


**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

**«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ М.М.ДЖАМБУЛАТОВА»**



Утверждаю:  
Первый проректор

 М.Д. Мукайлов

«27» апреля 2021 г.

**ПРОГРАММА**

**УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

*(ознакомительная практика)*

*Таксация леса*

**Направление подготовки**

**35.03.01 - Лесное дело**

**Направленность (профиль) подготовки**

**«Лесное хозяйство»**

**Квалификация выпускника**

**БАКАЛАВР**

**Форма обучения**

**очная, заочная**

Махачкала, 2021

## ЛИСТ РАССМОТРЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ

Программа ознакомительной практики разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования к содержанию и уровню подготовки бакалавров по направлению подготовки 35.03.01 «Лесное дело» утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 706 от 26.07.2017г., с учетом зональных особенностей Республики Дагестан.



Составитель: Р.А. Хусейнов, к.с.-х. наук, доцент

Программа ознакомительной практики обсуждена на заседании кафедры плодовоовощеводства, виноградарства и ландшафтной архитектуры 15.04. 2021 года, протокол №8.

Заведующий кафедрой, проф.  
М.К.Караев



Программа ознакомительной практики одобрена методической комиссией факультета агроэкологии 21.04. 2021 года, протокол №8.

Председатель методической

комиссии факультета



А.Ч.Сапукова

## Содержание

1. Вид практики, способы и формы (форма) ее проведения.....
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....
3. Место практики в структуре образовательной программы.....
4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях и в академических часах.....
5. Содержание практики.....
6. Формы отчетности по практике.....
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.....
  - 7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....
  - 7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....
  - 7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения учебной практики.....
  - 7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....
8. Перечень учебной литературы и ресурсы сети «Интернет», необходимых для проведения практики.....
9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).....
10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.....

11. Особенности организации практики обучающихся с учетом особенностей для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....  
Приложения .....

### **1. Вид практики, способ и формы ее проведения**

#### **Вид и тип практики**

Вид практики – учебная.

Тип практики – исполнительская

#### **Способ проведения**

По способу проведения – стационарная; выездная

#### **Форма проведения практики**

Форма проведения учебной практики – дискретно.

Место проведения учебной практики - ГКУ «Махачкалинское лесничество», парки города Ботанический сад ДГУ.

Обучающийся должен строго соблюдать и выполнять установленный в хозяйстве (на предприятии) распорядок дня, нести ответственность за порученную работу, соблюдать трудовую дисциплину.

Ответственность за организацию практики в хозяйстве (на предприятии) возлагается на главных и старших специалистов или руководителей предприятий.

В обязанности руководителей практики обучающегося от предприятия входит: организация практики, проведение инструктажа по технике безопасности, создание необходимых условий для освоения технологий производства и новой техники, обеспечение нормальных бытовых условий, соблюдение договорных обязательств.

Руководитель практики от университета осуществляет руководство практикой по получению первичных профессиональных умений и навыков, в

том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, проверяет отчет обучающегося.

При прохождении практики используются знания и навыки, полученные при освоении по дисциплинам: Ботаника, экология, Физиология растений, Лесоведение.

Знания, приобретенные на практике необходимы при изучении последующих дисциплин и практик по лесоведению, основы лесопаркового хозяйства, лесоводство, таксация.

**2.Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы; Б.2.В. 07. (У). Учебная практика по Таксации**

**Целью учебной практики по «Таксации» для студентов является;**  
формирование профессиональных знаний теоретических вопросов и практических навыков методов оценки, учета, обследования, измерений характеристик древостоев, насаждений; методов учета, инвентаризации лесного фонда; проектирования лесохозяйственных мероприятий с позиции устойчивого и эффективного управления лесными объектами.

