МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ М.М. ДЖАМБУЛАТОВА»

Кафедра «Бухгалтерский учет, аудит и финансы»

Подписано цифровой подписью: ФГБОУ ВО ДАГЕСТАНСКИЙ ГАУ
Дата: 2021.10.21 13:43:43 +03'00'

Утверждаю
Первый ректор
_____ М.Д. Мукаилов
«14» 04 2021г.

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

38.03.01 - Экономика

(код и наименование направления подготовки)

Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Квалификация выпускника

Бакалавр

Очной и заочной формы обучения

Махачкала, 2021

ЛИСТ РАССМОТРЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Минобрнауки России от 11.08.2020 г. №939 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), Приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

Разработчики ОПОП:

к.э.н., профессор Юсуфов А.М.
к.э.н., доцент Азракулиев З.М.

Образовательная программа высшего образования обсуждена на заседании кафедры бухгалтерского учета, аудита и финансов «07» 04. 2021г., протокол № 8

Заведующий кафедрой бухгалтерского учета, аудита и финансов Азракулиев З.М.

Образовательная программа высшего образования одобрена методической комиссией экономического факультета «14» 04. 2021г., протокол № 8

Председатель методической комиссии экономического факультета, к.э.н., доцент Азракулиев З.М.

Эксперт (работодатель)
Начальник управления территориального развития и комплекса производств Министерства экономики территориального развития РД Сефикурбанов М.М.

Согласовано:
Начальник учебно- методического управления ФГБОУ ВО Дагестанского ГАУ Джамалдиева М.М.

СОДЕРЖАНИЕ

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 6
1.1 Термины, определения, обозначения, сокращения 6
1.2 Нормативные документы для разработки ОПОП 7
1.3 Общая характеристика ОПОП 8
1.4 Требования к абитуриенту 9
1.5 Основные пользователи ОПОП: 10
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА (БАКАЛАВРА) 10
2.1 Область профессиональной деятельности и сфера (сферы) профессиональной деятельности выпускников 10
2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника 11
2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника 11
2.4 Типы задач профессиональной деятельности выпускника 11
3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ОПОП 12
4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП 15
4.1 Календарный учебный график 15
4.2 Учебные планы 15
4.3 Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) 18
4.4 Программы учебной, производственной практик и НИР 18
5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП 20
5.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП 20
5.2 Кадровое обеспечение реализации ОПОП 22
5.3 Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в вузе в соответствии с ОПОП 23
6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ СТУДЕНТОВ 24
7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ СТУДЕНТАМИ ОПОП 25
7.1 Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации 25
7.2 Итоговая государственная аттестация студентов-выпускников 26

8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ СТУДЕНТОВ 26
9. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП 27
Приложение 1 28
Приложение 2 32
Приложение 3 37
Приложение 4 49
Приложение 5 50

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Основная профессиональная образовательная программа бакалавра (бакалаврская программа) - совокупность учебно-методической документации, включающей в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки обучающихся, а также программы учебной, производственной и преддипломной практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования бакалавриата направленности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» по направлению «Экономика» (код направления – 38 03 01), реализуемая в Федеральном Государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Дагестанский государственный аграрный университет им. М.М. Джамбулатова», разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ (ред. от 02.07.2021) «Об образовании в Российской Федерации», Приказы от 12.08.2020г. № 954 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)», Приказа Минобрнауки России от 05.04.2014 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программа бакалавриата, программа специалитета, программам магистратуры», приказа Министерства науки и высшего образования РФ № 885, Министерства просвещения РФ № 390 от 05.08.2020 г. «О практической подготовке обучающихся», Приказа Минобрнауки Росси от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программа бакалавриата, программа специалитета к программам магистратуры».

1.1 Термины, определения, обозначения, сокращения

В настоящей образовательной программе высшего образования используются термины и определения в соответствии с Законом РФ «Об образовании», а также с международными документами в сфере высшего профессионального образования:

вид профессиональной деятельности - методы, способы, приемы, характер воздействия на объект профессиональной деятельности с целью его изменения, преобразования;

зачётная единица - мера трудоемкости образовательной программы;

компетенция - способность применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в определенной области;

модуль - совокупность частей учебной дисциплины (курса) или учебных дисциплин (курсов), имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам воспитания, обучения;

направление подготовки - совокупность образовательных программ различного уровня в одной профессиональной области;

учебно-методическое управление университета - коллективный орган в ДагГАУ, отвечающий за научно-методическое обеспечение учебного процесса по определенным направлениям и специальностям подготовки студентов;

объект профессиональной деятельности - системы, предметы, явления, процессы, на которые направлено воздействие;

область профессиональной деятельности - совокупность объектов профессиональной деятельности в их научном, социальном, экономическом, производственном проявлении;

профиль - направленность основной образовательной программы на конкретный вид и (или) объект профессиональной деятельности;

результаты обучения - усвоенные знания, умения, навыки и освоенные компетенции;

учебный цикл - совокупность дисциплин (модулей) основной образовательной программы, обеспечивающих усвоение знаний, умений и формирование компетенций в соответствующей сфере научной и (или) профессиональной деятельности.

Используются следующие сокращения:

ВО - высшее образование;

НИР - научно-исследовательская работа;

УМУ - учебно-методическое управление;

ОПОП ВО – основная профессиональная образовательная программа высшего образования;

УК - универсальные компетенции;

ОПК – общепрофессиональные компетенции

ПК - профессиональные компетенции;

УМКД - учебно-методический комплекс дисциплины;

УЦ ОПОП - учебный цикл образовательной программы;

ФГОС - федеральный государственный образовательный стандарт.

1.2 Нормативные документы для разработки ОПОП

Нормативно-правовую базу составляют:

Федеральный закон Российской Федерации: «Об образовании в Российской федерации» от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ) (ред. от 02.07.2021), Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 380301 «Экономика» (уровень бакалавриата),

утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 г. N 954;

Типовое положение об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении), утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2008 года № 71 (далее - Типовое положение о вузе);

Нормативно-методические документы Минсельхоза России и Минобрнауки Российской Федерации;

Приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 № 954 «Об утверждении Федерального государственного стандарта»;

Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 №301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

Приказ Министерства науки и высшего образования РФ № 885, Министерства просвещения РФ № 390 от 05.08.2020 г. «О практической подготовке обучающихся»;

Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. N 636 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры";

Устав Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дагестанский государственный аграрный университет им. М.М. Джамбулатова» от 06 апреля 2015года № 42-у.

1.3 Общая характеристика ОПОП

1.3.1 Реквизиты программы

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования бакалавриата по направлению 38.03.01 «Экономика» предназначена для определения основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), создания организационно-педагогических условий, выявления форм аттестации, представления учебного плана, календарного учетного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов. Профиль подготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» характеризует направленность образовательной программы на конкретный вид и (или) объект профессиональной деятельности в соответствии с требованиями потребителя в условиях формирования клиентурных отношений.

Образовательное учреждение, реализующее ОПОП - Дагестанский государственный аграрный университет им. М.М. Джамбулатова.

1.3.2 Разработка, согласование и утверждение ОПОП

Разработчиками ОПОП являются кафедра бухгалтерского учета, аудита и финансов и деканат экономического факультета. От имени разработчика документы ОПОП подписывают председатель УМУ и декан. Согласование ОПОП проводят представители работодателей.

Принимается ОПОП Ученым советом Дагестанского ГАУ им. М.М. Джамбулатова

Утверждает ОПОП - ректор Дагестанского ГАУ

1.3.3 Миссия, главная цель ОПОП

Миссия настоящей программы состоит в учебно-методическом обеспечении образовательного процесса с использованием современных образовательных технологий, способного осуществлять профессиональную деятельность во всех сферах народного хозяйства и направленной на профессиональное обслуживание функционирования хозяйствующих субъектов всех правовых форм собственности, сферы бюджета и внебюджетных институциональных структур, отвечающего требованиям ВО уровня бакалавриата, а также в развитии у студентов социально-личностных качеств.

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Главной целью ОПОП является формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки «Экономика».

1.3.4 Квалификация выпускника

После освоения ОПОП и защиты выпускной квалификационной работы решением Государственной аттестационной комиссии выпускнику присваивается квалификация - «Бакалавр».

1.3.5 Сроки освоения ОПОП по формам обучения

Срок освоения ОПОП ВО бакалавриата по профилю «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» - 4 года в соответствии с ФГОС ВО по направлению «Экономика» (бакалавриат).

1.3.6 Трудоёмкость ОП

Трудоемкость освоения ОПОП- 240 зачётных единиц за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по направлению «Экономика» (бакалавриат), включая все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики, текущие и промежуточные аттестации, а также итоговую государственную аттестацию. Трудоёмкость ОПОП за один год обучения - 60 зачётных единиц. Трудоёмкость факультативных дисциплин устанавливается дополнительно к ОПОП. Максимальная общая трудоёмкость факультативных дисциплин - 10 зачётных единиц. Распределение зачётных единиц по курсам, семестрам, дисциплинам и разделам ОПОП представлено в **Приложении** 1.

1.4 Требования к абитуриенту

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании, свидетельствующий об освоении содержания образования полной средней школы и наличия сформированных

компетенций, включая, в том числе, знания базовых ценностей мировой культуры; владение государственным языком общения, понимание законов развития природы и общества, способность занимать активную гражданскую позицию и навыки самооценки.

1.5 Основные пользователи ОПОП:

Основными пользователями ОПОП являются:

студенты, ответственные за эффективную реализацию учебной деятельности по освоению образовательной программы вуза по направлению подготовки;

организации, обеспечивающие разработку примерных образовательных программ, по поручению уполномоченного федерального органа исполнительной власти;

профессорско-преподавательский состав Дагестанского ГАУ, ответственный за качественную разработку, эффективную реализацию и обновление основных образовательных программ с учетом достижений науки, техники и социальной сферы по направлению и уровню подготовки;

ректорат, деканат, кафедры, отделы и библиотека, отвечающие в пределах своей компетенции за качество подготовки выпускников;

объединения специалистов и работодателей в сфере бухгалтерского и управленческого учёта;

органы, обеспечивающие финансирование высшего образования;

уполномоченные государственные органы исполнительной власти, осуществляющие аттестацию, аккредитацию и контроль качества в сфере высшего образования;

уполномоченные государственные органы исполнительной власти, обеспечивающие контроль над соблюдением законодательства в системе высшего образования.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА (БАКАЛАВРА)

2.1 Область профессиональной деятельности и сфера (сферы) профессиональной деятельности выпускников

08 Финансы и экономика (в сферах: исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микроуровне и макроуровне в экспертно-аналитических службах (центрах экономического анализа, правительственном секторе, общественных организациях); производства продукции и услуг, включая анализ спроса на продукцию и услуги, и оценку их текущего и перспективного предложения, продвижение продукции и услуг на рынок, планирование и обслуживание финансовых потоков, связанных с производственной деятельностью; кредитования; страхования, включая пенсионное и социальное; операций на финансовых рынках, включая

управление финансовыми рисками; внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита, финансового консультирования; консалтинга).

2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата являются поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.

2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника

Виды профессиональной деятельности бакалавров:

аналитическая,

научно-исследовательская;

организационно-управленческая;

расчетно-экономическая;

финансовая.

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым в основном готовится бакалавр, определяются высшим учебным заведением при разработке и реализации программы бакалавриата, исходя из потребностей рынка труда, научно исследовательских и материально-технических ресурсов организации.

2.4 Типы задач профессиональной деятельности выпускника

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

а) аналитический:

осуществлять самостоятельный поиск, обработку, анализ, оценку и интерпретацию финансово – экономической информации, уметь работать с большими объемами информации с использованием современных информационно – коммуникационных технологий;

осуществлять аналитическую, учетную и контрольную деятельность с учетом международных стандартов на микро- и макроуровнях;

осуществлять подготовку информационных обзоров и аналитических отчетов для решения профессиональных задач;

б) научно-исследовательский:

разрабатывать и рассчитывать финансово – экономические показатели на микро - и макроуровнях на основе используемых в практической работе алгоритмов, методик, программных продуктов и в соответствии с действующей нормативно – правовой базой;

предлагать обоснованные решения задач в специализированной (профильной)

области профессиональной деятельности в изменяющихся социально – экономических условиях;

в) организационно-управленческий:

принимать участие в подготовке и реализации управленческих решений, в организации взаимодействия профильных подразделений при совместном выполнении проектов, оценивать их эффективность и нести ответственность за решение поставленных задач и/или результат деятельности коллектива;

осуществлять планирование деятельности организаций и подразделений;

осуществлять просветительскую деятельность в области основ экономических знаний и финансовой грамотности.

г) расчетно-экономический;

подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;

разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств.

д) финансовый;

формирование финансовой отчетности экономического субъекта;

ведение налогового учета, составление налоговых расчетов в экономическом субъекте

формирование структуры бюджетов денежных средств, а также перспективных, текущих и оперативных финансовых планов.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА ВУЗА КАК СОВОКУПНЫЙ ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ЗАВЕРШЕНИИ ОСВОЕНИЯ ОПОП

Результаты освоения ОПОП ВО бакалавриата определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности. В результате освоения данной ОПОП ВО согласно ФГОС ВО по направлению подготовки «Экономика» направленности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции (Приложение 2).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими универсальными компетенциями:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов;

УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах;

УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности;

УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями:

ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач;

ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;

ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне;

ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;

ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими виду (видам)

профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата:

аналитическая деятельность:

способен применять методы экономического анализа информации, осуществлять формулирование выводов и обоснование предложений по результатам анализа (ПК-8);

способен проводить финансовый анализ (ПК-9).

