

ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный аграрный университет
имени М.М. Джембулатова»

Факультет биотехнологии

Кафедра кормления, разведения и генетики сельскохозяйственных
животных



Утверждаю:
первый проректор
М.Д.Мукайлов
«24» 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Практика по получению
профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности
(педагогическая практика)»**

НАПРАВЛЕНИЕ

36.06.01 ВЕТЕРИНАРИЯ И ЗООТЕХНИЯ

Квалификация (степень)

Исследователь. Преподаватель-исследователь

НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ):

**«РАЗВЕДЕНИЕ, СЕЛЕКЦИЯ И ГЕНЕТИКА
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ ЖИВОТНЫХ»**

Махачкала 2021

ЛИСТ РАССМОТРЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа педагогической практики составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 896 от 30 июля 2014 г., к содержанию и уровню подготовки кадров высшей квалификации по направлению подготовки 36.06.01 «Ветеринария и зоотехния» с учетом зональных особенностей Республики Дагестан.

Составитель: И.В. Мусаева, кандидат с.-х. наук, доцент



Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры кормления, разведения и генетики с.-х. животных, протокол № 7 от 22.05 2021 г.

Зав. кафедрой



Р.Р. Ахмедханова

Рабочая программа одобрена методической комиссией факультета биотехнологии, протокол № 8 от 20.04 2021 г.

Председатель методкомиссии



П.М. Хирамагомедова

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Цель практики

Целью Практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика) является формирование у аспирантов профессиональных навыков преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования.

Задачи практики

В задачи педагогической практики входит формирование навыков:

- при подготовке и чтении лекций;
- при подготовке и проведении лабораторных (практических) занятий;
- при проведении семинарского занятия, коллоквиума.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОП

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика) является вариативной составляющей образовательной программы, представляет блок Б2. «Практики» Дисциплина базируется на знаниях, полученных аспирантами при изучении дисциплин «История и философия науки», «Педагогика и психология высшей школы».

Педагогическая практика является завершающим этапом педагогической подготовки аспиранта и проводится в 4 семестре второго курса.

Программа педагогической практики создает необходимую базу для успешного освоения аспирантами Блока 3 «Научные исследования» и Блока 4 «Государственная итоговая аттестация».

3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс прохождения «Практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)» направлен на формирование у аспирантов следующих *компетенций*, в том числе:

универсальных:

УК-5 – способностью следовать этическим нормам в профессиональной деятельности;

УК-6 – способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития;

общепрофессиональных:

ОПК-6 – способностью к самосовершенствованию на основе традиционной нравственности;

ОПК-7 – готовностью к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования;

профессиональных:

ПК-5 - способность руководить учебной и научно-исследовательской деятельностью студентов в области разведения, селекции и генетики сельскохозяйственных животных.

В результате прохождения практики аспирант должен:

Знать:

- требования к уровню подготовки аспирантов по направлению;
- должностные инструкции преподавателя;
- содержание и структуру основной образовательной программы, учебного плана, рабочей программы;
- сущность процессов обучения и воспитания;
- дидактику дисциплины;
- формы и методы чтения лекций, проведения лабораторных (практических) занятий и семинаров;
- методы совершенствования самостоятельной работы аспирантов.

Уметь:

- планировать учебные занятия в соответствии с учебным планом в различных формах;
- логично излагать материал и донести его до слушателя;
- использовать различные средства для построения обучения;
- организовать учебную деятельность, управлять ею;
- применять основные методы объективной диагностики знаний аспирантов по предмету;
- создавать и поддерживать благоприятную учебную среду;
- развивать интерес и мотивацию к обучению у аспирантов.

Владеть навыками:

- подготовки и чтения лекции;
- подготовки и проведения лабораторного (практического) занятия;
- подготовки и проведения семинара.

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Педагогическая практика проводится в форме подготовки и проведения учебного процесса по дисциплинам со студентами первого и второго курса, обучающимися по направлению подготовки 36.03.02 «Зоотехния» факультета биотехнологии Дагестанского ГАУ.

Общий объем часов педагогической практики (за все время обучения) составляет 6 з.е. (216 час.), в том числе:

- 144 часа теоретической и самостоятельной работы, подготовка к занятиям, методическая работа, самоанализ;

- 72 часа – аудиторная нагрузка (лекции, семинары, практические, лабораторные занятия, посещение).

В ходе педагогической практики аспирант самостоятельно, под контролем руководителя практики, проводит не менее 72 часов аудиторных занятий. Кроме того, в программу педагогической практики включается:

- посещение аспирантом лекций, семинаров, лабораторно-практических занятий ведущих профессоров и доцентов кафедры кормления, разведения и генетики сельскохозяйственных животных;
- участие аспиранта в методических совещаниях, заседаниях кафедры кормления, разведения и генетики сельскохозяйственных животных; в работе научных и методических конференций, семинаров, симпозиумов, «круглых столов», проводимых в ФГБОУ ВО Дагестанский ГАУ имени М.М.Джамбулатова;
- учебно-методическая работа аспиранта, в том числе разработка контрольно-измерительных материалов для оценки успеваемости студентов; разработка тематических планов лекций и лабораторных и практических занятий, проводимых аспирантом, с их методическим обеспечением (с использованием современных технических средств: мультимедиа, видео-); балльно-рейтинговая оценка итогов учебного процесса, проведение текущего и промежуточного контроля знаний студентов;
- разработка и оформление учебных плакатов, стендов, презентаций;
- составление отзывов о посещении лекций и занятий преподавателей;
- привлечение студентов к элементам реферативной и экспериментальной научно-исследовательской работы в соответствии с индивидуальным планом работы аспиранта;
- другие формы педагогической практики.

БАЗЫ И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Педагогическая практика традиционно проводится стационарно на базе кафедры кормления, разведения и генетики сельскохозяйственных животных ФГБОУ ВО «Дагестанский ГАУ имени М.М. Джамбулатова».

Практика может быть выездной.

Время проведения педагогической практики - второй курс обучения в аспирантуре; для каждого аспиранта составляется индивидуальный график прохождения практики в рамках индивидуального плана работы аспиранта.

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

5.1.1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс прохождения педагогической практики направлен на формирование компетенций, предусмотренных учебным планом по данному направлению подготовки (знания, умения, владения формулируются исходя из содержания компетенций). Для оценки уровня освоения каждой компетенции выделяют дескрипторы - основные признаки освоения (показатели достижения результата). Всего выделяют три уровня освоения компетенции: первый уровень - пороговый; второй уровень - продвинутый; третий уровень - повышенный. Основные признаки освоения (показатели достижения результата) каждой компетенции по всем трем уровням, а также формы и методы обучения, способствующие формированию и развитию компетенции, представлены в Приложении 5.

