

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дагестанский государственный аграрный университет
имени М.М. Джамбулатова»**

Факультет Агроэкологии



«28» марта 2023 г.

**Программа
Технологическая практика
(проектно-технологическая практика)**

Кафедра Экологии и защиты растений

Направление подготовки
05.03.06 - Экология и природопользование

Профиль подготовки
Экологическая безопасность природопользования

Квалификация (степень) выпускника
бакалавр

Форма обучения
очная

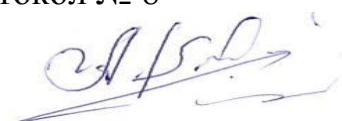
МАХАЧКАЛА, 2023

ЛИСТ РАССМОТРЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ

Программа технологическая практика (проектно-технологическая практика) разработана в соответствии с требованиями Федерального Государственного образовательного стандарта к содержанию и уровню подготовки выпускников по направлению подготовки 05.03.06 Экология и природопользование, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 894 от 07.08.2020 г. с учетом зональных особенностей Республики Дагестан.

Программа практики обсуждена на заседании кафедры
экологии и защиты растений «13» марта 2023 г., протокол № 8

Заведующий кафедрой Т.Н. Ашурбекова
(инициалы и фамилия)


(подпись)

Программа практики одобрена методической комиссией факультета агроэкологии от «15» марта 2023 г., протокол № 7

Председатель методической
комиссии факультета



А.Ч.Сапукова

СОДЕРЖАНИЕ

1	Вид практики, способы и формы ее проведения	6
2	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	6
3	Место практики в структуре образовательной программы	14
4	Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях и в академических часах	14
5	Содержание практики	15
6	Формы отчетности по практике	19
7	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	21
7.1	Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	21
7.2	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	25
7.3	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения преддипломной практики	30
7.4	Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	32
8	Перечень учебной литературы и ресурсы сети «Интернет», необходимых для проведения практики	35
9	Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	37
10	Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики	38
11	Особенности организации практики обучающихся с учетом особенностей для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	40
	Приложения	42

Аннотация программы Технологическая практика (проектно-технологическая практика)

В соответствии с ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 05.03.06 – Экология и природопользование, профиль «Экологическая безопасность природопользования» производственная практика, технологическая (проектно-технологическая) входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений ОПОП бакалавриата и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Технологическая (проектно-технологическая) практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Место проведения практики – городские, административные, научные, научно-производственные, проектные учреждения, организации, так и в структурном подразделении университета (опытные поля, научные лаборатории университета) занимающиеся проблемами охраны природы и управления природопользованием и экологической безопасностью в природопользовании.

Технологическая (проектно-технологическая) практика реализуется Дагестанском ГАУ кафедрой экологии и защиты растений.

Общее руководство технологической (проектно-технологической) практикой осуществляет руководитель практики от университета, отвечающий за общую подготовку и организацию практики.

Технологическая (проектно-технологическая) практика может проводиться в профильных организациях, на основе соглашений или договоров, заключенных Дагестанского ГАУ с базами практик (профильными организациями), выбранными в качестве объектов прохождения практики.

План технологической (проектно-технологической) практики формируется в соответствии с видами профессиональной деятельности, определяемыми основной профессиональной образовательной программой, и согласовывается с руководителем практики от профильной организации (базы практики).

Способы проведения практики: стационарная, выездная. Конкретный способ проведения технологической (проектно-технологической) практики, предусмотренный основной ОПОП, устанавливается университетом самостоятельно с учетом тематики выполняемой выпускной квалификационной работы и требований ФГОС.

Основным содержанием технологической (проектно-технологической) практики является приобретение практических навыков получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, а также выполнение индивидуального задания для более глубокого изучения какого-либо вопроса профессиональной деятельности.

Технологическая (проектно-технологическая) практика нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: профессиональных – ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7.

Объем производственной практикой, технологической (проектно-технологической) 18 зачетных единиц, 648 академических часов.

Промежуточный контроль проводится в форме дифференцированного зачета (зачета с оценкой) в форме защиты отчета.

1. Вид практики, способы и формы ее проведения

Вид практики - производственная

Тип практики-технологическая

Способы проведения практики: стационарная, выездная.

Конкретный способ проведения производственной практикой, технологической (проектно-технологической), предусмотренный основной ОПОП, устанавливается университетом самостоятельно с учетом тематики выполняемой выпускной квалификационной работы и требований ФГОС.

Основным содержанием производственной практикой, технологической (проектно - технологической) является приобретение практических навыков получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, а также выполнение индивидуального задания для более глубокого изучения какого-либо вопроса профессиональной деятельности.

Место проведения практики – городские, административные, научные, научно-производственные, проектные учреждения, организации, так и в структурном подразделении университета (опытные поля, научные лаборатории университета) занимающиеся проблемами охраны природы и управления природопользованием и экологической безопасностью в природопользовании.

2.Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель производственной практикой, технологической (проектно-технологической) закрепление теоретических знаний, формирование профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности. Профессиональные навыки и умения, полученные в ходе практики, направлены на достижение целей основной профессиональной образовательной программы в соответствии с видами профессиональной деятельности - научно- исследовательской, контрольно-ревизионной, организационно-управленческой, проектной.

Задачами технологической (проектно-технологической) практики студентов, обучающихся по направлению 05.03.06 – Экология и природопользование, профиль «Экологическая безопасность природопользования», являются следующие:

- ознакомление студентов с предприятием (организацией, учреждением) как объектом производственной практики технологической (проектно-технологической), целями её работы, задачами и функциями, изучение опыта ее деятельности, проведения экологической политики на предприятиях;

- изучение студентами особенностей документооборота предприятия (организации, учреждения), анализ законодательной и нормативно-правовой документации, которая регламентирует деятельность предприятия (организации, учреждения), являющегося объектом практики;
- формирование у студентов практических умений и навыков в области экологического мониторинга, экологической экспертизы, экологического менеджмента и аудита, нормирования и снижения загрязнения окружающей среды, основы техногенных систем и экологического риска;
- формирование у студентов умений и навыков подготовки документации для экологической экспертизы различных видов проектного анализа, проведения инженерно-экологических исследований для оценки воздействия на окружающую среду разных видов хозяйственной деятельности, методами оценки воздействия хозяйственной деятельности на окружающую среду и здоровье населения, оценки экономического ущерба и рисков для природной среды, экономической эффективности природоохранных мероприятий, платы за пользование природными ресурсами;
- формирование у студентов умений и навыков проведения мероприятий и мониторинга по защите окружающей среды от вредных воздействий; навыков осуществления производственного экологического контроля;
- формирование у студентов навыков планирования и организации полевых и камеральных работ, а также участия в работе органов управления;
- формирование у студентов умений в области оценки воздействия на окружающую среду, правовые основы природопользования и охраны окружающей среды;
- формирование умений излагать и критически анализировать базовую информацию в области экологии и природопользования;
- формирование навыков владения методами геохимических и геофизических исследований, общего и геоэкологического картографирования, обработки, анализа и синтеза полевой и лабораторной геоэкологической информации, методами обработки, анализа и синтеза полевой и лабораторной экологической информации.

В результате прохождения производственной практикой, технологической (проектно-технологической) работа у обучающегося формируются компетенции и по итогам практики он должен продемонстрировать следующие результаты:

Таблица 1- Компетенции и их содержание

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Результаты их достижения
ПК-1	<p>Способен подготовить информацию для проведения оценки воздействия на окружающую среду при расширении, реконструкции, модернизации действующих производств, создаваемых новых технологий и оборудования в организации и анализировать результаты расчетов по оценке воздействия на окружающую среду при расширении, реконструкции, модернизации действующих производств, создаваемых новых технологий и оборудования</p> <p>ИД-1_{ПК-1} Владеет знаниями о теоретических основах биогеографии, экологии животных, растений и микроорганизмов и способен диагностировать проблемы охраны природы и разрабатывать практические рекомендации по охране природы и обеспечению устойчивого развития</p> <p>ИД-2_{ПК-1} Знает основные методики ведения документации проектного анализа; порядок составления экологического паспорта предприятия</p> <p>ИД-3_{ПК-1} Умеет собирать и подготавливать информацию для создания экологического паспорта предприятия и иного объекта</p> <p>ИД-4_{ПК-1} Владеет знаниями и методами об оценке воздействия на окружающую среду</p> <p>ИД-5_{ПК-1} Владеет методами подготовки документации для экологической экспертизы различных видов проектного анализа, проведения инженерно-экологических исследований для оценки воздействия на окружающую среду разных ви-</p>	<p>знать: основные методики ведения документации проектного анализа; порядок составления экологического паспорта предприятия;</p> <p>уметь: контролировать собственные экономические и финансовые риски и оценивает информацию о перспективах экономического роста и технологического развития экономики страны и отдельных ее отраслей при модернизации действующих производств, создаваемых новых технологий и оборудования;</p> <p>владеть: способами диагностировать проблемы охраны природы и разрабатывать практические рекомендации по охране природы и обеспечению устойчивого развития;</p>

