

**ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный аграрный
университет имени М.М. Джембулатова»**

Факультет Экономический

Кафедра «Бухгалтерский учет, аудит и финансы»



Утверждаю:

Первый проректор

М.Д. Мукайлов

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.11 «Финансы организаций»

Направление подготовки 38.04.01 «Экономика»

Магистерская программа: «Экономика предприятий (организаций) АПК»

Квалификация (степень) выпускника – магистр

Форма обучения – очная и заочная

Махачкала, 2024

ЛИСТ РАССМОТРЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 - Экономика, магистерская программа – Экономика предприятий (организаций) АПК, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020г. №954.

Составитель: С.Ю. Максимова, к.э.н., доцент



подпись

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры бухгалтерского учета, аудита и финансов «14» марта 2024 г., протокол № 7

Заведующий кафедрой: З.М. Азракулиев, к.э.н., доцент



подпись

Рабочая программа одобрена методической комиссией экономического факультета протокол № 7 от 20 марта 2024 г.

Председатель методической

комиссии факультета

З.М. Азракулиев



подпись

СОДЕРЖАНИЕ:

1.Цели и задачи дисциплины	4
2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3.Место дисциплины в структуре образовательной программы	5
4.Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	6
5.Содержание дисциплины	7
5.1.Разделы дисциплины и виды занятий в часах	7
5.2.Тематический план лекций	7
5.3.Тематический план практических(семинарских) занятий	8
5.4.Содержание разделов дисциплины	9
6.Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы	12
7. Фонды оценочных средств	15
7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	15
7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций	16
7.3. Типовые контрольные задания	18
7.4. Методика оценивания знаний, умений, навыков	29
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	31
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	31
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	32
11. Информационные технологии и программное обеспечение	35
12. Описание материально-технической базы необходимой для осуществления образовательного процесса	37
13. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	39
Дополнения и изменения в рабочую программу дисциплины	40

1. Цели и задачи дисциплины

Цели изучения дисциплины является:

- формирование у студентов системы знаний и компетенций в области организации и управления финансами предприятий на основе гармоничного сочетания научной, фундаментальной и профессиональной подготовки кадров;
- изучение особенностей финансовой модели организации и рассмотрение основных принципов управления финансовой деятельностью компании.

Задачи изучения дисциплины:

- изучение теоретических основ корпоративных финансовых отношений.
- закрепление у студентов представления о принципах построения и реализации финансовой политики предприятий.
- приобретение студентами практических навыков управления финансами предприятий.

Программа курса составлена на основе действующего законодательства России и исследований ведущих отечественных и зарубежных специалистов в области корпоративных финансов.

Темы, на которые разделен материал, располагаются в логической последовательности, в связи с чем рекомендуется начинать изучение дисциплины именно в том порядке, как предлагается.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Раздел дисциплины, обеспечивающий этапы формирования компетенции	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:		
			знать	уметь	владеть
ПК - 7	Способен руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти	Доходы, расходы и прибыль организации, стоимость капитала и управление его структурой, формирование капитала и политика привлечения средств, финансирование долгосрочных инвестиций в основную капитал организации, финансирование инвестиций в оборотный капитал, управление денежными потоками организации,	основные понятия, принципы и характеристики приемов и методов, используемых для обработки массивов экономической информации	систематизировать, группировать, сравнивать изучаемые процессы и явления	основными инструментарными средствами сбора, анализа и обработки экономических данных

		организации и финансовый рынок, дивидендная политика организации, финансовое планирование и контроль			
ИД-1ПК-7	Знает особенности организационной и управленческой структуры предприятий разных форм собственности, органов государственной и муниципальной власти, современные методы эффективного руководства экономическими службами на микро- и макроуровне, критерии эффективности работы подразделения предприятия или органа власти	Доходы, расходы и прибыль организации, стоимость капитала и управление его структурой, формирование капитала и политика привлечения средств, финансирование долгосрочных инвестиций в основной капитал, финансирование инвестиций в оборотный капитал, управление денежными потоками организации, организации и финансовый рынок, дивидендная политика организации, финансовое планирование и контроль	Знает особенности организационной и управленческой структуры предприятий разных форм собственности, органов государственной и муниципальной власти	работать с современными методами эффективного руководства экономическими службами на микро- и макроуровне	основными навыками эффективности работы подразделения предприятия или органа власти
ИД-2ПК-7	Умеет оценить состояние и эффективность деятельности подразделения предприятия или органа власти, подобрать оптимальные методы руководства	Доходы, расходы и прибыль организации, стоимость капитала и управление его структурой, формирование капитала и политика привлечения средств, финансирование долгосрочных инвестиций в основной капитал, финансирование инвестиций в оборотный капитал, управление денежными потоками организации, организации и финансовый рынок	Знает основные методы руководства деятельностью подразделений	Умеет оценить состояние и эффективность деятельности подразделения	Основными навыками организации эффективной деятельности подразделения предприятия или органа власти.
ИД-3ПК-7	Владеет навыками подбора комплекса современных методов руководства экономической службы или другого подразделения	Доходы, расходы и прибыль корпорации, стоимость капитала и управление его структурой, формирование капитала и политика привлечения средств,	Знает основные методы руководства экономической службы или другого подразделения предприятия	Умеет применять основные методы руководства экономической службы или другого подразделения предприятия или ор-	Основными методами руководства экономической службы или другого подразделения предприятия или органа власти для

ния предприятия или органа власти для обеспечения эффективной деятельности, планирования и постановки задач сотрудникам подразделений организации	финансирование долгосрочных инвестиций в основной капитал, финансирование инвестиций в оборотный капитал	или органа власти для обеспечения эффективной деятельности организации	гана власти для обеспечения эффективной деятельности организации	обеспечения эффективной деятельности организации
---	--	--	--	--

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к Блоку 1 Дисциплины формируемых участниками образовательных отношений – Б.1.В.11. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 час., аудиторная нагрузка 36 часов (лекции – 12, практические – 24), самостоятельная работа – 36, контроль – 36, экзамен. Дисциплина находится в логической взаимосвязи с другими частями ОП ВО и базируется на знаниях, полученных при изучении следующих дисциплин:

- теория фирмы;
- актуальные проблемы экономической политики России;
- корпоративные финансы и их особенности в сельском хозяйстве;
- макроэкономика (продвинутый уровень);
- микроэкономика (продвинутый уровень).

Разделы (модули) дисциплины и междисциплинарные связи с последующими дисциплинами

№ п/п	Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин	№ № разделов данной дисциплины, необходимых для изучения (последующих) обеспечиваемых дисциплин	
		1	2
1.	Корпоративные финансы и их особенности в сельском хозяйстве	+	+
2.	Бизнес планирование	+	+
3.	Управление предпринимательскими рисками	+	+

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		2
Общая трудоемкость: часы	108	108
зачетные единицы	3	3

Аудиторные занятия (всего), в т.ч.:	36	36
Лекции	12	12
практические занятия (ПЗ)	24	24
Самостоятельная работа (СРС), в т.ч.:	36	36
подготовка к лекционным занятиям	20	20
подготовка к практическим занятиям	16	16
подготовка к реферату	10	10
Контроль	36	36
Промежуточная контроль	экзамен	экзамен

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс
		3
Общая трудоемкость: часы	144	144
зачетные единицы	4	4
Аудиторные занятия (всего), в т.ч.:	18	18
лекции	6	6
практические занятия (ПЗ)	12	12
Самостоятельная работа (СРС), в т.ч.:	54	54
подготовка к лекционным занятиям	30	30
подготовка к практическим занятиям	24	24
подготовка к реферату	10	10
Контроль	36	36
Промежуточная контроль	экзамен	экзамен

()* - занятия, проводимые в интерактивных формах

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий в часах

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов	Всего (часов)	Аудиторные занятия (час)		Самостоятельная работа
			Лекции	ЛПЗ	
1.	Раздел 1. Финансовое обеспечение капитала организации	36	6	12	18
2.	Раздел 2. Финансовые механизмы организации	36	6	12	18
3.	Контроль	36	-	-	36
	Всего	108	12	24	72

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов	Всего (часов)	Аудиторные занятия (час)	Самостоя-
-------	-----------------------	---------------	--------------------------	-----------

			Лекции	ЛПЗ	те- ль- ная работа
1.	Раздел 1. Финансовое обеспечение капитала организации	36	2	6	28
2.	Раздел 2. Финансовые механизмы организации	36	4	4	28
3.	Контроль	36			36
	Всего	108	6	10	92

