

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Дагестанский государственный аграрный
университет имени М.М. Джамбулатова»**



Утверждаю:
Врио проректора
по учебной работе и ДО
Ш.Ш.Омариев
«30» апреля 2026 г.

**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ**

Группа научных специальностей - 5.2. Экономика

Научная специальность - 5.2.3 Региональная и отраслевая экономика

Форма обучения: очная

Срок освоения программы – 3 года

Махачкала, 2026 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 3DD1CBB4E0B557048CF85BF588D45CAA
Владелец: Кутаев Шихрагим Кутаевич
Действителен: с 21.08.2025 до 14.11.2026

Лист рассмотрения и согласования

Программа подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре составлена в соответствии с **федеральными государственными требованиями** к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов) (утвержденными приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 № 951), Положением о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 г. № 2122, паспортом научной специальности 5.2.3 Региональная и отраслевая экономика.

Программа подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре разработана Камаловой П.М, кандидат экономических наук,

доцент



Программа подготовки обсуждена и утверждена на заседании кафедры «Экономика и управление в АПК» 16.04.2026 г. Протокол № 8

Рабочая программа одобрена методической комиссией экономического факультета протокол заседания № 8 от «22» апреля 2026г.

Председатель методической
комиссии факультета:



к.э.н., доц. АА. Нурмагомедов

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
1.1	Назначение и область применения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре	4
1.2	Нормативная база для подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (программа аспирантуры)	4
1.3	Программа подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре	5
1.4	Цель программы аспирантуры	5
1.5	Формы обучения и срок освоения программы аспирантуры	5
1.6	Трудоемкость программы аспирантуры	5
1.7	Реализация программы аспирантуры	5
1.8	Образовательная деятельность по программе аспирантуры	6
1.9	Требования к уровню подготовки абитуриента	6
2.	ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ, ОСВОИВШИХ ПРОГРАММУ АСПИРАНТУРЫ	6
2.1.	Области профессиональной деятельности выпускника	6
2.2.	Объекты профессиональной деятельности выпускника	6
2.3.	Виды профессиональной деятельности выпускника	6
3.	ТРЕБОВАНИЯ К ПЛАНИРУЕМЫМ РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ	7
4.	ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ	7
4.1	Учебный план и календарный график учебного процесса	7
4.2	Годовой календарный учебный план	8
4.3	Структура программы аспирантуры	8
5.	КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ, ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА	12
5.1	Текущий контроль	12
5.2	Промежуточная аттестация	12
5.3	Итоговая аттестация	13
6.	ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ	13
6.1	Информационное обеспечение образовательного процесса при реализации программы	14
6.2	Материально-техническое обеспечение	16
6.3	Кадровое обеспечение образовательного процесса по программе аспирантуры	17
7.	ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРОГРАММАМ АСПИРАНТУРЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	18

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение и область применения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

Программа подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее программа аспирантуры) по научной специальности 5.2.4 Финансы представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в ФГБОУ ВО Дагестанский ГАУ с учетом требований рынка труда на основе федеральных государственных требований по соответствующей научной специальности. Программа аспирантуры регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по научной специальности и включает в себя: общую характеристику образовательной программы, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программы практик, оценочные и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2 Нормативная база для разработки программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

Настоящая программа по научной специальности 4.3.3 Пищевые системы разработана на основе следующих нормативных документов:

– Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный закон Российской Федерации от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;

– Положение о присуждении ученых степеней, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»;

– Номенклатура научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденная приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.02.2021 г. № 118;

– Федеральные государственные требования к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с

учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов), утвержденные приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 г. № 951;

– Положение о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 г. № 2122;

– Устав ФГБОУ ВО Дагестанского ГАУ;

– Локальные нормативные акты ФГБОУ ВО Дагестанского ГАУ, регламентирующие образовательную деятельность по образовательным программам подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре.

1.3 Программа подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по специальности 5.2.3 региональная и отраслевая экономика утверждена Ученым советом ФГБОУ ВО Дагестанский ГАУ.