научно-исследовательская деятельность:

способен осуществлять сбор и анализ данных, необходимых для проведения научных исследований в области профессиональной деятельности, интерпретацию результатов исследований, подготовку и представление аналитических обзоров (ПК-17).

организационно-управленческая деятельность:

способен организовать и планировать процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета, составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность (ПК-1);

способен разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта (ПК-2);

способен разрабатывать формы первичных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и оставлять графики документооборота (ПК-3);

способен применять законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности (ПК-4);

способен применять в профессиональной деятельности Международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта) (ПК-5);

способен пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой (ПК-6);

способен разрабатывать варианты управленческих решений в экономических субъектах на основе критериев экономической эффективности с учетом возможных рисков (ПК-7).

расчетно-экономическая деятельность:

способен оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности (ПК-13);

способен осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности, (ПК-14);

способен проводить внутреннюю аудиторскую проверку и (или) выполнять консультационный проект в составе группы (ПК-15);

способен выполнять аудиторское задание и оказывать прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью (ПК-16).

финансовая деятельность:

способен осуществлять бухгалтерский учет, составлять финансовую отчетность в экономических субъектах (ПК-10);

способен осуществлять налоговый учет, формировать налоговую отчетность и обосновать решения в области налогового планирования организации (ПК-11);

способен осуществлять бюджетирование и управление денежными потоками (ПК-12).

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП

Содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП регламентируется учебным планом, рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), другими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1 Календарный учебный график

Календарный учебный график для очной формы обучения приведён в **Приложении 4.** В календарном учебном графике указана последовательность реализации ОПОП по семестрам, курсам, включая теоретическое обучение, практики и НИР, промежуточную и итоговую аттестацию, каникулы.

4.2 Учебные планы

4.2.1. Рабочий учебный план ОПОП

Рабочий учебный план для очной формы обучения, составленный с учетом общих требований к условиям реализации образовательных программ, сформулированных в разделе 7 ФГОС ВО по направлению подготовки «Экономика» (бакалавриат), и отображающий логическую последовательность освоения циклов и разделов ОПОП ВО направленности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», представлен в **Приложении 5.**

4.2.2 Исходные данные для составления рабочего учебного плана ОПОП в соответствии с ФГОС предусматривает изучение учебных блоков, разделов и дисциплин.

Программа бакалавриата состоит из следующих блоков:

Блок 1. Дисциплины (модули), который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы (Б1.Б)и дисциплины, относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2. «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы (Б1.Б).

Блок 3. «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утверждаемом Министерством образования и науки Российской Федерации.

Дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы бакалавриата, являются обязательными для освоения обучающимся вне зависимости от направленности (профиля) программы бакалавриата, которую он осваивает. Набор дисциплин (модулей), относящихся к базовой части программы бакалавриата, организация определяет самостоятельно в объеме, установленном настоящим ФГОС ВО, с учетом соответствующей (соответствующих) примерной (примерных) образовательной (образовательных) программы (программ).

Дисциплины (модули) по философии, истории, иностранному языку, безопасности жизнедеятельности реализуются в рамках базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата. Объем, содержание и порядок реализации указанных дисциплин (модулей) определяются организацией самостоятельно.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в рамках:

базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата в объеме не менее 72 академических часов (2 з.е.) в очной форме обучения;

элективных дисциплин (модулей) в объеме не менее 328 академических часов. Указанные академические часы являются обязательными для освоения и в зачетные единицы не переводятся.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном организацией. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организация устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

Дисциплины (модули), относящиеся к вариативной части программы бакалавриата, и практики определяют направленность (профиль) программы бакалавриата. Набор дисциплин (модулей), относящихся к вариативной части программы бакалавриата, и практик организация определяет самостоятельно в объеме, установленном настоящим ФГОС ВО. После выбора обучающимся направленности (профиля) программы, набор соответствующих дисциплин (модулей) и практик становится обязательным для освоения обучающимся.

В Блок 2 «Практики» входят учебная и производственные, в том числе, преддипломная практики.

Типы учебной практики:

практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков профессиональной деятельности.

Способы проведения учебной практики:

Стационарная, выездная

Применяется в целях получения первичных профессиональных умений и навыков. Для бакалавров данной направленности она представляет умения по составлению первичной учетной документации (Б2. В.01 (У))

Типы производственной практики:

практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (по бухгалтерскому финансовому учету предприятий (организации)) (Б2.В.02 (П));

научно-исследовательская, аналитическая работа (Б2.В.03 (П));

организационно-управленческая (практика по управленческому учету) (Б2. В.04(П).

преддипломная практика (Б2. В.05 (П))

Способы проведения производственной практики:

Стационарная и выездная.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

При разработке программ бакалавриата Дагестанский ГАУ определил типы практик в зависимости от вида (видов) деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата. Организация вправе предусмотреть в программе бакалавриата иные типы практик дополнительно к установленным настоящим ФГОС ВО.

Учебная и (или) производственная практики могут проводиться в структурных подразделениях организации.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик осуществляется с учетом состояния их здоровья и требования по доступности.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит подготовка и защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

4.3 Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)

В рабочих программах учебных дисциплин четко сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ОПОП ВО бакалавриата профиля «Бухгалтерский учет, анализ и аудит». Предусмотрено обязательное ежегодное обновление образовательных программ с учётом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной среды.

Аннотации программ дисциплин (модулей) базовой и вариативной части учебного плана представлены в **Приложении 6.**

4.4 Программы учебной, производственной практик и НИР

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки «Экономика» (бакалавриат) раздел образовательной программы бакалавриата «Учебная и производственная практики» является обязательным. Практики представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся, закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

Программа производственной практики содержит формулировки целей и задач практики, вытекающих из целей ОПОП ВО бакалавриата направленности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», направленных на закрепление и углубление теоретической подготовки студентов, приобретение ими практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

Аттестация по итогам практик производится в виде защиты обучающимися отчета, оформленного в соответствии с правилами и требованиями, установленными ФГБОУ ВО Дагетанского ГАУ им. М.М. Джамбулатова. Сводные данные по видам практик представлены в таблице 1.

Таблица 1. **Общие сведения по видам практик**

№ п/п	Название практики	Семестр	Трудоемкость в зачетных единицах	Количество недель	Форма и вид отчетности
	Учебные				
1	Ознакомительная практика	2	3	2	отчет
	Производственные				
2	Технологическая (проектно-технологическая) практика	4	6	4	отчет

3	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	6	3	2	отчет
4	Научно-исследовательская работа	6	3	2	отчет
5.	Преддипломная практика	8	3	2	отчет
Итого		x	18	12	x

Учебная практика. Аннотация программы учебной практики представлена в **Приложении 7**. Местом проведения учебной практики является учебная бухгалтерия и подготовленные учебные материалы кафедры «Бухгалтерский учет, аудит и финансы».

Производственная практика. Аннотации программ производственных практик представлены в **Приложении 8**. Местом проведения являются коммерческие, некоммерческие, государственные и муниципальные организации – при использовании выездного способа их проведения, и специальная лаборатория кафедры – при стационарном способе.

Научно-исследовательская работа. В процессе освоения ОПОП студент может заниматься научно-исследовательской работой под руководством научного руководителя. Студенту на протяжении всего периода обучения представляется возможность:

- изучать специальную литературу и другую научно-техническую информацию, достижения отечественной и зарубежной науки в области экономики;
- участвовать в проведении научных исследований или выполнении организационно-технических разработок в области экономики;
- осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию научно-технической информации по теме (заданию);
- принимать участие в разработке и исследованиях вариантов проектируемых процессов экономики;
- составлять отчеты (разделы отчета) по научно-исследовательской теме или ее разделу (заданию);
- выступать с докладами на конференциях и т.п.

Научно-исследовательская работа может стать разделом учебной и производственной практик.

Преддипломная практика проводится в смешанной форме. На первом периоде практики изучается порядок составления бухгалтерской отчетности (6-7 дней), на

второй периоде производится сбор информации по субъектам хозяйствования для ВКР. Аннотация к программе «Преддипломная практика» приводится в приложении 9.

Государственная итоговая аттестация направлена на защиту выпускной квалификационной работы, включая деятельность по подготовке работ к процедуре защиты и процедуру их защиты. Аннотация программы «Государственная итоговая аттестация» представлена в **Приложении 10**.

5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП

5.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП

Библиотека Дагестанского ГАУ им. М.М. Джамбулатова функционирует в автоматизированном режиме и является частью единой информационной среды вуза. Библиотечно -Информационная сеть организована на основе МАРК SOL -

В единую сеть включены все структурные подразделения библиотеки: комплектование и научная обработка документов, справочно-библиографическая и информационная служба: отделы, обслуживающие пользователей, в том числе и филиалы библиотеки, расположенные в общежитиях, в отдаленных корпусах университета.

Библиотека имеет доступ ко многим сегментам единой автоматизированной системы вуза (учебные планы, нагрузка и т.д.), что в значительной степени упрощает решение многих организационных вопросов. Передача информации о зачисленных в число студентов из приемной комиссии в библиотеку, введение единой карточки сотрудника и студента освободило библиотеку от необходимости оформлять читательские билеты и другие документы, дающие право пользоваться услугами библиотеки. Это значительно ускорило работу по обслуживанию читателей.

Библиотека имеет доступ к внешним электронным ресурсам, доступ к которым получен на основании договоров с обладателями исключительных прав. В том числе: виртуальный читальный зал диссертаций, электронная база данных полнотекстовых иностранных журналов компании EBSCO (более 7000 журналов и рефератов по основным направлениям и специальностям, реализуемым в академии), статистика России и Дагестана, Консультант-плюс, Ресурсы ЗАО «Интегрум техно», INTERNET (82 рабочих места в читальных залах). По содержанию и видам приобретаемых документов фонд носит универсальный характер. Содержание фонда определяется профилем подготовки студентов и учащихся, тематикой научных исследований и задачами, связанными с вопросами воспитательной работы. Поэтому в фонде библиотеки представлены учебники и научные издания практически по всем отраслям знания, что делает фонд нашей библиотеки востребованным всеми категориями пользователей: профессорско-преподавательским составом, аспирантами, студентами, учащимися лицея и физико-математической школы.

В состав электронной библиотеки входит:

ЭЛЕКТРОННЫЙ КАТАЛОГ КНИГ, который включает информацию о поступивших в библиотеку изданиях, начиная с 1996г., и постоянно пополняется новой информацией об изданиях, хранящихся в библиотеке с момента ее организации. К настоящему времени рекаталогизировано 90% книжного библиотечного фонда. В электронном каталоге 91486 записей. С помощью электронного библиотечного каталога любой пользователь может провести необходимый поиск по различным параметрам (автору, названию, ключевому слову, предметной рубрике и.т.д.).

ЭЛЕКТРОННЫЙ КАТАЛОГ СТАТЕЙ, выписываемых библиотекой с 1999г. и по настоящее время. В нем представлено 98598 записей. Кроме того, библиотека предоставляет доступ к электронному каталогу статей из периодики, выписываемой библиотеками России и стран СНГ. Ее объем 290600 тыс. записей (1200 наименования периодики).

Одновременно с основными базами данных дополнительно ведутся тематические базы данных: законодательные акты, опубликованные в периодической печати с 1993 г. по настоящее время (14559 записи); сводный каталог периодики; труды ППС академии ЮРГУЭС по форме ВАК; каталог электронных ресурсов.

Значительный объем информации библиотека предоставляет своим пользователям в качестве полнотекстовых материалов. Для этого все учебно-методические материалы, разрабатываемые на кафедрах в составе УМКД или в виде отдельных изданий, поступают в библиотеку из издательства в электронном виде.

В число внешних электронных баз данных входят:

читальный зал диссертаций, полнотекстовые базы данных; иностранная периодика;

Более 3 тыс. документов, представленных в этих базах данных, стали объектом внимания наших пользователей.

Эффективно используются ресурсы INTERNET, открытые для свободного использования:

электронные словари, справочники портала http:// rubricon.com;

Для обслуживания пользователей в библиотеке действует 3 читальных зала, 5 абонементов (выдача литературы на дом).

Наряду с классическими формами обучения на профилирующей кафедре «Бухгалтерский учёт, аудит и финансы» и кафедрах, осуществляющих учебный процесс по направлению в рамках ОП, предусматривается:

использование деловых игр, исследования конкретных производственных ситуаций, тестирование, имитационное обучение и иные интерактивные формы занятий в объеме не менее 30%,;

приглашение ведущих специалистов - практиков из числа руководителей отраслевых предприятий для проведения мастер - классов по дисциплинам профессионального цикла;

применение образовательных баз знаний и информационных ресурсов глобальной сети Internet для расширения возможностей изучения дисциплин учебного плана и ознакомления с последними достижениями в различных отраслях науки и техники;

применение ПЭВМ и программ компьютерной графики по циклам общих математических и естественнонаучных, общепрофессиональных и специальных дисциплин при проведении практических занятий, курсового проектирования и выполнении ВКР.

Для самостоятельной работы студентов предусматривается разработка по всем дисциплинам ОП методических рекомендаций, с помощью которых студент организует свою работу. В процессе самостоятельной работы студенты имеют возможность контролировать свои знания с помощью разработанных тестов по дисциплинам специальности.

В дисциплинах профессионального цикла предусмотрено использование инновационных технологий (интерактивные доски, средства телекоммуникации, мультимедийные проекторы, сочлененные с ПЭВМ, специализированное программное обеспечение и средства автомобильной диагностики).

