

Экономический факультет
Кафедра экономики и управления в АПК

Утверждаю
Первый т.
А.И.И.

Первый проректор

М.Д. Мукайлов

« 26 » марта 2024 г.

ДИСЦИПЛИНЫ

Направление подготовки

38.04.01 «Экономика»

магистерской программы

«Экономическая безопасность предприятий (организаций) АПК»


Квалификация - *магистр*

Форма обучения – *очная, очно-заочная, заочная*

Махачкала, 2024

ЛИСТ РАССМОТРЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа составлена на основании требований Федерального Государственного образовательного стандарта к содержанию и уровню подготовки выпускников по направлению подготовки 38.04.01 - "Экономика" ,утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ приказом №939 от 11.08.2020 с учетом зональных особенностей Республики Дагестан.

Составитель: Эминова Э.М, к.э.н., доцент кафедры экономики и
управления в АПК 

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры экономики и управления в АПК «14» марта 2024 г., протокол № 7

Заведующий кафедрой, д.э.н., профессор А.М. Алклычев



Рабочая программа одобрена методической комиссией экономического факультета протокол № 7 от 20 марта 2024 г.

Председатель методической

комиссии факультета: З.М. Азракулиев, к.э.н., доц.



СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи дисциплины	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	5
4.Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	7
5. Содержание дисциплины.....	8
5.1 Разделы дисциплин и виды занятий.....	8
5.2 Тематический план лекций.....	9
5.3 Тематический план практических занятий.....	10
5.4 Содержание разделов дисциплины	11
6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы	11
7. Фонды оценочных средств	15
7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	16
7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций	Ошибка!
Закладка не определена.	
7.3 Типовые контрольные задания	18
7.4 Методика оценивания знаний, умений, навыков.....	23
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы,необходимой для освоения дисциплины	24
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	24
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	25
11. Информационные технологии и программное обеспечение	28
12. Описание материально-технической базы необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	29
13. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	29
Дополнения и изменения в рабочую программу дисциплины	31

1. Цели и задачи дисциплины

Целью изучения дисциплины «Экономическая безопасность предприятия» состоит в том, чтобы дать студентам базовые теоретические значения и некоторые практические навыки по обеспечению безопасности экономической деятельности субъектов хозяйствования в АПК.

Задачами дисциплины являются изучение:

- ❖ теории экономической безопасности предприятия;
- ❖ основных опасностей и угроз, количественных и качественных показателей оценки уровня экономической безопасности предприятия;
- ❖ направлений обеспечения безопасности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине

Ком- петен- ции	Содержание компетенции (или ее части)	Индикаторы ком- петенций	Раздел дисципли- ны, обеспечиваю- щий этапы форми- рования компетен- ции	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:		
				знать	уметь	владеть
ПК-7	Способен руко- водить экономи- ческими служ- бами и подраз- делениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государ- ственной и му- ниципальной власти	ИД-1ПК-7 Знает особен- ности организаци- онной и управ- ленческой струк- туры предприятий разных форм соб- ственности, орга- нов государствен- ной и муници- пальной власти, современные ме- тоды эффективно- го руководства экономическими службами на мик- ро- и макро- уровне, критерии эффективности работы подразде- ления предприя- тия или органа власти	Организация про- изводства и ресур- сы предприятия; Экономическая эффективность де- ятельности пред- приятия.	Теоретические осно- вы управления службами и подраз- делениями на пред- приятиях и органи- зациях различных форм собственности, в органах государ- ственной и муници- пальной власти	применять знания основ управления службами и подраз- делениями на пред- приятиях и органи- зациях различных форм собственности, в органах государ- ственной и муници- пальной власти на практике	навыками руковод- ства экономически- ми службами и под- разделениями на предприятиях и ор- ганизациях различ- ных форм собствен- ности, в органах гос- ударственной и му- ниципальной власти

Ком- петен- ции	Содержание компетенции (или ее части)	Индикаторы ком- петенций	Раздел дисципли- ны, обеспечиваю- щий этапы форми- рования компетен- ции	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:		
				знать	уметь	владеть
		ИД-2ПК-7 Умеет оценить состояние и эффективность деятельности подразделения предприятия или органа власти, подобрать оптимальные методы руководства		организацию управления экономическими службами и подразделениями предприятий различных организационноправовых форм собственности	оценить предлагаемые варианты управленческих решений, направленных на повышение эффективности деятельности предприятия	навыками составления плановых и отчетных документов экономической службы предприятия
		ИД-3ПК-7 Владеет навыками подбора комплекса современных методов руководства экономической службы или другого подразделения предприятия или органа власти для обеспечения эффективной деятельности, планирования и постановки задач сотрудникам подразделений организации		правила и варианты принятия управленческих решений в различных ситуациях развития предприятия	обосновывать предложения по совершенствованию процедуры принятия управленческих решений по минимизации рисков предпринимательской деятельности	методикой разработки и обоснования управленческих решений по повышению социальноэкономической эффективности деятельности предприятия

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.06 «Экономическая безопасность предприятия» входит в перечень обязательных дисциплин вариативной части согласно ФГОС ВО и изучается на 1 курсе в 1 семестре. Данная дисциплина базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин базовой части: Б1.О.01 «Микроэкономика», Б1.О.02 «Макроэкономика», Б1.В.01 «Экономика организации».

Освоение компетенций в процессе изучения дисциплины способствует формированию знаний, умений и навыков, позволяющих осуществлять эффективную работу по следующим видам профессиональной деятельности: аналитическая, научно-исследовательская, организационно-управленческая, расчетно-экономическая.

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с последующими дисциплинами

№ п/п	Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин	№№ разделов данной дисциплины, необходимых для изучения (последующих) обеспечиваемых дисциплин	
		1	2
1.	Безопасность предпринимательской деятельности	+	+
2.	Преддипломная практика	+	+
3.	Защита выпускной квалификационной работы (ВКР)	+	+

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы (ЗЕТ*), 108 академических часа.

Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах).

