

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ПУГАЧЕВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ЛИЦЕЙ»

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ПРАКТИЧЕСКИХ РАБОТ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ
ЭКОНОМИЧЕСКИЕ И ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

для профессии СПО **43.01.09 «Повар, кондитер»**

Организация-разработчик: ГБПОУ СО «ППЛ»

Разработчик:

Захарова Е.О. - преподаватель ГБПОУ СО «ППЛ»

Рассмотрено на заседании Методической комиссии по профессии
43.01.09 «Повар, кондитер»
Протокол № 1 от 26.08.2020г.

Председатель методической комиссии Славская А.В.

Методические указания по выполнению практических работ разработаны в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по профессии 43.01.09 «Повар, кондитер» на основе примерной программы учебной дисциплины «Экономические и правовые основы профессиональной деятельности» программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих (ФГУ «ФИРО» Министерство образования и науки России, 09. 12. 2016).

СОДЕРЖАНИЕ.

1. Пояснительная записка.
2. Практическое занятие №1.
3. Практическое занятие №2.
4. Практическое занятие №3.
5. Практическое занятие №4
6. Практическое занятие №5.
7. Практическое занятие №6.
8. Практическое занятие №7.
9. Практическое занятие №8.
10. Практическое занятие №9

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Практические работы направлены на формирование практических умений необходимых при освоении учебной дисциплины (профессиональных модулей):

- профессиональных (выполнять определенные действия, операции, предписания, необходимые в последующем в профессиональной деятельности);
- учебных (решать задачи).

В процессе практического занятия студенты выполняют одну или несколько практических работ (заданий) под руководством преподавателя в соответствии с изучаемым содержанием учебного материала.

Содержанием практических работ является решение различного рода задач, в том числе профессиональных (анализ производственных задач и т. п.), работа с нормативными документами, инструктивными материалами, справочниками и др.

Состав заданий для практического занятия спланирован с расчетом, чтобы за отведенное время они могли быть выполнены качественно большинством студентов.

Выполнению практических работ предшествует проверка знаний студентов – их теоретической готовности к выполнению задания.

Формы организации работы студентов на практических работах могут быть: фронтальная, групповая и индивидуальная.

При фронтальной форме организации работ все студенты выполняют одновременно одну и ту же работу.

При групповой форме организации работ одна и та же работа выполняется микрогруппами по 2-5 человек.

При индивидуальной форме организации занятий каждый студент выполняет индивидуальное задание.

Выполнение практических работ по учебной дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» **направлено на формирование общих компетенций:**

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста..

ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

Методические рекомендации по выполнению практических работ.

Обучающиеся должны изучить дисциплину, учитывая опыт работы передовых предприятий. Особое внимание должно быть уделено приобретению знаний и практических навыков в проведение расчетов, направленных на ускорения роста эффективности общественного производства, увеличение объёма выпускаемой продукции, снижение трудовых и материально-денежных затрат на её производства, повышение производительности труда, повышение уровня рентабельности производства. При подготовке к работе обучающийся должен изучить методику выполнения задания, знать ответы на конкретные вопросы при допуске к работе.

Выполнение задания и выводы по результатам данных таблиц и расчетов проверяет преподаватель и при необходимости проводит собеседование.

Цель практических занятий по предмету: «Экономические и правовые основы профессиональной деятельности», состоит в том, чтобы закрепить теоретические знания, получить практические навыки в экономических расчетах и научиться пользоваться справочной и нормативной литературой.

Практическое занятие №1 ПОСТРОЕНИЕ КРИВЫХ СПРОСА И ПРЕДЛОЖЕНИЯ

(Решение ситуационных задач).

ЦЕЛЬ РАБОТЫ: используя полученные знания и теоретический материал научиться анализировать состояние рынка (изменение цены), находить равновесную цену, строить графики спроса и предложения.

ВРЕМЯ ВЫПОЛНЕНИЯ: 90 минут

ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ И ФОРМА ОТЧЕТА:

1. Изучить конспект лекции «Спрос и предложение, ответить на вопросы для самоконтроля.
2. Решить задачи и построить графики спроса и предложения в тетради.

КОНСПЕКТ ЛЕКЦИИ.

Предложение - это совокупность товаров и услуг, которые находятся на рынке, и которые продавцы готовы продать покупателю по данной цене.

Величина предложения — это количество товаров и услуг, которое продавцы готовы продать в данное время, в данном месте и при данных ценах, но величина предложения не всегда совпадает с объемом производства и объемом продаж на рынке.

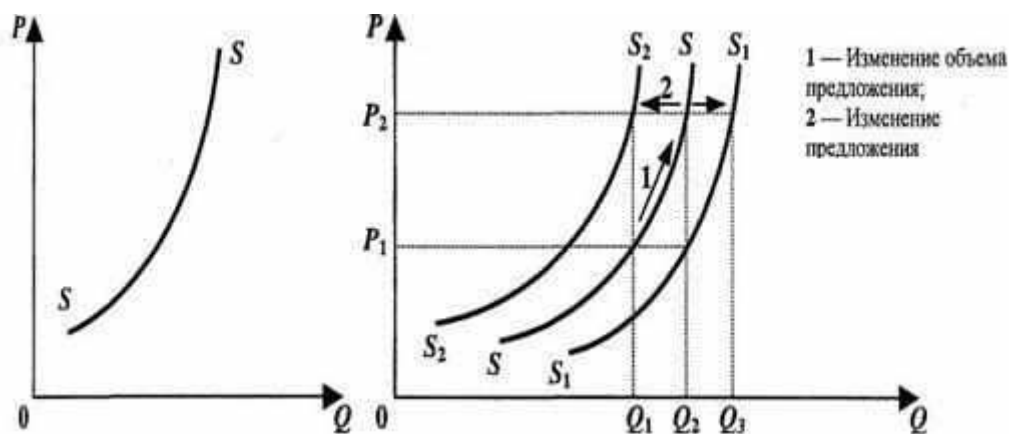
Цена предложения — это прогнозная минимальная цена, по которой продавец согласен продать определенное количество данного товара.

Объем и структура предложения характеризует экономическую ситуацию на рынке со стороны продавцов (производителей) и определяется размерами и возможностями производства, а также той долей товаров, которая направляется на рынок и при благоприятных экономических стечений обстоятельств может быть приобретена покупателями. К товарному предложению относят все товары, находящиеся на рынке, и в том числе относят товары, находящиеся в пути.

Объем предложения, как правило меняется в зависимости от цены. Если цена окажется низкой, то продавцы предложат мало товара, другую часть товара придержат на складе, если же цена будет высокой, то производитель предложит рынку максимальное количество товаров.

Предложение товаров на рынке во многом зависит от издержек производства, то есть тех производственных затрат, которые напрямую формируют издержки связанные с процессом производства.

Кривая предложения показывает, какое количество продукции готовы продать производители по разным ценам в данный момент времени.



- Q — кол-во продукции, которое готов предложить производитель
- S — предложение

Закон предложения — объем предложения товара увеличивается при росте цены и уменьшается при ее снижении.

1. Спрос — это платежеспособная потребность в каком-либо товаре или услуге.

Величина спроса Q — это количество товаров и услуг, которое покупатели готовы приобрести в данное время, в данном месте, при данных ценах.

