

**ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный аграрный  
университет имени М.М. Джамбулатова»**

Факультет экономический

Кафедра информатики и цифровых технологий



Утверждаю:

Первый проректор

*М.Д. Мукайлов* М.Д. Мукайлов

«28» марта 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

дисциплины

«Интернет-технологии»

Направление подготовки  
09.03.03 «Прикладная информатика»

Направленность "Прикладная информатика в экономике"

Квалификация - *Бакалавр*  
Форма обучения – очная, очно-заочная, заочная

Махачкала-2023

## ЛИСТ РАССМОТРЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта к содержанию и уровню подготовки выпускников по направлению подготовки 09.03.03 «Прикладная информатика» утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ №922 от 19.09.2017 года и с учетом зональных особенностей Республики Дагестан.

Составитель: ст.преподаватель

И.М.Шамилов

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры информатики и цифровых технологий «\_\_12\_\_» \_\_\_\_\_марта\_\_\_\_\_ 2023 г., протокол №\_7\_.

Заведующий кафедрой: ЮсуфовН.А., к.э.н., доцент



подпись

Рабочая программа одобрена методической комиссией экономического факультета «15» марта 2023 г. Протокол № 7

Председатель методической комиссии экономического факультета,

канд. экон. наук, доцент З.М. Азракулиев



## Оглавление

1. Цели и задачи дисциплины
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы
4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
5. Содержание дисциплины
  - 5.1. Разделы дисциплины и виды занятий в часах
  - 5.2. Тематический план лекций
  - 5.3. Тематический план практических (лабораторных, семинарских) занятий
  - 5.4. Содержание разделов дисциплины
6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
7. Фонды оценочных средств
  - 7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы
  - 7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций
  - 7.3. Типовые контрольные задания
  - 7.4. Методика оценивания знаний, умений, навыков
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
11. Информационные технологии и программное обеспечение
12. Описание материально-технической базы необходимой для осуществления образовательного процесса
13. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

## **1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Целью курса** является формирование у студентов базовой системы знаний и практических навыков в области интернет-технологий и их применение, как в научных исследованиях, так и современных интегрированных информационных системах предприятия.

**Задачами дисциплины** являются:

- ознакомление с организационным и физическим строением глобальной сети Интернет, ее архитектурой, протоколами обмена данными в сети, системой адресации;
- освоение базовых инструментальных средств и приемов эффективного поиска информационных ресурсов в сети Интернет;
- ознакомление с технологией гипертекстовых документов Word Wide Web, протоколом HTTP, языком создания гипертекстовых документов HTML;
- освоение технологии разработки статических Web-документов средствами языка HTML: структура Web-документа, базовые команды (теги) языка HTML;
- ознакомление с инструментальными средствами создания Web-документов;
- ознакомление с практикой публикации и продвижения Web-документов в сети Интернет.

## **2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Индикаторы компетенций	Раздел дисциплины, обеспечивающий этапы формирования компетенции	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:		
				знать	уметь	владеть
ПК-1	Способность проводить обследование организаций, выявлять информационные потребности пользователей, формировать требования к информационной системе	ИД-1 -Знает способы и методы проведения обследования предприятия, управления контентом предприятия и Интернет-ресурсов, решения конфликтных ситуаций, методы управления коллективными проектами в профессиональной и социальной деятельности ИД-2 -Умеет выявлять информационные потребности пользователей, формировать требования к ИС ИД-3 -Владеет навыками проведения обследования предприятия, подготовки требований к ИС	1. Структура сети Интернет 2. World Wide Web 3. Сетевые конференции 4. Общение в режиме реального времени 5. Интернет и деньги	способы и методы проведения обследования предприятия, управления контентом предприятия и Интернет-ресурсов, решения конфликтных ситуаций, методы управления коллективными проектами в профессиональной и социальной деятельности	выявлять информационные потребности пользователей, формировать требования к ИС	навыками проведения обследования предприятия, подготовки требований к ИС

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к вариативной части блока 1 «Дисциплина (модули)» образовательной программы подготовки бакалавров по профилю: Прикладная информатика в экономике направления 09.03.03 Прикладная информатика (индекс дисциплины в соответствии с учебным планом: Б1.В.ДВ.01.02.

В соответствии с учебным планом по направлению 09.03.03 Прикладная информатика дисциплина «Интернет-технологии» Б1.В.ДВ.01.02 базируется на следующих дисциплинах

№ п/п	Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин	№ № разделов данной дисциплины, необходимых для изучения (последующих) обеспечиваемых дисциплин	
		1	2
1.	Мировые информационные ресурсы	+	+
2.	Веб-программирование	+	+
3.	Высокоуровневые методы информатики и программирования	+	+
4.	Операционные системы	+	+
5.	Проектирование информационных систем	+	+

Знания, умения и навыки, полученные студентами в процессе изучения дисциплины, являются базой для прохождения преддипломной практики и прохождения государственной итоговой аттестации (выпускная квалификационная работа).

