

**ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный аграрный университет
имени М.М.Джамбулатова»**


Факультет агроэкологии

Кафедра ботаники, генетики и селекции



Утверждаю:

Первый проректор

 М.Д. Мукайлов

« 31 » марта 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины

**«Организация семеноводства в зарубежных
странах»**

Направление подготовки

35.04.04 «Агрономия»

Направленность (профиль) подготовки

«Селекция и семеноводство»

Квалификация - Магистр

Форма обучения - очная

Махачкала, 2022

ЛИСТ РАССМОТРЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа составлена на основании требований Федерального Государственного образовательного стандарта к содержанию и уровню подготовки выпускников по направлению подготовки 35.04.04 «Агрономия» утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ №708 от 26.06.2017г. с учетом зональных особенностей Республики Дагестан.

Составитель:

А.З.Шихмурадов, докт. биол. наук, профессор

/  /

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры

ботаники, генетики и селекции «2» марта 2022 г., протокол № 7.

Заведующий кафедрой М.Г.Муслимов

/  /

(подпись)

Рабочая программа одобрена методической комиссией факультета

агроэкологии «9» марта 2022 г., протокол № 7.

Председатель методической комиссии А.Ч.Сапукова

/  /

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ:

1. Цели и задачи дисциплины
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы
4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся
5. Содержание дисциплины
 - 5.1. Разделы дисциплины и виды занятий в часах
 - 5.2. Тематический план лекций
 - 5.3. Тематический план практических (лабораторных, семинарских) занятий
 - 5.4. Содержание разделов дисциплины
6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы
7. Фонды оценочных средств
 - 7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы
 - 7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций
 - 7.3. Типовые контрольные задания
 - 7.4. Методика оценивания знаний, умений, навыков
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
11. Информационные технологии и программное обеспечение
12. Описание материально-технической базы необходимой для осуществления образовательного процесса
13. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Дополнения и изменения в рабочую программу дисциплины

1. Цели и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины является: Формирование современных знаний в области организации семеноводства сельскохозяйственных культур в зарубежных странах.

Задачи дисциплины:

- овладеть семеноводческой терминологией, уметь осознанно пользоваться основными понятиями и терминами в области селекции и семеноводства;

- изучить селекционную деятельность;

- изучить инновационную модель развития семеноводства.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

- Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОПОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Раздел дисциплины, обеспечивающий этапы формирования компетенции	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:		
			знать	уметь	владеть
ПК-11	Способен осуществлять проектирование, организацию и проведение работ по семеноводству с-х культур; разработке и реализации проектов по производству семян ПК-11.1 Анализирует способы ресурс-собирающих технологий возделывания семян с.-х. культур адаптированных к разнообразным почвенно-климатическим условиям ПК-11.2 Использует информационные ресурсы, научную, опытно-экспериментальную базу для разработки интенсивных технологий производства семян. ПК-11.3 Формирует результаты, полученные в ходе реализации интенсивных технологий производства семян с.-х. культур.	Раздел 1. Организация семеноводства в зарубежных странах	теоретические основы селекционной деятельности; ресурсосберегающие технологии семеноводства с.-х. культур в различных экологических условиях и использовать их в научных работах; инновационную модель развития семеноводства.	проводить и организовывать правовое регулирование отношений в семеноводстве; государственное регулирование аграрного сектора в странах ЕС;	современными методами отбора при воспроизводстве сортов и гибридов в первичном семеноводстве; приемами использования приобретенных навыков в научно-исследовательской работе.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Организация семеноводства в зарубежных странах» относится к факультативным дисциплинам ФГОС ВО ФТД.01.

Предшествующими курсами, на которых непосредственно базируется дисциплина, являются дисциплины бакалавриата.

Данная дисциплина необходима для успешного освоения дисциплин по профилю «Селекция и семеноводство» по направлению «Агрономия»

3.1. Разделы дисциплины (модули) и междисциплинарные связи с последующими дисциплинами

№ п/п	Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин	№№ разделов, необходимых для изучения обеспечиваемых (последующих) дисциплин
		1
1	Семеноведение сельскохозяйственных культур	+
2	Биологические основы селекции и семеноводства	+
3	Оптимизация селекционного процесса	+
4	Лабораторный сортовой контроль	+