5.2. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ПРАКТИКИ

Таблица - Структура и содержание «Практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)»

| Формируемые компетенции | Разделы педагогической практики | Виды работ на практике, включая самостоятельную работу аспиранта, трудоемкость в часах | | | Формы контроля |
|--|--|--|-------------------|------------------------|---|
| | | Всего часов по разделу | Аудиторная работа | Самостоятельная работа | |
| ОПК-6 | Подготовительный этап практики | 20 | | 20 | Устный опрос |
| ОПК-6 | Посещение и анализ лекций и ЛПЗ ведущих профессоров и доцентов кафедры | 32 | 22 | 10 | Письменные отзывы аспиранта о посещениях лекций и занятий |
| ОПК-6 ОПК-7 УК-5 УК-6 ПК-5 | Педагогическая работа - ведение учебного процесса | 104 | 50 | 54 | Контроль, осуществляемый руководителем практики |

| | | | | | |
|---------------|--|----|----|-----|---|
| ОПК-6 УК-6 | Организационная, учебно-методическая, творческая работа по учебному процессу | 30 | | 30 | Разработка КИМ по отдельным темам и разделам дисциплин |
| ОПК-7 УК-6 | Заключительный этап практики | 30 | | 30 | Подготовка отчета по педагогической практике, защита отчета |
| | Промежуточная аттестация | | | | Зачет |
| | Итого | | 72 | 144 | |

Примечание.

По ходу выполнения этапов практики аспирант постоянно ведет дневник практики. Руководитель практики периодически проверяет и подписывает дневник, проводит консультации, собеседования.

5.2.1. Разделы практики и их содержание

1) Подготовительный этап практики

Инструктаж по технике безопасности и пожарной безопасности на кафедре кормления, разведения и генетики сельскохозяйственных животных.

Лекция. Педагогические принципы и методология преподавания дисциплин кафедры. Организация учебно-воспитательного и научного процесса для студентов факультета биотехнологии на кафедре кормления, разведения и генетики сельскохозяйственных животных ФГБОУ ВО Дагестанский ГАУ имени М.М. Джембулатова.

Ознакомление аспирантов-практикантов с учебными планами, планами-графиками учебного процесса, рабочими программами и учебно-методической документацией дисциплин кафедры, преподаваемых кафедрой в текущем учебном году.

2) Посещение и анализ лекций и лабораторных и практических занятий ведущих профессоров и доцентов кафедры

Этап выполняется в течение всего периода практики; перечень конкретных лекций и занятий для посещения рекомендует руководитель практики, организует участие аспиранта в выездных занятиях. По указанию руководителя практики аспирант представляет письменно отзывы о ряде посещений лекций и занятий.

3) Педагогическая работа - ведение учебного процесса

Этап выполняется в течение всего периода практики, с целью охвата разнообразной тематики в области генетики, селекции и разведения сельскохозяйственных животных. Перечень лекций и занятий для проведения аспирантом составляется руководителем практики. Аспирант готовится самостоятельно к теоретическим основам и лабораторно-практической части лекций, лабораторно-практических занятий. Руководитель практики осуществляет контроль проводимых аспирантом лекций и занятий, проводит с аспирантом консультации, собеседования.

4) Организационная, учебно-методическая, творческая работа по учебному процессу

Организационные, учебно-методические, творческие аспекты педагогической практики осуществляются аспирантом в соответствии с разделом 4 «Формы проведения педагогической практики» данной программы практики. Особое внимание следует уделить:

составлению тематических планов лекций, лабораторных и практических занятий, проводимых аспирантами, разработке их методического обеспечения;

разработке контрольно-измерительных материалов по дисциплинам (конкретные задания определяет руководитель практики);

реализации балльно-рейтинговой системы оценки знаний студентов при ведении учебного процесса.

5) Заключительный этап практики

Подготовка аспирантом отчета по педагогической практике. Анализ эффективности прослушанных лекций и занятий ведущего преподавателя кафедры.

Защита отчета по практике и сдача зачета комиссии в составе: научный руководитель аспиранта, руководитель педагогической практики аспиранта.

5.3. Образовательные технологии

В учебном процессе при прохождении Практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика) могут применяться следующие традиционные и интерактивные образовательные технологии:

— лекции (лекция-информация, лекция-презентация, проблемная лекция, лекция – дискуссия со студентами);

- лабораторно-практические занятия;
- активные методы обучения студентов (анализ конкретных ситуаций, проблемное обучение и др.);
- технологии интерактивного обучения (дискуссия, диалог);
- создание докладов-презентаций.

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ АСПИРАНТУ ПО ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА)»

По ходу выполнения программы практики аспирант ведет дневник практики, который периодически и в конце практики проверяется руководителем практики, с проставлением даты проверки и подписи руководителя практики.

Дневник - основной документ учета работы по выполнению программы и заданий по практике и служит исходным материалом для составления отчета. Аспирант должен вести дневник постоянно, отражая в хронологическом порядке перечень и основное содержание выполняемых работ, краткий анализ полученных результатов, а также критические замечания, предложения. По окончании практики дневник должен быть сдан на кафедру кормления, разведения и генетики сельскохозяйственных животных ФГБОУ ВО Дагестанский ГАУ имени М.М.Джамбулатова.

На завершающем этапе практики аспирант составляет и оформляет отчет по практике, в котором обобщает и анализирует свою работу по выполнению программы и заданий практики в соответствии с видами и формами деятельности по разделу 5.2 «Структура и содержание педагогической практики». Отчет по практике должен отражать конкретный объем и глубину отработки всех вопросов программы, показать методическую эрудицию практиканта, умение его последовательно и грамотно излагать и критически анализировать результаты практики.

В отчете кратко излагаются общие итоги практики, ее значение в приобретении навыков работы, организации и ведении профессиональной деятельности преподавателя. Вносятся предложения и замечания практиканта. В конце отчета в алфавитном порядке приводится список использованной литературы.

К отчету прилагаются выполненные в ходе практики учебные документы (в распечатанном или электронном виде): тематические планы проведенных аспирантом лекций и занятий; презентации, иллюстрации; разработанные контрольно-измерительные материалы; отзывы о ряде прослушанных лекций и

занятий преподавателей кафедры; анализ эффективности прослушанной лекции и занятия по требуемой форме (приложение 1-4) и другие материалы.

Отчет проверяется руководителем практики, который составляет рецензию на отчет и представляет отчет и рецензию на кафедру кормления, разведения и генетики сельскохозяйственных животных.

Руководитель практики также составляет отзыв-характеристику на аспиранта - практиканта по итогам прохождения им педагогической практики, этот документ руководитель практики представляет на кафедру кормления, разведения и генетики сельскохозяйственных животных.

Защиту отчета и зачет по практике у аспиранта принимает комиссия в составе: научный руководитель аспиранта, руководитель педагогической практики аспиранта. Выставляется зачет с оценкой в зачетную книжку аспиранта. Оценки записываются: «зачтено», «не зачтено». Зачет по практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при ежегодной аттестации аспиранта.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ АСПИРАНТОВ В ПЕРИОД ПРАКТИКИ

При организации самостоятельной работы предусматривается: работа аспирантов с учебной и методической литературой, имеющейся в библиотеке университета и библиотеке кафедры, в том числе в электронном виде; чтение монографий, справочников, методической литературы; работа с интернетом; работа во внеаудиторное время в аудиториях с применением технических средств обучения (компьютеров, видео-, телеаппаратуры); посещение проблемных лекций ведущих преподавателей кафедры; участие в работе конференций, симпозиумов, диспутов; другие способы повышения и закрепления знаний.