	<p>дов хозяйственной деятельности, методами оценки воздействия хозяйственной деятельности на окружающую среду и здоровье населения.</p> <p>ИД-6_{ПК-1} Применяет навыки анализа и обобщения полученной профессиональной информации в рамках экологического проектирования</p> <p>ИД-7_{ПК-1} Контролирует собственные экономические и финансовые риски и оценивает информацию о перспективах экономического роста и технологического развития экономики страны и отдельных ее отраслей при модернизации действующих производств, создаваемых новых технологий и оборудования</p>	
ПК-2	<p>Способен проработать конструкторскую и технологическую документацию на производство новой продукции в организации с учетом рационального использования природных ресурсов и провести экологический анализ подготовки производства к выпуску новой продукции в организации</p> <p>ИД-1_{ПК-2} Использует технологическую документацию при решении профессиональных задач в области экологии и природопользования</p> <p>ИД-2_{ПК-2} Использует технологическую документацию при производстве продукции растениеводства с учетом рациональности использования ресурсов</p> <p>ИД-3_{ПК-2} Определяет качество сельхозпродукции с учетом рационального использования природных ресурсов</p> <p>ИД-4_{ПК-2} Владеет методами получения экологически безопасной продукции</p>	<p>знать: структуру агроландшафтов и их компонентов, взаимоотношения компонентов и их влияние на водно-воздушную и почвенную среды;</p> <p>уметь: определять качество сельхозпродукции с учетом рационального использования природных ресурсов;</p> <p>владеть: методами получения экологически безопасной продукции.</p>

	<p>ИД-5_{ПК-2} Знает структуру агроландшафтов и их компонентов, взаимоотношения компонентов и их влияние на водно-воздушную и почвенную среды</p> <p>ИД-6_{ПК-2} Определяет продуктивность и качество продукции агроландшафтов с учетом рационального использования природных ресурсов</p> <p>ИД-7_{ПК-2} Владеет методами эффективного использования малоотходных технологий в производстве, применять ресурсосберегающие технологии</p>	
ПК-3	<p>Способен выявлять основные источники опасностей для потребителей при эксплуатации продукции и организовать экологическую сертификации продукции организации</p> <p>ИД-1_{ПК-3} Умеет отличить экотоксиканты внешней среды и знает основы образования экотоксикантов и основные группы загрязняющих веществ, характер их воздействия на организм человека</p> <p>ИД-2_{ПК-3} Умеет характеризовать влияние экотоксикантов на экосистему и здоровье человека применяет критерии и концепции оценки токсичности вещества</p> <p>ИД-3_{ПК-3} Определяет качество сельхозпродукции с учетом рационального использования природных ресурсов и владеет методами получения экологически безопасной продукции</p> <p>ИД-4_{ПК-3} Осуществляет экологическое нормирование, разработку профилактических мероприятий по защите здоровья населения от негативных воздействий хозяйственной деятельности</p> <p>ИД-5_{ПК-3} Умеет проводить рекуль-</p>	<p>знать: экологическое нормирование, разработку профилактических мероприятий по защите здоровья населения от негативных воздействий хозяйственной деятельности</p> <p>уметь: выявлять основные источники опасностей для потребителей при эксплуатации продукции и организовать экологическую сертификации продукции организации;</p> <p>владеть: навыки анализа работы современных информационных технологий и применяет их для решения задач в экологии и природопользовании.</p>

	<p>тивацию техногенных ландшафтов, знать принципы оптимизации среды обитания</p> <p>ИД-6_{ПК-3} Применяет навыки анализа работы современных информационных технологий и применяет их для решения задач в экологии и природопользовании</p>	
ПК-4	<p>Способен выявлять и анализировать причины и источники аварийных выбросов и сбросов загрязняющих веществ в окружающую среду и подготовить предложения по устранению причин аварийных выбросов и сбросов загрязняющих веществ</p> <p>ИД-1_{ПК-4} Знает источники аварийных выбросов и сбросов загрязняющих веществ в окружающую среду в промышленности</p> <p>ИД-2_{ПК-4} Выявляет и анализирует причины и источники аварийных выбросов и сбросов загрязняющих веществ в окружающую среду в промышленности</p> <p>ИД-3_{ПК-4} Реализовывает технологические процессы по переработке, утилизации и захоронению твердых и иных отходов на производстве</p> <p>ИД-4_{ПК-4} Знает методы идентификации опасности технических систем и порядок мероприятий по ликвидации их последствий и использует принципы идентификации опасностей и классификации источников опасных воздействий для определения возможных ущербов от них</p> <p>ИД-5_{ПК-4} Владеет методами качественного и количественного оценивания экологического риска</p> <p>ИД-6_{ПК-4} Знает виды и методы проведения мониторинга, объекты мониторинга и влияние их деятельности на окружающую среду</p>	<p>знает: причины и источники аварийных выбросов и сбросов загрязняющих веществ в окружающую среду и подготовить предложения по устранению причин аварийных выбросов и сбросов загрязняющих веществ;</p> <p>умеет: выявлять и анализировать причины и источники аварийных выбросов и сбросов загрязняющих веществ в окружающую среду и подготовить предложения по устранению причин аварийных выбросов и сбросов загрязняющих веществ;</p> <p>владеет: методами идентификации опасности технических систем и порядок мероприятий по ликвидации их последствий и использует принципы идентификации опасностей и классификации источников опасных воздействий для определения возможных ущербов от них.</p>

	<p>ИД-7_{ПК-4} Определяет источники аварийных выбросов и сбросов загрязняющих веществ в окружающую среду и анализировать причины их возникновения и владеет методами по устранению причин</p> <p>ИД-8_{ПК-4} Применяет навыки анализа профессиональной информации в области моделирования различных экологических ситуаций</p> <p>ИД-9_{ПК-4} Владеет методами отбора проб и проведения химико-аналитического анализа вредных выбросов в окружающую среду, геохимических исследований, обработки, анализа и синтеза производственной, полевой и лабораторной экологической информации и использует знания для представления информации в виде карт, для анализа состояния окружающей</p> <p>ИД-10_{ПК-4} Владеет знаниями нормирования и снижения загрязнения окружающей среды</p> <p>ИД-11_{ПК-4} Осуществляет экологическое нормирование, разработку профилактических мероприятий по защите здоровья населения от негативных воздействий хозяйственной деятельности, проводить рекультивацию техногенных ландшафтов, знать принципы оптимизации среды обитания</p> <p>ИД-12_{ПК-4} Владеет методами прогнозирования и опасности загрязнения объектов окружающей среды на основе разработанных нормативов</p>	
ПК-5	<p>Способен определить платежную базу для исчисления платы за негативное воздействие на окружающую среду, рассчитать платы за негативное воздействие на окружающую среду</p> <p>ИД-1_{ПК-5} Способен осуществлять</p>	<p>знает: основы формирования платы за негативное воздействие на окружающую среду; объекты исчисления и взимания платы, принципы формирования</p>

	<p>разработку и применение технологий рационального природопользования и охраны окружающей среды, знать нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения ресурсопользования в заповедном деле, уметь применять их на практике и определять виды платежей для исчисления платы за негативное воздействие на окружающую среду</p> <p>ИД-2_{пк-5} Использует навыки расчета платы за загрязнение окружающей природной среды</p> <p>ИД-3_{пк-5} Знает основы формирования платы за негативное воздействие на окружающую среду; объекты исчисления и взимания платы, принципы формирования платежной базы</p> <p>ИД-4_{пк-5} Умеет осуществлять контроль за соблюдением правовых норм и отчетностью в области взимания платы</p> <p>ИД-5_{пк-5} Владеет порядком определения и ставки платы, методами экономического стимулирования</p>	<p>платежной базы;</p> <p>умеет: осуществлять контроль за соблюдением правовых норм и отчетностью в области взимания платы;</p> <p>владеет: порядком определения и ставки платы, методами экономического стимулирования.</p>
ПК-6	<p>Способен вести учет документации по подготовке персонала организации в области обеспечения экологической безопасности</p> <p>ИД-1 _{пк-6} Определяет потребности подготовки персонала в области обеспечения экологической безопасности при работах по обращению с отходами</p> <p>ИД-2 _{пк-6} Владеет методами учета документации в области обеспечения экологической безопасности</p>	<p>знает: экологическую документацию, которая необходима при введении новой продукции на производстве;</p> <p>умеет: определяют потребности подготовки персонала в области обеспечения экологической безопасности;</p> <p>владеет; методами учета документации в области обеспечения экологической безопасности.</p>

ПК-7	<p>Способность осуществлять ведение базы данных и поддержку информационного обеспечения в профессиональной деятельности</p> <p>ИД-1 ПК-7 Знает специальные программы и базы данных в профессиональной деятельности</p> <p>ИД-2 ПК-7 Пользуется специальными программами и базами данных в профессиональной деятельности</p> <p>ИД-3 ПК-7 Обладает навыками практического внедрения программ и баз данных в профессиональной деятельности</p>	<p>знает: специальные программы и базы данных в профессиональной деятельности;</p> <p>умеет: использует специальные программы и базами данных в профессиональной деятельности;</p> <p>владеет: навыками практического внедрения программ и баз данных в профессиональной деятельности.</p>
------	---	---

3. Место практики в структуре образовательной программы

Технологическая (проектно-технологическая) практика Б2.В.О1 (П) практика относится к Части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2.Практика.

