

**ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный аграрный
университет имени М.М. Джамбулатова»**

Экономический факультет

Кафедра «Бухгалтерский учет, аудит и финансы»



Утверждаю:

Первый проректор

М.Д. Мукайлов М.Д. Мукайлов

«31» марта 2022г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**«Система калькулирования себестоимости продукции и
процессов в сельском хозяйстве»**

(наименование дисциплины)

**Направление подготовки
38.04.01 «Экономика»**

Магистерская программа

«Бухгалтерский учет и аудит»
Квалификация - *магистр*

Форма обучения:
Очная, очно-заочная

Махачкала, 2022

ЛИСТ РАССМОТРЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта к содержанию и уровню подготовки выпускников по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» Магистерская программа «Бухгалтерский учет и аудит», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 939 от 11 августа 2020г.

Составитель: А.М. Мусаева, к.э.н., доцент



подпись

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры бухгалтерского учета, аудита и финансов «10» марта 2022г., протокол № 7.

Заведующий кафедрой: З.М.Азракулиев, к.э.н., доцент



подпись

Рабочая программа одобрена методической комиссией экономического факультета протокол № 7 от «16» марта 2022г.

Председатель методической комиссии факультета,

к.э.н., доцент Азракулиев З.М.



подпись

СОДЕРЖАНИЕ:

1. Цели и задачи дисциплины	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	5
4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	7
5. Содержание дисциплины	8
5.1. Разделы (модули) дисциплины и виды занятий в часах	8
5.2. Тематический план лекций	9
5.3. Тематический план практических занятий	10
5.4. Содержание разделов дисциплины	11
6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы	14
7. Фонды оценочных средств	20
7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	20
7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций	22
7.3. Типовые контрольные задания	25
7.4. Методика оценивания знаний, умений, навыков	42
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы,.....	44
необходимой для освоения дисциплины	44
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	46
11. Информационные технологии и программное обеспечение	49
12. Описание материально-технической базы необходимой для осуществления образовательного процесса	50
13. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	50
Дополнения и изменения в рабочую программу дисциплины	52

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины «Система калькулирования себестоимости продукции и процессов в сельском хозяйстве» - формирование у магистрантов, обучающихся по направлению 38.04.01 «Экономика» магистерской программы «Бухгалтерский учет и аудит», теоретических знаний о современных системах калькулирования себестоимости продукции и процессов в сельском хозяйстве, выработка практических навыков по исчислению себестоимости продукции и использованию информации для принятия управленческих решений и оценки их эффективности.

Задачами дисциплины являются:

- усвоение теоретических основ учета издержек производства и сбыта по видам, местам формирования и объектам калькулирования;
- развитие аналитической деятельности с целью выработки практических навыков по исчислению себестоимости продукции (работ, услуг) и процессов в сельском хозяйстве и использования информации для принятия управленческих решений и оценки их эффективности;
- приобщение к научно-исследовательской деятельности для проведения исследований и разработок в области изучения систем калькулирования себестоимости продукции и процессов в сельском хозяйстве с целью формирования основных практических рекомендаций по совершенствованию учетной политики и достижения научных результатов;
- привитие навыков к проектно-экономической деятельности в области формирования систем калькулирования себестоимости продукции и процессов в сельском хозяйстве и разработке нормативной учетной и отчетной документации.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Раздел дисциплины, обеспечивающий этапы формирования компетенции	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:		
			знать	уметь	владеть
ПК-4	Способен осуществлять учетно-	Раздел 1. Основы учета за-	условия применения методов совре-	четко и корректно формулировать во-	практическими навыками разработки ор-

	аналитическое обеспечение разработки стратегии изменений организации	трат и калькулирования себестоимости продукции	менной логики к анализу научных и практических проблем.	просы, анализировать их предпосылки.	ганизационно управленческий решений, анализа возможных последствий, оценки эффективности принятых решений
ИД-1ПК-4	Определяет основные направления развития организации в области бухгалтерского учета, анализа и аудита	Раздел 2. Калькулирование себестоимости продукции и процессов в сельском хозяйстве	содержание различных источников информации для проведения экономических расчетов	анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов	навыками получения достоверной информации для проведения экономических расчетов
ИД-2ПК-4	Способен разрабатывать стратегии управления изменениями в организации	Раздел 2. Калькулирование себестоимости продукции и процессов в сельском хозяйстве	Закономерности развития и этапы становления финансово-экономических категорий, содержание вариантов управленческих решений	Грамотно использовать систему знаний о сущности, содержании и методах финансового анализа и обосновывать выбор вариантов управленческих решений на основе критериев социально-экономической эффективности	Навыками разработки вариантов управленческих решений и обоснования их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Система калькулирования себестоимости продукции и процессов в сельском хозяйстве» **Б1.В.ДВ.01.02** предназначена для студентов 1 курса во 2 семестре, обучающихся по направлению 38.04.01 «Экономика» по магистерской программе «Бухгалтерский учет и аудит». Входит в вариативную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является дисциплиной по выбору.

Дисциплина находится в логической взаимосвязи с другими частями ОПОП и базируется на знаниях, полученных при изучении следующих дисциплин: «Микроэкономика (продвинутый уровень)», «Макроэкономика (продвинутый уровень)», «Философия познания», «Эконометрика (продвинутый уровень)», «Организация бухгалтерского дела», «Учет затрат производства по видам и центрам ответственности в сельхозорганизациях», «Бухгалтерская отчетность организаций сельского хозяйства (продвинутый уровень)», «Бухгалтерский финансовый учет (продвинутый уровень)».

**Разделы (модули) дисциплины и междисциплинарные связи
с последующими дисциплинами**

№ п/п	Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин	№ № разделов данной дисципли- ны, необходимых для изучения (последующих) обеспечиваемых дисциплин	
		1	2
1.	Бюджетирование и оценка деятельности предприятий АПК,	+	+
2.	Стратегический управленческий учет в АПК	+	+
3.	История и методология науки	+	+
4.	Современные информационные технологии в экономической науке и практике	+	+
5.	Управленческий учет для оперативных и тактических решений в сельском хозяйстве	+	+
6.	Актуальные проблемы бухгалтерского учета, анализа и аудита в АПК	+	+
7.	Учет и налогообложение в малых формах хозяйствования аграрного сектора	+	+
8.	Учет и налогообложение в торговых организациях	+	+
9.	Бухгалтерский учет долгосрочных вложений в сельском хозяйстве	+	+
10.	Международные стандарты финансовой отчетности	+	+
11.	Практический аудит в сельском хозяйстве (продвинутый уровень)	+	+
12.	Финансовый анализ (продвинутый уровень)	+	+
13.	Комплексный экономический анализ (продвинутый уровень)	+	+
14.	1С:Бухгалтерия	+	+
15.	Программные продукты для автоматизации учетных процедур	+	+

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		3
Общая трудоемкость: часы	72	72
зачетные единицы	2	2
Аудиторные занятия (всего), в т.ч.:	34 (8)*	34 (8)*
Лекции	16 (8)*	16 (8)*
практические занятия (ПЗ)	18	18
Самостоятельная работа (СРС), в т.ч.:	38	38
подготовка к практическим занятиям	20	20
самостоятельное изучение тем	18	18
Промежуточная аттестация (зачет)	-	-

()* - занятия, проводимые в интерактивных формах

Очно- заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		3
Общая трудоемкость: часы	72	72
зачетные единицы	2	2
Аудиторные занятия (всего), в т.ч.:	34 (8)*	34 (8)*
Лекции	16 (8)*	16 (8)*
практические занятия (ПЗ)	18	18
Самостоятельная работа (СРС), в т.ч.:	38	38
подготовка к практическим занятиям	20	20
самостоятельное изучение тем	18	18
Промежуточная аттестация (зачет)	-	-

()* - занятия, проводимые в интерактивных формах

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы (модули) дисциплины и виды занятий в часах

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов	Всего (часов)	Аудиторные занятия (час)		Самостоя- тельная работа
			Лекции	ЛПЗ	
1.	Раздел 1. Основы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции	34	8(4)*	8	18
2.	Раздел 2. Калькулирование себестоимости продукции и процессов в сельском хозяйстве	38	8(4)*	10	20
	Всего	72	16(8)*	18	38

()* - занятия, проводимые в интерактивных формах

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов	Всего (часов)	Аудиторные занятия (час)		Самостоя- тельная работа
			Лекции	ЛПЗ	
1.	Раздел 1. Основы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции	34	8(4)*	8	18
2.	Раздел 2. Калькулирование себестоимости продукции и процессов в сельском хозяйстве	38	8(4)*	10	20
	Всего	72	16(8)*	18	38

5.2. Тематический план лекций

Очная форма обучения

п/п	Темы лекций	Количество часов
Раздел 1. ОСНОВЫ УЧЕТА ЗАТРАТ И КАЛЬКУЛИРОВАНИЯ СЕБЕСТОИМОСТИ ПРОДУКЦИИ		
1.	ЗАТРАТЫ: УЧЕТ И КЛАССИФИКАЦИЯ. СИСТЕМЫ РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ЗАТРАТ.	4 (2)*
2.	КАЛЬКУЛИРОВАНИЕ СЕБЕСТОИМОСТИ ПРОДУКЦИИ И СПОСОБЫ ЕГО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ. МЕТОДЫ КАЛЬКУЛИРОВАНИЯ СЕБЕСТОИМОСТИ ПРОДУКЦИИ.	4 (2)*
Раздел 2. КАЛЬКУЛИРОВАНИЕ СЕБЕСТОИМОСТИ ПРОДУКЦИИ И ПРОЦЕССОВ В СЕЛЬСКОМ ХОЗЯЙСТВЕ		
3.	СИСТЕМА КАЛЬКУЛИРОВАНИЯ СЕБЕСТОИМОСТИ ПРОДУКЦИИ И ПРОЦЕССОВ В РАСТЕНИЕВОДСТВЕ	4 (2)*
4.	СИСТЕМА КАЛЬКУЛИРОВАНИЯ СЕБЕСТОИМОСТИ ПРОДУКЦИИ И ПРОЦЕССОВ В ЖИВОТНОВОДСТВЕ	4(2)*
Всего		16(8)*

()* - занятия, проводимые в интерактивных формах

Очно-заочная форма обучения

п/п	Темы лекций	Количество часов
Раздел 1. ОСНОВЫ УЧЕТА ЗАТРАТ И КАЛЬКУЛИРОВАНИЯ СЕБЕСТОИМОСТИ ПРОДУКЦИИ		
1.	ЗАТРАТЫ: УЧЕТ И КЛАССИФИКАЦИЯ. СИСТЕМЫ РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ЗАТРАТ.	4 (2)*
2.	КАЛЬКУЛИРОВАНИЕ СЕБЕСТОИМОСТИ ПРОДУКЦИИ И СПОСОБЫ ЕГО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ. МЕТОДЫ КАЛЬКУЛИРОВАНИЯ СЕБЕСТОИМОСТИ ПРОДУКЦИИ.	4 (2)*
Раздел 2. КАЛЬКУЛИРОВАНИЕ СЕБЕСТОИМОСТИ ПРОДУКЦИИ И ПРОЦЕССОВ В СЕЛЬСКОМ ХОЗЯЙСТВЕ		
3.	СИСТЕМА КАЛЬКУЛИРОВАНИЯ СЕБЕСТОИМОСТИ ПРОДУКЦИИ И ПРОЦЕССОВ В РАСТЕНИЕВОДСТВЕ	4 (2)*
4.	СИСТЕМА КАЛЬКУЛИРОВАНИЯ СЕБЕСТОИМОСТИ ПРОДУКЦИИ И ПРОЦЕССОВ В ЖИВОТНОВОДСТВЕ	4(2)*
Всего		16(8)*

()* - занятия, проводимые в интерактивных формах

5.3. Тематический план практических занятий

Очная форма обучения

п/п	Темы лекций	Количество часов
Раздел 1. ОСНОВЫ УЧЕТА ЗАТРАТ И КАЛЬКУЛИРОВАНИЯ СЕБЕСТОИМОСТИ ПРОДУКЦИИ		
1.	ЗАТРАТЫ: УЧЕТ И КЛАССИФИКАЦИЯ.	2
2.	СИСТЕМЫ РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ЗАТРАТ.	4
3.	МЕТОДЫ КАЛЬКУЛИРОВАНИЯ СЕБЕСТОИМОСТИ ПРОДУКЦИИ	4
Раздел 2. КАЛЬКУЛИРОВАНИЕ СЕБЕСТОИМОСТИ ПРОДУКЦИИ И ПРОЦЕССОВ В СЕЛЬСКОМ ХОЗЯЙСТВЕ		
4.	ОСОБЕННОСТИ КАЛЬКУЛИРОВАНИЯ СЕБЕСТОИМОСТИ ПРОДУКЦИИ В СЕЛЬСКОМ ХОЗЯЙСТВЕ И СПОСОБЫ ЕГО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ	2
5.	КАЛЬКУЛИРОВАНИЕ СЕБЕСТОИМОСТИ РАБОТ И УСЛУГ ВСПОМОГАТЕЛЬНЫХ ПРОИЗВОДСТВ В СЕЛЬСКОМ ХОЗЯЙСТВЕ.	2
6.	СИСТЕМА КАЛЬКУЛИРОВАНИЯ СЕБЕСТОИМОСТИ ПРОДУКЦИИ И ПРОЦЕССОВ В РАСТЕНИЕВОДСТВЕ	2
7.	СИСТЕМА КАЛЬКУЛИРОВАНИЯ СЕБЕСТОИМОСТИ ПРОДУКЦИИ И ПРОЦЕССОВ В ЖИВОТНОВОДСТВЕ	2
Всего		18

