

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования «Дагестанский государственный аграрный**  
**университет имени М.М. Джамбулатова»**  
**Аграрно-экономический техникум**



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ОПЦ.03 «Коммуникативные технологии**  
**в профессиональной деятельности»**

**По специальности:**

**19.03.02. «Технология питания продуктов животного происхождения»**

Форма обучения: очная

Квалификация: техник-технолог

Нормативный срок освоения: 2 года 10 месяцев  
на базе основного общего образования

**Махачкала 2023 г.**

Организация-разработчик: ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный аграрный университет имени М.М. Джамбулатова» Аграрно-экономический техникум имени М.Ш. Абуева.

ПОДПИСЬ

**СОГЛАСОВАНО:**



ПОДПИСЬ

Одобрено на заседании ПЦК общепрофессиональных и специальных дисциплин по специальности «Ветеринария».

Henry

ПОДПИСЬ

Эксперт:

Начальник ветеринарной  
станции Меккинского рай  
она в Магадане  
(место работы) (занимаемая)

(занимаемая должность)

(степ., инициалы, фамилия)

## **Содержание**

### **1. Паспорт рабочей программы дисциплины**

- 1.1. Область применения программы
- 1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы
- 1.3. Цели и задачи дисциплины, требования к результатам освоения дисциплины
- 1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины

### **2. Структура и содержание дисциплины**

- 2.1. Объем дисциплины и виды учебных занятий
- 2.2. Тематический план и содержание дисциплины

### **3. Условия реализации рабочей программы дисциплины**

- 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению
- 3.2. Информационное обеспечение обучения

### **4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины**

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью образовательной программы по специальности 19.03.02. «Технология питания продуктов животного происхождения».

## **1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Профилизация учебной дисциплины ОП.03 «Коммуникативные технологии в профессиональной деятельности» изучается на базовом уровне ФГОС среднего общего образования с углубленным освоением отдельных тем с учетом специфики осваиваемой специальности 19.03.02. «Технология питания продуктов животного происхождения» за счёт использования межпредметных связей с дисциплинами «Математика», «Физика», усилением и расширением прикладного характера изучения информатики, преимущественной ориентацией на естественнонаучный стиль познавательной деятельности выбранной специальности и является дисциплиной математического и общего естественнонаучного цикла.

Освоение учебной дисциплины направлено на овладение следующими компетенциями:

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

### **1.3. Цели и задачи учебной дисциплины, требования к результатам освоения учебной дисциплины**

Рабочая программа ориентирована на достижение следующих целей:

- **личностных:**

- чувство гордости и уважения к истории развития и достижениям отечественной информатики в мировой индустрии информационных технологий;

- осознание своего места в информационном обществе;

- готовность и способность к самостоятельной и ответственной творческой деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий;

- умение использовать достижения современной информатики для повышения собственного интеллектуального развития в выбранной профессиональной деятельности, самостоятельно формировать новые для себя знания в профессиональной области, используя для этого доступные источники информации;

- умение выстраивать конструктивные взаимоотношения в командной работе по решению общих задач, в том числе с использованием современных средств сетевых коммуникаций;

- умение управлять своей познавательной деятельностью, проводить самооценку уровня собственного интеллектуального развития, в том числе с использованием современных электронных образовательных ресурсов;

- умение выбирать грамотное поведение при использовании разнообразных средств информационно-коммуникационных технологий как в профессиональной деятельности, так и в быту;

- готовность к продолжению образования и повышению квалификации в избранной профессиональной деятельности на основе развития личных информационно-коммуникационных компетенций;

• ***метапредметных:***

– умение определять цели, составлять планы деятельности и определять средства, необходимые для их реализации;

– использование различных видов познавательной деятельности для решения информационных задач, применение основных методов познания (наблюдения, описания, измерения, эксперимента) для организации учебно-исследовательской и проектной деятельности с использованием информационно коммуникационных технологий;

– использование различных информационных объектов, с которыми возникает необходимость сталкиваться в профессиональной сфере в изучении явлений и процессов;

– использование различных источников информации, в том числе электронных библиотек, умение критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников, в том числе из сети Интернет;

– умение анализировать и представлять информацию, данную в электронных форматах на компьютере в различных видах;

