


**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ М.М.ДЖАМБУЛАТОВА»**



Утверждаю:

Первый проректор

 М.Д. Мукайлов

«01» июля 2021г

**ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

***(ознакомительная практика)***

**декоративное питомниководство**

**Направление подготовки**

**35.03.10 «Ландшафтная архитектура»**

**Профиль подготовки**

**Садово- парковое и ландшафтное строительство**

**Квалификация выпускника**

**БАКАЛАВР**

**Форма обучения**

**очная, заочная**

**Махачкала, 2021**

## **ЛИСТ РАССМОТРЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ**

Программа учебной практики разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования к содержанию и уровню подготовки бакалавров по направлению подготовки 35.03.10 «Ландшафтная архитектура» утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 736 от 01.08.2017г., с учетом зональных особенностей Республики Дагестан.

Составитель: А.Ч. Сапукова, к.с.-х. наук, доцент



Программа учебной практики обсуждена на заседании кафедры плодоовощеводства, виноградарства и ландшафтной архитектуры 13.05. 2021 г., протокол №9.

Заведующий кафедрой, проф.  
М.К.Караев



Программа учебной практики одобрена методической комиссией факультета агроэкологии 09.06. 2021 г., протокол №10.

Председатель методической

комиссии факультета



А.Ч.Сапукова

## Содержание

1. Вид практики, способы и формы (форма) ее проведения.....	4
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
3. Место практики в структуре образовательной программы.....	6
4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях и в академических часах.....	6
5. Содержание практики.....	6
6. Формы отчетности по практике.....	8
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.....	9
7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	9
7.2.Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	10
7.3.Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения учебной практики.....	10
7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	14
8. Перечень учебной литературы и ресурсы сети «Интернет», необходимых для проведения практики.....	16
9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).....	17
10.Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.....	18
11.Особенности организации практики обучающихся с учетом особенностей для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	18

## **1. Вид практики, способы и формы ее проведения**

### **Вид и тип практики**

Вид практики – учебная.

Тип практики – творческая практика по декоративному питомниководству

### **Способ проведения**

По способу проведения – стационарная; выездная

### **Формы проведения практики**

Форма проведения учебной практики – дискретно.

Место проведения учебной практики – ОАО «Учебно-опытное хозяйство», коллекционный сад Дагестанского ГАУ.

Обучающийся должен строго соблюдать и выполнять установленный в хозяйстве (на предприятии) распорядок дня, нести ответственность за порученную работу, соблюдать трудовую дисциплину.

Ответственность за организацию практики в хозяйстве (на предприятии) возлагается на главных и старших специалистов или руководителей предприятий.

В обязанности руководителей практики обучающегося от предприятия входит: организация практики, проведение инструктажа по технике безопасности, создание необходимых условий для освоения технологий производства и новой техники, обеспечение нормальных бытовых условий, соблюдение договорных обязательств.

Руководитель практики от университета осуществляет руководство творческой практикой, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, проверяет отчет обучающегося.

## **2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

**Цель** - формирование общепрофессиональных и профессиональных компетенций необходимых для приобретения практических умений и навыков в сфере профессиональной деятельности по декоративному питомниководству.

### **Задачи учебной практики:**

Задачами учебной практики по декоративному питомниководству являются:

- знакомство с питомником учхоза ДагГАУ,
- ознакомиться с организацией территории питомника, размещением пород и сортов;
- ознакомить с декоративными особенностями растений произрастающих в саду;
- дать практические навыки по посадке и уходу за декоративными, плодовыми и ягодными культурами;
- ознакомиться с вегетативными способами размножения декоративных культур.

Практическое овладение технологиями осуществляется путем участия производственных процессах, где студенты самостоятельно подбирают ассортимент деревьев и кустарников для зеленого строительства. В питомниках рассматривают биологические основы формирования кроны и корневой системы деревьев и кустарников; технологию выращивания пород разных категорий по отделам питомника; семенное и вегетативное размножение древесно-кустарниковых растений. Изучают вопросы организации питомника, его отделов, систем севооборотов и культурооборотов.

**В результате прохождения учебной практики обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:**

ОПК - 1 - способностью использовать основные законы естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности.

ПК-3 - готовностью реализовывать технологии выращивания посадочного материала: декоративных деревьев и кустарников, цветочных культур, газонов в открытом и закрытом грунте.