### 4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		3
Общая трудоемкость: часы зачетные единицы	144 4	144 4
Аудиторные занятия (всего), в т.ч.:	96	96
Лекции	32	32
практические занятия (ПЗ)	64	64
Самостоятельная работа (СРС), в т.ч.:	12	12
подготовка к практическим занятиям	4	4
самостоятельное изучение тем	8	8

Промежуточная аттестация	36	экзамен
--------------------------	----	---------

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс
		1
<b>Общая трудоемкость:</b> часы зачетные единицы	<b>144 4</b>	<b>144 4</b>
<b>Аудиторные занятия (всего), в т.ч.:</b>	<b>16</b>	<b>16</b>
лекции	6	6
практические занятия (ПЗ)	10	10
<b>Самостоятельная работа (СРС), в т.ч.:</b>	<b>92</b>	<b>92</b>
подготовка к практическим занятиям	30	30
самостоятельное изучение тем	50	50
подготовка к текущему контролю	12	12
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>36</b>	<b>экзамен</b>

## 5. Содержание дисциплины

### 5.1. Разделы дисциплины и виды занятий в часах

#### Форма обучения очная

№ п/п	Наименование разделов	Всего (часов)	Аудиторные занятия (час)		Самостоятельная работа
			Лекции	ЛПЗ	
1.	Структура сети Интернет		6	12	2
2.	World Wide Web		6	12	2
3.	Сетевые конференции		8	16	4
4.	Общение в режиме реального времени		6	12	2
5.	Интернет и деньги		6	12	2
	Всего	144	32	64	12

### 5.2. Тематический план лекций

#### Очная форма обучения

п/п	Темы лекций	Количество часов
<b>Структура сети Интернет</b>		
1.	Как устроена сеть Интернет, типы подключения к Интернету	2
2.	Коммутируемый доступ и его особенности, аппаратура	4
<b>World Wide Web</b>		
3.	Основы поиска в Интернете	2

4.	Электронная почта	4
<b>Сетевые конференции</b>		
5.	Web-форумы	4
6.	Персональные дневники	2
<b>Мировые информационные сети</b>		
7.	Характеристика мировых информационных сетей	2
8.	Интернет в современной экономике. Структура информации в Сети. Правила поиска	4
<b>Общение в режиме реального времени</b>		
9.	Web-чаты	2
10.	Интернет-пейджеры	2
<b>Интернет и деньги</b>		
	Покупка и продажа товаров через сеть Интернет	2
	Электронные платежные системы	2
<b>Всего часов</b>		<b>32</b>

Заочная форма

<u>п/п</u>	<u>Темы лекций</u>	<u>Количество часов</u>
<b>Структура сети Интернет</b>		
1.	Как устроена сеть Интернет, типы подключения к Интернету	2
<b>World Wide Web</b>		
2.	Основы поиска в Интернете	2
<b>Сетевые конференции</b>		
3.	Альтернативные системы сетевых конференций	2
<b>Всего часов</b>		<b>6</b>

### 5.3. Тематический план практических занятий

Очная форма обучения

<u>п/п</u>	<u>Темы практических (лабораторных, семинарских) занятий</u>	<u>Количество часов</u>
<b>Структура сети Интернет</b>		
1.	Структура документов HTML. Основные понятия и определения языка гипертекстовой разметки документов (HTML). Подготовка HTML-документа в программе Блокнот. Структура HTML-документа и элементы разметки заголовка документа. Контейнеры тела документа	4
2.	Разметка HTML-документа: Графика. Таблицы в HTML. Текст. Списки	6
3.	Разметка HTML-документа: HTML-формы. Фреймы.	4



4.	Создание связей между HTML-документами. Гиперссылки. Якорь. Контрольная работа по теме: "Локальные и глобальные вычислительные сети.HTML-документ". Case-study 2 1 P	6
<b>World Wide Web</b>		
5.	Создание Web-странички в программе FrontPage: Проектирование сайта. Интерфейс программы FrontPage. Создание сайта с помощью мастера. Вставка и форматирование текста.	6
6.	Создание интерактивных кнопок. Создание индивидуального сайта возможностями редактора FrontPage. нтрольная работа по теме: "Webпубликации". Case-study	6
7.	Вставка и редактирование рисунков. Фотогалерея. Выбор темы для оформления страниц. Добавление видео, звукового сопровождения. Анимация текстов Создание гиперссылок Создание структуры сайта. Создание навигации по сайту. Case-study	6
<b>Сетевые конференции</b>		
8.	Организация блогов, участие в дискуссиях, безопасность, правовые аспекты	6
9.	Организация Web-форумов, аватор, организация дискуссий, поиск информации	6
<b>Общение в режиме реального времени</b>		
10.	Организация Web-чатов, комната, безопасность, модерирование чатов	6
11.	Организация работы через ICQ, QIP и другие Интернет-пейджеры	6
<b>Интернет и деньги</b>		
12.	Работы с платежными системами типа WebMoney, система PalPay, банковские карты, безопасность	4
Всего часов		64

### Заочная форма

п/п	Темы практических (лабораторных, семинарских) занятий	Количество часов
<b>Структура сети Интернет</b>		
1.	Структура документов HTML. Основные понятия и определения языка гипертекстовой разметки документов (HTML). Подготовка HTMLдокумента в программе Блокнот. Структура HTML-документа и элементы разметки заголовка документа. Контейнеры тела документа	2
2.	Разметка HTML-документа: Графика. Таблицы в HTML. Текст. Списки	2
<b>World Wide Web</b>		
3.	Создание Web-странички в программе FrontPage: Проектирование сайта. Интерфейс программы FrontPage. Создание сайта с помощью мастера. Вставка и форматирование текста.	2
<b>Сетевые конференции</b>		

4.	Использование шаблонов Bootstrap	2
<b>Общение в режиме реального времени</b>		
5.	Организация Web-чатов, комната, безопасность, модерирование чатов	4
Всего часов		10

#### 5.4. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела	Компетенции
1.	Структура сети Интернет	Основные определения: ресурс, пользователь, провайдер, сеть, сервер, корневой сервер, домен, доступ, трафик, коммутируемый доступ, широкополосный доступ, беспроводной доступ	ПК-1
2.	World Wide Web	Поисковые каталоги, индексирующие поисковые системы, пауки, расширенные возможности поиска, альтернативные приемы для поиска информации, логический язык запросов.	ПК-1
3.	Сетевые конференции	Типы Web-форумов, аватор, организация дискуссий, поиск информации.	ПК-1
4.	Общение в режиме реального времени	Организация Web-чатов, комната, безопасность, модерирование чатов.	ПК-1
5.	Интернет и деньги	Интернет-магазины, Интернет-аукционы, доски объявлений.	ПК-1