1.4 Цель программы аспирантуры:

Общей целью программы аспирантуры по специальности 5.2.3 Региональная и отраслевая экономика является формирование знаний, умений и навыков, необходимых для успешной научно-исследовательской и педагогической работы в области пищевых технологий, для осознанного и самостоятельного построения и реализации перспектив своего развития и карьерного роста, позволяющих выпускнику успешно работать в сфере науки, образования, управления и быть устойчивым на рынке труда.

Задачи профессиональной деятельности выпускников

В сфере научно-исследовательской деятельности:

- проведение фундаментальных и прикладных исследований: Выпускник должен быть способен самостоятельно проводить научные исследования в области теории и методологии финансов, денежного обращения, кредита, финансовых рынков, государственных и корпоративных финансов;

- подготовка и защита диссертации: Ключевой задачей является подготовка диссертации на соискание ученой степени кандидата экономических наук к защите в диссертационном совете;

- аналитическая и экспертная работа: Специалист должен уметь анализировать и прогнозировать финансовые процессы, выявлять закономерности и тенденции развития финансовой системы, проводить

оценку эффективности финансовых решений;

- управление и консалтинг: В задачи входит умение разрабатывать научно обоснованные рекомендации по вопросам управления общественными, корпоративными и личными финансами, а также оказывать консалтинговые услуги.

В сфере преподавательской деятельности:

- преподавание в вузах: Выпускник должен быть готов к преподавательской работе по экономическим дисциплинам в высших учебных заведениях.

- разработка учебно-методических материалов:

- в задачи входит разработка учебных курсов, методических пособий и учебников на основе результатов собственных научных исследований.

1.5 Формы обучения и срок освоения:

Обучение в аспирантуре в ФГБОУ ВО Дагестанский ГАУ по научной специальности 5.2.3 Региональная и отраслевая экономика осуществляется в очной форме, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 3 года.

1.6 Трудоемкость программы аспирантуры

Трудоемкость освоения аспирантом программы аспирантуры составляет 180 зачетных единиц (з.е.) за весь период обучения, вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программ аспирантуры с использованием сетевой формы или по индивидуальному графику.

1.7 При реализации программы аспирантуры применяется аудиторное и электронное обучение, и используются дистанционные образовательные технологии.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья возможно применение электронного и дистанционных образовательных технологий, предусматривающих возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

1.8 Образовательная деятельность по программе аспирантуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

1.9 Требования к уровню подготовки абитуриента

Прием осуществляется в соответствии с правилами приема в аспирантуру ФГБОУ ВО Дагестанский ГАУ, ознакомиться с которыми можно на сайте ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный аграрный университет имени М.М. Джамбулатова» <http://www.daggau.ru>.

Условиями приема на обучение в аспирантуру настоящей программой гарантируется соблюдение права на образование и зачисление лиц, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы аспирантуры, на основе конкурсного отбора по итогам вступительных экзаменов. К освоению программ аспирантуры допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего образования (специалитет или магистратура), в том числе, лица, имеющие образование, полученное в иностранном государстве, признанное в Российской Федерации.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ, ОСВОИВШИХ ПРОГРАММУ АСПИРАНТУРЫ

2.1 Области профессиональной деятельности:

Теоретико-методологическое исследование экономических, социально-экономических, экономико-управленческих и бизнес-процессов и отношений с учётом их закономерностей и противоречий с практической разработкой, обоснованием, внедрением, использованием и оценкой эффективности соответствующих технологий, моделей, алгоритмов и пр. для решения задач экономики и управления как на уровне региона в целом, так и на уровне отдельных его отраслей.

2.2 Объекты профессиональной деятельности:

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу аспирантуры, являются региональные и отраслевые экономические и социально-экономические системы, присущие им явления, процессы и отношения, возникающие в реализации последних.

2.3 Виды профессиональной деятельности:

- научно-исследовательская деятельность в области региональной и отраслевой экономики (подготовка диссертации).
- научно-педагогическая деятельность по образовательным программам высшего образования.