*Студент должен*

***знать:***

- основы организации работ в питомниководстве;
- агротехнику и современные методы размножения декоративных растений открытого и закрытого грунта

***уметь:***

- использовать современные знания для совершенствования производства посадочного материала;
- размножать растения способами прививки, зеленым черенкованием и другими методами

***владеть:***

- методами организации работы малых коллективов исполнителей в структурных подразделениях питомника;
- методами оценки качества посадочного материала

### **3. Место практики в структуре ОП**

Учебная практика по декоративному питомниководству Б2.У.8 (*творческая практика*) является обязательной частью образовательной программы направления подготовки бакалавров 35.03.10 – Ландшафтная архитектура относится к Блоку 2 Практики и представляет собой вид занятий, ориентированных на профессиональные виды деятельности и проводится на 2 курсе в 4 семестре.

### **4 .Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности**

**в неделях и в академических часах**

Общая трудоёмкость практики составляет 108 академических часа, 3,0 зачетные единицы, 2 неделя.

Форма обучения	Очная	Заочная
Курс/ семестр	2/4	2
Всего, час./з.е.	108/3,0	108/3,0
Всего, нед.	2	2

## 5. Содержание практики

Распределение трудоемкости и формы отчетности по этапам практики

Этапы практики	Вид работ	Труд-ть в часах (ЗЕ)	Форма контроля
1. Организационный этап	Подготовка экипировки (необходимая форма одежды), полевых журналов, тары для образцов.  Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте.  Знакомство и осмотр территории ОАО «Учебно-опытное хозяйство», коллекционного сада, питомника.	6/0,2	Подпись в журналах инструктажа
2. Основной этап	Выполнение конкретных технологических операций по заданию	96/2,6	Устный опрос

3. Заключительный этап	Собеседование по итогам практики, проверка содержания отчета о практике.	6/0,2	Отчёт на электронном или бумажном носителях
------------------------	--	-------	---

### **Общие сведения.**

#### **Организационный этап**

Подготовка экипировки, полевых журналов, тары для образцов. Рабочее совещание: определение цели и задач практики, знакомство с содержанием практики, согласование плана работы с руководителем практики.

Инструктаж по технике безопасности: соблюдение правил внутреннего распорядка образовательного учреждения; правила поведения студентов при переезде на опытное поле в автотранспорте, соблюдение правил пожарной безопасности, соблюдение правил охраны физического здоровья обучающихся.

Знакомство и осмотр территории ОАО «Учебно-опытного хозяйства», коллекционного сада, питомника.

#### **Основной этап**

Питомник.

Ознакомление с основными вредителями (тепличной белокрылки, тли, клещей, цикадоки т.д.) и болезнями (фузариоза, мучнистой росы, пятнистостей) цветочных культур

Выращивание цветочных культур в открытом грунте и закрытом грунте  
Проведение подготовки и посев семян для выращивания рассады декоративных культур  
Выполнение работ по предпосевной подготовки семян: сортировка семян, обеззараживание семян.

Подготовка почвенной смеси. Посев. Пикировка рассады. Высадка рассады однолетников на цветниках и фитолaborатории академии,

Выполнение работ по подготовке почвы к посеву; - выполнение работ по подготовке приготовления субстратов, органических и минеральных удобрений; - дезинфекция и стерилизация грунтов.



## Посев семенного материала

Работа студентов с комплектами из семян цветочных культур - тагетисов прямостоячих, бальзаминов, колокольчика среднего, гвоздики турецкой, составление почвенных смесей под каждую культуру и проведение посева семян.

Выполнение технологических операций по уходу за рассадой декоративных культур. Выполнение работ производству рассады - полив, подкормка, пикировка.

Выполнение технологических операций по уходу за рассадой декоративных культур - тагетисов прямостоячих, бальзаминов, колокольчика среднего, гвоздики турецкой. Выполнение работ производству рассады - полив, подкормка, пикировка.

Выполнение работ по подготовке рассады к высадке на постоянное место и высадка растений на цветники. Выполнение технологических операций по уходу за растениями. Выполнение работ по уходу за растениями: - полив, прополка, подвязка растений, обрезка и обламывание листьев, удаление больных растений, подкормка. Выполнение работ по борьбе с болезнями и вредителями.

