

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ М.М.ДЖАМБУЛАТОВА»**



УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО Дагестанский ГАУ

З.М. Джамбулатов

« 27 » апреля » 2021 г.

**ПРОГРАММА
учебной практики
(практика по получению первичных профессиональных умений и
навыков, в том числе первичных умений и навыков
научно-исследовательской деятельности)**

(Особо охраняемые природные территории)

Направление подготовки
05.03.06 «Экология и природопользование»

Профиль подготовки
Экология и природопользование

Квалификация выпускника
Бакалавр

Махачкала, 2021

ЛИСТ РАССМОТРЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ

Программа учебной практики (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования к содержанию и уровню подготовки бакалавров по направлению подготовки 05.03.06 Экология и природопользование (приказ МОН РФ от 11.08.2016 № 998; зарегистрирован в Минюсте от 26.08.2016 года № 43432) (ред. от 13.07.2017) и с учётом зональных особенностей Республики Дагестан.

СОСТАВИТЕЛЬ (СОСТАВИТЕЛИ):

Гюльмагомедова., канд. с.-х. наук, доцент
(инициалы и фамилия, ученая степень и ученое звание)


(подпись)

Программа учебной практики обсуждена на заседании кафедры экологии и защиты растений от «13» апреля 2021 г., протокол № 9

Заведующая кафедрой Т.Н. Ашурбекова


(инициалы и фамилия)


(подпись)

Программа учебной практики одобрена методической комиссией факультета агроэкологии от «21» апреля г., протокол № 8

Председатель методической

комиссии факультета


А.Ч.Сапукова

Содержание

1. Вид практики, способы и формы (форма) ее проведения
 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
 3. Место практики в структуре образовательной программы
 4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях и в академических часах
 5. Содержание практики
 6. Формы отчетности по практике
 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике
 - 7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы
 - 7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
 - 7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения учебной практики
 - 7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций
 8. Перечень учебной литературы и ресурсы сети «Интернет», необходимых для проведения практики
 9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)
 10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики
 11. Особенности организации практики обучающихся с учетом особенностей для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
- Приложения

1. Вид практики, способы и формы ее проведения

Вид и тип практики

Вид практики – учебная.

Тип практики – практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Способ проведения

По способу проведения – стационарная; выездная

Формы проведения практики

Форма проведения учебной практики – дискретно.

Место проведения учебной практики – кафедра экологии и защиты растений Дагестанского ГАУ и ООПТ различных категорий.

Обучающийся должен строго соблюдать и выполнять установленный в хозяйстве (на предприятии) распорядок дня, нести ответственность за порученную работу, соблюдать трудовую дисциплину.

Ответственность за организацию практики в хозяйстве (на предприятии) возлагается на главных и старших специалистов или руководителей предприятий.

В обязанности руководителей практики обучающегося от предприятия входит: организация практики, проведение инструктажа по технике безопасности, создание необходимых условий для освоения технологий производства и новой техники, обеспечение нормальных бытовых условий, соблюдение договорных обязательств.

Руководитель практики от университета осуществляет руководство практикой по получению первичных профессиональных умений и навыков, проверяет отчет обучающегося.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель: формирование экологической культуры и грамотности обучающихся, осознание роли особо охраняемых природных территорий в решении экологических проблем, связанных с использованием лесосырьевых, минеральных и топливно-энергетических ресурсов, следствием которого является нарушение и деградация природных экосистем на больших территориях и акваториях

Задачи учебной практики:

- ознакомить обучающихся с основными категориями особо охраняемых природных территорий Дагестана, с их правовыми особенностями и режимом охраны;
- изучить порядок организации особо охраняемых природных территорий;
- выявление рекреационного потенциала особо охраняемых природных территорий Дагестана с учетом особенностей режима и статуса находящихся на них природоохранных учреждений;
- овладение основными принципами функционального зонирования особо охраняемых природных территорий в зависимости от их категорий и площади;
- оформление письменных научных отчетов на основе анализа полученных опытных данных.

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

- способностью осуществлять разработку и применение технологий рационального природопользования и охраны окружающей среды, осуществлять прогноз техногенного воздействия, знать нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения ресурсопользования в заповедном деле и уметь применять их на практике (ПК-1);
- владением знаниями в области общего ресурсоведения, регионального природопользования, картографии (ПК-16);

Студент должен

знать:

- нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения ресурсопользования;
- основные нормативно-правовые документы особо охраняемых природных территорий, их задачи, цели создания, классификация, режим охраны функциональное зонирование и ведение.

