

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ М.М. ДЖАМБУЛАТОВА»**



**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –  
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ  
В АСПИРАНТУРЕ**

Направление подготовки **38.06.01 ЭКОНОМИКА**

Направленность (профиль) программы **«Экономика и управление  
народным хозяйством»**

Форма обучения: **очная, заочная**

Нормативный срок обучения – 3,4 года

Квалификация (степень) выпускника: **Исследователь. Преподаватель-исследователь**

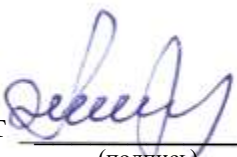
**Махачкала - 2020**

Образовательная программа (ОП) разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.12.2013 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 898 от 30 июля 2014 г., Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (Приказ Минобрнауки России от 19 ноября 2013 г. №1259), с учетом профессиональных стандартов: «Научный работник», «Преподаватель», направленностей образовательных программ, соответствующих научным специальностям, отнесенных Приказом Минобрнауки России №1132 от 02.09.2014 к указанному направлению подготовки.

Разработчик ОП ВО:  
«16» мая 2020 г.

  
(подпись) Дохолян С. В.

Председатель методической комиссии  
экономического факультета, к.э.н., доцент

  
(подпись) Азраулиев З. М.

Рецензент:

Доцент ФГБНУ  
«ФАНЦ РД», к.э.н.  
«18» мая 2020 г.

  
(подпись) Ханбабаев Т.Г.

## ОГЛАВЛЕНИЕ

|                                                                                                                             |    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....                                                                                                     | 5  |
| 1.1 Образовательная программа ВО.....                                                                                       | 5  |
| 1.2 Нормативные документы для разработки ОП аспирантуры.....                                                                | 6  |
| 1.3 Общая характеристика ОП ВО.....                                                                                         | 6  |
| 1.3.1 Цель ОП ВО.....                                                                                                       | 6  |
| 1.3.2 Профиль / специализация ОП ВО.....                                                                                    | 7  |
| 1.3.3 Срок освоения ОП ВО.....                                                                                              | 7  |
| 1.3.4 Трудоёмкость ОП ВО.....                                                                                               | 7  |
| 1.4 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОП ВО.....                                                    | 8  |
| 1.5 Основные пользователи ОП ВО.....                                                                                        | 9  |
| 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ..                                                                           | 9  |
| 2.1 Область профессиональной деятельности выпускника.....                                                                   | 9  |
| 2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника.....                                                                   | 10 |
| 2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника.....                                                                      | 10 |
| 2.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника.....                                                                    | 11 |
| 2.5 Направленность образовательной программы.....                                                                           | 17 |
| 3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ<br>ОСВОЕНИЯ ОП ВО.....                                                  | 18 |
| 4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗА-<br>ЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОП ВО.....            | 19 |
| 4.1 Структура образовательной программы.....                                                                                | 19 |
| 4.2 Календарный учебный график подготовки аспирантов.....                                                                   | 21 |
| 4.3 Учебный план подготовки аспирантов.....                                                                                 | 22 |
| 4.4 Рабочие программы учебных дисциплин (курсов, предметов, модулей).....                                                   | 23 |
| 4.5 Программы практик.....                                                                                                  | 23 |
| 4.6 Организация научно-исследовательской деятельности.....                                                                  | 23 |
| 4.7 Программа Государственной итоговой аттестации.....                                                                      | 25 |
| 5. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ.....                                                                          | 25 |
| 5.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного<br>процесса.....                                      | 25 |
| 5.2 Кадровое обеспечение программы аспирантуры.....                                                                         | 29 |
| 5.3 Материально-техническое обеспечение реализации ОП ВО.....                                                               | 30 |
| 5.4 Финансовое обеспечение образовательного процесса реализации ОП ВО.....                                                  | 30 |
| 5.5 Характеристика среды, обеспечивающей развитие универсальных компетен-<br>ций.....                                       | 31 |
| 6. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ<br>КАЧЕСТВА ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОП ВО.....                                   | 32 |
| 7. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА<br>ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ<br>ЗДОРОВЬЯ ..... | 33 |

|                                                  |    |
|--------------------------------------------------|----|
| ПРИЛОЖЕНИЯ.....                                  | 34 |
| Приложение 1. Календарный учебный график         |    |
| Приложение 2. Учебный план                       |    |
| Приложение 3. Аннотация рабочих программ         |    |
| Приложение 4. Материально-техническая база ОП ВО |    |
| Приложение 5. Методические рекомендации          |    |

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1. Образовательная программа ВО**

Образовательная программа (далее - ОП) аспирантуры, реализуемая ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный аграрный университет им. М.М. Джамбулатова» (далее - Дагестанский ГАУ) по направлению подготовки 38.06.01 - Экономика, представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ФГБОУ ВО «Дагестанский ГАУ имени М.М. Джамбулатова» на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 898 от 30 июля 2014 г., Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (Приказ Минобрнауки России от 19 ноября 2013 г. №1259), с учетом профессиональных стандартов: «Научный работник», «Преподаватель», направленностей образовательных программ, соответствующих научным специальностям, отнесенных Приказом Минобрнауки России №1132 от 02.09.2014 к указанному направлению подготовки.

ОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки аспиранта по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы дисциплин, программу педагогической практики, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии, а также программы вступительных и кандидатских экзаменов. При реализации образовательных программ используются различные образовательные технологии.

При реализации образовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

При реализации образовательных программ организацией может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

Образовательные программы предусматривают проведение практики аспирантов.

Организация проведения практики, предусмотренной образовательной программой, осуществляется организациями, осуществляющими образовательную деятельность, на основе договоров с организациями, осуществляющими деятельность по социальной работе. Практика может быть проведена непосредственно в организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Объем образовательных программ, реализуемой в данном направлении

подготовки составляет 180 зачетных единиц.

## **1.2 Нормативные документы для разработки ОП аспирантуры**

Нормативные документы для разработки ОП аспирантуры по направлению подготовки 38.06.01 – ЭКОНОМИКА:

- Федеральный Закон «Об образовании», № 273-ФЗ от 29 декабря 2012г.;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.06.01 Экономика (уровень подготовки кадров высшей квалификации) // Приказ Минобрнауки России от 30.07.2014 N 898;
- О подготовке кадров высшей квалификации// Письмо Минобрнауки № АК 1807-05 от 27 августа 2013 года;
- «Положение о подготовке научно-педагогических и научных кадров в системе послевузовского профессионального образования в Российской Федерации», утвержденного приказом Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации № 814 от 27.03.1998г.;
- Федеральные государственные требования к структуре основной профессиональной образовательной программы послевузовского профессионального образования, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 марта 2011 г. № 1365;
- Инструктивное письмо Министерства образования и науки Российской Федерации № ИБ-733/12 от 22.06.2011 г. «О формировании основных образовательных программ послевузовского профессионального образования»;
- Паспорт научной специальности (шифр и наименование научной специальности), разработанный экспертным советом Высшей аттестационной комиссии Министерства в связи с утверждением приказом Минобрнауки России от 25 февраля 2009 г. N 59 Номенклатуры специальностей научных работников (редакция от 18 января 2011 года).
- Нормативно-методические документы Минобрнауки РФ;
- Локальные нормативные акты Дагестанского ГАУ;
- Устав Дагестанского ГАУ.

## **1.3 Общая характеристика ОП ВО**

### **1.3.1 Цель ОП ВО**

- подготовка высококвалифицированных кадров высшей квалификации в области социально-экономической деятельности, экономики и управления народным хозяйством, педагогики экономических дисциплин, решающих научно-исследовательские, научно-педагогические, народнохозяйственные и управленческие профессиональные задачи;
- развитие у аспирантов личностных качеств и формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.06.01 Экономика, (уровень: подго-

товка кадров высшей квалификации);

- формирование модели профессионально-личностного роста, высокой профессиональной культуры научно-исследовательской деятельности будущих специалистов высшей квалификации в области экономики, управления и образования.

### **1.3.2 Профиль / специализация ОП ВО**

Направленность (профиль) - «Экономика и управление народным хозяйством»;

### **1.3.3 Срок освоения:**

Сроки освоения и объем программы аспирантуры:

1). Обучение по программе аспирантуры в Университете осуществляется по очной и заочной формам обучения. Объем программы аспирантуры составляет 180 зачетных единиц (далее - з.е.), вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы аспирантуры с использованием сетевой формы, реализации программы аспирантуры по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении. Зачетная единица для программы аспирантуры эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут).

2). Срок получения образования по программе аспирантуры:

- очная форма обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 3 года. Объем программы аспирантуры в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год (не включая объем факультативных дисциплин (модулей), составляет 60 з.е.;

- заочная форма обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год (по усмотрению организации) по сравнению со сроком получения образования очной формы обучения. Нормативный срок подготовки аспиранта по заочной форме обучения составляет 4 года. Объем программы аспирантуры заочной формы обучения, реализуемый за один учебный год (не включая объем факультативных дисциплин (модулей), составляет 45 з.е.;

- при обучении по индивидуальному учебному плану, вне зависимости от формы обучения, устанавливается Университетом самостоятельно, но не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения. Объем программы аспирантуры при обучении по индивидуальному плану не может составлять более 75 з.е. за один учебный год.