**Задачи учебной практики:**

- овладение действующими ГОСТ, ОСТ, ТУ, правилами, наставлениями и другими нормативно-техническими и нормативно-справочными материалами, применяемыми при лесочетных и лесохозяйственных работах; □ овладение лесотаксационными приборами, инструментами, нормативно- справочными таблицами и планово-картографическими материалами;
- получение знаний о дендрометрических параметрах, особенностях и методах таксации отдельных деревьев (растущих и срубленных), лесоматериалов, совокупностей отдельных деревьев, древостоев и насаждений;
- получение знаний о закономерностях строения древостоев, особенностях прироста и хода роста отдельных деревьев и древостоев;
- овладение глазомерными и инструментальными методами таксации лесного и лесосечного фондов, инвентаризации лесов, получение знаний по

назначению лесохозяйственных мероприятий, оформлению и ведению соответствующей документации по таксации и эксплуатации лесного и лесосечного фондов;

- получение знаний по ландшафтной таксации и оценке зеленых насаждений в городской среде;
- овладение методами математического моделирования и прогнозирования производительности насаждений;
- установление норм и нормативов для непрерывного пользования лесом;
- получение знаний по использованию геоинформационных систем для решения задач инвентаризации лесов.

**В результате прохождения учебной практики обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:**

Учебная практика направлена на формирование следующих компетенций:

ОПК -8 - способностью владеть методами таксации, мониторинга состояния и инвентаризации в лесах

ОПК – 9 - выполнять в полевых условиях измерения деревьев и кустарников с использованием лесотаксационных приборов и инструментов, определять и оценивать количественные и качественные характеристики лесов

ОПК-12-способностью уметь в полевых условиях давать лесотипологическую характеристику обследуемого участка, определять стадии возрастного развития лесных насаждений, этапы сукцессионной динамики лесных и урбо-экосистем

ПК-5 - способностью применять результаты оценки структуры лесного фонда при обосновании целесообразности и планирования мероприятий на объектах профессиональной деятельности лесного и лесопаркового хозяйства в целях достижения оптимальных лесоводственных и экономических результатов.

*Студент должен знать:*

- знать особенности систематики анатомии, морфологии физиологии и воспроизводства, географического распространения, закономерностей онтогенеза и экологии представителей основных так

виды декоративных растений, их эколого-биологические свойства, особенности размножения, агротехники и посадки древесных растений.

**Уметь:** определять систематическую принадлежность, название основных видов лесных растений по плодам, составлять ас- сортимент древесных и кустарниковых пород для защитного лесоразведения и озеленения.

определять виды декоративных древесных растений. Составлять композиции из деревьев и кустарников с учетом декоративных свойств и биологических **владеть:**

навыками определения основных видов древесных растений по морфологическим признакам вегетативных и репродуктивных органов по листьям и хвое и т.п., а также навыками проведения предпроектных изысканий на объектах ландшафтной архитектуры;

-современными технологиями выращивания декоративных растений

### **3. Место практики в структуре ОП**

Учебная практика по Таксации **Б.2.В. 07. (У).** (*практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности*) является обязательной частью образовательной программы направления подготовки бакалавров 35.03.01 – Таксация относится к Блоку 2. Практики и представляет собой вид занятий, ориентированных на профессиональные виды деятельности и проводится на 2 курсе в 4 семестре.

### **4 .Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности**

### в неделях и в академических часах

Общая трудоёмкость практики составляет 54 академических часа, 1,5 зачетные единицы, 1 неделя.

Форма обучения	Очная	Заочная
Курс/ семестр	2/4	2
Всего, час./з.е.	54/1,5	54/1,5
Всего, нед.	1,5	1,5

### 5.Содержание практики

Распределение трудоемкости и формы отчетности по этапам практики

Этапы практики	Вид работ	<i>Труд-ть в часах (3Е)</i>	Форма контроля
1.Организационный этап	Подготовка экипировки (необходимая форма одежды), полевых журналов, тары для образцов.  Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте таксируемого лесного участка ГКУ «Махачкалинское лесничество» или парка.	4/ 0,1	Подпись в журналах инструктажа
2. Основной этап	Выполнение. таксационных работ по заданию преподавателя	44/1,2	Проверка
3.Заключительный этап	Собеседование по итогам практики, проверка содержания отчета о практике.	6/0,2	Отчёт на электронном или бумажном носителях



Общие сведения.

