

**Министерство сельского хозяйства РФ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**Дагестанский государственный аграрный университет**  
**имени М.М. Джамбулатова**



**ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ**  
**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-**  
**ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ**

<b>Уровень</b>	<b>Подготовка кадров высшей школы</b>
<b>Направление подготовки</b>	<b>19.06.01- Промышленная экология и биотехнология</b>
<b>Направленность (профиль)</b>	<b>Технология обработки, хранения и переработки злаковых, бобовых культур, крупяных продуктов, плод овощеводства и виноградарства</b>
<b>Квалификация (степень)</b>	<b>Исследователь. Преподаватель исследователь.</b>
<b>Нормативный срок освоения программы:</b>	<b>4 года (5лет)</b>
<b>Форма обучения</b>	<b>Очная (заочная)</b>

Принято:  
на заседании Ученого совета  
ФГБОУ ВО Дагестанский ГАУ  
« 27 » апреля 2021 г.  
протокол № 8

Махачкала – 2021г.

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ ОП ВО

Направление подготовки: **19.06.01- Промышленная экология и биотехнология**

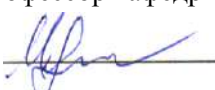
Направленность: **Технология обработки, хранения и переработки злаковых, бобовых культур, крупяных продуктов, плод овощеводства и виноградарства**

**Форма обучения:** очная (заочная)

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (подготовки кадров высшей квалификации) по направлению подготовки **19.06.01- Промышленная экология и биотехнология**, направленность: **Технология обработки, хранения и переработки злаковых, бобовых культур, крупяных продуктов, плод овощеводства и виноградарства** разработана в соответствии с федеральным государственным стандартом высшего образования по направлению подготовки 19.06.01 (уровень подготовки кадров высшей школы), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.июля 2014 года №884 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 августа 2014 г, регистрационный №33717).

Основная профессиональная образовательная программа утверждена на заседании Ученого совета ФГБОУ ВО Дагестанский ГАУ, протокол № 8 27 апреля 2021г.


Разработчики: д.с. -х.н., профессор кафедры технологии хранения, переработки и

стандартизации Мукайлов М.Д. 

д.с.-х.н. профессор кафедры товароведения и экспертизы товаров

Исригова Т.А. 

Рецензенты: доктор технических наук, зав. кафедрой технологии продукции и общественного питания, профессор Дагестанского государственного технического университета Демирова У.Ф.

  
Генеральный директор ООО «Кикунинский консервный завод» Республика Дагестан, Гергебельский район Магомедов М.И.

Генеральный директор:

ООО «Кикунинский консервный завод»



М.И. Магомедов

<b>СОДЕРЖАНИЕ ОПОП</b>	
Общая характеристика ОП	
1. Общие положения	5
1.1 Направление подготовки, направленность (профиль)	5
1.2 Нормативные документы для разработки ОП	5
1.3 Общая характеристика ОП ВО	5
1.4 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения образовательной программы	6
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОП по направлению подготовки	6
2.1 Область профессиональной деятельности выпускника	6
2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника	6
2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника	
2.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника	6
3. Компетенции выпускника как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения данной ОП ВО	9
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОП	9
4.1 Программные документы интегрирующего, междисциплинарного и сквозного характера, обеспечивающие целостность компетентностно-ориентированной ОП	9
4.1.1 Матрица компетенций	14
4.1.2 Компетентностно-ориентированный учебный план	15
4.1.3 Календарный учебный график	15
4.2 Дисциплинарно-модульные программные документы компетентностно-ориентированной ОП ВО	17
4.2.1 Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)	18
4.2.2 Программы практик	
4.2.3 Программа научных исследований	
5. Ресурсное обеспечение ОП ВО по направлению подготовки	18
5.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации	
5.2 Кадровое обеспечение реализации ОП ВО	
5.3 Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в Университете в соответствии с ОП ВО	19
6. Характеристика социально-культурной среды университета	
7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения аспирантами ОП по направлению подготовки	20
7.1 Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	
7.2 Государственная итоговая аттестация выпускников	
8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки аспирантов	24

9. Особенности реализации дисциплин для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	26
10. Регламент по организации периодического обновления ОП в целом и составляющих ее документов	
11. Приложения:	28
Приложение 1. Учебный план	
Приложение 2. Календарный учебный график	
Приложение 3. Аннотации рабочих программ, рабочие программы дисциплин	
Приложение 4. Программа педагогической практики	
Приложение 5. Программа научно-производственной практики	
Приложение 6. Программа научных исследований	
Приложение 7. Кадровое обеспечение по реализации ОП	
Приложение 8. Материально-техническая база ОП	
Приложение 9. Программа государственной итоговой аттестации	
Приложение 10. Фонды оценочных средств	
Приложение 11. Методические материалы по реализации ОП	

# **1 Общие положения**

## **1.1 Направление подготовки, направленность (профиль)**

Образовательная программа высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации), реализуемая Федеральным государственным образовательным учреждением высшего образования «Дагестанский государственный аграрный университет имени М.М. Джамбулатова» по направлению подготовки 19.06.01 Промышленная экология и биотехнологии и направленности (профилю) подготовки - Технология обработки, хранения и переработки злаковых, бобовых культур, крупяных продуктов, плодоовощной продукции и виноградарства, представляет собой комплекс основных характеристик образования, организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики программы аспирантуры, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин, программ практик, оценочных средств, методических материалов.

## **1.2 Нормативные документы для разработки ОП**

Федеральный закон Российской Федерации: «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ;

«Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 марта 2014 г. № 233;

«Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 г. № 1259;

«Типовое положение об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении)», утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2008 г. № 71;

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 19.06.01 Промышленная экология и биотехнологии (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.07.2014 № 884;

Приказ Минобрнауки №227 от 18 марта 2016 г. Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки нпк в аспирантуре (адъюнктуре, программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки.

Нормативно-методические документы Минобрнауки России; Устав ФГБОУ ВО Дагестанский ГАУ.

Паспорт научной специальности;

Профессиональный стандарт, утверждённый приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «18» августа 2014 г. №1017;

Приказ Минобрнауки России от 28.07.2014 N 795 «Об утверждении Положения о порядке проведения аттестации работников, занимающих должности научно-педагогических работников»;

Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. N 1н;

Постановление Правительства РФ от 10 июля 2013 г. N 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Нормативно-методические документы института, регламентирующие образовательную деятельность.