– умение использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

– умение публично представлять результаты собственного исследования, вести дискуссии, доступно и гармонично сочетая содержание и формы представляемой информации средствами информационных и коммуникационных технологий;

• ***предметных:***

– сформированность представлений о роли информации и информационных процессов в окружающем мире;

- владение навыками алгоритмического мышления и понимание методов формального описания алгоритмов, владение знанием основных алгоритмических конструкций, умение анализировать алгоритмы;
- использование готовых прикладных компьютерных программ по профилю подготовки;
- владение способами представления, хранения и обработки данных на компьютере;
- владение компьютерными средствами представления и анализа данных в электронных таблицах;
- сформированность представлений о базах данных и простейших средствах управления ими;
- сформированность представлений о компьютерно-математических моделях и необходимости анализа соответствия модели и моделируемого объекта (процесса);
- владение типовыми приемами написания программы на алгоритмическом языке для решения стандартной задачи с использованием основных конструкций языка программирования;
- сформированность базовых навыков и умений по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации;
- понимание основ правовых аспектов использования компьютерных программ и прав доступа к глобальным информационным сервисам;
- применение на практике средств защиты информации от вредоносных программ, соблюдение правил личной безопасности и этики в работе с информацией и средствами коммуникаций в Интернете.

#### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины**

Максимальная учебная нагрузка обучающегося - 96 часов,  
в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 96 часов:

лекции- 60 час.

практические занятия -34 час.

самостоятельной работы обучающегося - 2.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем дисциплины и виды учебных занятий

<b>Вид учебных занятий</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>96</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>96</b>
<b>в том числе:</b>	
<b>теоретическое обучение</b>	<b>60</b>
<b>практические занятия</b>	<b>34</b>
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>2</b>
<b><i>Форма промежуточной аттестации по дисциплине</i></b>	
<b><i>Дифф.зачет</i></b>	

**2.2. Тематический план и содержание дисциплины:  
«Коммуникативные технологии в профессиональной деятельности»**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Информация. Информационные системы. Информационные технологии</b>			
<b>Тема 1. Информация и информационные технологии</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 02, ОК.06
	1. Роль информации в современном обществе. Понятие информации. 2. Информационные технологии. Виды информационных технологий. Классификация ИТ по сферам применения		
<b>Тема 2. Информационные системы и применение компьютерной техники в профессиональной деятельности</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 02, ОК.06
	3. Информационные процессы. Свойства информации. 4. Этапы развития технических средств и информационных ресурсов. 5. Информационные системы: понятие, классификация ИС. 6. Состав и характеристика качества ИС.	<b>4</b>	
	<b>Практическое занятие №1</b>		
	Подключение основных устройств компьютера. Правила включения, перезагрузки и выключения компьютера и периферийных устройств. Настройка оформления Рабочего стола. Настройка свойств мыши	<b>2</b>	
<b>Тема 3. Формы представления информации</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 02, ОК.06
	1. Формы представления информации. Язык как способ представления информации. Кодирование и декодирование информации. Понятие кодировочного алфавита. 2. Двоичный алфавит. Двоичная система счисления. Перевод чисел из двоичной системы счисления в десятичную, и из десятичной в двоичную систему счисления	<b>4</b>	
<b>Тема 4. Правовые нормы, относящиеся к информации</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 02, ОК.06
	1. Правовые нормы, относящиеся к информации, правонарушения в информационной сфере, меры их предупреждения	<b>2</b>	