#### 6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

##### Тематический план самостоятельной работы

п/п	Тематика самостоятельной работы	Количество часов	Рекомендуемые источники информации (№ источника)		
			основная (из п.8 РПД)	дополнительная (из п.8 РПД)	(интернет-ресурсы) (из п.9 РПД)

1	Проанализировать различные ПС, предназначенные для webпрограммирования. Выбрать ПС, в котором вам бы хотелось работать, обосновать свой выбор. Выучить основные клиентские и серверные технологии web-программирования и их функции	14/2	1,2,3	1,2,3	1-5
2	Обзор российского законодательства в области информационной безопасности.	16/2	4,5	1,2,3	1-5
3	Профилактика заражения вирусами. Антивирусные средства	16/2	2,3,5	1,2,3	1-5
4	Информационно-поисковые системы	16/2	1,2,4	1,2,3	1-5
5	Формат почтового сообщения, протоколы электронной почты в сети Internet	14/2	1,4,5	1,2,3	1-5
6	Оборудования беспроводных сетей	16/2	1,4,5	1,2,3	1-5
	доступа				
	Всего	92/12			

92/12— в числителе количество самостоятельной работы для заочной формы, а в знаменателе для очной.

### **Учебно-методические материалы для самостоятельной работы:**

1. **Тюкачев, Н. А.** С#. Основы программирования [Текст] : учебное пособие / Н. А. Тюкачев, В. Г. Хлебостроев. - 3-е изд., стер. - СПб. : Изд-во "Лань", 2018. - 272с. : ил. + (CD). - (Учебники для вузов. Специальная литература. Бакалавриат и специалитет).

2. **Сергеев, А.Н.** Создание сайтов на основе WordPress [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.Н. Сергеев. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2015. — 128 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/68457> .

3. **Никифоров, С.Н.** Прикладное программирование [Электронный ресурс]: учебное пособие / С.Н. Никифоров. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург: Лань, 2018. — 124 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/106735> .

### **Методические рекомендации студенту к самостоятельной работе**

**Самостоятельная работа студентов**, предусмотренная учебным планом в объеме не менее 50-70% общего количества часов, соответствует более глубокому усвоению изучаемого курса, формирует навыки исследовательской работы и ориентирует студентов на умение применять теоретические знания на практике.

Самостоятельная работа носит систематический характер.

Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при аттестации студента (зачет, экзамен). При этом проводятся: тестирование, экспресс-опрос на семинарских и практических занятиях, заслушивание докладов, рефератов, проверка письменных работ и т.д.

Задания для самостоятельной работы составляются по разделам и темам, по которым не предусмотрены аудиторские занятия, либо требуется дополнительно проработать и проанализировать рассматриваемый преподавателем материал в объеме запланированных часов.

Для подготовки к занятиям и выполнения самостоятельной работы, студентам рекомендуются учебно-методические издания, а также методические материалы, выпущенные кафедрой своими силами и предоставляемые студентам во время занятий (приложения):

- наглядные пособия (плакаты - на кафедре)
- глоссарий - словарь терминов по тематике дисциплины
- тезисы лекций.

**Самостоятельная работа с книгой.** В наше время книга существует в двух формах: традиционной и электронной. В интернете существуют целые библиотеки, располагающие десятками тысяч электронных текстов. Сегодня в обществе преобладает мнение, что печатная книга и ее компьютерный текст дополняют друг друга. Используя электронный вариант книги значительно быстрее подготовить на его базе реферат, контрольную работу, подогнать текст своей работы под требуемый учебным заданием объем. Печатные книги гораздо легче и удобнее читать.

Работа с книгой, студенты сталкиваются с рядом проблем. Одна из них – какая книга лучше. Целесообразно в первую очередь обратиться к литературе, рекомендованной преподавателем. Целесообразно прочитать аннотацию к книге на ее страницах, в которой указано, кому и для каких целей она может быть полезна.

Другая проблема – как эффективно усвоить материал книги. Качество усвоения учебного материала существенно зависят от манера прочтения книги. Можно выделить пять основных приемов работы с литературой:

Чтение-просмотр используется для предварительного ознакомления с книгой, оценки ее ценности. Он предполагает ознакомление с аннотацией, предисловием, оглавлением, заключением книги, поиск по оглавлению наиболее важных мыслей и выводов автора произведения.

Выборочное чтение предполагает избирательное чтение отдельных разделов текста. Этот метод используется, как правило, после предварительного просмотра книги, при ее вторичном чтении.

Сканирование представляет быстрый просмотр книги с целью поиска фамилии, факта, оценки и др.

Углубленное чтение предполагает обращение внимания на детали содержания текста, его анализ и оценку. Скорость подобного вида чтения составляет ориентировочно до 7-10 страниц в час. Она может быть и выше, если читатель уже обладает определенным знанием по теме книги или статьи.

Углубленное чтение литературы предполагает:

- Стремление к пониманию прочитанного. Без понимания смысла, прочитанного информацию ее очень трудно запомнить.
- Обдумывание изложенной в книге информации. Тогда собственные мысли, возникшие в ходе знакомства с чужими работами, послужат основой для получения нового знания.
- Мысленное выделение ключевых слов, идей раздробление содержания текста на логические блоки, составление плана прочитанного. Если студент имеет дело с личной книгой, то ключевые слова и мысли можно подчеркнуть карандашом.
- Составление конспекта изученного материала. Если статья или раздел книги по объему небольшой, то целесообразно приступить к конспектированию, прочитав их полностью. В других случаях желательно прочитать 7-10 страниц.