Уход за сеянцами. Выкопка, сортировка и прикопка подвоев. Выращивание вегетативно размножаемых подвоев: уход за маточными насаждениями, подготовка маточных растений для выращивания отводков.

Закладка первого поля питомника: подготовка подвоев к окулировке. Заготовка черенков. Освоение техники окулировки. Окулировка, ревизия окулировок, подготовка растений к зиме.

Срезка подвоев на почку, формирование кроны, уход за растениями, подготовка растений к выкопке. Выкопка, сортировка и прикопка саженцев.

Освоение способов прививки и перепрививки деревьев. Уход за перепривитыми плодовыми растениями.

## **Заключительный этап.**

Собеседование по итогам практики, проверка содержания отчета о практике: беседа по содержанию практики.

## **6. Формы отчетности по практике**

Каждый обучающийся заполняет отчет практики, в который записывает подробную информацию о проведенных технологических операциях, а также свои замечания и выводы.

Для успешного прохождения учебной практики, обучающиеся должны показать как минимум удовлетворительные теоретические знания, практические навыки, отчетные материалы надлежащего качества.

## **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

### **7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

Семестр (очно) / курс (заочно)	Дисциплины /элементы программы (практики, ГИА), участвующие в формировании компетенции
ОПК-1 - способностью использовать основные законы естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности	
1 /1	Математика
1 /1	Ботаника
3/2	Декоративная дендрология
3/2	Декоративное садоводство
4/2	Декоративное питомниководство
7 /5	Лекарственные растения в декоративном садоводстве

7/5	Урбоэкология и мониторинг
7/5	Лесная экология
2 /2	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (ботаника)
4/3	Творческая практика (Декоративная дендрология)
4/3	Творческая практика (Декоративное питомниководство)
8/5	Подготовка и защита ВКР
ПК -3- готовностью реализовывать технологии выращивания посадочного материала: декоративных деревьев и кустарников, цветочных культур, газонов в открытом и закрытом грунте	
3/2	Цветочное оформление
4/3	Цветоводство
4/2	Основы выращивания посадочного материала
5 /3	Агрохимия
5/3	Древоводство
6/3	Декоративное растениеводство
7,8/4,5	Озеленение интерьеров и эксплуатируемых кровель
4/3	Творческая практика (цветоводство)
4/3	Творческая практика (Декоративное питомниководство)
6/ 4	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Декоративное

	растениеводство, Древодводство, Ландшафтное проектирование)
8/5	Преддипломная практика
8/5	Подготовка и защита ВКР
ПК-13 – готовностью провести эксперимент по заданной методике, проанализировать полученные результаты	
4/2	Декоративное питомниководство
6/4	Научно-исследовательская работа
8/5	Преддипломная практика
8/5	Подготовка к процедуре защиты и защита ВКР

## **7.2.Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

В качестве формы промежуточного контроля знаний по учебной практике предусмотрен зачёт.

В зависимости от результатов прохождения учебной практики и на основании защиты отчёта по практике выставляются:

Оценка «зачтено» выставляется, если студент хорошо/полно отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета; документы по практике оформлены в соответствии с требованиями; имеется положительная характеристика от руководителя базы практики.

Оценка «незачтено» выставляется, если студент не отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета и (или) имеется отрицательная характеристика от руководителя базы практики; документы по практике не оформлены в соответствии с требованиями.

**7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения учебной практики по плодоводству**

**Примерные задания для учебной практики**

**Тема: Уход за школой сеянцев**

Сроки и место проведения: В течение вегетации. Учхоз Дагестанского ГАУ

Используемые объекты, материалы, приборы, машины. Минеральные удобрения, лейки, ведра, грабли, опилки, скоба для подрезки корней

Содержание практики. **Подготовительная часть:** значение ухода за растениями в школе сеянцев.

**Основная часть:** особенности агротехники выращивания сеянцев плодовых культур. Мульчирование, полив, подкормка, рыхление почвы, подрезка корней сеянцев. Установление доз подкормок и норм полива.

**Заключительная часть:** Оценка качества выполнения агротехнических мероприятий

Порядок приемки-сдачи работ. Устный опрос по технологии ухода за сеянцами

**Тема: Технология выращивания декоративных и плодовых саженцев:**

**1-е поле питомника**

Используемые объекты, материалы, приборы, машины. Окулировочные ножи, оселок, пленка, шпагат, черенки, подвой, минеральные удобрения, лейки, ведра, грабли, опилки.