### **1.3.4. Трудоемкость ОП ВО**

Объем программы аспирантуры (ее составной части) определяется как трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении указанной про-

граммы (ее составной части), включающая в себя все виды учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения (таблица 1).

Таблица 1 - Трудоемкость ОП ВО по направлению 38.06.01 Экономика, направленность Экономика и управление народным хозяйством

| №      | Наименование блоков и дисциплин                                                                              | Зачетные единицы |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| Блок 1 | Дисциплины (модули) всего                                                                                    | 30               |
|        | Базовая часть:<br>Дисциплины (модули), в том числе направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов | 9                |
|        | Вариативная часть                                                                                            | 21               |
| Блок 2 | Практики                                                                                                     | 12               |
| Блок 3 | Научные исследования                                                                                         | 129              |
| Блок 4 | Государственная итоговая аттестация                                                                          | 9                |
|        | Всего часов подготовки ОП                                                                                    | 180              |

Программа аспирантуры состоит из следующих блоков:

Блок 1 "Дисциплины (модули)", который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2 "Практики", который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Блок 3 "Научные исследования", который в полном объеме относится к вариативной части программы (в ред. Приказа Минобрнауки России от 30.04.2015 N 464)

Блок 4 "Государственная итоговая аттестация", который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации "Исследователь. Преподаватель-исследователь"

#### **1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОП ВО**

Прием на обучение в аспирантуру по направлению подготовки 38.06.01 Экономика осуществляется на основании Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки

научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденного приказом Минобрнауки России от 26.03.2014 г. № 233.

Лица, желающие освоить образовательную программу подготовки аспиранта по направлению 38.06.01 Экономика должны иметь высшее профессиональное образование (специалитет или магистратуру).

Лица, имеющие высшее профессиональное образование (специалитет или магистратуру), принимаются в аспирантуру по результатам сдачи вступительных экзаменов на конкурсной основе.

Программа вступительных испытаний в аспирантуру разрабатывается образовательным учреждением, реализующим данную образовательную программу.

### **1.5 Основные пользователи ОП ВО**

- профессорско-преподавательские коллективы высших учебных заведений, ответственные за качественную разработку, эффективную реализацию и обновление ОП с учетом достижений науки, техники и социальной сферы по данному направлению и уровню подготовки;
- аспиранты, ответственные за эффективную реализацию своей учебной деятельности по освоению ОП вуза по данному направлению подготовки;
- ректор учебного заведения и проректоры, отвечающие в пределах своей компетенции за качество подготовки выпускников;
- объединения специалистов и работодателей в соответствующей сфере профессиональной деятельности;
- организации, обеспечивающие разработку примерных ОП по поручению уполномоченного федерального органа исполнительной власти;
- органы, обеспечивающие финансирование профессионального образования;
- уполномоченные государственные органы исполнительной власти, осуществляющие аттестацию, аккредитацию и контроль качества в сфере высшего профессионального образования;
- уполномоченные государственные органы исполнительной власти, обеспечивающие контроль над соблюдением законодательства в системе высшего профессионального образования.

## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

### **2.1. Область профессиональной деятельности выпускника:**

- экономическая теория, макроэкономическое управление, регулирование и планирование, экономика и управление предприятием, отраслями и межотраслевыми комплексами, менеджмент, маркетинг, логистика, управление инновациями, финансы, денежное обращение и кредит, бухгалтерский учет, статистика, математические и инструментальные методы экономики, мировая экономика, экономика предпринимательства.

## **2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника.**

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу аспирантуры, являются:

- концептуальные (фундаментальные) проблемы экономической науки, включая методы экономического анализа;
- прикладные проблемы функционирования различных экономических агентов, рынков и систем.

## **2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника**

*научно-исследовательская деятельность в области экономики:*

- фундаментальные исследования в области экономической теории и финансов;
- исследования в области истории экономических процессов, истории экономических учений и развития методологии экономического анализа;
- исследования национальной и мировой финансовых систем;
- общегосударственных, территориальных и местных финансов;
- финансов хозяйствующих субъектов;
- финансов домохозяйств;
- рынка ценных бумаг и валютного рынка;
- рынок страховых услуг;
- денежного рынка, денежной системы и денежного оборота;
- оценочной деятельности;
- кредитных отношений, бантов и иных финансово-кредитных организаций;
- разработка и совершенствование математических и инструментальных методов экономического анализа, методов анализа экономической статистики и бухгалтерского учета;
- прикладные экономические исследования на основе фундаментальных методов экономического анализа;
- исследование проблем становления и развития теории и практики управления организациями как социальными и экономическими системами с целью вскрытия устойчивых связей и закономерностей, определяющих природу и содержание этих проблем, логику и механизмы их разрешения;
- выявление, анализ и разрешение проблем инновационного развития национальной экономики, управления основными параметрами инновационных процессов в современной экономике, научно-технического и организационного обновления социально-экономических систем, а также методов и инструментов оценки результатов инновационной деятельности;
- планирование, организация и управление потоками материальных, информационных, финансовых и людских ресурсов с целью их рационализации;
- спрос и предложение, структура и развитие рынков, их исследование и сегментация, рыночное позиционирование продуктов и компаний, конкурентоспособность и конкуренция, концепции маркетинга, методы и формы управления мар-

кетинговой деятельностью в организации в современных условиях развития российской экономики и глобализации рынков;

- исследования, раскрывающие источники и механизмы достижения фирмами конкурентных преимуществ на современных рынках, новейшие явления и тенденции мировой практики управления компаниями;
- фундаментальные и прикладные исследования отраслевых, региональных и мировых рынков; организационно-хозяйственной деятельности субъектов рынка;
- разработка теоретических и методологических принципов, методов и способов управления социальными и экономическими системами;
- анализ современных тенденций и прогнозов развития экономики, определение научно обоснованных организационно-экономических форм деятельности;
- совершенствование методов управления и государственного регулирования;
- изучение закономерностей и тенденций развития системы ведения предпринимательской деятельности;
- методологии, теории формирования и развития предпринимательства.

*преподавательская деятельность:*

- разработка учебных курсов по областям профессиональной деятельности, в том числе на основе результатов проведенных теоретических и эмпирических исследований, включая подготовку методических материалов, учебных пособий и учебников;
- преподавание экономических дисциплин и учебно-методическая работа по областям профессиональной деятельности;
- ведение научно-исследовательской работы в образовательной организации, в том числе руководство научно-исследовательской работой студентов.

#### **2.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника**

Аспирант, обучающийся по направлению подготовки 38.06.01 Экономика, должен быть подготовлен к решению профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью указанной программы аспирантуры и видами профессиональной деятельности:

***- в области преподавательской деятельности в сфере экономических и управленческих наук:***

- изучение возможностей, потребностей и достижений обучающихся образовательных учреждений высшего профессионального образования, различных профильных образовательных учреждений, проектирование на основе полученных результатов индивидуальных маршрутов их обучения, воспитания и развития;
- организация процесса обучения и воспитания в сфере высшего профессионального образования с использованием технологий, отражающих специфику предметной области подготовки выпускника;

- организация взаимодействия с коллегами, взаимодействие с социальными партнерами, в том числе с иностранными, поиск новых социальных партнеров, включение во взаимодействие с социальными партнерами обучающихся;
- использование имеющихся возможностей образовательной среды вуза и проектирование новых условий, в том числе информационных, для обеспечения качества образования;
- осуществление профессионального самообразования и личностного роста, проектирование дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры;

**- в области научно-исследовательской деятельности в сфере экономических и управленческих наук:**

- анализ, систематизация и обобщение результатов научных исследований в сфере экономических и управленческих наук путем применения комплекса исследовательских методов при решении конкретных научно-исследовательских задач;
- проектирование, организация, реализация и оценка результатов научных исследований в сфере экономических и управленческих наук с использованием современных методов науки, а также информационных и инновационных технологий;
- организация взаимодействия с коллегами, взаимодействие с социальными партнерами, в том числе с иностранными, поиск новых социальных партнеров при решении актуальных исследовательских задач;
- использование имеющихся возможностей образовательной среды вуза и проектирование новых условий, в том числе информационных, для решения научно-исследовательских задач;
- осуществление профессионального и личностного самообразования, проектирование дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры, участие в опытно-экспериментальной работе.

В соответствии с проектом Профессионального стандарта «Научный работник (научная, научно-исследовательская деятельность)» (Проект Приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2013 г.) выпускник должен овладеть трудовыми функциями представленными в таблице 2.

