

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

**«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ М.М.ДЖАМБУЛАТОВА»**



**ПРОГРАММА**  
**учебной практики**  
(учебная ознакомительная по  
*Введению в профессиональную деятельность*)

**Направление подготовки**  
**35.03.04 «Агрономия»**

**Профиль подготовки - Технология производства  
продукции растениеводства**

**Квалификация выпускника**  
**БАКАЛАВР**

**Форма обучения**

**очная, заочная**

**Махачкала, 2022**

Программа учебной практики разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования к содержанию и уровню подготовки бакалавров по направлению подготовки 35.03.04 «Агрономия» утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 699 от 26.07.2017г., с учетом зональных особенностей Республики Дагестан.

**СОСТАВИТЕЛИ:**

Гимбатов А.Ш., доктор с.-х. наук, профессор

  
(подпись)

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры растениеводства и кормопроизводства, протокол № 7, от « 3 » 03 2022 г.

Заведующий кафедрой

  
(подпись)

А.Ш. Гимбатов

Рабочая программа одобрена методической комиссией факультета агроэкологии, протокол № 7 , от « 9 » 03 2022 г.

Председатель методкомиссии  
факультета

  
(подпись)

А.Ч. Сапукова

## Содержание

1. Вид практики, способы и формы (форма) ее проведения.....	4
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
3. Место практики в структуре образовательной программы.....	6
4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях и в академических часах.....	7
5. Содержание практики.....	7
6. Формы отчетности по практике.....	8
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.....	9
7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	9
7.2 .Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	12
7.3 .Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения учебной практики.....	12
7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	13
8. Перечень учебной литературы и ресурсы сети «Интернет», необходимых для проведения практики.....	14
9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).....	15
10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.....	16
11. Особенности организации практики обучающихся с учетом особенностей для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	16

## **1. Вид практики, способы и формы ее проведения**

### **Вид и тип практики**

Вид практики – учебная.

Тип практики – ознакомительная практика по введению в профессиональную деятельность

### **Способ проведения**

По способу проведения – стационарная; выездная

### **Формы проведения практики**

Форма проведения учебной практики – дискретно.

Место проведения учебной практики – ОАО «Учебно-опытное хозяйство».

Обучающийся должен строго соблюдать и выполнять установленный в хозяйстве (на предприятии) распорядок дня, нести ответственность за порученную работу, соблюдать трудовую дисциплину.

Ответственность за организацию практики в хозяйстве (на предприятии) возлагается на главных и старших специалистов или руководителей предприятий.

В обязанности руководителей практики обучающегося от предприятия входит: организация практики, проведение инструктажа по технике безопасности, создание необходимых условий для освоения технологий производства и новой техники, обеспечение нормальных бытовых условий, соблюдение договорных обязательств.

Руководитель практики от университета осуществляет руководство практикой по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, проверяет отчет обучающегося.

## **2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

**Цель:** формирование у студентов практических навыков первоначальных представлений и профессии агронома, возможностях применения знаний по дисциплинам агрономии для повышения эффективности труда студента в вузе, приобретение навыков умело применять результаты наблюдений для разработки агротехнических мероприятий с целью получения высоких урожаев и, в последующем при выполнении ими дипломных работ на кафедре.

### **Задачи учебной практики:**

- Ознакомить студента с работой структурного сельскохозяйственного подразделения, его организацией, способами контроля исполнителей на всех стадиях работ, мероприятиями по мотивации и стимулированию персонала, организацией производственных и технологических процессов производства

продукции растениеводства, с приемами работ по возделыванию сельскохозяйственных культур на машинно-тракторных агрегатах с соблюдением техники безопасности;

- Рассмотреть характер взаимодействия с другими подразделениями, функциональные обязанности работников и руководителей, основные перспективы развития сельскохозяйственного производства;

-Обратить внимание на этапы разработки технологий возделывания сельскохозяйственных культур, биологические особенности и технологические схемы возделывания культур; необходимость научиться организовывать рабочее место, качественно выполнять задания, обеспечивать самоконтроль, анализ и оценку собственную деятельность.