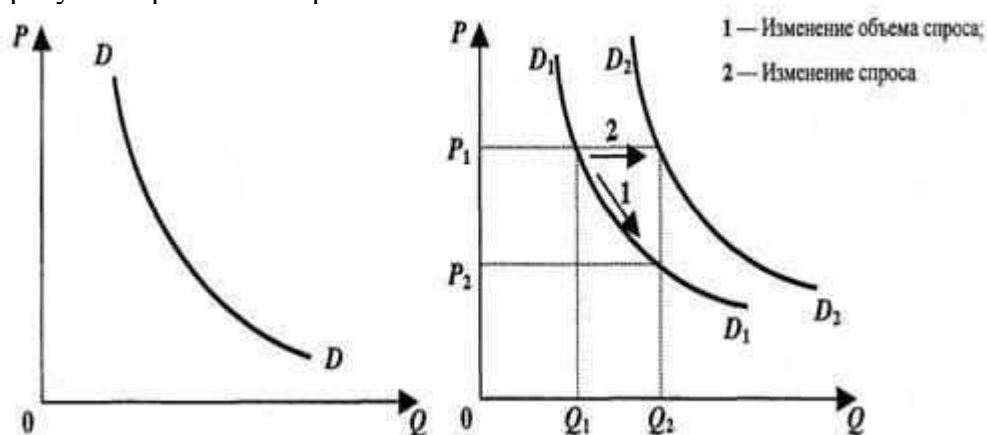
Потребность в некотором благе подразумевает желание обладать товарами. Спрос же предполагает не только желание, но и возможность его приобретения по существующим на рынке ценам.

На величину спроса, влияет огромное количество факторов. Спрос зависит от:

- использования рекламы
- моды и вкусов
- ожидания потребителей
- изменения предпочтений окружающей среды
- доступности товаров
- величины доходов
- полезности вещи
- цен, установленных на взаимозаменяемые товары
- количества населения.

Максимальная цена, которую покупатели готовы заплатить за определенное количество данного товара или услуги называется **ценой спроса** (обозначают P)

Зависимость между величиной спроса и определяющими его факторами называют функцией спроса. Изменения, происходящие на рынке, связанные с количественным предложением товара всегда зависят от цены, установленной на данный товар. Между рыночной ценой товара и тем его количеством, на которое предъявляется спрос, всегда существует определенное соотношение. Высокая цена товаров ограничивает спрос на него, уменьшение цены на этот товар, как правило, характеризует возрастание спроса на него.



Закон спроса – чем ниже цена, тем спрос выше.

- Рыночная цена** отражает такую ситуацию, когда планы покупателей и продавцов на рынке полностью совпадают, а объем благ, который намерены купить покупатели, абсолютно равен объему благ, который намерены предложить производители. В результате возникает **равновесная** цена, т. е. цена такого уровня, когда объем предложения равен объему спроса.

При рыночном равновесии спроса и предложения отсутствуют факторы как для повышения, так и для понижения цены до тех пор, пока все прочие условия сохраняются равными.

Графическое изображение взаимодействия спроса и предложения показано на рис. 2.1.

На рис. 2.1 показано, что рыночная равновесная цена определяется в точке пересечения кривых спроса и предложения, которая является точкой равновесия (E), отражающей равенство объема спроса и объема предложения. Цена, при которой объем спроса равен объему предложения, выступает как равновесная цена. Равенство объема спроса и объема предложения представляет собой равновесный объем и характеризует рыночное равновесие.

Цена, по которой благо продается или покупается, может не совпадать с равновесной ценой. Аналогично и реальный объем продаж может не совпадать с равновесным объемом. Дело в том, что равновесное состояние нестабильно, поскольку условия рынка, которые определяют рыночное равновесие, также нестабильны, вызывая тем самым изменения спроса и предложения.

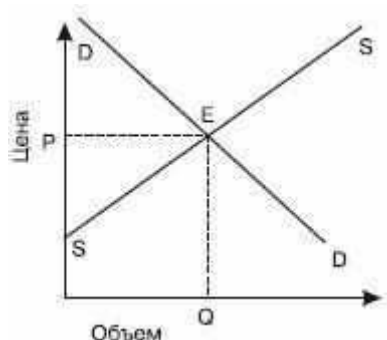


Рис. 2.1. Взаимодействие спроса и предложения

Ситуация на рынке, при которой нет тенденции к изменению рыночной цены или объема продаваемых благ является **рыночным равновесием**.

ВОПРОСЫ ДЛЯ САМОПРОВЕРКИ:

1. Понятие спроса
2. Понятие предложения
3. Равновесие рынка, равновесная цена.

Задача 1

Зависимость объема спроса товара X от его цены представлена в таблице.

Цена (P) (руб)	Объем спроса (Qd)(кг)
20	320
30	280
40	240
50	200
60	160
70	120

Нарисуйте кривую спроса данного товара и покажите, как она изменится, если покупатели будут предпочитать приобретать на 20 кг больше при каждом уровне цен (**2 кривых спроса**).

Задача 2

Зависимость объема предложения товара А от его цены представлена в таблице:

Цена (P) (тыс. руб)	Объем предложения (Qs)(шт)
2	0
3	10
4	20
5	30
6	40
7	50

Нарисуйте кривую предложения данного товара.

Задача 3

В таблице представлены данные о ценах, объемах спроса и предложения товара X. Начертите кривые спроса и предложения и определите равновесную точку.

Цена (P) (долл.)	Объем спроса (Qd) (шт)	Объем предложения (Qs)(шт)
10	10	2
12	9	3
14	8	4
16	7	5
18	6	6
20	5	7

Задача 4

Постановка задачи: Объемы спроса и предложения товара А представлены в таблице. Начертите кривые спроса и предложения и определите равновесную точку. Что произойдет на рынке, если цена установится на уровне 30 долл.?

Цена (P) (долл.)	Объем спроса (Qd) (шт)	Объем предложения (Qs)(шт)
20	10	2

22	9	3
24	8	4
26	7	5
28	6	6
30	5	7

Задача 5

Постановка задачи: Объем спроса на товар А на данном рынке определяется формулой $Q_d = 9 - P$, объем предложения – формулой $Q_s = -6 + 2P$, где P – цена товара А. Найдите равновесную цену и равновесный объем продаж.

Практическое занятие №2 **ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ХОЗЯЙСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ** **(решение ситуационных задач)**

ЦЕЛЬ РАБОТЫ:

1. Закрепить и совершенствовать знания и умения по анализу проектов хозяйственных договоров различных видов; выработать практические навыки работы с источниками, нормативно-правовыми актами; умения по систематизации информации.
2. Формировать умения разрешать правовые ситуации на основе ГК РФ и умения заполнять гражданско-правовые договоры.

ВРЕМЯ ВЫПОЛНЕНИЯ: 90 минут.

ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ И ФОРМА ОТЧЕТА

1. Представить теоретический обзор отдельного вида хозяйственного договора по выбору, указав основные элементы в содержании договора и условия его заключения (устно)
2. Ознакомившись с теоретическим материалом выполнить тестовые задания.
3. Решить задачи письменно.

КОНСПЕКТ ЛЕКЦИИ.

В соответствии Гражданским кодексом РФ **договором** признается соглашение двух или нескольких лиц об установлении, изменении или прекращении гражданских прав и обязанностей.