## 7. Фонды оценочных средств

### 7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Семестр (курс)	Дисциплины /элементы программы (практики, ГИА), участвующие в формировании компетенции
ПК-1 - Способность проводить обследование организаций, выявлять информационные потребности пользователей, формировать требования к информационной системе	
1(1)	Ознакомительная практика
2(1)	Эксплуатационная практика
3(2)	Мировые информационные системы
7(4)	Управление данными
8(4)	Когнитивные технологии в экономике
8(4)	Преддипломная практика
8(4)	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы

### 7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций

Показатели	Критерии оценивания			
	Шкала по традиционной пятибалльной системе			
	Допороговый («неудовлетворительно»)	Пороговый («удовлетворительно»)	Продвинутый («хорошо»)	Высокий («отлично»)
ПК-1 - Способность проводить обследование организаций, выявлять информационные потребности пользователей, формировать требования к информационной системе				

<b>Знания</b>	Не может объяснить основные принципы проектирования ИС, называет некоторые стадии и этапы процесса проектирования	Может объяснить основные принципы о проектирования ИС, перечисляет стадии и этапы процесса проектирования, путается в составе работ на стадиях.	Правильно объясняет принципы проектирования ИС, стадии и этапы процесса проектирования, с небольшими ошибками перечисляет состав работ и отчетность по каждой стадии	Уверенно, подробно и грамотно объясняет принципы проектирования ИС, стадии и этапы процесса проектирования, верно перечисляет состав работ и отчетность по каждой стадии.
<b>Умения</b>	Может проводить документирование отдельных бизнес-процессов	С ошибками проводит документирование бизнес-процессов	С небольшими недочетами проводит документирование бизнес-процессов	Без ошибок проводит документирование бизнес-процессов
<b>Навыки</b>	Не способен проводить структурное и детальное моделирование бизнес-процессов. Владеет некоторыми методиками описания и моделирования бизнес-процессов, средствами моделирования бизнес-	В целом способен проводить структурное и детальное моделирование бизнес-процессов, допуская некоторые ошибки. Владеет основными методиками описания и моделирования бизнес-процессов, средствами моделирования бизнес-	В целом способен, но с некоторыми недочетами, проводить структурное и детальное моделирование бизнес-процессов. Владеет методиками описания и моделирования бизнес-процес-	Способен проводить структурное и детальное моделирование бизнес-процессов. Владеет методиками описания и моделирования бизнес-
	процессов.	процессов.	сов, средствами моделирования бизнес-процессов.	процессов, средствами моделирования бизнес-процессов.

### 7.3. Типовые контрольные задания

## Тесты для текущего и промежуточного контроля

1. Предоставляющий свои ресурсы пользователям сети компьютер:  
а) Пользовательский  
б) Клиент  
в) Сервер +
2. Название центральной машины сети:  
а) Центральным процессором  
б) Сервером +  
в) Маршрутизатором
3. Доменное имя сервера в Интернете записывается так:  
а) new-site-ru  
б) ru.new.site  
г) new.site.ru+  
д) new.ru.site
4. Отметьте географическое имя домена верхнего уровня: а) .info  
б) .com  
в) .ru+  
г) .edu
5. Отметьте сервер, который служит узловым в компьютерной сети:  
а) Располагаемый в здании главного офиса сетевой компании  
б) Связывающие остальные компьютеры сети +  
в) На котором располагается база сетевых данных
6. Отметьте основные компоненты компьютерных сетей:  
а) Сервер, клиентскую машину, операционную систему, линии +  
б) Офисный пакет, точку доступа к сети, телефонный кабель, хостинг-компанию  
в) Пользователей сети, сайты, веб-магазины, хостинг-компанию
7. Выберите первые компьютерные сети:  
а) ARPANET, ETHERNET +  
б) TCP, IP  
в) WWW, INTRANET
8. С помощью чего реализуют передачу всех данных в компьютерных сетях?  
а) Сервера данных  
б) E-mail  
в) Сетевых протоколов +
9. Административные имена доменов верхнего уровня: а) .info+  
б) .ua+  
в) .org+  
г) .ru  
д) .edu+

10. Выберите способ подключения к Интернет, который обеспечивает наибольшие возможности для доступа к информационным ресурсам:
- а) постоянное соединение по оптоволоконному каналу +
  - б) терминальное соединение по коммутируемому телефонному каналу
  - в) удаленный доступ по коммутируемому телефонному каналу
11. Что такое модем?
- а) сетевой протокол
  - б) техническое устройство +
  - в) сервер Интернет
12. Базовый протокол в Интернете:
- а) HTML
  - б) HTTP
  - в) TCP/IP +
13. Благодаря гиперссылкам на web-странице можно перейти:
- а) на любую web – страницу данного региона
  - б) только в пределах данной web – страницы
  - в) на любую web – страницу любого сервера Интернет +
14. Что такое сетевое приложение?
- а) приложение распределенное
  - б) приложение, устанавливаемое для работы пользователем сети на свой компьютер
  - в) приложение, каждая часть которого выполняема на каждом сетевом компьютере +
15. Характеристики компьютерной сети:
- а) Совокупность однотипных (по архитектуре) соединяемых компьютеров
  - б) Компьютеры, соединенные общими программными, сетевыми ресурсами, протоколами +
  - в) Компьютеры каждый из которых должен соединяться и взаимодействовать с другим
16. Что подразумевается под сетью, которая разрабатывается в рамках одного учреждения, предприятия?
- а) Локальная сеть +
  - б) Глобальная сеть
  - в) Интранет-сеть
17. Что такое компьютерные телекоммуникации?
- а) обмен информацией между пользователями о состоянии работы компьютера
  - б) дистанционная передача данных с одного компьютера на другой +
  - в) перенесение информации с одного компьютера на другой с помощью дискет
18. Выберите, что такое домен:
- а) название устройства, осуществляющего связь между компьютерами
  - б) название программы, для осуществления связи между компьютерами
  - в) часть адреса, определяющая адрес компьютера пользователя в сети +
19. Маршрутизатор – устройство, которое соединяет различные:
- а) Компьютерные сети +