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		1
Общая трудоемкость: часы	108	108
зачетные единицы	3	3
Аудиторные занятия (всего), в т.ч.:	48(16*)	48(16*)
Лекции	16(8*)	16(8*)
Практические занятия (ПЗ)	32(8*)	32 (8*)
Лабораторные занятия (ЛР)	-	-
Самостоятельная работа (СРС), в т.ч.:**	24	24
подготовка к семинарским занятиям	10	10
самостоятельное изучение тем	10	10

курсовая работа (проект)	-	-
подготовка к текущему контролю знаний	36	36
Контроль (экзамен)	36	36
Промежуточная аттестация	Зачет	Зачет

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		1
Общая трудоемкость: часы	108	108
зачетные единицы	3	3
Аудиторные занятия (всего), в т.ч.:	16(6*)	16(6*)
Лекции	6(4*)	6(4*)
Практические занятия (ПЗ)	10(2*)	10(2*)
Лабораторные занятия (ЛР)	-	-
Самостоятельная работа (СРС), в т.ч.:**	56	56
подготовка к семинарским занятиям	20	20
самостоятельное изучение тем	20	20
курсовая работа (проект)	-	-
подготовка к текущему контролю знаний	16	16
Контроль (экзамен)	36	36
Промежуточная аттестация		

(*) - занятия, проводимые в интерактивных формах

5. Содержание дисциплины

5.1 Разделы дисциплин и виды занятий

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов	Всего (часов)	Аудиторные занятия (час)		Самостоятельная работа
			Лекции	ЛПЗ	
1.	Раздел I. Теоретические основы экономической безопасности, ее роль и значимость на микро- и макро-уровне	36	8(4*)	16(4*)	12
2.	Раздел II. Основные типы и характеристики негативных воздействий и угроз безопасности предприятия АПК	36	8(4*)	16(4*)	12
	Экзамен	36			
	Всего	108	16	32	24

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов	Всего (часов)	Аудиторные за- нятия (час)		Само- стоя- тельная работа
			Лекции	ЛПЗ	
1.	Раздел I. Теоретические основы экономической безопасности, ее роль и значимость на микро- и макро-уровне	40	4(2*)	6	30
2.	Раздел II. Основные типы и характеристики негативных воздействий и угроз безопасности предприятия АПК	32	2(2*)	4	26
	Экзамен	36			
	Всего	108	6	10	56

(*) - занятия, проводимые в интерактивных формах

5.2 Тематический план лекций Очная форма обучения

№ п/п	Темы лекций	Количество часов
Раздел 1. Теоретические основы экономической безопасности, ее роль и значимость на микро- и макроуровне		
1.	Введение в экономическую безопасность	2
2.	Основные типы и характеристики негативных воздействий и угроз безопасности предприятия АПК	2
3.	Экономическая безопасность предприятия АПК	2*
Раздел 2. Виды безопасности предприятия АПК		
4.	Функциональные составляющие и основные направления обеспечения экономической безопасности предприятия АПК	2
5.	Финансовая безопасность предприятия АПК	2
6.	Интеллектуальная и кадровая безопасность предприятия АПК	2*
7.	Технико-технологическая безопасность предприятия АПК	2*
8.	Информационная безопасность предприятия АПК	2
Всего часов		16

Заочная форма обучения

№ п/п	Темы лекций	Количество часов
Раздел 1. Теоретические основы экономической безопасности, ее роль и значимость на микро- и макроуровне		
1.	Введение в экономическую безопасность	1
2.	Основные типы и характеристики негативных	1

	воздействий и угроз безопасности предприятия АПК	
3.	Экономическая безопасность предприятия АПК	1*
Раздел 2. Виды безопасности предприятия АПК		
4.	Функциональные составляющие и основные направления обеспечения экономической безопасности предприятия АПК	1
5.	Финансовая безопасность предприятия АПК	1
6.	Интеллектуальная и кадровая безопасность предприятия АПК	1*
Всего часов		6

(*) - занятия, проводимые в интерактивных формах

5.3 Тематический план практических занятий Очная форма обучения

№ п/п	Темы практических занятий	Количество часов
Раздел 1. Теоретические основы экономической безопасности, ее роль и значимость на микро- и макроуровне		
1.	Введение в экономическую безопасность	4
2.	Основные типы и характеристики негативных воздействий и угроз безопасности предприятия АПК	4
3.	Экономическая безопасность предприятия АПК	4*
Раздел 2. Виды безопасности предприятия АПК		
4.	Функциональные составляющие и основные направления обеспечения экономической безопасности предприятия АПК	4
5.	Финансовая безопасность предприятия АПК	4
6.	Интеллектуальная и кадровая безопасность предприятия АПК	4*
7.	Технико-технологическая безопасность предприятия АПК	4*
8.	Информационная безопасность предприятия АПК	4
Всего часов		32

Заочная форма обучения

№ п/п	Темы практических занятий	Количество часов
Раздел 1. Теоретические основы экономической безопасности, ее роль и значимость на микро- и макроуровне		
1.	Введение в экономическую безопасность	2
2.	Основные типы и характеристики негативных воздействий и угроз безопасности предприятия АПК	2
3.	Экономическая безопасность предприятия АПК	2*
Раздел 2. Виды безопасности предприятия АПК		
4.	Функциональные составляющие и основные	2

	направления обеспечения экономической безопасности предприятия АПК	
5.	Финансовая безопасность предприятия АПК	2
Всего часов		10

()* - занятия, проводимые в интерактивных формах

5.4 Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела	Компетенции
1.	Теоретические основы экономической безопасности, ее роль и значимость на микро- и макроуровне	Введение в экономическую безопасность Основные типы и характеристики негативных воздействий и угроз безопасности предприятия АПК Экономическая безопасность предприятия АПК	ПК-7
2.	Виды безопасности предприятия АПК	Функциональные составляющие и основные направления обеспечения экономической безопасности предприятия АПК Финансовая безопасность предприятия АПК Интеллектуальная и кадровая безопасность предприятия АПК Технико-технологическая безопасность предприятия АПК Информационная безопасность предприятия АПК	ПК-7

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Тематический план самостоятельной работы для студентов очной формы обучения

№ п/п	Тематика самостоятельной работы	Количество часов	Рекомендуемые источники информации (№ источника)		
			основная (из п.8 РПД)	дополнительная (из п.8 РПД)	(интернет-ресурсы) (из п.9 РПД)
1.	Система органов и организаций и система мер обеспечения экономической безопасности предприятия	4	1,2	3,4	5-8

	АПК				
2.	Экологическая безопасность предприятия АПК	4	1,2	3,4	5-8
3.	Информационная безопасность предприятия АПК	4	1,2	3,4	5-8
4.	Политико-правовая безопасность предприятия АПК	4	1,2	3,4	5-8
5.	Организация службы экономической безопасности предприятия.	4	1,2	3,4	5-8
6.	Сущность и механизм обеспечения технологической безопасности.	4			
	Всего	24	1,2	3,4	5-8