Формы текущего и промежуточного контроля приведены в разделе 5.2 «Структура и содержание практики». Конкретные контрольно-измерительные материалы для каждого аспиранта составляются руководителем практики индивидуально в соответствии с перечнем дисциплин, включенным в программу практики аспиранта.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

(Приложения 6, 7)

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

Список рекомендуемой литературы

а) *основная литература:*

1. Каптерев, П.Ф. Педагогический процесс. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — СПб. : Лань, 2013. — 69 с.
2. Резник, С.Д. Аспирант ВУЗа. Технологии научного творчества и педагогической деятельности: учеб. пособие для аспирантов вузов / С.Д. Резник. - 3-е изд., перераб.. - М.: ИНФРА-М, 2012. - 517 с.
3. Романов, В.В. Педагогический аспект подготовки аспирантов. [Электронный ресурс] / В.В. Романов, Т.А. Стародубова. — Электрон. дан. // Вестник Рязанского государственного агротехнологического университета имени П.А. Костычева. — 2013. — № 2(18).
4. Шарипов Ф.В. Педагогика и психология высшей школы: учебное пособие / Ф.В. Шарипов. – Москва : Логос, 2012.- 448 с.
5. Курбанов, С. А. Методические указания к практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика) : методические указания / С. А. Курбанов, Д. С. Магомедова. — Махачкала : ДагГАУ имени М.М.Джамбулатова, 2018. — 46 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/130617>

б) *дополнительная литература:*

1. Балакирев, Н.А. Учебно-методические рекомендации по организации и прохождению педагогической практики для осваивающих программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре / Н.А. Балакирев, Н.В. Пименов, Ю.Н. Добровольский; МГАВМиБ - МВА им. К.И. Скрябина.- М., 2016.- 10 с.
2. Современные образовательные технологии: учеб. пособие для студентов, магистров, аспирантов, докторантов.../ Н.В. Бордовская, Л.А. Даринская, С.Н. Костромина и др. - 2-е изд., стереотип. - М.: Кнорус, 2011.- 431 е.: табл.

в) Программное обеспечение

Программное обеспечение (лицензионное и свободно распространяемое), используемое в учебном процессе ДагГАУ
(Доступ без ограничения числа пользователей)

| | |
|---|--|
| ООО «Энергоинформ». | Договор № 524/148/2016 от 21.10.2015 г. – ежегодное пролонгирование |
| Услуги глобальной информационно-коммуникационной сети Интернет ООО «СУММА-ТЕЛЕКОМ», | Договор № 40390000050 от 19.10.2009 г. ЗАО «Национальный Телеком», Дополнительное соглашение к Договору № 40390000050 от 19.10.2009 г. № 68/2016 от 01.05.2016 г. – ежегодное пролонгирование. |
| Office Standard 2010 | Open License: 61137897 от 2012-11-08 |
| Windows 7 Professional | Open License: 61137897 от 2012-11-08 |
| Windows 8 Professional Microsoft | Open License: 61137897 от 2012-11-08 – бессрочная |
| Microsoft Open License: | 61137897 от 2012-11-08 – бессрочная |
| Kaspersky Endpoint Security | 0B00-180629-110655-613-672 контракт № 79 от 2018 г. (2 года) |
| Google Chrome | Бесплатно, бессрочно с неограниченным количеством лицензионных соглашений |
| STATISTICA | https://statsoft-statistica.ru/https://statsoftstatistica.ru/ |

г) Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого аспиранта из любой точки, где имеется доступ к сети Интернет.

Таблица – Электронно-библиотечные системы, используемые в учебном процессе ДагГАУ
(Доступ без ограничения числа пользователей)

| Наименование электронно-библиотечной системы (ЭБС) | Принадлежность | Адрес сайта | Наименование организации-владельца, реквизиты договора на использование |
|--|----------------|---|---|
| Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» («Ветеринария и сельское хозяйство») | сторонняя | http://e.lanbook.com | ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Договор – ежегодное пролонгирование |

1. Министерство сельского хозяйства РФ.- mcsx.ru
2. Elibrary. ru (РИНЦ)- научная электронная библиотека. – Москва, 2000. <http://elibrary.ru>
3. Мировая цифровая библиотека - <https://www.wdl.org/ru/country/RU/>
4. Научная библиотека МГУ имени М.В. Ломоносова - <http://nbmgu.ru/>
5. Российская государственная библиотека - rsl.ru
6. Бесплатная электронная библиотека - [Единое окно доступа к образовательным ресурсам - http://window.edu.ru/](http://window.edu.ru/)

Научные издания (в доступе Лань ЭБС)

- Russian Journal of Agricultural and Socio-Economic Sciences (Associate Professor)
- Аграрный вестник Верхневолжья (Ивановская государственная сельскохозяйственная академия имени академика Д.К. Беляева)
- Аграрный вестник Урала (Уральский государственный аграрный университет)
- Аграрный научный журнал (Саратовский государственный аграрный университет имени Н.И. Вавилова)
- Аграрный сектор (Издательство "Аграрный сектор")
- Агропанорама (Белорусский государственный аграрный технический университет)
- Актуальные проблемы интенсивного развития животноводства (Белорусская государственная сельскохозяйственная академия)
- АПК России / Вестник ЧГАА (Институт агроинженерии Южно-Уральского государственного аграрного университета)
- Биология в сельском хозяйстве (Орловский государственный аграрный университет)
- Вестник аграрной науки Дона (Азово-Черноморский инженерный институт - филиал ФГБОУ ВПО «Донской государственный аграрный университет» в г. Зернограде)
- Вестник Алтайского государственного аграрного университета (Алтайский государственный аграрный университет)
- Вестник АПК Верхневолжья (Ярославская государственная сельскохозяйственная академия)
- Вестник АПК Ставрополя (Ставропольский государственный аграрный университет)
- Вестник Белорусской государственной сельскохозяйственной академии (Белорусская государственная сельскохозяйственная академия)
- Вестник Брянской государственной сельскохозяйственной академии (Брянский государственный аграрный университет)
- Вестник Бурятской государственной сельскохозяйственной академии им. В.Р. Филиппова (Бурятская государственная сельскохозяйственная академия имени В. Р. Филиппова)