Договор принято рассматривать в трех значениях:

- 1) как сделку. В связи с этим к договорам применяются правила о двух и многосторонних сделках.
- 2) как обязательство. К обязательствам, возникшим из договора, применяются общие положения об обязательствах, если иное не предусмотрено специальными нормами Гражданского кодекса РФ о договорах.
- 3) как документ, в котором зафиксированы права и обязанности сторон, если договор требует письменной формы.

Одним из основных принципов заключения договоров является принцип свободы договора. Граждане и юридические лица свободны в заключении договора. Понуждение к заключению договора не допускается, за исключением случаев, когда обязанность заключить договор предусмотрена законодательством.

Виды договоров.

- 1) в зависимости от количества сторон различают двусторонние и многосторонние (например, договоры простого товарищества),
- 2) в зависимости от момента заключения – **консенсуальные** и **реальные**. Консенсуальные договоры считаются заключенными с момента достижения соглашения по всем существенным условиям и придания договору необходимой формы. Реальные договоры считаются заключенными с момента совершения определенных действий, в частности с момента передачи денег, имущества (договор займа, договор доверительного управления).
- 3) в зависимости от распределения прав и обязанностей между сторонами - односторонние и двусторонние. В односторонних договорах у одной из сторон имеются только права, а у другой только обязанности (договор дарения, займа), в двустороннем договоре у каждой из сторон имеются и права, и обязанности (договор купли-продажи, аренды).
- 4) в зависимости от предоставления встречного удовлетворения – **возмездные** и **безвозмездные** (например, договор дарения, ссуды и др.).
- 5) в зависимости от субъектного состава – предпринимательские (т.е. когда в качестве сторон выступают субъекты предпринимательской деятельности) и договоры с участием потребителей (

т.е. когда в качестве одной из сторон выступает гражданин, приобретающий товары, работы, услуги для личных нужд, не связанных с предпринимательской деятельностью).

Для заключения гражданско-правового договора необходимо достигнуть соглашения по всем существенным условиям договора и придать договору соответствующую форму.

Существенные условия договора – это условия, без которых договор считается незаключенным (Например: условия о предмете (например, предметом договора купли-продажи является имущество, передаваемое по договору, подряда – работы и их результат).

В договоре присутствуют не только существенные, но и другие условия. Их называют и классифицируют по-разному. Например: условия, предписываемые законом и инициативные условия; обычные условия и случайные.

Форма договора. К форме договора применяются нормы о форме сделок. Договор может быть заключен в любой форме, предусмотренной для совершения сделок, если законом не установлена определенная форма.

Если стороны договорились заключить договор в определенной форме, он считается заключенным после придания ему условленной формы, хотя бы законом для договоров данного вида такая форма не требовалась (ст. 434 Гражданского кодекса РФ). Например, для договора купли-продажи квартиры не требуется нотариальное удостоверение сделки, однако стороны могут избрать такую форму и соответственно договор будет считаться заключенным с момента его нотариального удостоверения.

Порядок заключения договора включает в себя следующие стадии:

1. Оферта.

Это адресованное одному или нескольким конкретным лицам предложение о заключении договора.

2. Акцепт.

Это ответ лица, которому адресована оферта, о ее принятии.

Договор может быть признан заключенным:

- в момент получения лицом, направившим оферту, ее акцепта.
- с момента передачи соответствующего имущества.
- с момента его регистрации, договора.

По общему правилу договор признается заключенным в момент достижения соглашения сторонами.

Но, если в соответствии с законом для заключения договора необходима также передача имущества, договор считается заключенным с момента передачи соответствующего имущества.

Также, если договор, подлежащий государственной регистрации, считается заключенным с момента его регистрации.

Например, договор купли-продажи квартиры считается заключенным с момента государственной регистрации.

Расторжение и изменение договора. Основания расторжения договора.

Основаниями расторжения договора являются:

- соглашение сторон,
- по требованию одной из сторон при существенном нарушении договора другой стороной или в других случаях, предусмотренных федеральным законом или договором,
- в случае одностороннего отказа от исполнения (ст. 450 Гражданского кодекса РФ),
- существенное изменение обстоятельств (ст. 451 Гражданского кодекса РФ).

Существенным признается нарушение договора одной из сторон, которое влечет для другой стороны такой ущерб, что она в значительной степени лишается того, на что была вправе рассчитывать при заключении договора.

В случае одностороннего отказа от исполнения договора полностью, когда такой отказ допускается законом или соглашением сторон, договор считается расторгнутым.

Особым основанием расторжения или изменения договора является существенное изменение обстоятельств (ст. 451 Гражданского кодекса РФ).

Порядок и последствия расторжения договора.

В том случае, если договор расторгается по соглашению сторон, соглашение должно быть совершено в той же форме, что и договор.

При расторжении договора в принудительном порядке по инициативе одной из сторон договор расторгается судом.

Требование о расторжении договора может быть заявлено стороной в суд только после получения отказа другой стороны на предложение расторгнуть договор либо неполучения ответа в срок, указанный в предложении или установленный законом либо договором, а при его отсутствии в тридцатидневный срок.

Тест «Правовое регулирование хозяйственных отношений»:

1. Продолжите фразу: Соглашение двух или нескольких лиц об установлении, изменении или прекращении гражданских прав и обязанностей – это...

- А. Сделка
- Б. Гражданско-правовой договор
- В. Экономическое сотрудничество

2. Определите, при каких сделках допускается устное заключение гражданско-правового договора :

- А. Юридических лиц между собой
- Б. Между гражданами на сумму превышающую 10 МРОТ
- В. Между гражданами на сумму не превышающую 10 МРОТ

3. Назовите случаи, при которых возможно расторжение договора в одностороннем порядке по решению суда:

- А. Личная неприязнь сторон договора
- Б. При существенном нарушении договора
- В. При существенном изменении обстоятельств, из которых стороны исходили при заключении договора
- Г. Верны варианты Б и В
- Д. Верны варианты А, Б, В

4. Соотнесите понятия и определения:

Способы обеспечения обязательств

Понятие	Определения
1.Залог	А. сумма , выдаваемая одной из договаривающихся сторон в счет причитающихся с нее по договору платежей другой стороне
2.Задаток	Б. Принятие на себя ответственности отвечать по обязательствам другого лица перед его кредиторами
3.Поручительство	В. Денежная сумма, которую должник обязан уплатить кредитору в случае неисполнения обязательств
4.Неустойка	Г. Способ обеспечения обязательства, при котором кредитор имеет право получит удовлетворение из заложенного имущества, если должник не исполнил свои обязательства

5. Продолжите фразу: Компенсация физических или нравственных страданий потерпевшего – это...