уметь:

- применять нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения ресурсопользования в заповедном деле;
- находить оптимальные решения проблем и конкретных задач в области использования особо охраняемых природных территорий, анализировать их состояние и динамику;

владеть:

- методами прогнозирования техногенного воздействия;
- методами оценки природно-ресурсного потенциала территории и отдельных видов природных ресурсов, их вещественно-энергетических характеристик и воздействия на окружающую среду

3. Место практики в структуре ОП

Учебная практика по особо охраняемым природным территориям Б2.У.1. (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) является обязательной частью образовательной программы направления подготовки бакалавров 05.03.06 – Экология и природопользование относится к Блоку 2 Практики и представляет собой вид занятий, ориентированных на профессиональные виды деятельности и проводится на 2 курсе в 4 семестре.

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях и в академических часах

Общая трудоёмкость практики составляет 54 академических часа, 1,5 зачетные единицы, 1 неделя.

Форма обучения	Очная
Курс/ семестр	2/4
Всего, час./з.е.	54/1,5
Всего, нед.	1

5. Содержание практики

Распределение трудоемкости и формы отчетности по этапам практики

Этапы практики	Вид работ	Труд-ть в часах (ЗЕ)	Форма контроля
1. Организационный этап	Инструктаж по технике безопасности, комплектование бригад и распределение участков работы, подбор информации	4/ 0,1	Подпись в журналах инструктажа

	<p>по проблематике предлагаемых этапов практики;</p> <p>подготовка картографического материала, выбор линий опорных ландшафтных профилей на топооснове; подбор специальной информации по литературным источникам. Краткая полевая рекогносцировка территории, выявление степени соответствия картографического материала действительной обстановке на местности,</p>		
2. Основной этап	<p>Ознакомительные лекции по истории заповедной территории, с работой заповедника, реализацией природоохранных мероприятий и научно-исследовательской работой, состоянием экосистем заповедника. ландшафтами, флорой и фауной различных биоценозов.</p>	44/1,2	Устный опрос
3. Заключительный этап.	<p>Собеседование по итогам практики, анализ и обобщение</p>	6/0,2	Отчёт на электронном или

	материала, представление материала в форме научного отчёта		бумажном носителях
--	---	--	-----------------------

Общие сведения.

1. Организационный этап

Подготовка экипировки, полевых журналов, тары для образцов. Рабочее совещание: определение цели и задач практики, знакомство с содержанием практики, согласование плана работы с руководителем практики.

Инструктаж по технике безопасности: соблюдение правил внутреннего распорядка образовательного учреждения; соблюдение правил пожарной безопасности, соблюдение правил охраны физического здоровья обучающихся.

Знакомство и осмотр с кафедрой экологии и защиты растений

2. Основной этап

Ознакомление с работой заповедника, реализацией природоохранных мероприятий и научно-исследовательской работой, состоянием экосистем заповедника.

Прохождение по экологическим маршрутам, существующим на территории заповедника.

Ознакомиться с историей заповедной территории, ландшафтами, флорой и фауной различных биоценозов.

Ознакомиться с основными тематическими направлениями научной деятельности заповедника.

3. Заключительный этап.

Собеседование по итогам практики, анализ и обобщение материала, представление материала в форме научного отчёта.

Формы отчетности по практике

Каждый обучающийся заполняет отчет практики, в который записывает подробную информацию о проведенных технологических операциях, а также свои замечания и выводы.

Для успешного прохождения учебной практики, обучающиеся должны показать как минимум удовлетворительные теоретические знания, практические навыки, отчетные материалы надлежащего качества.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Семестр	Дисциплины /элементы программы (практики, ГИА), участвующие в формировании компетенции
---------	--

ПК -1 - способностью осуществлять разработку и применение технологий рационального природопользования и охраны окружающей среды, осуществлять прогноз техногенного воздействия, знать нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения ресурсопользования в заповедном деле и уметь применять их на практике	
5(3)	Охрана окружающей среды
4(2)	Особо охраняемые природные территории и ресурсосведение
4(2)	практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (Особо охраняемые природные территории)
8(5)	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты ВКР
ПК-16 - способностью осуществлять разработку и применение технологий рационального природопользования и охраны окружающей среды, осуществлять прогноз техногенного воздействия, знать нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения ресурсопользования в заповедном деле и уметь применять их на практике	
4(2)	Особо охраняемые природные территории и ресурсосведение
7,8(4)	Экологическое картографирование и моделирование экосистем
4(2)	практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (Особо охраняемые природные территории)
8(4)	Научно-исследовательская работа
8(5)	Преддипломная практика
8(5)	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты ВКР

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

В качестве формы промежуточного контроля знаний по учебной практике предусмотрен зачёт.