Таблица 2 - Обобщенные трудовые функции выпускников в соответствии с профессиональными стандартами «Научный работник (научная, научно-исследовательская) деятельность)»

| Обобщенные трудовые функции<br>(код и наименование) | Трудовые функции<br>(код и наименование) |
|-----------------------------------------------------|------------------------------------------|
|-----------------------------------------------------|------------------------------------------|

| 1                                                                                        | 2                                                                                                                                                                                                                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Организовывать и контролировать деятельность подразделения научной организации (код – А) | Формировать предложения к портфелю научных (научно-технических) проектов и предложения по участию в конкурсах (тендерах, грантах) в соответствии с планом стратегического развития научной организации (код – А/01.8)      |
|                                                                                          | Осуществлять взаимодействие с другими подразделениями научной организации (код – А/02.8)                                                                                                                                   |
|                                                                                          | Разрабатывать план деятельности подразделения научной организации (код – А/03.8)                                                                                                                                           |
| Организовывать и контролировать деятельность подразделения научной организации (код – А) | Руководить реализацией проектов (научно-технических, экспериментальных исследований и разработок) в подразделении научной организации (код – А/04.8)                                                                       |
|                                                                                          | Вести сложные научные исследования в рамках реализуемых проектов (код – А/05.8)                                                                                                                                            |
|                                                                                          | Организовывать практическое использование результатов научных (научно-технических, экспериментальных) разработок (проектов), в том числе публикации (код – А/06.8)                                                         |
|                                                                                          | Организовывать экспертизу результатов проектов (код – А/07.8)                                                                                                                                                              |
|                                                                                          | Взаимодействовать с субъектами внешнего окружения в рамках своей компетенции (смежными научно-исследовательскими, конструкторскими, технологическими, проектными и иными организациями, бизнес-сообществом) (код – А/08.8) |
|                                                                                          | Реализовывать изменения, необходимые для повышения результативности научной деятельности подразделения (код – А/09.8)                                                                                                      |
|                                                                                          | Принимать обоснованные решения с целью повышения результативности деятельности подразделения научной организации (код – А/10.8)                                                                                            |
|                                                                                          | Обеспечивать функционирование системы качества в подразделении (код – А/11.8)                                                                                                                                              |
| Проводить научные исследования и ре-                                                     | Участвовать в подготовке предложений к портфелю проектов по направлению и заявок на участие в конкур-                                                                                                                      |

|                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ализовывать проек-<br>ты (код – В)                                                                                                                                          | сах на финансирование научной деятельности (код – В/01.7)                                                                                                                                                 |
|                                                                                                                                                                             | 6 Формировать предложения к плану научной деятель-<br>ности (код – В/02.7)                                                                                                                                |
|                                                                                                                                                                             | Выполнять отдельные задания по проведению исследо-<br>ваний (реализации проектов) (код – В/02.7)                                                                                                          |
|                                                                                                                                                                             | Выполнять отдельные задания по обеспечению практи-<br>ческого использования результатов интеллектуальной<br>деятельности (код – В/03.7)                                                                   |
|                                                                                                                                                                             | Продвигать результаты собственной научной деятель-<br>ности (код – В/05.7)                                                                                                                                |
|                                                                                                                                                                             | Реализовывать изменения, необходимые для повыше-<br>ния результативности собственной научной деятельно-<br>сти (код – В/05.7)                                                                             |
|                                                                                                                                                                             | Использовать элементы менеджмента качества в соб-<br>ственной деятельности (код – В/07.7)                                                                                                                 |
| Организовывать<br>эффективное ис-<br>пользование мате-<br>риальных, немате-<br>риальных и финан-<br>совых ресурсов в<br>подразделении<br>научной организа-<br>ции (код – С) | Обеспечивать подразделение необходимыми ресурсами<br>(материальными и нематериальными) (код – С/01.8)                                                                                                     |
|                                                                                                                                                                             | Подготавливать заявки на участие в конкурсах (тенде-<br>рах, грантах) на финансирование научной деятельности<br>(код – С/02.8)                                                                            |
|                                                                                                                                                                             | Организовывать и контролировать формирование и эф-<br>фективное использование нематериальных ресурсов в<br>подразделении научной организации (код – С/03.8)                                               |
|                                                                                                                                                                             | Организовывать и контролировать результативное ис-<br>пользование данных из внешних источников, а также<br>данных, полученных в ходе реализации научных (науч-<br>но-технических) проектов (код – С/04.8) |
|                                                                                                                                                                             | Организовывать рациональное использование матери-<br>альных ресурсов в подразделении научной организации<br>(код – С/05.8)                                                                                |
| Эффективно ис-<br>пользовать матери-                                                                                                                                        | Рационально использовать материальные ресурсы для<br>выполнения проектных заданий (код – D/01.7)                                                                                                          |

|                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                    |
|-------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| альные, нематериальные и финансовые ресурсы (код – D)                         |                                                                                                                                                                                                                                    |
|                                                                               | Готовить отдельные разделы заявок на участие в конкурсах (тендерах, грантах) на финансирование научной деятельности (код – D/02.7)                                                                                                 |
|                                                                               | Эффективно использовать нематериальные ресурсы при выполнении проектных заданий научных исследований (код – D/03.7)                                                                                                                |
|                                                                               | Использовать современные информационные системы, включая наукометрические, информационные, патентные и иные базы данных и знаний, в том числе корпоративные при выполнении проектных заданий и научных исследований (код – D/04.7) |
| Управлять человеческими ресурсами подразделения научной организации (код – E) | Обеспечивать рациональную загрузку и расстановку кадров подразделения научной организации (код – E/01.8)                                                                                                                           |
|                                                                               | Участвовать в подборе, привлечении и адаптации персонала подразделения (код – E/02.8)                                                                                                                                              |
|                                                                               | Организовывать и управлять работой проектных команд в подразделении (код – E/03.8)                                                                                                                                                 |
|                                                                               | Организовывать обучение, повышение квалификации и стажировки персонала подразделения научной организации в ведущих российских и международных научных и научно-образовательных организациях (код – E/05.8)                         |
|                                                                               | Создавать условия для обмена знаниями в подразделении научной организации (код – E/06.8)                                                                                                                                           |
|                                                                               | Осуществлять передачу опыта и знаний менее опытным научным работникам и представителям неакадемического сообщества (код – E/07.8)                                                                                                  |
|                                                                               | Обеспечивать комфортные условия труда персонала подразделения научной организации (код – E/08.8)                                                                                                                                   |
|                                                                               | Формировать и поддерживать эффективные взаимоотношения в коллективе (код – E/09.8)                                                                                                                                                 |
|                                                                               | Предупреждать, урегулировать конфликтные ситуации                                                                                                                                                                                  |

|                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                             | (код – E/10.8)                                                                                                                                                                                   |
| Поддерживать эффективные взаимоотношения в коллективе (код – F)                                                             | Участвовать в работе проектных команд (работать в команде) (код – F/01.7)                                                                                                                        |
|                                                                                                                             | Осуществлять руководство квалификационными работами молодых специалистов (код – F/02.7)                                                                                                          |
|                                                                                                                             | Поддерживать надлежащее состояние рабочего места (код – F/03.7)                                                                                                                                  |
|                                                                                                                             | Эффективно взаимодействовать с коллегами и руководством (код – F/04.7)                                                                                                                           |
|                                                                                                                             | Предупреждать, урегулировать конфликтные ситуации (код – F/05.7)                                                                                                                                 |
| Организовывать деятельность подразделения в соответствии с требованиями информационной безопасности (код – G)               | Организовывать защиту информации при реализации проектов/проведении научных исследований в подразделении научной организации (код – G/01.8)                                                      |
| Поддерживать информационную безопасность в подразделении (код – H)                                                          | Соблюдать требования информационной безопасности в профессиональной деятельности согласно требованиям научной организации (код – H/01.7)                                                         |
| Организовывать деятельность подразделения в соответствии с требованиями промышленной и экологической безопасности (код – I) | Организовывать деятельность подразделения научной организации в соответствии с требованиями промышленной и экологической безопасности и охраны труда контролировать их соблюдение (код – I/01.8) |
| Поддерживать безопасные условия труда и экологическую безопасность в подразделении (код – J)                                | Поддерживать безопасные условия труда и экологическую безопасность при выполнении научных исследований (проектных заданий) (код – J/02.7)                                                        |

В соответствии профессиональным стандартом «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. №608н) выпускник должен овладеть трудовыми функциями, представленными в таблице 3.

Таблица 3 - Обобщенные трудовые функции «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования»

| <b>Обобщенные трудовые функции (код и наименование)</b>                                                                                                                                 | <b>Трудовые функции (код и наименование)</b>                                                                                                                                                                                                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Преподавание по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и дополнительным профессиональным программам для лиц, имеющих или получающих соответствующую квалификацию (код – J) | Разработка научно-методического обеспечения реализации курируемых учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (код – J/01.8)                                                                                                                     |
|                                                                                                                                                                                         | Преподавание учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и дополнительным профессиональным программам (код – J/02.7)                                                                      |
|                                                                                                                                                                                         | Профессиональная поддержка специалистов, участвующих в реализации курируемых учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), организации исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся по программам ВО и ДПО (код – J/03.7)         |
|                                                                                                                                                                                         | Руководство научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельностью обучающихся по программам ВО и ДПО, в т.ч. подготовкой выпускной квалификационной работы (код – J/04.7)                                               |
|                                                                                                                                                                                         | Проведение профориентационных мероприятий со школьниками, педагогическая поддержка профессионального самоопределения обучающихся по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и дополнительным профессиональным программам (код – J/05.7) |
| Преподавание по программам бакалавриата и дополнительным профес-                                                                                                                        | Разработка под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методического обеспечения реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий про-                                              |

|                                                                                              |                                                                                                                                           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| сиональным программам для лиц, имеющих или получающих соответствующую квалификацию (код – К) | грамм бакалавриата и дополнительных профессиональных программ для лиц, имеющих или получающих соответствующую квалификацию (код – К/01.7) |
|                                                                                              | Профессиональная поддержка ассистентов и преподавателей, контроль качества проводимых ими учебных занятий (код – К/04.7)                  |

## 2.5 Направленность образовательной программы

Образовательная программа подготовки кадров высшей квалификации по направлению 38.06.01 Экономика имеет направленность – Экономика и управление народным хозяйством.