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Виды учебной работы	Всего часов	Семестр
		2
Общая трудоемкость: часы	108	108
зачетные единицы	3	3
Аудиторные занятия (всего), в т. ч.:	26(8)*	26(8)*
Лекции	6(2)*	6(2)*
Практические занятия (ПЗ)	20(6)*	20(6)*
Самостоятельная работа (СРС), в т.ч.:	82	82
курсовой проект	-	-
подготовка к практическим занятиям	22	22
самостоятельное изучение тем	60	60
другие виды самостоятельной работы	-	-
Итоговая аттестация (зачет, экзамен)	-	зачёт

(*)- занятия, проводимые в интерактивных формах

5.1.2 Разделы (модули) дисциплины и виды занятий в часах

№	Наименование раздела дисциплины	Л	ПЗ (С)	ЛР	СРС	Всего
Раздел 1. Организация семеноводства в зарубежных странах						
1	Селекционная деятельность в зарубежных странах.	2	8(4)*	-	22	32(4)*
2	Правовое регулирование семеноводства. Международная сертификация семян.	2(2)*	8(2)*	-	20	30(4)*
3	Системы государственного регулирования с.-х-ва в зарубежных странах.	1	4	-	20	25
4	Формирование инновационной модели развития семеноводства в зарубежных странах.	1	-	-	20	21
	Всего:	6(2)*	20(6)*		82	108(8)*

(*)*- занятия, проводимые в интерактивных формах

5.2. Содержание разделов дисциплины (модули)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Компе- тенции
Раздел 1(модуль 1). Организация семеноводства в зарубежных странах			
1.	Селекционная деятельность в зарубежных странах.	Селекционная деятельность как совокупность приемов и действий по целенаправленному изменению и созданию новых биологических объектов. Целью её является создание новых сортов растений и трансформацию имеющихся сортов для повышения их качественных и количественных характеристик.	ПК-11
2.	Правовое регулирование семеноводства. Международная сертификация семян.	Для эффективного ведения сельского хозяйства и в первую очередь растениеводства, успехи которого отражаются и на результатах животноводства (себестоимость и качество кормов собственного производства), неоценимое значение имеют посевное качество семян и их сортовые достоинства. Это хорошо известно не только руководителям и специалистам сельскохозяйственных организаций, но и миллионам граждан, ведущим личное подсобное хозяйство, коллективное садоводство и огородничество. Поэтому в условиях доминирующей роли частного сектора сельскохозяйственной деятельности государство сохранило за собой функцию управления семеноводством и прежде всего правового регулирования отношений, возникающих в его сфере.	ОПК-3; ПК-11
3.	Системы государственного регулирования сельского хозяйства в зарубежных странах.	В настоящее время США и ЕС являются крупнейшими в мире производителями и потребителями сельскохозяйственной продукции и основными конкурентами на мировом рынке. Государственное регулирование аграрного сектора в странах ЕС происходит на основе единой сельскохозяйственной политики (ЕСП). Целями ЕСП являются: повышение производительности в сельском хозяйстве, стабилизация рынка, бесперебойные поставки продовольствия,	ОПК-3; ПК-1

		обеспечение достойного уровня жизни фермеров, обеспечение разумных цен для потребителей. Основные инструменты включают регулирование сельскохозяйственных цен, прямые платежи фермерам и таможенное регулирование экспорта и импорта.	
4.	Формирование инновационной модели развития семеноводства.	В сложившейся в аграрном секторе кризисной ситуации реформирование инновационных процессов селекционно-семеноводческого комплекса и его адаптация к рыночным условиям приобрели большую остроту и актуальность. Новый сорт является завершенным инновационным товаром, имеющим устойчивый спрос в сельском хозяйстве. В полной мере свои возможности он проявляет только при посеве высококачественными семенами, получение которых может обеспечить только хорошо организованная система семеноводства. Поэтому семеноводство является основой производства конкурентоспособной продукции, а на стратегическом уровне семеноводство обеспечивает продовольственную безопасность страны и эффективное развитие народного хозяйства страны.	ОПК-3; ПК-1

5.2.1. Тематический план лекций

№ п/п	Наименование раздела	Наименование и содержание тем лекций, практических (семинарских)	Трудоемкость, час
Раздел 1. Организация семеноводства в зарубежных странах			
1.	Селекционная деятельность в зарубежных странах.		2
2.	Правовое регулирование семеноводства. Международная сертификация семян.		2(2)*
3.	Системы государственного регулирования с.-х-ва в зарубежных странах.		1
4.	Формирование инновационной модели развития семеноводства.		1
	ИТОГО		6(2)*

