


**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное, бюджетное образовательное
учреждение высшего образования "Дагестанский государственный
аграрный университет имени М.М. Джамбулатова"
Аграрно-экономический техникум**



Утверждаю:

Первый проректор

 М.Д. Мукайлов

«28» марта 2023 г

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕКТИВА
ИСПОЛНИТЕЛЕЙ
МДК 02.01 Управление коллективом исполнителей
для специальности:
23.02.03 ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ И РЕМОНТ
АВТОТРАНСПОРТА**

Махачкала 2023

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта

Организация-разработчик ФГБОУ ВО "Дагестанский государственный аграрный университет имени М.М. Джембулатова"
Аграрно-экономический техникум

Разработчик:
Преподаватель
(занимаемая должность)


(подпись)

З.Г. Фаталиев
(инициалы, фамилия)

Одобрено на заседании ПЦК
Общепрофессиональных специальных и экономических дисциплин
« 21 » 03 2023 г. протокол № 7

Председатель ПЦК


(подпись)

З.Г. Фаталиев
(инициалы, фамилия)

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Паспорт программы междисциплинарного курса МДК 02.01 Управление коллективом исполнителей	4
2. Результаты освоения профессионального модуля	Ошибка! Закладка не определена.
3. Структура и содержание профессионального модуля ПМ.02	
Организация деятельности коллектива исполнителей МДК 02.01	
Управление коллективом исполнителей	4
Основы учета внутрихозяйственной деятельности предприятия	10
4. Условия реализации программы профессионального модуля ПМ.02	
Организация деятельности коллектива исполнителей.....	14
5. Критерии оценивания	16

1. Паспорт программы междисциплинарного курса МДК 02.01 Управление коллективом исполнителей

1.1. Область применения программы МДК 02.01 Управление коллективом исполнителей

Рабочая программа междисциплинарного курса МДК 02.01 Управление коллективом исполнителей является частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования, разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта: Управление коллективом исполнителей и соответствующих общих и профессиональных компетенций (ПК):

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 2.1. Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.

ПК 2.2. Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ.

ПК 2.3. Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.

1.2.. Цель и задачи профессионального модуля, требования к

результатам освоения дисциплины.

Цель: овладеть указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- планирования и организации работ производственного поста, участка; проверки качества выполняемых работ;
- оценки экономической эффективности производственной деятельности; обеспечения безопасности труда на производственном участке;

уметь:

- планировать работу участка по установленным срокам; осуществлять руководство работой производственного участка;
- своевременно подготавливать производство;
- обеспечивать рациональную расстановку рабочих;
- контролировать соблюдение технологических процессов;
- оперативно выявлять и устранять причины их нарушения;
- проверять качество выполненных работ;
- осуществлять производственный инструктаж рабочих;
- анализировать результаты производственной деятельности участка;
- обеспечивать правильность и своевременность оформления первичных документов;
- организовывать работу по повышению квалификации рабочих;
- рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели производственной деятельности;

знать:

- действующие законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность;
- положения действующей системы менеджмента качества;
- методы нормирования и формы оплаты труда;
- основы управленческого учета;
- основные технико-экономические показатели производственной деятельности;
- порядок разработки и оформления технической документации;
- правила охраны труда, противопожарной и экологической безопасности, виды, периодичность и правила оформления инструктажа

1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

- **максимальная учебная нагрузка обучающихся - 120 час;**

включая:

- самостоятельная работа обучающихся 40 час;
- обязательная аудиторная, всего - 80 час;

в том числе:

- теоретическое обучение - 60 час;
- практические занятия - 20 час.

3. Структура и содержание профессионального модуля ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей МДК 02.01 Управление коллективом исполнителей

3.1. Тематический план обучения междисциплинарному курсу МДК 02.01 Управление коллективом исполнителей