<b>Тема 5. Технические средства информационных технологий</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 02, ОК.06
	1. Применение компьютерной техники в профессиональной деятельности. 2. Классификация персональных компьютеров. 3. Периферийные устройства: классификация, назначение, основные характеристики	6	
<b>Тема 6. Программное обеспечение информационных технологий</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 02, ОК.06
	1. Базовое программное обеспечение: состав, классификация, назначение. 2. Прикладное программное обеспечение: состав, классификация, назначение. 3. Операционные системы семейства Windows. 4. Организация работы в среде Windows. Оконный интерфейс. Справочная система.	6	
<b>Тема 7. Стандартные приложения Windows</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 02, ОК.06
	1. Стандартные прикладные программы. 2. Настройка оформления рабочей среды. 3. Настройка элементов управления Windows. 4. Настройка средств автоматизации Windows. 5. Настройка средств поиска данных. Механизмы автоматического поиска данных	4	
	<b>Самостоятельная работа</b> 1. Какие версии ОС Windows вы знаете? 2. Перечислите основные элементы интерфейса Windows. 3. Как изменить размер окна и перенести окно на новое место? 4. Как настроить пользовательский интерфейс Windows ?	2	
<b>Тема 8. Хранение и обработка информации в компьютере</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 02, ОК.06
	1. Структура памяти компьютера. Внешняя память. Основные носители информации и их важнейшие характеристики. 2. Организация жесткого диска, форматирование диска. Кластеры, сектора.	2	
<b>Тема 9. Измерение количества информации</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 02, ОК.06
	1. Единицы измерения количества информации (бит, байт, Кб., Мб., Г'б, ...)	2	
<b>Тема 10. Операция над файлами и каталогами</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 02, ОК.06
	1. Файл. Имя файла. Типы файлов. Файловая система. 2. Одноуровневая файловая система. Иерархическая файловая система. 3. Путь к файлу. Файловые менеджеры.	4	

	4. Единицы представления данных		
	<b>Практическое занятие №2</b>	2	
	Операции над файлами и каталогами (создание каталога, копирование, перемещение, удаление, переименование, изменение атрибутов файла, создание каталога, работа с группами файлов)		
	Выполнение домашних заданий по разделу 1. Изучение специальной литературы, электронных ресурсов и подготовка рефератов по вопросам: Перечислите основные этапы развития вычислительной техники. Виды ОС, их назначение и особенности. Работа с различными элементами пользовательского интерфейса и его настройка. Программы управления файлами. Создание и редактирование папок, файлов и ярлыков. Настройка рабочего стола, рабочего места. Способы представления информации. Кодирование информации. Основные этапы развития информационного общества. Этапы развития технических средств и информационных ресурсов. Способы кодирования информации. Виды программного обеспечения компьютеров. Многообразие внешних устройств, подключаемых к компьютеру. Периферийные устройства ПК: назначение, применение, основные характеристики. Клавиатура ПК, деление на блоки, основные клавиши. Графический интерфейс Windows (рабочий стол, меню, окно, пиктограмма, работа с мышью). ОС Windows. Стандартные программы Windows: Калькулятор: арифметические и алгебраические операции. Служебные программы Windows .Программа Корзина		
<b>Раздел 2. Офисные технологии</b>			
<b>Тема 11. Обработка текстовой информации</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 02, ОК.06
	1. Основы работы в текстовом редакторе MS Word.. 2. Системы обработки текста, принципы создания и обработки текстовых данных. Формат файла	2	
	<b>Практическое занятие №3</b>	2	
	Создание деловых документов в редакторе MS Word		
	<b>Практическое занятие №4</b>	2	
	Форматирование документа		
	<b>Практическое занятие №5</b>	2	
	Оформление текстовых документов, содержащих таблицы		
	<b>Практическое занятие №6</b>	2	
	Создание текстовых документов на основе шаблонов. Создание шаблонов и форм		
<b>Практическое занятие №7</b>	2		

	Организационные диаграммы в документе MS Word		
Тема 12. Обработка числовой информации	Содержание учебного материала		ОК 02, ОК.06
	1. Основы работы в электронных таблицах MS Excel. Организация вычислений в электронных таблицах: организация формул, использование функций. 2. Графическое представление данных в электронных таблицах	2	
	Практическое занятие №8	2	
	Организация расчетов в табличном процессоре MS Excel		
	Практическое занятие №9	2	
	Встроенные функции в MS Excel. Математические расчеты в MS Excel	2	
	Практическое занятие №10		
	Построение диаграмм и графиков в MS Excel		
Тема 13. Компьютерные презентации	Содержание учебного материала		ОК 02, ОК.06
	1. Компьютерные презентации: назначение, область применения, технология создания презентаций	2	
	Практическое занятие №11	4	
	Создание презентации: подбор материала, выбор оформления, вставка изображений		
Тема 14. Система управления базами данных. Табличные базы данных	Содержание учебного материала		ОК 02, ОК.06
	1. Система управления базами данных. 2. Основные объекты СУБД: таблицы, формы, запросы, отчеты. 3. Представление об организации баз данных и системах управления базами данных. 4. Иерархические базы данных	4	
	Практическое занятие №12	2	
	Создание таблиц базы данных с использованием конструктора и мастера таблиц в СУБД MS Access		
	Выполнение домашних заданий по разделу 2. Изучение специальной литературы, электронных ресурсов и подготовка рефератов по вопросам: Текстовый процессор Word. Графические возможности редактора. Назначение и области применения электронных таблиц. Основные возможности программы. Заполнение таблиц и их форматирование. Проведение расчета по формулам. Представление об организации баз данных и системах управления базами данных. Знакомство с СУБД Access. Сортировка, поиск. Отбор данных из базы. Создание базы данных с использованием мастера СУБД MS Access. Создание базы данных с		