Содержание практики

**Подготовительная часть:** значение окулировки в выращивании саженцев плодовых культур.

**Основная часть:** нарезка черенков, способы окулировки, приемы срезки «щитка», прививка почкой (глазком). Основные приемы ухода за привитыми растениями.

**Заключительная часть:** оценка качества выполнения агротехнических мероприятий

Тема: **Технология выращивания декоративных и плодовых саженцев:**

### **2-е поле питомника**

Используемые объекты, материалы, приборы, машины.

Минеральные удобрения, лейки, ведра, грабли, опилки, окулировочные ножи, оселок, пленка, шпагат, черенки, подвои

#### Содержание практики

**Подготовительная часть:** значение ухода за однолетними растениями в школе саженцев.

**Основная часть:** агротехника на втором поле питомника. Выращивание однолетнего саженца (полив, подкормки, рыхление почвы, прищипка побегов).

**Заключительная часть:** оценка качества выполнения агротехнических мероприятий

Тема: **Технология выращивания декоративных и плодовых саженцев:**

### **3-е поле питомника**

Используемые объекты, материалы, приборы, машины.

Окулировочные ножи, оселок, пленка, шпагат, черенки, подвои, минеральные удобрения, секатор, лейки, ведра, грабли, опилки,

#### Содержание практики

**Подготовительная часть:** значение ухода за двулетними растениями в школе саженцев.

**Основная часть:** основные правила формирования кроны: укорачивание, соподчинение ветвей.

Полив, подкормки, рыхление почвы, прищипка побегов. Выкопка саженцев.

**Заключительная часть:** оценка качества выполнения агротехнических мероприятий

## **1. Выращивание клоновых подвоев**

*Задание.* Ознакомиться с технологией выращивания клоновых подвоев.

Работы в маточнике клоновых подвоев.

1. Подготовка почвы.
2. Разбивка участка по выбранной схеме посадки.
3. Нарезка борозд.
4. Посадка оздоровленных, стандартных саженцев; полив и мульчирование.
5. 2-3-кратное окучивание маточных растений.
6. Периодические поливы, подкормки и прополки.

Инвентарь, оборудование и материалы 1. Шнуры - один на звено. 2. Посадочные колышки – по количеству растений. 3. Лопаты - две шт. на звено. 4. Грабли – две шт. на звено. 5. Корзинки или ведра для перегноя или торфа. 6.Тракторный окучник. 7. Источник воды (оросительная система, водопровод или цистерна с водой). 8. Шланги - один на звено. 9.Торф или перегной. 10. Минеральные удобрения. 11. Подвои в необходимом количестве.

## **2. Посадка подвоев на 1-м поле питомника**

*Задание.* Ознакомиться с технологией подготовки участка для закладки 1 -го поля питомника и посадки подвоев.

При ручной посадке в предварительно нарезанные борозды:

1. Подготовить подвои для посадки.
2. Посадить подвои
3. Окучить подвои и установить этикетки у начала рядов.

Инвентарь, оборудование, материалы. 1. Лопаты - 1 шт. на 2-х студентов. 2.

Ведра - 1 шт. на 2-х

студентов. 3. Секаторы - 1 шт. на звено. 4. Полиэтиленовая пленка

для укрытия подвоев. 5. Этикетки. 6. Подвои.

### **3. Окулировка плодовых растений**

*Задание.* Ознакомиться с техникой окулировки. Работа на первом поле участка формирования.

1. Определить готовность подвоя и привоя к окулировке.
2. Заготовить в маточно-сортовом саду черенки.
3. Научиться правильно срезать щиток.
4. Научиться выполнять Т-образный надрез на подвое.
5. Овладеть техникой вставки щитка в Т-образный надрез.
6. Овладеть техникой окулировки вприклад.
7. Освоить технику обвязки окулировки.
8. Наточить окулировочные ножи и подготовить обвязочный материал.
9. Подготовить подвои к окулировке
10. Заокулировать подвои

Инвентарь, оборудование и материалы

1. Ножи окулировочные на каждого студента.
2. Секаторы-по 2 шт. на звено.
3. Бруски, оселки к правилки - по 2 шт. на 2 студентов.
4. Ведра -2 шт. на звено.
5. Мотыги - по 3 шт. на звено.
6. Тряпки для протирки подвоев.
7. Воздушные секаторы для заготовки побегов - 1шт. на звено.
8. Побеги ивы, яблони, груши и др. плодовых культур.
9. Обвязочный материал.

