Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Дагестанский государственный аграрный университет имени М.М. Джамбулатова»
Аграрно-экономический техникум

Утверждаю:
Первый проректор
_____ М.Д. Мукаилов

26. 12. 2024г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ПМ.01 «Правоприменительная деятельность»
МДК 01.02 Трудовое право

для специальности:
40.02.04 Юриспруденция

Квалификация ЮРИСТ

Форма обучения - очная

Срок получения СПО по ОП - 1 г.10 м - очное обучение

Год начала подготовки по УП - 2024 год

Махачкала, 2024

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 059763E8E7260406D6113C754DC86293
Владелец: Джамбулатов Зайдин Магомедович
Действителен: с 06.09.2024 до 30.11.2025

Рабочая программа профессионального модуля **ПМ.01 «Правоприменительная деятельность» МДК 01.02 Трудовое право** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) **40.02.04 Юриспруденция**

Организация-разработчик: ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный аграрный университет имени М.М. Джамбулатова» Аграрно-экономический техникум имени М.Ш. Абуева

Разработчик

Преподаватель Абдулаева Д.С.
(занимаемая должность) (подпись) (степ., инициалы, фамилия

Одобрено на заседании ПЦК
специальных дисциплин
от 20 декабря 2024, протокол №4

председатель ПЦК Абдулаева Д.С.
(занимаемая должность) (подпись) (степ., инициалы, фамилия)

СОГЛАСОВАНО:

Директор АЭТ подпись Магомедов Д.А.

Эксперт

Место работы (занимаемая должность) (степ. инициалы, фамилия)

СОДЕРЖАНИЕ

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

МДК.01.02 «Трудовое право»

1.1. Область применения программы

Настоящая программа учебной дисциплины устанавливает требования к образовательным результатам и результатам обучения студента и определяет содержание и виды учебных занятий и отчетности.

Программа является частью образовательной программы по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция для очного обучения студентов по программе базовой подготовки, направлена на формирование профессиональных компетенций (ПК 1.1 - ПК 1.3).

Рабочие программы дисциплин, адаптированные для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья, разрабатываются с учетом конкретных ограничений здоровья лиц, зачисленных в колледж, и утверждаются в установленном порядке.

Также элементы программы могут быть использованы в дополнительном профессиональном образовании и в профессиональной подготовке.

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке РФ.

Качество обучения по дисциплине определяется в рамках внутренней системы оценки качества образования.

Программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция и действующего законодательства, регулирующего порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования.

Дисциплина реализуется в традиционном формате, с использованием интерактивных форм проведения учебных занятий, в том числе с применением элементов дистанционных образовательных технологий, на образовательной платформе ЮРАЙТ, Профобразование и через личные кабинеты в ЭОС.

1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Трудовое право» является обязательной частью профессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ПК 1.1- ПК 1.3.

Профессиональные компетенции:

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование норм права.

ПК 1.2. Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.

ПК 1.3. Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3.	оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения;	понятие и источники трудового права; содержание российского трудового права; правила составления юридических

	анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов; разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений; сравнивать, толковать и анализировать, и готовить предложения по урегулированию трудовых споров; Анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений; Анализировать и готовить Предложения по совершенствованию правовой деятельности организации; составлять различные виды юридических документов.	документов; сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций, институтов трудового законодательства; сущность и содержание статуса участников трудовых отношений; порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров; виды трудовых договоров; содержание трудовой дисциплины; порядок разрешения трудовых споров; виды рабочего времени и времени отдыха; формы и системы оплаты труда работников; основы охраны труда; порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	***Объем часов***
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	126
в том числе:	
лекции	*46*
семинарские занятия	
практические занятия	*46*
самостоятельная работа	*34*
Промежуточная аттестация	
Промежуточная аттестация в форме	***экзамен***