Тематический план самостоятельной работы для студентов заочной формы обучения

№ п/п	Тематика самостоятельной работы	Количество часов	Рекомендуемые источники информации (№ источника)		
			основная (из п.8 РПД)	дополнительная (из п.8 РПД)	(интернет-ресурсы) (из п.9 РПД)
1.	Система органов и организаций и система мер обеспечения экономической безопасности предприятия АПК	10	1,2	3,4	5-8
2.	Экологическая безопасность предприятия АПК	10	1,2	3,4	5-8
3.	Информационная безопасность предприятия АПК	10	1,2	3,4	5-8
4.	Политико-правовая безопасность предприятия АПК	10	1,2	3,4	5-8
5.	Организация службы экономической безопасности предприятия.	10	1,2	3,4	5-8
6.	Сущность и механизм обеспечения технологической безопасности.	6	1,2	3,4	5-8
	Всего	56	1,2	3,4	5-8

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы:

1. Агарков, А.П. Экономика и управление на предприятии [Электронный ресурс] : учебник / А.П. Агарков, Р.С. Голов, В.Ю. Теплышев. - Электрон. дан. - Москва : Дашков и К, 2017. - 400 с. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93541>
2. Бардовский, В. П. Экономика [Текст] : учебник, реком. УМО по образ. в обл. экономики и экономической теории. - Москва : ИНФРА-М, 2012 ; : ИД "ФОРУМ". - 672с. : ил. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-8199-0361-2 (ИД "ФОРУМ"). - ISBN 978-5-16-003344-0 (ИНФРА-М) .
3. Годин, А.М. Экологический менеджмент [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.М. Годин. - Электрон. дан. - Москва : Дашков и К, 2017. - 88 с. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/9349>
4. Минаков, И.А. Экономика и управление предприятиями, отраслями и комплексами АПК [Электронный ресурс] : учеб. / И.А. Минаков. - Электрон. дан. - Санкт-Петербург : Лань, 2017. - 404 с. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/91296>
5. Нечаев, В.И. Экономика предприятий АПК + CD [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В.И. Нечаев, П.Ф. Парамонов, И.Е. Халявка. - Электрон. дан. - Санкт-Петербург : Лань, 2010. - 464 с. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/587>
6. Гореликов, К.А. Антикризисное управление [Электронный ресурс] : учебник / К.А. Гореликов. - Электрон. дан. - Москва : Дашков и К, 2016. - 216 с. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/77290>
7. ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Договор от 09/07/2013г. Без ограничения времени - <http://e.lanbook.com>

Методические рекомендации студенту к самостоятельной работе

Самостоятельная работа студентов, предусмотренная учебным планом в объеме не менее 66,6-87,0% общего количества часов, соответствует более глубокому усвоению изучаемого курса, формирует навыки исследовательской работы и ориентирует студентов на умение применять теоретические знания на практике.

Самостоятельная работа носит систематический характер.

Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при аттестации студента. При этом проводятся: тестирование, экспресс-опрос на практических занятиях, заслушивание разделов выполнения курсового проект и т.д.

Задания для самостоятельной работы составляются по разделам и темам, по которым не предусмотрены аудиторские занятия, либо требуется дополнительно проработать и проанализировать рассматриваемый преподавателем материал в объеме запланированных часов.

Для подготовки к занятиям и выполнения самостоятельной работы, студентам рекомендуются учебно-методические издания, а также методические материалы,

выпущенные кафедрой своими силами и предоставляемые студентам во время занятий (приложения):

- наглядные пособия (плакаты);
- глоссарий - словарь терминов по тематике.

Самостоятельная работа с книгой. В наше время книга существует в двух формах: традиционной и электронной. В интернете существуют целые библиотеки, располагающие десятками тысяч электронных текстов. Сегодня в обществе преобладает мнение, что печатная книга и ее компьютерный текст дополняют друг друга. Используя электронный вариант книги значительно быстрее подготовить на его базе контрольную работу, подогнать текст своей работы под требуемый учебным заданием объем. Печатные книги гораздо легче и удобнее читать.

Работа с книгой, студенты сталкиваются с рядом проблем. Одна из них – какая книга лучше. Целесообразно в первую очередь обратиться к литературе, рекомендованной преподавателем. Целесообразно прочитать аннотацию к книге на ее страницах, в которой указано, кому и для каких целей она может быть полезна.

Другая проблема – как эффективно усвоить материал книги. Качество усвоения учебного материала существенно зависят от манеры прочтения книги. Можно выделить пять основных приемов работы с литературой:

Чтение-просмотр используется для предварительного ознакомления с книгой, оценки ее ценности. Он предполагает ознакомление с аннотацией, предисловием, оглавлением, заключением книги, поиск по оглавлению наиболее важных мыслей и выводов автора произведения.

Выборочное чтение предполагает избирательное чтение отдельных разделов текста. Этот метод используется, как правило, после предварительного просмотра книги, при ее вторичном чтении.

Сканирование представляет быстрый просмотр книги с целью поиска фамилии, факта, оценки и др.

Углубленное чтение предполагает обращение внимания на детали содержания текста, его анализ и оценку. Скорость подобного вида чтения составляет ориентировочно до 7-10 страниц в час. Она может быть и выше, если читатель уже обладает определенным знанием по теме книги или статьи.

Углубленное чтение литературы предполагает:

- Стремление к пониманию прочитанного. Без понимания смысла, прочитанного информация ее очень трудно запомнить.
- Обдумывание изложенной в книге информации. Тогда собственные мысли, возникшие в ходе знакомства с чужими работами, послужат основой для получения нового знания.
- Мысленное выделение ключевых слов, идей раздробление содержания текста на логические блоки, составление плана прочитанного. Если студент имеет дело с личной книгой, то ключевые слова и мысли можно подчеркнуть карандашом.
- Составление конспекта изученного материала. Если статья или раздел книги по объему небольшой, то целесообразно приступить к конспектированию, прочитав их полностью. В других случаях желательно прочитать 7-10 страниц.

