

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ М.М.ДЖАМБУЛАТОВА»**

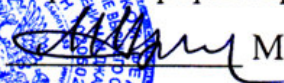
**Автомобильный факультет**

**Кафедра автомобильного транспорта**



Утверждаю:

Первый проректор

 М.Д. Мукайлов

« 29 » мая 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
Научно-исследовательская работа**

для направления подготовки

13.03.02 Электроэнергетика и электротехника,  
направленность (профиль) Электрооборудование автомобилей и тракторов

Квалификация (степень) – бакалавр

Форма обучения – очная, заочная

Махачкала – 2020 г.

## ЛИСТ РАССМОТРЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ

Программа производственной практики научно-исследовательской работы разработана в соответствии с требованиями Федерального закона №273-ФЗ от 27 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» и Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 13.03.02 Электроэнергетика и электротехника, направленности (профиль) Электрооборудование автомобилей и тракторов, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 955 от 03 сентября 2015 г. и с учетом зональных особенностей Республики Дагестан.

СОСТАВИТЕЛЬ: А.Я. Алиев, канд. техн. наук, доцент 

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры автомобильного транспорта 18 мая 2020 г., протокол № 9

Зав. кафедрой  
автомобильного транспорта, профессор



М.А. Арсланов

Рабочая программа одобрена методической комиссией автомобильного факультета 19 мая 2020 г. протокол № 9

Председатель методической  
комиссии факультета, к.т.н., доцент



И.М. Меликов

СОГЛАСОВАНО:

Начальник УКО



Ф.П. Цахуева

ЭКСПЕРТ:

Генеральный директор  
АО «Дагагроснаб»



Ч.М. Мутуев  
22 мая 2020 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

|   |    |
|---|----|
| 1. Вид практики, способы и форма ее проведения .....  | 4  |
| 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....                             | 4  |
| 3. Место научно-исследовательской работы в структуре образовательной программы.....   | 6  |
| 4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях и в академических часах .....  | 6  |
| 5. Содержание практики .....  | 7  |
| 6. Формы отчетности по практике.....  | 10 |
| 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.....  | 11 |
| 8. Перечень учебной литературы и ресурсы сети «Интернет», необходимых для проведения практики .....   | 19 |
| 9. Перечень информационных технологий, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости) ..... | 21 |
| 10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики. ....  | 22 |
| 11. Особенности организации практики обучающихся с учетом особенностей для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья .....   | 23 |
| Приложения .....  | 25 |

## **1. Вид практики, способы и форма ее проведения**

### **1.1 Вид и тип практики**

Вид практики – производственная практика (научно-исследовательская работа).

Тип – научно-исследовательская работа

### **1.2 Способ проведения**

По способу проведения – стационарная, выездная практика, в соответствии с ФГОС ВО.

### **1.3 Формы проведения (производственной) практики**

Производственная практика проводится дискретно.

Практика проводится в сторонних организациях или на кафедрах и в лабораториях вуза, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом. При методической поддержке кафедры студенты заблаговременно выбирают организации любой формы собственности и направления деятельности (коммерческих, некоммерческих, государственных, муниципальных, банки и страховые компании, научно- производственные институты и их подразделения – лаборатории, отделы, бюро), имеющие в своей структуре управленческий персонал. Со сторонними организациями заключается договор перед началом практики.

## **2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

**Целью** научно-исследовательской работы является формирование у студентов практических навыков проведения научно-исследовательских работ, умение владеть методами обработки теоретико-экспериментальных данных путем непосредственного участия в научно-исследовательской деятельности структур университета, и собрать научно-аналитический материал для написания выпускной квалификационной работы бакалавра.

**Задачи** научно-исследовательской работы:

**Задачами** научно-исследовательской работы является приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы, а также подбор необходимых материалов для выполнения выпускной квалификационной работы бакалавра.

В эту задачу входят:

- приобретение навыков поиска инновационных решений в инженерно-технической сфере АПК;
- приобретение практических навыков подготовки и проведения экспериментальных исследований;
- приобретение практических навыков оценки результатов научных исследований, внедрения их в производство, подготовки и публикации научных статей.

Кроме того, во время практики обучающийся должен получить навыки разработки программы исследований, разработки методики исследований, освоить основы планирования экспериментов сделать анализ, систематизацию и

обобщение научно-технической информации по теме исследований, теоретическое или экспериментальное исследование в рамках поставленных задач; сравнить результаты исследования предлагаемой им разработки с отечественными и зарубежными аналогами, а также технико-экономическую эффективность разработки.

**В результате прохождения производственной практики научно-исследовательской работы обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:**

**профессиональные компетенции (ПК) по видам деятельности:**

**научно-исследовательская деятельность:**

- способностью участвовать в планировании, подготовке и выполнении типовых экспериментальных исследований по заданной методике (ПК-1);
- способностью обрабатывать результаты экспериментов (ПК-2).

**проектно-конструкторская деятельность:**

способностью проводить обоснование проектных решений (ПК-4).

**производственно-технологическая деятельность:**

- способностью рассчитывать режимы работы объектов профессиональной деятельности (ПК-6);

**сервисно-эксплуатационная деятельность:**

способностью применять методы и технические средства эксплуатационных испытаний и диагностики электроэнергетического и электротехнического оборудования (ПК-14);

В результате прохождения научно-исследовательской работы обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции:

***должен знать:***

1. Профессиональную предметную область исследований.
2. Актуальные проблемы в области технического сервиса машин.
3. Виды и типы научных исследований, формы и методы проведения исследований.
4. Методы анализа и интерпретации полученных результатов.