**В результате прохождения учебной практики обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:**

**УК-3.3** Предвидит результаты (последствия) личных действий, эффективно взаимодействует с другими членами команды и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели

**УК-6.1** Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы

**УК-6.2** Понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности, а также их реализация с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда

**УК-6.3** Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решения поставленных задач, а также относительно полученного результата

**ОПК-1.1** Демонстрирует знание основных законов математических, естественнонаучных и общепрофессиональных дисциплин, необходимых для решения типовых задач в области агрономии

**ОПК-2.1** Владеет методами поиска и анализа нормативных правовых документов, регламентирующих различные аспекты профессиональной деятельности в области сельского хозяйства

**ПК-1.1** Владеет методами поиска и анализа информации о системах земледелия и современных технологиях возделывания сельскохозяйственных культур

**ПК-1.2** Критически анализирует информацию и выделяет наиболее перспективные системы земледелия и современные технологии возделывания сельскохозяйственных культур для конкретных условий хозяйствования

**ПК-1.3** Пользуется специальными программами и базами данных при разработке современных технологий возделывания сельскохозяйственных культур

*Студент должен*

**знать:**

- историю, задачи и структуру ВУЗа, факультета, выбранного направления подготовки;
- сущность, цели и задачи агрономии;
- состояние и перспективы развития агропромышленного комплекса в стране и республике
- организацию, основные формы и технологию учебного процесса
- процесс развития научной агрономии от собирательства до современной теории и практики получения программированных урожаев сельскохозяйственных культур
- пути развития отечественной агрономической науки на основе жизнеописания великих русских ученых агрономов

***уметь:***

- правильно организовать свой учебный процесс, самостоятельную работу
- правильно организовать свой учебный процесс и самостоятельную работу
- эффективно использовать навыки поиска нужной информации по заданной теме в источниках различного типа
- познание своей будущей профессии по направлению «Агрономия»
- составлять технологии возделывания полевых культур в различных агроландшафтных и экологических условиях
- подвергать анализу и статистической обработке информацию, научное исследование, делать соответствующие выводы и итоги

***- владеть:***

- методикой работы с литературой, сбора и хранения информации по выбранной тематике
- методикой написания научной работы, статей, докладов реферативного и исследовательского характера
- методикой работы с литературой, сбора и хранения информации, работой с электронными ресурсами и библиотеке
- расчётом и экономическим анализом всех процессов в приемах технологии возделывания, статистическим расчетом
- методикой составления технологических карт, программировать урожаи сельскохозяйственных культур, рационального и эффективного использования
- методикой работы с литературой, сбора и хранения информации, работой с электронными ресурсами и библиотеке.

### **3. Место практики в структуре ОПОП**

Учебная практика по виноградарству Б2.О.03(У) (*учебная ознакомительная*) является обязательной частью образовательной программы направления подготовки бакалавров 35.03.04 Агрономия относится к Блоку 2 Практики и представляет собой вид занятий, ориентированных на профессиональные виды деятельности и проводится на 1 курсе во 2 семестре.

#### 4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях и в академических часах

Общая трудоёмкость практики составляет 54 академических часа, 1,5 зачетные единицы, 1 неделя.

Форма обучения	Очная	Заочная
Курс/ семестр	2/4	2
Всего, час./з.е.	54/1,5	54/1,5
Всего, нед.	1	1

#### 5. Содержание практики

Распределение трудоемкости и формы отчетности по этапам практики

Этапы практики	Вид работ	Труд-ть в часах (ЗЕ)	Форма контроля
1. Организационный этап	Подготовка экипировки (необходимая форма одежды), полевых журналов, тары для образцов. Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте. Знакомство и осмотр территории ОАО «Учебно-опытное хозяйство».	4/ 0,1	Подпись в журналах инструктажа
2. Основной этап	Выполнение конкретных технологических операций по заданию	44/1,2	Устный опрос
3. Заключительный этап	Собеседование по итогам практики.	6/0,2	Устный опрос
Итого:		54/1,5	

Общие сведения.

##### 5.1. Организационный этап

Подготовка экипировки, полевых журналов, тары для образцов. Рабочее совещание:

определение цели и задач практики, знакомство с содержанием практики, согласование плана работы с руководителем практики.