В зависимости от результатов прохождения учебной практики и на основании защиты отчёта по практике выставляются:

Оценка «зачтено» выставляется, если студент хорошо/полно отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета; документы по практике оформлены в соответствии с требованиями; имеется положительная характеристика от руководителя базы практики.

Оценка «незачтено» выставляется, если студент не отвечает на вопросы теоретического и практического характера по проблемам, изложенным в тексте отчета и (или) имеется отрицательная характеристика от руководителя

базы практики; документы по практике не оформлены в соответствии с требованиями.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения учебной практики по экологии и природопользованию

Контрольные (самостоятельные) работы

1. Охраняемые природные территории в системе мониторинга окружающей среды Российской Федерации.
2. Проблема сохранения биоразнообразия.
3. Региональные и межрегиональные экологические проблемы.
4. Характеристики причин деградации ландшафтов.
5. Особенности биогеохимической миграции веществ в различных ландшафтах.
6. Глобальные проблемы современности и комплексный подход к их решению.
7. Государственное регулирование природопользования и охраны природной среды.
8. Прогноз последствий взаимодействия человека с природой.
9. Международное сотрудничество по охране атмосферы.
10. Охрана и рациональное использование животного мира.
11. Основные принципы природопользования.
12. Лесной фонд: состояние и основные направления использования лесных ресурсов.
13. Проблемы лесовосстановления и регенерации лесных биоценозов.
14. Основные международные проекты по сохранению биоразнообразия.
15. Концептуальные основы стратегии сохранения редких видов
16. Природные факторы территориальной дифференциации биологического разнообразия.
17. Охрана биоразнообразия в Российской Федерации
18. Правовые основы сохранения биоразнообразия
19. Современная глобальная классификация охраняемых территорий.
20. Современные методы учёта эмиссии парниковых газов из различных экосистем.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Подведение итогов учебной практики проводится в форме открытой защиты практики студентов перед преподавателем, ответственным за практику и студентами группы.

К защите практики допускаются студенты, своевременно и в полном объеме выполнившие программу практики и в указанные сроки, представившие всю отчетную документацию.

Защита практики представляет собой устный отчет студента-практиканта в виде доклада по итогам прохождения практики, проделанной работы, а также ответы на вопросы преподавателя.

В отчете должны быть освещены вопросы: обоснование актуальности деятельности организации, ее краткое описание (организационная структура, направления, цели, задачи деятельности организации), описание проблем, с которыми сталкиваются специалисты в ходе реализации своих функциональных обязанностей, инновационные формы работы, используемые специалистами службы, перспективы развития данной службы, учреждения, организации; степень удовлетворения практикой, предложения по совершенствованию практики, перспективы использования полученных в ходе практики знаний и навыков в дальнейшем.

Оценка практики выносится на основе количественных и качественных показателей, выполненных студентом заданий, представленной им отчетной документации, характеристики руководителя практики от предприятия (учреждения), заключения о результатах практики руководителем практики от вуза.

Вопросы для собеседования:

21. Охраняемые природные территории в системе мониторинга окружающей среды Российской Федерации.
22. Проблема сохранения биоразнообразия.
23. Региональные и межрегиональные экологические проблемы.
24. Характеристики причин деградации ландшафтов.
25. Особенности биогеохимической миграции веществ в различных ландшафтах.
26. Глобальные проблемы современности и комплексный подход к их решению.
27. Государственное регулирование природопользования и охраны природной среды.
28. Прогноз последствий взаимодействия человека с природой.
29. Международное сотрудничество по охране атмосферы.
30. Охрана и рациональное использование животного мира.
31. Основные принципы природопользования.
32. Лесной фонд: состояние и основные направления использования лесных ресурсов.

33. Проблемы лесовосстановления и регенерации лесных биоценозов.
34. Основные международные проекты по сохранению биоразнообразия.
35. Концептуальные основы стратегии сохранения редких видов
36. Природные факторы территориальной дифференциации биологического разнообразия.
37. Охрана биоразнообразия в Российской Федерации
38. Правовые основы сохранения биоразнообразия
39. Современная глобальная классификация охраняемых территорий.
40. Современные методы учёта эмиссии парниковых газов из различных экосистем.

8. Перечень учебной литературы и ресурсы сети «Интернет», необходимых для проведения практики

а) Основная литература

1. Сычугова О.В., Уварова С.С. Организация и устройство особо охраняемых территорий: Учеб. пособие. Екатеринбург: РИС Урал. гос. лесотехн. ун-та, 2008. 127 с.
2. Об особо охраняемых природных территориях Российской Федерации. Федеральный закон от 14 марта 1995 г. № 33-ФЗ.