Очно-заочная форма обучения

п/п	Темы лекций	Количество часов
Раздел 1. ОСНОВЫ УЧЕТА ЗАТРАТ И КАЛЬКУЛИРОВАНИЯ СЕБЕСТОИМОСТИ ПРОДУКЦИИ		
1.	ЗАТРАТЫ: УЧЕТ И КЛАССИФИКАЦИЯ.	2
2.	СИСТЕМЫ РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ЗАТРАТ.	4
3.	МЕТОДЫ КАЛЬКУЛИРОВАНИЯ СЕБЕСТОИМОСТИ ПРОДУКЦИИ	4
Раздел 2. КАЛЬКУЛИРОВАНИЕ СЕБЕСТОИМОСТИ ПРОДУКЦИИ И ПРОЦЕССОВ В СЕЛЬСКОМ ХОЗЯЙСТВЕ		
4.	ОСОБЕННОСТИ КАЛЬКУЛИРОВАНИЯ СЕБЕСТОИМОСТИ ПРОДУКЦИИ В СЕЛЬСКОМ ХОЗЯЙСТВЕ И СПОСОБЫ ЕГО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ	2
5.	КАЛЬКУЛИРОВАНИЕ СЕБЕСТОИМОСТИ РАБОТ И УСЛУГ ВСПОМОГАТЕЛЬНЫХ ПРОИЗВОДСТВ В СЕЛЬСКОМ ХОЗЯЙСТВЕ.	2
6.	СИСТЕМА КАЛЬКУЛИРОВАНИЯ СЕБЕСТОИМОСТИ ПРОДУКЦИИ И ПРОЦЕССОВ В РАСТЕНИЕВОДСТВЕ	2
7.	СИСТЕМА КАЛЬКУЛИРОВАНИЯ СЕБЕСТОИМОСТИ ПРОДУКЦИИ И ПРОЦЕССОВ В ЖИВОТНОВОДСТВЕ	2
Всего		18

5.4. Содержание разделов дисциплины

№ п/ п	Наименование раздела	Содержание раздела	Компетенции
1.	Основы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции	<p>Введение. Актуальной проблемой для современной российской экономики является приведение существующей в России системы бухгалтерского учета и отчетности в соответствие с требованиями рыночной экономики и международных стандартов. В центре внимания оказываются проблемы обеспечения полезности результатной информации бухгалтерского учета с точки зрения пользователей (инвесторов, кредиторов, менеджеров, собственников). А это в первую очередь затрагивает систему формирования показателей отчетности, в том числе себестоимость продукции. Целью изучения дисциплины является формирование у будущих специалистов теоретических знаний о современных системах производственного учета, выработка практических навыков по исчислению себестоимости продукции и использование информации для принятия управленческих решений и оценки их эффективности.</p> <p>Основы учета затрат на производство</p> <p>Производственно-финансовая деятельность предприятия как комбинационный процесс. Основные компоненты этого процесса: труд, ресурсы, капитал, их выражение в издержках предприятия.</p> <p>Слагаемые производственной деятельности: снабжение, производство, сбыт и координирующая деятельность по управлению, их влияние на формирование затрат и результатов деятельности организации. Понятие об управленческом учете.</p> <p>Основные принципы, задачи учета затрат на производство. Объекты учета затрат на производство. Учет затрат по центрам ответственности.</p> <p>Затраты на производство и группировка их по элементам.</p> <p>Затраты на производство и направления их группировки. Особенности классификации и измерения величины затрат и результатов деятельности в управленческом учете.</p> <p>Сущность и содержание понятий расхода, дохода, затрат и издержек в предпринимательской деятельности. Различия между ними. Результаты финансовой деятельности организации.</p> <p>Сущность и содержание затрат и результатов производственной деятельности предприятия. Затраты, относимые на себестоимость продукции, прибыль предприятия и специальные источники финансирования.</p> <p>Классификации затрат для расчета себестоимости, оценки запасов, незавершенного производства и прибыли. Классификации затрат для планирования, прогнозирования, принятия решений. Классификация затрат для контроля и регулирования.</p> <p>Системы распределения затрат</p> <p>Цели распределения затрат. Распределение затрат для формирования показателей бухгалтерской отчетности. По-</p>	ПК-4 ИД-1ПК-4

		<p>нятие о носителях затрат — видах продукции. Назначение группировки расходов по видам продукции. Условия группировки издержек по разновидностям изделий и услуг.</p> <p>Учет и распределение накладных расходов. Особенности исчисления и контроля накладных расходов в управленческом учете. Методы распределения затрат обслуживающих центров. Поглощение накладных расходов, сущность метода ABC. Распределение затрат для формирования информации о затратах для оценки рентабельности и конкурентоспособности отдельных видов продукции и различных структурных подразделений (центров ответственности).</p> <p>Калькулирование себестоимости продукции.</p> <p>Сущность, основные принципы и задачи калькулирования. Объекты калькулирования себестоимости продукции. Способы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг). Виды себестоимости продукции. Учет фактической себестоимости продукции на базе реальных, средних и нормативных затрат.</p> <p>Основные методы калькулирования: метод деления и накопления затрат. Передельная и позаказная калькуляция. Пути совершенствования позаказного калькулирования. Учетные записи в позаказном методе калькулирования.</p> <p>Учет и калькулирование себестоимости продукции на базе средних затрат, их преимущества и недостатки. Исчисление фактических издержек производства на базе нормативных затрат.</p> <p>Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции</p> <p>Классификация методов учета затрат. Методы учета затрат в зависимости от способа оценки. Попередельный метод учета затрат и калькулирования себестоимости. По-процессный метод учета затрат и калькулирования себестоимости. Позаказный метод учета затрат и калькулирования себестоимости. Калькулирование себестоимости продукции с учетом полных затрат. Калькулирование себестоимости продукции при учете затрат по системе «ДИРЕКТ-КОСТИНГ». Нормативный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции и его отличие от системы «Стандарт-КОСТ». Метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции по системе «ABC».</p>	
2.	Калькулирование себестоимости продукции и процессов в сельском хозяйстве	<p>Особенности калькулирования себестоимости продукции в сельском хозяйстве и способы его осуществления. Объекты калькулирования себестоимости продукции в сельском хозяйстве. Способы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) в сельском хозяйстве.</p> <p>Калькулирование себестоимости работ и услуг вспомогательных производств в сельском хозяйстве.</p> <p>Основные виды вспомогательных производств, задачи учета и счета для отражения затрат и услуг. Калькуляция себестоимости работ грузового автотранспорта. Организация учета затрат, работ и продукции гужевого транспорта.</p>	ПК-4 ИД-2ПК-4

		<p>Учет затрат и работ машинно-тракторного парка. Синтетический и аналитический учет затрат и работ машинно-тракторного парка. Калькулирование себестоимости работ МТП и списание затрат машинно-тракторного парка на сельскохозяйственных и транспортных работах</p> <p>Учет затрат и калькуляция работ и услуг прочих видов вспомогательных производств</p> <p>Учет расходов на организацию производства и управление</p> <p>Экономическое содержание расходов на организацию производства и управление. Задачи учета. Учет общепроизводственных расходов. Учет общехозяйственных расходов. Списание общепроизводственных и общехозяйственных расходов.</p> <p>Особенности в системе калькулирования себестоимости продукции и процессов в растениеводстве</p> <p>Методологические основы и задачи бухгалтерского учета в растениеводстве. Первичный и сводный учет затрат и выхода продукции растениеводства. Объекты и статьи учета затрат на производство в растениеводстве. Организация аналитического и синтетического учета затрат и выхода продукции в растениеводстве. Исчисление себестоимости различных видов продукции растениеводства</p> <p>Особенности в системе калькулирования себестоимости продукции и процессов в животноводстве.</p> <p>Методологические основы и задачи бухгалтерского учета в животноводстве. Первичный и сводный учет затрат и выхода продукции животноводства. Объекты и статьи учета затрат на производство в животноводстве. Организация аналитического и синтетического учета затрат и выхода продукции в животноводстве. Исчисление себестоимости различных видов продукции в животноводстве</p> <p>.Система калькулирования себестоимости продукции и процессов в растениеводстве. Система калькулирования себестоимости продукции и процессов в животноводстве</p>	
--	--	--	--

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Тематический план самостоятельной работы

п/п	Тематика самостоятельной работы	Количество часов	Рекомендуемые источники информации (№ источника)		
			ос-нов-ная (из п.8 РПД)	дополни-тельная (из п.8 РПД)	(интер-нет-ресурсы) (из п.9 РПД)
	Раздел 1. ОСНОВЫ УЧЕТА ЗАТРАТ И КАЛЬКУЛИРОВАНИЯ СЕБЕСТОИМОСТИ ПРОДУКЦИИ				
1	ЗАТРАТЫ: УЧЕТ И КЛАССИФИКАЦИЯ.	6/6	1,2	6,7,8,9,13, 15	1-8
2	СИСТЕМЫ РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ЗАТРАТ.	6/6	1,2	1,2,4,6,7,8, 9,13	1-8
3	МЕТОДЫ КАЛЬКУЛИРОВАНИЯ СЕБЕСТОИМОСТИ ПРОДУКЦИИ	6/6	1,2	6,7,8,9.10, 13	1-8
	Раздел 2. КАЛЬКУЛИРОВАНИЕ СЕБЕСТОИМОСТИ ПРОДУКЦИИ И ПРОЦЕССОВ В СЕЛЬСКОМ ХОЗЯЙСТВЕ				
4	ОСОБЕННОСТИ КАЛЬКУЛИРОВАНИЯ СЕБЕСТОИМОСТИ ПРОДУКЦИИ В СЕЛЬСКОМ ХОЗЯЙСТВЕ И СПОСОБЫ ЕГО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ	5/5	1,2	6,7,8,9.10, 13	1-8
5	КАЛЬКУЛИРОВАНИЕ СЕБЕСТОИМОСТИ РАБОТ И УСЛУГ ВСПОМОГАТЕЛЬНЫХ ПРОИЗВОДСТВ В СЕЛЬСКОМ ХОЗЯЙСТВЕ.	5/5	1,2	6,7,8,9.10, 13, 14	1-8
6	СИСТЕМА КАЛЬКУЛИРОВАНИЯ СЕБЕСТОИМОСТИ ПРОДУКЦИИ И ПРОЦЕССОВ В РАСТЕНИЕВОДСТВЕ	5/5	1,2	6,7,8,9.10, 13, 15,16	1-8
7	СИСТЕМА КАЛЬКУЛИРОВАНИЯ СЕБЕСТОИМОСТИ ПРОДУКЦИИ И ПРОЦЕССОВ В ЖИВОТНОВОДСТВЕ	5/5	1,2	4,5,6,7,8,1 7,18,19	1-7
	Всего	38/38			

Тематика рефератов

1. Центры ответственности и их роль в экономике предприятий
2. Классификации затрат на производство продукции для расчета ее себестоимости.
3. Классификации затрат на производство для расчета оценки запасов.
4. Классификации затрат на производство для расчета себестоимости продукции и незавершенного производства.
5. Классификации затрат на производство для расчета финансовых результатов предприятия.
6. Элементы производственных затрат, их характеристика и нормативное регулирование.
7. Учет расходов на научные исследования и опытно-конструкторские разработки
8. Учет производственных потерь при производстве продукции
9. Учет расходов на обслуживание производства и управление
10. Методы распределения затрат обслуживающих центров.
11. Особенности распределения затрат на сопряженную продукцию в сельском хозяйстве при калькулировании себестоимости основной продукции.
12. Особенности распределения затрат между готовой продукцией и незавершенным производством
13. Функциональные модели формирования издержек (производство-транспорт-хранение-сбыт).
14. Учет налоговых и приравненных к ним издержек.
15. Организационные модели формирования издержек (места возникновения, носители, ответственные).
16. Экономические модели формирования издержек (директ-кост, стандарт-кост).
17. Технологические модели формирования издержек (брак, готовая продукция, незавершенное производство, полуфабрикаты).
18. Специально-ориентированные модели формирования издержек (научно-исследовательские работы, инновация, реконструкция, экология, жизненный цикл, бюджетирование).
19. Последовательность закрытия калькуляционных счетов в конце отчетного периода.
20. Распределение себестоимости услуг вспомогательных производств.