б) По архитектуре компьютеры

в) маршруты передачи адресов для e-mail

20. Локальную компьютерную сеть обозначают так:

а) LAN +

б) MAN

в) WAN

21. Глобальную компьютерную сеть обозначают следующим образом: а) LAN

б) MAN

в) WAN +

22. Соединение нескольких сетей дает следующее:

а) Межсетевое объединение +

б) Серверную связь

в) Рабочую группу

23. В чем измеряют скорость передачи данных в компьютерных сетях? а)

Байт/мин

б) Килобайт/узел

в) Бит/сек +

24. Название сети, где отсутствует специально выделяемый сервер:

а) Одноранговой (пиринговой) +

б) Не привязанной к серверу

в) Одноуровневой

25. Выделенным называется такой сервер:

а) Функционирующий лишь как сервер +

б) На котором размещается сетевая информация

в) Отвечающий за безопасность ресурсов, клиентов

26. Сервер, который управляет клиентским доступом к файлам:

а) Файл-сервером +

б) Почтовым

в) Прокси

27. Способом, структурой чего определяется сетевая топология?

а) Аппаратного обеспечения

б) Программного обеспечения

в) Соединения узлов каналами сетевой связи +

28. Название компьютерной сети, которая объединяет компьютеры в пределах города, страны или континента: а) Локальная сеть

б) Глобальная сеть

в) Корпоративная сеть

г) Региональная сеть +

29. Основные виды компьютерных сетей:

а) локальные, глобальные, региональные +

- б) клиентские, корпоративные, международные
- в) социальные, развлекательные, бизнес-ориентированные 30.

Протокол компьютерной сети:

- а) совокупность электронных журналов для протоколирования действий пользователей сети
- б) совокупность технических характеристик трафика сети
- в) совокупность правил, регламентирующих прием-передачу, активацию данных в сети+

### **Контрольные вопросы для индивидуального задания:**

1. Структура Интернета.
2. Маршрутизация потоков данных.
3. Что такое подключение к Интернету и типы подключения.
4. Коммутируемый доступ и его особенности, аппаратура.
5. Широкополосный доступ, его подвиды, характеристики.
6. Беспроводной доступ, его особенности, аппаратура.
7. Что такое World Wide Web, Web-страница, адресация.
8. Особенности и отличия Web-обозревателей.
9. Поисковые системы: их типы и принципы работы.
10. Приемы поиска информации.
11. Какие существуют альтернативные приёмы для поиска информации?
12. В чём суть логического языка запросов?
13. Как работает электронная почта?
14. Назовите программы для работы с Web – страницами.
15. Web-форумы.
16. Гостевые книги.
17. Персональные дневники.
18. Системы почтовых конференций и конференций Usenet.
19. Система имен конференций Usenet.
20. Организация блогов.
21. Способы общения в Интернете.
22. Сетевой этикет.
23. FTP-архивы.
24. Web-чаты.
25. Интернет-пейджеры.
26. Система чатов IRC.
27. Менеджеры загрузки.

28. Как организуется покупка и продажа товаров в сети Интернет?
29. Перечислите известные Вам электронные платёжные системы?
30. Как организована безопасность электронных платёжных систем?
31. Назовите достоинства и недостатки электронных кошельков. 32. Принципы работы с платёжной системой WebMoney.

### **Вопросы к экзамену:**

1. Структура Интернета.
2. Маршрутизация потоков данных.
3. Что такое подключение к Интернету и типы подключения.
4. Коммутируемый доступ и его особенности, аппаратура.
5. Широкополосный доступ, его подвиды, характеристики.
6. Беспроводной доступ, его особенности, аппаратура.
7. Что такое World Wide Web, Web-страница, адресация.
8. Особенности и отличия Web-обозревателей.
9. Поисковые системы: их типы и принципы работы.
10. Приемы поиска информации.
11. Способы общения в Интернете.
12. Сетевой этикет.
13. Электронная почта.
14. Почтовые рассылки.
15. Спам и борьба с ним.
16. Web-форумы.
17. Гостевые книги.
18. Персональные дневники.
19. Системы почтовых конференций и конференций Usenet.
20. Web-чаты.
21. Интернет-пейджеры.
22. Система чатов IRC.
23. Менеджеры загрузки.
24. Способы передачи файла через Интернет.
25. FTP-архивы. 26. Файлообменные сети.
27. Электронные платёжные системы.
28. Пиринговая передача данных.
29. Сетевые протоколы.
30. Безопасность при работе с Интернетом.
31. Язык HTML.
32. Программы для разработки Web-страниц.

- 33. Методы авторизации в Интернете.
- 34. Сценарии Web-страниц.
- 35. Файловые хранилища (radipshare и т. п.)

#### **7.4. Методика оценивания знаний, умений, навыков**

Оценка знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине проводятся в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль проводится в течение семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, формирования умений и навыков, своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее корректировке, а также для совершенствования методики обучения, организации учебной работы и оказания индивидуальной помощи обучающимся.

##### **Критерии оценки знаний студентов при проведении тестирования**

**Оценка «отлично»** выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 85% тестовых заданий.

**Оценка «хорошо»** выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 70% тестовых заданий.

**Оценка «удовлетворительно»** выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 50% тестовых заданий.

**Оценка «неудовлетворительно»** выставляется при условии правильного ответа студента менее чем 50% тестовых заданий.

##### **Критерии оценки знаний студента при написании индивидуального задания**

**Оценка «отлично»** - выставляется студенту, показавшему всесторонние систематизированные, глубокие знания вопросов и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

**Оценка «хорошо»** - выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике. Но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

**Оценка «удовлетворительно»** - выставляется студенту. Показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения

логической последовательности в изложении программного материала. Но при этом он владеет основными понятиями выносимых на контрольную работу тем, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

**Оценка «неудовлетворительно»** - выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания выносимых на контрольную работу вопросов тем.