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала лабораторные и практические самостоятельная работа обучающихся, работа (проект) (если предусмотрены)		Объем часов	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	**2**		**3**	**4**
Тема 1. Понятие, предмет, метод и система трудового права. Принципы трудового права.	**Лекция**		3	
	1	Понятие трудового права и его место в системе российского права.		
	2	Предмет трудового права. Метод трудового права и его особенности.		
	3	Понятие и классификация принципов трудового права. Характеристика основных принципов трудового права.		
	Семинарское занятие		2	устный (письменный) опрос, тестирование
	1	Понятие трудового права и его место в системе российского права.		
	2	Предмет трудового права. Метод трудового права и его особенности.		
	3	Понятие и классификация принципов трудового права. Характеристика основных принципов трудового права.		
	Самостоятельная работа: Изучение основной и дополнительной литературы по теме: 1. 1. *Зарипова, З. Н.* Трудовое право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / З. Н. Зарипова, В. А. Шавин. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 320 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15059-9. — С. 13 — 36 — Текст : электронный // Образовательная		1	устный (письменный) опрос

	платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512021/p.13-36 2. Трудовое право : учебник для среднего профессионального образования / Р. А. Курбанов [и др.] ; под общей редакцией Р. А. Курбанова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 332 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10642-8. — С. 23 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511576/p.23 Интерактивные формирующие тесты: Понятие, предмет, метод и система трудового права https://urait.ru/quiz/test/2594554 Подготовка к устному (письменному) опросу Подготовка к решению разноуровневых задач (заданий)		
Тема 2. Источники трудового права. **Правоотношения в сфере трудового права.**	**Лекция** 1 Понятие источников трудового права и их система 2 Конституция РФ как источник трудового права. 3 Общая характеристика Трудового кодекса РФ и других законов о труде. 4 Значение судебной практики в правовом регулировании трудовых отношений. 5 Понятие и виды правоотношений в сфере труда. 6 Трудовое правоотношение.	3	
	Семинарское занятие 1 Понятие и виды источников трудового права. 2 Иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права. 3 Действие трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права. 4 Значение судебной практики в правовом регулировании трудовых отношений. 5 Понятие и виды правоотношений в сфере труда. 6 Трудовое правоотношение.	2	устный (письменный) опрос, тестирование
	Практическое занятие **1** Решение ситуационных задач (заданий) https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-512021?utm_campaign=rpd&utm_source=web&utm_content=17d43af61ec56dc92a2331789660d919&#page/45	3	оценка умения, анализа и решения профессиональных задач
	Самостоятельная работа: Изучение основной и дополнительной литературы по теме:	1	устный (письменный)

	1. 1. *Зарипова, З. Н.* Трудовое право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / З. Н. Зарипова, В. А. Шавин. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 320 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15059-9. — С. 37 — 57 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512021/p.37-57 2. Трудовое право : учебник для среднего профессионального образования / Р. А. Курбанов [и др.] ; под общей редакцией Р. А. Курбанова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 332 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10642-8. — С. 26 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511576/p.26 3. *Рыженков, А. Я.* Трудовое право : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Я. Рыженков, В. М. Мелихов, С. А. Шаронов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 220 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07901-2. — С. 38 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511790/p.38 Интерактивные формирующие тесты: Источники трудового права https://urait.ru/quiz/test/2594580 Подготовка к устному (письменному) опросу Подготовка к решению разноуровневых задач (заданий)		опрос
Тема 3. Субъекты трудового права. Социальное партнерство в сфере труда.	**Лекция** 1 Понятие и виды субъектов трудового права. 2 Понятие и основные принципы социального партнерства. 3 Общая характеристика форм социального партнерства. Коллективные переговоры. Коллективный договор. Соглашения. 4 Социальная поддержка безработных.	3	
	Семинарское занятие 1 Понятие и виды субъектов трудового права. 2 Понятие и основные принципы социального партнерства. 3 Общая характеристика форм социального партнерства. Коллективные переговоры. Коллективный договор. Соглашения. 4 Социальная поддержка безработных.	2	устный (письменный) опрос, тестирование
	Практическое занятие: Субъекты трудового права	3	

