

**ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный аграрный
университет имени М.М. Джамбулатова»**

Факультет экономический

Кафедра бухучета, аудита и финансов



Утверждаю:
Первый проректор
М.Д.Мукайлов
«19» май 2020г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**«УЧЕТ, АНАЛИЗ И АУДИТ ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

Направление подготовки 38.03.01. «Экономика»

Направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Квалификация - *Бакалавр*

**Форма обучения
очная, заочная**

Махачкала, 2020

Лист рассмотрения и согласования

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 – Экономика, направленность – Бухгалтерский учет, анализ и аудит, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 ноября 2015г. №1327.

Составитель: Юсуфов Абдулкади Мирзакадиевич, к.э.н., профессор


подпись

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры «Бухгалтерский учет, аудит и финансы», «09» апреля 2020г., протокол заседания № 8 от «09» апреля 2020г.

Заведующий кафедрой к.э.н., профессор А.М. Юсуфов


подпись

Рабочая программа одобрена методической комиссией экономического факультета протокол заседания № 8 от «17» апреля 2020г.

Председатель методической
комиссии факультета

З.М. Азракулиев


подпись

СОДЕРЖАНИЕ:

1.	Цели и задачи дисциплины.....	4
2.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
3.	Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	5
4.	Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	5
5.	Содержание дисциплины.....	6
5.1.	Разделы дисциплины и виды занятий в часах.....	6
5.2.	Тематический план лекций.....	6
5.3.	Тематический план практических (лабораторных, семинарских) занятий.....	7
5.4.	Содержание разделов дисциплины.....	8
6.	Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	9
7.	Фонды оценочных средств	11
7.1.	Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	11
7.2.	Описание показателей и критериев оценивания компетенций....	13
7.3.	Типовые контрольные задания	15
7.4.	Методика оценивания знаний, умений, навыков	33
8.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	36
9.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	38
10.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	39
11.	Информационные технологии и программное обеспечение.....	41
12.	Описание материально-технической базы необходимой для осуществления образовательного процесса	42
13.	Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	42

Дополнения и изменения в рабочую программу дисциплины

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины - формирование знаний и умений по базовым основополагающим принципам методологии бухгалтерского учета и аудита ВЭД; организации учета валютных операций; правил заключения внешнеторговых договоров; организации учета импортных операций; организации учета экспортных операций; организации учета товарообменных операций.

Задачами являются изучение:

- сущности, целей и содержания бухгалтерского учета и аудита ВЭД;
- основных принципов валютного регулирования и валютного контроля в РФ;
- правил заключения внешнеторговых договоров;
- организации учета валютных операций;
- организации учета импортных операций;
- организации учета экспортных операций;
- организации учета товарообменных операций;
- основных принципов аудита операций во внешнеэкономической деятельности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Раздел дисциплины, обеспечивающий этапы формирования компетенции	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:		
			знать	уметь	владеть
ОПК-2	Способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	Организация внешнеэкономической деятельности, задачи учета внешнеэкономической деятельности	сущность, особенности и критерии бух. учета ВЭД, нормативные документы, регулирующие организацию бухгалтерского учета и контроля ВЭД, правила заключения внешне-торговых договоров,	использовать источники экономической и нормативно-правовой информации; осуществлять поиск информации, сбор, анализ данных характерных для ВЭД в России и за рубежом	методологией экономического исследования процессов во ВЭД, навыками обобщения полученной информации, методами расчета основных показателей эффективности ВЭД
ПК - 14	способность осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета	Организация учета валютных операций, понятие виды валютных операций, сущность таможенного контроля.	сущность и специфику валютных операций в России и за рубежом, понятие и сущность экспортно-импортных и товарообменных операций.	отражать валютные операции на счетах бухгалтерского учета и в отчетности, определять и отражать курсовые разницы на счетах бухгалтерского учета.	навыками расчета и отражения на счетах бухгалтерского учета курсовых разниц, спецификой формирования показателей отчетности организаций, специализирующихся на ВЭД

	та организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки				
--	---	--	--	--	--

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности» относится к вариативной части согласно ФГОС ВО Б1.В.ДВ.6. профессионального цикла подготовки студентов по направлению подготовки 38.03.01. «Экономика».

Преподавание дисциплины «Учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности» строится исходя из требуемого уровня базовой подготовки бакалавров направления «Экономика» по профилю «Бухгалтерский учет, анализ и аудит». Базируется на знаниях, полученных при изучении следующих дисциплин: теория бухучета, аудит, бухучет на предприятиях, статистика.

Дисциплина «Учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности» является основополагающей для изучения следующих дисциплин: международные стандарты финансовой отчетности, лабораторный практикум по бухучету, аудит, бухгалтерская финансовая отчетность.

Освоение компетенций в процессе изучения дисциплины способствует формированию знаний, умений и навыков, позволяющих осуществлять эффективную работу по следующим видам профессиональной деятельности: учетная.

Разделы (модули) дисциплины и междисциплинарные связи с последующими дисциплинами

№ п/п	Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин	№ № разделов данной дисциплины, необходимых для изучения (последующих) обеспечиваемых дисциплин	
		1	2
1.	Лабораторный практикум по бухучету	+	+
2.	Бухгалтерская финансовая отчетность	+	+
3.	Аудит	+	+
4.	Международные стандарты финансовой отчетности	+	+
5.	ГИА	+	+

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		8
Общая трудоемкость: часы	72	72
зачетные единицы	2	2
Аудиторные занятия (всего), в т.ч.:	42 (14)*	42 (14)*
Лекции	14(6)*	14(6)*
практические занятия (ПЗ)	28 (8)*	28 (8)*
Самостоятельная работа (СРС), в т.ч.:	30	30
подготовка к практическим занятиям	10	10
самостоятельное изучение тем	20	20

Промежуточная аттестация	Диф.зачет	Диф.зачет
---------------------------------	-----------	-----------

()* - занятия, проводимые в интерактивных формах

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс
		4
Общая трудоемкость: часы	72	72
зачетные единицы	2	2
Аудиторные занятия (всего), в т.ч.:	10	10
лекции	4	4
практические занятия (ПЗ)	6	6
Самостоятельная работа (СРС), в т.ч.:	62	62
подготовка к практическим занятиям	20	20
самостоятельное изучение тем	38	38
подготовка к текущему контролю	4	4
Промежуточная аттестация	Диф.зачет	Диф.зачет

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы (модули) дисциплины и виды занятий в часах

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов	Всего (часов)	Аудиторные занятия (час)		Самостоятельная работа
			Лекции	ЛПЗ	
1.	Раздел 1. Сущность и бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности	36	7(3)*	14(4)*	15
2.	Раздел 2. Анализ и аудит внешнеэкономической деятельности	36	7(3)*	14(4)*	15
	Всего	72	14(6)*	28(8)*	30

()* - занятия, проводимые в интерактивных формах

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов	Всего (часов)	Аудиторные занятия (час)		Самостоятельная работа
			Лекции	ЛПЗ	
1.	Раздел 1. Сущность и бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности	36	2	2	32
2.	Раздел 2. Анализ и аудит внешнеэкономической деятельности	36	2	4	30
	Всего	72	4	6	62

5.2. Тематический план лекций

Очная форма обучения

п/п	Темы лекций	Количество часов
Раздел 1.		
1.	Организация и задачи учета внешнеэкономической деятельности.	1
2.	Формы и условия развития внешнеэкономической деятельности.	1
3.	Бухучет операций, связанных с движением валютных средств.	2(1)*
4.	Бухгалтерский учет экспортных, импортных и бартерных операций.	3(1)*
Раздел 2.		
5.	Значение, задачи и информационное обеспечение анализа внешнеэкономической деятельности предприятия.	1
6.	Анализ импортных и экспортных операций и их эффективности	2(2)*
7.	Аудит денежных средств в иностранной валюте	2(2)*
8.	Проверка правильности отражения в учете операций ВЭД	2
Всего часов		14(6)*

()* - занятия, проводимые в интерактивных формах

Заочная форма обучения

п/п	Темы лекций	Количество часов
Раздел 1.		
1.	Бухучет операций, связанных с движением валютных средств.	1
Раздел 2.		
2.	Анализ импортных и экспортных операций и их эффективности	2
3.	Аудит денежных средств в иностранной валюте	1
Всего часов		4

5.3. Тематический план практических (лабораторных, семинарских) занятий**Очная форма обучения**

п/п	Темы практических (лабораторных, семинарских) занятий	Количество часов
Раздел 1.		
1.	Основные положения осуществления внешнеэкономической деятельности	2
2.	Учет и оценка активов и обязательств, выраженных в иностранной валюте	2
3.	Валютные средства предприятия. Учет операций по валютному счету и в кассе организации	6
4.	Таможенные режимы и порядок документального оформления товаров, помещенных под различные таможенные режимы	4(2)*
Раздел 2.		
6.	Импорт: его особенности и отражение в учете	2(1)*
7.	Экспорт: его особенности и отражение в учете	2(1)*
8.	Аудит внешнеэкономической деятельности	6(2)
9.	Анализ экспортно-импортных операций	4(2)*

Всего часов	28(8)*
--------------------	---------------

() * - занятия, проводимые в интерактивных формах

Заочная форма обучения

п/п	Темы практических (лабораторных, семинарских) занятий	Количество часов
<i>Раздел 1.</i>		
1.	Основные положения осуществления внешнеэкономической деятельности	1
2.	Валютные средства предприятия. Учет операций по валютному счету и в кассе организации	1
<i>Раздел 2.</i>		
3.	Импорт: его особенности и отражение в учете Экспорт: его особенности и отражение в учете	1
4.	Аудит внешнеэкономической деятельности	1
5.	Анализ экспортно-импортных операций	2
Всего часов		6

5.4. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела	Компетенции
1.	Сущность и бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности	Понятие внешнеэкономической деятельности. Регулирование внешнеэкономической деятельности. Методы государственного регулирования внешнеторговой деятельности. Основные полномочия Правительства РФ и Президента РФ в регулировании внешнеэкономической деятельности. Принципы государственного регулирования внешнеэкономической деятельности. ПБУ 3/2000. Активы и обязательства, стоимость которых подлежит пересчету в рубли по курсу ЦБ РФ на дату совершения операций и в дальнейшем не переоценивается. Активы и обязательства, стоимость которых подлежит пересчету в рубли по курсу ЦБ РФ на дату совершения операций и в последующие периоды. Порядок бухгалтерского учета данных активов и обязательств. Курсовая разница. Суммовая разница. Порядок отражения в учете и налогообложение курсовых и суммовых разниц. Порядок открытия валютных счетов. Виды валютных счетов и их предназначение. Порядок движения валюты на счетах организации и отражение его на счетах бухгалтерского учета. Выдача валютных средств подотчет. Учет валютных средств, связанных с командировочными расходами. Основные принципы перемещения товаров через таможенную границу РФ. Основные таможенные режимы: выпуск для внутреннего потребления (импорт), экспорт, международный таможенный тран-	ОПК-2