Наименование блоков профессионального модуля (ПМ), междисциплинарного курса (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся		Объём часов	Уровень освоения
1	2		3	4
Раздел 1. Планирование и организации работ по ТО и ремонту автотранспорта			42	
Тема 1.1 Предприятие как основной субъект предпринимательско й деятельности	Содержание		16	
	1.	Предприятие как основной субъект предпринимательской деятельности. Субъекты рынка автомобильной отрасли.	2	2
	2.	Стратегия Минтранса России в развитии автомобильного транспорта. Законодательство, регулирующее производственно-хозяйственную деятельность	2	2
	3.	Классификация предприятий по типам производства, их характеристика. Классификация авторемонтных предприятий	2	2
	4.	Производственное предприятие на автомобильном транспорте, его производственная и организационная структуры	2	2
	5.	Капитал и имущество предприятия. Основные и оборотные средства предприятия	2	2
	6.	Бизнес-план. Понятие бизнес-плана, его виды, функции. Структура бизнес-плана.	2	2
	7.	Характеристика услуг по техническому обслуживанию и ремонту	2	2

Тема 1.2 Управление первичным коллективом		(ТО и ТР) автомобильного транспорта		
	Практические занятия		2	
	1.	Разработка бизнес-плана.		
	Содержание		10	
	1.	Производственные процессы и принципы их организации.	2	2
	2.	Планирование работ по техническому обслуживанию и ремонту автомобильного транспорта	2	2
	3.	Научная организация труда коллектива исполнителей. Принципы научной организации труда	2	2
	4.	Техническое нормирование труда коллектива исполнителей. Методы нормирования работ по ТО и ремонту	2	2
	Практические занятия		2	
	1.	Определение трудоемкости ТО и ремонта.		
	Содержание		10	
Тема 1.3 Технико-экономическое планирование на автомобильном транспорте.	1.	Понятие и содержание ТЭП. Планирование производственной программы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта. Показатели производственной программы по эксплуатации подвижного состава	2	2
	2.	Документы для расчета производственной программы по ТО и ТР. Содержание производственной программы, методика ее разработки	2	2
	3.	Технико-экономические нормы расхода запасных частей и материалов. Методика расчета расхода автомобильного топлива и смазочных материалов	2	2
	4.	Методика расчета потребностей в запасных частях. Методика расчета затрат и потребностей в автошинах. Инвентаризация имущества ремонтной базы	2	2
	Практические занятия.		2	

	1.	Определение потребности в запасных частях для проведения ремонтных работ автомобильного транспорта, в автошинах.		
Тема 1.4 Стили и методы работы руководителя производственного участка	Содержание.		6	
	1.	Стили управления. Типы стилей и их характеристика	2	2
	2.	Методы управления. Административные методы управления. Экономические методы воздействия. Социально-психологические методы и их использование	2	2
	Практические занятия		2	
	1.	Разработка методов поощрения коллектива исполнителей.		
Раздел 2. Контроль и оценка качества работ исполнителей.			32	
Тема 2.1 Организация работы, планирование труда и заработной платы рабочих производственного участка.	Содержание.		12	
	1.	Организация труда. Основные принципы рациональной организации рабочих мест	2	2
	2.	Организация качественного выполнения работ по ТО и ТР. Основные положения действующей системы менеджмента качества. Производственный инструктаж рабочих.	2	2
	4.	Обеспечение технологической документацией рабочих мест. Состав и структура работников. Рациональная расстановка рабочих. Условия труда	2	2
	5.	Организация мотивации коллектива исполнителей. Тарифная система оплаты труда. Формы и системы оплаты труда на автомобильном транспорте.	2	2
	Практические занятия		2	
	1.	Расчет фонда заработной платы и отчислений от него.		
Тема 2.2 Контроль соблюдения технологических	Содержание		8	
	1.	Контроль - функция менеджмента.	2	2
	2.	Издержки производства и себестоимость услуг. Понятие издержек.	2	

процессов и показатели производственной деятельности предприятия, цеха, участка		Классификация затрат себестоимости, ее структура		
	3.	Ценообразование в рыночной экономике. Понятие, функции, виды цен, их структура. Тарифы на ремонт	2	
	Практические занятия.			
	1.	Составление карты контроля технологического процесса.	2	
Тема 2.3 Техничко-экономические показатели производственного учета.	Содержание		8	
	1.	Ценообразование в рыночной экономике. Понятие, функции, виды цен, их структура. Тарифы на ремонт	2	2
	2.	Прибыль и рентабельность. Сущность прибыли, ее источники и виды. Понятие рентабельности, методика ее определения	2	2
	3.	Экономическая эффективность деятельности автомобильного предприятия. Показатели повышения экономической эффективности. Методика расчёта показателей эффективности деятельности. Расчет экономической эффективности капитальных вложений в реконструкцию, расширение и техническое перевооружение подразделения	2	2
	Практические занятия			
	1.	Расчет себестоимости единицы ТО автомобиля.	2	
Тема 2.4 Основы управленческого учета и анализа внутрихозяйственной деятельности предприятия, цеха, участка	Содержание.		4	
	1.	Учет внутрихозяйственной деятельности предприятия, цеха, участка. Анализ внутрихозяйственной деятельности предприятия, цеха, участка	2	2
	Практические занятия			
	1.	Основы учета внутрихозяйственной деятельности предприятия	2	
Раздел 3. Организация безопасности			6	