Практика направления подготовки бакалавров 05.03.06 Экология и природопользование, профиль «Экологическая безопасность природопользования» и представляет собой вид занятий, ориентированных на профессиональные виды деятельности.

Логически и содержательно она взаимосвязана с дисциплинами ОПОП бакалавриата по направлению подготовки «Экология и природопользование», формирующих экологическое мировоззрение и базовые представления об основах экологии и природопользования.

Производственная практика, технологическая (проектно-технологическая) является логическим продолжением учебной практики бакалавра. Результаты прохождения производственной практики являются необходимыми и предшествующими для дальнейшего прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа) и выполнения выпускной квалификационной работы.

Технологическая (проектно-технологическая) практика проводится в соответствии с графиком учебного процесса в 6 семестре 3 курса.

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях и в академических часах

Общая трудоемкость практики составляет 18 зачетных единицы, 648 академических часов.

Форма обучения	Очная	Заочная
Курс/ семестр	3/6	
Всего, час./з.е.	648/18	
Всего, нед.	12	

5. Содержание практики

Распределение трудоемкости и формы отчетности по этапам практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу	Трудоемкость часов/зет.	Контроль
1.	Подготовительный	<p>Заключение договора с предприятием. Получение задания.</p> <p>Общее инструктивно-методическое собрание с целью информирования студентов о всех действующих в университете правилах организации практики, приказе ректора на предстоящий период и особенностях проведения практики. Знакомство каждого студента с его предстоящим рабочим местом и обеспечение прохождения всех обусловленных законодательством инструктажей по безопасности. Оформление индивидуального задания на практику. Изучение учебно-методической литературы прохождения производственной практики.</p>	36/1	Собеседование
2.	Производственный	<p>1.Выполнение заданий по практике. Изучение структуры предприятия, выполнение производственных заданий, освоение работы службы, знакомство с нормативно-технической и другой документацией, освоение отдельных компьютерных программ в области экологии, сбор, изучение и анализ литературных источников</p>	576/16	Собеседование

		по теме выпускной квалификационной работы, обработка и систематизация фактического и литературного материала. 2. Заполнение дневника. 3. Проведение научно исследовательских наблюдений, измерений и экспериментов. 4. Анализ полученной информации.		
3.	Заключительный	1. Обработка и анализ экспериментальных данных; статистическая обработка данных; сравнение полученных результатов с существующими экологическими нормативами и литературными данными; составление заключения об экологическом состоянии исследованной территории, оформление отчета о работе. 2. Выполнение плана работы, ведение дневника. 3. Личное участие студента в работе с документами (регистрация, обработка, распределение), выполнение функций по поручению руководителя от базы практики	36/1	Собеседование
	Всего:		648/18	

Промежуточный контроль - дифференцированный зачет

Прохождение производственной практики, технологическая (проектно-технологическая) студентами предусмотрено учебным планом.

Место проведения практики – городские, административные, научные, научно-производственные, проектные учреждения, организации, так и в структурном подразделении университета (опытные поля, научные лаборатории университета) занимающиеся проблемами охраны природы и управления природопользованием и экологической безопасностью в природопользовании.

Перечень организаций, с которыми заключены договора об организации:

- Министерство природных ресурсов и экологии Республики Дагестан;

- Федеральное государственное бюджетное учреждение Государственный центр агрохимической службы «Дагестанский» (ФГБУ ГЦАС «Дагестанский»);
- ФГБУ «Северо-кавказское управление по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды»;
- Министерство природных ресурсов и экологии РД;
- Филиал ФГБУ «Россельхозцентр» по Республике Дагестан;
- Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Федеральный аграрный научный центр Республики Дагестан».
- Пятигорский Ботанический сад

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, могут проходить практику по месту работы, если их трудовая деятельность соответствует содержанию практики.

Обучающиеся работают в должности штатных сотрудников предприятий, лабораторий, НИИ и хозяйств.

На базе практики студент должен собрать, провести анализ и отразить в основной части отчета следующие данные:

1. Общие сведения: Описание организации и экологических аспектов деятельности;
2. Организация экологического управления на предприятии.

На базе практики студент должен собрать, провести анализ и отразить в основной части отчета следующие данные:

1. Общие сведения:

Описание организации и экологических аспектов деятельности.

- дается общая характеристика объекта прохождения практики;
- местонахождение организации;
- историческая справка о развитии предприятия (организации, учреждения);

Структура организации;

- краткая характеристика организации, где проходила практика;
- оказываемые услуги, выпускаемая продукция, ее конкурентоспособность;
- технико-экономические результаты деятельности;
- основные цели и задачи деятельности организации, место и роль, функции подразделения, где проходила практика;
- перечень нормативных документов, регламентирующих ее деятельность;
- организационная структура и структура управления;
- характеристика функций, выполняемых студентом на практике.

Целесообразно включать в отчет элементы собственных исследований по теме выпускной квалификационной работы.

В качестве индивидуального задания от выпускающей кафедры или по поручению руководителя практики от предприятия студент может выполнять следующие виды работ:

В период производственной практики бакалавр обязан:

- подчиняться действующим в организации правилам внутреннего распорядка;
- изучать и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии;
- вести дневник о проделанной работе и своих наблюдениях;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками;
- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики.

По окончании практики дневник заверяется руководителем учреждения по месту прохождения практики, пишется отзыв на бакалавра -практиканта.

Изменение места прохождения практики возможно в исключительных случаях, с разрешения руководителя практики от университета.

В случае возникновения неувязок между руководством и практикантом последний должен поставить в известность об этом преподавателя-руководителя и совместно с ними принять решение.

Контроль прохождения производственной практики осуществляется выездом преподавателя на предприятие.

В качестве индивидуального задания от выпускающей кафедры или по поручению руководителя практики от предприятия студент может выполнять следующие виды работ:

Производственно-технологическая деятельность

проведение оценки воздействия хозяйственной деятельности на окружающую среду и здоровье населения; установление закономерностей влияния важнейших объектов и видов хозяйственной деятельности на природную среду и население; выявление источников, видов и масштабов техногенного воздействия; выявление принципов оптимизации среды обитания; проведение химико-аналитического анализа вредных выбросов в окружающую среду; изучение техногенных катастроф и их последствий, планирование мероприятий по профилактике и ликвидации последствий экологических катастроф; эксплуатация очистных установок, очистных сооружений и полигонов; экологическая реабилитация нарушенных природных геосистем; разработка вопросов проектирования ландшафтов сельских поселений, обустройства рекреационных зон; обеспечение достоверной экологической информацией различных отраслей экономики;

Проектная деятельность:

сбор и обработка первичной документации для оценки воздействий на окружающую среду;

участие в проектировании типовых мероприятий по охране природы; проектирование и экспертиза социально-экономической и хозяйственной деятельности по осуществлению проектов на территориях разного иерархиче-

ского уровня;

разработка проектов практических рекомендаций по сохранению природной среды;

Научно-исследовательская деятельность:

участие в проведении научных исследований в области экологии, охраны природы и иных наук об окружающей среде, в организациях, осуществляющих образовательную деятельность проведение лабораторных исследований; осуществление сбора и первичной обработки материала; участие в полевых натурных исследованиях;

Результаты этой работы также должны найти отражение в отчете о практике.

Практика производится по месту расположения баз практики, определяемых на основании договоров, заключенных Университетом с соответствующими организациями, а также направлениями, выдаваемыми обучающимся в соответствии с приказом о прохождении практики.

При распределении студентов на практику предпочтение отдается организациям, с которыми заключены официальные договоры о приеме практикантов, что позволяет кафедрам осуществлять контроль и методическое руководство, практикой студентов, закрепляя руководителей практики за каждым объектом.