### **4. Ревизия окулировок, срезка подвоев на почку**

*Задание.* Ознакомиться с признаками привившихся глазков и способами срезки подвоев на почку.

Работы на 2-м поле участка формирования.

1. Осмотреть все окулированные подвои и определить на них прижившиеся глазки.
2. Удалить обвязку окулировок.
3. Срезать на почку все прижившиеся глазки.
4. Вынести срезанные части подвоя.



Инвентарь, оборудование и материалы. 1. Садовые ножи - на каждого студента. 2. Секаторы – на каждого студента. 3. Бруски к оселки - 2 шт. на звено. 4 . Грабли - 2 шт. на звено.

## **5. Закладка кроны у однолеток в питомнике**

*Задание.* Ознакомиться с основными принципами и техникой закладки кроны на однолетниках.

Работа на 3-м поле участка формирования

1. Произвести закладку кроны на однолетках, для чего:

- отмерить заданную высоту штамба;
- выбрать почки, на которых будут развиваться основные скелетные ветви и побег продолжения;
- срезать оставшуюся верхнюю часть однолетки.

Инвентарь, оборудование и материалы. Ножи садовые -1 шт. на студента. 2. Деревянные рейки с указанием на них длины в сантиметрах -1 шт. на студента.

## **6. Формирование кроны у двухлеток в питомнике**

*Задание.* Ознакомиться с особенностями образования и роста побегов первого порядка у саженцев и техникой формирования основных типов крон, используя зеленые операции.

Работы на 3-м поле участка формирование

1. Установить высоту штамба.
2. Выбрать основные скелетные ветви.
3. Выломать побеги-конкуренты.
4. Прищипнуть все остальные сильные боковые ветви.
5. Исправить направление неправильно растущих скелетных ветвей.

Инвентарь, оборудование и материалы. 1. Ножи садовые - 1 шт. на студента. 2. Деревянные рейки с указанием на них длины в сантиметрах. 3. Подвязочный материал. 4. Деревянные распорки.

#### **7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Подведение итогов учебной практики проводится в форме открытой защиты практики студентов перед преподавателем, ответственным за практику и студентами группы.

К защите практики допускаются студенты, своевременно и в полном объеме выполнившие программу практики и в указанные сроки, представившие всю отчетную документацию.

Защита практики представляет собой устный отчет студента-практиканта в виде доклада по итогам прохождения практики, проделанной работы, а также ответы на вопросы преподавателя.

В отчете должны быть освещены вопросы: обоснование актуальности деятельности организации, ее краткое описание (организационная структура, направления, цели, задачи деятельности организации), описание проблем, с которыми сталкиваются специалисты в ходе реализации своих функциональных обязанностей, инновационные формы работы, используемые специалистами службы, перспективы развития данной службы, учреждения, организации; степень удовлетворения практикой, предложения по совершенствованию практики, перспективы использования полученных в ходе практики знаний и навыков в дальнейшем.

Оценка практики выносится на основе количественных и качественных показателей, выполненных студентом заданий, представленной им отчетной документации, характеристики руководителя практики от предприятия (учреждения), заключения о результатах практики руководителем практики от вуза.

Вопросы к зачету:

1. Какие экологические условия необходимы растениям для роста и развития в открытом грунте?

2. Назовите группы растений, различающиеся по потребности в воде. Приведите примеры.
3. Что называют севооборотом?
4. Что такое культуuroоборот?
5. В чем заключается основа культуuroоборотов?
6. Как температура влияет на рост и развитие растений?
7. Какие почвы и питательные субстраты Вы знаете?
8. Какие виды удобрений Вы знаете?
9. Перечислите виды органических удобрений.
10. Перечислите виды минеральных удобрений, которые используют при выращивании цветочных культур
11. Какие способы внесения минеральных удобрений Вы знаете?
12. Назовите основные способы размножения цветочных растений.
13. Каким образом готовят семена к посеву?
14. Перечислите способы посева семян.
15. Как выращивают рассаду?
16. Какие способы естественного вегетативного размножения Вам известны?
17. Какие способы искусственного вегетативного размножения Вы знаете?
18. Перечислите основные приемы обработки почвы.
19. Как определить, что растения нуждаются в поливе?
20. Перечислите нормы, сроки и виды поливов.
21. Перечислите гидропонные культуры, технологию применения данного способа выращивания растений.
22. Назовите основные агротехнические приемы по уходу за растениями.
23. Назовите основные приемы обработки почвы под цветочные культуры.
24. Какие гряды устраивают при выращивании цветочных культур в открытом грунте?
25. Какие мероприятия проводят перед пересадкой рассады в открытый грунт?