## **1.3 Общая характеристика ОП ВО**

Целью образовательной программы аспирантуры является создание аспирантам условий для приобретения необходимого для осуществления профессиональной деятельности уровня знаний, умений, навыков, опыта деятельности, а также для подготовки научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

Обучение по программе аспирантуры в ФГБОУ ВО Дагестанского ГАУ осуществляется в очной и заочной формах обучения.

Объем программы аспирантуры составляет 240 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, реализации программы аспирантуры по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении. Зачетная единица для ОП аспирантуры эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут).

Срок получения образования по программе аспирантуры:

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 4 года;

при обучении по индивидуальному учебному плану, вне зависимости от формы обучения, устанавливается Университетом самостоятельно, но не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения. При обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья Университет вправе продлить срок не более чем на один год по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы обучения. Объем программы аспирантуры при обучении по индивидуальному плану не может составлять более 75 з.е. за один учебный год.

Образовательная деятельность по программе аспирантуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

#### **1.4 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения образовательной программы**

К освоению программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего образования (специалитет или магистратура)

## **2 Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОП по направлению подготовки**

### **2.1 Область профессиональной деятельности выпускника**

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу аспирантуры, включает:

исследование, получение и применение ферментов, вирусов, микроорганизмов, клеточных культур животных и растений, продуктов их биосинтеза и биотрансформации;

создание технологий получения новых видов продукции, включая продукцию, полученную с использованием микробиологического синтеза, биокатализа, генной инженерии и нанобиотехнологий;

разработку научно-технической документации и технологических регламентов на производство биотехнологической продукции;

реализацию биотехнологических процессов и производств в соответствии с соблюдением законодательных и нормативных национальных и международных актов;

организацию и проведение контроля качества сырья, промежуточных продуктов и готовой продукции;

решение комплексных задач в области охраны окружающей среды, направленных на обеспечение рационального использования природных ресурсов и охрану объектов окружающей среды;

разработку научных основ, создание и внедрение энерго- и ресурсосберегающих, экологически безопасных технологий в производствах основных неорганических веществ, продуктов основного и тонкого органического синтеза, полимерных материалов, продуктов переработки нефти, газа и твердого топлива, микробиологического синтеза, лекарственных препаратов и пищевых продуктов;

разработку методов обращения с промышленными и бытовыми отходами и вторичными сырьевыми ресурсами;

обеспечение экологической безопасности промышленных производств и объектов;

реализацию устойчивого развития и управления качеством окружающей среды, в том числе методами экологического менеджмента;

педагогическую деятельность в учреждениях системы высшего и среднего профессионального образования.

## 2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника

микроорганизмы, клеточные культуры животных и растений, вирусы, ферменты, биологически активные химические вещества;

приборы и оборудование для исследования свойств используемых микроорганизмов, клеточных культур, получаемых путем биосинтеза веществ, получаемых в лабораторных и промышленных условиях;

биомассы, установки и оборудование для проведения биотехнологических процессов;

средства контроля качества сырья, полуфабрикатов и готовой продукции;

регламенты на производство продуктов биотехнологии, международные стандарты;

природные, антропогенные, природно-хозяйственные, эколого-экономические, производственные, социальные, общественные территориальные системы и структуры на глобальном, национальном, региональном и локальном уровнях;

государственное планирование, контроль, мониторинг, экспертиза экологических составляющих всех форм хозяйственной деятельности;

программы устойчивого развития на всех уровнях, а также образование, просвещение и здоровье населения;

основные химические, нефтехимические и биотехнологические производства и процессы и аппараты в химической технологии, нефтехимии и биотехнологии;

промышленные установки и технологические схемы, включая системы автоматизированного управления;

методы и средства оценки состояния окружающей среды и защиты ее от антропогенного воздействия;

системы искусственного интеллекта в химической технологии, нефтехимии и биотехнологии.

4.3. Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу аспирантуры:

научно-исследовательская деятельность в области промышленных биотехнологий и экологии;

преподавательская деятельность по образовательным программам высшего образования.

Программа аспирантуры направлена на освоение всех видов профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник.

## 2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу аспирантуры:

научно-исследовательская деятельность в области промышленных биотехнологий и экологии;

преподавательская деятельность по образовательным программам высшего образования.

Программа аспирантуры направлена на освоение всех видов профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник.

## 2.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника

Обобщенные трудовые функции и (или) трудовые функции выпускников аспирантуры в соответствии с профессиональными стандартами:

Таблица 1 - Трудовые функции

Обобщенные трудовые функции (с кодами)	Трудовые функции (с кодами)
<b>Наименование Профессионального стандарта:</b> Преподаватель (педагогическая деятельность в профессиональном образовании, дополнительное профессиональном образовании, дополнительном образовании)	
Преподавание по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и дополнительным профессиональным программам для лиц, имеющих или получающих соответствующую квалификацию (код – J)	Разработка научно-методического обеспечения реализации курируемых учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (код – J/01.8)
	Преподавание учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и дополнительным профессиональным программам (код – J/02.7)
	Профессиональная поддержка специалистов, участвующих в реализации курируемых учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), организации исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся по программам ВО и ДПО (код – J/03.7)
	Руководство научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельностью обучающихся по программам ВО и

	ДПО, в т.ч. подготовкой выпускной квалификационной работы (код – J/04.7)
	Проведение профориентационных мероприятий со школьниками, педагогическая поддержка профессионального самоопределения обучающихся по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и дополнительным профессиональным программам (код – J/05.7)
Преподавание по программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам для лиц, имеющих или получающих соответствующую квалификацию (код – К)	Разработка под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методического обеспечения реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных занятий программ бакалавриата и дополнительных профессиональных программ для лиц, имеющих или получающих соответствующую квалификацию (код – K/01.7)
	Профессиональная поддержка ассистентов и преподавателей, контроль качества проводимых ими учебных занятий (код – K/04.7)