5.2.2. Тематический план лабораторно-практических занятий

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий и семинаров	Трудоемкость, часы
1.	Селекционная деятельность в зарубежных странах. Правовое регулирование семеноводства. Международная сертификация семян. Системы государственного регулирования с.-х-ва в зарубежных странах	Нормы в селекционной деятельности.	4(4)*
		Селекционные достижения и его биологические признаки.	4
		Нормативная база регулирования семеноводства и правовые акты.	4(2)*
		Федеральные фонды семян и реестры в области семеноводства.	4
		Прямые государственные платежи. Ценовое регулирование. Таможенное регулирование.	4
Всего:			20(6)*

5.3 Образовательные технологии

В учебном процессе данной дисциплины применяются следующие образовательные технологии: традиционные и интерактивные образовательные технологии: лекции (лекция-информация, лекция-презентация, проблемная лекция, лекция – диалог со студентами); практические занятия. Активные методы обучения студентов (анализ конкретных ситуаций, проблемное обучение). Технология интерактивного обучения (полилог, диалог, мыследеятельность, свобода выбора). Технология коллективной мыследеятельности, технология развития критического мышления, информационно-коммуникационные технологии. Создание докладов-презентаций.

6. Курсовая работа (проект)

Курсовая работа (проект) не предусмотрена.

7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

7.1 Рекомендуемая литература

А) Основная литература:

- 1.Березкина, А.Н. Организация семеноводства сельскохозяйственных культур в Германии / А.Н. Березкина. – М.: ЭкоНива, 2000. – 134с.
2. Ильичева, С.Н. Организация селекции и семеноводства в зарубежных странах / С.Н. Ильичева. М., 1990 - 54 с.

Б) Дополнительная литература:

- 3.Андерссон, П. Организационные принципы системы селекции и семеноводства Швеции и ее функционирование в рамках европейского союза / П. Андерссон // Вестник семеноводства СНГ. – 2000. – №1. – С. 36-38.
4. Кадыров, М.А., Лужинский, Д.В. Селекция и семеноводство зерновых, зернобобовых, кормовых, технических культур в Беларуси: проблемы и решения / М.А. Кадыров, Д.В. Лужинский // Земляробства і ахова раслін. – 2008. – №3(58). – С. 3-7.

в) программное обеспечение: Федеральный регистр технологий производства продукции растениеводства.

г) Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Для студентов доступны следующие информационные системы, содержащие разделы, относящиеся к изучаемой дисциплине:

2. GOOGLE Scholar – поисковая система по научной литературе,
3. ГЛОБОС – для прикладных научных исследований,
4. SCIENCE TECHNOLOGY – научная поисковая система,
5. AGRIS – международная информационная система по сельскому хозяйству и смежным с ним отраслям,
6. AGRO-PROM.RU – информационный портал по сельскому хозяйству и аграрной науке
7. MATH SEARCH – специальная поисковая система по статистической обработке,

Базы данных:

8. Agro Web России – для сбора и представления информации по сельскохозяйственным и научным учреждениям аграрного профиля,
9. AGRICOLA – международная база данных на сайте Центральной научной сельскохозяйственной библиотеки РАСХН,
10. «AGROS» – крупнейшая база данных по проблемам АПК (книги, брошюры, авторефераты, диссертации, труды сельскохозяйственных научных учреждений)
11. «АГРОАКАДЕМСЕТЬ» – базы данных РАСХН

7.2. Методические рекомендации студенту

Изучение дисциплины «Организация семеноводства в зарубежных странах» осуществляется с использованием классических форм учебных занятий: лекций, лабораторных работ, самостоятельной работы во внеаудиторной обстановке.

Лекция является ведущей формой учебных занятий. Лекция предназначена для изложения преподавателем систематизированных основ научных знаний по дисциплине, аналитической информации о дискуссионных проблемах, состоянии и перспективах повышения качества пищевых продуктов. На лекции, как правило, поднимаются наиболее сложные, узловые вопросы учебной дисциплины.

Максимальный эффект лекция дает тогда, когда студент заранее готовится к лекционному занятию: знакомится с проблемами лекции по учебнику или по программе дисциплины. Рекомендуется просматривать записи предыдущего учебного занятия, исходя из логического единства тем учебной дисциплины.

