

Федеральное государственное бюджетное образование учреждение высшего образования
«Дагестанский государственный аграрный университет имени М. М. Джамбулатова»



Утверждаю:

Первый проректор

 М.Д. Мукаилов

«31» марта 2022 г.

АННОТАЦИИ К РАБОЧИМ ПРОГРАММАМ
учебных дисциплин по направлению подготовки
38.03.01 Экономика
направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Классификация (степень) – бакалавр

Форма обучения – очная, заочная

Махачкала 2022г.

Оглавление

1. История.....	4
2. Философия.	5
3. Безопасность жизнедеятельности.....	8
4. Иностранный язык.....	9
5. Физическая культура и спорт.....	13
6. Информатика.	14
7. Правоведение.....	18
8. Математика.	20
9. Микроэкономика.....	22
10. Макроэкономика.	26
11. Социология и психология.....	27
12. Организация производства и бизнес-планирование.	31
13. Статистика.....	34
14. Менеджмент.....	34
15. Эконометрика.....	35
16. Финансы.....	37
18. Теория бухгалтерского учета.	41
19. Налоги и налогообложение.....	44
20. Техническое обслуживание технологий производства в АПК.....	46
21. Земледелие с основами почвоведения и агрохимии.....	48
22. Технология производства продукции растениеводства.	50
23. Технология производства продукции животноводства.....	51
24. Теория экономического анализа.	53
25. Русский язык и культура речи.	55
26. Введение в профессию.	57
27. Элективный курс по физической культуре и спорту.....	60
28. Информационные системы в экономике.....	61
29. Бухгалтерский финансовый учет.....	63
30. Бухгалтерский управленческий учет.....	66
31. Бухгалтерская (финансовая) отчетность.....	69
32. Международные стандарты финансовой отчетности.	72
33. Бухгалтерское дело.....	74
34. Практикум по бухгалтерскому учету.....	77
35. Аудит.....	80

36. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности предприятий АПК.	83
37. Бухгалтерский учет на предприятиях малого бизнеса и потребкооперации.	85
38. Деньги, кредит, банки.....	88
39. Экономика предприятий (организаций) АПК.....	90
40. Бухгалтерский учет с применением 1С: Бухгалтерия.	96
41. Контроль и ревизия в предприятиях АПК.....	99
42. Компьютерные технологии экономического анализа.	102
43. Международные стандарты аудита.	104
44. Сельскохозяйственная кооперация.	107
45. Бухгалтерский учет в коммерческих банках.....	109
46. Балансоведение.	112
47. Страхование.....	114
48. Судебно-бухгалтерская экспертиза.....	118
50. Налоговый учет и отчетность.....	120
51. Экономическая география.....	122
52. Размещение производительных сил.	124
53. Бухгалтерский учет в государственных (муниципальных) учреждениях.	126
54. Бухгалтерский учет в страховых организациях.	128
55. Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета и аудита.....	130
56. Учет затрат на предприятиях по переработке сельскохозяйственного сырья.	133
57. Ознакомительная практика.	135
58. Технологическая (проектно-технологическая) практика.	138
59. Научно-исследовательская работа.....	142
60. Организационно-управленческая (практика по управленческому учету).....	146
61. Преддипломная практика.....	149
62. Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.	153
63. Религиозно-политический экстремизм.....	163
64. История бухгалтерского учета.....	164

1. История.

Дисциплина «История» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Б1.О.01 образовательного стандарта высшего образования по направлению 38.03.01 «Экономика» направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Дисциплина «История» изучается на 1 курсе в 1 семестре.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 час., аудиторная нагрузка 48 часов (лекции – 16, практические – 32), самостоятельная работа – 60, контроль – 0 час., форма контроля – зачет.

Цель преподавания дисциплины «История» - дать студентам необходимый объем систематизированных знаний по истории; расширить и углубить базовые представления, полученные ими в средней общеобразовательной школе о характерных особенностях исторического пути, пройденного Российским государством и народами мира. А также выявить место и роль нашей страны в истории мировых цивилизаций; сформировать у студентов комплексное представление о культурно-историческом своеобразии России, ее месте в мировой и европейской цивилизации; сформировать систематизированные знания об основных закономерностях и особенностях всемирно-исторического процесса, с акцентом на изучение истории России; введение в круг исторических проблем, связанных с областью будущей профессиональной деятельности, выработка навыков получения, анализа и обобщения исторической информации.

Задачи изучения дисциплины заключаются в развитии следующих знаний, умений и навыков личности:

иметь представление:

о месте и роли области деятельности выпускника в общественном развитии, взаимосвязи с другими социальными институтами;
многообразии культур и цивилизаций в их взаимодействии, многовариантности исторического процесса;

знать и уметь использовать:

- знание движущих сил и закономерностей исторического процесса;
- места человека в историческом процессе, политической организации общества;
- логически мыслить, вести научные дискуссии;
- общую методологию и принципы технологического проектирования;

творческое мышление, самостоятельности суждений, интереса к отечественному и мировому культурному и научному наследию, его сохранению и преумножению;

- навыки исторической аналитики: способность на основе исторического анализа и проблемного подхода преобразовывать информацию в знание, осмысливать процессы, события и явления в России и мировом сообществе в их динамике и взаимосвязи, руководствуясь принципами научной объективности и историзма.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Раздел дисциплины, обеспечивающий этапы формирования	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:		
			знать	уметь	владеть

		компетенци и			
ОК-2	способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	История как наука Россия в эпоху средневековья Россия в новейшее время Современная Россия	фактический материал, характеризующий социально-экономические и политическое развитие России на всех этапах её исторического развития; основные приемы общения, социально-психологические особенности работы в коллективе;	логически грамотно выражать и аргументировано обосновывать свою позицию по вопросам, касающимся ценностного отношения к историческому прошлому; общаться с коллегами, вести гармоничный диалог и добиваться успеха в процессе коммуникации.	навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии и полемики, навыками письменного аргументированного изложения; методами работы и кооперации в коллективе.

2. Философия.

Дисциплина «Философия» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Б1.О.02 образовательного стандарта высшего образования по направлению 38.03.01 «Экономика» направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Дисциплина «Философия» изучается на 2 курсе в 4 семестре.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 час., аудиторная нагрузка 48 часов (лекции – 16, практические – 32), самостоятельная работа – 60, контроль – 0 час., форма контроля – зачет с оценкой.

Цель дисциплины: Дисциплина «Философия»: формирует представления о философии как способе познания и духовного освоения мира, основных разделах современного философского знания, философских проблемах и методах их исследования. По завершению учебы студент должен уметь обосновать свою мировоззренческую позицию, применять полученные знания при выполнении профессиональных обязанностей

Задачи изучения дисциплины заключаются в овладении студентами следующими знаниями:

- предмет философии, ее место и роль в культуре;
- основные этапы исторического развития философии;
- бытие и его развитие;
- познание, особенности вненаучного и научного познания;

- сознание человека;
- личность и ее взаимодействие с природой, обществом, культурой;
- общество, его структура и развитие;
- нравственные, эстетические, религиозные ценности.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Индикаторы компетенций	Раздел дисциплины, обеспечивающий этапы формирования компетенции	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:		
				знать	уметь	владеть
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации; применять системный подход для решения поставленных задач	ИД-3 осуществляет сопоставление значимой информации на основе философских принципов взаимосвязи и развития, в соответствии с требованиями и условиями задачи.	Основные этапы и направления развития философской мысли. Проблемы онтологии и гносеологии и Социальная философия	методы сопоставления значимой информации на основе философских принципов взаимосвязи и развития в соответствии с требованиями и условиями задачи.	применить сопоставление значимой информации и на основе философских принципов взаимосвязи и развития в соответствии с требованиями и условиями задачи.	приемами сопоставления значимой информации на основе философских принципов взаимосвязи и развития, в соответствии с требованиями и условиями задачи.
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации; применять системный подход для решения	ИД-4 Выявляет диалектические и формально-логические противоречия в анализируемой информации с целью определения ее достоверности	Основные этапы и направления развития философской мысли. Проблемы онтологии и гносеологии и Социальная	диалектические и формально-логические противоречия в анализируемой информации с целью определения ее	грамотно, логично, аргументированно выявлять диалектические и формально-логические противоречия в анализируемой	выявлять диалектические и формально-логические противоречия в анализируемой информации с целью определения ее достоверности

	поставленны ых задач		я философия	достовернос ти	информации с целью определения ее достовернос ти	
УК - 1	Способен осуществля ть поиск, критически й анализ и синтез информаци и; применять системный подход для решения поставленн ых задач	ИД-5 отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок. формулирует и аргументирует собственные выводы и суждения, в том числе с применением	Основные этапы и направлен ия развития философск ой мысли. Проблемы онтологии и гносеологи и Социальна я философия	информаци ю, которая поможет отличать факты от мнений, интерпретац ий, оценок формулируе т и аргументиру ет собственные выводы и суждения	определять и оценивать информаци ю, отличать факты от мнений, интерпретац ий, оценок формулируе т и аргументиру ет собственные выводы и суждения	способами как отличать факты от мнений, интерпретаций , оценок формулирует и аргументирует собственные выводы и суждения
УК- 5	Способен восприним ать межкульту рное разнообраз ие общества в социально историческ ом, этическом и философск ом контекстах	ИД-2 выделяет причины межкультурного разнообразия общества с учетом исторически сложившихся форм государственной, общественной, религиозной и культурной жизни на основе философского принципа разнообразия	Основные этапы и направлен ия развития философск ой мысли. Проблемы онтологии и гносеолог ии. Социальна я философи я	причины межкультурн ого разнообразия общества с учетом исторически сложившихс я форм государствен ной, общественно й, религиозной и культурной жизни на основе философског о принципа разнообразия	выделять причины межкульту рного разнообраз ия общества с учетом историческ и сложивших ся форм государств енной, обществен ной, религиозно й и культурной жизни на основе философск ого принципа разнообраз ия	информацией о причинах межкультурног о разнообразия общества с учетом исторически сложившихся форм государственно й, общественной, религиозной и культурной жизни на основе философского принципа разнообразия

3. Безопасность жизнедеятельности.

Дисциплина «**Безопасность жизнедеятельности**» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Б1.О.03 образовательного стандарта высшего образования по направлению 38.03.01 «Экономика» направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» изучается на 1 курсе во 2 семестре.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 час., аудиторная нагрузка 36 часов (лекции – 18, практические – 18), самостоятельная работа – 72, контроль – 0 час., форма контроля – зачет.

Цель дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» является формирование профессиональной культуры безопасности, под которой понимается готовность и способность личности использовать в профессиональной деятельности приобретенную совокупность знаний, умений и навыков для обеспечения безопасности в сфере профессиональной деятельности, характера мышления и ценностных ориентаций, при которых вопросы безопасности рассматриваются в качестве приоритета.

Задачами являются изучение:

- приобретение понимания проблем устойчивого развития, обеспечения безопасности жизнедеятельности и снижения рисков, связанных с деятельностью человека; овладение приемами рационализации жизнедеятельности, ориентированными на снижения антропогенного воздействия на природную среду и обеспечение безопасности личности и общества.

- формирование: - культуры безопасности, экологического сознания и риск - ориентированного мышления, при котором вопросы безопасности и сохранения окружающей среды рассматриваются в качестве важнейших приоритетов жизнедеятельности человека;

- культуры профессиональной безопасности, способностей идентификации опасности и оценивания рисков в сфере своей профессиональной деятельности;

- мотивации и способностей для самостоятельного повышения уровня культуры безопасности;

- способностей для аргументированного обоснования своих решений с точки зрения безопасности.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине

Компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Раздел дисциплины, обеспечивающий этапы формирования компетенции	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:		
			знать	уметь	владеть
УК-8	Способен создавать и	Теоретические основы безопасности	классификацию и	поддерживать безопасные условия	методами прогнозирования

	поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	жизнедеятельности. Человек в мире опасностей. Безопасность деятельности в условиях производства. Безопасность в чрезвычайных ситуациях	источники ЧС природного и техногенного происхождения; причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций; принципы организации безопасности труда на предприятии, технические средства защиты людей в условиях чрезвычайной ситуации.	жизнедеятельности; выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности и принимать меры по ее предупреждению;	возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций; навыками по применению основных методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.
ОПК-7	способен обеспечивать безопасность	Теоретические основы безопасности жизнедеятельности.	нормы и правила охраны труда и техники безопасности	обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение	методами обеспечения безопасности обслуживания потребителей

4. Иностранный язык.

Дисциплина «Иностранный язык» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Б1.О.04 образовательного стандарта высшего образования по направлению 38.03.01 «Экономика» направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Дисциплина «Иностранный язык» изучается на 1 курсе в 1, 2 семестрах.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 з.е., 216 час., аудиторная нагрузка: в 1 семестре 34 часов (лекции – 0, практические – 34), самостоятельная работа – 74, контроль – 0 час., форма контроля – зачет; во 2 семестре 36 часов (лекции – 0, практические – 36), самостоятельная работа – 36, контроль – 36 час., форма контроля – экзамен.

Цель дисциплины - формирование и развитие коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой и достаточной, для решения студентами коммуникативно-практических задач в изучаемых ситуациях бытового, научного, делового общения, а также развитие способностей и качеств, необходимых для коммуникативного и социокультурного саморазвития личности обучаемого.

Задачами являются:

- формирование коммуникативной компетенции говорения, письма, чтения, аудирования;
- формирование социокультурной компетенции и поведенческих стереотипов, необходимых для успешной адаптации выпускников на рынке труда;
- развитие у студентов умения самостоятельно приобретать знания для осуществления бытовой и профессиональной коммуникации на иностранном языке – повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию, к работе с мультимедийными программами, электронными словарями, иноязычными ресурсами сети Интернет;
- развитие когнитивных и исследовательских умений, расширение кругозора и повышение информационной культуры студентов;
- формирование представления об основах межкультурной коммуникации, воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов;
- расширение словарного запаса и формирование терминологического аппарата на иностранном языке в пределах профессиональной сферы.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОПОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Код компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Индикаторы достижения компетенций	Раздел дисциплины, обеспечивающий этапы формирования компетенции	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части), обучающийся должен:		
				знать	уметь	владеть
УК-4	способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых)	ИД-1 Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке	Вводно-коррективный курс. Country Study; Modern Topics for Discussion.	правила коммуникации в устной и письменной формах; современные коммуникативные технологии на русском и иностранном языках; существующие профессиональные сообщества для профессиона	выбирать и использовать наиболее эффективные для академического и профессионального взаимодействия вербальные и невербальные средства коммуникации.	нормами профессиональной культуры речи.

	языке(ах)			льного взаимодействия.		
	ИД-2 Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах не менее, чем на одном иностранном языке	Вводно-коррективный курс. Country Study; Modern Topics for Discussion.	лексический минимум иностранного языка общего и профессионального характера; грамматические основы, обеспечивающие коммуникацию общего и профессионального характера без искажения смысла при письменном и устном общении; историю и культуру страны изучаемого языка, правила речевого этикета; основные приемы аннотирования, реферирования на иностранном языке	общаться с зарубежными коллегами на иностранном языке; осуществлять перевод профессиональных текстов	навыками разговорной речи на иностранном языке и профессионально-ориентированного перевода текстов, относящихся к различным видам основной профессиональной деятельности; - навыками работы с научно-методической литературой, отбора и систематизации культурно-исторических фактов и событий; навыками решения коммуникативных задач; - навыками основ публичной речи (делать сообщения, доклады с предварительной подготовкой); - навыками письма, необходимыми для подготовки публикаций, тезисов и ведения переписки, оформления деловых документов ПК	

		<p>ИД -3 Использу ет информац ионном муникаци онные технологии и при поиске необходи мой информац ии в процессе решения стандартн ых коммуник ативных задач на государст венном и инострани ном (-ых) языках</p>	<p>Вводно- корректи вный курс. Country Study; Modern Topics for Discussio n.</p>	<p>лексический минимум инострани о языка общего и профессиона льного характера; грамматичес кие основы, обеспечиваю щие коммуникац ию общего и профессиона льного характера без искажения смысла при письменном и устном общении; историю и культуру страны изучаемого языка, правила речевого этикета; основные приемы аннотирован ия, реферирован ия на инострани о языке</p>	<p>общаться с зарубежны ми коллегами на инострани о языке; осуществля ть перевод профессио нальных текстов</p>	<p>навыками разговорной речи на иностранном языке и профессионально - ориентированно о перевода текстов, относящихся к различным видам основной профессионально й деятельности; - навыками работы с научно- методической литературой, отбора и систематизации культурно- исторических фактов и событий; навыками решения коммуникативны х задач; - навыками основ публичной речи (делать сообщения, доклады с предварительной подготовкой); - навыками письма, необходимыми для подготовки публикаций, тезисов и ведения переписки, оформления деловых документов ПК</p>
--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

5. Физическая культура и спорт.

Дисциплина входит в Б1.О.05. Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 часа (2 з.ед.), аудиторная нагрузка – 32 часа (лекции), самостоятельная работа – 40 часов, форма контроля – зачёт.

Цель дисциплины – формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины: -понимание социальной роли физической культуры в развитии личности и подготовки ее к профессиональной деятельности;

-формирование мотивационно- целостного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое самосовершенствование и самовоспитание, потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом;

-обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности, определяющей психофизическую готовность студента к будущей профессии.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

УК – 7 - способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для полноценной социальной и профессиональной деятельности.

ИД-1. Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни.

ИД-2. Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать:

- ценности физической культуры и спорта;
- значение физической культуры в жизнедеятельности человека;
- культурное, историческое наследие в области физической культуры;
- факторы, определяющие здоровье человека, понятие здорового образа жизни и его составляющие;
- принципы и закономерности воспитания и совершенствования физических качеств;
- способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности;
- методические основы физического воспитания, основы самосовершенствования физических качеств и свойств личности;
- основные требования к уровню его психофизической подготовки к конкретной профессиональной деятельности;
- влияние условий и характера труда специалиста на выбор содержания производственной физической культуры, направленного на повышение производительности труда.

уметь:

- оценить современное состояние физической культуры и спорта в мире;
- придерживаться здорового образа жизни;
- самостоятельно поддерживать и развивать основные физические качества в процессе занятий физическими упражнениями;

- осуществлять подбор необходимых прикладных физических упражнений для адаптации организма к различным условиям труда и специфическим воздействиям внешней среды.

владеть:

- различными современными понятиями в области физической культуры;
- методиками и методами самодиагностики, самооценки, средствами оздоровления для самокоррекции здоровья различными формами двигательной деятельности, удовлетворяющими потребности человека в рациональном использовании свободного времени;
- методами самостоятельного выбора вида спорта или системы физических упражнений для укрепления здоровья;
- здоровые берегающими технологиями;
- средствами и методами воспитания прикладных физических (выносливость, быстрота, сила, гибкость и ловкость) и психических (смелость, решительность, настойчивость, самообладание, и т.п.) качеств, необходимых для успешного и эффективного выполнения определенных трудовых действий.

6. Информатика.

Дисциплина «Информатика» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Б1.О.06 образовательного стандарта высшего образования по направлению 38.03.01 «Экономика» направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Дисциплина «Информатика» изучается на 1 курсе в 1 семестре.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е., 144 час., аудиторная нагрузка 68 час (лекции – 17, практические – 51), самостоятельная работа – 40, контроль – 36 час., Форма контроля – экзамен.

Цель дисциплины - формирование знаний и умений по основам информатики и информационных технологий, практического применения компьютерных технологий в социально-экономических процессах; эффективное использование современных компьютерных средств и их программного обеспечения для решения задач в сфере организационно-экономического управления и финансово-учетной деятельности.

Задачами являются изучение:

- математических основ ЭВМ, систем кодирования данных, понятия информации и ее измерения;
- архитектуры вычислительных систем (приемы и методы построения систем, предназначенных для автоматической обработки данных);
- интерфейсы вычислительных систем (приемы и методы управления аппаратным и программным обеспечением);
- состава программного обеспечения, ее видов и направлений применения;
- применения прикладных программных средств для автоматизации и решения социально-экономических задач;
- применения современных технологий компьютерных сетей в решении социально-экономических задач;
- защиты информации (обобщение приемов, разработка методов и средств защиты данных);
- автоматизации (функционирование программно-аппаратных средств без участия человека).

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Раздел дисциплины, обеспечивающий этапы формирования компетенции	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:		
			знать	уметь	владеть
ОПК-6.1	способность пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой	Математические основы ЭВМ. Устройство персонального компьютера. Компьютерные сети.	Математические основы кодирования и преобразования данных, основные направления и достижения архитектуры ЭВМ: системы счисления, кодирование и формализация данных, измерение информации, устройство и состав системного блока ПК, компьютерные сети: их виды и топология, аппаратное и программное обеспечение сетей.	использовать системы счисления и кодирования данных для измерения и формирования данных при решении экономических задач, организовать вычислительную систему на основе современных достижений компьютерных технологий устройств и сетей.	навыками создания и использования компьютерной техники и сетей, организации локальной сети и выхода в глобальную сеть, подбором устройств и узлов ПК для организации вычислительной системы.
ОПК-6.2	Современные технологии автоматизированной	Программное обеспечение	Виды программного обеспечения персонального	Применять прикладное программное обеспечение	Навыками установки и оптимизации программного

	обработки информации	компьютер а. MS Excel, MS Word, MS Access, MS PowerPoint.	о компьютера, защиты информации и направлений применения программных средств в решении экономических задач.	для решения задач документооборота, формирования электронных документов, создания баз данных, автоматизации решения экономических задач посредством электронных таблиц, защищать информацию от внешних вирусных воздействий.	обеспечения, создания защищенного электронного документа, построения нормализованных баз данных а также использования функций и возможностей табличных процессоров.
ОПК - 6.3	Компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета	Программное обеспечение компьютера. MS Excel, MS Word, MS Access, MS PowerPoint.	понятие информации; основные этапы её обработки, хранения, отображения и передачи; свойства информации и особенности экономической информации, структуру и формы представления её в компьютере;	<input type="checkbox"/> использовать персональный компьютер как средство хранения и переработки информации; <input type="checkbox"/> создавать и редактировать тексты профессионального назначения, создавать презентации целей и результатов своей профессиональной деятельности;	<input type="checkbox"/> навыками использования компьютерной техники и офисных приложений для обработки экономической информации;
ОПК - 5.1	Способен применять общие или специализированные пакеты		<input type="checkbox"/> структуру, принципы работы и основные возможности ЭВМ;	<input type="checkbox"/> использовать возможности операционных систем и программ сервисного	<input type="checkbox"/> способами создания электронных таблиц, составления расчетных

	<p>прикладных программ, предназначенные для выполнения профессиональных задач</p>		<p><input type="checkbox"/> пакеты прикладных программ общего и профессионального назначения;</p>	<p>обеспечения для автоматизации работы с компьютером и компьютерными сетями, в том числе Internet; <input type="checkbox"/> работать в локальных и глобальных компьютерных сетях, использовать в профессиональной деятельности сетевые средства поиска и обмена информацией;</p>	<p>выражений с использованием аппарата встроенных функций системы, построения различных типов диаграмм для визуального анализа информации, построения сводных таблиц и др.</p>
ОПК - 5.2	<p>Способен выбирать инструментарий обработки и анализа данных, современные информационные технологии и программное обеспечение соответствующие содержанию профессиональных задач</p>		<p><input type="checkbox"/> принципы функционирования локальных и глобальных вычислительных сетей, основы защиты информации; <input type="checkbox"/> современное состояние и направлений развития программных средств офисной автоматизации, возможности их использования для обработки</p>	<p><input type="checkbox"/> использовать возможности электронных таблиц Ms Excel для разноаспектной обработки и анализа экономической информации;</p>	<p>составления расчетных выражений с использованием аппарата встроенных функций системы, построения различных типов диаграмм для визуального анализа информации, построения сводных таблиц</p>

			экономическо й информации.		
--	--	--	----------------------------------	--	--

7. Правоведение.

Дисциплина «Правоведение» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Б1.О.07 образовательного стандарта высшего образования по направлению 38.03.01 «Экономика» направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Дисциплина «Правоведение» изучается на 2 курсе в 4 семестре.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 час., аудиторная нагрузка 36 часов (лекции – 16, практические – 32), самостоятельная работа – 60, контроль – 0 час., Форма контроля – зачет.

Целями преподавания дисциплины является формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков в области права, формирование у студентов достаточного уровня правовой культуры, позволяющей эффективно трудиться в области гражданской и профессиональной деятельности, хорошо ориентироваться в проблемах современного цивилизованного общества, а также выработка у студентов положительной мотивации к самостоятельной работе и самообразованию.

Достижение данных целей предусматривает решение следующих **задач**:

- ознакомить с нормами, регулирующими гражданско-правовой оборот, основными правовыми понятиями, терминами;

- обеспечить умение применять теоретические знания в работе и жизни; оперировать полученными знаниями, правовыми понятиями, терминами;

- развивать способности анализировать и оценивать юридические ситуации; - сформировать представление об опыте правотворческой и правоприменительной деятельности других стран;

- разработка и детализация содержания и технологии образовательного процесса, обеспечивающего знания и умения по следующим вопросам:

- основные понятия о праве и государстве; - анализ структуры российской правовой системы, владение основной терминологией;

- овладение информацией о видах юридических лиц, их создании, реорганизации и ликвидации. Знание форм заключения сделок. Оценка действительности сделок. Оформление доверенности, составление исковых заявлений. Заключение договоров;

- заключение, расторжение и изменение трудовых договоров. Знание прав и обязанностей работников. Понимание значения трудовой дисциплины и владение информацией об условиях и видах материальной ответственности;

- определение правонарушения. Знание видов административной ответственности;

- владение информацией о процедурах, заключения брака, расторжения брака, признания брака недействительным. Определение имущественных и неимущественных прав и обязанностей супругов. Составление брачного договора;

- определение преступления. Знание обстоятельств, исключаящих преступность деяние. Владение информацией о видах и мерах уголовного наказания;

- формирование экологического императива студента.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Разделы дисциплины, обеспечивающий этапы формирования компетенции	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:		
			знать	уметь	владеть
ОК-6	способностью использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности	1.Общая часть. 2.Особенная часть	основы конституционного строя РФ; права и свободы человека и гражданина России; центральные положения и нормы следующих отраслей права: государственное право, административное право, гражданское право, уголовное право, трудовое право, семейное право, экологическое право	применять на практике принципы права; составлять простейшие правовые документы, относящиеся к будущей профессии; реализовывать права и свободы человека и гражданина; анализировать происходящие в стране и мире события с позиций права	навыками работы с нормативно-правовыми актами, информационными правовыми системами; навыками применения правовых норм по направлению подготовки; приемами работы с правовой системой

8. Математика.

Дисциплина «Математика» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Б1.О.08 образовательного стандарта высшего образования по направлению 38.03.01 «Экономика» направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Дисциплина «Математика» изучается на 1 курсе в 1, 2 семестрах и на 2 курсе в 3 семестре.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 11 з.е., 396 час., аудиторная нагрузка на 1 курсе в 1 семестре 51 час (лекции – 17, практические – 34), самостоятельная работа – 93, контроль – 0 час., Форма контроля – зачет; аудиторная нагрузка на 1 курсе во 2 семестре 54 час. (лекции – 18, практические – 36), самостоятельная работа – 90, контроль – 0 час., Форма контроля – зачет с оценкой; аудиторная нагрузка на 2 курсе в 3 семестре 51 час (лекции – 17, практические – 34), самостоятельная работа – 21, контроль – 36 час., Форма контроля – экзамен.

Цель дисциплины – формировать у студента основу математического образования, подготовить его к восприятию других математических дисциплин, создать базу для освоения современных математических методов и моделей. Эта цель достигается реализацией следующих подцелей: 1) приобретение и развитие навыков математического мышления; 2) развитие математической культуры, аналитического, абстрактно-логического мышления обучающегося. 3) демонстрация математического аппарата, путём использования методов математического моделирования для решения конкретных экономических задач; Развитие математической культуры студента должно включать в себя ясное понимание необходимости математической составляющей в общей подготовке, выработку представления о роли и месте математики в современной цивилизации и в мировой культуре, умение оперировать с абстрактными объектами и корректно использовать математические понятия и символы для выражения количественных и качественных отношений.

Основные задачи курса:

- освоение математического инструментария и подготовка к изучению дальнейших математических и экономических дисциплин;
- приобретение навыков решения стандартных математических задач;
- подготовка к изучению методов построения математических моделей экономических систем.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

№ пп	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Раздел дисциплины, обеспечивающий этапы формирования компетенции (или ее части)	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:		
				знать	уметь	владеть
1	УК - 2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать	Элементы линейной алгебры Элементы аналитической геометрии	- Основные теоретические положения всех разделов дисциплины «Математика»	- Исползовать понятийный аппарат и методы математики как	- понятийно-категориальным аппаратом математики;

		оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Дифференциальное исчисление функции одной переменной Интегральное исчисление. Дифференциальные уравнения и ряды Случайные события Случайные величины Элементы математической статистики	», которые необходимы для проведения теоретического и экспериментального исследования в профессиональной деятельности	инструмент научного познания и анализа, для исследования математических моделей в экономике; -четко, логично, аргументировано строить доказательства, делать умозаключения и выводы.	- методами теоретического и экспериментального исследования, необходимыми для профессиональной деятельности
	ИД-2 УК-2	Оценивает потребность в ресурсах и планирует их использование при решении задач в профессиональной деятельности	Элементы линейной алгебры Элементы аналитической геометрии Дифференциальное исчисление функции одной переменной Интегральное исчисление. Дифференциальные уравнения и ряды Случайные события Случайные величины Элементы математической статистики	основы математических методов моделирования и решения задач в области профессиональной деятельности	- осуществлять выбор соответствующего математического инструментария, необходимого для проведения расчетов и обработки полученных данных в соответствии с поставленной задачей; - анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты.	- навыками применения современного математического инструментария и современных информационных коммуникационных технологий для анализа полученных данных; методикой построения, анализа и применения математических моделей для оценки состояния и прогноза экономических явлений и процессов

	ИД-3 УК-2	Проектирует решение задачи, выбирая оптимальный способ ее решения	Элементы линейной алгебры Элементы аналитической геометрии Дифференциальное исчисление функции одной переменной Интегральное исчисление. Дифференциальные уравнения и ряды Случайные события Случайные величины Элементы математической статистики	основы математических методов моделирования и решения задач в области профессиональной деятельности	Применять навыки теоретического и экспериментального исследования в профессиональной деятельности	- навыками применения теоретических и экспериментальных методов и моделей исследования в профессиональной деятельности
--	--------------	-------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

9. Микроэкономика.