**Наименование Профессионального стандарта:** Научный работник (научная (научно-исследовательская) деятельность)

Организовывать и контролировать деятельность подразделения научной организации (код – А.8)	Формировать предложения к портфелю научных (научно-технических) проектов и предложения по участию в конкурсах (тендерах, грантах) в соответствии с планом стратегического развития научной организации (код – А/01.8)
	Осуществлять взаимодействие с другими подразделениями научной организации (код – А/02.8)
	Разрабатывать план деятельности подразделения научной организации (код – А/03.8)
	Руководить реализацией проектов (научно-технических, экспериментальных исследований и разработок) в подразделении научной организации (код – А/04.8)
	Вести сложные научные исследования в рамках реализуемых проектов (код – А/05.8)
	Организовывать практическое использование результатов научных (научно-технических, экспериментальных) разработок (проектов), в том числе публикации (код – А/06.8)
	Организовывать экспертизу результатов проектов (код – А/07.8)
	Взаимодействовать с субъектами внешнего окружения в рамках своей компетенции (смежными научно-исследовательскими, конструкторскими, технологическими, проектными и иными организациями, бизнес-сообществом) (код – А/08.8)
	Реализовывать изменения, необходимые для повышения результативности научной деятельности подразделения (код – А/09.8)
	Принимать обоснованные решения с целью повышения результативности деятельности подразделения научной организации (код – А/10.8)
	Обеспечивать функционирование системы качества в подразделении (код –

5

	А/11.8)
Проводить научные исследования и реализовывать проекты	Участвовать в подготовке предложений к портфелю проектов по направлению и заявок на участие в конкурсах на финансирование научной деятельности (код - В/01.7)
	Формировать предложения к плану научной деятельности (код - В/02.7)
	Выполнять отдельные задания по проведению исследований (реализации проектов) (код - В/02.7)
	Выполнять отдельные задания по обеспечению практического использования результатов интеллектуальной деятельности (код - В/03.7)
	Продвигать результаты собственной научной деятельности (код - В/05.7)
	Реализовывать изменения, необходимые для повышения результативности собственной научной деятельности (код - В/05.7)
	Использовать элементы менеджмента качества в собственной деятельности (код - В/07.7)
Организовывать эффективное использование материальных, нематериальных и финансовых ресурсов в подразделении научной организации	Обеспечивать подразделение необходимыми ресурсами (материальными и нематериальными) (код - С/01.8)
	Подготавливать заявки на участие в конкурсах (тендерах, грантах) на финансирование научной деятельности (код - С/02.8)
	Организовывать и контролировать формирование и эффективное использование нематериальных ресурсов в подразделении научной



	организации (код - C/03.8)
	Организовывать и контролировать результативное использование данных из внешних источников, а также данных, полученных в ходе реализации научных (научно-технических) проектов (код - C/04.8)
	Организовывать рациональное использование материальных ресурсов в подразделении научной организации (код - C/05.8)
Эффективно использовать материальные, нематериальные и финансовые ресурсы	Рационально использовать материальные ресурсы для выполнения проектных заданий (код - D/01.7)
	Готовить отдельные разделы заявок на участие в конкурсах (тендерах, грантах) на финансирование научной деятельности (код - D/02.7)
	Эффективно использовать нематериальные ресурсы при выполнении проектных заданий научных исследований (код - D/03.7)
	Использовать современные информационные системы, включая наукометрические, информационные, патентные и иные базы данных и знаний, в том числе корпоративные при выполнении проектных заданий и научных исследований (код - D/04.7)
Управлять человеческими ресурсами подразделения научной организации	Обеспечивать рациональную загрузку и расстановку кадров подразделения научной организации (код - E/01.8)
	Участвовать в подборе, привлечении и адаптации персонала подразделения (код - E/02.8)
	Организовывать и управлять работой проектных команд в подразделении (код - E/03.8)
	Организовывать обучение, повышение квалификации и стажировки персонала подразделения научной организации в ведущих российских и международных научных и научно-образовательных организациях (код - E/05.8)
	Создавать условия для обмена знаниями в подразделении научной организации (код - E/06.8)
	Осуществлять передачу опыта и знаний менее опытным научным работникам и представителям неакадемического сообщества (код - E/07.8)
	Обеспечивать комфортные условия труда персонала подразделения научной организации (код - E/08.8)
	Формировать и поддерживать эффективные взаимоотношения в коллективе (код - E/09.8)
	Предупреждать, урегулировать конфликтные ситуации (код - E/10.8)
Поддерживать эффективные взаимоотношения в коллективе	Участвовать в работе проектных команд (работать в команде) (код - F/01.7)
	Осуществлять руководство квалификационными работами молодых специалистов (код - F/02.7)
	Поддерживать надлежащее состояние рабочего места (код - F/03.7)
	Эффективно взаимодействовать с коллегами и руководством (код - F/04.7)
	Предупреждать, урегулировать конфликтные ситуации (код - F/05.7)
Организовывать деятельность подразделения в соответствии с требованиями информационной	Организовывать защиту информации при реализации проектов/проведении научных исследований в подразделении научной организации (код - G/01.8)

6

безопасности	
Поддерживать информационную безопасность в подразделении	Соблюдать требования информационной безопасности в профессиональной деятельности согласно требованиям научной организации (код - H/01.7)
Организовывать деятельность подразделения в соответствии с требованиями промышленной и экологической безопасности	Организовывать деятельность подразделения научной организации в соответствии с требованиями промышленной и экологической безопасности и охраны труда контролировать их соблюдение (код - I/01.8)
Поддерживать безопасные условия труда и экологическую безопасность в подразделении	Поддерживать безопасные условия труда и экологическую безопасность при выполнении научных исследований (проектных заданий) (код - J/02.7)

### **3 Компетенции выпускника как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения данной ОП ВО**

В результате освоения программы аспирантуры у выпускника должны быть сформированы:

универсальные компетенции, не зависящие от конкретного направления подготовки;  
общефессиональные компетенции, определяемые направлением подготовки;  
профессиональные компетенции, определяемые направленностью (профилем)

программы аспирантуры в рамках направления подготовки (далее - направленность программы).