		зит. Экономические таможенные режимы: таможенный склад, переработка в не таможенной территории, переработка на таможенной территории, переработка для внутреннего потребления, временный ввоз, свободная таможенная зона (свободный склад). Завершающие таможенные режимы: реимпорт, реэкспорт, уничтожение, отказ в пользу государства. Специальные таможенные режимы: временный вывоз, беспошлинная торговля, перемещение припасов, иные специальные таможенные режимы.	
2.	Анализ и аудит внешнеэкономической деятельности	Документы, оформляемые при импорте товаров. Формирование покупной стоимости импортных товаров. Положения ИНКО-ТЕРМС. Отражение на счетах бухгалтерского учета операций по приобретению импортных товаров. Таможенная стоимость товаров и методы ее определения. Таможенная очистка товара. Особенности перехода права собственности на экспортированную продукцию. Порядок отражения в бухгалтерском учете продажи товаров на экспорт. Учет затрат предприятия-экспортера, связанных с выполнением обязательств по экспортному договору. Особенности налогообложения по НДС товаров, вывезенных в режиме экспорта. Проверка законности ввоза или вывоза товаров. Проверка документального оформления экспортно-импортных операций. Проверка правильности отражения внешнеэкономических операций по счетам бухгалтерского учета. Проверка правильности расчетов. Проверка учета курсовых разниц. Анализ импортных операций организации. Расчет влияния на объект импорта изменений официального курса рубля к иностранным валютам и таможенных платежей. Анализ экспортных операций организации. Расчет влияния изменений официального курса рубля к иностранным валютам и таможенных платежей на результат от экспортных операций.	ПК-14

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Тематический план самостоятельной работы

п/п	Тематика самостоятельной работы	Количество часов очно/ заочно	Рекомендуемые источники информации (№ источника)		
			основная (из п.8 РПД)	дополнительная (из п.8 РПД)	(интернет-ресурсы) (из п.9 РПД)
1	Основные принципы валютного регулирования и валютного контроля в Российской Федерации.	5/10	1,2,3,4, 5,6,7,	1 - 9	1-11
2	Формирование себестоимости приобретенных за границей товаров.	5/10	1,2,3,4, 5,6,7,	1 - 9	1-11
3	Учет услуг по международным перевозкам экспортных грузов	5/10	1,2,3,4, 5,6,7,	1 - 9	1-11
4	Осуществление контроля внешне-торговых цен таможенными и налоговыми органами	5/10	1,2,3,4, 5,6,7,	1 - 9	1-11
5	Особенности учета экспортных операций. Государственное регулиро-	5/10	1,2,3,4, 5,6,7,	1 - 9	1-11

	вание операций по экспорту и импорту товаров				
6	Бухгалтерский и налоговый учет курсовых разниц. Договоры в условных единицах бухучет и налогообложение	5/12	1,2,3,4, 5,6,7,	1 - 9	1-11
	Всего	30/62			

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы:

1. Бабаев Ю.А. и др. Бухгалтерский учет: Учебник./ - 3-е изд. перераб. и доп. – Москва: Проспект, 2011. – 432 с.

2. Костюкова Е.И. [и др.]. Бухгалтерский учет и анализ в крестьянских (фермерских) хозяйствах [Электронный ресурс]: учеб. пособие /— Электрон. дан. — Санкт-Петербург: Лань, 2018. — 308 с. — Режим доступа:

https://e.lanbook.com/book/102225?category_pk=944 - authors

3. Лытнева, Н. А. Учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности коммерческих организаций [Текст]: учебное пособие, реком. УМО по образ. в обл. финансов и мировой экономики. - Москва: ИД "ФОРУМ", 2012. - 320с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-8199-0393-3.

4. Подольский, В.И. Аудит [Текст]: учебник для бакалавров. Рек. Мин. образов. и науки РФ по спец. "Финансы и кредит", "Мировая экономика", "Налоги и налогообложение". - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт; ИД Юрайт, 2013. - 587с. - (Бакалавр. Базовый курс). - ISBN 978-5-9916-2476-3 (Издательство Юрайт). - ISBN 978-5-9692-1426-2 (ИД Юрайт).

5. Савин, А.А. Аудит. Практикум [Текст]: учебное пособие для бакалавров. Рек. Мин. образования РФ обучающихся по экономическим направлениям. Рек. УМЦ "Профессиональный учебник". - Москва: Издательство Юрайт, 2013. - 462с. - (Бакалавр. Базовый курс). - ISBN 978-5-9916-2408-4.

Темы для реферата

1. Основные задачи, особенности и нормативное регулирование бухгалтерского учета внешнеэкономической деятельности.

2. Формирование рабочего плана счетов для синтетического и аналитического учета внешнеэкономической деятельности.

3. Документация, применяемая во внешнеэкономической деятельности.

4. Особенности учета коммерческих расходов при осуществлении экспортно-импортных сделок.

5. Роль Международных правил толкования торговых терминов («ИНКОТЕРМС») при составлении контракта и формировании валютно-финансовых условий.

6. Составление контракта и определение валютно-финансовых условий.

7. Основные формы расчетов, сложившиеся в мировой практике, их содержание и выбор наиболее оптимальной схемы.

8. Особенности таможенного оформления импортируемых товаров.

9. Порядок оплаты импортируемых товаров после завершения таможенного оформления.

10. Порядок проведения экспертизы обоснованности недополучения или задержки получения импортируемых товаров.

11. Понятие таможенной стоимости товаров.

12. Организационные аспекты валютного контроля за импортными и экспортными операциями.
13. Развитие нормативно-правовой основы бухгалтерского учета совместной деятельности в России.
14. Учет операций, связанных с осуществлением договора доверительного управления имуществом.
15. Понятие и сущность договора доверительного управления имуществом, необходимость возникновения данной формы хозяйственной деятельности.
16. Особенности проведения операций по доверительному управлению имуществом.
17. Учет операций у учредителя управления имуществом.
18. Учет у выгодоприобретателя операций по договору доверительного управления имуществом.
19. Учет у доверительного управляющего.
20. Учет кассовых операций в иностранной валюте.
21. Учет операций по пластиковым карточкам.
22. Учет операций по ликвидации совместных предприятий.
23. Организационно-правовые основы функционирования иностранных юридических лиц и их представительств в России.
24. Правовой статус иностранного представительства в Российской Федерации.
25. Основные требования, предъявляемые к организации бухгалтерского и налогового учета в представительстве.
26. Основные направления организации бухгалтерского учета иностранных юридических лиц и их представительств.
27. Методика ведения бухгалтерского учета в иностранном представительстве.
28. Классификация организации бухгалтерского учета в зависимости от особенностей представительств иностранных юридических лиц.
29. Организация бухгалтерского учета в представительствах крупных компаний и транснациональных корпораций по Российским стандартам или по стандартам государства, в котором зарегистрирована компания.
30. Некоторые особенности организации бухгалтерского учета в иностранных представительствах по системе GAAP.
31. Основные Положения о концепциях финансового учета западной системы GAAP.
32. Состав и назначение учетных регистров в зависимости от функций представительств.
33. Нормативно-правовое регулирование учета и отчетности иностранных юридических лиц в Российской Федерации. Состав бухгалтерской и налоговой отчетности.
34. Налоговый учет иностранных юридических лиц и их представительств.
35. Внутренняя отчетность представительства иностранной организации.
36. Существование специфических внутрифирменных стандартов и форм отчетности.
37. Внешняя отчетность представительства иностранной организации, регламентация ее состава.
38. Нормативно-правовое регулирование учета валютных операций. Основные понятия о субъектах валютных отношений, резидентах, нерезидентах, о валютных операциях.
39. Понятие «даты совершения операции».
40. Особенности бухгалтерского учета операций в иностранной валюте.
41. Порядок открытия валютных счетов в банке.
42. Синтетический и аналитический учет, применяемые по валютным счетам. Регистры бухгалтерского учета по валютным счетам.
43. Учет операций по покупке иностранной валюты. Схема корреспонденции счетов по учету покупки иностранной валюты.
44. Учет операций по продаже иностранной валюты. Схема корреспонденции счетов по учету продажи иностранной валюты.

45. Порядок пересчета остатков активов и обязательств в иностранной валюте на счетах бухгалтерского учета.
46. Понятие курсовой разницы и ее отражение в учете. Первичные документы, применяемые в учете валютных операций.
47. Порядок бухгалтерской обработки выписок банка по валютным счетам. Регистры бухгалтерского учета по валютным счетам.
48. Особенности учета импортных операций. Принципы учета импортных операций. Особенности отражения местонахождения товара на субсчетах второго порядка.
49. Учет накладных расходов по импорту товаров. Определение момента перехода права собственности на импортные товары от продавца к покупателю.
50. Распределение затрат по доставке и таможенной очистке между продавцом и покупателем.
51. Учет формирования импортной стоимости товара на счетах бухгалтерского учета. Общая схема отражения поступления импортных товаров на счетах бухгалтерского учета.
52. Особенности учета реимпортных операций.
53. Учет операций по импорту материальных ценностей в бухгалтерии посреднической организации.
54. Учет экспортных операций. Основные этапы учета экспорта товаров. Особенности налогообложения экспорта товаров и услуг.
55. Учет реэкспортных операций. Основные партнеры реэкспортных операций.
56. Учет операций по бартерным сделкам. Сущность и отличительные признаки бартерных сделок.
57. Бухгалтерский учет лизинговых операций. Субъекты лизинговых отношений. Формы, типы, виды лизинга.
58. Учет операций по договору консигнации.
59. Методика учета компенсационных операций. Методика учета операций по строительству за границей.
60. Методика учета операций по оказанию услуг технического содействия иностранным предпринимателям.
61. Методика бухгалтерского учета операций лицензионного договора с позиций лицензиара и лицензиата.

Методические рекомендации студенту к самостоятельной работе

Самостоятельная работа студентов, предусмотренная учебным планом в объеме не менее 50-70% общего количества часов, соответствует более глубокому усвоению изучаемого курса, формирует навыки исследовательской работы и ориентирует студентов на умение применять теоретические знания на практике.

Самостоятельная работа носит систематический характер.

Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при аттестации студента (зачет, экзамен). При этом проводятся: тестирование, экспресс-опрос на семинарских и практических занятиях, заслушивание докладов, рефератов, проверка письменных работ и т.д.

Задания для самостоятельной работы составляются по разделам и темам, по которым не предусмотрены аудиторские занятия, либо требуется дополнительно проработать и проанализировать рассматриваемый преподавателем материал в объеме запланированных часов.

Для подготовки к занятиям и выполнения самостоятельной работы, студентам рекомендуются учебно-методические издания, а также методические материалы, выпущенные кафедрой своими силами и предоставляемые студентам во время занятий (приложения):

- глоссарий - словарь терминов по тематике дисциплины
- тезисы лекций.