	1	Решение ситуационных задач (заданий) https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-512021?utm_campaign=rpd&utm_source=web&utm_content=17d43af61ec56dc92a2331789660d919&#page/81		оценка умения, анализа и решения профессиональных задач
	Практическое занятие: Социальное партнерство в сфере труда.		3	оценка умения, анализа и решения профессиональных задач
	1	Решение ситуационных задач (заданий) https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-512021?utm_campaign=rpd&utm_source=web&utm_content=17d43af61ec56dc92a2331789660d919&#page/105		
	Практическое занятие: Правоотношения в сфере трудового права.		3	оценка умения, анализа и решения профессиональных задач
	1	Решение ситуационных задач (заданий) https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-512021?utm_campaign=rpd&utm_source=web&utm_content=17d43af61ec56dc92a2331789660d919&#page/54		
	Самостоятельная работа обучающихся: **Тема:** Правовое регулирование занятости и трудоустройства. Изучение основной и дополнительной литературы по теме: 1. 1. *Зарипова, З. Н.* Трудовое право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / З. Н. Зарипова, В. А. Шавин. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 320 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15059-9. — С. 58 — 106 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512021/p.58-106 2. Трудовое право : учебник для среднего профессионального образования / Р. А. Курбанов [и др.] ; под общей редакцией Р. А. Курбанова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 332 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10642-8. — С. 47С. 54 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511576/p.47,54 Интерактивные формирующие тесты: Субъекты трудового права https://urait.ru/quiz/test/2596181 Подготовка к устному (письменному) опросу Подготовка к решению разноуровневых задач (заданий)		1	устный (письменный) опрос
Тема 4.	**Лекция**		3	

Заключение и изменение трудового договора и отстранение от работы. рекращение трудового договора.	1	Содержание трудового договора: сведения и условия.		
	2	Правовые формы изменения трудового договора. Отстранение от работы.		
	3	Основания прекращения трудового договора. Общий порядок прекращения трудового договора.		
	Семинарские занятия		2	устный (письменный) опрос, тестирование
	1	Содержание трудового договора: сведения и условия.		
	2	Правовые формы изменения трудового договора. Отстранение от работы.		
	3	Основания прекращения трудового договора. Общий порядок прекращения трудового договора.		
	Практическое занятие: Заключение трудового договора		3	оценка умения, анализа и решения профессиональных задач
	1	Решение ситуационных задач (заданий) https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-512021?utm_campaign=rpd&utm_source=web&utm_content=17d43af61ec56dc92a2331789660d919&#page/130		
	Практическое занятие: Изменение трудового договора		3	оценка умения, анализа и решения профессиональных задач
	1	Решение ситуационных задач (заданий) https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-512021?utm_campaign=rpd&utm_source=web&utm_content=17d43af61ec56dc92a2331789660d919&#page/139		
	Практическое занятие: Прекращение трудового договора		3	оценка умения, анализа и решения профессиональных задач
	1	Решение ситуационных задач (заданий) https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-512021?utm_campaign=rpd&utm_source=web&utm_content=17d43af61ec56dc92a2331789660d919&#page/162		

	Самостоятельная работа: Изучение основной и дополнительной литературы по теме: 1. 1. *Зарипова, З. Н.* Трудовое право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / З. Н. Зарипова, В. А. Шавин. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 320 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15059-9. — С. 132 — 165 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512021/p.132-165 2. Трудовое право : учебник для среднего профессионального образования / Р. А. Курбанов [и др.] ; под общей редакцией Р. А. Курбанова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 332 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10642-8. — С. 91 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511576/p.91 Интерактивные формирующие тесты: Изменение трудового договора и отстранение от работы https://urait.ru/quiz/test/2596247	1	устный (письменный) опрос
Тема 5. Защита персональных данных работника. Подготовка и дополнительное профессиональное образование работников.	**Лекция** 1 Общая характеристика законодательства об обучении персонала. 2 Ученический договор.	3	
	Семинарское занятие 1 Общая характеристика законодательства об обучении персонала. 2 Ученический договор.	2	устный (письменный) опрос, тестирование
	Практическое занятие: Защита персональных данных работника 1 Решение ситуационных задач (заданий) https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-512021?utm_campaign=rpd&utm_source=web&utm_content=17d43af61ec56dc92a2331789660d919&#page/171	3	оценка умения, анализа и решения профессиональных задач
	Практическое занятие: Подготовка и дополнительное профессиональное образование работников. 1 Решение ситуационных задач (заданий) https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-512021?utm_campaign=rpd&utm_source=web&utm_content=17d43af61ec56dc92a2331789660d919&#page/179	3	оценка умения, анализа и решения профессиональных задач