- А. Компенсация морального вреда
- Б. Компенсация материального вреда
- В. Неустойка

6. Продолжите фразу: Обязанность третьего лица пред кредитором другого лица отвечать за исполнение последним его обязательства полностью или частично – это....:

- А. Залог
- Б. Задаток
- В. Поручительство
- Г. Неустойка

7. Определите, к какому виду ответственности относится возмещение убытков, взыскание неустойки, компенсация морального вреда:

- А. Административной ответственности
- Б. Гражданско-правовой ответственности
- В. Уголовной ответственности

8. Определите, каков общий срок исковой давности при совершении сделок:

- А. 5 лет
- Б. 3 года
- В. 1 год

Решите практические задачи:

9. При заключении договора между предприятием и акционерным обществом покупатель предложил включить в текст договора следующее условие: по усмотрению одной из сторон - продавца или покупателя – договор, может быть расторгнут или изменен, о чем сторона должна предупредить другого участника за 15 дней. Поставщик с таким предложением не согласился, заявив, что оно противоречит Гражданскому Кодексу РФ. *Оцените аргументацию сторон. Назовите статьи Гражданского Кодекса РФ, на основании которых можно разрешить данную ситуацию.*

10. Стороны заключили договор, предусмотрев в нем все необходимые условия, но после этого был принят новый федеральный закон, в котором по другому регулируется порядок взаимоотношений сторон. Останутся ли действительными условия договора? *Обоснуйте свой ответ. Выскажите собственное отношение к проблеме. После выполнения этого задания обратитесь к статье 422 ГК РФ. Сопоставьте свои рассуждения с нормой права, сделайте вывод.*

Практическое занятие № 3

ОПРЕДЕЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВЫХ ФОРМ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ И ОСОБЕННОСТИ ПРАВОВОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ ИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

ЦЕЛЬ РАБОТЫ: научиться определять организационно-правовые формы и виды коммерческих и некоммерческих организаций; изучить особенности правового регулирования деятельности юридических лиц; сформировать умения работы с нормативными документами; сформированию навыки самостоятельной работы.

Для выполнения работы необходимо *знать* основы правового регулирования коммерческих отношений в сфере профессиональной деятельности; законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; организационно-правовые формы юридических лиц; правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; необходимо *уметь* определять организационно-правовую форму организации; осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с действующим законодательством.

ВРЕМЯ ВЫПОЛНЕНИЯ: 90 минут

ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТЫ И ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ:

1. Используя учебник Румыниной В.В. и лекционный материал, заполните таблицу

№ п/п	Организационно-правовая	Учредители	Источники образования	Ответственность по обязательствам	Дополнительные сведения
-------	-------------------------	------------	-----------------------	-----------------------------------	-------------------------

	форма		имущества		
1	2	3	4	5	6

КОНСПЕКТ ЛЕКЦИИ.

Юридическим лицом признается организация, которая имеет в собственности, хозяйственном ведении или оперативном управлении обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

В зависимости от целей создания и деятельности различаются коммерческие и некоммерческие организации.

Коммерческими организациями называются такие юридические лица, целью которых является извлечение прибыли путем осуществления любой, не запрещенной законом деятельности.

К некоммерческим относятся организации, не имеющие извлечение прибыли в качестве основной цели, своей деятельности и не распределяющее полученную прибыль между участниками. Такие организации могут заниматься предпринимательством лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых они созданы, и соответствует этим целям. Некоммерческие организации создаются для достижения социальных, благотворительных, культурных, образовательных, научных и других общественно полезных целей, а также удовлетворения духовных и иных нематериальных потребностей граждан, защиты прав и интересов граждан и организаций и т.п.

Ст. 50 перечисляет организационно-правовые формы, в которых могут создаваться некоммерческие организации: потребительские кооперативы, общественные и религиозные организации (объединения), финансируемые собственником учреждения, благотворительные и иные фонды, а также объединения коммерческих и (или) некоммерческих организаций в форме ассоциаций и союзов. Закон конкретизирует правовое положение некоммерческих организаций, порядок их создания, деятельности, прекращения, а также устанавливает такие новые для российского законодательства и практики формы некоммерческих организаций, как некоммерческого партнерства и автономные некоммерческие организации.

КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ:

1. Дайте понятия юридического лица. Раскройте сущность образования, реорганизации и ликвидации юридического лица.
2. Дайте классификацию юридического лица.
3. В чем особенность действия хозяйственных товариществ и хозяйственных обществ?

ЛИТЕРАТУРА:

1. Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. М., 2007
2. Сорк Д.М. Правовое регулирование хозяйственной деятельности. М., 2002.

Практическое занятие №4

РАЗРАБОТКА БИЗНЕС-ПЛАНА ПРЕДПРИЯТИЯ ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ (аналитическая записка)

ЦЕЛЬ РАБОТЫ:

- научиться составлять аналитическую записку, как один из этапов Бизнес-плана предприятия;
- анализировать состояние рынка отрасли в своем населенном пункте и раскрывать перспективы развития своего предприятия на основе теоретического материала и полученных знаний;
- сформировать умения работы с нормативными документами; продолжить формирование навыков самостоятельной работы.

ВОПРОСЫ ДЛЯ САМОКОНТРОЛЯ:

ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТЫ И ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ:

1. Составить описание предприятия ПОП.
2. Заполнить таблицу «Анализ рынка».

КОНСПЕКТ ЛЕКЦИИ.

ПРИМЕР ВЫПОЛНЕННОЙ РАБОТЫ.

Любой бизнес план начинается с планирования. На этом этапе важно продумать все мелочи, касающиеся вопроса, как открыть кафе быстрого питания. Это будет определение целевой аудитории, анализ конкурентов, выбор помещения, разработка меню, выбор маркетинговых инструментов и многое другое.

1. Резюме проекта

В этом разделе указываются следующие моменты: кто, где и зачем открывает бизнес.

Сюда же входит готовое название заведения.

Целями работы кафе быстрого питания являются:

- удовлетворение потребности населения в заведении быстрого питания;
- предоставление посетителям разнообразного меню с блюдами и напитками;
- получение прибыли;
- предоставление рабочих мест.

2. Разработка концепции и названия кафе

Любое кафе быстрого питания должно иметь «имя», по которому его будут узнавать.

Поэтому не стоит пренебрегать этим моментом.

На этом этапе необходимо придумать и запатентовать название, которое потом можно использовать для запуска собственной франшизы.

Что касается разработки концепции, то она может быть представлена в виде кафе:

- по примеру европейского и американского фаст-фуда;
- с акцентом на кухню определенной страны;
- «одного продукта» (пиццерия, блинная, чебуречная и прочее);
- с организацией, похожей на столовую;
- на территории ТРЦ.

3. График работы

Здесь стоит исходить от выбранной концепции кафе:

- первые 4 варианта: 6:00-21:00 без перерыва и выходных;
- последний вариант: в зависимости от графика работы ТРЦ

Маркетинговая стратегия.

1. Целевая аудитория.

Большую часть потребителей составляют студенты и работники офисов, которые будут заходить в кафе перед работой и в перерывах.

Примерный возраст гостей заведения — 17-35 лет.

Если кафе будет открыто на территории ТРЦ, то сюда относятся практически все его посетители, которые пожелают перекусить в перерывах между шоппингом.

2. Анализ рынка.

Критерий	Характеристика
Общая ситуация на рынке	<ul style="list-style-type: none">• На рынке можно найти множество кафе с различными концепциями. Также стоит заметить, что им составляют приличную конкуренцию различные ларьки и мобильные кафе, которые славятся низкими ценами.• Количество заведений общепита с каждым годом стремительно растет, поэтому требования к кафе быстрого питания также увеличиваются, так как население становится более избалованным из-за обилия выбора.
Перспективы развития	<ul style="list-style-type: none">• Рынок успешно развивается, что дает возможность начинающим предпринимателям занять выгодную нишу.• Требуется довольно крупных вложений, что иногда тормозит открытие новых кафе.• Из-за высокой и жесткой конкуренции можно заметить, что некоторые кафе закрываются по причине низкой рентабельности и отсутствия стабильного потока клиентов.
Ценовая	<ul style="list-style-type: none">• Большая часть кафе ориентирована на людей со средним

политика

достатком.

