

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ М.М. ДЖАМБУЛАТОВА»

Кафедра плодовоовощеводства, виноградарства и
ландшафтной архитектуры



ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Программа бакалавриата

«Лесное хозяйство»

Направление подготовки

35.03.01 - «Лесное дело»

Квалификация (степень) бакалавр

Форма обучения - заочная

Принято на Ученом совете
ФГБОУ ВО Дагестанский ГАУ
Протокол № 7 от «28» марта 2024 г.

МАХАЧКАЛА 2024

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 35.03.01 Лесное дело, направленность (профиль)

программы бакалавриата: «Лесное хозяйство», разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 35.03.01 Лесное дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 августа 2017 г., № 736: профессиональным стандартом «Специалист по благоустройству и озеленению территорий и объектов» Приказ Министерства труда и социальной защиты российской федерации от 09.09. 2020 г. № 599н.: приказом Минобрнауки РФ от 06 апреля 2021 г., № 245 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»: приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся».

Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 35.03.01 «Лесное дело», направленность (профиль) программы бакалавриата: «Лесное хозяйство» размещена на официальном сайте Университета в информационно-коммуникационной сети Интернет

Разработчики ОПОП «15» февраля 2024 г.



Магомедова Д.С.



Караев М.К.

Председатель методической комиссии факультета

Протокол № 7 «13» марта 2024 г.



Сапукова А.Ч.

ОДОБРЕНО:

Зав. выпускающей кафедрой

«15» февраля 2024г.



Караев М.К.

СОГЛАСОВАНО: Проректор- начальник УКО и ЦТ
Цахуева Ф.П.



СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	5
1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы..	5
1.2. Нормативные документы.....	5
1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП.....	6
Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 35.03.01 ЛЕСНОЕ ДЕЛО, НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) ПРОГРАММЫ «Лесное хозяйство»	6
2.1. Общая характеристика ОПОП ВО	6
2.1.1 Цель (миссия) ОПОП ВО	6
2.1.2 Квалификация, присваиваемая выпускникам	7
2.1.3 Язык осуществления образовательной деятельности по ОПОП ВО	7
2.1.4 Формы и сроки освоения ОПОП ВО	7
2.1.5 Объем ОПОП ВО	7
2.1.6 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП ВО	8
2.1.7 Особенности реализации ОПОП ВО	8
2.2. Общее описание профессиональной деятельности выпускников	9
2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников	9
2.4. Направленность (профиль) программы бакалавриата	10
Раздел 3. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ ОПОП ВО (ПРОГРАММЕ БАКАЛАВРИАТА)	10
3.1. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО	11
3.2. Структура ОПОП ВО	11
3.3. Учебный план	12
3.4. Календарный учебный график.....	14
3.5. Рабочие программы дисциплин	14
3.6. Рабочие программы практик	15
3.7. Программа государственной итоговой аттестации	20
3.8. Рабочая программа воспитания с формами аттестации и календарный план воспитательной работы	21
Раздел 4. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО	22
4.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	23
4.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения... ..	23
4.3. Профессиональные компетенции выпускников	28
4.3.1. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	28
4.4. Матрица соответствия компетенций и составных частей ОПОП ВО	29
Раздел 5. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО	37
5.1. Общесистемные требования к реализации ОПОП ВО	37
5.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ОПОП ВО	38
5.3. Кадровые условия реализации ОПОП ВО.....	38
5.4. Финансовые условия реализации ОПОП ВО	39
5.5. Применяемые механизмы оценки качества образовательной деятельности и	

подготовки обучающихся по ОПОП ВО	39
5.5.1 Общее описание применяемых механизмов оценки качества образовательной деятельности и подготовки, обучающихся	39
5.5.2 Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества образовательной деятельности и подготовки, обучающихся	40
Раздел 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	42
Раздел 7. РЕГЛАМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ	43

**Приложение 1 - Учебный план Приложение 2 - Календарный учебный график
 Приложение 3 - Рабочие программы дисциплин, в том числе оценочные и методические материалы
 Приложение 4 - Рабочие программы всех практик, в том числе фонды оценочных средств
 Приложение 5 - Программа государственной итоговой аттестации, в том числе фонд оценочных средств
 Приложение 6 - Рабочая программа воспитания с формами аттестации и календарный план воспитательной работы**

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) бакалавриата, реализуемая в Дагестанском ГАУ по направлению подготовки 35.03.01 «Лесное дело», *направленность (профиль) программы бакалавриата: «Лесное хозяйство»*, представляет собой согласованную в установленном порядке и утвержденную систему документов, разработанную выпускающей кафедрой плодовоовощеводства, виноградарства и ландшафтной архитектуры, содержащую совокупность обязательных требований при реализации Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО) – бакалавриат по направлению подготовки 35.03.01 «Лесное дело», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.07. 2017 г., № 706.

ОПОП ВО разработана на основе соответствующего ФГОС ВО и профессиональных стандартов, с учетом потребностей реально сложившегося регионального рынка труда, на который ориентирована работа университета, а также с учетом рекомендаций работодателей и специфики будущей профессиональной деятельности выпускника.

Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), практик, программы государственной итоговой аттестации, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

Настоящая ОПОП ВО регламентирует цели, планируемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, а также систему оценки качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки. Планируемые результаты освоения ОПОП ВО включают в себя перечень универсальных и общепрофессиональных компетенций, установленных ФГОС ВО, и профессиональных компетенций, установленных университетом.

1.2. Нормативные документы.

Нормативную правовую базу разработки ОПОП ВО – бакалавриат по направлению подготовки 35.03.01 «Лесное дело», *направленность (профиль) программы бакалавриата: «Лесное хозяйство»*, составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции).
- Приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (в действующей редакции).

- Приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (в действующей редакции).
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (бакалавриат) по направлению подготовки 35.03.01 «Лесное дело», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.07. 2017 г., № 706.
- Устав, локальные нормативные акты ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный аграрный университет имени М.М.Джамбулатова», регламентирующие организацию учебного процесса в университете.

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП

- ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;
 ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;
 УК – универсальные компетенции;
 ОПК – общепрофессиональные компетенции; ПК – профессиональные компетенции;
 ПС – профессиональный стандарт;
 ОТФ – обобщенная трудовая функция;
 ТФ – трудовая функция;
 ГИА – государственная итоговая аттестация.

Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 35.03.01 «ЛЕСНОЕ ДЕЛО», НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) ПРОГРАММЫ «ЛЕСНОЕ ХОЗЯЙСТВО»

2.1 Общая характеристика ОПОП ВО

2.1.1 Цель (миссия) ОПОП ВО

Целью (миссией) ОПОП ВО – бакалавриат по направлению подготовки 35.03.01 «Лесное дело», *направленность (профиль) программы бакалавриата: «Лесное хозяйство»*, является развитие у обучающихся личностных качеств и формирование компетенций в соответствии с ФГОС ВО; обеспечение оптимальных условий для формирования у будущих выпускников готовности эффективно включиться в процессы модернизации России, содействовать ее устойчивому социально-экономическому развитию, оказывая позитивное воздействие на социализацию молодого поколения, его адаптацию в политическую, экономическую системы российского общества. При этом целью становится обретение выпускником качеств, обеспечивающих высокий уровень конкурентоспособности, социальную ответственность, самореализацию и творческую инициативу, готовность к участию в международных интеграционных процессах.

В области воспитания целью ОПОП ВО является: формирование социально-личностных качеств студентов: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникативности, толерантности.

Таким образом, ОПОП ВО – бакалавриат по направлению подготовки 35.03.01 «Лесное дело» имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки и соответствующих профессиональных стандартов (далее – ПС), которые указываются в таблице 1.

Таблица 1 – Общая характеристика ОПОП и профессиональных стандартов

Назначение программы	Название программы	Номер уровня квалификации	Наименование выбранного профессионального стандарта
Развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование компетенций, установленных ОПОП ВО (универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций)	35.03.01 «Лесное дело», <i>направленность (профиль) программы бакалавриата: «Лесное хозяйство»</i>		Профессиональные компетенции определены основе анализа требований, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников

2.1.2 Квалификация, присваиваемая выпускникам

Квалификация, присваиваемая выпускнику – бакалавр.

2.1.3 Язык осуществления образовательной деятельности по ОПОП ВО

Программа бакалавриата реализуется на государственном языке Российской Федерации – на русском языке.

2.1.4 Формы и сроки освоения ОПОП ВО

Обучение по данной ОПОП ВО в Дагестанском ГАУ осуществляется в очной, заочной формах.

Срок получения образования по ОПОП ВО:

- в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года;
- в заочной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 5 лет;
- при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

2.1.5 Объем ОПОП ВО

Объем ОПОП ВО составляет 240 зачетных единиц (1 зачетная единица (далее – з.е., ЗЕТ) соответствует 36 академическим и 27 астрономическим часам) за весь период обучения и включает все виды контактной и самостоятельной работы, практики, государственной итоговой аттестации и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся ОПОП ВО, вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий и реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

Структура и объем программы бакалавриата по направлению подготовки 35.03.01 «Лесное дело», *направленность (профиль) программы бакалавриата: «Лесное хозяйство»*, а также конкретизированный объем (в з.е. и академических часах) для ЗФО показан в таблице 2.

Таблица 2 - Структура и объем программы бакалавриата

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата и ее блоков в з.е.	
		ФГОС ВО	ОПОП ВО
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 180	195
	Обязательная часть		107
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений		88
Блок 2	Практика	не менее 30	39
	Обязательная часть		33
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений		6
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	не менее 6	6
	Обязательная часть		6
Объем программы бакалавриата		240	240
Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата и ее блоков в з.е.	
		ФГОС ВО	ОПОП ВО
Дополнительные показатели и структурные элементы программы бакалавриата			
Объем контактной работы по ОПОП ВО, часов: заочная форма обучения (года набора 2023)		-	770
Факультативы, з.е.		-	4
Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, %		не менее 50	58,3

Университет самостоятельно определяет в пределах сроков и объемов, установленных ФГОС ВО:

-срок получения образования по ОПОП ВО в заочной форме обучения, а также по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении; -объем ОПОП ВО, реализуемый за один учебный год.

2.1.6 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП ВО

К освоению программы бакалавриата допускаются лица, имеющие среднее общее образование, среднее профессиональное или высшее образование. Наличие образования соответствующего уровня должно быть подтверждено документом об образовании или об образовании и о квалификации.

2.1.7 Особенности реализации ОПОП ВО

Особенности реализации ОПОП ВО – бакалавриат по направлению подготовки 35.03.01 «Лесное дело», направленность (профиль) программы бакалавриата: «Лесное хозяйство» представлены в таблице 3.

Таблица 3 - Особенности реализации ОПОП ВО

Показатель по ФГОС ВО	Значение (да/нет)
Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий	да
Применение исключительно электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	нет
Применение модульного принципа	нет
Применение проектного подхода	нет
Использование сетевой формы реализации ОПОП ВО	нет

2.2 Общее описание профессиональной деятельности выпускников Области и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие данную ОПОП ВО (далее - выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность: планирование и осуществление охраны, защиты и воспроизводства лесов, их использование; мониторинг состояния, инвентаризация и кадастровый учета в природных, техногенных и урбанизированных ландшафтах; управление лесами для обеспечения многоцелевого, рационального, непрерывного, не истощительного использования лесов для удовлетворения потребностей общества в лесах и лесных ресурсах; государственный лесной контроль и надзор.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия их уровня образования и полученных компетенций требованиям и квалификации работника.

2.3 Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

В рамках освоения ОПОП ВО выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов: -производственно-технологический; -научно-исследовательский.

Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников: лесные и урбо-экосистемы различного уровня и их компоненты: растительный и животный мир, почвы, поверхностные и подземные воды,

воздушные массы тропосферы; природно-техногенные лесохозяйственные системы, включающие сооружения и мероприятия, повышающие полезность природных объектов и компонентов природы: лесные и декоративные питомники, лесные плантации, искусственные лесные насаждения, лесопарки, гидромелиоративные системы, системы рекультивации земель, природоохранные комплексы и другие; лесные особо-охраняемые природные территории и другие леса высокой природоохранной ценности, имеющие исключительные или особо важные экологические свойства, экосистемные функции и социальную роль; участники лесных отношений, обеспечивающие планирование освоения лесов, осуществляющие использование, охрану, защиту и воспроизводство лесов, осуществляющие государственный лесной контроль и надзор за использованием, охраной, защитой и воспроизводством лесов; системы и методы планирования освоения лесов, технологические системы, средства и методы государственной инвентаризации лесов, мониторинга их состояния, включающие методы, способы и средства сбора, обработки и анализа количественных и качественных характеристик состояния лесов; системы и методы государственного лесного контроля и надзора за использованием, охраной, защитой и воспроизводством лесов. (таблица 4).

Таблица 4 – Сопоставление основных задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
Планирование и осуществление охраны, защиты и воспроизводства лесов, их использование; мониторинг состояния, инвентаризация и кадастровый учета в природных, техногенных и урбанизированных ландшафтах	Производственно-технологический	разработка новых технологических систем по защите леса, разработка современных технологий создания лесных культур, средств и методов ухода за лесными культурами; разработка новых технологических систем и технических средств для проведения лесохозяйственных, противопожарных, лесозащитных, лесокультурных мероприятий	Леса, технологические процессы по воспроизводству, улучшению породного состава, качества лесных насаждений и повышению их продуктивности; сбережение, охрана, защита и рациональное использование земель лесного фонда, лесопарки, парки, естественные и искусственные ландшафты

научных исследований лесных и урбоэкосистем различного уровня, их компонентов для разработки современных технологий освоения лесов и мероприятий, повышающие полезность природных объектов и компонентов природы: лесные и декоративные питомники, лесные плантации, искусственные лесные	научно-исследовательский;	участие в исследовании лесных и урбо-экосистем и их компонентов; участие в анализе состояния и динамики показателей качества объектов деятельности отдельных организаций и учреждений лесного и лесопаркового хозяйства с использованием необходимых методов и средств исследований; систематизация результатов анализа состояния и показателей качества	
Область профессиональной деятельности	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
насаждения, лесопарки, гидромелиоративные системы, системы рекультивации земель, природоохранные комплексы		объектов научно-исследовательской деятельности; изучение научнотехнической информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования участие в создании теоретических моделей, позволяющих прогнозировать процессы и явления в лесном и лесопарковом хозяйстве; участие в разработке планов, программ и методик проведения исследований	

2.4 Направленность (профиль) программы бакалавриата

При разработке ОПОП ВО Университет устанавливает направленность (профиль) ОПОП ВО, конкретизируя содержание программы бакалавриата в рамках направления подготовки путем ориентации ее на:

- область (области) профессиональной деятельности и сферу (сферы) профессиональной деятельности выпускников;
- тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускников;
- объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания.

Направленность (профиль) ОПОП ВО по направлению подготовки 35.03.01 «Лесное дело» - «Лесное хозяйство».

Раздел 3. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ ОПОП ВО (ПРОГРАММЕ БАКАЛАВРИАТА)

3.1 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО

Содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП ВО – бакалавриат по направлению подготовки 35.03.01 «Лесное дело», направленность (профиль) программы бакалавриата: «Лесное хозяйство», регламентируются:

- учебными планами с учетом направленности (профиля);
- календарными учебными графиками;
- рабочими программами дисциплин с методическими и оценочными материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий;
- рабочими программами учебных и производственных практик;
- программой государственной итоговой аттестации и иных документов, а также:
- рабочей программой воспитания с формами аттестации; календарным планом воспитательной работы.

3.2 Структура ОПОП ВО

Структура программы бакалавриата включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»;

Блок 2 «Практика»;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Конкретизированная структура ОПОП ВО по направлению подготовки 35.03.01 «Лесное дело», направленность (профиль) программы бакалавриата: «Лесное хозяйство», представлена в таблице 2 (см. п. 2.1.5).

При разработке программы бакалавриата обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей).

Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем программы бакалавриата.

В рамках программы бакалавриата выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы бакалавриата относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций.

В обязательную часть программы бакалавриата включаются, в том числе:

- дисциплины (модули), указанные во ФГОС ВО по данному направлению подготовки;
- дисциплины (модули) по физической культуре и спорту, реализуемые в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, могут включаться в обязательную часть программы бакалавриата и в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, должен составлять не менее 50 процентов общего объема программы бакалавриата.

Университет предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программе бакалавриата, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

3.3 Учебный план

В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности (далее вместе - виды учебной деятельности) с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем

(далее - контактная работа обучающихся с преподавателем) (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

Учебный план для студентов очной и заочной формы обучения – документ, отображающий логическую последовательность освоения блоков ОПОП ВО – бакалавриат по направлению подготовки 35.03.01 «Лесное дело», направленность (профиль) программы бакалавриата: «Лесное хозяйство», обеспечивающих формирование необходимых компетенций.

В структуру учебного плана включены разделы: календарный учебный график, план учебного процесса, который состоит из следующих блоков: дисциплины (модули), практики, государственная итоговая аттестация, факультативы, а также сводных данных.

Программа бакалавриата обеспечивает реализацию дисциплин по философии, истории (истории России, всеобщей истории), иностранному языку, безопасности жизнедеятельности в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Программа бакалавриата обеспечивает реализацию дисциплин по физической культуре и спорту:

-в объеме не менее 2 з.е. в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)»;

-в объеме не менее 328 академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переводятся в з.е. и не включаются в объем программы бакалавриата, в рамках элективных дисциплин (модулей) в очной форме обучения.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном Университетом. Для инвалидов и лиц с ОВЗ Университет устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

В целях актуализации содержания ОПОП ВО при необходимости осуществляется пересмотр содержания учебных планов в связи с изменением региональной ситуации, запросами работодателей, новыми научными достижениями, необходимостью адаптации к рынку труда по данному профилю. Учебный план на определенный год набора действует

в течение всего срока обучения принятых в данном году обучающихся. Состав дисциплин, общее количество часов, выделенных на их освоение, формы контроля идентичны по году набора для всех форм обучения.

Содержание учебного плана определенного года набора также может претерпевать изменения в процессе обучения студентов с учетом требований работодателей, изменений в законодательстве, науке и практике. Изменения фиксируются в учебных планах на бумажном и электронном носителях, при этом соблюдается соответствие требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.01 «Лесное дело», направленность (профиль) программы бакалавриата: «Лесное хозяйство».

Каждая учебная дисциплина учебных планов завершается формой контроля – зачетом (зачетом с оценкой) или экзаменом.

По направлению подготовки 35.03.01 «Лесное дело», направленность (профиль) программы бакалавриата: «Лесное хозяйство», учебная нагрузка обучающихся по образовательной программе не превышает 54 академических часов в неделю, включая все виды контактной и внеаудиторной учебной работы по освоению образовательной программы.

Учебный план направления подготовки 35.03.01 «Лесное дело», направленность (профиль) программы бакалавриата: «Лесное хозяйство», представлен в Приложении 1, также размещен на официальном сайте Университета в информационно-коммуникационной сети Интернет.

3.4 Календарный учебный график

Календарный учебный график служит для организации учебного процесса при освоении ОПОП и формируется на основе требований ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки к срокам получения высшего образования и учебного плана.

Календарный учебный график – документ, определяющий чередование учебной нагрузки и времени отдыха (каникул) по календарным неделям учебного года. В нем указана последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточную и государственную итоговую аттестации, каникулы.

Календарный учебный график направления подготовки 35.03.01 «Лесное дело», направленность (профиль) программы бакалавриата: «Лесное хозяйство», представлен в Приложении 2, также размещен на официальном сайте Университета в информационнокоммуникационной сети Интернет.

3.5 Рабочие программы дисциплин

ОПОП ВО включает рабочие программы всех дисциплин (модулей) как обязательной, так и части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана, включая элективные и факультативные дисциплины.

Рабочие программы дисциплин разработаны в соответствии с требованиями ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 35.03.01 «Лесное дело», направленность (профиль) программы бакалавриата: «Лесное хозяйство».

В рабочих программах дисциплин четко сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретенными компетенциями в целом по ОПОП ВО – бакалавриат по направлению подготовки 35.03.01 «Лесное дело», направленность (профиль) программы бакалавриата: «Лесное хозяйство».

Структура рабочих программ дисциплин по образовательным программам высшего образования соответствует требованиям Положения об учебно-методическом обеспечении дисциплин, практик и государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования (рабочая программа, оценочные и методические материалы).

Для дисциплины краткое содержание определяется кафедрой-разработчиком программы и оформляется в виде аннотации.

Цель и задача дисциплины формируются с учетом цели изучения дисциплины, отнесенной к общим целям образовательной программы по направлению подготовки, в том числе имеющими междисциплинарный характер или связанными с задачами воспитания.

Формы контроля и порядок их проведения включают:

- виды и формы контроля;
- структура задания, выносимого на промежуточный контроль;
- схема выставления итоговой оценки (с учетом посещаемости, активности и текущего контроля обучающегося в течение семестра (ов)).

Виды самостоятельных работ формируются, исходя из объема самостоятельной работы, выделяемого на дисциплину в учебном плане, и нормам времени на их выполнение.

При планировании проведения интерактивного занятия указываются вопросы (темы) и рекомендуемые литературные источники, а при планировании выполнения семестрового домашнего задания, расчетно-графической работы, контрольной работы, курсовой работы/проекта приводится характеристика и ссылка на методические материалы и их выполнения.

Список рекомендуемой литературы состоит из двух разделов: основная и дополнительная литература.

В рабочей программе дисциплины приводится перечень современных профессиональных баз данных, информационных справочных систем, а также перечень лицензионного программного обеспечения дисциплины.

Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей) содержат следующие сведения: цели и задачи освоения, место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО, компетенции, формируемые в результате освоения.

Аннотации к рабочим программам дисциплин с приложением копий рабочих программ по ОПОП ВО 35.03.01 «Лесное дело», направленность (профиль) программы бакалавриата: «Лесное хозяйство», приведены в электронной информационно-образовательной среде Университета и размещаются на официальном сайте Дагестанского ГАУ.

Рабочие программы всех дисциплин как обязательной, так и части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана, включая элективные и факультативные дисциплины обучающегося, в том числе оценочные и методические материалы представлены в Приложении 3, также размещены на официальном сайте Университета в информационно-коммуникационной сети Интернет.

3.6 Рабочие программы практик

В соответствии с ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 35.03.01 «Лесное дело», направленность (профиль) программы бакалавриата: «Лесное хозяйство»,

в Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики (далее вместе - практики). Университет:

□ выбирает один или несколько типов учебной и один или несколько типов производственной практик из перечня, указанного в ФГОС ВО данного направления подготовки;

□ вправе установить дополнительный тип (типы) учебной и (или) производственной практик;

□ устанавливает объемы практик каждого типа.

В программе бакалавриата по направлению подготовки 35.03.01 *Лесное дело*, в рамках учебной и производственной практики Университет устанавливает следующие типы практик:

□ учебная практика: ознакомительная практика; технологическая (проектно-технологическая) практика; научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы), которые относятся к обязательной части программы бакалавриата.

□ производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика которая относится к обязательной части; преддипломная практика, которая относится к части, формируемой участниками образовательных отношений программы бакалавриата.

Практическая подготовка – форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов при проведении практики организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Практическая подготовка при проведении практики может быть организована:

- 1) непосредственно в Университете, в том числе в структурном подразделении вуз, предназначенном для проведения практической подготовки;
- 2) в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее – Профильная организация), в том числе в структурном подразделении Профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемого между Университетом и Профильной организацией.

Для руководства практической подготовкой обучающихся при проведении практики назначается руководитель по практической подготовке от Университета из числа лиц, относящихся к педагогическим и научным работникам Университета, в том числе к профессорско-преподавательскому составу. А Профильная организация назначает ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников

данной организации, которое обеспечивает организацию реализации практики в форме практической подготовки со стороны Профильной организации.

Форма и способы проведения практической подготовки при проведении практики определяются рабочей программой соответствующей практики.

Документом, регламентирующим проведение практики, является рабочая программа практики. Рабочие программы практик в составе образовательных программ разрабатываются кафедрами с учетом требований профессиональных стандартов (при наличии), федеральных государственных образовательных стандартов, Положения о практической подготовке при проведении практики обучающихся, осваивающих основные образовательные программы (среднее профессиональное и высшее образование, профессиональное обучение), и иных локальных нормативных актов Дагестанского ГАУ, утверждаются в установленном порядке, и является составной частью образовательной программы.

При разработке программы бакалавриата Университет определил типы практик в зависимости от типов задач профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата (таблица 5).

Таблица 5 - Формирование содержания практики

Учебные действия / трудовые функции	Результаты (освоенные компетенции)	Виды работ на практике
Учебная практика: Ознакомительная практика		
Типы задач профессиональной деятельности: производственно - технологический		

Учебные действия / трудовые функции	Результаты (освоенные компетенции)	Виды работ на практике
Объем практики (в зачетных единицах) -9 з.е.		

<p>овладение навыками морфолого-биологического и экологического анализа растений; выявление разнообразия морфологической структуры отдельных органов и в целом растений; знакомство с основными представителями местной флоры травянистых и древесных растений; овладение приемами сбора, определения, гербаризации растений; приобретение практического опыта в определении древесных и кустарниковых видов по их морфологическим признакам в естественной и искусственной средах обитания с учетом отдельных фаз роста, развития и условий местообитания; ознакомление с закономерностями распределения древесных пород в лесу в зависимости от их биоэкологических характеристик и условий среды; освоение методов дендрологических обследований и инвентаризации дедрофлоры; закрепление навыков по технике сбора, сушке и оформлению дендрологического гербария; приобретение навыков дендрофенологических наблюдений; знакомство с признаками леса в связи с экологическими факторами; дать анализ возобновлению леса; изучение закономерности динамики лесных экосистем при различной интенсивности их использования; дать практические навыки в области использования природы леса в целях планирования лесохозяйственных мероприятий; приобретение навыков в выделении типов леса; анализ материалов лесоустройства лесничества; знакомство с проведением рубок ухода за лесом; ознакомление с технологией проведения рубок; научиться распознавать основные типы и разновидности почв; проводить генетическую и агрономическую оценку почв и почвенного покрова; научиться пользоваться методиками определения физических, физико-механических, водных свойств почвы; навыками работы с почвенными картами; овладение действующими ГОСТ, ОСТ, ТУ, правилами, наставлениями и другими нормативно-техническими и нормативно-справочными материалами, применяемыми при лесочетных и лесохозяйственных работах; овладение лесотаксационными приборами, инструментами, нормативно-справочными таблицами и планово-картографическими материалами; получение знаний о дендрометрических параметрах, особенностях и методах таксации отдельных деревьев (растущих и срубленных), лесоматериалов, совокупностей отдельных деревьев, древостоев и насаждений.</p>	<p>У ИД-1 УК-2; ИД-2 УК-2; ИД-4 УК-3; ИД-1 ОПК-1; ИД-2 ОПК-1; ИД-3 ОПК-1; ИД-1 ОПК-4; ИД-2 ОПК-4; ИД-3 ОПК-4; ИД-4 ОПК-4</p>	<p>Выполнение индивидуальных заданий в соответствии с программой практики</p>
<p>Учебная практика: Технологическая (проектно-технологическая) практика</p>		
<p>Типы задач профессиональной деятельности: производственно - технологический</p>		
<p>Объем практики (в зачетных единицах) - 3 з.е.</p>		
<p>получение знаний о закономерностях строения древостоев, особенностях прироста и хода роста отдельных деревьев и древостоев; овладение глазомерными и инструментальными методами таксации лесного и лесосечного фондов, инвентаризации лесов, получение знаний по назначению лесохозяйственных мероприятий, оформлению и ведению соответствующей документации по таксации и эксплуатации лесного и лесосечного фондов; получение знаний по ландшафтной таксации и оценке</p>	<p>ИД-1 УК-3; ИД-2 УК-3; ИД-3 УК-3; ИД-4 УК-3; ИД-3 УК-6; ИД-4 УК-6; ИД-1 ОПК-1; ИД-2 ОПК-1; ИД-3 ОПК-1; ИД-1 ОПК-2; ИД-2 ОПК-2; ИД-3 ОПК-2; ИД-1 ОПК-3; ИД-2 ОПК-3; ИД-3</p>	<p>Выполнение индивидуальных заданий в соответствии с</p>

зеленых насаждений в городской среде; овладение методами математического	опк3; ИД-1 опк-4; ИД-2	
--	------------------------	--

Учебные действия / трудовые функции	Результаты (освоенные компетенции)	Виды работ на практике
моделирования и прогнозирования производительности насаждений; установление норм и нормативов для непрерывного пользования лесом	опк-4; ИД-3 опк-4; ИД4 опк-4; ИД-1 опк-5; ИД-2 опк-5; ИД-1 опк6; ИД-2 опк-6; ИД-1 пк-2; ИД-2 пк-2; ИД-3 пк-2; ИД-1 пк-3; ИД-2 пк-3; ИД-3 пк-3; ИД-1 пк-1; ИД-2 пк-1; ИД-3 пк-1	программой практики
Учебная практика: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)		
Типы задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский		
Объем практики (в зачетных единицах) -3 з.е.		
Ознакомление с различными этапами научно-исследовательской работы (постановка задачи исследования, литературная проработка проблемы с использованием современных информационных технологий, накопление и анализ экспериментального (теоретического) материала, формулировка выводов по итогам исследований, оформление результатов работы в виде отчета); закрепление теоретических знаний, практических умений и получение необходимого исследовательского опыта в организации этапов научного исследования; планирование и осуществление научно-исследовательской деятельности; воспитание профессиональной и научной этики, стиля исследовательского поведения в процессе решения научных задач; практическое обучение применению различных методов научного поиска, выбор оптимальных методов, соответствующих задачам исследования; формирование умений квалифицированно фиксировать и оформлять результаты проводимого научного исследования, вести специальную документацию; приобретение опыта коллективной (индивидуально - групповой) научной работы; совершенствование личности будущего научного работника, развитие его общеинтеллектуального и общекультурного уровня	ИД-1 ук-1; ИД-2 ук-1; ИД-3 ук-1; ИД-4 ук-1; ИД-5 ук-1; ИД-1 ук-3; ИД-4 ук-3; ИД-1 опк-1; ИД-2 опк-1; ИД-3 опк1; ИД-1 опк-2; ИД-2 опк-2; ИД-3 опк-2; ИД1 опк-3; ИД-2 опк-3; ИД-3 опк-3; ИД-1 опк4; ИД-2 опк-4; ИД-3 опк4; ИД-4 опк-4; ИД1 опк-5; ИД-2 опк-5; ИД-1 опк-6; ИД-2 опк-6; ИД-1 пк-1; ИД-2 пк1; ИД-3 пк-1	Выполнение индивидуальных заданий в соответствии с программой практики
Производственная практика: технологическая (проектно-технологическая) практика		

Типы задач профессиональной деятельности: производственно - технологический		
Объем практики (в зачетных единицах) - 18 з.е.		
участие в проектировании отдельных мероприятий и объектов лесного и лесопаркового хозяйства с учетом экологических, экономических и других параметров; участие в формировании целей и задач проекта (программы), в обосновании критериев и показателей достижения целей, в построении структуры их взаимосвязей, в выявлении приоритетов задач проектирования с учетом нравственных аспектов деятельности и оптимизации состояния окружающей природной и урбанизированной среды; проведение технических расчетов по проектам, технико-экономического и функционально-стоимостного анализа эффективности проектируемых мероприятий, разработка обобщенных вариантов решения проблемы, анализ этих вариантов, прогнозирование последствий, нахождение компромиссных решений в условиях многокритериальности, неопределенности, планирование реализации	ИД-1 ук-3; ИД-3 ук-3; ИД-4 ук-3; ИД-1 опк-1; ИД-2 опк-1; ИД-3 опк1; ИД-1 опк-2; ИД-2 опк-2; ИД-3 опк-2; ИД1 опк-3; ИД-2 опк-3; ИД-3 опк-3; ИД-1 опк4; ИД-2 опк-4; ИД-3 опк4; ИД-4 опк-4; ИД1 опк-5; ИД-2 опк-5; ИД-1 опк-6; ИД-2 опк6; ИД-1 пк-2; ИД-2 пк-2; ИД-3 пк-2; ИД-1 пк-3; ИД-2 пк-3; ИД-3 пк-	Выполнение индивидуальных заданий в соответствии с программой практики

Учебные действия / трудовые функции	Результаты (освоенные компетенции)	Виды работ на практике

<p>проекта; участие в разработке (на основе действующих нормативно-правовых актов) методических и нормативных документов, технической документации, а также предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов на объекты лесного и лесопаркового хозяйства с использованием информационных технологий; участие в управлении производственными и территориальными объектами лесного и лесопаркового хозяйства; участие в организации работы подразделения на основе требований существующего законодательства, норм, регламентов, инструкций, отраслевых профессиональных стандартов; участие в осуществлении государственного лесного контроля и надзора за соблюдением лесного и смежных законодательств; составление технической документации: графиков работ, инструкций, смет, заявок на материалы и оборудование, подготовка установленной отчетности по утвержденным формам, разработка оперативных планов работ первичных производственных подразделений; нахождение компромисса между различными требованиями (стоимости, качества, безопасности и сроков исполнения) как при долгосрочном, так и при краткосрочном планировании и определении оптимального решения, принятие управленческих решений в условиях различных мнений; проведение анализа эффективности и результативности деятельности производственных подразделений; профилактика травматизма, профессиональных заболеваний на участке своей профессиональной деятельности; участие в разработке и реализации мероприятий на объектах профессиональной деятельности лесного и лесопаркового хозяйства для удовлетворения потребностей общества в лесах и лесных ресурсах в зависимости от целевого назначения лесов и выполняемых ими полезных функций; сохранение биологического разнообразия лесных и урбо-экосистем, повышение их потенциала с учетом глобального экологического значения и иных природных свойств; осуществление контроля за соблюдением технологической дисциплины и правильной эксплуатацией технологического оборудования, сооружений инфраструктуры, поддерживающей оптимальный режим роста и развития растительности на объектах лесного и лесопаркового хозяйства; эффективное использование материалов, оборудования, информационных баз, соответствующих алгоритмов и программ расчетов параметров технологических процессов в лесном и лесопарковом хозяйстве;</p>	<p>з; ИД-1 ПК-1; ИД-2 ПК-1; ИД-3 ПК-1</p>	
<p>Производственная практика: преддипломная практика</p>		
<p>Типы задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский</p>		
<p>Объем практики (в зачетных единицах) - 6 з.е.</p>		

закрепление и расширение теоретических знаний по изученным дисциплинам; сбор, систематизация, обработка, анализ и обобщение данных; применение современных методов научных исследований в области лесного хозяйства; изучение и критическое осмысление отечественной и зарубежной научно-технической информации по тематике выпускной квалификационной работы; лабораторный анализ почвенных и растительных образцов,	ИД-1 УК-1; ИД-2 УК-1; ИД-3 УК-1; ИД-4 УК-1; ИД-5 УК-1; ИД-1 УК-2; ИД-2 УК-2; ИД-3 УК-2; ИД-4 УК-2; ИД-3 УК-3; ИД-4 УК-3; ИД-2 УК-4; ИД-1 УК-6; ИД-2 УК-6; ИД-3 УК-6; ИД-4 УК-6;	Выполнение индивидуальных заданий в соответствии с
Учебные действия / трудовые функции	Результаты (освоенные компетенции)	Виды работ на практике
оценка состояния лесного фонда; статистический анализ результатов экспериментов, формулирование выводов и предложений; закрепление умений и навыков самостоятельной работы	ИД-3 УК-8; ИД-1 ПК-2; ИД-2 ПК-2; ИД-3 ПК-2; ИД-1 ПК-3; ИД-2 ПК-3; ИД-3 ПК-3; ИД-1 ПК-1; ИД-2 ПК-1; ИД-3 ПК-1	программой практики

Рабочие программы всех практик, в том числе фонды оценочных средств представлены в Приложении 4, также размещены на официальном сайте Университета в информационно-коммуникационной сети Интернет.