- Вестник Воронежского государственного аграрного университета (Воронежский государственный аграрный университет имени императора Петра I)
- Вестник Донского государственного аграрного университета (Донской государственный аграрный университет)
- Вестник Ижевской государственной сельскохозяйственной академии (Ижевская государственная сельскохозяйственная академия)
- Вестник Иркутской государственной сельскохозяйственной академии (Иркутский государственный аграрный университет имени А.А. Ежевского)
- Вестник Казанского государственного аграрного университета (Казанский государственный аграрный университет)
- Вестник Красноярского государственного аграрного университета (Красноярский государственный аграрный университет)
- Вестник Курганской ГСХА (Курганская государственная сельскохозяйственная академия имени Т.С. Мальцева)
- Вестник Мичуринского государственного аграрного университета (Мичуринский государственный аграрный университет)
- Вестник науки КАТУ им. С.Сейфуллина (Казахский агротехнический университет имени Сакена Сейфуллина)
- Вестник НГАУ (Новосибирский государственный аграрный университет)
- Вестник Нижегородской государственной сельскохозяйственной академии (Нижегородская государственная сельскохозяйственная академия)
- Вестник Омского государственного аграрного университета (Омский государственный аграрный университет имени П.А.Столыпина)
- Вестник ОрелГАУ
- Вестник Рязанского государственного агротехнологического университета имени П.А. Костычева (Рязанский государственный агротехнологический университет им. П.А. Костычева)
- Вестник сельского развития и социальной политики (Орловский государственный аграрный университет)
- Вестник Ульяновской государственной сельскохозяйственной академии (Ульяновская государственная сельскохозяйственная академия им. П.А. Столыпина)
- Вопросы нормативно-правового регулирования в ветеринарии (Санкт-Петербургская государственная академия ветеринарной медицины)
- Дальневосточный аграрный вестник (Дальневосточный государственный аграрный университет)
- Животноводство и ветеринарная медицина (Белорусская государственная сельскохозяйственная академия)
- Известия Великолукской государственной сельскохозяйственной академии (Великолукская государственная сельскохозяйственная академия)

- Известия Горского государственного аграрного университета (Горский государственный аграрный университет)
- Известия Нижневолжского агроуниверситетского комплекса: наука и высшее профессиональное образование (Волгоградский государственный аграрный университет)
- Известия Оренбургского государственного аграрного университета (Оренбургский государственный аграрный университет)
- Известия Тимирязевской сельскохозяйственной академии (Московская сельскохозяйственная академия им. К.А. Тимирязева)
- Инновации в АПК: проблемы и перспективы (Белгородский государственный аграрный университет имени В.Я. Горина)
- Иппология и ветеринария
- Международный вестник ветеринарии (Санкт-Петербургская государственная академия ветеринарной медицины)
- Молодежь и наука (Уральский государственный аграрный университет)
- Молочнохозяйственный Вестник (Вологодская государственная молочнохозяйственная академия имени Н.В. Верещагина)
- Образование, наука и производство (Научная компания "Наука и образование")
- Проблемы развития АПК региона (Дагестанский государственный аграрный университет имени М. М. Джамбулатова)
- Сетевой научный журнал ОрелГАУ (Орловский государственный аграрный университет)
- Труды Костромской государственной сельскохозяйственной академии (Костромская государственная сельскохозяйственная академия)
- Труды Кубанского государственного аграрного университета (Кубанский государственный аграрный университет имени И.Т. Трубилина)
- Ученые записки Казанской государственной академии ветеринарной медицины им. Н.Э. Баумана (Казанская государственная академия ветеринарной медицины им. Н.Э. Баумана)
- Ученые записки учреждения образования "Витебская ордена "Знак почета" государственная академия ветеринарной медицины" (Витебская ордена "Знак Почета" государственная академия ветеринарной медицины)

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Мультимедийное оборудование, племенные карточки форма 2 - МОЛ, компьютерная программа «СЕЛЕКС», программа STATISTICA лаборатория ПЦР-анализа.

11. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ИНКЛЮЗИВНОГО ОБУЧЕНИЯ

Организационно-педагогическое сопровождение направлено на контроль учебы аспиранта с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с графиком учебного процесса. Оно включает контроль посещаемости занятий, помощь в организации самостоятельной работы, организацию индивидуальных консультаций, контроль текущей и промежуточной аттестации, помощь в ликвидации академических задолженностей, коррекцию взаимодействия преподаватель-обучающийся-инвалид.

В университете аспирантам предоставляется возможность обучения в электронной образовательной среде университета, в обучении используются активные и интерактивные образовательные технологии. В ФГБОУ ВО Дагестанский ГАУ аспиранты-инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья могут получить образование с применением элементов дистанционных технологий.

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь.

а) для слабовидящих:

- на зачете присутствует ассистент, оказывающий аспиранту необходимую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку);
- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения зачета зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- студенту для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство.

б) для глухих и слабослышащих:

- на зачете присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку);
- зачет проводится в письменной форме;
- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного использования, при необходимости, поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования.
- по желанию студента зачет может проводиться в письменной форме.

в) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствия верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением.

ПРИЛОЖЕНИЯ

ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный аграрный
университет имени М.М. Джембулатова»

Утвержден на заседании кафедры _____

Протокол заседания «_____» 20_____ г.

Зав. кафедрой _____
(Фамилия, имя, отчество)

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ
ПРАКТИКА)»**

(20___ - 20___ учебный год)

аспиранта _____
(Фамилия, имя, отчество)

направление подготовки (профиль) _____

год обучения _____

кафедра _____
(наименование)

Научный руководитель _____
(Ф.И.О. должность, ученое звание)

| № п\п | Планируемые формы работы (лабораторно-практические, семинарские занятия, лекции, внеаудиторное мероприятие) | Количество часов | Календарные сроки проведения планируемой работы |
|----------|---|------------------|---|
| 1. | | | |
| 2. | | | |
| 3. | | | |
| 4. | | | |

Аспирант _____
(подпись) _____
(Фамилия, имя, отчество)

Научный руководитель _____
(подпись) _____
(Фамилия, инициалы)

ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный аграрный
университет имени М.М. Джамбулатова»

Отчет

о прохождении практики по получению
профессиональных умений и опыта профессиональной
деятельности (педагогическая практика) в аспирантуре

(20__ - 20__ учебный год)

аспиранта _____
(Фамилия, имя, отчество)

направление подготовки (профиль) _____

год обучения _____

кафедра _____

(наименование)

Научный руководитель

(Ф.И.О. должность, ученое звание)

Сроки практики с «_____» 20__ г. по «_____» 20__ г.

| № п\п | Формы работы (лабораторные, практические, семинарские занятия, лекции, внеаудиторное мероприятие и другие виды работ) | Дисциплина (тема) | Факультет группа | Количество часов | Дата |
|-------|---|-------------------|------------------|------------------|------|
| 1. | | | | | |
| 2. | | | | | |
| 3. | Общий объем часов | | | | |

Основные итоги практики: _____

Рекомендации: _____

Аспирант

(подпись)

(Фамилия, имя, отчество)

Научный руководитель

(подпись)

(Фамилия, инициалы)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о прохождении Практики по получению
профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности
(педагогической практики)

Аспирант _____
(Фамилия, имя, отчество)

направление подготовки (профиль) _____

год обучения _____ **кафедра** _____

Выбранная дисциплина _____

База для проведения учебных занятий _____
(факультет, курс, группа)

Сроки прохождения _____

Общий объём _____

Анализ учебных занятий:

- содержание занятий (не) соответствуют требованиям
- принцип научности и доступности в изложении материала - (не)реализован
- связь теории с практикой - (не) прослеживается
- материал - (не)имеет профессиональную направленность.

