


МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ М.М. ДЖАМБУЛАТОВА



Утверждаю:

Первый проректор

 М.Д. Мукайлов

«26» 03 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

Группа научных специальностей

**4.1 «Агрономия, лесное и водное хозяйство»**

Специальность 4.1.1 «Общее земледелие и растениеводство»

Специальность 4.1.3 «Агрохимия, агропочвоведение, защита и карантин растений»

Специальность 4.1.5 «Мелиорация, водное хозяйство и агрофизика»

Курс обучения – 3

Семестр – 5

Форма обучения – очная

**Махачкала, 2024**

Рабочая программа педагогической практики составлена в соответствии с Федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов), утвержденные приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 г. № 951 и на основании рабочих учебных планов подготовки аспирантов по данным специальностям, утвержденных ректором Университета от «31» 03 2022 г., протокол № 6 Ученого совета от «31» 03 2022 г.

Рабочая программа по дисциплине «Методы и методология научных исследований» разработана:

Курбановым Серажутдином Аминовичем, заведующим кафедрой земледелия, почвоведения и мелиорации, доктором с.-х. наук, профессором;



Рабочая программа утверждена на заседании кафедры земледелия, почвоведения и мелиорации (протокол №7 от «05» марта 2024 г.)

Заведующий кафедрой



С.А. Курбанов

Обсуждена и одобрена методической комиссией факультета агроэкологии, протокол №7 от «13» марта 2024 г.

Председатель методкомиссии

факультета



А.Ч. Сапукова

## Содержание

1. ВВОДНАЯ ЧАСТЬ.....	5
1.1. Цель и задачи педагогической практики.....	5
1.2. Место педагогической практики в структуре ОПОП.....	5
1.3. Требования к результатам педагогической практики.....	6
2. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ.....	7
2.1. Объем педагогической практики и виды учебной работы.....	7
2.2. Содержание педагогической практики.....	7
2.3. Формы проведения практики.....	8
2.4. Место и время проведения практики.....	9
3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ.....	10
4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	10
4.1. Виды контроля и аттестации, формы оценочных средств.....	10
4.2. Варианты контрольных заданий.....	11
5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ.....	12
5.1. Основная литература.....	12
5.2. Дополнительная литература.....	13
5.3. Периодические издания (журналы).....	13
5.4. Базы данных, информационно-справочные, поисковые системы и другие Интернет-ресурсы.....	13
5.5. Требования к программному обеспечению учебного процесса.....	14
6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ.....	14
Приложение 1.....	16

# 1. ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

## 1.1. Цель и задачи педагогической практики

Целью педагогической практики является формирование у аспирантов профессиональных навыков преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования.

Задачи практики:

1. Формирование умения осуществлять целеполагание, контроль, оценку и коррекцию собственной педагогической деятельности.
2. Формирование профессиональной мотивации, в том числе через общение с более опытными педагогами.
3. Адаптация к условиям и требованиям будущей профессиональной деятельности, воспитание и формирование интереса к профессии педагога высшей школы и профессионально-педагогическому самообразованию.
4. Накопление различных методических приемов работы, более глубокое ознакомление с методами организации деятельности студентов на занятии.
5. Практическое освоение методов активного обучения студентов.
6. Формирование умения общаться с обучаемыми в ходе осуществления воспитательной деятельности.
7. Анализ причин собственных успехов и неудач в проведении пробных занятий.

## 1.2. Место педагогической практики в структуре ОП

1.2.1. Педагогическая практика осуществляется в соответствии с основной профессиональной образовательной программой (образовательный компонент) по направлению подготовки аспиранта и его индивидуальным планом, составленным совместно с руководителем практики и по согласованию с научным руководителем.

1.2.2. Для прохождения педагогической практики необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

Педагогика и психология высшего образования:

*знания:* основные психические функции и механизмы, соотношение природных и социальных факторов в становлении психики; формы, методы и средства педагогической деятельности;

*умения:* давать психологическую характеристику личности (ее темперамента, способностей), интерпретацию собственного психического состояния;

использовать психолого-педагогические знания при планировании педагогической деятельности;

*навыки:* саморегуляции; элементарные навыки анализа учебно-воспитательной ситуации, определения и решения педагогических задач.

Работа в ходе педагогической практики базируется также на знаниях, полученных аспирантами при изучении отраслевых дисциплин (согласно учебному плану).

1.2.3. Прохождение педагогической практики будет способствовать формированию умений проектирования, конструирования, организации и проведения учебных занятий. Виды деятельности аспиранта в процессе прохождения практики предполагают формирование и развитие стратегического мышления, видения ситуации, умения управлять учебным процессом.