#### **Критерии оценки ответов на экзамене** Оценка

**«отлично»** выставляется студенту, который:

- 1) глубоко, в полном объеме освоил программный материал, излагает его на высоком научно-теоретическом уровне, изучил обязательную и дополнительную литературу, умеет правильно использовать знания при региональном анализе, ориентируется в современных проблемах ;
- 2) умело применяет теоретические знания по эконометрике при решении практических задач;
- 3) владеет современными методами исследования в эконометрике, самостоятельно пополняет и обновляет знания в ходе учебной работы;
- 4) при освещении второстепенных вопросов возможны одна две неточности, которые студент легко исправляет после замечания преподавателя.

Оценку **«хорошо»** получает студент, который:

- 1) раскрыл содержание вопроса в объеме, предусмотренном программой, изучил обязательную литературу по эконометрике;
- 2) грамотно изложил материал, владеет терминологией;
- 3) знаком с методами исследования в эконометрике, умеет увязать теорию с практикой;
- 4) в изложении допустил ряд неточностей, не искажающих содержания ответа на вопрос.

Оценка **«удовлетворительно»** ставится студенту, который:

- 1) освоил программный материал по эконометрике в объеме учебника, обладает достаточными для продолжения обучения и предстоящей профессиональной деятельности знаниями, выполнил текущие задания;
- 2) при ответе допустил несущественные ошибки, неточности, нарушения последовательности изложения материала, недостаточно аргументировано изложил теоретические положения.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется студенту, который:

- 1) обнаружил значительные пробелы в знании основного программного материала;

2) допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **а) Основная литература:**

1. **Сергеев, А.Н.** Создание сайтов на основе WordPress [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.Н. Сергеев. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2015. — 128 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/68457> .
2. **Кудинов, Ю.И.** Основы современной информатики [Электронный ресурс] : учебное пособие / Ю.И. Кудинов, Ф.Ф. Пащенко. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2018. — 256 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/107061>.
3. **Блюмин, А.М.** Мировые информационные ресурсы [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.М. Блюмин, Н.А. Феоктистов. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2016. — 384 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93293>. — Загл. с экрана.
4. **Степанов, А. Н.** Информатика [Текст] : учебник для вузов, базовый курс для студ. гуманитарных спец, допущ. Мин. образ. РФ. - 6-е изд. ; Стандарт третьего поколения. - СПб. : Питер, 2015. - 720с. : ил. - (Учебник для вузов). - ISBN 978-5-496-01813-5. 5. **Беляев, С.А.** Разработка игр на языке JavaScript [Электронный ресурс] : учеб. пособие / С.А. Беляев. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2016. — 128 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/71704> .

### **б) Дополнительная литература:**

1. **Советов, Б.Я.** Информационные технологии [Текст] : учебник для прикладного бакалавриата, реком. УМО высшего образования . - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2015. - 263с. - (Бакалавр. Прикладной курс). - ISBN 978-5-9916-4359-7 .
2. **Жуков, Б.М.** Исследование систем управления [Электронный ресурс] : учебник / Б.М. Жуков, Е.Н. Ткачева. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2016. — 208 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93313>. — Загл. с экрана.
3. **Кудинов, Ю.И.** Основы современной информатики [Электронный ресурс]: учебное пособие / Ю.И. Кудинов, Ф.Ф. Пащенко. – Электрон. дан. – Санкт-Петербург: Лань, 2018. – 256 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/107061>.

## **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. Министерство сельского хозяйства РФ. - [mcx.ru](http://mcx.ru)
2. Elibrary. ru (РИНЦ)- научная электронная библиотека. – Москва, 2000. <http://elibrary.ru>
3. Мировая цифровая библиотека - <https://www.wdl.org/ru/country/RU/>
4. Научная библиотека МГУ имени М.В. Ломоносова - <http://nbmgu.ru/>
5. Российская государственная библиотека - [rsl.ru](http://rsl.ru)

6. Бесплатная электронная библиотека - Единое окно доступа к образовательным ресурсам - <http://window.edu.ru/>

7. Ресурс МСХ РФ - Система дистанционного мониторинга земель сельскохозяйственного назначения АПК (СДМЗ АПК)- <http://sdmz.gvc.ru>

8. Ресурс МСХ РФ - Федеральная Геоинформационная система «Атлас земель сельскохозяйственного назначения» (ФГИС АЗСН)- <http://atlas.msx.ru>

	Наименование электронно-библиотечной системы (ЭБС)	Принадлежность	Адрес сайта	Наименование организации-владельца, реквизиты договора и условия использования
1	Polpred.com	сторонняя	<a href="http://polpred.com">http://polpred.com</a>	ООО «Полпред справочники» Соглашение от 05.12.2017г. ограничения времени.
2	Электронно-библиотечная	сторонняя	<a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Договор № 91 от 09.07.2018г. без ограничения времени

#### о б е о р е

	система «Издательство Лань» (Журналы)		<a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>	Санкт-Петербург Договор от 09.07.2013г. без ограничения времени
3	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» (консорциум сетевых электронных библиотек)	сторонняя	<a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Договор № 91 от 09.07.2018г. без ограничения времени
4	ЭБС «Юрайт»	сторонняя	<a href="http://www.bibli-online.ru/">http://www.bibli-online.ru/</a>	ООО «Юрайт» Договор № 35 от 12.12.2017г. к разделу «Легендарные книги» без ограничения времени

## 10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение дисциплины «Web-программирование» осуществляется с использованием классических форм учебных занятий: лекций, практических занятий, самостоятельной работы во внеаудиторной обстановке.