3.7 Программа государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация осуществляется в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», «Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636) (в действующей редакции).

В соответствии с реализацией направления подготовки 35.03.01 «Лесное дело» в Блок 3 "Государственная итоговая аттестация" входят: подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (если Организация включила государственный экзамен в состав государственной итоговой аттестации); выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) проводится государственными экзаменационными комиссиями (далее – ГЭК) в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 35.03.01 «Лесное дело».

Выпускная квалификационная работа (далее - ВКР) представляет собой выполненную обучающимся (несколькими обучающимися совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Результаты государственного аттестационного испытания определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания. Успешное прохождение ГИА является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации.

Для проведения ГИА в Университете создаются ГЭК, которые состоят из председателя и членов комиссии. Для рассмотрения апелляций по результатам ГИА в Университете создаются апелляционные комиссии, которые состоят из председателя и членов комиссии.

Экзаменационные и апелляционные комиссии действуют на основании приказа ректора в течение календарного года.

Программа ГИА, включая требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения, критерии оценки результатов защиты выпускных квалификационных работ, утвержденные на заседании кафедры гуманитарных дисциплин, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций доводятся до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до начала ГИА.

Выпускающая кафедра утверждает перечень тем ВКР, предлагаемых обучающимся, и доводит его до сведения обучающихся не позднее чем за 6 месяцев до даты начала ГИА.

На заседании выпускающей кафедры обсуждается отчет о работе ГЭК.

К ГИА допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

Программа государственной итоговой, в том числе фонд оценочных средств аттестации представлены в Приложении 5, также размещены на официальном сайте Университета в информационно-коммуникационной сети Интернет.

3.8 Рабочая программа воспитания с формами аттестации и календарный план воспитательной работы

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы в Дагестанском ГАУ представляют собой ценностно-нормативную, методологическую, методическую и технологическую основу организации воспитательной деятельности в процессе реализации ОПОП ВО в вузе.

Областью применения Рабочей программы воспитания (далее - РПВ) является образовательное и социокультурное пространство, образовательная и воспитывающая среды в их единстве и взаимосвязи.

РПВ ОПОП ВО ориентирована на организацию воспитательной деятельности субъектов образовательного и воспитательного процессов.

Воспитание в период реализации ОПОП носит системный, плановый и непрерывный характер. Основным средством осуществления такой деятельности является воспитательная система и соответствующая ей РПВ и календарный план воспитательной работы (далее - КПВР).

Дагестанский ГАУ выстраивает свою воспитательную систему в соответствии со спецификой *направления подготовки 35.03.01 «Лесное дело», направленность (профиль) программы бакалавриата: «Лесное хозяйство».*

Воспитательная работа – это педагогическая деятельность, направленная на организацию воспитывающей среды и управление разными видами деятельности воспитанников с целью создания условий для их приобщения к социокультурным и духовно-нравственным ценностям народов Российской Федерации, полноценного развития, саморазвития и самореализации личности при активном участии самих обучающихся.

Основная цель воспитательной деятельности в Дагестанском ГАУ – создание целостной системы содержания, форм и методов воспитания. Система воспитательной деятельности направлена на формирование профессионально-личностных качеств и способностей студентов, на создание условий для их развития, самореализации и самосовершенствования с установкой на будущую профессиональную деятельность. Современный национальный воспитательный идеал – это высоконравственный, творческий, компетентный гражданин России, принимающий судьбу Отечества как свою личную, осознающий ответственность за настоящее и будущее своей страны, укоренённый в духовных и культурных традициях многонационального народа Российской Федерации.

Задачами воспитательной работы в Дагестанском ГАУ являются:

- формирование мировоззрения и системы базовых ценностей личности;
- приобщение студенчества к общечеловеческим нормам морали, национальным устоям и академическим традициям, воспитание студентов и аспирантов в духе университетского корпоративизма и солидарности, профессиональной чести и научной этики;
- обеспечение развития личности и ее социально-психологической поддержки, формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности;
- воспитание внутренней потребности личности в здоровом образе жизни, ответственного отношения к природной и социокультурной среде обитания.

Практическая реализация цели и задач воспитания осуществляется в рамках следующих направлений воспитательной работы образовательной организации:

- принцип демократизма, предполагающий реализацию системы воспитания, в контексте педагогики сотрудничества преподавателя и студента;
- принцип гуманизма, учитывающий права и свободы личности, свободу совести, непреходящие человеческие ценности;
- принцип патриотизма и гражданственности, предполагающий формирование уважительного отношения, гражданских качеств и социальной ответственности за благополучие своей страны, любви к России, чувства сопричастности и ответственности за дела в родной университет;
- становление личности в духе патриотизма и гражданственности;
- социализация и духовно-нравственное развитие личности;
- бережное отношение к живой природе, культурному наследию и народным традициям;
- воспитание обучающихся уважения к труду и людям труда, трудовым достижениям;
- развитие социального партнерства в воспитательной деятельности образовательной организации;
- развитие здорового образа жизни; - формирование культурных ценностей.

В структуру РПВ ОПОП ВО входят следующие разделы:

- модуль «Гражданин и патриот»;
- модуль «Социализация и духовно-нравственное развитие»;
- модуль «Окружающий мир: живая природа, культурное наследие и народные традиции»;

- модуль «Профориентация»;
- модуль «Социальное партнерство в воспитательной деятельности образовательной организации»;
- модуль «Спорт и здоровый образ жизни»;
- модуль «Культурно-досуговая деятельность»;
- основные направления самоанализа воспитательной работы; - формы аттестации;

Рабочая программа воспитания с формами аттестации и календарный план воспитательной работы представлены в Приложении 6, также размещены на официальном сайте Университета в информационно-коммуникационной сети Интернет.

Раздел 4. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы компетенции, установленные программой бакалавриата: универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Университет устанавливает в ОПОП ВО индикаторы достижения компетенций:

- универсальных и общепрофессиональных компетенций; -самостоятельно установленных профессиональных компетенций.

Университет самостоятельно планирует результаты обучения по дисциплинам и практикам, которые соотнесены с установленными в ОПОП ВО индикаторы достижения компетенций. Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам и практикам обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных ОПОП ВО – бакалавриат по направлению подготовки 35.03.01 «Лесное дело», направленность (профиль) программы бакалавриата: «Лесное хозяйство».

4.1 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника формируются универсальные компетенции, индикаторы достижения которых представлены в таблице 6.

Таблица 6 - Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
--	--	--

Системное и критическое мышление	УК-1. способен осуществлять поиск, анализ и информацию, менять подход для оставленных задач	ИД-1 _{УК-1} Применяет основные принципы и методы критического анализа; и оценки современных научных достижений, проблемных ситуаций ИД-2 _{УК-1} Получает новые знания на основе системного анализа, синтеза и др.; собирает и обобщает данные по актуальным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществляет поиск информации и решений на основе действий, эксперимента и опыта ИД-3 _{УК-1} Исследует проблемы профессиональной деятельности с применением анализа, синтеза и других методов интеллектуальной деятельности, выявляет проблемы и использует адекватные методы для их решения, демонстрирует оценочные суждения в решении проблемных профессиональных ситуаций ИД-4 _{УК-1} Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки, отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности ИД-5 _{УК-1} Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной	ИД-1 _{УК-2} Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
	цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД-2 _{УК-2} Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений ИД-3 _{УК-2} Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время ИД-4 _{УК-2} Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта

Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИД-1 _{УК-3} Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде ИД-2 _{УК-3} Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, поэтическому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.). ИД-3 _{УК-3} Прогнозирует результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата ИД-4 _{УК-3} Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИД-1 _{УК-4} Выбирает на государственном и иностранном (ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами ИД-2 _{УК-4} Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном(ых) языках ИД-3 _{УК-4} Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках ИД-4 _{УК-4} Демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения: • внимательно слушая и пытаюсь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям; • уважая высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы;• критикуя аргументированно и конструктивно, не задевая чувств других; адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
--	--	--

Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	<p>ИД-1_{УК-5} Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп</p> <p>ИД-2_{УК-5} Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения</p> <p>ИД-3_{УК-5} Умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции</p> <p>ИД-4_{УК-5} Адекватно воспринимает межкультурное разнообразие общества в этическом контексте</p> <p>ИД-5_{УК-5} Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношению к историческому наследию и культурным традициям</p> <p>ИД-6_{УК-5} Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп</p> <p>ИД-7_{УК-5} Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира</p> <p>ИД-8_{УК-5} Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<p>ИД-1_{УК-6} Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы</p> <p>ИД-2_{УК-6} Понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда</p>

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
		<p>ИД-3_{ук-6} Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата</p> <p>ИД-4_{ук-6} Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков</p>
	<p>УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>ИД-1_{ук-7} Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни</p> <p>ИД-2_{ук-7} Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности</p>
<p>Безопасность жизнедеятельности</p>	<p>УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций</p>	<p>ИД-1_{ук-8} Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты</p> <p>ИД-2_{ук-8} Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты</p> <p>ИД-3_{ук-8} Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты</p> <p>ИД-4_{ук-8} Обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности для сохранения устойчивого развития общества, в том числе при возникновении негативных ситуаций, связанных с религиозно - политическим экстремизмом</p> <p>ИД-5_{ук-8} Знает нормативно-правовую базу в области обороны государства</p> <p>ИД-6_{ук-8} Анализирует факторы и решает проблемы жизнедеятельности при возникновении военных конфликтов</p> <p>ИД-7_{ук-8} Выполняет поставленные задачи в условиях РХБ заражения, оказывает первую медицинскую помощь при ранениях и травмах</p>

Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИД-1 _{УК-9} Знает основные законы и закономерности функционирования экономики; основы экономической теории, необходимые для решения профессиональных и социальных задач ИД-2 _{УК-9} Умеет применять экономические знания при выполнении практических задач; принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности ИД-3 _{УК-9} Владеет способностью использовать основные положения и методы экономических наук
Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
		при решении социальных и профессиональных задач
Гражданская позиция	УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	ИД-1 _{УК-10} Знать сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями ИД-2 _{УК-10} Уметь анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению ИД-3 _{УК-10} Владеть навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами

4.2 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника формируются общепрофессиональные компетенции, индикаторы достижения которых представлены в таблице 7.