Направленность характеризует ориентацию ОП ВО на знание и виды деятельности в области экономических наук и определяет её предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам её освоения.

## 3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ОП ВО

В результате освоения программы аспирантуры у выпускника должны быть сформированы:

- универсальные компетенции, не зависящие от конкретного направления подготовки;

- общепрофессиональные компетенции, определяемые направлением подготовки;

- профессиональные компетенции, определяемые направленностью (профилем научной специальности) программы аспирантуры в рамках направления подготовки (далее – направленность программы).

У выпускника по направлению подготовки 38.06.01 Экономика должны быть сформированы следующие компетенции:

**Универсальные компетенции выпускника по направлению подготовки 38.06.01 Экономика:**

- способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе, в междисциплинарных областях (УК-1);

- способность проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки (УК-2);

- готовность участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач (УК-3);

- готовность использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках (УК-4);
- способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности (УК-5);
- способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-6).

**Общепрофессиональные компетенции выпускника по направлению подготовки 38.06.01 Экономика:**

- способность самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий (ОПК-1);
- готовность организовать работу исследовательского коллектива в научной отрасли, соответствующей направлению подготовки (ОПК-2);
- готовность к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования (ОПК-3);

**Профессиональные (предметно-специфические, предметно-специализированные) компетенции выпускника по направлению подготовки 38.06.01 Экономика**

- способность использовать методы диагностики, прогнозирования, проектирования, планирования в целях комплексного решения проблем в системе управления (ПК-1);
- способность к анализу, оценке и использованию положений теории управления и экономической теории при решении управленческих задач (ПК-2);
- способность проводить оценку эффективности управленческой деятельности, социально-экономических результатов принимаемых управленческих решений (ПК-3);
- способность руководить учебной и научно-исследовательской деятельностью студентов в области экономики и управления народным хозяйством (ПК-4).

**4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОП ВО**

**4.1. Структура образовательной программы**

Структура программы аспирантуры включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную). Это обеспечивает возможность реализации программ аспирантуры, имеющих различную направленность программы в рамках одного направления подготовки (таблица 4).

Таблица 4 - Структура основной образовательной программы

| Структурные элементы программы        |                                                                                                                         | Трудоемкость<br>(в зачетных единицах) |
|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| Индекс                                | Наименование                                                                                                            |                                       |
| Блок 1. Блок 1 «Дисциплины (модули)»  |                                                                                                                         |                                       |
| Базовая часть                         |                                                                                                                         |                                       |
| Б1.Б.01                               | История и философия науки                                                                                               | 4                                     |
| Б1.Б.02                               | Иностранный язык                                                                                                        | 5                                     |
|                                       |                                                                                                                         | 9                                     |
| Вариативная часть                     |                                                                                                                         |                                       |
| Б1.В.01                               | Экономика и управление народным хозяйством                                                                              | 6                                     |
| Б1.В.02                               | Педагогика и психология высшей школы                                                                                    | 3                                     |
| Б1.В.03                               | Информационные технологии в науке и образовании                                                                         | 3                                     |
| Б1.В.04                               | Методы и методология научных исследований                                                                               | 2                                     |
| Б1.В.ДВ.01                            | Дисциплины по выбору<br>Б1.В.ДВ.01                                                                                      | 7                                     |
| Б1.В.ДВ.01.01                         | Современные проблемы в экономике                                                                                        | 7                                     |
| Б1.В.ДВ.01.02                         | Экономика в контексте глобализации                                                                                      | 7                                     |
|                                       |                                                                                                                         | 21                                    |
| Блок 2. Блок 2 «Практики»             |                                                                                                                         |                                       |
| Вариативная часть                     |                                                                                                                         |                                       |
| Б2.В.01(П)                            | Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)           | 6                                     |
| Б2.В.02(П)                            | Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика) | 6                                     |
|                                       |                                                                                                                         | 12                                    |
| Блок 3. Блок 3 «Научные исследования» |                                                                                                                         |                                       |
| Вариативная часть                     |                                                                                                                         |                                       |
| Б3.В.01(Н)                            | Научно-исследовательская дея-                                                                                           |                                       |

|                                                                                   |                                                                                                                    |            |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
|                                                                                   | тельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук     | 129        |
| <b>Блок 4. Блок 4 «Государственная итоговая аттестация (итоговая аттестация)»</b> |                                                                                                                    |            |
| Б4.Б.01(Г)                                                                        | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена                                                               | 3          |
| Б4.Б.02(Д)                                                                        | Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) | 6          |
|                                                                                   |                                                                                                                    | <b>9</b>   |
| <b>ВСЕГО</b>                                                                      |                                                                                                                    | <b>180</b> |
| <b>ФТД. Факультативы</b>                                                          |                                                                                                                    |            |
| <b>Вариативная часть</b>                                                          |                                                                                                                    |            |
| ФТД.В.01                                                                          | Русский язык в научной речи                                                                                        | 2          |
| ФТД.В.02                                                                          | Охрана и защита интеллектуальной собственности                                                                     | 2          |

В соответствии с ФГОС ВО подготовки аспирантов по направлению 38.06.01 Экономика, содержание и организация образовательного процесса при реализации данной программы регламентируется учебным планом с учетом его профиля, рабочими программами учебных дисциплин, материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическим материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

В соответствии со ст. 79 Федерального закона Российской Федерации: «Об образовании в Российской Федерации» (от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ): содержание образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

#### **4.2 Календарный учебный график подготовки аспирантов**

График учебного процесса устанавливает последовательность реализации ОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практику, научные исследования и государственную итоговую аттестацию.

Календарный учебный график представлен в приложении 1.

### **4.3. Учебный план подготовки аспирантов**

Учебный план направления подготовки является основным документом, регламентирующим учебный процесс. В учебном плане отображается логическая последовательность освоения циклов и разделов ОП ВО (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах и часах, а также формы аттестации (приложение 2). По всем компонентам базового учебного плана прописаны формируемые ими компетенции в соответствии с Матрицей компетенций (таблица 5).

Таблица 5 - Матрица компетенций по направлению подготовки 38.06.01 «Экономика» направленность «Экономика и управление народным хозяйством»

| Компетенции | Базовая часть Б1.Б        |                  | Вариативная часть (обязательные дисциплины) Б1.В.ОД |                                      |                                                 |                                           | Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ     |                                    | Практики Б2                                                                                                   |                                                                                                                        | Научные исследования Б3                                                                                                                    | Государственная итоговая аттестация Б4               |                                                                                                                    | Факультативы ФТД.В          | Факультативы ФТД.В                             |
|-------------|---------------------------|------------------|-----------------------------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------------|------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|------------------------------------------------|
|             | История и философия науки | Иностранный язык | Экономика и управление народным хозяйством          | Педагогика и психология высшей школы | Информационные технологии в науке и образовании | Методы и методология научных исследований | Современные проблемы в экономике | Экономика в контексте глобализации | Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика) | Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-производственная практика) | Научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена | Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) | Русский язык в научной речи | Охрана и защита интеллектуальной собственности |
| УК-1        | +                         |                  | +                                                   | +                                    |                                                 | +                                         | +                                | +                                  |                                                                                                               | +                                                                                                                      | +                                                                                                                                          | +                                                    | +                                                                                                                  |                             |                                                |
| УК-2        | +                         |                  |                                                     |                                      |                                                 |                                           |                                  |                                    |                                                                                                               |                                                                                                                        | +                                                                                                                                          | +                                                    | +                                                                                                                  |                             |                                                |
| УК-3        |                           | +                |                                                     |                                      |                                                 |                                           |                                  |                                    |                                                                                                               |                                                                                                                        | +                                                                                                                                          | +                                                    | +                                                                                                                  |                             |                                                |
| УК-4        |                           | +                |                                                     |                                      | +                                               |                                           |                                  |                                    |                                                                                                               |                                                                                                                        | +                                                                                                                                          | +                                                    | +                                                                                                                  | +                           |                                                |
| УК-5        | +                         |                  | +                                                   | +                                    |                                                 |                                           |                                  |                                    | +                                                                                                             |                                                                                                                        | +                                                                                                                                          | +                                                    | +                                                                                                                  |                             |                                                |
| УК-6        | +                         |                  |                                                     |                                      |                                                 |                                           |                                  |                                    |                                                                                                               |                                                                                                                        |                                                                                                                                            | +                                                    | +                                                                                                                  |                             |                                                |
| ОПК-1       | +                         |                  | +                                                   |                                      |                                                 | +                                         | +                                | +                                  |                                                                                                               | +                                                                                                                      | +                                                                                                                                          | +                                                    | +                                                                                                                  |                             |                                                |
| ОПК-2       |                           |                  | +                                                   | +                                    |                                                 |                                           | +                                | +                                  | +                                                                                                             | +                                                                                                                      | +                                                                                                                                          | +                                                    | +                                                                                                                  |                             | +                                              |
| ОПК-3       |                           |                  |                                                     |                                      |                                                 |                                           | +                                | +                                  |                                                                                                               |                                                                                                                        |                                                                                                                                            | +                                                    | +                                                                                                                  |                             |                                                |
| ПК-1        |                           |                  | +                                                   |                                      |                                                 | +                                         | +                                | +                                  |                                                                                                               | +                                                                                                                      | +                                                                                                                                          | +                                                    | +                                                                                                                  |                             |                                                |
| ПК-2        |                           |                  | +                                                   |                                      |                                                 |                                           | +                                | +                                  |                                                                                                               | +                                                                                                                      | +                                                                                                                                          | +                                                    | +                                                                                                                  |                             |                                                |
| ПК-3        |                           |                  | +                                                   |                                      |                                                 |                                           | +                                | +                                  |                                                                                                               | +                                                                                                                      | +                                                                                                                                          | +                                                    | +                                                                                                                  |                             |                                                |
| ПК-4        |                           |                  |                                                     | +                                    |                                                 |                                           |                                  |                                    | +                                                                                                             |                                                                                                                        |                                                                                                                                            | +                                                    |                                                                                                                    |                             |                                                |