Выпускник, освоивший программу аспирантуры, должен обладать следующими **универсальными компетенциями:**

УК-1 - способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях

УК-2 - способность проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки

УК-3 - готовность участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач

УК-4 - готовность использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках

УК-5 - способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности

УК-6 - способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития

**общефессиональными компетенциями:**

ОПК-1 - способность и готовность к организации и проведению фундаментальных и прикладных научных исследований

ОПК-2 - способность и готовность к анализу, обобщению и публичному представлению результатов выполненных научных исследований

ОПК-3 - способность и готовность к разработке новых методов исследования и их применению в самостоятельной научно-исследовательской деятельности в сфере промышленной экологии и биотехнологий; с учетом правил соблюдения авторских прав

ОПК-4 - способность и готовность к использованию лабораторной и инструментальной базы для получения научных данных

ОПК-5 - способность и готовность к использованию образовательных технологий, методов и средств обучения для достижения планируемых результатов обучения

ОПК-6 - способность и готовность к разработке комплексного методического обеспечения основных профессиональных и дополнительных профессиональных образовательных программ и (или) их структурных элементов

ОПК-7 - готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования

**профессиональными компетенциями:**

ПК-1 - способность использовать основные законы естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности, применять методы теоретического и экспериментального исследования;

ПК-2 - способность использовать практические навыки в организации и управлении научно-исследовательскими и производственно-технологическими работами, в том числе при проведении экспериментов;

ПК-3 - Способностью самостоятельно ставить задачу, планировать и проводить исследования, прогнозировать и оценивать результаты исследований

ПК-4 - Готовность к использованию современных информационных технологий, оборудования, отечественного и зарубежного опыта для самостоятельного определения задач

и проведения научных исследований в области технологии переработки и контроля качества и безопасности продуктов из растительного сырья.

ПК-5-Способность руководить учебной и научно-исследовательской деятельностью студентов в области технологии переработки, контроля качества и безопасности продуктов из растительного сырья

## 4 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОП

### 4.1 Программные документы интегрирующего, междисциплинарного и сквозного характера, обеспечивающие целостность компетентностно-ориентированной ОП

#### 4.1.1 Матрица компетенций

Формирование компетенций при изучении дисциплин (модулей) ОП аспирантуры представлено в следующей таблице.

**Таблица 2 - Формирование компетенций**

исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях

Компетенция	Дисциплины, формирующие компетенции
<b>Универсальные компетенции</b>	
способностью к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении (УК-1);	История и философия науки Методы и методология научных исследований Технология обработки хранения и переработки злаковых, бобовых культур, крупяных продуктов, плодоовощной продукции и виноградарства Производство функциональных продуктов питания Производство продуктов специального назначения Научно-производственная практика Научные исследования Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)
способностью проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки (УК-2);	История и философия науки Методы и методология научных исследований Научные исследования Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)
готовностью участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач (УК-3);	Иностранный язык Педагогика и психология высшей школы Научные исследования Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)
готовностью использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках (УК-4);	Иностранный язык Информационные технологии Педагогика и психология высшей школы Научные исследования Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)
способностью следовать этическим нормам в профессиональной деятельности (УК-5);	История и философия науки Педагогика и психология высшей школы Научные исследования Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)
способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития	Педагогика и психология высшей школы

(УК-6).	<p>Научные исследования</p> <p>Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)</p>
<b>Общепрофессиональные компетенции:</b>	
<p>способностью и готовностью к организации и проведению фундаментальных и прикладных научных исследований (ОПК-1);</p>	<p>Методы и методология научных исследований</p> <p>Технология обработки хранения и переработки злаковых, бобовых культур, крупяных продуктов, плодоовощной продукции и виноградарства</p> <p>Научно-производственная практика</p> <p>Научные исследования</p> <p>Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)</p>
<p>способностью и готовностью к анализу, обобщению и публичному представлению результатов выполненных научных исследований (ОПК-2);</p>	<p>Технология обработки хранения и переработки злаковых, бобовых культур, крупяных продуктов, плодоовощной продукции и виноградарства</p> <p>Научные исследования</p> <p>Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)</p>
<p>способностью и готовностью к разработке новых методов исследования и их применению в самостоятельной научно-исследовательской деятельности в сфере промышленной экологии и биотехнологий; с учетом правил соблюдения авторских прав (ОПК-3);</p>	<p>Методы и методология научных исследований</p> <p>Технология обработки хранения и переработки злаковых, бобовых культур, крупяных продуктов, плодоовощной продукции и виноградарства</p> <p>Производство функциональных продуктов питания</p> <p>Производство продуктов специального назначения</p> <p>Научные исследования</p> <p>Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)</p>
<p>способностью и готовностью к использованию лабораторной и инструментальной базы для получения научных данных (ОПК-4);</p>	<p>Методы и методология научных исследований</p> <p>Научные исследования</p> <p>Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)</p>
<p>способностью и готовностью к использованию образовательных технологий, методов и средств обучения для достижения планируемых результатов обучения (ОПК-5);</p>	<p>Педагогика и психология высшей школы</p> <p>Педагогическая практика</p> <p>Научные исследования</p> <p>Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)</p>
<p>способностью и готовностью к разработке комплексного методического обеспечения основных профессиональных и дополнительных профессиональных образовательных программ и (или) их структурных элементов (ОПК-6);</p>	<p>Педагогика и психология высшей школы</p> <p>Технология обработки хранения и переработки злаковых, бобовых культур, крупяных продуктов, плодоовощной продукции и виноградарства</p> <p>Педагогическая практика</p> <p>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</p> <p>Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)</p>
<p>готовностью к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования (ОПК-7).</p>	<p>Педагогика и психология высшей школы</p> <p>Технология обработки хранения и переработки злаковых, бобовых культур, крупяных продуктов, плодоовощной продукции и виноградарства</p> <p>Педагогическая практика</p> <p>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</p> <p>Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)</p>
<b>Профессиональные компетенции</b>	

<p>способность использовать основные законы естественно-научно-дисциплин в профессиональной деятельности, применять методы теоретического и экспериментального исследования (ПК-1)</p>	<p>Технология обработки хранения и переработки злаковых, бобовых культур, крупяных продуктов, плодоовощной продукции и виноградарства  Научно-производственная практика  Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)</p>
<p>Способность использовать практические навыки в организации и управлении научно-исследовательскими и производственно-технологическими работами, в том числе при проведении экспериментов (ПК-2)</p>	<p>Технология обработки хранения и переработки злаковых, бобовых культур, крупяных продуктов, плодоовощной продукции и виноградарства  Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)</p>
<p>Способность самостоятельно ставить задачу, планировать и проводить исследования, прогнозировать и оценивать результаты исследований (ПК-3)</p>	<p>Производство функциональных продуктов питания  Производство продуктов специального назначения  Научно-производственная практика  Научные исследования  Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)</p>
<p>Готовность к использованию современных информационных технологий, оборудования, отечественного и зарубежного опыта для самостоятельного определения задач и проведения научных исследований в области технологии переработки и контроля качества и безопасности продуктов питания из растительного сырья (ПК-4)</p>	<p>Информационные технологии в науке и образовании  Научно-производственная практика  Научные исследования  Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)</p>
<p>ПК-5-Способность руководить учебной и научно-исследовательской деятельностью студентов в области технологии переработки, контроля качества и безопасности продуктов из растительного сырья</p>	<p>Педагогика и психология высшей школы  Педагогическая практика  Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена  Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)</p>