	Самостоятельная работа: Изучение основной и дополнительной литературы по теме: 1. 1. *Зарипова, З. Н.* Трудовое право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / З. Н. Зарипова, В. А. Шавин. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 320 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15059-9. — С. 166 — 181 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512021/p.166-181 2. Трудовое право : учебник для среднего профессионального образования / Р. А. Курбанов [и др.] ; под общей редакцией Р. А. Курбанова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 332 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10642-8. — С. 128 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511576/p.128 3. *Зарипова, З. Н.* Трудовое право. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / З. Н. Зарипова, М. В. Клепоносова, В. А. Шавин. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 197 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03674-9. — С. 98С. 102 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/513839/p.98,102 Изучение медиаматериалов: 1. Увольнение в связи с нарушением правил заключения трудового договора // Елена А. Пономарева — https://youtu.be/yomITwRihgg 2. Увольнение в связи со сменой собственника имущества организации // Елена А. Пономарева — https://youtu.be/h9HeHpqBni4 3. Увольнение за поддельные документы // Елена А. Пономарева — https://youtu.be/fu6gNT6G2UA 4. Увольнение за хищение. Мнение Роструда // Елена А. Пономарева — https://youtu.be/D6KO-RlBmcw 5. Увольнение переводом // Елена А. Пономарева — https://youtu.be/TU4RJzRCcdU Интерактивные формирующие тесты: Защита персональных данных работника. https://urait.ru/quiz/test/2596279 Подготовка к устному (письменному) опросу Подготовка к решению разноуровневых задач (заданий)	1	устный (письменный) опрос
Тема 6. Рабочее время и время	**Лекция** 1 Понятие и виды рабочего времени. 2 Режим рабочего времени: понятие и виды.	3	

отдыха. Оплата труда.	3	Понятие и виды времени отдыха.		
	4	Оплата труда и заработная плата: понятие и соотношение категорий.		
	5	Системы оплаты труда. Тарифная система оплаты труда.		
	6	Порядок установления заработной платы.		
	Семинарское занятие		2	устный (письменный) опрос, тестирование
	1	Понятие и виды рабочего времени.		
	2	Режим рабочего времени: понятие и виды.		
	3	Понятие и виды времени отдыха.		
	4	Оплата труда и заработная плата: понятие и соотношение категорий.		
	5	Системы оплаты труда. Тарифная система оплаты труда.		
	6	Порядок установления заработной платы.		
	Практическое занятие: Рабочее время и время отдыха		3	оценка умения, анализа и решения профессиональных задач
	1	Решение ситуационных задач (заданий) https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-512021?utm_campaign=rpd&utm_source=web&utm_content=17d43af61ec56dc92a2331789660d919&#page/198		
	Практическое занятие: Оплата труда		3	оценка умения, анализа и решения профессиональных задач
	1	Решение ситуационных задач (заданий) https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-512021?utm_campaign=rpd&utm_source=web&utm_content=17d43af61ec56dc92a2331789660d919&#page/215		
	Самостоятельная работа: Изучение основной и дополнительной литературы по теме: 1. 1. *Зарипова, З. Н.* Трудовое право : учебник и		1	устный (письменный) опрос

	практикум для среднего профессионального образования / З. Н. Зарипова, В. А. Шавин. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 320 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15059-9. — С. 182 — 217 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512021/p.182-217 2. Трудовое право : учебник для среднего профессионального образования / Р. А. Курбанов [и др.] ; под общей редакцией Р. А. Курбанова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 332 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10642-8. — С. 163 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511576/p.163 3. *Рыженков, А. Я.* Трудовое право : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Я. Рыженков, В. М. Мелихов, С. А. Шаронов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 220 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07901-2. — С. 123 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511790/p.123 Изучение медиаматериалов: 1. Работа в ночное время // Азбуха — https://youtu.be/fPxSezqSn3A 2. Сокращенное рабочее время // Образовательный центр Руно. Бухучет Кадры Логистика — https://youtu.be/QXtHpAAsXE8 3. Ненормированный рабочий день // Елена А. Пономарева — https://youtu.be/w-yVBfCtprM 4. Суммированный учет рабочего времени // Елена А. Пономарева — https://youtu.be/-H1HRwNOM9I 5. Выходные, праздники и отпуска в командировке // Елена А. Пономарева —		