6. Формы отчетности по практике

Отчетность студента по результатам практики осуществляется в следующем порядке:

1. Составление чернового варианта отчёта и выполнения индивидуального задания (приложение №4), представление их руководителю от базы практики.

2. Оформление отчёта в соответствии с требованиями программы практики и рекомендаций кафедры, заполнение дневника, получение письменного отзыва руководителя от базы практики (в последний день практики).

3. Представление отчёта и дневника на кафедру, отчета о выполнении индивидуального задания.

4. Защита отчётов о практике производится в первую неделю следующего за практикой учебного семестра. В исключительных случаях при наличии уважительной причины устанавливаются индивидуальные сроки защиты отчётов по практике

5. Практика засчитывается по результатам защиты отчётов перед специальной комиссией, созданной кафедрой, с участием руководителя производственной практики от кафедры.

Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

Промежуточная аттестация по итогам прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности осуществляется в виде зачета с оценкой. При этом обучающийся должен предоставить руководителю практики:

- дневник практики;
- отчёт по практике, содержащий результаты выполненных индивидуальных заданий.

Отчет о практике составляется индивидуально каждым обучающимся и должен отражать его деятельность в период производственной практики.

Выполненный отчет о практике должен содержать:

- титульный лист;
- основные разделы отчета;
- список использованных источников;
- приложения.

Защита отчета по практике проводится перед специально созданной комиссией, в состав которой включаются: декан факультета агротехнологии и землеустройства (председатель комиссии), заведующий и представитель от выпускающей кафедры.

В процессе защиты обучающийся должен кратко изложить основные результаты проделанной работы, выводы и рекомендации, структуру и анализ материалов. По результатам защиты комиссия выставляет студенту оценку «неудовлетворительно» («не зачтено»), «удовлетворительно» («зачтено»), «хорошо» («зачтено»), «отлично» («зачтено»).

Результат защиты практики учитывается наравне с экзаменационными оценками по теоретическим курсам, проставляется в зачетную книжку и в ведомость, и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

При неудовлетворительной оценке обучающемуся назначается срок для повторной защиты, если он выполнил программу практики, но ненадлежащим образом оформил отчетную документацию, либо не сумел на должном уровне защитить практику. При невыполнении обучающимся программы практики он должен пройти её повторно или отчисляется из вуза.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Семестр	Дисциплины /элементы программы (практики, ГИА), участвующие в формировании компетенции
ПК-1	<i>способен подготовить информацию для проведения оценки воздействия на окружающую среду при расширении, реконструкции, модернизации действующих производств, создаваемых новых технологий и оборудования в</i>

организации и анализировать результаты расчетов по оценке воздействия на окружающую среду при расширении, реконструкции, модернизации действующих производств, создаваемых новых технологий и оборудования

ИД-1_{ПК-1} Владеет знаниями о теоретических основах биогеографии, экологии животных, растений и микроорганизмов и способен диагностировать проблемы охраны природы и разрабатывать практические рекомендации по охране природы и обеспечению устойчивого развития

ИД-2_{ПК-1} Знает основные методики ведения документации проектного анализа; порядок составления экологического паспорта предприятия

ИД-3_{ПК-1} Умеет собирать и подготавливать информацию для создания экологического паспорта предприятия и иного объекта

ИД-4_{ПК-1} Владеет знаниями и методами об оценке воздействия на окружающую среду

ИД-5_{ПК-1} Владеет методами подготовки документации для экологической экспертизы различных видов проектного анализа, проведения инженерно-экологических исследований для оценки воздействия на окружающую среду разных видов хозяйственной деятельности, методами оценки воздействия хозяйственной деятельности на окружающую среду и здоровье населения.

ИД-6_{ПК-1} Применяет навыки анализа и обобщения полученной профессиональной информации в рамках экологического проектирования

ИД-7_{ПК-1} Контролирует собственные экономические и финансовые риски и оценивает информацию о перспективах экономического роста и технологического развития экономики страны и отдельных ее отраслей при модернизации действующих производств, создаваемых новых технологий и оборудования

2	Биология с основами физиологии растений
3	Устойчивое развитие
7	Оценка воздействия на окружающую среду
1	Практика
1	Ознакомительная практика по (Введение в профессиональную деятельность)
6	Технологическая (проектно-технологическая) практика
8	Научно-исследовательская работа (преддипломная практика)
8	Государственная итоговая аттестация
8	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты ВКР

ПК-2 способен проработать конструкторскую и технологическую документацию на производство новой продукции в организации с учетом рационального использования природных ресурсов и провести экологический анализ подготовки производства к выпуску новой продукции в организации

ИД-1_{ПК-2} Использует технологическую документацию при решении профессиональных задач в области экологии и природопользования

ИД-2_{ПК-2} Использует технологическую документацию при производстве продукции растениеводства с учетом рациональности использования ресурсов

ИД-3 _{ПК-2} Определяет качество сельхозпродукции с учетом рационального использования природных ресурсов	
ИД-4 _{ПК-2} Владеет методами получения экологически безопасной продукции	
ИД-5 _{ПК-2} Знает структуру агроландшафтов и их компонентов, взаимоотношения компонентов и их влияние на водно-воздушную и почвенную среды	
ИД-6 _{ПК-2} Определяет продуктивность и качество продукции агроландшафтов с учетом рационального использования природных ресурсов	
ИД-7 _{ПК-2} Владеет методами эффективного использования малоотходных технологий в производстве, применять ресурсосберегающие технологии	
4	Основы природопользования
4	Адаптивное растениеводство
5	Экологическая безопасность в сельском хозяйстве
6	Экологическая безопасность в промышленности
6	Сельскохозяйственная экология
6	Преддипломная практика
6	Технологическая (проектно-технологическая) практика
8	Научно-исследовательская работа (преддипломная практика)
8	Государственная итоговая аттестация
8	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты ВКР
<i>ПК-3 способен выявлять основные источники опасностей для потребителей при эксплуатации продукции и организовать экологическую сертификации продукции организации</i>	
ИД-1 _{ПК-3} Умеет отличить экотоксиканты внешней среды и знает основы образования экотоксикантов и основные группы загрязняющих веществ, характер их воздействия на организм человека	
ИД-2 _{ПК-3} Умеет характеризовать влияние экотоксикантов на экосистему и здоровье человека применяет критерии и концепции оценки токсичности вещества	
ИД-3 _{ПК-3} Определяет качество сельхозпродукции с учетом рационального использования природных ресурсов и владеет методами получения экологически безопасной продукции	
ИД-4 _{ПК-3} Осуществляет экологическое нормирование, разработку профилактических мероприятий по защите здоровья населения от негативных воздействий хозяйственной деятельности	
ИД-5 _{ПК-3} Умеет проводить рекультивацию техногенных ландшафтов, знать принципы оптимизации среды обитания	
ИД-6 _{ПК-3} Применяет навыки анализа работы современных информационных технологий и применяет их для решения задач в экологии и природопользовании	
5	Экологическая безопасность в сельском хозяйстве
5	Экологическая безопасность в промышленности
3	Основы экотоксикологии
6	Сельскохозяйственная экология

7	Ландшафтоведение
8	Нормирование и снижение загрязнений ОС
6	Технологическая (проектно-технологическая) практика
8	Научно-исследовательская работа (преддипломная практика)
8	Государственная итоговая аттестация
8	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты ВКР
<p>ПК-4 способен выявлять и анализировать причины и источники аварийных выбросов и сбросов загрязняющих веществ в окружающую среду и подготовить предложения по устранению причин аварийных выбросов и сбросов загрязняющих веществ</p> <p>ИД-1_{ПК-4} Знает источники аварийных выбросов и сбросов загрязняющих веществ в окружающую среду в промышленности</p> <p>ИД-2_{ПК-4} Выявляет и анализирует причины и источники аварийных выбросов и сбросов загрязняющих веществ в окружающую среду в промышленности</p> <p>ИД-3_{ПК-4} Реализовывает технологические процессы по переработке, утилизации и захоронению твердых и иных отходов на производстве</p> <p>ИД-4_{ПК-4} Знает методы идентификации опасности технических систем и порядок мероприятий по ликвидации их последствий и использует принципы идентификации опасностей и классификации источников опасных воздействий для определения возможных ущербов от них</p> <p>ИД-5_{ПК-4} Владеет методами качественного и количественного оценивания экологического риска</p> <p>ИД-6_{ПК-4} Знает виды и методы проведения мониторинга, объекты мониторинга и влияние их деятельности на окружающую среду</p> <p>ИД-7_{ПК-4} Определяет источники аварийных выбросов и сбросов загрязняющих веществ в окружающую среду и анализировать причины их возникновения и владеет методами по устранению причин</p> <p>ИД-8_{ПК-4} Применяет навыки анализа профессиональной информации в области моделирования различных экологических ситуаций</p> <p>ИД-9_{ПК-4} Владеет методами отбора проб и проведения химико-аналитического анализа вредных выбросов в окружающую среду, геохимических исследований, обработки, анализа и синтеза производственной, полевой и лабораторной экологической информации и использует знания для представления информации в виде карт, для анализа состояния окружающей среды</p> <p>ИД-10_{ПК-4} Владеет знаниями нормирования и снижения загрязнения окружающей среды</p> <p>ИД-11_{ПК-4} Осуществляет экологическое нормирование, разработку профилактических мероприятий по защите здоровья населения от негативных воздействий хозяйственной деятельности, проводить рекультивацию техногенных ландшафтов, знать принципы оптимизации среды обитания</p> <p>ИД-12_{ПК-4} Владеет методами прогнозирования и опасности загрязнения объектов окружающей среды на основе разработанных нормативов</p>	
4	Экологический мониторинг и производственный экологический контроль