(*) - занятия, проводимые в интерактивных формах

5.2. Тематический план лекций

Очная форма обучения

п/п	Темы лекций	Количество часов
Раздел 1. Финансовое обеспечение капитала организации		
1.	Экономическое содержание и сущность финансов организаций	2
2.	Доходы, расходы и прибыль организаций	2
3.	Формирование капитала и политика привлечения средств	2
Раздел 2. Финансовые механизмы организации		
4.	Управление денежными потоками в организации	2
5.	Дивидендная политика организаций	2
6.	Финансовое планирование и контроль в организациях	2
Всего		12

Заочная форма обучения

п/п	Темы лекций	Количество часов
Раздел 1. Финансовое обеспечение капитала организации		
1.	Экономическое содержание и сущность финансов организаций	1
2.	Доходы, расходы и прибыль организаций	1
Раздел 2. Финансовые механизмы организации		
3.	Управление денежными потоками в организации	2
4.	Финансовое планирование и контроль в организациях	2
Всего		6

(*) - занятия, проводимые в интерактивных формах

5.3. Тематический план практических занятий

Очная форма обучения

п/п	Темы занятий	Количество часов
Раздел 1. Финансовое обеспечение капитала организации		
1.	Экономическое содержание и сущность финансов организаций	4
2.	Доходы, расходы и прибыль организации	4

4.	Формирование капитала и политика привлечения средств	4
Раздел 2. Финансовые механизмы организации		
6.	Управление денежными потоками в организации	4
8.	Дивидендная политика организаций	4
9.	Финансовое планирование и контроль в организациях	4
Всего		24

Заочная форма обучения

п/п	Темы занятий	Количество часов
Раздел 1. Финансовое обеспечение капитала организации		
1.	Экономическое содержание и сущность финансов организации	2
2.	Доходы, расходы и прибыль организации	2
3.	Стоимость капитала организации и управление его структурой	2
Раздел 2. Финансовые механизмы организации		
4.	Управление денежными потоками в организации	2
5.	Финансовое планирование и контроль в корпорациях	2
Всего		10

(*) - занятия, проводимые в интерактивных формах

5.4. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела	Содержание раздела	Компетенции
1.	Финансовое обеспечение капитала организации	<p>Тема 1. Экономическое содержание и сущность финансов организаций. Организационно - правовые формы предприятий. Сущность и функции финансов предприятий. Принципы формирования финансов предприятий. Финансовый механизм: понятие, элементы. Место корпоративных финансов в финансовой системе страны. Состав, взаимосвязи и структура базовых компонентов организации. Финансовая стратегия и её место в корпоративном управлении. Финансовый результат как цель хозяйствования. Сущность и формы проявления корпоративных финансов. Функции корпоративных финансов и основные принципы их организации. Финансовая самостоятельность, рентабельность и самофинансирование. Основные структуры, направления и виды финансовой деятельности. Информационное обеспечение и эффективная финансовая работа. Основные принципы эффективного управления финансами. Обеспечение финансовой устойчивости. Платежеспособность и ликвидность компании. Максимизация финансового результата и минимизация рисков и потерь. Обеспечение достаточности финансовых ресурсов.</p> <p>Тема 2. Доходы, расходы и прибыль организаций. Определение расходов и прибыли предприятия (организации). Классификация расходов. Прямые и косвенные, постоянные и переменные затраты. Основные факторы снижения затрат. Зависимости между изменениями объема производства, продаж, затрат и чистой прибыли. Порог рентабельности, операционный рычаг, запас финансовой прочности. Варианты расчета точки безубыточности. Доходы от основной деятельности и прочие доходы. Планирование выручки от реализации и факторы её роста. Управление постоянными и переменными затратами и прибылью предприятия. Методы планирования прибыли. Понятие «доходы». Экономическое содержание и оптимизация затрат по производству и реализации товаров и услуг.</p>	<p>ИД-1 ПК-7</p> <p>ИД-2 ПК-7</p>

[illegible]

	<p>пользуемых корпорациями на практике.</p> <p>Тема 6. Финансовое планирование и контроль в организациях. Сущность, принципы и этапы финансового планирования на предприятии. Стратегическое, тактическое и текущее планирование. Методы тактического планирования: нормативный, балансовый, аналитический, экономико-математические. Бюджетирование как основной метод текущего планирования. Финансовый контроль: содержание и назначение. Элементы системы контроля. Цели, задачи и роль финансового планирования и прогнозирования в системе корпоративного управления. Прогнозная финансовая информация и построение прогнозов. Прогнозирование финансовой устойчивости организации. Сущность финансового планирования. Компромисс желаний, возможности и риска. Финансовый план как важнейший элемент бизнес-плана. Виды и содержание финансовых планов. Принципы и методы финансового планирования. Стратегическое финансовое планирование и развитие бизнеса. Текущее финансовое планирование. Прогнозный баланс. Планирование доходов и расходов. Бюджетирование как инструмент финансового планирования в организации. Принципы построения системы бюджетирования. Центры финансовой ответственности. Основные бюджеты организации. Анализ исполнения сводного бюджета. Оперативное финансовое планирование, его цели и задачи. Обеспечение ликвидности и платежеспособности. Платежный календарь. Планирование движения денежной наличности. Необходимость и значение планирования денежных потоков. Виды денежных потоков. Формирование прогнозного отчёта о движении денежных средств. Методы финансового планирования и получение навыков формирования сквозной системы функциональных бюджетов. Базовые подходы к финансовому планированию и бюджетированию, возможность использования основных финансовых документов в системе планирования. Важнейшие принципы финансового планирования, различать опыт финансового планирования в России и за рубежом, знать последовательность подготовки финансовых бюджетов, их классификацию и содержание, владеть информационными источниками, используемыми для составления бюджета.</p>	ИД-2ПК-7
--	---	----------

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Тематический план самостоятельной работы

п/п	Тематика самостоятельной работы	Количество часов	Рекомендуемые источники информации (№ источника)		
			основная (из п.8 РПД)	дополнительная (из п.8 РПД)	(интернет-ресурсы) (из п.9 РПД)
1	Экономическое содержание и сущность корпоративных финансов	4/14	1-5	6-10	11-20
2	Доходы, расходы и прибыль организации	4/14	1-5	6-10	11-20
3	Формирование капитала и политика привлечения средств	4/14	1-5	6-10	11-20
4	Управление денежными потоками в организации	4/13	1-5	6-10	11-20
5	Дивидендная политика организации	4/14	1-5	6-10	11-20

6	Финансовое планирование и контроль в корпорациях	6/14	1-5	6-10	11-20
10	Выполнение реферата	10/10	1-5	6-10	11-20
	Всего	36/92			

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы:

а) Основная литература

1. Барышникова Н.С. Финансы организаций: учебное пособие.- СПб.: Проспект Науки, 2021.-320с.
2. Леонтьев В.Е. Корпоративные финансы: учебник. – М.: Издательство Юрайт, 2020. – 349с. – (Бакалавр. Базовый курс).- ISBN 978-5-9916-2988-1.
3. Финансы: Учебник /Под ред. д.э.н., проф. А.П.Балакиной и д.э.н., проф. И.И. Бабленковой. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2019. – 384с.
4. Финансы : учебник для бакалавров / под.ред. М. В. Романовского, О.В. Врублевской. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство Юрайт; ИД Юрайт, 2021. – 590с. – Серия: Бакалавр. Углубленный курс.
5. Финансы: учеб.пособие/ С.А. Чернецов. – М.: Магистр: ИНФРА- М, 2021. – 576с

б) Дополнительная литература

6. Ковалев В.В. Финансы организаций (предприятий): учебник, допущ. Министерством образования и науки РФ по спец. «Финансы и кредит».- М.: Проспект, 2022. – 352с. – ISBN 978-5-392-00611-3.
- 7.Финансы и кредит: Учеб. Пособие. / Под ред. А.М. Ковалевой. М.: Финансы и статистика, 2021.
- 8.Финансы и кредит: Учебник. / Под ред. М.Ф. Романовского, Г.Н. Белоглазовой. М.: Высшее образование, 2020
- 9.Финансы и кредит: Учеб. Пособие. / В.Д. Фетисова, Т.В. Фетисова. М.: ЮНИТИ – ДАНА,2020.
- 10.Финансы, денежное обращение и кредит: задачи и решения: Учебно-практическое пособие. / Просветов Г.И. М.: «Альфа – Пресс», 2021.

в) Рекомендуемы Интернет сайты:

11. www.budgetrf.ru
12. www.nalog.ru
13. www.minfin.ru
14. www.garant.ru
15. www.kodeks.ru
16. www.consultant.ru
17. <http://www.mirkin.ru> – финансовая электронная библиотека.
18. <http://www.bibioclub.ru>- Электронная библиотечная система «Университетская библиотека-online»: специализирующиеся на учебных материалах для Вузов по научно-гуманитарной тематике и содержит материалы по точным и естественным наукам.