б) Дополнительная учебная литература

1. Лесной кодекс Российской Федерации. Федеральный закон от 04 декабря 2006 г. № 136-ФЗ / Российская газета, 2006
2. Шестакова А.С. Охраняемые природные территории России: правовое регулирование. Аналитический обзор федерального законодательства. М.: Изд-во КМК, 2003. 352 с.
3. Иванов А.Н., Чинова В.П. Охраняемые природные территории: Учеб. пособие. М.: Изд-во Моск. ун-та, 2003. 119 с.
4. Об охране окружающей среды. Федеральный закон РФ от 10 января 2002 г. № 7-ФЗ. / Российская газета, 2002, № 18
5. Земельный Кодекс Российской Федерации. Федеральный закон от 30 октября 2001 г. № 136-ФЗ // Российская газета - 30 октября 2001
Земельный Кодекс Российской Федерации. Федеральный закон от 30 октября 2001 г. № 136-ФЗ // Российская газета - 30 октября 2001 г.
6. Положения «Об особо охраняемых природных территориях местного значения в муниципальном образовании «город Екатеринбург», от 28 сентября 2009 года № 4254

в) Электронные ресурсы сети «Интернет»

	Наименование электронно-библиотечной системы (ЭБС)	Принадлежность	Адрес сайта	Наименование организации-владельца, реквизиты договора на использование
1	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» («Ветеринария и сельское хозяйство»)	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Договор № 112/140/2017, от 25/10/2017 21.12.2017 по 20.12.2018гг
2	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» («Лесное хозяйство и лесоинженерное дело»)	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Соглашение № 21 от 21.12.2017г 21.12.2017 по 20.12.2018гг
3	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань». «Технология пищевых производств».	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Договор № 46 от 20/04/2018 с 15/05/18 до 14/05/19

г) Программное обеспечение
(лицензионное и свободно распространяемое)

Office Standard 2010	Open License: 61137897 от 2012-11-08
Windows 8 Professional	Open License: 61137897 от 2012-11-08
Windows 7 Professional	Open License: 61137897 от 2012-11-08
Windows 8	Open License: 61137897 от 2012-11-08
AutoCAD Design Suite Ultimate, Building Design Suite, ПО Maya LT, Autodesk® VRED, Education Master Suite	Образовательная лицензия (Сеть) на Education Master Suite 2015. Выдана ДагГАУ-Информатика, Махачкала. Срок действия лицензии – 3 года.
Turbo Pascal School Pak	http://sunschool.mmcs.sfedu.ru/courses/
PascalABC.NET	http://mmcs.sfedu.ru/
Ресурс МСХ РФ - Система дистанционного мониторинга земель сельхозназначения АПК (СДМЗ АПК)	http://sdmz.gvc.ru – рекомендация Депнаучтехполитики МСХ РФ
Ресурс МСХ РФ - Федеральная	http://atlas.msx.ru – рекомендация Депнаучтехполитики МСХ РФ

9. Перечень информационных технологий, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе организации практики руководителями от кафедры применяются современные информационные технологии:

- *Мультимедийные технологии*: проектор, ноутбук, персональный компьютер, комплекты презентаций, учебные фильмы.

- *Дистанционная форма консультаций* во время прохождения конкретных этапов учебной практики и подготовки отчета, которая обеспечивается: выходом в глобальную сеть Интернет, поисковыми системами Яндекс, Мейл, Гугл, системами электронной почты.

- *Компьютерные технологии и программные продукты*: Консультант плюс; Гарант.

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Учебная практика по особо охраняемым природным территориям проводится в учебных лабораториях кафедры экологии и защиты растений, оборудованных компьютерами и имеющие доступ к сети Интернет.

ФГБОУ ВО Дагестанский ГАУ обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (Microsoft Office, Adobe reader).

Оборудование:

Мерная вилка, высотомер, рулетка, лопата, сеточка Раменского, линейка, гербарная сетка, скребок, сачок, пинцет, скальпель, чашки Петри, кюветы, химические стаканы, полиэтиленовые пакеты и тд.

11. Особенности организации практики обучающихся с учетом особенностей для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При определении мест учебной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья должны учитываться рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии

с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на защите практики. Студент-инвалид имеет право воспользоваться помощью компьютера для персонального сопровождения во время прохождения аттестации:

а) для слабовидящих:

- на зачете присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку);
- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения зачета зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- студенту для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство.