Таблица 7 - Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК-1. Способен решать типовые задачи профессиональной деятельности на основе знаний основных законов математических и естественных наук с применением информационно-коммуникационных технологий	ИД-1 _{опк-1} Демонстрирует знание основных законов математических и естественных научных, а также общепрофессиональных дисциплин, необходимых для решения типовых задач в области лесного хозяйства ИД-2 _{опк-1} Применяет информационно-коммуникационные технологии в решении типовых задач в области лесного хозяйства ИД-3 _{опк-1} Использует основные законы естественнонаучных дисциплин для решения стандартных задач в области лесного хозяйства

<p>ОПК-2. Способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности</p>	<p>ИД-1_{ОПК-2} Владеет методами поиска и анализа нормативных правовых документов, регламентирующих различные аспекты профессиональной деятельности в области лесного хозяйства</p> <p>ИД-2_{ОПК-2} Использует проектную, нормативную правовую, нормативнотехническую и научно-исследовательскую документацию для получения сведений, необходимых для разработки заданий на проектирование</p> <p>ИД-3_{ОПК-2} Использует существующие нормативные документы по вопросам в сфере охраны окружающей среды, архитектуры, градостроительства, землеустройства, государственного кадастрового учета и в смежных областях знаний, в области проектирования объектов благоустройства и озеленения оформляет специальные документы для осуществления профессиональной деятельности</p>
<p>Код и наименование общепрофессиональной компетенции</p>	<p>Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции</p>
<p>ОПК-3. Способен создавать и поддерживать безопасные условия выполнения производственных процессов</p>	<p>ИД-1_{ОПК-3} Создает безопасные условия труда, обеспечивает проведение профилактических мероприятий по предупреждению производственного</p> <p>ИД-2_{ОПК-3} Владеет методами поиска и анализа нормативных правовых документов, регламентирующих вопросы охраны труда в лесном хозяйстве</p> <p>ИД-3_{ОПК-3} Выявляет и устраняет проблемы, нарушающие безопасность выполнения производственных процессов</p>
<p>ОПК-4. Способен реализовывать современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности</p>	<p>ИД-1_{ОПК-4} Владеет методами составления технологических карт на проведение лесовосстановительных мероприятий</p> <p>ИД-2_{ОПК-4} Владеет методами проектирования и осуществления мероприятий по уходу за лесом.</p> <p>ИД-3_{ОПК-4} Владеет методами составления технологических карт и технической документации на мероприятия по охране и защите лесов</p> <p>ИД-4_{ОПК-4} Владеет методами составления технологических карт на проведение отвода и таксации лесосек, заготовки древесины</p>
<p>ОПК-5. Способен участвовать в проведении экспериментальных исследований в профессиональной деятельности</p>	<p>ИД-1_{ОПК-5} Под руководством специалиста более высокой квалификации участвует в проведении экспериментальных исследований в области лесного хозяйства</p> <p>ИД-2_{ОПК-5} Использует классические и современные методы исследования и математико-статистического анализа в процессе проведения научно-исследовательских работ</p>
<p>ОПК-6. Способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности</p>	<p>ИД-1_{ОПК-6} Определяет экономическую эффективность применения технологических приемов, использования конструкций, материалов при проектировании и строительстве объекта лесного хозяйства</p> <p>ИД-2_{ОПК-6} Проводит расчеты технико-экономических показателей отдельных элементов и фрагментов объекта лесного хозяйства</p>
<p>ОПК-7. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.</p>	<p>ИД-1_{ОПК-7} Знает современные информационные технологии и принципы их работы для решения задач профессиональной деятельности</p> <p>ИД-2_{ОПК-7} Умеет находить, анализировать и обосновывать выбор современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности с учетом принципов их работы</p> <p>ИД-3_{ОПК-7} Владеет навыками применения современных информационных технологий при решении задач профессиональной деятельности</p>

4.3 Профессиональные компетенции выпускников

Профессиональные компетенции, устанавливаемые ОПОП ВО – бакалавриат по направлению подготовки 35.03.01 «Лесное дело», направленность (профиль) программы бакалавриата: «Лесное хозяйство», формируются на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, проведения консультаций с ведущими работодателями, иных источников (далее - иные требования, предъявляемые к выпускникам).

При определении профессиональных компетенций, устанавливаемых программой бакалавриата, Университет включил определяемые самостоятельно профессиональные компетенции, исходя из направленности (профиля) ОПОП ВО, на основе анализа требований, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников.

Совокупность компетенций, установленных данной ОПОП ВО, обеспечивает выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность не менее чем в одной области профессиональной деятельности и сфере профессиональной деятельности, установленных в соответствии с ФГОС ВО, и решать задачи профессиональной деятельности не менее чем одного типа, установленного в соответствии с ФГОС ВО.

4.3.1 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника формируются профессиональные компетенции, индикаторы достижения которых представлены в таблице 9.

4.4 Матрица соответствия компетенций и составных частей ОПОП ВО

Планируемые результаты обучения по каждой дисциплине и практике, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения ОПОП ВО представлены в матрице соответствия (таблица 10).

Таблица 9 - Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: производственно-технологический				
участие в разработке и реализации мероприятий на объектах профессиональной деятельности лесного и лесопаркового хозяйства для удовлетворения потребностей общества в лесах и лесных ресурсах в зависимости от целевого назначения лесов и выполняемых ими полезных функций; сохранение биологического разнообразия лесных и урбо-экосистем,	лесные и урбо-экосистемы различного уровня и их компоненты: растительный и животный мир, почвы, поверхностные и подземные воды, воздушные массы тропосферы; природотехногенные лесохозяйственные системы, включающие сооружения и мероприятия, повышающие полезность природных объектов и компонентов природы: лесные и декоративные питомники, лесные плантации, искусственные лесные насаждения, лесопарки,	ПК-2 Способен понимать важность организации многоцелевого, рационального, непрерывного, неистощительного использования лесов для удовлетворения потребностей общества в лесах и лесных ресурсах	ИД-1ПК-1 Представляет значение непрерывного пользования лесом для организации и ведения лесного хозяйства ИД-1ПК-2 Владеет знаниями об особенностях пользования и организации отдельных видов использования лесов ИД-1ПК-2 Владеет современными методами обработки лесохозяйственной информации	Анализ опыта

<p>повышение их потенциала с учетом глобального экологического значения и иных природных свойств; осуществление контроля за соблюдением технологической дисциплины и правильной эксплуатацией технологического оборудования, сооружений инфраструктуры, поддерживающей оптимальный режим роста и развития растительности на объектах лесного и лесопаркового хозяйства;</p>	<p>гидромелиоративные системы, системы рекультивации земель, природоохранные комплексы и другие; лесные особо-охраняемые природные территории и другие леса высокой природоохранной ценности, имеющие исключительные или особо важные экологические свойства, экосистемные функции и социальную роль; участники лесных отношений, обеспечивающие планирование освоения лесов, осуществляющие использование,</p>	<p>ПК-3 Способен владеть методами контроля и надзора за реализацией лесохозяйственного регламента, проектами освоения лесов: за выполнением работ по использованию лесов, работ по обеспечению охраны и защиты лесов, проведением мероприятий по воспроизводству лесов</p>	<p>ИД-1 ПК-3 Знает структуру и особенности составления лесохозяйственных регламентов, проектов освоения лесов</p> <p>ИД-1 ПК-3 Умеет реализовывать и контролировать выполнение работ по использованию лесов, по обеспечению охраны и защиты лесов, проведением мероприятий по воспроизводству лесов и лесоразведению</p> <p>ИД-1 ПК-3 Под руководством специалиста участвует в состав-</p>	<p>Анализ опыта</p>
---	---	---	--	---------------------

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
-----------	---------------------------	---	---	------------------------------

<p>эффективное использование материалов, оборудования, информационных баз, соответствующих алгоритмов и программ расчетов параметров технологических процессов в лесном и лесопарковом хозяйстве</p>	<p>охрану, защиту и воспроизводство лесов, осуществляющие государственный лесной контроль и надзор за использованием, охраной, защитой и воспроизводством лесов; системы и методы планирования освоения лесов, технологические системы, средства и методы государственной инвентаризации лесов, мониторинга их состояния, включающие методы, способы и средства сбора, обработки и анализа количественных и качественных характеристик состояния лесов; системы и методы государственного лесного контроля и надзора за использованием, охраной, защитой и воспроизводством лесов</p>		<p>лении документации по ведению государственного лесного реестра и отраслевой статистической отчетности, выполнению работ по формированию лесных участков, осуществлении лесного надзора</p>	
<p>Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский</p>				
<p>- участие в исследовании лесных и урбо-экосистем и их компонентов; участие в анализе состояния и динамики показателей качества объектов деятельности отдельных организаций и учреждений лесного и лесопаркового хозяйства с использованием необходи-</p>	<p>лесные и урбо-экосистемы различного уровня и их компоненты: растительный и животный мир, почвы, поверхностные и подземные воды, воздушные массы тропосферы; природнотехногенные лесохозяйственные системы, включающие сооружения и мероприятия, повышающие полезность природных</p>	<p>ПК-1 Способен владеть методами таксации лесов для выявления, учета и оценки количественных и качественных характеристик лесных ресурсов, выполнения работ по государственной инвентаризации лесов; владеть особенностями закрепления на местности местоположения границ</p>	<p>ИД-1пк-1 Под руководством специалиста более высокой квалификации участвует в проведении работ по таксации лесных участков, государственной инвентаризации лесов. ИД-2пк-1 Знает основы проектирования лесничеств, лесопарков, лесных участков, лесохо-</p>	<p>Анализ опыта</p>

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
<p>ных методов и средств исследований; систематизация результатов анализа состояния и показателей качества объектов научноисследовательской деятельности; изучение научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования;</p>	<p>объектов и компонентов природы: лесные и декоративные питомники, лесные плантации, искусственные лесные насаждения, лесопарки, гидромелиоративные системы, системы рекультивации земель, природоохранные комплексы и другие; лесные особо-охраняемые природные территории и другие леса</p>		<p>зяйственных мероприятий в эксплуатационных, защитных, резервных лесах, а также особо защитных лесных участках.</p> <p>ИД-3пк-1 Под руководством специалиста более высокой квалификации принимает участие в разработке документов лесного планирования</p>	

<p>участие в создании теоретических моделей, позволяющих прогнозировать процессы и явления в лесном и лесопарковом хозяйстве; участие в разработке планов, программ и методик проведения исследований.</p>	<p>высокой природоохранной ценности, имеющие исключительные или особо важные экологические свойства, экосистемные функции и социальную роль; участники лесных отношений, обеспечивающие планирование освоения лесов, осуществляющие использование, охрану, защиту и воспроизводство лесов, осуществляющие государственный лесной контроль и надзор за использованием, охраной, защитой и воспроизводством лесов; системы и методы планирования освоения лесов, технологические системы, средства и методы государственной инвентаризации лесов, мониторинга их состояния, включающие методы, способы и</p>			
<p>Задача ПД</p>	<p>Объект или область знания</p>	<p>Код и наименование профессиональной компетенции</p>	<p>Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции</p>	<p>Основание (ПС, анализ опыта)</p>

	<p>средства сбора, обработки и анализа количественных и качественных характеристик состояния лесов; системы и методы государственного лесного контроля и надзора за использованием, охраной, защитой и воспроизводством лесов.</p>			
--	--	--	--	--