19. <http://www.iqlib.ru> - Интернет-библиотека образовательных изданий, в которой собраны электронные учебники, справочные и учебные пособия. Удобный поиск по ключевым словам, отдельным темам и отраслям знаний.

20. <http://www.consultant.ru/> справочно-правовая система Консультант Плюс.

Методические рекомендации студенту к самостоятельной работе

Самостоятельная работа студентов, предусмотренная учебным планом в объеме не менее 50-70% общего количества часов, соответствует более глубокому усвоению изучаемого курса, формирует навыки исследовательской работы и ориентирует студентов на умение применять теоретические знания на практике.

Самостоятельная работа носит систематический характер.

Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при аттестации студента (зачет, экзамен). При этом проводятся: тестирование, экспресс-опрос на семинарских и практических занятиях, заслушивание докладов, рефератов, проверка письменных работ и т.д.

Задания для самостоятельной работы составляются по разделам и темам, по которым не предусмотрены аудиторные занятия, либо требуется дополнительно проработать и проанализировать рассматриваемый преподавателем материал в объеме запланированных часов.

Для подготовки к занятиям и выполнения самостоятельной работы, студентам рекомендуются учебно-методические издания, а также методические материалы, выпущенные кафедрой своими силами и предоставляемые студентам во время занятий (приложения):

- наглядные пособия (плакаты - на кафедре)
- глоссарий - словарь терминов по тематике дисциплины
- тезисы лекций.

Самостоятельная работа с книгой. В наше время книга существует в двух формах: традиционной и электронной. В интернете существуют целые библиотеки, располагающие десятками тысяч электронных текстов. Сегодня в обществе преобладает мнение, что печатная книга и ее компьютерный текст дополняют друг друга. Используя электронный вариант книги значительно быстрее подготовить на его базе реферат, контрольную работу, подогнать текст своей работы под требуемый учебным заданием объем. Печатные книги гораздо легче и удобнее читать.

Работа с книгой, студенты сталкиваются с рядом проблем. Одна из них – какая книга лучше. Целесообразно в первую очередь обратиться к литературе, рекомендованной преподавателем. Целесообразно прочитать аннотацию к книге на ее страницах, в которой указано, кому и для каких целей она может быть полезна.

Другая проблема – как эффективно усвоить материал книги. Качество усвоения учебного материала существенно зависят от манера прочтения книги. Можно выделить пять основных приемов работы с литературой:

Чтение-просмотр используется для предварительного ознакомления с книгой, оценки ее ценности. Он предполагает ознакомление с аннотацией,

предисловием, оглавлением, заключением книги, поиск по оглавлению наиболее важных мыслей и выводов автора произведения.

Выборочное чтение предполагает избирательное чтение отдельных разделов текста. Этот метод используется, как правило, после предварительного просмотра книги, при ее вторичном чтении.

Сканирование представляет быстрый просмотр книги с целью поиска фамилии, факта, оценки и др.

Углубленное чтение предполагает обращение внимания на детали содержания текста, его анализ и оценку. Скорость подобного вида чтения составляет ориентировочно до 7-10 страниц в час. Она может быть и выше, если читатель уже обладает определенным знанием по теме книги или статьи.

Углубленное чтение литературы предполагает:

- Стремление к пониманию прочитанного. Без понимания смысла, прочитанного информацию ее очень трудно запомнить.
- Обдумывание изложенной в книге информации. Тогда собственные мысли, возникшие в ходе знакомства с чужими работами, послужат основой для получения нового знания.
- Мысленное выделение ключевых слов, идей раздробление содержания текста на логические блоки, составление плана прочитанного. Если студент имеет дело с личной книгой, то ключевые слова и мысли можно подчеркнуть карандашом.
- Составление конспекта изученного материала. Если статья или раздел книги по объему небольшой, то целесообразно приступить к конспектированию, прочитав их полностью. В других случаях желательно прочитать 7-10 страниц.

7. Фонды оценочных средств

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Семестр (курс)	Дисциплины /элементы программы (практики, ГИА), участвующие в формировании компетенции
ПК – 7 Способен руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти	
ИД-1ПК-7 Знает особенности организационной и управленческой структуры предприятий разных форм собственности, органов государственной и муниципальной власти, современные методы эффективного руководства экономическими службами на микро- и макроуровне, критерии эффективности работы подразделения предприятия или органа власти	
1(1)	Экономика организации
2(1)	Экономическая безопасность предприятия
2(1)	Теория фирмы
2(1)	Корпоративные финансы и их особенности в сельском хозяйстве
3(2)	Основы бухгалтерского учета
3(2)	Управление инновационными проектами
3(2)	Теоретические основы реструктуризации предприятий
4(2)	Преддипломная
4(2)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

2(1)	Основы аудита
ИД-2ПК-7 Умеет оценить состояние и эффективность деятельности подразделения предприятия или органа власти, подобрать оптимальные методы руководства	
1(1)	Экономика организации
2(1)	Экономическая безопасность предприятия
2(1)	Теория фирмы
2(1)	Корпоративные финансы и их особенности в сельском хозяйстве
3(2)	Основы бухгалтерского учета
3(2)	Управление инновационными проектами
3(2)	Теоретические основы реструктуризации предприятий
4(2)	Преддипломная
4(2)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2(1)	Основы аудита
ИД-3 ПК-7 Владеет навыками подбора комплекса современных методов руководства экономической службы или другого подразделения предприятия или органа власти для обеспечения эффективной деятельности, планирования и постановки задач сотрудникам подразделений организации	
1(1)	Экономика организации
2(1)	Экономическая безопасность предприятия
2(1)	Теория фирмы
2(1)	Корпоративные финансы и их особенности в сельском хозяйстве
3(2)	Основы бухгалтерского учета
3(2)	Управление инновационными проектами
3(2)	Теоретические основы реструктуризации предприятий
4(2)	Преддипломная
4(2)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2(1)	Основы аудита

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций

Показатели	Критерии оценивания			
	Шкала по традиционной пятибалльной системе			
	Допороговый («неудовлетворительно»)	Пороговый («удовлетворительно»)	Продвинутый («хорошо»)	Высокий («отлично»)
ПК – 7 Способен руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти				
ИД-1ПК-7 Знает особенности организационной и управленческой структуры предприятий разных форм собственности, органов государственной и муниципальной власти, современные методы эффективного руководства экономическими службами на микро- и макроуровне, критерии эффективности работы подразделения предприятия или органа власти				
Знания	Фрагментарные знания методов и механизмов выбора инструментальных средств для обработки финансовых данных в соответствии с поставленной зада-	Слабо знает методы и механизмы выбора инструментальных средств для обработки финансовых данных корпораций в соответствии с по-	Хорошо знает методы и механизмы выбора инструментальных средств для обработки финансовых данных корпораций в соот-	Знает методы и механизмы выбора инструментальных средств для обработки финансовых данных корпораций в

	чей, анализа результатов финансовых расчетов и обоснования полученных выводов	ставленной задачей, анализа результатов финансовых расчетов и обоснования полученных выводов	ветствии с поставленной задачей, анализа результатов финансовых расчетов и обоснования полученных выводов	соответствии с поставленной задачей, анализа результатов финансовых расчетов и обоснования полученных выводов на высоком уровне
Умения	Фрагментарные умения использовать методы и механизмы выбора инструментальных средств для обработки финансовых данных корпораций в соответствии с поставленной задачей, анализа результатов финансовых расчетов и обоснования полученных выводов	Слабо умеет использовать методы и механизмы выбора инструментальных средств для обработки финансовых данных корпораций в соответствии с поставленной задачей, анализа результатов финансовых расчетов и обоснования полученных выводов	Хорошо умеет использовать методы и механизмы выбора инструментальных средств для обработки финансовых данных корпораций в соответствии с поставленной задачей, анализа результатов финансовых расчетов и обоснования полученных выводов	Умеет использовать методы и механизмы выбора инструментальных средств для обработки финансовых данных корпораций в соответствии с поставленной задачей, анализа результатов финансовых расчетов и обоснования полученных выводов на высоком уровне
Навыки	Фрагментарное умение владеть навыками: использовать методы и механизмы выбора инструментальных средств для обработки финансовых данных корпораций в соответствии с поставленной задачей, анализа результатов финансовых расчетов и обоснования полученных выводов	Владеет навыками: использовать методы и механизмы выбора инструментальных средств для обработки финансовых данных корпораций в соответствии с поставленной задачей, анализа результатов финансовых расчетов и обоснования полученных выводов с существенными затруднениями	Хорошо владеет навыками: использовать методы и механизмы выбора инструментальных средств для обработки финансовых данных корпораций в соответствии с поставленной задачей, анализа результатов финансовых расчетов и обоснования полученных выводов	Владеет навыками: использовать методы и механизмы выбора инструментальных средств для обработки финансовых данных корпораций в соответствии с поставленной задачей, анализа результатов финансовых расчетов и обоснования полученных выводов на высоком уровне
ИД-2ПК-7 Умеет оценить состояние и эффективность деятельности подразделения предприятия или органа власти, подобрать оптимальные методы руководства				
Знания	Отсутствие знаний основных финансовых показателей, содержащихся в отчетности организации, характеризующих эффективность её деятельности	Знает основные финансовые показатели, содержащиеся в отчетности организации, характеризующие эффективность её деятельности с существенными ошибками	Знает основные финансовые показатели, содержащиеся в отчетности организации, характеризующие эффективность её деятельности с несущественными ошибками	Знает основные финансовые показатели, содержащиеся в отчетности организации, характеризующие эффективность её деятельности на высоком уровне
Умения	Отсутствие умений анализировать особенности: формирования капитала	Умеет анализировать особенности: формирования капитала органи-	Умеет анализировать особенности: формирования ка-	Умеет анализировать особенности форми-

7.3. Типовые контрольные задания

Тесты для текущего и промежуточного контроля

Вариант 1

Отметьте только один наиболее полный и правильный ответ.