#### **4.4. Рабочие программы учебных дисциплин (курсов, предметов, модулей)**

Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) разработанные в соответствии с Положением о рабочей программе дисциплины Дагестанский ГАУ прилагаются. Аннотации рабочих программ приведены в приложении 2.

#### **4.5. Программы практик**

В соответствии с ФГОС ВО аспирантуры по направлению подготовки 38.06.01 – Экономика, практика является обязательным разделом образовательной программы аспирантуры. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся и в полном объеме относится к вариативной части ОП (таблица 6).

Таблица 6 – Виды практик при реализации данной ОП

| № п/п | Название                                                                                                               | Семестр | Трудоемкость (зачетные единицы) | Кол-во недель | Форма отчетности |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------------------|---------------|------------------|
| 1     | Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Педагогическая практика)          | 4       | 6                               | 4             | зачет            |
| 2     | Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Научно-производственная практика) | 6       | 6                               | 4             | зачет            |

В рабочих программах педагогической и научно-производственной практик указываются реализуемые компетенции, время прохождения практики, а также формы отчетности.

Программы разработаны в соответствии с Положениями о научно-исследовательской работе и педагогической практике аспирантов Университета.

#### **4.6. Организация научно-исследовательской деятельности**

В соответствии с ФГОС ВО аспирантуры по направлению подготовки 38.06.01 – Экономика, научно-исследовательская деятельность аспирантов является обязательным разделом основной профессиональной образовательной программы аспирантуры и в полном объеме относится к ее вариативной части.

Виды научно-исследовательской деятельности аспиранта, этапы и формы контроля ее выполнения, определены Положением о научно-исследовательской работе аспирантов, рабочей программой «Научно-исследовательская деятель-

ность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации)», а также индивидуальным планом работы аспиранта. Сроки выполнения программы соответствуют учебному плану.

Целями научно-исследовательской деятельности являются:

- подготовка высококвалифицированных кадров высшей квалификации в области высшего профессионального образования;
- формирование комплексной способности к научно-исследовательской работе; понимание особенностей организации научно-исследовательской деятельности; выработка профессиональных компетенций, необходимых для проведения как самостоятельной научно-исследовательской работы, результатом которой является написание и успешная защита выпускной квалификационной работы, так и научно-исследовательской работы в составе группы ученых;
- развитие у аспирантов личностных качеств и формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.06.01 «Экономика», направленность «Экономика и управление народным хозяйством» (уровень: подготовка кадров высшей квалификации);
- формирование модели профессионально-личностного роста, высокой профессиональной культуры в научно-педагогической, исследовательской деятельности будущих специалистов высшей квалификации
- сбор фактического материала для подготовки выпускной квалификационной работы.

Задачами, решаемыми в ходе научно-исследовательской деятельности являются:

- способность самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий;
- способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях;
- готовность участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач;
- способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития;
- способность к оценке и принятию самостоятельных решений.

Целью подготовки научно-квалификационной работы на соискание ученой степени кандидата экономических наук является написание, проработка и оформление диссертационной работы, удовлетворяющей действующему Положению ВАК России и подтверждающей возможность присуждения аспиранту ученой степени кандидата экономических наук.

#### **4.7. Программа Государственной итоговой аттестации**

Государственная итоговая аттестация в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации «Исследователь. Преподаватель-исследователь».

В Блок 4 «Государственная итоговая аттестация входят подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, а также представление научного доклада об основных результатах подготовки научно-квалификационной работы (диссертации), оформленной в соответствии с требованиями устанавливаемыми Министерством образования и науки Российской Федерации.

К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся в полном объеме выполнившие учебный план, индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе.

### **5. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

#### **5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса**

Реализация программы аспирантуры в Университете обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам, практикам, программе научных исследований, ГИА. Содержание каждой учебной дисциплины, практик, программы научных исследований представлено в локальной сети Университета. Самостоятельная работа обучающихся сопровождается полным методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой и вариативной частей всех циклов, изданными за последние 10 лет. Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания.

Электронно-библиотечная система и информационно-образовательная среда обеспечены одновременным доступом не менее 25 процентов обучающихся по программе аспирантуры.

Фонды библиотеки содержат основные специализированные периодические научные издания по экологическим и смежным наукам, внесенные в «Перечень рецензируемых научных журналов, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученых степеней доктора и кандидата наук», утвержденные Высшей аттестационной комиссией Министерства образования и науки РФ, на которые оформляется систематическая подписка.

Перечень периодических изданий по направлению 38.06.01 Экономика выписываемых научной библиотекой Университета:

1. АПК: Экономика, управление.
2. Вопросы экономики.
3. Логистика.
4. Маркетинг
5. Маркетинг в России и за рубежом
6. Менеджмент в России и за рубежом
7. Проблемы прогнозирования
8. Проблемы управления / control sciences
9. Региональная экономика. Теория и практика
10. Российская экономика. Прогнозы и тенденции
11. Российский экономический журнал
12. Финансовый менеджмент
13. Экономика сельского хозяйства России
14. Экономика сельского хозяйства. Реферативный
15. Экономика сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий
16. Экономист
17. Экономические науки
18. Экономический анализ. Теория и практика
19. Экономический журнал Высшей школы экономики

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает возможность доступа обучающихся из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), и отвечающая техническим требованиям организации, как на территории организации (через локальную сеть, сервер Института и электронно-библиотечную систему), так и вне ее (через сеть Интернет и сайт Института <http://даггау.рф>).

Электронная информационно-образовательная среда института обеспечивает: доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, и к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах; фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы; проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса; взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Информационно-поисковые системы, электронно-библиотечные системы, профессиональные базы данных и информационные ресурсы, используемые

для подготовки аспирантов по направлению 38.06.01 «Экономика» представлены в таблицах 7,8.

Таблица 7 – Электронно-библиотечные системы

| Учебный год   | Наименование документа с указанием реквизитов                                                                                                                                                                 | Срок действия документа       |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| 2015/<br>2016 | 1.ЭБС «Издательство Лань» (Госконтракт № 934/2014 от 08/12/2014) <a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>                                                                                      | с 20/12/14 до 20/12/15гг.     |
|               | 2.ЭБС «Издательство Лань» (Госконтракт № 225/2015, от 15/12/2015) <a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>                                                                                     | с 21/12/15 до 20/12/16гг.     |
|               | 3.ЭБС «Издательство Лань» (Госконтракт № 40/2015 от 15/04/2015) <a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>                                                                                       | с 15/05/15 до 15/05/16гг.     |
|               | 4.ЭБС «Издательство Лань» (Журналы) (Договор от 09/07/2013) <a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>                                                                                           | бессрочно                     |
|               | 5.ЭБС «AgriLib» («Российский государственный аграрный заочный университет», дополнительное соглашение от 01.12.2014 к договору № 521 от 07.06.2013) <a href="http://ebs.rgazu.ru">http://ebs.rgazu.ru</a>     | бессрочно                     |
| 2016/<br>2017 | 1. ЭБС «Издательство Лань» (Журналы) (Договор от 09/07/2013) <a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>                                                                                          | бессрочно                     |
|               | 2.ЭБС «Издательство Лань» (Госконтракт № 225/2015, от 15/12/2015) <a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>                                                                                     | с 21/12/15 до 20/12/16гг.     |
|               | 3.ЭБС «Издательство Лань» (Договор № 168/2016, от 14/11/2016) <a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>                                                                                         | 21/12/16 до 20/12/17гг.       |
|               | 4. ЭБС «Издательство Лань» (Госконтракт № 118/16 от 14/04/2016) <a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>                                                                                       | с 15/04/16 до 14/04/17гг.     |
|               | 5. Polpred.com (Соглашение от 05.12.2017г.) <a href="http://polpred.com">http://polpred.com</a>                                                                                                               | бессрочно                     |
|               | 6. ЭБС «AgriLib» («Российский государственный аграрный заочный университет», дополнительное соглашение от 01.12.2014 к договору № 521 от 07.06.2013г.). <a href="http://ebs.rgazu.ru">http://ebs.rgazu.ru</a> | бессрочно                     |
| 2017/<br>2018 | 1. ЭБС «Издательство Лань» (Журналы) (Договор от 09/07/2013) <a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>                                                                                          | бессрочно                     |
|               | 2. Polpred.com (Соглашение от 05.12.2017г.) <a href="http://polpred.com">http://polpred.com</a>                                                                                                               | бессрочно                     |
|               | 3. ЭБС «AgriLib» («Российский государственный аграрный заочный университет», дополнительное соглашение от 01.12.2014 к договору № 521 от 07.06.2013г.). <a href="http://ebs.rgazu.ru">http://ebs.rgazu.ru</a> | бессрочно                     |
|               | 4. ЭБС «Издательство Лань» (Договор № 112/140/2017, от 25/10/2017) <a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>                                                                                    | с 21.12.2017 по 20.12.2018гг. |
|               | 5. ЭБС «Издательство Лань» (Соглашение № 21 от 21.12.2017) <a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>                                                                                            | с 21.12.2017 по 20.12.2018гг. |
|               | 6. ЭБС «Издательство Лань» (Договор № 238/17 от 31.03.2017) <a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>                                                                                           | с 15/04/17 до 15/04/2018гг.   |
|               | 7.ЭБС «Юрайт» (Договор с ООО «Юрайт» № 35 от 12.12.2017г. к разделу «Легендарные книги») <a href="http://www.biblio-online.ru/">http://www.biblio-online.ru/</a>                                              | бессрочно                     |
|               | 8. ЭБС «Издательство Лань» (Договор № 272/17 от 06/04/2017) <a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>                                                                                           | с 15/05/17 до 14/05/18гг.     |
| 2018/         | 1.ЭБС «Издательство Лань» (Журналы) (Договор от 09/07/2013) <a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>                                                                                           | бессрочно                     |