Дисциплина «Микроэкономика» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Б1.0.09 образовательного стандарта высшего образования по направлению 38.03.01 «Экономика» направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Дисциплина «Микроэкономика» изучается на 1 курсе в 2 семестре.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 з.е., 180 час., аудиторная нагрузка 54 часов (лекции – 18, практические – 36), самостоятельная работа – 90, контроль – 36 час., форма контроля – экзамен.

Цели дисциплины:

- формирование знаний и умений по основам работы рыночного механизма;
- понимание разнообразных форм конкуренции (совершенной и несовершенной);
- использование понятий микроэкономической теории для описания и анализа реальных рыночных явлений и моделей;
- постройка моделей для описания рыночных феноменов; решение задач, относящихся к микроэкономическим моделям.

Задачи дисциплины:

- овладение категориально-понятийным аппаратом дисциплины;
- формирование экономического мышления;
- умение ориентироваться в паутине рыночных отношений;

- получение навыков анализа проблем микроэкономического уровня;
- умение принятия экономических решений;
- изучение взаимодействия хозяйствующих субъектов в экономике;
- определение взаимосвязи между уровнем жизни и производительностью;
- изучение причин роста цен, инфляции и безработицы.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОПОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Индикаторы компетенции	Раздел дисциплины, обеспечивающий этапы формирования компетенции	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:		
				знать	уметь	владеть
ОПК-1	Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач;	ИД-1ОПК-1 Знает (на продвинутом уровне) теорию и методы микро-экономики ИД-2ОПК-1 Умеет применять знания фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач ИД-3ОПК-1 Владеет навыками применения методологии	Раздел 1. Общие основы микроэкономики 2. Рыночный механизм и его функционирование	на продвинутом уровне достигнута фундаментальная экономическая наука	применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач	навыками применения знаний (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач

		фундаментальной экономической науки при решении практически х и (или) исследовательских задач				
ОПК-3	Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике;	<p>ИД-1ОПК-3 Знает методологию проведения экономических исследований, источники информации, цифровой контент современных научных исследований в экономике, имеет понятие об актуальных тенденциях развития экономики</p> <p>ИД-2ОПК-3 Умеет проводить сравнительный анализ, интерпретацию, обобщение и критическую оценку цифрового контента,</p>	Раздел 1. Общие основы микроэкономики 2. Рыночный механизм и его функционирование	основы оценки научных исследований в экономике	обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике	навыками оценки научных исследований в экономике

		<p>выполненны х научных исследовани й в экономике</p> <p>ИД-ЗОПК-3</p> <p>Умеет проводить сравнительн ый анализ, интерпретац ию, обобщение и критическую оценку цифрового контента, выполненны х научных исследовани й в экономике</p>				
ОПК- 4	<p>Способен предлагать экономическ и и финансово обоснованны е организацио нно- управленчес кие решения в профессиона льной деятельности</p>	<p>ИД-1ОПК-4</p> <p>Знает особенности принятия организацио нно- управленчес ких решений управления фирмой</p> <p>ИД-2ОПК-4</p> <p>Умеет применять знания фундаментал ьной экономическ ой науки при принятии организацио нно- управленчес ких решений</p>	<p>Раздел 1. Общие основы микроэко номики 2. Рыночны й механизм и его функцион ирование</p>	<p>на продвинуто м уровне особенност и принятия организаци онно- управленче ских решений управления фирмой</p>	<p>применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при принятии организационно- управленческих решений управления фирмой</p>	<p>навыками применения знаний (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при принятии организационно- управленческих решений управления фирмой</p>

		управления фирмой				
--	--	----------------------	--	--	--	--

10. Макроэкономика.

Дисциплина Б1.О.10 «Макроэкономика» относится к Блоку 1 Дисциплины. Часть, формируемая участниками образовательных отношений и является обязательной для изучения.

Дисциплина «Макроэкономика» изучается на 2 курсе в 3 семестре

Общая трудоемкость дисциплины 5 з.е., 180 час., аудиторная нагрузка 68 часа (лекции – 34, практические – 34) самостоятельная работа – 76, контроль – 36 час., форма контроля – экзамен.

Дисциплина (модуль) изучается на 2 курсе в 3 семестре в соответствии с учебным планом.

Цели дисциплины:

- изучение функционирования и развития национального хозяйства страны в целом;
- изучение закономерностей экономического поведения макроэкономических субъектов на национальном уровне;
- изучение сущности, причин и форм проявления макронестабильности в развитии;
- изучение методов сокращения этой нестабильности за счет государственного регулирования.

Задачи дисциплины:

- формирование рационального экономического мышления, научно обоснованных подходов к пониманию направлений и инструментов экономической политики;
- определение предмета и методов макроэкономики, базового категориального аппарата и важнейших закономерностей;
- изучение причин возникновения и форм проявления макронестабильности в развитии рыночной экономики, моделирование и проведение факториального анализа макронестабильности;
- на основе теоретических знаний изучение направлений и инструментов стабилизации экономики и стимулирования экономического роста с помощью фискальной и кредитно-денежной политики.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

ОПК-1 - Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач:

ИД-1ОПК-1 - Способен использовать знание экономической теории в профессиональной деятельности

ИД-2ОПК-1 - Способен формулировать профессиональные задачи, используя понятийный аппарат экономической науки

ИД-3ОПК-1 - Способен применять аналитический инструментарий при решении прикладных задач

ОПК-3 - Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне:

ИД-1ПК-3 - Способен анализировать и объяснять природу экономических процессов на макроуровне

ИД-2ПК-3 - Способен анализировать принципы и закономерности функционирования экономики, применять методики расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микроуровне

ИД-3ОПК-2 - Способен осуществлять исследования реальной экономической ситуации с применением изученных методов фундаментальной экономической науки: макроэкономики и микроэкономики

В результате освоения дисциплины, обучающиеся должны:

Знать: методы сбора информации, методы обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач, нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность хозяйствующих субъектов.

Уметь: осуществлять сбор, обработку и анализ информационных данных; анализировать данные, необходимые для решения профессиональных задач, анализировать социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.

Владеть: технологией сбора первичной и вторичной экономической информации, методами обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач, методами сбора данных, необходимых для решения профессиональных задач, методикой расчета социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов методами.

11. Социология и психология.

Дисциплина «Социология и психология» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Б1.О.11 образовательного стандарта высшего образования по направлению 38.03.01 «Экономика» направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Дисциплина «Социология и психология» изучается на 2 курсе в 4 семестре.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 час., аудиторная нагрузка 32 часов (лекции – 16, практические – 16), самостоятельная работа – 76, контроль – 0 час., форма контроля – зачет.

Цель преподавания дисциплины «Социологии и психологии» - дать студентам необходимый объем общекультурной социально - гуманитарной подготовки; обеспечить интеграцию знаний об обществе, возможность понять общество как целостный и противоречивый организм, раскрывает закономерности взаимодействия , поведения человека и общества. Научить студентов навыкам социального взаимодействия, работы в команде, а также принятия культурного разнообразия

Задачи изучения дисциплины заключаются в развитии следующих знаний, умений и навыков личности:

иметь представление:

- раскрыть содержание основных понятий, законов и методологии дисциплины применительно к сфере профессиональной деятельности

- сформировать у студентов знания и умения для проведения социологического анализа, и основы профессионального мышления и этики поведения. :

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Компетенции	Содержание компетенции и (или ее части)	Индикаторы компетенций	Раздел дисциплины, обеспечивающий этапы формирования компетенции	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающие формирование компетенции (или ее части) обучаю		
				знать	уметь	владеть
УК-3	Способен осуществлять Социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИД-1- понимает требования ролевой позиции в командной работе и эффективно использовать стратегии сотрудничества для достижения цели	Социальное взаимодействие. Этапы развития психологического знания	Как осуществлять Социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	осуществлять Социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	способность осуществлять Социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
		ИД-2:определяет роль в команде, эффективно взаимодействует с другими членами команды, в том числе участвует в обмене информацией, знаниями, опытом в интересах	Личность в социологии Психология личности	Как осуществлять Социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	осуществлять Социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	способность осуществлять Социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

		выполнения задач				
УК б	Способен управлять своим временем ,выстраивать и реализовывать траекторию своего саморазвития на основе принципов образования в течении всей своей жизни	ИД-1 оценивает личностные ресурсы по достижению цели управления своим временем для успешного выполнения полученной работы и саморазвития	Социальные институт. Социальная организация Социальная общность	управлять своим временем ,выстраивать и реализовывать траекторию своего саморазвития на основе принципов образования в течении всей своей жизни;	управлять своим временем ,выстраивать и реализовывать Траекторию своего саморазвития на основе принципов образования в течении всей своей жизни	управлять своим временем ,выстраивать и реализовывать траекторию своего саморазвития на основе принципов образования в течении всей своей жизни
	.	ИД-2: демонстрирует важности понимания перспективных целей деятельности и с учетом условий, средств, личностных возможностей ,этапов карьерного роста	Понятие и виды социальных групп. Психология малых групп	Как демонстрировать важность понимания перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста	демонстрировать важность понимания перспективных целей деятельности и с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста	пониманием перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей этапов карьерного роста
		ИД-3 критически оценивать эффективность использования времени в решении	Психология делового общения и взаимодействия	Как управлять своим временем ,выстраивать и реализовывать траекторию	управлять своим временем ,выстраивать и реализовывать траекторию своего	своим временем ,выстраивать и реализовывать траекторию своего саморазвития

		, поставленных задач, а также относительно полученного результата		ю своего саморазвития на основе принципов в образовании в течении всей своей жизни	саморазвития на основе принципов образования в течении всей своей жизни	я на основе принципов образования в течении всей своей жизни
УК-9	Способен Использовать Базовые Дефектологические Знания В Социальной и профессиональной сферах	ИД-1 способен Понимать особенности применения базовых дефектологических знаний в социал. и профессионал. сферах.	Понятие культуры и формы его существования в обществе	как использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах .	использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах .	базовыми дефектологическими знаниями в социальной и профессиональной сферах .
		ИД-2: способен Взаимодействовать в соц. и профес. сферах		как использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах .	использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах .	базовыми дефектологическими знаниями в социальной и профессиональной сферах .
УК-10	Способен принимать обоснованные экономич. Решения в различных областях жизнедеятельности	ИД-1 Способен использовать основные положения и методы экономич. наук при решении соц. и проф. задач	Социальные изменения и социальные процессы	Как принимать обоснованные экономич. Решения в различных областях жизнедеятельности	принимать обоснованные экономич. решения в различных областях жизнедеятельности	принятием обоснованных экономич. Решений в различных областях жизнедеятельности

12. Организация производства и бизнес-планирование.

Дисциплина «Организация производства и бизнес планирование» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Б1.О.12 образовательного стандарта высшего образования по направлению 38.03.01 «Экономика» направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Дисциплина «Организация производства и бизнес-планирование» изучается на 3 курсе в 5 семестре.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е., 144 час., аудиторная нагрузка 51 час (лекции – 17, практические – 34), самостоятельная работа – 57, контроль – 36 час., Форма контроля – экзамен.

Цель освоения дисциплины:

- Формируют представление будущим бакалаврам экономистам необходимые теоретические и практические знания в области организации производства и бизнес планирования;
- сформировать у обучающегося представление об организации производства и бизнес планировании;
- создает основу представление обоснованных этапов становления организации производства и бизнес планирование;
- особенностях его развития на всем протяжении истории России;
- создает основу для понимания организации производства и бизнес планирование в целях использования в будущей профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- сформировать у студентов знания в области социально- экономических наук;
- проблем рыночной экономики, экономических методов анализа сельскохозяйственного труда в рамках своей профессиональной деятельности;
- сформировать умения использовать методы науки в различных видах профессиональной и социальной деятельности; умения на научной основе организовывать свой труд;
- научить проектной деятельности в профессиональной сфере на основе комплексного подхода;
- сформировать умения строить и использовать модели для планирования прогнозирования различных явлений, осуществлять их количественный и качественный анализ;
- готовность к кооперации с коллегами по работе в коллективе;
- знаний в области методов управления; умения организовывать работу исполнителей;
- научить поиску и принятию управленческих решений в условиях противоречивых требований.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Раздел дисциплины, обеспечив	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:		
			знать	уметь	владеть

		ающий этапы формиров ания компетен ции			
ОПК-4	Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.	Системные основы организации производства.	Как использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	Способностями использования современными информационными технологиями и программными средствами при решении профессиональных задач.
ИД-1ОПК-4	Способен оценивать ожидаемые результаты предлагаемых организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности		оценивать ожидаемые результаты предлагаемых организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности	оценивать ожидаемые результаты предлагаемых организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности	Способностями оценивать ожидаемые результаты предлагаемых организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности
ИД-2ОПК-4	Способен разрабатывать и обосновать способы решения профессиональных задач с учётом показателей экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий		как разрабатывать и обосновать способы решения профессиональных задач с учётом показателей экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий	разрабатывать и обосновать способы решения профессиональных задач с учётом показателей экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий	Способностями разрабатывать и обосновать способы решения профессиональных задач с учётом показателей экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий
ИД-3ОПК-4	Способен составлять проекты распорядительных и организационных документов, осуществлять их внедрение в управленческую деятельность		как составлять проекты распорядительных и организационных документов, осуществлять	составлять проекты распорядительных и организационных	Способностями составлять проекты распорядительных и организационных

			их внедрение в управленческую деятельность	документов, осуществлять их внедрение в управленческую деятельность	ых документов, осуществлять их внедрение в управленческую деятельность
ПК-12 ИД-1ПК-12 ИД-2ПК-12	<p>Способен осуществлять бюджетирование и управление денежными потоками</p> <p>Формирует структуру бюджетов денежных средств, а также перспективных, текущих и оперативных финансовых планов</p> <p>Вырабатывает сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта и управления его денежными потоками</p>	<p>Экономические характеристики структуры предприятия</p>	<p>Как осуществлять бюджетирование и управление денежными потоками</p> <p>как формировать структуру бюджетов денежных средств, а также перспективных, текущих и оперативных финансовых планов</p> <p>как вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта и управления его денежными потоками</p>	<p>осуществлять бюджетирование и управление денежными потоками</p> <p>Формировать структуру бюджетов денежных средств, а также перспективных, текущих и оперативных финансовых планов</p> <p>Вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта и управления его денежными потоками</p>	<p>Способностью осуществлять бюджетирование и управление денежными потоками</p> <p>Владеет способностям формировать структуру бюджетов денежных средств, а также перспективных, текущих и оперативных финансовых планов</p> <p>Владеет навыками выработки сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта и управления его денежными потоками</p>

13. Статистика.

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 ЗЕТ (180 часов из них 68 час. контактные работы).

2. Цели и задачи дисциплины:

Цель дисциплины Б1.О.13 «Статистика» формирование знаний и умений по основам методологии и методики расчета важнейших статистических показателей, освоение теоретических знаний и развитие практических навыков по сбору, обработке, анализу и представлению данных, характеризующих различные массовые социально-экономические явления и процессы; овладение навыками количественной оценки социально-экономических явлений и процессов.

Задачи дисциплины

- формирование представления о сущности статистики, ее месте среди других экономических наук и о принципах построения системы статистических показателей;
- усвоение основных методов статистического анализа;
- овладение методиками расчета основных социально-экономических показателей;
- обучение сбору, систематизации и проверке достоверности реальной экономической информации;
- формирование навыков выбора методик обработки, обобщения и проверки достоверности полученных результатов;
- обучение методам представления собранных данных и результатов расчетов в виде, наиболее удобном для пользователей.

3. Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина «Статистика» относится к дисциплинам обязательной части, направление 38.03.01 «Экономика» (Б1.О.13).

4. Требования к результатам освоения дисциплины:

Изучение учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих общепрофессиональных компетенций:

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

ОПК-1 Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач.

ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач.

ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.

5. Изучение дисциплины заканчивается в 3 семестре выполнением курсовой работы и экзаменом.

14. Менеджмент.

Дисциплина относится к Блоку 1 Дисциплины. Базовая часть, обязательные дисциплины Б1.О.14. Общая трудоемкость дисциплины 4 зачётные единицы, 144 часов, аудиторная нагрузка 48 часа (лекции - 16, практические - 32), самостоятельная работа - 96 часов, контроль - зачет с оценкой.

Цель изучения дисциплины - состоит в освоении студентами функций управления организациями, приобретения необходимых теоретических и практических знаний в области управления предприятием в условиях рыночной экономики, методике разработки

управленческих решений, совершенствовании коммуникаций, руководству малой группой.

Основные задачи дисциплины:

- формирование целостного, системного представления об организации, способах и методах управления ею;
- ознакомить студентов с историей развития и современными концепциями менеджмента;
- дать представление о функциях менеджмента, связующих процессах, основных теориях и взглядах на руководство и лидерство в современном менеджменте.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

УК-10 - способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности:

ИД-1УК-10 - способен использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач;

ИД-2УК-10 - способен воспринимать и анализировать информацию, необходимую для принятия обоснованных экономических решений;

ИД-3УК-10 - способен обосновывать принятие экономических решений, используя методы экономического анализа и планирования для достижения поставленных целей.

ОПК-4 - способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности:

ИД-1ОПК-4 - способен оценивать ожидаемые результаты предлагаемых организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности;

ИД-2ОПК-4 - способен разрабатывать и обосновать способы решения профессиональных задач с учётом показателей экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий;

ИД-3ОПК-4 - способен составлять проекты распорядительных и организационных документов, осуществлять их внедрение в управленческую деятельность.

В результате освоения курса студенты должны:

Знать: основы работы в коллективе, состоящем из множества различающихся людей; методы принятия управленческих решений;

Уметь: сотрудничать с другими людьми; анализировать результаты управленческих решений;

Владеть: навыками формирования благоприятного психологического климата в коллективе; навыками выбора оптимального организационно-управленческого решения.

15. Эконометрика.

Дисциплина «Эконометрика» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Б1.О.15 образовательного стандарта высшего образования по направлению 38.03.01 «Экономика» направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Дисциплина «Бухгалтерское дело» изучается на 2 курсе в 4 семестре.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 час., аудиторная нагрузка 51 часовой (лекции – 16, практические – 48), самостоятельная работа – 8, контроль – 36 час., форма контроля – экзамен.

ЦЕЛЬ ПРЕПОДАВАНИЯ КУРСА – дать студентам научное представление о методах, моделях и приемах, позволяющих получать количественные выражения закономерностей экономической теории на базе экономической статистики с использованием математико-статистического инструментария.

ЗАДАЧИ КУРСА – в соответствии с целью студенты должны усвоить методы количественной оценки социально-экономических процессов, научиться содержательно интерпретировать формальные результаты.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Индикаторы компетенций	Раздел дисциплины, обеспечивающий этапы формирования компетенции	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:		
				знать	уметь	владеть
УК-2	УК-2- Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД-1 – Формулирует совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение цели с учётом действующих правовых норм ИД-2 – Оценивает потребность в ресурсах и планирует их использование при решении задач в профессиональной деятельности ИД-3 – Проектирует решение задачи, выбирая оптимальный способ ее решения	Парная регрессия и корреляция	Формулировать совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение цели с учётом действующих правовых норм	Оценивать потребность в ресурсах и планирует их использование при решении задач в профессиональной деятельности	Проектировать решение задачи, выбирая оптимальный способ ее решения
ОПК-1	ОПК-1- Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при	ИД-1 – Способен использовать знание экономической теории в профессиональной деятельности	Множественная регрессия и корреляция	использовать знание экономической теории в профессиональной	формулировать профессиональные задачи, используя понятийный аппарат	применять аналитический инструментарий при решении

решении прикладных задач	ИД-2 – Способен формулировать профессиональные задачи, используя понятийный аппарат экономической науки ИД-3 – Способен применять аналитический инструментальный при решении прикладных задач		деятельности	экономической науки	прикладных задач
--------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--------------	---------------------	------------------

16. Финансы.

Дисциплина относится к Блоку 1 Дисциплины. Базовая часть Б1.О.16.

Дисциплина «Финансы» изучается на 3 курсе в 5 семестре.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 з.е., 180 час., аудиторная нагрузка 68 часов (лекции – 34, практические - 34), самостоятельная работа – 76, контроль – 36, экзамен. Дисциплина изучается в 5 семестре на 3 курсе.

Дисциплина находится в логической взаимосвязи с другими частями ОП ВО и базируется на знаниях, полученных при изучении следующих дисциплин:

- экономическая теория (общие подходы, принципы и методы исследования экономических процессов, экономические ресурсы, спрос, предложение, рынок труда, заработная плата);
- экономика предприятия (предприятие в условиях рынка, организационно-правовые формы, факторы производства, инфраструктура, производственная структура, управление предприятием);
- микроэкономика;
- макроэкономика;
- налоги и налогообложение;
- теория организации производства;
- деньги, кредит, банки;
- статистика.

Целью изучения дисциплины является формирование у студентов системы современных базовых знаний по теории финансов, основам их организации и функционирования в Российской Федерации.

Задачи изучения дисциплины:

- рассмотреть сущность финансов и их роль в современном хозяйственном механизме;
- сформировать теоретические знания в области финансов, необходимые для подготовки специалистов-экономистов;

- ознакомить с характеристикой отдельных звеньев финансовой системы Российской Федерации;

- проанализировать современные проблемы организации и функционирования финансов в России и наметить возможные пути их решения.

- изучить специфику организации финансовых и кредитных отношений в Российской Федерации.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Раздел дисциплины, обеспечивающий этапы формирования компетенции	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:		
			знать	уметь	владеть
ПК-4	Способен применять законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности	Финансы и финансовая система; финансовая политика; управление финансами; финансовое планирование и прогнозирование	сущность, функции финансов, основные понятия финансов, и механизмы функционирования; особенности ведущих школ и направлений современной финансовой науки; основные особенности функционирования финансовой системы, ее состав; основы управления финансами, их функциональные элементы; направления финансовой политики государства	анализировать и использовать основы финансовых знаний в различных сферах деятельности	методологией экономического исследования

ИД-1ПК-4	Применяет в профессиональной деятельности законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, аудиторской деятельности	Финансы и финансовая система; финансовая политика; управление финансами; финансовое планирование и прогнозирование	Особенности ведущих школ и направлений современной финансовой науки; основные особенности функционирования финансовой системы, ее состав; основы управления финансами, их функциональные элементы; направления	Анализировать и использовать основы финансовых знаний в различных сферах деятельности	Методологией применения законодательства РФ в области финансов
ПК-6	Способен пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой	Финансы коммерческих организаций; финансы некоммерческих организаций; финансы аграрных формирований и домашних хозяйств.	основные финансовые показатели, содержащиеся в отчетности предприятий, характеризующие эффективность деятельности организаций различных форм собственности.	уметь анализировать и интерпретировать финансовую информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.	навыками выбора необходимой финансовой информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.
ИД-2ПК-6	Использует информационные и справочно-правовые системы для решения задач профессиональной деятельности	Финансы коммерческих организаций; финансы некоммерческих организаций; финансы аграрных формирований и	Основные информационные и справочно-правовые системы для решения задач финансовой деятельности предприятий различных форм	Использовать информационные и справочно-правовые системы для решения задач финансовой деятельности предприятий различных форм собственности	Навыками применения информационных и справочно-правовых систем для решения задач финансовой деятельности предприятий различных

		домашних хозяйств.	собственност и		форм собственности
ПК-7	Способен разрабатывать варианты управленческих решений в экономических субъектах на основе критериев экономической эффективности с учетом возможных рисков	Финансы коммерческих организаций ; финансы некоммерческих организаций ; финансы аграрных формирований и домашних хозяйств.	Основные методы разработки вариантов управленческих решений в предприятиях различных форм собственности и на основе критериев экономической эффективности с учетом возможных рисков	Использовать варианты управленческих решений на предприятиях различных форм собственности	Навыками принятия управленческих решений на предприятиях различных форм собственности
ИД-2ПК-7	Обосновывает принятие экономическим субъектом решений с учетом возможных рисков	Финансы коммерческих организаций ; финансы некоммерческих организаций ; финансы аграрных формирований и домашних хозяйств.	Основные принципы принятия субъектами хозяйствования решений с учетом возможных рисков	Использовать принципы принятия субъектами хозяйствования решений с учетом возможных рисков	Навыками применения субъектами хозяйствования решений с учетом возможных рисков
ПК-12	Способен осуществлять бюджетирование и управление денежными потоками	Финансы коммерческих организаций ; финансы некоммерческих организаций ; финансы аграрных формирований и домашних хозяйств.	Основные принципы управления денежными потоками	Использовать основные принципы управления денежными потоками	Навыками управления денежными потоками
ИД-1ПК-12	Формирует структуру бюджетов	Финансы коммерческих	Основные принципы формирования	Использовать основные принципы	Навыками формирования структуры

	денежных средств, а также перспективных, текущих и оперативных финансовых планов	организаций ; финансы некоммерческих организаций ; финансы аграрных формирований и домашних хозяйств.	я структуры бюджетов денежных средств, а также перспективных, текущих и оперативных финансовых планов	формирования структуры бюджетов денежных средств, а также перспективных, текущих и оперативных финансовых планов	бюджетов денежных средств, а также перспективных, текущих и оперативных финансовых планов
ИД-2ПК-12	Вырабатывает сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта и управления его денежными потоками	Финансы коммерческих организаций ; финансы некоммерческих организаций ; финансы аграрных формирований и домашних хозяйств.	Основные принципы выработки сбалансированных решений по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта и управления его денежными потоками	Использовать принципы выработки сбалансированных решений по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта и управления его денежными потоками	Навыками формирования сбалансированных решений по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта и управления его денежными потоками

18. Теория бухгалтерского учета.

Дисциплина «Теория бухгалтерского учета» является обязательной дисциплиной вариативной части учебного плана направления бакалавриата 38.03.01 Экономика направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Дисциплина «Теория бухгалтерского учета» изучается на 1 курсе во 2 семестре.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 з.е., 216 час., аудиторная нагрузка 90 часов (лекции – 36, практические - 54), самостоятельная работа – 90, контроль – 36, экзамен.

Целью освоения дисциплины «Теория бухгалтерского учета» является формирование у студентов современной системы знаний о концептуальных основах бухгалтерского учета, основах методологии учета хозяйственной деятельности, о технике бухгалтерского учета, подходах к организации учета на предприятии и основах управления бухгалтерским учетом в Российской Федерации.

Задачами данной дисциплины является освоение принципов бухгалтерского учета, освоение элементов метода, которые используются в бухгалтерском учете для отражения информации о хозяйственной деятельности, приобретение навыков использования технических приемов регистрации учетной информации, формирование представления о полном цикле обработки учетной информации: от первичной фиксации хозяйственных операций до составления финансовой отчетности; получение общего понимания значения финансовой отчетности и основ организации бухгалтерского учета на предприятии.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Теория бухгалтерского учета» входит в базовую часть профессионального цикла Б 1.О. 18.образовательной программы бакалавриата 38.03.01 Экономика направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», реализуется на 1 курсе 2 семестр (в соответствии с учебным планом) кафедрой «Бухгалтерский учет, аудит и финансы».

Освоение компетенций в процессе изучения дисциплины способствует формированию знаний, умений и навыков, позволяющих осуществлять эффективную работу по следующим видам профессиональной деятельности: аналитическая, научно-исследовательская; учетная; организационно–управленческая; расчетно-экономическая.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Компетенции*	Содержание компетенции (или ее части)**	Раздел (модули) дисциплины	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:		
			знать ***	уметь***	владеть***
		ы, обеспечивающий этапы формирования компетенции			
ПК-1 Способен организовать и планировать процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета, составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность	ИД-1ПК-1 Разрабатывает способы ведения бухгалтерского учета и формирует учетную политику экономического субъекта	Раздел 1. Введение в бухгалтерский учет	способы ведения бухгалтерского учета и формирования учетной политики экономического субъекта	разрабатывать способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта	навыками разработки способов ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта
	ИД-2ПК-1 Организует делопроизводство в бухгалтерской службе	Раздел 2. Приемы бухгалтерского учета	требования, предъявляемые к формированию числовых показателей для составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	организовывать оформление хозяйственных операций соответствующих бухгалтерской документации и накопление данных для составления бухгалтерской (финансовой)	первичными навыками заполнения регистров аналитического и синтетического учета, обеспечивающих счетную и логическую проверку числовых показателей для составления

				отчетности	бухгалтерской (финансовой) отчетности
	ИД-2ПК-3 Разрабатывает формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составляет графики документооборота	Раздел 3 Организация бухгалтерского учета	Порядок разработки форм бухгалтерской (финансовой) отчетности и составления графика документооборота	разрабатывает формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составляет графики документооборота	навыками разработки форм бухгалтерской (финансовой) отчетности и составления графика документооборота
ПК - 3 Способен разрабатывать формы первичных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и оставлять графики документооборота	ИД-1ПК-3 Разрабатывает формы первичных документов, регистров бухгалтерского учета	Раздел 1. Введение в бухгалтерский учет	порядок разработки форм первичных документов, регистров бухгалтерского учета	разрабатывает формы первичных документов, регистров бухгалтерского учета	навыками разработки форм первичных документов, регистров бухгалтерского учета
	ИД-2ПК-3 Разрабатывает формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составляет графики документооборота	Раздел 2. Приемы бухгалтерского учета	Порядок разработки форм бухгалтерской (финансовой) отчетности и составления графика документооборота	разрабатывает формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составляет графики документооборота	навыками разработки форм бухгалтерской (финансовой) отчетности и составления графика документооборота
ПК-10 Способен осуществлять бухгалтерский учет, составлять финансовую отчетность в экономических субъектах	ИД-1ПК-10 Осуществляет формирование информации в системе бухгалтерского учета экономического субъекта	Раздел 3 Организация бухгалтерского учета	методы анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.	использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	навыками анализа и обработки финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., методами принятия на их основе управленческих решений

ПК-13 Способен оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	ИД-1ПК-13 Использует конкретные методы и подходы к определению существенности информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности		способы осуществления документированных хозяйственных операций, организации	вести учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета	навыками формирования на основе рабочего плана счетов бухгалтерских проводок;
----------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	-----------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------

19. Налоги и налогообложение.

Дисциплина «Налоги и налогообложение» предназначена для студентов 3 курса, обучающихся по направлению подготовки бакалавра 38.03.01 «Экономика» направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит». Входит в обязательную часть дисциплин Б1.О.19 образовательного стандарта высшего образования по направлению 38.03.01 «Экономика» направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е., 144 час., аудиторная нагрузка 64 часов (лекции – 16, практические – 48), самостоятельная работа – 44, контроль – 36, экзамен.