Анализ методики проведения занятий:

- темы занятий - (не) раскрыты
- цели занятий - (не) достигнуты
- в качестве учебно-материальной базы использованы: _____
- Техника преподавания:
темп речи, дикция, эмоциональность изложения _____
- обратная связь «преподаватель-студент» - (не) установлена.

Общие выводы:

- оценка самоанализа _____
- общая оценка поставленных целей _____
- характеристика достоинств занятий _____
- недостатки занятий и предложения по их устранению _____

Научный руководитель _____
(подпись) (Фамилия, инициалы)

ВЫПИСКА

из протокола № ____ заседания кафедры

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

от ____ 20__ г.

СЛУШАЛИ:

аспиранта

(Фамилия, имя,
отчество)

второго года обучения, очного (или заочного отделения), проходящего подготовку по направлению подготовки (профиль) _____

о прохождении Практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)» с
« _____ » 20__ г. по «
» 20__ г.

ПОСТАНОВИЛИ:

считать, что аспирант

(Фамилия, имя, отчество)

прошел педагогическую практику с оценкой зачтено (или не зачтено).

Заведующий кафедрой

(подпись)

(Фамилия, имя, отчество)

Секретарь

(подпись)

(Фамилия, инициалы)

Таблица 1 - Результаты освоения компетенций по итогам прохождения педагогической практики*

| Компетенция | Код по ФГОС ВО | Структура компетенции | Дескрипторы - основные признаки освоения (показатели достижения результата) | | Формы и методы обучения, способствующие формированию и развитию компетенции |
|---|----------------|---|---|--|--|
| Способностью к самосовершенствованию на основе традиционной нравственности. | ОПК-6 | Знать: Способы активизации творческой и научной активности студентов и преподавателей; совершенствования системы самостоятельной учебной работы студентов, повышения качества образования. Требования по оформлению отчетной документации по результатам прохождения практики | Пороговый уровень | Знание способов совершенствования системы самостоятельной учебной работы студентов; повышения качества образования. Знание требований по оформлению отчетной документации | Посещение занятий профессорско-преподавательского состава кафедры, планирование и проведение самостоятельных учебных занятий (лекционных занятий, семинаров, практических занятий и лабораторных работ), самоанализ проведенных занятий. |
| | | | Продвинутый уровень | Знание способов активизации научной активности студентов; совершенствования системы самостоятельной учебной работы студентов, повышения качества образования. Знание требований по оформлению отчетной документации. | |
| | | | Повышенный уровень | Знание способов активизации творческой и научной активности студентов и преподавателей; совершенствования системы самостоятельной учебной работы студентов, повышения качества образования. Знание требований по оформлению отчетной документации. | |

| | | | | | |
|--|--|---|----------------------------|---|--|
| | | Уметь: осуществлять формулировку предложений по активизации творческой и научной активности студентов и преподавателей, по совершенствованию системы самостоятельной учебной работы студентов, повышению качества образования. Оформлять отчетную документацию. | Пороговый уровень | Умение осуществлять формулировку предложений по повышению активности студентов, по совершенствованию системы самостоятельной учебной работы студентов, повышению качества образования. Оформлять отчетную документацию. | |
| | | | Продвинутый уровень | Умение осуществлять формулировку предложений по повышению научной активности студентов, по совершенствованию системы самостоятельной учебной работы студентов, повышению качества образования. Умение оформлять отчетную документацию. | |
| | | | Повышенный уровень | Умение осуществлять формулировку предложений по повышению творческой и научной активности студентов и преподавателей, по совершенствованию системы самостоятельной учебной работы студентов, повышению качества образования. Оформлять отчетную документацию. | |

| | | | | | |
|--|--|--|----------------------------|--|--|
| | | Владеть: Теоретическими и практическими навыками активизации творческой и научной активности студентов и преподавателей; совершенствования системы самостоятельной учебной работы студентов, повышения качества образования. Теоретическими и практическими навыками оформления отчетной документации. | Пороговый уровень | Владение теоретическими навыками совершенствования системы самостоятельной учебной работы студентов, повышения качества образования. Практическими навыками оформления отчетной документации. | |
| | | | Продвинутый уровень | Владение теоретическими и практическими навыками повышения научной активности студентов; совершенствования системы самостоятельной учебной работы студентов, повышения качества образования. Теоретическими и практическими навыками оформления отчетной документации. | |
| | | | Повышенный уровень | Владение теоретическими и практическими навыками повышения творческой и научной активности студентов и преподавателей; совершенствования системы самостоятельной учебной работы студентов, повышения качества образования. Теоретическими и практическими навыками оформления отчетной документации. | |

| | | | | | |
|---|---------------------|---|-----------------------------------|---|---|
| <p>Готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования</p> | <p>ОПК-7</p> | <p>Знать: требования, предъявляемые к основным образовательным программам высшего образования в области ветеринарии и зоотехнии.</p> | <p>Пороговый уровень</p> | <p>Умение осуществлять формулировку предложений по повышению активности студентов, по совершенствованию системы самостоятельной учебной работы студентов, повышению качества образования. Умение оформлять отчетную документацию.</p> | <p>Посещение занятий профессорско-преподавательского состава кафедры, планирование и проведение самостоятельных учебных занятий (лекционных занятий, семинаров, практических занятий и лабораторных работ), самоанализ проведенных занятий.</p> |
| | | | <p>Продвинутый уровень</p> | <p>Умение осуществлять формулировку предложений по повышению научной активности студентов, по совершенствованию системы самостоятельной учебной работы студентов, повышению качества образования. Умение оформлять отчетную документацию.</p> | |
| | | | <p>Повышенный уровень</p> | <p>Умение осуществлять формулировку предложений по повышению творческой и научной активности студентов и преподавателей, по совершенствованию системы самостоятельной учебной работы студентов, повышению качества образования. Умение оформлять отчетную документацию.</p> | |

| | | | | |
|--|--|---|----------------------------|--|
| | | Уметь: осуществлять педагогическую деятельность в образовательных учреждениях высшего образования | Пороговый уровень | Владение теоретическими навыками совершенствования системы самостоятельной учебной работы студентов, повышения качества образования. Практическими навыками оформления отчетной документации. |
| | | | Продвинутый уровень | Умение: осуществлять педагогическую деятельность в образовательных учреждениях высшего образования с использованием основных педагогических технологий |
| | | | Повышенный уровень | Умение: осуществлять педагогическую деятельность в образовательных учреждениях высшего образования с использованием некоторых педагогических технологий |