Кроме того, в образовательном процессе используются следующие инновационные методы:

применение электронных мультимедийных учебников и учебных пособий;

применение активных методов обучения, «контекстного обучения» и «обучения на основе опыта»:

использование проектно-организационных технологий обучения работе в команде над комплексным решением практических задач.

5.2 Кадровое обеспечение реализации ОПОП

Реализация образовательной программы бакалавриата обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью.

Доля преподавателей, имеющих ученую степень и (или) ученое звание, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по ОПОП ВО бакалавриата направления «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», составляет более 75 процента; ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора имеют около 24 процента преподавателей.

На кафедре «Бухгалтерский учёт, аудит и финансы» всего штатных преподавателей 15 человек, из них с учеными степенями кандидата экономических наук 13 человек, что составляет 86,6%.

К образовательному процессу привлечено не менее 5 процентов преподавателей из числа действующих руководителей и работников профильных организаций.

Справка о кадровом обеспечении образовательной программы по направлению 38.03.01 Экономика направленности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» представлена **Приложении 11**.

5.3 Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в вузе в соответствии с ОПОП

В Дагестанского ГАУ соблюдены основные требования к материально-техническому оснащению учебного процесса, которые включают создание условий, обеспечивающих возможность:

создания и использования информации (в том числе запись и обработка изображений и звука, выступления с аудио-, видео- и графическим сопровождением, осуществление информационного взаимодействия в локальных и глобальных сетях и др.);

получения информации различными способами (поиск информации в локальных и глобальных информационно-телекоммуникационных сетях, работа в библиотеке и др.);

проведения экспериментов, в том числе с использованием учебного лабораторного оборудования, вещественных и виртуально-наглядных моделей и коллекций основных математических и естественно-научных объектов и явлений; цифрового (электронного) и традиционного измерения;

обработки материалов и информации с использованием технологических инструментов;

проектирования и конструирования, в том числе моделей с цифровым управлением и обратной связью;

физического развития обучающихся и воспитанников, участия в спортивных соревнованиях и играх;

управления учебным процессом (в том числе планирование, фиксирование (документирование) его реализации в целом и (или) отдельных этапов (выступлений, дискуссий, экспериментов), осуществление мониторинга и корректировки);

размещения, систематизирования и хранения (накапливания) учебных материалов и работ обучающихся, воспитанников и педагогических работников (в том числе создание резервных копий);

проведения массовых мероприятий, собраний, представлений;

организации отдыха, досуга и питания обучающихся и воспитанников, а также работников образовательного учреждения.

В рабочем пользовании кафедры «Бухгалтерский учёт, аудит и финансы» имеются кабинеты, оснащённые 19 компьютерами на сумму 518 тысяч рублей (ПК, принтеры, сканеры, ксероксы, и т.д.), а также хозяйственным инвентарём на сумму 206 тысяч рублей (столы, стулья, книжные полки, парты, шкафы, уч. доска и т.д.).

Справка о материально-техническом обеспечении образовательной программы направленности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» представлена в **Приложении 12**.

6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ СТУДЕНТОВ

Основные задачи, решаемые в области воспитания студентов: формирование культурного человека, специалиста, гражданина, культурных норм и установок у студентов;

формирование здорового образа жизни;

создание условий для творческой и профессиональной самореализации личности студента;

организация досуга студентов во внеучебное время;

организация гражданско-патриотического воспитания студентов;

пропаганда ценностей физической культуры и здорового образа жизни;

обеспечение вторичной занятости студентов;

организация научно-исследовательской работы студентов во внеучебное время;

анализ проблем студенчества и организация психологической поддержки, консультационной помощи;

профилактика правонарушений, наркомании и вич-инфекции среди студентов;

информационное обеспечение студентов;

содействие работе общественных организаций, клубов и студенческих объединений;

создание системы морального и материального стимулирования преподавателей и студентов, активно участвующих в организации внеучебной работы;

организация культурно-массовых, спортивных, научных мероприятий;

научное обоснование существующих методик, поиск и внедрение новых технологий, воспитательного воздействия на студента, создание условий для их реализации;

поддержка и развитие студенческой прессы и телевидения;

развитие материально-технической базы объектов, занятых вне учебными мероприятиями.

Для организации молодежного досуга во внеучебное время имеются: мультиспортивная площадка с искусственным покрытием; подиум для демонстрации моделей одежды; сцена и оборудование для художественной самодеятельности; рекреационный центр; базы отдыха; интернет - центр на 90 мест; культурно - досуговый центр (КДЦ);

создан Отдел содействия трудоустройству выпускников и их служебной карьере, (студенческая биржа труда);

работает Ассоциация выпускников Дагестанского ГАУ;

организуются профессиональные конкурсы на прохождение стажировки в фирмах Германии, Греции, Турции, Италии, Франции.

В состав КДЦ входят творческие объединения и коллективы художественной самодеятельности всех учебных подразделений академии. Работа в них осуществляется по следующим направлениям: вокальное и хоровое пение, хореография, танцы, театр КВН, ВИА, художественное чтение и др.

Физическая культура в Дагестанского ГАУ является неотъемлемой частью формирования общей и профессиональной культуры личности современного специалиста, системы гуманистического воспитания студентов.

Развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников обеспечивается путем проведения перманентно-организованной воспитательной работы в ходе учебного процесса, научных исследований, внеаудиторных и других мероприятий, проводимых в академии.

В процессе проведения воспитательной работы основой упор делается на воспитание у будущих специалистов в сфере управления экономикой чувства профессиональной гордости за выбранную профессию. С этой целью разработана специальная программа по формированию организационной культуры, которая начинается с момента зачисления студентов на первый курс и включает:

разъяснение студентам их прав и обязанностей, ознакомление с Уставом Дагестанского ГАУ и другими нормативными документами;

регулярные встречи с коллективами профилирующих кафедр и выпускниками предыдущих лет;

посещение лучших предприятий города и знакомство с опытом их работы;

организация участия студентов в предметных олимпиадах, конкурсах, конференциях различного уровня.

Важным элементом единой системы воспитания студентов является организация их обучения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ СТУДЕНТАМИ ОПОП

7.1 Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация студентов в ФГБОУ ВО «Дагестанского ГАУ» регламентируется Типовым положением о вузе, действующим внутривузовским положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимся ОП ВО бакалавриата «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» включает:

фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (тесты, вопросы и задания для контрольных работ, тематику докладов, программы экзаменов и т.д.);

программы проведения практических, активных и интерактивных занятий по дисциплинам учебного плана;

программы самостоятельной работы обучающегося.

Учебным планом предусмотрены следующие виды самостоятельной работы:

прохождение учебной и производственных практик;

выполнение курсовых работ по учебным дисциплинам «Бухгалтерский финансовый учёт», «Бухгалтерский управленческий учёт»; «Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности предприятий АПК», «Аудит»;

подготовка презентаций, устных сообщений и докладов;

выполнение домашних заданий;

лабораторные практикумы в компьютерных классах;

выполнение выпускной квалификационной работы.

В соответствии с учебным планом промежуточная аттестация предусматривает проведение экзаменов, зачетов, защиту курсовых проектов.

По всем перечисленным видам промежуточной аттестации разработаны комплексы оценочных средств.

7.2 Итоговая государственная аттестация студентов-выпускников

Итоговая государственная аттестация выпускника по направленности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» направления подготовки 38.03.01 «Экономика» включает защиту выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы).

Проведение итоговой государственной аттестации регламентируется Типовым положением о вузе, положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Дагестанский государственный аграрный университет имени М.М. Джамбулатова» (утв. 24 апреля 2018 г.), программной проведения итоговой аттестации по данной направленности.

Аннотация к программе государственной итоговой аттестации представлена в **Приложении 10.**

8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ СТУДЕНТОВ

Качество подготовки по ОПОП регламентируется и обеспечивается следующими нормативно-методическими документами и материалами (кроме указанных в других разделах настоящего документа):

Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов;

Положение об итоговой государственной аттестации выпускников Дагестанского ГАУ;

Положение о кафедре;

Положение о подготовке специалистов по основным образовательным программам высшего профессионального образования в сокращённые сроки.

Приказы по университету, распоряжения УМУ и деканата экономического факультета, а также решения кафедры бухгалтерского учета, аудита и финансов.

9. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП

Деканат экономического факультета с выпускающей кафедрой «Бухгалтерский учет, аудит и финансы» и кафедрами, задействованными в учебном процессе, отслеживают требования к содержанию ОПОП. Подлежат пересмотру, обновлению и утверждению следующие документы ОПОП в сроки:

- один раз в четыре года (на период действия ОПОП) подлежат корректировке, обновлению и принятию на Ученом совете академии следующие документы: ОПОП в целом; профили подготовки; базовый учебный план; типовые рабочие планы по профилям; программа итоговой государственной аттестации;

- ежегодно подлежат корректировке и принятию на Ученом совете академии: годовые календарные графики учебного процесса;

- ежегодно составляются и утверждаются деканом экономического факультета рабочие учебные планы, учитывающие индивидуальную траекторию обучения;

- ежегодно подлежат пересмотру и утверждению на соответствующих кафедрах и следующие документы: рабочие программы дисциплин; УМКД; программы текущей и промежуточной аттестации и диагностические средства (экзаменационные билеты, тесты, комплексные контрольные задания и др.) по всем дисциплинам направления подготовки; программы учебной и производственной практик; договора о сотрудничестве с профильными предприятиями региона.

Приложение 1

Распределение зачетных единиц по курсам, семестрам, дисциплинам и разделам ОПОП (диаграмма курсов)

ЗЕТ	Распределение ЗЕТ по курсам и семестр															
	Курс 1				Курс 2				Курс 3				Курс 4			
	Сем1		Сем2		Сем3		Сем4		Сем5		Сем6		Сем7		Сем8	
	Наименование/ЗЕТ		Наименование/ЗЕТ		Наименование/ЗЕТ		Наименование/ЗЕТ		Наименование/ЗЕТ		Наименование/ЗЕТ		Наименование/ЗЕТ		Наименование/ЗЕТ	
Итого	60				60				60				60			
Всего	28		32		30		30		30		30		28		32	
1	Б1.Б.01 История [экз]	4	Б1.Б.04 Иностранный язык [зач]	3	Б1.Б.03 Безопасность жизнедеятельности [зач]	3	Б1.Б.02 Философия [экз]	4	Б1.В.14 Деньги, кредит, банки [зач. с оц.]	4	Б1.Б.17 Менеджмент [зач. с оц.]	3	Б1.В.02 Информационные системы и технологии в экономике [экз]	4	Б1.В.06 Международные стандарты финансовой отчетности [экз]	4
2																
3																
4	Б1.Б.04 Иностранный язык [зач]	3	Б1.Б.09 Линейная алгебра [экз]	4	Б1.Б.10 Теория вероятностей и математическая статистика [зач]	3	Б1.Б.07 Правоведение [зач]	2	Б1.Б.18 Эконометрика [экз]	4	Б1.Б.20 Макроэкономическое планирование и прогнозирование [экз]	4	Б1.В. 17 Маркетинг в АПК [зач]	2	Б1.В.08 Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету [экз]	5
5																
6	Б1.Б.05 Физическая культура [зач]	2														
7	Б1.Б.30 Экономика (экономическая теория) [зач]	2	Б1.Б.11 Микроэкономика [экз]	5	Б1.Б.12 Макроэкономика [экз]	5	Б1.Б.14 Социология и политология [зач]	2	Б1.В.0.1 Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности предприятий АПК [экз, кур. раб.]	5					Б1.В.05 Бухгалтерская финансовая отчетность [экз]	4
8																
9																
10	Б1.Б.08 Математический анализ [зач. с оц.]	4					Б1.Б.27 Плодоводство и виноградарство [зач]	3			Б1.В.09 Аудит [зач]	3	Б1.В.09 Аудит [экз, кур. раб.]	3	Б1.В. 10 Контроль и ревизия структурах АПК [зач]	2
11																
12																
13																

14	Б1.В.ДВ.02.01 Экономическая география Б1.В.ДВ.02.02 4 Размещение производительных сил [экз]	Б1.Б.13 Русский язык и культура речи 2 [зач]	Б1.Б.16 Статистика [экз]	Б1.Б.28 Теория экономического анализа 3 [экз]	Б1.В. 15 Экономика предприятий (организаций) АПК 5 [экз]	Б1.Б.19 Финансы [экз] 4		
15								
16				Б1.В.ОД.3 Бухгалтерский финансовый учет 5 [экз, кур. раб.]		Б1.В.04 Бухгалтерский управленческий учет 5 [экз, кур. раб.]	Б1.В. 13 Бухгалтерский учет на предприятиях малого бизнеса 2 [зач]	
17	Б1.Б.06 Информатика 4 [экз]							Б1.В. ВД.14.01 Инвестиционный анализ [зач. с оц.] 3 Б1.В. ВД.14.02 Анализ деятельности коммерческого банка
18		Б1.Б.25 Теория бухгалтерского учета 5 [экз]						
19				Б1.Б.29 Экономическая психология 2 [зач]	Б1.В.04 Бухгалтерский управленческий учет [зач] 4			
20							Б1.В.ДВ.01.01 1.Экономика труда [зач] 3 Б1.В.ДВ.01.02 2. Бизнес полирование	
21		Б1.Б.23 Техническое обслуживание технологий производства в АПК 3 [зач]	Б1.Б.15 Теория организации производства 4 [экз]			Б1.Б.22 Налоги и налогообложение 3 [экз]		
22	Б1.Б.24 Земледелие с основами почвоведения и агрохимии 3 [зач]							
23		Б1.Б.25 Технология производства продукции растениеводства 3 [зач]		Б1.В.12 Учет затрат в предприятиях по переработке сельскохозяйственного сырья 4 [экз]				Б1.В.ДВ.06.01 1.Учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности [зач] 2 Б1.В.ДВ.06.02 Международные стандарты аудита
24			Б1.В.03 Бухгалтерский финансовый учет 4 [зач]		Б1.В.07 Бухгалтерское дело 4 [экз]			
25		Б1.Б.26 3	Б1.В.ДВ.09.01 3				Б1.В.ДВ.03.01 3	