Самостоятельная работа с книгой. В наше время книга существует в двух формах: традиционной и электронной. В интернете существуют целые библиотеки, располагающие десятками тысяч электронных текстов. Сегодня в обществе преобладает мнение, что печатная книга и ее компьютерный текст дополняют друг друга. Используя электронный вариант книги значительно быстрее подготовить на его базе реферат, контрольную работу, подогнать текст своей работы под требуемый учебным заданием объем. Печатные книги гораздо легче и удобнее читать.

Работа с книгой, студенты сталкиваются с рядом проблем. Одна из них – какая книга лучше. Целесообразно в первую очередь обратиться к литературе, рекомендованной преподавателем. Целесообразно прочитать аннотацию к книге на ее страницах, в которой указано, кому и для каких целей она может быть полезна.

Другая проблема – как эффективно усвоить материал книги. Качество усвоения учебного материала существенно зависят от манера прочтения книги. Можно выделить пять основных приемов работы с литературой:

Чтение-просмотр используется для предварительного ознакомления с книгой, оценки ее ценности. Он предполагает ознакомление с аннотацией, предисловием, оглавлением, заключением книги, поиск по оглавлению наиболее важных мыслей и выводов автора произведения.

Выборочное чтение предполагает избирательное чтение отдельных разделов текста. Этот метод используется, как правило, после предварительного просмотра книги, при ее вторичном чтении.

Сканирование представляет быстрый просмотр книги с целью поиска фамилии, факта, оценки и др.

Углубленное чтение предполагает обращение внимания на детали содержания текста, его анализ и оценку. Скорость подобного вида чтения составляет ориентировочно до 7-10 страниц в час. Она может быть и выше, если читатель уже обладает определенным знанием по теме книги или статьи.

Углубленное чтение литературы предполагает:

- Стремление к пониманию прочитанного. Без понимания смысла, прочитанного информацию ее очень трудно запомнить.
- Обдумывание изложенной в книге информации. Тогда собственные мысли, возникшие в ходе знакомства с чужими работами, послужат основой для получения нового знания.
- Мысленное выделение ключевых слов, идей раздробление содержания текста на логические блоки, составление плана прочитанного. Если студент имеет дело с личной книгой, то ключевые слова и мысли можно подчеркнуть карандашом.
- Составление конспекта изученного материала. Если статья или раздел книги по объему небольшой, то целесообразно приступить к конспектированию, прочитав их полностью. В других случаях желательно прочитать 7-10 страниц.

Реферат: Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомиться со структурой и оформлением реферата.

7. Фонды оценочных средств

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Семестр (курс)	Дисциплины /элементы программы (практики, ГИА), участвующие в формировании компетенции
ОПК-2 - способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых	

для решения профессиональных задач	
5 (3)	Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности предприятий АПК
5,6 (3)	Бухгалтерский управленческий учет
8(4)	Бухгалтерская финансовая отчетность
5 (3)	Бухгалтерское дело
6,7 (3,4)	Аудит
4 (2)	Учет затрат на предприятиях по переработке сельскохозяйственного сырья
7 (4)	Бухгалтерский учет на предприятиях малого бизнеса
7 (4)	Бухгалтерский учет с применением 1С: Бухгалтерия
8(4)	Учет анализ и аудит внешнеэкономической деятельности
7(4)	Страхование
7(4)	Бухгалтерский учет в страховых организациях
8 (4)	Сельскохозяйственная кооперация
8 (4)	Международные стандарты аудита
8(4)	Аудит налогообложения
7 (4)	Маркетинг в АПК
1 (1)	Экономическая география
6 (3)	Учет в структурах потребительской кооперации АПК
2(1)	Учебная практика (первичной учетной документации)
4(2)	Практика по получению профессиональных умений (по бухгалтерскому финансовому учету)
8(4)	Преддипломная практика
8(4)	Подготовка и защита ВКР
8(4)	ГИА
ПК-14 – способность осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки	
4(2)	Бухгалтерский финансовый учет
5,6 (3)	Бухгалтерский управленческий учет
5 (3)	Бухгалтерское дело
8(4)	Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету
6 (3)	Учет в структурах потребительской кооперации АПК
7 (4)	Бухгалтерский учет с применением 1С: Бухгалтерия
7(4)	Бухгалтерский учет в страховых организациях
4(2)	Бухгалтерский учет в коммерческих банках
6(3)	Нормативно-правовое регулирование учета
2(1)	Учебная практика (первичной учетной документации)
6(3)	Организационно-управленческая (практика по управленческому учету)
8(4)	Преддипломная практика

8(4)	Подготовка и защита ВКР
8(4)	ГИА

()- для заочной формы обучения

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций

Показатели	Критерии оценивания			
	Шкала по традиционной пятибальной системе			
	Допороговый («неудовлетворительно»)	Пороговый («удовлетворительно»)	Продвинутый («хорошо»)	Высокий («отлично»)
ОПК-2				
Знания	Фрагментарные знания сущности, цели и содержания бухгалтерского учета, анализа и аудита ВЭД	Общих положений формирования финансовой отчетности, структуры отчета о финансовом положении (балансового отчета) предприятий	Анализирует финансовое состояние организаций, осуществляющих ВЭД.	Эффективные знания по обобщению и восприятию информации, выбора средств для обработки информации необходимой для решения задач
Умения	Отсутствие умений, предусмотренных данной компетенцией	Слабые умения формировать учетную политику предприятия, использовать источники экономической, социальной, управленческой информации	Отражать в учете имущество и обязательства, стоимость которых выражена в иностранной валюте	Может правильно анализировать и воспринимать информацию, анализировать результаты, полученные после обработки данных.
Навыки	Отсутствие или наличие фрагментарных навыков предусмотренных данной компетенцией	Слабо владеет навыками самостоятельной работы при ведении аналитического и синтетического учета валютных, экспортно-импортных операций	Владеет методами анализа информации, обладает навыками постановки целей и может определить пути достижения результатов.	Эффективно владеет методами анализа информации, обладает навыками обработки экономической информации и может правильно обосновать полученные результаты.
ПК-14				
Знания	Фрагментарные	правовых и методо-	принципов от-	основ норма-

	знания правил документирования хозяйственных операций	логических основ организации и ведения бухгалтерского учета внешнеэкономической деятельности;	ражения экспортных и импортных операций на счетах бухгалтерского учета; особенностей учета внешнеторговых операций, накладных расходов в рублях и иностранной валюте по экспорту и импорту	тивного регулирования валютных операций в Российской Федерации; порядка применения российских национальных стандартов бухгалтерского учета активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте;
Умения	Отсутствие умений, предусмотренных данной компетенцией	Работать с нормативными документами; отражать хозяйственные операции в иностранной валюте на счетах бухгалтерского учета	Разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки осуществлять записи в регистрах аналитического и синтетического учета;	Работать с нормативными документами; систематизировать операции по внешнеэкономической деятельности организаций и характеризовать их особенности;
Навыки	Отсутствие способностей осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств	Слабо владеет навыками работы с нормативно законодательными документами; практическими навыками документального оформления внешнеторговых сделок	Владеет проведением экономических расчетов по сделкам; профессионального ориентирования в системе данных, образующих управленческий и финансовый учет предприятия.	Эффективно владеет навыками работы с нормативно законодательными документами; практическим и навыками документального оформления внешнеторговых сделок; основными приемами и методами для осуществления учета

				внешнеэкономической деятельности.
--	--	--	--	-----------------------------------

7.3. Типовые контрольные задания

Тесты для текущего и промежуточного контроля

Раздел 1. Сущность и бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности

Вариант 1.

1. Внешнеэкономическая деятельность это –

1. Предпринимательская деятельность в области международного обмена товарами, работами, услугами, информацией, результатами интеллектуальной деятельности, в том числе исключительными правами на них (интеллектуальная собственность)

2. Внешнеторговая, инвестиционная деятельность, включая производственную кооперацию, в области международного обмена товарами, работами, услугами, результатами интеллектуальной деятельности, в том числе исключительными правами на них (интеллектуальная собственность)

3. Внешнеторговая, инвестиционная и иная деятельность, включая производственную кооперацию, в области международного обмена товарами, информацией, работами, услугами, результатами интеллектуальной деятельности, в том числе исключительными правами на них (интеллектуальная собственность)*

2. Датой пересчета стоимости МПЗ в соответствии с ПБУ 3/2006 является:

1. Дата принятия запасов к бухгалтерскому учету
2. Дата признания расходов по приобретению МПЗ
3. Дата фактического совершения операции*

3. Федеральный закон “О валютном регулировании и валютном контроле” принят ГД ФС РФ

1. 05. 07. 2003 г.
2. 10. 07. 2005 г.
3. 10. 12. 2003 г.*

4. В учете на сумму выручки от проданной валюты делается запись:

1. Дебет счета 51 «Расчетные счета»; Кредит счета 90 «Продажи», субсчет 1 «Выручка».
2. Дебет счета 51 «Расчетные счета»; Кредит счета 91 «Прочие доходы и расходы», субсчет 1 «Прочие доходы».*
3. Дебет счета 51 «Расчетные счета»; Кредит счета 99 «Прибыли и убытки».
4. Дебет счета 51 «Расчетные счета»; Кредит счета 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами», субсчет «Расчеты по депонированным суммам».

5. Какая информация о курсовых разницах должна найти отражение в пояснительной записке к годовой бухгалтерской отчетности?

1. О сумме курсовых разниц, учтенных в составе прочих доходов и (или) расходов на счете 91 «Прочие доходы и расходы».
2. О сумме курсовых разниц, учтенных в составе прочих доходов и (или) расходов на счете 91 «Прочие доходы и расходы», а также на счете 83 «Добавочный капитал».
3. О сумме курсовых разниц, учтенных в составе операционных доходов и (или) расходов на счете 91 «Прочие доходы и расходы», а также на счете 83 «Добавочный капитал».*
4. О сумме курсовых разниц, учтенных в составе прочих доходов и (или) расходов на счете 91 «Прочие доходы и расходы», а также на счете 83 «Добавочный капитал» и об официальном курсе ЦБ РФ соответствующей иностранной валюты, действовавшим на

отчетную дату составления годовой бухгалтерской отчетности.

6. На сумму начисленных процентов по коммерческому кредиту в учете импортера делается запись:

1. Дебет счета 91 «Прочие доходы и расходы», субсчет 2 «Прочие расходы»; Кредит счета 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками», субсчет 15 «Расчеты с иностранными поставщиками по коммерческому кредиту». *
2. Дебет счета 97 «Расходы будущих периодов»; Кредит счета 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками», субсчет 15 «Расчеты с иностранными поставщиками по коммерческому кредиту».
3. Дебет счета 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)», субсчет 1 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток) текущего года»; Кредит счета 52 «Валютные счета», субсчет 1 «Транзитные валютные счета».
4. Дебет счета 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами», субсчет 3 «Расчеты по причитающимся дивидендам и другим доходам»; Кредит счета 52 «Валютные счета», субсчет 2 «Текущие валютные счета».