	использованием конструктора. Power Point . Применение эффектов анимации и управл. клавиш в презентации		
Раздел 3. Телекоммуникационные технологии			
Тема 15. Компьютерные сети	Содержание учебного материала		ОК 02, ОК.06
	1. Основные компоненты компьютерных сетей, классификация сетей, средства передачи данных. 2. Применение электронных коммуникаций в профессиональной деятельности	2	
	Практическое занятие №13	2	
	Осуществление документооборота в локальной сети, совместное использование сетевых устройств		
Тема 16. Глобальная сеть Интернет	Содержание учебного материала		ОК 02, ОК.06
	1. Современная структура Интернета. 2. Основные сервисы Интернета. 3. Адресация в Интернет. Гипертекст. 4. Поиск информации. Использование ключевых слов для поиска. Алгоритмы поиска с помощью поисковых систем	4	
	Практическое занятие №14	2	
	Электронная почта. Почтовая программа MS Outlook Express		
	Практическое занятие №15	2	
	Настройка браузера MS Internet Explorer. Поиск информации в глобальной сети Интернет		
Тема 17. Локальные сети.	Содержание учебного материала		ОК 02, ОК.06
	1. Объединение компьютеров в локальную сеть. 2. Организация работы пользователей в локальных компьютерных сетях	2	
	Практическое занятие №16	2	
	Разграничение прав доступа в сети, общее дисковое пространство в локальной сети. Защита информации, антивирусная защита		
Тема 18. Представление о программных средствах высокоскоростных и телекоммуникационных технологий	Содержание учебного материала		ОК 02, ОК.06
	1. Возможности сетевого программного обеспечения для организации коллективной деятельности в глобальных и локальных компьютерных сетях: высокоскоростные технологий на премере программы Zoom, электронная почта, чат, видеоконференция, Интернет-телефония.	2	

<b>Тема 19. Основы информационной и компьютерной безопасности</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		ОК 02, ОК.06
	1. Информационная безопасность. 2. Компьютерные вирусы: классификация, каналы распространения, локализация, проявления действий. 3. Защита от компьютерных вирусов. 4. Организация безопасной работы с компьютерной техникой	4	
	Выполнение домашних заданий по разделу 3. Изучение специальной литературы, электронных ресурсов и подготовка рефератов по вопросам: Представление о технических и программных средствах телекоммуникационных технологий. Использование тестирующих программ. Основы создания тестирующей программы в готовой оболочке. Антивирусные программы и программы архивации данных.		

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Для реализации программы дисциплины имеется в наличии учебный кабинет информатики, документационного обеспечения управления, технических средств обучения.

Оборудование учебного кабинета:

- стол преподавателя;
- столы учебные;
- столы компьютерные;
- аудиторная доска.

Технические средства обучения:

- персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением – рабочее место преподавателя;
- персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением – рабочие места обучающихся;
- интерактивная доска;
- мультимедиа проектор;
- принтер лазерный;
- комплект сетевого оборудования;
- комплект оборудования для подключения к сети Интернет;
- колонки.