	https://youtu.be/4thZ9EAeso0 6. Еженедельный непрерывный отдых (ст. 110 ТК РФ) // Елена А. Пономарева — https://youtu.be/4Lh9UyFikRM 7. Перерывы в работе // Елена А. Пономарева — https://youtu.be/8nccQAN5tMA Интерактивные формирующие тесты: Рабочее время и время отдыха. https://urait.ru/quiz/test/2596328 Подготовка к устному (письменному) опросу Подготовка к решению разноуровневых задач (заданий)		
Тема 7. Гарантии и компенсации. Трудовой распорядок и дисциплина труда.	Лекция 1 Понятие и виды гарантий и компенсаций. 2 Понятие и значение дисциплины труда: поощрения взысканий. 3 Правила внутреннего трудового распорядка: содержание и порядок утверждения.	3	
	Семинарские занятия 1 Понятие и виды гарантий и компенсаций. 2 Понятие и значение дисциплины труда: поощрения взысканий. 3 Правила внутреннего трудового распорядка: содержание и порядок утверждения.	2	устный (письменный) опрос, тестирование
	Практические занятия: Гарантии и компенсации. 1 Решение ситуационных задач (заданий) https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-512021?utm_campaign=rpd&utm_source=web&utm_content=17d43af61ec56dc92a2331789660d919&#page/223	3	оценка умения, анализа и решения профессиональных задач.
	Практические занятия: Трудовой распорядок и дисциплина труда. 1 Решение ситуационных задач (заданий) https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-512021?utm_campaign=rpd&utm_source=web&utm_content=17d43af61ec56dc92a2331789660d919&#page/233	3	оценка умения, анализа и решения профессиональных задач.

Тема 8. Материальная ответственность. Охрана труда.	**Лекция**		3	
	1	Понятие и виды материальной ответственности в трудовом праве.		
	2	Понятие охраны труда и ее правовое регулирование.		
	Семинарское занятие		2	устный (письменный)опрос, тестирование
	1	Понятие и виды материальной ответственности в трудовом праве.		
	2	Понятие охраны труда и ее правовое регулирование.		
	Практическое занятие: Материальная ответственность.		3	оценка умения, анализа и решения профессиональных задач.
	1	Решение ситуационных задач (заданий) https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-512021?utm_campaign=rpd&utm_source=web&utm_content=17d43af61ec56dc92a2331789660d919&#page/245		
	Практическое занятие: Охрана труда https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-512021?utm_campaign=rpd&utm_source=web&utm_content=17d43af61ec56dc92a2331789660d919&#page/259		2	оценка умения, анализа и решения профессиональных задач.
Тема 9. Защита трудовых прав и свобод.	**Лекция**		4	
	1	Понятие защиты трудовых прав работников и ее способы.		
	2	Защита трудовых прав и интересов работников профессиональными союзами.		
	3	Государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства работодателями.		
	Семинарское занятие		1	устный (письменный)опрос, тестирование
	1	Понятие охраны труда		
	2	Основные направления государственной политикив области охраны труда		
	3	Государственные нормативные требования охраны труда		
	Практическое занятие:		2	оценка умения, анализа и решения профессиональных задач.
	1	Решение ситуационных задач (заданий) https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-512021?utm_campaign=rpd&utm_source=web&utm_content=17d43af61ec56dc92a2331789660d919&#page/281		
Тема 10. Индивидуальные и коллективные трудовые	**Лекция**		4	
	1	Понятие и виды индивидуальных трудовыхспоров, органы по их рассмотрению.		
	2	Понятие и виды коллективных трудовых споров.Примирительные процедуры.		