7. В процессе организации учета по заграникомандировкам следует ли к счету 71 «Расчеты с подотчетными лицами» открыть отдельный субсчет по расчетам в иностранной валюте?

1. Да.*
2. Да, при условии, что объем подобных операций превышает установленный организацией порог существенности.
3. Да, если иное не установлено действующим Законодательством.
4. Нет.

8. Как отразить в учете экспортера сумму уплаты таможенной пошлины в иностранной валюте за таможенное оформление:

1. Дт 68 «Расчеты по налогам и сборам» Кт 52 «Валютные счета» *
2. Дт 44 «Расходы на продажу» Кт 52 «Валютные счета»
3. Дт 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» Кт 52 «Валютные счета»

9. Какая запись делается в учете импортера на выставленный им аккредитив за счет собственных средств в адрес иностранного партнера?

1. Дт 55 «Специальные счета в банках», субсчет «Аккредитивы за границей» Кт 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам»
2. Дт 55 «Специальные счета в банках», субсчет «Аккредитивы за границей» Кт 52 «Валютные счета», субсчет «Текущие валютные счета» *
3. Дт 55 «Специальные счета в банках», субсчет «Аккредитивы за границей» Кт 67 «Расчеты по долгосрочным кредитам и займам»

10. Можно ли рассматривать как импортную операцию бартерную сделку?

1. Да, со стороны импортера*
2. Да, если иное не предусмотрено действующим законодательством
3. Да, если это не противоречит условиям учетной политики организации
4. Нет

Вариант 2

1. Государственное регулирование внешнеторговой деятельности осуществляется посредством:

1. Установления в соответствии с законодательством РФ ввозных и вывозных таможенных пошлин; нетарифного регулирования; запретов и ограничений внешней торговли услугами и интеллектуальной собственностью; мер экономического и административного характера, способствующих развитию внешнеторговой деятельности.
2. Установления в соответствии с законодательством РФ ввозных и вывозных таможенных пошлин; нетарифного регулирования; лицензирование в сфере внешней торговли товарами; предоставление исключительного права на экспорт и (или) импорт отдельных видов товаров; мер экономического и административного характера, способствующих развитию внешнеторговой деятельности.

3. Установления в соответствии с законодательством РФ ввозных и вывозных таможенных пошлин; нетарифного регулирования; антидемпинговые и компенсационные меры; предоставление исключительного права на экспорт и (или) импорт отдельных видов товаров; мер экономического и административного характера, способствующих развитию внешнеторговой деятельности.*

2. На территории Российской Федерации действует

1. 21 таможенный режим
2. 11 таможенных режимов
3. 16 таможенных режимов.*

3. Курсовая разница - это?

1. Разница между рублевой оценкой соответствующих активов или обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте, исчисленной по курсу ЦБ РФ на дату исполнения обязательств по оплате или дату составления бухгалтерской отчетности за отчетный период, и рублевой оценкой этих активов и обязательств, исчисленной по курсу ЦК РФ на дату принятия их бухгалтерской отчетности за предыдущий отчетный период
2. Разница между рублевой оценкой фактически поступившего в качестве выручки актива, выраженного в иностранной валюте (условных денежных единиц), исчисленной по официальному или иному согласованному курсу на дату признания выручки в бухгалтерском учете
3. Разница между рублевой оценкой актива или обязательства, стоимость которых выражена в иностранной валюте, на дату исполнения обязательств по оплате или на отчетную дату данного отчетного периода и рублевой оценкой этого же актива или обязательства на дату принятия его к бухгалтерскому учету в отчетном периоде или на отчетную дату предыдущего отчетного периода.*

4. Как отразить в учете стоимость приобретенной иностранной валюты?

1. Дебет счета 52 «Валютные счета»; Кредит счета 51 «Расчетные счета».
2. Дебет счета 52 «Валютные счета»; Кредит счета 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами». *
3. Дебет счета 52 «Валютные счета»; Кредит счета 91 «Продажи», субсчет 1 «Прочие доходы».
4. Дебет счета 52 «Валютные счета»; Кредит счета 57 «Переводы в пути».

5. К учету импортером принята положительная курсовая разница по обязательствам, связанным с погашением коммерческого кредита. Бухгалтер составил бухгалтерскую проводку: Дебет счета 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками», субсчет 15 «Расчеты с иностранными поставщиками по коммерческому кредиту»; Кредит счета 91 «Прочие доходы и расходы», субсчет 2 «Прочие расходы». Правильна ли данная запись?

1. Нет. Следовало сделать запись: Дебет счета 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»; Кредит счета 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)».
2. Нет. Следовало сделать запись: Дебет счета 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»; Кредит счета 83 «Добавочный капитал».
3. Нет. Следовало сделать запись: Дебет счета 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»; Кредит счета 98 «Доходы будущих периодов», субсчет 2 «Безвозмездные поступления».
4. Да.*

6. На каком счете организация ведет учет денежных средств в иностранной валюте, предназначенных на выдачу работникам персонала для зарубежных командировок?

1. На счете 55 «Специальные счета в банках», субсчет 3 «Депозитные счета»
2. На счете 57 «Переводы в пути», субсчет «Сберегательная касса».
3. На счете 50 «Касса», субсчет «Валютная касса».*
4. На счете 52 «Валютные счета», субсчет 1 «Валютные счета внутри страны».

7. Как отразить в учете оприходование на склад экспортера выпущенной из производства готовой продукции по нормативной (плановой) себестоимости?

1. Дебет счета 43 «Готовая продукция», субсчет 1 «Экспортная продукция на складах»; Кредит счета 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)».
2. Дебет счета 43 «Готовая продукция», субсчет 1 «Экспортная продукция на складах»; Кредит счета 20 «Основное производство».*
3. Дебет счета 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)»; Кредит счета 20 «Основное производство».
4. Дебет счета 45 «Товары отгруженные», субсчет 18 «Экспортные товары отгруженные, но неотфактурованные»; Кредит счета 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)».

8. Подлежит ли отражению в учете экспортера сумма НДС с комиссионного вознаграждения посреднической организации?

1. Да.*
2. Нет.
3. Исполнение данного условия оговаривается в договоре комиссии.
4. Нет, если сумма комиссионного вознаграждения не превышает 1000 руб. с каждой сделки.

9. По результатам зачета бартерной сделки образовалась отрицательная курсовая разница. В учете она получила отражение следующей записью:

1. Дебет счета 91 «Прочие доходы и расходы», субсчет «Прочие расходы»; Кредит счета 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками», субсчет «Расчеты с иностранными покупателями по экспортным операциям».
2. Дебет счета 91 «Прочие доходы и расходы», субсчет «Прочие расходы»; Кредит счета 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками», субсчет «Расчеты с поставщиками по акцептованным счетам».*
3. Дебет счета 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками», субсчет «Расчеты с поставщиками по акцептованным счетам»; Кредит счета 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)», субсчет «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток) отчетного года».

10. Применяется ли во внешнеэкономической деятельности понятие «средняя величина курсов иностранной валюты»?

1. Нет.
2. Нет, кроме случаев.
3. Да.*

Вариант 3

1. Органом валютного регулирования в Российской Федерации является:

1. Центральный банк РФ и Правительство РФ*
2. Центральный банк РФ, Федеральная таможенная служба
3. Центральный банк РФ, Федеральная таможенная служба РФ и Правительство РФ

2. Таможенное оформление это

1. Таможенная процедура, определяющая совокупность требований и условий, включающих порядок применения в отношении товаров и транспортных средств таможенных пошлин, налогов и запретов и ограничений, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственном регулировании внешнеторговой Деятельности, а также статус товаров и транспортных средств
2. Предусматривает помещение таких товаров и транспортных средств под определенный таможенный режим и выполнение необходимых действий в нем исходя из требований и положений Таможенного кодекса РФ.*
3. Свод ставок таможенных пошлин (таможенного тарифа), применяемых к товарам, перемещаемым через таможенную границу РФ и систематизированных в соответствии с Товарной номенклатурой ВЭД.

3. Вправе ли резиденты иметь счета в иностранной валюте в банках за пределами РФ, в частности в странах, являющихся членами ОЭСР или ФАТФ?

1. Да, если организация имеет свое представительство, которое находится на территории другого государства
2. Да, без всяких ограничений*
3. Да, в случаях и на условиях, устанавливаемых Банком России

4. Отрадите в учете запись на сумму полученного от уполномоченного банка краткосрочного кредита в иностранной валюте для расчета с экспортером:

1. Дебет счета 52 «Валютные счета», субсчет «Текущие валютные счета»; Кредит счета 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам», субсчет «Ссудный счет в инвалюте по экспортным операциям».*
2. Дебет счета 52 «Валютные счета», субсчет «Текущие валютные счета»; Кредит счета 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами».
3. Дебет счета 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками», субсчет «Расчеты с иностранными поставщиками импортных товаров и услуг»; Кредит счета 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам», субсчет «Ссудный счет в инвалюте по экспортным операциям».
4. Дебет счета 52 «Валютные счета», субсчет «Текущие валютные счета»; Кредит счета 58 «Финансовые вложения».

5. Действуют следующие виды ставок таможенных пошлин:

1. Адвалорные, специфические, комбинированные*
2. Адвалорные, специфические, антидемпинговые, комбинированные
3. Антидемпинговые, комбинированные, адвалорные, специфические, компенсационные

6. Как будет выглядеть бухгалтерская проводка на сумму положительной курсовой разницы, полученной в операции от продажи иностранной валюты?

1. Дебет счета 52 «Валютные счета»; Кредит счета 91 «Прочие доходы и расходы», субсчет 1 «Прочие доходы».
2. Дебет счета 57 «Переводы в пути»; Кредит счета 91 «Прочие доходы и расходы», субсчет 1 «Прочие доходы».*
3. Дебет счета 51 «Расчетные счета»; Кредит счета 57 «Переводы в пути».
4. Дебет счета 57 «Переводы в пути»; Кредит счета 99 «Прибыли и убытки».

7. Установлены ли нормативными актами Центрального банка России, в частности, порядком ведения кассовых операций на территории РФ правила их ведения в иностранной валюте?

1. Да.*
2. Да, если иное не оговорено действующим законодательством РФ.
3. Нет.
4. Порядок ведения кассовых операций в иностранной валюте организация устанавливает сама.

8. Как отразить в учете выпущенную из производства и сданную на склад готовую продукцию по фактической себестоимости, предназначенную для отгрузки на экспорт?