Таблица 10 - Матрица соответствия компетенций и составных частей ОПОП ВО

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	УК-1; УК-2; УК-4; УК-5; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-2; ПК-3; ПК-1
Б1.О	Обязательная часть	УК-1; УК-2; УК-4; УК-5; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-2; ПК-1
Б1.О.01	История России	ИД-1 УК-5; ИД-2 УК-5; ИД-3 УК-5; ИД-4 УК-5
Б1.О.02	Философия	ИД-1 УК-1; ИД-2 УК-1; ИД-3 УК-1; ИД-4 УК-1; ИД-1 УК-5; ИД-2 УК-5; ИД-3 УК-5; ИД-4 УК-5
Б1.О.03	Иностранный язык	ИД-1 УК-4; ИД-2 УК-4; ИД-3 УК-4; ИД-4 УК-4
Б1.О.04	Теория экономики и статистики	ИД-1 УК-9; ИД-2 УК-9; ИД-3 УК-9; ИД-1 ОПК-7; ИД-2 ОПК-7; ИД-3 ОПК-7
Б1.О.05	Русский язык и культура речи	ИД-1 УК-4; ИД-2 УК-4; ИД-3 УК-4; ИД-4 УК-4
Б1.О.06	Ведение в информационную технологию	ИД-1 УК-1; ИД-2 УК-1; ИД-3 УК-1; ИД-4 УК-1; ИД-5 УК-1; ИД-1 ОПК-1; ИД-2 ОПК-1; ИД-3 ОПК-1
Б1.О.07	Правоведение	ИД-1 УК-2; ИД-2 УК-2; ИД-3 УК-2; ИД-4 УК-2; ИД-1 УК-10; ИД-2 УК-10; ИД-3 УК-10; ИД-1 ОПК-2; ИД-2 ОПК-2; ИД-3 ОПК-2
Б1.О.08	Безопасность жизнедеятельности	ИД-1 УК-8; ИД-2 УК-8; ИД-3 УК-8
Б1.О.09	Математика и математическая статистика	ИД-1 ОПК-2; ИД-2 ОПК-2; ИД-3 ОПК-2
Б1.О.10	Физика	ИД-1 ОПК-1; ИД-2 ОПК-1; ИД-3 ОПК-1

Б1.О.11	Физическая культура и спорт	ИД-1 ук-7; ИД-2 ук-7
Б1.О.12	Химия	ИД-1 опк-1; ИД-2 опк-1; ИД-3 опк-1
Б1.О.13	Ботаника	ИД-1 опк-1; ИД-2 опк-1; ИД-3 опк-1
Б1.О.14	Почвоведение	ИД-1 опк-4; ИД-2 опк-4; ИД-3 опк-4
Б1.О.15	Землеустройство с основами геодезии	ИД-1 опк-4; ИД-2 опк-4; ИД-3 опк-4; ИД-4 опк-4
Б1.О.16	Лесоведение	ИД-1 опк-1; ИД-3 опк-1
Б1.О.17	Сельскохозяйственная экология	ИД-1 опк-1; ИД-2 опк-1; ИД-3 опк-1; ИД-3 опк-3
Б1.О.18	Дендрология	ИД-1 опк-1; ИД-2 опк-1; ИД-3 опк-1
Б1.О.19	Таксация леса	ИД-1 опк-1; ИД-2 опк-1; ИД-2 опк-2; ИД-4 опк-4; ИД-1 пк-1
Б1.О.20	Лесоводство	ИД-1 опк-1; ИД-2 опк-1; ИД-3 опк-1
Б1.О.21	Генетика и селекция растений	ИД-1 опк-1
Б1.О.22	Системы машин в лесном хозяйстве	ИД-2 опк-4; ИД-1 опк-6; ИД-2 опк-6
Б1.О.23	Недревесная продукция леса	ИД-1 опк-1; ИД-1 пк-2; ИД-2 пк-2; ИД-3 пк-2
Б1.О.24	Древесиноведение с основами лесного товароведения	ИД-1 опк-1
Б1.О.25	Аэрокосмические методы в лесном хозяйстве	ИД-1 опк-5; ИД-2 опк-5; ИД-1 опк-7; ИД-2 опк-7; ИД-3 опк-7
Б1.О.26	Система искусственного интеллекта	ИД-1 опк-7; ИД-2 опк-7; ИД-3 опк-7
Б1.О.27	Элективные курсы по физической культуре и спорту	ИД-1 ук-7; ИД-2 ук-7
Б1.О.28	Основы российской государственности	ИД-5 ук-5; ИД-6 ук-5; ИД-7 ук-5; ИД-8 ук-5
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-1; УК-2; УК-9; УК-10; ПК-2; ПК-3; ПК-1
Б1.В.01	Введение в лесное дело	ИД-1 пк-2; ИД-2 пк-2
Б1.В.02	Методика опытного дела	ИД-2 ук-1; ИД-3 ук-1; ИД-1 ук-2; ИД-3 пк-2; ИД-2 пк-3; ИД-3 пк-3; ИД-1 пк-1; ИД-3 пк-1
Б1.В.03	Агрометеорология	ИД-5 ук-1; ИД-3 пк-1
Б1.В.04	Лесная биотехнология	ИД-2 пк-2; ИД-2 пк-3
Б1.В.05	Леса и лесное хозяйство Дагестана	ИД-1 пк-2; ИД-2 пк-2; ИД-3 пк-2; ИД-1 пк-3; ИД-2 пк-3; ИД-3 пк-3; ИД-1 пк-1; ИД-2 пк-1; ИД-3 пк-1

Б1.В.06	Древесные культуры в ландшафтной архитектуре	ИД-1 ПК-2; ИД-2 ПК-2; ИД-3 ПК-2; ИД-2 ПК-3
Б1.В.07	Лесомелиорация ландшафтов	ИД-2 ПК-2; ИД-2 ПК-1

Б1.В.08	Рекреационное лесопользование	ИД-2 ПК-2; ИД-2 ПК-3; ИД-2 ПК-1
Б1.В.09	Биология лесных зверей и птиц с основами охотоведения	ИД-2 ПК-2; ИД-2 ПК-3
Б1.В.10	Лесные культуры	ИД-1 ПК-2; ИД-2 ПК-2; ИД-3 ПК-2
Б1.В.11	Инновационные технологии в лесном деле	ИД-2 ПК-2; ИД-3 ПК-2; ИД-2 ПК-3; ИД-3 ПК-3; ИД-3 ПК-1
Б1.В.12	Технология лесозащиты	ИД-1 ПК-2; ИД-2 ПК-2; ИД-1 ПК-3; ИД-2 ПК-3
Б1.В.13	Лесная пирология	ИД-1 ПК-2; ИД-2 ПК-2; ИД-3 ПК-2; ИД-1 ПК-3; ИД-2 ПК-3; ИД-3 ПК-3; ИД-1 ПК-1; ИД-2 ПК-1; ИД-3 ПК-1
Б1.В.14	Организация лесосеменной базы	ИД-2 ПК-2; ИД-3 ПК-2; ИД-2 ПК-3; ИД-3 ПК-3; ИД-2 ПК-1
Б1.В.15	Лесоустройство	ИД-1 ПК-2; ИД-2 ПК-2; ИД-3 ПК-2; ИД-1 ПК-3; ИД-2 ПК-3; ИД-3 ПК-3; ИД-1 ПК-1; ИД-2 ПК-1; ИД-3 ПК-1
Б1.В.16	Лесоэксплуатация	ИД-1 ПК-2; ИД-2 ПК-2; ИД-3 ПК-2; ИД-1 ПК-3; ИД-2 ПК-3; ИД-3 ПК-3; ИД-1 ПК-1; ИД-2 ПК-1; ИД-3 ПК-1
Б1.В.17	Подсочка леса	ИД-1 ПК-2; ИД-2 ПК-3
Б1.В.ДВ.01	Элективные дисциплины (модули)	ИД-3 УК-9; ИД-3 ПК-3; ИД-3 ПК-1
Б1.В.ДВ.01.01	Государственное управление лесами	ИД-3 УК-9; ИД-3 ПК-3; ИД-3 ПК-1
Б1.В.ДВ.01.02	Государственный лесной надзор	ИД-3 УК-10
Б1.В.ДВ.02	Элективные дисциплины (модули)	ИД-1УК-2; ИД-2 УК-2; ИД-3 ПК-3; ИД-3 ПК-1
Б1.В.ДВ.02.01	Земельный и лесной кадастр	ИД-1УК-2; ИД-2 УК-2; ИД-3 ПК-3; ИД-3 ПК-1
Б1.В.ДВ.02.02	Землеустройство	ИД-1УК-2; ИД-2 УК-2; ИД-3 ПК-3; ИД-3 ПК-1

Б2	Практика	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; УК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-2; ПК-3; ПК-1
Б2.О	Обязательная часть	УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-2; ПК-3; ПК-1
Б2.О.01(У)	ознакомительная практика	ИД-1 УК-2; ИД-2 УК-2; ИД-4 УК-3; ИД-1 ОПК-1; ИД-2 ОПК-1; ИД-3 ОПК-1; ИД-1 ОПК-4; ИД-2 ОПК-4; ИД-3 ОПК-4; ИД-4 ОПК-4

Б2.О.02(У)	технологическая (проектно-технологическая) практика	ИД-1 УК-3; ИД-2 УК-3; ИД-3 УК-3; ИД-4 УК-3; ИД-3 УК-6; ИД-4 УК-6; ИД-1 ОПК-1; ИД-2 ОПК-1; ИД-3 ОПК-1; ИД-1 ОПК-2; ИД-2 ОПК-2; ИД-3 ОПК-2; ИД-1 ОПК-3; ИД-2 ОПК-3; ИД-3 ОПК-3; ИД-1 ОПК-4; ИД-2 ОПК-4; ИД-3 ОПК-4; ИД-4 ОПК-4; ИД-1 ОПК-5; ИД-2 ОПК-5; ИД-1 ОПК-6; ИД-2 ОПК-6; ИД-1 ПК-2; ИД-2 ПК-2; ИД-3 ПК-2; ИД-1 ПК-3; ИД-2 ПК-3; ИД-3 ПК-3; ИД-1 ПК-1; ИД-2 ПК-1; ИД-3 ПК-1
Б2.О.03(У)	научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	ИД-1 УК-1; ИД-2 УК-1; ИД-3 УК-1; ИД-4 УК-1; ИД-5 УК-1; ИД-1 УК-3; ИД-4 УК-3; ИД-1 ОПК-1; ИД-2 ОПК-1; ИД-3 ОПК-1; ИД-1 ОПК-2; ИД-2 ОПК-2; ИД-3 ОПК-2; ИД-1 ОПК-3; ИД-2 ОПК-3; ИД-3 ОПК-3; ИД-1 ОПК-4; ИД-2 ОПК-4; ИД-3 ОПК-4; ИД-4 ОПК-4; ИД-1 ОПК-5; ИД-2 ОПК-5; ИД-1 ОПК-6; ИД-2 ОПК-6; ИД-1 ПК-1; ИД-2 ПК-1; ИД-3 ПК-1
Б2.О.04(П)	технологическая (проектно-технологическая) практика	ИД-1 УК-3; ИД-3 УК-3; ИД-4 УК-3; ИД-1 ОПК-1; ИД-2 ОПК-1; ИД-3 ОПК-1; ИД-1 ОПК-2; ИД-2 ОПК-2; ИД-3 ОПК-2; ИД-1 ОПК-3; ИД-2 ОПК-3; ИД-3 ОПК-3; ИД-1 ОПК-4; ИД-2 ОПК-4; ИД-3 ОПК-4; ИД-4 ОПК-4; ИД-1 ОПК-5; ИД-2 ОПК-5; ИД-1 ОПК-6; ИД-2 ОПК-6; ИД-1 ПК-2; ИД-2 ПК-2; ИД-3 ПК-2; ИД-1 ПК-3; ИД-2 ПК-3; ИД-3 ПК-3; ИД-1 ПК-1; ИД-2 ПК-1; ИД-3 ПК-1
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-6; УК-8; ПК-2; ПК-3; ПК-1
Б2.В.01(Пд)	Преддипломная практика	ИД-1 УК-1; ИД-2 УК-1; ИД-3 УК-1; ИД-4 УК-1; ИД-5 УК-1; ИД-1 УК-2; ИД-2 УК-2; ИД-3 УК-2; ИД-4 УК-2; ИД-3 УК-3; ИД-4 УК-3; ИД-2 УК-4; ИД-1 УК-6; ИД-2 УК-6; ИД-3 УК-6; ИД-4 УК-6; ИД-3 УК-8; ИД-1 ПК-2; ИД-2 ПК-2; ИД-3 ПК-2; ИД-1 ПК-3; ИД-2 ПК-3; ИД-3 ПК-3; ИД-1 ПК-1; ИД-2 ПК-1; ИД-3 ПК-1
Б3	Государственная итоговая аттестация	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-2; ПК-3; ПК-1
Б3.01(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-2; ПК-3; ПК-1
ФТД	Факультативы	УК-8; ПК-2
ФТД.01	Основы военной подготовки	ИД-5 УК-8; ИД-6 УК-8; ИД-7 УК-8;
ФТД.02	Религиозно политический экстремизм	ИД-4 УК-8