Дисциплина «Налоги и налогообложение» изучается на 3 курсе в 6 семестре.

Цель дисциплины: «Налоги и налогообложение» состоит в познании студентами места и роли налогов в экономической системе общества, взаимосвязи и взаимозависимости доходов и налогов, основ налоговой системы РФ, зарубежного опыта налогообложения, форм и методов практического применения процессов налогообложения объектами хозяйствования.

Задачи дисциплины:

- познанию теоретических и методологических основ налоговой системы Российской Федерации;
- обеспечению получения студентами знаний по составлению расчетов об уплате налогов и сборов, налоговых деклараций;
- овладение сведениями по применению федеральных налогов, налогов субъектов Российской Федерации, местных налогов;
- применению упрощенных систем налогообложения для субъектов малого предпринимательства, специальных налоговых режимов и системы налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог).

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Раздел дисциплины, обеспечивающий этапы формирования	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:		
			знать	уметь	владеть

		компетенции			
ПК-4	Способен применять законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности	Раздел 1. Основы налогообложения. Раздел 2. Налогообложение юридических и физических лиц.	методы и механизмы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач	осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	навыками анализа информации, обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач
ИД-2ПК-4	Применяет в профессиональной деятельности законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, аудиторской деятельности	Раздел 1. Основы налогообложения. Раздел 2. Налогообложение юридических и физических лиц.	методы и механизмы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач с учетом законодательства РФ о налогах и сборах	осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач с учетом законодательства РФ о налогах и сборах	Владеет навыками применения в профессиональной деятельности законодательства Российской Федерации о налогах и сборах при сборе, анализе и обработке данных, необходимых для решения профессиональных задач
ПК-11	Способен осуществлять налоговый учет, формировать налоговую отчетность и обосновать решения в области налогового планирования организации	Раздел 1. Основы налогообложения. Раздел 2. Налогообложение юридических и физических лиц.	типовые методики и аспекты действующей нормативно-правовой базы	определить допустимые пределы социально-экономических показателей, социально-экономического состояния хозяйствующих субъектов	навыками анализа информации, социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов и формирования выводов

ИД-1ПК-11	Осуществляет ведение налогового учета, составление налоговых расчетов в экономическом субъекте	Налогообложение юридических и физических лиц.	Методы ведения налогового учета, составление налоговых расчетов в экономическом субъекте	Осуществлять ведение налогового учета, составление налоговых расчетов в экономическом субъекте	Навыками ведения налогового учета, составление налоговых расчетов в экономическом субъекте
ИД-2ПК-11	Формирует налоговую отчетность организации	Налогообложение юридических и физических лиц.	Методами формирования налоговой отчетности организации	Осуществлять формирование налоговой отчетности	Навыками формирования налоговой отчетности
ИД-3ПК-11	Обосновывает решения в области налогового планирования и формирования налоговой политики экономического субъекта	Налогообложение юридических и физических лиц.	Методами обоснования решения в области налогового планирования и формирования налоговой политики экономического субъекта	Осуществлять обоснование решений в области налогового планирования и формирования налоговой политики экономического субъекта	Навыками анализа и обработки финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности банковских организаций, методами принятия на их основе управленческих решений

20. Техническое обслуживание технологий производства в АПК.

Дисциплина «Техническое обслуживание технологий производства в АПК» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Б1.0.20 образовательного стандарта высшего образования по направлению 38.03.01 «Экономика» направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Дисциплина «Техническое обслуживание технологий производства в АПК» изучается на 2 курсе в 3 семестре.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 час., аудиторная нагрузка 51 часов (лекции – 17, практические – 34), самостоятельная работа – 21, контроль – 0 час., форма контроля – зачет.

Цель - приобрести знания и практические навыки по основам и принципам механизации и электрификации сельскохозяйственного производства. Дать понятие об основных видах энергоносителей в сельском хозяйстве и приемах их эксплуатации, использованию современных машин и оборудования в сельском хозяйстве в соответствии с требованиями ресурсосбережения и охраны окружающей среды.

Задачи дисциплины — изучение устройства тракторов и автомобилей, сельскохозяйственных машин, методов эффективного применения современных ресурсосберегающих технологий возделывания и уборки с/х. культур; обоснование оптимального состава и режимов машинно-тракторных агрегатов; механизации технологических процессов в животноводстве, основ электрификации и автоматизации сельскохозяйственного производства.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Раздел дисциплины, обеспечивающий этапы формирования компетенции	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:		
			знать	уметь	владеть
УК-1	Анализирует поставленную задачу через выделение ее базовых составляющих, осуществляет декомпозицию задачи	1.2.3.4.	Методику анализа поставленной задачи через выделение ее базовых составляющих и осуществления декомпозиции задачи	Уметь Анализировать поставленную задачу через выделение ее базовых составляющих, осуществлять декомпозицию задачи	Методами анализа поставленной задачи через выделение ее базовых составляющих, осуществления декомпозиции задачи
ПК-18	Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности с учетом	1.2.3.4.	Методы решения стандартных задач профессиональной деятельности с учетом	Уметь решать стандартные задачи профессиональной деятельности с учетом отраслевой	Методами решения стандартных задач в профессиональной деятельности с учетом отраслевой

	отраслевой специфики организаций АПК и участвовать в проведении исследований в области профессиональной деятельности		отраслевой специфики организаций АПК и проведения исследований в области профессиональной деятельности	специфики организаций АПК и участвовать в проведении исследований в области профессиональной деятельности	специфики организаций АПК и участвовать в проведении исследований в области профессиональной деятельности
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------

21. Земледелие с основами почвоведения и агрохимии.

Дисциплина «Организация производства и бизнес планирование» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Б1.О.21 образовательного стандарта высшего образования по направлению 38.03.01 «Экономика» направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Дисциплина «Организация производства и бизнес планирование» изучается на 1 курсе в 1 семестре.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 час., аудиторная нагрузка 51 час (лекции – 17, практические – 34), самостоятельная работа – 57, контроль – 0 час., Форма контроля – зачет.

Цель дисциплины заключается в усвоении теоретических знаний, формировании представлений и умений по научным и технологическим основам почвоведения, агрохимии и земледелия, на которых базируются технологии производства продукции растениеводства

Задачи дисциплины:

- состава и свойств основных типов почв как основного средства сельскохозяйственного производства и условий сохранения и повышения их плодородия;
- законов научного земледелия, приемов, способов и технологий обработки почвы, методологических принципов проектирования севооборотов и реализация экологически обоснованных, ресурсосберегающих систем земледелия, в т. ч. в условиях орошения и путей повышения продуктивности с.-х. культур;
- свойств, способов и технологий хранения, подготовки и внесения органических и минеральных удобрений, а также химических мелиорантов при соблюдении высокого уровня экологической безопасности ресурсосберегающих технологий в адаптивно-ландшафтных системах земледелия;
- перспектив развития сельскохозяйственного производства с учетом стратегии развития Республики Дагестан до 2025 г. на основе экологизации современных систем земледелия.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОПОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Компетенции	Содержание компетенции	Раздел дисциплины	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции, обучающийся должен		
			знать	уметь	владеть
УК-1	<p>– Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.</p> <p>ИД-1 – анализирует поставленную задачу через выделение ее базовых составляющих, осуществляет декомпозицию задачи;</p> <p>ИД-2 – находит и критически оценивает информацию, необходимую для решения задачи;</p> <p>ИД-3 – сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.</p>	1. Основы почвоведения	<p>основные типы почв и их основные свойства и способы воспроизводства плодородия почвы;</p> <p>основные законы земледелия и приемы регулирования факторов жизни растений</p>	<p>распознавать основные типы почв; определять их гранулометрический состав по морфологическим признакам</p>	<p>навыками распознавания основных типов почв; методами мониторинга за состоянием почвенного плодородия</p>

22. Технология производства продукции растениеводства.

Дисциплина Б1.О.22 «Технология производства продукции растениеводства» относится к перечню дисциплин обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)», учебного плана и является обязательной для изучения на 1 курсе во 2 семестре.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц, 72 часа. Объем аудиторной (контактной) работы обучающегося с преподавателем – 54 часов (лекции – 18, практические – 36), самостоятельная работа обучающегося – 18 часов, контроль – 0 час., форма контроля – зачет.

Цель освоения дисциплины «Технология производства продукции растениеводства» является формирование знаний и умений по морфологическим признакам, биологическим особенностям и технологиям производства продукции полевых культур.

Задачами дисциплины являются изучение:

- изучение теоретических основ растениеводства;
- определение отличительных морфологические и биологические особенности полевых культур, народно-хозяйственное значение.
- изучение требований, предъявляемых к качеству продукции и пути его повышения;
- выявление приемов сокращения потерь при уборке урожая; изучение современных ресурсосберегающих технологии.

Формируемые компетенции

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-1.1 Анализирует поставленную задачу через выделение ее базовых составляющих, осуществляет декомпозицию задачи;

УК - 1.2 Находит и критически оценивает информацию, необходимую для решения задачи;

УК -1.3 Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.

ПК-18 Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности с учетом отраслевой специфики организаций АПК и участвовать в проведении исследований в области профессиональной деятельности:

ПК-18.1 Знает стандартные задачи профессиональной деятельности с учетом отраслевой специфики организаций АПК; цифровые средства и технологии для проведения исследований в области профессиональной деятельности

В результате изучения дисциплины студент должен:

-знать: поиск анализ информации по современным технологиям возделывания сельскохозяйственных культур; поиск и оценку информации по выбранной научно-исследовательской теме; исследовательские программы в агрономии; проведение научных исследований с использованием методик анализа источников информации; методы и задачи профессиональной деятельности использования информационных ресурсов, литературу, научные труды, экспериментальные данные по поиску интенсивных технологий возделывания.

уметь: анализировать и сравнивать, находить решения в применении современных технологий, исходя из агроландшафтных условий; использовать литературные источники

информации в решении поставленных задач методикой написания отчетов, презентаций, рефератов, докладов, научных статей; сопоставлять различные источники информации, выявлять достоверные суждения, сформулировать научную гипотезу исследования; анализировать и использовать справочные и нормативные материалы для разработки элементов технологии возделывания сельскохозяйственных культур.

Владеть навыками: навыками анализа информации в экспериментальные исследования; методикой работы с информационными ресурсами в библиотеке и в сети интернет; применением разнообразных методологических подходов в решении определенных задач в производстве растениеводческой продукции; навыками анализа и решения задач профессиональной деятельности с учетом организации в отрасли растениеводства и в целом АПК.

Учебная дисциплина разделена на два раздела: 1) **Теоретические основы растениеводства. Биологические особенности растений;** 2) **Полевые культуры. Видовой состав. Особенности биологии и технология возделывания.**

В учебном процессе преподавания данной дисциплины применяются следующие традиционные и интерактивные образовательные технологии:

- лекции (лекция-информация, лекция-презентация, проблемная лекция); лабораторно-практические занятия; активные методы обучения студентов (анализ конкретных ситуаций, проблемное обучение, дискуссии, диалоги); доклады-презентации.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов текущего контроля успеваемости: устный опрос, тестирование, контрольная работа, дискуссия и промежуточный контроль в форме зачета.

23. Технология производства продукции животноводства.

Дисциплина «Технология производства продукции животноводства» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Б1.О.23 образовательного стандарта высшего образования по направлению 38.03.01 «Экономика» направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Дисциплина «Технология производства продукции животноводства» изучается на 1 курсе в 1 семестре. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 час., аудиторная нагрузка 34 час. (лекции – 17, практические – 17), самостоятельная работа – 38, контроль – 0 час., Форма контроля – зачет.

Целью освоения дисциплины «Технология производства продукции животноводства» является;

- формирование у обучающихся теоретических и практических знаний о современных технологиях производства продукции животноводства, которые позволят им управлять технологическими процессами на всех стадиях производства;

- изучение студентами межпородных различий сельскохозяйственных животных и птиц, оценки их основных продуктивных качеств, владения техникой составления рационов кормления животных и определения технологий производства основных видов продукции животноводства.

Задачи дисциплины состоят в изучении:

- биологических и хозяйственных особенностей сельскохозяйственных животных и птицы;

- основных плановых пород с.-х. животных, разводимых РД;

- основ нормированного кормления и техники составления рационов,

- классификации кормов и их питательной ценности;

- современных технологий производства основных видов продукции животноводства во взаимосвязи с системами содержания и разведения.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Компетенции	Содержание компетенции	Раздел дисциплины	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции, обучающийся должен		
			знать	уметь	владеть
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач				
УК-1-ИД-1УК	Анализирует поставленную задачу через выделение ее базовых декомпозицию задачи	1.Разведение сельскохозяйственных животных оценка питательности кормов	- как анализировать поставленные задачи; подходы для решения поставленных задач через выделение ее базовых составляющих основные этапы технологических процессов производства и переработки продукции животноводства	-оценивать кондиционность продукции животноводства и основываясь на требованиях современных нормативно-технических документов, рассчитывать себестоимость и возможную прибыль определять вид, направление продуктивности, породу, упитанность и возраст с-х ж-х; оценивать основные продуктивные качества ж-х.	- методиками определения качества продукции оценка основных продуктивных качеств с-х ж-х; методами идентификации зоотехнического учета; методиками составления сбалансированных рационов кормления; определения обеспеченности хозяйства кормами

технологии в приготовлении и кормов и переработке сельскохозяйственной продукции, оценивать качество сельскохозяйственной продукции с учетом биохимических показателей и определять способы ее хранения и переработки	а продукция животноводства	-оценку и учёт молочной продуктивности и коров. - экономическая оценка рациона дойных коров; -технологии. производства говядины и экономическая оценка; - технологию производства продукции овцеводства; производства яиц и мяса птицы.	тельных веществ в рационе по изменениям внешних признаков и поведению животных; определять суточную, месячную, сезонную и годовую потребности животных в кормах; -составлять рационы для всех видов животных; - определять качество продукции и затраты на ее производство	рационов с использованием компьютерных программ; -методикой оценки животных и птицы по продуктивности; - составления и сбалансирования рационов для всех видов животных;- составлением кормового плана и баланса;- определения затрат кормов на производство продукции
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

24. Теория экономического анализа.

Дисциплина «Теория экономического анализа» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Б1.О.24 образовательного стандарта высшего образования по направлению 38.03.01 «Экономика» направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Дисциплина «Теория экономического анализа» изучается на 2 курсе в 4 семестре.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е., 144 час., аудиторная нагрузка 64 час. (лекции – 16, практические – 48), самостоятельная работа – 44, контроль – 36 час., Форма контроля – экзамен.

Целью дисциплины Б1. Б.28 «Теория экономического анализа» является формирование у будущих выпускников вузов теоретических знаний и практических навыков в области исследования экономических явлений, освоения основных методов экономического анализа, представления взаимосвязи экономического анализа с другими экономическими науками.

Задачи дисциплины:

- исследование экономических явлений и факторов, их обуславливающих;
- изучение состояния и тенденций экономического развития предприятия за прошлые периоды;
- прогнозирование результатов деятельности на основе сложившихся тенденций развития и предполагаемых изменений в перспективе;
- обоснование управленческих решений на всех уровнях руководства экономикой;
- освоения основных методов экономического анализа;

- контроль за выполнением планов и управленческих решений, за эффективным использованием экономического потенциала предприятия с целью выявления недостатков, ошибок и оперативного воздействия на экономические процессы;

- изучение влияния объективных и субъективных, внутренних и внешних факторов на результаты хозяйственной деятельности, что позволяет объективно оценивать работу предприятия, делать правильную диагностику его состояния и прогноз развития на перспективу, выявлять основные пути повышения его эффективности;

- поиск резервов повышения эффективности производства на основе изучения передового опыта и достижений науки и практики;

- оценка результатов деятельности предприятия по достижению поставленных целей – выполнению плана, уровню результативности и эффективности бизнеса, использованию имеющихся возможностей, положению на рынке товаров и услуг.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Компетенции *	Содержание компетенции (или ее части)**	Разделы дисциплины, обеспечивающий этапы формирования компетенции	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:		
			знать ***	уметь***	владеть***
ОК - 3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	1. Методы анализа 2. Факторный анализ (теория)	методы, основные приемы экономического анализа, систему и методологию комплексного анализа хозяйственной деятельности	провести поиск информации, необходимой для анализа социально-значимых проблем и процессов, приводить аналитические оценки	способами, приемами, методами комплексного анализа основных показателей хозяйственной деятельности, аргументацией их взаимосвязи
ОПК - 2	способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения	1. Методы анализа 2. Факторный анализ (теория)	методы наблюдения, сводки и группировки данных, расчета обобщающих показателей	проводить анализ текущей и годовой (итоговой) отчетности хозяйствующего субъекта	методами наблюдения, сводки и группировки данных, передачи информации

	профессиональных задач				
ОПК - 3	способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	1. Методы анализа 2. Факторный анализ (теория)	инструментальные средства для обработки экономических данных	использовать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей	навыками анализа результатов расчетов и обоснования полученных выводов, принятия решений
ПК - 1	способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	1. Методы анализа 2. Факторный анализ (теория)	методы сбора, обработки и анализа информации по социально-экономической деятельности	находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности на основе данных хозяйствующих субъектов	навыками принятия организационно-управленческих решений по результатам расчетов и аналитической оценки хозяйственной деятельности

25. Русский язык и культура речи.

Дисциплина «Русский язык и культура речи» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Б1.О.25 образовательного стандарта высшего образования по направлению 38.03.01 «Экономика» направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Дисциплина «Русский язык и культура речи» изучается на 1 курсе во 2 семестре.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 час., аудиторная нагрузка 36 часов (лекции – 0, практические – 36), самостоятельная работа – 36, контроль – 0 час., Форма контроля – зачет.

- **Цель дисциплины** - формирование и развитие у студентов языковой, коммуникативной (речевой) и общекультурной компетенций.
- **Задачи дисциплины:**
 - - дать студентам необходимые знания о русском языке, его ресурсах, структуре, формах реализации.
 - - познакомить студентов с основами культуры речи, с различными формами литературного языка, его вариантами.
 - - создать представление о речи как инструменте эффективного общения, сформировать навыки делового общения.
 - - познакомить студентов с нормами литературного языка, закрепить навыки правильной устной и письменной речи.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующей компетенции:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине

Компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Индивидуальные достижения	Раздел дисциплины, обеспечивающий этапы формирования компетенции	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части), обучающийся должен:		
				знать	уметь	владеть
УК-4	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	ИД 1	Функциональные стили русского языка. Культура речи.	предмет, задачи, основные положения предмета «Русский язык и культура речи»; систему знаний по всем уровням языка; правила речевого этикета; организацию речи в соответствии с	использовать различные формы и виды устной и письменной коммуникации на русском и иностранном языках в учебной и профессиональной деятельности; правильно применять языковые средства в устной и письменной речи	нормами литературного языка; навыками подготовки различных типов публичных выступлений и презентаций, используя современные информационно-коммуникационные технологии;

				видом и ситуацией общения; роль языка в обществе; нормы литературного языка; качества речи.	в процессе межличностной, деловой, профессиональной коммуникации; следить за качеством речи.	монологической и диалогической речью в различных ситуациях.
--	--	--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------

26. Введение в профессию.

Дисциплина «Введение в профессию» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Б1.О.26 образовательного стандарта высшего образования по направлению 38.03.01 «Экономика» направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Дисциплина «Введение в профессию» изучается на 1 курсе в 1 семестре.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 час., аудиторная нагрузка 34 час. (лекции – 17, практические – 17), самостоятельная работа – 38, контроль – 0 час., Форма контроля – зачет.

Целью дисциплины «Введение в профессию» является формирование знаний и представления об избранной специальности и основных направлениях профессиональной деятельности, овладение основами научных исследований, освоение совокупности приемов и способов выявления объективно существующих взаимосвязей экономических процессов и явлений, связанных с изучением и совершенствованием функционирования системы бухгалтерского учета и отчетности.

Задачи дисциплины:

- формирование знаний о роли и функциях бухгалтерского учета, развитии бухгалтерской профессии, современных отечественных и мировых тенденциях в сфере бухгалтерского учета и отчетности;
- приобретение системы знаний об экономическом анализе в работе бухгалтера и аудитора, развитии методик и теоретических основ экономического анализа в России; о международных подходах к расширению информационной базы анализа;
- накопление знаний об аудите и аудиторской деятельности при формировании бухгалтерской профессии, о формировании института аудита в России; о связи аудита с другими формами экономического контроля, о системе регулирования аудиторской деятельности;
- систематизация представлений о роли бухгалтера, аудитора, финансового аналитика в современном обществе и требованиях к их профессиональной подготовке;
- формирование знаний о квалификационных требованиях к специалистам в области бухгалтерского учета, анализа и аудита;
- закрепление у обучающихся чувства уверенности в правильности выбранной профессии, ее актуальности и значимости;
- формирование навыков выявления проблем и определения актуальных направлений исследований в области бухгалтерского учета;
- приобретение опыта построения теоретических моделей; сбора, обработки, анализа и комплексной оценки эмпирического материала, используемого для изложения и

интерпретации полученных результатов научных исследований в области бухгалтерского учета, экономического контроля и анализа;

- формирование навыков обобщения теоретических знаний в области бухгалтерского учета и отчетности; - выработка способности использования отечественных и зарубежных источников информации, интернет-ресурсов, справочной и энциклопедической литературы для представления результатов научных исследований.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Раздел дисциплины, обеспечивающий этапы формирования компетенции	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:		
			знает	умеет	владеет
ОПК-1 Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач;	ИД-1ОПК-1 Способен использовать знание экономической теории в профессиональной деятельности	Методология бухгалтерского дела Организация бухгалтерского дела	основные законы экономической и принципы их действия теории в профессиональной деятельности	использует знание экономической теории в профессиональной деятельности	навыками использования знаний экономической теории в профессиональной деятельности

ПК - 4 Способе н применя ть законод ательств о Российс кой Федерац ии о бухгалт ерском учете, налогах и сборах, аудитор ской деятель ности	ИД-1ПК-4 Применяет в профессиона льной деятельност и законодател ьство Российской Федерации о бухгалтерск ом учете	Методология бухгалтерского дела Организация бухгалтерского дела Профессиональ ная деятельность современного бухгалтера	порядок разработки форм первичных документов, регистров бухгалтерск ого учета	разрабатывает формы первичных документов, регистров бухгалтерског о учета	навыками разработки форм первичных документов, регистров бухгалтерского учета
	ИД-2ПК-4 Применяет в профессиона льной деятельност и законодател ьство Российской Федерации о налогах и сборах, аудиторской деятельност и	Методология бухгалтерского дела Организация бухгалтерского дела	Порядок разработки форм бухгалтерск ой (финансовой) отчетности и составления графика документооб орота	разрабатывает формы бухгалтерско й (финансовой) отчетности и составляет графики документообо рота	навыками разработки форм бухгалтерской (финансовой) отчетности и составления графика документообор ота
ПК - 5 Способе н применя ть в професс иональн ой деятель ности Междун ародные стандар	ИД-1ПК-5 Применяет в профессиона льной деятельност и законодател ьство Российской Федерации о бухгалтерск ом учете	Методология бухгалтерского дела Организация бухгалтерского дела Профессиональ ная деятельность современного бухгалтера	законодател ьство Российской Федерации о бухгалтерск ом учете	применяет в профессионал ьной деятельности законодательс тво Российской Федерации о бухгалтерско м учете	законодательст вом Российской Федерации о бухгалтерском учете

ты финансо вой отчетно сти (в зависим ости от сферы деятель ности экономи ческого субъект а	ИД-1ПК-5 Применяет в профессиона льной деятельност и законодател ьство Российской Федерации о налогах и сборах, аудиторской деятельност и	Методология бухгалтерского дела Организация бухгалтерского дела Профессиональ ная деятельность современного бухгалтера	законодател ьство Российской Федерации о налогах и сборах, аудиторской деятельност и	применять в профессионал ьной деятельности законодательс тво Российской Федерации о налогах и сборах, аудиторской деятельности	законодательст вом Российской Федерации о налогах и сборах, аудиторской деятельности
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------

27. Элективный курс по физической культуре и спорту.

Дисциплина входит в Б1.В.14. Общая трудоемкость дисциплины составляет 328 часов (в з.ед. не переводятся), аудиторная нагрузка – 328 часов (практические занятия), форма контроля – зачёт.

Цель дисциплины - формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины: - понимание социальной роли физической культуры в развитии личности и подготовки ее к профессиональной деятельности;

- овладение научно-практическими основами физической культуры и здорового образа жизни;

- формирование мотивационно- целостного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое самосовершенствование и самовоспитание, потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом;

- обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности, определяющей психофизическую готовность студента к будущей профессии;

- формирование осознанной потребности к регулярным занятиям физической культурой и спортом.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

УК – 7 - способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для полноценной социальной и профессиональной деятельности.

ИД-1. Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни.

ИД-2. Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать:

-ценности физической культуры и спорта;

- значение физической культуры в жизнедеятельности человека;
- культурное, историческое наследие в области физической культуры;
- факторы, определяющие здоровье человека, понятие здорового образа жизни и его составляющие;
- принципы и закономерности воспитания и совершенствования физических качеств;
- способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности;
- методические основы физического воспитания, основы самосовершенствования физических качеств и свойств личности;
- основные требования к уровню его психофизической подготовки к конкретной профессиональной деятельности;
- влияние условий и характера труда специалиста на выбор содержания производственной физической культуры, направленного на повышение производительности труда.

уметь:

- оценить современное состояние физической культуры и спорта в мире;
- придерживаться здорового образа жизни;
- самостоятельно поддерживать и развивать основные физические качества в процессе занятий физическими упражнениями;
- осуществлять подбор необходимых прикладных физических упражнений для адаптации организма к различным условиям труда и специфическим воздействиям внешней среды.

владеть:

- различными современными понятиями в области физической культуры;
- методиками и методами самодиагностики, самооценки, средствами оздоровления для самокоррекции здоровья различными формами двигательной деятельности, удовлетворяющими потребности человека в рациональном использовании свободного времени;
- методами самостоятельного выбора вида спорта или системы физических упражнений для укрепления здоровья;
- здоровье сберегающими технологиями;
- средствами и методами воспитания прикладных физических (выносливость, быстрота, сила, гибкость и ловкость) и психических (смелость, решительность, настойчивость, самообладание, и т.п.) качеств, необходимых для успешного и эффективного выполнения определенных трудовых действий.

28. Информационные системы в экономике.

Дисциплина Б1.В.01 «Информационные системы в экономике» относится к вариативной части профессионального цикла подготовки студентов по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит». Дисциплина реализуется на 4 курсе 7 семестре.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е., 144 часа., аудиторная нагрузка 48 часов (лекции – 16, практические – 32) самостоятельная работа – 60, контроль – 36 час., Форма контроля - экзамен.

Целью освоения дисциплины «Информационные системы в экономике» является формирование у студентов системы знаний в области теории и практики применения информационных технологий в сфере экономики, необходимых выпускнику, освоившему программу бакалавриата, для решения различных задач расчетно-экономической,

аналитической, научно-исследовательской и педагогической деятельности.

Задачи освоения дисциплины состоят в формировании компетенций, позволяющей решать задачи профессиональной деятельности на основе выбора и применения информационных технологий как инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Раздел дисциплины, обеспечивающий этапы формирования компетенции	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:		
			знать	уметь	владеть
ПК-6.1	Применяют компьютерные программы и оргтехнику для ведения бухгалтерского учета		не менее двух типов систем обработки данных: автономную микрокомпьютерную систему и многопользовательскую локальную сетевую систему	применять современные информационные технологии в профессиональной деятельности	навыками применения информационно-коммуникационных технологий для получения информации при решении задач в профессиональной деятельности и с учетом основных требований информационной безопасности
ПК-6.2	Использует информационные и справочно-правовые системы для решения задач профессиональной деятельности		методов и приемов получения доступа и ведения поиска информации в сетевых базах данных и компьютерных сетях	применять современные информационные технологии в профессиональной деятельности	навыками применения информационно-коммуникационных технологий для получения информации при решении задач в профессиональной деятельности и с учетом основных требований информационной безопасности

29. Бухгалтерский финансовый учет.

Дисциплина Б1.В.02 «Бухгалтерский финансовый учет» относится к вариативной части профессионального цикла подготовки студентов по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит». Дисциплина реализуется на 2 курсе в 3 и 4 семестрах.

Виды промежуточных аттестаций: зачет, курсовая работа, экзамен.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 12 з.е., 432 часа., аудиторная нагрузка: в 3 семестре 85 часов (лекции – 34, практические – 51), самостоятельная работа – 131, в 4 семестре: 64 часов (лекции – 16, практические – 48) самостоятельная работа – 116, контроль – 36 час., Форма контроля – экзамен/курсовая работа.

Целью курса «Бухгалтерский финансовый учет» является формирование профессиональных знаний по бухгалтерскому учету в части финансового учета, ориентированного на внешних пользователей бухгалтерской информации. На основе изучения курса студенты должны освоить методологию и практику финансового учета, уметь правильно иррационально строить финансовый учет в соответствии с современными требованиями и принятой учетной политикой в целях обеспечения внешних пользователей достоверной, точной и своевременной учетной информацией.