1. Дебет счета 45 «Товары отгруженные»; Кредит счета 20 «Основное производство», субсчет «Затраты по экспорту работ и услуг».
2. Дебет счета 90 «Продажи», субсчет «Себестоимость продаж»; Кредит счета 23 «Вспомогательные производства».
3. Дебет счета 43 «Готовая продукция», субсчет «Экспортные товары на складах поставщиков»; Кредит счета 20 «Основное производство», субсчет «Затраты по экспорту работ и услуг». *
4. Дебет счета 44 «Расходы на продажу»; Кредит счета 20 «Основное производство», субсчет «Затраты по экспорту работ и услуг».

9. Какая бухгалтерская проводка составляется при выдаче из кассы организации наличной иностранной валюты работнику на расходы, связанные с загранкомандировкой?

1. Дебет счета 71 «Расчеты с подотчетными лицами»; Кредит счета 50 «Касса»*

2. Дебет счета 71 «Расчеты с подотчетными лицами»; Кредит счета 52 «Валютные счета»
3. Дебет счета 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»; Кредит счета 50 «Касса».

10. Допускается ли на территории РФ использование иностранной валюты?

1. Нет.
2. Да.*
3. Случаи, порядок и условия использования иностранной валюты на территории РФ определяются законом в установленном им порядке.
4. Случаи, порядок и условия использования иностранной валюты на территории РФ определяются участниками внешнеэкономической деятельности, исходя из содержания контракта, заключенного между ними.

Раздел 2. Анализ и аудит внешнеэкономической деятельности

Вариант 1

1. Со специального счета в банке погашена задолженность по авансам, ранее полученным от иностранного партнера в счет выполнения обязательств по заключенному контракту. Бухгалтер сделал запись: Дебет счета 97 «Расходы будущих периодов» Кредит счета 55 «Специальные счета в банках». Как должен поступить аудитор?

1. Признать действия бухгалтера правильными
2. Рекомендовать сделать запись: Дебет счета 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками», субсчет «Расчеты с иностранными поставщиками по акцептованным счетам» Кредит счета 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками», субсчет «Расчеты с иностранными покупателями по открытому счету» Кредит счета 99 «Прибыли и убытки»
3. Рекомендовать бухгалтеру сторнировать первоначальную и составить следующую: Дебет счета 64, Кредит счета 55 *

2 Произведен зачет по внешнеторговой бартерной сделке по расчетам с поставщиком- инофирмой на 10 000 дол. По результатам зачета образовалась отрицательная курсовая разница. В учете была составлена бухгалтерская проводка: Дебет счетов 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками», субсчет «Расчеты с иностранными поставщиками по акцептованным счетам»; 99 «Прибыли и убытки» Кредит счета 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками», субсчет «Расчеты с иностранными покупателями по открытому счету». Как должен поступить аудитор в данной ситуации?

1. Признать действия бухгалтера правильными
2. Рекомендовать сделать запись: Дебет счета 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками», субсчет «Расчеты с иностранными поставщиками по акцептованным счетам» Кредит счета 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками», субсчет «Расчеты с иностранными покупателями по открытому счету» Кредит счета 99 «Прибыли и убытки»
3. Рекомендовать бухгалтеру сторнировать первоначальную и составить следующую: Дебет счета 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками», субсчет «Расчеты с иностранными поставщиками по акцептованным счетам» Дебет счета 91 «Прочие доходы и расходы», субсчет «Прочие расходы» Кредит счета 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками», субсчет «Расчеты с иностранными покупателями по открытому счету»*

3 На транзитный валютный счет экспортера поступила выручка от импортера за реализованный ему товар. Вариант формирования выручки «по отгрузке». Составьте бухгалтерскую проводку.

1. Дебет счета 52 «Валютные счета», субсчет 1 «Транзитный валютный счет» Кредит счета 90 «Продажи», субсчет 11 «Выручка от экспортных товаров, услуг»
2. Дебет счета 52 «Валютные счета», субсчет 1 «Транзитный валютный счет» Кредит счета 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами», субсчет 11 «Расчеты с организациями по внешнеэкономической деятельности»

3. Дебет счета 52 «Валютные счета», субсчет 1 «Транзитный валютный счет» Кредит счета 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками», субсчет 13 «Расчеты с иностранными покупателями по открытому счету» *

4. Базовым первичным документом по бартерной сделке является:

1. Паспорт сделки *
2. Учетная карточка
3. Контракт

5. Что понимается под местом ввоза товаров для целей определения таможенной стоимости для перевозок другими видами транспорта (кроме авиаперевозок, морских и речных перевозок, а также доставки по почте)?

1. Склад покупателя
2. Свободный склад
3. Место нахождения пункта пропуска на таможенной границе России на пути следования товара*

6. Кем утверждаются ставки ввозных таможенных пошлин в пределах, установленных ФЗ РФ «О таможенном тарифе»?

1. Президентом РФ
2. Правительством РФ, Федеральной таможенной службой РФ*
3. Министерством финансов РФ

7. Укажите бухгалтерскую проводку на сумму отрицательной курсовой разницы, образовавшейся в связи с формированием уставного (складочного) капитала.

1. Дебет счета 91 «Прочие доходы и расходы», субсчет 2 «Прочие расходы» Кредит счета 75 «Расчеты с учредителями»

2. Дебет счета 90 «Продажи», субсчет 2 «Себестоимость продаж» Кредит счета 75 «Расчеты с учредителями».

3. Дебет счета 83 «Добавочный капитал» Кредит счета 75 «Расчеты с учредителями» *

8. Принята к учету фирмой сумма комиссионного вознаграждения уполномоченному банку.

1. Дебет счета 44 «Расходы на продажу» Кредит счета 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»

2. Дебет счета 91 «Прочие доходы и расходы», субсчет 2 «Прочие расходы» Кредит счета 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами» *

3. Дебет счета 26 «Общехозяйственные расходы» Кредит счета 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»

9. По мнению аудитора, ошибочно списанная уполномоченным банком сумма с валютного счета клиента до выяснения конкретного ее назначения должна быть принята к учету на счете:

1. 97 «Расходы будущих периодов»
2. 58-3 «Предоставленные займы»
3. 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»

10. В ходе проверки аудитор установил, что бухгалтер клиента приобретение иностранной валюты на межбанковской валютной бирже отразил в учете следующей записью: Дебет счета 52 «Валютные счета», субсчет «Текущий валютный счет» Кредит счета 91 «Прочие доходы и расходы», субсчет «Прочие доходы». Каковы действия аудитора?

1. Признать данную запись правильной

2. Рекомендовать бухгалтеру сторнировать ее и составить следующую: Дебет счета 52 «Валютные счета», субсчет «Текущий валютный счет» Кредит счета 57 «Переводы в пути»

3. Рекомендовать бухгалтеру сторнировать ее и составить следующую: Дебет счета 52 «Валютные счета», субсчет «Транзитный валютный счет» Кредит счета 57 «Переводы в пути».*

Вариант 2

1. Подлежит ли обязательному зачислению на счета в уполномоченных банках иностранная валюта, получаемая организациями – резидентами?

1. Да, если иностранная валюта поступила от иностранной организации в качестве целевого финансирования.
2. Да, если иностранная валюта поступила от иностранной организации в качестве вклада в уставный капитал
3. Да, если иное не предусмотрено действующим законодательством. *

2. Какие валютные счета могут быть открыты резиденту в уполномоченном банке?

1. Текущие.
2. Текущие и транзитные.*
3. Транзитные и специальные транзитные.
4. Текущие, транзитные и специальные.
- 5.

3. Ведется ли учет кассовых операций с наличной иностранной валютой в отдельной кассовой книге?

1. Нет.
2. Нет, если иное не оговорено в действующих нормативных актах Банка России.
3. Да.*
4. Да, если текущие валютные операции незначительны.

4. Как отразить в учете оприходование лицензии экспортером на осуществление внешнеэкономической деятельности?

1. Дебет счета 08 «Вложения во внеоборотные активы»; Кредит счета 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»
2. Дебет счета 97 «Расходы будущих периодов»; Кредит счета 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами».
3. Дебет счета 04 «Нематериальные активы»; Кредит счета 08 «Вложения во внеоборотные активы»*
4. Дебет счета 04 «Нематериальные активы»; Кредит счета 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами».

5. Какая бухгалтерская проводка на сумму положительной курсовой разницы, полученной в операции от продажи иностранной валюты?

1. Дебет счета 52 «Валютные счета» Кредит счета 91 «Прочие доходы и расходы», субсчет 1 «Прочие доходы»
2. Дебет счета 57 «Переводы в пути» Кредит счета 91 «Прочие доходы и расходы», субсчет 1 «Прочие доходы» *
3. Дебет счета 57 «Переводы в пути» Кредит счета 99 «Прибыли и убытки»

6. Составьте бухгалтерскую проводку на сумму отрицательной курсовой разницы как результат переоценки валютных средств, находящихся в пути.

1. Дебет счета 99 «Прибыли и убытки» Кредит счета 57 «Переводы в пути»
2. Дебет счета 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)» Кредит счета 57 «Переводы в пути»
3. Дебет счета 91 «Прочие доходы и расходы», субсчет 2 «Прочие расходы» Кредит счета 57 «Переводы в пути» *

7. Товарно-сопроводительная документация при импорте включает:

1. Сертификат о качестве товара, отгрузочную спецификацию, упаковочный лист, технические спецификации
2. Сертификат о качестве товара, отгрузочную спецификацию, упаковочный лист, формуляры и описания изделий, коносамент
3. Сертификат о качестве товара, отгрузочную спецификацию, упаковочный лист, комплектующую ведомость *

8. Транспортная, экспедиторская и страховая документация, применяемая во внешнеэкономической деятельности, включает:

1. Железнодорожную накладную и ее копии (дубликат железнодорожной накладной международного грузового сообщения), квитанцию железнодорожной накладной внутреннего грузового сообщения, багажную квитанцию, коносамент, накладные речного, воздушного и автотранспортного сообщения, страховой полис или сертификат и др *
2. Железнодорожную накладную как внутреннего, так и международного грузового сообщения, накладные речного, воздушного и автотранспортного сообщения, страховой полис или сертификат
3. Железнодорожную накладную как внутреннего, так и международного грузового сообщения, накладные речного, воздушного и автотранспортного сообщения, страховой полис и др

9. В полном ли объеме зачисляются все поступления иностранной валюты на транзитный валютный счет резидента?

1. Да
2. Да, кроме перечисляемых с одного, текущего валютного счета на другой текущий валютный счет, открытые в одном и том же уполномоченном банке*
3. Да, если это оговорено в договоре фирмы-резидента с уполномоченным банком, в котором открыты ее валютные счета

10. Что является целью Инкотермс-2000, подготовленных Международной торговой палатой?