## **1. Организационный этап**

Подготовка экипировки, полевых журналов, тары для образцов. Рабочее совещание: определение цели и задач практики, знакомство с содержанием практики, согласование плана работы с руководителем практики.

Инструктаж по технике безопасности: соблюдение правил внутреннего распорядка образовательного учреждения; правила поведения студентов при переезде на опытное поле в автотранспорте, соблюдение правил пожарной безопасности, соблюдение правил охраны физического здоровья обучающихся.

Знакомство и осмотр территории ГКУ «Махачкалинское лесничество», Ботанического сада, парков города

## **2. Основной этап**

Закладка пробной площади под виды рубок; Перечет и таксация на пробной площади под разные виды ухода за лесом. Составление материально-технической оценки лесосеки.

### **Заключительный этап.**

Собеседование по итогам практики, проверка содержания отчета о практике: беседа по содержанию практики.

## **Формы отчетности по практике**

Отчетность по «Таксации» состоит из дневника и сводного отчета. Форма отчетности по итогам учебной практики – составление и защита отчета по практике (студенты делятся на бригады по 3-5 человек, бригада готовит один отчет, который включает полевой дневник.

В течение всей практики студенты ведут записи в дневнике, выполняют ежедневные индивидуальные задания с обязательной оценкой преподавателя. Зачет выставляется студентам при выполнении ежедневного задания и защите дневника- отчета в последний день учебной практики.

Для успешного прохождения учебной практики, обучающиеся должны показать как минимум удовлетворительные теоретические знания, практические навыки, отчетные материалы надлежащего качества.

## **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

### **7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в**

## процессе освоения образовательной программы

Семестр/ курс(ФЗО)	Дисциплины /элементы программы (практики, ГИА), участвующие в формировании компетенции
ОПК -8 - способностью владеть методами таксации, мониторинга состояния и инвентаризации в лесах	
1 (1)	Ботаника
2(2)	Учебная практика по ботанике
3 (2)	Лесоведение
3,4 (2,3)	Дендрология
3,4 (2,3)	Таксация
3,4,5 (3,4)	Лесоводство
4(3)	Учебная практика по дендрологии
4(3)	Учебная практика по лесоводству
5,6 (3,4)	Селекция
5,6 (3,4)	Лесные культуры
6(4)	Фитопатология

6,7(4)	Производственная практика
7 (5)	Лесная энтомология
7,8 (4,5)	Лесоустройство
8(5)	Преддипломная практика
8(5)	ГИА

ОПК – 9 - выполнять в полевых условиях измерения деревьев и кустарников с использованием лесотаксационных приборов и инструментов, определять и оценивать количественные и качественные характеристики лесов

3,4 (2,3)	Таксация леса
4/3	Учебная практика по таксации
6,7(4)	Производственная практика
8(5)	ГИА

ОПК-12-способностью уметь в полевых условиях давать лесотипологическую характеристику обследуемого участка, определять стадии возрастного развития лесных насаждений, этапы сукцессионной динамики лесных и урбо-экосистем	
3(2)	Лесоведение
3,4(2,3)	Таксация леса
4(2)	Типология лесов северного Кавказа
4(2)	Леса России
4(2)	Учебная практика по таксации
4(2)	Учебная практика по Лесоведению
4(5)	ВКР
ПК-5 - Способностью применять результаты оценки структуры лесного фонда при обосновании целесообразности и планировании мероприятий на объектах профессиональной деятельности лесного и лесопаркового хозяйства в целях достижения оптимальных лесоводственных и экономических результатов	
3,4 (2,3)	Таксация леса
4 (2,3)	Учебная практика по таксации
6 (4)	Лесная фитопатология
7 (5)	Лесная энтомология
7, 8 (4,5)	Лесоустройство
8/(5)	ВКР

## **7.2.Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

В качестве формы промежуточного контроля знаний по учебной практике предусмотрен зачёт.