Программное обеспечение:

- операционная система;
- файловый менеджер (в составе операционной системы или др.);
- почтовый клиент (входит в состав операционных систем или др.);
- программа для организации общения и групповой работы с использованием компьютерных сетей;
- программное обеспечение для организации управляемого коллективного и безопасного доступа в Internet;

- антивирусная программа;
- программа-архиватор;
- система оптического распознавания текста;
- программа для записи CD и DVD дисков;
- комплект общеупотребимых программ, включающий: текстовый редактор, программу разработки презентаций, электронные таблицы;
- звуковой редактор;
- редакторы векторной и растровой графики;
- мультимедиа проигрыватель.

### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

#### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

##### **Основная литература:**

1. Угринович Н.Д. Информатика и информационные технологии. Учебник для 10 – 11 классов. – М.: Бином. Лаборатория знаний, 2017. – 512с.: ил.
2. Жаров М.В. Основы информатики: учебное пособие. – М.:ФОРУМ, 2008.
3. Михеева Е.В. Информатика: учебник для студ. сред. проф.образования/ - 2 – е изд, - М.: Издательский центр «Академия», 2018. – 352с.
4. Киселев С.В. Оператор ЭВМ: учебник для нач. проф. Образования. – 3 – е изд. – М.: Издательский центр «Академия», 2017. – 352с.
5. Советов Б.Я. Информационные технологии: учеб. для ссузов / Советов Б.Я., Цехановский В.В.-М.: Юрайт, 2017.
6. Гаврилов М.В., Климов В.А. Информатика и информационные технологии: учебник для СПО – 4-е изд. – М. : Издательство Юрайт, 2020.

7. Советов Б.Я., Цехановский В.В. Информационные технологии: учебник для СПО – 7-е издание. – М. : Издательство Юрайт, 2019.
8. Угринович Н.Д. Информатика : учебник – М. : КНОРУС, 2018.
9. Цветкова М.С., Великович Л.С. Информатика и ИКТ: учеб. пособие для нач. и сред. проф. образования – 14-е изд. – М. : Издательский центр "Академия", 2016.
10. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования – 14-е изд. – М. : Издательский центр "Академия", 2016.

#### **Дополнительная литература:**

1. Шашкова, И.Г. Информационные технологии : учеб. пособие [Электронный ресурс] / И.Г. Шашкова, В.С. Конкина, Е.И. Машкова. – Рязань : Рязанский гос. агротех. ун-т им. П.А. Костычева, 2012. – 539с. // ФГБОУ ВО РГАЗУ. – Режим доступа: <http://ebs.rgazu.ru/?q=node/4024>
2. Немцова Т.И. Практикум по информатике: учебное пособие для студентов СПО.– Часть 1/ Немцова Т.И., Назарова Ю.В.– ; под ред. Гагариной Л.Г.. - М.: Форум-Инфра-М.
3. Хубаев Г.И. Информатика: [Текст] учебное пособие. – Ростов н/Д.: Издательский центр «МарТ»; Феникс, 2016.
4. Михеева Е.В. Практикум по информатике: учебное пособие для начального профессионального образования - М.: Издательский центр «Академия», 2009.
5. UPGrade. [Текст] Ежемесячный журнал о компьютерах и компьютерных технологиях.
6. Алгоритм безопасности. [Текст] Ежемесячный журнал. Информационно-аналитическое издание, освещающее вопросы технического обеспечения безопасности объектов.
7. Кукушкина М.С. Работа в MSOffice 2017. Табличный процессор Excel 2017. [Текст] Лабораторные работы. – Ульяновск: УЛГТУ, 2016.

8. Фиошин М.Е. Информатика и ИКТ. 10 – 11 кл. [Текст] Профильный уровень. – М.: Дрофа, 2018.
9. Якушкин П.А. ЕГЭ 2017. Информатика. [Текст] Типовые тестовые задания. – Москва.: Изд-во «Экзамен», 2017.