**Таблица 2. Матрица компетенций по направлению подготовки 19.06.01- Промышленная экология и биотехнология  
Направленность (профиль) подготовки –Технология обработки, хранения и переработки злаковых, бобовых культур, крупяных продуктов, плодоовощеводства и виноградарства**

Компетенции	Базовая часть Б1.Б		Вариативная часть (обязательные дисциплины) Б1.В.ОД				Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ1		Практики Б2		Научные исследования Б3	ГИА Б4	
	История и философия науки	Иностранный язык	Педагогика и психология высшей школы	Информационные технологии	Методы и методология научных исследований	Технология обработки, хранения и переработки злаковых, бобовых культур, крупяных продуктов, плодоовощной продукции и виноградарства	Производство функциональных продуктов питания	Производство продуктов питания специального назначения	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности/Педагогическая практика	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности /Научно-производственная практика	Научно-исследовательская деятельность	Подготовка к сдаче государственного экзамена	Представление и сдача государственного экзамена
УК-1	+				+	+	+	+		+	+	+	+
УК-2	+				+						+	+	+
УК-3		+	+								+	+	+
УК-4		+	+	+							+	+	+
УК-5	+		+								+	+	+
УК-6			+								+	+	+
ОПК-1					+	+				+	+	+	+

ОПК-2						+					+	+	+
ОПК-3					+	+					+	+	+
ОПК-4					+		+	+			+	+	+
ОПК-5			+						+			+	+
ОПК-6			+			+			+			+	+
ОПК-7			+			+			+			+	+
ПК-1						+				+	+	+	+
ПК-2						+					+	+	+
ПК-3							+	+		+	+	+	+
ПК-4				+						+	+	+	+
ПК-5			+						+			+	+

#### 4.1.2 Компетентностно-ориентированный учебный план

Учебный план отображает логическую последовательность освоения циклов и разделов ОП, обеспечивающих формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС.

В учебном плане указывается общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах. Учебный план утверждается Ученым советом ФГБОУ ВО Дагестанский ГАУ и подписывается ректором (Приложение 1).

Программа аспирантуры состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины», который включает дисциплины как базовой, так и вариативной части;

Блок 2 «Практики», который относится к вариативной части;

Блок 3 «Научные исследования», содержание которого также полностью относится к вариативной части программы;

Блок 4 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации «Исследователь. Преподаватель-исследователь».

**Таблица 3 – Структура программы аспирантуры**

Индекс	Наименование дисциплины	Форма контроля	Семестры	Трудоемкость	
				В часах	В з.е.
<b>Б 1</b>	<b>Блок «Дисциплины (модули)»</b>			<b>1080</b>	<b>30</b>
Б 1.Б	<i>Базовая часть</i>			324	9
Б 1.Б.1	История и философия науки	р,кэ	2	144	4
Б 1.Б.2	Иностранный язык	Р,кэ	1,2	180	5
Б 1.В	<i>Вариативная часть</i>			756	21
Б1.В.ОД	<i>Обязательные дисциплины</i>			504	14
Б1.В.ОД.1	Технология обработки, хранения и переработки злаковых, бобовых культур, крупяных продуктов, плодоовощной продукции и виноградарства	кэ	6	216	7
Б1.В.ОД.2	Педагогика и психология высшей школы	з	4	108	3
Б1.В.ОД.3	Информационные технологии в науке и образовании	з	5	108	3
Б1.В.ОД.4	Методы и методология научных исследований	з	2	72	2
Б1.В.ДВ	<i>Дисциплины по выбору</i>			252	7
1	Производство функциональных продуктов питания	э	3	252	7
2	Производство продуктов питания специального назначения	э	3	252	7
	<i>Итого по блокам 2 и 3</i>			7236	201
<b>Б2</b>	<b>Блок 2 «Практика»</b>			<b>216</b>	<b>6</b>
Б2.1	Педагогическая практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	з	4	216	6
	Научно-производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	з	6	216	6



<b>Б3</b>	<b>Блок 3 «Научно-исследовательская деятельность»</b>			<b>6804</b>	<b>189</b>
Б3.1	Научно-исследовательская деятельность	з-о	1,2,3,4,5,6,7,8	6804	189
<b>Б4</b>	<b>Блок 4 «Государственная итоговая аттестация (итоговая аттестация)»</b>		<b>8</b>	<b>324</b>	<b>9</b>
Б4.Г	<i>Подготовка и сдача государственного экзамена</i>			108	3
Б4.Г.1	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена		8	108	3
Б4.Д	<i>Подготовка и защита ВКР</i>			216	6
Б4.Д.1	Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертация)	нд	8	216	6
ФТД.В.01	Русский язык в научной речи	з	2	72	2
ФТД.В.02	Охрана и защита интеллектуальной собственности	з	4	72	2

гэ – государственный экзамен

з – зачет

кэ – кандидатский экзамен

нд – представление научного доклада

р – реферат

#### **4.1.3 Календарный учебный график**

Последовательность реализации ОП аспирантуры по годам и семестрам (включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы) приводится в календарном учебном графике, который является составной частью утвержденного учебного плана. Календарный учебный план дан в приложении 2.

## **4.2 Дисциплинарно-модульные программные документы компетентностно-ориентированной ОП ВО**

### **4.2.1 Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей).**

Рабочие программы разрабатываются для всех учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) как базовой, так и вариативной частей учебного плана ОП аспирантуры. Для каждой дисциплины учебного плана ОП указаны виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

При разработке рабочих программ учебных дисциплин учтен компетентностный подход и указаны универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, формируемые конкретной дисциплиной.

Аннотации рабочих программ дисциплин представлены в Приложении 3. Рабочие программы учебных дисциплин прилагаются к ОП.