5,6	Экологическая безопасность в промышленности
7	Ландшафтоведение
8	Техногенные системы и экологический риск
8	Экологическое картографирование и моделирование экосистем
8	Нормирование и снижение загрязнений ОС
6	Преддипломная практика
6	Технологическая (проектно-технологическая) практика
8	Научно-исследовательская работа (преддипломная практика)
8	Государственная итоговая аттестация
8	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты ВКР
<p>ПК-5 способен определить платежную базу для исчисления платы за негативное воздействие на окружающую среду, рассчитать платы за негативное воздействие на окружающую среду</p> <p>ИД-1_{ПК-5} Способен осуществлять разработку и применение технологий рационального природопользования и охраны окружающей среды, знать нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения ресурсопользования в заповедном деле, уметь применять их на практике и определять виды платежей для исчисления платы за негативное воздействие на окружающую среду</p> <p>ИД-2_{ПК-5} Использует навыки расчета платы за загрязнение окружающей природной среды</p> <p>ИД-3_{ПК-5} Знает основы формирования платы за негативное воздействие на окружающую среду; объекты исчисления и взимания платы, принципы формирования платежной базы</p> <p>ИД-4_{ПК-5} Умеет осуществлять контроль за соблюдением правовых норм и отчетностью в области взимания платы</p> <p>ИД-5_{ПК-5} Владеет порядком определения и ставки платы, методами экономического стимулирования</p>	
4	Основы природопользования
4	Охрана окружающей среды
7	Особо охраняемые природные территории
6	Технологическая (проектно-технологическая) практика
8	Научно-исследовательская работа (преддипломная практика)
8	Государственная итоговая аттестация
8	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты ВКР
<p>ПК 6 способен вести учет документации по подготовке персонала организации в области обеспечения экологической безопасности</p> <p>ИД-1_{ПК-6} Определяет потребности подготовки персонала в области обеспечения экологической безопасности при работах по обращению с отходами</p> <p>ИД-2_{ПК-6} Владеет методами учета документации в области обеспечения экологической безопасности</p>	

6	Экологическая паспортизация
6	Технологическая (проектно-технологическая) практика
8	Научно-исследовательская работа (преддипломная практика)
8	Государственная итоговая аттестация
8	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты ВКР
ПК 7 способность осуществлять ведение базы данных и поддержку информационного обеспечения в профессиональной деятельности	
ИД-1 ПК-7 Знает специальные программы и базы данных в профессиональной деятельности	
ИД-2 ПК-7 Пользуется специальными программами и базами данных в профессиональной деятельности	
ИД-3 ПК-7 Обладает навыками практического внедрения программ и баз данных в профессиональной деятельности	
7	Геоинформационная система (ГИС) в экологии и природопользовании
8	Экологическое картографирование и моделирование экосистем
6	Технологическая (проектно-технологическая) практика
8	Научно-исследовательская работа (преддипломная практика)
8	Государственная итоговая аттестация
8	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты ВКР

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Критерии определения сформированности компетенций на различных этапах их формирования

Критерии	Уровни сформированности компетенций		
	Пороговый	Достаточный	Повышенный
	Компетенция сформирована. Демонстрируется недостаточный уровень самостоятельности практического навыка	Компетенция сформирована. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка	Компетенция сформирована. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка

Поскольку практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности призвана формировать сразу несколько компетенций, критерии оценки целесообразно формировать в два этапа.

1-й этап: определение критериев оценки отдельно по каждой формируемой компетенции.

Сущность 1-го этапа состоит в определении критериев для оценивания отдельно взятой компетенции на основе продемонстрированного обучаемым уровня самостоятельности в применении полученных в ходе прохождения практики знаний, умений и навыков.

2-й этап: определение критериев для оценки уровня обученности по итогам практики на основе комплексного подхода к уровню сформированности всех компетенций, обязательных к формированию в процессе прохождения практики.

Сущность 2-го этапа определения критерия оценки по практике заключена в определении подхода к оцениванию на основе ранее полученных данных о сформированности каждой обязательной к выработке компетенции. В качестве основного критерия при оценке обучаемого является наличие сформированных у него компетенций по результатам прохождения практики.

Показатели оценивания компетенций

1 -й этап

Оценка «неудовлетворительно» или отсутствие сформированности компетенции

Неспособность обучаемого самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения, отсутствие самостоятельности в применении умения к использованию методов освоения практики и неспособность самостоятельно проявить навык повторения решения поставленной задачи по стандартному образцу свидетельствуют об отсутствии сформированной компетенции. Отсутствие подтверждения наличия сформированности компетенции

Оценка «удовлетворительно» (зачтено) или низкой уровень освоения компетенции

Если обучаемый демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений и навыков к решению учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем, по заданиям, решение которых было показано преподавателем, следует считать, что компетенция сформирована, но ее уровень недостаточно высок. Поскольку выявлено наличие сформированной компетенции, ее следует оценивать

Оценка «хорошо» (зачтено) или повышенный уровень освоения компетенции

Способность обучающегося продемонстрировать самостоятельное применение знаний, умений и навыков при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель при потенциальном формировании компетенции, подтверждает наличие сформированной компетенции, причем на более высоком уровне. Наличие сформированной компетенции на повышенном уровне самостоятельности со стороны обучающегося при ее практической демонстрации в ходе решения аналогичных заданий следует оценивать как

Оценка «отлично» (зачтено) или высокий уровень освоения компетенции

Обучаемый демонстрирует способность к полной самостоятельности (допускаются консультации с преподавателем по сопутствующим вопросам) в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий в рамках практики с использованием знаний, умений и навыков, полученных в ходе освоения учебных дисциплин и практик, следует считать компетенцию сформированной на высоком уровне. Присутствие сформированной компетенции на высоком уровне, способность к ее дальнейшему саморазвитию и высокой адаптивности прак-

свидетельствует об отрицательных результатах освоения практики

положительно, но на низком уровне

на положительное и устойчиво закрепленное в практическом навыке

тического применения к изменяющимся условиям профессиональной задачи

2-й этап

Оценка «неудовлетворительно» (не зачтено) или отсутствие сформированности компетенции

Уровень освоения программы практики, при котором у обучаемого не сформировано более 50% компетенций. Если же практика выступает в качестве итогового этапа формирования компетенций оценка «неудовлетворительно» должна быть выставлена при отсутствии сформированности хотя бы одной компетенции

Оценка «удовлетворительно» (зачтено) или низкой уровень освоения компетенции

При наличии более 50% сформированных компетенций по практике, имеющим возможность формирования компетенций на последующих этапах обучения. Для практик итогового формирования компетенций естественно выставить оценку «удовлетворительно», если сформированы более 60% компетенций

Оценка «хорошо» (зачтено) или повышенный уровень освоения компетенции

Для определения уровня освоения промежуточной практики на оценку «хорошо» обучающийся должен продемонстрировать наличие 80% сформированных компетенций, из которых не менее 1/3 оценены отметкой «хорошо». Оценивание итоговой практики на «хорошо» обуславливается наличием у обучаемого всех сформированных компетенций, причем не менее 60% компетенций должны быть сформированы на повышенном уровне, то есть с оценкой «хорошо».