В рамках педагогической практики обязательно происходит знакомство с основными видами деятельности преподавателя вуза: посещение аудиторных занятий, знакомство с планированием учебной и методической работы, видами отчетности, методической обеспеченностью учебного процесса, системой контроля и оценки знаний студентов.

В процессе педагогической практики аспирант осуществляет следующие виды работ:

- посещение лекций, практических занятий руководителя, других преподавателей, коллег по аспирантуре;
- подготовка и чтение лекций разного типа по основным дисциплинам кафедры;
- подготовка и проведение практических занятий с применением активных методов обучения;
- разработка заданий для самостоятельной работы студентов, списков обязательной и дополнительной литературы;
- разработка заданий по проверке знаний студентов по определенной теме, разделу курса, всему курсу;
- участие в контроле и оценке знаний и выполнения заданий самостоятельной работы

### **1.3. Требования к результатам педагогической практики**

При прохождении педагогической практики аспирант должен:

*знать:*

- генерирование новых идей и решение исследовательских и практических задач;
- этические нормы профессиональной деятельности;

- методы планирования и решения задач личностного развития;
- задачи педагогики и психологии высшей школы, педагогические и психологические методы, используемые в высшей школе, специфику педагогической деятельности в высшей школе и психологические основы педагогического мастерства преподавателя;

*уметь:*

- воспринимать, обобщать и анализировать информацию;
- применять этические нормы в профессиональной деятельности;
- работать с современными программами личностного и профессионального развития;
- конструировать содержание обучения, творчески трансформировать и совершенствовать методы, методики, технологии обучения и воспитания студентов, организовывать образовательный процесс с использованием педагогических инноваций;

*владеть:*

- способностью к постановке целей и выбору путей их достижения;
- навыками применения этических норм в профессиональной деятельности;
- педагогическими, психологическими способами организации учебного процесса и управления студенческой группой.

## 2. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

### 2.1. Объем педагогической практики и виды учебной работы

Вид работы		Всего часов	Семестр 5
Вид промежуточной аттестации	Зачет (3)	-	Зачет
<b>Общая трудоемкость</b>	часов	<b>180</b>	<b>180</b>
	зачетных единиц	<b>5</b>	<b>5</b>

### 2.2. Содержание педагогической практики

№ п/п	Этап практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу	Формы текущего контроля
1	Ознакомительный	Знакомство с Федеральными государственными требованиями	Контроль рабочего времени. Ха-

		ми, образовательной программой (ОП), графиком учебного процесса, расписанием занятий, содержанием рабочей программы порученной дисциплины. Знакомство с коллективом кафедры, должностными инструкциями преподавателя, правилами внутреннего распорядка, материально-техническим и методическим обеспечением дисциплины	характеристика заведующего кафедрой по окончании практики
2	Посещение занятий	Посещение лекций, практических занятий, семинаров ведущих преподавателей кафедры. Анализ и сопоставление с требованиями ФГТ и ОП	Контроль рабочего времени. Характеристика заведующего кафедрой по окончании практики
3	Преподавание	Подготовка к занятиям в различных формах по отраслевым дисциплинам. В том числе: подготовка и чтение открытой лекции, подготовка и проведение лабораторного (практического) занятия, участие в семинарском занятии или зачете (экзамене)	Протокол заседания кафедры
4	Подготовка и защита отчета по практике	Оформление и защита отчета в соответствии с требованиями. Защита отчета на кафедре	Защита отчета. Характеристика заведующего кафедрой по окончании практики

### 2.3. Формы проведения практики

Педагогическая практика проводится в условиях, максимально приближённых к реальным условиям будущей профессионально-педагогической деятельности аспирантов.

В начале практики для аспирантов организуется семинар, где руководитель практики проводит подробный инструктаж о прохождении практики и выдаёт задания.

Педагогическая практика по форме проведения является индивидуальной.

Педагогическая практика аспирантов может проходить в следующих формах:

- участие аспиранта в подготовке лекции по теме, определенной руководителем практики аспиранта;
- подготовка и проведение семинара, лабораторного занятия по теме, определенной руководителем аспиранта;
- участие в разработке рабочей программы дисциплины, учебно-методического комплекса дисциплины, материалов для семинаров, лабораторных работ, составление задач, тестовых заданий;
- освоение инновационных методов ведения занятия с бакалаврами и магистрами;
- участие в обсуждении защиты курсовых работ, отчетов по практикам студентов факультета;
- другие формы работ, определенные научным руководителем.