В зависимости от результатов прохождения учебной практики и на основании защиты отчёта по практике выставляются:

Оценка «зачтено» выставляется, если студент хорошо/полно отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета; документы по практике оформлены в соответствии с требованиями; имеется положительная характеристика от руководителя базы практики.

Оценка «незачтено» выставляется, если студент не отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета и (или) имеется отрицательная характеристика от руководителя базы практики; документы по практике не оформлены в соответствии с требованиями.

### **7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

#### **Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на учебной практике по Таксации.**

В освоении материалов учебной практики значительная роль отводится самостоятельной работе студентов, даже когда практика проходит под руководством преподавателя. Основная работа по освоению теоретического (справочники, определители, учебные пособия) и методологического материала проводится при самостоятельной работе. Поэтому после разбора теоретических основ таксационных исследований в аудитории, тщательно изучаются все вопросы с использованием рекомендованной справочной и учебной литературы. Закрепление освоенного материала проводится в полевых условиях. Преподаватель опирается на базовые знания студентов по ботанике и дендрологии полученные на первом и 2 курсе, а также на усвоенные в результате самостоятельной работы на практических занятиях знания методов таксации.

Студенты составляют отчет по методам таксации по разным видам отвода насаждений под разные виды рубок. Задание выдается одно на бригаду из трех студентов. В соответствии с заданием на отведенном участке проводится таксация насаждений и в результате составляется материально-техническая оценка данного участка пробной площади.

По итогам практики проводится устный опрос, во время которого студенты показывают не только знания по материалам своего реферата, признаков семейств, видов, морфологии растений и латинских видовых названий, но и умение классифицировать неизвестное растение, определять его систематическую принадлежность.

Для успешного освоения материала на полевой практике проводится также каждодневный текущий контроль в виде проверки записей, полевого дневника, сборов и их обработки, гербаризации, фотографирования и.т.д.

Итоговым контролем является зачет, выставляемый за выполнение следующих заданий.

1. Отвод лесосеки под вид рубок
2. Закладка пробной площади
3. Отбор модельных деревьев
4. Проведение таксации и заполнение перечетной ведомости
5. И как итог проведение материально технической оценки лесосеки

### **Задание к зачету**

**Примерный перечень тем и вопросов для текущего, промежуточного и итогового контроля.**

Таксационные измерения. Приборы и инструменты

Таксация лесных сортиментов

Таксация пиленых, колотых и тесаных лесоматериалов

Таксация дров и других видов лесной продукции

Видовые числа и коэффициенты формы

Объемные или массовые таблицы

Таксационные показатели

Способы определения запаса древостоя

Индивидуальная подеревная сортиментация

Сортиментация леса по модельным деревьям

Прирост дерева и древостоя

Материальная оценка лесосек

Денежная оценка лесосек

Таксация лесных массивов

## **8. Перечень учебной литературы и ресурсы сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

*а) основная литература:*

1. 1 Анучин Н.П. Лесная таксация М. Лес. промышленность, 1992.
2. Загребев В.В. и др. Лесная таксация и лесоустройство М., Экология, 1991.

### **б) Дополнительная литература**

1. Анучин Н.П. Промышленная таксация леса М. Л. Гослесбумиздат, 1981.
2. Анучин Н.П. Сортиментные и товарные таблицы. 7-ое изд. М. Лесная промышленность, 1981.
3. Анисимов Т.М, Кореневич Л.М. Множительные таблицы для исчисления круглых лесоматериалов М., 1978.
4. Харин О.А. и др. Лесотаксационный справочник М., 1991.
5. Инструкция по проведению лесоустройства в лесах лесного государственного фонда часть 1. 1986.