Оценка «отлично» (зачтено) или высокий уровень освоения компетенции

Оценка «отлично» по практике с промежуточным освоением компетенций, может быть выставлена при 100% подтверждении наличия компетенций, либо при 90% сформированных компетенций, из которых не менее 2/3 оценены отметкой «хорошо». В случае оценивания уровня освоения практики с итоговым формированием компетенций оценка «отлично» может быть выставлена при подтверждении 100% наличия сформированной компетенции у обучаемого, выполнены требования к получению оценки «хорошо» и освоены на «отлично» не менее 50% компетенций

Критерии оценивания прохождения студентами производственной практики:

- допороговый («неудовлетворительно»)
- пороговый («оценка «удовлетворительно»)
- достаточный (оценка «хорошо»)
- повышенный (оценка «отлично»).

Критерий	В рамках формируемых компетенций студент демонстрирует:
допороговый	<p>значительные пробелы в знании и понимании теоретических вопросов; несформированность большинства практических умений, низкое качество выполнения заданий (не выполнены); низкий уровень мотивации учения;</p> <p>ставится студенту, который не выполнил программу практики, не проявил знаний теории и умения применять ее на практике, допускал существенные ошибки в планировании и проведении работы.</p>
пороговый	<p>знание и понимание теоретических вопросов с незначительными пробелами; несформированность некоторых практических умений, низкое качество выполнения заданий (не выполнены); низкий уровень мотивации учения;</p> <p>ставится студенту, который выполнил программу практики, но не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и проведении работы.</p>
достаточный	<p>полное знание и понимание теоретического материала, без пробелов; недостаточную сформированность некоторых практических умений; достаточное качество выполнения учебных заданий, некоторые виды заданий выполнены с ошибками; средний уровень мотивации учения.</p> <p>ставится студенту, который полностью выполнил намеченную на период практики программу работы, обнаружил умение определять основные задачи и способы их решения, проявлял инициативу в работе, но не смог вести творческий поиск или не проявил потребности в творческом росте.</p>
повышенный	<p>полное знание и понимание теоретического материала, без пробелов; сформированность необходимых практических умений, высокое качество выполнения учебных заданий; высокий уровень мотивации учения.</p> <p>ставится студенту, который выполнил в срок и на высоком</p>

	уровне весь намеченный объем работы, предусмотренной программой практики того или иного курса, обнаружил умение определять и оптимально осуществлять основные поставленные задачи, способы и результаты их решения, проявлял в работе самостоятельность, творческий подход, такт, культуру.
--	---

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики

Примерный перечень индивидуальных заданий

производственно-технологическая деятельность:

проведение оценки воздействия хозяйственной деятельности на окружающую среду и здоровье населения; установление закономерностей влияния важнейших объектов и видов хозяйственной деятельности на природную среду и население; проведение химико-аналитического анализа вредных выбросов в окружающую среду; эксплуатация очистных установок, очистных сооружений и полигонов; разработка вопросов проектирования ландшафтов сельских поселений, обустройства рекреационных зон.

проектная деятельность:

сбор и обработка первичной документации для оценки воздействий на окружающую среду; участие в проектировании типовых мероприятий по охране природы; проектирование и экспертиза социально-экономической и хозяйственной деятельности по осуществлению проектов на территориях разного иерархического уровня; разработка проектов практических рекомендаций по сохранению природной среды.

научно-исследовательская деятельность:

участие в проведении научных исследований в области экологии, охраны природы и иных наук об окружающей среде, в организациях, осуществляющих образовательную деятельность; проведение лабораторных исследований; осуществление сбора и первичной обработки материала; участие в полевых натурных исследованиях.

Промежуточный контроль по практике

Промежуточной формой контроля знаний, умений и навыков по преддипломной практике является **зачет с оценкой**.

Зачет по практике служит для оценки работы студента в течение всего периода прохождения практики и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач.

Вопросы предполагают контроль общих методических знаний и умений, способность студентов проиллюстрировать их примерами, индивидуальными материалами, составленными студентами в течение практики.

По итогам дифференцированного зачета выставляется оценка по шкале порядка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Перечень проверяемых компетенций

производственно-технологическая деятельность:	
ПК-1	Способен подготовить информацию для проведения оценки воздействия на окружающую среду при расширении, реконструкции, модернизации действующих производств, создаваемых новых технологий и оборудования в организации и анализировать результаты расчетов по оценке воздействия на окружающую среду при расширении, реконструкции, модернизации действующих производств, создаваемых новых технологий и оборудования
ПК-2	Способен проработать конструкторскую и технологическую документацию на производство новой продукции в организации с учетом рационального использования природных ресурсов и провести экологический анализ подготовки производства к выпуску новой продукции в организации
ПК-3	Способен выявлять основные источники опасностей для потребителей при эксплуатации продукции и организовать экологическую сертификации продукции организации
ПК-4	Способен выявлять и анализировать причины и источники аварийных выбросов и сбросов загрязняющих веществ в окружающую среду и подготовить предложения по устранению причин аварийных выбросов и сбросов загрязняющих веществ
ПК-5	Способен определить платежную базу для исчисления платы за негативное воздействие на окружающую среду, рассчитать платы

	за негативное воздействие на окружающую среду
ПК-6	Способен вести учет документации по подготовке персонала организации в области обеспечения экологической безопасности
ПК-7	Способность осуществлять ведение базы данных и поддержку информационного обеспечения в профессиональной деятельности

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций по производственной практике, проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

К контролю текущей успеваемости относятся проверка знаний, умений и навыков обучающихся при собеседовании и по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя.

Промежуточной аттестация по практике проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков по производственной практике требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 05.03.06 Экология и природопользование, профиль «Экология и природопользование» в форме дифференцированного зачета.

Дифференцированный зачет проводится после завершения прохождения практики в объеме рабочей учебной программы. Форма проведения зачета определяется кафедрой (устный - по билетам, либо путем собеседования по вопросам; письменная работа, тестирование и др.). Оценка по результатам зачета - «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Каждая форма контроля включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения студентами знаний и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки.
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и студентами группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекса мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки: предусмотрено, что развитие компетенций идет по возрастанию их уровней сложности.

Отчет о практике представляет собой письменное изложение результатов выполненной лично практикантом работы при подготовке и прохождении практики.

Объем отчета должен составлять 30-35 страниц (без учёта приложений). Основной текст отчета должен быть лаконичным, отражать личную работу практиканта, результаты использования им на практике изученного за предшествующий год обучения в академии учебного материала по направлению подготовки. Главным содержанием отчёта должны быть сведения о конкретно выполненной студентом работе в период практики. Различные регламентирующие документы (должностные инструкции, устав, протоколы собраний, анкеты и т.п.) следует помещать в приложения, а в тексте отчета давать ссылки и необходимые пояснения. Отчёт должен быть сброшюрован в папку.

Состав отчета: титульный лист,

содержание,

введение (общая характеристика объекта практики, характеристика выполненной работы, полнота выполнения программы практики);

основная часть (разделы отчета с перечнем обязательных вопросов согласно заданию и плану отчета),

заключение (краткие выводы по результатам, организации практики и предложения о целесообразности прохождения практики в дальнейшем в данной организации);

список источников информации, приложения.

Отчет распечатывается на принтере с соблюдением стандартов на текстовые документы и брошюруется в папку. Защита отчёта проводится перед комиссией кафедры (в присутствии преподавателей кафедры и студентов). Время и место защиты указывается кафедрой в течение первой недели очередного семестра. Методика защиты отчёта включает:

- доклад исполнителя (2-3 минуты): перечислить выполненные задания, рассказать об одной-двух наиболее существенных проблемах и новинках, перечислить отмеченные в отзыве руководителя недостатки и дать по ним пояснения;

- ответы исполнителя на вопросы присутствующих;

- комиссия подводит итог практики и объявляет оценку.

Примерные вопросы к дифференцированному зачету

- 1.Опишите организационную структуру, численность и основные направления деятельности предприятия.
- 2.Какой стиль управления характерен для данного предприятия?
- 3.Экологическое состояние района практики и обоснование экологической задачи, решаемой полевыми методами или в процессе постановки эколого-химического эксперимента.

- 4.Методика, применявшаяся практикантом в процессе решения задач экологического мониторинга, экологического менеджмента, экологического контроля.
- 5.Основные результаты выполненной работы (в т.ч. результаты, полученные студентом самостоятельно).
- 6.Содержание научно-исследовательской работы, проводимой студентом во время практики.
- 7.Возможная тема НИР и преддипломной практики, если за основу взять результаты производственной практики.
8. Какие умения и навыки Вы приобрели за время прохождения практики?
- 9.Дайте характеристику объекта исследований.
- 10.В каком объеме удалось достигнуть поставленной цели исследования, какие задачи удалось решить, и в каком направлении, на Ваш взгляд, следует продолжать работу?
- 11.Какими методиками Вы пользовались при проведении исследований?
- 12.Какие технологии Вы использовали в Ваших исследованиях, насколько они современны, перспективны, какими Вы овладели?
- 13.Как Вы формулировали результат исследований (биометрические, качественные и другие показатели)?
- 14.Какими методами Вы пользовались для подтверждения достоверности Ваших результатов. Насколько они достоверны?
- 15.На сколько выводы коррелируют с поставленной целью и задачами исследований?
- 16.Какие компетенции были сформированы у Вас за время прохождения практики?
- 17.Какие положения вашей работы Вы вынесли в качестве предложений производству?
18. В чем заключалась Ваша работа согласно должности, которую Вы занимали на предприятии прохождения практики?
19. Какие пожелания и замечания Вы можете сделать по итогам прохождения производственной практики?
- 20.Что бы Вы изменили на предприятии, если бы остались там работать после окончания ВУЗа?