**Рекомендации по подготовке к лекционным занятиям (теоретический курс).** Лекция является ведущей формой учебных занятий.

Лекция предназначена для изложения преподавателем систематизированных основ научных знаний по дисциплине, аналитической информации о дискуссионных проблемах, состоянии и перспективах повышения качества пищевых продуктов. На лекции, как правило, поднимаются наиболее сложные, узловые вопросы учебной дисциплины.

Максимальный эффект лекция дает тогда, когда студент заранее готовится к лекционному занятию: знакомится с проблемами лекции по учебнику или по программе дисциплины. Рекомендуется просматривать записи предыдущего учебного занятия, исходя из логического единства тем учебной дисциплины.

В ходе лекции студенту целесообразно:

Стремиться не к дословной записи излагаемого преподавателем учебного материала, а к осмыслению услышанного и записи своими словами основных фактов, мыслей лектора; вырабатывать навыки тезисного изложения и написания учебного материала, вести записи «своими словами», вместе с тем, не допуская искажения или подмены смысла научных выражений. Определения, на которые обращает внимание преподаватель либо словами, либо интонацией, следует записывать четко, дословно. Как правило, такие определения преподаватель повторяет несколько раз или дает под запись.

1. Оставлять в тетради для конспекта лекции широкие поля, либо вести записи на одной странице. Это нужно для того, чтобы в дальнейшем можно было бы вносить необходимые дополнения в содержание лекции из различных источников: монографий, учебных пособий, периодики и др.

2. Писать название темы, учебные вопросы лекции на новой странице тетради, чтобы легко можно было найти необходимый учебный материал.

3. Начинать каждую новую мысль, новый фрагмент лекции с красной строки; заголовки и подзаголовки, важнейшие положения, на которые обращает внимание преподаватель, а также определения выделять: буквами большего размера, чернилами другого цвета, либо подчеркивать.

4. Нумеровать Встречающиеся в лекции перечисления цифрами: 1, 2, 3 . . ., или буквами: а, б, в. . . . Перечисления лучше записывать столбцом. Такая запись придает конспекту большую наглядность и способствует лучшему запоминанию учебного материала.

5. Выработать удобную и понятную для себя систему сокращений и условных обозначений. Это экономит время, позволяет записывать материал каждой лекции почти дословно, дает возможность сконцентрировать внимание на содержании излагаемого материала, а не на механическом процессе конспектирования.



По окончании лекции целесообразно дорабатывать ее конспект во время самостоятельной работы в тот же день, в крайнем случае, не позднее, чем спустя 2-3 дня после ее прослушивания. Это важно потому, что еще не забыт учебный материал лекции, студент находится под ее впечатлением, как правило, ясно помнит указания преподавателя, хорошо осознает, что ему непонятно из материала лекции.

**Рекомендации по подготовке к практическим (семинарским) занятиям.** Студентам следует приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию. Наиболее целесообразная стратегия самостоятельной подготовки студента к семинару заключается в том, чтобы на первом этапе усвоить содержание всех вопросов семинара, обращая внимания на узловые проблемы, выделенные преподавателем в ходе лекции либо консультации к семинару. Для этого необходимо, как минимум, прочесть конспект лекции и учебник, либо учебное пособие. Следующий этап подготовки заключается в выборе вопроса для более глубокого изучения с использованием дополнительной литературы. По этому вопросу студент станет главным специалистом на семинаре. Ценность выступления студента на семинаре возрастет, если в ходе работы над литературой он сопоставит разные точки зрения на ту или иную проблему.

После изучения и обобщения информации, которую содержат источники и литература, составляется развернутый или краткий план выступления. Окончательный вариант плана выступления в идеале желательно иметь не только на бумаге, но и в голове, излагая на занятии подготовленный вопрос в свободной форме, наизусть, что поможет лучшему закреплению учебного материала, станет хорошей тренировкой уверенности в своих силах. При необходимости не возбраняется «подглядывать» в план на листке бумаги, чтобы не ошибиться в цифрах, точнее передать содержание цитат, не забыть какой-то важный сюжет темы выступления.

В ходе работы на семинаре от студента требуется постоянный самоконтроль. Его первым объектом должно быть время, отведенное преподавателем на выступление. Не следует злоупотреблять временем. Достоинством оратора является стремление к лаконичности, но не в ущерб аргументированности и содержательности выступления.

Слушая выступления на семинаре или реплики в ходе дискуссии, важно научиться уважать мнение собеседника, не перебивать его, давая возможность полностью высказать свою точку зрения.

Студентам, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющие письменного решения задач или не подготовившиеся к данному практическому занятию, рекомендуется не позже чем в 2-недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме, изучавшейся

на занятии. Студенты, не отчитавшиеся по каждой не проработанной ими на занятиях теме к началу зачетной сессии, упускают возможность получить положенные баллы за работу в соответствующем семестре.

**Доклад** – это публичное сообщение, представляющее собой развернутое изложение на определенную тему. Он отличается от **выступлений** большим объемом времени – 20-25 минут (выступления, как правило, ограничены 10-12 минутами). Доклад также посвящен более широкому кругу вопросов, чем выступление.

Типичная ошибка докладчиков в том, что они излагают содержание проблем доклада языком книги и журналов, который трудно воспринимается на слух. Устная и письменная речь строятся по-разному. Наиболее удобная для слухового восприятия фраза содержит 5-9 смысловых единиц, произносимых на одном вздохе. Это соответствует объему оперативной памяти человека. В первые 5 секунд доклада слова, произнесенные студентом, удерживаются в памяти его аудитории как звучание. Целесообразно поэтому за 5 секунд сформировать завершенную фразу. Это обеспечивает ее осмысление слушателями до поступления нового объема информации.