Задачами бухгалтерского учета на предприятиях являются:

-обеспечение контроля за наличием, движением имущества, использованием материальных, трудовых и финансовых ресурсов в соответствии с утвержденными нормативами и сметами;

-своевременное предупреждение негативных явлений в хозяйственно-финансовой деятельности, выявление и мобилизация внутрихозяйственных резервов;

-формирование полной и достоверной информации о хозяйственных процессах и результатах деятельности предприятия, необходимой для оперативного руководства и управления.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Раздел дисциплины, обеспечивающий этапы формирования компетенции	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:		
			знает	умеет	владеет

<p>ПК-1 Способен организовывать и планировать процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета, составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность</p>	<p>ИД-1ПК-1 Разрабатывает способы ведения бухгалтерского учета и формирует учетную политику экономического субъекта</p>	<p>Раздел 1. Учет денежных средств и расчетов</p>	<p>принципы и приемы ведения учета, методику формирования учетных записей и формы документирования свершившихся фактов хозяйственной жизни экономического субъекта</p>	<p>составлять первичные документы, осуществлять учет денежных средств, формировать рабочий план счетов</p>	<p>навыками самостоятельного применения теоретических основ бухгалтерского учета</p>
	<p>ИД-2ПК-1 Организует делопроизводство в бухгалтерской службе</p>	<p>Раздел 2. Учет оборотных и внеоборотных активов. Учет труда, капитала, доходов и расходов</p>	<p>нормативную базу осуществления и контроля товарно-материальных ценностей, порядок расчета с контрагентами</p>	<p>провести и документально оформлять результаты инвентаризации и ценностей и обязательств, отражать результаты инвентаризации на счетах бухгалтерского учета</p>	<p>методикой проведения инвентаризации ценностей и расчетных операций</p>
	<p>ИД-3ПК-1 Планирует объемы и сроки выполнения учетных работ</p>				

ПК - 3 Способен разрабатывать формы первичных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской отчетности и оставлять графики и документооборота	ИД-1ПК-3 Разрабатывает формы первичных документов, регистров бухгалтерского учета	Раздел 2. Учет финансовых результатов и организация синтетического учета	Порядок формирования информации в системе бухгалтерского учета экономического субъекта	Формировать информацию в системе бухгалтерского учета экономического субъекта	Навыками формирования информации в системе бухгалтерского учета экономического субъекта
	ИД-2ПК-3 Разрабатывает формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составляет графики документооборота	Раздел 2. Автоматизированная обработка информации и в программе «1С:Бухгалтерия 8.3»	нормативную базу по начислению и перечислению налогов и сборов	начислять и отражать на счетах бухгалтерского учета операции по расчетам с бюджетом и государственными внебюджетными фондами	навыками использования безналичных расчетов при осуществлении расчетных операций по налогам и сборам
ПК-4. Способен применять законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налога	ИД-1ПК-4 Применяет в профессиональной деятельности законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете	Раздел 2. Автоматизированная обработка информации и в программе «1С:Бухгалтерия 8.3»	Порядок ведения налогового учета, составление налоговых расчетов в экономическом субъекте	Вести налоговый учет, составлять налоговые расчеты в экономическом субъекте	Навыками ведения налогового учета, составление налоговых расчетов в экономическом субъекте
	ИД-2ПК-4 Применяет в профессиональной деятельности	Раздел 3. Выявление финансовых результатов	Порядок формирования налоговой отчетности организации	Составлять налоговую отчетность организации	Навыками составления налоговой отчетности организации

х и сборах, аудиторской деятельности	законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, аудиторской деятельности	в. Составление бухгалтерской, статистической и налоговой декларации			
ПК – 10. Способен осуществлять бухгалтерский учет, составлять финансовую отчетность в экономических субъектах	ИД-1ПК-10. Осуществляет формирование информации в системе бухгалтерского учета экономического субъекта		Формы бухгалтерской и статистической отчетности и налоговой отчетности, систему сбора, обработки и подготовки информации финансового и налогового характера	отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять отчетные формы бухгалтерской, статистической налоговой отчетности	навыками отражения на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, навыками по составлению отчетной экономической информации для различных групп пользователей
	ИД-2ПК-10. Формирует финансовую отчетность экономического субъекта		Порядок формирования налоговой отчетности организации	Составлять налоговую отчетность организации	Навыками составления налоговой отчетности организации

30. Бухгалтерский управленческий учет.

Дисциплина «Бухгалтерский управленческий учет» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Б1.В.03 образовательного стандарта высшего образования по направлению 38.03.01 «Экономика» направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Дисциплина «Бухгалтерский управленческий учет» изучается на 3 курсе в 5 и 6 семестрах.

Виды промежуточных аттестаций: зачет, курсовая работа, экзамен.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 9 з.е., 324 час., аудиторная нагрузка: в 5 семестре 68 часов (лекции – 34, практические – 34), самостоятельная работа – 94, контроль – 0 час., форма контроля – зачет; в 6 семестре 80 часов (лекции – 32, практические – 48), самостоятельная работа – 76, контроль – 36 час., форма контроля – экзамен/курсовая работа.

Целью изучения дисциплины «Бухгалтерский управленческий учет» является освоение студентами приемов и методов обобщения информации по производственным затратам, калькулированию себестоимости продукции, бюджетированию расходов и их контролю, а также определению учетных элементов, применяемых для эффективного управления деятельностью предприятия.

Предметом изучения дисциплины «Бухгалтерский управленческий учет» является учетное обеспечение производственной и управленческой деятельности организации и отдельных ее структурных подразделений в соответствии с рабочей программой.

Задачами обучения по дисциплине являются:

- дать студентам необходимые теоретические знания по управленческому учету;
- научить обучающихся практическим операциям ведения бухгалтерского управленческого учета;
- научить студентов подготовить информацию для принятия оптимальных управленческих решений по совершенствованию процесса производства;
- научить студентов составлять План счетов для учета затрат, классификации переменных и постоянных расходов;
- освоить методы определения справедливой себестоимости продукции;
- научить студентов группировать производственные затраты по видам, местам формирования и объектам калькулирования;
- показать варианты взаимосвязи показателей издержек и результатов производственно-хозяйственной деятельности в управленческом и финансовом учете;
- научить применению системы «Директ-костинг» в управленческом учете, показать ее роль и возможности использования.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине

Компетенции	Содержание компетенции	Раздел дисциплины, обеспечивающий этапы формирования компетенции	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или) ее части обучающийся должен:		
			знать	уметь	владеть
1	2	3	4	5	6
ПК-7	Способность осуществлять документирование хозяйственн	Учет процессов снабжения, производства и сбыта продукции	Документы, составляемые в управленческом учете процессов	Составлять первичные документы и учебные регистры в соответствии с	Методами и приемами заполнения учетных документов, обобщения информации

	ых операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки		кругооборота средств	нормативными актами и положениям и по бухгалтерскому учету	и по счетам и в соответствии с потребностями управления затратами
ПК-10	Способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации	Учет затрат по местам их формирования, видам деятельности и для определения результата	Основные технологические операции, их содержание, бухгалтерские счета, используемые в управленческом учете	Правильно сформировать производственные и хозяйственные факты, определить состав взаимосвязанных счетов и их активно-пассивное отражение	Способами группировки бухгалтерских проводок по направлениям учета затрат, корректировки записей на счетах управленческого учета после калькулирования себестоимости продукции
ПК-12	Способность выбрать инструментальные средства для обработки данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать	Система счетов бухгалтерского управленческого учета, системы учета затрат	Названия, номера и назначение счетов бухгалтерского управленческого учета, порядок обработки данных, отражаемых на них и проанализировать расходы	Пользоваться содержанием счетов управленческого учета, применять их в зависимости от места возникновения затрат и видов деятельности	Методикой учета затрат на производство продукции и обработки полученных данных в целях управления деятельностью и принятия определенных решений

	полученные выводы				
--	----------------------	--	--	--	--

31. Бухгалтерская (финансовая) отчетность.

Дисциплина «Бухгалтерская (финансовая) отчетность» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Б1.В.04 образовательного стандарта высшего образования по направлению 38.03.01 «Экономика» направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Дисциплина «Бухгалтерское дело» изучается на 3 курсе в 6 семестре.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е., 144 час., аудиторная нагрузка 64 часов (лекции – 16, практические – 48), самостоятельная работа – 44, контроль – 36 час., Форма контроля - экзамен.

Целью дисциплины «Бухгалтерская (финансовая) отчетность» является формирование у студентов теоретических знаний о нормативной базе отчетности, о порядке составления и чтения бухгалтерской (финансовой) отчетности, выработка практических навыков по использованию информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, для принятия управленческих решений и оценки их эффективности.

Задачи дисциплины: Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- формирование информации о финансовом положении, финансовых результатах деятельности организации, полезной широкому кругу заинтересованных пользователей при принятии решений;
- обеспечение заинтересованных пользователей информацией об общих подходах к организации и ведению бухгалтерского учета;
- оказание помощи потребителям бухгалтерской информации в понимании данных, содержащихся в бухгалтерской отчетности;
- обеспечение взаимодействия системы налогообложения и системы бухгалтерского учета.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующей компетенции:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Компетенции	Содержание компетенции и (или ее части)	Раздел дисциплины, обеспечивающий этапы формирования компетенции	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:		
			знает	умеет	владеет

<p>ПК - 3 Способе н разрабат ывать формы первичн ых докумен тов, регистр ов бухгалт ерского учета, формы бухгалт ерской (финанс овой) отчетно сти и оставля ть графики докумен тооборо та</p>	<p>ИД-2ПК-3 Разрабатыва ет формы бухгалтерск ой (финансовой) отчетности и составляет графики документооб орота</p>	<p>Методология бухгалтерского дела Организация бухгалтерского дела</p>	<p>Порядок разработки форм бухгалтерск ой (финансовой) отчетности и составления графики документооб орота</p>	<p>разрабатывает формы бухгалтерско й (финансовой) отчетности и составляет графики документообо рота</p>	<p>навыками разработки форм бухгалтерской (финансовой) отчетности и составления графики документооборо та</p>
	<p>ИД-1ПК-4 Применяет в профессиона льной деятельност и законодатель ство Российской Федерации о бухгалтерск ом учете</p>	<p>Методология бухгалтерского дела Организация бухгалтерского дела Профессиональ ная деятельность современного бухгалтера</p>	<p>законодатель ство Российской Федерации о бухгалтерск ом учете</p>	<p>применяет в профессионал ьной деятельности законодательс тво Российской Федерации о бухгалтерско м учете</p>	<p>законодательст вом Российской Федерации о бухгалтерском учете</p>
<p>ПК-10 Способе н осущест влять бухгалт ерский учет, составл ять финансо</p>	<p>ИД-2ПК-10 Формирует финансовую отчетность экономическ ого субъекта</p>	<p>Профессиональ ная деятельность современного бухгалтера</p>	<p>порядок формирован ия финансовой отчетности экономическ ого субъекта</p>	<p>применять в профессионал ьной деятельности все приемы формировани я финансовой отчетности экономическо го субъекта</p>	<p>навыками разработки форм бухгалтерской (финансовой) отчетности и составления графики документооборо та</p>

вую отчетность в экономических субъектах					
ПК-11 Способен осуществлять налоговый учет, формировать налоговую отчетность и обосновать решения в области налогового планирования организации	ИД-2ПК-11 Формирует налоговую отчетность организации	Профессиональная деятельность современного бухгалтера	порядок формирования налоговой отчетности экономического субъекта	применять в профессиональной деятельности все приемы формирования налоговой отчетности экономического субъекта	навыками разработки форм налоговой отчетности
ПК-13 Способен оценивать существование информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	ИД-1ПК-13 Использует конкретные методы и подходы к определению существенности информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	Профессиональная деятельность современного бухгалтера	конкретные методы и подходы к определению существенности информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	применять в профессиональной деятельности конкретные методы и подходы к определению существенности информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	навыками определения существенности и информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности

ИД-2ПК-13 Оценивает существенно сть информации , раскрываемо й в бухгалтерск ой финансовой отчетности	Профессиональ ная деятельность современного бухгалтера	конкретные методы оценки существенно сти информации , раскрываемо й в бухгалтерск ой финансовой отчетности	применять в профессионал ьной деятельности конкретные методы оценки существеннос ти информации, раскрываемой в бухгалтерско й (финансовой) отчетности	навыками оценки существенност и информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

32. Международные стандарты финансовой отчетности.

Дисциплина «Международные стандарты финансовой отчетности» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Б1.В.05 образовательного стандарта высшего образования по направлению 38.03.01 «Экономика» направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Дисциплина «Международные стандарты финансовой отчетности» изучается на 4 курсе очного отделения в 8 семестре, очно-заочного в 9 семестре, на заочном - 5 курсе.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4з.е., 144 час., аудиторная нагрузка 56 часов (лекции – 28, практические – 28), самостоятельная работа – 52 часа, контроль – 36 час. Форма контроля - экзамен.

Целью дисциплины «Международные стандарты финансовой отчетности» является обучение теоретическим основам и привитие практических навыков ведения бухгалтерского учета и составления финансовой отчетности согласно международным стандартам.

Задачи дисциплины: Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- показать роль и возможности международных стандартов финансовой отчетности в обеспечении пользователей достоверной и сопоставимой информацией; их значение в условиях глобализации экономики вообще и для России, в частности, в связи с интегрированием в мировое экономическое пространство и реформированием отечественного бухгалтерского учета;
- отразить принципы и структуру построения международных стандартов;
- раскрыть концепцию подготовки и представления финансовой отчетности в соответствии с международными ее стандартами;
- проанализировать основные положения основных стандартов, порядок и технику их применения, уделив внимание взаимосвязи отдельных стандартов и наиболее сложным моментам, возникающий в практике их использования;
- дать сравнительную характеристику международных стандартов финансовой отчетности с соответствующими российскими правилам и стандартами, а также с действующими системами учета и отчетности в других странах;

- отразить порядок составления отчетности согласно международным стандартам путем использования приема трансформации форм отчетности и посредством ведения параллельного учета;

- показать дальнейшее направление развития международных стандартов финансовой отчетности.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Раздел дисциплины, обеспечивающий этапы формирования компетенции	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:		
			знает	умеет	владеет
ПК-4 Способен применять законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности	ИД-1 ПК -4 Применяет в профессиональной деятельности и законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете	Принципы МСФО и российской системе стандартов бухгалтерского учета	профессиональную деятельность законодательства РФ о бухгалтерском учете	отслеживать законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете	навыками профессиональной деятельности законодательства РФ о бухгалтерском учете
ПК-5 Способен применять в профессиональной деятельности и Международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности)	ИД-1 ПК-5 Применяет в профессиональной деятельности и знания международных нормативных документов	Учет расчетов и обязательств по МСФО и РСБУ	применение в профессиональной деятельности знания международных нормативных документов	формирует информацию о международных стандартах финансовой отчетности в профессиональной деятельности и знания международных нормативных документов	навыками профессиональной деятельности знания международных нормативных документов

экономического субъекта)	ИД-2 ПК-5 Использует знания международных стандартов финансовой отчетности для решения задач профессиональной деятельности	Учет расчетов и обязательств по МСФО и РСБУ	знает международные стандарты финансовой отчетности для решения задач профессиональной деятельности	формирует информацию о международных стандартах финансовой отчетности для решения задач профессиональной деятельности	навыками международных стандартов финансовой отчетности для решения задач профессиональной деятельности
ПК-10 Способен осуществлять бухгалтерский учет, составлять финансовую отчетность в экономических субъектах	ИД-2 ПК-10 Формирует финансовую отчетность экономического субъекта	Учет расчетов и обязательств по МСФО и РСБУ	принципы составления финансовой отчетности по МСФО и РСБУ экономического субъекта	составлять финансовую отчетность в экономических субъектах по МСФО и РСБУ экономического субъекта	навыками составлять финансовую отчетность в экономических субъектах по МСФО и РСБУ экономического субъекта

33. Бухгалтерское дело.

Дисциплина «Бухгалтерское дело» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Б1.В.06 образовательного стандарта высшего образования по направлению 38.03.01 «Экономика» направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Дисциплина «Бухгалтерское дело» изучается на 3 курсе в 5 семестре.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е., 144 час., аудиторная нагрузка 51 часов (лекции – 17, практические – 34), самостоятельная работа – 57, контроль – 36 час., Форма контроля - экзамен.

Целью дисциплины «Бухгалтерское дело» является обобщение, систематизация и углубление полученных ранее знаний и навыков для последующего использования в профессиональной деятельности бухгалтера и аудитора

Задачи дисциплины: Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- углубленное изучение основных аспектов организации бухгалтерского дела на предприятиях различной организационно-правовой формы;
- изучение организации внутреннего контроля и формирования информационного обеспечения управления предприятиями различной организационно-правовой формы;
- обобщение учетной информации и составления бухгалтерской отчетности предприятий различной организационно-правовой формы.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующей компетенции:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Раздел дисциплины, обеспечивающий этапы формирования компетенции	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:		
			знает	умеет	владеет
ПК-1 Способен организовать и планировать процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета, составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность	ИД-1 _{ПК-1} Разрабатывает способы ведения бухгалтерского учета и формирует учетную политику экономического субъекта	Методология бухгалтерского дела Организация бухгалтерского дела	способы ведения бухгалтерского учета и формирования учетной политики экономического субъекта	разрабатывать способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта	навыками разработки способов ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта
	ИД-2 _{ПК-1} Организует делопроизводство в бухгалтерской службе	Профессиональная деятельность современного бухгалтера	организацию делопроизводства в бухгалтерской службе	Организовать делопроизводство в бухгалтерской службе	навыками организации делопроизводства в бухгалтерской службе
	ИД-3 _{ПК-1} Планирует объемы и сроки выполнения учетных работ	Методология бухгалтерского дела Организация бухгалтерского дела	Способы планирования объемов и сроков выполнения учетных работ	планировать объемы и сроки выполнения учетных работ	навыками планирования объемов и сроков выполнения учетных работ
ПК - 3 Способен разрабатывать формы первичных документов, регистров бухгалтерского учета,	ИД-1 _{ПК-3} Разрабатывает формы первичных документов, регистров бухгалтерского учета	Методология бухгалтерского дела Организация бухгалтерского дела Профессиональная деятельность современного бухгалтера	порядок разработки форм первичных документов, регистров бухгалтерского учета	разрабатывает формы первичных документов, регистров бухгалтерского учета	навыками разработки форм первичных документов, регистров бухгалтерского учета

формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и оставлять графики документооборота	ИД-2пк-3 Разрабатывает формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составляет графики документооборота	Методология бухгалтерского дела Организация бухгалтерского дела	Порядок разработки форм бухгалтерской (финансовой) отчетности и составления графика документооборота	разрабатывает формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составляет графики документооборота	навыками разработки форм бухгалтерской (финансовой) отчетности и составления графика документооборота
ПК - 4 Способен применять законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности	ИД-1пк-4 Применяет в профессиональной деятельности законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете	Методология бухгалтерского дела Организация бухгалтерского дела Профессиональная деятельность современного бухгалтера	законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете	применяет в профессиональной деятельности законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете	законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете
	ИД-1пк-4 Применяет в профессиональной деятельности законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, аудиторской деятельности	Методология бухгалтерского дела Организация бухгалтерского дела Профессиональная деятельность современного бухгалтера	законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, аудиторской деятельности	применять в профессиональной деятельности законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, аудиторской деятельности	законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, аудиторской деятельности
ПК - 6 Способен пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского	ИД-1пк-5 Применяют компьютерные программы и оргтехнику для ведения бухгалтерского учета	Методология бухгалтерского дела Организация бухгалтерского дела. Профессиональная деятельность современного бухгалтера	компьютерные программы и оргтехнику для ведения бухгалтерского учета	применяет компьютерные программы и оргтехнику для ведения бухгалтерского учета	навыками применения компьютерных программ и оргтехники для ведения бухгалтерского учета

учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехник					
	ИД-1ПК-5 Использует информационные и справочно-правовые системы для решения задач профессиональной деятельности	Методология бухгалтерского дела Организация бухгалтерского дела Профессиональная деятельность современного бухгалтера	справочно-правовые системы для решения задач профессиональной деятельности и	использовать информационные и справочно-правовые системы для решения задач профессиональной деятельности	навыками использования информационных и справочно-правовых систем для решения задач профессиональной деятельности

34. Практикум по бухгалтерскому учету.

Дисциплина «Практикум по бухгалтерскому учету» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Б1.В.07 образовательного стандарта высшего образования по направлению 38.03.01 «Экономика» направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Дисциплина «Практикум по бухгалтерскому учету» изучается на 4 курсе в 7 и 8 семестрах.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 63 е.л., 216 час., аудиторная нагрузка: в 7 семестре 62 часов (лекции – 16, практические – 48), самостоятельная работа – 44, контроль – 0 час., Форма контроля – зачет; в 8 семестре 42 часов (лекции – 14, практические – 28), самостоятельная работа – 30, контроль – 36 час., Форма контроля – экзамен.

Цель дисциплины - освоение студентами способов и методов ведения аналитического и синтетического учета ресурсов, производственных затрат, калькулирования себестоимости продукции, отражения продажи товарной продукции (работ, услуг) и результатов финансово-хозяйственной деятельности сельскохозяйственной организации.

Задачами дисциплины являются:

- дать студентам необходимые теоретические знания по организации практической работы по бухгалтерскому учету;
- научить студентов вести сводные учетные документы для группировки первичной учетной информации;
- освоить порядок ведения аналитического учета движения средств и ресурсов в предусмотренных для этого учетных регистрах;

- составлять отчеты о движении материальных ресурсов, начислении заработной платы, амортизации основных средств;
- заполнять накопительные ведомости учета работ и услуг вспомогательных, промышленных и прочих производств;
- составлять производственные отчеты по основным отраслям сельскохозяйственной организации;
- составлять обобщающие синтетические сведения учетные регистры в виде журналов-ордеров, Главной книги и баланса экономического субъекта.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Раздел дисциплины, обеспечивающий этапы формирования компетенции	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:		
			знать	уметь	владеть
ПК-6.1	Способен пользоваться компьютерным и программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой	Финансовый учет	формы учетных документов и порядок их составления, правила ведения учета материальных ресурсов, правильное составление рабочего плана счетов учета	составлять учетные документы, вести учет в соответствии с требованиями положений, организовать учетные процессы и формировать бухгалтерские проводки	глубокими знаниями по отражению в учетных документах первичной и сводной информации
ПК-10.1	Осуществляет формирование информации в системе бухгалтерского учета экономического субъекта	Финансовый учет	источник формирования средств и их учетное обеспечение, порядок и сроки проведения инвентаризаций и определения результатов	организовать построение учета собственного капитала, проведение инвентаризации и обязательств	приемами отражения в учете собственного капитала и других источников

ПК-10.2	Формирует финансовую отчетность экономического субъекта	Финансовый учет	порядок отражения на счетах бухгалтерского учета источников и финансовых обязательств организации за отчетный период	понимать, применять и критически оценивать действующие положения, связанные с регистрацией, оценкой учетом финансовых обязательств, различных компонентов капитала	практическими навыками ведения в организациях учета финансовых обязательств и капитала.
ПК-11.1	Осуществляет ведение налогового учета, составление налоговых расчетов в экономическом субъекте	Управленческий (производственный учет)	законодательство РФ о налогах и сборах, бухучете, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения, а также законодательства, регулирующие административное и уголовное право в части ответственности за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов	идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налогооблагаемую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды, формировать регистры налогового учета и платежные документы по перечислению налогов и сборов	навыками составления регистров налогового учета и платежных документов по перечислению налогов и сборов, и бухгалтерских записей по начислению и перечислению налогов и сборов

ПК-11.2	Формирует налоговую отчетность организации	Управленческий (производственный учет)	порядок заполнения платежных документов на начисление и перечисление налогов и сборов в бюджет и страховых взносов во внебюджетные фонды; порядок ведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.	заполнять платежные поручения на начисление и перечисление налогов, сборов и страховых взносов; вести учет расчетов с бюджетом разных уровней и внебюджетным и фондами.	методикой составления бухгалтерских проводок по учету расчетных операций; методами и способами организации и ведения текущего учета расчетных операций.
---------	--------------------------------------------	----------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

35. Аудит.

Дисциплина «Аудит» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Б1.В.08 образовательного стандарта высшего образования по направлению 38.03.01 «Экономика» направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Дисциплина «Аудит» изучается на 3 и 4 курсе в 6 и 7 семестрах.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц, 216 академических часов. Виды промежуточных аттестаций: зачет, курсовая работа, экзамен. Аудиторная нагрузка в 6 семестре 64 час. (лекции – 32, практические – 32), самостоятельная работа – 80, контроль – 0 час., форма контроля – зачет; в 7 семестре 48 час. (лекции – 16, практические – 32), самостоятельная работа – 60, контроль – 36 час., форма контроля – экзамен /курсовая работа.

Целью дисциплины «Аудит» является углубленное изучение организационно-правовых основ и технологических аспектов аудиторской деятельности в РФ и за рубежом, понимание его сущности, основных задач и тенденций развития, а также возможностей практического использования теоретических знаний при планировании и проведении внешнего аудита хозяйствующих субъектов РФ различных организационно-правовых форм и видов деятельности, бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемых лиц.

Задачи дисциплины: Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

привить студентам следующие умения и навыки:

- получение представления о сущности аудита, концептуальных подходов к организации аудиторской деятельности в России, классификации аудиторских услуг и стандартов аудиторской деятельности;
- получение знаний и развития навыков работы с нормативными документами, регулирующими аудиторскую деятельность;
- получение представления о нормах профессиональной этики аудитора;
- формирование практических навыков планирования и организации аудиторской проверки бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- получение знаний о содержании и методиках исчисления уровня существенности и аудиторских рисков;
- формирование практических навыков оценки системы внутреннего контроля организации, а также проведения выборочного исследования и получения аудиторских доказательств;
- развитие навыков применения аналитических процедур и методики финансового анализа в ходе аудита;
- получение представления об аудиторских доказательствах и документирование результатов аудиторской проверки;
- формирование практических навыков оформления результатов аудиторской проверки бухгалтерской (финансовой) отчетности.
- формирование практических навыков выделения отдельных объектов аудиторской проверки, их ранжирования и оценки уровня существенности;
- получение знаний и развития навыков работы с нормативными документами, регламентирующими правовые, учетные и налоговые аспекты деятельности организации в отношении отдельных объектов аудита;
- получение знаний и развитие навыков методики проверки отдельных объектов аудита;
- формирование практических навыков оценки системы внутреннего контроля, а также применения аудиторских процедур проверки по существу в отношении отдельных объектов аудита;
- получение знаний и развития навыков методики оценки аудитора принципа непрерывной деятельности организации;
- формирование практических навыков оформления результатов аудиторской проверки бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Процесс изучения дисциплины «Аудит» направлен на формирование следующих компетенций ОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Компетенции*	Содержание компетенции (или ее части)	Раздел (модули) дисциплины, обеспечивающий этапы формирования компетенции	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:		
			знать	уметь	владеть

<p>ПК-15 Способе н проводи ть внутрен нюю аудитор скую проверк у и (или) выполня ть консуль тационн ый проект в составе группы</p>	<p>ИД -1ПК-15 Проводит внутреннюю аудиторскую проверку в составе группы</p>	<p>Раздел 1.Основы аудита</p>	<p>Знает способы проведения внутренней аудиторской проверки</p>	<p>Умеет: использовать внутренние стандарты и выполнять консультационны й проект в составе группы</p>	<p>Владеет навыками способност ями проводи-ть внутренню ю аудиторску ю проверку и (или) выполня- ть консуль тационный проект в составе группы</p>
	<p>ИД -2ПК -5 Выполняет консульта ционный проект в составе группы</p>	<p>Раздел 2 Практичес-кий аудит</p>	<p>знает Способы проводить внутрен нюю аудиторску ю проверку</p>	<p>умеет выполняет консульта ционный проект в составе группы</p>	<p>владеет навыка-ми выполня ть консуль та ционный проект в составе группы</p>
<p>ПК -16 Способе н выпол нять аудитор ское задание и оказыва ть прочие услуги, связанн ые с аудитор ской деятельн остью</p>	<p>ИД-1ПК -16 Выполняет аудиторс-кие задания</p>	<p>Раздел 2 Практичес-кий аудит</p>	<p>Знает: нормативно правовое регулиру вание аудиторской деятельност и способен оказывать прочие услуги, связанные с аудиторской деятельност ью</p>	<p>Умеет: выполнять аудиторское задание и оказывать прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью</p>	<p>навыка-ми выпол нять аудиторско е задание и оказывать прочие услуги, связанные с аудиторско й деятельнос тью</p>

	ИД-2ПК-16 оказывает услуги связанные с аудиторской деятельностью		знает требования закона связанные с оказанием услуг в аудиторской деятельности	умеет оказывать услуги связанные с аудиторской деятельностью	навыками оказывать услуги связанные с аудиторской деятельностью
--	---------------------------------------------------------------------------------	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------

36. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности предприятий АПК.

Дисциплина Б1.В.09 «Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности предприятий АПК» относится к вариативной части профессионального цикла подготовки студентов по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Дисциплина «Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности предприятий АПК» изучается на 3 курсе в 5 семестре.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 з.е., 252 часа., аудиторная нагрузка 85 часов (лекции – 34, практические – 51) самостоятельная работа – 131, контроль – 36 час., форма контроля – экзамен/курсовая работа.

Целью дисциплины является формирование у студентов аналитического мышления, подготовка специалистов, хорошо владеющих современными методами экономических исследований, методикой системного и комплексного экономического анализа, навыкам точной, современной и всесторонней оценки результатов в разных сферах хозяйственной деятельности предприятий и организаций.

Основными **задачами** дисциплины "Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности предприятий АПК" являются представления систем специальных знаний, связанных с исследованием тенденций развития предприятий, экономической оценкой и обоснованием рациональности использования производственного потенциала и ресурсов (земли, трудовых ресурсов, основных средств, материалов, финансов), поиском и измерением величины хозяйственно-производственных резервов повышения эффективности в условиях становления рыночных отношений.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Компетенции *	Содержание компетенции (или ее части)**	Разделы дисциплины, обеспечивающий этапы формирования компетенции	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:		
			знать ***	уметь***	владеть***

ОПК-2	Способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач.	1.Управленческий анализ. 2.Финансовый анализ.	Теоретические организационные и практические основы комплексного экономического анализа; Системы показателей оценки эффективности и финансово-хозяйственной деятельности; Методы диагностического анализа	Собирать, обрабатывать, анализировать, систематизировать информацию по теме аналитического исследования использовать различные приемы и методы в оценке деятельности предприятия; разрабатывать и обосновывать практические варианты управленческих решений	Навыками: Применения теоретических знаний и организационных основ в практике аналитического исследования; сбора, обработки, накопления, и передачи информации; аналитических приемов и компьютерных технологий; исследования процессов и явлений в их взаимосвязи; составления обзоров, аргументации в обосновании управленческих решений
ПК-1	Способен собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.	1.Управленческий анализ. 2.Финансовый анализ.	Методы диагностики и анализа, систему показателей оценки производственной и финансовой деятельности предприятия.	Собирать необходимую информацию, использовать различные аналитические методы в проведении расчетов и в оценке результатов, формулировать рекомендации.	Навыками применения знаний для комплексного анализа исследований, сбора и обработки с использованием аналитических приемов и компьютерных технологий.

ПК-5	Способность ю анализироват ь и интерпретиро вать финансовую, бухгалтерску ю и иную информацию, содержащуюс я в отчетности предприятий различных форм собственност и, организаций, ведомств и т.д и использовать полученные сведения для принятия управленческ их решений	1.Управлен ческий анализ. 2.Финансо вый ана- лиз.	Современные методы анализа различной (бухгалтерско й, финансовой,) информации и отчетности предприятий	Исследовать и анализировать данные финансово- хозяйственной деятельности обосновывать практические варианты управленчески х решений.	Навыками обработки, накопления и передачи информации, использования аналитических приемов и компьютерных технологий ы обосновании управленческих решений, составления обзоров и отчетов по результатам исследований .
------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

37. Бухгалтерский учет на предприятиях малого бизнеса и потребкооперации.

