

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования «Дагестанский  
государственный аграрный университет имени М.М.  
Джамбулатова» Аграрно-экономический техникум**



## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ОП.08. Правовые основы профессиональной деятельности**

**для специальности:**

**«20.02.01 Экологическая безопасность природных комплексов»**

**Форма обучения – очная**

*Срок получения СПО по ППСЗ – 2 г.10 м.*

**Махачкала, 2024г**



## **Содержание:**

1. Паспорт программы учебной дисциплины
2. Структура и содержание учебной деятельности
3. Характеристика основных видов учебной деятельности студентов
4. Условия реализации программы учебной дисциплины
5. Контроль и оценка освоения результатов учебной дисциплины

# **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **ОП.08. Правовые основы профессиональной деятельности**

### **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.08. «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности «**20.02.01 Экологическая безопасность природных комплексов**»

**1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:** Учебная дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является общепрофессиональной учебной дисциплиной профессионального учебного цикла ФГОС среднего общего образования, для всех специальностей среднего профессионального образования технического профиля.

### **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины**

Содержание программы «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» направлено на достижение следующих целей: *уметь:*

- использовать необходимые нормативные правовые акты;
- защищать свои права в соответствии с гражданским и гражданско-процессуальным законодательством;
- соблюдать требования действующего законодательства;
- работать с нормативно-правовыми документами и использовать их в профессиональной деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; *знать:*
- законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
- правила оплаты труда;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- основы права социальной защиты граждан;

- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности.

Результатом освоения общепрофессиональной дисциплины является овладение обучающимися:

*общими (ОК) компетенциями:*

ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

#### **1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося - **48** часов, в том числе:  
 - обязательной аудиторной нагрузки обучающегося – **48** часов; -  
 самостоятельной работы обучающегося – **24** часа.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объём учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>48</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>48</b>
в том числе:	
теоретическое обучение	36
практические работы	12
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	
в том числе:	
работа в тетради написание реферата индивидуальный проект	
<b>Итоговая аттестация в форме</b>	<b>дифференцированного зачета</b>

## 2.1. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, Самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
1	2	3
<b>Введение</b>	Роль дисциплины в процессе освоения специальности. Понятие правового регулирования профессиональной деятельности.	2
<b>Раздел 1. Конституционные основы профессиональной деятельности.</b>		<b>10</b>
<b>Тема 1.1</b> Основные положения Конституции Российской Федерации.	<b>Содержание учебного материала</b>	
	Общая характеристика Конституции РФ. Конституционные права и свободы человека и гражданина. Конституционные обязанности человека и гражданина. Механизм реализации и защиты конституционных прав.	6
	<b>Практическое занятие 1:</b> работа с текстом Конституции РФ (главой 2 Конституции РФ и анализ классификации конституционных прав и свобод человека и гражданина).	2
	<b>Самостоятельная работа:</b> Самостоятельная работа: по учебнику и Конституции РФ составить таблицу с классификацией конституционных прав и свобод человека и гражданина, с указанием соответствующих статей КРФ, определить статьи КРФ по конституционным обязанностям и гарантиям граждан.	2
<b>Раздел 2. Правовые основы профессиональной деятельности.</b>		<b>30</b>
<b>Тема 2.1</b> Правовые основы профессиональной деятельности.	<b>Содержание учебного материала</b>	
	Понятие правового регулирования профессиональной деятельности. Нормативноправовые акты в сфере профессиональной деятельности	4
	<b>Практическое занятие 2:</b> Ознакомиться с основными положениями Трудового Кодекса РФ и законов, регулирующих трудовую деятельность.	2
	<b>Самостоятельная работа:</b> с помощью рекомендованной литературы и опорных конспектов составить список основных НПА в сфере профессиональной деятельности.	2
<b>Тема 2.2</b>	<b>Содержание учебного материала.</b>	