3. ТРЕБОВАНИЯ К ПЛАНИРУЕМЫМ РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММА АСПИРАНТУРЫ

В программе аспирантуры определяются планируемые результаты ее освоения:

- основным результатом научно-исследовательской работы аспиранта является формирование опыта проведения самостоятельного научного исследования, связанного с решением сложных профессиональных задач в инновационных условиях, результатом которого является подготовка и защита научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук;

- наиболее важным результатом освоения аспирантами образовательных дисциплин является - получение обучающимися универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций;

- результатом прохождения практики является - закрепление знаний и умений, приобретаемых аспирантом в результате освоения теоретических курсов, которые вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию профессиональных компетенций.

-

4.1.1. Учебный план и календарный график учебного процесса

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения дисциплин (модулей), практик.

Указывается общая трудоёмкость дисциплин (модулей), практик в зачётных единицах, а также их общая трудоёмкость и контактная работа в часах.

Содержание и организация образовательного процесса при реализации данной программы регламентируются Учебным планом подготовки аспиранта по специальности 5.2.3 Региональная и отраслевая экономика, календарным учебным графиком, планом научной деятельности, рабочими программами учебных дисциплин; методическими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; контрольно-измерительными материалами; программой педагогической практики, программой итоговой аттестации, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

Научный компонент программы аспирантуры включает научную деятельность аспиранта, направленную на подготовку диссертации на соискание научной степени кандидата наук; подготовку публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации; промежуточную аттестацию по этапам выполнения научного исследования

Образовательный компонент программы аспирантуры включает дисциплины (модули), практику, промежуточную аттестацию по дисциплинам (модулям) и практике.

4.2. Годовой календарный учебный график (часть учебного плана)

В календарном учебном графике представлены последовательность реализации программы аспирантуры по специальности 5.2.4. Финансы, научные исследования, теоретическое обучение, педагогическая практика, промежуточные и итоговая аттестации, а также каникулы.

Научный компонент программы аспирантуры включает научную деятельность аспиранта, направленную на подготовку диссертации на соискание научной степени кандидата наук; подготовку публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации; промежуточную аттестацию по этапам выполнения научного исследования.

Образовательный компонент программы аспирантуры включает дисциплины (модули), практику, промежуточную аттестацию по дисциплинам (модулям) и практике.

4.3 Структура программы аспирантуры

Программа аспирантуры в соответствии с ФГТ включает в себя научный компонент, образовательный компонент и итоговую аттестацию

Структура и объем программы аспирантуры – срок освоения 3 года в очной форме

№	Структура программы аспирантуры	Объем программы аспирантуры в з.е.
1. Научный компонент		151
1.1.	Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите	115
1.2.	Подготовка публикаций и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем, предусмотренных абзацем	30

	четвертым пункта 5 федеральных государственных требований	
1.3.	Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования	6
2. Образовательный компонент		21
2.1.	Дисциплины (модули), в том числе факультативные дисциплины (модули)	13
2.2.	Практика	5
2.3.	Промежуточная аттестация по дисциплинам (модулям) и практике	3
3. Итоговая аттестация		8
Объем программы аспирантуры		180

Научный компонент:

1. Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите, заключается в выполнении индивидуального плана научной деятельности, написании, оформлении и представлении диссертации для прохождения итоговой аттестации.

2. План научной деятельности включает в себя:

- примерный план выполнения научного исследования,
- план подготовки диссертации и публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации,
- перечень этапов освоения научного компонента программы аспирантуры,
- распределение указанных этапов и итоговой аттестации аспирантов.
- научную деятельность аспиранта, направленную на подготовку диссертации на соискание научной степени кандидат наук к защите;

Общее количество недель и часов за период обучение составляет: 132 недели (6480 час), что соответствует 180 ЗЕТ.