- Также подобные заведения посещают клиенты с уровнем дохода ниже среднего.

Практическая работа №5

ТЕМА: Порядок заключения, расторжения, изменения условий трудового договора

Студент должен

знать:

- порядок заключения трудового договора;
- виды трудовых договоров;
- основания прекращения трудового договора;
- правовые последствия незаконного увольнения.

уметь:

- составить трудовой договор;
- подготовить приказ.

Понятие трудового договора, его значение. Стороны трудового договора. Содержание трудового договора. Виды трудовых договоров. Порядок заключения трудового договора. Документы, предоставляемые при поступлении на работу. Оформление на работу. Испытания при приеме на работу. Понятие и виды переводов по трудовому праву. Отличие переводов от перемещения. Совместительство. Основания прекращения трудового договора. Оформление увольнения работника. Правовые последствия незаконного увольнения.

Методические указания

1. Заполните бланк трудового договора.
2. Ответьте на вопросы тестового контроля.

ТРУДОВОЙ ДОГОВОР

1. Предприятие (организация) _____
(наименование)

в лице _____
(должность, фамилия, имя, отчество)
_____, именуемое в дальнейшем «Предприятие»

и гражданин _____
(фамилия, имя, отчество)
_____, именуемый в дальнейшем «Работник»,

заключили настоящий договор о нижеследующем:

2. Работник _____
(фамилия, имя, отчество)

принимается на работу _____
(наименование структурного подразделения предприятия: цех, отдел, лаборатория и т. д.)

по профессии, должности _____
(полное наименование профессии, должности)

квалификации _____
(разряд, квалификация, категория)

3. Договор является:
Договором по основной работе / Договором по совместительству (нужное подчеркнуть)

4. Вид договора:
на неопределенный срок (бессрочный)
на определенный срок (срочный) _____
(указать причину заключения срочного договора)
на время выполнения определенной работы _____
(указать какой)

5. Срок действия договора.
Начало работы _____
Окончание работы _____

6. Срок испытания: а) без испытания;
б) _____
(продолжительность испытательного срока)

7. Работник должен выполнять следующие обязанности:

(указываются основные характеристики работы и требования к их выполнению)

8. Предприятие обязано организовать труд работника, создать условия для безопасного и эффективного труда, оборудовать рабочее место в соответствии с правилами охраны труда и техники безопасности, свое-временно выплачивать обусловленную договором заработную плату.

(указываются конкретные меры по организации производственного процесса, оборудованию рабочего места и т. д.)

9. Обязанность работодателя по обеспечению условий труда на рабочем месте с указанием достоверных характеристик, предоставляемых компенсации и льгот работнику за тяжелые, особо тяжелые работы и работы с вредными, особо вредными или опасными условиями труда.

10. Особенности режима рабочего времени:

неполный рабочий день _____

неполная рабочая неделя _____

почасовая работа _____

11. Работнику устанавливается:

должностной оклад (тарифная сетка) _____ руб. в месяц

или _____ руб. за 1 час работ

надбавка (доплаты и другие выплаты) _____ руб. (в % к ставке, окладу);

12. Работнику устанавливается ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью:

основной _____ рабочих дней

дополнительный _____ рабочих дней.

13. Другие условия договора, связанные со спецификой труда _____

Предприятие (работодатель):

(ф., и., о., должность)

Работник:

(ф., и., о., данные паспорта)

Адрес: _____

Адрес: _____

(подпись)

«___» _____ 200__ г.

(подпись)

«___» _____ 200__ г.

Тестовый контроль знаний.

Выберите правильные ответы.

ТЕСТ 1.

1. Трудовые договоры могут заключаться:

а) на неопределенный срок;

в) бессрочный договор.

б) на определенный срок;

2. Если сезонный работник решил досрочно расторгнуть трудовой договор, то он обязан в письменной форме предупредить об этом работодателя за:

а) 2 календарных дня;

в) 4 календарных дня.

б) 3 календарных дня;

3. Работник имеет право расторгнуть трудовой договор, предупредив работодателя за:

- а) 1 месяц;
- б) 1 неделю;

в) 2 недели.

4. Документы, предъявляемые при заключении трудового договора:

- а) паспорт;
- б) трудовую книжку;

в) справку о жилплощади

5. Лицам, успешно завершившим ученичество, при заключении трудового договора с работодателем, по договору с которым они проходили обучение, устанавливается испытательный срок:

- а) 2 недели;
- б) 1 месяц;

в) не устанавливается.

Ответы на вопросы теста должны выглядеть следующим образом:

1. – а, б, в

4. – а

2. – а, б

5. – б

3. – а, б, в

Вопросы для самоконтроля:

Перечислите существенные условия трудового договора. Назовите дополнительные условия трудового договора. Назовите виды трудового договора. На какой срок заключается трудовой договор? Документы, предъявляемые при заключении трудового договора. Что является основным документом о трудовой деятельности и трудовом стаже работника? В течение, какого срока работодатель обязан вести трудовые книжки на каждого работника, проработавшего в организации? Как оформляется приём на работу? Для кого не устанавливается испытательный срок при приёме на работу? Общие основания прекращения трудового договора.

Практическая работа №7

ТЕМА: Определение материальной ответственности работодателей и работников. Решение ситуационных задач.

Цель занятия - обучение студентов применению полученных теоретических знаний по теме «Трудовой договор и порядок его заключения» при решении конкретных правовых ситуаций; формирование умений использовать правовые источники и специальную литературу; развитие профессиональных навыков студентов работе с юридическими документами.

В результате выполнения практического задания студент должен:

знать: понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; понятие правового регулирования в сфере профессиональной (трудовой) деятельности; права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; законодательные акты и другие нормативные документы регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности;

уметь: использовать необходимые нормативно-правовые документы; защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско- процессуальным, трудовым законодательством; анализировать и оценивать последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения

Порядок выполнения практической работы

- 1.. Усвоить теоретический материал по теме: «Материальная ответственность сторон трудового договора».
2. Ответить на вопросы теста.
3. Выполнить и записать задания практической работы в тетради для выполнения практических работ.
4. Сдать выполненную практическую работу на проверку преподавателю

Теоретическая часть

Понятие материальной ответственности по трудовому праву и ее значение Материальная ответственность по трудовому праву – это обязанность возмещения виновной стороной трудового договора нанесенного вреда (ущерба) другой стороне. В зависимости от того, кто кому нанес вред, различается материальная ответственность работника за ущерб, причиненный производству его виновными действиями или бездействиями и материальная ответственность работодателя за вред причиненный работнику трудовым увечьем или иными повреждениями здоровья, а также нарушением его права на труд. Значение материальной ответственности работника за ущерб, нанесенный работником производству: частично или полностью возмещает