21. Распределение себестоимости услуг обслуживающих производств и хозяйств
22. Метод ведения управленческого и финансового учета затрат на производство в единой системе бухгалтерского учета.
23. Автономный способ построения системы счетов управленческого учета
24. Варианты сводного учета затрат на производство и калькулирование продукции в условиях поперечного метода учета затрат.
25. Анализ отклонений при использовании нормативного метода учета затрат. Причины, вызывающие отклонения от норм.
26. Система ABC (пооперационная калькуляционная система).
27. Функциональный учет затрат и результатов деятельности предприятия (ABC-метод).
28. Система «канбан» (система калькуляционная «точно в срок»).

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы:

а) Основная литература:

1. Керимов В.Э. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы: учебник. – 9-е перераб. и доп. - Издательство "Дашков и К", 2017.-384с. – (Бакалавриат, Магистратура) - ISBN978-5-394-02721-5
2. Мусаева, А. М. Учебно-практическое пособие по учету затрат, калькулированию и бюджетированию в отдельных отраслях АПК.. Ч.2 [Текст] : учебно-практическое пособие. - Махачкала, 2015. - 139с.
3. Шадрина, Г. В. Бухгалтерский учет и анализ [Текст] : учебник и практикум для прикладного бакалавриата. - Москва : Издательство Юрайт, 2015. - 429с. - (Бакалавр. Прикладной курс). - ISBN 978-5-9916-4610-2.

б) Дополнительная литература:

1. Федеральный закон "О бухгалтерском учете" от 06.12.2011 N 402-ФЗ.
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_122855/
2. Приказ Минфина России от 06.05.1999 № 33н (ред. от 06.04.2015) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99» (За-регистрировано в Миню-сте России 31.05.1999 № 1790) / [Электронный ресурс] URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_12508/
3. Положения по бухгалтерскому учету в схемах и рисунках: учебное пособие / сост. Н.А. Головина, К.К. Шашкина. – 2-е изд., доп. – Новосибирск: САФБД, 2013 – 248 с.
http://www.misbfm.ru/sites/all/files/maket_a5_posledniy_.pdf
4. Азракулиев З.М. Учетно-аналитическое обеспечение калькулирования себестоимости продукции молочного скотоводства / З.М. Азракулиев // Известия Дагестан-ского ГАУ. — 2021. — № 1 (9). — С. 103-111.
5. Акбашева Д.М. Особенности учета затрат и калькулирования себестоимости продукции / Д.М. Акбашева // Вестник евразийской науки. — 2020. — Т. 12. — № 6. — С. 19.
6. Бердникова А.В. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции и их особенности в сельскохозяйственных предприятиях / А.В. Бердникова // Инновации. Наука. Образование. — 2020. — № 21. — С. 430-440.
7. Бухгалтерский учет и отчетность. (Бакалавриат, Магистратура). Учебное пособие. / Сапожникова Н.Г., Коробейникова Л.С., Па-нина И.В., Ендовицкий Д.А. (под ред.) - Москва: КноРус, 2020. - 358 с.
8. Бюджетирование шаг за шагом [Текст] / Е. Добровольский, Б. Карабанов, П. Боровков и др. - 2-е изд., допол. - СПб. : Питер, 2013. - 480с.: ил. - (Технология вашего успеха).
9. Ивашкевич В. Б. Бухгалтерский управленческий учет: учебник / В. Б. Ивашкевич. — М.: Магистр, 2019. — 448 с.

10. Костюкова, Е.И. Учет затрат, калькулирование, бюджетирование в отраслях производственной сферы [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.И. Костюкова, В.С. Яковенко, И.Б. Манжосова, С.А. Тунин ; под ред. Костюковой Е.И. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2015. — 368 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/56162>.
11. Международные стандарты учета и финансовой отчетности (МСФО) [Текст] : практикум для студ. высших учеб. завед. по направлению "Экономика", профиль "Бухгалтерский учет, анализ и аудит" / Сост. С. Н. Альбориева, А. И. Магомедов. - Махачкала : ДаГГАУ, 2016. - 162с. - (Кафедра бухгалтерского учета и аудита).
12. Мусаева, А. М. Учебно-практическое пособие по учету затрат, калькулированию и бюджетированию в отдельных отраслях АПК. Ч.2 [Текст] : учебно-практическое пособие. - Махачкала, 2015. - 139с.
13. Савицкая Г. В. Анализ хозяйственной деятельности предприятия: учебник. М.: ИНФРА-М, 2019. — 425 с
14. Сайгидмагомедов, А. М. Бухгалтерский финансовый учет в сельском хозяйстве. [Текст] : учебное пособие. - Москва : Издательство "Форум"; ИНФРА-М, 2013. - 768с. - (Высшее образование. Бакалавриат. Магистратура.). - ISBN 978-5-91134-643-0.
15. Управленческий учет в сельском хозяйстве [Текст] : учебник, реком. УМО по образованию в области финансов, учета и мировой экономики / Л. И. Хоружий, О. И. Ко-стина, Н. Н. Губернаторова и др.; под ред. Л. И. Хоружий. - Москва : ИНФРА-М, 2014. - 207с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-006407-9.
16. Черепанова А.С. Учет затрат на производство и исчисление себестоимости продукции растениеводства / А.С. Черепанова // Вопросы устойчивого развития общества. — 2020. — № 7. — С. 223-228.
17. Шеремет А.Д. Финансовый анализ : учебно-методическое пособие / А.Д. Шеремет, Е.А. Козельцева. — М. : Экономический факультет МГУ имени М.В. Ломоносова, 2020. — 200 с.
18. Юсуфов А.М., Мусаева А.М., Оруджева З.А. Основы управленческого учета: учебное пособие /А.М. Юсуфов, А.М. Мусаева - Махачкала: ИП «Магомедалиев С.А.», 2022. - 208с.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Министерство финансов РФ <http://www.minfin.ru>
2. Центральная научная сельскохозяйственная библиотека <http://www.cnshb.ru/>
3. Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru>
4. Научная электронная библиотека - www.elibrary.ru
5. ЭБС «ZNANIUM.COM» — Режим доступа: — Режим доступа: <http://znanium.com>
6. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» — Режим до-

ступа: <http://e.lanbook.com/books>

7. Информационное правовое обеспечение «Гарант» (для учебного процесса) – Режим доступа: <http://www.garant.ru>

8. СПС Консультант Плюс: Версия Проф – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

Методические рекомендации студенту к самостоятельной работе

Самостоятельная работа студентов, предусмотренная учебным планом в объеме не менее 50-70% общего количества часов, соответствует более глубокому усвоению изучаемого курса, формирует навыки исследовательской работы и ориентирует студентов на умение применять теоретические знания на практике.

Самостоятельная работа носит систематический характер.

Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при аттестации студента (зачет, экзамен). При этом проводятся: тестирование, экспресс-опрос на семинарских и практических занятиях, заслушивание докладов, рефератов, проверка письменных работ и т.д.

Задания для самостоятельной работы составляются по разделам и темам, по которым не предусмотрены аудиторские занятия, либо требуется дополнительно проработать и проанализировать рассматриваемый преподавателем материал в объеме запланированных часов.

Для подготовки к занятиям и выполнения самостоятельной работы, студентам рекомендуются учебно-методические издания, а также методические материалы, выпущенные кафедрой своими силами и предоставляемые студентам во время занятий (приложения):

- наглядные пособия (плакаты, гербарий - на кафедре)
- глоссарий - словарь терминов по тематике дисциплины
- тезисы лекций.

Самостоятельная работа с книгой. В наше время книга существует в двух формах: традиционной и электронной. В интернете существуют целые библиотеки, располагающие десятками тысяч электронных текстов. Сегодня в обществе преобладает мнение, что печатная книга и ее компьютерный текст дополняют друг друга. Используя электронный вариант книги значительно быстрее подготовить на его базе реферат, контрольную работу, подогнать текст своей работы под требуемый учебным заданием объем. Печатные книги гораздо легче и удобнее читать.

Работа с книгой, студенты сталкиваются с рядом проблем. Одна из них – какая книга лучше. Целесообразно в первую очередь обратиться к литературе, рекомендованной преподавателем. Целесообразно прочитать аннотацию к книге на ее страницах, в которой указано, кому и для каких целей она может быть полезна.

Другая проблема – как эффективно усвоить материал книги. Качество усвоения учебного материала существенно зависят от манера прочтения книги. Можно выделить пять основных приемов работы с литературой:

Чтение-просмотр используется для предварительного ознакомления с книгой, оценки ее ценности. Он предполагает ознакомление с аннотацией, предисловием, оглавлением, заключением книги, поиск по оглавлению наиболее важных мыслей и выводов автора произведения.

Выборочное чтение предполагает избирательное чтение отдельных разделов текста. Этот метод используется, как правило, после предварительного просмотра книги, при ее вторичном чтении.

Сканирование представляет быстрый просмотр книги с целью поиска фамилии, факта, оценки и др.

Углубленное чтение предполагает обращение внимания на детали содержания текста, его анализ и оценку. Скорость подобного вида чтения составляет ориентировочно до 7-10 страниц в час. Она может быть и выше, если читатель уже обладает определенным знанием по теме книги или статьи.

Углубленное чтение литературы предполагает:

- Стремление к пониманию прочитанного. Без понимания смысла, прочитанного информацию ее очень трудно запомнить.
- Обдумывание изложенной в книге информации. Тогда собственные мысли, возникшие в ходе знакомства с чужими работами, послужат основой для получения нового знания.
- Мысленное выделение ключевых слов, идей раздробление содержания текста на логические блоки, составление плана прочитанного. Если студент имеет дело с личной книгой, то ключевые слова и мысли можно подчеркнуть карандашом.
- Составление конспекта изученного материала. Если статья или раздел книги по объему небольшой, то целесообразно приступить к конспектированию, прочитав их полностью. В других случаях желательно прочитать 7-10 страниц.

7. Фонды оценочных средств

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Семестр (курс)	Дисциплины /элементы программы (практики, ГИА), участвующие в формировании компетенции
ПК-4 Способен осуществлять учетно-аналитическое обеспечение разработки стратегии изменений организации	
1(1)	Макроэкономика (продвинутый уровень)
1(2)	Стратегический управленческий учет
2(3)	Бюджетирование и оценка деятельности предприятий АПК
2(3)	Управленческий учет для оперативных и тактических решений в сельском хозяйстве
2(3)	Учет и налогообложение в торговых организациях
2(3)	Финансовый анализ (продвинутый уровень)
2(2)	Программные продукты для автоматизации учетных процедур
2(2)	1С: Бухгалтерия
2(3)	Преддипломная практика

2(4)	Подготовка и защита ВКР
1(1)	Макроэкономика (продвинутый уровень)
1(2)	Стратегический управленческий учет
2(3)	Бюджетирование и оценка деятельности предприятий АПК
2(3)	Управленческий учет для оперативных и тактических решений в сельском хозяйстве
ИД-1ПК-4 Определяет основные направления развития организации в области бухгалтерского учета, анализа и аудита	
1(1)	<i>Комплексный экономический анализ финансовой деятельности (продвинутый уровень)</i>
1(1)	<i>Финансовый анализ (продвинутый уровень)</i>
1(2)	<i>Финансовый анализ (продвинутый уровень)</i>
1(2)	<i>Бухгалтерский финансовый учет (продвинутый уровень)</i>
1(2)	<i>Система калькулирования себестоимости продукции и процессов в сельском хозяйстве,</i>
1(2)	<i>Система калькулирования себестоимости продукции и процессов на перерабатывающих предприятиях</i>
1(1)	<i>Практический аудит в сельском хозяйстве</i>
1(2)	<i>Бухгалтерская отчетность организаций сельского хозяйства, Практический аудит в сельском хозяйстве</i>
1(3)	<i>Преддипломная практика</i>
1(4)	<i>Подготовка и защита магистерской диссертации</i>
ИД-2ПК-4 Способен разрабатывать стратегии управления изменениями в организации	
1(1)	<i>Экономика организаций АПК</i>
1(2)	<i>Стратегический управленческий учет</i>
1(2)	<i>Актуальные проблемы бухгалтерского учета, анализа и аудита</i>
1(2)	<i>Учет и налогообложение в малых формах хозяйствования аграрного сектора</i>
1(2)	<i>Учет и налогообложение в торговых организациях</i>
1(1)	<i>Бухгалтерский учет долгосрочных вложений в сельском хозяйстве</i>
1(2)	<i>Система калькулирования себестоимости продукции и процессов в сельском хозяйстве,</i>
1(1)	<i>Система калькулирования себестоимости продукции и процессов на перерабатывающих предприятиях</i>
1(4)	<i>Подготовка и защита магистерской диссертации</i>