7. Фонды оценочных средств

Фонд оценочных материалов (средств) для проведения текущей, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике, входящий в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики, включает в себя:

1. перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
2. описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания;
3. типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций;
4. методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для каждого результата обучения по дисциплине организация определяет показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

7. Фонды оценочных средств

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Семестр (курс)	Дисциплины /элементы программы (практики, ГИА), участвующие в формировании компетенции
ПК-7 Способен руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти;	
ИД-1 Знает особенности организационной и управленческой структуры предприятий разных форм собственности, органов государственной и муниципальной власти, современные методы эффективного руководства экономическими службами на микро- и макроуровне, критерии эффективности работы подразделения предприятия или органа власти;	
ИД-2 Умеет оценить состояние и эффективность деятельности подразделения предприятия или органа власти, подобрать оптимальные методы руководства;	
ИД-3 Владеет навыками подбора комплекса современных методов руководства экономической службы или другого подразделения предприятия или органа власти для обеспечения эффективной деятельности, планирования и постановки задач сотрудникам подразделений организации	
2 (1)	Экономическая безопасность предприятия
2 (1)	Экономика организации
3 (2)	Теория фирмы
2 (1)	Финансы организаций
3 (2)	Основы бухгалтерского учета
2 (1)	Управление инновационными проектами
2(1)	Теоретические основы реструктуризации предприятий
4(2)	Преддипломная
4(2)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
3 (2)	Основы аудита

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Показатели	Критерии оценивания		
	Шкала по традиционной пятибалльной системе		
	Пороговый («удовлетворительно»)	Продвинутый («хорошо»)	Высокий («отлично»)
ПК-7 - Способен руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти; ИД-1ПК-7 Знает особенности организационной и управленческой структуры предприятий разных форм собственности, органов государственной и муниципальной власти, современные методы эффективного руководства экономическими службами на микро- и макроуровне, критерии эффективности работы подразделения предприятия или органа власти;			
Знания	Знает особенности организационной и управленческой структуры предприятий разных форм собственности, органов государственной и муниципальной власти, современные методы эффективного руководства экономическими службами на микро- и макроуровне, критерии эффективности работы подразделения предприятия или органа власти с существенными ошибками	Знает особенности организационной и управленческой структуры предприятий разных форм собственности, органов государственной и муниципальной власти, современные методы эффективного руководства экономическими службами на микро- и макроуровне, критерии эффективности работы подразделения предприятия или органа власти с несущественными ошибками	Знает особенности организационной и управленческой структуры предприятий разных форм собственности, органов государственной и муниципальной власти, современные методы эффективного руководства экономическими службами на микро- и макроуровне, критерии эффективности работы подразделения предприятия или органа власти на высоком уровне
Умения	Умеет оценить состояние и эффективность деятельности подразделения предприятия или органа власти, подобрать оптимальные методы руководства с существенными затруднениями	Умеет оценить состояние и эффективность деятельности подразделения предприятия или органа власти, подобрать оптимальные методы руководства с некоторыми затруднениями	Умеет оценить состояние и эффективность деятельности подразделения предприятия или органа власти, подобрать оптимальные методы руководства на высоком уровне
Навыки	Владеет навыками подбора комплекса современных методов руководства экономической службы или другого подразделения предприятия или органа власти для обеспечения эффективной деятельности, планирования и постановки задач сотрудникам подразделений организации	Владеет навыками подбора комплекса современных методов руководства экономической службы или другого подразделения предприятия или органа власти для обеспечения эффективной деятельности, планирования и постановки задач сотрудникам подразделений организации	Владеет навыками подбора комплекса современных методов руководства экономической службы или другого подразделения предприятия или органа власти для обеспечения эффективной деятельности, планирования и постановки задач сотрудникам подразделений организации в полном объеме

	на низком уровне	зации в достаточном объеме	
ИД-2ПК-7 Умеет оценить состояние и эффективность деятельности подразделения предприятия или органа власти, подобрать оптимальные методы руководства			
Знания	В основном знает организацию управления экономическими службами и подразделениями предприятий различных организационно-правовых форм собственности	Хорошо знает организацию управления экономическими службами и подразделениями предприятий различных организационно-правовых форм собственности	Отлично знает организацию управления экономическими службами и подразделениями предприятий различных организационно-правовых форм собственности
Умения	Частично умеет оценить предлагаемые варианты управленческих решений, направленных на повышение эффективности деятельности предприятия	Хорошо умеет оценить предлагаемые варианты управленческих решений, направленных на повышение эффективности деятельности предприятия	Отлично умеет оценить предлагаемые варианты управленческих решений, направленных на повышение эффективности деятельности предприятия
Навыки	Частично владеет навыками составления плановых и отчетных документов экономической службы предприятия	Хорошо владеет навыками составления плановых и отчетных документов экономической службы предприятия	Отлично владеет навыками составления плановых и отчетных документов экономической службы предприятия
ИД-3ПК-7 Владеет навыками подбора комплекса современных методов руководства экономической службы или другого подразделения предприятия или органа власти для обеспечения эффективной деятельности, планирования и постановки задач сотрудникам подразделений организации			
Знания	В основном знает правила и варианты принятия управленческих решений в различных ситуациях развития предприятия	Хорошо знает правила и варианты принятия управленческих решений в различных ситуациях развития предприятия	Отлично знает правила и варианты принятия управленческих решений в различных ситуациях развития предприятия
Умения	Частично умеет обосновывать предложения по совершенствованию процедуры принятия управленческих решений по минимизации рисков предпринимательской деятельности	Хорошо умеет обосновывать предложения по совершенствованию процедуры принятия управленческих решений по минимизации рисков предпринимательской деятельности	Отлично умеет обосновывать предложения по совершенствованию процедуры принятия управленческих решений по минимизации рисков предпринимательской деятельности
Навыки	Частично владеет методикой разработки и обоснования управленческих решений по повышению социально-экономической эффективности деятельности предприятия	Хорошо владеет методикой разработки и обоснования управленческих решений по повышению социально-экономической эффективности деятельности предприятия	Отлично владеет методикой разработки и обоснования управленческих решений по повышению социально-экономической эффективности деятельности предприятия