ущерб нанесенный работником работодателю; оказывает воспитательно-дисциплинирующее воздействие на работника по соблюдению им одной из основных трудовых обязанностей предусмотренных ст. 21 ТК РФ более бережному отношению к имуществу производства; Предусмотренные законодательством правила возмещения работником ущерба охраняют в то же время его заработную плату от чрезмерных и незаконных удержаний. Значение материальной ответственности работодателя за вред, причиненный работнику: способствует более тщательному соблюдению работодателем, его администрацией трудового законодательства об охране труда и о трудовом договоре, а тем самым и соблюдению права работника на труд и охрану труда; позволяет возместить не только материальный, но и моральный вред, причиненный работнику. Материальная ответственность работника за ущерб, причиненный производству, ее основание и условия Материальная ответственность работника за ущерб – это его обязанность возместить нанесенный по его вине ущерб производству в пределах и порядке, установленных законодательством. Конституция РФ (ст. 8) признает и защищает равным образом государственную, муниципальную, частную и иные формы собственности. Работник может нести материальную 43 ответственность одновременно с дисциплинарной, административной или даже уголовной ответственностью за данное правонарушение. Материальная ответственность работника регулируется ст. 232, 233, 238- 250 ТК РФ. Материальная ответственность работника отличается от материальной ответственности за вред по гражданскому праву следующим: работник отвечает только за прямой действительный ущерб, нанесенный работодателю, с него не взыскиваются неполученные доходы, как в гражданском праве (например, если работник по небрежности сломал станок, то с него взыскивается лишь стоимость ремонта станка, а не стоимость недополученной за время простоя станка продукции); размер возмещаемого работником ущерба, как правило, ограничивается по отношению к его заработку, чего нет при гражданско-правовой ответственности, где всегда возмещается полная стоимость вреда; удержание с работника ущерба в пределах его среднемесячного заработка производится властью работодателя. Работодатель обязан создать для работника необходимые условия нормальной работы и обеспечения сохранности вверенного ему имущества Работодатель в праве отказаться от взыскания ущерба с работника. Для наступления материальной ответственности работника надо ,чтобы одновременно были основания и условия этой ответственности. Основанием ответственности работника является действительный (прямой) ущерб, причиненный работодателю (ч.1 ст. 238 ТК РФ). Под прямым действительным ущербом понимается реальное уменьшение наличного имущества работодателя или ухудшение состояния указанного имущества (в том числе имущества третьих лиц, находящегося у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества), а также необходимость для работодателя произвести затраты либо излишние выплаты на приобретение, восстановление имущества либо на возмещение ущерба, причиненного работником третьим лицам. Недополученные доходы не входят в стоимость ущерба. Материальная ответственность работника исключается в случаях возникновения ущерба вследствие непреодолимой силы, нормального хозяйственного риска, крайней необходимости или необходимой обороны либо неисполнения работодателем обязанности по обеспечению надлежащих условий для хранения имущества, вверенного работнику.

Оснащение рабочего места:

Трудовой кодекс РФ от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ (новая редакция), Конституция РФ-М, 1993г. 44

Литература

Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для студентов учреждений сред.проф. образования / В.В. 21. Румынина.- 8-е изд., испр. и доп. – Издательский центр «Академия» , 2013 г. - 224 с.ISBN 978-5-7695-8559-3/

Задание и методические рекомендации по выполнению практической работы

Задание 1. Ответьте на вопросы теста

1. Договор о полной материальной ответственности заключается с работниками, достигшими ...
1. 16 лет; 2. 18 лет; 3. 20 лет; 4. 25 лет.
2. Вид материальной ответственности работника перед работодателем ...
1. солидарная; 2. полная; 3. субсидиарная;
3. Исключает материальную ответственность работника перед работодателем следующее обстоятельство ...
1. возникновения ущерба вследствие непреодолимой силы;

2. причинение ущерба лицом моложе 20 лет;
3. ущерб причинён работником- совместителем;
4. работник не материально ответственное лицо.
 4. Упущенная выгода с работника ...
 1. подлежит взысканию;
 2. подлежит взысканию в коммерческих организациях;
 3. не подлежит взысканию;
 4. подлежит взысканию в государственных учреждениях.
 - 5.Срок обращения в суд работодателем для возмещения ущерба, причиненного работником ...
 1. 1 месяц;
 2. 2 месяца;
 3. 1 год;
 4. 6 месяцев.
 - 6.Несовершеннолетние работники могут быть привлечены к полной материальной ответственности:
 1. на общих основаниях с остальными категориями работников;
 2. только при умышленном причинении вреда;
 3. при умышленном причинении вреда, а также причинении вреда в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения либо при совершении административного проступка или уголовного преступления.
 - 7.Приказ о взыскании с виновного работника суммы причиненного ущерба, не превышающей среднего месячного заработка, может быть издан работодателем не позднее:
 1. одного месяца со дня окончательного установления размера причиненного работником ущерба;
 2. одного месяца со дня причинения работником ущерба;
 3. двух месяцев со дня окончательного установления размера причиненного работником ущерба.

Задание 3. Разрешить производственные ситуации

9. Внимательно прочитайте условие задания полностью.

10.Определите правовые нормы, которые устанавливают правомерные модели поведения субъектов права.

11.Определите, кто из участников правового отношения нарушил норму права, что необходимо сделать, чтобы защитить права, законно ли применение юридической ответственности т.д.

12.Решите ситуацию

Задача 1

Водитель грузовика овощной базы Николаев по окончании рабочей смены самовольно использовал закрепленный за ним грузовик для перевозки грузов гражданам. В результате происшедшей по его вине аварии был поврежден грузовик и разбита витрина магазина. Расходы по ремонту грузовика и витрины понесла овощная база как владелец источника повышенной опасности. Кроме того, овощная база понесла убытки в виде недополученных доходов.

1. Можно ли Николаева привлечь к материальной ответственности?
2. Если да то в каком порядке и в каком размере?
3. К какой материальной ответственности будет привлечен Николаев?

Задача 2

Администрация ООО «Линда» с согласия профкома заключила со сторожем Антоновым договор о полной материальной ответственности за недостачу ценностей на охраняемом складе. Во время дежурства Антонова ночью со склада было совершено хищение. Администрация ООО «Линда» заявила в следственные органы о хищении и одновременно подала иск в суд о взыскании с Антонова стоимости похищенных вещей.

1. Имела ли администрация право заключить с Антоновым договор о полной материальной ответственности?
2. В каком случае и в каких пределах сторож Антонов будет нести материальную ответственность?

Задача 3.

Директор завода по ремонту сельскохозяйственной техники издал приказ о привлечении тракториста этого предприятия Горелова к материальной ответственности. В приказе отмечалось, что Горелов после окончания работы самовольно использовал закрепленный за ним трактор с прицепом для перевозки навоза (в качестве удобрения) по просьбе ряда граждан. Во

время перевозки он допустил по своей вине аварию, в результате которой был поврежден трактор и разрушена пристройка к жилому дому гражданина Пименова. Учитывая соотношение размера причиненного заводу ущерба (затраты на ремонт трактора) и среднего месячного заработка Горелова, директор обязал бухгалтерию завода произвести удержание из зарплаты тракториста в возмещение ущерба.

1. Чем характеризуется ограниченная и полная материальная ответственность работника за ущерб, причиненный предприятию, в каких случаях она возникает? Какой вид материальной ответственности возникает для тракториста Горелова?

2. Какой установлен порядок возмещения ущерба, причиненного работником предприятию?

3. Как должен решаться вопрос (и на основании каких правовых норм) о имущественной ответственности за поврежденную пристройку?