Дисциплина Б1.В.10 «Бухгалтерский учет на предприятиях малого бизнеса и потребкооперации» относится к вариативной части профессионального цикла подготовки студентов по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Дисциплина «Бухгалтерский учет на предприятиях малого бизнеса и потребкооперации» изучается на 4 курсе в 7 семестре.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 часа., аудиторная нагрузка 48 часов (лекции – 16, практические – 32) самостоятельная работа – 60, контроль – 0 час., форма контроля – зачет.

Цель дисциплины – является формирование теоретической базы знаний и закрепление навыков использования конкретных методов и приемов по ведению бухгалтерского и налогового учета на предприятиях малого бизнеса.

В ходе изучения дисциплины ставятся следующие задачи:

- получение системы знаний о специфике деятельности и особенностях правового регулирования субъектов малого предпринимательства и потребкооперации Российской Федерации как одного из приоритетных и перспективных субъектов российской экономики;

- уяснение особенностей организации информационной системы бухгалтерского учета, обусловленных спецификой деятельности предприятий малого бизнеса и в кооперативных организациях;

- получение навыков по способам ведения бухгалтерского и налогового учета, которые характерны для малых предприятий в кооперативных организациях.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОПОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Компетенции	Содержание компетенции и (или ее части)	Раздел дисциплины, обеспечивающий этапы формирования компетенции	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:		
			знать	уметь	владеть
ПК – 1.1	Разрабатывает способы ведения бухгалтерского учета и формирует учетную политику экономического субъекта	Организация и ведение бухгалтерского учета на предприятиях малого бизнеса	методы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач	использовать полученные результаты анализа для решения профессиональных задач; разработать рекомендации для принятия решений.	навыками сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения профессиональных задач
ПК - 6	Применяют компьютерные программы и оргтехнику для ведения бухгалтерского учета	Организация и ведение бухгалтерского учета на предприятиях малого бизнеса	весь спектр источников информации, необходимой для проведения аналитической деятельности, в том числе данные бухгалтерского учета и отчетности Уметь: интерпретировать полученные результаты анализа; на основе анализа бухгалтерской отчетности, предлагать антикризисные мероприятия	интерпретировать полученные результаты анализа; на основе анализа бухгалтерской отчетности, предлагать антикризисные мероприятия	действующими положениями по международной финансовой отчетности и основными направлениями реформирования бухгалтерского учета малых предприятий

ПК-6.2	Использует информационные и справочно-правовые системы для решения задач профессиональной деятельности	Организация и ведение бухгалтерского учета на предприятиях малого бизнеса	основные положения бухгалтерского и налогового учета на предприятиях малого бизнеса;	интерпретировать полученные результаты анализа; на основе анализа бухгалтерской отчетности, предлагать антикризисные мероприятия	действующими положениями и основными направлениями реформирования бухгалтерского учета малых предприятий
ПК–10.1	Осуществляет формирование информации в системе бухгалтерского учета	Организация и ведение бухгалтерского учета на предприятии	основные положения действующего законодательства, регулирующего	отслеживать тенденции развития малого бизнеса	навыками анализа финансового положения предприятия

38. Деньги, кредит, банки.

Дисциплина «Деньги, кредит, банки» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Б1.В.11 образовательного стандарта высшего образования по направлению 38.03.01 «Экономика» направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Дисциплина «Деньги, кредит, банки» изучается на 2 курсе в 3 семестре.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е., 144 час., аудиторная нагрузка 51 часов (лекции – 17, практические – 34), самостоятельная работа – 93, контроль – 0 час., Форма контроля – зачет с оценкой.

Цель изучения дисциплины «Деньги, кредит, банки» заключается в формировании системных знаний у студентов о роли денег, кредита и банков в современной экономике и приобретении навыков анализа основных тенденций и принятия решений в денежно-кредитной сфере, раскрытие исторических и дискуссионных теоретических аспектов их сущности, функций, законов, роли в современной рыночной экономике.

Задачами являются:

- Сформировать у студентов представление о роли денег и кредита в экономике, о влиянии денежно-кредитной политики на важнейшие макроэкономические показатели экономического развития государства;
- Дать студентам представление о функционировании кредитной и банковской системы;
- Показать специфику банковской экономики и механизм ее функционирования;

Раскрыть особенности деятельности Центрального и коммерческих банков отчетности предприятий различной организационно-правовой формы.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующей компетенции:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОПОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Раздел дисциплины, обеспечивающий этапы формирования компетенции	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:		
			знать	уметь	владеть
ОПК -3	Способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и	Необходимость, сущность и функции денег. Деньги и денежные отношения. Денежный оборот и его законы	Структуру денежной, кредитной и банковской систем, сущность банков, виды банков и их структуру, классификацию банковских операций;	Анализировать эффективность организации денежного оборота	Владеть научной и практической терминологией в сфере денежного рынка и банковского дела;
ПК-5	обосновать полученные выводы. Способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	Сущность, законы и виды кредита. Кредитная и банковская система. Денежно-кредитная политика и валютная система	Основы функционирования денежно-кредитных отношений в международном экономическом обороте	Определять активные и пассивные операции коммерческого банка	Навыками анализа результатов финансовой деятельности и

39. Экономика предприятий (организаций) АПК.

Дисциплина «Экономика предприятий (организаций) АПК» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Б1.В.12 образовательного стандарта высшего образования по направлению 38.03.01 «Экономика» направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Дисциплина «Экономика предприятий (организаций) АПК» изучается на 2 курсе в 4 семестре.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 з.е., 180 час., аудиторная нагрузка 64 часов (лекции – 32, практические – 32), самостоятельная работа – 80, контроль – 36 час., Форма контроля – экзамен/курсовая работа.

Цель дисциплины «Экономика предприятий (организации) АПК» - формирование у студентов магистратуры знаний и навыков по экономике предприятия, обеспечивающие компаниям более высокую рентабельность; теоретические знания об экономике предприятия; прикладные знания в области развития форм и методов экономического управления предприятием и повышения эффективности его деятельности в условиях рыночной экономики

Задачи дисциплины:

- изучение особенностей основных производственных фондов, их структуры и показателей эффективности их использования на предприятии;
- изучение состава и финансовых источников образования оборотных средств;
- овладение методикой расчета величины оборотных средств промышленного предприятия;
- изучение методик расчета себестоимости продукции, прибыли и рентабельности производства, основ ценообразования и налогообложения промышленных предприятий;
- изучение показателей и методов расчета экономической эффективности инвестиций;
- изучение научных основ организации производства;
- изучение способов организации производственных процессов во времени и в пространстве;
- изучение основ организации производственной логистики;
- изучение научных основ организации труда персонала, современных форм и систем оплаты труда;
- изучение научных основ и методов управления производством;

изучение принципов планирования производственной деятельности предприятий, основ бизнес-планирования.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОПОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Индикаторы компетенций	Раздел дисциплины, обеспечивающий этапы формирования компетенции	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:		
				знать	уметь	владеть
ПК-7	Способен руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти	<p>ИД-1ПК-7 Знает особенности организационной и управленческой структуры предприятий разных форм собственности, органов государственной и муниципальной власти, современные методы эффективного руководства экономическим и службами на микро- и макроуровне, критерии эффективности работы подразделения предприятия или органа власти</p> <p>ИД-2ПК-7 Умеет оценить состояние и эффективность деятельности подразделения предприятия</p>	Организация производства и ресурсы предприятия ; Экономическая эффективность деятельности предприятия .	Теоретические основы управления службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти	применять знания основ управления службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти на практике	навыками руководства экономическим и службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти

		или органа власти, подобрать оптимальные методы руководства ИД-3ПК-7 Владеет навыками подбора комплекса современных методов руководства экономической службы или другого подразделения предприятия или органа власти для обеспечения эффективной деятельности, планирования и постановки задач сотрудникам подразделений организации				
ПК-9	способностью организовывать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического	ИД-1 ПК-9 Знает, как осуществлять подбор и подготовку информации, заданий, ставить цели и формулировать задачи для реализации разработанных проектов; методы компьютерного		Знать: - как осуществлять подбор и подготовку информации, заданий, ставить цели и формулировать задачи для реализации разработанных проектов; - методы компьютерного сбора,	Уметь: - обрабатывать экономические данные в соответствии с поставленной задачей, анализировать, оценивать и интерпретировать полученные результаты; - применять базовые принципы,	Владеть: - способностью осуществлять сбор исходных данных, необходимых для расчета экономических, производственных показателей, характеризующих их

<p>еского проекта (ПК-9);</p>	<p>сбора, хранения и обработки экономической и финансовой информации; содержание и взаимосвязь основных элементов бизнес-плана; классификацию экономических проектов в рамках деятельности организации; организацию производственного процесса на малом предприятии.</p> <p>ИД-2ПК-9</p> <p>умеет обрабатывать экономические данные в соответствии с поставленной задачей, анализировать, оценивать и интерпретировать полученные результаты; применять базовые принципы, закономерности и механизмы функционирования предприятий как</p>		<p>хранения и обработки экономической и финансовой информации; - содержание и взаимосвязь основных элементов бизнес-плана; - классификацию экономических проектов в рамках деятельности организации;</p> <p>- организацию производственного процесса на малом предприятии</p>	<p>закономерности и механизмы функционирования предприятий как хозяйственной системы в условиях рыночной экономики;</p> <p>- планировать операционную (производственную) деятельность организаций;</p> <p>- разрабатывать и предлагать экономические проекты в рамках деятельности организации выводов; - разрабатывать организационную структуру малого предприятия</p>	<p>деятельности организации;</p> <p>- навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации;</p> <p>- навыками разработки бизнес-планов создания и развития новых организаций, направлений деятельности, продуктов;</p> <p>- навыками разработки экономических проектов в рамках деятельности организации;</p> <p>- навыками разработки экономических проектов в рамках деятельности организации</p>
--------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>хозяйственной системы в условиях рыночной экономики;</p> <p>планировать операционную (производственную) деятельность организаций;</p> <p>разрабатывать и предлагать экономические проекты в рамках деятельности организации выводов;</p> <p>разрабатывать организационную структуру малого предприятия</p> <p>ИД-ЗПК-9</p> <p>способностью осуществлять сбор исходных данных, необходимых для расчета экономических, производственных показателей, характеризующих деятельность организации;</p> <p>навыками анализа информации о функционировании системы</p>				
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--

		<p>внутреннего документооборота организации;</p> <p>навыками разработки бизнес-планов создания и развития новых организаций, направлений деятельности, продуктов;</p> <p>навыками разработки экономических проектов в рамках деятельности организации;</p> <p>навыками разработки экономических проектов в рамках деятельности организации</p>				
УК-10	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.	<p>ИД-1.УК-10 ЗНАЕТ</p> <p>термины и определения, характерные для экономической и финансовой сфер в различных областях жизнедеятельности.</p> <p>ИД-1.УК-10 УМЕЕТ</p> <p>строить типовую</p>	<p>Организация производства и ресурсы предприятия ;</p> <p>Экономическая эффективность деятельности и предприятия .</p>	<p>Знать: термины и определения, характерные для экономической и финансовой сфер в различных областях жизнедеятельности.</p>	<p>Уметь: строить типовую модель экономического поведения и принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.</p>	<p>Владеть: методами анализа, оценки и выбора лучших альтернативных решений в экономической и финансовой сферах обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.</p>

	<p>модель экономически рационального поведения и принимать</p> <p>ИД-1.УК-10 ВЛАДЕЕТ методами анализа, оценки и выбора лучших альтернативны х решений в экономической и финансовой сферах обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельн ости.</p>				
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--

40. Бухгалтерский учет с применением 1С: Бухгалтерия.

Дисциплина «Бухгалтерский учет с применением 1С: Бухгалтерия» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Б1.В.13 образовательного стандарта высшего образования по направлению 38.03.01 «Экономика» профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Дисциплина «Бухгалтерский учет с применением 1С: Бухгалтерия» изучается на 4 курсе в 7 семестре.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е., 144 час., аудиторная нагрузка 64 часов (лекции – 16, практические – 48), самостоятельная работа – 44, контроль – 36 час., Форма контроля – экзамен.

Целью изучения дисциплин является формирование навыков по автоматизации бухгалтерского учета в организации (предприятии), закрепление и расширение знаний студентов по основам бухгалтерского учета, изучение основных принципов работы программных комплексов автоматизации бухгалтерского учета, освоение основных приемов работы с АРМ бухгалтера на примере программных комплексов 1С: Бухгалтерия.

В ходе изучения дисциплины «Бухгалтерский учет с применением 1С:Бухгалтерия» ставятся следующие задачи:

- изучить содержание основных категорий дисциплины «1С-Бухгалтерия;
- ознакомиться с целями, задачами автоматизации бухгалтерского учета;

- изучить основные этапы и направления развития информационных технологий бухгалтерского учета на современном этапе;
- изучить классификацию программного обеспечения автоматизации бухгалтерского учета;
- рассмотреть технологию ведения бухгалтерского учета в программной среде 1С:Бухгалтерия 8.3
- научиться уверенно пользоваться инструментарием конфигурации Бухгалтерия предприятия;
- применять на практике методики от работы с документами до составления регламентированной отчетности;
- контролировать состояние регламентированной (бухгалтерской и финансовой) отчетности;
- эффективно работать с функционалом программы (работа через документы конфигурации, работа с многоуровневыми справочниками, понимание назначения регистров накопления и регистров сведений, работа с таблицами документов и отчетов, ввод ручных проводок, копирование документов, ввод на основании).

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине

Компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Раздел дисциплины, обеспечивающий этапы формирования компетенции	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:		
			знает	умеет	владеет
ПК-6 Способен пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского	ПК-6.1 Применяют компьютерные программы и оргтехнику для ведения бухгалтерского учета	Раздел 1. Основы автоматизации информационной системы бухгалтерского учета	Компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета.	Пользоваться компьютерным и программами для ведения бухгалтерского учета.	Навыками пользования компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета.
	ПК-6.2 Использует информационные и справочно-правовые	Раздел 2. Автоматизированная обработка информации в	Информационные и справочно-правовые системы, оргтехнику	Пользоваться информационными и справочно-правовыми	Навыками пользования информационными и справочно-правовыми

учета, информационных и справочно-правовыми системами, оргтехникой	системы для решения задач профессиональной деятельности	программе «1С:Бухгалтерия 8.3»		системами, оргтехникой	системами, оргтехникой
ПК -10 Способен осуществлять бухгалтерский учет, составлять финансовую отчетность в экономических субъектах	ПК -10.1 Осуществляет формирование информации в системе бухгалтерского учета экономического субъекта	Раздел 2.Автоматизированная обработка информации в программе «1С:Бухгалтерия 8.3»	Порядок формирования информации в системе бухгалтерского учета экономического субъекта	Формировать информацию в системе бухгалтерского учета экономического субъекта	Навыками формирования информации в системе бухгалтерского учета экономического субъекта
	ПК -10.2 Формирует финансовую отчетность экономического субъекта	Раздел 2.Автоматизированная обработка информации в программе «1С:Бухгалтерия 8.3»	Порядок формирования финансовой отчетности экономического субъекта	Формировать финансовую отчетность экономического субъекта	Навыками формирования финансовой отчетности экономического субъекта
ПК-11. Способен осуществлять налоговый учет, формировать налоговую отчетность	ПК-11.1 Осуществляет ведение налогового учета, составление налоговых расчетов в экономическом субъекте	Раздел 2.Автоматизированная обработка информации в программе «1С:Бухгалтерия 8.3»	Порядок ведения налогового учета, составление налоговых расчетов в экономическом субъекте	Вести налоговый учет, составлять налоговые расчеты в экономическом субъекте	Навыками ведения налогового учета, составление налоговых расчетов в экономическом субъекте

ость и обосновать решения в области налогового планирования организации					
	ПК-11.2 Формирует налоговую отчетность организации	Раздел 2. Автоматизированная обработка информации в программе «1С:Бухгалтерия 8.3»	Порядок формирования налоговой отчетности организации	Составлять налоговую отчетность организации	Навыками составления налоговой отчетности организации

41. Контроль и ревизия в предприятиях АПК.

Дисциплина «Контроль и ревизия в предприятиях АПК» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Б1.В.14 образовательного стандарта высшего образования по направлению 38.03.01 «Экономика» направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Дисциплина «Контроль и ревизия в предприятиях АПК» изучается на 4 курсе очного отделения в 7 семестре, очно-заочного в 8 семестре, на заочном – 5 курсе.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4з.е., 144 час., аудиторная нагрузка 48 часов (лекции – 16, практические – 32), самостоятельная работа – 96час. Форма контроля – диф.зачет.

Целью дисциплины «Контроль и ревизия в предприятиях АПК» формирование у будущих специалистов теоретических знаний о сущности, содержании, системе организации контрольно-ревизионной деятельности, а также практических навыков по исследованию хозяйственных процессов и финансово-хозяйственных операций с позиции законности, достоверности, хозяйственной целесообразности; по проверке обоснованности расчетных, прогнозных и плановых производственных и финансовых показателей, по повышению эффективности деятельности организации.

Задачи дисциплины: Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

-получение теоретических знаний о предметной области экономического контроля в современных условиях и формирования системного представления об особенностях

функционировании системы контроля на различных уровнях административного управления;

- рассмотрение сущности контрольно-ревизионного процесса, его основных этапов и последовательности их осуществления;

- получение практических навыков осуществления контрольных действий в рамках проведения ревизии хозяйственных операций и документального оформления ее результатов;

- развитие творческого подхода к ситуационному применению методических приемов контроля и ревизии с целью повышения эффективности финансово-хозяйственной деятельности организаций различных сфер экономической деятельности.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Раздел дисциплины, обеспечивающий этапы формирования компетенции	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:		
			знает	умеет	владеет
ПК-13 Способен оценивать существенноСТЬ информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	ИД-1 ПК-13 Использует конкретные методы и подходы к определению существенноСТИ информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	Основы теории экономического контроля и ревизия производственной и финансово-хозяйственной деятельности сельскохозяйственных организаций	конкретные методы и подходы к определению существенноСТИ информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	использовать конкретные методы и подходы к определению существенноСТИ информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	навыками использования конкретных методов и подходов к определению существенноСТИ информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности
	ИД- 2 ПК-13 Оценивает существенноСТЬ информации, раскрываемой в бухгалтерской финансовой отчетности	Основы теории экономического контроля и ревизия производственной и финансово-хозяйственной деятельности сельскохозяйствен	оценку существенноСТИ информации, раскрываемой в бухгалтерской финансовой отчетности	оценивать существенноСТЬ информации, раскрываемой в бухгалтерской финансовой отчетности	навыками оценки существенноСТИ информации, раскрываемой в бухгалтерской финансовой отчетности

		твенных организаций			
ПК-14 Способен осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	ИД-1 ПК-14 Проводит проверку соблюдения процедур внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской финансовой отчетности	Контроль и ревизия производственной и финансово-хозяйственной деятельности сельскохозйственных организаций	проверку соблюдения процедур внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской финансовой отчетности	проводить проверку соблюдения процедур внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской финансовой отчетности	навыками проводить проверку соблюдения процедур внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской финансовой отчетности
	ИД-2 ПК-14 Осуществляет подготовку и представление отчетов о состоянии внутреннего контроля экономического субъекта	Контроль и ревизия производственной и финансово-хозяйственной деятельности сельскохозйственных организаций	осуществление подготовки представления отчетов о состоянии внутреннего контроля экономического субъекта	осуществлять подготовку и представление отчетов о состоянии внутреннего контроля экономического субъекта	навыками подготовки и представления отчетов о состоянии внутреннего контроля экономического субъекта
ПК-15 Способен проводить внутреннюю аудиторскую проверку и (или) выполнять консультационный проект в составе группы	ИД-1 ПК-15 Проводит внутреннюю аудиторскую проверку в составе группы	Контроль и ревизия производственной и финансово-хозяйственной деятельности сельскохозйственных организаций	способы, сбора, обработки внутреннюю аудиторскую проверку в составе группы	проводить внутреннюю аудиторскую проверку в составе группы	навыками внутреннего контроля экономического субъекта
	ИД -2 ПК-15 Выполняет консультационный	Контроль и ревизия производственной и	консультационные проекты в	выполнять консультационные проекты	навыками выполнения консультационных

	проект в составе группы	финансово-хозяйственной деятельности сельскохозяйственных организаций	составе группы	в составе группы	проектов в составе группы
--	-------------------------	-----------------------------------------------------------------------	----------------	------------------	---------------------------

42. Компьютерные технологии экономического анализа.

Дисциплина «Компьютерные технологии экономического анализа» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Б1.В.15 образовательного стандарта высшего образования по направлению 38.03.01 «Экономика» направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Дисциплина «Компьютерные технологии экономического анализа» изучается на 4 курсе в 8 семестре.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 час., аудиторная нагрузка 28 часов (лекции – 14, практические – 14), самостоятельная работа – 44, контроль – 0 час., Форма контроля – зачет.

Цель освоения дисциплины:

- ознакомление студентов с назначением и особенностями использования программных продуктов по экономическому анализу;
- понимание особенностей компьютерной технологии экономического анализа в разных секторах бизнеса и направленности;
- получение навыков использования методов компьютерной технологии экономического анализа при разработке концепций, стратегических и бизнес-планов организации
- формируют представление будущим бакалаврам экономистам необходимые теоретические и практические знания в области компьютерной технологии экономического анализа;
- сформировать у обучающегося представление о компьютерной технологии экономического анализа;

Задачи дисциплины:

Изучение дисциплины обеспечивает реализацию требований Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования в области компьютерной технологии экономического анализа по вопросам:

- организации компьютерной технологии экономического анализа на предприятия;
 - направленности и определения предмета ;
 - формирования задач;
 - основных методик компьютерных программ;
- определения эффективности компьютерных технологий экономического анализа.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Раздел дисциплины, обеспечивающ	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:
-------------	---------------------------------------	---------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

ИД-1ПК-9	Способен проводить финансовый анализ применяет методы финансового анализа для экономической обработки информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности		Знать методы финансового анализа методы финансового анализа для экономической обработки информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности	по результатам анализа Уметь применять методы финансового анализа применять методы финансового анализа	методами финансового анализа для экономической обработки информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности методами финансового анализа для экономической обработки информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности
----------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

43. Международные стандарты аудита.

Дисциплина «МСА» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений **Б1.В.16** образовательного стандарта высшего образования по направлению 38.03.01 «Экономика» направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Дисциплина «**Международные стандарты аудита**» изучается на 4 курсе в 8 семестре.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 академических часов, академическая нагрузка 42 час. (лекций – 14 час, практических – 28 час, самостоятельная работа – 66). Виды промежуточных аттестаций: зачет с оценкой.

Цель дисциплины «Международные стандарты аудита» является обеспечение глубоких знаний в области методологии и методики аудита, овладение способностью выполнять аудиторские задания и оказывать прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью.

Задачи дисциплины «Международные стандарты аудита»

- выполнять аудиторские процедуры (действия) в ходе планирования и проведения аудиторской проверки;
- собирать и систематизировать информацию из различных источников, оформлять рабочие документы;
- анализировать полученную информацию и формулировать выводы по итогам ее анализа;
- оказывать сопутствующие аудиту и прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Раздел (модули) дисциплины, обеспечивающий этапы формирования компетенции	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:		
			знать	уметь	владеть
ПК-5 Способен применять в профессиональной деятельности Международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта)	ИД -1ПК-5 Применяет в профессиональной деятельности знания международных нормативных документов	Раздел 1: МСА и обязанности аудитора	Знает Международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости).	Умеет применять в профессиональной деятельности Международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта)	Владеет способами применять в профессиональной деятельности знания международных нормативных документов

<p>ПК-15 Способен проводить внутреннюю аудиторскую проверку и (или) выполнять консультационный проект в составе группы</p>	<p>ИД -1Пк-15 Проводит внутреннюю аудиторскую проверку в составе группы</p>	<p>Раздел 1. Основы аудита</p>	<p>Знает способы проведения внутренней аудиторской проверки</p>	<p>Умеет: использовать внутренние стандарты и выполнять консультационный проект в составе группы</p>	<p>Владеет навыками способностями проводить внутреннюю аудиторскую проверку и (или) выполнять консультационный проект в составе группы</p>
	<p>ИД -2Пк -5 Выполняет консультационный проект в составе группы</p>	<p>Раздел 2 Практический аудит</p>	<p>Знать: порядок работы в составе группы</p>	<p>Выполняет консультационный проект в составе группы</p>	<p>Владеет навыками выполнять консультационный проект в составе группы</p>
<p>ПК -16 Способен выполнять аудиторское задание и оказывать прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью</p>	<p>ИД-1Пк -16 Выполняет аудиторские задания</p>	<p>Раздел 2 Практический аудит</p>	<p>Знает: нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности способен оказывать прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью</p>	<p>Умеет: выполнять аудиторское задание и оказывать прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью</p>	<p>владеет навыками выполнять аудиторское задание и оказывать прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью</p>

	ИД-2Пк-16 оказывает услуги связанные с аудиторской деятельностью		знает требования закона связанные с оказанием услуг в аудиторской деятельности	умеет оказывать услуги связанные с аудиторской деятельностью	навыка- ми оказыват ь услуги связанны е с аудиторс кой деятельн остью
--	---------------------------------------------------------------------------------	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------

44. Сельскохозяйственная кооперация.

Дисциплина «Сельскохозяйственная кооперация» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Б1.В.17 образовательного стандарта высшего образования по направлению 38.03.01 «Экономика» направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Дисциплина «Сельскохозяйственная кооперация» изучается на 2 курсе в 3 семестре.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 час., аудиторная нагрузка 51 часов (лекции – 17, практические – 34), самостоятельная работа – 57, контроль – 0 час., Форма контроля – зачет.

Целью дисциплины – формирование знаний и умений сельскохозяйственной кооперации, освоение методологии кооперирования и выработка практических навыков по применению научных методов сельскохозяйственной кооперации на предприятиях и организациях АПК в новых условиях хозяйствования.

Задачами изучения дисциплины являются:

- освоение методов сельскохозяйственной кооперации;
- выработка практических навыков по применению научных методов сельскохозяйственной кооперации;
- постановка задач кооперирования в АПК при заданных критериях и нормативных требованиях;
- использование инновационных и информационных технологий для кооперации;
- кооперативная деятельность в аграрной сфере в соответствии с требованиями сельхоз товаропроизводителей;
- разработка новой формы организации производства с учетом социально-экономических и других требований.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующей компетенции:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОПОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Комп етенц ии	Содержание компетенции (или ее части)	Раздел дисциплины, обеспечивающ ий этапы формирования компетенции	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:		
			знать	уметь	владеть

УК – 10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности					
УПК-10	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	1. Основы сельскохозяйственной кооперации. 2. Технология организации сельскохозяйственной кооперации	основы специфику современной сельскохозяйственной кооперации в сельском хозяйстве	применять современные методы с/х кооперации перспективные направления тенденции развития кооперации АПК	основными приемами и методами сельскохозяйственной кооперации; навыками организации деятельности в кооперированных формированиях;
ПК – 9. Способен проводить финансовый анализ					
ПК-9	способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	1. Основы сельскохозяйственной кооперации. 2. Технология организации сельскохозяйственной кооперации	способы сельскохозяйственной кооперации	организовать сельскохозяйственные кооперативы	навыками организации сельскохозяйственных кооперативов
ПК – 18. Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности с учетом отраслевой специфики организаций АПК и участвовать в проведении исследований в области профессиональной деятельности					
ПК-18	способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	1. Основы сельскохозяйственной кооперации. 2. Технология организации сельскохозяйственной кооперации	методы реализации принципов сельскохозяйственной кооперации	организовать деятельность сельскохозяйственных кооперативов	методами и приемами организовать деятельность сельскохозяйственных кооперативов

45. Бухгалтерский учет в коммерческих банках.

Дисциплина «Бухгалтерский учет в коммерческих банках» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Б1.В.18 образовательного стандарта высшего образования по направлению 38.03.01 «Экономика» направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Дисциплина «Компьютерные технологии экономического анализа» изучается на 3 курсе в 5 семестре.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 час., аудиторная нагрузка 51 час (лекции – 17, практические – 34), самостоятельная работа – 57, контроль – 0 час., Форма контроля – зачет с оценкой.

Цель дисциплины - обобщить, систематизировать и углубить полученные ранее знания и навыки для последующего использования в профессиональной деятельности бухгалтера в коммерческих банках.

Задачи дисциплины:

углубленное изучение основных аспектов организации бухгалтерского учета в коммерческих банках организационно-правовой формы;

получить систему знаний по учету активов, пассивов и операций банков, закрепить теоретические знания и приобрести навыки их использования в практической деятельности;

проанализировать основные положения методики учета операций в банках, область его применения, цели и методы, а также его взаимосвязь с другими нормативными документами;

изучение организации внутреннего контроля и формирования информационного обеспечения управления коммерческими банками различной организационно-правовой формы;

обобщение учетной информации и составления бухгалтерской отчетности в коммерческих банках различной организационно-правовой формы.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Раздел дисциплины, обеспечивающий этапы формирования компетенции	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:		
			знать	уметь	владеть
ПК-1	Способен организовывать и планировать процесс формирования	Методология бухгалтерского учета в коммерч	нормативные документы, регулирующие порядок отражения на счетах	оценивать действующее законодательные и нормативно-правовые	Навыками использования нормативно-законодательных документов в практической

	ания информации в системе бухгалтерского учета, составляет бухгалтерскую (финансовую) отчетность	еских банках Организация бухгалтерского учета в коммерческих банках	бухгалтерского учета фактов хозяйственной жизни по учету источников, финансовых обязательств и итогам инвентаризации: план, счетов бухгалтерского учета, методические указания по проведению инвентаризации и имущества организации и ее обязательств.	положения, регулирующие бухгалтерский учет основных средств, нематериальных активов и других активов и обязательств.	деятельности предприятия при организации и ведении бухгалтерского учета источников, финансовых обязательств и результатов инвентаризации
ПК-4	Способен применять законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности	Методология бухгалтерского учета в коммерческих банках Организация бухгалтерского учета в коммерческих банках	основы построения, расчета и анализа системы бухгалтерских показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов – основы построения показателей бухгалтерской отчетности	отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, - составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации – анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий для принятия	навыками отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности за отчетный период – приемами и методами анализа данных учетно-экономической информации; - методикой формирования показателей бухгалтерской финансовой и статистической отчетности, налоговых деклараций

				управленческих решений	
ПК-10	Способен осуществлять бухгалтерский учет, составлять финансовую отчетность в экономических субъектах	Методология бухгалтерского учета в коммерческих банках Организация бухгалтерского учета в коммерческих банках	методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие организацию и осуществление процесса внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта;	навыками организация и планирования процесса внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта;
ПК-11	Способен осуществлять налоговый учет, формировать налоговую отчетность и обосновать решения в области налогового планирования организации	Методология бухгалтерского учета в коммерческих банках Организация бухгалтерского учета в коммерческих банках	законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения; - принципы налоговой политики и налоговой системы РФ; - методику исчисления и уплаты налогов в бюджеты	идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налогооблагаемую базу, сумму налога и сбора; - составлять расчеты, декларации и другую налоговую отчетность; - осуществлять мониторинг законодательства о налогах и сборах.	концепцией налогообложения в Российской Федерации; - углубленными теоретическими знаниями по налогам и налогообложению; - правилами взимания налогов и сборов с физических и юридических лиц на основе Налогового кодекса РФ; - навыками составления налоговой отчетности на основе

			<p>разных уровней в соответствии с законодательством РФ;</p> <p>- сроки уплаты налогов и предоставления налоговой отчетности;</p> <p>- состав финансовых санкций и штрафов, применяемых к нарушителям налогового законодательства.</p>		<p>закрепления теоретических знаний и практических умений по данной дисциплине.</p>
--	--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	-------------------------------------------------------------------------------------

46. Балансоведение.