По окончании практики проводится контроль письменного отчёта аспиранта и беседа с ним руководителя практики. Обсуждаются итоги практики, причём особое внимание уделяется осознанию аспирантом личной и социальной значимости профессии педагога высшей школы.

## **2.4. Место и время проведения практики**

Педагогическая практика организуется на выпускающей кафедре под руководством руководителя практики из числа ведущих преподавателей кафедры и заведующего кафедрой по индивидуальному плану практики и включает непосредственное участие аспиранта в учебно-методической и учебной работе кафедры. Педагогическая практика рассчитана на 180 часов в 5 семестре в соответствии с режимом работы сотрудников кафедры. Сроки прохождения практики и ее программа устанавливаются согласно индивидуальному плану аспиранта, согласуется научным руководителем и утверждается заведующим кафедрой.

Аспирантам, ведущим занятия с обучающимися студентами в рамках трудовой деятельности (по трудовым договорам) в системе высшего профессионального образования, учебная нагрузка зачитывается в качестве педагогической практики, при этом аспиранты предоставляют на кафедру соответствующие подтверждающие документы.



### 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Виды учебной деятельности на практике	Образовательные технологии
Участие в работе организационного семинара	Семинарское занятие, инструктаж, эвристическая беседа
Сбор, обработка и систематизация фактического и методического материала для составления планов-конспектов занятий	Моделирование собственной педагогической деятельности, «мозговой штурм»
Подготовка плана-конспекта каждого занятия	Моделирование собственной педагогической деятельности, «мозговой штурм»
Проведение занятий по отраслевым дисциплинам, изучаемым в учебном заведении (10 часов занятий)	Проектная технология
Подготовка отчета о практике	Работа с документацией

### 4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

#### 4.1. Виды контроля и аттестации, формы оценочных средств

Сроки сдачи и защиты отчета по практике устанавливаются кафедрой в соответствии с календарным планом, текущая аттестация работы аспирантов по практике проводятся в течение семестра. Аттестация аспирантов по итогам практики проводится в конце 5-го семестра на основании защиты оформленного отчета и отзыва руководителя практики (зачет). По итогам положительной аттестации аспиранту выставляется зачет, которая заносится в ведомость и зачетную книжку.

Защита может быть проведена в форме индивидуального собеседования с руководителем практики, в форме выступления на заседании кафедры и/или в форме выступления перед аспирантами, проходящими педагогическую практику. При защите результатов практики аспирант докладывает о ее результатах, отвечает на поставленные вопросы, высказывает собственные выводы, пожелания и предложения.

Рекомендации по структуре отчета даны в приложении.

## Уровни и критерии итоговой оценки результатов освоения программы практики

Уровни	Критерии выполнения заданий ОС	Итоговая оценка
1	Аспирант не провел занятия и/или методическую работу в требуемом объеме, имеет пробелы по отдельным теоретическим вопросам и/или не владеет основными умениями и навыками. Аспирант не сдал отчет о практике или сдал с серьезными нарушениями требований	не зачтено
2	Аспирант показал творческое отношение к педагогической практике, провел занятия и методическую работу в требуемом объеме, в совершенстве (как минимум – в достаточной степени) овладел всеми основными теоретическими вопросами, показал все основные требуемые умения и навыки. Сдал отчет о практике, составленный в соответствии с требованиями	зачтено

### 4.2. Варианты контрольных заданий

1. Общие требования к организации образовательного процесса в вузе (реализации образовательной программы).
2. Перечень требований к структурным элементам образовательной программы.
3. Миссия преподавателя в новых условиях, какими компетенциями должен обладать современный преподаватель.
4. Современные требования к профессионально-педагогической компетентности преподавателя высшей школы.
5. Модуль в образовательных программах, основные особенности модульного построения программы обучения.
6. Особенности кредитно-модульного подхода к обучению студентов.
7. Активные методы при обучении в вузе.
8. Особенности активных технологий профессионально-ориентированного обучения, используемых в деятельности преподавателя вуза.
9. Средства и методы диагностики развития личностных качеств и учебных достижений студентов.
10. Систему методического обеспечения самостоятельной работы студентов в вузе.

11. Наиболее важные компетенции, предъявляемые к выпускникам вузов с позиций работодателя.

12. Роль и место вуза в системе высшего профессионального образования и региональной экономике.

13. Основные понятия компетентностного подхода и уровни сформированности компетенций бакалавров.

14. Основные проблемы и тенденции развития образования в России и за рубежом.