1. Обеспечение четкого понимания правил торговли в процессе осуществления нерезидентами и резидентами экспортных операций
2. Обеспечение четкого понимания правил торговли в процессе осуществления участниками внешнеэкономической деятельности товарообменных операций
3. Обеспечение комплектности международных правил по толкованию наиболее широко используемых торговых терминов в области внешней торговли*

Вариант 3

1. Исчисленные курсовые разницы в операции внесения вклада в уставный капитал фирмы-резидента иностранным инвестором принимаются к учету:

1. На счет 83 «Добавочный капитал» *
2. На счет 91 «Прочие доходы и расходы»
3. На счет 99 «Прибыли и убытки»

2. В условиях применения организацией упрощенной системы налогообложения вправе ли она производить переоценку кредиторской задолженности в иностранной валюте?

1. Да, поскольку курсовые разницы, связанные с кредиторской задолженностью, включаются в состав доходов при применении организацией упрощенной системы налогообложения

2. Нет, так как датой получения доходов в иностранной валюте признается дата фактического поступления средств на валютный счет организации или в ее кассу. Следовательно, курсовые разницы, связанные с кредиторской задолженностью, не подлежат включению в состав доходов при упрощенной системе налогообложения*

3. Да, поскольку в целях бухгалтерского и налогового учета организация вправе при применении упрощенной системы налогообложения исчислять выручку не только по кассовому методу, но и по методу начисления

3. Какие бывают аккредитивы в расчетах с иностранным партнером?

1. Отзывный и безотзывный, трансферабельный (переводный), возобновляемый, с подтверждением или без подтверждения другим банком *

2. Отзывный и безотзывный, трансферабельный (переводный), возобновляемый, револьверный с подтверждением или без подтверждения другим банком

3. Отзывный и безотзывный, трансферабельный (переводный), невозобновляемый, без подтверждения другим банком

4. Какие виды таможенных платежей распространяются на импортера, ввозящего основные средства производственного назначения в качестве вклада (взноса) в уставный капитал?

1. Таможенную пошлину и НДС

2. НДС и сбор за таможенное оформление

3. Таможенную пошлину и сбор за таможенное оформление *

5. Оплачен счет-фактура иностранного поставщика по ранее принятым к оплате импортером за счет средств валютного кредита. Составьте бухгалтерскую проводку.

1. Дебет счета 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками», субсчет «Расчеты с поставщиками по акцептованным счетам» Кредит счета 66 «Расчеты по краткосрочным кредитным займам», субсчет «Ссудный счет в иностранной валюте по импортным операциям» *

2. Дебет счета 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами», субсчет «Расчеты с иностранными организациями по внешнеэкономической деятельности и валютным операциям» Кредит счета 66 «Расчеты по краткосрочным кредитным займам», субсчет «Ссудный счет в иностранной валюте по импортным операциям»

3. Дебет счета 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами», субсчет «Расчеты с иностранными организациями по внешнеэкономической деятельности и валютным операциям» Кредит счета 66 «Расчеты по краткосрочным кредитным займам», субсчет «Ссудный счет в иностранной валюте на открытие аккредитивов за границей по импортным операциям»

6. В пределах какого срока от даты перевода авансового платежа (предварительной оплаты) импортер — нерезидент должен представить в банк копию контракта, в котором должно содержаться его обязательство по передаче товаров (выполнению работ или услуг) резиденту?

1. В течение 45 дней

2. В срок, не превышающий 60 дней

3. В срок, не превышающий 90 дней *

7. С валютного счета организация перечислила экспортеру в счет будущей поставки товара 20 % контрактной стоимости товара. В учёте импортера делается запись:

1. Дебет счета 97 «Расходы будущих периодов» Кредит счета 52 «Валютные счета», субсчет 2 «Текущий валютный счет»

2. Дебет счета 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами», субсчет «Расчеты с иностранными поставщиками по авансам выданным» Кредит счета 52 «Валютные счета»

3. Дебет счета 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками», субсчет «Расчеты с иностранными поставщиками по авансам выданным» Кредит счета 52 «Валютные счета», субсчет 2 «Текущий валютный счет» *

8. Раскройте сущность расчетов с использованием коммерческого кредита.

1. Экспортер предоставляет импортеру товар с рассрочкой погашения платежа, включая сумму процента, оговоренного в контракте *

2. Экспортер предоставляет импортеру возможность погасить обязательства по контракту в два срока: первоначально—в размере 50 % стоимости контракта и второй раз —

оставшиеся 50 %, при условии, что время от первоначального платежа не превышает 90 дней

3. Экспортер предоставляет импортеру возможность погасить обязательства по контракту равными долями в срок не позднее 90 дней с даты отгрузки товара

9. На основании извещения иностранного банка от него получена гарантия под экспортную поставку товара на сумму ранее заключенного контракта с иностранным партнером. В учете была сделана запись: Дебет счета 52 «Валютные счета», Кредит счета 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами», субсчет «Расчеты с иностранными организациями по внешнеэкономической деятельности и валютным операциям». Каковы действия аудитора?

1. Подтвердить действия бухгалтера

2. Сторнировать указанную запись и рекомендовать: Дебет счета 008 «Обеспечение обязательств и платежей, полученные», субсчет «Обеспечение обязательств и платежей в иностранной валюте полученные» *

3. Рекомендовать сторнировать запись и составить новую: Кредит счета 008 «Обеспечение обязательств и платежей, полученные», субсчет «Обеспечение обязательств и платежей в иностранной валюте полученные»

10. Со специального счета в банке погашена задолженность по авансам, ранее полученным от иностранного партнера в счет выполнения обязательств по заключенному контракту. Бухгалтер сделал запись: Дебет счета 97 «Расходы будущих периодов», Кредит счета 55 «Специальные счета в банках». Как должен поступить аудитор?

1. Рекомендовать бухгалтеру сторнировать запись и составить новую бухгалтерскую проводку: Дебет счета 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками», субсчет «Расчеты с иностранными покупателями по авансам полученным» Кредит счета 55 «Специальные счета в банках» *

2. Рекомендовать бухгалтеру сторнировать запись и составить новую бухгалтерскую проводку: Дебет счета 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» Кредит счета 57 «Переводы в пути», субсчет «Переводы в пути в иностранной валюте»

3. Признать действия бухгалтера правомерным

Контрольные вопросы для индивидуального задания:

1. Раскройте содержание современной ВЭД
2. Представьте общую характеристику современных и перспективных форм ВЭД
3. Проанализируйте определения ВЭД, встречающиеся в учебной и научной литературе
4. Раскройте особенности построения рабочего плана счетов у предприятий, занимающихся ВЭД
5. Проведите мониторинг изменений в нормативном регулировании валютных операций
6. Изложите основные положения Закона «О таможенном тарифе»: виды таможенных пошлин, определение таможенной стоимости и страны происхождения товара
7. Раскройте основные положения ТК ТС
8. Ознакомьте с нормативными документами, регулирующими ВЭД
9. Раскройте нормы ПБУ 3/2006 «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте»: его плюсы и минусы
10. Охарактеризуйте особенности внешнеторговых сделок, их признаки, условия заключения

11. Раскройте содержание базисных условий поставки продукции
12. Изложите принципы заключения договоров в условных единицах
13. Определите таможенную стоимость товара с учетом вида таможенных пошлин и страны происхождения товара
14. Проанализируйте существующие формы расчетов и специфику организации их учета во ВЭД
15. Назовите виды валютных операций
16. Охарактеризуйте сущность, принципы ведения экспортных операций
17. Охарактеризуйте сущность, принципы ведения импортных операций
18. Охарактеризуйте сущность товарообменных операций
19. Представьте порядок открытия валютных счетов, и принципы организации учета валютных средств
20. Охарактеризуйте виды валютных счетов и организацию учета на них валютных операций
21. Изложите порядок оформления и проведения импортных операций
22. Раскройте содержание и порядок проведения экспортных операций.
23. Раскройте сущность и содержание договора мены
24. Раскройте порядок изменения оценки активов и обязательств, выраженных в иностранной валюте
25. Определите таможенную стоимость товара с учетом вида таможенных пошлин и страны происхождения товара
26. Сформируйте и рассчитайте себестоимость приобретенных за границей товаров
27. Изложите порядок учета покупки, продажи иностранной валюты

Вопросы к дифференцированному зачету:

1. Виды и содержание внешнеэкономической деятельности.
2. Нормативное регулирование внешнеэкономической деятельности.
3. Таможенные платежи и тарифы.
4. Базисные условия поставки товаров.
5. Составление контракта и определение валютно-финансовых условий.
6. Задачи и особенности бухгалтерского учета внешнеэкономической деятельности.
7. Виды и нормативное регулирование валютных операций.
8. Порядок открытия валютных счетов, организация учета валютных средств.
9. Учет покупки и продажи иностранной валюты.
10. Оценка активов и обязательств, выраженных в иностранной валюте и порядок ее изменения.
11. Учет кассовых операций в иностранной валюте.
12. Учет расходов по загранкомандировкам.
13. Учет прочих валютных операций.
14. Аудит валютных операций.
15. Содержание и особенности проведения импортных операций.
16. Порядок оформления и проведения импортных операций
17. Таможенная стоимость товара. Особенности учета таможенных платежей.
18. Порядок применения и учет НДС при импорте товаров.
19. Особенности учета импортных операций с участием посредника по импорту.
20. Учет реимпортных операций.
21. Аудит импортных операций.
22. Содержание и порядок проведения экспортных операций.
23. Учет экспортных операций
24. Учет расчетов по НДС при экспортных операциях
25. Учет экспорта товаров через посредника
26. Учет реэкспортных операций
27. Аудит экспортных операций

28. Учет обязательной продажи валютной выручки.
29. Учет курсовых разниц.
30. Виды валютных счетов и организация учета на них валютных операций.
31. Виды аккредитивов, применяемые во ВЭД и организация учета операций с ними.
32. Учет товарообменных операций.
33. Формы расчетов и организация их учета во ВЭД.
34. Задачи, источники и методы аудита.
35. Аудит кассовых операций в иностранной валюте.
36. Источники и методики аудита операций по валютным счетам.
37. Методика аудита формирования курсовых и суммовых разниц.
38. Аудит расходов по загранкомандировкам.
39. Аудит товарообменных операций.
40. Задачи аудита во ВЭД
41. Договоры в условных единицах бухучет и налогообложение
42. Особенности учета курсовых разниц у посредника
43. Формирование себестоимости приобретенных за границей товаров
44. Специфика учета операций по экспорту работ и услуг
45. Учет услуг по международным перевозкам экспортных грузов
46. Особенности учета операций по обмену товарами, работами и услугами
47. Оценка соответствия импортных операций таможенному законодательству
48. Осуществление контроля внешнеторговых цен таможенными и налоговыми органами
49. Правовой аспект бартерных операции, соответствие их действующему законодательству РФ
50. Виды таможенных пошлин, определение таможенной стоимости и страны происхождения товара.

7.4. Методика оценивания знаний, умений, навыков

Оценка знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине проводятся в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль проводится в течение семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, формирования умений и навыков, своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее корректировке, а также для совершенствования методики обучения, организации учебной работы и оказания индивидуальной помощи обучающимся.