### **4.2.2 Программы практик.**

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки разделосновной образовательной программы «Практики» является обязательным, в него входит практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в сфере высшего образования – педагогическая практика и научно-производственная практика (Приложения 4,5).

Педагогическая практика в системе подготовки кадров высшей квалификации

является компонентом профессиональной подготовки к научно-педагогической деятельности в образовательной организации и представляет собой вид практической деятельности аспирантов по реализации учебно-воспитательного процесса в высшей школе, включающего преподавание специальных дисциплин, организацию учебной деятельности студентов, научно-методической работы по предмету, формирование умений и навыков практической преподавательской деятельности. Педагогическая практика нацелена на формирование комплексной психолого-педагогической, методической и информационно-технологической готовности аспиранта к научно-педагогической деятельности в вузе.

#### **4.2.3 Программа научных исследований**

В научные исследования входят научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук. Научные исследования аспиранта являются индивидуальными и отражаются в индивидуальном плане работы аспиранта. Тема научно-исследовательской работы аспиранта и индивидуальный план утверждаются Учеными советами институтов не позднее 3-х месяцев с начала обучения аспиранта.

Программа научных исследований прилагается к ОП (Приложение 6).

## **5 Ресурсное обеспечение ОП ВО по направлению подготовки**

### **5.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОП.**

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде университета. Электронно-библиотечная система и электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО Дагестанского ГАУ обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", и отвечает техническим требованиям организации, как на территории организации, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, и к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе взаимодействие посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается следующими средствами информационно-коммуникационных технологий:

- на балансе университета находятся 413 компьютер, 4 специализированных сервера, 19 проекторов и 8 плазменных панелей, в учебном процессе используются 10 компьютерных классов и 10 мультимедийных аудиторий;

- на официальном сайте ФГБОУ ВО Дагестанского ГАУ [www.daggaу.ru](http://www.daggaу.ru) предоставлена оперативно обновляемая информация об университете, о реализуемых образовательных программах, о доступе к электронным ресурсам и каталогах научной библиотеки

- лицензионными общесистемными и прикладными программными продуктами для

обеспечения учебного и организационно-управленческого процесса в университете.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которого указан в рабочих программах дисциплин.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе аспирантуры.

Обучающимся и научно-педагогическим работникам обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных (в том числе международным реферативным базам данных научных изданий) и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин.

## **5.2 Кадровое обеспечение реализации ОП ВО**

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников ФГБОУ ВО Дагестанского ГАУ соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования", утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. N 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный N 20237), Приказ Министерства образования и науки РФ от 18 марта 2016 г. № 227 « Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры- стажировки».

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет 92,1 процентов от общего количества научно-педагогических работников ФГБОУ ВО Дагестанского ГАУ ([://indicators.miccedu.ru/monitoring/\\_vpo/inst.php?id=1665](http://indicators.miccedu.ru/monitoring/_vpo/inst.php?id=1665))

Среднегодовое число публикаций научно-педагогических работников ФГБОУ ВО Дагестанский ГАУ в расчете на 100 научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет: 3,5– в журналах, индексируемых в базах данных Web of Science и 5,6 в Scopus; 87,53 – в журналах, индексируемых в Российском индексе научного цитирования, или в научных рецензируемых изданиях, определенных в Перечне рецензируемых изданий.

Реализация программы аспирантуры обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу аспирантуры, составляет 87,5 процентов (Приложение 7).

Научные руководители, назначенные аспирантам, имеют ученую степень, осуществляют самостоятельную научно-исследовательскую деятельность (участвуют в осуществлении такой деятельности) по направленности (профилю) подготовки, имеют

публикации по результатам научно-исследовательской деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляют апробацию результатов научно-исследовательской деятельности на национальных и международных конференциях (Приложение).

### **5.3 Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в Университете в соответствии с ОП ВО**

ФГБОУ ВО Дагестанского ГАУ располагает материально-технической базой (Приложение 8), соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Университет имеет специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы аспирантуры, включает в себя лабораторное оборудование для обеспечения дисциплин (модулей), научно-исследовательской работы и практик.

Перечень материально-технического обеспечения приведен в Приложении.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

### **6. Характеристика социально-культурной среды университета**

Концепцию формирования социально-культурной среды ФГБОУ ВПО «Дагестанский государственный аграрный университет имени М. М. Джембулатова», обеспечивающую развитие общекультурных, социально-личностных компетенций обучающихся, определяют нормативные документы вуза:

- Устав Дагестанского ГАУ;
- Правила внутреннего трудового распорядка Дагестанского ГАУ;
- Концепция воспитательной деятельности Дагестанского ГАУ;
- Комплексная программа воспитания студенческой молодежи Дагестанского ГАУ;
- Положение об отделе по воспитательной, социальной работе, повышению квалификации и ДПО;
- Положение о кураторе студенческой группы;
- Положение о студенческом Совете;
- Положение о Совете по воспитательной работе.
- Положение о Комитете по делам молодежи.
- План работы по реализации мероприятия Плана и государственной программы Республики Дагестан «О реализации Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации на 2013-2018 г. в сфере образования в 2014-2016».

Главная задача университета в сфере молодежной политики - создать молодым людям возможности и стимулы для дальнейшего самостоятельного решения возникающих проблем как профессиональных, так и жизненных на основе гражданской активности и развития систем самоуправления, что предполагает решение других воспитательных задач:

- формирование университетской полноценной социально-педагогической и социокультурной воспитывающей среды;
- формирование у молодежи нравственных, духовных и культурных ценностей, этических и этикетных норм;

- сохранение и развитие лучших традиций и выработка у студентов и аспирантов чувства принадлежности к университетскому сообществу и выбранной профессии;
  - ориентация студентов и аспирантов на активную жизненную позицию;
  - удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном, нравственном и физическом развитии;
  - формирование и активизация деятельности молодежных объединений;
  - правовое воспитание,
  - семейно – бытовое воспитание,
  - физическое воспитание, формирование здорового образа жизни,
- Важнейшую роль в этом играют воспитательные аспекты:
- Наличие позитивных образцов, моделей поведения и деятельности.
  - Готовность следовать этим моделям.

Критериями эффективности функционирования структуры воспитательной и социокультурной деятельности в университете являются:

- Взаимодействие двух главных субъектов образовательно-воспитательного процесса - студентов и преподавателей;
- Неразрывная связь учебно-научного, учебно-воспитательного и внеучебно-социокультурного процессов.