***владеть навыками и умениями:***

1. Квалифицированно провести самостоятельное авторское научное исследование:
  - выделить актуальную проблему;
  - четко сформулировать цель, задачи, объект и предмет исследования;
  - разработать методологические основы исследования, выбрать релевантные методы его проведения;
  - провести непосредственно само исследование;
  - получить теоретические и практические значимые результаты;
2. Эффективно работать в составе научно-исследовательского коллектива.
3. Грамотно готовить научный отчет и его разделы, публикации, выступать с научными докладами и сообщениями.
4. Знаниями, касающимися объекта научных исследований.

5. Навыками самостоятельной научно-исследовательской работы.
6. Методами и технологиями проведения научного исследования.

### **3. Место научно-исследовательской работы в структуре образовательной программы**

Научно-исследовательская работа входит в Блок 2 и является обязательной частью образовательной программы направления подготовки бакалавров 13.03.02 Электроэнергетика и электротехника и представляет собой вид занятий, ориентированных на профессиональные виды деятельности и проводится в 4 семестре.

Научно-исследовательская работа Б2.П.2 входит в Блок 2 П «Производственная практика» программы бакалавриата по направлению подготовки 13.03.02 Электроэнергетика и электротехника, направленность (профиль) Электрооборудование автомобилей и тракторов.

Для освоения НИР обучающиеся используют знания, умения, навыки, полученные и сформированные в ходе освоения дисциплин:

- теоретические основы электротехники;
- прикладная статистика в задачах электроэнергетики;
- контрольно-диагностическое оборудование
- информационно-измерительные системы автомобилей и тракторов;
- научно-исследовательская работа;
- электромеханические переходные процессы в электроэнергетических системах;
- теория конструирования и расчет электрооборудования автомобилей и тракторов;
- технология производства электрооборудования автомобилей и тракторов;

Освоение материалов НИР является условием для прохождения производственной преддипломной практики Б2.П.3.

Научно-исследовательская работа является необходимым подготовительным этапом для выполнения выпускной квалификационной работы бакалавра.

Научно-исследовательская работа проводится в соответствии с графиком учебного процесса.

### **4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях и в академических часах**

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетные единицы, 4 недели, 216 академических часов.

| <b>Форма обучения</b> | <b>Очная</b> |
|-----------------------|--------------|
| Курс/семестр          | 3/6          |
| Всего, час./з.е.      | 216/6        |
| Всего, нед.           | 4            |

| <b>Форма обучения</b> | <b>Заочная</b> |
|-----------------------|----------------|
| Курс                  | 4              |
| Всего, час./з.е.      | 216/6          |
| Всего, нед.           | 4              |

## 5. Содержание практики

Распределение трудоемкости и формы отчетности по этапам практики

| <b>№ п/п</b> | <b>Разделы (этапы) практики</b> | <b>Виды производственной практики</b>   | <b>Труд-ть в часах</b> | <b>Форма контроля</b>                  |
|--------------|---------------------------------|---|------------------------|--|
| 1            | Подготовительный                | 1. Участие в инструктивных совещаниях кафедры.<br>2. Ознакомление студентов с программой практики, выбор организации-базы практики.<br>3. Оформление договора с базой практики.   | 6                      | Оформленный договор                    |
| 2            | Ознакомительный                 | 1. Документальное оформление прибытия, инструктаж по технике безопасности.<br>2. Уточнение обязанностей стажёра, составление плана работы, содержания и объёма индивидуального задания.<br>3. Анализ рабочего места менеджера, оргтехники, нормативных документов.<br>4. Анализ возможностей информационной системы и электронных коммуникаций в организации. | 6                      | Заполнение дневника<br>черновик отчёта |
| 3            | Основной                        | 1. Сбор, обработка и систематизации фактического материала в соответствии с программой производственной практики и индивидуальным планом практиканта.<br>2. Выполнение плана работы, ведение дневника.<br>3. Личное участие студента в работе с документами (регистрация, обработка, распределение),  | 192                    | Заполнение дневника<br>черновик отчёта |

|       |                |  |         |                |
|-------|----------------|--|---------|----------------|
|       |                | выполнение функций менеджера по поручению руководителя от базы практики<br>4. Выполнение индивидуального задания.  |         |                |
| 4     | Заключительный | 1. Составление чернового варианта отчёта и представление его руководителю от базы практики.<br>2. Оформление отчёта, окончательное заполнение дневника, получение письменного отзыва руководителя от базы практики<br>3. Представление отчёта и дневника на кафедру, защита отчета | 12      | Отчёт, дневник |
| Итого |                |  | 216 (6) |                |

### **Промежуточный контроль - дифференцированный зачет с оценкой.**

Прохождение производственной практики (научно-исследовательская работа) студентами предусмотрено учебным планом. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить производственную практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики. При наличии в организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики с обучающимися может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

На базе практики студент должен собрать, провести анализ и отразить в основной части отчета следующие данные:

Общие сведения:

- наименование (полное и сокращенное), юридический и фактический адрес, отраслевая принадлежность, форма собственности и др.
- краткая история возникновения и развития организации
- краткая характеристика базы практики (вид бизнеса, к которому относится организация, его основные цели и задачи, перечень нормативных и законодательных документов, регламентирующих деятельность организации, краткий обзор содержания регламентирующих документов).
- виды выпускаемой продукции (услуг, работ, проектов), их краткая характеристика
- структура системы управления
- персонал (численность по категориям работников)
- система оплаты труда основных категорий работников организации (оклад, надбавки, премии, дополнительные льготы, нематериальные методы мотивации).
- основные показатели производственно-хозяйственной деятельности ор-



ганизации (динамика и структура показателей за последние три года в табличной и графической форме).