В ходе лекции студенту целесообразно:

Стремиться не к дословной записи излагаемого преподавателем учебного материала, а к осмыслению услышанного и записи своими словами основных фактов, мыслей лектора; вырабатывать навыки тезисного изложения и написания учебного материала, вести записи «своими словами», вместе с тем, не допуская искажения или подмены смысла научных выражений. Определения, на которые обращает внимание преподаватель либо словами, либо интонацией, следует записывать четко, дословно. Как

правило, такие определения преподаватель повторяет несколько раз или дает под запись.

3. Оставлять в тетради для конспекта лекции широкие поля, либо вести записи на одной странице. Это нужно для того, чтобы в дальнейшем можно было бы вносить необходимые дополнения в содержание лекции из различных источников: монографий, учебных пособий, периодики и др.

4. Писать название темы, учебные вопросы лекции на новой странице тетради, чтобы легко можно было найти необходимые учебный материал.

5. Начинать каждую новую мысль, новый фрагмент лекции с красной строки; заголовки и подзаголовки, важнейшие положения, на которые обращает внимание преподаватель, а также определения выделять: буквами большего размера, чернилами другого цвета, либо подчеркивать.

6. Нумеровать Встречающиеся в лекции перечисления цифрами: 1, 2, 3 . . . , или буквами: а, б, в. . . . Перечисления лучше записывать столбцом. Такая запись придает конспекту большую наглядность и способствует лучшему запоминанию учебного материала.

7. Выработать удобную и понятную для себя систему сокращений и условных обозначений. Это экономит время, позволяет записывать материал каждой лекции почти дословно, дает возможность сконцентрировать внимание на содержании излагаемого материала, а не на механическом процессе конспектирования.

По окончании лекции целесообразно дорабатывать ее конспект во время самостоятельной работы в тот же день, в крайнем случае, не позднее, чем спустя 2-3 дня после ее прослушивания. Это важно потому, что еще не забыт учебный материал лекции, студент находится под ее впечатлением, как правило, ясно помнит указания преподавателя, хорошо осознает, что ему непонятно из материала лекции.

Наиболее целесообразная стратегия **самостоятельной подготовки** студента к семинару заключается в том, чтобы на первом этапе усвоить содержание всех вопросов семинара, обращая внимания на узловые проблемы, выделенные преподавателем в ходе лекции либо консультации к семинару. Для этого необходимо, как минимум, прочитать конспект лекции и учебник, либо учебное пособие. Следующий этап подготовки заключается в выборе вопроса для более глубокого изучения с использованием дополнительной литературы. По этому вопросу студент станет главным специалистом на семинаре.

Ценность выступления студента на семинаре возрастет, если в ходе работы над литературой он сопоставит разные точки зрения на ту или иную проблему.

После изучения и обобщения информации, которую содержат источники и литература, составляется развернутый или краткий план выступления. Окончательный вариант плана выступления в идеале желательно иметь не только на бумаге, но и в голове, излагая на занятии подготовленный вопрос в свободной форме, наизусть, что поможет лучшему закреплению учебного материала, станет хорошей тренировкой уверенности в своих силах. При

необходимости не возбраняется «подглядывать» в план на листке бумаги, чтобы не ошибиться в цифрах, точнее передать содержание цитат, не забыть какой-то важный сюжет темы выступления.

В ходе работы на семинаре от студента требуется постоянный самоконтроль. Его первым объектом должно быть время, отведенное преподавателем на выступление. Не следует злоупотреблять временем. Достоинством оратора является стремление к лаконичности, но не в ущерб аргументированности и содержательности выступления.

Слушая выступления на семинаре или реплики в ходе дискуссии, важно научиться уважать мнение собеседника, не перебивать его, давая возможность полностью высказать свою точку зрения.

На лабораторные работы часто выносятся доклады или выступления по материалам реферата, которые открывают обсуждение учебных вопросов.

Доклад – это публичное сообщение, представляющее собой развернутое изложение на определенную тему. Он отличается от **выступлений** большим объемом времени – 20-25 минут (выступления, как правило, ограничены 10-12 минутами). Доклад также посвящен более широкому кругу вопросов, чем выступление.

Типичная ошибка докладчиков в том, что они излагают содержание проблем доклада языком книги и журналов, который трудно воспринимается на слух. Устная и письменная речь строятся по-разному. Наиболее удобная для слухового восприятия фраза содержит 5-9 смысловых единиц, произносимых на одном вздохе. Это соответствует объему оперативной памяти человека. В первые 5 секунд доклада слова, произнесенные студентом, удерживаются в памяти его аудитории как звучание. Целесообразно поэтому за 5 секунд сформировать завершенную фразу. Это обеспечивает ее осмысление слушателями до поступления нового объема информации.