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций

Показатели	Критерии оценивания			
	Шкала по традиционной пятибалльной системе			
	Допороговый («неудовлетворительно»)	Пороговый («удовлетворительно»)	Продвинутый («хорошо»)	Высокий («отлично»)
ПК-4 Способен осуществлять учетно-аналитическое обеспечение разработки стратегии изменений организации				
Знания	Не знает методические подходы к процедурам подготовки и принятия решений организационноуправленческого характера	Знает некоторые методические подходы к процедурам подготовки и принятия решений организационноуправленческого характера	Знает отдельные методические подходы к процедурам подготовки и принятия решений организационноуправленческого характера, порядок поведения в нестандартных ситуациях	Знает в полном объеме методические подходы к процедурам подготовки и принятия решений организационноуправленческого характера, порядок поведения в нестандартных ситуациях
Умения	Отсутствие умений взвешивать и анализировать возможности и риски толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Умеет взвешивать и анализировать отдельные возможности, нести ответственность за принятые решения, в том числе в нестандартных ситуациях	Умеет взвешивать и анализировать возможности и риски, нести ответственность за принятые решения, в том числе в нестандартных ситуациях	Умеет проводить анализ сильных и слабых сторон решения, взвешивать и анализировать возможности и риски, нести ответственность за принятые решения, в том числе в нестандартных ситуациях.
Навыки	Не владеет навыками разработки организационно управленческих решений, оценки эффективности принятых реше-	Владеет некоторыми навыками разработки организационно управленческих решений	Владеет отдельными навыками разработки организационно управленческих решений, анализа возможных	Свободно владеет навыками разработки организационно управленческих

	ний		последстви	решений, анализа воз- можных по- следствий, оценки эф- фективности принятых решений
ИД-1ПК-4 Определяет основные направления развития организации в области бухгалтерского учета, анализа и аудита				
Знания	Не знает содержа- ния различных источников ин- формации для определения ос- новных направле- ний развития ор- ганизации в обла- сти бухгалтерско- го учета, анализа и аудита;	Знает малое количе- ство источники ин- формации для опре- деления основных направлений разви- тия организации в области бухгалтер- ского учета, анализа и аудита;;	Знает содержа- ние различных источников ин- формации для определения ос- новных направ- лений развития организации в области бухгал- терского учета, анализа и ауди- та;;	Знает в пол- ном объеме содержание различных источников информации для опреде- ления ос- новных направлений развития ор- ганизации в области бух- галтерского учета, ана- лиза и ауди- та;;
Умения	Не умеет анализи- ровать и исполь- зовать различные источники ин- формации для определения ос- новных направле- ний развития ор- ганизации в обла- сти бухгалтерско- го учета, анализа и аудита;	Слабо анализирует и использует различ- ные источники ин- формации для опре- деления основных направлений разви- тия организации в области бухгалтер- ского учета, анализа и аудита;	Умеет анализи- ровать и исполь- зовать основные источники ин- формации для определения ос- новных направ- лений развития организации в области бухгал- терского учета, анализа и ауди- та;	Свободно анализирует и использует различные источники информации для опреде- ления ос- новных направлений развития ор- ганизации в области бух- галтерского учета, ана- лиза и ауди- та;
Навыки	Не владеет навы- ками получения достоверной ин- формации для определения ос- новных направле- ний развития ор- ганизации в обла- сти бухгалтерско-	Слабо владеет навы- ками получения до- стоверной информа- ции для определения основных направле- ний развития орга- низации в области бухгалтерского уче- та, анализа и аудита;	В достаточной степени владеет навыками полу- чения достовер- ной информации для определения основных направлений развития органи-	Свободно владеет навыками и получения достоверной информации для опреде- ления ос- новных

	го учета, анализа и аудита;		зации в области бухгалтерского учета, анализа и аудита;	направлений развития организации в области бухгалтерского учета, анализа и аудита;
ИД-2ПК-4 Способен разрабатывать стратегии управления изменениями в организации				
Знания	Не знает закономерностей развития и этапов разработки стратегии управления изменениями в организации	Знает малое количество закономерностей развития и этапов разработки стратегии управления изменениями в организации	Знает закономерности развития и этапы разработки стратегии управления изменениями в организации	Знает в полном объеме закономерности развития и этапы разработки стратегии управления изменениями в организации
Умения	Не умеет использовать систему знаний о сущности, содержании и методах финансового анализа и обосновывать выбор вариантов разработки стратегии управления изменениями в организации	Слабо умеет использовать систему знаний о сущности, содержании и методах финансового анализа и обосновывать выбор вариантов разработки стратегии управления изменениями в организации	Умеет использовать систему знаний о сущности, содержании и методах финансового анализа и обосновывать выбор вариантов разработки стратегии управления изменениями в организации	Грамотно использует систему знаний о сущности, содержании и методах финансового анализа и обосновывает выбор вариантов разработки стратегии управления изменениями в организации
Навыки	Не обладает навыками разработки стратегии управления изменениями в организации	Имеет слабые навыки разработки стратегии управления изменениями в организации	Владеет навыками разработки стратегии управления изменениями в организации	Свободно владеет навыками разработки стратегии управления изменениями в организации

7.3. Типовые контрольные задания

Тесты для текущего и промежуточного контроля

1. Издержки производства представляют собой:
 - а) себестоимость продукции, выраженная в денежных единицах
 - б) израсходованная на что-либо сумма, затраты
 - в) затраты живого и овеществленного труда на производство и реализацию продукции (работ, услуг)*
 - г) сумма израсходованных денежных средств
2. Расходы представляют собой:
 - а) часть затрат, понесенных предприятием для получения дохода*
 - б) будущие экономические выгоды
 - в) затраты, отражаемые в балансе, как активы предприятия, способные в будущем принести доход
3. Средства, израсходованные на приобретение ресурсов, имеющихся в наличии у предприятия, называют:
 - а) издержками
 - б) расходами
 - в) ценой покупки
 - г) затратами*
4. Под носителем затрат понимают ...
 - а) виды продукции (работ, услуг)*
 - б) место возникновения затрат
 - в) центры ответственности
 - г) виды расходов
5. На основе классификации затрат по элементам и статьям калькуляции определяют:
 - а) структуру себестоимости*
 - б) форму себестоимости
 - в) виды себестоимости
 - г) структуру доходов
6. Расходы, связанные с технологическим процессом изготовления продукции, называют:
 - а) прямыми
 - б) косвенными
 - в) накладными
 - г) основными*
7. Затраты, связанные с организацией, управлением и обслуживанием производства, называют:
 - а) прямыми
 - б) косвенными
 - в) накладными*
 - г) основными
8. Расходы, связанные с изготовлением одного определенного вида изделий, называют:
 - а) прямыми*
 - б) косвенными
 - в) накладными
 - г) основными
9. Расходы, связанные с изготовлением нескольких видов изделий или с различными стадиями обработки изделий, называют:
 - а) прямыми
 - б) косвенными*
 - в) накладными
 - г) основными

10. В основу деления затрат на производственные и внепроизводственные положен признак группировки:
- а) по отношению к объему
 - б) их целевого назначения в процессе производства
 - в) по месту возникновения затрат
 - г) по сфере возникновения затрат*
11. В основе деления затрат на основные и накладные лежит:
- а) место возникновения затрат
 - б) номенклатура выпускаемой продукции
 - в) экономическое содержание затрат
 - г) роль затрат в технологическом процессе производства продукции*
12. В основе деления затрат на прямые и косвенные лежит:
- а) объем производства*
 - б) сложность изготавливаемой продукции
 - в) место возникновения затрат
 - г) экономическая однородность затрат
13. Расходы, связанные с технологическим процессом изготовления продукции, называют:
- а) прямыми
 - б) косвенными
 - в) накладными
 - г) основными*
14. Затраты, связанные с организацией, управлением и обслуживанием производства, называют:
- а) прямыми
 - б) косвенными
 - в) накладными*
 - г) основными
15. Расходы, связанные с изготовлением одного определенного вида изделий, называют:
- а) прямыми*
 - б) косвенными
 - в) накладными
 - г) основными
16. Расходы, связанные с изготовлением нескольких видов изделий или с различными стадиями обработки изделий, называют:
- а) прямыми
 - б) косвенными*
 - в) накладными
 - г) основными
17. В основу деления затрат на производственные и внепроизводственные положен признак группировки:
- а) по отношению к объему
 - б) их целевого назначения в процессе производства
 - в) по месту возникновения затрат
 - г) по сфере возникновения затрат*
18. Реалистично predetermined затраты прямых материалов, прямого труда и общепроизводственных расходов на единицу продукции известны как:
- а) периодические затраты
 - б) переменные затраты
 - в) predetermined коэффициенты
 - г) нормативные затраты
19. В основе деления затрат на основные и накладные лежит:
- а) место возникновения затрат
 - б) номенклатура выпускаемой продукции

- в) экономическое содержание затрат
 - г) роль затрат в технологическом процессе производства продукции*
20. В основе деления затрат на прямые и косвенные лежит:
- а) объем производства*
 - б) сложность изготавливаемой продукции
 - в) место возникновения затрат
 - г) экономическая однородность затрат
21. Для процесса прогнозирования затраты организации подразделяются на:
- а) краткосрочного и долгосрочного периодов;
 - б) планируемые и не планируемые;
 - в) эффективные и неэффективные;
 - г) регулируемые и нерегулируемые.
22. Для процесса планирования затраты организации подразделяются на:
- а) прогнозируемые и непрогнозируемые;
 - б) явные и вмененные;
 - в) планируемые и не планируемые;
 - г) релевантные и нерелевантные.
23. Безвозвратные отходы оцениваются:
- а) по ценам возможной реализации;
 - б) по ценам возможного использования;
 - в) по ценам возможной реализации или использования;
 - г) оценке не подлежат.
24. По признаку целесообразности расходования выделяют группы затрат ...
- а) основные и накладные
 - б) текущие, единовременные
 - в) производительные и непроизводительные*
 - г) одноэлементные и комплексные
25. Руководство получает информацию о затратах в разрезе экономических элементов:
- а) в каких местах возникновения были использованы ресурсы
 - б) виды ресурсов использованные при осуществлении хозяйственной деятельности*
 - в) виды ресурсов использованные на производство продукции
 - г) виды ресурсов потребленные центрами ответственности
26. Информация о затратах в разрезе статей расходов дает ответ на вопрос ...
- а) куда были направлены ресурсы предприятия в ходе осуществления хозяйственной деятельности
 - б) какие ресурсы были использованы предприятием в ходе осуществления деятельности
 - в) где возникли затраты по основному виду деятельности
 - г) в каких местах возникли затраты и их целевое назначение*
27. Явные издержки это:
- а) плановые затраты, связанные с производством и обращением продуктов, товаров, работ и услуг;
 - б) прогнозные затраты, связанные с производством и обращением продуктов, товаров, работ и услуг;
 - в) фактические затраты, связанные с производством и обращением продуктов, товаров, работ и услуг;
 - г) управленческие расходы, связанные с производством и обращением продуктов, товаров, работ и услуг.

28. Вмененные издержки это:
- а) плановая прибыль организации, полученная на альтернативном рынке;
 - б) плановая прибыль организации, полученная по альтернативной цене;
 - в) фактическая прибыль организации, полученная в результате производства и продажи альтернативного товара;
 - г) упущенная выгода, связанная с выбором производства альтернативного товара, по альтернативной цене, на альтернативном рынке.
29. Для процесса принятия управленческих решений затраты организации подразделяются:
- а) краткосрочных и долгосрочных периодов;
 - б) планируемые и не планируемые;
 - в) по местам и сферам их возникновения, функциям деятельности и центрам ответственности;
 - г) явные и альтернативные, релевантные и нерелевантные, эффективные и неэффективные.
30. Для процесса контроля затраты организации подразделяются на:
- а) регулируемые и нерегулируемые;
 - б) контролируемые и неконтролируемые;
 - в) в пределах норм и нормативов и по отклонениям от них;
 - г) прямые и косвенные.
31. Для процесса организации затраты предприятия подразделяются на:
- а) экономические элементы и статьи калькуляции;
 - б) основные и накладные;
 - в) продукт и периодические;
 - г) по местам и сферам их возникновения, функциям деятельности и центрам ответственности.
32. Для процесса учета затраты организации подразделяются на:
- а) одноэлементные и комплексные;
 - б) релевантные и нерелевантные;
 - в) явные и альтернативные;
 - г) планируемые и непланируемые.
33. Для процесса анализа затраты организации подразделяются на:
- а) обязательные и поощрительные;
 - б) регулируемые и нерегулируемые;
 - в) фактические, плановые, нормативные, полные и частичные, общие и структурные;
 - г) все перечисленные элементы.
34. Для процесса регулирования затраты организации подразделяются на:
- а) обязательные и поощрительные;
 - б) регулируемые и нерегулируемые;
 - в) продукт и периодические;
 - г) экономические и финансовые.
35. Для процесса стимулирования затраты организации подразделяются на:
- а) краткосрочного и долгосрочного периодов;
 - б) продукт и периодические;
 - в) обязательные и поощрительные;
 - г) в пределах смет и стандартов и по отклонениям от них.
36. По месту возникновения затраты группируются на:
- а) снабженческо-заготовительные;
 - б) производственные;
 - в) коммерческо-сбытовые;
 - г) в разрезе производств, цехов, участков, бригад, отделов и других структурных элементов.