| | | | | | |
|---|-------------|--|----------------------------|---|---|
| | | Владеть: теоретическими и психолого-педагогическими основами управления педагогическим процессом | Пороговый уровень | Владение теоретическими и психолого-педагогическими основами управления педагогическим процессом в области обучения ветеринарии и зоотехнии. Умение использовать основы проектирования учебного процесса в образовательных организациях высшего образования на основе знания современных педагогических технологий и их использования в ВУЗе. | |
| | | | Продвинутый уровень | Умение использовать основы проектирования учебного процесса на основе знания современных педагогических технологий и особенностей их использования в ВУЗе. | |
| | | | Повышенный уровень | Владение теоретическими и психолого-педагогическими основами управления обучением ветеринарии и зоотехнии в ВУЗе. | |
| Способностью следовать этическим нормам в профессиональной деятельности | УК-5 | Знать: основы делового этикета | Пороговый уровень | Знать нормы поведения в обществе, где каждому будет спокойно и хорошо. | Посещение занятий профессорско-преподавательского состава кафедры, планирование и проведение самостоятельных учебных занятий (лекционных занятий, |
| | | | Продвинутый уровень | Знать нормы делового этикета | |
| | | | Повышенный уровень | Знать нормы делового и педагогические этикета, применять | |

| | | | | | |
|---|-------------|---|----------------------------|--|---|
| | | | | их при проведении занятий по специальным дисциплинам, проверке курсовой работы и проведения зачета. | семинаров, практических занятий и лабораторных работ), самоанализ проведенных занятий. |
| | | Уметь: воспринимать, обобщать и анализировать информацию | Пороговый уровень | Уметь слушать и воспринимать полученную информацию. | |
| | | | Продвинутый уровень | Уметь проводить анализ полученных знаний и применять их на практике. | |
| | | | Повышенный уровень | Уметь воспринимать и самостоятельно изучать поставленные задачи в изучении той или иной дисциплины и умение передавать полученные знания студентам и специалистам. | |
| | | Владеть: способностью к постановке целей и выбору путей их достижения | Пороговый уровень | Владеть методикой выбора темы, постановке цели и решения задач | |
| | | | Продвинутый уровень | Владеть определенными навыками в ведении специальных дисциплин | |
| | | | Повышенный уровень | Быть способными ставить цели, воспринимать полученные знания, анализировать их и использовать при изучении дисциплин и прохождения практики. | |
| Способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития. | УК-6 | Знать: систему профессионально-педагогических ценностей, нормы профессиональной этики преподавателя высшей школы- | Пороговый уровень | Знать социальные, групповые и личностные педагогические ценности. | Посещение занятий профессорско-преподавательского состава кафедры, планирование и проведение самостоятельных учебных занятий (лекционных занятий, семинаров, практических |
| | | | Продвинутый уровень | Знать методы формирования жизненно важных ценностей и навыков и методов владения ими. | |
| | | | Повышенный уровень | Знать, уметь навыки или определенные привычки, но и формировать целый комплекс | |

| | | | | | |
|--|--|---|----------------------------|--|--|
| | | | | жизненно важных ценностей, а также потребности присваивать их, жить ими, умению уверенно ориентироваться' в окружающем мире, в совершенстве различать его качественную, в частности, ценностную неоднородность. | занятий и лабораторных работ), самоанализ проведенных занятий. |
| | | Уметь: демонстрировать понимание профессиональной и этической ответственности ученого | Пороговый уровень | Педагогические работники должны соблюдать следующие этические принципы: законность, объективность, компетентность, справедливость, честность, демократичность, профессионализм, взаимоуважение; | |
| | | | Продвинутый уровень | Умение проявлять корректность, вежливость, выдержку, такт и внимательность в обращении с участниками образовательных отношений, соблюдать культуру речи (нормы письменной и устной речи), быть доступными для общения, открытыми и доброжелательными, уважать иные мнения. | |
| | | | Повышенный уровень | Уметь учитывать не только свои внутренние потребности и стремления, но, в первую очередь, объективные, общественные потребности и в связи с этим предвидеть последствия для общества своих поступков, сделанных на основе свободного | |

| | | | | | |
|--|-------------|---|--------------------------------|--|--|
| | | | | выбора. | |
| | | Владеть: нормами профессиональной деятельности | Пороговый уровень | Владеть основными нормами профессиональной деятельности | |
| | | | Продвинутый уровень | Владеть знаниями при подготовке вопросов к самостоятельной работе, проведению практических занятий со студентами по специальным дисциплинам. | |
| | | | Повышенный уровень | Владение новыми методами, образовывать, строить нечто новое, более совершенное | |
| Способность руководить учебной и научно- исследовательской деятельностью студентов в области разведения, селекции и генетики сельскохозяйственны х животных | ПК-5 | Знать: требования, предъявляемые к учебной и научно- исследовательской деятельности студентов | Пороговый уровень | Знает требования, предъявляемые к учебной и научно- исследовательской деятельности студентов с существенными ошибками | |
| | | | Продвинутый уровень | Знает требования, предъявляемые к учебной и научно- исследовательской деятельности студентов, с несущественными ошибками | |
| | | | Повышенный уровень | Знает требования, предъявляемые к учебной и научно- исследовательской деятельности студентов, на высоком уровне | |
| | | Уметь: руководить учебной и научно- исследовательской деятельностью студентов в области | Пороговый уровень | Умеет руководить учебной и научно-исследовательской деятельностью студентов в области разведения, селекции и генетики сельскохозяйственных животных с существенными затруднениями | |

| | | | | | |
|--|--|---|----------------------------|---|--|
| | | разведения, селекции и генетики сельскохозяйственных животных | Продвинутый уровень | Умеет руководить учебной и научно-исследовательской деятельностью студентов в области разведения, селекции и генетики сельскохозяйственных животных с несущественными затруднениями | |
| | | | Повышенный уровень | Умеет правильно руководить учебной и научно-исследовательской деятельностью студентов в области разведения, селекции и генетики сельскохозяйственных животных | |
| | | Владеть: способностью руководить учебной и научно-исследовательской деятельностью студентов в области разведения, селекции и генетики сельскохозяйственных животных | Пороговый уровень | Владеет навыками руководить учебной и научно-исследовательской деятельностью студентов в области разведения, селекции и генетики сельскохозяйственных животных на низком уровне | |
| | | | Продвинутый уровень | Владеет навыками руководить учебной и научно-исследовательской деятельностью студентов в области разведения, селекции и генетики сельскохозяйственных животных в достаточном объеме | |
| | | | Повышенный уровень | Владеет навыками руководства учебной и научно-исследовательской деятельностью студентов в области разведения, селекции и генетики сельскохозяйственных животных на высоком уровне | |
| | | | | | |