26. Назовите виды полива цветочных культур в открытом грунте.
27. Назовите способы внесения, формы удобрений применяемых в открытом и защищенном грунте.
28. Дайте определение стимуляторам и ингибиторам роста.
29. Дайте определение десикации, дефолиации, антитранспирации.
30. Какие органические удобрения применяют для подкормок?
31. Назовите агротехнические мероприятия по уходу за цветочными декоративными растениями в открытом грунте весной, летом, осенью.
32. Какие Вы знаете приемы подготовки, хранения и транспортировки срезанных цветов?
33. В каких формах используют регуляторы роста?
34. В чем проявляется действие регуляторов роста на растения?
35. Опишите современные оранжереи по их назначению и конструкциям.
36. Какие виды обогрева применяются при регулировании температуры?
37. Как различают парники по тепловому режиму и конструкциям?
38. Какие виды полива применяются в защищенном грунте?
39. Какие машины и механизмы применяются в защищенном грунте?
40. Как обогреваются парники?
41. Какие виды биотоплива используют для парников?
42. Назовите сроки получения в оранжереях цветущих летников.
43. Сущность агротехники семеноводства цветочных культур.
44. Как убирают семена?
45. Как осуществляется сушка семян?
46. Как осуществляется очистка семян?
47. Перечислите способы сушки семян.
48. Перечислите способы хранения семян

## 8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет»

### а) Основная литература:

1. Абдуллаева Э.В. Декоративное питомниководство. Методическое пособие 2015.-50с
2. Кривко, Н.П. Питомниководство садовых культур. [Электронный ресурс] / Н.П. Кривко, В.В. Чулков, Е.В. Агафонов, В.В. Огнев. — Электрон. дан. — СПб: Лань, 2015. — 368 с
3. Абдуллаева Э.В. Лесные культуры. Лесные питомники. Методическое пособие для проведения практических занятий . Махачкала 2012 г.
4. . Вьюгин, С.М. Цветоводство и питомниководство [Текст] : учебное пособие. Допущ. УМО вузов по агрономическому образованию по направлению "Садоводство" / С. М. Вьюгин, Г.В. Вьюгина. - 2-е изд., испр. - СПб. : Изд-во "Лань", 2016. - 144с.

### б) Дополнительная литература:

5. О.В. Дмитриева. Расчет продуцирующей площади декоративного питомника.М., МГУЛ, 2006.
6. В.И. Бабаев. Размножение декоративных растений зелеными черенками. Махачкала, 2000.

### В) Электронные ресурсы сети «Интернет»

	Наименование электронно-библиотечной системы (ЭБС)	Принадлежность	Адрес сайта	Наименование организации-владельца, реквизиты договора на использование
1	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» («Ветеринария и сельское хозяйство»)	сторонняя	<a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Договор № 112/140/2017, от 25/10/2017  21.12.2017 по 20.12.2018гг
2	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» («Лесное хозяйство	сторонняя	<a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Соглашение № 21 от

	и лесоинженерное дело»)			21.12.2017г 21.12.2017 по 20.12.2018гг
--	-------------------------	--	--	--

г) Программное обеспечение  
(лицензионное и свободно распространяемое)