1. Комплекс законотворческой деятельности органов представительной и исполнительной власти – это ...
 - а) прямое вмешательство государства на операции, совершаемые на фондовом рынке,
 - б) меры косвенного воздействия государства на операции, совершаемые на фондовом рынке.
2. Закрытые организации ...
 - а) продают свои акции на открытом рынке,
 - б) ведут производственную, финансовую и торговую деятельность в разных странах,
 - в) ведут производственную, финансовую и торговую деятельность в одной стране,
 - г) продают свои акции по подписке.
3. В международной торговой практике началом расчета скользящей цены контракта является ...
 - а) дата поставки товара,
 - б) дата получения оферты,
 - в) дата подписания контракта.
4. Скупка предприятиями своих акций – это ...
 - а) объективный ценообразующий фактор,
 - б) субъективный ценообразующий фактор,
 - в) спекулятивный (рыночный) ценообразующий фактор.
5. В ГК РФ в зависимости от прав учредителей (участников) на имущество выделено ...
 - а) четыре группы юридических лиц,
 - б) три группы юридических лиц,
 - в) пять групп юридических лиц,
 - г) две группы юридических лиц.
6. В Концепции развития корпоративного законодательства, подготовленной Экспертным Советом по корпоративному управлению при Минэкономразвития России, выделено...
 - а) четыре направления развития,
 - б) три направления развития,
 - в) пять направлений развития,
 - г) два направления развития.
7. Термины группы «D» «Инкотермс-90» описывают ситуацию, когда ...
 - а) продавец предоставляет товар в распоряжение перевозчика, выбранного покупателем, без оплаты транспортировки,
 - б) продавец передает товар покупателю непосредственно в своих по-

мещениях,

в) продавец несет все расходы и принимает на себя все риски до момента доставки товара страну назначения,

г) продавец отвечает за перевозку товара, но не за его утрату, повреждения, не оплачивая транспортировку.

8. Отличительным признаком организации является ...

а) научное управление деятельностью предприятия,

б) долевая собственность и разделение функций управления,

в) социально полезная деятельность.

9. Госкорпорация – это ...

а) коммерческая организация,

б) некоммерческая организация,

в) закрытая корпорация,

г) открытая корпорация.

10. Открытые организации ...

а) продают свои акции на открытом рынке,

б) ведут производственную, финансовую и торговую деятельность в разных странах,

в) ведут производственную, финансовую и торговую деятельность в одной стране,

г) продают свои акции по подписке.

11. Термины «Инкотермс-90» распределены ...

а) по пяти группам,

б) по четырем группам,

в) по трем группам,

г) по двум группам.

12. Госкорпорация предпринимательскую деятельность осуществлять...

а) может,

б) не может.

13. Финансовые ресурсы организации подразделяются ...

а) на пять групп,

б) на четыре группы,

в) на три группы,

г) на две группы.

14. Эмиссия федеральных и субфедеральных облигаций – это ...

а) прямое вмешательство государства на операции, совершаемые на фондовом рынке,

б) меры косвенного воздействия государства на операции, совершаемые на фондовом рынке.

15. Преимуществом корпоративной формы организации предпринимательства является ...

а) возможность взыскания дебиторской задолженности,

б) легкость перехода права собственности от одного акционера к другому,

в) льготное налогообложение^{[1][2][3][4][5][6][7][8][9][10][11][12][13][14][15][16][17][18][19][20][21][22][23][24][25][26][27][28][29][30][31][32][33][34][35][36][37][38][39][40][41][42][43][44][45][46][47][48][49][50][51][52][53][54][55][56][57][58][59][60][61][62][63][64][65][66][67][68][69][70][71][72][73][74][75][76][77][78][79][80][81][82][83][84][85][86][87][88][89][90][91][92][93][94][95][96][97][98][99][100]}

г) единоличное управление деятельностью предприятия.

16. Госкорпорация самостоятельную имущественную ответственность...

а) несет,

б) не несет,

в) нет правильного ответа.

17. Термины группы «Е» «Инкотермс-90» описывают ситуацию, когда

...

а) продавец предоставляет товар в распоряжение перевозчика, выбранного покупателем, без оплаты транспортировки,

б) продавец несет все расходы и принимает на себя все риски до момента доставки товара страну назначения,

в) продавец передает товар покупателю непосредственно в своих помещениях,

г) продавец отвечает за перевозку товара, но не за его утрату, повреждения, не оплачивая транспортировку.

18. Слабое дробление заемного капитала, ограниченный круг корпораций, концентрация вокруг крупных банков в «связанной» финансовой системе – это ...

а) инсайдерская концепция управления финансами,

б) аутсайдерская концепция управления финансами.

19. Транснациональные организации ...

а) продают свои акции на открытом рынке,

б) ведут производственную, финансовую и торговую деятельность в разных странах,

в) продают свои акции по подписке.

20. Позиции и мнения ведущих финансовых менеджеров и аналитиков корпораций, фондовых бирж, крупных банков и других институциональных участников рынка ценных бумаг – это ...

а) объективный ценообразующий фактор,

б) субъективный ценообразующий фактор,

в) спекулятивный (рыночный) ценообразующий фактор.

Вариант 2

Отметьте только один наиболее полный и правильный ответ.

1. Термины группы «С» «Инкотермс-90» описывают ситуацию, когда ...

а) продавец предоставляет товар в распоряжение перевозчика, выбранного покупателем, без оплаты транспортировки,

б) продавец передает товар покупателю непосредственно в своих помещениях,

в) продавец несет все расходы и принимает на себя все риски до момента доставки товара страну назначения,

г) продавец отвечает за перевозку товара, но не за его утрату, повреждения, не оплачивая транспортировку.

2. Publicly-held companies –это...

а) частные организации,

б) открытые организации,

- в) закрытые организации,
 - г) госорганизации.
3. Германо-японская концепция управления финансами называется ...
- а) инсайдерской моделью,
 - б) аутсайдерской моделью.
4. Функции финансов корпораций реализуются ...
- а) на микроэкономическом уровне,
 - б) на макроэкономическом уровне.
5. Термины группы «F» «Инкотермс-90» описывают ситуацию, когда ...
- а) продавец предоставляет товар в распоряжение перевозчика, выбранного покупателем, без оплаты транспортировки,
 - б) продавец передает товар покупателю непосредственно в своих помещениях,
 - в) продавец несет все расходы и принимает на себя все риски до момента доставки товара страну назначения,
 - г) продавец отвечает за перевозку товара, но не за его утрату, повреждения, не оплачивая транспортировку.
6. Closely-held companies –это...
- а) частные организации,
 - б) открытые организации,
 - в) закрытые организации,
 - г) госорганизации.
7. Госкорпорация - это...
- а) эффективная форма деятельности,
 - б) неэффективная форма деятельности.
8. Отличительной особенностью госкорпораций является то, что ...
- а) особенность правового положения определяется уставом организации,
 - б) особенность правового положения определяется законом о создании,
 - в) особенность правового положения определяется учредительными документами организации,
 - г) особенность правового положения определяется ГК РФ. 23
9. Американо-английская концепция управления финансами называется ...
- а) инсайдерской моделью,
 - б) аутсайдерской моделью.
10. Решение задач конкретного этапа развития организации путем своевременного изменения способов организации финансовых связей, перераспределения денежных ресурсов между видами расходов и структурными подразделениями – это ...
- а) финансовая политика,
 - б) финансовая стратегия,
 - в) финансовая тактика.
11. Госкорпорация по обязательствам РФ...
- а) отвечает,