7.4.1. Устный опрос на семинарах.

Критерии оценок по 100-балльной шкале на весь период по модулям, а по отдельным семинарам эти 100 баллов раскидывают на количество занятий в модуле (в частности по «Учету внешнеэкономической деятельности» в модуле 4 занятия (8 часов), 100 баллов делим на 4 и получаем по 25 баллов на каждый семинар:.

- «0 баллов» - студент не смог ответить ни на один из поставленных вопросов;
- «1-5 балла» - обнаружено незнание большей части изучаемого материала, есть слабые знания по некоторым аспектам рассматриваемых вопросов;
- «6-10 баллов» - неполно раскрыто содержание материала, студент дает ответы на некоторые рассматриваемые вопросы, показывает общее понимание, но допускает ошибки;
- «11-20 баллов» - студент дает почти полные ответы на поставленные вопросы с небольшими проблемами в изложении. Делает самостоятельные выводы, имеет собственные суждения;

«21-25 баллов» - студент полностью раскрыл содержание материала, на все поставленные вопросы готов дать абсолютно полные ответы, дополненные собственными суждениями, выводами. Студент подготовил и отвечает дополнительный материал по рассматриваемым вопросам.

7.4.2. Реферат

При оценке качества представленной студентом работы (реферата/доклада) принимается во внимание, следующее:

1. Содержательное наполнение представленной работы (учитывается, насколько содержание соответствует теме).
2. Полнота раскрытия темы работы (учитывается количество описанных фактов, понятий и т. п.).
3. Логика изложения материала (учитывается умение студента логически верно строить план работы).
4. Количество и качество использованных источников литературы.
5. Оригинальность работы (осуществляется проверка в системе «Антиплагиат»).
6. Защита студентом представленной работы (студенты по желанию могут выступить с докладом на занятии).

Критерии оценки по 100-балльной шкале:

- 0-20 баллов выставляется студенту, если содержание работы свидетельствует о том, что студент имеет лишь частичное представление о теме, оригинальность работы очень низка (менее 20%);
- 30-50 баллов выставляется студенту, если содержание работы свидетельствует о том, что студент имеет определенное представление о теме реферата/доклада, способен логически верно строить план работы, но при этом допускает ошибки при формулировке самостоятельных выводов, оригинальность работы составляет 30%;
- 51-65 баллов выставляется студенту, если содержание работы свидетельствует о том, что он имеет достаточное представление о теме реферата/доклада, умеет логически верно строить план работы, грамотно использует источники литературы, способен самостоятельно делать обоснованные выводы, но допускает при этом ошибки, оригинальность работы составляет 35%;
- 66-80 баллов выставляется студенту, если содержание работы свидетельствует о том, что студент имеет хорошее представление о теме реферата/доклада, умеет логически верно строить план работы, грамотно использует источники литературы, способен самостоятельно делать обоснованные выводы, оригинальность работы составляет 40%;
- 81-100 баллов выставляется студенту, если содержание работы свидетельствует о том, что студент имеет отличное представление о теме реферата/доклада, умеет логически верно строить план работы, грамотно использует источники литературы, способен самостоятельно делать обоснованные выводы, выступил с презентацией своей работы на занятии, оригинальность работы выше 40%.

7.4.3. Тесты

По дисциплине «Учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности» тесты могут использоваться для текущего контроля по каждой теме. Критерии оценки по 100-балльной шкале: каждый вариант содержит по 20 вопросов. За каждый правильно выполненный тест выставляется 5 балла.

Критерии оценки тестов:

Критерии оценки на вопросы теста	Распределение баллов
Даны верные ответы на 100% вопросов	5
Даны верные ответы на 70% вопросов	4
Даны верные ответы на 50% вопросов	3
Даны верные ответы на 30% вопросов	2
Даны верные ответы на 20% вопросов	1
Даны верные ответы менее чем на 10% вопросов	0

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) Основная литература

1. Бабаев Ю.А. и др. Бухгалтерский учет: Учебник./ - 3-е изд. перераб. и доп. – Москва: Проспект, 2011. – 432 с.
2. Костюкова Е.И. [и др.]. Бухгалтерский учет и анализ в крестьянских (фермерских) хозяйствах [Электронный ресурс] : учеб. пособие /— Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2018. — 308 с. — Режим доступа:
https://e.lanbook.com/book/102225?category_pk=944 - authors
3. Лытнева, Н. А. Учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности коммерческих организаций [Текст]: учебное пособие, реком. УМО по образ. в обл. финансов и мировой экономики. - Москва: ИД "ФОРУМ", 2012. - 320с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-8199-0393-3.
4. Лисович, Г. М. . Бухгалтерский финансовый учет в сельском хозяйстве [Текст] : учебник. - Москва : Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2013. - 318с.
5. Рогуленко Т. М., С. В. Пономарева, А. В. Бодяко Учет и аудит внешнеэкономической деятельности [Текст]: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры - М.: Издательство Юрайт, 2017. - 316с. - (Бакалавр и магистр. Академический курс). - ISBN 978-5-534-03189-8.
6. Сайгидмагомедов, А. М. Бухгалтерский финансовый учет в сельском хозяйстве. [Текст] : учебное пособие. - Москва : Издательство "Форум"; ИНФРА-М, 2013. - 768с. - (Высшее образование. Бакалавриат. Магистратура.). - ISBN 978-5-91134-643-0.
7. Юсуфов А. М., Оруджева Л. Ш., Мусаева А. М. и др. Бухгалтерский учет в крестьянских (фермерских) хозяйствах [Текст] : учебно-практическое пособие для студ. по спец. " Бухгалтерский учет, анализ и аудит" / - Махачкала : ДагГАУ, 2012. - 161с. - (Кафедра бухучета, аудита и финансов).

б) Дополнительная литература

1. Федеральный закон от 10 декабря 2003 г. № 173-ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле».
2. Федеральный закон от 27 ноября 2010 г. № 311 - ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации».
3. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств организации, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006): утв. приказом Минфина РФ от 27.11.2006 № 154н
4. Астахов, В. П. Бухгалтерский (финансовый) учет [Текст] : учебное пособие. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИКЦ, "Март", 2004 ; Ростов н/Д : Издат. центр "Март", 2004. - 960с. - (Экономика и управление).
5. Кондраков, Н.П. Бухгалтерский учет [Текст] : учебное пособие : Рек. Мин. обр. - 5-е изд. перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2008. - 717 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-002242-0.
6. Костюкова Е.И., Яковенко В.С., Манжосова И.Б., Тунин С.А. Учет затрат, калькулирование, бюджетирование в отраслях производственной сферы: учебное пособие. – 1-е изд., Санкт-Петербург : Лань, 2015. – 368с., ISBN: 978-5-8114-1742-1
https://e.lanbook.com/book/56162?category_pk=944 - book_name
7. Подольский, В.И. Аудит [Текст] : учебник для бакалавров. Рек. Мин. образов. и науки РФ по спец. "Финансы и кредит", "Мировая экономика", "Налоги и налогообложение". - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт ; ИД Юрайт, 2013. - 587с. -

(Бакалавр. Базовый курс). - ISBN 978-5-9916-2476-3 (Издательство Юрайт). - ISBN 978-5-9692-1426-2 (ИД Юрайт) .

8. Савин, А.А. Аудит. Практикум [Текст] : учебное пособие для бакалавров. Рек. Мин. образования РФ обучающихся по экономическим направлениям. Рек. УМЦ "Профессиональный учебник". - Москва : Издательство Юрайт, 2013. - 462с. - (Бакалавр. Базовый курс). - ISBN 978-5-9916-2408-4.

9. Юсуфов, А. М. Аудит. Практикум [Текст] : учебное пособие. - Махачкала, 2015. - 448с.

Кроме указанных литературных источников обязательным является изучение периодических экономических изданий, в которых наряду с научными статьями, публикуется нормативные и инструктивные материалы Правительства Российской Федерации, Министерства Финансов и Государственной налоговой инспекции. К их числу относятся:

- журналы: Главбух, «Бухгалтерский учёт»,
- газеты «Финансовая газета», «Экономическая жизнь»
- и другие периодические издания.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. <http://znanium.com/bookread.php?book=191768> Бабаев Ю. А. Бухгалтерский учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности: учебник / под ред.: Ю.А. Бабаева - М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2010. - 395 с.

2. <http://znanium.com/bookread.php?book=202643> Стрелкова И. А. Мировая экономика: учебное пособие / И.А. Стрелкова. - М.: ИЦ РИОР: ИНФРА-М, 2011. - 267 с.

3. <http://znanium.com/bookread.php?book=306361> Учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности: учебное пособие / под ред.: В.И. Бариленко. - 2-е изд. - М.: ИНФРА-М, 2011. - 368 с

4. <http://www.rbc.ru/>

5. <http://www.consultant.ru/>

6. <http://www.cbr.ru/>

7. Институт профессиональных бухгалтеров - <https://www.ipbr.org>.

8. Министерство финансов РФ - <https://www.minfin.ru/ru>.

9. Бухгалтерский методологический центр - <http://www.bmcenter.ru>.

10. <https://edu.lcfresh.com/login>.

11. <https://its.lc.ru>.

	Наименование электронно-библиотечной системы (ЭБС)	Принадлежность	Адрес сайта	Наименование организации-владельца, реквизиты договора на использование
1	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» («Ветеринария и сельское хозяйство», «Экономика и менеджмент АПК»)	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Договор № 112/140/2017, от 25/10/2017 21.12.2017 по 20.12.2018гг.
2	Электронно-библиотечная система «Экономика и менеджмент – Издатель-	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Договор № 201 от 20/08/2018

	ство Дашков и К» ЭБС Лань			с 20/08/2018 до 20/08/2019
3	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» (Журналы)	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Договор от 09/07/2013г. Без ограничения времени
4	ЭБС «Юрайт»	сторонняя	http://www.biblio-online.ru/	ООО «Юрайт» Договор № 35 от 12.12.2017г. к разделу «Легендарные книги». Без ограничения времени

(Ссылки должны открываться)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение дисциплины «Учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности» осуществляется с использованием классических форм учебных занятий: лекций, практических занятий, самостоятельной работы во внеаудиторной обстановке.

Рекомендации по подготовке к лекционным занятиям (теоретический курс). Лекция является ведущей формой учебных занятий, предназначена для изложения преподавателем систематизированных основ научных знаний по дисциплине, аналитической информации о дискуссионных проблемах, состоянии и перспективах повышения качества пищевых продуктов. На лекции, как правило, поднимаются наиболее сложные, узловые вопросы учебной дисциплины.

Максимальный эффект лекция дает тогда, когда студент заранее готовится к лекционному занятию: знакомится с проблемами лекции по учебнику или по программе дисциплины. Рекомендуется просматривать записи предыдущего учебного занятия, исходя из логического единства тем учебной дисциплины.