|      |                                                                                                                                                                                                                |                               |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| 2019 | 2. Polpred.com (Соглашение от 05.12.2017г.) <a href="http://polpred.com">http://polpred.com</a>                                                                                                                | бессрочно                     |
|      | 3. ЭБС «Юрайт» (Договор с ООО «Юрайт» № 35 от 12.12.2017г. к разделу «Легендарные книги») <a href="http://www.biblio-online.ru/">http://www.biblio-online.ru/</a>                                              | бессрочно                     |
|      | 4. ЭБС «Издательство Лань» (Договор № 321, от 16/11/2018) <a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>                                                                                              | с 21.12.2018 по 20.12.2019гг. |
|      | 5. ЭБС «Издательство Лань» (Договор № 322 от 21.12.2018) <a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>                                                                                               | с 21.12.2018 по 20.12.2019гг. |
|      | 6. ЭБС «Издательство Лань» (Договор № 36 от 02.03.2018) <a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>                                                                                                | с 15/04/18 до 15/04/2019гг.   |
|      | 7. ЭБС «Издательство Лань» (Договор № 45 от 01.02.2019) <a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>                                                                                                | с 15/04/19 до 15/04/2020гг.   |
|      | 8. ЭБС «Издательство Лань» (Договор № 46 от 20/04/2018) <a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>                                                                                                | с 15/05/18 до 14/05/19гг.     |
|      | 9. ЭБС «Издательство Лань» (Договор № 201 от 20/08/2018) <a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>                                                                                               | с 20/08/18 до 20/08/19гг.     |
|      | 10. ЭБС «Издательство Лань» (Договор № 85 от 18/02/2019) <a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>                                                                                               | с 18/02/19 до 18/02/20        |
|      | 11. ЭБС «AgriLib» («Российский государственный аграрный заочный университет», дополнительное соглашение от 01.12.2014 к договору № 521 от 07.06.2013г.). <a href="http://ebs.rgazu.ru">http://ebs.rgazu.ru</a> | бессрочно                     |
|      | 12. ЭБС «Юрайт» СПО (Договор с ООО «Юрайт» № 3879 от 08.02.2019г.) <a href="http://www.biblio-online.ru/">http://www.biblio-online.ru/</a>                                                                     | с 08.02.2019 по 08.02.2020г.  |

Доступ без ограничения числа пользователей.

Дагестанский ГАУ обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению (таблица 8).

Таблица 8 – Программное обеспечение (лицензионное и свободно распространяемое), используемое в учебном процессе Дагестанского ГАУ

|                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Услуги глобальной информационно-коммуникационной сети Интернет                                | ООО «СУММА-ТЕЛЕКОМ», Договор № 40390000050 от 19.10.2009 г. ЗАО «Национальный Телеком», Дополнительное соглашение к Договору № 40390000050 от 19.10.2009 г. № 68/2016 от 01.05.2016 г. – ежегодное пролонгирование. |
| Office Standard 2010                                                                          | Microsoft Open License: 61137897 от 2012-11-08 – бессрочная                                                                                                                                                         |
| Windows 8 Professional                                                                        | Microsoft Open License: 61137897 от 2012-11-08 – бессрочная                                                                                                                                                         |
| Windows 7 Professional                                                                        | Microsoft Open License: 61137897 от 2012-11-08 – бессрочная                                                                                                                                                         |
| Windows 8                                                                                     | Microsoft Open License: 61137897 от 2012-11-08 – бессрочная                                                                                                                                                         |
| Apache Open Office. The Free and Open Productivity Suite. Apache Open Office 4.1.3 released   | Свободное программное обеспечение, бессрочное, с неограниченным количеством лицензий, правообладатель: SUN/Oracle.                                                                                                  |
| Условия предоставления услуг Google Chrome.                                                   | Исходный код предоставляется бесплатно, бессрочно с неограниченным количеством лицензионных соглашений, правообладатель – «Google».                                                                                 |
| Mozilla Firefox                                                                               | – бесплатная программа на условиях Публичной лицензии, бессрочной для неограниченного количества пользователей, разработчики – участники проекта mozilla.org.                                                       |
| 7-Zip. License for use and distribution [7-Zip. Лицензия на использование и распространение]. | Свободное программное обеспечение, бессрочное, с неограниченным количеством лицензий, правообладатель – Igor Pavlov.                                                                                                |

|                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Adobe Acrobat Reader программа для работы с документами в формате *.pdf,                                 | Бесплатная программа на условиях Публичной лицензии, бес-срочной для неограниченного количества пользователей. Право-обладатель – Adobe Systems Incorporated<br><a href="https://www.adobe.com/ru">https://www.adobe.com/ru</a> |
| Turbo Pascal School Pak                                                                                  | В свободном доступе : <a href="http://sunschool.mmcs.sfedu.ru/courses/">http://sunschool.mmcs.sfedu.ru/courses/</a>                                                                                                             |
| Pascal ABC.NET                                                                                           | В свободном доступе : <a href="http://mmcs.sfedu.ru/">http://mmcs.sfedu.ru/</a>                                                                                                                                                 |
| Kaspersky Anti-Virus for Windows Workstations и другие антивирусные программы                            | По наличному расчету в специализированных организациях – срок 1 год – обновление по необходимости                                                                                                                               |
| Портал информационной и методической поддержки инклюзивного среднего профессионального образования       | <a href="http://www.wil.ru">http://www.wil.ru</a><br>- рекомендация Министерства образования и науки РФ                                                                                                                         |
| Портал учебно-методического центра высшего профессионального образования студентов с инвалидностью и ОВЗ | <a href="http://umcvpo.ru">http://umcvpo.ru</a><br>- рекомендация Министерства образования и науки РФ                                                                                                                           |

## 5.2. Кадровое обеспечение программы аспирантуры

Кадровые условия реализации программы аспирантуры соответствуют требованиям ФГОС ВО пункты 7.1.5, 7.1.6, 7.1.7, 7.2 и даны в Приложении 7.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования", утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный N 20237), и профессиональным стандартам (при наличии).

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет 82% от общего количества научно-педагогических работников Университета.

Среднегодовое число публикаций научно-педагогических работников Университета в расчете на 100 научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 2 в журналах, индексируемых в базах данных Web of Science или Scopus, или не менее 20 в журналах, индексируемых в Российском индексе научного цитирования, или в научных рецензируемых изданиях, определенных в Перечне рецензируемых изданий согласно пункту 12 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября

2013 г. N 842 "О порядке присуждения ученых степеней" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 40, ст. 5074).

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу аспирантуры, составляет 91,0 %.

Научный руководитель, назначенный обучающему имеет ученую степень доктора сельскохозяйственных наук, осуществляет самостоятельную научно-исследовательскую деятельность по профилю подготовки «Экономика и управление народным хозяйством», имеет публикации по результатам указанной научно-исследовательской деятельности в ведущих отечественных и зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляет апробацию результатов указанной научно-исследовательской деятельности на национальных и международных конференциях

### **5.3. Материально-техническое обеспечение реализации ОП ВО**

ФГБОУ ВО Дагестанский ГАУ располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом. Университет имеет специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории. Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы аспирантуры, включает в себя оборудование для обеспечения дисциплин (модулей), научно-исследовательской работы и практик. Перечень материально-технического обеспечения приведен в приложении 4.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

### **5.4. Финансовое обеспечение образовательного процесса реализации ОП ВО**

Финансовое обеспечение реализации программы аспирантуры осуществляется из средств, выделяемых Федеральным агентством научных организаций согласно утверждаемым государственным заданиям на подготовку аспирантов очной формы обучения и поступающих от лиц, осуществляющих образовательный процесс на платной основе.