Таким образом, равноправными субъектами воспитательного пространства ДагГАУ являются администрация, профессорско-преподавательский состав, студенты. При этом ведущая роль в формировании воспитательного пространства вуза отводится ректорату, Совету по воспитательной работе со студентами, заместителям деканов факультетов по воспитательной работе, кураторам учебных групп, органам студенческого самоуправления.

Организацию и координацию воспитательной работы в вузе осуществляет Совет по воспитательной работе совместно с отделом по воспитательной работе университета. Совет и отдел созданы с целью управления воспитательной работой преподавателей и структурных подразделений вуза, подготовки научно-методических рекомендаций и предложений по совершенствованию внеучебной деятельности, организации обмена практическим опытом воспитательной работы со студентами. Деятельность и структура Совета определяется Положением о Совете и отделе по воспитательной работе.

На уровне факультетов воспитательная работа со студентами проводится на основе плана учебно-воспитательной работы, утверждаемого на совете факультета. Для координации и организации этой работы на факультете назначается заместитель декана по воспитательной работе из числа профессорско-преподавательского состава.

На уровне кафедры для организации воспитательной работы со студентами академических групп по представлению заведующего выпускающей кафедры назначается куратор группы, утверждаемый советом факультета/института.

Комитет по делам молодежи в Дагестанском ГАУ рассматривается как:

- условие реализации творческой активности и самодетельности в учебно-познавательном, научно-профессиональном и культурном отношении;

КДМ в Дагестанский ГАУ призван помочь студентам реализовать права и свободу, вовлечь их в обсуждение и решение важнейших вопросов деятельности вуза, развивать инициативу и самостоятельность студентов, повышать ответственность за качество знаний и социальное поведение будущих специалистов.

На базе КДМ Дагестанский ГАУ функционирует Центр развития добровольцев ДагГАУ «Чистые сердца».

Главной особенностью данного центра добровольцев является то, что на базе созданы следующие 5 отрядов:

- Добровольческий отряд «Радуга». Деятельность добровольческого отряда направлена на проведение акций в детских домах, организацией сбора средств для детей сирот, посещением дома дневного пребывания и работа с детьми болеющих аутизмом.

- Добровольческий отряд «Патриот». Деятельность отряда направлена на проведение акций по гражданскому патриотизму, посещение ветеранов ВОВ.

- Добровольческий отряд «Эколог». Деятельность экологического отряда направлена на проведение акций по посадке деревьев, уборке мусора, благоустройству воинских захоронений.

- Добровольческий отряд «Улыбка». Деятельность отряда направлена на проведение уличных акций, раздачей флаеров, буклетов в общественных местах, организация флешмобов.

Добровольческий отряд «ЗОЖ». Деятельность отряда направлена на проведение спортивных мероприятий.

- Добровольческий отряд «Доноры». Деятельность добровольческого отряда направлена на развитие донорства, проведением донорских акций по сдаче донорской крови.

В центре добровольцев также проводятся тренинговые занятия, семинары по развитию волонтерства в вузе. Данные отряды являются подразделениями добровольческого отряда «Чистые сердца». Все вновь созданные отряды непосредственно взаимодействуют друг с другом и проводят совместную работу.

Волонтеры ДагГАУ принимали участие в Эстафете Олимпийского огня, в ликвидации последствий наводнений в г. Дербент. Приняли участие в подготовке к Празднованию к 2000-летию г. Дербент.

Активисты КДМ ДагГАУ ежегодно принимают активное участие во всех Всероссийских, Республиканских молодежных форумах: Селигер, Машук, Каспий, Территория смыслов, Таврида и др. Принимают участие в научных и интеллектуальных конкурсах, выставках на территории республики и за ее пределами. Занимают призовые места и получают Гранты на реализации, как социальных, так и научных проектов. По результатам года Министерство по делам молодежи вуз награжден почетной грамотой .

Деятельность всех органов студенческого самоуправления направлена на содействие повышения успеваемости и укрепления учебной дисциплины студентов, магистров, аспирантов реализацию из профессиональных и социальных интересов, творческого потенциала и общественно-значимых инициатив, на демократизацию внутривузовской жизни, формирование активной жизненной позиции студентов, создание благоприятного социально-психологического климата в студенческой среде.

В целях укрепления морально-психологического климата в вузе была создана психологическая служба, работает «телефон доверия» с привлечением волонтеров психологической службы, совместно с преподавателями кафедры философии.

Совместно с кураторами закрепленными за вузом с МВД, ДУМД, МинМол- проходятся мероприятия со студентами и преподавателями по вопросам противодействия идеологии экстремизма и терроризма. Ежеквартально отчет о проделанной работе предоставляется в Министерство Образования РД, с размещением информации на сайте ДагГАУ.

По итогам 2018 года Вуз награжден грамотой отделом полиции по Кировскому району УМВД РФ по РД г. Махачкала за образцовое выполнение гражданского долга и содействие органами внутренних дел в деле патриотического воспитания молодежи.

В ДагГАУ действуют 5 студенческих отрядов. Студенческий отряд является добровольным объединением студентов, изъявивших желание трудиться на различных объектах в интересах развития г. Махачкала, муниципалитетов в период летних каникул, а также производственной практики (по согласованию с деканатом факультета).

Студенты Дагестанского ГАУ выезжают на стажировки в КФХ Германии, Туристические комплексы Греции, Объединённые Арабские Эмираты и т.д.

Для организации досуга и создания условий для развития творческого потенциала молодежи в вузе имеется факультет общественных профессий, в котором налажена работа фольклорного ансамбля «Молодость», народно-инструментальный ансамбль Современные танцы, КВН, Вокал.

Активную культурно-просветительскую работу ведут музей, библиотека.

Отдел по воспитательной работе совместно с факультетом общественных профессий ВУЗа организует и проводит интеллектуальные, культурные и развивающие мероприятия для студенческой молодёжи. Совместно осуществляется деятельность, направленная на удовлетворение культурных запросов молодежи, развитие творческого потенциала самодеятельных объединений и групп, вовлечение в общественную жизнь через организацию мероприятий, направленных на повышение базовых культур студентов, их творческого потенциала, организацию кружков, творческих объединений по интересам, научно - методическую работу. Стало традицией университета каждый год проводить интеллектуальные конкурсы по определению лидеров студенчества - «Студент года», учёбу студенческого актива. Студенты ВУЗа активно участвуют не только на университетских конкурсах, но достойно представляют своё образовательное учреждение и на республиканском уровне.