в) Электронные ресурсы сети «Интернет»

•	Наименование электронно-библиотечной системы (ЭБС)	Принадлежность	Адрес сайта	Наименование организации, реквизиты для связи
---	--	----------------	-------------	---

				использо
1	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» («Лесное хозяйство и лесоинженерное дело»)	сторонняя	<a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Соглашение № 21.12.2017 21.12.2017 по 20.12.2018гг

г) Программное обеспечение

(лицензионное и свободно распространяемое)

Office Standard 2010	Open License: 61137897 от 2012-11-08
Windows 8 Professional	Open License: 61137897 от 2012-11-08
Windows 7 Professional	Open License: 61137897 от 2012-11-08
Windows 8	Open License: 61137897 от 2012-11-08
AutoCAD Design Suite Ultimate, Building Design Suite, ПО Maya LT, Autodesk® VRED, Education Master Suite	Образовательная лицензия (Сеть) на Education Master Suite 2015. Выдана ДагГАУ-Информатика, Махачкала. Срок действия лицензии – 3 года.
Turbo Pascal School Pak	<a href="http://sunschool.mmcs.sfedu.ru/courses/">http://sunschool.mmcs.sfedu.ru/courses/</a>
PascalABC.NET	<a href="http://mmcs.sfedu.ru/">http://mmcs.sfedu.ru/</a>
Ресурс МСХ РФ - Система дистанционного мониторинга земель сельхозназначения АПК (СДМЗ АПК)	<a href="http://sdmz.gvc.ru">http://sdmz.gvc.ru</a> – рекомендация Депнаучтехполитики МСХ РФ
Ресурс МСХ РФ - Федеральная Геоинформационная система «Атлас земель сельхозназначения» (ФГИС АЗСН)	<a href="http://atlas.msx.ru">http://atlas.msx.ru</a> – рекомендация Депнаучтехполитики МСХ РФ

## **9. Перечень информационных технологий, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

В процессе организации практики руководителями от кафедры применяются современные информационные технологии:

- *Мультимедийные технологии:* проектор, ноутбук, персональный компьютер, комплекты презентаций, учебные фильмы.
- *Дистанционная форма* консультаций во время прохождения конкретных этапов учебной практики и подготовки отчета, которая обеспечивается: выходом в глобальную сеть Интернет, поисковыми системами Яндекс, Мейл, Гугл, системами электронной почты.
- *Компьютерные технологии и программные продукты:* Консультант плюс; Гарант.

## **10. Материально-техническое обеспечение учебной практик**

*Вся необходимая документация для таксации лесосек и отвода лесосеки имеется на территории Махачкалинского участкового лесничеств.*

## **11. Особенности реализации учебной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. **а) для слабовидящих:**

- на зачете/экзамене присутствует ассистент , оказывающий студенту необходимую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться , прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку);



- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения зачета/экзамена зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- студенту для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство.

**б) для глухих и слабослышащих:**

- на зачете/экзамене присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку);
- зачет/экзамен проводится в письменной форме;
- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного использования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования.
- по желанию студента зачет/экзамен может проводиться в письменной форме.

**в) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствия верхних конечностей):**

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту.
- по желанию студента зачет/экзамен проводится в устной форме.

Приложение №1

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

**ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный аграрный  
университет имени М.М. Джамбулатова» Направление на  
практику**

Студент \_\_\_\_\_

направляется на учебную / производственную практику \_\_\_\_\_

наименование предприятия (организации) \_\_\_\_\_

на период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. Декан факультета \_\_\_\_\_

Ректор \_\_\_\_\_

(проректор)

расшифровка подписи

Заключение руководителя предприятия (организации)

Студент \_\_\_\_\_ за время прохождения практики с  
\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ полностью выполнил (а) задание по учебную /  
производственную практике

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. Руководитель \_\_\_\_\_

М.П

Заклучение выпускающей кафедры о прохождении учебной/производственной практики

Студент с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ проходил (а) учебную  
/ производственную практику \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ наименование  
предприятия (организации)

и по итогам защиты заслуживает \_\_\_\_\_ оценки

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.                      Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

**Приложение №2**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ М.М.ДАЖМБУЛАТОВА»**

**ФАКУЛЬТЕТ** \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*И.О. Фамилия руководителя практики от Университета*

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)**

**учебной практики**

*(практика по получению первичных профессиональных умений и навыков,  
в том числе первичных умений и навыков научно-  
исследовательской деятельности)*