споры. Индивидуальные и коллективные трудовые споры.	3	Гарантии в связи с разрешением коллективного трудового спора.		
	Семинарское занятие		1	устный (письменный)опрос, тестирование
	1	Понятие и виды индивидуальных трудовых споров, органы по их рассмотрению.		
	2	Понятие и виды коллективных трудовых споров.Примирительные процедуры.		
	3	Гарантии в связи с разрешением коллективного трудового спора.		
	Практическое занятие Решение ситуационных задач (заданий) https://urait.ru/viewer/trudovoe-pravo-512021?utm_campaign=rpd&utm_source=web&utm_content=17d43af61ec56dc92a2331789660d919&#page/302		2	оценка умения, анализа и решения профессиональных задач.
	Промежуточный контроль		4	
	Всего		108	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для проведения учебных занятий используются, оборудованные техническими средствами кабинеты и лаборатории. Реализация программы дисциплины **МДК.01.02 «Трудовое право»** осуществляется в учебном кабинете трудового права, в котором есть возможность проводить занятия, групповые и индивидуальные консультации, текущий контроль и промежуточную аттестацию, как в традиционной форме, так и с использованием интерактивных технологий и различных образовательных методик, лаборатории информационных технологий, программирования и баз данных. Имеются также учебные аудитории для самостоятельной работы, кабинеты для проведения практических занятий, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования ФГОС СПО.

Оборудование учебного кабинета: компьютер либо ноутбук с предустановленным стандартным программным обеспечением (по количеству обучающихся), широкополосный доступ в сеть Интернет. Используется либо свободно распространяемое программное обеспечение, либо поставляемое по лицензии образовательной организации; посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя; комплект учебно-наглядных пособий.

Технические средства обучения: для отображения презентаций используется проектор, стационарный или переносной экран либо интерактивная доска. В колледже созданы все условия, позволяющие широко использовать в образовательном процессе информационные технологии, своевременно обеспечивать обновление нормативной документации, необходимой информации и оперативный доступ к ней. Установлены лицензионные программы, справочно-правовая система «КонсультантПлюс», программное обеспечение сетевого оборудования; обучающее программное обеспечение (среда программирования).

Учебники и учебные пособия по дисциплине **МДК.01.02 «Трудовое право»** находятся в свободном доступе для преподавателей и студентов в библиотеке ДагГАУ, в том числе электронные издания на официальном сайте ДагГАУ. Библиотека колледжа оборудована рабочими местами в читальном зале и выходом в Интернет для работы с электронными книгами, учебниками, учебными пособиями, размещёнными на сайте ДагГАУ.

При проведении синхронных и асинхронных занятий используется электронная образовательная платформа «Юрайт» и электронные образовательные ресурсы Научной библиотеки ДагГАУ.

Доступ к контенту и сервисам на образовательной платформе «Юрайт» и электронном ресурсе цифровой образовательной среды СПО PROFобразование предоставляется в соответствии с условиями подписки учебного заведения. Пароль и логин к личному кабинету студент указывает при регистрации на образовательной платформе.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Нормативные правовые

акты:

1. Конституция Российской Федерации. – Москва: Норма, 2021.
2. Российская Федерация. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ. // СПС КонсультантПлюс. https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/
3. Российская Федерация. Законы. Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации от 21.11.2011 N 323-ФЗ // СПС КонсультантПлюс https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_121895/
4. Российская Федерация. Законы. О социальной защите инвалидов в РоссийскойФедерации: Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ // СПС КонсультантПлюс. – URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_8559/

Перечень учебных изданий

Основные источники:

1. *Зарипова, З. Н.* Трудовое право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / З. Н. Зарипова, В. А. Шавин. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 320 с. — (Профессиональноеобразование). — ISBN 978- 5-534-15059-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512021

Дополнительные источники:

1. *Зарипова, З. Н.* Трудовое право. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / З. Н. Зарипова, М. В. Клепоносова, В. А. Шавин. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 197 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03674-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/513839
2. Трудовое право. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Л. Гейхман [и др.] ; под редакцией В. Л. Гейхмана, И. К. Дмитриевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 229 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11968-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:https://urait.ru/bcode/511641
3. Трудовое право : учебник для среднего профессионального образования / В. Л. Гейхман [и др.] ; под редакцией В. Л. Гейхмана. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 432 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15473-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511861
4. *Чаннов, С. Е.* Трудовое право : учебник для среднего профессионального образования /С. Е. Чаннов, М. В. Пресняков. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 474 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16472-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].