- формирование и распределение прибыли организации. Основные функциональные обязанности менеджера и руководителя подразделения,
- система ведения документооборота и используемые программные и технические средства
- направления инновационной деятельности: планы расширения производства или диверсификации.

**В качестве индивидуального задания от выпускающей кафедры или по поручению руководителя практики от предприятия студент может выполнять следующие виды работ:**

**информационно-аналитическая деятельность:**

- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;
- построение и поддержка функционирования внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;
- создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;
- разработка и поддержка функционирования системы внутреннего документооборота организации, ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;
- разработка системы внутреннего документооборота организации; оценка эффективности проектов;
- подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности;
- оценка эффективности управленческих решений.

Практика производится по месту расположения баз практики, определяемых на основании договоров, заключенных Университетом с соответствующими организациями, а также направлениями, выдаваемыми обучающимся в соответствии с приказом о прохождении практики.

При распределении студентов на практику предпочтение отдается организациям, с которыми заключены официальные договоры о приеме практикантов, что позволяет кафедрам осуществлять контроль и методическое руководство, практикой студентов, закрепляя руководителей практики за каждым объектом.

**К видам производственной работы** студентов на практике могут быть отнесены:

- на подготовительном этапе – установочная конференция, инструктаж по технике безопасности и т. п.;
- на основном этапе – мероприятия по сбору, обработке и систематизации теоретического и практического материала, наблюдения, измерения и т. д., выполняемые как под руководством преподавателя или специалиста предприятия, так и самостоятельно и т. п.;
- на итоговом этапе – подготовка отчета по практике, итоговая конферен-

ция и т. п.

Этапом практики может являться научно-исследовательская работа студента. В случае ее наличия при разработке программы научно - исследовательской работы студентам должна быть предоставлена возможность:

- изучать специальную литературу и другую научную информацию, достижения отечественной и зарубежной науки;
- участвовать в проведении научных исследований;
- осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию научной информации по теме (заданию);
- составлять отчеты (разделы отчета) по теме или ее разделу (этапу, заданию);
- выступить с докладом на конференциях различного уровня.

Результаты научно-исследовательской работы должны быть оформлены как отчет. Наиболее значимые отчеты по результатам проведенных НИРС кафедры, факультет, вуз могут рекомендовать для представления на конкурсах, научных конференциях и т. п.

## **6. Формы отчетности по практике**

Отчетность студента по результатам практики осуществляется в следующем порядке:

1. Составление чернового варианта отчёта и выполнения индивидуально-го задания, представление их руководителю от базы практики.
2. Оформление отчёта в соответствии с требованиями программы практики и рекомендаций кафедры, заполнение дневника, получение письменного отзыва руководителя от базы практики (в последний день практики).
3. Представление отчёта и дневника на кафедру, отчета о выполнении индивидуального задания.
4. Защита отчётов о практике производится в первую неделю следующего за практикой учебного семестра. В исключительных случаях при наличии уважительной причины устанавливаются индивидуальные сроки защиты отчётов по практике
5. Практика засчитывается по результатам защиты отчётов перед специальной комиссией, созданной кафедрой, с участием руководителя производственной практики от кафедры.

Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет с оценкой.

## 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

### 7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

| Компетенции  |   | Знать  | Уметь  | Иметь навыки (владеть)   |
|--------------|---|--|--|--|
| Индекс       | Формулировка  |  |  |  |
| <b>ПК-1</b>  | способность участвовать в планировании, подготовке и выполнении типовых экспериментальных исследований по заданной методике                             | как участвовать в планировании, подготовке и выполнении типовых экспериментальных исследований по заданной методике                            | участвовать в планировании, подготовке и выполнении типовых экспериментальных исследований по заданной методике                            | участвовать в планировании, подготовке и выполнении типовых экспериментальных исследований по заданной методике                            |
| <b>ПК-2</b>  | способностью обрабатывать результаты экспериментов  | как обрабатывать результаты экспериментов  | обрабатывать результаты экспериментов  | обрабатывать результаты экспериментов  |
| <b>ПК-4</b>  | способностью проводить обоснование проектных решений  | как проводить обоснование проектных решений  | проводить обоснование проектных решений  | проведения обоснования проектных решений   |
| <b>ПК-6</b>  | способностью рассчитывать режимы работы объектов профессиональной деятельности  | как рассчитывать режимы работы объектов профессиональной деятельности  | рассчитывать режимы работы объектов профессиональной деятельности  | расчета режимов работы объектов профессиональной деятельности  |
| <b>ПК-14</b> | способностью применять методы и технические средства эксплуатационных испытаний и диагностики электроэнергетического и электротехнического оборудования | как применять методы и технические средства эксплуатационных испытаний и диагностики электроэнергетического и электротехнического оборудования | применять методы и технические средства эксплуатационных испытаний и диагностики электроэнергетического и электротехнического оборудования | применения метода и технических средств эксплуатационных испытаний и диагностики электроэнергетического и электротехнического оборудования |