7.3 Типовые контрольные задания

Тесты для текущего и промежуточного контроля

- 1. *Сущность понятия «экономическая безопасность организации» заключается в следующем:*
 - а) экономическая безопасность организации — состояние защищенности от внешних и внутренних угроз, обеспечивающее достижение ее экономических интересов;
 - б) экономическая безопасность организации — состояние защищенности от внутренних угроз, обеспечивающее достижение ее экономических интересов;
 - в) экономическая безопасность организации — состояние защищенности от внешних угроз, обеспечивающее достижение ее экономических интересов;
 - г) экономическая безопасность организации — состояние защищенности от внешних факторов и угроз, обеспечивающее достижение ее экономических интересов.
- 2. *Основными признаками понятия «экономическая безопасность коммерческой организации» являются:*
 - а) состояние защищенности и угрозы как фактор, его обуславливающий;
 - б) состояние защищенности и угрозы как фактор, его обуславливающий, в качестве экономического интереса — максимизация прибыли;
 - в) состояние защищенности и угрозы как фактор, его обуславливающий, в качестве экономического интереса — рост ликвидности имущества;
 - г) состояние защищенности и внутренние угрозы как фактор, его обуславливающий.
- 3. *Первым политическим деятелем, который ввел понятие «экономическая безопасность государства», был:*
 - а) В. Ферсон;
 - б) Б. Клинтон;
 - в) К. Никсон;
 - г) Т. Рузвельт.
- 4. *Экономические события, обусловившие появление понятия «экономическая безопасность государства», были:*
 - а) азиатский экономический кризис в Японии и Китае в 40-х гг. XX в.;
 - б) Великая депрессия в США в 30-х гг. XX в.;
 - в) кризис ипотечного кредитования в начале XXI в. в США;
 - г) экономический кризис в России в 1998 г.
- 5. *Функциональный подход в исследовании проблем экономической безопасности организации заключается:*
 - а) главенствующая роль в обеспечении экономической безопасности принадлежит одной из функциональных областей организации;
 - б) все функциональные области организации в обеспечении экономической безопасности одинаково важны;
- в) главенствующую роль в обеспечении экономической безопасности играют разработка и описание должностных функций и обязанностей работников организации и служб безопасности;
- г) обеспечение экономической безопасности осуществляется посредством математических зависимостей и функций.
- 6. *Комплексный подход в исследовании проблем экономической безопасности организации заключается в следующем:*
 - а) главенствующая роль в обеспечении экономической безопасности принадлежит одной из функциональных областей организации;

- б) главенствующую роль в обеспечении экономической безопасности играют разработка и описание должностных функций и обязанностей работников организации и служб безопасности;
 - в) функциональные области организации в обеспечении экономической безопасности все одинаково важны;
 - г) обеспечение экономической безопасности осуществляется посредством математических зависимостей и функций.
- 7. *Финансовая безопасность организации — это:*
 - а) состояние защищенности организации от внешних и внутренних угроз в области управления персоналом, обеспечивающее достижение его экономических интересов;
 - б) состояние финансовой системы предприятия, при котором угрозы нанесения ущерба его активам, обеспечивающим устойчивость и независимость ведения бизнеса, а также прав собственности на него снижены до определенного приемлемого уровня;
 - в) состояние защищенности в области обеспечения сохранности материальных и нематериальных активов предприятия с применением инженерно-технических средств от стихийных бедствий (пожары), несанкционированного проникновения посторонних лиц и ошибочных либо неправомерных действий персонала или клиентов предприятия;
 - г) состояние защищенности от внешних и внутренних угроз, обеспечивающее достижение ее экономических интересов.
- 8. *Кадровая безопасность организации — это:*
 - а) состояние защищенности организации от внешних и внутренних угроз в области управления персоналом, обеспечивающее достижение его экономических интересов;
 - б) состояние финансовой системы предприятия, при котором угрозы нанесения ущерба его активам, обеспечивающим устойчивость и независимость ведения бизнеса, а также прав собственности на него, снижены до определенного приемлемого уровня;
 - в) состояние защищенности в области обеспечения сохранности материальных и нематериальных активов предприятия с применением инженерно-технических средств от стихийных бедствий (пожары), несанкционированного проникновения посторонних лиц и ошибочных либо неправомерных действий персонала или клиентов предприятия;
- г) состояние защищенности от внешних и внутренних угроз, обеспечивающее достижение экономических интересов.
- 9. *Инженерно-техническая безопасность организации — это:*
 - а) состояние защищенности организации от внешних и внутренних угроз в области управления персоналом, обеспечивающее достижение его экономических интересов;
 - б) состояние финансовой системы предприятия, при котором угрозы нанесения ущерба его активам, обеспечивающим устойчивость и независимость ведения бизнеса, а также прав собственности на него, снижены до определенного приемлемого уровня;
 - в) состояние защищенности в области обеспечения сохранности материальных и нематериальных активов предприятия с применением инженерно-технических средств от стихийных бедствий (пожары), несанкционированного проникновения посторонних лиц и ошибочных либо неправомерных действий персонала или клиентов предприятия;
 - г) состояние защищенности от внешних и внутренних угроз, обеспечивающее достижение экономических интересов.
- 10. *Технологическая безопасность организации — это:*

- а) состояние защищенности организации от внешних и внутренних угроз в области управления персоналом, обеспечивающее достижение его экономических интересов;
- б) состояние финансовой системы предприятия, при котором угрозы нанесения ущерба его активам, обеспечивающим устойчивость и независимость ведения бизнеса, а также прав собственности на него, снижены до определенного приемлемого уровня;
- в) состояние защищенности в области применяемых организацией технологий от внешних и внутренних угроз, обеспечивающее достижение его экономических интересов;
- г) состояние защищенности от внешних и внутренних угроз, обеспечивающее достижение экономических интересов.
- 11. *Информационная безопасность организации — это:*
 - а) состояние защищенности организации от внешних и внутренних угроз в области управления персоналом, обеспечивающее достижение его экономических интересов;
 - б) состояние финансовой системы предприятия, при котором угрозы нанесения ущерба его активам, обеспечивающим устойчивость и независимость ведения бизнеса, а также прав собственности на него, снижены до определенного приемлемого уровня;
 - в) состояние защищенности в области применяемых предприятием техники и технологий от внешних и внутренних угроз, обеспечивающее достижение его экономических интересов;
 - г) состояние защищенности организации в области хранения, обработки, передачи информации от внешних и внутренних угроз, обеспечивающее достижение его экономических интересов.
- 12. *Уровнями обеспечения экономической безопасности организации являются:*
 - а) низший, средний, тактический и уровень собственников;
 - б) низший, средний, высший;
 - в) операционный, низший, средний, высший;
 - г) стратегический, низший, средний и высший уровни.
- 13. *Угроза экономической безопасности — это:*
 - а) вероятность наступления негативных последствий для организации;
 - б) представляет собой изменения во внешней и внутренней среде организации, которые могут стать препятствием для достижения ее целей;
 - в) совокупность факторов и условий внешней среды, которые могут негативно повлиять на деятельность организации;
 - г) степень потенциального ущерба экономическому состоянию организации.
- 14. *Снижение платежеспособности населения в стране относится к следующей группе факторов экономической безопасности организации:*
 - а) внешние факторы;
 - б) эндогенные факторы;
 - в) внутренние факторы;
 - г) эндокринные факторы.
- 15. *Волатильность курса национальной денежной единицы страны относится к следующей группе факторов экономической безопасности организации:*
 - а) внешние факторы;
 - б) эндогенные факторы;
 - в) внутренние факторы;
 - г) эндокринные факторы.
- 16. *Угроза трудоустройства в конкурирующую организацию ключевого сотрудника компании относится к следующей группе факторов экономической безопасности организации:*
 - а) экзогенные факторы;