— URL: https://urait.ru/bcode/531135
5. *Рыженков, А. Я.* Трудовое право : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Я. Рыженков, В. М. Мелихов, С. А. Шаронов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 220 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07901-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511790
6. Трудовое право : учебник для среднего профессионального образования / Р. А. Курбанов [и др.] ; под общей редакцией Р. А. Курбанова. — 3-е изд., перераб. и доп.
— Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 332 с. — (Профессиональноеобразование).
— ISBN 978-5-534-10642-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511576

Интернет-ресурсы:

1. Образовательная платформа Юрайт **urait.ru**
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]. URL: http://elibrary.ru
3. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» [Электронный ресурс]. URL: http://www.iprbookshop.ru/
4. Национальная электронная библиотека [Электронный ресурс]. URL: https://нэб.рф/.
5. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»[Электронный ресурс]. URL:http://biblioclub.ru

Медиаматериалы

1. Локальные нормативные акты // Елена А. Пономарева — https://youtu.be/9LiPGJk1ZXg
2. Право на труд // Школа Обществознания — https://youtu.be/wRiqg_Uvu24
3. Права и обязанности работников и работодателей // Philoso FAQ —https://youtu.be/Rkl4_ZuW11A
4. Трудовая дееспособность // InternetUrok.ru — https://youtu.be/0ymyMyIJc0c
5. Трудовые отношения. Кто такие сотрудники и чем они отличаются от работников //Елена А. Пономарева — https://youtu.be/G0k6AIkVUPs
6. Рынок труда. Безработица // Philoso FAQ — https://youtu.be/d4LUKZsunkM
7. Срочный трудовой договор // Елена А. Пономарева — https://youtu.be/dKJTsXfvALc
8. Трудовой договор // Philoso FAQ — https://youtu.be/RiOlFqUhgs4
9. Трудовой договор VS Контракт // Елена А. Пономарева —https://youtu.be/bEvqNCgCJJI
10. Как дополнить трудовой договор // Елена А. Пономарева —https://youtu.be/K3u1pNtUvzk
11. Сведения в трудовом договоре, что указать и как изменить // Елена А. Пономарева —https://youtu.be/vou8sNPRZ2k
12. Форма и аннулирование трудового договора // Елена А. Пономарева—https://youtu.be/1qK63fQTUE0

13. Вопросы по отказу в приеме на работу // Елена А. Пономарева —https://youtu.be/YY9tRBQNQgw
14. Заявление о приеме на работу. Зачем и чем заменить // Елена А. Пономарева — https://youtu.be/DhsmQ1ni1IA
15. Изменение трудовых отношений // Елена А. Пономарева —https://youtu.be/wtaOaxQc7RE
16. Перевод работника на другую работу по состоянию здоровья // Елена А. Пономарева — https://youtu.be/GcmNmEg965U
17. Права работника при сокращении // Елена А. Пономарева —https://youtu.be/gOpDlow7d8o
18. Увольнение в связи с нарушением правил заключения трудового договора // Елена А.Пономарева — https://youtu.be/yomITwRihgg
19. Увольнение за пьянку. Мнение Роструда // Елена А. Пономарева — https://youtu.be/zxe-bnxA9oU
20. Увольнение за хищение. Мнение Роструда // Елена А. Пономарева —https://youtu.be/D6KO-RlBmcw
21. Порядок увольнения за виновные действия // Елена А. Пономарева —https://youtu.be/dg2782bbHIE
22. Поэтапная процедура увольнения // Елена А. Пономарева —https://youtu.be/MzQpHVkrH6I
23. Приказ об увольнении. Что зачеркивать? // Елена А. Пономарева —https://youtu.be/YhGOVM1Vn5A
24. Работа в ночное время // Азбуха — https://youtu.be/fPxSezqSn3A
25. Сокращенное рабочее время // Образовательный центр Руно. Бухучет КадрыЛогистика — https://youtu.be/QXtHpAAsXE8
26. Ненормированный рабочий день // Елена А. Пономарева — https://youtu.be/w-yVBfCtprM
27. Выходные, праздники и отпуска в командировке // Елена А. Пономарева —https://youtu.be/4thZ9EAeso0
28. Еженедельный непрерывный отдых (ст. 110 ТК РФ) // Елена А. Пономарева —https://youtu.be/4Lh9UyFikRM
29. Перерывы в работе // Елена А. Пономарева — https://youtu.be/8nccQAN5tMA
30. Работа в выходные и нерабочие праздничные дни // Елена А. Пономарева —https://youtu.be/EhaydyO7pjI

Порядок выплаты зарплаты // Елена А. Пономарева — https://youtu.be/fRpiGiNkzm0

3.3. Образовательные технологии

Учебная деятельность обучающихся по дисциплине предусматривает учебные занятия (лекция, практическое занятие, семинарское занятие), а также другие виды учебной деятельности.