37. По сфере возникновения и функциям деятельности затраты подразделяются на:
- а) прямые и косвенные;
 - б) постоянные и переменные;
 - в) снабженческо-заготовительные, производственные, сбытовые и организационно-управленческие;
 - г) основные и накладные.
38. По способу включения в себестоимость продукции затраты подразделяются на:
- а) продукт и периодические;
 - б) основные и накладные;
 - в) прямые и косвенные;
 - г) одноэлементные и косвенные.
39. По отношению к объему производства и продаж затраты подразделяются на:
- а) постоянные и переменные;
 - б) прямые и косвенные;
 - в) основные и накладные;
 - г) продукт и периода.
40. По отношению к технологическому процессу изготовления продукции затраты подразделяются на:
- а) основные и накладные;
 - б) снабженческие и сбытовые;
 - в) прямые и косвенные;
 - г) планируемые и непланируемые.
41. По отношению к технологическому процессу формирования себестоимости затраты подразделяются на:
- а) продукт и периодические;
 - б) постоянные и переменные;
 - в) прямые и косвенные;
 - г) планируемые и непланируемые.
42. По экономическому содержанию затраты подразделяются на:
- а) продукт и периодические;
 - б) основные и накладные;
 - в) одноэлементные и комплексные;
 - г) экономические элементы и статьи калькуляции.
43. По составу затраты подразделяются на:
- а) основные и накладные;
 - б) одноэлементные и комплексные;
 - в) регулируемые и нерегулируемые;
 - г) прямые и косвенные;
44. По времени возникновения и отнесения на себестоимость продукции затраты подразделяются на:
- а) плановые и внеплановые;
 - б) отложенные и неотложенные;
 - в) текущие и периодические;
 - г) текущие, будущего отчетного периода и предстоящие.
45. К отложенным расходам относятся:
- а) расходы будущих периодов;
 - б) резервы предстоящих расходов; в) затраты периода;
 - г) затраты на продукт.
46. Эффективные затраты — это:
- а) полученные организацией доходы от безвозмездных поступлений;
 - б) полученные организацией доходы от применения штрафных санкций;
 - в) производительные затраты, обеспечивающие получение дохода;
 - г) убытки.

47. Неэффективные затраты — это:
- а) процесс уплаты налогов;
 - б) процесс выдачи заработной платы;
 - в) процесс страхования имущества организации;
 - г) производственные потери.
48. В краткосрочном периоде затраты организации подразделяются на:
- а) рыночные и командно-административные;
 - б) федеральные и региональные;
 - в) постоянные и переменные;
 - г) переменные.
49. В долгосрочном периоде затраты организации подразделяются на:
- а) рыночные и командно-административные;
 - б) федеральные и региональные;
 - в) постоянные и переменные;
 - г) переменные.
50. Добавленные затраты – это
- а) сумма прямых трудовых затрат и общепроизводственных расходов
 - б) сумм прямых материальных и прямых трудовых затрат
 - в) все производственные затраты
 - г) все периодические затраты
51. Что такое калькуляция?
- а). Это способ обобщения данных текущего бухгалтерского учёта для целей составления отчётности.
 - б). Это способ расчёта себестоимости продукции, выполненных работ, оказанных услуг, а также приобретённых средств производства.
 - в). Это подсчёт затрат, выраженных в натуральных или денежной форме после исполнения конкретного экономического события.
 - г). Это способ обобщения затрат для выявления финансовых результатов.
 - д). Это способ определения выручки от продаж
52. Какие бывают калькуляции по времени составления?
- а). Ежедневная и годовая
 - б). Ежемесячная и годовая
 - в). Плановая, нормативная и провизорная.
 - г). Плановая, нормативная и отчётная
 - д). Предварительная и последующая.
53. Какие бывают калькуляции в зависимости от затрат, включаемых в себестоимость продукции?
- а). Индивидуальная и коммерческая
 - б). Полной производственной себестоимости, отчётная, плановая
 - в). Сметная, коммерческой себестоимости, плановая.
 - г). Полной производственной себестоимости, ограничительной производственной себестоимости, коммерческой себестоимости
 - д). Плановая, сметная, нормативная, провизорная и отчётная
54. Группировка расходов по статьям калькуляции — отличительный признак:
- а) финансового учета;
 - б) налогового учета,
 - в) управленческого учета и контроллинга
55. Что является объектами калькуляции в сельскохозяйственных организациях?
- а).Отдельные виды основной, сопряженной и побочной продукции, виды работ и услуг.
 - б).Основная, сопряженная и побочная продукция.
 - в).Основное и вспомогательное производство.
 - г).Отдельные виды работ и услуг.

- д). Отдельные культуры и группы скота.
56. Учет затрат в разрезе мест формирования:
- а) способствует повышению точности калькулирования себестоимости,
 - б) делает калькуляцию менее точной,
 - в) не оказывает на точность калькулирования никакого влияния
57. Объектом калькулирования является:
- а) место возникновения затрат;
 - б) продукт, работа, услуга;
 - в) центр затрат.
58. Группировка затрат по местам формирования необходима:
- а) для контроля издержек производства и сбыта,
 - б) для более точного калькулирования себестоимости продукции,
 - в) для повышения ответственности менеджеров всех уровней за экономические результаты работы,
 - г) для выполнения всех перечисленных функций
59. Расчет себестоимости единицы продукции может осуществляться методом простого одноступенчатого калькулирования при условии:
- а) производства однородной продукции;
 - б) отсутствия запасов незавершенного производства;
 - в) отсутствия запасов готовой продукции;
 - г) при выполнении всех трех вышеперечисленных условий.
60. Калькуляция — это:
- а) способ исчисления доходности продаж;
 - б) способ исчисления рентабельности основных производственных фондов;
 - в) способ распределения дивидендов между акционерами;
 - г) способ исчисления себестоимости единицы продукции, работ и услуг.
61. К способам калькуляции себестоимости продукции относятся:
- а) нормативный, технологический и факторный;
 - б) нормативный, прямого расчета, суммирования затрат, исключения затрат на побочную продукцию, пропорционального распределения затрат и комбинированный;
 - в) комплексный, факторный, нормативный, коэффициентный, плановый и прогнозный;
 - г) поперечный, позаказный, и пооперационный.
62. Сметная калькуляция является разновидностью:
- а) фактической калькуляции;
 - б) проектной калькуляции;
 - в) прогнозной калькуляции;
 - г) плановой калькуляции.
63. Исчисление себестоимости единицы продукции обязательно в системе:
- а) налогового учета;
 - б) финансового учета;
 - в) статистического учета;
 - г) управленческого учета.
64. Технологическая себестоимость по уровню:
- а) выше цеховой;
 - б) ниже цеховой;
 - в) выше производственной;
 - г) ниже плановой.
65. Калькулирование себестоимости единицы продукции обязательно в системе:
- а) бухгалтерского (финансового) учета,
 - б) управленческого учета; в) налогового учета
66. Когда объектом калькулирования затрат является отдел рекламы, заработная плата управляющего отдела рекламы будет классифицирована как:

- а) переменные прямые затраты
 - б) переменные и не прямые затраты
 - в) постоянные и прямые затраты
 - г) постоянные и не прямые затраты
67. Если объем продаж возрос, то при прочих равных условиях:
- а) себестоимость единицы продукции увеличится;
 - б) себестоимость единицы продукции уменьшится;
 - в) себестоимость единицы продукции останется без изменений
68. По способу оценки затрат применяют следующие методы учета затрат и калькуляции:
- а) поперечный и позаказный;
 - б) полный и маржинальный;
 - в) фактический, нормативный и плановый;
 - г) попроцессный и сокращенный.
69. По отношению к технологическому процессу производства продукции применяют следующие методы учета затрат и калькуляции:
- а) полный и маржинальный;
 - б) попроцессный и сокращенный;
 - в) поперечный, позаказный и пооперационный;
 - г) фактический, нормативный и плановый.
70. По полноте включения затрат в себестоимость продукции применяют следующие методы учета затрат и калькуляции:
- а) полный и маржинальный;
 - б) фактический, нормативный и плановый;
 - в) поперечный, маржинальный и попроцессный;
 - г) маржинальный и сокращенный.
71. В позаказном методе калькулирования себестоимости при списании общепроизводственных расходов будет:
- а) кредитоваться счёт незавершённое производство
 - б) кредитоваться счёт списанные общепроизводственные расходы
 - в) дебетоваться счёт общепроизводственные расходы
 - г) дебетоваться счёт готовой продукции
72. Позаказный метод учета затрат и калькулирования применяется:
- а) в массовых и крупносерийных производствах;
 - б) на промышленных предприятиях с единичным и мелкосерийным производством;
 - в) в промышленных и непромышленных организациях, работающих по системе заказов;
 - г) все ответы верны.
 - г) планируемые общепроизводственные расходы, делённые на планируемый объём
73. В позаказном методе калькулирования себестоимости при списании общепроизводственных расходов будет:
- А) кредитоваться счёт незавершённое производство
 - Б) кредитоваться счёт списанные общепроизводственные расходы
 - В) дебетоваться счёт общепроизводственные расходы
 - Г) дебетоваться счёт готовой продукции
74. Главное назначение ABC-метода:
- а) повысить точность калькулирования себестоимости продукции;
 - б) усилить возможность управления затратами;
 - в) проверить правильность ведения учета затрат и результатов деятельности предприятия.
75. В основе ABC-метода лежит группировка затрат:
- а) по видам продукции и услуг;
 - б) по функциям производства и сбыта, видам работ;
 - в) по центрам ответственности.

76. Оценку выгодности тех или иных покупателей и клиентов целесообразнее всего производить на основе данных:
- а) управленческого учета;
 - б) бухгалтерского (финансового) учета;
 - в) метода ABC.
77. ABC-метод может быть разработан и внедрен:
- а) только на основе счетов бухгалтерского учета;
 - б) только на основе показателей и счетов управленческого учета;
 - в) без использования счетов финансового и управленческого учета, посредством составления специальной отчетности.
78. Объекты учета затрат и калькулирования совпадают при использовании:
- а) попроцессного метода учета затрат и калькулирования;
 - б) позаказного метода учета затрат и калькулирования;
 - в) попередельного метода учета затрат и калькулирования;
 - г) в двух первых случаях.
79. Позаказный метод учета затрат и калькулирования применяется:
- а) в массовых и крупносерийных производствах;
 - б) на промышленных предприятиях с единичным и мелкосерийным производством;
 - в) в промышленных и непромышленных организациях, работающих по системе заказов;
 - г) все ответы верны.
80. Какие из следующих затрат включаются в производственную себестоимость при методе учёта полных затрат и не включаются при методе учёта переменных затрат
- а) переменные общепроизводственные расходы
 - б) постоянные общепроизводственные расходы
 - в) прямые материальные затраты
 - г) прямые трудовые затраты
81. Директ-костинг в основном предназначен для:
- а) оперативного управления предприятием;
 - б) стратегического управления организацией;
 - в) составления финансовой отчетности
82. Система «директ-костинг» используется для:
- а) составления внешней отчетности и уплаты налогов;
 - б) разработки инвестиционной политики организации;
 - в) принятия краткосрочных управленческих решений;
 - г) все ответы верны.
83. Изменение уровня постоянных затрат предприятия в отчетном периоде на стоимость остатка нереализованных продуктов в системе директ-костинга:
- а) не влияет или уменьшает их стоимость;
 - б) увеличивает или уменьшает их стоимость;
 - в) влияет на величину маржинальной прибыли.
84. Маржинальный доход у нормально функционирующего предприятия за один и тот же период времени:
- а) обычно выше прибыли от реализации продукции;
 - б) как правило, ниже прибыли от продаж,
 - в) должен быть равен прибыли от реализации продукции, товаров и услуг.
85. Нахождение маржинальной прибыли на единицу лимитирующего фактора необходимо в анализе какого из следующих решений:
- а) продавать или осуществлять дальнейшую обработку
 - б) покупать или производить самим
 - в) принять или нет специальный заказ
 - г) выбор структуры (ассортимента) продукции
86. Маржинальный доход — это:

- а) разница между выручкой от продаж и переменными затратами;
 - б) разница между фактической выручкой от продаж и пороговой выручкой;
 - в) разница между выручкой от продаж и постоянными затратами;
 - г) разница между постоянными и переменными затратами.
87. Маржинальный доход — это:
- а) сумма постоянных затрат и прибыли;
 - б) разница между постоянными и переменными затратами;
 - в) разница между выручкой от продаж и постоянными затратами;
 - г) сумма постоянных и переменных затрат.
88. Предельные затраты:
- а) всегда больше пропорциональных расходов;
 - б) всегда меньше пропорциональных затрат,
 - в) как правило, равны пропорциональной части переменных расходов
89. Если объем продаж возрос, то при прочих равных условиях:
- а) себестоимость единицы продукции увеличится;
 - б) себестоимость единицы продукции уменьшится;
 - в) себестоимость единицы продукции останется без изменений
90. Для выявления влияния изменения в объеме продаж на разницу сметной и фактической суммой покрытия (маржинального дохода) необходимо сравнить:
- а) плановый объем продаж с фактическими за отчетный период времени,
 - б) плановые объемы продаж за смежные периоды времени
 - в) фактические объемы продаж за смежные отчетные периоды
91. Изменение уровня постоянных затрат предприятия в отчетном периоде на стоимость остатка нереализованных продуктов в системе директ-костинга:
- а) не влияет или уменьшает их стоимость;
 - б) увеличивает или уменьшает их стоимость;
 - в) влияет на величину маржинальной прибыли.
92. Точка безубыточности определяется:
- а) графическим методом;
 - б) методом уравнений;
 - в) методом маржинального дохода;
 - г) всеми перечисленными методами.
93. При росте объема производства величина постоянных затрат:
- а) в расчете на единицу продукции уменьшается;
 - б) в расчете на единицу продукции увеличивается;
 - в) равняется уровню переменных затрат;
 - г) выше перечисленные ответы не верны.
94. При снижении объема производства величина переменных затрат:
- а) в расчете на единицу продукции уменьшается;
 - б) в расчете на единицу продукции увеличивается;
 - в) остается неизменной;
 - г) равняется уровню постоянных затрат.
95. Какие из следующих затрат включаются в производственную себестоимость при методе учёта полных затрат и не включаются при методе учёта переменных затрат
- а) переменные общепроизводственные расходы
 - б) постоянные общепроизводственные расходы
 - в) прямые материальные затраты
 - г) прямые трудовые затраты
96. Внутри области релевантности количество переменных затрат на единицу
- а) различно при каждом объёме производства
 - б) постоянно при различных объёмах производства
 - в) увеличивается пропорционально увеличению объёма производства
 - г) уменьшается при уменьшении объёма

97. При уровне продаж меньшем, чем объем производства себестоимость единицы реализованной продукции:
- а) будет ниже, чем обычно,
 - б) будет выше,
 - в) останется такой же
98. Основной целью системы учёта нормативных затрат является:
- а) распределять затраты более аккуратно
 - б) контролировать и управлять затратами
 - в) определять критическую точку
 - г) уменьшить субъективность управленческих решений
99. Группировка затрат по местам формирования необходима:
- а) для контроля издержек производства и сбыта,
 - б) для более точного калькулирования себестоимости продукции,
 - в) для повышения ответственности менеджеров всех уровней за экономические результаты работы,
 - г) для выполнения всех перечисленных функций
100. Нормативный учет — это метод определения:
- а) фактических затрат,
 - б) ожидаемых расходов,
 - в) ожидаемых затрат и фактических расходов
101. Отклонения от норм и нормативов затрат в нормативном учете себестоимости продукции:
- а) могут быть только в сторону удорожания,
 - б) могут учитываться только как экономия,
 - в) могут быть положительными или отрицательными
102. Умножив нормативную цену прямых материалов на нормативное количество прямых материалов, получим:
- а) отклонение по цене прямых материалов
 - б) отклонение по количеству (по использованию) прямых материалов
 - в) нормативные затраты прямых материалов
 - г) ничего, т.к. оба компонента должны быть сложены
103. Что из следующего обычно не включается в нормативные затраты на единицу продукции:
- а) непрямые материальные затраты
 - б) прямые трудовые затраты
 - в) амортизация оборудования
 - г) заработная плата президента компании

104. Техника выявления и анализа областей необычных продуктов или необычных результатов деятельности называется:
- а) учёт нормативных затрат
 - б) анализ отклонений
 - в) управление по отклонениям
 - г) целевое управление
105. Отклонения величины накладных расходов из-за разной загрузки производственных мощностей равны разности между:
- а) плановой и фактической величиной этих расходов за отчетный период,
 - б) фактическими и плановыми часами загрузки, умноженной на ставку норматива постоянной части накладных расходов,
 - в) фактической и плановой загрузкой в часах, умноженной на фактическую ставку накладных расходов
106. Стандарт-кост в первую очередь предназначен для:
- а) управления затратами,
 - б) установления цен и ценовой политики,
 - в) подготовки и составления финансовой отчетности
107. Цена на основе затрат, исчисленных в системе стандарт-коста, должна ориентироваться на:
- а) полные затраты,
 - б) сокращенную себестоимость,
 - в) прямые расходы по изготовлению и сбыту
108. Система стандарт-коста предназначена для:
- а) учета фактической себестоимости продукции;
 - б) контроля затрат в ходе их осуществления,
 - в) выявления и анализа отклонений фактических затрат от предусмотренных по нормативу
109. Цена на основе затрат, исчисленных в системе стандарт-коста должна ориентироваться на:
- а) полные затраты,
 - б) сокращенную себестоимость,
 - в) прямые расходы по изготовлению и сбыту
110. Какое из следующих отклонений является менее существенным для контроля и управления затратами
- а) Отклонение по ставке прямого труда
 - б) Отклонение по использованию прямых материалов
 - в) Отклонение общепроизводственных расходов по объему
 - г) Отклонение по производительности прямого труда
111. Применение нормативов затрат для ценообразования:
- а) сокращает канцелярскую работу по сбору информации об издержках,
 - б) увеличивает эту работу,
 - в) объем работы остается без изменений
112. Нормативы затрат в стандарт-косте могут быть установлены
- а) по результатам выполнения подобной работы в прошлом,
 - б) на основе детального инженерного изучения каждой операции;
 - в) с применением всех вышеуказанных методов
113. В системе стандарт-коста объем производства часто выражается в нормо-часах, а не в натуральных единицах. Это вызвано:
- а) желанием снизить трудоемкость учета,
 - б) необходимостью обеспечить сопоставимость затрат по видам продукции с разными единицами измерения,
 - в) потребностями калькулирования себестоимости на основе стоимости машино-часа работы оборудования

114. Чтобы сравнить фактическую величину накладных расходов с предусмотренными по нормативу (смете), в стандарт-косте необходимо:
- а) наличие гибкой сметы этих расходов,
 - б) наличие жестких нормативов величины этих расходов за отчетный период,
 - в) вид сметы и нормативов не играет решающей роли
115. Отклонения величины накладных расходов из-за разной загрузки производственных мощностей равны разности между:
- а) плановой и фактической величиной этих расходов за отчетный период,
 - б) фактическими и плановыми часами загрузки, умноженной на ставку норматива постоянной части накладных расходов,
 - в) фактической и плановой загрузкой в часах, умноженной на фактическую ставку накладных расходов
116. Выявленные в стандарт-косте отклонения:
- а) должны быть отражены на счетах управленческого учета,
 - б) учитываться только оперативно, без отражения на счетах,
 - в) могут учитываться на счетах или оперативно
64. Бюджетное планирование и контроль затрат по центрам ответственности:
- а) невозможны в системе стандарт-коста;
 - б) наиболее эффективны, если используют стандарт-кост
117. Цена на основе затрат, исчисленных в системе стандарт-коста должна ориентироваться на:
- а) полные затраты,
 - б) сокращенную себестоимость,
 - в) прямые расходы по изготовлению и сбыту
118. Техника выявления и анализа областей необычных продуктов или необычных результатов деятельности называется:
- а) учёт нормативных затрат
 - б) анализ отклонений
 - в) управление по отклонениям
 - г) целевое управление
119. Что из следующего обычно не включается в нормативные затраты на единицу продукции:
- а) непрямые материальные затраты
 - б) прямые трудовые затраты
 - в) амортизация оборудования
 - г) заработная плата президента компании
120. Отличительными особенностями системы «стандарт-кост» являются:
- а) текущий учет изменений норм ведется в разрезе причин и инициаторов;
 - б) порядок ведения бухгалтерского учета регламентирован, разработаны общие отраслевые стандарты и нормы;
 - в) косвенные издержки относятся на себестоимость продукции в сумме фактически произведенных затрат;
 - г) ни один ответ не верен.
121. При нормативном методе учета затрат фактическая себестоимость продукции определяется по формуле:
- а) $C_n = C_f + O_n$;
 - б) $C_n = C_f + O_n - И_n$;
 - в) $C_n + C_f = O_n + И_n$;
 - г) $C_f = C_n \pm O_n$;
- где C_n — нормативная себестоимость;
 C_f — фактическая себестоимость;
 O_n — отклонение от норм и нормативов затрат;
 $И_n$ — изменение норм и нормативов затрат.

122. К способам калькуляции себестоимости продукции относятся:
- а) нормативный, технологический и факторный;
 - б) нормативный, прямого расчета, суммирования затрат, исключения затрат на побочную продукцию, пропорционального распределения затрат и комбинированный;
 - в) комплексный, факторный, нормативный, коэффициентный, плановый и прогнозный;
 - г) поперечный, позаказный, и пооперационный.
123. Списание сумм отклонений между фактической и нормативной (плановой) себестоимостью готовых изделий в бухгалтерском учете отражается записью:
- а) Дт счета 99 Кт счета 90;
 - б) Дт счета 90 Кт счета 99;
 - в) Дт счета 90 Кт счета 40;
 - г) Дт счета 40 Кт счета 20.
124. Списание себестоимости выпущенной из производства продукции в бухгалтерском учете отражается записью (счет 40 используется)
- а) Дт счета 20 Кт счета 43;
 - б) Дт счета 40 Кт счета 20;
 - в) Дт счета 40 Кт счета 43;
 - г) Дт счета 43 Кт счета 40.

Контрольные вопросы для индивидуального задания:

1. Метод ведения управленческого и финансового учета затрат на производство в единой системе бухгалтерского учета.
2. Автономный способ построения системы счетов управленческого учета
3. Основные принципы, задачи учета затрат на производство
4. Объекты учета затрат на производство
5. Учет затрат по центрам ответственности
6. Затраты на производство и направления их группировки
7. Классификации затрат для расчета себестоимости продукции.
8. Классификации затрат для расчета оценки запасов.
9. Классификации затрат для расчета себестоимости, незавершенного производства.
10. Классификации затрат для расчета прибыли предприятия.
11. Классификации затрат для планирования, прогнозирования, принятия решений
12. Классификация затрат для контроля и регулирования
13. Элементы производственных затрат.
14. Учет расходов на научные исследования и опытно-конструкторские разработки
15. Учет производственных потерь
16. Учет расходов на обслуживание производства и управление
17. Системы распределения затрат
18. Цели распределения затрат.
19. Распределение затрат для формирования показателей бухгалтерской отчетности.
20. Учет и распределение накладных расходов
21. Методы распределения косвенных затрат (упрощенный и метод распределения на уровне подразделений).
22. Распределение затрат для формирования информации о затратах для оценки рентабельности и конкурентоспособности отдельных видов продукции и различных структурных подразделений (центров ответственности).
23. Методы распределения затрат обслуживающих центров.
24. Особенности распределения затрат на сопряженную продукцию.
25. Особенности распределения затрат между готовой продукцией и незавершенным производством

26. Учет и распределение расходов по эксплуатации производственных машин и оборудования.
27. Учет производственных потерь
28. Сводный учет затрат на производство.
29. Варианты сводного учета затрат на производство и калькулирование продукции в условиях поперечного метода учета затрат.
30. Сущность, основные принципы и задачи калькулирования..
31. Объекты калькулирования себестоимости продукции
32. Способы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг).
33. Виды себестоимости продукции.
34. Классификация методов учета затрат
35. Методы учета затрат в зависимости от способа оценки
36. Поперечный метод учета затрат и калькулирования себестоимости и его варианты
37. Попроцессный метод учета затрат и калькулирования себестоимости
38. Позаказный метод учета затрат и калькулирования себестоимости
39. Калькулирование себестоимости продукции при учете затрат по системе «ДИРЕКТ-КОСТИНГ»
40. Нормативный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции и его отличие от системы «Стандарт-КОСТ»
41. Метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции по системе «АВС»
42. Система «канбан» (система калькуляционная «точно в срок»).
43. Основные виды вспомогательных производств, их назначение и задачи учета.
44. Виды ремонтов основных средств.
45. Организация учета затрат и выполненных работ в ремонтных мастерских.
46. Организация учета и варианты списания затрат на ремонт зданий и сооружений.
47. Отражение в регистрах учета затрат на ремонт основных средств.
48. Организация первичного и сводного учета затрат и работ грузового автотранспорта.
49. Организация аналитического и синтетического учета затрат и работ грузового автотранспорта.
50. Калькуляция себестоимости работ грузового автотранспорта.
51. Организация учета затрат, работ и продукции гужевого транспорта.
52. Учет затрат и калькуляция работ и услуг прочих видов вспомогательных производств.
53. Первичный и сводный учет затрат и работ машинно-тракторного парка
54. Синтетический и аналитический учет затрат и работ машино-тракторного парка.
55. Списание затрат машинно-тракторного парка на сельскохозяйственных и транспортных работах
56. Экономическое содержание расходов на организацию производства и управление. Задачи учета
57. Учет общепроизводственных расходов
58. Учет общехозяйственных расходов
59. Списание общепроизводственных и общехозяйственных расходов.
60. Методологические основы и задачи бухгалтерского учета в растениеводстве
61. Первичный и сводный учет затрат и выхода продукции растениеводства.
62. Объекты и статьи учета затрат на производство в растениеводстве.
63. Организация аналитического и синтетического учета затрат и выхода продукции в растениеводстве.
64. Исчисление себестоимости продукции растениеводства
65. Калькулирование себестоимости зерновых и зернобобовых культур.
66. Калькулирование себестоимости продукции овощеводства (закрытого и открытого грунта).
67. Калькулирование себестоимости продукции многолетних насаждений.
68. Калькулирование себестоимости продукции кормовых культур.