Задача 4

Водитель магазина ООО «Сибирь» Н.В. Иванов во время перевозки товара совершил наезд на пешехода И.В. Стафеева, о чем составлен акт органами ГИБДД, из которого усматривается вина Н.В. Иванова. И.В. Стафеев, потерпевший в аварии, предъявил магазину претензию о возмещении ему убытков в сумме 25 тыс. руб. Магазин дал ему ответ, чтобы он разбирался с водителем, так как его вина установлена. Заработная плата водителя 8 тыс. руб.

1. Дайте характеристику ответственности за вред, причиненный водителем средства повышенной опасности.

2. Правильный ли ответ дан потерпевшему?

3. Определите ответственность водителя перед магазином.

Практическая работа № 8.

Тема: Расчет заработной платы при различных формах оплаты труда

Цель работы: усвоение методики расчета заработка при сдельной, повременной, бестарифной системе оплаты труда, среднесписочной численности работников; уметь рассчитывать заработную плату работников; уметь рассчитывать фонд заработной платы.

Порядок выполнения работы:

1. Изучить материал лекции по теме.
2. Решить задачи по теме.

Вопросы для самоконтроля

1. В чем суть понятия «персонал предприятия».
2. Какова структура персонала предприятия.
3. Охарактеризуйте промышленно-производственный персонал предприятия.
4. Дайте характеристику движения трудовых ресурсов.
5. В чем разница между заработной платой начисленной, номинальной и реальной.
6. Бестарифная система оплаты труда. Раскройте ее сущность.
7. Какие формы оплаты труда рабочих вы знаете.
8. В чем разница между сдельной, повременной и бригадной формами оплаты труда рабочих.

Методические указания для выполнения практических занятий

Заработная плата является формой вознаграждения за труд и важным стимулом работников предприятия, поскольку выполняет воспроизводственную и стимулирующую (мотивационную) функции. Различают номинальную и реальную заработную плату. *Номинальная заработная плата* – это начисленная и полученная работником заработная плата за его труд за определенный период. *Реальная заработная плата* – это количество товаров и услуг, которые можно приобрести за номинальную заработную плату, т.е. реальная заработная плата – это «покупательная способность» номинальной заработной платы.

В современных условиях на предприятиях применяются различные формы и системы оплаты труда, но наибольшее распространение получили две формы оплаты труда: повременная и сдельная.

Повременной называется такая форма оплаты труда, при которой заработная плата работникам начисляется по установленной тарифной ставке или окладу за фактически отработанное на производстве время

$$Зп = \text{Тарифная ставка} \times \text{Фактически отработанное время},$$

При простой повременной системе заработная плата работника (ЗПпп) за определенный отрезок времени рассчитывается как

$$ЗПпп = TC \times T,$$

где m – часовая (дневная) тарифная ставка рабочего соответствующего разряда, руб;

T – фактически отработанное на производстве время, ч. (дни).

Сдельная форма. При сдельной форме оплаты труда заработная плата работникам начисляется по заранее установленным расценкам за каждую единицу выполненной работы или изготовленной продукции, т.е. это оплата труда за количество произведенной продукции. Сдельная заработная плата рассчитывается по формуле

$$ЗП = CP \times V,$$

где CP – сдельная расценка за единицу продукции;

V – количество изготовленной продукции.

При косвенно-сдельной системе заработной платы определяются косвенно-сдельные расценки ($Рк.с$)

$$Рк.с = TC / B,$$

где TC - тарифная ставка вспомогательного рабочего

B - норма выработки основных рабочих, обслуживаемых данным вспомогательным рабочим

Пример решения типовой задачи

Рассчитать заработок рабочего сдельщика за месяц, если норма выработки за смену 0,7 тонны продукции. Дневная тарифная ставка 192,8 руб. Премия за месяц составляет 30% от сдельного заработка. За месяц рабочим выпущено продукции 15,2 т.

Решение

1. Определяем дневную заработную плату работника - сдельщика

$$ЗП_{дн} = CP \times V = 192,8 \times 0,7 = 134,96 \text{ руб.}$$

2. Определяем месячную заработную плату

$$ЗП_{мес} = ЗП_{дн} \times V_{мес} + \text{Премия} = 134,96 \times 15,2 + 30\% = 2667 \text{ руб.}$$

Задача 1

Рассчитать заработок рабочего - сдельщика за месяц, если норма выработки за смену 0,5 тонны продукции. Дневная тарифная ставка 146,4 руб., премия составляет 30% от сдельного заработка. За месяц рабочим выпущено продукции 16,0 тонн.

Задача 2

Рассчитать месячную заработную плату рабочего - сдельщика, если норма выработки за смену 1,3 тонны продукции. Дневная тарифная ставка 214,4 руб., премия за месяц составляет 30% от сдельного заработка. Выпущено за месяц 20 тонн продукции.

Задача 3

Определить фонд заработной платы электромастеров 4 разряда, если дневная тарифная ставка 1 разряда 126,2 руб. Тарифный коэффициент 4 разряда 1,24. Число рабочих дней 285. Численность электромастеров 8.

Задача 4

Часовая тарифная ставка 24,1 руб. Рабочим отработано за месяц 178 часов. Доплаты и премии составляют 40% от тарифного заработка. Рассчитать месячный заработок рабочего.

Задача 5.

Кадры предприятия 1000 чел, из них ППП -980 чел, НППП – 20 ч, рабочие основные – 420 чел (42%), вспомогательные 400 ч (40%), руководители и специалисты 80 (8%), служащие 50ч (5%). Ученики 8 чел (8%), охрана 22 чел (22%). Определить: а) удельный вес рабочих в общей численности; б) структуру кадров; в) выработку продукции на одного работника, если валовая продукция составлена 70506 т.р.

Задача 6

Среднесписочная численность за год 600 чел. Уволились 37, уволено 5ч., отправлено на пенсию – 11 ч, поступили в учебные заведения и ВС – 13 ч. Определить коэффициент выбытия и коэффициент годности кадров.

Задача 7

Списочная численность работников предприятия за август составила 1500 человек. Число уволенных за этот месяц - 45 человек, количество работников, входящих в штат предприятия, но находящихся в отпусках, в командировках, выполняющих государственные и иные обязанности составляет 3,6% от списочной численности персонала. Определите текучесть кадров на этом предприятии.

Задача 8

Годовой объем выпуска продукции составляет 50 млн. руб., производительность труда 11 тыс. руб./чел. в год, коэффициент списочного состава 1,2. Определите явочную и списочную численность работающих.

Задача 9

Трудоемкость продукции А составляет 3,69 ч., продукции Б – 4,25 ч. За год планируется произвести продукции А 2500 шт., продукции Б – 2200 шт. Рабочих дней в году – 290, режим работы – двухсменный, длительность смены – 8 часов. Определите численность рабочих.

Задача 10

На предприятии в феврале уволилось 4 чел., в марте – 7, в июле – 10, в ноябре – 8. Списочная численность промышленно-производственного персонала 652 чел. Определить текучесть кадров на этом предприятии за год.

Практическая работа № 9.

Удержания из заработной платы: порядок начисления различных удержаний.

Цель: применение теоретических знаний на практике, приобретение навыка расчета отдельных видов удержаний из заработной платы.