Дисциплина «Балансоведение» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Б1.В.19 образовательного стандарта высшего образования по направлению 38.03.01 «Экономика» направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Дисциплина «Бухгалтерское дело» изучается на 4 курсе в 7 семестре.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 час., аудиторная нагрузка 48 часов (лекции – 16, практические – 32), самостоятельная работа – 60, контроль – 0 час., Форма контроля - зачет.

Целями освоения дисциплины «Балансоведение» являются формирование у студентов теоретических знаний об основополагающих концепциях балансовых отчетов и практических навыков моделирования показателей бухгалтерских балансов в рамках ведения балансовой политики организаций. Полученные знания позволят будущим бакалаврам экономики использовать их в своей профессиональной и научной деятельности, а также при написании выпускных квалификационных работ.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине

Компетенции	Содержание компетенции и (или ее части)	Раздел дисциплины, обеспечивающий этапы	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:		
			знает	умеет	владеет

		формирования компетенции			
ПК-3 Способен разрабатывать формы первичных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и оставлять графики документооборота	ИД-1ПК-3 Разрабатывает формы первичных документов, регистров бухгалтерского учета	Основы балансоведения	Формы первичных документов, регистров бухгалтерского учета	разрабатывать формы первичных документов, регистров бухгалтерского учета	навыками разработки и составления форм первичных документов, регистров бухгалтерского учета
	ИД-2ПК-3 Разрабатывает формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составляет графики документооборота	Виды балансов и особенности их составления	формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составляет графики документооборота	Организовать делопроизводство в бухгалтерской службе	навыками разработки формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составления графика документооборота
ПК - 4 Способен применять законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете,	ИД-1ПК-4 Применяет в профессиональной деятельности и законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете	Виды балансов и особенности их составления	законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете	применить в профессиональной деятельности законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете	навыками применения в профессиональной деятельности законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете

налогах и сборах, аудиторской деятельности	ИД-2ПК-4 Применяет в профессиональной деятельности и законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, аудиторской деятельности	Виды балансов и особенности их составления	законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, аудиторской деятельности	применять в профессиональной деятельности законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, аудиторской деятельности	навыками применения в профессиональной деятельности законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, аудиторской деятельности
ПК - 13 Способен оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	ИД-1ПК-13 Использует конкретные методы и подходы к определению существенности информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	Основы балансоведения Виды балансов и особенности их составления	методы и подходы к определению существенности информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	применяет методы и подходы к определению существенности информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	методами и подходами к определению существенности информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности
	ИД-1ПК-13 Оценивает существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской финансовой отчетности	Основы балансоведения Виды балансов и особенности их составления	правила оценивания существенности информации, раскрываемой в бухгалтерской финансовой отчетности	применять правила оценивания существенности информации, раскрываемой в бухгалтерской финансовой отчетности	методикой оценки существенности информации, раскрываемой в бухгалтерской финансовой отчетности

47. Страхование.

Дисциплина относится к части дисциплин, формируемых участниками образовательных отношений Б1.В.20.

Дисциплина «Компьютерные технологии экономического анализа» изучается на 3 курсе в 6 семестре.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е., 144 час., аудиторная нагрузка 48 часов (лекции – 16, практические – 32), самостоятельная работа – 60, контроль – 36, форма контроля – экзамен.

Целью изучения дисциплины «Страхование» являются:

- сформировать у студентов целостную систему знаний о страховом процессе и организации страхового дела в Российской Федерации.

- дать основной понятийно-терминологический аппарат, характеризующий страховое дело.

- раскрыть взаимосвязь всех понятий, категорий, внутреннюю логику и представить технологическую модель страхового дела, которое уже давно превратилось в страховой бизнес.

Задачи учебной дисциплины заключаются в следующем:

- дать студентам минимум необходимых теоретических знаний в области страхового бизнеса;

- привить студентам практические навыки работы в одной из самых перспективных сфер деятельности XXI века.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Раздел дисциплины, обеспечивающий этапы формирования компетенции	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:		
			знать	уметь	владеть
ПК - 7	Способен разрабатывать варианты управленческих решений в экономических субъектах на основе критериев экономической эффективности с учетом возможных рисков	Страховой бизнес в рыночной экономике; основы построения страховых тарифов по видам страхования; управление риском в страховании; страховой маркетинг	Знает основные варианты разработки управленческих решений в страховании на основе критериев экономической эффективности с учетом возможных рисков	Умеет применять практические знания в решении теоретических задач	навыками: разработки управленческих решений в страховании на основе критериев экономической эффективности с учетом возможных рисков
ИД-1ПК-7	Разрабатывает варианты управленческих решений в	Личное страхование; имущественное	Знает основные способы разработки	Использовать варианты управленческих решений в	Навыками применения управленческих решений в

	экономических субъектах на основе критериев экономической эффективности	страхование; страхование ответственности; перестрахование; финансовые основы и налогообложение страховой деятельности	управленческих решений в экономических субъектах на основе критериев экономической эффективности в страховании	экономических субъектах на основе критериев экономической эффективности в страховании	страховых компаний
ИД-2ПК-7	Обосновывает принятие экономическим субъектом решений с учетом возможных рисков	Личное страхование; имущественное страхование; страхование ответственности; перестрахование; финансовые основы и налогообложение страховой деятельности	Знает основные методы принятия страховыми компаниями решений с учетом возможных рисков	Используем приемы и методы для решения практических задач	Практическими навыками при принятии решений в страховании с учетом возможных рисков
ПК-8	Способен применять методы экономического анализа информации, осуществлять формулирование выводов и обоснование предложений по результатам анализа	Личное страхование; имущественное страхование; страхование ответственности; перестрахование	Знает методы экономического анализа информации в страховой деятельности	Использовать приемы и методы для решения практических задач	Практическими навыками осуществления формулировки выводов и обоснование предложений по результатам анализа сложившейся ситуации при проведении страхования

ИД-1ПК-8	Применяет методы экономического анализа информации	Построение страховых тарифов по видам страхования; управление риском в страховании ; страховой маркетинг	Знаем методы экономического анализа информации при построении страховых тарифов по видам страхования и управления рисками.	Использовать приемы и методы для решения практических задач	Владеет практическими навыками применения методов экономического анализа информации в страховании
ПК-9	Способен проводить финансовый анализ	Финансовые основы и налогообложение страховой деятельности	Знает основные показатели проведения финансового анализа	Использовать показатели финансового анализа в практической деятельности	Владеет практическими навыками проведения финансового анализа в страховой деятельности
ИД-2ПК-9	Устанавливает причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период	Личное страхование; имущественное страхование; ответственности; перестрахование	Основные приемы и методы установления причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период в страховой деятельности	Использовать приемы и методы для решения практических задач	Установления причинно-следственных связей изменений, произошедших за отчетный период в страховой деятельности
ИД-3ПК-9	Оценивает потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем	Личное страхование; имущественное страхование; ответственности; перестрахование	Основные приемы и методы оценки потенциальных рисков и возможности экономического субъекта в обозримом будущем	Использовать приемы и методы для решения практических задач	Навыками оценки потенциальных рисков для экономического субъекта через страхование

48. Судебно-бухгалтерская экспертиза.

Дисциплина «Судебно-бухгалтерская экспертиза» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Б1.В.21 образовательного стандарта высшего образования по направлению 38.03.01 «Экономика» направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Дисциплина «Судебно-бухгалтерская экспертиза» изучается на 4 курсе очного отделения в 8 семестре, очно-заочное в 9 семестре, на заочном – 5 курсе.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 33.е., 108 час., аудиторная нагрузка 42 часов (лекции – 14, практические – 28), самостоятельная работа – 66 часов. Форма контроля - зачет.

Целью дисциплины «Судебно-бухгалтерская экспертиза» является ознакомление студентов с теоретическими основами и современными методами ведения экспертной деятельности в Российской Федерации, а также практическое усвоение действующей практики рассмотрения правонарушений в области экономики.

Задачи дисциплины: Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- раскрытие правовых основ судебно-бухгалтерской экспертизы;
- освоение методологических признаков проведения судебно- бухгалтерской экспертизы;
- знание предмета и объектов судебно-бухгалтерской экспертизы;
- применение основных приемов и методов судебно- бухгалтерской экспертизы хозяйственных операций.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Раздел дисциплины, обеспечивающий этапы формирования компетенции	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:		
			знает	умеет	владеет
ПК-4 Способен применять законодательство РФ о бухгалтерском учете, налогах и сборах,	ИД-1ПК- 4 Применяет в профессиональной деятельности и законодательство РФ о бухгалтерском учете	Теоретические основы судебно-бухгалтерской экспертизы Практическое применение судебно-	законодательство РФ о бухгалтерском учете	применять профессиональную деятельность законодательство РФ о бухгалтерском учете	навыками профессиональной деятельности законодательством РФ о бухгалтерском учете

аудиторской деятельности		бухгалтерской экспертизы			
	ИД – 2 ПК-4 Применяет в профессиональной деятельности и законодательство РФ о налогах и сборах, аудиторской деятельности	Теоретические основы судебно-бухгалтерской экспертизы Практическое применение судебно-бухгалтерской экспертизы	законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, аудиторской деятельности	применять в профессиональной деятельности законодательство РФ о налогах и сборах, аудиторской деятельности	законодательством РФ о налогах и сборах, аудиторской деятельности
ПК-14 Способен осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	ИД-1 ПК-14 Проводит проверку соблюдения процедур внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской финансовой отчетности	Теоретические основы судебно-бухгалтерской экспертизы и практическое применение судебно-бухгалтерской экспертизы	процедуру внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской финансовой отчетности	проводить проверку процедур внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской отчетности	навыками внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской отчетности
	ИД-2 ПК-14 Осуществляет подготовку и представление отчетов о состоянии внутреннего контроля	Теоретические основы судебно-бухгалтерской экспертизы и практическое	осуществлять подготовку и представление отчетов о состоянии внутреннего контроля экономического субъекта	осуществлять подготовку и представление отчетов о состоянии внутреннего контроля экономического субъекта	навыками осуществления подготовки и представления отчетов о состоянии внутреннего контроля

	экономического субъекта	применение судебно-бухгалтерской экспертизы			экономического субъекта
ПК-15 Способен проводить внутреннюю аудиторскую проверку и (или) выполнять консультационный проект в составе группы	ИД-1 ПК-15 Проводит внутреннюю аудиторскую проверку в составе группы	Теоретические основы судебно-бухгалтерской экспертизы и практическое применение судебно-бухгалтерской экспертизы	знает внутреннюю аудиторскую проверку в составе группы	умеет проводить внутреннюю аудиторскую проверку в составе группы	владеет навыками внутренней аудиторской проверки в составе группы

50. Налоговый учет и отчетность.

Дисциплина «**Налоговый учет и отчетность**» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Б1.В.23 образовательного стандарта высшего образования по направлению 38.03.01 «Экономика» направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Дисциплина «**Налоговый учет и отчетность**» изучается на 4 курсе в 7 семестре.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е., 144 час., аудиторная нагрузка 48 часов (лекции – 16, практические – 32), самостоятельная работа – 60, контроль – 36 час., форма контроля - экзамен.

Целью освоения дисциплины «**Налоговый учет и отчетность**» является формирование у студентов теоретических знаний о методологических основах налогового учета и приобретение практических навыков в исчислении и уплате налогов и других платежей с целью формирования налоговой отчетности.

Задачами дисциплины являются:

- изучение принципов построения Налогового кодекса РФ и системы налогов России;
- изучение системы различных налоговых льгот по категориям налогоплательщиков и элементам налога;
- изучение методов налогового учета, оценки налогового бремени собственников, наёмного персонала, физического лица и организации в целом;
- овладение навыками в исчислении и уплате налогов и других платежей с целью формирования налоговой отчетности, а также методами оптимизации налоговых платежей;

- оказание помощи потребителям информации в понимании данных, содержащихся в налоговой отчетности.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующей компетенции:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Раздел дисциплины, обеспечивающий этапы формирования компетенции	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:		
			знает	умеет	владеет
ИД-2ПК-4	Применяет в профессиональной деятельности законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, аудиторской деятельности	Организация налогового учета	Знает нормы законодательства Российской Федерации о налогах и сборах и аудиторской деятельности	Применять в профессиональной деятельности законодательство Российской Федерации о налогах и сборах	Навыками применения в профессиональной деятельности норм законодательства Российской Федерации о налогах и сборах и аудиторской деятельности
ИД-1ПК-11	Осуществляет ведение налогового учета, составление налоговых расчетов в экономическом субъекте	Профессиональная деятельность современного бухгалтера	порядок ведения налогового учета и составления налоговых расчетов в экономическом субъекте	осуществлять ведение налогового учета и составление налоговых расчетов в экономическом субъекте	навыками ведения налогового учета и составления налоговых расчетов в экономическом субъекте
ИД-2ПК-11	Формирует налоговую отчетность организации	Профессиональная деятельность современного бухгалтера	порядок формирования налоговой отчетности организации	применять в профессиональной деятельности все приемы формирования налоговой отчетности организации	навыками разработки налоговой отчетности организации и составления графика документооборота

ИД-3ПК-11	Обосновывает решения в области налогового планирования и формирования налоговой политики экономического субъекта	Профессиональная деятельность современного бухгалтера	порядок обоснования решений в области налогового планирования и формирования налоговой политики экономического субъекта	обосновывать решения в области налогового планирования и формирования налоговой политики экономического субъекта	навыками обоснования решений в области налогового планирования и формирования налоговой политики экономического субъекта
-----------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

51. Экономическая география.

Дисциплина «Экономическая география» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Б1.В.ДВ.01.01 образовательного стандарта высшего образования по направлению 38.03.01 «Экономика» направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Дисциплина «Экономическая география» изучается на 1 курсе в 1 семестре.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 час., аудиторная нагрузка 51 часов (лекции – 17, практические – 34), самостоятельная работа – 21, контроль – 36 час., форма контроля – экзамен.

Целью освоения дисциплины «Экономическая география» является: изучение теоретических основ науки и ее основных концепций географического разделения труда, факторов и условий размещения производства, формирования экономических районов и их специализации, регионального развития и управления.

Изучаемый курс формирует основы необходимых знаний об общих факторах экономического развития регионов, а также о составе, ресурсах, структуре производства, населении и проблемах конкретных регионов России. «Экономическая география» - единственная дисциплина, предметом изучения которой служат: территория региона, его природно-ресурсный потенциал, демографические процессы, трудовые ресурсы, экономика региона, её структурная перестройка, экономические и внешнеэкономические связи.

Задачами являются изучение:

- овладение студентами навыков экономико-географического мышления и анализа, научного обоснования пространственного взаимодействия природных, экономических и социальных процессов;

– приобретение студентами компетенций, обусловленных изучением специфики геоэкономической среды;

– приобретение навыков анализа социально-экономических процессов, их оценки и обоснования полученных результатов с целью совершенствования управления факторами размещения производительных сил и территориального развития.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОПОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Индикаторы достижения компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Раздел дисциплины, обеспечивающий этапы формирования компетенции	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:		
			знает	умеет	владеет
Компетенция УК – 10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности					
УК – 10	Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике	Раздел 1. Общие положения дисциплины Раздел 2. Отраслевой обзор многоукладного хозяйства РФ	1. Знает факторы технического и технологического прогресса и повышения производительности, показатели социально-экономического развития и роста, ресурсные и экологические ограничения развития, понимает необходимость долгосрочного устойчивого развития	Умеет критически оценивать информацию в перспективах экономического роста и технологического развития экономики страны, последствий экономической политики для принятия обоснованных экономических решений.	Владеет основными методами организации и технологии, также осуществления анализа закономерностей и тенденции предпринимательской деятельности и риски, связанные с ней, особенности частного и государственного предпринимательства, инновационной деятельности
Компетенция ПК -17. Способен осуществлять сбор и анализ данных, необходимых для проведения научных исследований в области профессиональной деятельности, интерпретацию результатов исследований, подготовку и представление аналитических обзоров					
ПК - 17	Может применять современные методы сбора, обработки и анализа данных при решении поставленных экономических и финансовых задач, методы анализа	Раздел 1. Общие положения дисциплины Раздел 2. Отраслевой обзор многоукладного хозяйства РФ	1. Знает современные методы сбора, обработки и анализа данных при решении поставленных экономических и финансовых задач, методы социально-	Умеет использовать современные методы сбора, обработки и анализа данных при решении поставленных экономических и финансовых задач, методы анализа	Владеть современными методами сбора, обработки, анализа социально-экономических данных, методиками расчета и анализа социально-

	социально-экономических и финансовых показателей, процессов и явлений, тенденций их изменения		экономических и финансовых показателей, процессов и явлений, тенденций их изменения	социально-экономических и финансовых показателей, процессов и явлений, тенденций их изменения	экономических показателей
Компетенция ПК -18. Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности с учетом отраслевой специфики организаций АПК и участвовать в проведении исследований в области профессиональной деятельности					
ПК - 18	Способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	Раздел 1. Общие положения дисциплины Раздел 2. Отраслевой обзор многоукладного хозяйства РФ	Знать способы сбора и обработки информации для расчета социально-экономических показателей с учетом отраслевой специфики организаций АПК	Уметь проводить статистические обследования, опросы, анкетирование и первичную обработку их результатов с учетом отраслевой специфики организаций АПК	Владеть методами представления результатов аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи на предприятиях и организациях АПК

2. Размещение производительных сил.

Дисциплина «Размещение производительных сил» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Б1.В.ДВ.01.02 образовательного стандарта высшего образования по направлению 38.03.01 «Экономика» направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Дисциплина «Размещение производительных сил» изучается на 1 курсе в 1 семестре.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 час., аудиторная нагрузка 48 часов (лекции – 17, практические – 34), самостоятельная работа – 60, контроль – 36 час., Форма контроля – экзамен.

Целью освоения дисциплины «Размещение производительных сил» является: изучение теоретических основ науки и ее основных концепций географического разделения труда, факторов и условий размещения производства, формирования экономических районов и их специализации, регионального развития и управления.

Изучаемый курс формирует основы необходимых знаний об общих факторах экономического развития регионов, а также о составе, ресурсах, структуре производства, населении и проблемах конкретных регионов России. «Размещение производительных сил» - единственная дисциплина, предметом изучения которой служат: территория региона, его природно-ресурсный потенциал, демографические процессы, трудовые ресурсы, экономика региона, её структурная перестройка, экономические и внешнеэкономические

связи.

Задачами являются изучение:

- овладение студентами навыков экономико-географического мышления и анализа, научного обоснования пространственного взаимодействия природных, экономических и социальных процессов;

– приобретение студентами компетенций, обусловленных изучением специфики геоэкономической среды;

– приобретение навыков анализа социально-экономических процессов, их оценки и обоснования полученных результатов с целью совершенствования управления факторами размещения производительных сил и территориального развития.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОПОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Индикаторы достижения компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Раздел дисциплины, обеспечивающий этапы формирования компетенции	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:		
			знает	умеет	владеет
Компетенция УК – 10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности					
УК – 10	Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике	Раздел 1. Общие положения дисциплины Раздел 2. Отраслевой обзор многоукладного хозяйства РФ	Знает факторы технического и технологического прогресса и повышения производительности, показатели социально-экономического развития и роста, ресурсные и экологические ограничения развития, понимает необходимость долгосрочного устойчивого развития	Умеет критически оценивать информацию в перспективах экономического роста и технологического развития экономики страны, последствий экономической политики для принятия обоснованных экономических решений.	Владеет основными методами организации и технологии, а также осуществления анализа закономерностей и тенденции предпринимательской деятельности и риски, связанные с ней, особенности частного и государственного предпринимательства, инновационной деятельности
Компетенция ПК -17. Способен осуществлять сбор и анализ данных, необходимых для проведения научных исследований в области профессиональной деятельности, интерпретацию результатов исследований, подготовку и представление аналитических обзоров					

ПК - 17	Может применять современные методы сбора, обработки и анализа данных при решении поставленных экономических и финансовых задач, методы анализа социально-экономических и финансовых показателей, процессов и явлений, тенденций их изменения	Раздел 1. Общие положения дисциплины Раздел 2. Отраслевой обзор многоукладного хозяйства РФ	1. Знает современные методы сбора, обработки и анализа данных при решении поставленных экономических и финансовых задач, методы анализа социально-экономических и финансовых показателей, процессов и явлений, тенденций их изменения	Умеет использовать современные методы сбора, обработки и анализа данных при решении поставленных экономических и финансовых задач, методы анализа социально-экономических и финансовых показателей, процессов и явлений, тенденций их изменения	Владеть современными методами сбора, обработки, анализа социально-экономических данных, методиками расчета и анализа социально-экономических показателей
Компетенция ПК -18. Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности с учетом отраслевой специфики организаций АПК и участвовать в проведении исследований в области профессиональной деятельности					
ПК - 18	Способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	Раздел 1. Общие положения дисциплины Раздел 2. Отраслевой обзор многоукладного хозяйства РФ	1. Знать способы сбора и обработки информации для расчета социально-экономических показателей с учетом отраслевой специфики организаций АПК	Уметь проводить статистические обследования, опросы, анкетирование и первичную обработку их результатов с учетом отраслевой специфики организаций АПК	Владеть методами представления результатов аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи на предприятиях и организациях АПК

53. Бухгалтерский учет в государственных (муниципальных) учреждениях.

Дисциплина «Бухгалтерский учет в государственных (муниципальных) учреждениях» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Б1.В.ДВ.02.01 образовательного стандарта высшего образования по направлению 38.03.01 «Экономика» направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Дисциплина «Бухгалтерский учет в государственных (муниципальных) учреждениях» изучается на 3 курсе в 6 семестре.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 час., аудиторная нагрузка 48 час (лекции – 16, практические – 32), самостоятельная работа – 60, контроль – 0 час., Форма контроля – зачет с оценкой.

Целью освоения дисциплины «Бухгалтерский учет в государственных (муниципальных) учреждениях» является формирование у студентов современной системы знаний о концептуальных основах бухгалтерского учета, основах методологии учета хозяйственной деятельности, о технике бухгалтерского учета, подходах к организации учета на предприятии и основах управления бухгалтерским учетом в Российской Федерации.

Задачами данной дисциплины раскрытие:

- правового статуса казённых, автономных и бюджетных государственных учреждений;
- влияние правового статуса государственного учреждения на организацию учёта, контроля и анализа функционирования их деятельности;

вопросов нормативного регулирования бухгалтерского учёта и отчётности в государственных учреждениях, осуществления контроля учредителем деятельности подведомственных учреждений, контроля за выполнением государственного задания.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Раздел (модули) дисциплины, обеспечивающий этапы формирования компетенции	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:		
			знать	уметь	владеть
ПК-1	Способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для	Основы учета в государственных и муниципальных учреждениях, сущность финансовых и нефинансовых активов Отражение результатов деятельности государственных и муниципальных учреждений	методы анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.	использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	навыками анализа и обработки финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., методами принятия на их основе управленческих решений

	принятия управленческих решений				
ПК-10	Способен осуществлять бухгалтерский учет, составлять финансовую отчетность в экономических субъектах	Основы учета в государственных и муниципальных учреждениях сущность финансовых и нефинансовых активов Отражение результатов деятельности государственных и муниципальных учреждений	законодательство РФ по ведению бухгалтерского учета и составлению и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности экономических субъектов	формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности экономических субъектов	компьютерными программами для составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономических субъектов в соответствии с законодательством РФ

54. Бухгалтерский учет в страховых организациях.

Дисциплина «Бухгалтерский учет в страховых организациях» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, раздел «Элективные дисциплины по бухгалтерскому учету на предприятиях различных отраслей и форм хозяйствования» Б1.В.ДВ.02.02 образовательного стандарта высшего образования по направлению 38.03.01 «Экономика» направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Дисциплина «**Бухгалтерский учет в страховых организациях**» изучается на 3 курсе в 6 семестре.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 час., аудиторная нагрузка 48 часов (лекции – 16, практические – 32), самостоятельная работа – 60., Форма контроля – зачет.

Целью дисциплины «Бухгалтерский учет в страховых организациях» является формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков по организации и ведению бухгалтерского учета в страховых организациях.

Задачи дисциплины: Изучение дисциплины направлено на решение следующих задач:

- изучение теоретических основ организации бухгалтерского учета и его особенностей и роли в работе страховой организации в условиях рыночной экономики;
- получение системы знаний о бухгалтерском учете в страховой организации;
- усвоение методологических основ организации бухгалтерского учета и методики формирования бухгалтерской отчетности в страховых организациях;
- приобретение практических навыков по составлению и анализу отчетности страховых организаций.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующей компетенции:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Раздел дисциплины, обеспечивающий этапы формирования компетенции	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:		
			знать	уметь	владеть
ПК-1 Способен организовывать и планировать процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета, составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность	ИД-1ПК-1 Разрабатывает способы ведения бухгалтерского учета и формирует учетную политику экономического субъекта	Профессиональная деятельность современного бухгалтера	способы ведения бухгалтерского учета и формирования учетной политики экономического субъекта	разрабатывать способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта	навыками разработки способов ведения бухгалтерского учета и формирования учетной политики экономического субъекта
	ИД-2ПК-1 Организует делопроизводство в бухгалтерской службе	Профессиональная деятельность современного бухгалтера	организацию делопроизводства в бухгалтерской службе	организовать делопроизводство в бухгалтерской службе	навыками организации делопроизводства в бухгалтерской службе
	ИД-3ПК-1 Планирует объемы и сроки выполнения учетных работ	Профессиональная деятельность современного бухгалтера	способы планирования объемов и сроков выполнения учетных работ	планировать объемы и сроки выполнения учетных работ	навыками планирования объемов и сроков выполнения учетных работ
ПК-10 Способен осуществлять	ИД-1ПК-10 Осуществляет формирование	Профессиональная деятельность современного бухгалтера	порядок формирования информации в системе	применять в профессиональной деятельности все приемы формирования информации в системе	навыками разработки информации в системе бухгалтерского

бухгалтерский учет, составлять финансовую отчетность в экономических субъектах	информации и в системе бухгалтерского учета экономического субъекта		бухгалтерского учета экономического субъекта	бухгалтерского учета экономического субъекта	учета экономического субъекта
	ИД-2ПК-10 Формирует финансовую отчетность экономического субъекта	Профессиональная деятельность современного бухгалтера	порядок формирования финансовой отчетности экономического субъекта	применять в профессиональной деятельности все приемы формирования финансовой отчетности экономического субъекта	навыками разработки форм бухгалтерской (финансовой) отчетности и составления графика документооборота

55. Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета и аудита.

Дисциплина «Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета и аудита» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Б1.В.ДВ.03.01 образовательного стандарта высшего образования по направлению 38.03.01 «Экономика» направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Дисциплина «Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета и аудита» изучается на 4 курсе в 8 семестре.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 час., аудиторная нагрузка 42 час (лекции – 14, практические – 28), самостоятельная работа – 66, контроль – 0 час., Форма контроля – зачет с оценкой.

Цель - формирование теоретических знаний и практических навыков использования нормативно – правовой документации по ведению бухгалтерского учета в организации.

Задачами являются изучение:

- изучение законодательных актов, регулирующих методологические вопросы организации и ведения бухгалтерского учета;
- изучение положений по ведению бухгалтерского учета, регулирующих учет активов и обязательств организации;
- изучение положений по ведению бухгалтерского учета, регулирующих учет финансовых результатов деятельности организации;

изучение нормативных документов, регулирующих порядок составления и представления бухгалтерской финансовой отчетности.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Раздел дисциплины, обеспечивающий этапы формирования	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:		
			знать	уметь	владеть

		компетенции			
ПК-2 Способен разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта	ИД-1ПК-2 Разрабатывает внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта	нормативные – законодательные документы, регулирующие общие вопросы организации и бухгалтерского учета	знает законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности,	умеет разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта;	владеет навыками: координации и контроля процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета; формирования числовых показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности;
	ИД-2ПК-2 Разрабатывает стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта		основы нормативного регулирования и методические подходы к осуществлению документирования хозяйственных операций, проведению учета денежных средств, разработке рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации и формированию на его основе бухгалтерских проводок	осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки	приемами осуществления документирования хозяйственных операций, проведения учета денежных средств, разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации и формирования на его основе бухгалтерских проводок

<p>ПК-4 Способен применять законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налоговых и сборах, аудиторской деятельности</p>	<p>ИД-1ПК-4 Способен применять законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности</p>	<p>«Нормативное регулирование учета активов, обязательств, доходов, расходов и составления отчетности»</p>	<p>законодательство Российской Федерации о налогах и сборах в бухгалтерском учете, Во внебюджетные фонды; законодательство Российской Федерации, регулирующие административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов</p>	<p>разрабатывать внутренние организационные документы, регламентирующие ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды</p>	<p>методами проверки качества составления регистров налогового учета, налоговой отчетности и отчетности в государственные внебюджетные фонды</p>
	<p>ИД-2ПК-4 Применяет в профессиональной деятельности законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, аудиторской деятельности</p>		<p>теоретические основы внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности, законодательство Российской Федерации бухгалтерском учете, аудиторской деятельности</p>	<p>понимать цели и процедуры внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта</p>	<p>навыками организации осуществлять внутренний контроль совершаемых экономическим субъектом фактов хозяйственной жизни</p>

56. Учет затрат на предприятиях по переработке сельскохозяйственного сырья.