Раздел 5. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО

Требования к условиям реализации ОПОП ВО – бакалавриат по направлению подготовки 35.03.01 «Лесное дело», направленность (профиль) программы бакалавриата: «Лесное хозяйство», включают в себя общесистемные требования, требования к материальнотехническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы бакалавриата, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по данной программе бакалавриата.

5.1 Общесистемные требования к реализации ОПОП ВО

Университет располагает на праве собственности материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом по направлению подготовки 35.03.01 «Лесное дело», направленность (профиль) программы бакалавриата: «Лесное хозяйство».

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории Дагестанского ГАУ, так и вне его.

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает:

□ доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

□ формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации ОПОП ВО – бакалавриат по направлению подготовки 35.03.01 «Лесное дело» (с двумя профилями подготовки) с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационнообразовательная среда Университета дополнительно обеспечивает:

□ фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

□ проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

□ взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

5.2 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ОПОП ВО

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных ОПОП ВО по направлению подготовки 35.03.01 «Лесное дело», направленность (профиль) программы бакалавриата: «Лесное хозяйство», оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

5.3 Кадровые условия реализации ОПОП ВО

Реализация ОПОП ВО – бакалавриат по направлению подготовки 35.03.01 «Лесное дело», направленность (профиль) программы бакалавриата: «Лесное хозяйство», обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми Университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и профессиональных стандартах.

Не менее 70 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации ОПОП ВО – бакалавриат по направлению подготовки 35.03.01 «Лесное дело» и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую или практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 10 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями или работниками иных организаций, осуществляющими трудовую

деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 65 процентов численности педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Университетом на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) или ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

5.4 Финансовые условия реализации ОПОП ВО

Финансовое обеспечение реализации ОПОП ВО – бакалавриат по направлению подготовки 35.03.01 «Лесное дело», направленность (профиль) программы бакалавриата: «Лесное хозяйство», осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

5.5 Применяемые механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО

5.5.1 Общее описание применяемых механизмов оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО – бакалавриат по направлению подготовки 35.03.01 «Лесное дело», направленность (профиль) программы бакалавриата: «Лесное хозяйство» определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Университет принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования программы бакалавриата Университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата привлекает работодателей и иных юридических или физических лиц, включая педагогических работников Дагестанского ГАУ.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями,

входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов, требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

5.5.2 Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся

Оценка качества освоения ОПОП ВО – бакалавриат по направлению подготовки 35.03.01 «Лесное дело», направленность (профиль) программы бакалавриата: «Лесное хозяйство», осуществляется посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестаций, что регламентируется следующими локальными нормативными актами Университета:

1. Программа развития федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дагестанский государственный аграрный университет имени М.М. Джамбулатова» на 2017-2025 гг.
2. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования.
3. Положение о продолжительности рабочего времени и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников.
4. Положение о проведении внутренней независимой оценки качества образования по образовательным программам высшего образования-программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры.
5. Положение о порядке перевода обучающегося в другую образовательную организацию реализующую ОП ВО соответствующего уровня.
6. Мониторинг порядка расходования средств на организацию культурно-массовой, физкультурной и спортивной, оздоровительной работы.
7. Мониторинг стипендий, общежитий и иных мер социальной поддержки.
8. Положение о нагрудном знаке «отличник учебы».
9. Положение о совете по качеству образования.
10. Положение об организации в ФГБОУ ВО "Дагестанский государственный аграрный университет имени М.М. Джамбулатова" системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства.
11. Положение Об установлении минимального объема контактной работы обучающихся с преподавателем, а также максимального объема занятий лекционного и семинарского типов при организации образовательного процесса по образовательным программам
12. Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.
13. Положение о порядке и условиях зачисления экстернов в организацию, осуществляющую образовательную деятельность.
14. Положение о порядке индивидуального учета результатов.
15. Положение о порядке обучения по индивидуальному учебному плану.
16. Положение о порядке перезачета и перееаттестации дисциплин.
17. Положение о порядке проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам высшего образования.

18. Положение о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, специалитета и программы магистратуры
19. Положение о практической подготовке обучающихся.
20. Положение о выпускной квалификационной работе.
21. Положение о порядке проведения государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.
22. Положение о расписании занятий.
23. Положение о порядке и правилах применения к обучающимся мер дисциплинарного взыскания.
24. Положение об электронных образовательных ресурсах.
25. Порядок размещения текстов выпускных квалификационных работ в электроннобиблиотечной системе ФГБОУ ВО Дагестанский ГАУ, проверки на объем заимствования и выявления неправомерных заимствований.
26. Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.
27. Порядок проведения и объема подготовки учебных занятий по физической культуре по программам бакалавриата и программам специалитета при очной и заочной форме обучения, при реализации ОП с применением исключительно электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, а так же при освоении ОП инвалидами и лицами с ОВЗ.
28. Положение о порядке оплаты практик обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования.
29. Регламент работы апелляционных комиссий в период проведения государственной итоговой аттестации.
30. Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВО Дагестанский ГАУ.
31. Положение о порядке организации освоения элективных дисциплин (модулей) обучающимися.
32. Положение о совете обучающихся.
33. Регламент работы государственных экзаменационных комиссий в период проведения государственной итоговой аттестации.
34. Положение о формах, средствах и методах обучения.
35. Положение о проведении госэкзамена и защиты выпускной квалификационной работы.
36. Положение о порядке разработки и утверждения образовательных программ высшего образования, реализуемых актуализированные ФГОС 3++.
37. Положение о разработке основных образовательных программ высшего образования.
38. Положение о Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ФГБОУ ВО Дагестанский ГАУ.
39. Положение по организации выполнения и защиты курсовой работы (проекта)
40. Положение о порядке обучения студентов по индивидуальному учебному плану и организации ускоренного обучения.

41. Положение о порядке формирования и реализации дисциплин по выбору обучающихся.
42. Положение об электронной информационно-образовательной среде.
43. Положение об интерактивных формах обучения.
44. Положение о формировании фонда оценочных средств.
45. Положение о паспорте компетенций.
46. Положение о портфолио обучающегося.
47. Положение о порядке планирования и проведения консультаций.
48. Положение о проведении занятий по физической культуре и спорту.
49. Положение об организации занятий физической культурой для обучающихся в специальной медицинской группе и обучающихся освобожденных от физических нагрузок.
50. Положение об аттестационной комиссии обучающихся.
51. Положение об организации образовательного процесса для лиц с ОВЗ и инвалидов в Дагестанском ГАУ.
52. Положение о противодействии коррупции.
53. Положение об обеспеченности учебного процесса учебной, учебно-методической литературой.
54. Положение о порядке перевода студентов ФГБОУ ВО Дагестанский ГАУ на индивидуальный график посещения занятий.
55. Положение о порядке организации образовательной деятельности по образовательным программам при сочетании различных форм обучения, при использовании сетевой формы их реализации, при ускоренном обучении (бакалавриат, специалитет, магистратура).
56. Положение о применении электронного обучения и дистанционных технологий.
57. Положение о зачетах и экзаменах.
58. Положение о магистерской диссертации.
59. Положение о переводе студентов с курса на курс.
60. Положение об отчислении обучающихся за академическую задолженность и восстановлении студентов.
61. Положение о самостоятельной работе студентов.

Раздел 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Реализация ОПОП для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья основывается на требованиях ФГОС ВО, Положении об организации обучения студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья.

Университет создает специальные условия для получения высшего образования инвалидами и лицами с ОВЗ. Под специальными условиями понимаются условия обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение

доступа в здание Университета и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ инвалидами и лицами с ОВЗ.

В целях реализации ОПОП в Университете оборудована локальная безбарьерная среда. Территория соответствует условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения маломобильных обучающихся, обеспечения доступа к зданию и помещениям, расположенным в нем. Вход в учебный корпус оборудован пандусом. Сотрудники охраны знают порядок действий при прибытии в Университет лица с ограниченными возможностями.

В зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся используется, имеющееся в Университете специализированное оборудование, для обеспечения учебного процесса и самостоятельной работы лиц с ограниченными возможностями здоровья. Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации образовательной программы осуществляется Университетом самостоятельно, исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения образовательной программы, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ.

Выбор мест прохождения практики осуществляется с учетом состояния здоровья инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и при условии выполнения требований по доступности.

Форма проведения промежуточной аттестации для студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Раздел 7. РЕГЛАМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ

Обновление ОПОП может осуществляться в нескольких направлениях за счёт:

- повышения квалификации ППС, организуемого на постоянной планируемой основе с учётом специфики реализуемой ОПОП;
- организации новой социально-образовательной среды Университета, которая может включать элементы, позволяющие разрабатывать и реализовывать новые вариативные дисциплины и модернизировать традиционные;
- включения обучающихся в реализацию программ обучения на основе партнёрских отношений (обратная связь, самоуправление, оптимальное использование имеющихся материальных ресурсов);
- осуществления взаимодействия с организованным профессиональным сообществом, потенциальными работодателями и общественностью;
- публикация информации, которая даёт возможность общественности оценить возможности и достижения Университета за определённый период и получение обратной связи.

Обновления программ по направленности (профилю) может быть связано с:

развитием взаимодействия с зарубежными вузами и придания реализации ОПОП «международного измерения»;

□ началом реализации уровня бакалавриата с учётом использования согласованных дескрипторов компетенций;

□ возрастанием социальной ответственности Университета за личностное развитие обучающихся, раскрытие их интеллектуального и духовно-нравственного потенциала, формирование готовности к активной профессиональной и социальной деятельности по окончании Университета.

ОПОП обновляется (в части состава дисциплин (модулей), установленных Университетом в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ дисциплин, программ практик, оценочных и методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии) с учётом изменения законодательства, а также развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы по мере необходимости.

Рецензия

на основную профессиональную образовательную программу высшего образова-

**ния по направлению подготовки 35.03.01 «Лесное дело», направленность (профиль)
Лесное хозяйство**

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее – ОПОП ВО) разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки **35.03.01 «Лесное дело»**, (уровень бакалавриат), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 июля 2017 г., № 706 (далее – ФГОС ВО).