Зачет проводится после завершения прохождения практики. Форма проведения зачета - устный зачет с представлением отчета, содержащего результаты выполненных индивидуальных заданий.

Критериями оценивания прохождения практики являются оценки: «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично».

Оценка складывается из интегрированной оценки, включающей в себя оценки содержания отчета, оценки за выполнение индивидуального задания и оценку результатов собеседования (защиты отчета по практике).

Общий итог защиты отчета по производственной практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности выставляется в протоколе защиты отчета, на титульном листе работы, в экзаменационной ведомости и зачетной книжке обучающегося. Критерии оценивания для дифференцированного зачета

Зачет с оценкой «отлично» ставится обучающемуся, который: продемонстрировал в ходе практики высокий уровень обладания всеми, предусмотренными требованиями к результатам практики, сформированности компетенций; проявил самостоятельность, творческий подход и высокий уровень подготовки по вопросам профессиональной деятельности, самоорганизации; выполнил в срок и на высоком уровне весь намеченный объем работы в соответствии с индивидуальным заданием на практику; оформил отчет в соответствии с требованиями.

Зачет с оценкой «хорошо» ставится обучающемуся, который: в целом продемонстрировал в ходе прохождения практики и защиты отчета умение ориентироваться в теоретических и практических вопросах профессиональной деятельности и сформированность всех, предусмотренными требованиями к результатам практики, компетенций; полностью выполнил задание по прохождению практики, однако допустил незначительные недочеты при расчетах и написании отчета, в основном технического характера.

Зачет с оценкой «удовлетворительно» ставится обучающемуся, который продемонстрировал использование научной терминологии, стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок в ходе практики не смог продемонстрировать развитость отдельных компетенций на достаточном уровне; затруднялся с решением поставленных перед ним задач и допустил существенные недочеты в расчетах и в составлении отчета.

Зачет с оценкой «неудовлетворительно» ставится обучающемуся, который не смог в ходе практики продемонстрировать сформированность компетенций, предусмотренных требованиями к результатам практики; не выполнил задание практики.

8. Перечень учебной литературы и ресурсы сети «Интернет», необходимых для проведения практики

1. Учебная и производственная практики : методические указания / . — Казань : Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2016. — 52 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/63521.html>

(дата обращения: 09.06.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Минько Э.В. Организация учебно-производственных практик и итоговой аттестации студентов : учебное пособие / Минько Э.В., Минько А.Э.. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 58 с. — ISBN 978-5-4486-0067-8. — Текст : электронный // Электронно- библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/70615.html> (дата обращения: 19.06.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/70615>

3. Чучалина, А. И. Организация работы группового руководителя на производственной практике : учебное пособие : [16+] / А. И. Чучалина, Н. А. Коротаева ; Сибирский государственный университет физической культуры и спорта. — Омск : Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, 2006. — 72 с. : ил., табл. —

Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=274560>

(дата обращения: 19.07.2021). — Библиогр.: с. 40-41. — Текст : электронный.

4. Сibaгатуллина, А.М. Организация проектной и научно-исследовательской деятельности : учебное пособие / А.М. ; Сibaгатуллина ; Поволжский государственный технологический университет. — Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2012. — 93 с. : ил., табл. — Режим доступа: по подписке. —

URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277052>

б) дополнительная литература:

1. Харченко, Л.Н. Методика и организация биологического исследования : учебное пособие / Л.Н. ; Харченко ; Северо-Кавказский федеральный университет. — Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2014. — 171 с. : ил. — Режим доступа: по подписке. —

URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=256684>

2. Михалкин Н.В. Методология и методика научного исследования: учебное пособие для аспирантов / Михалкин Н.В.. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2017. — 272 с. — ISBN 978-5-93916-548-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/65865.html> (дата обращения: 19.06.2021). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

3. Казаринова, И. Н. Методологический практикум. Сборник упражнений по Основам методологии и методики научных исследований: учебно-практическое пособие : учебное пособие : в 4 частях : [16+] / И. Н. Казаринова. — Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. — Часть 1. — 77 с. — Режим доступа: по подписке. — URL:

<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=484132> (дата обращения: 29.06.2021). — ISBN 978-5-4475-9627-9. — Текст : электронный.

4. Астарханов И.Р., Римиханов А.А., Ашурбекова Т.Н. Учебно-методическое пособие по итоговой государственной аттестации выпускников направления подготовки 05.03.06 «Экология и природопользование» / И.Р. Астарханов, А.А. Римиханов, Т.Н. Ашурбекова - Махачкала: Дагестанский ГАУ, 2017.- 70 с.

9. Перечень информационных технологий, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Министерство сельского хозяйства РФ.-mcx.ru
2. Elibrary. ru (РИНЦ)- научная электронная библиотека. – Москва, 2000. <http://elibrary.ru>
3. Мировая цифровая библиотека <https://www.wdl.org/ru/country/RU/>
4. Научная библиотека МГУ имени М.В. Ломоносова - <http://nbmgu.ru/>
5. Российская государственная библиотека -rsl.ru
6. Бесплатная электронная библиотека - Единое окно доступа к образовательным ресурсам - <http://window.edu.ru/>

Электронно-библиотечные системы

	Наименование электронно-библиотечной системы (ЭБС)	Принадлежность	Адрес сайта	Наименование организации-владельца, реквизиты договора на использование
1	2	3	4	5
1.	Доступ к коллекциям «Единая профессиональная база знаний для аграрных вузов - Издательство Лань «ЭБС» ЭБС Лань и «Единая профессиональная база знаний издательства Лань для СПО – Издательство Лань (СПО)» ЭБС ЛАНЬ	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Лицензионный договор № 385 от 06.03.2023г. с 15.04.2023г. по 14.04.2024г.
2.	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань». «Экономика и менеджмент- Издательство Дашков и К»	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Договор № 385 от 06.12.2022 с 01.02.2023 г. до 31.01.2024г
3.	Polpred.com	сторонняя	http://polpred.com	ООО «Полпред справочники» Соглашение от 05.12.2017г. без ограничения времени.

4.	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» (Журналы)	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Договор от 09.07.2013г. без ограничения времени
5.	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» (консорциум сетевых электронных библиотек)	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Договор № р 91 от 09.07.2018г. без ограничения времени
6.	ЭБС «Юрайт»	сторонняя	http://www.biblio-online.ru/	ООО «Юрайт» Договор № 35 от 12.12.2017г. к разделу «Легендарные книги» без ограничения времени
7.	ЭБС «Юрайт» СПО	сторонняя	http://www.biblio-online.ru/	ООО «Электронное издательство Юрайт» Договор № 5547 от 12.12.2022г. С 18.02.2023 по 17.02.2024г.
8..	ЭБС ФГБОУ ВО Калининградского ГТУ «Рыбохозяйственное образование»	сторонняя	http://lib.klgtu.ru/jirbis2	ФГБОУ ВО Калининградского ГТУ Лицензионный договор № 01-308-2021/06 от 09.04.2021 С 01.06.2021 без ограничения времени.

**Программное обеспечение
(лицензионное и свободно распространяемое), используемое
в учебном процессе**

Microsoft Windows 10 PRO	Операционная система
Microsoft Office (включает в себя Word, Excel, PowerPoint)	Пакет офисных программ
Visual Studio	Стартовая площадка для написания, отладки и сборки кода
Компас 3D	Система трехмерного проектирования
Adobe Reader	Программа для чтения и редактирования PDF документов
Adobe InDesign	Программа компьютерной вёрстки (DTP)
Яндекс браузер	Браузер
7-Zip	Архиватор
Kaspersky Free Antivirus	Антивирус

Справочная правовая система Консультант Плюс. <http://www.consultant.ru>

**10.Описание материально-технической базы, необходимой для
проведения практики**

Учебная практика по введению в профессиональную деятельность проводится на кафедре экологии и защиты растений и в испытательном центре ФГБОУ ВО Дагестанский ГАУ.