Подготовка публикаций включает подготовку публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых и научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях, индексируемых в международных базах данных Web of Science и Scopus и международных базах данных, определяемых в соответствии с рекомендацией Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации, а также в научных изданиях, индексируемых в наукометрической базе данных Russian Science Citation Index (RSCI), и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для

электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем.

Образовательный компонент:

Образовательный компонент программы аспирантуры включает дисциплины (модули), практику, промежуточную аттестацию по дисциплинам (модулям) и практике.

При реализации программы аспирантуры аспирантам предоставляется возможность освоения факультативных и элективных дисциплин (модулей).

Таблица 2 – Обязательные, элективные и факультативные дисциплины

Наименование	Форма контроля				Количество часов				всего	Зач. ед.
	Экзамен	Зачет	Зачет с оценкой	Реферат	Лекция	ПЗ	СРС	Контроль		
История и философия науки	3	2	-	-	18	36	54	36	144	4
Иностранный язык	2	1	-	-	-	54	54	36	144	4
Региональная и отраслевая экономика	7	-	-	-	18	36	54	36	144	4
Педагогика и психология высшего образования	-	4	-	-	12	24	36	-	72	2
Методы и методология научных исследований	-	1	-	-	18	18	36	-	72	2
Технологии искусственного интеллекта в научных исследованиях	-	4	-	-	12	24	36	-	72	2
Охрана и защита интеллектуальной собственности	-	2	-	-	36	36	36	36	72	2

Русский язык в научной речи	-	4	-	-	36	36	36	36	72	2
-----------------------------	---	---	---	---	----	----	----	----	----	---

В обязательную часть образовательного компонента программы аспирантуры включаются следующие дисциплины (модули): История и философия науки, Иностранный язык, Методология научных исследований, Педагогика и психология высшей школы, специальные дисциплины научной специальности. Для всех дисциплин минимальный объем составляет 36 часов (1 зачетная единица), программа обучения включает обязательные и элективные дисциплины. Дисциплины всего объема трудоемкости, направлены на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов, являются обязательными для освоения обучающимися независимо от направления программы аспирантуры, которую он осваивает.

Набор дисциплин вариативной части Университет определяет самостоятельно в соответствии с направленностью программы аспирантуры в объеме, установленном настоящим ФГОС ВО. Программа аспирантуры разрабатывается в части дисциплин, направленных на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов в соответствии с примерными программами, утверждаемыми Министерством образования и науки Российской Федерации.

Практика:

Практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности – педагогическая практика.

Итоговая аттестация включает оценку диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».

4.3.1 Рабочие программы дисциплин (модулей) с приложением ФОС

В программе аспирантуры должны быть приведены рабочие программы всех дисциплин (модулей) учебного плана, включая элективные и факультативные дисциплины.

(Результаты освоения дисциплин (модулей), в том числе направленных на сдачу кандидатских минимумов, могут быть выражены через результаты обучения (знать, уметь, иметь опыт и т.п.).

4.3.2 Рабочие программы практики с приложением ФОС

В соответствии с ФГТ блок «Практика» программы аспирантуры является обязательным и представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков

в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Основными видами практики аспирантов Университета являются практики, определяемые ФГТ ВО (уровень подготовки кадров высшей квалификации) по соответствующему направлению подготовки. Практикой по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является педагогическая и научно-исследовательская практики в соответствии с учебным планом подготовки аспиранта. *Педагогическая практика* является компонентом профессиональной подготовки к преподавательской деятельности по программам аспирантуры.

Способы проведения практики – стационарная и выездная. Стационарная практика проводится в Университете, в том числе – в структурном подразделении, в котором обучающиеся осваивают образовательную программу, или в иных организациях, в случае если у Университета заключен с этими организациями договор о проведении практики аспирантов. Выездная практика проводится в том случае, если ее место проведения расположено вне населенного пункта, в котором расположен Университет, его структурное подразделение.