Инструктаж по технике безопасности: соблюдение правил внутреннего распорядка образовательного учреждения; правила поведения студентов при переезде на опытное поле в автотранспорте, соблюдение правил пожарной безопасности, соблюдение правил охраны физического здоровья обучающихся. Знакомство и осмотр территории ОАО «Учебно-опытное хозяйство».

## **5.2. Основной этап**

Понятие об агропромышленном комплексе, агрономии и смежных специальностей. Предназначение особенности деятельности специалистов АПК. Агроном как кормилец народа. Понятие об АПК об агрономии, специальности агронома, технолога, товароведа. Профессиональная деятельность, управленческая деятельность, научно-исследовательская деятельность. Область профессиональной деятельности, виды, область, объекты. Проект технологическая деятельность бакалавров.

Краткая история агрономии. Современное состояние агрономии и агропромышленного комплекса. Структура и основные отрасли с/х производства, в частности в Дагестане. Основные научные учреждения в АПК.

Достижения в области растениеводства, земледелия. Научные достижения в растениеводстве, земледелия. Инновация в растениеводстве.

Права и обязанности професс. преподавательского состава. Права и обязанности персонала. Мастер производственного обучения. Функции. Компетенции. Устав ДагГАУ.

## **5.3 Заключительный этап.**

Собеседование по итогам практики, проверка содержания отчета о практике: беседа по содержанию практики.

### **Формы отчетности по практике**

Каждый обучающийся заполняет отчет практики, в который записывает подробную информацию о проведенных операциях, а также свои замечания и выводы.

Для успешного прохождения учебной практики, обучающиеся должны показать как минимум удовлетворительные теоретические знания, практические навыки, отчетные материалы надлежащего качества.

Собеседование по итогам практики, беседа по содержанию практики.

## **6. Формы отчетности по практике**

Форма отчетности по учебной практике - собеседование.

Каждый обучающийся в процессе собеседования с преподавателем должен дать подробную информацию о проведенных технологических операциях, а также свои замечания и выводы.

Для успешного прохождения учебной практики, обучающиеся должны показать как минимум удовлетворительные теоретические знания, практические навыки, отчетные материалы надлежащего качества.

## 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

### 7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Семестр (курс)	Дисциплины /элементы программы (практики, ГИА), участвующие в формировании компетенции
<b>УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</b>	
<b>УК-3.1</b> Предвидит результаты (последствия) личных действий, эффективно взаимодействует с другими членами команды и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели	
1(1)	История
1(1)	Русский язык и культура речи
1(1)	Введение в профессиональную деятельность
1(2)	Учебная ознакомительная по введению в профессиональную деятельность
8(4)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
<b>УК – 6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</b>	
<b>УК 6.1</b> Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы	
1 (1)	Физическая культура и спорт
1 (1)	Введение в профессиональную деятельность
1(2)	Учебная ознакомительная по введению в профессиональную деятельность
1,2,3,4,5, (1,2,3)	Элективные курсы по физической культуре и спорту
3 (2)	Микробиология
8(4)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
<b>УК 6.2</b> Понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности, а также их реализация с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	
1(1)	Физическая культура и спорт
1(1)	Введение в профессиональную деятельность
1(2)	Учебная ознакомительная по введению в профессиональную деятельность
1,2,3,4,5(1,2,3)	Элективные курсы по физической культуре и спорту
3 (2)	Микробиология
8(4)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
<b>УК 6.3</b> Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решения поставленных задач, а также относительно полученного результата	
1 (1)	Физическая культура и спорт
1 (1)	Введение в профессиональную деятельность
1(2)	Учебная ознакомительная по введению в профессиональную деятельность