- б) не отвечает,
 - в) нет правильного ответа.
12. Различают основных способов внешнего финансирования ...
- а) два,
 - б) три,
 - в) четыре,
 - г) пять.
13. Срок окупаемости проекта можно охарактеризовать как...
- а) период функционирования проекта,
 - б) срок, при котором чистая приведенная стоимость становится положительной,
 - в) срок до того года, когда компания впервые получает положительную прибыль по проекту,
 - г) период горизонта планирования,
 - д) период возврата вложенного капитала.
14. Выберите правильное утверждение относительно инвестиционного проекта с положительной чистой приведенной стоимостью из следующих:
- а) у такого проекта внутренняя рентабельности больше затрат на капитал,
 - б) принятие проекта приведет к неопределенным последствиям для акционеров,
 - в) ставка дисконтирования превосходит затраты на капитал,
 - г) индекс рентабельности проекта равен единице,
 - д) нет правильного ответа.
15. Какое событие из перечисленных приведет к увеличению NPV проекта?
- а) уменьшение ставки дисконтирования,
 - б) уменьшение величины входящих денежных потоков,
 - в) увеличение первоначальных инвестиций,
 - г) уменьшение числа входящих денежных потоков,
 - д) нет правильного ответа.
16. РФ по обязательствам госорганизации ...
- а) отвечает,
 - б) не отвечает.
17. Распыление капитала среди многочисленных держателей акций и облигаций, развитие институты финансового и фондового рынков, соответствующее законодательное обеспечение – это ...
- а) инсайдерская концепция управления финансами,
 - б) аутсайдерская концепция управления финансами.
18. Долговременный курс финансовой политики, рассчитанный на перспективу и предполагающий решение крупномасштабных задач развития организации – это ...
- а) финансовая политика,
 - б) финансовая стратегия,
 - в) финансовая тактика.
19. Privately-held companies –это...

- а) частные организации,
- б) открытые организации,
- в) закрытые организации,
- г) госорганизации.

20. Целенаправленное использование финансов организации для достижения стратегических и тактических задач, определенных ее учредительными документами – это ...

- а) финансовая политика,
- б) финансовая стратегия,
- в) финансовая тактика.

Контрольные вопросы для индивидуального задания:

Тема 1. Экономическое содержание и сущность корпоративных финансов

1. Дать определение финансам предприятий.
2. Перечислить функции финансов.
3. Что собой представляет организационная структура финансов (холдингов, ФПГ, интеграционных образований, альянсов, ТНК)?
4. Изложить сущность финансовых отношений.
5. Чем обусловлен выбор финансовой политики?
6. Что такое финансовая стратегия?
7. Дать понятие финансовой тактики организаций.
8. Охарактеризовать роль финансового аналитика, обязанности финансового директора.
9. В чем состоит специфика агентских отношений в организациях?
10. Какие произошли изменения в финансовом законодательстве?
11. Какие существуют особенности организации финансов экономических субъектов различных форм собственности?

Тема 2. Доходы, расходы и прибыль организации

1. Что собой представляет система доходов.
2. Какова методика планирования и прогнозирования выручки от реализации продукции (работ, услуг)?
3. Как используется методика расчета издержек производства и реализации продукции (работ, услуг) и составления сметы (бюджета) расходов (затрат) по производству и реализации продукции (работ, услуг)?
4. Каков порядок расчета маржинального дохода (прибыли) в разрезе отдельных видов продукции?
5. Как рассчитать порог рентабельности (пороговую выручку от реализации продукции (работ, услуг))?
6. Какие методы можно использовать для планирования прибыли организации и в каких условиях?
7. Каков действует порядок распределения чистой прибыли организации?

Тема 3. Формирование капитала и политика привлечения средств

1. Как определяется стоимость заемного капитала в форме банковского

кредита?

2. Как определяется стоимость заемного капитала за счет эмиссии облигаций?

3. В чем заключается законодательное регулирование учета процентов по долговым обязательствам (ст.269 НК РФ)?

4. В чем заключается сущность понятия эффект финансового левериджа?

5. Какие существуют способы расчета эффекта финансового левериджа.

6. Какова роль эффекта финансового левериджа в управлении заемным капиталом?

7. В чем особенности взаимодействия эффектов операционного и финансового рычагов?

8. Что собой представляют деловой и финансовый риски?

9. В чем сущность и как рассчитывается сопряженный эффект операционного и финансового рычагов?

10. В чем заключается политика привлечения заемного капитала?

11. В чем состоят особенности дифференциала финансового рычага?

Тема 4. Управление денежными потоками в организации

1. Какова экономическая природа денежных потоков?

2. Дайте определения основным понятиям денежных потоков.

3. Назовите классификацию денежных потоков.

4. Как осуществляется анализ денежных потоков?

5. Что представляет собой ликвидный денежный поток?

6. Перечислите методы оптимизации денежных потоков.

7. В чем заключается особенность прогнозирования денежных потоков?

8. Какова роль платежного баланса в управлении денежным оборотом?

Тема 5. Дивидендная политика организации

1. Дайте понятие определению дивидендной политики.

2. Какие дивидендные теории существуют?

3. Назовите показатели дивидендной политики?

4. Какие факторы дивидендной политики выделяют?

5. Охарактеризуйте типы дивидендной политики организации.

6. Перечислите этапы дивидендной политики организации.

7. Какие подходы к формированию дивидендной политики организации существуют?

8. Перечислите формы выплат дивидендов.

9. Какие правовые дивидендные ограничения существуют в РФ?

10. Назовите стратегии влияния на стоимость организации, связанные с дивидендной политикой.

11. В чем заключается суть политики выкупа собственных акций?

Тема 6. Финансовое планирование и контроль в организациях

1. В чем суть финансового планирования и бюджетирования.

2. Какие существуют виды планов?

3. Какие существуют виды бюджетов организациях?

4. Перечислите этапы финансового планирования.
5. Дать понятие оперативному финансовому планированию.
6. Что показывает коэффициент инкассации дебиторской задолженности?
7. Как формируется сводный бюджет?
8. В чем заключается взаимосвязь финансовой и бюджетной структуры организации?
9. Что такое бюджетная модель организации?

Вопросы к экзамену:

1. Система управления финансами организации. Содержание финансового менеджмента.
2. Содержание и задачи финансовой работы в организации.
3. Сущность, функции и принципы организации корпоративных финансов.
4. Классификация финансовых отношений организаций.
5. Финансовый механизм корпораций.
6. Денежные фонды и резервы корпораций.
7. Формы предпринимательской деятельности в РФ.
8. Финансовые ресурсы организации.
9. Основы организации собственного капитала.
10. Сущность и значение доходов организации.
11. Классификация доходов организации.
12. Выручка от продажи продукции, ее состав, структура, факторы формирования и методика расчета.
13. Экономическая природа прибыли, сущность, функции, факторы и методика расчета.
14. Сущность и экономическое содержание расходов.
15. Классификация расходов.
16. Элементы и статьи затрат
17. Управление оборотным капиталом организации: цели и содержание.
18. Нормирование оборотных средств
19. Источники формирования оборотных средств и финансирования их прироста
20. Эффективность использования оборотного капитала
21. Инвестиции, их виды и источники финансирования.
22. Капитальные вложения, их классификация.
23. Методы оценки инвестиционных проектов и принятия решений.
24. Лизинг как метод инвестирования.
25. Корпоративный финансовый контроль
26. Задачи и принципы корпоративного финансового планирования
27. Методы финансового планирования
28. Финансовый план как составная часть бизнес-плана
29. Содержание финансового плана
30. Особенности инвестиционной политики организации на современном этапе.
31. Процесс бюджетирования в организации.
32. Определение потребности организации в оборотных средствах.
33. Оперативная работа по инвестированию.

34. Особенности распределения прибыли в организациях различных ОПФ.
35. Модели оценки оптимальной структуры капитала
36. Сущность планирования и прогнозирования финансовых ресурсов.
37. Контрольно-аналитическая и оперативная работа финансовой службы.
38. Информационное обеспечение финансового менеджмента.
39. Методика оценки финансового состояния организации.
40. Оценка ликвидности и платежеспособности.
41. Оценка финансовой устойчивости.
42. Оценка деловой активности и рентабельности.
43. Оценка кредитоспособности.
44. Диагностика банкротства организации.
45. Антикризисное управление на стадии банкротства организации (предприятия).
46. Основные модели классического финансового инвестирования
47. Оценка эффективности инвестиционных проектов.
48. Организация процесса кредитования заемщика.
49. Проектное финансирование.
50. Цель и задачи управления инвестиционным портфелем. Правила инвестирования.
51. Методика и принципы осуществления корпоративного финансового контроля.
52. Задачи и принципы корпоративного финансового планирования.
53. Методы и функции финансового планирования.
54. Финансовый план как составная часть бизнес-плана.
55. Содержательная структура построения финансового плана организации.
56. Современные аспекты инвестиционной политики организации.
57. Поэтапный процесс бюджетирования в организации.
58. Определение потребности организации в оборотных средствах.
59. Оперативная работа по инвестированию.
60. Особенности распределения прибыли в организациях различных организационно-правовых форм и размеров.
61. Модели оценки оптимальной структуры капитала
62. Сущность планирования и прогнозирования финансовых ресурсов.
63. Контрольно-аналитическая и оперативная работа финансовой службы.
64. Информационное обеспечение финансового менеджмента.
65. Методические подходы к оценке финансового состояния организации.
66. Оценка ликвидности и платежеспособности.
67. Оценка финансовой устойчивости.
68. Оценка деловой активности и рентабельности.
69. Методические подходы к оценке кредитоспособности организации.
70. Современные подходы к диагностике банкротства организации.
71. Антикризисное управление на стадии банкротства организационного образования.
72. Основные модели классического финансового инвестирования
73. Современная оценка эффективности инвестиционных проектов: экономический и социальные подходы.
74. Организация процесса кредитования заемщика.
75. Проектное финансирование: экономическая сущность и перспективы внедрения.