## 7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

| Оценка «неудовлетворительно» или отсутствие сформированности компетенции   | Оценка «удовлетворительно» (диф.зач.) или низкий уровень освоения компетенции  | Оценка «хорошо» (диф.зач.) или повышенный уровень освоения компетенции  | Оценка «отлично» (диф.зач.) или высокий уровень освоения компетенции   |
|--|--|---|--|
| <p>Неспособность обучаемого самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения, отсутствие самостоятельности в применении умения к использованию методов освоения теоретических знаний, полученных на производственной практике и неспособность применить теоретические знания на практике, т.е. самостоятельно проявить навык повторения решения поставленной задачи по стандартному образцу свидетельствуют об отсутствии сформированной компетенции. Отсутствие подтверждения наличия сформированности компетенции свидетельствует об отрицательных результатах освоения производственной практики</p> | <p>Если обучаемый демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений и навыков к решению учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем, по заданиям, решение которых было показано преподавателем, следует считать, что компетенция сформирована, но ее уровень недостаточно высок. Поскольку выявлено наличие сформированной компетенции, ее следует оценивать положительно, но на низком уровне</p> | <p>Способность обучающегося продемонстрировать самостоятельное применение знаний, умений и навыков при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель при потенциальном формировании компетенции, подтверждает наличие сформированной компетенции, причем на более высоком уровне. Наличие сформированной компетенции на повышенном уровне самостоятельности со стороны обучаемого при ее практической демонстрации в ходе решения аналогичных заданий следует оценивать, как положительное и устойчиво закрепленное в практическом навыке</p> | <p>Обучаемый демонстрирует способность к полной самостоятельности (допускаются консультации с преподавателем по сопутствующим вопросам) в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий в рамках производственной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков в том числе и научно-исследовательского характера, и использования их на практике следует считать компетенцию сформированной на высоком уровне. Присутствие сформированной компетенции на высоком уровне, способность к ее дальнейшему саморазвитию и высокой адаптивности практического применения к изменяющимся условиям профессиональной задачи</p> |

### Шкала оценивания компетенций

| Оценка «неудовлетворительно» или отсутствие сформированной компетенции   | Оценка «удовлетворительно» (диф.зач.) или низкий уровень освоения компетенции  | Оценка «хорошо» (диф.зач.) или повышенный уровень освоения компетенции   | Оценка «отлично» (диф.зач.) или высокий уровень освоения компетенции   |
|--|--|--|--|
| Уровень использования методов освоения теоретических знаний, полученных, на производственной практике и неспособность применить теоретические знания на практике, т.е. самостоятельно проявить навык повторения решения поставленной задачи по стандартному образцу свидетельствует, что у обучаемого не сформировано более 50% компетенций. Если же производственная практика выступает в качестве итогового этапа формирования оценка «неудовлетворительно» должна быть выставлена при отсутствии сформированности хотя бы одной компетенции | При наличии более 50% сформированных компетенций по практике, имеющим возможность доформирования компетенций на последующих этапах обучения. Для практик итогового формирования компетенций естественно выставлять оценку «удовлетворительно», если сформированы все компетенции и более 60% дисциплин Блока 1 Дисциплины (модули) «удовлетворительно» | Для определения уровня освоения теоретических знаний по практике и применения их на практике на оценку «хорошо», обучающийся должен продемонстрировать наличие 80% сформированных компетенций, из которых не менее 1/3 оценены отметкой «хорошо». Оценивание итогового этапа практики на «хорошо» обуславливается наличием у обучаемого всех сформированных компетенций причем общепрофессиональных компетенции по практике должны быть сформированы не менее чем на 60% на повышенном уровне, то есть с оценкой «хорошо». | Оценка «отлично» по практике с промежуточным освоением компетенций, может быть выставлена при 100% подтверждении наличия компетенций, либо при 90% сформированных компетенций, из которых не менее 2/3 оценены отметкой «хорошо». В случае оценивания уровня освоения практики с итоговым формированием компетенций оценка «отлично» может быть выставлена при подтверждении 100% наличия сформированной компетенции у обучаемого, выполнены требования к получению оценки «хорошо» и освоены на «отлично» не менее 50% общепрофессиональных компетенций |

#### Критерии оценивания прохождения студентами производственной практики:

пороговый («оценка «удовлетворительно»)

достаточный (оценка «хорошо»)

повышенный (оценка «отлично»).

| <b>Критерий</b> | <b>В рамках формируемых компетенций студент демонстрирует:</b>  |
|-----------------|---|
| пороговый       | знание и понимание теоретических вопросов с незначительными пробелами; несформированность некоторых практических умений, низкое качество выполнения заданий (не выполнены); низкий уровень мотивации учения; ставится студенту, который выполнил программу практики, но не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и проведении работы.  |
| достаточный     | полное знание и понимание теоретического материала, без пробелов; недостаточную сформированность некоторых практических умений; достаточное качество выполнения учебных заданий, некоторые виды заданий выполнены с ошибками; средний уровень мотивации учения ставится студенту, который полностью выполнил намеченную на период практики программу работы, обнаружил умение определять основные задачи и способы их решения, проявлял инициативу в работе, но не смог вести творческий поиск или не проявил потребности в творческом росте.         |
| повышенный      | полное знание и понимание теоретического материала, без пробелов; сформированность необходимых практических умений, высокое качество выполнения учебных заданий; высокий уровень мотивации учения ставится студенту, который выполнил в срок и на высоком уровне весь намеченный объем работы, предусмотренной программой практики того или иного курса, обнаружил умение определять и оптимально осуществлять основные поставленные задачи, способы и результаты их решения, проявлял в работе самостоятельность, творческий подход, такт, культуру. |

### **Критерии оценки по производственной практике (научно - исследовательская работа).**

Промежуточная аттестация практики проводится путем устной защиты письменного отчета, по итогам аттестации выставляется зачет с оценкой. Для получения зачета с оценкой, помимо представленного отчета, студент должен продемонстрировать уровень сформированности компетенций Промежуточный контроль проводится в виде дифференцированного зачета с оценкой.