Дисциплина «Учет затрат на предприятиях по переработке сельскохозяйственного сырья» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Б1.В.ДВ.03.02 образовательного стандарта высшего образования по направлению 38.03.01 «Экономика» направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Дисциплина «Учет затрат на предприятиях по переработке сельскохозяйственного сырья» изучается на 4 курсе в 8 семестре.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 час., аудиторная нагрузка 42 час (лекции – 14, практические – 28), самостоятельная работа – 66, контроль – 0 час., Форма контроля – зачет с оценкой.

Целью дисциплины является выработка системных знаний об особенностях бухгалтерского учёта в отраслях АПК, обусловленных технологическими особенностями.

Задачами дисциплины является раскрытие:

- технологических особенностей сельскохозяйственного производства и их влияния на организацию учета затрат и выхода продукции в отраслях АПК;
- учёта затрат и исчисления себестоимости услуг вспомогательных производств в сельскохозяйственных организациях;
- учёта и распределения расходов будущих периодов, расходов по организации производства и управлению в сельскохозяйственных организациях;
- учёта затрат и исчисления себестоимости продукции основного производства в сельскохозяйственных организациях;

учёта затрат и исчисления себестоимости продукции основного производства на перерабатывающих предприятиях АПК.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Раздел дисциплины, обеспечивающий этапы формирования компетенции	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:		
			знать	уметь	владеть
ПК-10	Способен осуществлять бухгалтерский учет, составлять финансовую отчетность в	Учет затрат в производстве	методику внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой)	самостоятельно разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие организацию и	навыками организации и планирования процесса внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления

	<p>экономических субъектах</p>		<p>отчетности, порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни, отечественной и зарубежной опыт в сфере организации и осуществления соблюдения процедур внутреннего контроля.</p>	<p>осуществление процесса внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, осуществлять проверку обоснованности составления первичных учетных документов, которыми оформлены факты хозяйственной жизни, проводить логическую увязку отдельных показателей и проверку качества ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности, осуществлять контроль за соблюдением процедур внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и</p>	<p>бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, оценки состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте, профессиональными способами и приемами проведения проверки оформления первичных документов, регистров учета, составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</p>
--	--------------------------------	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

				подготовкой бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	
--	--	--	--	---------------------------------------------------------------------------	--

57. Ознакомительная практика.

Учебная практика, предназначенная для получения первичных профессиональных умений и навыков по ведению первичного учета, входит в Блок 2 «Практики» под шифром Б2.О.01(У), является обязательной частью образовательной программы направления подготовки 38.03.01 «Экономика» направленности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит». Она представляет собой вид обучения, ориентированного на приобретение первичных умений и навыков профессиональной деятельности в практических условиях, а именно по составлению первичных документов, плана счетов, графика документооборота и применяемых форм учета. Студенты проходят учебную практику во втором семестре 1-го курса.

Учебная практика проводится в соответствии с графиком учебного процесса.

Общая трудоемкость учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков профессиональной деятельности (первичной учетной документации) составляет 3 зачетные единицы, 2 недели и 108 часов.

Показатели практики	Форма обучения	
	Очная	Заочная
Курс/ семестр	1/2	2
Всего, час./з.е.	108/3	108/3
Всего, нед.	2	2

Цель: закрепление и углубление теоретической подготовки студентов по первичному учету, рассматриваемому как базовую для обучающихся по направленности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», и приобретение ими практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Задачи учебной практики:

- расширить и закрепить теоретические знания, полученные в процессе обучения;
- получить практические навыки по составлению первичных документов на предприятии;
- развить культуру подготовки и анализа учетной информации первичных документов для успешного решения задач деятельности экономического субъекта;
- приобретать навыки по отражению первичных сведений в учетных документах, формированию информации по учетным объектам и центрам ответственности;
- выстроить систему первичного учета активов и обязательств, обеспечить формирование достоверной информации по сегментам деятельности хозяйствующего субъекта.

В процессе прохождения учебной практики обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты образования:

Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1):

- анализирует поставленную задачу через выделение ее базовых составляющих, осуществляет декомпозицию задачи (ИД-1УК-1);

- находит и критически оценивает информацию, необходимую для решения задачи (ИД-2УК-1);

- сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений (ИД-2УК-1).

Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2):

- формулирует совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение цели с учётом действующих правовых норм (ИД-1УК-2);

- оценивает потребность в ресурсах и планирует их использование при решении задач в профессиональной деятельности (ИД-2УК-2);

- проектирует решение задачи, выбирая оптимальный способ ее решения (ИД-3УК-2).

Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3):

- понимает требования ролевой позиции в командной работе и эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели (ИД-1УК-3);

- определяет свою роль в команде, эффективно взаимодействует с другими членами команды, в том числе, участвует в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командной задачи (ИД-2УК-3);

Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК - 4):

- владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного (-ых) языка (-ов); способен логически и грамматически верно строить устную и письменную речь (ИД-1УК-4);

- грамотно строит коммуникацию, исходя из целей и ситуации; использует коммуникативно приемлемые стиль общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнёрами (ИД-2УК-4);

- использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках (ИД-3УК-4).

Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (УК - 7):

- поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности, соблюдает нормы здорового образа жизни (ИД-1УК-7);

- использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности (ИД-2УК-7);

- определяет личный уровень сформированности показателей физического развития и физической подготовленности (ИД-3УК-7).

Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности (ОПК-4):

- способен оценивать ожидаемые результаты предлагаемых организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности (ИД-1ОПК-4);

- способен разрабатывать и обосновать способы решения профессиональных задач с учётом показателей экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий (ИД-2 ОПК-4);

- способен составлять проекты распорядительных и организационных документов, осуществлять их внедрение в управленческую деятельность (ИД-3 ОПК-4).

Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач (ОПК-5):

- способен применять общие или специализированные пакеты прикладных программ, предназначенные для выполнения профессиональных задач (ИД-1ОПК-5);

- способен выбирать инструментарий обработки и анализа данных, современные информационные технологии и программное обеспечение соответствующие содержанию профессиональных задач (ИД-2ОПК-5).

Способен организовать и планировать процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета, составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность (ПК-1):

- разрабатывает способы ведения бухгалтерского учета и формирует учетную политику экономического субъекта (ИД-1ПК-1);

- организует делопроизводство в бухгалтерской службе (ИД-2ПК-1);

- планирует объемы и сроки выполнения учетных работ (ИД-3ПК-1).

Способен разрабатывать формы первичных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и оставлять графики документооборота (ПК-3):

- разрабатывает формы первичных документов, регистров бухгалтерского учета (ИД-1ПК-3);

- разрабатывает формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составляет графики документооборота (ИД-2ПК-3).

Способен пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой (ПК-6):

- применяют компьютерные программы и оргтехнику для ведения бухгалтерского учета (ИД-1ПК-6);

- использует информационные и справочно-правовые системы для решения задач профессиональной деятельности (ИД-2ПК-6).

Студент должен **знать**:

- производственную и управленческую структуру организации;

- счета бухгалтерского учета, их назначение, группировку по экономическим признакам и в отношении к балансу;

- основные показатели, используемые для определения документооборота;

- методику составления рабочего плана счетов бухгалтерского учета;

- методы группировки первичных учетных документов аналитических счетов;

- способы отражения на счетах и документах стоимостных и натурально-количественных показателей;

- методику обобщения учетной информации, отражаемой в первичной учетной документации.

уметь:

- составлять первичную учетную документацию, отвечать на приводимые в ней реквизиты, применять их для расчета показателей;

- вести аналитический учет на активных и пассивных счетах бухгалтерского учета;

- обобщать и группировать информацию по счетам и объектам учета;

- отражать во внутренней отчетности показатели, формируемые по влиянием движения материалов, денежных средств, трудовых ресурсов и основных фондов;

- составлять документы по поступлению продукции, ее сбыту и формированию денежных потоков от пользователей услуг;

- анализировать ситуации по движению документов учета и отражаемых в них запасов, подготовить по ним заключения и вытекающие предложения.

владеть:

- методикой отражения в первичном учете стоимости активов и сумм обязательств;

- способами регулирования движения учетных документов во внутренней и внешней деятельности;

- методикой осуществления внутреннего контроля за изменением состава и содержания первичных учетных документов.

58. Технологическая (проектно-технологическая) практика.

Производственная практика, предназначенная для освоения практических вопросов по бухгалтерскому финансовому учету, входит в Блок 2 «Практики» под шифром Б2.О.02(П) и является обязательной частью образовательной программы направления подготовки 38.03.01 «Экономика» направленности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит». Она представляет собой вид обучения, ориентированного на выполнение профессиональной деятельности в практических условиях. Студенты проходят производственную практику в 4-ом семестре 2 курса.

Производственная практика проводится в соответствии с графиком учебного процесса.

Общая трудоемкость производственной практики по бухгалтерскому финансовому учету составляет 6 зачетных единиц, 4 недели и 216 часов.

Показатели практики	Форма обучения	
	Очная	Заочная
Курс/ семестр	2/4	3
Всего, час./з.е.	216/6	216/6
Всего, нед.	4	4

Цель: закрепление и углубление теоретической подготовки студентов по дисциплинам ОП направления 38.03.01 «Экономика» направленности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» и приобретение ими практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Задачи производственной практики:

- расширить и закрепить теоретические знания, полученные в процессе обучения;

- получить практические навыки работы бухгалтера на предприятии;

- развить культуру подготовки и анализа информации учетной системы как важнейшее условие успешного решения задач деятельности экономического субъекта.
- реализовать навыки по отражению первичных сведений в учетных документах, формированию информации по учетным объектам и направлениям работы;
- выстроить систему учета активов собственного капитала, нераспределенной прибыли и обязательств долгосрочного и краткосрочного характера.

В процессе прохождения производственной практики обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-6):

- пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой (ИД-1 ОПК-6);
- знает современные технологии автоматизированной обработки информации (ИД-2 ОПК-6);
- знает компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета (ИД-3 ОПК-6).

Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК-5):

- демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям (ИД-1 УК-5);
- находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп (ИД-2 УК-5);
- проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира (ИД-3 УК-5).

Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6):

- оценивает личностные ресурсы по достижению целей управления своим временем для успешного выполнения порученной работы и саморазвития (ИД-1 УК-6);
- демонстрирует понимание важности планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда (ИД-2 УК-6);
- критически оценивает эффективность использования времени при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата (ИД-3 УК-6).

Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10):

- способен использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач (ИД-1 УК-10);
- способен воспринимать и анализировать информацию, необходимую для принятия обоснованных экономических решений (ИД-2 УК-10);

- способен обосновывать принятие экономических решений, используя методы экономического анализа и планирования для достижения поставленных целей (ИД-3 УК-10).

Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению (УК-11):

- способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления, обеспечивающих формирование гражданской позиции (ИД-1 УК-11);

- способен выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению с целью предотвращения коррупции в социуме (ИД-2УК-11);

- способен взаимодействовать в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции (ИД-3 УК-11).

Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач (ОПК-1):

- способен использовать знание экономической теории в профессиональной деятельности (ИД-1 ОПК-1);

- способен формулировать профессиональные задачи, используя понятийный аппарат экономической науки (ИД-2 ОПК-1);

- способен применять аналитический инструментарий при решении прикладных задач (ИД-3 ОПК-1).

Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне (ОПК-3):

- способен анализировать и объяснять природу экономических процессов на макроуровне (ИД-1 ОПК-3);

- способен анализировать принципы и закономерности функционирования экономики, применять методики расчета и анализа социальноэкономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микроуровне (ИД-2 ОПК-3);

- способен осуществлять исследования реальной экономической ситуации с применением изученных методов фундаментальной экономической науки: макроэкономики и микроэкономики (ИД-3 ОПК-3).

Способен осуществлять бухгалтерский учет, составлять финансовую отчетность в экономических субъектах (ПК-10):

- осуществляет формирование информации в системе бухгалтерского учета экономического субъекта (ИД-1 ПК-10);

- формирует финансовую отчетность экономического субъекта (ИД-2 ПК-10).

Способен оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности (ПК-13):

- использует конкретные методы и подходы к определению существенности информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности (ИД-1ПК-13);

- оценивает существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской финансовой отчетности (ИД-2ПК-13).

Способен осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности (ПК-14):

- проводит проверку соблюдения процедур внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской финансовой отчетности (ИД-1ПК-14);

- осуществляет подготовку и представление отчетов о состоянии внутреннего контроля экономического субъекта (ИД-2ПК-14).

Способен проводить внутреннюю аудиторскую проверку и (или) выполнять консультационный проект в составе группы (ПК-15):

- проводит внутреннюю аудиторскую проверку в составе группы (ИД-1ПК-15);
- выполняет консультационный проект в составе группы (ИД-2ПК-15).

Способен выполнять аудиторское задание и оказывать прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью (ПК-16):

- выполняет аудиторские задания (ИД-1ПК-16);
- оказывает услуги, связанные с аудиторской деятельностью (ИД-2ПК-16).

Способен осуществлять сбор и анализ данных, необходимых для проведения научных исследований в области профессиональной деятельности, интерпретацию результатов исследований, подготовку и представление аналитических обзоров (ПК-17):

- проводит сбор и анализ данных, необходимых для проведения научных исследований в сфере профессиональной деятельности (ИД-1ПК-17);
- осуществляет интерпретацию результатов исследований, подготовку и представление аналитических обзоров (ИД-3ПК-17).

Студент должен

Знать:

- производственную и управленческую структуру организации;
- счета бухгалтерского финансового учета и объекты, информация по которым на них отражается;
- основные показатели производственного и финансового состояния, формируемые по данным учета активов и их источников;
- методику выявления и определения финансовых результатов деятельности хозяйствующего субъекта;
- методы анализа оборотных и внеоборотных активов, капитала и обязательств;
- способы отражения в учете продажи стоимостных показателей и определения маржинального дохода;
- методику обобщения учетной информации и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Уметь:

- составлять первичную учетную документацию, отвечать на приводимые в ней реквизиты, применять их для расчета показателей;
- вести аналитический учет материалов, денежных средств, внеоборотных активов, капитала и прибыли;
- обобщать и группировать информацию по счетам и объектам учета;
- отражать во внутренней и внешней отчетности требуемые показатели, выполнять расчетные записи и показать результативные значения;
- составлять прогнозы по поступлению продукции, ее сбыту и формированию денежных потоков от пользователей услуг;
- анализировать ситуации по движению запасов, подготовить по ним заключения и вытекающие предложения.

Владеть:

- методикой оценки имущества во всех формах его движения;
- способами и приемами анализа движения активов и обязательств;
- методикой осуществления внутреннего контроля за изменением составления использования средств и их источников.

59. Научно-исследовательская работа.

Научно-исследовательская и аналитическая работа предназначена для освоения вопросов по бухгалтерскому учету в целях анализа информации и входит в Блок 2 «Практики» под шифром Б2.О.03(П), является обязательной частью образовательной программы направления подготовки 38.03.01 «Экономика» направленности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит». Она представляет собой вид обучения для научно-исследовательской и аналитической работы. Студенты выполняют научно-исследовательскую и аналитическую работу в 6-ом семестре 3 курса.

Научно-исследовательская и аналитическая работа проводится в соответствии с графиком учебного процесса.

Научно-исследовательская аналитическая работа проводится одновременно с производственной практикой на 3 курсе в 6 семестре после прохождения соответствующих теоретических дисциплин. Ее продолжительность составляет 3 недели 108 часов.

Общая трудоемкость производственной научно-исследовательской и аналитической работы по бухгалтерскому учету составляет 3 зачетных единиц, 2 недели и 108 часов. В таком же объеме выполняется и научно-исследовательская работа. Общая продолжительность практики составляет 4 недели:

Показатели практики	Форма обучения	
	Очная	Очно-заочная
	Научно-исслед. Аналитическая работа	Научно-исслед. Аналитическая работа
Курс/ семестр	3/6	3
Всего, час./з.е.	108/3	108/3
Всего, нед.	2	2

Цель: закрепление и углубление знаний теоретической подготовки студентов по дисциплинам ОП по направленности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» и приобретение ими практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Задачи научно-исследовательской, аналитической работы:

- расширить и закрепить теоретические знания, полученные в процессе обучения по организационно-управленческому учету и научно-исследовательской работе;
- получить практические навыки ведения управленческого учета на предприятии;
- развить культуру подготовки, анализа информации и исследовательской работы в управленческой учетной системе для успешного решения задач деятельности экономического субъекта;

- реализовать навыки по отражению сведений в учетных регистрах, формированию информации по учетным объектам и направлениям исследовательской работы;

- выстроить систему учета активов собственного капитала, нераспределенной прибыли и обязательств долгосрочного и краткосрочного характера.

В процессе прохождения производственной практики по научно-исследовательской, аналитической работе обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

для научно-исследовательской и аналитической работы:

Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов (УК-8):

- формирует культуру безопасного и ответственного поведения; выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте (ИД-1 УК-8);

- осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте, в том числе с применением средств защиты (ИД-1 УК-8).

Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах (УК-9):

- способен понимать особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах (ИД-1 УК-9);

- способен взаимодействовать в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами (ИД-2 УК-9).

Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач (ОПК-1):

- способен использовать знание экономической теории в профессиональной деятельности (ИД-1 ОПК-1);

- способен формулировать профессиональные задачи, используя понятийный аппарат экономической науки (ИД-2 ОПК-1);

- способен применять аналитический инструментарий при решении прикладных задач (ИД-3 ОПК-1).

Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности (ОПК-4):

- способен оценивать ожидаемые результаты предлагаемых организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности (ИД-1 ОПК-4);

- способен разрабатывать и обосновать способы решения профессиональных задач с учётом показателей экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий (ИД-2 ОПК-4);

- способен составлять проекты распорядительных и организационных документов, осуществлять их внедрение в управленческую деятельность (ИД-3 ОПК-4).

Способен разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта (ПК-2):

- разрабатывает внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта (ИД-1ПК-2);
- разрабатывает стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта (ИД-2ПК-2).

Способен применять законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности (ПК-4):

- применяет в профессиональной деятельности законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете (ИД-1ПК-4);
- применяет в профессиональной деятельности законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, аудиторской деятельности (ИД-2ПК-4).

Способен применять в профессиональной деятельности Международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта) (ПК-5):

- применяет в профессиональной деятельности знания международных нормативных документов (ИД-1ПК-5);
- использует знания международных стандартов финансовой отчетности для решения задач профессиональной деятельности (ИД-2ПК-5).

Способен пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой (ПК-6):

- применяют компьютерные программы и оргтехнику для ведения бухгалтерского учета (ИД-1ПК-6);
- использует информационные и справочно-правовые системы для решения задач профессиональной деятельности (ИД-2ПК-6).

Способен осуществлять бюджетирование и управление денежными потоками (ПК-12):

- формирует структуру бюджетов денежных средств, а также перспективных, текущих и оперативных финансовых планов (ИД-1ПК-12);
- вырабатывает сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта и управления его денежными потоками (ИД-2ПК-12).

Способен оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности (ПК-13):

- использует конкретные методы и подходы к определению существенности информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности (ИД-1ПК-13);
- оценивает существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской финансовой отчетности (ИД-2ПК-13).

Способен осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности (ПК-14):

- проводит проверку соблюдения процедур внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской финансовой отчетности (ИД-1ПК-14);
- осуществляет подготовку и представление отчетов о состоянии внутреннего контроля экономического субъекта (ИД-2ПК-14).

Способен проводить внутреннюю аудиторскую проверку и (или) выполнять консультационный проект в составе группы (ПК-15):

- проводит внутреннюю аудиторскую проверку в составе группы (ИД-1ПК-15);
- выполняет консультационный проект в составе группы (ИД-2ПК-15).

Способен выполнять аудиторское задание и оказывать прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью (ПК-16):

- выполняет аудиторские задания (ИД-1ПК-16);
- оказывает услуги, связанные с аудиторской деятельностью (ИД-2ПК-16).

Способен осуществлять сбор и анализ данных, необходимых для проведения научных исследований в области профессиональной деятельности, интерпретацию результатов исследований, подготовку и представление аналитических обзоров (ПК-17):

- проводит сбор и анализ данных, необходимых для проведения научных исследований в сфере профессиональной деятельности (ИД-1ПК-17);
- осуществляет интерпретацию результатов исследований, подготовку и представление аналитических обзоров (ИД-3ПК-17).

Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности с учетом отраслевой специфики организаций АПК и участвовать в проведении исследований в области профессиональной деятельности (ПК-18):

- знает стандартные задачи профессиональной деятельности с учетом отраслевой специфики организаций АПК; цифровые средства и технологии для проведения исследований в области профессиональной деятельности (ИД-1ПК-18).

Студент должен знать:

- производственную и управленческую структуру организации;
- счета бухгалтерского учета и объекты, информация по которым отражается для научной и аналитической работы;
- основные показатели производственного и финансового состояния, формируемые по данным учета используемые для анализа и прогнозирования;
- методику калькулирования себестоимости сельскохозяйственной продукции в целях исследования уровня затрат и выхода продукции;
- методы анализа затрат по объему и структуре в расчете на всю продукцию и на ее единицу;
- способы отражения в учете расходов производства в сокращенном варианте и определения маржинального дохода;
- методику обобщения учетной информации в учетно-аналитических и исследовательских таблицах для менеджеров.

уметь:

- составлять учетную документацию, отвечать на происходящие отклонения от плана, применять их для расчета показателей научно-исследовательской деятельности;
- использовать аналитический учет затрат материалов, труда и других ресурсов для анализа и научных исследований;
- обобщать и группировать информацию по счетам и объектам учета для анализа и научной работы;
- отражать во внутренней отчетности требуемые показатели, выполнять расчетные записи и показать результативные значения в целях научных исследований;

- составлять прогнозы по поступлению продукции, ее сбыту и формированию денежных потоков от пользователей услуг;
- анализировать ситуации по движению запасов, подготовить по ним заключения и вытекающие предложения.

владеть:

- методикой оценки расходов во всех формах их движения необходимой для исследования их уровня;
- способами и приемами анализа затрат производственных ситуаций в целях научных исследований;
- методикой осуществления внутреннего контроля за изменением степени использования материально-трудовых ресурсов для анализа и научных исследований.

60. Организационно-управленческая (практика по управленческому учету).

Производственная организационно-управленческая практика, предназначена для освоения практических вопросов по бухгалтерскому управленческому учету и входит в Блок 2 «Практики» под шифром Б2.В.01(П) и является обязательной частью образовательной программы направления подготовки 38.03.01 «Экономика» направленности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит». Она представляет собой вид обучения, ориентированного на выполнение профессиональной деятельности в практических условиях. Студенты проходят организационно-управленческую практику в 6-ом семестре 3 курса.

Производственная практика по управленческому учету проводится в соответствии с графиком учебного процесса.

Научно-исследовательская аналитическая работа проводится одновременно с производственной практикой на 3 курсе в 6 семестре после прохождения соответствующих теоретических дисциплин. Ее продолжительность составляет 3 недели 108 часов.

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и академических часах

Общая трудоемкость производственной организационно-управленческой практики по бухгалтерскому управленческому учету составляет 3 зачетных единиц, 2 недели и 108 часов. В таком же объеме выполняется и научно-исследовательская работа. Общая продолжительность практики составляет 4 недели:

Показатели практики	Форма обучения	
	Очная	Заочная
	организационно-управленческая практика	организационно-управленческая практика
Курс/ семестр	3/6	3
Всего, час./з.е.	108/3	108/3
Всего, нед.	2	2

Цель: закрепление и углубление знаний теоретической подготовки студентов по дисциплинам ОП по направленности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» и приобретение

ими практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Задачи производственной практики:

- расширить и закрепить теоретические знания, полученные в процессе обучения по организационно-управленческому учету и научно-исследовательской работе;
- получить практические навыки ведения управленческого учета на предприятии;
- развить культуру подготовки, анализа информации и исследовательской работы в управленческой учетной системе для успешного решения задач деятельности экономического субъекта;
- реализовать навыки по отражению сведений в учетных регистрах, формированию информации по учетным объектам и направлениям исследовательской работы;
- выстроить систему учета активов собственного капитала, нераспределенной прибыли и обязательств долгосрочного и краткосрочного характера.

В процессе прохождения производственной практики по управленческому учету обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

для организационно-управленческой практики (практики по управленческому учету):

Способен организовать и планировать процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета, составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность (ПК-1):

- разрабатывает способы ведения бухгалтерского учета и формирует учетную политику экономического субъекта (ИД-1ПК-1);
- организует делопроизводство в бухгалтерской службе (ИД-2ПК-1);
- планирует объемы и сроки выполнения учетных работ (ИД-3ПК-1).

Способен применять законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности (ПК-4):

- применяет в профессиональной деятельности законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете (ИД-1ПК-4);
- применяет в профессиональной деятельности законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, аудиторской деятельности (ИД-2ПК-4).

Способен применять в профессиональной деятельности Международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта) (ПК-5):

- применяет в профессиональной деятельности знания международных нормативных документов (ИД-1ПК-5);
- использует знания международных стандартов финансовой отчетности для решения задач профессиональной деятельности (ИД-2ПК-5).

Способен разрабатывать варианты управленческих решений в экономических субъектах на основе критериев экономической эффективности с учетом возможных рисков (ПК-7):

- разрабатывает варианты управленческих решений в экономических субъектах на основе критериев экономической эффективности (ИД-1ПК-7);
- обосновывает принятие экономическим субъектом решений с учетом возможных рисков (ИД-2ПК-7).

Способен проводить финансовый анализ (ПК-9):

- применяет методы финансового анализа для экономической обработки информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности (ИД-1ПК-9);

- устанавливает причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период (ИД-2ПК-9);

- оценивает потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем (ИД-2ПК-9).

Способен оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности (ПК-13):

- использует конкретные методы и подходы к определению существенности информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности (ИД-1ПК-13);

- оценивает существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской финансовой отчетности (ИД-2ПК-13).

Способен проводить внутреннюю аудиторскую проверку и (или) выполнять консультационный проект в составе группы (ПК-15):

- проводит внутреннюю аудиторскую проверку в составе группы (ИД-1ПК-15);

- выполняет консультационный проект в составе группы (ИД-2ПК-15).

Студент должен знать:

- производственную и управленческую структуру организации;

- счета бухгалтерского управленческого учета и объекты, информация по которым на них отражается;

- основные показатели производственного и финансового состояния, формируемые по данным учета затрат и выхода продукции;

- методику калькулирования себестоимости сельскохозяйственной продукции;

- методы анализа затрат по объему и структуре в расчете на всю продукцию и на ее единицу;

- способы отражения в учете расходов производства в сокращенном варианте и определения маржинального дохода;

- методику обобщения учетной информации в учетно-аналитических таблицах для менеджеров.

уметь:

- составлять управленческую учетную документацию, отвечать на происходящие отклонения от плана, применять их для расчета показателей;

- вести аналитический учет затрат материалов, труда и других ресурсов;

- обобщать и группировать информацию по управленческим счетам и объектам учета;

- отражать во внутренней отчетности требуемые показатели, выполнять расчетные записи и показать результативные значения;

- составлять прогнозы по поступлению продукции, ее сбыту и формированию денежных потоков от пользователей услуг;

- анализировать ситуации по движению запасов, подготовить по ним заключения и вытекающие предложения.

владеть:

- методикой оценки расходов во всех формах их движения;

- способами и приемами анализа затрат производственных ситуаций;

- методикой осуществления внутреннего контроля за изменением степени использования материально-трудовых ресурсов.

61. Преддипломная практика.

Преддипломная практика, предназначенная для выполнения выпускной квалификационной работы, входит в Блок 2 «Практики» под шифром Б2.В.02(Пд) и является обязательной частью образовательной программы направления подготовки 38.03.01 «Экономика» направленности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит». Она представляет собой вид обучения, ориентированного на выполнение выпускной квалификационной работы с использованием практических данных реальных экономических субъектов. Студенты проходят преддипломную практику в 8-ом семестре 4 курса.

Преддипломная практика проводится в соответствии с графиком учебного процесса непрерывно.

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 3 зачетные единицы, 2 недели и 108 часов.

Показатели практики	Форма обучения	
	Очная	Заочная
Курс/ семестр	4/8	5
Всего, час./з.е.	108/3	108/3
Всего, нед.	2	2

Цель: подготовить исходные данные для выполнения расчетов по выпускной квалификационной работе, научным заданиям руководителя, проводить анализ ситуаций в соответствии с задачами программы практики, изучить хозяйственные процессы и составление бухгалтерской отчетности, формировать бухгалтерские проводки по фактам приобретения ресурсов. Их использованию на производстве и определению финансовых результатов, то есть в сфере профессиональной деятельности и в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Задачи преддипломной практики:

- создать базу исходных данных в соответствии с программой разработки темы выпускной работы;
- осуществлять экономические расчеты и подготовить стандартные и экономические модели, содержательно раскрывающие сущность вопросов изучаемой темы;
- изучить реальные действия для проведения учетных процедур и формирования бухгалтерских записей и выполнения расчетных отношений;
- реализовать навыки по отражению первичных сведений в учетных документах, формированию информации в таблицах бухгалтерской отчетности;
- выстроить систему составления основных форм годового отчета и подготовки данных для исследуемой темы выпускной работы.

В результате прохождения преддипломной практики обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

организационно-управленческий:

Способен организовать и планировать процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета, составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность (ПК-1):

- разрабатывает способы ведения бухгалтерского учета и формирует учетную политику экономического субъекта (ИД-1ПК-1);
- организует делопроизводство в бухгалтерской службе (ИД-2ПК-1);
- планирует объемы и сроки выполнения учетных работ (ИД-3ПК-1).

Способен разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта (ПК-2):

- разрабатывает внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта (ИД-1ПК-2);
- разрабатывает стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта (ИД-2ПК-2).

Способен разрабатывать формы первичных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и оставлять графики документооборота (ПК-3):

- разрабатывает формы первичных документов, регистров бухгалтерского учета (ИД-1ПК-3);
- разрабатывает формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составляет графики документооборота (ИД-2ПК-3).

Способен применять законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности (ПК-4):

- применяет в профессиональной деятельности законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете (ИД-1ПК-4);
- применяет в профессиональной деятельности законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, аудиторской деятельности (ИД-2ПК-4).

Способен применять в профессиональной деятельности Международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта) (ПК-5):

- применяет в профессиональной деятельности знания международных нормативных документов (ИД-1ПК-5);
- использует знания международных стандартов финансовой отчетности для решения задач профессиональной деятельности (ИД-2ПК-5).