Тема 3.1 Стили и методы работы руководителя производственного участка	Содержание		6	
	1.	Методы управления. Административные методы управления. Экономические методы воздействия. Социально-психологические методы и их использование	2	2
	2.	Правила охраны труда, противопожарной и экологической безопасности, виды, периодичность и правила оформления инструктажа	2	2
	Практические занятия		2	
	1.	Заполнение личной карточки прохождения обучения. Оформление журнала регистрации вводного инструктажа и журнала регистрации инструктажа на рабочем месте.		
Самостоятельная работа			40	
Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы. Работа с конспектами, учебной и специальной экономической литературой (по параграфам, главам учебных пособий, указанным преподавателем). Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, выполнение и оформление практических работ. Самостоятельное изучение международных стандартов менеджмента качества, справочника единых норм амортизационных отчислений, тарифно-квалификационного справочника авторемонтных работ, реквизитов и порядка заполнения первичной документации автотранспортного предприятия. Самостоятельное изучение нормативных документов и законодательства РФ. Правила оказания услуг (выполнения работ) по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств. Ответственность за недоброкачественный ремонт по УК РФ. Гражданский кодекс РФ о публичном договоре. О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора). Федеральный закон от 8 августа 2001 г. № 134-ФЗ. Положение о техническом обслуживании и ремонте автотранспортных средств,				

принадлежащих гражданам (легковые и грузовые автомобили, автобусы, мини-трактора). Руководящий документ РД 37.009.026-92. Типовой перечень основной нормативно-технической, организационной и технологической документации и ремонта легковых автомобилей, принадлежащих гражданам. Типовой договор на техническое обслуживание и ремонт техники с корпоративными клиентами (предприятиями). Порядок проверки и подготовки автотранспортных средств к периодическим техническим осмотрам. Распоряжение первого заместителя Премьера Правительства Москвы от 10 августа 1999 г. № 620-РЗП. Постановление Правительства Российской Федерации от 24 апреля 2003 г. № 238. УК РФ о подделке номеров и документов. Общие технические требования к автотранспортным средствам, выпускаемым из технического обслуживания и ремонта.

Общие технические требования к автотранспортным средствам, принимаемым предприятиями автотехобслуживания.

Правила приемки и выдачи легковых автомобилей автообслуживающим предприятием. Примерный перечень работ и услуг по техническому обслуживанию автотранспортных средств, принадлежащих гражданам. Тарифные коэффициенты ЕТС. Перечень профессий работников автосервиса и их разряды.

Решение вариативных заданий и упражнений (по заданию преподавателя):

Калькулирование себестоимости ТО и ТР.

Расчет уровня рентабельности организации (предприятия) и продукции.

Составление сметы общехозяйственных расходов.

Предварительный расчет стоимости ремонта.

Расчеты с клиентами.

Подготовка сообщений и презентаций по темам разделов.

Примерные темы для подготовки сообщений (презентаций):

Кредит и кредитная система.

Банки и их роль в рыночной экономике.

Оценка эффективности деятельности организации.

Конкурентоспособность продукции.

<p>Совместное предпринимательство.</p> <p>Определение норм, требующих соблюдения охраны труда при выполнении технического обслуживания.</p> <p>Стандарты для служб запасных частей. Задачи менеджера службы запасных частей.</p> <p>Работа с претензиями. Рассмотрение жалоб. Претензии по качеству исполнения.</p> <p>Прокат автомобилей на период ремонта.</p> <p>Собственники и менеджеры.</p> <p>Производственные ресурсы предприятия автосервиса.</p> <p>Планирование производства на предприятии автосервиса.</p> <p>Производственная программа и производственная мощность предприятия автосервиса.</p> <p>Оплата труда на предприятии автосервиса.</p> <p>Нормирование труда и его значение для оптимизации численности персонала. Нормо-часы.</p> <p>Стоимость нормо-часа.</p> <p>Учет рабочего времени.</p> <p>Планирование загрузки персонала.</p> <p>Организация производственного процесса на предприятии автосервиса.</p>		
---	--	--

4. Условия реализации программы профессионального модуля ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебного кабинета «Социально-экономические дисциплины»

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации по тематике разделов профессионального модуля;
- персональные компьютеры;
- лицензированное программное обеспечение общего и профессионального назначения.