Среднегодовой объем финансирования регламентируется установленными Министерством образования и науки Российской Федерации базовыми нормативными затратами на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 августа 2013 г. № 638 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 сентября 2013 г., регистрационный № 29967).

#### **5.5. Характеристика среды, обеспечивающей развитие универсальных компетенций**

Социо-культурная среда Университета ориентирована на развитие личности и регулирование социально-культурных процессов, способствующих укреплению профессионально-трудовых, гражданских, культурно-нравственных качеств аспирантов.

В Университете создан и функционирует Совет молодых ученых, основными целями которого являются:

- содействие научной работе и повышению профессиональной квалификации молодых сотрудников и аспирантов;
- создание условий для получения значимых научных результатов, пропаганда и содействие внедрению результатов исследований молодых ученых и специалистов;
- распространение информации о международных учебных и научно-исследовательских программах, соответствующих профессиональным интересам академической молодежи, содействие в опубликовании результатов исследований;
- создание механизма обмена опытом по решению проблем, сопряженных с научной работой, как-то поиск информации о результатах исследований в смежных областях науки и налаживанию контактов со специалистами других научных организаций и др.;

- поиск новых форм работы аспирантов и молодых ученых, внедрение их в практику, обобщение и распространение положительного опыта научной работы различных подразделений, других российских и зарубежных организаций.
- участие в принятии руководящими органами решений, касающихся профессиональной деятельности и социально-бытовых условий молодых ученых;
- активное участие молодых ученых в общественной деятельности Университета, содействие в привлечении, закреплении, объединении молодых ученых для формирования кадрового потенциала, соответствующего приоритетным направлениям и видам научно-технической деятельности Университета; содействие в обеспечении научно-профессионального роста молодых ученых, повышении их активности в научной и общественной деятельности.

Основными задачами Совета являются:

- содействие в подготовке кадров высшей квалификации в аспирантуре, формирование этических норм научной деятельности, пропаганда новейших достижений академической науки;
- укрепление, и развитие международных связей молодых ученых и специалистов;
- поддержка, консолидации усилий молодых ученых и специалистов в разработке актуальных научных проблем и решении приоритетных научных задач; представление, защита и реализация профессиональных, интеллектуальных и социально-бытовых интересов и прав научной молодежи, организации досуга молодых ученых и специалистов.

Гражданско-правовое воспитание обучающихся реализуется посредством их участия в различных конференциях, семинарах, форумах, проводимых институтом; организации конференций и форумов молодых ученых; участием в выставках; установления творческих контактов с молодыми учеными научно-образовательных учреждений, в номинировании на различные премии и конкурсы.

Существенное место в системе воспитательной работы занимает библиотека. Сотрудники библиотеки организуют тематические выставки, обзоры новинок учебной и художественной литературы, готовят информационные стенды.

Иногородним аспирантам предоставляются места в общежитии Университета. Здание общежития имеет технический паспорт, свидетельство о государственной регистрации, санитарно-эпидемиологические заключения. Жилищно-бытовые условия проживания в общежитии соответствуют санитарным нормам.

## **6. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества обучающимися ОП ВО**

В соответствии со ФГОС ВО аспирантуры по направлению подготовки 38.06.01 Экономика с учетом профиля направления подготовки Экономика и управление народным хозяйством и «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» оценка качества освоения обучающимися программы аспирантуры включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценку хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практики. Промежуточная аттестация обучающихся включает оценивание результатов обучения по дисциплинам, результаты сдачи кандидатских экзаменов, осуществление контроля за своевременным и качественным выполнением аспирантом исследовательской составляющей программы аспирантуры, индивидуального плана аспиранта.

Для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации создаются фонды оценочных средств, программы кандидатских экзаменов, определяются критерии (требования), предъявляемые аспирантам, в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации.

Фонды оценочных средств включают в себя контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, контрольных работ, зачетов, экзаменов, тесты, примерную тематику рефератов, а также иные формы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций.

Для оценки выполнения научно-исследовательской работы необходимо руководствоваться критериями, установленными для научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

К основным формам Государственной итоговой аттестации относятся:

- подготовка и сдача государственного экзамена;
- защита выпускной квалификационной работы, выполненной на основе результатов научно-исследовательской работы.

Государственный экзамен носит комплексный характер и призван оценить уровень освоения универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, приобретенный аспирантом в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы.

Требования к содержанию и форме проведения государственного экзамена определяются соответствующим положением об итоговой аттестации аспирантов и утверждаются ученым советом института.

Выпускная квалификационная работа выполняется в соответствии с критериями, установленными для научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук. Положение об итоговой аттеста-

ции аспирантов включает требования и правила оформления выпускной квалификационной работы и утверждается ученым советом института.

Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается документ об образовании и о квалификации – диплом об окончании аспирантуры, подтверждающий получение высшего образования по программе подготовки кадров высшей квалификации (аспирантура).

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть программы аспирантуры и (или) отчисленным из организации, выдается справка об обучении или периоде обучения.

## **7. Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В соответствии с ч.4 «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 г. № 1259) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья предлагается адаптированная программа аспирантуры, которая осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся. Для обучающихся инвалидов программа адаптируется в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Специальные условия для получения высшего образования по программе аспирантуры обучающимися с ограниченными возможностями здоровья включают:

- использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, включая наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;
- использование специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, включая альтернативные форматы печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, включая установку мониторов с возможностью трансляции субтитров, обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
- предоставление услуг ассистента, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь или услуги сурдопереводчиков/ тифлосурдопереводчиков;
- проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий;

– обеспечение беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

## ПРИЛОЖЕНИЯ

### Приложение 5

**Методические рекомендации, разработанные сотрудниками экономического факультета  
для обеспечения образовательного процесса  
по образовательной программе высшего образования  
Направление подготовки 38.06.01 – Экономика  
Направленность (профиль) программы – Экономика и управление  
народным хозяйством**

| № п.п. | Наименование работы, ее вид                                                                                                                    | Форма работы | Выходные данные                    | Объём в п.л. | Соавторы                      |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|------------------------------------|--------------|-------------------------------|
| 1      | 2                                                                                                                                              | 3            | 4                                  | 5            | 6                             |
| 1      | Эффективность воспроизводства рыбных запасов в Дагестане. (монография)                                                                         | Печ.         | Махачкала: ИСЭИ ДНЦ РАН, 2000      | 6,5          | Дохолян С.В.                  |
| 2      | Интегрированные организационно-хозяйственные структуры: тенденции, проблемы и перспективы развития (вопросы теории и методологии) (монография) | Печ.         | – Махачкала, ИСЭИ ДНЦ РАН 2000.    | 19,0         | Дохолян С.В.                  |
| 3      | Сырьевая база рыбного хозяйства Дагестана: современное состояние, эффективность использования и перспективы морского промысла. (монография)    | Печ.         | – Махачкала, ИСЭИ ДНЦ РАН 2000.    | 18,0         | Дохолян С.В.                  |
| 4      | Методические подходы к оценке деятельности субъектов малого предпринимательства (на примере малых предприятий Республики Дагестан). (брошюра)  | Печ.         | Махачкала, Дагестанский ЦНТИ, 2001 | 2,6/1,3      | Дохолян С.В. Абакаров М.И.    |
| 5      | Аналитический обзор эффективности функционирования предприятий разных форм собственности в рос-                                                | Печ.         | Махачкала, Дагестанский ЦНТИ, 2002 | 3,0/1,5      | Дохолян С.В. Халимбекова Б.Н. |