15. Проблемы, задачи, перспективы Болонского процесса.

16. Перечислите проблемы качества образования в современном вузе.

17. Принципы компетентностного подхода к проектированию и организации образовательного процесса.

18. Требования, предъявляемые в ФГОС к структуре и условиям реализации ОПОП подготовки бакалавра, магистра, специалиста.

19. Структура и формы результатов компетентностного обучения.

20. Современные методы оценки образовательных результатов.

21. Модели и методы обучения, обеспечивающие формирование планируемых результатов обучения.

22. Педагогические критерии для оценивания результатов образования при планировании результатов освоения ОП.

## **5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

### **5.1. Основная литература**

1. Резник С.Д. Аспирант вуза: технологии научного творчества и педагогической деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие / С.Д. Резник. - Электрон. текстовые дан. - М.: ИНФРА-М, 2012. - 520 с.

2. Симонов В.П. Педагогика и психология высшей школы. Инновационный курс для подготовки магистров [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.П. Симонов. - Электрон. текстовые дан. - М.: ИНФРА-М, 2015. – 320 с.

3. Жуков Г.Н. Общая и профессиональная педагогика [Электронный ресурс]: учебник / Г.Н. Жуков. - Электрон. текстовые дан. - М.: ИНФРА-М, 2013. - 448 с.

4. Крысько, В. Г. Психология. Курс лекций [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.Г. Крысько. - Электрон. текстовые дан. - М.: ИНФРА-М, 2013. - 251 с.

5. Ефимова Н.С. Психология общения. Практикум по психологии [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.С. Ефимова. - Электрон. текстовые дан. - М.: ИНФРА-М, 2013. - 192 с.

## **5.2. Дополнительная литература**

1. Кошечая, И.П. Профессиональная этика и психология делового общения [Электронный ресурс]: учебное пособие / И.П. Кошечая. - Электрон. текстовые дан. - М.: ИНФРА-М, 2013. - 304 с.

2. Оганесян, Н. Т. Педагогическая психология: Вопросы образования и обучения: Система разноуровневых контрольных заданий [Текст]: учеб. пособие для вузов / Н. Т. Оганесян. - М.: КНОРУС, 2006. - 328 с.

3. Курбанов С.А. Учебно-методические указания к педагогической практике для специальности 35.06.01 / С.А. Курбанов, Д.С. Магомедова. – Махачкала: Дагестанский ГАУ, 2018. – 46 с.

## **5.3. Периодические издания (журналы)**

1. Педагогика
2. Высшее образование в России
3. Вестник Российской академии наук.

## **5.4. Базы данных, информационно-справочные, поисковые системы и другие Интернет-ресурсы**

1. Библиотека Гумер. Педагогика (Ссылки на разнообразные учебники по педагогике и психологии) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: URL: [http://www.gumer.info/bibliotek\\_Buks/Pedagog/index.php](http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Pedagog/index.php). – 22.11.2012.

2. История педагогики [Сайт]. – Режим доступа: URL: <http://hist-ped.chat.ru>. – 22.11.2012.

3. Образовательная поддержка [Сайт]. – Режим доступа: URL: <http://www.edu-support.ru/?razdel=14>. – 22.11.2012.

4. Педагогика (Статья из Большой Советской Энциклопедии) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: URL: <http://slovari.yandex.ru/~книги/БСЭ/Педагогика/>. – 22.11.2012.

5. Педагогика и психология высшей школы: Учебное пособие (ред. М.В. Буланова-Топоркова) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: URL: [http://www.gumer.info/bibliotek\\_Buks/Pedagog/bulan/index.php](http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Pedagog/bulan/index.php). – 22.11.2012.

6. Педагогическая наука. Сайт Ирины Вежиной [Сайт]. – Режим доступа: URL: <http://naukarao.narod.ru/>. – 22.11.2012.

7. Российская педагогическая энциклопедия [Сайт]. – Режим доступа: URL: <http://www.otrok.ru/teach/enc/index.html>. – 22.11.2012.

8. Слостенин, В.А. и др. Педагогика: Учеб. пособие для студ. высш. пед. учеб. заведений / В. А. Слостенин, И. Ф. Исаев, Е. Н. Шиянов; Под ред. В.А. Слостенина. – М.: Академия, 2002. – 576 с. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: URL: [http://krotov.info/lib\\_sec/shso/71\\_slas0.html](http://krotov.info/lib_sec/shso/71_slas0.html). – 22.11.2012.