В учебной деятельности по дисциплине используются различные образовательные технологии, в том числе:

синхронные занятия лекционного типа

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана. На первой лекции лектор обязан предупредить студентов,

применительно к какому базовому учебнику (учебникам, учебным пособиям) будет прочитан курс. Лекционный курс должен давать наибольший объем информации и обеспечивать более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству студентов на самостоятельное изучение материала.

В смешанном обучении с применением дистанционных образовательных технологий студенты могут изучать лекционный материал в асинхронном режиме, готовить вопросы к занятиям семинарского типа.

Синхронные занятия семинарского (практического) типа

Занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса. Активность на занятиях оценивается по следующим критериям:

ответы **н**а вопросы, предлагаемые преподавателем;

участие в дискуссиях;

выполнение разноуровневых заданий (задач).

Ответ должен быть аргументированным, развернутым, не односложным, содержать ссылки на источники.

Доклады и оппонирование докладов проверяют степень владения теоретическим материалом, а также корректность и строгость рассуждений.

В синхронном и асинхронном режиме используется сервис «Юрайт.Задания».

Асинхронные дистанционные занятия

В смешанном обучении с применением дистанционных образовательных технологий студенты могут осваивать лекционный материал в асинхронном режиме, готовить вопросы к синхронным семинарским (практическим) занятиям.

Для асинхронных занятий применяется следующая методика:

повторение и закрепление предыдущей темы (раздела);

изучение базовой и дополнительной рекомендуемой литературы, просмотр (прослушивание) медиаматериалов к новой теме (разделу);

тезисное конспектирование ключевых положений, терминологии, алгоритмов;

самостоятельная проверка освоения материала через интерактивный фонд оценочных средств (тесты);

выполнение рекомендуемых заданий;

фиксация возникающих вопросов и затруднений.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Код ПК и ОК, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 1.1	осуществление профессионального толкования норм права	Наблюдение по результатам тестирования, оценка по итогам проведения контрольных работ. Проведение педагогического контроля (проверки) в виде мониторинга с целью выявления умения работать с нормативными актами и специальной литературой. Оценка динамики образовательных достижений обучающихся. Оценка работы на практических занятиях, выполнения индивидуальных заданий. Оценка демонстрации грамотного использования справочно-правовых систем. Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе выполнения практических заданий, моделирования и разрешения производственных ситуаций. Оценка по результатам учебно-исследовательской деятельности (достижениям обучающихся). Экспертная оценка освоенных знаний и умений в процессе проведения экзамена.
ПК 1.2	Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности	Наблюдение по результатам тестирования, оценка по итогам проведения контрольных работ. Проведение педагогического контроля (проверки) в виде мониторинга с целью выявления умения работать с нормативными актами и специальной литературой. Оценка динамики образовательных достижений обучающихся. Оценка работы на практических занятиях, выполнения индивидуальных заданий. Оценка демонстрации грамотного использования справочно-правовых систем. Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе выполнения практических заданий, моделирования

		и разрешения производственных ситуаций. Оценка по результатам учебно-исследовательской деятельности (достижениям обучающихся). Экспертная оценка освоенных знаний и умений в процессе проведения экзамена.
ПК 1.3	Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий	Наблюдение по результатам тестирования, оценка по итогам проведения контрольных работ. Проведение педагогического контроля (проверки) в виде мониторинга с целью выявления умения работать с нормативными актами и специальной литературой. Оценка динамики образовательных достижений обучающихся. Оценка работы на практических занятиях, выполнения индивидуальных заданий. Оценка демонстрации грамотного использования справочно-правовых систем. Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе выполнения практических заданий, моделирования и разрешения производственных ситуаций. Оценка по результатам учебно-исследовательской деятельности (достижениям обучающихся). Экспертная оценка освоенных знаний и умений в процессе проведения экзамена.