76. Теоретические и практические аспекты управления инвестиционным портфелем организации.
77. Теоретические и практические аспекты финансового менеджмента.
78. Содержание и задачи финансовой работы в организациях.
79. Сущность, функции и принципы организации корпоративных финансов.
80. Классификация финансовых отношений организации.
81. Построение и функционирование финансового механизма организации.
82. Денежные фонды и резервы организации: теория и практика.
83. Современные формы предпринимательской деятельности в Российской Федерации.
84. Финансовые ресурсы организации: формирование и управление.
85. Формирование собственного капитала организации.
86. Сущность, значение и подходы к классификации доходов организации (организации).
87. Выручка от продажи продукции, ее состав, структура, факторы формирования и алгоритм расчета.
88. Экономическая природа прибыли, сущность, функции, факторы и алгоритм расчета.
89. Сущность, значение и подходы к классификации расходов организации (организации).
90. Классификационные признаки расходов организации, элементы и статьи затрат.
91. Управление оборотным капиталом организации: цели и содержание.
92. Современные подходы к формированию оборотных средств организации.
93. Источники формирования оборотных средств и финансирование их прироста.
94. Методические подходы к оценке эффективности использования оборотного капитала организации.
95. Экономическая сущность инвестиций, их виды и источники финансирования.
96. Капитальные вложения организации, их классификация и оценка экономической эффективности.
97. Методы оценки инвестиционных проектов и принятия решений.
98. Лизинг как современная форма инвестирования.
99. Теория рынка капитала, теория портфеля в корпоративных финансах
100. Модели оценки оптимальной структуры капитала
101. Финансовые ресурсы организации и источники их формирования.
102. Формирование собственного капитала организации.
103. Политика привлечения заемных средств.
104. Назначение и функции финансового рынка в мобилизации и распределении корпоративного капитала.
105. Мобилизация корпорацией финансовых ресурсов путем эмиссии ценных бумаг.

7.4. Методика оценивания знаний, умений, навыков

Оценка знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине проводятся в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль проводится в течение семестра с целью определения уровня усвоения обуча-

ющимися знаний, формирования умений и навыков, своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее корректировке, а также для совершенствования методики обучения, организации учебной работы и оказания индивидуальной помощи обучающимся.

Критерии оценки знаний студентов при проведении тестирования

Оценка «отлично» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 85% тестовых заданий.

Оценка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 70% тестовых заданий.

Оценка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 50% тестовых заданий.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа студента менее чем 50% тестовых заданий.

Критерии оценки знаний студента при написании индивидуального задания

Оценка «отлично» - выставляется студенту, показавшему всесторонне систематизированные, глубокие знания вопросов и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Оценка «хорошо» - выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике. Но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» - выставляется студенту. Показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала. Но при этом он владеет основными понятиями выносимых на контрольную работу тем, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Оценка «неудовлетворительно» - выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания выносимых на контрольную работу вопросов тем.

Критерии оценки ответов на экзамене

Оценка «отлично» выставляется студенту, который:

1) глубоко, в полном объеме освоил программный материал, излагает его на высоком научно-теоретическом уровне, изучил обязательную и допол-

нительную литературу, умеет правильно использовать звания при региональном анализе, ориентируется в современных проблемах;

2) умело применяет теоретические знания при решении практических задач;

3) владеет современными методами исследования, самостоятельно пополняет и обновляет знания в ходе учебной работы;

4) при освещении второстепенных вопросов возможны одна – две неточности, которые студент легко исправляет после замечания преподавателя.

Оценку «хорошо» получает студент, который:

1) раскрыл содержание вопроса в объеме, предусмотренном программой, изучил обязательную литературу;

2) грамотно изложил материал, владеет терминологией;

3) знаком с методами исследования, умеет увязать теорию с практикой;

4) в изложении допустил ряд неточностей, не искажающих содержания ответа на вопрос.

Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, который:

1) освоил программный материал по плодоводству в объеме учебника, обладает достаточными для продолжения обучения и предстоящей профессиональной деятельности знаниями, выполнил текущие задания;

2) при ответе допустил несущественные ошибки, неточности, нарушения последовательности изложения материала, недостаточно аргументированно изложил теоретические положения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который:

1) обнаружил значительные пробелы в знании основного программного материала;

2) допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) Основная литература

1. Барышникова Н.С. Финансы организаций: учебное пособие.- СПб.: Проспект Науки, 2021.-320с.

2. Леонтьев В.Е. Корпоративные финансы: учебник. – М.: Издательство Юрайт, 2020. – 349с. – (Бакалавр. Базовый курс).- ISBN 978-5-9916-2988-1.

3. Финансы: Учебник /Под ред. д.э.н., проф. А.П.Балакиной и д.э.н., проф. И.И. Бабленковой. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2019. – 384с.

4. Финансы : учебник для бакалавров / под.ред. М. В. Романовского, О.В. Врублевской. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Издательство Юрайт; ИД Юрайт, 2021. – 590с. – Серия: Бакалавр. Углубленный курс.

5. Финансы: учеб.пособие/ С.А. Чернецов. – М.: Магистр: ИНФРА- М, 2021. – 576с

б) Дополнительная литература

6. Ковалев В.В. Финансы организаций (предприятий): учебник, допущ. Министерством образования и науки РФ по спец. «Финансы и кредит».- М.: Проспект, 2022. – 352с. – ISBN 978-5-392-00611-3.

7. Финансы и кредит: Учеб. Пособие. / Под ред. А.М. Ковалевой. М.: Финансы и статистика, 2021.

8. Финансы и кредит: Учебник. / Под ред. М.Ф. Романовского, Г.Н. Белоглазовой. М.: Высшее образование, 2020

9. Финансы и кредит: Учеб. Пособие. / В.Д. Фетисова, Т.В. Фетисова. М.: ЮНИТИ – ДАНА, 2020.

10. Финансы, денежное обращение и кредит: задачи и решения: Учебно-практическое пособие. / Просветов Г.И. М.: «Альфа – Пресс», 2021.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. www.budgetrf.ru

2. www.nalog.ru

3. www.minfin.ru

4. www.garant.ru

5. www.kodeks.ru

6. www.consultant.ru

7. <http://www.mirkin.ru> – финансовая электронная библиотека.

8. <http://www.biblioclub.ru>- Электронная библиотечная система «Университетская библиотека-online»: специализирующиеся на учебных материалах для Вузов по научно-гуманитарной тематике и содержит материалы по точным и естественным наукам.

9. <http://www.iqlib.ru> - Интернет-библиотека образовательных изданий, в которой собраны электронные учебники, справочные и учебные пособия. Удобный поиск по ключевым словам, отдельным темам и отраслям знаний.

10. <http://www.consultant.ru/> – справочно-правовая система Консультант Плюс.

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение дисциплины «Финансы организаций» осуществляется с использованием классических форм учебных занятий: лекций, практических занятий, самостоятельной работы.

Рекомендации по подготовке к лекционным занятиям (теоретический курс). Лекция является ведущей формой учебных занятий. Лекция предназначена для изложения преподавателем систематизированных основ научных знаний по дисциплине, аналитической информации о дискуссионных проблемах, состоянии и перспективах повышения качества пищевых продуктов. На лекции, как правило, поднимаются наиболее сложные, узловые вопросы учебной дисциплины.

Максимальный эффект лекция дает тогда, когда студент заранее готовится к лекционному занятию: знакомится с проблемами лекции по учебнику или по программе дисциплины. Рекомендуется просматривать записи предыдущего учебного занятия, исходя из логического единства тем учебной дисциплины.