#### Оценка «отлично»

- оформление необходимой документации по практике на высоком профессиональном уровне;
- систематизированные, глубокие и полные знания по всем вопросам

практики;

- точное использование научной терминологии, систематически грамотное и логически правильное изложение ответа на вопросы;
- выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы и нестандартные ситуации;
- высокий уровень культуры исполнения заданий практики;
- высокий уровень сформированности заявленных в программе практики компетенций.

#### Оценка «хорошо»

- качественное оформление необходимой документации по практике;
- умение ориентироваться в теоретических и практических вопросах профессиональной деятельности;
- использование научной терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- средний уровень сформированности заявленных в программе практики компетенций.

#### Оценка «удовлетворительно»:

- достаточный уровень оформления необходимых документов;
- умение ориентироваться в теоретических и практических вопросах профессиональной деятельности;
- использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок;
- достаточный минимальный уровень сформированности заявленных в рабочей программе компетенций.

#### Оценка «неудовлетворительно»:

- отсутствие необходимой документации;
- отказ от ответов на вопросы;
- неумение использовать научную терминологию;
- наличие грубых ошибок;
- низкий уровень культуры исполнения заданий;
- низкий уровень сформированности заявленных в программе практики компетенций

**7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

#### **организационно-управленческая деятельность:**

- участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;
- планирование деятельности организации и подразделений;
- формирование организационной и управленческой структуры организаций;
- организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуще-

ствления конкретных проектов, видов деятельности, работ;

- разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления); контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников; мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей;

**информационно-аналитическая деятельность:**

- сбор, обработка и анализ информации об эксплуатации транспортных средств;

- построение и поддержка функционирования внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений по повышению качества и надежности изделий;

- разработка и поддержка функционирования системы внутреннего документооборота организации, ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;

- подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности.

Результаты этой работы также должны найти отражение в отчете о практике.

**Промежуточный контроль по практике.** Промежуточной формой контроля знаний, умений и навыков по производственной практике (научно-исследовательская работа) является **зачет с оценкой**. Зачет по практике служит для оценки работы студента в течение всего периода прохождения практики и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач.

Вопросы предполагают контроль общих методических знаний и умений, способность студентов проиллюстрировать их примерами, индивидуальными материалами, составленными студентами в течение практики.

По итогам дифференцированного зачета выставляется оценка по шкале порядка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

**Задания для производственной практики (научно-исследовательской работы).**

**Вопросы научно-исследовательского характера:**

1. Исследование агрегатов электрооборудования автомобилей и тракторов в части повышения ресурса и надежности.

2. Исследование повышение надежности элементов системы электрооборудования автомобилей и тракторов.

3. Использование современных коммутационно-защитных устройств и их функционирование электрооборудования автомобилей и тракторов.

4. Повышение эффективности функционирования системы электрооборудования предприятия.

5. Исследование повышения эффективности электрической защиты в ус-



тановках до и выше 1 кВ.

6. Исследование режима нейтрали электрических сетей на работу источников и потребителей электрической энергии.

7. Оценка электромагнитной совместимости элементов системы электроснабжения в различных режимах.

8. Инновационные технологии в электроэнергетической отрасли.

9. Подготовить дневник-отчёт практики по итогам практики, пройти её защиту.

### **Контрольные вопросы для проведения аттестации по итогам научно-исследовательской работы:**

1. Что представляет собой организация, где студент проходил практику?

2. Какими основными нормативно-правовыми документами организация руководствуется в своей деятельности?

3. Как предприятие организует свою деятельность?

4. Какова структура управления организации?

5. Какое место в организационной иерархии занимает подразделение, в котором студент проходил практику? Его взаимосвязи с другими подразделениями?

6. Каковы роль и значение рабочего места практиканта в системе той организации, где он проходил практику?

7. Рекомендации по совершенствованию деятельности, того подразделения, в котором студент проходил практику.

### **7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций по производственной практике проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

К контролю текущей успеваемости относятся проверка знаний, умений и навыков, обучающихся при собеседовании и по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя.

Промежуточной аттестация по практике проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков по производственной практике требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 13.03.02 Электроэнергетика и электротехника, направленность (профиль) Электрооборудование автомобилей и тракторов в форме дифференцированного зачета с оценкой.

Зачет проводится после завершения прохождения практики в объеме рабо-

чей производственной программы. Форма проведения зачета определяется кафедрой (устный - по билетам, либо путем собеседования по вопросам; письменная работа, тестирование и др.). Оценка по результатам зачета - «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Каждая форма контроля включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения студентами знаний и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков.

Процедура оценивания компетенций, обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки.
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и студентами группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекса мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки: предусмотрено, что развитие компетенций идет по возрастанию их уровней сложности.

Отчет о практике представляет собой письменное изложение результатов выполненной лично практикантом работы при подготовке и прохождении практики. Объем отчета должен составлять 10-12 страниц (без учёта приложений). Основной текст отчета должен быть лаконичным, отражать личную работу практиканта, результаты использования им на практике изученного за предшествующий год обучения в академии учебного материала по направлению подготовки. Главным содержанием отчёта должны быть сведения о конкретно выполненной студентом работе в период практики. Различные регламентирующие документы (должностные инструкции, устав, протоколы собраний, анкеты и т.п.) следует помещать в приложения, а в тексте отчета давать ссылки и необходимые пояснения. Отчёт должен быть сброшюрован в папку.

Состав отчета:

- титульный лист,
- содержание,
- введение (общая характеристика объекта практики, характеристика выполненной работы, полнота выполнения программы практики);
- основная часть (разделы отчета с перечнем обязательных вопросов согласно заданию и плану отчета),
- заключение (краткие выводы по результатам, организации практики и предложения о целесообразности прохождения практики в дальнейшем в данной организации);
- список источников информации, приложения.