Office Standard 2010	Open License: 61137897 от 2012-11-08
Windows 8 Professional	Open License: 61137897 от 2012-11-08
Windows 7 Professional	Open License: 61137897 от 2012-11-08
Windows 8	Open License: 61137897 от 2012-11-08
AutoCAD Design Suite Ultimate, Building Design Suite, ПО Maya LT, Autodesk® VRED, Education Master Suite	Образовательная лицензия (Сеть) на Education Master Suite 2015. Выдана ДаГ АУ-Информатика, Махачкала.  Срок действия лицензии – 3 года.
Turbo Pascal School Pak	<a href="http://sunschool.mmcs.sfedu.ru/courses/">http://sunschool.mmcs.sfedu.ru/courses/</a>
PascalABC.NET	<a href="http://mmcs.sfedu.ru/">http://mmcs.sfedu.ru/</a>
Ресурс МСХ РФ - Система дистанционного мониторинга земель сельхозназначения АПК (СДМЗ АПК)	<a href="http://sdmz.gvc.ru">http://sdmz.gvc.ru</a>  – рекомендация Депнаучтехполитики МСХ РФ
Ресурс МСХ РФ - Федеральная Геоинформационная система «Атлас земель сельхозназначения» (ФГИС АЗСН)	<a href="http://atlas.msx.ru">http://atlas.msx.ru</a>  – рекомендация Депнаучтехполитики МСХ РФ

**9. Перечень информационных технологий, используемые при проведении  
практики, включая перечень программного обеспечения и  
информационных справочных систем**

В процессе организации практики руководителями от кафедры применяются современные информационные технологии:

- *Мультимедийные технологии*: проектор, ноутбук, персональный компьютер, комплекты презентаций, учебные фильмы.

- *Дистанционная форма* консультаций во время прохождения конкретных этапов учебной практики и подготовки отчета, которая обеспечивается: выходом в глобальную сеть Интернет, поисковыми системами Яндекс, Мейл, Гугл, системами электронной почты.

- *Компьютерные технологии и программные продукты*: Консультант плюс; Гарант.

## **10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Для проведения учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков в декоративном растениеводстве необходимы:

лаборатории кафедры кадастров и ландшафтной архитектуры;  
Теплицы, парники. оранжерея УЧХОЗа ДагГАУ,  
в коллекционном питомнике кафедры кадастров и ландшафтной архитектуры;  
в библиотеке.

Специализированная аудитория, теплицы в УЧХОЗе ДагГАУ, опытные участки, парники.

Занятия проводятся в аудитории 147, 225 (оснащена мультимедийным оборудованием).

## **11. Особенности организации практики обучающихся с учетом особенностей для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При определении мест учебной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья должны учитываться рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на защите практики. Студент-инвалид имеет право воспользоваться помощью компьютера для персонального сопровождения во время прохождения аттестации:

**а) для слабовидящих:**

- на зачете присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку);
- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения зачета зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- студенту для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство.

**б) для глухих и слабослышащих:**

- на зачете присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку);
- зачет проводится в письменной форме;
- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного использования, при необходимости, поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования.
- по желанию студента зачет может проводиться в письменной форме.

**в) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствия верхних конечностей):**

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту.



- по желанию студента зачет проводится в устной форме.

Приложение №1

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

**ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный аграрный университет**

**имени М.М. Джамбулатова»**

**Направление на практику**

Студент \_\_\_\_\_

направляется на учебную / производственную практику \_\_\_\_\_

---

наименование предприятия (организации)

на период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Декан факультета \_\_\_\_\_

Ректор (проректор)

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

\_\_\_\_\_

Заключение руководителя предприятия (организации)

Студент \_\_\_\_\_ за время прохождения практики с  
\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ полностью выполнил (а) задание по учебную /  
производственную практику

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Руководитель \_\_\_\_\_

М.П

\_\_\_\_\_

Заключение выпускающей кафедры о прохождении учебной/производственной практики

Студент с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ проходил (а)  
учебную / производственную практику \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

наименование предприятия (организации)

и по итогам защиты заслуживает \_\_\_\_\_ оценки

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

**Приложение №2**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ М.М.ДАЖМБУЛОВА»**

**ФАКУЛЬТЕТ** \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*И.О. Фамилия руководителя практики от Университета*

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)**

**учебной практики**  
(Творческая практика)

Обучающегося \_\_\_\_ курса обучения учебной группы № \_\_\_\_\_

Направление подготовки / специальность \_\_\_\_\_

(код и наименование)