|    |                                                                                                                                                                     |      |                                                                                                                                                 |           |                                                                                                         |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | сийской федерации за 1993-2000 гг. (брошюра)                                                                                                                        |      |                                                                                                                                                 |           |                                                                                                         |
| 6  | Методические подходы к формированию и реализации претензий групп интересов, связанных с предприятием. (брошюра)                                                     | Печ. | Махачкала, Дагестанский ЦНТИ, 2002                                                                                                              | 3,4/1,7   | Дохолян С.В.<br>Халимбекова Б.Н.                                                                        |
| 7  | Особенности оценки предпринимательских рисков в рыбной промышленности (методические вопросы). (брошюра)                                                             | Печ. | Махачкала, Дагестанский ЦНТИ, 2002                                                                                                              | 1,8       | Дохолян С.В.                                                                                            |
| 8  | Аналитический обзор эффективности функционирования предприятий военно-промышленного комплекса Российской Федерации и Республики Дагестан за 1990-2000 гг. (брошюра) | Печ. | Махачкала, Дагестанский ЦНТИ, 2002                                                                                                              | 4,6/2,3   | Дохолян С.В.<br>Идзиев Г.И.                                                                             |
| 9  | Методические подходы по адаптации оборонных предприятий промышленности к рынкам специальной и гражданской продукции. (брошюра)                                      | Печ. | Махачкала, Дагестанский ЦНТИ, 2002                                                                                                              | 2,6/1,3   | Дохолян С.В.<br>Идзиев Г.И.                                                                             |
| 10 | Механизм эффективного развития рыбопромышленного комплекса Республики Дагестан (монография)                                                                         | Печ. | – Махачкала, ИСЭИ ДНЦ РАН 2002.                                                                                                                 | 20,0      | Дохолян С.В. -                                                                                          |
| 11 | Теория организации: (Учебник)                                                                                                                                       | Печ. | Учебник для вузов / Минобразование РФ; Под общ. ред. В.Г.Алиева. – 2-е изд., перераб. и доп. –М.: ЗАО «Издательство «Экономика», 2003. – 431 с. | 27,0/ 2,0 | Дохолян С.В. Алиев В.Г., Варфоломеев В.П., Варфоломеева Э.А., Куликов В.И., Лапшин В.С., Селиванов С.Г. |
| 12 | Организационное поведение. (Учебник.)                                                                                                                               | Печ. | Учебник для вузов / В.Г.Алиева, С.В.Дохолян Минобразование РФ;– 2-е изд., перераб. и доп. –М.: ЗАО «Издательство «Экономика», 2004. – 310 с.    | 19,5/9,75 | Дохолян С.В. Алиев В.Г.                                                                                 |
| 13 | Трансформация отношений собственности на промышленных предприятиях в переходный период (монография)                                                                 | Печ. | – Махачкала, ИСЭИ ДНЦ РАН 2004.                                                                                                                 | 14,8/7,4  | Дохолян С.В.<br>Халимбекова Б.Н.                                                                        |

|    |                                                                                              |      |                                                                |           |                                                           |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------|
| 14 | Мотивационный менеджмент на предприятиях машиностроительного комплекса. (монография)         | Печ. | – Махачкала, ИСЭИ ДНЦ РАН 2005.                                | 13,0/6,5  | Дохолян С.В.<br>Асриянц К.Г.                              |
| 15 | Управление рисками на промышленных предприятиях (монография)                                 | Печ. | – Махачкала, ИСЭИ ДНЦ РАН 2005.                                | 8,0/4,0   | Дохолян С.В.<br>Глоов М.Б.                                |
| 16 | Оценка конкурентоспособности промышленных предприятий: методический аспект (монография)      | Печ. | ИСЭИ ДНЦ РАН. – Махачкала: ИД Наука плюс, 2006.                | 9,0/4,5   | Дохолян С.В.<br>Гасанова А.Д.                             |
| 17 | Корпоративные структуры в агропромышленном комплексе региона (монография)                    | Печ. | ИСЭИ ДНЦ РАН. – Махачкала: ИД Наука плюс, 2006.                | 12,4/6,1  | Дохолян С.В.<br>Магомедова М.М.,<br>Ибрагимова Н.А.       |
| 18 | Внутрифирменное планирование на промышленных предприятиях (монография)                       | Печ. | ИПГ ДГУ, - Махачкала 2007.                                     | 9,8/4,9   | Дохолян С.В.<br>Газимагомедов С.М.                        |
| 19 | Региональные интегрированные корпоративные структуры (монография)                            | Печ. | –М.: Наука, 2008.                                              | 18,2/7,1  | Дохолян С.В.<br>Петросянц В.З.                            |
| 20 | Формирование системы экологического менеджмента на промышленном предприятии (монография)     | Печ. | ИСЭИ ДНЦ РАН. – Махачкала: ИД Наука плюс, 2008.                | 10,5/5,25 | Дохолян С.В.<br>Темирбулатов А.М.                         |
| 21 | Экономический механизм управления бизнес-процессами промышленного предприятия (монография)   | Печ. | ИСЭИ ДНЦ РАН. – Махачкала: ИД Наука плюс, 2008.                | 9,3/4,65  | Дохолян С.В.<br>Амирханов К.Г.                            |
| 22 | Бизнес-планирование на промышленных предприятиях: вопросы теории и практики (монография)     | Печ. | ИСЭИ ДНЦ РАН. – Махачкала: ООО «ИД Наука плюс», 2009. – 168с.  | 10,6/5,3  | Дохолян С.В.<br>Абабчараева А.М.                          |
| 23 | Основные направления повышения эффективности функционирования малых предприятий (монография) | Печ. | ИСЭИ ДНЦ РАН. – Махачкала: ООО «ИД Наука плюс», 2010. – 152 с. | 9,8/4,9   | Дохолян С.В.<br>Шавшина С.А.                              |
| 24 | Продовольственный рынок региона: теория и практика (монография)                              | Печ. | ИСЭИ ДНЦ РАН. – Махачкала: ООО «ИД Наука плюс», 2010. – 252 с. | 12,1/4,0  | Дохолян С.В.<br>Юнусова П.С.,<br>Ибаев Р.К., Исхаков Ф.Р. |
| 25 | Перспективы развития лизинговых отношений на                                                 | Печ. | ИСЭИ ДНЦ РАН. – Махачкала: ИД Наука                            | 14,1/7,05 | Дохолян С.В.<br>Гаджигишиев Х.Г.                          |

|    |                                                                                                                                                   |      |                                                                                                                       |           |                                                                                         |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
|    | промышленных<br>предприятиях<br>(монография)                                                                                                      |      | плюс, 2010. - 168 с. –<br>ISBN                                                                                        |           |                                                                                         |
| 26 | Рациональное<br>использование<br>производственных<br>ресурсов на предприятиях<br>АПК (монография)                                                 | Печ. | ИСЭИ ДНЦ РАН. –<br>Махачкала: ИД Наука<br>плюс, 2011. - 168 с. –<br>ISBN                                              | 10,5/5,25 | Дохолян С.В.<br>Фарманов Р.Ф.                                                           |
| 27 | Стратегия регионального<br>развития в условиях<br>инновационных<br>преобразований<br>экономики (монография)                                       | Печ. | РАН; Дагестан. Науч.<br>Центр; Ин-т соц.-экон.<br>исследований. –<br>Москва: Экономика,<br>2011. – 302 с.             | 19,0/4,75 | Дохолян С.В.<br>В.З.Петросянц,<br>Д.В.Петросянц,<br>А.А.Баширова                        |
| 28 | Конкурентоспособность<br>региона: вопросы теории и<br>методологии<br>(монография)                                                                 | Печ. | М. Издательство<br>Перо, 2013                                                                                         | 9,75      | Дохолян С.В.                                                                            |
| 28 | Прогнозирование<br>развития промышленных<br>предприятий в условиях<br>рыночной<br>неопределенности<br>(монография)                                | Печ. | ИСЭИ ДНЦ РАН. –<br>Махачкала: ИД Наука<br>плюс, 2011. – с.                                                            | 9,8/4,9   | Дохолян С.В.<br>Оруджева З.С.                                                           |
| 30 | Научно-техническое<br>развитие АПК региона на<br>примере Республики<br>Дагестан (монография)                                                      | Печ. | Типография «АЛЕФ»,<br>Махачкала, 2011г.                                                                               | 9,5/ 4,75 | Магомедова М.А<br>Эминова Э.М.                                                          |
| 31 | Эффективность<br>использования ресурсного<br>потенциала в сельском<br>хозяйстве                                                                   | Печ. | Махачкала: ООО<br>«Издательство<br>Лотос»; 2013. – 110с.                                                              | 6.8       | Якубов С.М.,<br>Алимсегова Г.К.                                                         |
| 32 | Развитие молочно-<br>продуктового<br>подкомплекса АПК на<br>основе регулирования<br>рынка молока и молочной<br>продукции                          | Печ. | М.: ИП Насирдинова<br>В.В.; 2012. – 154 с.                                                                            | 10,0/1,0  | А.И.Белан,<br>Д.Г.Валиева<br><br>А.А.Сулейманова                                        |
| 33 | Повышение эффек-<br>тивности производ-ства<br>молока                                                                                              | Печ. | М.:Парнас, 2014. –<br>136с.                                                                                           | 10,0/5,0  | Валиева Д.Г.<br>Сулейманова А.А.<br>Белан А.И.                                          |
| 34 | Стратегическое<br>регулирование<br>сбалансированного<br>развития проблемных<br>регионов в условиях<br>федерализма<br>(Коллективная<br>монография) | Печ. | РАН; Дагестанский<br>научный центр;<br>Институт социально-<br>экономических<br>исследований. –<br>Москва: Перо, 2016. | 10,8/2,6  | В.З. Петросянц,<br>С.В. Дохолян, Д.В.<br>Петросянц, А.А.<br>Баширова, К.К.<br>Курбанов; |
| 35 | Механизмы<br>формирования и<br>реализации социально-<br>экономической политики<br>устойчивого развития<br>региональной системы<br>(Коллективная   | Печ. | Дагестан. науч. центр;<br>Ин-т соц.-экон.<br>исследований. –<br>Москва: Перо, 2016.                                   | 18,2/3,64 | С.В. Дохолян, В.З.<br>Петросянц, Д.В.<br>Петросянц, К.К.<br>Курбанов,<br>Садыкова А.М.  |

|  |             |  |  |  |  |
|--|-------------|--|--|--|--|
|  | монография) |  |  |  |  |
|--|-------------|--|--|--|--|