- б) эндогенные факторы;
 - в) внешние факторы;
 - г) дифференциальные факторы.
- 17. *Уровень конкуренции в отрасли относится к следующей группе факторов экономической безопасности организации:*
 - а) рыночные факторы;
 - б) макроэкономические факторы;
 - в) политические факторы;
 - г) технико-технологические факторы.
- 18. *Возрастная структура населения региона относится к следующей группе факторов экономической безопасности организации:*
 - а) рыночные факторы;
 - б) макроэкономические факторы;
 - в) социально-демографические факторы;
 - г) социальные факторы.
- 19. *Применяемые технологии в организации относятся к следующей группе факторов экономической безопасности организации:*
 - а) макроэкономические факторы;
 - б) технико-технологические факторы;
 - в) факторы материально-технического обеспечения;
 - г) внешние факторы.
- 20. *По величине ожидаемого ущерба угрозы бывают следующих видов:*
 - а) катастрофические угрозы, значительные угрозы и угрозы, вызывающие трудности;
 - б) реальные и потенциальные угрозы;
 - в) катастрофические и незначительные угрозы;
 - г) катастрофические угрозы, малозначительные угрозы и незаметные угрозы.
- 21. *По степени вероятности наступления угрозы бывают следующих видов:*
 - а) катастрофические угрозы, значительные угрозы и угрозы, вызывающие трудности;
 - б) реальные и потенциальные угрозы;
 - в) катастрофические и незначительные угрозы;
 - г) катастрофические угрозы, малозначительные угрозы и незаметные угрозы.
- 22. *По длительности существования угрозы бывают следующих видов:*
 - а) стратегические угрозы, тактические угрозы и среднесрочные угрозы;
 - б) реальные и потенциальные угрозы;
 - в) постоянные и временные угрозы;
 - г) катастрофические и незначительные угрозы.
- 23. *По масштабу охвата организации угрозы бывают:*
 - а) локальные и общие угрозы;
 - б) реальные, потенциальные;
 - в) постоянные, временные, реальные;
 - г) катастрофические и незначительные угрозы.
- 24. *Важнейшими этапами построения управления экономической безопасностью организации являются:*
 - а) диагностика угроз, разработка мероприятий, направленных на защиту организации от угроз;
 - б) диагностика угроз, разработка мероприятий, направленных на защиту организации от угроз, реализация и контроль мероприятий, направленных на борьбу с угрозами;
 - в) диагностика угроз, разработка мероприятий, направленных на защиту организации от угроз, контроль мероприятий, направленных на борьбу с угрозами;
 - г) разработка мероприятий, направленных на защиту организации от угроз, контроль мероприятий, направленных на борьбу с угрозами.

- 25. *Показатели экономической безопасности организации — это:*
 - а) параметры, характеризующие степень защищенности организации в целом или отдельных его частей;
 - б) параметры, отражающие вероятность наступления угрозы экономической безопасности организации;
 - в) параметры, отражающие степень ликвидности и платежеспособности организации;
 - г) параметры, отражающие величину потенциального ущерба экономической безопасности организации.

1. а; 2. б; 3. г; 4. б; 5. а; 6. в; 7. б; 8. а; 9. в; 10. в; 11. г; 12. б; 13. б; 14. а;
15. а; 16. б; 17. а; 18. в; 19. б; 20. а; 21. б; 22. в; 23. а; 24. б; 25. а.

Утверждаю:

Зав. кафедрой _____

Вопросы к зачету

1. Сущность понятия «экономической безопасности». Уровни экономической безопасности.
2. Объект, предмет и сферы экономической безопасности.
4. Негативные воздействия и источники негативных воздействий на экономическую безопасность предприятия АПК.
5. Пути снижения масштабов теневой экономики.
6. Экономическая разведка. Система органов, ведомств, подразделений, занятых в ее осуществлении.
7. Легальные методы сбора сведений, составляющих коммерческую тайну.
8. Основные методы и средства добывания защищаемой информации на предприятии.
9. Внутрифирменное мошенничество на предприятии АПК.
10. Система мер обеспечения внутреннего аудита на предприятии АПК.
11. Безопасность сотрудников предприятия, имущества и капитала.
12. Коллекторские агентства, их роль в решении вопросов экономической безопасности.
13. Экологическая безопасность предприятия АПК.
14. Способы обеспечения интеллектуальной составляющей экономической безопасности предприятия АПК.
15. Причины возникновения теневой экономики.
16. Криминальная экономика.
17. Спрос и предложение в теневой экономике.
18. Социально-экономические последствия теневой экономики.
19. Социально-экономические последствия коррупции.
20. Понятие кадровой безопасности, внутренние и внешние угрозы, группы риска.

Оценка знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине проводятся в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль проводится в течение семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, формирования умений и навыков, своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее коррективке, а также для совершенствования методики обучения, организации учебной работы и оказания индивидуальной помощи обучающимся.

Критерии оценки знаний студентов при проведении тестирования.

Оценка «отлично» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 85% тестовых заданий.

Оценка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 70% тестовых заданий.

Оценка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 50% тестовых заданий.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа студента менее чем 50% тестовых заданий.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) Основная литература:

1. Агарков, А.П. Экономика и управление на предприятии [Электронный ресурс]: учебник / А.П. Агарков, Р.С. Голов, В.Ю. Теплышев. - Электрон. дан. - Москва : Дашков и К, 2017. - 400 с. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93541>. - Загл. с экрана.
2. Бардовский, В. П. Экономика [Текст]: учебник, реком. УМО по образ. в обл. экономики и экономической теории. - Москва : ИНФРА-М, 2012 ; : ИД "ФОРУМ". - 672с. : ил. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-8199-0361-2 (ИД "ФОРУМ"). - ISBN 978-5-16-003344-0 (ИНФРА-М) .
3. Годин, А.М. Экологический менеджмент [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.М. Годин. - Электрон. дан. - Москва : Дашков и К, 2017. - 88 с. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/9349>
4. Минаков, И.А. Экономика и управление предприятиями, отраслями и комплексами АПК [Электронный ресурс] : учеб. / И.А. Минаков. - Электрон. дан. - Санкт-Петербург: Лань, 2017. - 404 с. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/91296> .
5. Нечаев, В.И. Экономика предприятий АПК + CD [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В.И. Нечаев, П.Ф. Парамонов, И.Е. Халявка. - Электрон. дан. - Санкт-Петербург: Лань, 2010. - 464 с. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/587>
6. ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Договор от 09/07/2013г. Без ограничения времени - <http://e.lanbook.com>
7. ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Договор от 09/07/2013г. Без ограничения времени - <http://e.lanbook.com>

б) Дополнительная литература:

1. Россия в цифрах: Стат. сб. – М.: Федеральная служба государственной статистики, 2012. – 340 с.