Другая типичная ошибка докладчиков состоит в том, что им не удается выдержать время, отведенное на доклад. Чтобы избежать этой ошибки, необходимо, накануне прочитать доклад, выяснив, сколько времени потребуется на его чтение. Для удобства желательно прямо на страницах доклада провести расчет времени, отмечая, сколько ориентировочно уйдет на чтение 2, 4 страниц и т.д.

Завершение работы над докладом предполагает выделение в его тексте главных мыслей, аргументов, фактов с помощью абзацев, подчеркиванием, использованием различных знаков, чтобы смысловые образы доклада приобрели и зрительную наглядность, облегчающую работу с текстом в ходе выступления.

Самостоятельная работа с книгой

В наше время книга существует в двух формах: традиционной и электронной. В Интернете существуют целые библиотеки, располагающие десятками тысяч электронных текстов. Сегодня в обществе преобладает мнение, что печатная книга и ее компьютерный текст дополняют друг друга. Используя электронный вариант книги значительно быстрее подготовить на

его базе реферат, контрольную работу, подогнать текст своей работы под требуемый учебным заданием объем. Печатные книги гораздо легче и удобнее читать.

Работа с книгой, студенты сталкиваются с рядом проблем. Одна из них – какая книга лучше. Целесообразно в первую очередь обратиться к литературе, рекомендованной преподавателем. Целесообразно прочитать аннотацию к книге на ее страницах, в которой указано, кому и для каких целей она может быть полезна.

Другая проблема – как эффективно усвоить материал книги. Качество усвоения учебного материала существенно зависят от манера прочтения книги. Можно выделить пять основных приемов работы с литературой:

Чтение-просмотр используется для предварительного ознакомления с книгой, оценки ее ценности. Он предполагает ознакомление с аннотацией, предисловием, оглавлением, заключением книги, поиск по оглавлению наиболее важных мыслей и выводов автора произведения.

Выборочное чтение предполагает избирательное чтение отдельных разделов текста. Этот метод используется, как правило, после предварительного просмотра книги, при ее вторичном чтении.

Сканирование представляет быстрый просмотр книги с целью поиска фамилии, факта, оценки и др.

Углубленное чтение предполагает обращение внимания на детали содержания текста, его анализ и оценку. Скорость подобного вида чтения составляет ориентировочно до 7-10 страниц в час. Она может быть и выше, если читатель уже обладает определенным знанием по теме книги или статьи.

Углубленное чтение литературы предполагает:

- Стремление к пониманию прочитанного. Без понимания смысла прочитанного информацию ее очень трудно запомнить.
- Обдумывание изложенной в книге информации. Тогда собственные мысли, возникшие в ходе знакомства с чужими работами, послужат основой для получения нового знания.
- Мысленное выделение ключевых слов, идей раздробление содержания текста на логические блоки, составление плана прочитанного. Если студент имеет дело с личной книгой, то ключевые слова и мысли можно подчеркнуть карандашом.
- Составление конспекта изученного материала. Если статья или раздел книги по объему небольшой, то целесообразно приступить к конспектированию, прочитав их полностью. В других случаях желательно прочитать 7-10 страниц.

Лабораторные работы

Целью проведения лабораторных занятий является:

- привить навыки практического использования теоретических положений, с которыми студенты знакомятся на лекциях и в ходе самостоятельной работы;

- привить навыки работы с современными исследовательскими приборами и оборудованием;
- обучить математическим методам обработки результатов экспериментов.

Готовясь к лабораторным занятиям, студенты должны помнить следующее:

- теоретическая подготовка к лабораторной работе, а также подготовка отчета по ней должны проводиться заранее (дома), так как время занятий ограничено и предназначено в основном для проведения измерений и обработки их результатов;
- при подготовке к занятиям нужно в первую очередь внимательно прочесть описание соответствующей лабораторной работы и понять: ее цель, основные теоретические положения, которые являются основой проводимых измерений; план проведения эксперимента. При необходимости следует повторить по конспекту или учебнику материал тех лекций, которые так или иначе связаны с темой лабораторной работы.

Отчет должен содержать:

- цель работы;
- оборудование;
- метод измерения;
- таблицы для записи результатов измерений;
- формулы, необходимые для вычислений, и сами вычисления искомых величин и расчеты их погрешностей;
- выводы.