Отчет распечатывается на принтере с соблюдением стандартов на текстовые документы и брошюруется в папку. Защита отчёта проводится перед комиссией кафедры (в присутствии преподавателей кафедры и студентов). Время и место защиты указывается кафедрой в течение первой недели очередного семестра. Методика защиты отчёта включает:

- доклад исполнителя (2-3 минуты): перечислить выполненные задания, рассказать об одной-двух наиболее существенных проблемах и новинках, перечислить отмеченные в отзыве руководителя недостатки и дать по ним пояснения;
- ответы исполнителя на вопросы присутствующих;
- комиссия подводит итог практики и объявляет оценку.

### **План-график выполнения научно-исследовательской работы**

1. Проведение инструктажа по технике безопасности
2. Ознакомление с формой отчетности и подведения итогов НИР
3. Ознакомление с программой, местом и временем проведения НИР

#### **Основной этап**

4. Знакомство с методикой выбора направлений исследований
5. Знакомство с методами определения темы научных исследований и обоснование ее актуальности
6. Изучение методов анализа и систематизации информации по выбранной теме
7. Изучение программ и методик научных исследований
8. Разработка частных программ и методик исследования
9. Проведение экспериментов по теме ВКР
10. Изучение ГОСТов по составлению отчета НИР

#### **Заключительный этап**

11. Анализ и обработка материалов НИР
12. Подготовка отчета по НИР и его защита в форме собеседования

## **8. Перечень учебной литературы и ресурсы сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

### **а) основная литература:**

1. Шкляр М.Ф. Основы научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавров/ Шкляр М.Ф.– Электрон. текстовые данные. – М.: Дашков и К, 2015. – 208 с.– Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10946>. – ЭБС «IPRbooks», по паролю
2. Вербицкий В.И. Оптимизация процессов с помощью эксперимента [Электронный ресурс]: методические указания к выполнению лабораторной работы по курсу «Основы научных исследований и техника эксперимента» / Вербицкий В.И., Коротченко А.Ю.– Электрон. текстовые данные. – М.: Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана, 2010. – 20 с.– Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/31486>. – ЭБС «IPRbooks», по паролю

### **б) дополнительная литература**

1. Шутов А.И. Основы научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Шутов А.И., Семикопенко Ю.В., Новописный Е.А.– Электрон. текстовые данные. – Белгород: Белгородский государственный технологический

университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2013. – 101 с.– Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/28378>. – ЭБС «IPRbooks», по паролю

2. Вайнштейн М.З. Основы научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Вайнштейн М.З., Вайнштейн В.М., Кононова О.В.– Электрон. текстовые данные. – Йошкар-Ола: Марийский государственный технический университет, Поволжский государственный технологический университет, ЭБС АСВ, 2011. – 216 с.– Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/22586>. – ЭБС «IPRbooks», по паролю

3. Аверченков В.И. Основы математического моделирования технических систем [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Аверченков В.И., Федоров В.П., Хейфец М.Л.– Электрон. текстовые данные. – Брянск: Брянский государственный технический университет, 2012. – 271 с.– Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/7003>. – ЭБС «IPRbooks», по паролю

4. Кузнецов, И.Н. Основы научных исследований: Учебное пособие для бакалавров [Электронный ресурс]: учебное пособие. – Электрон. дан. – М.: Дашков и К, 2014. – 283 с. – Режим доступа: [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_id=56264](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=56264) – Загл. с экрана.

5. Рыжков, И.Б. Основы научных исследований и изобретательства [Электронный ресурс]: учебное пособие. – Электрон. дан. – СПб.: Лань, 2012. – 223 с. – Режим доступа: [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_id=2775](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=2775) – Загл. с экрана.

6. Жистин, Е.А. Основы проведения научных исследований [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / Е.А. Жистин, В.А. Авроров. – Электрон. дан. – Пенза: ПензГТУ (Пензенский государственный технологический университет), 2010. – 28 с. – Режим доступа: [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_id=62642](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=62642) – Загл. с экрана.

7. Методические указания по проведению производственной практики «НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА» для студентов бакалавриата инженерного факультета очной и заочной форм обучения направления подготовки 35.03.06 «Агроинженерия», профили подготовки – «Технические системы в агробизнесе», «Электрооборудование и электротехнологии», «Технический сервис в агропромышленном комплексе», направления подготовки 13.03.02 «Электроэнергетика и электротехника», профиль подготовки – «Электроснабжение» / Лузгин Н.Е., Утолин В.В. – Рязань, ИРИЦ ФГБОУ ВО РГТУ, 2016.

#### **в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы**

1. <http://e.lanbook.com/books/> - электронно-библиотечная система издательства «Лань».

2. <http://www.knigafund.ru/> - электронная библиотека «Книгафонд».

3. <http://www.biblioclub.ru/> - университетская библиотека онлайн.

4. <http://e.library.ru/> - научная электронная библиотека труда в животноводстве.

5. База данных нормативных документов (ГОСТ, ОСТ, СНИП и пр.)

<http://rgost.ru>

6. База данных нормативных документов (ГОСТ, ОСТ, СНИП и пр.)