Отдел по воспитательной работе, комитет по делам молодежи, факультет общественных профессий ВУЗа выступают основными организаторами таких общеуниверситетских мероприятий, как «День знаний», «Посвящение в студенты», фестивалей «Студенческая весна», стратегическая сессия «Я- Лидер».

Функционирует клуб корреспондентов «К-2», на базе Пресс- центра, где публикуется университетская газета «За сельскохозяйственные кадры», и журнал ВАК «Проблемы развития АПК региона».

На сайте университета (на странице ректора) организована возможность задать вопрос непосредственно ректору Дагестанского ГАУ, что позволяет своевременно решать многие проблемы.

В составе студенческого городка вуза имеются 3 благоустроенных общежития, что позволяет обеспечить местами практически всех нуждающихся студентов.

Для организации питания студентов имеется центр питания и 2 буфета.

Квалифицированную медицинскую помощь и консультации специалистов студенты получают в здравпункте Дагестанского ГАУ.

Здесь также проводятся санитарно-просветительные, лечебно-профилактические, противоэпидемические мероприятия и другие обследования, а также имеется оборудованный стоматологический кабинет.

В вузе имеются необходимые условия для занятий физкультурой и спортом: спортивный зал, где расположены баскетбольная и волейбольная площадки, зал атлетической гимнастики, зал борьбы и бокса, малый зал гимнастики, открытая площадка для занятий легкой атлетикой и игровыми видами спорта, 2 современных футбольных поля.

Координацию физкультурно-оздоровительной деятельности и занятий спортом осуществляет кафедра физической культуры и спортивно-оздоровительный клуб университета. Ежегодно организуется Спартакиада студентов, преподавателей и сотрудников по различным видам спорта.

Спортсмены университета достойно выступают на республиканских, всероссийских и международных соревнованиях.

В целом, в вузе сформирована необходимая среда для обеспечения развития общекультурных (социально-личностных) компетенций.

## **7 Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения аспирантами ОП по направлению подготовки**

### **7.1 Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

Для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям ОП вуз создает фонды оценочных средств. Эти фонды могут включать: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов, тесты, примерную тематику рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценивать уровни образовательных достижений и степень сформированности компетенций. Формы и методы текущего контроля дисциплины (модуля) определяются преподавателем дисциплины (модуля). Форма промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) (зачет, аттестация, экзамен) определяется учебным планом подготовки аспирантов.

### **7.2 Государственная итоговая аттестация выпускников**

Государственная итоговая аттестация завершает освоение программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, является итоговой аттестацией для присвоения квалификации «Исследователь. Преподаватель-исследователь»

В государственную итоговую аттестацию включается:

- подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена,
- представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации).

Государственный экзамен носит комплексный характер и предназначен для итоговой оценки готовности аспирантов к научно-педагогической деятельности.

Результатом научных исследований аспиранта должна быть научно-квалификационная работа (диссертация), в которой содержится решение задачи, имеющей значение для развития соответствующей отрасли знаний, либо изложены новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития страны.

Научно-квалификационная работа (диссертация) должна быть написана аспирантом самостоятельно, обладать внутренним единством, содержать новые научные результаты и положения, выдвигаемые для публичной защиты, и свидетельствовать о личном вкладе аспиранта в науку.

В научно-квалификационной работе (диссертации), имеющей прикладной характер, должны приводиться сведения о практическом использовании полученных аспирантом научных результатов, а в научно-квалификационной работе (диссертации), имеющей теоретический характер, - рекомендации по использованию научных выводов.

Предложенные аспирантом решения должны быть аргументированы и оценены по сравнению с другими известными решениями.

Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) является заключительным этапом проведения государственной итоговой аттестации.

Программа государственной итоговой аттестации прилагается к ОП (Приложение 9).



## **8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки аспирантов**

Реализация ОП аспирантуры обеспечена следующими нормативно-методическими локальными документами:

Документированная процедура «Промежуточная аттестация аспирантов»; Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по

образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный аграрный университет»

Порядок разработки и утверждения индивидуальных учебных планов обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Дагестанский государственный аграрный университет»

Порядок освоения факультативных и элективных дисциплин по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дагестанский государственный аграрный университет»

Порядок зачета результатов освоения обучающимися по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дагестанский государственный аграрный университет» дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ, освоенных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

Порядок и условия зачисления экстернов на образовательные программы высшего образования - программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дагестанского государственного аграрного университета»

Порядок ускоренного освоения образовательных программ высшего образования - программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по индивидуальному учебному плану в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Дагестанского государственного аграрного университета»

Порядок проведения практик обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Дагестанского государственного аграрного университета»

Порядок индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ высшего образования - программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Дагестанского государственного аграрного университета»

Порядок проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Дагестанского государственного аграрного университета»

Регламент приема кандидатских экзаменов и работы экзаменационных комиссий по приему кандидатских экзаменов в ФГБОУ ВО «Дагестанского государственного аграрного университета»

Положение об основной образовательной программе высшего профессионального образования

Положение об академических отпусках, предоставляемых студентам Положение о порядке перевода из одного ВУЗа РФ в другой и перехода с одной образовательной программы на другую Положение о порядке изменения основы обучения студентов ФГБОУ ВО

«Дагестанского государственного аграрного университета» государственный аграрный университет» с платной (договорной) на бюджетную

Положение о фонде оценочных средств ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный аграрный университет»

Положение о порядке назначения и выплаты стипендии

## **9. Особенности реализации дисциплин для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь.

### **а) для слабовидящих:**

- на зачете или экзамене присутствует ассистент, оказывающий обучающемуся необходимую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку);

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения зачета зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- обучающемуся для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство.

### **б) для глухих и слабослышащих:**

- на зачете или экзамене присутствует ассистент, оказывающий обучающемуся необходимую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку);

- зачет проводится в письменной форме;

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного использования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования.

- по желанию обучающемуся зачет/экзамен может проводиться в письменной форме.

### **в) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):**

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту.

- по желанию обучающемуся зачет/экзамен проводится в устной форме

**9 Регламент по организации периодического обновления ОП в целом и составляющих ее документов.**

ОП аспирантуры обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

## **Приложения**