69. Организация аналитического и синтетического учета затрат и выхода продукции в животноводстве
70. Исчисление себестоимости продукции животноводства.
71. Калькулирование себестоимости продукции молочного скотоводства.
72. Калькулирование себестоимости продукции мясного скотоводства.
73. Калькулирование себестоимости продукции птицеводства.
74. Калькулирование себестоимости продукции свиноводства.
75. Калькулирование себестоимости продукции овцеводства.
76. Калькулирование себестоимости продукции пчеловодства.
77. Калькулирование себестоимости продукции рыбоводства

Вопросы для зачета:

1. Основные принципы и задачи учета затрат на производство
2. Объекты учета затрат на производство
3. Учет затрат по центрам ответственности
4. Затраты на производство и направления их группировки
5. Классификации затрат для расчета себестоимости, оценки запасов, незавершенного производства и прибыли
6. Классификации затрат для планирования, прогнозирования, принятия решений
7. Классификация затрат для контроля и регулирования
8. Элементы производственных затрат
9. Учет расходов на обслуживание производства и управление
10. Учет производственных потерь
11. Сводный учет затрат на производство.
12. Цели распределения затрат.
13. Распределение затрат для формирования показателей бухгалтерской отчетности.
14. Учет и распределение накладных расходов.
15. Распределение затрат для формирования информации о затратах для оценки рентабельности и конкурентоспособности отдельных видов продукции и различных структурных подразделений (центров ответственности).
16. Сущность, основные принципы и задачи калькулирования..
17. Объекты калькулирования себестоимости продукции
18. Способы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг).
19. Виды себестоимости продукции.
20. Классификация методов учета затрат
21. Методы учета затрат в зависимости от способа оценки
22. Методы учета затрат в зависимости от характера производственного процесса (по-процессный, поперечный, позаказный).
23. Методы учета затрат в зависимости от полноты включения в себестоимость продукции.
24. Сущность, основные принципы и задачи калькулирования полной себестоимости продукции
25. Сущность, основные принципы и задачи калькулирования себестоимости в системе «ДИРЕКТ-КОСТИНГ».
26. Основные преимущества и недостатки калькулирования себестоимости продукции по полным и сокращенным затратам.
27. Формирование прибыли при методе учета полных затрат и методе учета переменных затрат.
28. Сущность, основные принципы и задачи калькулирования себестоимости в системе «СТАНДАРТ-КОСТ».
29. Нормативный метод калькулирования себестоимости

30. Основные преимущества и недостатки нормативного калькулирования себестоимости продукции.
31. Виды производств и их влияние на организацию бухгалтерского учета.
32. Классификация производств.
33. Классификация затрат предприятия и бухгалтерские счета для учета различных видов затрат.
34. Виды сельскохозяйственных производств.
35. Классификация затрат в сельском хозяйстве.
36. Общая схема учета затрат на производство продукции
37. Общая схема учета выпуска продукции
38. Сводный учет затрат на производство
39. Основные виды вспомогательных производств, их назначение и задачи учета.
40. Виды ремонтов основных средств.
41. Организация учета затрат и выполненных работ в ремонтных мастерских.
42. Организация учета и варианты списания затрат на ремонт зданий и сооружений.
43. Отражение в регистрах учета затрат на ремонт основных средств.
44. Организация первичного и сводного учета затрат и работ грузового автотранспорта.
45. Организация аналитического и синтетического учета затрат и работ грузового автотранспорта.
46. Калькуляция себестоимости работ грузового автотранспорта.
47. Организация учета затрат, работ и продукции гужевого транспорта.
48. Учет затрат и калькуляция работ и услуг прочих видов вспомогательных производств.
49. Первичный и сводный учет затрат и работ машинно-тракторного парка
50. Синтетический и аналитический учет затрат и работ машино-тракторного парка.
51. Списание затрат машинно-тракторного парка на сельскохозяйственных и транспортных работах
52. Экономическое содержание расходов на организацию производства и управление. Задачи учета
53. Учет общепроизводственных расходов
54. Учет общехозяйственных расходов
55. Списание общепроизводственных и общехозяйственных расходов.
56. Методологические основы и задачи бухгалтерского учета в растениеводстве
57. Первичный и сводный учет затрат и выхода продукции растениеводства.
58. Объекты и статьи учета затрат на производство в растениеводстве.
59. Организация аналитического и синтетического учета затрат и выхода продукции в растениеводстве.
60. Исчисление себестоимости продукции растениеводства
61. Калькулирование себестоимости зерновых и зернобобовых культур.
62. Калькулирование себестоимости продукции овощеводства (закрытого и открытого грунта).
63. Калькулирование себестоимости продукции многолетних насаждений.
64. Калькулирование себестоимости продукции кормовых культур.
65. Методологические основы и задачи бухгалтерского учета в животноводстве
66. Первичный учет затрат и выхода продукции животноводства.
67. Объекты и статьи учета затрат в животноводстве.
68. Организация аналитического и синтетического учета затрат и выхода продукции в животноводстве
69. Особенности учета в прочих отраслях животноводства
70. Исчисление себестоимости продукции животноводства.
71. Калькулирование себестоимости продукции молочного скотоводства.
72. Калькулирование себестоимости продукции мясного скотоводства.

73. Калькулирование себестоимости продукции птицеводства.
74. Калькулирование себестоимости продукции свиноводства.
75. Калькулирование себестоимости продукции овцеводства.
76. Калькулирование себестоимости продукции пчеловодства.
77. Калькулирование себестоимости продукции рыбоводства.

7.4. Методика оценивания знаний, умений, навыков

Оценка знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине проводятся в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль проводится в течение семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, формирования умений и навыков, своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее корректировке, а также для совершенствования методики обучения, организации учебной работы и оказания индивидуальной помощи обучающимся.

Критерии оценки знаний студентов при проведении тестирования

Оценка «отлично» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 85% тестовых заданий.

Оценка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 70% тестовых заданий.

Оценка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 50% тестовых заданий.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа студента менее чем 50% тестовых заданий.

Критерии оценки знаний студента при написании индивидуального задания

Оценка «отлично» - выставляется студенту, показавшему всесторонние систематизированные, глубокие знания вопросов и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Оценка «хорошо» - выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике. Но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» - выставляется студенту. Показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные

формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала. Но при этом он владеет основными понятиями выносимых на контрольную работу тем, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Оценка «неудовлетворительно» - выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания выносимых на контрольную работу вопросов тем.

Критерии оценки ответов на зачете

Зачет выставляется студенту, который в полном объеме освоил программный материал, излагает его на достаточно высоком научно-теоретическом уровне, изучил обязательную и дополнительную литературу, умеет правильно использовать звания при региональном анализе, ориентируется в современных проблемах дисциплины.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) Основная литература:

1. Керимов В.Э. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы: учебник. – 9-е перераб. и доп. - Издательство "Дашков и К", 2017.-384с. – (Бакалавриат, Магистратура) - ISBN978-5-394-02721-5
2. Мусаева, А. М. Учебно-практическое пособие по учету затрат, калькулированию и бюджетированию в отдельных отраслях АПК.. Ч.2 [Текст] : учебно-практическое пособие. - Махачкала, 2015. - 139с.
3. Шадрина, Г. В. Бухгалтерский учет и анализ [Текст] : учебник и практикум для прикладного бакалавриата. - Москва : Издательство Юрайт, 2015. - 429с. - (Бакалавр. Прикладной курс). - ISBN 978-5-9916-4610-2.

б) Дополнительная литература:

1. Федеральный закон "О бухгалтерском учете" от 06.12.2011 N 402-ФЗ. http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_122855/
2. Приказ Минфина России от 06.05.1999 № 33н (ред. от 06.04.2015) «Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99» (За-регистрировано в Миню-сте России 31.05.1999 № 1790) / [Электронный ресурс] URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_12508/
3. Положения по бухгалтерскому учету в схемах и рисунках: учебное пособие / сост. Н.А. Головина, К.К. Шашкина. – 2-е изд., доп. – Новосибирск: САФБД, 2013 – 248 с. http://www.misbfm.ru/sites/all/files/maket_a5_posledniy .pdf
4. Азракулиев З.М. Учетно-аналитическое обеспечение калькулирования себестоимости продукции молочного скотоводства / З.М. Азракулиев // Известия Дагестан-ского ГАУ. — 2021. — № 1 (9). — С. 103-111.
5. Акбашева Д.М. Особенности учета затрат и калькулирования себестоимости продукции / Д.М. Акбашева // Вестник евразийской науки. — 2020. — Т. 12. — № 6. — С. 19.
6. Бердникова А.В. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции и их особенности в сельскохозяйственных предприятиях / А.В. Бердникова // Инновации. Наука. Образование. — 2020. — № 21. — С. 430-440.
7. Бухгалтерский учет и отчетность. (Бакалавриат, Магистратура). Учебное пособие. / Сапожникова Н.Г., Коробейникова Л.С., Па-нина И.В., Ендовицкий Д.А. (под ред.) - Москва: КноРус, 2020. - 358 с.
8. Бюджетирование шаг за шагом [Текст] / Е. Добровольский, Б. Карабанов, П. Боровков и др. - 2-е изд., допол. - СПб. : Питер, 2013. - 480с.: ил. - (Технология вашего успеха).

9. Ивашкевич В. Б. Бухгалтерский управленческий учет: учебник / В. Б. Ивашкевич. — М.: Магистр, 2019. — 448 с.
10. Костюкова, Е.И. Учет затрат, калькулирование, бюджетирование в отраслях производственной сферы [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.И. Костюкова, В.С. Яковенко, И.Б. Манжосова, С.А. Тунин ; под ред. Костюковой Е.И. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2015. — 368 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/56162> .
11. Международные стандарты учета и финансовой отчетности (МСФО) [Текст] : практикум для студ. высших учеб. завед. по направлению "Экономика", профиль "Бухгалтерский учет, анализ и аудит" / Сост. С. Н. Альбориева, А. И. Магомедов. - Махачкала : ДагГАУ, 2016. - 162с. - (Кафедра бухгалтерского учета и аудита).
12. Мусаева, А. М. Учебно-практическое пособие по учету затрат, калькулированию и бюджетированию в отдельных отраслях АПК. Ч.2 [Текст] : учебно-практическое пособие. - Махачкала, 2015. - 139с.
13. Савицкая Г. В. Анализ хозяйственной деятельности предприятия: учебник. М.: ИНФРА-М, 2019. — 425 с
14. Сайгидмагомедов, А. М. Бухгалтерский финансовый учет в сельском хозяйстве. [Текст] : учебное пособие. - Москва : Издательство "Форум"; ИНФРА-М, 2013. - 768с. - (Высшее образование. Бакалавриат. Магистратура.). - ISBN 978-5-91134-643-0.
15. Управленческий учет в сельском хозяйстве [Текст] : учебник, реком. УМО по образованию в области финансов, учета и мировой экономики / Л. И. Хоружий, О. И. Костина, Н. Н. Губернаторова и др.; под ред. Л. И. Хоружий. - Москва : ИНФРА-М, 2014. - 207с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-006407-9.
16. Черепанова А.С. Учет затрат на производство и исчисление себестоимости продукции растениеводства / А.С. Черепанова // Вопросы устойчивого развития общества. — 2020. — № 7. — С. 223-228.
17. Шеремет А.Д. Финансовый анализ : учебно-методическое пособие / А.Д. Шеремет, Е.А. Козельцева. — М. : Экономический факультет МГУ имени М.В. Ломоносова, 2020. — 200 с.
18. Юсуфов А.М., Мусаева А.М., Оруджева З.А. Основы управленческого учета: учебное пособие / А.М. Юсуфов, А.М. Мусаева - Махачкала: ИП «Магомедалиев С.А.», 2022. - 208с.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Министерство финансов РФ <http://www.minfin.ru>
2. Центральная научная сельскохозяйственная библиотека <http://www.cnsnb.ru/>
3. Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru>
4. Научная электронная библиотека - www.elibrary.ru
5. ЭБС «Znaniy.com» — Режим доступа: — Режим доступа: <http://znaniy.com>

6. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/books>
7. Информационное правовое обеспечение «Гарант» (для учебного процесса) – Режим доступа: <http://www.garant.ru>
8. СПС Консультант Плюс: Версия Проф – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение дисциплины «Система калькулирования себестоимости продукции и процессов в сельском хозяйстве» осуществляется с использованием классических форм учебных занятий: лекций, практических занятий, самостоятельной работы во внеаудиторной обстановке.