Другая типичная ошибка докладчиков состоит в том, что им не удается выдержать время, отведенное на доклад. Чтобы избежать этой ошибки, необходимо, накануне прочитать доклад, выяснив, сколько времени потребуется на его чтение. Для удобства желательно прямо на страницах доклада провести расчет времени, отмечая, сколько ориентировочно уйдет на чтение 2, 4 страниц и т.д.

Завершение работы над докладом предполагает выделение в его тексте главных мыслей, аргументов, фактов с помощью абзацев, подчеркиванием, использованием различных знаков, чтобы смысловые образы доклада приобрели и зрительную наглядность, облегчающую работу с текстом в ходе выступления.

### **Методические рекомендации по подготовке к зачету.**

Изучение дисциплины завершается сдачей обучающимися зачета. На зачете определяется качество и объем усвоенных студентами знаний. Подготовка к экзамену – процесс индивидуальный. Тем не менее, существуют некоторые правила, знания которых могут быть полезны для всех.

В ходе подготовки к зачету обучающимся доводятся заранее подготовленные вопросы по дисциплине. Перечень вопросов для зачета содержится в данной рабочей программе.

В преддверии зачета преподаватель заблаговременно проводит групповую консультацию и, в случае необходимости, индивидуальные консультации с обучающимися. При проведении консультации обобщается пройденный материал, раскрывается логика его изучения, привлекается внимание к

вопросам, представляющим наибольшие трудности для всех или большинства обучающихся, рекомендуется литература, необходимая для подготовки к зачету.

При подготовке к зачету обучающиеся внимательно изучают конспект, рекомендованную литературу и делают краткие записи по каждому вопросу. Такая методика позволяет получить прочные и систематизированные знания, необходимые на зачете с оценкой. Залогом успешной сдачи зачета является систематическая работа над учебной дисциплиной в течение года. Накануне и в период экзаменационной сессии необходима и целенаправленная подготовка.

Начинать повторение рекомендуется за месяц-полтора до начала сессии. Подготовку к зачету желательно вести, исходя из требований программы учебной дисциплины. Этим документом разрешено пользоваться на зачете.

Готовясь к зачету, лучше всего сочетать повторение по примерным контрольным вопросам с параллельным повторением по программе учебной дисциплины.

Если в распоряжении студента есть несколько дней на подготовку, то целесообразно определить график прохождения вопросов из расчета, чтобы осталось время на повторение наиболее трудных.

Обучающиеся, имеющие задолженность или неисправленные неудовлетворительные оценки по семинарским занятиям, к зачету не допускаются.

В ходе сдачи зачета учитывается не только качество ответа, но и текущая успеваемость обучающегося. Ведомость после сдачи зачета закрывается и сдается в учебную часть факультета.

## **11. Информационные технологии и программное обеспечение**

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

- технические средства: компьютерная техника и средства связи (персональные компьютеры, проектор, интерактивная доска, видеокамеры, акустическая система и т.д.);

- методы обучения с использованием информационных технологий (демонстрация мультимедийных материалов и т.д.);

- перечень Интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы, электронная почта, профессиональные, тематические чаты и форумы, системы аудио и видео конференций, онлайн энциклопедии и справочники; электронные учебные и учебно-методические материалы).

**Программное обеспечение  
(лицензионное и свободно распространяемое),  
используемое в учебном процессе**

Microsoft Windows 10 PRO	Операционная система
Microsoft Office (включает в себя Word, Excel, PowerPoint)	Пакет офисных программ
Visual Studio	Стартовая площадка для написания, отладки и сборки кода
Компас 3D	Система трехмерного проектирования
Adobe Reader	Программа для чтения и редактирования PDF документов
Adobe InDesign	Программа компьютерной вёрстки (DTP)
Яндекс браузер	Браузер
7-Zip	Архиватор
Kaspersky Free Antivirus	Антивирус

Справочная правовая система Консультант Плюс. <http://www.consultant.ru/>

## **12. Описание материально-технической базы необходимой для осуществления образовательного процесса**

Стандартно-оборудованные лекционные аудитории, для проведения лекций. Для проведения занятий используются лекционная аудитория и практикум. Наличие ноутбука, телевизора, лабораторное оборудование для проведения лабораторно-практических занятий. Плодовый питомник. Теплицы. Плакаты и стенды.

## **13. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. **а) для слабовидящих:**

- на **зачете/экзамене** присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку);

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения зачета/экзамена зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- студенту для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство.

**б) для глухих и слабослышащих:**

- на зачете/экзамене присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку);

- зачет/экзамен проводится в письменной форме;

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного использования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования.

- по желанию студента зачет/экзамен может проводиться в письменной форме.

**в) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствия верхних конечностей):**

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту.

- по желанию студента зачет/экзамен проводится в устной форме

## Дополнения и изменения в рабочую программу дисциплины

Внесенные изменения на 20\_\_/20\_\_ учебный год

### УТВЕРЖДАЮ

*Первый проректор*

\_\_\_\_\_ *М.Д.Мукайлов*

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

В программу дисциплины (модуля) «Интернет-технологии» по направлению подготовки 09.03.03 «Прикладная информатика в экономике»

вносятся следующие изменения:

.....;  
.....;  
.....;

### Программа пересмотрена на заседании кафедры

Протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г.

Заведующий кафедрой

Юсуфов Н.А. / доцент / \_\_\_\_\_ /  
(фамилия, имя, отчество) (ученое звание) (подпись)

### Одобрено

Председатель методической комиссии факультета

Азракулиев З.М./ доцент / \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество) (ученое звание) (подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

Лист регистрации изменений в РПД

п/п	Номера разделов, где произведены изменения	Документ, в котором отражены изменения	Подпись	Расшифровка подписи	Дата введения изменений
1.					
2.					
...					