В ходе лекции студенту целесообразно:

Стремиться не к дословной записи излагаемого преподавателем учебного материала, а к осмыслению услышанного и записи своими словами основных фактов, мыслей лектора; вырабатывать навыки тезисного изложения и написания учебного материала, вести записи «своими словами», вместе с тем, не допуская искажения или подмены смысла научных выражений. Определения, на которые обращает внимание преподаватель либо словами, либо интонацией, следует записывать четко, дословно. Как правило, такие определения преподаватель повторяет несколько раз или дает под запись.

1. Оставлять в тетради для конспекта лекции широкие поля, либо вести записи на одной странице. Это нужно для того, чтобы в дальнейшем можно было бы вносить необходимые дополнения в содержание лекции из различных источников: монографий, учебных пособий, периодики и др.

2. Писать название темы, учебные вопросы лекции на новой странице тетради, чтобы легко можно было найти необходимый учебный материал.

3. Начинать каждую новую мысль, новый фрагмент лекции с красной строки; заголовки и подзаголовки, важнейшие положения, на которые обращает внимание преподаватель, а также определения выделять: буквами большего размера, чернилами другого цвета, либо подчеркивать.

4. Нумеровать встречающиеся в лекции перечисления цифрами: 1, 2, 3 . . . , или буквами: а, б, в..... Перечисления лучше записывать столбцом. Такая запись придает конспекту большую наглядность и способствует лучшему запоминанию учебного материала.

5. Выработать удобную и понятную для себя систему сокращений и условных обозначений. Это экономит время, позволяет записывать материал каждой лекции почти дословно, дает возможность сконцентрировать внимание на содержании излагаемого материала, а не на механическом процессе конспектирования.

По окончании лекции целесообразно дорабатывать ее конспект во время самостоятельной работы в тот же день, в крайнем случае, не позднее, чем спустя 2-3 дня после ее прослушивания. Это важно потому, что еще не забыт учебный материал лекции, студент находится под ее впечатлением, как правило, ясно помнит указания преподавателя, хорошо осознает, что ему непонятно из материала лекции.

Рекомендации по подготовке к практическим (семинарским), занятиям. Студентам следует приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию. Наиболее целесообразная стратегия самостоятельной подготовки студента к семинару заключается в том, чтобы на первом этапе усвоить содержание всех вопросов семинара, обращая внимания на узловые проблемы, выделенные преподавателем в ходе лекции либо консультации к семинару. Для этого необходимо, как минимум, прочитать конспект лекции и учебник, либо учебное пособие. Следующий этап подготовки заключается в выборе вопроса для более глубокого изучения с использованием дополнительной литературы. По этому вопросу студент станет главным специалистом на семинаре. Ценность выступления студента на семинаре возрастет, если в ходе работы над литературой он сопоставит разные точки зрения на ту или иную проблему.

После изучения и обобщения информации, которую содержат источники и литература, составляется развернутый или краткий план выступления. Окончательный вариант плана выступления в идеале желательно иметь не только на бумаге, но и в голове, излагая на занятии подготовленный вопрос в свободной форме, наизусть, что поможет лучшему закреплению учебного материала, станет хорошей тренировкой уверенности в своих силах. При необходимости не возбраняется «подглядывать» в план на листке бумаги, чтобы не ошибиться в цифрах, точнее передать содержание цитат, не забыть какой-то важный сюжет темы выступления.

В ходе работы на семинаре от студента требуется постоянный самоконтроль. Его первым объектом должно быть время, отведенное преподавателем на выступление. Не следует злоупотреблять временем. Достоинством оратора является стремление к лаконичности, но не в ущерб аргументированности и содержательности выступления.

Слушая выступления на семинаре или реплики в ходе дискуссии, важно научиться уважать мнение собеседника, не перебивать его, давая возможность полностью высказать свою точку зрения.

Студентам, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющие письменного решения задач или не подготовившиеся к данному практическому занятию, рекомендуется не позже чем в 2-недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме, изучавшийся на занятии. Студенты, не отчитавшиеся по каждой не проработанной ими на занятиях теме к началу зачетной сессии, упускают возможность получить положенные баллы за работу в соответствующем семестре.

Доклад – это публичное сообщение, представляющее собой развернутое изложение на определенную тему. Он отличается от **выступлений** большим объемом времени – 20-25 минут (выступления, как правило, ограничены 10-12 минутами). Доклад также посвящен более широкому кругу вопросов, чем выступление.

Типичная ошибка докладчиков в том, что они излагают содержание проблем доклада языком книги и журналов, который трудно воспринимается на слух. Устная и письменная речь строятся по-разному. Наиболее удобная для слухового восприятия фраза содержит 5-9 смысловых единиц, произносимых на одном вздохе. Это соответствует объему оперативной памяти человека. В первые 5 секунд доклада слова, произнесенные студентом, удерживаются в памяти его аудитории как звучание. Целесообразно поэтому за 5 секунд сформировать завершенную фразу. Это обеспечивает ее осмысление слушателями до поступления нового объема информации.

Другая типичная ошибка докладчиков состоит в том, что им не удается выдержать время, отведенное на доклад. Чтобы избежать этой ошибки, необходимо, накануне прочитать доклад, выяснив, сколько времени потребуется на его чтение. Для удобства желательно прямо на страницах доклада провести расчет времени, отмечая, сколько ориентировочно уйдет на чтение 2, 4 страниц и т.д.

Завершение работы над докладом предполагает выделение в его тексте главных мыслей, аргументов, фактов с помощью абзацев, подчеркиванием, использованием различных знаков, чтобы смысловые образы доклада приобрели и зрительную наглядность, облегчающую работу с текстом в ходе выступления.

Методические рекомендации по подготовке к зачету с оценкой. Изучение дисциплины завершается сдачей обучающимися зачета с оценкой. На дифференцированном зачете определяется качество и объем усвоенных студентами знаний. Подготовка к зачету с оценкой – процесс индивидуальный. Тем не менее, существуют некоторые правила, знания которых могут быть полезны для всех.

В ходе подготовки к зачету с оценкой обучающимся доводятся заранее подготовленные вопросы по дисциплине. Перечень вопросов для дифференцированного зачета содержится в данной рабочей программе.

В преддверии зачета с оценкой преподаватель заблаговременно проводит групповую консультацию и, в случае необходимости, индивидуальные консультации с обучающимися. При проведении консультации обобщается пройденный материал, раскрывается логика его изучения, привлекается внимание к вопросам, представляющим наибольшие трудности для всех или большинства обучающихся, рекомендуется литература, необходимая для подготовки к зачету.

При подготовке к зачету с оценкой обучающиеся внимательно изучают конспект, рекомендованную литературу и делают краткие записи по каждому вопросу. Такая методика позволяет получить прочные и систематизированные знания, необходимые на зачете с оценкой. Залогом успешной сдачи дифференцированного зачета является систематическая работа над учебной дисциплиной в течение года. Накануне и в период экзаменационной сессии необходима и целенаправленная подготовка.

Начинать повторение рекомендуется за месяц-полтора до начала сессии. Подготовку к зачету желательно вести, исходя из требований программы учебной дисциплины. Этим документом разрешено пользоваться на экзамене.

Готовясь к зачету, лучше всего сочетать повторение по примерным контрольным вопросам с параллельным повторением по программе учебной дисциплины.

Если в распоряжении студента есть несколько дней на подготовку, то целесообразно определить график прохождения вопросов из расчета, чтобы осталось время на повторение наиболее трудных.

Обучающиеся, имеющие задолженность или неисправленные неудовлетворительные оценки по семинарским занятиям, к зачету с оценкой не допускаются.

В ходе сдачи зачета с оценкой учитывается не только качество ответа, но и текущая успеваемость обучающегося. Ведомость после сдачи зачета с оценкой закрывается и сдается в учебную часть факультета.

11. Информационные технологии и программное обеспечение

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

- технические средства: компьютерная техника и средства связи (персональные компьютеры, проектор, интерактивная доска, видеокамеры, акустическая система и т.д.);
- методы обучения с использованием информационных технологий (демонстрация мультимедийных материалов и т.д.);
- перечень Интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы, электронная почта, профессиональные, тематические чаты и форумы, системы аудио и видео

конференций, онлайн энциклопедии и справочники; электронные учебные и учебно-методические материалы).

**Программное обеспечение
(лицензионное и свободно распространяемое),
используемое в учебном процессе**

Office Standard 2010	Open License: 61137897 от 2012-11-08
Windows 8 Professional	Open License: 61137897 от 2012-11-08
Windows 7 Professional	Open License: 61137897 от 2012-11-08
Windows 8	Open License: 61137897 от 2012-11-08
<i>AutoCAD Design Suite Ultimate, Building Design Suite, ПО Maya LT, Autodesk® VRED, Education Master Suite</i>	Образовательная лицензия (Сеть) на Education Master Suite 2015. Выдана ДагГАУ-Информатика, Махачкала. Срок действия лицензии – 3 года.
Turbo Pascal School Pak	http://sunschool.mmcs.sfedu.ru/courses
PascalABC.NET	http://mmcs.sfedu.ru

Справочная правовая система Консультант Плюс. <http://www.consultant.ru/>

12. Описание материально-технической базы необходимой для осуществления образовательного процесса

Стандартно-оборудованные лекционные аудитории, для проведения лекций. Для проведения занятий используются лекционная аудитория и практикум. Наличие ноутбука, телевизора, проектора для проведения занятий.

13. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь.

а) для слабовидящих:

- на зачете/экзамене присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку);
- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения зачета/экзамена зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- студенту для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство.

б) для глухих и слабослышащих:

- на зачете/экзамене присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку);
- зачет/экзамен проводится в письменной форме;
- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного использования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования.
- по желанию студента зачет/экзамен может проводиться в письменной форме.

в) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствия верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту.

- по желанию студента зачет/экзамен проводится в устной форме

Дополнения и изменения в рабочую программу дисциплины

Внесенные изменения на 20__/20__ учебный год

УТВЕРЖДАЮ

проректор по учебной работе

_____ С. А. Курбанов

« ____ » _____ 20 __ г.

В программу дисциплины (модуля) «указывается дисциплина»
по направлению подготовки «указывается направление подготовки (про-
филь)» _____

_____ вносятся следующие изменения:

.....;
.....;
.....;

Программа пересмотрена на заседании кафедры

Протокол № ____ от _____ г.

Заведующий кафедрой

_____ / _____ / _____
(фамилия, имя, отчество) (ученое звание) (подпись)

Одобрено

Председатель методической комиссии факультета

_____ / _____ / _____
(фамилия, имя, отчество) (ученое звание) (подпись)

« ____ » _____ 20 __ г.

Лист регистрации изменений в РПД

п/п	Номера разделов, где произведены изменения	Документ, в котором отражены изменения	Подпись	Расшифровка подписи	Дата введения изменений
1.					
2.					
...					