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

| Формируемая компетенция (код, название) | Оценочные средства | | |
|--|--|--|--|
| | Уровни сформированности компетенций | | |
| | Пороговый | Продвинутый | Повышенный |
| УК-5 Способностью следовать этическим нормам в профессиональной деятельности. | Знать социальные, групповые и личностные педагогические ценности. Уметь соблюдать следующие этические принципы: законность, объективность, компетентность, справедливость, честность, демократичность, профессионализм, взаимоуважение; Владеть основными нормами профессиональной деятельности | Знать методы формирования жизненно важных ценностей и навыков и методы владения ими. Уметь проявлять корректность, вежливость, выдержку, такт и внимательность в обращении с участниками образовательных отношений, соблюдать культуру речи (нормы письменной и устной речи), быть доступными для общения, открытыми и доброжелательными, уважать иные мнения. Владеть знаниями при подготовке вопросов к самостоятельной работе, проведению практических занятий со студентами по специальным дисциплинам. | Знать методы формирования жизненно важных ценностей и навыков и методы владения ими Уметь учитывать не только свои внутренние потребности и стремления, но, в первую очередь, объективные, общественные потребности и в связи с этим предвидеть последствия для общества своих поступков, сделанных на основе свободного выбора. Владеть новыми методами, позволяющими образовывать, строить нечто новое, более совершенное |
| УК-6 Способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития. | Знать способы совершенствования системы самостоятельной учебной работы студентов; повышения качества образования; требования по оформлению отчетной документации. Уметь осуществлять | Знать способы повышения научной активности студентов; совершенствования системы самостоятельной учебной работы студентов, повышения качества образования; требования по оформлению отчетной документации. | Знать способы повышения творческой и научной активности студентов и преподавателей; совершенствования системы самостоятельной учебной работы студентов, повышения качества образования; требования по оформлению отчетной |

| | | | |
|---|---|--|---|
| | <p>формулировку предложений по повышению активности студентов; по совершенствованию системы самостоятельной учебной работы студентов; повышению качества образования; оформлять отчетную документацию.</p> <p>Владеть теоретическими навыками совершенствования системы самостоятельной учебной работы студентов, повышения качества образования; практическими навыками оформления отчетной документации.</p> | <p>Уметь осуществлять формулировку предложений по повышению научной активности студентов; по совершенствованию системы самостоятельной учебной работы студентов; повышению качества образования; оформлять отчетную документацию.</p> <p>Владеть теоретическими и практическими навыками повышения научной активности студентов, совершенствования системы самостоятельной учебной работы студентов, повышения качества образования; теоретическими и практическими навыками оформления отчетной документации.</p> | <p>документации.</p> <p>Уметь осуществлять формулировку предложений по повышению творческой и научной активности студентов и преподавателей; по совершенствованию системы самостоятельной учебной работы студентов; повышению качества образования; оформлять отчетную документацию.</p> <p>Владеть теоретическими и практическими навыками повышения творческой и научной активности студентов и преподавателей; совершенствования системы самостоятельной учебной работы студентов, повышения качества образования; теоретическими и практическими навыками оформления отчетной документации.</p> |
| <p>ОПК-6 Способностью к самосовершенствованию на основе традиционной нравственности.</p> | <p>Знать социальные, групповые и личностные педагогические ценности.</p> <p>Уметь соблюдать следующие этические принципы: законность, объективность, компетентность, справедливость, честность, демократичность, профессионализм,</p> | <p>Знать методы формирования жизненно важных ценностей и навыков и методы владения ими.</p> <p>Уметь проявлять корректность, вежливость, выдержку, такт и внимательность в обращении с участниками образовательных отношений, соблюдать культуру речи (нормы письменной и</p> | <p>Знать, иметь навыки или определенные привычки и формировать целый комплекс жизненно важных ценностей, а также потребности присваивать их, жить ими.</p> <p>Уметь уверенно ориентироваться в окружающем мире, в совершенстве различать</p> |

| | | | |
|--|---|---|--|
| | <p>взаимоуважение. Владеть основными нормами профессиональной деятельности</p> | <p>устной речи), быть доступными для общения, открытыми и доброжелательными, уважать иные мнения. Владеть знаниями при подготовке вопросов к самостоятельной работе, проведению практических занятий со студентами по специальным дисциплинам.</p> | <p>его качественную, в частности, ценностную неоднородность. Уметь учитывать не только свои внутренние потребности и стремления, но, в первую очередь, объективные, общественные потребности и в связи с этим предвидеть последствия для общества своих поступков, сделанных на основе свободного выбора. Владеть методами, позволяющими образовывать, строить нечто новое, более совершенное</p> |
| <p>ОПК-7 Готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования.</p> | <p>Знать способы совершенствования системы самостоятельной учебной работы студентов; повышения качества образования; требования по оформлению отчетной документации. Уметь осуществлять формулировку предложений по повышению активности студентов; по совершенствованию системы самостоятельной учебной работы студентов; повышению качества образования; оформлять отчетную документацию Владеть теоретическими навыками совершенствования</p> | <p>Знать способы повышения научной активности студентов; совершенствования системы самостоятельной учебной работы студентов; повышения качества образования; требования по оформлению отчетной документации. Уметь осуществлять формулировку предложений по повышению научной активности студентов; по совершенствованию системы самостоятельной учебной работы студентов; повышению качества образования; оформлять отчетную документацию. Владеть теоретическими и</p> | <p>Знать способы повышения творческой и научной активности студентов и преподавателей; совершенствования системы самостоятельной учебной работы студентов; повышения качества образования; требования по оформлению отчетной документации Уметь осуществлять формулировку предложений по повышению творческой и научной активности студентов и преподавателей; по совершенствованию системы самостоятельной учебной работы студентов; повышению качества образования; оформлять</p> |

| | | | |
|--|---|--|---|
| | системы самостоятельной учебной работы студентов, повышения качества образования; практическими навыками оформления отчетной документации. | практическими навыками повышения научной активности студентов, совершенствования системы самостоятельной учебной работы студентов, повышения качества образования; теоретическими и практическими навыками оформления отчетной документации. | отчетную документацию. Владеть теоретическими и практическими навыками повышения творческой и научной активности студентов и преподавателей; совершенствования системы самостоятельной учебной работы студентов, повышения качества образования; теоретическими и практическими навыками оформления отчетной документации. |
| ПК-5 Способность руководить учебной и научно-исследовательской деятельностью студентов в области разведения, селекции и генетики сельскохозяйственных животных | Знать требования, предъявляемые к учебной и научно-исследовательской деятельности студентов с существенными ошибками. Уметь руководить учебной и научно-исследовательской деятельностью студентов в области разведения, селекции и генетики сельскохозяйственных животных с существенными затруднениями. Владеть навыками руководить учебной и научно-исследовательской деятельностью студентов в области разведения, селекции и генетики сельскохозяйственных животных на низком уровне | Знать требования, предъявляемые к учебной и научно-исследовательской деятельности студентов, с несущественными ошибками Уметь руководить учебной и научно-исследовательской деятельностью студентов в области разведения, селекции и генетики сельскохозяйственных животных с несущественными затруднениями. Владеть навыками руководства учебной и научно-исследовательской деятельностью студентов в области разведения, селекции и генетики сельскохозяйственных животных в достаточном объеме | Знать требования, предъявляемые к учебной и научно-исследовательской деятельности студентов, на высоком уровне. Уметь правильно руководить учебной и научно-исследовательской деятельностью студентов в области разведения, селекции и генетики сельскохозяйственных животных. Владеть навыками руководства учебной и научно-исследовательской деятельностью студентов в области разведения, селекции и генетики сельскохозяйственных животных на высоком уровне |