1,2,3,4,5, (1,2,3)	Элективные курсы по физической культуре и спорту
3 (2)	Микробиология
8(4)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
<b>ОПК -1 Способен решать типовые задачи профессиональной деятельности на основе знаний основных законов математических и естественных наук с применением информационно-коммуникационных технологий</b>	
<b>ОПК-1.1</b> Демонстрирует знание основных законов математических, естественнонаучных и общепрофессиональных дисциплин, необходимых для решения типовых задач в области агрономии	
1 (1)	Введение в профессиональную деятельность
1 (1)	Математика и математическая статистика
1 (1)	Физика
1 (1)	Химия
1 (1)	Ботаника
2 (1)	Введение в информационные технологии
2 (1)	Учебная ознакомительная по ботанике
2 (1)	Учебная ознакомительная практика по почвоведению и земледелию
2 (1)	Учебная ознакомительная по введению в профессиональную деятельность
2 (3)	Общая генетика
2,3 (1,2)	Почвоведение с основами геологии
3 (2)	Физиология и биохимия растений
3 (2)	Землеустройство с основами геодезии
4 (2)	Сельскохозяйственная экология
4 (2)	Основы биотехнологии
7 (4)	Мелиорация
8 (4)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
<b>ОПК-2</b> Способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности	
<b>ОПК-2.1</b> Владеет методами поиска и анализа нормативных правовых документов, регламентирующих различные аспекты профессиональной деятельности в области сельского хозяйства	
1(1)	Введение в профессиональную деятельность
2(1)	Учебная ознакомительная по введению в профессиональную деятельность
3 (2)	Фитопатология и энтомология
4 (2)	Интегрированная защита растений
4 (2)	Землеустройство с основами геодезии
5 (3)	Правоведение
4 (2)	Основы животноводства
8(4)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
<b>ПК-1</b> Способен осуществить сбор информации необходимой для разработки системы земледелия и современных технологий возделывания сельскохозяйственных культур	
<b>ПК-1.1</b> Владеет методами поиска и анализа информации о системах земледелия и	

современных технологиях возделывания сельскохозяйственных культур	
1(1)	Ботаника
2(1)	Учебная ознакомительная по ботанике
2(1)	Учебная ознакомительная по введению в профессиональную деятельность
4(2)	Основы биотехнологии
6(3)	Технологическая практика
7(4)	Плодоводство
7(4)	Виноградарство
7,8(4)	Современные технологии в агрономии
8(4)	Овощеводство
8(4)	Научно-исследовательская работа
8(4)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
<b>ПК-1.2</b> Критически анализирует информацию и выделяет наиболее перспективные системы земледелия и современные технологии возделывания сельскохозяйственных культур для конкретных условий хозяйствования	
1(1)	Ботаника
2(1)	Учебная ознакомительная по ботанике
2(1)	Учебная ознакомительная по введению в профессиональную деятельность
4(2)	Основы биотехнологии
6(3)	Технологическая практика
7(4)	Плодоводство
7(4)	Виноградарство
7,8(4)	Современные технологии в агрономии
8(4)	Овощеводство
8(4)	Научно-исследовательская работа
8(4)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
<b>ПК-1.3</b> Пользуется специальными программами и базами данных при разработке современных технологий возделывания сельскохозяйственных культур	
1(1)	Ботаника
2(1)	Учебная ознакомительная по ботанике
2(1)	Учебная ознакомительная по введению в профессиональную деятельность
4(2)	Основы биотехнологии
6(3)	Технологическая практика
7(4)	Плодоводство
7(4)	Виноградарство
7,8(4)	Современные технологии в агрономии
8(4)	Овощеводство
8(4)	Научно-исследовательская работа
8(4)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

## **7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

В качестве формы промежуточного контроля знаний по учебной практике предусмотрен зачёт.

В зависимости от результатов прохождения учебной практики и на основании собеседования по практике выставляются:

Оценка **«зачтено»** выставляется, если студент хорошо/полно отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета; документы по практике оформлены в соответствии с требованиями; имеется положительная характеристика от руководителя базы практики.

Оценка **«незачтено»** выставляется, если студент не отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета и (или) имеется отрицательная характеристика от руководителя базы практики; документы по практике не оформлены в соответствии с требованиями.

## **7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения учебной ознакомительной практики по введению в профессиональную деятельность**

### **Примерные задания для учебной практики**

1. Дать общую характеристику (агроклиматическую и почвенную) организации, включающую полное название организации, ее организационно-правовую форму, краткую историю ее создания, цели и задачи, стратегию и тактику управления, виды деятельности, номенклатуру производимой продукции.