Способен пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой (ПК-6):

- применяют компьютерные программы и оргтехнику для ведения бухгалтерского учета (ИД-1ПК-6);
- использует информационные и справочно-правовые системы для решения задач профессиональной деятельности (ИД-2ПК-6).

Способен разрабатывать варианты управленческих решений в экономических субъектах на основе критериев экономической эффективности с учетом возможных рисков (ПК-7):

- разрабатывает варианты управленческих решений в экономических субъектах на основе критериев экономической эффективности (ИД-1ПК-7);
- обосновывает принятие экономическим субъектом решений с учетом возможных рисков (ИД-2ПК-7).

аналитическая, научно-исследовательская деятельность:

Способен применять методы экономического анализа информации, осуществлять формулирование выводов и обоснование предложений по результатам анализа (ПК-8):

- применяет методы экономического анализа информации (ИД-1ПК-8);
- осуществляет формулирование выводов и обоснование предложений по результатам анализа (ИД-2ПК-8).

Способен проводить финансовый анализ (ПК-9):

- применяет методы финансового анализа для экономической обработки информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности (ИД-1ПК-9);
- устанавливает причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период (ИД-2ПК-9);
- оценивает потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем (ИД-2ПК-9).

финансовая деятельность:

Способен осуществлять бухгалтерский учет, составлять финансовую отчетность в экономических субъектах (ПК-10):

- осуществляет формирование информации в системе бухгалтерского учета экономического субъекта (ИД-1 ПК-10);
- формирует финансовую отчетность экономического субъекта (ИД-2 ПК-10).

Способен осуществлять налоговый учет, формировать налоговую отчетность и обосновать решения в области налогового планирования организации (ПК-11):

- осуществляет ведение налогового учета, составление налоговых расчетов в экономическом субъекте (ИД-1 ПК-11);
- формирует налоговую отчетность организации (ИД-2 ПК-11);
- обосновывает решения в области налогового планирования и формирования налоговой политики экономического субъекта (ИД-3 ПК-11).

Способен осуществлять бюджетирование и управление денежными потоками (ПК-12):

- формирует структуру бюджетов денежных средств, а также перспективных, текущих и оперативных финансовых планов (ИД-1ПК-12);
- вырабатывает сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта и управления его денежными потоками (ИД-2ПК-12).

расчетно-экономическая деятельность

Способен оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности (ПК-13):

- использует конкретные методы и подходы к определению существенности информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности (ИД-1ПК-13);

- оценивает существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской финансовой отчетности (ИД-2ПК-13).

Способен осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности (ПК-14):

- проводит проверку соблюдения процедур внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской финансовой отчетности (ИД-1ПК-14);

- осуществляет подготовку и представление отчетов о состоянии внутреннего контроля экономического субъекта (ИД-2ПК-14).

Способен проводить внутреннюю аудиторскую проверку и (или) выполнять консультационный проект в составе группы (ПК-15):

- проводит внутреннюю аудиторскую проверку в составе группы (ИД-1ПК-15);

- выполняет консультационный проект в составе группы (ИД-2ПК-15).

Способен выполнять аудиторское задание и оказывать прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью (ПК-16):

- выполняет аудиторские задания (ИД-1ПК-16);

- оказывает услуги, связанные с аудиторской деятельностью (ИД-2ПК-16).

Научно-исследовательская деятельность

Способен осуществлять сбор и анализ данных, необходимых для проведения научных исследований в области профессиональной деятельности, интерпретацию результатов исследований, подготовку и представление аналитических обзоров (ПК-17):

- проводит сбор и анализ данных, необходимых для проведения научных исследований в сфере профессиональной деятельности (ИД-1ПК-17);

- осуществляет интерпретацию результатов исследований, подготовку и представление аналитических обзоров (ИД-3ПК-17).

Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности с учетом отраслевой специфики организаций АПК и участвовать в проведении исследований в области профессиональной деятельности (ПК-18):

- знает стандартные задачи профессиональной деятельности с учетом отраслевой специфики организаций АПК; цифровые средства и технологии для проведения исследований в области профессиональной деятельности (ИД-1ПК-18).

Студент должен **знать**:

- организационную, производственную и хозяйственную структуру экономического субъекта;

- порядок составления основных форм бухгалтерской (финансовой) отчетности;

- основные нормативные документы, используемые при подготовке типовых форм годового отчета;

- порядок закрытия бухгалтерских счетов в конце отчетного года и осуществление записей в соответствии с их обнуливанием;

- способы выведения окончательных результатов работы вспомогательных производств и осуществление записей на взаимосвязанных счетах;

- порядок составления типовых и специализированных форм бухгалтерской отчетности сельскохозяйственной организации;

- способы, применяемые для изучения влияния факторов на изменение величины объема производства;
- порядок систематизации информации, подготавливаемой для выпускной квалификационной работы.

уметь:

- подготовить обобщенные сведения на синтетических и субсчетах бухгалтерского учета для составления предварительного баланса сельхозорганизации;
- выбирать данные из производственных отчетов, аналитических счетов и других вспомогательных ведомостей в целях составления калькуляционных листов на исчисление себестоимости продукции;
- составлять программу для изучения и исследования, объектов, подлежащих отражению в выпускной работе;
- выполнять работы по основным экономическим показателям, характеризующим имущественную обеспеченность хозяйствующего субъекта;
- прогнозировать рост продуктивности земли и животных, прибавочной стоимости и степень капитализации доходов;
- осуществлять расчеты для анализа ситуации по движению запасов, основного и собственного капитала и подготовить по ним выводы и вытекающие предложения.

владеть:

- приемами анализа степени повышения эффективности использования активов и снижения кредитной зависимости и кредиторской задолженности;
- методами планирования ассортимента выпускаемой и реализуемой продукции сельского хозяйства;
- способами выбора оптимальной стратегии в управлении затратами и финансовыми результатами.

62. Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Б3.01(Д). Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы. Объем (трудоемкость) и продолжительность практики составляет 216 часов, 6 з.е., 4 недели. Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускников, обучающихся по направлению 38.03.01. «Экономика» направленности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», для выполнения профессиональных задач и соответствия их подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

Задачи:

- установить уровень сформированности общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных и внутривузовских компетенций, установленных ФГОС ВО;
- определить готовность обучающихся к самостоятельной профессиональной деятельности и их соответствие присваиваемой квалификации «бакалавр».

Государственная итоговая аттестация обучающихся относится к Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и состоит из одного раздела:

- Б3.01(Д) Подготовка и защита выпускной квалификационной работы

Итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы подготовки по направлению 38.03.01. Экономика направленности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» в полном объеме. Изучение этого блока завершается присвоением квалификации бакалавр по направлению «Экономика».

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций и индикаторов достижения:

Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1):

- анализирует поставленную задачу через выделение ее базовых составляющих, осуществляет декомпозицию задачи (ИД-1УК-1);

- находит и критически оценивает информацию, необходимую для решения задачи (ИД-2УК-1);

- сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений (ИД-2УК-1).

Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2):

- формулирует совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение цели с учётом действующих правовых норм (ИД-1УК-2);

- оценивает потребность в ресурсах и планирует их использование при решении задач в профессиональной деятельности (ИД-2УК-2);

- проектирует решение задачи, выбирая оптимальный способ ее решения (ИД-3УК-2).

Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3):

- понимает требования ролевой позиции в командной работе и эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели (ИД-1УК-3);

- определяет свою роль в команде, эффективно взаимодействует с другими членами команды, в том числе, участвует в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командной задачи (ИД-2УК-3);

Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК - 4):

- владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного (-ых) языка (-ов); способен логически и грамматически верно строить устную и письменную речь (ИД-1УК-4);

- грамотно строит коммуникацию, исходя из целей и ситуации; использует коммуникативно приемлемые стиль общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнёрами (ИД-2УК-4);

- использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках (ИД-3УК-4).

Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК-5):

- демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям (ИД-1 УК-5);

- находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп (ИД-2 УК-5);

- проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира (ИД-3 УК-5).

Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6):

- оценивает личностные ресурсы по достижению целей управления своим временем для успешного выполнения порученной работы и саморазвития (ИД-1 УК-6);

- демонстрирует понимание важности планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда (ИД-2УК-6);

- критически оценивает эффективность использования времени при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата (ИД-3УК-6).

Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (УК - 7):

- поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности, соблюдает нормы здорового образа жизни (ИД-1 УК-7);

- использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности (ИД-2УК-7);

- определяет личный уровень сформированности показателей физического развития и физической подготовленности (ИД-3УК-7).

Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов (УК-8):

- формирует культуру безопасного и ответственного поведения; выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте (ИД-1 УК-8);

- осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте, в том числе с применением средств защиты (ИД-1 УК-8).

Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах (УК-9):

- способен понимать особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах (ИД-1 УК-9);

- способен взаимодействовать в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами (ИД-2 УК-9).

Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности (ОПК-4):

- способен оценивать ожидаемые результаты предлагаемых организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности (ИД-1ОПК-4);

- способен разрабатывать и обосновать способы решения профессиональных задач с учётом показателей экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий (ИД-2 ОПК-4);

- способен составлять проекты распорядительных и организационных документов, осуществлять их внедрение в управленческую деятельность (ИД-3 ОПК-4).

Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач (ОПК-5):

- способен применять общие или специализированные пакеты прикладных программ, предназначенные для выполнения профессиональных задач (ИД-1ОПК-5);

- способен выбирать инструментарий обработки и анализа данных, современные информационные технологии и программное обеспечение соответствующие содержанию профессиональных задач (ИД-2ОПК-5).

Способен организовать и планировать процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета, составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность (ПК-1):

- разрабатывает способы ведения бухгалтерского учета и формирует учетную политику экономического субъекта (ИД-1ПК-1);

- организует делопроизводство в бухгалтерской службе (ИД-2ПК-1);

- планирует объемы и сроки выполнения учетных работ (ИД-3ПК-1).

Способен разрабатывать формы первичных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять графики документооборота (ПК-3):

- разрабатывает формы первичных документов, регистров бухгалтерского учета (ИД-1ПК-3);

- разрабатывает формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составляет графики документооборота (ИД-2ПК-3).

Способен пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой (ПК-6):

- применяют компьютерные программы и оргтехнику для ведения бухгалтерского учета (ИД-1ПК-6);

- использует информационные и справочно-правовые системы для решения задач профессиональной деятельности (ИД-2ПК-6).

Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-6):

- пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой (ИД-1 ОПК-6);

- знает современные технологии автоматизированной обработки информации (ИД-2 ОПК-6);

- знает компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета (ИД-3 ОПК-6).

Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10):

- способен использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач (ИД-1 УК-10);

- способен воспринимать и анализировать информацию, необходимую для принятия обоснованных экономических решений (ИД-2УК-10);

- способен обосновывать принятие экономических решений, используя методы экономического анализа и планирования для достижения поставленных целей (ИД-3 УК-10).

Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению (УК-11):

- способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления, обеспечивающих формирование гражданской позиции (ИД-1 УК-11);

- способен выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению с целью предотвращения коррупции в социуме (ИД-2УК-11);

- способен взаимодействовать в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции (ИД-3 УК-11).

Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач (ОПК-1):

- способен использовать знание экономической теории в профессиональной деятельности (ИД-1 ОПК-1);

- способен формулировать профессиональные задачи, используя понятийный аппарат экономической науки (ИД-2 ОПК-1);

- способен применять аналитический инструментарий при решении прикладных задач (ИД-3 ОПК-1).

Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне (ОПК-3):

- способен анализировать и объяснять природу экономических процессов на макроуровне (ИД-1 ОПК-3);

- способен анализировать принципы и закономерности функционирования экономики, применять методики расчета и анализа социальноэкономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микроуровне (ИД-2 ОПК-3);

- способен осуществлять исследования реальной экономической ситуации с применением изученных методов фундаментальной экономической науки: макроэкономики и микроэкономики (ИД-3 ОПК-3).

Способен осуществлять бухгалтерский учет, составлять финансовую отчетность в экономических субъектах (ПК-10):

- осуществляет формирование информации в системе бухгалтерского учета экономического субъекта (ИД-1 ПК-10);

- формирует финансовую отчетность экономического субъекта (ИД-2 ПК-10).

Способен оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности (ПК-13):

- использует конкретные методы и подходы к определению существенности информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности (ИД-1ПК-13);

- оценивает существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской финансовой отчетности (ИД-2ПК-13).

Способен осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности (ПК-14):

- проводит проверку соблюдения процедур внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской финансовой отчетности (ИД-1ПК-14);

- осуществляет подготовку и представление отчетов о состоянии внутреннего контроля экономического субъекта (ИД-2ПК-14).

Способен проводить внутреннюю аудиторскую проверку и (или) выполнять консультационный проект в составе группы (ПК-15):

- проводит внутреннюю аудиторскую проверку в составе группы (ИД-1ПК-15);

- выполняет консультационный проект в составе группы (ИД-2ПК-15).

Способен выполнять аудиторское задание и оказывать прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью (ПК-16):

- выполняет аудиторские задания (ИД-1ПК-16);
- оказывает услуги, связанные с аудиторской деятельностью (ИД-2ПК-16).

Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач (ОПК-1):

- способен использовать знание экономической теории в профессиональной деятельности (ИД-1 ОПК-1);
- способен формулировать профессиональные задачи, используя понятийный аппарат экономической науки (ИД-2 ОПК-1);
- способен применять аналитический инструментарий при решении прикладных задач (ИД-3 ОПК-1).

Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности (ОПК-4):

- способен оценивать ожидаемые результаты предлагаемых организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности (ИД-1ОПК-4);
- способен разрабатывать и обосновать способы решения профессиональных задач с учётом показателей экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий (ИД-2 ОПК-4);
- способен составлять проекты распорядительных и организационных документов, осуществлять их внедрение в управленческую деятельность (ИД-3 ОПК-4).

Способен разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта (ПК-2):

- разрабатывает внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта (ИД-1ПК-2);
- разрабатывает стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта (ИД-2ПК-2).

Способен применять законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности (ПК-4):

- применяет в профессиональной деятельности законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете (ИД-1ПК-4);
- применяет в профессиональной деятельности законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, аудиторской деятельности (ИД-2ПК-4).

Способен применять в профессиональной деятельности Международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта) (ПК-5):

- применяет в профессиональной деятельности знания международных нормативных документов (ИД-1ПК-5);
- использует знания международных стандартов финансовой отчетности для решения задач профессиональной деятельности (ИД-2ПК-5).

Способен пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой (ПК-6):

- применяют компьютерные программы и оргтехнику для ведения бухгалтерского учета (ИД-1ПК-6);
- использует информационные и справочно-правовые системы для решения задач профессиональной деятельности (ИД-2ПК-6).

Способен осуществлять бюджетирование и управление денежными потоками (ПК-12):

- формирует структуру бюджетов денежных средств, а также перспективных, текущих и оперативных финансовых планов (ИД-1ПК-12);
- вырабатывает сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта и управления его денежными потоками (ИД-2ПК-12).

Способен оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности (ПК-13):

- использует конкретные методы и подходы к определению существенности информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности (ИД-1ПК-13);
- оценивает существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской финансовой отчетности (ИД-2ПК-13).

Способен осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности (ПК-14):

- проводит проверку соблюдения процедур внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской финансовой отчетности (ИД-1ПК-14);
- осуществляет подготовку и представление отчетов о состоянии внутреннего контроля экономического субъекта (ИД-2ПК-14).

Способен проводить внутреннюю аудиторскую проверку и (или) выполнять консультационный проект в составе группы (ПК-15):

- проводит внутреннюю аудиторскую проверку в составе группы (ИД-1ПК-15);
- выполняет консультационный проект в составе группы (ИД-2ПК-15).

Способен выполнять аудиторское задание и оказывать прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью (ПК-16):

- выполняет аудиторские задания (ИД-1ПК-16);
- оказывает услуги, связанные с аудиторской деятельностью (ИД-2ПК-16).

Способен осуществлять сбор и анализ данных, необходимых для проведения научных исследований в области профессиональной деятельности, интерпретацию результатов исследований, подготовку и представление аналитических обзоров (ПК-17):

- проводит сбор и анализ данных, необходимых для проведения научных исследований в сфере профессиональной деятельности (ИД-1ПК-17);
- осуществляет интерпретацию результатов исследований, подготовку и представление аналитических обзоров (ИД-3ПК-17).

Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности с учетом отраслевой специфики организаций АПК и участвовать в проведении исследований в области профессиональной деятельности (ПК-18):

- знает стандартные задачи профессиональной деятельности с учетом отраслевой специфики организаций АПК; цифровые средства и технологии для проведения исследований в области профессиональной деятельности (ИД-1ПК-18).

Способен организовать и планировать процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета, составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность (ПК-1):

- разрабатывает способы ведения бухгалтерского учета и формирует учетную политику экономического субъекта (ИД-1ПК-1);
- организует делопроизводство в бухгалтерской службе (ИД-2ПК-1);

- планирует объемы и сроки выполнения учетных работ (ИД-3ПК-1).

Способен применять законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности (ПК-4):

- применяет в профессиональной деятельности законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете (ИД-1ПК-4);

- применяет в профессиональной деятельности законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, аудиторской деятельности (ИД-2ПК-4).

Способен применять в профессиональной деятельности Международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта) (ПК-5):

- применяет в профессиональной деятельности знания международных нормативных документов (ИД-1ПК-5);

- использует знания международных стандартов финансовой отчетности для решения задач профессиональной деятельности (ИД-2ПК-5).

Способен разрабатывать варианты управленческих решений в экономических субъектах на основе критериев экономической эффективности с учетом возможных рисков (ПК-7):

- разрабатывает варианты управленческих решений в экономических субъектах на основе критериев экономической эффективности (ИД-1ПК-7);

- обосновывает принятие экономическим субъектом решений с учетом возможных рисков (ИД-2ПК-7).

Способен проводить финансовый анализ (ПК-9):

- применяет методы финансового анализа для экономической обработки информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности (ИД-1ПК-9);

- устанавливает причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период (ИД-2ПК-9);

- оценивает потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем (ИД-2ПК-9).

Способен оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности (ПК-13):

- использует конкретные методы и подходы к определению существенности информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности (ИД-1ПК-13);

- оценивает существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской финансовой отчетности (ИД-2ПК-13).

Способен проводить внутреннюю аудиторскую проверку и (или) выполнять консультационный проект в составе группы (ПК-15):

- проводит внутреннюю аудиторскую проверку в составе группы (ИД-1ПК-15);

- выполняет консультационный проект в составе группы (ИД-2ПК-15).

Способен организовать и планировать процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета, составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность (ПК-1):

- разрабатывает способы ведения бухгалтерского учета и формирует учетную политику экономического субъекта (ИД-1ПК-1);

- организует делопроизводство в бухгалтерской службе (ИД-2ПК-1);

- планирует объемы и сроки выполнения учетных работ (ИД-3ПК-1).

Способен разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта (ПК-2):

- разрабатывает внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта (ИД-1ПК-2);

- разрабатывает стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта (ИД-2ПК-2).

Способен разрабатывать формы первичных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и оставлять графики документооборота (ПК-3):

- разрабатывает формы первичных документов, регистров бухгалтерского учета (ИД-1ПК-3);

- разрабатывает формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составляет графики документооборота (ИД-2ПК-3).

Способен применять законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности (ПК-4):

- применяет в профессиональной деятельности законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете (ИД-1ПК-4);

- применяет в профессиональной деятельности законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, аудиторской деятельности (ИД-2ПК-4).

Способен применять в профессиональной деятельности Международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта) (ПК-5):

- применяет в профессиональной деятельности знания международных нормативных документов (ИД-1ПК-5);

- использует знания международных стандартов финансовой отчетности для решения задач профессиональной деятельности (ИД-2ПК-5).

Способен пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой (ПК-6):

- применяют компьютерные программы и оргтехнику для ведения бухгалтерского учета (ИД-1ПК-6);

- использует информационные и справочно-правовые системы для решения задач профессиональной деятельности (ИД-2ПК-6).

Способен разрабатывать варианты управленческих решений в экономических субъектах на основе критериев экономической эффективности с учетом возможных рисков (ПК-7):

- разрабатывает варианты управленческих решений в экономических субъектах на основе критериев экономической эффективности (ИД-1ПК-7);

- обосновывает принятие экономическим субъектом решений с учетом возможных рисков (ИД-2ПК-7).

аналитическая, научно-исследовательская деятельность:

Способен применять методы экономического анализа информации, осуществлять формулирование выводов и обоснование предложений по результатам анализа (ПК-8):

- применяет методы экономического анализа информации (ИД-1ПК-8);

- осуществляет формулирование выводов и обоснование предложений по результатам анализа (ИД-2ПК-8).

Способен проводить финансовый анализ (ПК-9):

- применяет методы финансового анализа для экономической обработки информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности (ИД-1ПК-9);
- устанавливает причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период (ИД-2ПК-9);
- оценивает потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем (ИД-2ПК-9).

финансовая деятельность:

Способен осуществлять бухгалтерский учет, составлять финансовую отчетность в экономических субъектах (ПК-10):

- осуществляет формирование информации в системе бухгалтерского учета экономического субъекта (ИД-1 ПК-10);
- формирует финансовую отчетность экономического субъекта (ИД-2 ПК-10).

Способен осуществлять налоговый учет, формировать налоговую отчетность и обосновать решения в области налогового планирования организации (ПК-11):

- осуществляет ведение налогового учета, составление налоговых расчетов в экономическом субъекте (ИД-1 ПК-11);
- формирует налоговую отчетность организации (ИД-2 ПК-11);
- обосновывает решения в области налогового планирования и формирования налоговой политики экономического субъекта (ИД-3 ПК-11).

Способен осуществлять бюджетирование и управление денежными потоками (ПК-12):

- формирует структуру бюджетов денежных средств, а также перспективных, текущих и оперативных финансовых планов (ИД-1ПК-12);
- вырабатывает сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта и управления его денежными потоками (ИД-2ПК-12).

расчетно-экономическая деятельность

Способен оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности (ПК-13):

- использует конкретные методы и подходы к определению существенности информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности (ИД-1ПК-13);
- оценивает существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской финансовой отчетности (ИД-2ПК-13).

Способен осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности (ПК-14):

- проводит проверку соблюдения процедур внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской финансовой отчетности (ИД-1ПК-14);
- осуществляет подготовку и представление отчетов о состоянии внутреннего контроля экономического субъекта (ИД-2ПК-14).

Способен проводить внутреннюю аудиторскую проверку и (или) выполнять консультационный проект в составе группы (ПК-15):

- проводит внутреннюю аудиторскую проверку в составе группы (ИД-1ПК-15);

- выполняет консультационный проект в составе группы (ИД-2ПК-15).

Способен выполнять аудиторское задание и оказывать прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью (ПК-16):

- выполняет аудиторские задания (ИД-1ПК-16);

- оказывает услуги, связанные с аудиторской деятельностью (ИД-2ПК-16).

Научно-исследовательская деятельность

Способен осуществлять сбор и анализ данных, необходимых для проведения научных исследований в области профессиональной деятельности, интерпретацию результатов исследований, подготовку и представление аналитических обзоров (ПК-17):

- проводит сбор и анализ данных, необходимых для проведения научных исследований в сфере профессиональной деятельности (ИД-1ПК-17);

- осуществляет интерпретацию результатов исследований, подготовку и представление аналитических обзоров (ИД-3ПК-17).

Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности с учетом отраслевой специфики организаций АПК и участвовать в проведении исследований в области профессиональной деятельности (ПК-18):

- знает стандартные задачи профессиональной деятельности с учетом отраслевой специфики организаций АПК; цифровые средства и технологии для проведения исследований в области профессиональной деятельности (ИД-1ПК-18).

63. Религиозно-политический экстремизм.

Дисциплина «Религиозно-политический экстремизм» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений ФТД.01 образовательного стандарта высшего образования по направлению 38.03.01 «Экономика» направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Дисциплина «Религиозно-политический экстремизм» изучается на 1 курсе во 2 семестре.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 час., аудиторная нагрузка 52 часа (лекции – 18, практические – 34), самостоятельная работа – 20, контроль – 0 час., форма контроля – зачет.

Изучение религиозно-политического экстремизма в системе высшего образования имеет **целью** совместно с другими гуманитарными и социально-экономическими дисциплинами помочь студенту в деле самостоятельной выработки мировоззренческих ориентиров, ценностных установок, общекультурной самоидентификации. Преподавание данной дисциплины ставит своей целью обеспечить достаточный уровень знаний для обоснования толерантной мировоззренческой позиции и помочь молодежи в выработке своеобразного иммунитета против идеологии и практики современного религиозно-политического экстремизма.

Основными задачами освоения дисциплины «Религиозно-политический экстремизм» являются:

- Уяснение сущность религии как социального феномена, её роли в развитии личности и общества;

- Уяснение особенностей появления и развития религиозно-политического экстремизма;

- Понимание феномена и специфики современного религиозно-политического экстремизма;
- Формирование представлений о взаимосвязи человека, общества и культуры;
- Формирование толерантной мировоззренческой позиции молодежи;
- Формирование своеобразного иммунитета против идеологии и практики современного религиозно-политического экстремизма.:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Индикаторы компетенций	Раздел дисциплины, обеспечивающий этапы формирования компетенции	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:		
				знать	уметь	владеть
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности и безопасные условия жизнедеятельности для сохранения безопасной среды, обеспечения безопасной жизнедеятельности	ИД-5 осуществлять действия по предотвращению возникновения негативных ситуаций, связанных с религиозно-политическим экстремизмом	Религиозно-политический экстремизм	как осуществлять действия по предотвращению возникновения негативных ситуаций, связанных с религиозно-политическим экстремизмом	осуществлять действия по предотвращению возникновения негативных ситуаций, связанных с религиозно-политическим экстремизмом	методами действия по предотвращению возникновения негативных ситуаций, связанных с религиозно-политическим экстремизмом

64. История бухгалтерского учета.

Дисциплина «История бухгалтерского учета» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений ФТД.02 образовательного стандарта высшего образования по направлению 38.03.01 «Экономика» направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Дисциплина «История бухгалтерского учета» изучается на 1 курсе в 1 семестре.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 час., аудиторная нагрузка 48 часов (лекции – 16, практические – 32), самостоятельная работа – 24, контроль – 0 час., форма контроля – зачет.

Целью дисциплины «История бухгалтерского учета» является формирование у будущих специалистов знаний истории и закономерностей развития учета, стремления использовать исторический опыт для совершенствования современной теории и практики бухгалтерского учета, воспитание творческого восприятия бухгалтерского учета как постоянно развивающейся эволюционной системы. Изучение истории бухгалтерского учета имеет не только учебные перспективы, но и может служить основой для научно-исследовательской работы студентов.

Задачи дисциплины:

- 1) изучение возникновения и развития учёта в динамике исторического процесса;
- 2) ознакомление с эволюцией учётных понятий и формированием методов учёта;
- 3) переосмысление учёта, существующего в различные эпохи в разных странах, а также в России в прошлом, для объективной оценки современного состояния учёта;
- 4) приобретение умения на основе исследования исторических закономерностей осуществлять научное прогнозирование в учёте

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Компетенции*	Содержание компетенции (или ее части)**	Раздел (модули) дисциплины, обеспечивающий этапы формирования компетенции	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:		
			знать ***	уметь***	владеть***
ПК-1 Способен организовать и планировать процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета, составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность	ИД-1ПК-1 Разрабатывает способы ведения бухгалтерского учета и формирует учетную политику экономического субъекта	Раздел 1. Введение в бухгалтерский учет	способы ведения бухгалтерского учета и формирования учетной политики экономического субъекта	разрабатывать способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта	навыками разработки способов ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта
	ИД-2ПК-1 Организует делопроизводство в	Раздел 2. Приемы бухгалтерского учета	требования, предъявляемые к	организовывать оформление хозяйственных	первичными навыками заполнения

	бухгалтерско й службе		формирован ию числовых показ ателей для соста вления бухгалтерск ой (финансовой) отчетности	х операций соответствую щей бухгалтерско й документацие й и накопление данных для составления бухгалтерско й (финансовой) отчетности	регистров аналитическо гои синтетическог о учета, обеспечиваю щих счетную и логическую проверку числовых показателей для составления бухгалтерско й (финансовой) отчетности
ПК - 3 Способен разрабатыв ать формы первичных документо в, регистров бухгалтерс кого учета, формы бухгалтерс кой (финансово й) отчетности и оставлять графики документо оборота	ИД-2ПК-3 Разрабатывае т формы бухгалтерско й (финансовой) отчетности и составляет графики документообо рота	Раздел 3 Организация бухгалтерского учета	Порядок разработки форм бухгалтерск ой (финансовой) отчетности и составления графика документооб рота	разрабатывает формы бухгалтерско й (финансовой) отчетности и составляет графики документообо рота	навыками разработки форм бухгалтерско й (финансовой) отчетности и составления графика документообо рота
	ИД-1ПК-3 Разрабатывае т формы первичных документов, регистров бухгалтерског о учета	Раздел 1. Введение в бухгалтерский учет	порядок разработки форм первичных документов, регистров бухгалтерск ого учета	разрабатывает формы первичных документов, регистров бухгалтерског о учета	навыками разработки форм первичных документов, регистров бухгалтерског о учета
	ИД-2ПК-3 Разрабатывае т формы бухгалтерско й (финансовой) отчетности и составляет графики документообо рота	Раздел 2. Приемы бухгалтерского учета	Порядок разработки форм бухгалтерск ой (финансовой) отчетности и составления графика	разрабатывает формы бухгалтерско й (финансовой) отчетности и составляет графики документообо рота	навыками разработки форм бухгалтерско й (финансовой) отчетности и составления графика документообо рота

			документооб орота		
ПК-10 Способен осуществлять бухгалтерский учет, составлять финансовую отчетность в экономических субъектах	ИД-1ПК-10 Осуществляет формирование информации в системе бухгалтерского учета экономического субъекта	Раздел 3 Организация бухгалтерского учета	методы анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.	использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	навыками анализа и обработки финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., методами принятия на их основе управленческих решений
ПК-13 Способен оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности	ИД-1ПК-13 Использует конкретные методы и подходы к определению существенности информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности		способы осуществления документирования хозяйственных операций, организации	вести учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета	навыками формирования на основе рабочего плана счетов бухгалтерских проводок;