Оценка уровня теоретических знаний аспиранта:

1. Что такое ФГОС ВО?
2. Что такое ОПОП? Каковы ее основные компоненты?
3. Какие учебные циклы представлены в ОПОП?
4. Как различаются общекультурные и профессиональные компетенции?
5. Что такое учебный план и какова его структура?
6. Каковы основные принципы организации учебного занятия в вузе?
7. Опишите приемы, способы, средства и формы организации контроля в обучении в вузе.
8. Каковы основные формы взаимодействия преподавателя и обучающихся, а также обучающихся между собой?
9. В чем специфика современного компетентностного подхода к образованию?
10. К каким видам деятельности должен быть готов бакалавр по направлению подготовки?
11. Какими качествами должен обладать современный преподаватель?
12. Каковы цели самостоятельной работы студентов, ее формы и виды контроля?
13. Краткая характеристика основных активных и интерактивных методов обучения.
14. Формы организации занятий с использованием активных и интерактивных методов обучения.
15. Какие ГОСТы используются при оформлении научного отчета (работы)?

Оценка уровня сформированности практических навыков и умений аспиранта:

1. Анализ посещенных занятий ППС по схеме:
 - место дисциплины в структуре ОПОП;
 - тема и ее место в структуре рабочей программы;
 - цель и задачи занятия;
 - структура занятия;
 - форма проведения занятия;
 - основные методические приемы, применяемые на занятии;
 - применение мультимедийных технологий и оценка степени их эффективности;
 - оценка результатов занятия в аспекте достижения цели.
2. Подготовка к проведению занятия:
 - выбор темы занятия;
 - постановка цели занятия и разработка способов ее достижения с учетом требований компетентностного подхода;
 - постановка задач занятия,

- определение путей и способов их решения;
- выбор форм взаимодействия с обучающимися при проведении занятия;
- составление плана занятия;
- подготовка (разработка) учебно-методического сопровождения занятия;
- выбор и интегрирование мультимедийного сопровождения в структуру занятия;
- выбор форм текущего контроля (разработка тестовых заданий, контрольных заданий и др.)

3. Организация и проведения учебного занятия по теме.

Составление отчета о проведенном занятии по установленной схеме.

Оценка уровня сформированности практических навыков и умений аспиранта:

1. Назовите основные принципы, положенные в основу создания УМД и опишите структуру УМД одной из дисциплин кафедры.
2. Разработайте учебно - методическое сопровождение к одной из тем (модулей) рабочей программы дисциплины (по выбору аспиранта);
3. Создайте фонд оценочных средств, который может быть использован в целях текущего и промежуточного контроля усвоения обучающимися данной темы;
4. Разработайте задания (вопросы) для контроля самостоятельной работы обучающихся.
5. Написание и представление отчета по индивидуальному плану
6. Презентация отчета о практике и его публичная защита.
7. Подготовка научной статьи.

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по педагогической практике

По итогам прохождения педагогической практики аспирант (обучающийся) отчитывается на заседании кафедры.

Процедура отчета состоит из:

- доклада (презентации) аспиранта о проделанной работе в период практики;
- ответов на вопросы по существу доклада;
- анализа отчетной документации;
- отзыва научного руководителя.

Критерии оценивания компетенций (результатов):

- мнение научного руководителя об уровне подготовленности аспиранта; степень выполнения программы практики;
- содержание и качество представленной аспирантом отчетной документации;
- уровень знаний, показанный при защите отчета по практике на заседании кафедры.

Формой контроля по педагогической практике является **зачет**. Решением кафедры прохождение практики оценивается как «*зачтено*» или «*не зачтено*».

Оценка «*зачтено*» ставится, если аспирант *владеет глубокими знаниями*:

- о современных технологиях обучения и воспитания;
- имеет прочные теоретические знания по предмету;
- умеет осуществлять перспективное и недельное планирование учебно-воспитательной работы;
- проявляет самостоятельность и инициативу при планировании учебных занятий по предмету;
- умеет определять и обосновывать цели, содержание, средства и методы обучения;
- умеет составлять конспекты и развёрнутые планы лекций, семинаров и др. видов занятий, проявляет при этом самостоятельность и инициативу;

владеет умениями

- оценивать уровень знаний, умений и навыков обучающихся в соответствии с нормами оценки;

- умеет анализировать собственную деятельность, оценивать результативность проведенных учебных занятий, воспитательного мероприятия и вносить необходимые коррективы;
- умеет этически грамотно реагировать на возникающие педагогические ситуации.

Оценка «*не зачтено*» ставится, если аспирант показывает недостаточную глубину знаний:

- о современных технологиях обучения и воспитания;
- затрудняется в осуществлении перспективного и недельного планирования учебно-воспитательной работы;
- не владеет в полной мере умениями планировать учебные занятия по предмету, не проявляет при этом самостоятельность и инициативу;
- затрудняется при составлении конспектов и развернутых планов учебных занятий;
- испытывает затруднения в определении и обосновании целей, содержания, средств и методов обучения;
- слабо владеет материалом при проведении учебных занятий, допускает серьезные ошибки собственной речи и не замечает их в речи обучающихся;
- затрудняется в использовании, во время проведения учебных занятий, методов включения студентов в активную деятельность;
- испытывает значительные трудности при осуществлении анализа посещаемых учебных занятий;
- не умеет анализировать собственную деятельность, затрудняется при оценивании результативности проведенных занятий;
- в процессе общения со студентами, заведующим кафедрой у аспиранта нередко возникают конфликты;
- не умеет этически грамотно реагировать на возникающие педагогические ситуации.

Дополнения и изменения в рабочую программу дисциплины

Внесенные изменения на 20__/20__ учебный год

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор

_____ М.Д.Мукайлов
« ____ » _____ 20 ____ г.

В программу дисциплины «Ветеринарная генетика» по направлению подготовки 36.05.01 «Ветеринария» вносятся следующие изменения:

.....;
.....;
.....;

Программа пересмотрена на заседании кафедры

Протокол № ____ от _____ г.

Заведующий кафедрой

Ахмедханова Р.Р. / профессор / _____ /
(фамилия, имя, отчество) (ученое звание) (подпись)

Одобрено

Председатель методической комиссии факультета

Исаева Н.Г. / доцент / _____ /
(фамилия, имя, отчество) (ученое звание) (подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Лист регистрации изменений в РПД

| № п/п | Номера разделов, где произведены изменения | Документ, в котором отражены изменения | Подпись | Расшифровка подписи | Дата введения изменений |
|----------|---|---|---------|------------------------|-------------------------------|
| 1. | | | | | |
| 2. | | | | | |
| ... | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

