


**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Дагестанский государственный аграрный  
университет имени М.М. Джамбулатова»  
Аграрно-экономический техникум**



Утверждаю:

Первый проректор

 М.Д. Мукайлов

«26» марта 2024 г.

**Рабочая программа дисциплины**

**ОП.06 Информационные технологии в профессиональной  
деятельности**

**По специальности:**

**23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и  
агрегатов автомобилей**

Махачкала 2024 г.

Рабочая программа дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности (профессии) среднего профессионального образования для специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей, утвержденного 9 декабря 2016 г. приказом № 1568.

**Организация - разработчик:** ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный аграрный университет имени М.М. Джамбулатова»  
Аграрно-экономический техникум

Разработчик, преподаватель



З.Г. Фаталиев

(подпись)

Одобрено на заседании ПЦК  
Общепрофессиональных специальных и экономических дисциплин  
« 20 » 03 2024 г. протокол № 7

Председатель ПЦК



З.Г. Фаталиев  
(инициалы, фамилия)

(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17

## **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью примерной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей/

**Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Учебная дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» входит в общепрофессиональный цикл образовательной программы.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 02.; ОК 09.; ПК 5.1.; ПК 5.2.; ПК 5.4.; ПК 6.1.; ПК 6.2.; ПК 6.4.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ПК 5.1. Планировать деятельность подразделения по техническому обслуживанию и ремонту систем, узлов и двигателей автомобиля.

ПК 5.2. Организовывать материально-техническое обеспечение процесса по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.

ПК 5.4. Разрабатывать предложения по совершенствованию деятельности подразделения, техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.

ПК 6.1. Определять необходимость модернизации автотранспортного средства.

ПК 6.2. Планировать взаимозаменяемость узлов и агрегатов автотранспортного средства и повышение их эксплуатационных свойств.

ПК 6.4. Определять остаточный ресурс производственного оборудования.

### 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины, требования к результатам освоения учебной дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 02	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК ПК 5.1.; ПК 5.2.; ПК 5.4.; ПК 6.1.; ПК 6.2.; ПК 6.4. 09,	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.

## **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины**

Максимальная учебная нагрузка обучающегося - 80 часов,  
в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 72 часов:  
лекции - 32 час.  
практические занятия - 32 час.  
самостоятельной работы обучающегося – 10 час.  
промежуточная аттестация – 6 час.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем дисциплины и виды учебных занятий**

<b>Вид учебных занятий</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>80</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>72</b>
<b>в том числе:</b>	
<b>теоретическое обучение</b>	<b>32</b>
<b>практические занятия</b>	<b>32</b>
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>10</b>
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>6</b>
<b><i>Форма промежуточной аттестации по дисциплине экзамен</i></b>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч	Код ПК, ОК	Код Н/У/З
1	2	3	4	5
Раздел 1 Информатика и информационные технологии		24/6	ОК 02 ОК 09 ПК 5.1 ПК 5.2 ПК 5.4 ПК 6.1 ПК 6.2 ПК 6.4	
Введение Тема 1.1. Информация	История становления информатики, как науки, ее связь с математикой, естественными и гуманитарными науками. Предмет информатики. Понятие информации, данных. Свойства информации. Виды информации. Объем и количество информации. Формы представления информации.	6/-		
	Самостоятельная работа № 1 Передача информации в социальных, биологических и технических системах.	/6		
Тема 1.2. Информационные технологии	Определение понятия «технология». Сопоставление технологии материального производства с информационной технологией. Определение понятия «информационная технология». Цель и инструментарий информационной технологии. Информационные технологии и информационные системы. Основные составляющие информационных технологий. Этапы развития информационных технологий. Понятие «новая» информационная технология. Проблемы, связанные с использованием информационных технологий.	8/-		
Тема 1.3. Организация полевых исследований с применением информационных технологий	Использование современных информационных систем при организации полевых и лабораторных работ в рамках рыбохозяйственных исследований: программно-аппаратные гидроакустические комплексы, ГИС, системы фиксации аудиовизуальных данных	8/-	ОК 02 ОК 09 ПК 5.1 ПК 5.2	
Раздел 2. Обработка текстовой информации		-10		
Тема 2.1. Текстовые редакторы	Структура и состав текстового документа, ознакомление с технологией работы в текстовом редакторе. Оформление документаций в соответствии с предъявляемыми к ее оформлению требованиями. Инструменты автоматизации в текстовом редакторе.	-10		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч	Код ПК, ОК	Код Н/У/З
	<p>Практическое задание №1 Знакомство со структурой документа, назначением основных параметров шрифта, абзаца и страницы.</p> <p>Практическое задание №2 Особенности работы со списками. Использование спец. символов в текстовых редакторах. Применение встроенного редактора формул для записи математических уравнений. Основные инструменты для работы с таблицами.</p> <p>Практическое задание №3 Особенности работы со стилями. Создание и использование стилей для оформления документации в соответствии с установленными требованиями.</p> <p>Практическое задание №4 Форматирование документа с использованием подготовленных ранее стилей.</p> <p>Практическое задание №5 Формирование титульной страницы документа, автоматического содержания. Оформление списка использованных источников.</p> <p>Практическое задание №6 Использование средств автоматизации для автоматической нумерации рисунков, таблиц, уравнений, списка использованных источников, а также автоматических ссылок на них в тексте документа.</p> <p>Практическое задание №7 Работа с разделами документа. Использование разных колонтитулов в одном документе.</p>		ПК 5.4 ПК 6.1 ПК 6.2 ПК 6.4	
Раздел 3. Табличные электронные процессоры		<b>-/26</b>	ОК 02	
Тема 3.1. Табличный процессор Excel. Вычислительные функции MS Excel для финансового анализа.	<p>Решение стандартных рыбохозяйственных задач в среде электронных таблиц: создание и реализация алгоритмов рыбохозяйственных расчетов путем применения абсолютных и относительных ссылок, формул, встроенных функций, надстроек Excel; использование диаграмм и сводных таблиц для анализа и визуализации рыбохозяйственной информации.</p> <p>Практическое задание №8 Структура документа электронных таблиц. Основные форматы ячеек и особенности их применения. Адресация, именованные диапазоны, объединенные ячейки. Основные</p>	16	ОК 09 ПК 5.1 ПК 5.2 ПК 5.4 ПК 6.1 ПК 6.2 ПК 6.4	



Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч	Код ПК, ОК	Код Н/У/З
	<p>возможности автозаполнения данных в электронных таблицах.</p> <p>Практическое задание №9 Абсолютные и относительные ссылки и возможности их применения при проведении расчетов. Синтаксис и основные способы вызова встроенных функций, их использование при проведении расчетов.</p> <p>Практическое задание №10 Визуализация данных в электронных таблицах, основные типы диаграмм и их назначение. Макет различных типов диаграмм и особенности их построения.</p> <p>Практическое задание №11 Структуризация данных в электронных таблицах. Требования к структуре хранимой информации. Переход к «правильной» структуре хранимой информации.</p> <p>Практическое занятие №12 Сводные таблицы: основные инструменты и особенности работы с ними.</p> <p>Практическое занятие №13 Реализация рыбоводных расчетов в электронных таблицах</p> <p>Практическое занятие №14 Визуализация рыбохозяйственной информации</p> <p>Практическое занятие №15-16 Анализ гидробиологической информации средствами сводных таблиц</p> <p>Практическое занятие №17-18 Анализ рыбохозяйственной информации средствами сводных таблиц</p>			
Раздел 4. Технология использования СУБД		<b>-16</b>	ОК 02	
Тема 4.1. Система управления базами данных Access.	<p>Особенности работы с реляционными базами данных. Основные свойства полей таблицы базы данных и используемые типы данных. Понятие первичного ключа, индексированные поля. Связи между таблицами базы данных, внешние ключи. Обеспечение целостности данных в реляционных СУБД.</p> <p>Практическое задание №19 Разработка логической структуры базы данных под рассматриваемую предметную область (охрана и управление водными биоресурсами).</p>	16	ОК 09 ПК 5.1 ПК 5.2 ПК 5.4 ПК 6.1 ПК 6.2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч	Код ПК, ОК	Код Н/У/З
	<p>Практическое задание №20-21 Реализация разработанной логической структуры базы данных средствами MS Access. Задание необходимых ограничений для полей.</p> <p>Практическое занятие № 22 Наполнение базы данных информацией.</p> <p>Практическое занятие № 23 Использование конструктора запросов для анализа имеющейся в базе информации. Основные возможности конструктора запросов для построения запросов на выборку данных.</p> <p>Практическое занятие № 24-25 Многомерный анализ информации средствами MS Access. Особенности анализа данных применительно к предметной области.</p> <p>Практическое занятие № 26 Разработка логической структуры базы данных под рассматриваемую предметную область (гидробиологические наблюдения). Отличительные особенности организации хранения информации по сравнению с рассмотренной выше логической структурой первой базы данных.</p> <p>Практическое занятие № 27 Реализация разработанной логической структуры базы данных средствами MS Access. Задание необходимых ограничений для полей.</p> <p>Практическое занятие № 28 Наполнение базы данных информацией.</p> <p>Практическое занятие № 29-30 Анализ гидробиологической информации средствами MS Access и некоторые особенности его проведения по сравнению с первой базой данных.</p>		ПК 6.4	
<b>Всего:</b>		<b>80</b>		



### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения: кабинет «Информационных технологий в профессиональной деятельности», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности **23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей**

Имеется в наличии учебный кабинет информатики, документационного обеспечения управления, технических средств обучения.

Оборудование учебного кабинета:

- стол преподавателя;
- столы учебные;
- столы компьютерные;
- аудиторная доска.

Технические средства обучения:

- персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением – рабочее место преподавателя;
- персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением – рабочие места обучающихся;
- интерактивная доска;
- мультимедиа проектор;
- принтер лазерный;
- комплект сетевого оборудования;
- комплект оборудования для подключения к сети Интернет;
- колонки.

Программное обеспечение:

- операционная система;
- файловый менеджер (в составе операционной системы или др.);
- почтовый клиент (входит в состав операционных систем или др.);

- программа для организации общения и групповой работы с использованием компьютерных сетей;
- программное обеспечение для организации управляемого коллективного и безопасного доступа в Internet;
- антивирусная программа;
- программа-архиватор;
- система оптического распознавания текста;
- программа для записи CD и DVD дисков;
- комплект общеупотребимых программ, включающий: текстовый редактор, программу разработки презентаций, электронные таблицы;
- звуковой редактор;
- редакторы векторной и растровой графики;
- мультимедиа проигрыватель.

### **3.2. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы**

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками колледжа, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации программы, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже 1 раза в 3 года, с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности.

### **3.3. Информационное обеспечение обучения**

#### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

#### **Основная литература:**

1. Жук, Ю. А Информационные технологии: мультимедиа : учебное пособие для спо / Ю. А. Жук. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 208 с. — ISBN 978-5-8114-6829-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/153641>.

2. Зубова, Е. Д. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие для спо / Е. Д. Зубова. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 212 с. — ISBN 978-5-507-47558-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/388985>.

2. Коломейченко, А. С. Информационные технологии : учебное пособие для спо / А. С. Коломейченко, Н. В. Польшакова, О. В. Чеха. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 212 с. — ISBN 978-5-507-49263-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/384743>.

3. Советов, Б. Я. Информационные технологии: теоретические основы : учебник для спо / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 444 с. — ISBN 978-5-8114-6920-8. — Текст : электронный // Лань :

электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/153674>.

### **Дополнительная литература:**

1. Информационные технологии: учебник / А.А. Хлебников. — Москва: КноРус, 2016. — 466 с. — Для бакалавров.
2. Информационные технологии. Задачник: учебное пособие / С.В. Синаторов. — Москва: КноРус, 2017. — 253 с. — Для СПО.
3. Информатика и ИКТ. Практикум для профессий и специальностей технического и социально-экономического профилей Астафьева Н.Е., Гаврилова С.А., Цветкова М.С.(под ред. Цветковой М.С.) 2014 ОИЦ «Академия».
4. Комментарий к Федеральному закону от 27 июля 2006 года N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" Ковалева Н.Н., Холодная Е.В. // Система ГАРАНТ, 2017
5. Информатика и ИКТ. Цветкова М.С., Хлобыстова И.Ю. Практикум для профессий и специальностей естественнонаучного и гуманитарного профилей 2017 ОИЦ «Академия».
6. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности экономиста и бухгалтера: учебное пособие для студ. учреждений сред. проф. образования/ Е.В. Михеева, Е.Ю. Тарасова, О.И. Титова. — Москва: Издательский центр «Академия», 2014. —352 с.
7. Шашкова, И.Г. Информационные технологии : учеб. пособие [Электронный ресурс] / И.Г. Шашкова, В.С. Конкина, Е.И. Машкова. – Рязань: Рязанский гос. агротех. ун-т им. П.А. Костычева, 2012. – 539с. // ФГБОУ ВО РГАЗУ. – Режим доступа: <http://ebs.rgazu.ru/?q=node/4024>
8. Немцова Т.И Практикум по информатике: учебное пособие для студентов СПО.– Часть 1/ Немцова Т.И., Назарова Ю.В.– ; под ред. Гагариной Л.Г.. - М.: Форум-Инфра-М.
9. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб. пособие для студ. сред. проф. образования. – 9-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2011. – 256 с.