### **5.5. Требования к программному обеспечению учебного процесса**

При проведении занятий по педагогической практике не предусмотрено использование специализированных программных продуктов. Для проведения мультимедийных занятий достаточно наличие ПК, оснащенных программами Microsoft Office, Power Point 2007 или 2010 года и проигрывателями типа Windows Media и KM Player.

## **6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

### **а) программное обеспечение**

1. Пакеты прикладных программ «Word», «PowerPoint», «Adobe Reader», «Fine Reader».

### **б) информационно-справочные и поисковые системы**

Для нахождения информации, размещенной в Интернете, чаще всего представленной в формате HTML помимо общепринятых «поисковиков» Rambler, Yandex, GOOGLE можно рекомендовать специальные информационно-поисковые системы:

GOOGLE Scholar – поисковая система по научной литературе,

Science Tehnology – научная поисковая система,

AGRIS – международная информационная система по сельскому хозяйству и смежным с ним отраслям,

AGRO-PROM.RU – информационный портал по сельскому хозяйству и аграрной науке

### **в) базы данных:**

AgroWeb России – БД для сбора и представления информации по сельскохозяйственным учреждениям и научным учреждениям аграрного профиля,

БД AGRICOLA – международная база данных на сайте Центральной научной сельскохозяйственной библиотеки РАСХН,

БД «AGROS» – крупнейшая документо-графическая база данных по проблемам АПК, охватывает все научные публикации (книги, брошюры, авторефераты, диссертации, труды сельскохозяйственных научных учреждений)

БД «Агроакадемсеть» – базы данных РАН,

БД научно-исследовательских работ кафедры селекции и генетики с.-х. культур.

**ОТЧЕТ**  
**о педагогической практике аспиранта**

---

(Ф.И.О. аспиранта полностью)

**Направление подготовки: 35.06.01 «Сельскохозяйственные науки»**

**Специальность 4.1.1 - «Общее земледелие и растениеводство»**

Факультет

---

Кафедра

---

Научный руководитель:

---

Махачкала, 2022

**Продолжительность практики: 5 зачетных единиц.**

**План прохождения педагогической практики**

№ п/п	Мероприятия	Период проведения	Отметка о выполнении
1	Ознакомление с документацией кафедры по проведению занятий (изучение рабочей программы дисциплины)		
2	Определение темы и формы проводимых занятий и установление даты их проведения		
3	Изучение литературы по теме проводимых занятий согласно рабочей программе дисциплины		
4	Подготовка плана проведения занятий и утверждение его у научного руководителя и/или руководителя практики		
5	Проведение занятий со студентами		
6	Подготовка отчета о прохождении практики к заслушиванию на заседании кафедры		
7	Отчет на заседании кафедры		

**График работы аспиранта по проведению занятий**

Дисциплина \_\_\_\_\_

Для студентов \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_

факультета

Направления подготовки / Специальности

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Виды занятий

\_\_\_\_\_

(лекции, семинары, лабораторные, практические)

№ п/п	Номер и тема занятия	Дата, время и место проведения	Отметка о выполнении	Примечания



--	--	--	--	--

К отчету прилагаются материалы, свидетельствующие о проведение практики (все указанные или выборочно, в соответствии с планом и графиком):

- план-конспект проведенного лекционного / семинарского / практического / лабораторного занятия (проводится минимум 10 ч. аудиторно; прилагается материал на минимум 2 ч. аудиторных занятий),
- материалы анализа прослушанных занятий разного типа у ведущих преподавателей кафедры (не менее, чем 10 ч.);
- разработанные предложения по усовершенствованию существующей рабочей программы одной из дисциплин кафедры.

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ

### о прохождении педагогической практики

За время прохождения педагогической практики мероприятия, запланированные в индивидуальном плане, выполнены полностью.

Осуществлено ознакомление с документацией кафедры по проведению лекционных (практических, семинарских, лабораторных) занятий по дисциплине

\_\_\_\_\_ для студентов \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_  
факультета по направлению подготовки / специальности

Изучены: учебный план направления подготовки, учебная программа дисциплины, учебно-методические материалы

В ходе педагогической практики были разработаны следующие материалы:

1)

\_\_\_\_\_ 2)

\_\_\_\_\_ 3)

\_\_\_\_\_ 4)

Были проведены занятия общим объемом \_\_\_\_\_ часов.

По окончании практики на заседании кафедры в присутствии научного руководителя был заслушан отчет аспиранта по результатам проведенной педагогической практики.

Общий зачет по педагогической практике: \_\_\_\_\_  
(зачтено / не зачтено)

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

Дата: \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.