1	367032, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Магомета Гаджиева, 180, 3 этаж, в соответствии с документами по технической инвентаризации – 39 (3 этаж)	<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, ауд. №326 (3 этаж)</p> <p>Специализированная мебель: письменные столы, объединенные со скамьей (двухместные) - 26 парт, стол и стул преподавателя - 1, кафедра - 1, учебная доска - 1.</p> <p>Учебно-наглядные пособия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - плакаты и стенды по дисциплине; - атласы Дагестана; - учебные видеофильмы; <p>Технические средства обучения: компьютер - 1, мультимедиа проектор - 1, экран - 1; комплект лицензионного ПО (операционная система – Windows 10 Pro, текстовый редактор – Microsoft Word 2016).</p> <p>Обеспечено подключение и доступ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - к сети «Интернет» 	<p>Выписка из Единого государственного реестра недвижимости Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Дагестан от 02.08.2022 г.,</p> <p>№ КУВИ-001/2022-130758559, на неопределенный срок</p>
	367032, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Магомета Гаджиева, 180, 3 этаж, в соответствии с документами по технической инвентаризации – 31 (3 этаж)	<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, ауд. №326 (3 этаж)</p> <p>Специализированная мебель: письменные столы, объединенные со скамьей (двухместные) - 26 парт, стол и стул преподавателя - 1, кафедра - 1, учебная доска - 1.</p> <p>Учебно-наглядные пособия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - плакаты и стенды по дисциплине; - атласы Дагестана; 	<p>Выписка из Единого государственного реестра недвижимости Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Дагестан от 02.08.2022 г.,</p> <p>№ КУВИ-001/2022-130758559, на неопределенный срок</p>

	этаж)	- учебные видеофильмы; Технические средства обучения: компьютер - 1, мультимедиа проектор - 1, экран - 1; комплект лицензионного ПО (операционная система – Windows 10 Pro, текстовый редактор – Microsoft Word 2016). Обеспечено подключение и доступ: - к сети «Интернет»	деленный срок
	367032, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Магомета Гаджиева, 180, 3 этаж, в соответствии с документами по технической инвентаризации – 2 (234)	Помещение для самостоятельной работы , ауд. № 234 (2 этаж), Специализированная мебель: Письменные столы – 10, стулья – 20, стол и стул преподавателя – 1, кафедра – 1, учебная доска – 1. Учебно-наглядные пособия: плакаты по дисциплине, учебно-методические пособия. Технические средства обучения: компьютер – 1, мультимедийный проектор – 1, настенный экран – 1, выход в internet, доступ в ЭОИС	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Дагестан от 02.08.2022 г.,

11. Особенности организации практики обучающихся с учетом особенностей для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При определении мест производственной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья должны учитываться рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь.

а) для слабовидящих:

- на зачете/диф.зачете присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку);

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения зачета/экзамена зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- студенту для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство.

б) для глухих и слабослышащих:

- на зачете/дифференцированном зачете присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку);

- на зачете/дифференцированном зачете проводится в письменной форме;

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного использования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования.

- по желанию студента на зачете/ дифференцированном зачете может проводиться в письменной форме.

в) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствия верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту.

- по желанию студента на зачете/ дифференцированном зачете проводится в устной форме.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный аграрный университет
имени М.М. Джамбулатова»**

Направление на практику

Студент _____

направляется на учебную / производственную практику _____

наименование предприятия (организации)

на период с _____ по _____

« ____ » _____ 20__ г. Декан факультета _____

Ректор (проректор) _____

расшифровка подписи

Заключение руководителя предприятия (организации)

Студент _____ за время прохождения практики с
_____ по _____ полностью выполнил (а) задание по учебную /
производственную практике

« ____ » _____ 20__ г. Руководитель _____

М.П

Заключение выпускающей кафедры о прохождении учебной/производственной практики

Студент с _____ по _____ проходил (а)
учебную / производственную практику _____

наименование предприятия (организации)

и по итогам защиты заслуживает _____ оценки

« ____ » _____ 20__ г. Зав. кафедрой _____

Приложение №2

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ М.М.ДАЖМБУЛАТОВА»
ФАКУЛЬТЕТ _____

УТВЕРЖДАЮ

И.О. Фамилия руководителя практики от
Университета

«__» _____ 20__ г.

**РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)
производственной практики**

(тип практики **практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика)**)

Обучающегося _____ курса обучения учебной группы № _____

Направление подготовки / специальность _____
(код и наименование)

№ п / п	Этапы (периоды) практики НИР	Вид работ	Срок прохождения этапа (периода) практики	Форма отчетности
1	Организационный этап	1.Организационное собрание (конференция) для разъяснения целей, задач, содержания и порядка прохождения практики 2. Инструктаж по технике безопасности. 3. Разработка индивидуального задания.		
2	Основной этап	1.Сбор информации. 2.Обработка, систематизация и анализ фактического и теоретического материала.		
3	Заключительный этап	Составление отчета по практике		
		Защита отчета по практике		

Срок прохождения практики: _____
(указать сроки)

Место прохождения практики:

(указывается полное наименование организации в соответствии с уставом, а также фактический адрес)

Рассмотрено на заседании кафедры _____
(протокол от «__» _____ 20__ г. №__)

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ М.М.ДАЖМБУЛАТОВА»
ФАКУЛЬТЕТ АГРОЭКОЛОГИИ_**

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

И.О. Фамилия руководителя практики от профиль-
ной организации
«__» _____ 20__ г.

И.О. Фамилия руководителя практики от Универ-
ситета
«__» _____ 20__ г.

СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)**производственной практики**

(тип практики- **практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной дея-
тельности (в том числе технологическая практика)**)

Обучающегося ____ курса обучения учебной группы № _____

Направление подготовки / специальность _____
(код и наименование)

№ п / п	Этапы (пери- оды) практи- ки НИР	Вид работ	Срок прохожде- ния этапа (пери- ода) практики	Форма отчетно- сти
1	Организаци- онный этап	1.Организационное собрание (конференция) для разъяснения целей, задач, содержания и порядка прохождения практики 2. Инструктаж по технике безопасности. 3. Разработка индивидуального задания.		
2	Основной этап	1.Сбор информации. 2.Обработка, систематизация и анализ фактического и теоретического материала.		
3	Заключитель- ный этап	Составление отчета по практике Защита отчета по практике		

Срок прохождения практики: _____
(указать сроки)

Место прохождения практики:

(указывается полное наименование организации в соответствии с уставом, а также фактический адрес)
Рассмотрено на заседании кафедры _____
(протокол от «__» _____ 20__ г. № _____)

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
М.М.ДЖАМБУЛАТОВА»**

Факультет _____

Кафедра _____

Направление подготовки: _____

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на ____ вид ____ практику

(указать тип практики).....)

для _____

(ФИО обучающегося полностью)

Обучающегося ____ курса учебная группа № _____

Место прохождения практики: _____

адрес организации: _____

(указывается полное наименование структурного подразделения Университета.... / профильной организации и её структурного подразделения, а также их фактический адрес)

Срок прохождения практики с «__» _____ 201_ г. по «__» _____ 201_ г.

1. Цель прохождения практики: получение общего представления о предприятии, организации, учреждении; о месте и роли будущего специалиста в структуре объекта практики;

2. Задачи практики:

2.1 общее ознакомление с предприятием, его структурой и функциями, внешними и внутренними связями;

2.2 ознакомление с ассортиментом выпускаемой продукции;

2.3 знакомство с характеристикой сырья и готовой продукции, условиями их транспортирования, хранения и контроля;

3. Содержание практики, вопросы, подлежащие изучению:

3.1 Знакомство с руководством предприятия, назначение руководителя практики и представление его практикантам.

3.2 Ознакомление с пищевым предприятием, с режимом работы и внутренним распорядком;

3.3 Изучение структуры управления, требованиями предъявляемым к должностям и профессиям на конкретном предприятии.

4. Планируемые результаты практики:

4.1 знать структуру предприятий по производству продуктов питания из растительного сырья, требования к конкретным должностям и профессиям персонала предприятий; сырье и материалы, используемое при изготовлении пищевой продукции; условия хранения и реализации готовой продукции.

4.2 уметь использовать полученные при прохождении практики знания и навыки для успешного и мотивированного освоения ОП.

4.3 владеть правилами личной гигиены работников пищевых предприятий; основными правилами техники безопасности и охраны труда.

Рассмотрено на заседании кафедры _____

(протокол от «__» _____ 201_ г. № ____)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель практики от профильной организации

«__» _____ 20__ г.

Руководитель практики от Университета

«__» _____ 20__ г.

Задание принято к исполнению: _____ «__» _____ 20__ г.
(подпись обучающегося)