2. Изучить предмет дисциплины «Введение в профессиональную деятельность»

3. Понятие АПК об агрономии, направления агроном и профиля «Технология производства продукции растениеводства»

4. Ознакомление с историей развития Дагестанского государственного аграрного университета имени М.М. Джамбулатова

5. Ознакомление с краткой историей, задачами и современным состоянием высшего образования по сельскому хозяйству

6. Изучение создания и истории развития факультета агроэкологии

7. Изучение создания и истории развития кафедры растениеводства и кормопроизводства

8. Знакомство с выдающимися учеными агрономами России

9. Выдающиеся ученые ДагГАУ имени М.М. Джамбулатова

10. Изучение методов и организации учебного процесса в вузе

11. Ознакомление с кадровым составом университета

12. Изучить методику проведения научно-исследовательской работы студента

13. Знакомство с коллекционным полем кафедры растениеводства и кормопроизводства

14. Изучить структуру коллекции озимых и яровых культур на участке

15. Знакомство с библиотекой и изучение методики работы с информационными источниками литературы

16. Подготовить дневник – отчёт практики по итогам практики, пройти её защиту

Инвентарь, оборудование и материалы 1. Лопаты - две шт. на звено. Грабли – две шт. на звено. 5. Корзинки или ведра для перегноя или торфа. Источник воды (оросительная система, водопровод или цистерна с водой). 8. Шланги - один на звено. 9. Торф или перегной. 10. Семенной материал в необходимом количестве.

#### **7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Подведение итогов учебной практики проводится в форме открытой защиты практики студентов перед преподавателем, ответственным за практику и студентами группы.

К защите практики допускаются студенты, своевременно и в полном объёме выполнившие программу практики и в указанные сроки, представившие всю отчётную документацию.

Защита практики представляет собой устный отчет студента-практиканта в виде доклада по итогам прохождения практики, проделанной работы, а также ответы на вопросы преподавателя.

В отчете должны быть освещены вопросы: обоснование актуальности деятельности организации, ее краткое описание (организационная структура, направления, цели, задачи деятельности организации), описание проблем, с которыми сталкиваются специалисты в ходе реализации своих функциональных обязанностей, инновационные формы работы, используемые специалистами службы, перспективы развития данной службы, учреждения, организации; степень удовлетворения практикой, предложения по совершенствованию практики, перспективы использования полученных в ходе практик и знаний и навыков в дальнейшем.

Оценка практики выносится на основе количественных и качественных показателей, выполненных студентом заданий, представленной им отчетной документации, характеристики руководителя практики от предприятия (учреждения), заключения о результатах практики руководителем практики от вуза.

#### **Примерные контрольные вопросы для проведения аттестации по итогам учебной практики:**

1. Методы работы с учебной и методической литературой. Другие формы и источники информации
2. Значение экологических факторов в АПК
3. Краткая агроэкологическая характеристика Дагестана
4. Организация и методы учебного процесса в вузе
5. Научно-исследовательская работа
6. Понятие об агрономии и специальности агроном, их задачи
7. Что значит профессиональная деятельность
8. Функции агронома
9. Отрасли сельского хозяйства
10. Организация и методы учебного процесса в вузе

## **8. Перечень учебной литературы и ресурсы сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

### ***а) основная литература:***

1. Иванов, В.М. История растениеводства : учеб. пособие — Электрон. дан.: Лань, 2016. — 192 с.
2. Агробиологические основы растениеводства. Растениеводство: учеб. / В.А. Федотов [и др.]. — Санкт-Петербург : Лань, 2015. — 336 с.
3. Растениеводство: лабораторно-практические занятия. Том 2. Технические и кормовые культуры: учеб. пособие / А.К. Фурсова [и др.].— Санкт-Петербург : Лань, 2013. — 384 с.
4. Наумкин, В.Н. Технология растениеводства : учеб. пособие / В.Н. Наумкин, А.С. Ступин. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2014. — 592 с.
5. Растениеводство : учебник, реком. МСХ РФ / Г. С. Посыпанов, В. Е. Долгодворов, Б. Х. Жеруков и др.; под ред. Г. С. Посыпанова. - Москва : "КолосС", 2007. - 612с.