б) для глухих и слабослышащих:

- на зачете присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку);
- зачет проводится в письменной форме;
- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного использования, при необходимости, поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования.
- по желанию студента зачет может проводиться в письменной форме.

в) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствия верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту.
- по желанию студента зачет проводится в устной форме.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный аграрный университет
имени М.М. Джамбулатова»**
Направление на практику

Студент _____

направляется на учебную / производственную практику _____

_____ наименование предприятия (организации)

на период с _____ по _____

« ____ » _____ 20 ____ г. Декан факультета _____

Ректор (проректор) _____

_____ расшифровка подписи

_____ Заключение руководителя предприятия (организации)

Студент _____ за время прохождения практики с
_____ по _____ полностью выполнил (а) задание по учебную /
производственную практике

« ____ » _____ 20 ____ г. Руководитель _____

М.П

_____ Заключение выпускающей кафедры о прохождении учебной/производственной практики

Студент с _____ по _____ проходил (а)
учебную / производственную практику _____

_____ наименование предприятия (организации)

и по итогам защиты заслуживает _____ оценки

« ____ » _____ 20 ____ г. Зав. кафедрой _____

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ М.М.ДАЖМБУЛАТОВА»**

ФАКУЛЬТЕТ _____

УТВЕРЖДАЮ

И.О. Фамилия руководителя практики от Университета
«__» _____ 20__ г.

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

учебной практики

*(практика по получению первичных профессиональных умений и
навыков)*

Обучающегося _____ курса обучения учебной группы № _____

Направление подготовки / специальность _____
(код и наименование)

№ п/п	Этапы (периоды) практики НИР	Вид работ	Срок прохождения этапа (периода) практики	Форма отчетности
1	Организационный этап	1. Организационное собрание (конференция) для разъяснения целей, задач, содержания и порядка прохождения практики 2. Инструктаж по технике безопасности. 3. Разработка индивидуального задания.		
2	Основной этап	1. Сбор информации. 2. Обработка, систематизация и анализ фактического и теоретического материала.		
3	Заключительный этап	Составление отчета по практике Защита отчета по практике		

Срок прохождения практики: _____
(указать сроки)

Место прохождения практики:

(указывается полное наименование организации в соответствии с уставом, а также фактический адрес)

Рассмотрено на заседании кафедры _____
(протокол от «__» _____ 20__ г. № _____)

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ М.М.ДАЖМБУЛАТОВА»**

ФАКУЛЬТЕТ _____

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

И.О. Фамилия руководителя практики от
профильной организации

« ____ » _____ 20 ____ г.

И.О. Фамилия руководителя практики от
Университета

« ____ » _____ 20 ____ г.

СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

учебной практики

(тип практики - практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)

Обучающегося ____ курса обучения учебной группы № _____

Направление подготовки / специальность _____
(код и наименование)

№ п/п	Этапы (периоды) практики НИР	Вид работ	Срок прохождения этапа (периода) практики	Форма отчетности
1	Организационный этап	1. Организационное собрание (конференция) для разьяснения целей, задач, содержания и порядка прохождения практики 2. Инструктаж по технике безопасности. 3. Разработка индивидуального задания.		
2	Основной этап	1. Сбор информации. 2. Обработка, систематизация и анализ фактического и теоретического материала.		
3	Заключительный этап	Составление отчета по практике Защита отчета по практике		

Срок прохождения практики: _____
(указать сроки)

Место прохождения практики:

(указывается полное наименование организации в соответствии с уставом, а также фактический адрес)

Рассмотрено на заседании кафедры _____
(протокол от « ____ » _____ 20 ____ г. № _____)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ М.М.ДЖАМБУЛАТОВА»

Факультет _____

Кафедра _____

Направление подготовки: _____

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на ____ вид ____ практику (указать тип практики).....)

для _____

(ФИО обучающегося полностью)

Обучающегося ____ курса учебная группа № _____

Место прохождения практики: _____

адрес организации: _____

(указывается полное наименование структурного подразделения Университета.... / профильной организации и её структурного подразделения, а также их фактический адрес)

Срок прохождения практики с «__» _____ 201__ г. по «__» _____ 201__ г.

Цель прохождения практики:

Задачи практики:

Содержание практики, вопросы, подлежащие изучению:

.

Планируемые результаты практики:

знать:

уметь:

владеть:

Рассмотрено на заседании кафедры _____

(протокол от «__» _____ 201__ г. № _____)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель практики от профильной организации

«__» _____ 20__ г.

Руководитель практики от Университета

«__» _____ 20__ г.

Задание принято к исполнению: _____

(подпись обучающегося)

«__» _____ 201__ г.