В ходе лекции студенту целесообразно:

Стремиться не к дословной записи излагаемого преподавателем учебного материала, а к осмыслению услышанного и записи своими словами основных фактов, мыслей лектора; вырабатывать навыки тезисного изложения и написания учебного материала, вести записи «своими словами», вместе с тем, не допуская искажения или подмены смысла научных выражений. Определения, на которые обращает внимание преподаватель либо словами, либо интонацией, следует записывать четко, дословно. Как правило, такие определения преподаватель повторяет несколько раз или дает под запись.

1. Оставлять в тетради для конспекта лекции широкие поля, либо вести записи на одной странице. Это нужно для того, чтобы в дальнейшем можно было бы вносить необходимые дополнения в содержание лекции из различных источников: монографий, учебных пособий, периодики и др.

2. Писать название темы, учебные вопросы лекции на новой странице тетради, чтобы легко можно было найти необходимые учебный материал.

3. Начинать каждую новую мысль, новый фрагмент лекции с красной строки; заголовки и подзаголовки, важнейшие положения, на которые обращает внимание преподаватель, а также определения выделять: буквами большего размера, чернилами другого цвета, либо подчеркивать.

4. Нумеровать Встречающиеся в лекции перечисления цифрами: 1, 2, 3 . . . , или буквами: а, б, в. . . . Перечисления лучше записывать столбцом. Такая запись придает конспекту большую наглядность и способствует лучшему запоминанию учебного материала.

5. Выработать удобную и понятную для себя систему сокращений и условных обозначений. Это экономит время, позволяет записывать материал каждой лекции почти дословно, дает возможность сконцентрировать внимание на содержании излагаемого материала, а не на механическом процессе конспектирования.

По окончании лекции целесообразно дорабатывать ее конспект во время самостоятельной работы в тот же день, в крайнем случае, не позднее, чем спустя 2-3 дня после ее прослушивания. Это важно потому, что еще не забыт учебный материал лекции, студент находится под ее впечатлением, как правило, ясно помнит указания преподавателя, хорошо осознает, что ему непонятно из материала лекции.

Рекомендации по подготовке к практическим занятиям. Студентам следует приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию. Наиболее целесообразная стратегия самостоятельной подготовки студента к семинару заключается в том, чтобы на первом этапе усвоить содержание всех вопросов занятия, обращая внимания на узловые проблемы, выделенные преподавателем в ходе лекции либо консультации к практическому занятию. Для этого необходимо, как минимум, прочесть конспект лекции и учебник, либо учебное пособие. Следующий этап подготовки заключается в выборе вопроса для более глубокого изучения с использованием дополнительной литературы. По этому вопросу студент станет главным специалистом на занятии. Ценность выступления студента на семинаре воз-

растет, если в ходе работы над литературой он сопоставит разные точки зрения на ту или иную проблему.

После изучения и обобщения информации, которую содержат источники и литература, составляется развернутый или краткий план выступления. Окончательный вариант плана выступления в идеале желательно иметь не только на бумаге, но и в голове, излагая на занятии подготовленный вопрос в свободной форме, наизусть, что поможет лучшему закреплению учебного материала, станет хорошей тренировкой уверенности в своих силах. При необходимости не возбраняется «подглядывать» в план на листке бумаги, чтобы не ошибиться в цифрах, точнее передать содержание цитат, не забыть какой-то важный сюжет темы выступления.

В ходе работы на занятии от студента требуется постоянный самоконтроль. Его первым объектом должно быть время, отведенное преподавателем на выступление. Не следует злоупотреблять временем. Достоинством оратора является стремление к лаконичности, но не в ущерб аргументированности и содержательности выступления.

Слушая выступления на практическом занятии или реплики в ходе дискуссии, важно научиться уважать мнение собеседника, не перебивать его, давая возможность полностью высказать свою точку зрения.

Студентам, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющие письменного решения задач или не подготовившиеся к данному практическому занятию, рекомендуется не позже чем в 2-недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме, изучавшийся на занятии. Студенты, не отчитавшиеся по каждой не проработанной ими на занятиях теме к началу зачетной сессии, упускают возможность получить положенные баллы за работу в соответствующем семестре.

Методические рекомендации по подготовке к экзамену. Изучение дисциплины завершается сдачей обучающимися зачета с оценкой. На дифференцированном зачете определяется качество и объем усвоенных студентами знаний. Подготовка к зачету с оценкой – процесс индивидуальный. Тем не менее, существуют некоторые правила, знания которых могут быть полезны для всех.

В ходе подготовки к экзамену обучающимся доводятся заранее подготовленные вопросы по дисциплине. Перечень вопросов для экзамена содержится в данной рабочей программе.

В преддверии экзамена преподаватель заблаговременно проводит групповую консультацию и, в случае необходимости, индивидуальные консультации с обучающимися. При проведении консультации обобщается пройденный материал, раскрывается логика его изучения, привлекается внимание к вопросам, представляющим наибольшие трудности для всех или большинства обучающихся, рекомендуется литература, необходимая для подготовки к зачету.

При подготовке к экзамену обучающиеся внимательно изучают конспект, рекомендованную литературу и делают краткие записи по каждому вопросу. Такая методика позволяет получить прочные и систематизированные знания, необходимые на экзамене. Залогом успешной сдачи экзамена яв-

ляется систематическая работа над учебной дисциплиной в течение года. Накануне и в период экзаменационной сессии необходима и целенаправленная подготовка.

Начинать повторение рекомендуется за месяц-полтора до начала сессии. Подготовку к экзамену желательно вести, исходя из требований программы учебной дисциплины. Этим документом разрешено пользоваться на экзамене.

Готовясь к экзамену, лучше всего сочетать повторение по примерным контрольным вопросам с параллельным повторением по программе учебной дисциплины.

Если в распоряжении студента есть несколько дней на подготовку, то целесообразно определить график прохождения вопросов из расчета, чтобы осталось время на повторение наиболее трудных.

Обучающиеся, имеющие задолженность или неисправленные неудовлетворительные оценки по семинарским занятиям, к экзамену не допускаются.

В ходе сдачи зачета с оценкой учитывается не только качество ответа, но и текущая успеваемость обучающегося. Ведомость после сдачи зачета с оценкой закрывается и сдается в учебную часть факультета.

11. Информационные технологии и программное обеспечение

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

- технические средства: компьютерная техника и средства связи (персональные компьютеры, проектор, интерактивная доска, видеокамеры, акустическая система и т.д.);

- методы обучения с использованием информационных технологий (демонстрация мультимедийных материалов и т.д.);

- перечень Интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы, электронная почта, профессиональные, тематические чаты и форумы, системы аудио и видео конференций, онлайн энциклопедии и справочники; электронные учебные и учебно-методические материалы).

Программное обеспечение (лицензионное и свободно распространяемое), используемое в учебном процессе

Услуги глобальной информационно-коммуникационной сети Интернет	ООО «СУММА-ТЕЛЕКОМ», Договор № 40390000050 от 19.10.2009 г. ЗАО «Национальный Телеком», Дополнительное соглашение к Договору № 40390000050 от 19.10.2009 г. № 68/2016 от 01.05.2016 г. – ежегодное пролонгирование.
Услуги глобальной информационно-коммуникационной сети Интернет	ООО «ОПТИКА-ТЕЛЕКОМ», Договор № 174/14 от 03.02.2014 г.- ежегодное пролонгирование.
Office Standard 2010	Microsoft Open License: 61137897 от 2012-11-08 - бессрочная
Windows 8 Professional	Microsoft Open License: 61137897 от 2012-11-08 -