2. Гореликов, К.А. Антикризисное управление [Электронный ресурс]: учебник / К.А. Гореликов. - Электрон. дан. - Москва : Дашков и К, 2016. - 216 с. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/77290>

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интер-

нет», необходимых для освоения дисциплины

1. Elibrary. ru (РИНЦ)- научная электронная библиотека. – Москва, 2000.
<http://elibrary.ru>
2. Мировая цифровая библиотека -<https://www.wdl.org/ru/country/RU/>.
3. Научная библиотека МГУ имени М.В. Ломоносова - <http://nbmgu.ru/>.
4. Российская государственная библиотека -rsl.ru.
5. Бесплатная электронная библиотека - Единое окно доступа к образовательным ресурсам - <http://window.edu.ru/>

№ п / п	Наименование электронно-библиотечной системы (ЭБС)	Принадлежность	Адрес сайта	Наименование организации-владельца, реквизиты договора на использование
1.	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань»	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Договор № 36 от 02.03.2018г. с 15/04/18 до 15/04/2019
2.	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» (Журналы)	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Договор от 09/07/2013г. Без ограничения времени

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение дисциплины «Экономическая безопасность предприятия» осуществляется с использованием классических форм учебных занятий: лекций, практических занятий, самостоятельной работы во внеаудиторной обстановке.

Рекомендации по подготовке к лекционным занятиям (теоретический курс).

Лекция является ведущей формой учебных занятий. Лекция предназначена для изложения преподавателем систематизированных основ научных знаний по дисциплине, аналитической информации о дискуссионных проблемах, состоянии и перспективах проектирования предприятий автомобильного транспорта. На лекции, как правило, поднимаются наиболее сложные, узловые вопросы учебной дисциплины.

Максимальный эффект лекция дает тогда, когда студент заранее готовится к лекционному занятию: знакомится с проблемами лекции по учебнику или по программе дисциплины. Рекомендуется просматривать записи предыдущего учебного занятия, исходя из логического единства тем учебной дисциплины.

В ходе лекции студенту целесообразно:

Стремиться не к дословной записи излагаемого преподавателем учебного материала, а к осмыслению услышанного и записи своими словами основных фактов, мыслей лектора; вырабатывать навыки тезисного изложения и написания учебного

материала, вести записи «своими словами», вместе с тем, не допуская искажения или подмены смысла научных выражений. Определения, на которые обращает внимание преподаватель либо словами, либо интонацией, следует записывать четко, дословно. Как правило, такие определения преподаватель повторяет несколько раз или дает под запись.

1. Оставлять в тетради для конспекта лекции широкие поля, либо вести записи на одной странице. Это нужно для того, чтобы в дальнейшем можно было бы вносить необходимые дополнения в содержание лекции из различных источников: монографий, учебных пособий, периодики и др.

2. Писать название темы, учебные вопросы лекции на новой странице тетради, чтобы легко можно было найти необходимые учебный материал.

3. Начинать каждую новую мысль, новый фрагмент лекции с красной строки; заголовки и подзаголовки, важнейшие положения, на которые обращает внимание преподаватель, а также определения выделять: буквами большего размера, чернилами другого цвета, либо подчеркивать.

4. Нумеровать встречающиеся в лекции перечисления цифрами: 1, 2, 3 . . . , или буквами: а, б, в. . . . Перечисления лучше записывать столбцом. Такая запись придает конспекту большую наглядность и способствует лучшему запоминанию учебного материала.

5. Выработать удобную и понятную для себя систему сокращений и условных обозначений. Это экономит время, позволяет записывать материал каждой лекции почти дословно, дает возможность сконцентрировать внимание на содержании излагаемого материала, а не на механическом процессе конспектирования.

По окончании лекции целесообразно дорабатывать ее конспект во время самостоятельной работы в тот же день, в крайнем случае, не позднее, чем спустя 2-3 дня после ее прослушивания. Это важно потому, что еще не забыт учебный материал лекции, студент находится под ее впечатлением, как правило, ясно помнит указания преподавателя, хорошо осознает, что ему непонятно из материала лекции.

Рекомендации по подготовке к практическим занятиям. Студентам следует приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному практическому занятию (ПЗ). Наиболее целесообразная стратегия самостоятельной подготовки студента к занятиям заключается в том, чтобы на первом этапе усвоить содержание всех вопросов, обращая внимания на узловые проблемы, выделенные преподавателем в ходе лекции либо консультации. Для этого необходимо, как минимум, прочитать конспект лекции и учебник, либо учебное пособие. Следующий этап подготовки заключается в выборе вопроса для более глубокого изучения с использованием дополнительной литературы. По этому вопросу студент станет главным специалистом на ПЗ. Ценность выступления студента на ПЗ возрастет, если в ходе работы над литературой он сопоставит разные точки зрения на ту или иную проблему.

После изучения и обобщения информации, которую содержат источники и литература, составляется развернутый или краткий план выступления. Окончательный вариант плана выступления в идеале желательно иметь не только на бумаге, но и в голове, излагая на занятии подготовленный вопрос в свободной форме, наизусть, что поможет лучшему закреплению учебного материала, станет хорошей

тренировкой уверенности в своих силах. При необходимости не возбраняется «подглядывать» в план на листке бумаги, чтобы не ошибиться в цифрах, точнее передать содержание цитат, не забыть какой-то важный сюжет темы выступления.

В ходе работы на ПЗ от студента требуется постоянный самоконтроль. Его первым объектом должно быть время, отведенное преподавателем на выступление. Не следует злоупотреблять временем. Достоинством оратора является стремление к лаконичности, но не в ущерб аргументированности и содержательности выступления.

Слушая выступления на ПЗ или реплики в ходе дискуссии, важно научиться уважать мнение собеседника, не перебивать его, давая возможность полностью высказать свою точку зрения.