26		Б1.В.ОД.13.01 История бухгалтерского учета Б1.В.ОД.13.02 3 Развитие бухгалтерской мысли [экз]	Технология производства продукции животноводства [зач]		Учет и анализ банкротства в АПК [зач] Б1.В.ДВ.09.02 Учет и оценка имущества предприятий АПК	Б1.В.ДВ.08.01 2 1.Бухгалтескрский учет инвестиций [зач] Б1.В.ДВ.08.02 Бухгалтерский учет в банках					1.Страхование [экз] Б1.В.ДВ.03.02 Бухгалтерский учет в страховых организациях	
27									Б1.В. 11 Учет в структурах потребительской кооперации АПК 3 [зач. с оц.]			
28												
29		Б1.В. 18 Элективные курсы по физической культуре [зач]	Б2.В.01 (У) 3 Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков профессиональной деятельности (первичной учетной документации) [зач]		Б1.В. 18 Элективные курсы по физической культуре [зач]	Б2.В.02 (П) 6 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (по бухгалтерскому финансовому учету) [зач. с .оц.]		Б1.В. 18 Элективные курсы по физической культуре [зач]	Б1.В.ДВ.11.01 Нормативно-правовое регулирование учета 3 [зач] Б1.В.ДВ.11.02 Нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности		Б1.В. 16 4 Бухгалтерский учет с применением 1С: Бухгалтерия [экз]	Б1.В.ДВ.07.01 Финансовый анализ деятельности предприятий АПК 2 [зач] Б1.В.ДВ.07.02 Управленческий анализ в отраслях АПК
30											Б1.В.ДВ.10.01 2 Учет в торговых организациях [зач] Б1.В.ДВ.10.01 Учет в государственных и муниц. учреждениях	Б1.В.ДВ.12.01 Судебно-бухгалтерская экспертиза [зач] Б1.В.ДВ.12.02 2 Аудит налогообложения
			Б1.В. 18			Б1.В. 18			Б1.В. 18 Элективные курсы по физической культуре [зач]			Б2.В.05(П) Преддипломная практика 3 [зач. с оц.]

31			Элективные курсы по физической культуре [зач]			Элективные курсы по физической культуре [зач]			Б2.В.03 (П) Научно-исследовательская, аналитическая работа 3 [зач. с .оц.]		Б1.В.ДВ.05.01 1.Сельскохозяйственная кооперация [зач]	Б3.Б.01(Д) 6 Подготовка и защита ВКР [экз]
									Б2.В.04 (П) 3 Организационно-управленческая (практика по управленческому учету) [зач. с .оц.]		Б1.В.ДВ.05.02 3 Основы деятельности потребительских кооперативов	
32											Б1.В.ДВ.04.01 Компьютерные технологии экономического анализа 2 [зач] Б1.В.ДВ.04.02 Комп. моделирование соц.- экономич. процессов	

Приложение 2

Содержание общекультурных и профессиональных компетенций и формирующие их базовые части учебных циклов ОП

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	ВК-1; ВК-2; ВК-3; ВК-4; ВК-5; ВК-6; ВК-7; ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18
Б1.Б	Базовая часть	ВК-1; ВК-2; ВК-3; ВК-4; ВК-5; ВК-6; ВК-7; ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-11
Б1.Б.01	История	ОК-2
Б1.Б.02	Философия	ОК-1; ОК-2; ОК-7
Б1.Б.03	Безопасность жизнедеятельности	ОК-9
Б1.Б.04	Иностранный язык	ОК-4; ОК-5
Б1.Б.05	Физическая культура	ОК-8
Б1.Б.06	Информатика	ОПК-1; ПК-8
Б1.Б.07	Правоведение	ОК-6
Б1.Б.08	Математический анализ	ОПК-3; ПК-4
Б1.Б.09	Линейная алгебра	ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-4
Б1.Б.10	Теория вероятностей и математическая статистика	ОПК-3; ПК-4
Б1.Б.11	Микроэкономика	ОК-2; ОК-3; ПК-2
Б1.Б.12	Макроэкономика	ОК-2; ОК-3; ОПК-2
Б1.Б.13	Русский язык и культура речи	ОК-4
Б1.Б.14	Социология и политология	ОК-7; ОПК-2
Б1.Б.15	Теория организации производства	ОПК-4; ПК-2
Б1.Б.16	Статистика	ОК-3; ОПК-2; ПК-1; ПК-6; ПК-7
Б1.Б.17	Менеджмент	ОК-5; ОПК-4; ПК-9; ПК-11
Б1.Б.18	Эконометрика	ОПК-3; ПК-3; ПК-8
Б1.Б.19	Финансы	ОК-3; ПК-5
Б1.Б.20	Макроэкономическое планирование и прогнозирование	ОПК-3; ПК-1; ПК-6; ПК-7
Б1.Б.21	Теория бухгалтерского учета	ОК-3; ПК-1
Б1.Б.22	Налоги и налогообложение	ОПК-2; ПК-2; ПК-5
Б1.Б.23	Техническое обслуживание технологий производства в АПК	ВК-7; ОПК-2; ПК-8
Б1.Б.24	Земледелие с основами почвоведения и агрохимии	ВК-1; ВК-2; ОПК-2
Б1.Б.25	Технология производства продукции растениеводств	ВК-3; ВК-4; ОПК-2
Б1.Б.26	Технология производства продукции животноводства	ВК-5; ОК-3; ОПК-2
Б1.Б.27	Плодоовощеводство и виноградарство	ВК-3; ВК-6; ОПК-2
Б1.Б.28	Теория экономического анализа	ОК-3; ОПК-2; ПК-1
Б1.Б.29	Экономическая психология	ОК-5; ОК-7; ОПК-2; ПК-9
Б1.Б.30	Экономика (экономическая теория)	ОК-2; ОК-3

Б1.В	Вариативная часть	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-6; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1.В.01	Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности предприятий АПК	ОПК-2; ПК-1; ПК-5
Б1.В.02	Информационные системы в экономике	ОПК-3; ПК-8
Б1.В.03	Бухгалтерский финансовый учет	ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17
Б1.В.04	Бухгалтерский управленческий учет	ОПК-2; ОПК-3; ПК-14; ПК-15
Б1.В.05	Бухгалтерская финансовая отчетность	ОПК-2; ПК-2; ПК-5; ПК-17
Б1.В.06	Международные стандарты финансовой отчетности	ОПК-3; ПК-5; ПК-7
Б1.В.07	Бухгалтерское дело	ОПК-2; ПК-5; ПК-14; ПК-17
Б1.В.08	Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету	ПК-14; ПК-15; ПК-17
Б1.В.09	Аудит	ОПК-2; ПК-1; ПК-5
Б1.В.10	Контроль и ревизия в структурах АПК	ОК-6; ПК-5; ПК-15
Б1.В.11	Учет в структурах потребительской кооперации АПК	ОПК-2; ПК-14; ПК-16
Б1.В.12	Учет затрат на предприятиях по переработке сельскохозяйственного сырья	ПК-14; ПК-15; ПК-16
Б1.В.13	Бухгалтерский учет на предприятиях малого бизнеса	ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-5; ПК-17
Б1.В.14	Деньги, кредит, банки	ОПК-3; ПК-5
Б1.В.15	Экономика предприятий (организаций) АПК	ОК-3; ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-7; ПК-11
Б1.В.16	Бухгалтерский учет с применением 1С: Бухгалтерия	ОПК-3; ПК-14; ПК-16; ПК-17
Б1.В.17	Маркетинг в АПК	ОК-3; ОПК-2; ПК-4
Б1.В.18	Элективные курсы по физической культуре	ОК-8
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1	ПК-9
Б1.В.ДВ.01.01	Экономика труда	ПК-9
Б1.В.ДВ.01.02	Бизнес-планирование	ПК-1; ПК-8; ПК-9
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2	ОПК-2; ПК-1
Б1.В.ДВ.02.01	Экономическая география	ОПК-2; ПК-1
Б1.В.ДВ.02.02	Размещение производительных сил	ОПК-2; ПК-1
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3	ОПК-2; ПК-1
Б1.В.ДВ.03.01	Страхование	ОПК-2; ПК-1
Б1.В.ДВ.03.02	Бухгалтерский учет в страховых организациях	ОПК-2; ПК-2
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4	ОПК-2; ПК-8; ПК-10
Б1.В.ДВ.04.01	Компьютерные технологии экономического анализа	ОПК-2; ПК-8; ПК-10
Б1.В.ДВ.04.02	Компьютерное моделирование социально-экономических процессов	ОПК-2; ПК-8; ПК-10
Б1.В.ДВ.05	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.5	ОК-3; ОПК-2; ПК-1
Б1.В.ДВ.05.01	Сельскохозяйственная кооперация	ОК-3; ОПК-2; ПК-1
Б1.В.ДВ.05.02	Основы деятельности потребительских кооперативов	ОК-3; ПК-1; ОПК-2
Б1.В.ДВ.06	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.6	ОПК-2; ПК-14
Б1.В.ДВ.06.01	Учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности	ОПК-2; ПК-14
Б1.В.ДВ.06.02	Международные стандарты аудита	ОК-6; ОПК-2; ПК-11

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1.В.ДВ.07	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.7	ОПК-2; ПК-1; ПК-5
Б1.В.ДВ.07.01	Финансовый анализ деятельности предприятий АПК	ОПК-2; ПК-1; ПК-5
Б1.В.ДВ.07.02	Управленческий анализ в отраслях АПК	ОПК-2; ПК-1; ПК-5
Б1.В.ДВ.08	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.8	ОПК-3; ПК-11; ПК-17
Б1.В.ДВ.08.01	Бухгалтерский учет инвестиций	ОПК-3; ПК-11; ПК-17
Б1.В.ДВ.08.02	Бухгалтерский учет в коммерческих банках	ОК-3; ПК-14; ПК-15; ПК-17
Б1.В.ДВ.09	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.9	ОПК-3; ПК-11; ПК-15
Б1.В.ДВ.09.01	Учет и анализ банкротства в АПК	ОПК-3; ПК-11; ПК-15
Б1.В.ДВ.09.02	Учет и оценка имущества предприятий АПК	ПК-15; ПК-17
Б1.В.ДВ.10	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.10	ОПК-3; ПК-16; ПК-18
Б1.В.ДВ.10.01	Учет в торговых организациях	ОПК-3; ПК-16; ПК-18
Б1.В.ДВ.10.02	Учет в государственных и муниципальных учреждениях	ПК-5; ПК-14; ПК-15
Б1.В.ДВ.11	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.11	ОК-6; ПК-14; ПК-15
Б1.В.ДВ.11.01	Нормативно-правовое регулирование учета	ОК-6; ПК-14; ПК-15
Б1.В.ДВ.11.02	Нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности	ОК-2; ОК-6; ОПК-1; ПК-1
Б1.В.ДВ.12	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.12	ОК-6; ОПК-2; ПК-5
Б1.В.ДВ.12.01	Судебно-бухгалтерская экспертиза	ОК-6; ОПК-2; ПК-5
Б1.В.ДВ.12.02	Аудит налогообложения	ОК-9; ОПК-2; ПК-15
Б1.В.ДВ.13	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.13	ОК-1; ОК-2; ПК-6
Б1.В.ДВ.13.01	История бухгалтерского учета	ОК-1; ОК-2; ПК-6
Б1.В.ДВ.13.02	Развитие бухгалтерской мысли	ОК-2; ПК-6
Б1.В.ДВ.14	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.14	ПК-1; ПК-4; ПК-5
Б1.В.ДВ.14.01	Инвестиционный анализ	ПК-1; ПК-4; ПК-5
Б1.В.ДВ.14.02	Анализ деятельности коммерческого банка	ПК-1; ПК-4; ПК-5
Б2	Практики	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18
Б2.В	Вариативная часть	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18
Б2.В.01(У)	практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков профессиональной деятельности (первичной учетной документации)	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-5; ПК-7; ПК-8; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17
Б2.В.02(П)	практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (по бухгалтерскому финансовому учету предприятий (организаций))	ОПК-2; ПК-1; ПК-3; ПК-9; ПК-10; ПК-15
Б2.В.03(П)	Научно-исследовательская, аналитическая работа	ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18
Б2.В.04(П)	Организационно-управленческая (практика по управленческому учету)	ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18
Б2.В.05(П)	Преддипломная практика	ОК-3; ОК-6; ОПК-2; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-8; ПК-11; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б3	Государственная итоговая аттестация	ВК-1; ВК-2; ВК-3; ВК-4; ВК-5; ВК-6; ВК-7; ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18
Б3.Б	Базовая часть	ВК-1; ВК-2; ВК-3; ВК-4; ВК-5; ВК-6; ВК-7; ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18
Б3.Б.01(Д)	Подготовка и защита ВКР	ВК-1; ВК-2; ВК-3; ВК-4; ВК-5; ВК-6; ВК-7; ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18
ФТД	Факультативы	ОК-2; ОК-3; ОК-6; ОПК-4; ПК-2; ПК-9
ФТД.В	Вариативная часть	ОК-2; ОК-3; ОК-6; ОПК-4; ПК-2; ПК-9
ФТД.В.01	Управление качеством на предприятиях АПК	ОК-3; ОПК-4; ПК-2
ФТД.В.02	Религиозно-политический экстремизм	ОК-2; ОК-6; ПК-9

