

- по желанию студента экзамен может проводиться в письменной форме.

в) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту.

- по желанию студента экзамен проводится в устной форме

Дополнения и изменения в рабочую программу дисциплины

Внесенные изменения на 20__ / 20__ учебный год

УТВЕРЖДАЮ

проректор по учебной работе

_____ М.Д.Мукайлов

«___» _____ 20__ г.

В программу дисциплины (модуля) «Управленческая экономика»
по направлению подготовки 38.04.02 - "Менеджмент"
вносятся следующие изменения:

.....;
.....;
.....;

Программа пересмотрена на заседании кафедры

Протокол № ___ от _____ г.

Заведующий кафедрой

Алклычев А.М. / профессор / _____ /
(фамилия, имя, отчество) (ученое звание) (подпись)

Одобрено

Председатель методической комиссии факультета

Азракулиев З.М. / доцент / _____
(фамилия, имя, отчество) (ученое звание) (подпись)

«___» _____ 20__ г.

Лист регистрации изменений в РПД

п/п	Номера разделов, где произведены изменения	Документ, в котором отражены изменения	Подпись	Расшифровка подписи	Дата введения изменений
1.					
2.					
...					