### ***б) дополнительная литература:***

1. Гимбатов А.Ш., Алимйрзаева Г.А. - Введение в специальность. Пособие для лабораторных и семинарских занятий. Махачкала, 2015г.
2. Агробиологические основы растениеводства. Растениеводство: учеб. / В.А. Федотов [и др.].— Санкт-Петербург : Лань, 2015. — 336 с.
3. Джамбулатов М.М. Дагсельхозинституту-60 лет. Махачкала, 1992 г.
4. Учебно-методическое пособие по проведению учебной практики для студентов-бакалавров//Гимбатов А.Ш., Исмаилов А.Б., Алимйрзаева Г.А., Омарова Е.К.- Махачкала, 2015 г.
5. Журнал «Высшее образование в России».
6. Инструктивные материалы по высшей школе.

**9. Перечень информационных технологий, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

1. Министерство сельского хозяйства РФ.- [mcx.ru](http://mcx.ru)
2. Elibrary. ru (РИНЦ)- научная электронная библиотека. – Москва, 2000.  
<http://elibrary.ru>
3. Мировая цифровая библиотека - <https://www.wdl.org/ru/country/RU/>
4. Научная библиотека МГУ имени М.В. Ломоносова - <http://nbmgu.ru/>
5. Российская государственная библиотека - [rsl.ru](http://rsl.ru)
6. Бесплатная электронная библиотека - Единое окно доступа к образовательным ресурсам - <http://window.edu.ru/>
7. Ресурс МСХ РФ - Система дистанционного мониторинга земель сельхозназначения АПК (СДМЗ АПК)- <http://sdmz.gvc.ru>
8. Ресурс МСХ РФ - Федеральная Геоинформационная система «Атлас земель сельхозназначения» (ФГИС АЗСН)- <http://atlas.msx.ru>

**Электронные ресурсы сети «Интернет»**

	Наименование электронно-библиотечной системы (ЭБС)	Принадлежность	Адрес сайта	Наименование организации-владельца, реквизиты договора на использование
1	2	3	4	5
1.	Электронно-библиотечная система «Издательство сторонняя Лань» («Ветеринария и сельское хозяйство») сторонняя	сторонняя	<a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Договор № 850, от 18.11.2021 г. 21.12.2021 по 20.12.2022 гг.
2.	Polpred.com	сторонняя	<a href="http://polpred.com">http://polpred.com</a>	ООО «Полпред справочники» Соглашение от 05.12.2017г. без ограничения времени.
3.	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» (Журналы)	сторонняя	<a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Договор от 09.07.2013г. без ограничения времени
4.	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» (консорциум сетевых электронных библиотек)	сторонняя	<a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Договор № р 91 от 09.07.2018г. без ограничения времени
5.	ЭБС «Юрайт»	сторонняя	<a href="http://www.bibliio-online.ru/">http://www.bibliio-online.ru/</a>	ООО «Юрайт» Договор № 35 от 12.12.2017г. к разделу «Легендарные книги» без ограничения времени

### ***Программное обеспечение и Интернет - ресурсы***

MicrosoftWindows 10 PRO	Операционная система
Microsoft Office (включаетвсебя Word, Excel, PowerPoint)	Пакет офисных программ
VisualStudio	Стартовая площадка для написания, отладки и сборки кода
Компас 3D	Система трехмерного проектирования
AdobeReader	Программа для чтения и редактирования PDFдокументов
AdobeInDesign	Программа компьютерной вёрстки (DTP)
Яндекс браузер	Браузер
7-Zip	Архиватор
KasperskyFreeAntivirus	Антивирус

### **10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

- 1.Опытно-коллекционный участок кафедры растениеводства и кормопроизводства. Посевы озимых и яровых культур для изучения морфологических особенностей.
2. Набор инвентаря для работ на коллекции полевых культур.

### **11.Особенности организации практики обучающихся с учетом особенностей для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При определении мест учебной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья должны учитываться рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на защите практики. Студент-инвалид имеет право воспользоваться помощью компьютера для персонального сопровождения во время прохождения аттестации:

#### **а) для слабовидящих:**

- на зачете присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку);

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения зачета зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- студенту для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство.

**б) для глухих и слабослышащих:**

- на зачете присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку);

- зачет проводится в письменной форме;

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного использования, при необходимости, поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования.

- по желанию студента зачет может проводиться в письменной форме.

**в) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствия верхних конечностей):**

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту.

- по желанию студента зачет проводится в устной форме.