Приложение 3

Справочник компетенций

Индекс	Содержание	Тип
ВК-1	Способностью использовать основные законы естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности, применять методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования	-
Б1.Б.24	Земледелие с основами почвоведения и агрохимии	
Б3.Б.01(Д)	Подготовка и защита ВКР	
ВК-2	способностью применять участие в разракботке схем севооборотов, технологий обработки почвы и защиты растений от сорных растений, определении доз удобрений под сельскохозяйственные культуры, способов регулирования водного режима почв с учетом ее плодородия	-
Б1.Б.24	Земледелие с основами почвоведения и агрохимии	
Б3.Б.01(Д)	Подготовка и защита ВКР	
ВК-3	Способность распознавать по морфологическим признакам распространенный в регионе сельскохозяйственных культур , обосновать подбор сортов, определять факторы о учении роста развития и качества продукции	-
Б1.Б.25	Технология производства продукции растениеводства	
Б1.Б.27	Плодоовощеводство и виноградарство	
Б3.Б.01(Д)	Подготовка и защита ВКР	
ВК-4	Обосновать процессы управления производством продукции растениеводства, технологии посева сельскохозяйственных культур и ухода за ними, способы и уборки урожая	-
Б1.Б.25	Технология производства продукции растениеводства	
Б3.Б.01(Д)	Подготовка и защита ВКР	
ВК-5	Способностью использовать современные технологии в приготовлении кормов и переработке сельскохозяйственной продукции, оценивать качество сельскохозяйственной продукции с учетом биохимических показателей и определять способы ее хранения и переработки	-
Б1.Б.26	Технология производства продукции животноводства	
Б3.Б.01(Д)	Подготовка и защита ВКР	
ВК-6	Готовностью к применению технологий производства посадочного материала, закладки и уходу за насаждениями плодовых, овощных культур и винограда	-
Б1.Б.27	Плодоовощеводство и виноградарство	
Б3.Б.01(Д)	Подготовка и защита ВКР	
ВК-7	Готовностью участвовать во внедрении технологических и продуктовых инноваций	-
Б1.Б.23	Техническое обслуживание технологий производства в АПК	
Б3.Б.01(Д)	Подготовка и защита ВКР	
ОК-1	способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	ОК
Б1.Б.02	Философия	
Б1.В.ДВ.13.01	История бухгалтерского учета	
Б2.В.01(У)	практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков профессиональной деятельности (первичной учетной докумен	
Б3.Б.01(Д)	Подготовка и защита ВКР	

ОК-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	ОК

Индекс	Содержание	Тип
Б1.Б.01	История	
Б1.Б.02	Философия	
Б1.Б.11	Микроэкономика	
Б1.Б.12	Макроэкономика	
Б1.Б.30	Экономика (экономическая теория)	
Б1.В.ДВ.11.02	Нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности	
Б1.В.ДВ.13.01	История бухгалтерского учета	
Б1.В.ДВ.13.02	Развитие бухгалтерской мысли	
Б2.В.01(У)	практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков профессиональной деятельности (первичной учетной докумен	
Б3.Б.01(Д)	Подготовка и защита ВКР	
ФТД.В.02	Религиозно-политический экстремизм	
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	ОК
Б1.Б.11	Микроэкономика	
Б1.Б.12	Макроэкономика	
Б1.Б.16	Статистика	
Б1.Б.19	Финансы	
Б1.Б.21	Теория бухгалтерского учета	
Б1.Б.26	Технология производства продукции животноводства	
Б1.Б.28	Теория экономического анализа	
Б1.Б.30	Экономика (экономическая теория)	
Б1.В.15	Экономика предприятий (организаций) АПК	
Б1.В.17	Маркетинг в АПК	
Б1.В.ДВ.05.01	Сельскохозяйственная кооперация	
Б1.В.ДВ.05.02	Основы деятельности потребительских кооперативов	
Б1.В.ДВ.08.02	Бухгалтерский учет в коммерческих банках	
Б2.В.01(У)	практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков профессиональной деятельности (первичной учетной докумен	
Б2.В.05(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Подготовка и защита ВКР	
ФТД.В.01	Управление качеством на предприятиях АПК	
ОК-4	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	ОК
Б1.Б.04	Иностранный язык	
Б1.Б.13	Русский язык и культура речи	

Индекс	Содержание	Тип
Б2.В.01(У)	практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков профессиональной деятельности (первичной учетной докумен	
Б3.Б.01(Д)	Подготовка и защита ВКР	
ОК-5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	ОК
Б1.Б.04	Иностранный язык	
Б1.Б.17	Менеджмент	
Б1.Б.29	Экономическая психология	
Б2.В.01(У)	практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков профессиональной деятельности (первичной учетной докумен	
Б3.Б.01(Д)	Подготовка и защита ВКР	
ОК-6	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	ОК
Б1.Б.07	Правоведение	
Б1.В.10	Контроль и ревизия в структурах АПК	
Б1.В.ДВ.06.02	Международные стандарты аудита	
Б1.В.ДВ.11.01	Нормативно-правовое регулирование учета	
Б1.В.ДВ.11.02	Нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности	
Б1.В.ДВ.12.01	Судебно-бухгалтерская экспертиза	
Б2.В.01(У)	практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков профессиональной деятельности (первичной учетной докумен	
Б2.В.05(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Подготовка и защита ВКР	
ФТД.В.02	Религиозно-политический экстремизм	
ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию	ОК
Б1.Б.02	Философия	
Б1.Б.14	Социология и политология	
Б1.Б.29	Экономическая психология	
Б2.В.01(У)	практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков профессиональной деятельности (первичной учетной докумен	
Б3.Б.01(Д)	Подготовка и защита ВКР	
ОК-8	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ОК
Б1.Б.05	Физическая культура	
Б1.В.18	Элективные курсы по физической культуре	
Б3.Б.01(Д)	Подготовка и защита ВКР	
ОК-9	способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	ОК
Б1.Б.03	Безопасность жизнедеятельности	
Б1.В.ДВ.12.02	Аудит налогообложения	
Б3.Б.01(Д)	Подготовка и защита ВКР	

Индекс	Содержание	Тип
ОПК-1	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	ОПК
Б1.Б.06	Информатика	
Б1.В.ДВ.11.02	Нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности	
Б2.В.01(У)	практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков профессиональной деятельности (первичной учетной докумен	
Б3.Б.01(Д)	Подготовка и защита ВКР	
ОПК-2	способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	ОПК
Б1.Б.12	Макроэкономика	
Б1.Б.14	Социология и политология	
Б1.Б.16	Статистика	
Б1.Б.22	Налоги и налогообложение	
Б1.Б.23	Техническое обслуживание технологий производства в АПК	
Б1.Б.24	Земледелие с основами почвоведения и агрохимии	
Б1.Б.25	Технология производства продукции растениеводства	
Б1.Б.26	Технология производства продукции животноводства	
Б1.Б.27	Плодоовощеводство и виноградарство	
Б1.Б.28	Теория экономического анализа	
Б1.Б.29	Экономическая психология	
Б1.В.01	Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности предприятий АПК	
Б1.В.04	Бухгалтерский управленческий учет	
Б1.В.05	Бухгалтерская финансовая отчетность	
Б1.В.07	Бухгалтерское дело	
Б1.В.09	Аудит	
Б1.В.11	Учет в структурах потребительской кооперации АПК	
Б1.В.13	Бухгалтерский учет на предприятиях малого бизнеса	
Б1.В.17	Маркетинг в АПК	
Б1.В.ДВ.02.01	Экономическая география	
Б1.В.ДВ.02.02	Размещение производительных сил	
Б1.В.ДВ.03.01	Страхование	
Б1.В.ДВ.03.02	Бухгалтерский учет в страховых организациях	
Б1.В.ДВ.04.01	Компьютерные технологии экономического анализа	
Б1.В.ДВ.04.02	Компьютерное моделирование социально-экономических процессов	
Б1.В.ДВ.05.01	Сельскохозяйственная кооперация	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.В.ДВ.06.01	Учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности	
Б1.В.ДВ.06.02	Международные стандарты аудита	
Б1.В.ДВ.07.01	Финансовый анализ деятельности предприятий АПК	
Б1.В.ДВ.07.02	Управленческий анализ в отраслях АПК	
Б1.В.ДВ.12.01	Судебно-бухгалтерская экспертиза	
Б1.В.ДВ.12.02	Аудит налогообложения	
Б2.В.01(У)	практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков профессиональной деятельности (первичной учетной докумен	
Б2.В.02(П)	практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (по бухгалтерскому финансовому учету предприятий (организаций))	
Б2.В.05(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Подготовка и защита ВКР	
ОПК-3	способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	ОПК
Б1.Б.08	Математический анализ	
Б1.Б.09	Линейная алгебра	
Б1.Б.10	Теория вероятностей и математическая статистика	
Б1.Б.18	Эконометрика	
Б1.Б.20	Макроэкономическое планирование и прогнозирование	
Б1.В.02	Информационные системы в экономике	
Б1.В.04	Бухгалтерский управленческий учет	
Б1.В.06	Международные стандарты финансовой отчетности	
Б1.В.13	Бухгалтерский учет на предприятиях малого бизнеса	
Б1.В.14	Деньги, кредит, банки	
Б1.В.15	Экономика предприятий (организаций) АПК	
Б1.В.16	Бухгалтерский учет с применением 1С: Бухгалтерия	
Б1.В.ДВ.08.01	Бухгалтерский учет инвестиций	
Б1.В.ДВ.09.01	Учет и анализ банкротства в АПК	
Б1.В.ДВ.10.01	Учет в торговых организациях	
Б2.В.01(У)	практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков профессиональной деятельности (первичной учетной докумен	
Б3.Б.01(Д)	Подготовка и защита ВКР	
ОПК-4	способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	ОПК
Б1.Б.15	Теория организации производства	
Б1.Б.17	Менеджмент	
Б1.В.13	Бухгалтерский учет на предприятиях малого бизнеса	

Индекс	Содержание	Тип
Б3.Б.01(Д)	Подготовка и защита ВКР	
ФТД.В.01	Управление качеством на предприятиях АПК	
Вид деятельности: расчетно-экономическая		
ПК-1	способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	ПК
Б1.Б.09	Линейная алгебра	
Б1.Б.16	Статистика	
Б1.Б.20	Макроэкономическое планирование и прогнозирование	
Б1.Б.21	Теория бухгалтерского учета	
Б1.Б.28	Теория экономического анализа	
Б1.В.01	Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности предприятий АПК	
Б1.В.09	Аудит	
Б1.В.15	Экономика предприятий (организаций) АПК	
Б1.В.ДВ.01.02	Бизнес-планирование	
Б1.В.ДВ.02.01	Экономическая география	
Б1.В.ДВ.02.02	Размещение производительных сил	
Б1.В.ДВ.03.01	Страхование	
Б1.В.ДВ.05.01	Сельскохозяйственная кооперация	
Б1.В.ДВ.05.02	Основы деятельности потребительских кооперативов	
Б1.В.ДВ.07.01	Финансовый анализ деятельности предприятий АПК	
Б1.В.ДВ.07.02	Управленческий анализ в отраслях АПК	
Б1.В.ДВ.11.02	Нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности	
Б1.В.ДВ.14.01	Инвестиционный анализ	
Б1.В.ДВ.14.02	Анализ деятельности коммерческого банка	
Б2.В.02(П)	практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (по бухгалтерскому финансовому учету предприятий (организаций))	
Б2.В.05(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Подготовка и защита ВКР	
ПК-2	способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	ПК
Б1.Б.09	Линейная алгебра	
Б1.Б.11	Микроэкономика	
Б1.Б.15	Теория организации производства	
Б1.Б.22	Налоги и налогообложение	
Б1.В.05	Бухгалтерская финансовая отчетность	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.В.15	Экономика предприятий (организаций) АПК	
Б1.В.ДВ.03.02	Бухгалтерский учет в страховых организациях	
Б1.В.ДВ.05.02	Основы деятельности потребительских кооперативов	
Б2.В.05(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Подготовка и защита ВКР	
ФТД.В.01	Управление качеством на предприятиях АПК	
ПК-3	способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	ПК
Б1.Б.18	Эконометрика	
Б2.В.02(П)	практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (по бухгалтерскому финансовому учету предприятий (организаций))	
Б2.В.05(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Подготовка и защита ВКР	
Вид деятельности: аналитическая, научно-исследовательская		
ПК-4	способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	ПК
Б1.Б.08	Математический анализ	
Б1.Б.09	Линейная алгебра	
Б1.Б.10	Теория вероятностей и математическая статистика	
Б1.В.17	Маркетинг в АПК	
Б1.В.ДВ.14.01	Инвестиционный анализ	
Б1.В.ДВ.14.02	Анализ деятельности коммерческого банка	
Б2.В.05(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Подготовка и защита ВКР	
ПК-5	способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	ПК
Б1.Б.19	Финансы	
Б1.Б.22	Налоги и налогообложение	
Б1.В.01	Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности предприятий АПК	
Б1.В.05	Бухгалтерская финансовая отчетность	
Б1.В.06	Международные стандарты финансовой отчетности	
Б1.В.07	Бухгалтерское дело	
Б1.В.09	Аудит	
Б1.В.10	Контроль и ревизия в структурах АПК	
Б1.В.13	Бухгалтерский учет на предприятиях малого бизнеса	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.В.14	Деньги, кредит, банки	
Б1.В.ДВ.07.01	Финансовый анализ деятельности предприятий АПК	
Б1.В.ДВ.07.02	Управленческий анализ в отраслях АПК	
Б1.В.ДВ.10.02	Учет в государственных и муниципальных учреждениях	
Б1.В.ДВ.12.01	Судебно-бухгалтерская экспертиза	
Б1.В.ДВ.14.01	Инвестиционный анализ	
Б1.В.ДВ.14.02	Анализ деятельности коммерческого банка	
Б2.В.01(У)	практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков профессиональной деятельности (первичной учетной докумен	
Б2.В.05(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Подготовка и защита ВКР	
ПК-6	способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	ПК
Б1.Б.16	Статистика	
Б1.Б.20	Макроэкономическое планирование и прогнозирование	
Б1.В.ДВ.13.01	История бухгалтерского учета	
Б1.В.ДВ.13.02	Развитие бухгалтерской мысли	
Б2.В.05(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Подготовка и защита ВКР	
ПК-7	способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	ПК
Б1.Б.16	Статистика	
Б1.Б.20	Макроэкономическое планирование и прогнозирование	
Б1.В.06	Международные стандарты финансовой отчетности	
Б1.В.15	Экономика предприятий (организаций) АПК	
Б2.В.01(У)	практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков профессиональной деятельности (первичной учетной докумен	
Б3.Б.01(Д)	Подготовка и защита ВКР	
ПК-8	способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	ПК
Б1.Б.06	Информатика	
Б1.Б.18	Эконометрика	
Б1.Б.23	Техническое обслуживание технологий производства в АПК	
Б1.В.02	Информационные системы в экономике	
Б1.В.ДВ.01.02	Бизнес-планирование	
Б1.В.ДВ.04.01	Компьютерные технологии экономического анализа	
Б1.В.ДВ.04.02	Компьютерное моделирование социально-экономических процессов	