ОПОП ВО по направлению подготовки 35.03.01 «Лесное дело», направленность (профиль) Лесное хозяйство реализуется в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Дагестанский государственный аграрный университет имени М.М.Джамбулатова (далее – ФГБОУ ВО Дагестанский ГАУ).

Рецензируемая ОПОП ВО в полной мере соответствует локальному нормативному акту ФГБОУ ВО Дагестанский ГАУ: Раздел 1. Общие положения

- 1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы
- 1.2. Нормативные документы
- 1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП ВО

Раздел 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников по направлению подготовки 35.03.01 «Лесное дело», направленность (профиль) программы Лесное хозяйство.

- 2.1. Общая характеристика ОПОП ВО
 - 2.1.1 Цель (миссия) ОПОП ВО
 - 2.1.2 Квалификация, присваиваемая выпускникам
 - 2.1.3 Язык осуществления образовательной деятельности по ОПОП ВО
 - 2.1.4 Формы и сроки освоения ОПОП ВО
 - 2.1.5 Объем ОПОП ВО
 - 2.1.6 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП ВО
 - 2.1.7 Особенности реализации ОПОП ВО
- 2.2 Общее описание профессиональной деятельности выпускников
- 2.3 Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников
- 2.4 Направленность (профиль) программы бакалавриата

Раздел 3. Требования к структуре ОПОП ВО (программе бакалавриата)

- 3.1 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО
- 3.2 Структура ОПОП ВО
- 3.3 Учебный план
- 3.4 Календарный учебный график
- 3.5 Рабочие программы учебных дисциплин
- 3.6 Рабочие программы практик
- 3.7 Программа государственной итоговой аттестации
- 3.8 Рабочая программа воспитания с формами аттестации и календарный план воспитательной работы

Раздел 4. Требования к результатам освоения ОПОП ВО

- 4.1 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

4.2 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

4.3 Профессиональные компетенции выпускников

4.3.1 Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускников

4.3.2 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

4.3.3 Сопоставление компетенций с содержательной частью профессиональных стандартов

4.4 Матрица соответствия компетенций и составных частей ОПОП ВО

Раздел 5. Требования к условиям реализации ОПОП ВО

5.1 Общесистемные требования к реализации ОПОП ВО

5.2 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ОПОП ВО

5.3 Кадровые условия реализации ОПОП ВО

5.4 Финансовые условия реализации ОПОП ВО

5.5 Применяемые механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО

5.5.1 Общее описание применяемых механизмов оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся

5.5.2 Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся

Раздел 6. Условия реализации ОПОП ВО для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Раздел 7. Регламент организации периодического обновления ОПОП ВО в целом и составляющих ее документов Приложения.

Учебный план подготовки бакалавра 35.03.01 «Лесное дело», направленность (профиль) программы Лесное хозяйство отражает последовательность освоения блоков ОПОП ВО, обеспечивающих формирование компетенций; общую трудоемкость дисциплин (модулей), практик в зачетных единицах, а также их общую и аудиторную трудоемкость в часах:

Блок 1: Обязательная часть – 107 зачетных единиц, часть, формируемая участниками образовательных отношений – 88 зачетных единиц.

Блок 2: Практики – 39 зачетных единиц.

Блок 3: Государственная итоговая аттестация – 6 зачетных единиц.

Объем программы бакалавриата – 240 зачетных единиц.

Факультативы – 4 зачетных единиц.

Обучение по ОПОП ВО 35.03.01 «Лесное дело», направленность (профиль) программы Лесное хозяйство инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется ФГБОУ ВО Дагестанском ГАУ с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Направленность (профиль) реализуемой образовательной программы – Лесное хозяйство. По окончании обучения выпускнику, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, присваивается квалификация «бакалавр».

Типы задач профессиональной деятельности выпускника: научно-исследовательский и производственно-технологический. В определении типов задач

профессиональной деятельности и компетентностной модели выпускника по ОПОП ВО достаточно высокая степень и формы участия работодателей: консультации в период прохождения практики в базовых образовательных учреждениях, разработка компетентной структуры отзыва о прохождении студентами различных видов практик, обсуждение результатов государственной аттестации.

Содержание образовательной программы обеспечивает подготовку выпускника, освоившего программу бакалавриата по направлению подготовки 35.03.01 «Лесное дело», направленность (профиль) программы Лесное хозяйство, к решению следующих профессиональных задач в соответствии с типами задач профессиональной деятельности.

научно-исследовательская деятельность:

- участие в исследовании лесных и урбо-экосистем и их компонентов;

- участие в анализе состояния и динамики показателей качества объектов

деятельности отдельных организаций и учреждений лесного и лесопаркового хозяйства с использованием необходимых методов и средств исследований;

- систематизация результатов анализа состояния и показателей качества объектов научно-исследовательской деятельности;

- изучение научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования;

- участие в создании теоретических моделей, позволяющих прогнозировать процессы и явления в лесном и лесопарковом хозяйстве;

- участие в разработке планов, программ и методик проведения исследований.

производственно-технологическая деятельность:

- участие в разработке и реализации мероприятий на объектах профессиональной деятельности лесного и лесопаркового хозяйства для удовлетворения потребностей общества в лесах и лесных ресурсах в зависимости от целевого назначения лесов и выполняемых ими полезных функций;

- сохранение биологического разнообразия лесных и урбо-экосистем, повышение их потенциала с учетом глобального экологического значения и иных природных свойств; осуществление контроля за соблюдением технологической дисциплины и правильной эксплуатацией технологического оборудования, сооружений инфраструктуры, поддерживающей оптимальный режим роста и развития растительности на объектах лесного и лесопаркового хозяйства;

- эффективное использование материалов, оборудования, информационных баз, соответствующих алгоритмов и программ расчетов параметров технологических процессов в лесном и лесопарковом хозяйстве.

Содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП ВО регламентируется учебным планом с учетом его направленности (профиля); рабочими программами учебных дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся: программами учебных и производственных практик; календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.01 «Лесное дело», направленность (профиль) программы Лесное хозяйство в Блок 2 «Практики» входят учебная и производственная. Типы учебной практики: ознакомительная практика, технологическая (проектно-технологическая) практика, научно-исследовательская работа

(получение первичных навыков научно-исследовательской работы). Типы производственной практики: технологическая (проектно-технологическая) практика, преддипломная практика. Практики относятся к обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений ОПОП ВО. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических дисциплин, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся. С профильными организациями подписаны договора о сотрудничестве.

Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательной программы включает основные учебные издания: учебники, учебные пособия, учебно-методические пособия, информационные ресурсы, включая электронные пособия и ресурсы; научные издания; методические указания по видам занятий, предусмотренных учебным планом.

Образовательная программа предусматривает эффективное функционирование электронно-библиотечных систем (электронной библиотеки) и электронной информационно-образовательной среды. Обеспечен индивидуальный неограниченный доступ к электронным библиотечным системам, содержащим издания учебной, учебно-методической и иной литературы. Фонд дополнительной литературы, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания.

Реализация данной образовательной программы обеспечивается научно-педагогическими кадрами, систематически занимающимися научной учебно-методической и практической деятельностью, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Доля научно-педагогических работников, имеющих ученую степень и (или) ученое звание, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы на иных условиях, соответствует требованиям ФГОС ВО.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения должен быть обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Организации из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Организации, так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Реализация образовательной программы предусматривает проведение учебных занятий, самостоятельной работы обучающихся, групповых и индивидуальных консультаций, практик в специальных помещениях, включая помещение для самостоятельной работы обучающихся, учебно-методические кабинеты, компьютерный класс, инклюзивный кабинет, спортзал, библиотеку, актовый зал, архив и других кабинетов.

В рамках рецензирования ОПОП ВО по направлению подготовки 35.03.01 «Лесное дело», направленность (профиль) программы Лесное хозяйство проведена экспертиза фонда оценочных средств, разработанного коллективом авторов кафедр ФГБОУ ВО Дагестанский ГАУ.

Разработчиками представлены комплекты документов включающие:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть студент в результате освоения ОПОП ВО, с указанием этапов их формирования;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения ОПОП ВО;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.

Представленные на рецензию оценочные средства представляют собой комплекс оценочных и методических материалов, предназначенных для определения уровня сформированности компетенций у студентов, обучающихся по направлению подготовки 35.03.01 «Лесное дело», направленность (профиль) программы Лесное хозяйство.

Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике включают:

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

- оценочные или иные материалы, необходимые для проверки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Оценочные средства для государственной итоговой аттестации включают в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;

- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Таким образом, по результатам анализа оценочных средств можно сделать следующие выводы:

1. Структура и содержание оценочных средств.

Фонд оценочных средств ОПОП ВО по направлению подготовки 35.03.01 «Лесное дело», направленность (профиль) программы Лесное хозяйство соответствует требованиям, предъявляемым к структуре, содержанию фондов оценочных средств ОПОП. А именно:

1.1 Перечень формируемых компетенций, которыми должны овладеть студенты в результате освоения ОПОП ВО, соответствует ФГОС ВО.

1.2 Показатели и критерии оценивания компетенций, а также шкалы оценивания обеспечивают возможность проведения всесторонней оценки результатов обучения, уровней сформированности компетенций.

1.3 Контрольные задания и иные материалы оценки результатов освоения ОПОП ВО разработаны на основе принципов оценивания:

- валидности, определённости, однозначности, надёжности;
- соответствуют требованиям к составу и взаимосвязи оценочных средств, полноте по количественному составу оценочных средств и позволяют объективно оценить результаты обучения, уровни сформированности компетенций.

1.4 Методические материалы оценочных средств содержат чётко сформулированные рекомендации по проведению процедуры оценивания результатов обучения и сформированности компетенций.

2. Направленность оценочных средств соответствует целям ОПОП ВО по направлению подготовки 35.03.01 «Лесное дело», направленность (профиль) Лесное хозяйство будущей профессиональной деятельности студента.

3. Объём оценочных средств соответствует учебному плану подготовки.

4. Качество оценочных средств в целом обеспечивают объективность и достоверность результатов при проведении оценивания с различными целями.

Таким образом, структура, содержание, направленность, объём и качество оценочных средств ОПОП ВО по направлению подготовки 35.03.01 «Лесное дело», направленность (профиль) Лесное хозяйство отвечают предъявляемым требованиям.

Заключение

Реализуемая образовательная программа составлена с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей, имеет комплексный и целевой подход для подготовки квалифицированного выпускника, обладающего профессиональными навыками и компетенциями, необходимыми для дальнейшей профессиональной деятельности по соответствующему направлению.

Содержание подготовки обучающихся (учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик, оценочные материалы, методические материалы, рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы) и условия реализации ОПОП ВО по направлению подготовки 35.03.01 «Лесное дело», направленность (профиль) Лесное хозяйство соответствуют требованиям ФГОС ВО и запланированным результатам освоения ОПОП ВО.

Материально-техническое, учебно-методическое обеспечение, кадровые, финансовые условия реализации программы бакалавриата в ФГБОУ ВО Дагестанский ГАУ соответствуют содержанию профессиональной деятельности и типам задач профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник.

Реализуется процедура утверждения, анализа и актуализации образовательной программы с участием представителей работодателей.

Разработанная ОПОП ВО в полной мере соответствует заявленному уровню подготовки выпускников.

Рецензент

Заместитель директора
по научно-исследовательской
работе ФГБОУ «ФАН И РД», д-р с.-х. наук

М.Р.А.Казиев



Handwritten signature of M.R.A. Kaziev
Handwritten signature of A. I. Amurzaeva