<http://remgost.ru>

7. Сайт РОССТАНДАРТА <http://www.gost.ru>

8. Сайт ФИПС России, с возможностью доступа к базам данных патентов. <http://www1.fips.ru>

**9. Перечень информационных технологий, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

- ЭБС "IPR – Books» Договор № 1 от 01.02.2016 (01.02.2016-16.03.2017)
- ЭБС Издательства «Лань» Договор № 3 от 01.02.2016 (17.02.2016-17.08.2016)
- ЭБС Издательства «Лань» Соглашение о сотрудничестве № 47/01 от 01.01.2016 (15.02.2016-15.08.2016)
- ЭБС «Национальный цифровой ресурс «Руконт» Договор № 2 от 16.02.2016
- ЭБС «Троицкий мост» Договор № 4 от 01 февраля 2016
- ЭБС «Юрайт» Договор на безвозмездное использование произведений в эбс Юрайт № 343 от 06 октября 2015
- ЭБС «Юрайт» Договор № 2529 от 01 февраля 2016
- технические средства: компьютерная техника и средства связи (персональные компьютеры, проектор, интерактивная доска, видеокамеры, акустическая система и т.д.);
- методы обучения с использованием информационных технологий (демонстрация мультимедийных материалов и т.д.);
- перечень Интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы, электронная почта, профессиональные, тематические чаты и форумы, системы аудио и видео конференций, онлайн энциклопедии и справочники; электронные учебные и учебно-методические материалы).

**Программное обеспечение (лицензионное и свободно распространяемое), используемое в учебном процессе**

|   |  |
|---|--|
| Office Standard 2010  | Open License: 61137897 от 2012-11-08   |
| Windows 8 Professional  | Open License: 61137897 от 2012-11-08   |
| Windows 7 Professional  | Open License: 61137897 от 2012-11-08   |
| Windows 8   | Open License: 61137897 от 2012-11-08   |
| <i>AutoCAD Design Suite Ultimate, Building Design Suite, ПО Maya LT, Autodesk® VRED, Education Master Suite</i> | Образовательная лицензия (Сеть) на Education Master Suite 2015. Выдана ДаГГАУ-Информатика, Махачкала. Срок действия лицензии – 3 года. |
| Turbo Pascal School Pak   | <a href="http://sunschool.mmcs.sfedu.ru/courses">http://sunschool.mmcs.sfedu.ru/courses</a>  |
| PascalABC.NET   | <a href="http://mmcs.sfedu.ru">http://mmcs.sfedu.ru</a>  |
| Справочная правовая система Консультант Плюс  | <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>  |

## Информационно-справочные системы

| № п/п | Наименование электронно-библиотечной системы (ЭБС)  | Принадлежность | Адрес сайта   | Наименование организации-владельца, реквизиты договора на использование                               |
|-------|---|----------------|---|---|
| 1     | 2   | 3              | 4   | 5   |
| 2.    | Электронно- библиотечная система «Издательство Лань» («Лесное хозяйство и лесоинженерное дело») | сторонняя      | <a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>                 | ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Договор № 119 от 06.12.2019 г. 21.12.2019 по 20.12.2020 гг.   |
| 3.    | Электронно- библиотечная система «Издательство Лань» («Инженерные науки» и «Информатика»)       | сторонняя      | <a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>                 | ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Договор № 45 от 01.02.2019г. с 15.04.2019 г. до 15.04.2020 г. |
| 4.    | Электронно- библиотечная система «Издательство Лань» («Инженерные науки» и «Информатика»)       | сторонняя      | <a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>                 | ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Договор № 115 от 17.03.2020г. с 15.04.2020г. до 14.04.2021г.  |
| 10.   | Polpred.com   | сторонняя      | <a href="http://polpred.com">http://polpred.com</a>                     | ООО «Полпред справочники» Соглашение от 05.12.2017 г. Без ограничения времени.                        |
| 11.   | Электронно- библиотечная система «Издательство Лань» (Журналы)                                  | сторонняя      | <a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>                 | ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Договор от 09.07.2013г. Без ограничения времени               |
| 12.   | ЭБС «Юрайт»   | сторонняя      | <a href="http://www.biblio-online.ru/">http://www.biblio-online.ru/</a> | ООО «Юрайт» Договор № 35 от 12.12.2017г. к разделу «Легендарные книги»                                |

### 10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Используется материально-техническая база предприятия, где студент проходит преддипломную практику.

Для материально-технического обеспечения производственной преддипломной практики используются средства и возможности предприятия и организации, в которой студент проходит производственную практику на основании договоров. Рабочее место, которое определило предприятие студенту на время прохождения практики (если это не полевой вариант практики) должно соответствовать нормам и требованиям СНиП 23-05-95. К работе студент допускается после соответствующего инструктажа и подписи в журнале по технике безопасности.

Для выполнения научных исследований во время производственной

практики может использоваться дополнительное оборудование, предусмотренное программами исследований и испытаний, а также учебные помещения или рабочие места на предприятиях (по договору).

Все вышеперечисленные объекты должны соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-исследовательских работ.

Для самостоятельной работы:

Аудитория для самостоятельной работы, мультимедиа-проектор (переносной по необходимости), настенный экран (переносной по необходимости), персональный компьютер (9 шт.), сеть интернет.

## **11. Особенности организации практики обучающихся с учетом особенностей для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь.

### **а) для слабовидящих:**

- на зачете с оценкой присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку);

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения зачета зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- студенту для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство.

### **б) для глухих и слабослышащих:**

- на зачете с оценкой присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку);

- зачет с оценкой проводится в письменной форме;

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного использования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования.

- по желанию студента зачет с оценкой может проводиться в письменной форме.

- в) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или от-**

**сутствия верхних конечностей):**

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту.
- по желанию студента зачет с оценкой проводится в устной форме.