10. Михеева Е.В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования. – 10-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2011. – 192 с.

### 3.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Кроме того, при изучении дисциплины студенты могут пользоваться следующими Интернет-ресурсами:

1. Министерство сельского хозяйства РФ.- [mcx.ru](http://mcx.ru)
2. Elibrary. ru (РИНЦ)- научная электронная библиотека. – Москва, 2000. <http://elibrary.ru>
3. Мировая цифровая библиотека - <https://www.wdl.org/ru/country/RU/>
4. Научная библиотека МГУ имени М.В. Ломоносова - <http://nbmgu.ru/>
5. Российская государственная библиотека - [rsl.ru](http://rsl.ru)
6. Бесплатная электронная библиотека - [Единое окно доступа к образовательным ресурсам](http://window.edu.ru/) - <http://window.edu.ru/>

### Библиотечные системы, используемые в учебном процессе Дагестанского ГАУ (доступ без ограничения числа пользователей)

	Наименование электронно-библиотечной системы (ЭБС)	Принадлежность	Адрес сайта	Наименование организации-владельца, реквизиты договора на использование
1	2	3	4	5
1.	Доступ к коллекциям «Единая профессиональная база знаний для аграрных вузов - Издательство Лань « ЭБС» ЭБС Лань	сторонняя	<a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Лицензионный договор № 385 от 06.03.2023г. с 15.04.2023г. по 14.04.2024г.
3.	Polpred.com	сторонняя	<a href="http://polpred.com">http://polpred.com</a>	ООО «Полпред справочники» Соглашение от 05.12.2017г.



				без ограничения времени.
4.	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» (Журналы)	сторонняя	<a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Договор от 09.07.2013г. без ограничения времени
5.	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» (консорциум сетевых электронных библиотек)	сторонняя	<a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Договор № р 91 от 09.07.2018г. без ограничения времени
6.	ЭБС «Юрайт»	сторонняя	<a href="http://www.biblio-online.ru/">http://www.biblio-online.ru/</a>	ООО «Юрайт» Договор № 35 от 12.12.2017г. к разделу «Легендарные книги» без ограничения времени
7.	ЭБС ФГБОУ ВО Калининградского ГТУ «Рыбохозяйственное образование»	сторонняя	<a href="http://lib.klgtu.ru/jirbis2">http://lib.klgtu.ru/jirbis2</a>	ФГБОУ ВО Калининградского ГТУ Лицензионный договор № 01-308-2021/06 от 09.04.2021 С 01.06.2021 без ограничения времени.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<p>Усвоенные знания:</p> <p>основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;</p> <p>основные понятия автоматизированной обработки информации;</p> <p>современные компьютерные технологии, применяемые при обработке, анализе и передаче информации;</p> <p>возможности применения информационных технологий при проведении исследований.</p>	<p>Способен:</p> <p>Знать отличие информации от данных, основные виды и свойства информации, принципы формирования информации и ее передачи;</p> <p>Знать основные понятия информационной технологии, основные информационные технологии, применяемые в сфере деятельности, используемый инструментарий.</p> <p>организацию размещения, обработки, поиска, хранения и передачи информации.</p> <p>Знать основные возможности применения современных информационных технологий при проведении работ.</p> <p>Знать основные понятия и определения информационной системы.</p> <p>Знать основы работы с популярными поисковиками.</p> <p>Иметь навыки продуктивного поиска информации в глобальной сети.</p>	<p>Опрос</p> <p>(индивидуальный, фронтальный, уплотненный), письменная проверка, поурочный балл, тестирование, проверка выполнения внеаудиторных самостоятельных работ; работа на интерактивных занятиях</p>
<p>Освоенные умения:</p> <p>обрабатывать текстовую и табличную информацию;</p> <p>использовать деловую графику и мультимедиа информацию;</p> <p>читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;</p>	<p>Способен:</p> <p>Владеть навыками работы с электронными носителями информации, с поисковыми системами ПК и сети Интернет.</p> <p>Знать технологию работы работы в текстовом редакторе, в среде электронных таблиц.</p> <p>Выполнять практические задания с помощью интерактивной доски и систематизировать информацию в виде диаграмм с применением мультимедийного</p>	<p>Оценка</p> <p>выполнения практических заданий. Защита практических занятий.</p>

<p>применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями.</p>	<p>проектора.</p>	
--	-------------------	--