Индекс	Содержание	Тип
Б2.В.01(У)	практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков профессиональной деятельности (первичной учетной докумен	
Б2.В.05(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Подготовка и защита ВКР	
Вид деятельности: организационно-управленческая		
ПК-9	способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	ПК
Б1.Б.17	Менеджмент	
Б1.Б.29	Экономическая психология	
Б1.В.ДВ.01.01	Экономика труда	
Б1.В.ДВ.01.02	Бизнес-планирование	
Б2.В.02(П)	практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (по бухгалтерскому финансовому учету предприятий (организаций))	
Б2.В.04(П)	Организационно-управленческая (практика по управленческому учету)	
Б3.Б.01(Д)	Подготовка и защита ВКР	
ФТД.В.02	Религиозно-политический экстремизм	
ПК-10	способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии	ПК
Б1.В.ДВ.04.01	Компьютерные технологии экономического анализа	
Б1.В.ДВ.04.02	Компьютерное моделирование социально-экономических процессов	
Б2.В.02(П)	практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (по бухгалтерскому финансовому учету предприятий (организаций))	
Б2.В.04(П)	Организационно-управленческая (практика по управленческому учету)	
Б3.Б.01(Д)	Подготовка и защита ВКР	
ПК-11	способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	ПК
Б1.Б.17	Менеджмент	
Б1.В.15	Экономика предприятий (организаций) АПК	
Б1.В.ДВ.06.02	Международные стандарты аудита	
Б1.В.ДВ.08.01	Бухгалтерский учет инвестиций	
Б1.В.ДВ.09.01	Учет и анализ банкротства в АПК	
Б2.В.04(П)	Организационно-управленческая (практика по управленческому учету)	
Б2.В.05(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Подготовка и защита ВКР	
Вид деятельности: учетная		
ПК-14	способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки	ПК
Б1.В.03	Бухгалтерский финансовый учет	
Б1.В.04	Бухгалтерский управленческий учет	

Индекс	Содержание	Тип
Б1.В.07	Бухгалтерское дело	
Б1.В.08	Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету	
Б1.В.11	Учет в структурах потребительской кооперации АПК	
Б1.В.12	Учет затрат на предприятиях по переработке сельскохозяйственного сырья	
Б1.В.16	Бухгалтерский учет с применением 1С: Бухгалтерия	
Б1.В.ДВ.06.01	Учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности	
Б1.В.ДВ.08.02	Бухгалтерский учет в коммерческих банках	
Б1.В.ДВ.10.02	Учет в государственных и муниципальных учреждениях	
Б1.В.ДВ.11.01	Нормативно-правовое регулирование учета	
Б2.В.01(У)	практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков профессиональной деятельности (первичной учетной докумен	
Б2.В.03(П)	Научно-исследовательская, аналитическая работа	
Б2.В.04(П)	Организационно-управленческая (практика по управленческому учету)	
Б2.В.05(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Подготовка и защита ВКР	
ПК-15	способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации	ПК
Б1.В.03	Бухгалтерский финансовый учет	
Б1.В.04	Бухгалтерский управленческий учет	
Б1.В.08	Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету	
Б1.В.10	Контроль и ревизия в структурах АПК	
Б1.В.12	Учет затрат на предприятиях по переработке сельскохозяйственного сырья	
Б1.В.ДВ.08.02	Бухгалтерский учет в коммерческих банках	
Б1.В.ДВ.09.01	Учет и анализ банкротства в АПК	
Б1.В.ДВ.09.02	Учет и оценка имущества предприятий АПК	
Б1.В.ДВ.10.02	Учет в государственных и муниципальных учреждениях	
Б1.В.ДВ.11.01	Нормативно-правовое регулирование учета	
Б1.В.ДВ.12.02	Аудит налогообложения	
Б2.В.01(У)	практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков профессиональной деятельности (первичной учетной докумен	
Б2.В.02(П)	практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (по бухгалтерскому финансовому учету предприятий (организаций))	
Б2.В.03(П)	Научно-исследовательская, аналитическая работа	
Б2.В.04(П)	Организационно-управленческая (практика по управленческому учету)	
Б2.В.05(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Подготовка и защита ВКР	

Индекс	Содержание	Тип
ПК-16	способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды	ПК
Б1.В.03	Бухгалтерский финансовый учет	
Б1.В.11	Учет в структурах потребительской кооперации АПК	
Б1.В.12	Учет затрат на предприятиях по переработке сельскохозяйственного сырья	
Б1.В.16	Бухгалтерский учет с применением 1С: Бухгалтерия	
Б1.В.ДВ.10.01	Учет в торговых организациях	
Б2.В.01(У)	практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков профессиональной деятельности (первичной учетной докумен	
Б2.В.03(П)	Научно-исследовательская, аналитическая работа	
Б2.В.04(П)	Организационно-управленческая (практика по управленческому учету)	
Б2.В.05(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Подготовка и защита ВКР	
ПК-17	способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации	ПК
Б1.В.03	Бухгалтерский финансовый учет	
Б1.В.05	Бухгалтерская финансовая отчетность	
Б1.В.07	Бухгалтерское дело	
Б1.В.08	Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету	
Б1.В.13	Бухгалтерский учет на предприятиях малого бизнеса	
Б1.В.16	Бухгалтерский учет с применением 1С: Бухгалтерия	
Б1.В.ДВ.08.01	Бухгалтерский учет инвестиций	
Б1.В.ДВ.08.02	Бухгалтерский учет в коммерческих банках	
Б1.В.ДВ.09.02	Учет и оценка имущества предприятий АПК	
Б2.В.01(У)	практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков профессиональной деятельности (первичной учетной докумен	
Б2.В.03(П)	Научно-исследовательская, аналитическая работа	
Б2.В.04(П)	Организационно-управленческая (практика по управленческому учету)	
Б2.В.05(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Подготовка и защита ВКР	
ПК-18	способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации	ПК
Б1.В.ДВ.10.01	Учет в торговых организациях	
Б2.В.03(П)	Научно-исследовательская, аналитическая работа	
Б2.В.04(П)	Организационно-управленческая (практика по управленческому учету)	
Б2.В.05(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Подготовка и защита ВКР	

Приложение 4

Учебный план бакалавриата "38.03.01-2018-Экономика-Бухучет.plx", код направления 38.03.01, год начала подготовки 2018

Календарный учебный график

Мес	Сентябрь					Октябрь				Ноябрь				Декабрь					Январь				Февраль				Март					Апрель				Май				Июнь					Июль				Август			
Числа	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 - 5	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 - 2	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 30	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 - 4	5 - 11	12 - 18	19 - 25	26 - 1	2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 1	2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 29	30 - 5	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 - 3	4 - 10	11 - 17	18 - 24	25 - 31	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 - 5	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 - 2	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 31
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
I																		Э	*							*																									
																		Э	*																																
										*								*	*	Э	Э	К																				Э	Э	Э	У	У	К	К	К	К	К	К
																		*	*																																
																		*	Э																*						*											
																		*	Э								*									*																
II																		Э	*							*															Э											
																		Э	*																						Э											
										*								*	*	Э	Э	К																			Э											
																		*	*																						Э											
																		*	Э																*						*											
																		*	Э								*									*				Э	Э											
III																		Э	*							*															Э											
																		Э	*																						Э											
										*								*	*	Э	Э	К																			Э											
																		*	*																						Э											
																	Э	*	Э																*						*											
																	Э	*	Э								*									*				Э	Э											
IV																		Э	*							*														Э	Э											
																		Э	*																					Э	Э											
										*								*	*	Э	К	П	П																Э	Э	Э	Д	Д	Д	Д	К	К	К	К	К	К	К
																		*	*																					Э	Э											
																	Э	*	Э																*					Э	*											
																	Э	*	Э								*									*				Э	Э											

Сводные данные

		Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4			Итого
		сем. 1	сем. 2	Всего	сем. 3	сем. 4	Всего	сем. 5	сем. 6	Всего	сем. 7	сем. 8	Всего	
	Теоретическое обучение	16 5/6	18 1/6	35	16 5/6	17 1/6	34	16 3/6	17 1/6	33 4/6	16 3/6	14 2/6	30 5/6	133 3/6
Э	Экзаменационные сессии	2 4/6	3	5 4/6	2 4/6	2	4 4/6	3	2	5	2	2 5/6	4 5/6	20 1/6
У	Учебная практика		2	2										2
П	Производственная практика					4	4		4	4		2	2	10
Д	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты											4	4	4
К	Каникулы	1	6	7	1	6	7	1	6	7	1	7	8	29
*	Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья)	1 3/6 (9 дн)	5/6 (5 дн)	2 2/6 (14 дн)	1 3/6 (9 дн)	5/6 (5 дн)	2 2/6 (14 дн)	1 3/6 (9 дн)	5/6 (5 дн)	2 2/6 (14 дн)	1 3/6 (9 дн)	5/6 (5 дн)	2 2/6 (14 дн)	9 2/6 (56 дн)
Продолжительность обучения (не включая нерабочие праздничные дни и каникулы)		более 39 нед.			более 39 нед.			более 39 нед.			более 39 нед.			
Итого		22	30	**52**	22	30	**52**	22	30	**52**	21	31	**52**	208
Студентов		15			7			22			32			
Групп		1			1			1			1			

Приложение 5

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Дагестанский государственный аграрный университет имени М. М. Джамбулатова"

План одобрен Ученым советом вуза
Протокол № 8 от 24.04.2018

УТВЕРЖДАЮ
Ректор _____ *Джамбулатов З. М.*
"24" апреля 2018 г.

РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе бакалавриата

38.03.01

Направление 38.03.01 Экономика

Профиль: Бухгалтерский учет, анализ и аудит
Кафедра: Бухгалтерского учета, аудита и финансов
Факультет: Экономический

Квалификация: Бакалавр
Программа подготовки: академический бакалавриат
Форма обучения: Очная
Срок получения образования: 4г

+	*Виды профессиональной деятельности*
+	расчетно-экономическая
+	аналитическая, научно-исследовательская
+	организационно-управленческая
+	учетная

Год начала подготовки (по учебному плану) 2018
Учебный год 2018-2019
Образовательный стандарт № 1327 от 12.11.2015

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе _____ / Курбанов С. А./

Начальник УМУ _____ / Джамалдиева М. М./

Декан _____ / Юсуфов Н. А./

Зав. кафедрой _____ / Юсуфов А. М./

-	-	-	Форма контроля				з.е.		-	Итого акад.часов						
Считать в плане	Индекс	Наименование	Экзамен	Зачет	Зачет с оц.	КР	Экспертное	Факт	Часов в з.е.	Экспертное	По плану	Контакт часы	СР	Контроль	Интер часы	Элект часы
Блок 1.Дисциплины (модули)																
Базовая часть																
+	Б1.Б.01	История	1				4	4	36	144	144	48	51	45	12	48
+	Б1.Б.02	Философия	4				4	4	36	144	144	52	65	27	12	50
+	Б1.Б.03	Безопасность жизнедеятельности		3			3	3	36	108	108	48	60		12	34
+	Б1.Б.04	Иностранный язык	2	1			6	6	36	216	216	82	107	27	20	68
+	Б1.Б.05	Физическая культура		1			2	2	36	72	72	32	40		8	8
+	Б1.Б.06	Информатика	1				4	4	36	144	144	78	30	36	20	16
+	Б1.Б.07	Правоведение		4			2	2	36	72	72	36	36		8	36
+	Б1.Б.08	Математический анализ			1		4	4	36	144	144	48	96		12	48
+	Б1.Б.09	Линейная алгебра	2				4	4	36	144	144	68	31	45	16	68
+	Б1.Б.10	Теория вероятностей и математическая статистика		3			3	3	36	108	108	48	60		12	48
+	Б1.Б.11	Микроэкономика	2				5	5	36	180	180	68	67	45	16	68
+	Б1.Б.12	Макроэкономика	3				5	5	36	180	180	64	62	54	16	64
+	Б1.Б.13	Русский язык и культура речи		2			2	2	36	72	72	32	40		8	32
+	Б1.Б.14	Социология и политология		4			2	2	36	72	72	32	40		8	32
+	Б1.Б.15	Теория организации производства	3				4	4	36	144	144	64	35	45	16	48
+	Б1.Б.16	Статистика	3				5	5	36	180	180	78	57	45	20	52
+	Б1.Б.17	Менеджмент			6		3	3	36	108	108	52	56		12	52
+	Б1.Б.18	Эконометрика	5				4	4	36	144	144	64	44	36	16	50
+	Б1.Б.19	Финансы	6				4	4	36	144	144	52	65	27	12	52
+	Б1.Б.20	Макроэкономическое планирование и прогнозирование	6				4	4	36	144	144	52	65	27	12	52
+	Б1.Б.21	Теория бухгалтерского учета	2				5	5	36	180	180	86	49	45	20	68
+	Б1.Б.22	Налоги и налогообложение	6				3	3	36	108	108	48	33	27	12	48
+	Б1.Б.23	Техническое обслуживание технологий производства в АПК		2			3	3	36	108	108	52	56		12	50
+	Б1.Б.24	Земледелие с основами почвоведения и агрохимии		1			3	3	36	108	108	48	60		12	48
+	Б1.Б.25	Технология производства продукции растениеводства		2			3	3	36	108	108	52	56		12	52
+	Б1.Б.26	Технология производства продукции животноводства		2			3	3	36	108	108	52	56		12	52
+	Б1.Б.27	Плодоовощеводство и виноградарство		4			3	3	36	108	108	48	60		12	48
+	Б1.Б.28	Теория экономического анализа	4				3	3	36	108	108	48	33	27	12	48
+	Б1.Б.29	Экономическая психология		4			2	2	36	72	72	32	40		8	32
+	Б1.Б.30	Экономика (экономическая теория)		1			2	2	36	72	72	32	40		8	
							104	*104*		*3744*	*3744*	*1596*	*1590*	*558*	*388*	*1372*
Вариативная часть																
+	Б1.В.01	Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности предприятий АПК	5			5	5	5	36	180	180	68	67	45	16	68
+	Б1.В.02	Информационные системы в экономике	7				4	4	36	144	144	48	69	27	12	48
+	Б1.В.03	Бухгалтерский финансовый учет	4	3		4	9	9	36	324	324	166	131	27	40	166
+	Б1.В.04	Бухгалтерский управленческий учет	6	5		6	9	9	36	324	324	170	127	27	40	120
+	Б1.В.05	Бухгалтерская финансовая отчетность	8				4	4	36	144	144	56	43	45	14	54
+	Б1.В.06	Международные стандарты финансовой отчетности	8				4	4	36	144	144	56	43	45	14	54

Курс 1														Курс 2													
Сем. 1							Сем. 2							Сем. 3							Сем. 4						
з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Контроль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Контроль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Контроль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Контроль
4	144	16		32	51	45																					
																					4	144	18		34	65	27
														3	108	16		32	60								
3	108			48	60		3	108			34	47	27														
2	72	32			40																						
4	144	32		46	30	36																					
																					2	72	18		18	36	
4	144	16		32	96																						
							4	144	34		34	31	45														
														3	108	16		32	60								
							5	180	34		34	67	45														
														5	180	16		48	62	54							
							2	72			32	40															
																					2	72	16		16	40	
														4	144	32		32	35	45							
														5	180	32		46	57	45							
							5	180	34		52	49	45														
							3	108	18		34	56															
3	108	16		32	60																						
							3	108	18		34	56															
							3	108	18		34	56															
																					3	108	16		32	60	
																					3	108	16		32	33	27
																					2	72	16		16	40	
2	72	16		16	40																						
22	*792*	*128*		*206*	*377*	*81*	*28*	*1008*	*156*		*288*	*402*	*162*	*20*	*720*	*112*		*190*	*274*	*144*	*16*	*576*	*100*		*148*	*274*	*54*
														4	144	32		48	64		5	180	34		52	67	27

Курс 3														Курс 4														Закрепленная кафедра	
Сем. 5							Сем. 6							Сем. 7							Сем. 8								
з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Контроль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Контроль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Контроль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Контроль	Код	Наименование
																												12	Философии и истории
																												12	Философии и истории
																												13	Права и безопасности жизнедеятельности
																												16	Иностранных языков
																												30	Физического воспитания
																												20	Информатики и цифровых технологий
																												12	Философии и истории
																												20	Информатики и цифровых технологий
																												20	Информатики и цифровых технологий
																												20	Информатики и цифровых технологий
																												19	Экономики и управления в АПК
																												19	Экономики и управления в АПК
																												16	Иностранных языков
																												12	Философии и истории
																												18	Анализа, статистики и организации предпринимательства в АПК
																												18	Анализа, статистики и организации предпринимательства в АПК
							3	108	18		34	56																19	Экономики и управления в АПК
4	144	16		48	44	36																						20	Информатики и цифровых технологий
							4	144	18		34	65	27															17	Бухгалтерского учета, аудита и финансов
							4	144	18		34	65	27															18	Анализа, статистики и организации предпринимательства в АПК
																												17	Бухгалтерского учета, аудита и финансов
							3	108	16		32	33	27															17	Бухгалтерского учета, аудита и финансов
																												10	Технических систем и цифрового сервиса
																												1	Земледелия, почвоведения и мелиорации
																												5	Растениеводства и кормопроизводства
																												28	Технологии и производства продукции животноводства
																												3	Плодоовощеводства и виноградарства
																												18	Анализа, статистики и организации предпринимательства в АПК
																												12	Философии и истории
																												19	Экономики и управления в АПК
4	*144*	*16*		*48*	*44*	*36*	*14*	*504*	*70*		*134*	*219*	*81*																
5	180	34		34	67	45																						18	Анализа, статистики и организации предпринимательства в АПК
														4	144	16		32	69	27								20	Информатики и цифровых технологий
																												17	Бухгалтерского учета, аудита и финансов
4	144	34		50	60		5	180	34		52	67	27															17	Бухгалтерского учета, аудита и финансов
																					4	144	14		42	43	45	17	Бухгалтерского учета, аудита и финансов
																					4	144	14		42	43	45	17	Бухгалтерского учета, аудита и финансов

-
Компетенции
ОК-2
ОК-1; ОК-2; ОК-7
ОК-9
ОК-4; ОК-5
ОК-8
ОПК-1; ПК-8
ОК-6
ОПК-3; ПК-4
ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-4
ОПК-3; ПК-4
ОК-2; ОК-3; ПК-2
ОК-2; ОК-3; ОПК-2
ОК-4
ОК-7; ОПК-2
ОПК-4; ПК-2
ОК-3; ОПК-2; ПК-1; ПК-6; ПК-7
ОК-5; ОПК-4; ПК-9; ПК-11
ОПК-3; ПК-3; ПК-8
ОК-3; ПК-5
ОПК-3; ПК-1; ПК-6; ПК-7
ОК-3; ПК-1
ОПК-2; ПК-2; ПК-5
ВК-7; ОПК-2; ПК-8
ВК-1; ВК-2; ОПК-2
ВК-3; ВК-4; ОПК-2
ВК-5; ОК-3; ОПК-2
ВК-3; ВК-6; ОПК-2
ОК-3; ОПК-2; ПК-1
ОК-5; ОК-7; ОПК-2; ПК-9
ОК-2; ОК-3
ОПК-2; ПК-1; ПК-5
ОПК-3; ПК-8
ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17
ОПК-2; ОПК-3; ПК-14; ПК-15
ОПК-2; ПК-2; ПК-5; ПК-17
ОПК-3; ПК-5; ПК-7

-	-	-	Форма контроля				з.е.		-	Итого акад.часов						
Считать в плане	Индекс	Наименование	Экзамен	Зачет	Зачет с оц.	КР	Экспертное	Факт	Часов в з.е.	Экспертное	По плану	Контакт часы	СР	Контроль	Интер часы	Элект часы
+	Б1.В.07	Бухгалтерское дело	5				4	4	36	144	144	82	26	36	20	66
+	Б1.В.08	Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету	8				5	5	36	180	180	56	70	54	14	54
+	Б1.В.09	Аудит	7	6		7	6	6	36	216	216	100	89	27	24	100
+	Б1.В.10	Контроль и ревизия в структурах АПК		8			2	2	36	72	72	42	30		10	28
+	Б1.В.11	Учет в структурах потребительской кооперации АПК			6		3	3	36	108	108	52	56		12	52
+	Б1.В.12	Учет затрат на предприятиях по переработке сельскохозяйственного сырья	4				4	4	36	144	144	68	49	27	16	68
+	Б1.В.13	Бухгалтерский учет на предприятиях малого бизнеса		7			2	2	36	72	72	48	24		12	48
+	Б1.В.14	Деньги, кредит, банки			5		4	4	36	144	144	68	76		16	48
+	Б1.В.15	Экономика предприятий (организаций) АПК	5				5	5	36	180	180	68	67	45	16	68
+	Б1.В.16	Бухгалтерский учет с применением 1С: Бухгалтерия	7				4	4	36	144	144	64	53	27	16	64
+	Б1.В.17	Маркетинг в АПК		7			2	2	36	72	72	48	24		12	48
+	Б1.В.18	Элективные курсы по физической культуре		123456						328	328	328			80	324
+	Б1.В.ДВ.01	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1**		**7**			3	**3**		**108**	**108**	**32**	**76**		**8**	**32**
+	Б1.В.ДВ.01.01	Экономика труда		7			3	3	36	108	108	32	76		8	32
-	Б1.В.ДВ.01.02	Бизнес-планирование		7			3	3	36	108	108	32	76		8	32
+	Б1.В.ДВ.02	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2**	**1**				4	**4**		**144**	**144**	**78**	**30**	**36**	**20**	**32**
+	Б1.В.ДВ.02.01	Экономическая география	1				4	4	36	144	144	78	30	36	20	32
-	Б1.В.ДВ.02.02	Размещение производительных сил	1				4	4	36	144	144	78	30	36	20	32
+	Б1.В.ДВ.03	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3**	**7**				3	**3**		**108**	**108**	**32**	**49**	**27**	**8**	**32**
+	Б1.В.ДВ.03.01	Страхование	7				3	3	36	108	108	32	49	27	8	32
-	Б1.В.ДВ.03.02	Бухгалтерский учет в страховых организациях	7				3	3	36	108	108	32	49	27	8	32
+	Б1.В.ДВ.04	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4**		**7**			2	**2**		**72**	**72**	**32**	**40**		**8**	**32**
+	Б1.В.ДВ.04.01	Компьютерные технологии экономического анализа		7			2	2	36	72	72	32	40		8	32
-	Б1.В.ДВ.04.02	Компьютерное моделирование социально-экономических процессов		7			2	2	36	72	72	32	40		8	32
+	Б1.В.ДВ.05	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.5**		**7**			2	**2**		**72**	**72**	**48**	**24**		**12**	**48**
+	Б1.В.ДВ.05.01	Сельскохозяйственная кооперация		7			2	2	36	72	72	48	24		12	48
-	Б1.В.ДВ.05.02	Основы деятельности потребительских кооперативов		7			2	2	36	72	72	48	24		12	48
+	Б1.В.ДВ.06	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.6**			**8**		2	**2**		**72**	**72**	**42**	**30**		**10**	**42**
+	Б1.В.ДВ.06.01	Учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности			8		2	2	36	72	72	42	30		10	42
-	Б1.В.ДВ.06.02	Международные стандарты аудита			8		2	2	36	72	72	42	30		10	42
+	Б1.В.ДВ.07	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.7**		**8**			2	**2**		**72**	**72**	**42**	**30**		**10**	**42**
+	Б1.В.ДВ.07.01	Финансовый анализ деятельности предприятий АПК		8			2	2	36	72	72	42	30		10	42
-	Б1.В.ДВ.07.02	Управленческий анализ в отраслях АПК		8			2	2	36	72	72	42	30		10	42
+	Б1.В.ДВ.08	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.8**			**4**		2	**2**		**72**	**72**	**52**	**20**		**12**	**52**
+	Б1.В.ДВ.08.01	Бухгалтерский учет инвестиций			4		2	2	36	72	72	52	20		12	52
-	Б1.В.ДВ.08.02	Бухгалтерский учет в коммерческих банках			4		2	2	36	72	72	52	20		12	52
+	Б1.В.ДВ.09	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.9**		**3**			3	**3**		**108**	**108**	**48**	**60**		**12**	**48**
+	Б1.В.ДВ.09.01	Учет и анализ банкротства в АПК		3			3	3	36	108	108	48	60		12	48

Курс 1														Курс 2													
Сем. 1							Сем. 2							Сем. 3							Сем. 4						
з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Контроль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Контроль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Контроль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Контроль
																					4	144	34		34	49	27
	51			51				54			54				51			51				54			54		
4	**144**	**32**		**46**	**30**	**36**																					
4	144	32		46	30	36																					
4	144	32		46	30	36																					
																					2	**72**	**18**		**34**	**20**	
																					2	72	18		34	20	
																					2	72	18		34	20	
														3	**108**	**16**		**32**	**60**								
														3	108	16		32	60								