	бессрочная
Windows 7 Professional	Microsoft Open License: 61137897 от 2012-11-08 - бессрочная
Windows 8	Microsoft Open License: 61137897 от 2012-11-08 - бессрочная
Apache OpenOffice. The Free and Open Productivity Suite. Apache OpenOffice 4.1.3 released	Свободное программное обеспечение, бессрочное, с неограниченным количеством лицензий, правообладатель: SUN/Oracle.
LibreOffice is Free Software	Свободное программное обеспечение LibreOffice, бессрочное, с неограниченным количеством лицензий, правообладатель – «The Document Foundation».
Условия предоставления услуг Google Chrome.	Исходный код предоставляется бесплатно, бессрочно с неограниченным количеством лицензионных соглашений, правообладатель – «Google».
Mozilla Firefox	– бесплатная программа на условиях Публичной лицензии, бессрочной для неограниченного количества пользователей, разработчики – участники проекта mozilla.org.
7-Zip. License for use and distribution [7-Zip. Лицензия на использование и распространение].	Свободное программное обеспечение, бессрочное, с неограниченным количеством лицензий, правообладатель – Igor Pavlov.
Adobe Acrobat Reader программа для работы с документами в формате *.pdf,	Бесплатная программа на условиях Публичной лицензии, бессрочной для неограниченного количества пользователей. Правообладатель - Adobe Systems Incorporated https://www.adobe.com//ru
Turbo Pascal School Pak	В свободном доступе : http://sunschool.mmcs.sfedu.ru/courses/
Pascal ABC.NET	В свободном доступе : http://mmcs.sfedu.ru/
Электронный лабораторный практикум (+ CD) по дисциплине «Информационная безопасность».	Бабаш, А.В. Информационная безопасность: лабораторный практикум: электронный учебник/ А. В. Бабаш, Е. К. Баранова, Ю. Н. Мельников.-2-е изд., стер.-электрон. данные- М.:КНОРУС, 2013.-1 электрон. опт. диск; зв., цв.-(CD-ROM)
ПП «1С: Предприятие 8. Сельское хозяйство. Комплект для обучения в высших и средних УЗ (2190103807618»	ООО «Рарус-Софт», Лицензионный Договор № АДР-23269 от 13 июля 2018 г.
Kaspersky Anti-Virus for Windows Workstations и другие антивирусные программы	По наличному расчету в специализированных организациях – срок 1 год – обновление по необходимости
Ресурс МСХ РФ - Система дистанционного мониторинга земель сельхозназначения АПК (СДМЗ АПК)	http://sdmz.gvc.ru – рекомендация Департамента научно-технологической политики МСХ РФ
Ресурс МСХ РФ - Федеральная Геоинформационная система «Атлас земель сельхозназначения» (ФГИС	http://atlas.msx.ru – рекомендация Департамента научно-технологической политики МСХ РФ

АЗСН)	
Портал информационной и методической поддержки инклюзивного среднего профессионального образования	http://www.wil.ru - рекомендация Министерства образования и науки РФ
Портал учебно-методического центра высшего профессионального образования студентов с инвалидностью и ОВЗ	http://umcvpo.ru - рекомендация Министерства образования и науки РФ

Справочная правовая система Консультант Плюс. <http://www.consultant.ru/>

Электронно-библиотечные системы

	Наименование электронно-библиотечной системы (ЭБС)	Принадлежность	Адрес сайта	Наименование организации-владельца, реквизиты договора на использование
1	2	3	4	5
1	Polpred.com	сторонняя	http://polpred.com	ООО «Полпред справочники» Соглашение от 05.12.2017г. Без ограничения времени
2	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» (Журналы)	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Договор от 09/07/2013г. Без ограничения времени
3	ЭБС «Юрайт»	сторонняя	http://www.biblio-online.ru/	ООО «Юрайт» Договор № 35 от 12.12.2017г. к разделу «Легендарные книги»
4	ЭБС ФГБОУ ВПО РГАЗУ (Российский государственный аграрный заочный университет) ЭБС «AgriLib»	сторонняя	http://ebs.rgaz.ru	Дополнительное соглашение от 01.12.2014 к договору № 521 от 07.06.2013г.

12. Описание материально-технической базы необходимой для осуществления образовательного процесса

Стандартно-оборудованные лекционные аудитории, для проведения лекций. Для проведения занятий используются лекционная аудитория и практикум. Наличие ноутбука, проектора для проведения занятий. Все аудитории расположены по адресу 367032, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. М. Гаджиева 180.

№ аудитории	Назначение (пример, учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа)	Имеющееся оборудование включая мебель (пример, Учебная мебель, столы и стулья ученические, преподавательские стул и стол) компьютер с выходом в «Интернет», проектор, колонки, экран, элек-	Лицензионное и иное программное обеспечение
-------------	--	---	---

		тронные учебно-наглядные пособия.)	
346	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	столы и стулья ученические, преподавательские стул и стол, доска, проектор, колонки, экран, микрофон	Windows 7 Professional Microsoft Open License: 61137897 от 2012-11-08 - бессрочная Apache OpenOffice 4.1.3 released Свободное программное обеспечение, бессрочное, с неограниченным количеством лицензий, правообладатель: SUN/Oracle. Бесплатная программа на условиях Публичной Mozilla Firefox лицензии, бессрочной для неограниченного количества пользователей. Правообладатель - Adobe Systems Incorporated https://www.adobe.com//ru Adobe Acrobat Reader. Бесплатная программа на условиях Публичной лицензии, бессрочной для неограниченного количества пользователей, разработчики – участники проекта mozilla.org.
345	Учебная аудитория для проведения занятий практического типа, текущих и промежуточных аттестаций, консультаций	столы и стулья ученические, преподавательские стул и стол, доска, учебно-методическое пособие	
341	Учебная аудитория для проведения занятий практического типа, текущих и промежуточных аттестаций, консультаций	столы и стулья ученические, преподавательские стул и стол, трибуна, интерактивная доска, проектор, колонки, экран, микрофон	Windows 7 Professional Microsoft Open License: 61137897 от 2012-11-08 - бессрочная Apache OpenOffice 4.1.3 released Свободное программное обеспечение, бессрочное, с неограниченным количеством лицензий, правообладатель: SUN/Oracle. Бесплатная программа на условиях Публичной Mozilla Firefox лицензии, бессрочной для неограниченного количества пользователей. Правообладатель - Adobe Systems Incorporated https://www.adobe.com//ru Adobe Acrobat Reader. Бесплатная программа на условиях Публичной лицензии, бессрочной для неограниченного количества пользователей, разработчики – участники проекта mozilla.org.
339	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	столы и стулья ученические, преподавательские стул и стол, доска	
337	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, текущих и промежуточных аттестаций, консультаций	столы и стулья ученические, преподавательские стул и стол, доска	
336	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	столы и стулья ученические, преподавательские стул и стол, доска, колонки, микрофон	
335	Учебная аудитория для проведения занятий практического типа, текущих и промежуточных аттестаций, консультаций	столы и стулья ученические, преподавательские стул и стол, доска	
334	Учебная аудитория для проведения занятий практического типа, текущих и промежуточных аттестаций, консультаций	столы и стулья ученические, преподавательские стул и стол, доска	
333	Учебная аудитория	столы и стулья учени-	

	для проведения занятий практического типа, текущих и промежуточных аттестаций, консультаций	ческие, преподавательские стул и стол, доска	
330	Учебная аудитория для проведения занятий практического типа, текущих и промежуточных аттестаций, консультаций	столы и стулья ученические, преподавательские стул и стол, доска	
327	Учебная аудитория для проведения занятий практического типа, текущих и промежуточных аттестаций, консультаций, самостоятельной работы	столы и стулья ученические, преподавательские стул и стол, компьютеры с выходом в «Интернет», интерактивная доска	Windows 7 Professional Microsoft Open License: 61137897 от 2012-11-08 - бессрочная Apache OpenOffice 4.1.3 released Свободное программное обеспечение, бессрочное, с неограниченным количеством лицензий, правообладатель: SUN/Oracle. Бесплатная программа на условиях Публичной Mozilla Firefox лицензии, бессрочной для неограниченного количества пользователей. Правообладатель - Adobe Systems Incorporated https://www.adobe.com/ru Adobe Acrobat Reader. Бесплатная программа на условиях Публичной лицензии, бессрочной для неограниченного количества пользователей, разработчики – участники проекта mozilla.org. ПП «1С: Предприятие 8. Сельское хозяйство. Комплект для обучения в высших и средних УЗ (2190103807618)» ООО «Рарус-Софт», Лицензионный Договор № АДР-23269 от 13 июля 2018 г.

13. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь.

а) для слабовидящих:

- на экзамене присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку);
- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения экзамена зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- студенту для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство.

б) для глухих и слабослышащих:

- на экзамене присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять

рабочее место, передвигаться , прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку);

- экзамен проводится в письменной форме;
- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного использования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования.
- по желанию студента экзамен может проводиться в письменной форме.

в) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствия верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту.
- по желанию студента экзамен проводится в устной форме

Дополнения и изменения в рабочую программу дисциплины

Внесенные изменения на 20__/20__ учебный год

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор

_____ *М. Д. Мукайлов*

«28» 03.2023 г.

В программу дисциплины (модуля) «Финансы организаций» по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» магистерская программа «Экономика предприятия (организаций) АПК» вносятся следующие изменения:

.....;
.....;
.....;

Программа пересмотрена на заседании кафедры

Протокол № 7 от _____ 15 марта 2023 г.

Заведующий кафедрой

Азракулиев З.М. / доцент / _____ /
(фамилия, имя, отчество) (ученое звание) (подпись)

Одобрено

Председатель методической комиссии факультета

Азракулиев З. М./ доцент / _____
(фамилия, имя, отчество) (ученое звание) (подпись)

« 14 » марта 2023 г.

Лист регистрации изменений в РПД

п/п	Номера разделов, где произведены изменения	Документ, в котором отражены изменения	Подпись	Расшифровка подписи	Дата введения изменений
1.					
2.					
...					