Цель работы, оборудование, метод измерения, таблицы для записи результатов измерений, формулы, необходимые для вычислений переписываются из методических указаний по выполнению лабораторных работ. В случае отсутствия метода измерений он формулируется самостоятельно.

Плановое аудиторное выполнение лабораторной работы начинается с проверки теоретических знаний в виде опроса ответов на контрольные вопросы. По итогам опроса преподаватель проставляет отметку о допуске к выполнению лабораторной работы.

Работа над контрольными вопросами в лаборатории непосредственно в аудиторное время, отведенное на выполнение работы, не разрешается. Студенты, не прошедшие опрос, к дальнейшему выполнению экспериментальной части работы не допускаются.

Теоретические сведения, необходимые для ответов на контрольные вопросы, содержатся в методических указаниях по выполнению лабораторных работ, а также в литературных источниках, перечисленных в методических указаниях.

В выводах указывается оценка полученного результата и погрешность его определения, перечисляются установленные закономерности и даются их объяснения, а также должна содержаться фраза об их соответствии цели лабораторной работы.

Подготовка к экзамену

На экзамене определяется качество и объем усвоенных студентами знаний. Подготовка к экзамену – процесс индивидуальный. Тем не менее, существуют некоторые правила, знания которых могут быть полезны для всех.

Залогом успешной сдачи экзамена является систематическая работа над учебной дисциплиной в течение года. Накануне и в период экзаменационной сессии необходима и целенаправленная подготовка к экзамену.

Начинать повторение рекомендуется за месяц-полтора до начала сессии. Подготовку к экзамену желательно вести, исходя из требований программы учебной дисциплины. Этим документом разрешено пользоваться на экзамене.

Готовясь к экзамену, лучше всего сочетать повторение по примерным контрольным вопросам с параллельным повторением по программе учебной дисциплины.

Если в распоряжении студента есть несколько дней на подготовку к экзамену, то целесообразно определить график прохождения вопросов из расчета, чтобы осталось время на повторение наиболее трудных.

По дисциплине «Организация семеноводства в зарубежных странах» учебным планом экзамен не предусмотрен.

Самостоятельная работа студентов, предусмотренная учебным планом в объеме не менее 50-70% общего количества часов, соответствует более глубокому усвоению изучаемого курса, формирует навыки исследовательской работы и ориентирует студентов на умение применять теоретические знания на практике.

Самостоятельная работа носит систематический характер.

Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при аттестации студента (зачет, экзамен). При этом проводятся: тестирование, экспресс-опрос на семинарских и практических занятиях, заслушивание докладов, рефератов, проверка письменных работ и т.д.

Задания для самостоятельной работы составляются по разделам и темам, по которым не предусмотрены аудиторские занятия, либо требуется дополнительно проработать и проанализировать рассматриваемый преподавателем материал в объеме запланированных часов.

Для подготовки к занятиям и выполнения самостоятельной работы, студентам рекомендуются учебно-методических изданий, а также методические материалы, выпущенные кафедрой своими силами и предоставляемые студентам во время занятий (приложения):

- наглядные пособия (плакаты, атласы - на кафедре)
- глоссарий - словарь терминов по тематике дисциплины
- тезисы лекций

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает:

- 1) библиотечный фонд ФГБОУ ВПО «Дагестанский ГАУ имени М.М. Джамбулатова»

- 2) компьютерный класс с выходом в Интернет;
- 3) мультимедийное оборудование для чтения лекций-презентаций;
- 4) лаборатория по селекции, семеноводству и генетике;
- 5) снопы кормовых культур, семена;
- 6) плакаты, рисунки, таблицы;
- 7) приборы: прибор для сушки, фотометры, аналитические весы и другие приборы;
- 8) средства измерения: гибкие металлические линейки с ценой деления 1 мм и др.

9. Требования к оценке качества освоения дисциплины

Формы контроля знаний включают текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию и итоговый контроль обучающихся.

Текущий контроль - проводится по завершении темы, раздела учебной дисциплины (проверка домашних заданий, контрольные работы, тесты, коллоквиумы).

Промежуточная аттестация – проводится при завершении календарного модуля или изучения раздела и учитывает результаты текущего контроля и посещаемость студентами занятий.

Итоговый контроль - выполняется при завершении изучения дисциплины в форме зачёта.

Фонды оценочных средств отражены в VI разделе УМД.