Правовое положение субъектов профессиональной деятельности.	Субъекты и объекты в профессиональной деятельности. Понятие правоотношения. Правоспособность. Дееспособность. Организационно-правовые формы юридических лиц. Представительства и филиалы. Создание, реорганизация и ликвидация юридических лиц	6
	<b>Практическое занятие 3:</b> анализ логической схемы: Организационно-правовые формы юридических лиц (анализ особенностей юридических лиц)	2
	<b>Самостоятельная работа:</b> используя учебник (Румынина В.В. «Правовое обеспечение профессиональной деятельности») и конспекты изучить логическую схему «Организационно-правовые формы юридических лиц», определить особенности юридических лиц.	4
<b>Тема 2.3</b> Правовой режим имущества субъектов профессиональной деятельности.	<b>Содержание учебного материала</b>	
	Содержание права собственности. Формы собственности в РФ. Право собственности и иные вещные права.	6
	<b>Практическое занятие 4:</b> анализ схемы – Право собственности и иные вещные права в РФ.	2
	<b>Самостоятельная работа:</b> изучение темы по учебнику (Румынина В.В. «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»), логической схеме по теме и опорным конспектам составить конспект по теме: Право собственности и иные вещные права.	2
<b>Тема 2.4</b> Правовое регулирование договорных отношений	<b>Содержание учебного материала</b>	
	Гражданско-правовой договор: анализ структуры и содержания. Виды гражданско-правовых договоров, используемых в профессиональной деятельности: купли-продажи, поставки, аренды, возмездного оказания услуг и др. Порядок их заключения, изменения и расторжения.	6
	<b>Практическое занятие 5:</b> анализ структуры и условий гражданско-правового договора.	2
	<b>Самостоятельная работа:</b> с использованием учебника: и Гражданского кодекса РФ рассмотреть особенности отдельных видов договоров.	2
	<b>Контрольная работа.</b>	2
	<b>Раздел 3. Правовое регулирование трудовых отношений.</b>	<b>26</b>
<b>Тема 3.1</b>	<b>Содержание учебного материала.</b>	



Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности	Трудовые отношения: понятия, признаки. Субъекты трудовых правоотношений. Права и обязанности работника. Права и обязанности работодателя. Трудовой договор: порядок заключения, изменения и расторжения. Документы, предъявляемые работодателю при приеме на работу. Рабочее время и время отдыха. Основные формы оплаты труда. Трудовой распорядок и дисциплина труда. Понятие, основание и общие условия наступления материальной ответственности сторон трудового договора. Материальная ответственность работодателя перед работником. Материальная ответственность работника за ущерб, причиненный работодателю.	8
	<b>Практическое занятие 6:</b> анализ условий трудового договора и должностной инструкции.	
	<b>Самостоятельная работа:</b> с использованием учебника (Румынина В.В. «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»), Трудового кодекса РФ и конспекта рассмотреть особенности трудовых отношений, определить основные трудовые гарантии, рассмотреть порядок заключения, изменения и расторжения трудового договора.	4
<b>Тема 3.2</b> Защита трудовых прав.	<b>Содержание учебного материала.</b>	
	Понятие защиты трудовых прав работников и ее способы. Государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства и охраной труда. Его органы, их задачи и полномочия. Защита профсоюзами трудовых прав работников. Самозащита работниками трудовых своих трудовых прав.	4
	<b>Практическое занятие 7:</b> изучить формы и методы осуществления надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства.	2
	<b>Самостоятельная работа:</b> с использованием учебника (Румынина В.В. «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»), Трудового кодекса РФ изучить способы решения трудовых споров, деятельность комиссии по решению трудовых споров и т.п.	2
	<b>Итого:</b>	<b>48</b>
	<b>лекций</b>	36
	<b>практических занятий (в том числе контрольных работ)</b>	12
	<b>самостоятельной работы</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета  
Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплекты учебно-наглядных пособий по разделам дисциплины;
- учебно-методический комплекс, рабочая программа, календарно-тематический план;
- библиотечный фонд.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

##### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

###### **Основная литература:**

1. Никитин, И. Н. Правовое обеспечение ветеринарной деятельности : учебник для спо / И. Н. Никитин. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 212 с. — ISBN 978-5-507-46723-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/317255>
2. Безопасность жизнедеятельности : учебник для спо / Н. В. Горькова, А. Г. Фетисов, Е. М. Мессинева, Н. Б. Мануйлова. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2025. — 220 с. — ISBN 978-5-507-50470-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/440114>

###### **Дополнительная литература:**

1. Латыпов, Д. Г. Основы судебно-ветеринарной экспертизы : учебное пособие для спо / Д. Г. Латыпов, И. Н. Залялов. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 576 с. — ISBN 978-5-8114-6575-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/148961>
2. Никитин, И. Н. Правовое обеспечение ветеринарной деятельности : учебник для спо / И. Н. Никитин. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 212 с. — ISBN 978-5-507-46723-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/317255>

###### *Интернет-ресурсы:*

1. <http://www.pravo.gov.ru> (Официальный интернет-портал правовой информации).
2. Справочная правовая система «Консультант Плюс» – [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru).
3. <http://www.constitution.ru> (Конституция РФ).

4. <http://www.law.edu.ru> (Юридическая Россия: федеральный правовой портал).
5. <http://www.acadprava.ru> (Открытая академия правовой культуры детей и молодежи).
6. Справочная правовая система «ГАРАНТ» – [www.garant.ru](http://www.garant.ru).
7. <http://www.uznay-prezidenta.ru> (Президент России гражданам школьного возраста).

### **3.3. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины**

В целях реализации компетентного подхода при преподавании дисциплины используются современные образовательные технологии: информационные технологии (компьютерные презентации, тестирование в программе АСТ-тест), технологии развивающего обучения, технологии проблемного обучения (проблемное изложение, эвристическая беседа, исследовательский метод), технологии эвристического обучения (выполнение творческих проектов, «мозговая атака», игровые методики). В сочетании с внеаудиторной работой, для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся применяются активные и интерактивные формы проведения занятий (групповая консультация, разбор конкретных ситуаций, деловые и ролевые игры, групповая дискуссия).

Для проведения текущего контроля знаний проводятся устные (индивидуальный и фронтальный) и письменные опросы (тестирование, контрольная работа, доклады), а также технические средства контроля (программа компьютерного тестирования АСТ – тест) по соответствующим темам разделов.

Итоговый контроль – дифференцированный зачет по завершению курса дисциплины.



#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения устного и письменного опроса, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий проектов исследований.

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
<p><i>Знание:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные положения Конституции Российской Федерации, Трудового Кодекса;</li> <li>– права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; – понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>– законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; – организационно- правовые формы юридических лиц;</li> <li>– правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;</li> <li>– права и обязанности</li> </ul>	<p>Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов. Не менее 75% правильных ответов. Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии.</p>	<p><b>Текущий контроль при проведении:</b> - письменного/устного опроса; -тестирования; - оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов, теоретической части проектов, учебных исследований и т.д.)</p> <p><b>Промежуточная аттестация</b> в форме дифференцированного зачета в виде: -письменных/ устных ответов, - тестирования.</p>

<p>работников в сфере профессиональной деятельности; – порядок заключения трудового договора и основания его прекращения; – роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;</p> <p>– право социальной защиты граждан;</p> <p>– понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; – виды административных правонарушений и административной ответственности; – нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.</p> <p><i>Умения:</i></p> <p>– использовать необходимые нормативно-правовые документы;</p> <p>– защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;</p>	<p>Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов, соответствие требованиям</p> <p>Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник,</p>	<p><b>Текущий контроль:</b> - экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий, защите отчетов по практическим занятиям; - оценка заданий для самостоятельной работы,</p> <p><b>Промежуточная</b></p>
--	---	---



анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.	последовательностей действий и т.д. Точность оценки, самооценки выполнения Соответствие требованиям инструкций, регламентов Рациональность действий и т.д.	<b>аттестация:</b> - экспертная оценка выполнения практических заданий на зачете.
--	---	--