Обучающегося \_\_\_\_ курса обучения учебной группы № \_\_\_\_\_

Направление подготовки / специальность \_\_\_\_\_

*(код и наименование)*

№ п/п	Этапы (периоды) практики НИР	Вид работ	Срок прохождения этапа (периода) практики	Форма отчетности
----------	------------------------------------	-----------	---	---------------------

1	Организационный этап	<i>1. Организационное собрание (конференция) для разьяснения целей, задач, содержания и порядка прохождения практики</i>  <i>2. Инструктаж по технике безопасности.</i>  <i>3. Разработка индивидуального задания.</i>		
2	Основной этап	<i>1. Сбор информации.</i>  <i>2. Обработка, систематизация и анализ фактического и теоретического материала.</i>		
3	Заключительный этап	<i>Составление отчета по практике</i> <i>Защита отчета по практике</i>		

Срок прохождения практики: \_\_\_\_\_

(указать сроки) Место прохождения практики:

\_\_\_\_\_

(указывается полное наименование организации в соответствии с уставом, а также фактический адрес)

Рассмотрено на заседании кафедры \_\_\_\_\_

(протокол от «    » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_)

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ М.М.ДАЖМБУЛАТОВА»**

**ФАКУЛЬТЕТ \_\_\_\_\_**  
СОГЛАСОВАНО \_\_\_\_\_ УТВЕРЖДАЮ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*И.О. Фамилия руководителя практики от И.О. Фамилия руководителя практики от  
профильной организации Университета*

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)  
учебной практики**

*(тип практики - практика по получению первичных профессиональных умений и  
навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-  
исследовательской деятельности)*

Обучающегося \_\_\_\_\_ курса обучения учебной группы № \_\_\_\_\_

Направление подготовки / специальность \_\_\_\_\_

*(код и наименование)*

№ п/п	Этапы (периоды) практики НИР	Вид работ	Срок прохождения этапа (периода) практики	Форма отчетности
1	Организационный этап	1.Организационное собрание (конференция) для разьяснения целей, задач, содержания и порядка прохождения практики  2. Инструктаж по технике безопасности.  3. Разработка индивидуального задания.		
2	Основной этап	1.Сбор информации.  2.Обработка, систематизация и анализ фактического и теоретического материала.		

3	Заключительный этап	Составление отчета по практике		
		Защита отчета по практике		

Срок прохождения практики: \_\_\_\_\_

(указать сроки)

Место прохождения практики:

\_\_\_\_\_

(указывается полное наименование организации в соответствии с уставом, а также фактический адрес)

Рассмотрено на заседании кафедры \_\_\_\_\_

(протокол от «    » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г. № \_\_\_\_\_)

#### Приложение №4

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования**

**«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ М.М.ДЖАМБУЛОВА»**

Факультет \_\_\_\_\_

Кафедра \_\_\_\_\_

Направление подготовки: \_\_\_\_\_

#### ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на \_\_\_\_ вид \_\_\_\_ практику (указать тип практики).....)

для \_\_\_\_\_

(ФИО обучающегося полностью)

Обучающегося \_\_\_\_ курса

учебная группа № \_\_\_\_\_

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_,  
адрес  
организации: \_\_\_\_\_

*(указывается полное наименование структурного подразделения Университета.... / профильной организации и её структурного подразделения, а также их фактический адрес)*

Срок прохождения практики с «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.

**Цель прохождения практики:**

**Задачи практики:**

**Содержание практики, вопросы, подлежащие изучению:**

.

**Планируемые результаты практики:**

*знать: уметь:*

*владеть:*

Рассмотрено на заседании кафедры \_\_\_\_\_

(протокол от «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г. № \_\_\_\_\_)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_  
*Руководитель практики от профильной организации*  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Задание принято к исполнению: \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.

*(подпись обучающегося)*