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную производственную практику (по профилю специальности), которую рекомендуется проводить концентрированно.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основной источник:

1. Котерова Н.П. Экономика организации: учебник для студ. СПО.-М.: Изд. центр «Академия», 2017.
2. Драчева Е.Л. Менеджмент: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования. - М.: Изд. центр «Академия», 2017.

Дополнительный источник:

1. Базаров, Т.Ю. Управление персоналом / Т.Ю. Базаров. - М.: Academia, 2017. - 32 с.2
2. Потемкин, В.К. Управление персоналом / В.К. Потемкин. - СПб.: Питер, 2019. - 32 с.
3. Фёдорова, Н.В. Управление персоналом (для спо) / Н.В. Фёдорова, О.Ю. Минченкова. - М.: КноРус, 2017. - 64 с.
4. Кибанов, А.Я. Управление персоналом (для ссузов) / А.Я. Кибанов и др. - М.: КноРус, 2018. - 176 с.

Интернет-ресурсы:

1. Электронный ресурс «Административно-управленческий портал». Форма доступа: www.aup.ru
2. Электронный ресурс «Глоссарий». Форма доступа: www.glossary.ru
3. Электронный ресурс «Публичная интернет-библиотека. Специализация: отечественная периодика». Форма доступа: www.public.ru
4. Электронный ресурс «Экономический портал». Форма доступа: www.economicus.ru

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

При проведении практических занятий учебная группа может делиться на подгруппы численностью не менее 12 человек.

Учебная практика проводится рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями. Производственная практика проводится концентрировано по завершении модуля. Базой производственной практик являются организации, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсам: преподаватели должны иметь высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

- инженерно-педагогический состав должны иметь высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины;

- мастера должны иметь квалификацию по профессии «Слесарь по ремонту автомобилей 5-6 разряда».

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла, эти преподаватели и мастера производственного обучения должны проходить стажировку в профильных организациях не реже одного раза в 3 года.

5. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций дифференцированного зачета по учебной дисциплине «УПРАВЛЕНИЕ КОЛЛЕКТИВОМ ИСПОЛНИТЕЛЕЙ»

Критерии оценки знаний студентов при проведении тестирования

Оценка «отлично» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 85% тестовых заданий.

Оценка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 70% тестовых заданий.

Оценка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 50% тестовых заданий.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа студента менее чем 50% тестовых заданий.

Критерии оценки ответов на диф. Зачете.

Оценка «отлично» выставляется студенту, который:

1) глубоко, в полном объеме освоил программный материал, излагает его на высоком научно-теоретическом уровне, изучил обязательную и дополнительную литературу, умеет правильно использовать знания при региональном анализе, ориентируется в современных проблемах растениеводства;

2) умело применяет теоретические знания по дисциплине при решении практических задач;

3) владеет современными методами исследования, самостоятельно пополняет и обновляет знания в ходе учебной работы;

4) при освещении второстепенных вопросов возможны одна – две неточности, которые студент легко исправляет после замечания преподавателя.

Оценку «хорошо» получает студент, который:

1) раскрыл содержание вопроса в объеме, предусмотренном программой, изучил обязательную литературу по предмету;

2) грамотно изложил материал, владеет терминологией;

3) знаком с методами исследования, умеет увязать теорию с практикой;

4) в изложении допустил ряд неточностей, не искажающих содержания ответа на вопрос.

Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, который:

1) освоил программный материал по дисциплине в объеме учебника, обладает достаточными для продолжения обучения и предстоящей профессиональной деятельности знаниями, выполнил текущие задания;

2) при ответе допустил несущественные ошибки, неточности, нарушения последовательности изложения материала, недостаточно аргументировано изложил теоретические положения.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется студенту, который:

- 1) обнаружил значительные пробелы в знании основного программного материала;
- 2) допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.