## Приложения

### Приложение 1

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный аграрный университет  
имени М.М. Джамбулатова»**

### Направление на практику

Студент \_\_\_\_\_

направляется на учебную / производственную практику \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ наименование предприятия (организации)

на период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. Декан факультета \_\_\_\_\_

Ректор (проректор) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ расшифровка подписи

### Заключение руководителя предприятия (организации)

Студент \_\_\_\_\_ за время прохождения практики с  
\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ полностью выполнил (а) зада-  
ние по учебную / производственную практике

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. Руководитель \_\_\_\_\_  
М.П.

### Заключение выпускающей кафедры о прохождении учебной/производственной практики

Студент с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ проходил (а)  
учебную / производственную практику \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ наименование предприятия (организации)

и по итогам защиты заслуживает \_\_\_\_\_ оценки

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

## Приложение 2

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ М.М.ДАЖМБУЛАТОВА»**

**ФАКУЛЬТЕТ** \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*И.О. Фамилия руководителя практики от  
Университета*

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

### РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

**практики**

(указать вид практики)

(тип практики.....)

Обучающегося \_\_\_\_\_ курса обучения учебной группы № \_\_\_\_\_

Направление подготовки / специальность

(код и наименование)

| №<br>п/п | Этапы (периоды) практики НИР | Вид работ   | Срок прохождения этапа (периода) практики | Форма отчетности |
|----------|------------------------------|---|---|------------------|
| 1        | Организационный этап         | 1. Организационное собрание (конференция) для разъяснения целей, задач, содержания и порядка прохождения практики<br>2. Инструктаж по технике безопасности.<br>3. Разработка индивидуального задания. |   |                  |
| 2        | Основной этап                | 1. Сбор информации.<br>2. Обработка, систематизация и анализ фактического и теоретического материала.   |   |                  |
| 3        | Заключительный этап          | Составление отчета по практике<br>Защита отчета по практике   |   |                  |

Срок прохождения практики: \_\_\_\_\_

(указать сроки)

Место прохождения практики:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(указывается полное наименование организации в соответствии с уставом, а также фактический адрес)

Рассмотрено на заседании кафедры \_\_\_\_\_  
(протокол от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_)

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ М.М.ДАЖМБУЛАТОВА»**

УТВЕРЖДАЮ

*И.О. Фамилия руководителя практики от  
Университета*

«    »                                  20    г.

(указати вид практики)

(тип практики.....)

(код и наименование)

| №<br>п/п | Этапы (периоды) практики НИР | Вид работ  | Срок прохождения этапа (периода) практики | Форма отчетности |
|----------|------------------------------|--|---|------------------|
| 1        | Организационный этап         | 1.Организационное собрание (конференция) для разьяснения целей, задач, содержания и порядка прохождения практики<br>2. Инструктаж по технике безопасности.<br>3. Разработка индивидуального задания. |   |                  |
| 2        | Основной этап                | 1.Сбор информации.<br>2.Обработка, систематизация и анализ фактического и теоретического материала.  |   |                  |
| 3        | Заключительный этап          | Составление отчета по практике   |   |                  |
|          |                              | Защита отчета по практике  |   |                  |

Срок прохождения практики: \_\_\_\_\_  
(указать сроки)

Место прохождения практики:

(указывается полное наименование организации в соответствии с уставом, а также фактический адрес)

Рассмотрено на заседании кафедры \_\_\_\_\_  
(протокол от «    » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_ )

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ  
М.М.ДЖАМБУЛАТОВА»

Факультет \_\_\_\_\_

Кафедра \_\_\_\_\_

Направление подготовки: \_\_\_\_\_

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

на \_\_\_\_ вид \_\_\_\_\_ практику (указать тип практики) .....

для \_\_\_\_\_  
(ФИО обучающегося полностью)

Обучающегося \_\_\_\_ курса учебная группа № \_\_\_\_\_

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_

адрес организации: \_\_\_\_\_  
(указывается полное наименование структурного подразделения Университета .... / профильной организации и её структурного подразделения, а также их фактический адрес)

Срок прохождения практики с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**1. Цель прохождения практики:** *получение общего представления о предприятии, организации, учреждении; о месте и роли будущего специалиста в структуре объекта практики*

**2. Задачи практики:**

*2.1 общее ознакомление с предприятием, его структурой и функциями, внешними и внутренними связями;*

*2.2 ознакомление с ассортиментом выпускаемой продукции;*

*2.3 знакомство с характеристикой сырья и готовой продукции, условиями их транспортирования, хранения и контроля;*

*2.4 .....*

**3. Содержание практики, вопросы, подлежащие изучению:**

*3.1 Знакомство с руководством предприятия, назначение руководителя практики и представление его практикантам.*

*3.2 Ознакомление с пищевым предприятием, с режимом работы и внутренним распорядком;*

*3.3 Изучение структуры управления, требованиями предъявляемым к должностям и профессиям на конкретном предприятии.*

*3.4 .....*

**4. Планируемые результаты практики:**

*4.1 знать структуру предприятий по производству продуктов питания из растительного сырья, требования к конкретным должностям и профессиям персонала предприятий; сырье и материалы, используемое при изготовлении пищевой продукции; условия хранения и реализации готовой продукции.*

*4.2 уметь использовать полученные при прохождении практики знания и навыки для успешного и мотивированного освоения ОПОП.*

*4.3 владеть правилами личной гигиены работников пищевых предприятий; основными правилами техники безопасности и охраны труда.*

Рассмотрено на заседании кафедры \_\_\_\_\_  
(протокол от «    »                      20\_\_ г. №       )

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_  
*Руководитель практики от про-  
фильной организации*

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_  
20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
*Руководитель практики от Универ-  
ситета*

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_  
20 \_\_\_\_ г.

Задание принято к исполнению: \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись обучающегося)