Студентам, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющие письменного решения задач или не подготовившиеся к данному практическому занятию, рекомендуется не позже чем в 2-недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме, изучавшейся на занятии. Студенты, не отчитавшиеся по каждой не проработанной ими на занятиях теме к началу зачетной сессии, упускают возможность получить положенные баллы за работу в соответствующем семестре.

Доклад – это публичное сообщение, представляющее собой развернутое изложение на определенную тему. Он отличается от **выступлений** большим объемом времени – 20-25 минут (выступления, как правило, ограничены 10-12 минутами). Доклад также посвящен более широкому кругу вопросов, чем выступление.

Типичная ошибка докладчиков в том, что они излагают содержание проблем доклада языком книги и журналов, который трудно воспринимается на слух. Устная и письменная речь строятся по-разному. Наиболее удобная для слухового восприятия фраза содержит 5-9 смысловых единиц, произносимых на одном вздохе. Это соответствует объему оперативной памяти человека. В первые 5 секунд доклада слова, произнесенные студентом, удерживаются в памяти его аудитории как звучание. Целесообразно поэтому за 5 секунд сформировать завершенную фразу. Это обеспечивает ее осмысление слушателями до поступления нового объема информации.

Другая типичная ошибка докладчиков состоит в том, что им не удастся выдержать время, отведенное на доклад. Чтобы избежать этой ошибки, необходимо, накануне прочитать доклад, выяснив, сколько времени потребуется на его чтение. Для удобства желательно прямо на страницах доклада провести расчет времени, отмечая, сколько ориентировочно уйдет на чтение 2, 4 страниц и т.д.

Завершение работы над докладом предполагает выделение в его тексте главных мыслей, аргументов, фактов с помощью абзацев, подчеркиванием, использованием различных знаков, чтобы смысловые образы доклада приобрели и зрительную наглядность, облегчающую работу с текстом в ходе выступления.

Методические рекомендации по подготовке к экзамену. Изучение дисциплины завершается сдачей обучающимися экзамена. К экзамену допускаются студенты, аттестованные по всем темам практических занятий. Вопросы, выносимые на экзамен, приведены в рабочей программе курса.

Экзаменационный билет содержит три вопроса. Экзамен проходит в устной форме, но экзаменатор вправе избрать и письменную форму опроса.

Успешная сдача экзамена зависит не только от умственных способностей, памяти, психологической устойчивости, но, прежде всего, от стратегии. По существу, подготовка к экзамену начинается с первого дня лекции и семинарских занятий. Чем больше знаний, тем стройнее они уложились в систему, тем легче готовиться в последние дни.

Обязательным условием успешной подготовки и сдачи экзаменов является конспектирование и усвоение лекционного материала.

В течение семестра не следует игнорировать такие возможности пополнить запас своих знаний, как консультации, написание рефератов, работа в студенческом научном кружке. На экзамен выносят вопросы, которые отражены в программе курса. Поэтому в процессе освоения материала необходимо постоянно сверяться с программой курса, самостоятельно изучать вопросы, которые не выносятся на семинарские занятия, а в случае затруднений обращаться за консультациями на кафедру.

Непосредственно перед экзаменом на подготовку к нему отводится не менее трех дней. В этот период рекомендуется равномерно распределить вопросы программы курса и повторять учебный материал, используя учебник, конспект лекций, план-конспект выступлений на семинарских занятиях, а в необходимых случаях и научную литературу. Особое внимание следует уделить рекомендованным вопросам для повторений. Рекомендуется повторять материал в привычное рабочее время, не допуская переутомления, чередуя умственную работу с физическими упражнениями и психологической разгрузкой. Оставшиеся неясными вопросы следует прояснить для себя на предэкзаменационной консультации.

11. Информационные технологии и программное обеспечение

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

- технические средства: компьютерная техника и средства связи (персональные компьютеры, проектор, интерактивная доска, видеокамеры, акустическая система и т.д.);

- методы обучения с использованием информационных технологий (демонстрация мультимедийных материалов и т.д.);

- перечень Интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы, электронная почта, профессиональные, тематические чаты и форумы, системы аудио и видео конференций, онлайн энциклопедии и справочники; электронные учебные и учебно-методические материалы).

**Программное обеспечение
(лицензионное и свободно распространяемое),
используемое в учебном процессе**

Office Standard 2010	Open License: 61137897 от 2012-11-08
Windows 8 Professional	Open License: 61137897 от 2012-11-08
Windows 7 Professional	Open License: 61137897 от 2012-11-08
Windows 8	Open License: 61137897 от 2012-11-08
AutoCAD Design Suite Ultimate, Building Design Suite, ПО Maya LT, Autodesk® VRED, Education Master Suite	Образовательная лицензия (Сеть) на Education Master-Suite 2015. Выдана ДагГАУ-Информатика, Махачкала. Срок действия лицензии – 3 года.
Turbo Pascal School Pak	http://sunschool.mmcs.sfedu.ru/courses
PascalABC.NET	http://mmcs.sfedu.ru

Справочная правовая система Консультант Плюс. <http://www.consultant.ru/>

**12. Описание материально-технической базы необходимой
для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Компьютерный класс, комплект плакатов по разделам дисциплин, контролирующая компьютерная тестовая программа.

**13. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц
с ограниченными возможностями здоровья**

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь.

а) для слабовидящих:

- на зачете/экзамене присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку);
- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения экзамена зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистентом;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- студенту для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство.

б) для глухих и слабослышащих:

- на экзамене присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку);

- экзамен проводится в письменной форме;

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного использования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования.

- по желанию студента экзамен может проводиться в письменной форме.

в) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствия верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистентом.

- по желанию студента экзамен проводится в устной форме

Дополнения и изменения в рабочую программу дисциплины

Внесенные изменения на 20__/20__ учебный год

УТВЕРЖДАЮ



Утверждаю:

Первый проректор

 М.Д. Мукайлов

« 28 » марта 2023 г.

В программу дисциплины (модуля)
«Экономика предприятия (организаций) АПК»
по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» магистерской программы
«Экономическая безопасность предприятий (организаций) АПК» вносятся следующие изменения:

.....;
.....;
.....;

Программа пересмотрена на заседании кафедры

Протокол № ____ от _____ г.

Заведующий кафедрой

Дохолян С.В. / профессор / _____ /
(фамилия, имя, отчество) (ученое звание) (подпись)

Одобрено

Председатель методической комиссии факультета

Азракулиев З.М. / доцент / _____ /
(фамилия, имя, отчество) (ученое звание) (подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Лист регистрации изменений в РПД

[illegible]