№ п/п	Этапы (периоды) практики НИР	Вид работ	Срок прохождения этапа (периода) практики	Форма отчетности
1	Организационный этап	<i>1. Организационное собрание (конференция) для разъяснения целей, задач, содержания и порядка прохождения практики</i> <i>2. Инструктаж по технике безопасности.</i> <i>3. Разработка индивидуального задания.</i>		
2	Основной этап	<i>1. Сбор информации.</i> <i>2. Обработка, систематизация и анализ фактического и теоретического материала.</i>		
3	Заключительный этап	<i>Составление отчета по практике</i>		
		<i>Защита отчета по практике</i>		

Срок прохождения практики: \_\_\_\_\_

(указать сроки)

Место прохождения практики:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(указывается полное наименование организации в соответствии с уставом, а также фактический адрес)

Рассмотрено на заседании кафедры \_\_\_\_\_

(протокол от «        » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г. № \_\_\_\_\_)

Приложение №3

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ М.М.ДАЖМБУЛАТОВА»  
ФАКУЛЬТЕТ \_\_\_\_\_**

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*И.О. Фамилия руководителя практики от  
профильной организации*

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*И.О. Фамилия руководителя практики от  
Университета*

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)**

**учебной практики**

*(тип практики - Творческая практика)*

Обучающегося \_\_\_\_ курса обучения учебной группы № \_\_\_\_\_

Направление подготовки / специальность \_\_\_\_\_

наименование)

(код и

№ п/п	Этапы (периоды) практики НИР	Вид работ	Срок прохождения этапа (периода) практики	Форма отчетности
1	Организационный этап	<i>1. Организационное собрание (конференция) для разъяснения целей, задач, содержания и порядка прохождения практики</i> <i>2. Инструктаж по технике безопасности.</i> <i>3. Разработка индивидуального задания.</i>		
2	Основной этап	<i>1. Сбор информации.</i> <i>2. Обработка, систематизация и анализ фактического и теоретического материала.</i>		
3	Заключительный этап	<i>Составление отчета по практике</i> <i>Защита отчета по практике</i>		

Срок прохождения практики: \_\_\_\_\_

(указать сроки)

Место прохождения практики:

\_\_\_\_\_

(указывается полное наименование организации в соответствии с уставом, а также фактический адрес)

Рассмотрено на заседании кафедры \_\_\_\_\_

(протокол от «        » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г. № \_\_\_\_\_

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ М.М.ДЖАМБУЛАТОВА»

Факультет \_\_\_\_\_

Кафедра \_\_\_\_\_

Направление подготовки: \_\_\_\_\_

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

на \_\_\_ вид \_\_\_ практику (указать тип практики).....)

для \_\_\_\_\_

(ФИО обучающегося полностью)

Обучающегося \_\_\_ курса

учебная группа № \_\_\_\_\_

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_

адрес организации: \_\_\_\_\_

(указывается полное наименование структурного подразделения Университета.... / профильной организации и её структурного подразделения, а также их фактический адрес)

Срок прохождения практики с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.

**Цель прохождения практики:**

**Задачи практики:**

**Содержание практики, вопросы, подлежащие изучению:**

**Планируемые результаты практики:**

знать:

уметь:

владеть:

Рассмотрено на заседании кафедры \_\_\_\_\_

(протокол от «    »                      201    г. №            )

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_  
*Руководитель практики от профильной организации*

«    »                      20    г.

\_\_\_\_\_  
*Руководитель практики от Университета*

«    »                      20    г.

Задание принято к исполнению: \_\_\_\_\_ «    »                      201\_ г.

(подпись обучающегося)

**Приложение А**

**ДНЕВНИК УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ  
ПО ТВОРЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ**



**Ф.И.О.студента**\_\_\_\_\_

**Место прохождения практики** \_\_\_\_\_

**Сроки практики**\_\_\_\_\_

**Ф.И.О., должность руководителя практики образовательного учреждения**

\_\_\_\_\_

**ПРИЛОЖЕНИЕ Б**

**ФОРМА ДНЕВНИКА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Дневник учебной практики  
Творческой практике по Декоративному питомниководству  
студента \_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы факультета агротехнологии и  
землеустройства

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Дата	Описание выполненной работы	Затраченное время на работу, ч	Предложения студента	Оценка преподавателя

**Требования к ведению дневника:**

1. Дневник заполняется студентом (вручную) ежедневно по окончании рабочего дня.
2. По окончании практики дневник заверяется росписью руководителя практики.