Курс 3														Курс 4														Закрепленная кафедра	
Сем. 5							Сем. 6							Сем. 7							Сем. 8								
з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Контроль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Контроль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Контроль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Контроль	Код	Наименование
4	144	34		48	26	36																						17	Бухгалтерского учета, аудита и финансов
																					5	180	14		42	70	54	17	Бухгалтерского учета, аудита и финансов
							3	108	18		34	56		3	108	16		32	33	27									17	Бухгалтерского учета, аудита и финансов
																					2	72	14		28	30		17	Бухгалтерского учета, аудита и финансов
							3	108	18		34	56																17	Бухгалтерского учета, аудита и финансов
																												17	Бухгалтерского учета, аудита и финансов
														2	72	16		32	24									17	Бухгалтерского учета, аудита и финансов
4	144	34		34	76																							17	Бухгалтерского учета, аудита и финансов
5	180	34		34	67	45																						19	Экономики и управления в АПК
														4	144	16		48	53	27								17	Бухгалтерского учета, аудита и финансов
														2	72	16		32	24									19	Экономики и управления в АПК
	51			51				67			67																	30	Физического воспитания
														3	**108**	**16**		**16**	**76**										
														3	108	16		16	76									18	Анализа, статистики и организации пре
														3	108	16		16	76									18	Анализа, статистики и организации пре
																												18	Анализа, статистики и организации пре
																												18	Анализа, статистики и организации пре
														3	**108**	**16**		**16**	**49**	**27**									
														3	108	16		16	49	27								17	Бухгалтерского учета, аудита и финанс
														3	108	16		16	49	27								17	Бухгалтерского учета, аудита и финанс
														2	**72**	**16**		**16**	**40**										
														2	72	16		16	40									20	Информатики и цифровых технологий
														2	72	16		16	40									20	Информатики и цифровых технологий
														2	**72**	**16**		**32**	**24**										
														2	72	16		32	24									18	Анализа, статистики и организации пре
														2	72	16		32	24									18	Анализа, статистики и организации пре
																					2	**72**	**14**		**28**	**30**			
																					2	72	14		28	30		17	Бухгалтерского учета, аудита и финанс
																					2	72	14		28	30		17	Бухгалтерского учета, аудита и финанс
																					2	**72**	**14**		**28**	**30**			
																					2	72	14		28	30		18	Анализа, статистики и организации пре
																					2	72	14		28	30		18	Анализа, статистики и организации пре
																												17	Бухгалтерского учета, аудита и финанс
																												17	Бухгалтерского учета, аудита и финанс
																												17	Бухгалтерского учета, аудита и финанс

-
Компетенции
ОПК-2; ПК-5; ПК-14; ПК-17
ПК-14; ПК-15; ПК-17
ОПК-2; ПК-1; ПК-5
ОК-6; ПК-5; ПК-15
ОПК-2; ПК-14; ПК-16
ПК-14; ПК-15; ПК-16
ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-5; ПК-17
ОПК-3; ПК-5
ОК-3; ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-7; ПК-11
ОПК-3; ПК-14; ПК-16; ПК-17
ОК-3; ОПК-2; ПК-4
ОК-8
ПК-9
ПК-9
ПК-1; ПК-8; ПК-9
ОПК-2; ПК-1
ОПК-2; ПК-1
ОПК-2; ПК-1
ОПК-2; ПК-1
ОПК-2; ПК-1
ОПК-2; ПК-2
ОПК-2; ПК-8; ПК-10
ОПК-2; ПК-8; ПК-10
ОПК-2; ПК-8; ПК-10
ОК-3; ОПК-2; ПК-1
ОК-3; ОПК-2; ПК-1
ОК-3; ПК-1; ПК-2
ОПК-2; ПК-14
ОПК-2; ПК-14
ОК-6; ОПК-2; ПК-11
ОПК-2; ПК-1; ПК-5
ОПК-2; ПК-1; ПК-5
ОПК-2; ПК-1; ПК-5
ОПК-3; ПК-11; ПК-17
ОПК-3; ПК-11; ПК-17
ОК-3; ПК-14; ПК-15; ПК-17
ОПК-3; ПК-11; ПК-15
ОПК-3; ПК-11; ПК-15

-	-	-	Форма контроля				з.е.		-	Итого акад.часов						
Считать в плане	Индекс	Наименование	Экзамен	Зачет	Зачет с оц.	КР	Экспертное	Факт	Часов в з.е.	Экспертное	По плану	Контакт часы	СР	Контроль	Интер часы	Элект часы
-	Б1.В.ДВ.09.02	Учет и оценка имущества предприятий АПК		3			3	3	36	108	108	48	60		12	48
+	Б1.В.ДВ.10	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.10**		**7**			2	**2**		**72**	**72**	**42**	**30**		**10**	**42**
+	Б1.В.ДВ.10.01	Учет в торговых организациях		7			2	2	36	72	72	42	30		10	42
-	Б1.В.ДВ.10.02	Учет в государственных и муниципальных учреждениях		7			2	2	36	72	72	42	30		10	42
+	Б1.В.ДВ.11	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.11**		**6**			3	**3**		**108**	**108**	**52**	**56**		**12**	**52**
+	Б1.В.ДВ.11.01	Нормативно-правовое регулирование учета		6			3	3	36	108	108	52	56		12	52
-	Б1.В.ДВ.11.02	Нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности		6			3	3	36	108	108	52	56		12	52
+	Б1.В.ДВ.12	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.12**		**8**			2	**2**		**72**	**72**	**28**	**44**		**8**	**28**
+	Б1.В.ДВ.12.01	Судебно-бухгалтерская экспертиза		8			2	2	36	72	72	28	44		8	28
-	Б1.В.ДВ.12.02	Аудит налогообложения		8			2	2	36	72	72	28	44		8	28
+	Б1.В.ДВ.13	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.13**	**1**				3	**3**		**108**	**108**	**48**	**33**	**27**	**12**	**48**
+	Б1.В.ДВ.13.01	История бухгалтерского учета	1				3	3	36	108	108	48	33	27	12	48
-	Б1.В.ДВ.13.02	Развитие бухгалтерской мысли	1				3	3	36	108	108	48	33	27	12	48
+	Б1.В.ДВ.14	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.14**			**8**		3	**3**		**108**	**108**	**42**	**66**		**10**	
+	Б1.В.ДВ.14.01	Инвестиционный анализ			8		3	3	36	108	108	42	66		10	
-	Б1.В.ДВ.14.02	Анализ деятельности коммерческого банка			8		3	3	36	108	108	42	66		10	
							112	*112*		*4360*	*4360*	*2206*	*1632*	*522*	*536*	*2008*
							216	*216*		*8104*	*8104*	*3802*	*3222*	*1080*	*924*	*3380*
Блок 2.Практики																
Вариативная часть																
+	Б2.В.01(У)	практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков профессиональной деятельности (первичной учетной документации)		2			3	3	36	108	108		108			
+	Б2.В.02(П)	практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (по бухгалтерскому финансовому учету предприятий (организаций))			4		6	6	36	216	216		216			
+	Б2.В.03(П)	Научно-исследовательская, аналитическая работа			6		3	3	36	108	108		108			
+	Б2.В.04(П)	Организационно-управленческая (практика по управленческому учету)			6		3	3	36	108	108		108			
+	Б2.В.05(П)	Преддипломная практика			8		3	3	36	108	108		108			
							18	*18*		*648*	*648*		*648*			
							18	*18*		*648*	*648*		*648*			
Блок 3.Государственная итоговая аттестация																
Базовая часть																
+	Б3.Б.01(Д)	Подготовка и защита ВКР	8				6	6	36	216	216		216			
							6	*6*		*216*	*216*		*216*			
							6	*6*		*216*	*216*		*216*			
ФТД.Факультативы																
Вариативная часть																
+	ФТД.В.01	Управление качеством на предприятиях АПК		5			2	2	36	72	72	32	40		8	32

Курс 1														Курс 2													
Сем. 1							Сем. 2							Сем. 3							Сем. 4						
з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Контроль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Контроль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Контроль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Контроль
														3	108	16		32	60								
3	**108**	**16**		**32**	**33**	**27**																					
3	108	16		32	33	27																					
3	108	16		32	33	27																					
7	*303*	*48*		*129*	*63*	*63*		*54*			*54*			*7*	*303*	*48*		*131*	*124*		*11*	*450*	*86*		*174*	*136*	*54*
29	*1095*	*176*		*335*	*440*	*144*	*28*	*1062*	*156*		*342*	*402*	*162*	*27*	*1023*	*160*		*321*	*398*	*144*	*27*	*1026*	*186*		*322*	*410*	*108*
							3	108				108															
																					6	216				216	
							3	*108*				*108*										*6*	*216*				*216*	
							3	*108*				*108*										*6*	*216*				*216*	

Курс 3														Курс 4													Закрепленная кафедра	
Сем. 5							Сем. 6							Сем. 7							Сем. 8							
з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Контроль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Контроль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Контроль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Контроль	Код	Наименование
																												17	Бухгалтерского учета, аудита и финанс
														2	**72**	**14**		**28**	**30**										
														2	72	14		28	30									17	Бухгалтерского учета, аудита и финанс
														2	72	14		28	30									17	Бухгалтерского учета, аудита и финанс
							3	**108**	**18**		**34**	**56**																	
							3	108	18		34	56																17	Бухгалтерского учета, аудита и финанс
							3	108	18		34	56																17	Бухгалтерского учета, аудита и финанс
																					2	**72**	**14**		**14**	**44**			
																					2	72	14		14	44		17	Бухгалтерского учета, аудита и финанс
																					2	72	14		14	44		17	Бухгалтерского учета, аудита и финанс
																												17	Бухгалтерского учета, аудита и финанс
																												17	Бухгалтерского учета, аудита и финанс
																					3	**108**	**14**		**28**	**66**			
																					3	108	14		28	66		18	Анализа, статистики и организации пре
																					3	108	14		28	66		18	Анализа, статистики и организации пре
22	*843*	*170*		*251*	*296*	*126*	*14*	*571*	*88*		*221*	*235*	*27*	*27*	*972*	*158*		*284*	*422*	*108*	*24*	*864*	*112*		*252*	*356*	*144*		
26	*987*	*186*		*299*	*340*	*162*	*28*	*1075*	*158*		*355*	*454*	*108*	*27*	*972*	*158*		*284*	*422*	*108*	*24*	*864*	*112*		*252*	*356*	*144*		
																												17	Бухгалтерского учета, аудита и финансов
																												17	Бухгалтерского учета, аудита и финансов
							3	108				108																17	Бухгалтерского учета, аудита и финансов
							3	108				108																17	Бухгалтерского учета, аудита и финансов
																					3	108				108		17	Бухгалтерского учета, аудита и финансов
							6	*216*				*216*									*3*	*108*				*108*			
							6	*216*				*216*									*3*	*108*				*108*			
																					6	216				216		17	Бухгалтерского учета, аудита и финансов
																					6	*216*				*216*			
																					6	*216*				*216*			
2	72	16		16	40																							19	Экономики и управления в АПК

-
Компетенции
ПК-15; ПК-17
ОПК-3; ПК-16; ПК-18
ОПК-3; ПК-16; ПК-18
ПК-5; ПК-14; ПК-15
ОК-6; ПК-14; ПК-15
ОК-6; ПК-14; ПК-15
ОК-2; ОК-6; ОПК-1; ПК-1
ОК-6; ОПК-2; ПК-5
ОК-6; ОПК-2; ПК-5
ОК-9; ОПК-2; ПК-15
ОК-1; ОК-2; ПК-6
ОК-1; ОК-2; ПК-6
ОК-2; ПК-6
ПК-1; ПК-4; ПК-5
ПК-1; ПК-4; ПК-5
ПК-1; ПК-4; ПК-5
ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-5; ПК-7; ПК-8; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17
ОПК-2; ПК-1; ПК-3; ПК-9; ПК-10; ПК-15
ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18
ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18
ОК-3; ОК-6; ОПК-2; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-8; ПК-11; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18
ВК-1; ВК-2; ВК-3; ВК-4; ВК-5; ВК-6; ВК-7; ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-14; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18
ОК-3; ОПК-4; ПК-2

-	-	-	Форма контроля				з.е.		-	Итого акад.часов						
Считать в плане	Индекс	Наименование	Экзамен	Зачет	Зачет с оц.	КР	Экспертное	Факт	Часов в з.е.	Экспертное	По плану	Контакт часы	СР	Контроль	Интер часы	Элект часы
+	ФТД.В.02	Религиозно-политический экстремизм		2			3	3	36	108	108	52	56		12	52
							5	*5*		*180*	*180*	*84*	*96*		*20*	*84*
							5	*5*		*180*	*180*	*84*	*96*		*20*	*84*

Курс 1														Курс 2													
Сем. 1							Сем. 2							Сем. 3							Сем. 4						
з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Контроль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Контроль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Контроль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Контроль
							3	108	18		34	56															
							3	*108*	*18*		*34*	*56*															
							3	*108*	*18*		*34*	*56*															

Курс 3														Курс 4														Закрепленная кафедра	
Сем. 5							Сем. 6							Сем. 7							Сем. 8								
з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Контроль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Контроль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Контроль	з.е.	Итого	Лек	Лаб	Пр	СР	Контроль	Код	Наименование
																												12	Философии и истории
2	*72*	*16*		*16*	*40*																								
2	*72*	*16*		*16*	*40*																								

-
Компетенции
ОК-2; ОК-6; ПК-9