Рекомендации по подготовке к лекционным занятиям (теоретический курс). Лекция является ведущей формой учебных занятий. Лекция предназначена для изложения преподавателем систематизированных основ научных знаний по дисциплине, аналитической информации о дискуссионных проблемах, состоянии и перспективах повышения качества пищевых продуктов. На лекции, как правило, поднимаются наиболее сложные, узловые вопросы учебной дисциплины.

Максимальный эффект лекция дает тогда, когда студент заранее готовится к лекционному занятию: знакомится с проблемами лекции по учебнику или по программе дисциплины. Рекомендуется просматривать записи предыдущего учебного занятия, исходя из логического единства тем учебной дисциплины.

В ходе лекции студенту целесообразно:

Стремиться не к дословной записи излагаемого преподавателем учебного материала, а к осмыслению услышанного и записи своими словами основных фактов, мыслей лектора; вырабатывать навыки тезисного изложения и написания учебного материала, вести записи «своими словами», вместе с тем, не допуская искажения или подмены смысла научных выражений. Определения, на которые обращает внимание преподаватель либо словами, либо интонацией, следует записывать четко, дословно. Как правило, такие определения преподаватель повторяет несколько раз или дает под запись.

1. Оставлять в тетради для конспекта лекции широкие поля, либо вести записи на одной странице. Это нужно для того, чтобы в дальнейшем можно было бы вносить необходимые дополнения в содержание лекции из различных источников: монографий, учебных пособий, периодики и др.

2. Писать название темы, учебные вопросы лекции на новой странице тетради, чтобы легко можно было найти необходимый учебный материал.

3. Начинать каждую новую мысль, новый фрагмент лекции с красной строки; заголовки и подзаголовки, важнейшие положения, на которые обращает внимание преподаватель, а также определения выделять: буквами большего размера, чернилами другого цвета, либо подчеркивать.

4. Нумеровать Встречающиеся в лекции перечисления цифрами: 1, 2, 3 . . . , или буквами: а, б, в. . . . Перечисления лучше записывать столбцом. Такая запись придаст конспекту большую наглядность и способствует лучшему запоминанию учебного материала.

5. Выработать удобную и понятную для себя систему сокращений и условных обозначений. Это экономит время, позволяет записывать материал каждой лекции почти дословно, дает возможность сконцентрировать внимание на содержании излагаемого материала, а не на механическом процессе конспектирования.

По окончании лекции целесообразно дорабатывать ее конспект во время самостоятельной работы в тот же день, в крайнем случае, не позднее, чем спустя 2-3 дня после ее прослушивания. Это важно потому, что еще не забыт учебный материал лекции, студент находится под ее впечатлением, как правило, ясно помнит указания преподавателя, хорошо осознает, что ему непонятно из материала лекции.

Рекомендации по подготовке к практическим (семинарским) занятиям. Студентам следует приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию. Наиболее целесообразная стратегия самостоятельной подготовки студента к семинару заключается в том, чтобы на первом этапе усвоить содержание всех вопросов семинара, обращая внимания на узловые проблемы, выделенные преподавателем в ходе лекции либо консультации к семинару. Для этого необходимо, как минимум, прочитать конспект лекции и учебник, либо учебное пособие. Следующий этап подготовки заключается в выборе вопроса для более глубокого изучения с использованием дополнительной литературы. По этому вопросу студент станет главным специалистом на семинаре. Ценность выступления студента на семинаре возрастет, если в ходе работы над литературой он сопоставит разные точки зрения на ту или иную проблему.

После изучения и обобщения информации, которую содержат источники и литература, составляется развернутый или краткий план выступления. Окончательный вариант плана выступления в идеале желательно иметь не только на бумаге, но и в голове, излагая на занятии подготовленный вопрос в свободной форме, наизусть, что поможет лучшему закреплению учебного материала, станет хорошей тренировкой уверенности в своих силах. При необходимости не возбраняется «подглядывать» в план на листке бумаги, чтобы не ошибиться в цифрах, точнее передать содержание цитат, не забыть какой-то важный сюжет темы выступления.

В ходе работы на семинаре от студента требуется постоянный самоконтроль. Его первым объектом должно быть время, отведенное преподавателем на выступление. Не следует злоупотреблять временем. Достоинством оратора является стремление к лаконичности, но не в ущерб аргументированности и содержательности выступления.

Слушая выступления на семинаре или реплики в ходе дискуссии, важно научиться уважать мнение собеседника, не перебивать его, давая возможность полностью высказать свою точку зрения.

Студентам, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющие письменного решения задач или не подготовившиеся к данному практическому занятию, рекомендуется не позже чем в 2-недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме, изучавшейся на занятии. Студенты, не отчитавшиеся по каждой не проработанной ими на занятиях теме к началу зачетной сессии, упускают возможность получить положенные баллы за работу в соответствующем семестре.

Доклад – это публичное сообщение, представляющее собой развернутое изложение на определенную тему. Он отличается от **выступлений** большим объемом времени – 20-25 минут (выступления, как правило, ограничены 10-12 минутами). Доклад также посвящен более широкому кругу вопросов, чем выступление.

Типичная ошибка докладчиков в том, что они излагают содержание проблем доклада языком книги и журналов, который трудно воспринимается на слух. Устная и письменная речь строятся по-разному. Наиболее удобная для слухового восприятия фраза содержит 5-9 смысловых единиц, произносимых на одном вздохе. Это соответствует объему оперативной памяти человека. В первые 5 секунд доклада слова, произнесенные студентом, удерживаются в памяти его аудитории как звучание. Целесообразно поэтому за 5 секунд сформировать завершенную фразу. Это обеспечивает ее осмысление слушателями до поступления нового объема информации.

Другая типичная ошибка докладчиков состоит в том, что им не удается выдержать время, отведенное на доклад. Чтобы избежать этой ошибки, необходимо, накануне прочитать доклад, выяснив, сколько времени потребуется на его чтение. Для удобства желательно прямо на страницах доклада провести расчет времени, отмечая, сколько ориентировочно уйдет на чтение 2, 4 страниц и т.д.

Завершение работы над докладом предполагает выделение в его тексте главных мыслей, аргументов, фактов с помощью абзацев, подчеркиванием, использованием различных знаков, чтобы смысловые образы доклада приобрели и зрительную наглядность, облегчающую работу с текстом в ходе выступления.

Методические рекомендации по подготовке к зачету с оценкой. Изучение дисциплины завершается сдачей обучающимися зачета с оценкой. На дифференцированном зачете определяется качество и объем усвоенных студентами знаний. Подготовка к зачету с оценкой – процесс индивидуальный. Тем не менее, существуют некоторые правила, знания которых могут быть полезны для всех.

В ходе подготовки к зачету с оценкой обучающимся доводятся заранее подготовленные вопросы по дисциплине. Перечень вопросов для дифференцированного зачета содержится в данной рабочей программе.

В преддверии зачета с оценкой преподаватель заблаговременно проводит групповую консультацию и, в случае необходимости, индивидуальные консультации с обучающимися. При проведении консультации обобщается пройденный материал, раскрывается логика его изучения, привлекается внимание к вопросам, представляющим наибольшие трудности для всех или

большинства обучающихся, рекомендуется литература, необходимая для подготовки к зачету.

При подготовке к зачету с оценкой обучающиеся внимательно изучают конспект, рекомендованную литературу и делают краткие записи по каждому вопросу. Такая методика позволяет получить прочные и систематизированные знания, необходимые на зачете с оценкой. Залогом успешной сдачи дифференцированного зачета является систематическая работа над учебной дисциплиной в течение года. Накануне и в период экзаменационной сессии необходима и целенаправленная подготовка.

Начинать повторение рекомендуется за месяц-полтора до начала сессии. Подготовку к зачету желательно вести, исходя из требований программы учебной дисциплины. Этим документом разрешено пользоваться на экзамене.

Готовясь к зачету, лучше всего сочетать повторение по примерным контрольным вопросам с параллельным повторением по программе учебной дисциплины.

Если в распоряжении студента есть несколько дней на подготовку, то целесообразно определить график прохождения вопросов из расчета, чтобы осталось время на повторение наиболее трудных.

Обучающиеся, имеющие задолженность или неисправленные неудовлетворительные оценки по семинарским занятиям, к зачету с оценкой не допускаются.

В ходе сдачи зачета с оценкой учитывается не только качество ответа, но и текущая успеваемость обучающегося. Ведомость после сдачи зачета с оценкой закрывается и сдается в учебную часть факультета.

11. Информационные технологии и программное обеспечение

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

- технические средства: компьютерная техника и средства связи (персональные компьютеры, проектор, интерактивная доска, видеокамеры и т.д.);
- методы обучения с использованием информационных технологий (демонстрация мультимедийных материалов и т.д.);
- перечень Интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы, электронная почта, профессиональные, тематические чаты и форумы, системы аудио и видео конференций, онлайн энциклопедии и справочники; электронные учебные и учебно-методические материалы).

Программное обеспечение (лицензионное и свободно распространяемое), используемое в учебном процессе

Office Standard 2010	Open License: 61137897 от 2012-11-08
Windows 8 Professional	Open License: 61137897 от 2012-11-08
Windows 7 Professional	Open License: 61137897 от 2012-11-08
Windows 8	Open License: 61137897 от 2012-11-08

<i>AutoCAD Design Suite Ultimate, Building Design Suite, ПО Maya LT, Autodesk® VRED, Education Master Suite</i>	Образовательная лицензия (Сеть) на Education Master Suite 2015. Выдана ДагГАУ-Информатика, Махачкала. Срок действия лицензии – 3 года.
Turbo Pascal School Pak	http://sunschool.mmcs.sfedu.ru/courses
PascalABC.NET	http://mmcs.sfedu.ru

Справочная правовая система Консультант Плюс. <http://www.consultant.ru/>

12. Описание материально-технической базы необходимой для осуществления образовательного процесса

Стандартно-оборудованные лекционные аудитории, для проведения лекций. Для проведения занятий используются лекционная аудитория и практикум. Наличие ноутбука, телевизора, лабораторное оборудование для проведения лабораторно-практических занятий. Плакаты и стенды.

13. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь.

а) для слабовидящих:

- на зачете/экзамене присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку);
- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения зачета/экзамена зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- студенту для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство.

б) для глухих и слабослышащих:

- на зачете/экзамене присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку);
- зачет/экзамен проводится в письменной форме;
- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного использования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования.

- по желанию студента зачет/экзамен может проводиться в письменной форме.

в) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствия верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту.

- по желанию студента зачет/экзамен проводится в устной форме

Дополнения и изменения в рабочую программу дисциплины

Внесенные изменения на 20__ / 20__ учебный год

УТВЕРЖДАЮ

проректор по учебной работе

«__» _____ 20__ г.

В программу дисциплины (модуля) «Система калькулирования себестоимости продукции и процессов в сельском хозяйстве» по направлению подготовки 38.04.01. «Экономика» магистерской программы «Бухгалтерский учет и аудит» вносятся следующие изменения:

.....;
.....;
.....;

Программа пересмотрена на заседании кафедры

Протокол № __ от _____ г.

Заведующий кафедрой

Азракулиев З.М. / доцент / _____ /
(фамилия, имя, отчество) (ученое звание) (подпись)

Одобрено

Председатель методической комиссии факультета

Азракулиев З.М. / доцент / _____
(фамилия, имя, отчество) (ученое звание) (подпись)

«__» _____ 20__ г.

Лист регистрации изменений в РПД

п/п	Номера разделов, где произведены изменения	Документ, в котором отражены изменения	Подпись	Расшифровка подписи	Дата введения изменений
1.					
2.					
...					