Инструкция по выполнению работы:

1. Запишите в тетрадь тему, цель практической работы.
2. Внимательно ознакомьтесь с теоретическим материалом, формулами заработной платы, отпускных, пособия по временной нетрудоспособности.
3. В соответствии с приведенными примерами решения задач выполните задания для самостоятельной работы.
4. Ответьте на вопросы для закрепления материала.

Время выполнения: 90 мин.

Расчет отдельных видов дополнительной заработной платы (отпускные.)

Расчет отпускных осуществляется, исходя из среднего заработка работника за последние 12 месяцев. Для расчета среднедневного заработка, средний заработок сотрудника за месяц делится на 29,4 (среднее количество календарных дней в месяце). Таким образом, может быть рассчитан средний заработок работника за один календарный день, который в последствие умножается на количество календарных дней отпуска.

Задача 1.

Работнику организации с 20 марта 2008 года предоставлен ежегодный отпуск продолжительностью 28 календарных дней. Работнику установлен оклад 16 000 руб. Расчетный период с 1 марта 2007 года по 28 февраля 2008 года отработан полностью. В течение расчетного периода работнику была начислена премия по итогам работы за 2007 год в размере 30 000 руб.

Задание. Определить сумму заработной платы за отпуск.

Решение.

1. Сумма заработной платы, фактически начисленной за расчетный период и принимаемой в расчет, равна:

$$(16\,000 \text{ руб.} \times 12 \text{ мес.}) + 30\,000 \text{ руб.} = 222\,000 \text{ руб.}$$

2. Средний дневной заработок за расчетный период составит:

$$222\,000 \text{ руб.} : 12 \text{ мес.} : 29,4 \text{ дн.} = 629,25 \text{ руб.}$$

3. Заработная плата за отпуск:

$$629,25 \text{ руб.} \times 28 \text{ дн.} = 17\,619 \text{ руб.}$$

Расчет пособия по временной нетрудоспособности

Пособия по временной нетрудоспособности выплачиваются в соответствии с действующим законодательством.

Размер пособия по временной нетрудоспособности исчисляется исходя из среднего дневного заработка застрахованного лица, рассчитанного за последние 12 календарных месяцев, предшествующих месяцу наступления временной нетрудоспособности.

Средний дневной заработок для исчисления пособий по временной нетрудоспособности определяется путем деления суммы начисленного заработка за расчетный период на число календарных дней, приходящихся на период, за который учитывается заработная плата.

Размер дневного пособия по временной нетрудоспособности исчисляется путем умножения среднего дневного заработка застрахованного лица на ставку оплаты по больничному листу, установленную в процентах к среднему заработку.

Ставка оплаты по больничному листу зависит от продолжительности страхового стажа работника и составляет:

- 100 процентов среднего заработка при страховом стаже 8 и более лет;
- 80 процентов среднего заработка при страховом стаже от 5 до 8 лет;
- 60 процентов среднего заработка при страховом стаже до 5 лет.

Задача 1.

Работник организации болел в марте 2008 года с 10 по 19 марта – 10 календарных дней. Его страховой стаж – 3 года 10 месяцев.

Расчетный период с 1 марта 2007 года по 28 февраля 2008 года. В расчетном периоде работнику было начислено 117 000 руб., в том числе за очередной отпуск – 12 800 руб., премия по итогам работы за год – 10 000 руб.

Задание. Определить сумму пособия по временной нетрудоспособности.

Решение.

1. Определим расчет среднего дневного заработка. В нашем случае продолжительность расчетного периода – 365 календарных дней. Следовательно, средний дневной заработок за расчетный период равен:

$117\,000 \text{ руб.} : 365 \text{ дн.} = 320,55 \text{ руб.}$

2. Определим размер дневного пособия:

$320,55 \text{ руб.} \times 60\% = 192,33 \text{ руб.}$

3. Рассчитаем максимальный размер дневного пособия в месяце нетрудоспособности:

$17\,250 \text{ руб.} : 31 \text{ лн.} = 556,45 \text{ руб.}$

Поскольку максимальный размер дневного пособия в месяце нетрудоспособности больше размера дневного пособия, то расчет пособия по временной нетрудоспособности производится исходя из фактического размера дневного пособия в месяце нетрудоспособности.

4. Размер пособия по временной нетрудоспособности составит: $192,33 \text{ руб.} \times 10 \text{ дн.} = 1\,923,3 \text{ руб.}$

ВОПРОСЫ ДЛЯ ЗАКРЕПЛЕНИЯ:

1. Какие виды удержаний из заработной платы работников применяются на предприятиях.
2. Что такое НДФЛ. Какова процентная ставка исчисления НДФЛ из заработной платы работника.
3. Какие удержания из заработной платы являются обязательными и почему.

Используемая литература:

Основные источники:

1. В.В. Румынина Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Текст] : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования/ В.В. Румынина.- 11-е изд., испр. - М.: Издательский центр «Академия» 2016 г.

Дополнительные источники:

1. **Конституция** Российской Федерации [Текст] : принята 12.12.1993 г. - Новосибирск : Сиб. унив. изд-во, 2006. - 48 с.
2. **Трудовой** кодекс РФ [Текст] : принят 30.12.2001г. № 197-ФЗ
3. **Гражданский** кодекс РФ [Текст] : ч. 1 от 30.11.1994г. № 51-ФЗ.

4. **Гражданский** кодекс РФ [Текст] : ч. 2 от 26.01.1996г. № 14-ФЗ.
5. **Гражданский** кодекс РФ [Текст] :ч. 3 от 26.11.2001г. № 146-ФЗ.
6. **Гражданский** кодекс РФ [Текст] : ч. 4 от 18.12.2006г. № 230-ФЗ.
7. **Кодекс** об административных правонарушениях РФ [Текст] :принят 30.12.2001г.№195-ФЗ.
8. Тальнишних Т.Г. Основы экономической теории: учеб.пособие для студ. сред.проф. заведений/ Т.Г. Тальнишних. - 4-е изд., стер.- М.: Издательский центр «Академия» 2008 г.
9. Терещенко О.Н. Основы экономики: учеб. для учащихся учреждений нач.проф.образования/ О.Н. Терещенко. – 4-е изд., стер.- М.: Издательский центр «Академия» 2013 г.
10. Череданова Л.Н. Основы экономики и предпринимательства: учеб для нач.проф.образования/ Л.Н. Череданова. – 2-е изд., стер.- М.: Издательский центр «Академия» 2002 г.

Периодическая печать

1. Гастроном – журнал – 2017 г.
2. Кондитерское производство – журнал – 2016г.
3. Кулинария – журнал – 2015-2016гг.
4. Наша кухня – журнал – 2016 г.
5. Ресторатор – журнал – 2017 г.

Интернет – ресурсы:

1. Интернет ресурс. «Электронная библиотека. Право России» Форма доступа <http://www.allpravo.ru/library>
2. Интернет ресурс. Справочная система «Консультант-плюс. Форма доступа <http://www.cons-plus.ru>.
3. Интернет ресурс. Угрюмова Г.И. Правовое регулирование увольнения за нарушение трудовой дисциплины - автореферат. Форма доступа <http://law.edu.ru/book/book.asp?bookid=1176898>
4. Интернет ресурс. Царенко Ю. Власть и трудовая дисциплина. Понятие и понимание сути. Форма доступа:<http://www.kadrovic-plus.ru/catalog/likbez /element .phpid=1085>.