#### **Интернет-ресурсы:**

1. Elibrary.ru (РИНЦ) - научная электронная библиотека. - Москва, 2000.  
<http://elibrary.ru>
2. Мировая цифровая библиотека - <https://www.wdl.org/ru/country/RU/>
3. Научная библиотека МГУ имени М.В. Ломоносова - <http://nbmgu.ru/>
4. Бесплатная электронная библиотека - Единое окно доступа к образовательным ресурсам - <http://window.edu.ru/>

### **5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<b>личностные:</b> - чувство гордости и уважения к истории развития и достижениям отечественной информатики в мировой индустрии информационных технологий; - осознание своего места в информационном обществе; - готовность и способность к самостоятельной и ответственной творческой деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий; - умение использовать достижения современной информатики для повышения собственного интеллектуального развития в выбранной профессиональной деятельности, самостоятельно формировать новые для себя знания в профессиональной области, используя для этого	Выполнение самостоятельной работы по методическим указаниям: составление конспектов по темам, выполнение тестовых заданий, ответы на вопросы, решение и составление задач, подготовка презентаций, выполнение практической работы; Проектно-исследовательская деятельность студентов; Подготовка к докладам; Написание рефератов.

<p>доступные источники информации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- умение выстраивать конструктивные взаимоотношения в командной работе по решению общих задач, в том числе с использованием современных средств сетевых коммуникаций;</li> <li>- умение управлять своей познавательной деятельностью, проводить самооценку уровня собственного интеллектуального развития, в том числе с использованием современных электронных образовательных ресурсов;</li> <li>- умение выбирать грамотное поведение при использовании разнообразных средств информационно-коммуникационных технологий, как в профессиональной деятельности, так и в быту;</li> <li>- готовность к продолжению образования и повышению квалификации в избранной профессиональной деятельности на основе развития личных информационно-коммуникационных компетенций;</li> </ul>	
<p><b>метапредметные:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- умение определять цели, составлять планы деятельности и определять средства, необходимые для их реализации;</li> <li>- использование различных видов познавательной деятельности для решения информационных задач, применение основных методов познания (наблюдения, описания, измерения, эксперимента) для организации учебно-исследовательской и проектной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий;</li> <li>- использование различных информационных объектов, с которыми возникает необходимость сталкиваться в профессиональной сфере в изучении явлений и процессов;</li> <li>- использование различных источников информации, в том числе электронных библиотек, умение критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников, в том числе из сети Интернет;</li> <li>- умение анализировать и представлять информацию, данную в электронных форматах на компьютере в различных видах;</li> <li>- умение использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении</li> </ul>	<p>Оценка результатов устного опроса по всем темам;</p> <p>Оценка результатов самостоятельной работы;</p> <p>Оценка составления и решения задач по теме;</p> <p>Оценка выполнения практического занятия;</p> <p>Оценка результатов тестирования;</p> <p>Оценка подготовленных докладов.</p>

<p>когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;</p> <p>- умение публично представлять результаты собственного исследования, вести дискуссии, доступно и гармонично сочетая содержание и формы представляемой информации средствами информационных и коммуникационных технологий;</p>	
<p><b>предметные:</b></p> <p>- сформированность представлений о роли информации и информационных процессов в окружающем мире;</p> <p>- владение навыками алгоритмического мышления и понимание методов формального описания алгоритмов, владение знанием основных алгоритмических конструкций, умение анализировать алгоритмы;</p> <p>- использование готовых прикладных компьютерных программ по профилю подготовки;</p> <p>- владение способами представления, хранения и обработки данных на компьютере;</p> <p>- владение компьютерными средствами представления и анализа данных в электронных таблицах;</p> <p>- сформированность представлений о базах данных и простейших средствах управления ими;</p> <p>- сформированность представлений о компьютерно-математических моделях и необходимости анализа соответствия модели и моделируемого объекта (процесса);</p> <p>- владение типовыми приемами написания программы на алгоритмическом языке для решения стандартной задачи с использованием основных конструкций языка программирования;</p> <p>- сформированность базовых навыков и умений по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации;</p> <p>- понимание основ правовых аспектов использования компьютерных программ прав доступа к глобальным информационным сервисам;</p> <p>- применение на практике средств защиты информации от вредоносных программ, соблюдение правил личной</p>	<p>Оценка результатов самостоятельной работы;</p> <p>Оценка подготовленных докладов;</p> <p>Оценка рефератов;</p> <p>Оценка результатов устного опроса;</p> <p>Оценка выполнения практического занятия;</p> <p>Оценка результатов тестирования.</p>

безопасности и этики в работе с информацией и средствами коммуникаций в Интернете.	
--	--