По итогам прохождения практики аспирант должен пройти аттестацию. Для прохождения аттестации аспирант предоставляет научному руководителю отчетную документацию, предусмотренную рабочей программой практики и настоящим Положением, и отчитывается на заседании выпускающей кафедры, дату и время проведения которого устанавливает кафедра. Формой промежуточной аттестации по практике является дифференцированный зачет (с оценкой).

Критериями оценки результатов практики при аттестации аспиранта являются:

- отзыв научного руководителя о работе аспиранта в ходе прохождения практики;
- степень выполнения индивидуального плана практики;
- содержание и качество представленной аспирантом отчетной документации;
- уровень знаний, показанный на заседании кафедры во время отчета по практике и его обсуждении.

После обсуждения отчета аспиранта на заседании кафедры ему выставляется оценка по итогам аттестации. Отметка о зачете проставляется в соответствующий раздел индивидуального учебного плана аспиранта и в зачетную ведомость.

Не позднее месяца после окончания практики аспирант предоставляет в отдел аспирантуры и докторантуры, подписанными следующие виды

отчетной документации:

- индивидуальный план прохождения практики со сроками проведения работ;
- отчет о прохождении педагогической практики;
- отчет о прохождении научно-исследовательской практики.

Указывается тип практики и приводится ее рабочая программа, в которой указываются цели и задачи практики, практические навыки, приобретаемые аспирантами, также указываются задачи/задания, реализуемые в процессе прохождения практики.

Указывается тип практики – педагогическая, и разрабатывается рабочая программа, в которой указываются цели и задачи практики, практические навыки, приобретаемые аспирантами, также указываются задачи/задания, реализуемые в процессе прохождения практики.

Указываются время и место прохождения практики, а также ФОС и формы отчетности по практике.

4.3.3. Программа итоговой аттестации

Итоговая аттестация, является одним из основных обязательных компонентов программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре и проводится в форме оценки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук и последующим ее представлением к защите.

К итоговой аттестации допускается аспирант, полностью выполнивший индивидуальный план работы, в том числе подготовивший диссертацию к защите. Итоговая аттестация является обязательной.

ФГБОУ ВО «Дагестанский ГАУ» дает заключение о соответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом "О науке и государственной научно-технической политике" (далее - заключение), которое подписывается ректором или проректором по научной работе и инновациям.

5. КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ, ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Контроль качества освоения программ аспирантуры включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию и итоговую аттестацию аспирантов.

5.1. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода этапов проведения научного исследования, освоения дисциплин (модулей) и прохождения практики. Текущий контроль успеваемости осуществляется через систему сдачи заданий и других работ, предусмотренных

индивидуальным планом научной деятельности и индивидуальным учебным планом аспиранта. Текущий контроль успеваемости по этапам осуществления научной деятельности аспиранта проводится с участием научного руководителя. Контроль за своевременным выполнением индивидуального плана научной деятельности обучающегося осуществляется его научным руководителем.

5.2. Промежуточная аттестация аспирантов обеспечивает оценку результатов осуществления этапов научной (научно-исследовательской) деятельности, результатов освоения дисциплин (модулей), прохождения практики, в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации аспирантов ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный аграрный университет имени М.М. Джембулатова» и утвержденным индивидуальным планом научной деятельности и индивидуальным учебным планом обучающегося, через систему зачетов и экзаменов по дисциплинам. Промежуточная аттестация проводится два раза в год по итогам экзаменационных сессий, сроки которых определяются календарным учебным графиком.

Невыполнение аспирантом индивидуального плана научной деятельности, установленное во время промежуточной аттестации, признается недобросовестным выполнением аспирантом обязанностей по освоению программы аспирантуры и является основанием для отчисления аспиранта из организации.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам (модулям) образовательного компонента программы аспирантуры или не прохождение такой промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Аспирант, не ликвидировавший в установленный срок академическую задолженность, отчисляется из организации как не выполнивший обязанность по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению индивидуального учебного плана.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике входит в состав каждой рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики и включает в себя:

- типовые контрольные задания, презентации результатов исследовательской деятельности, тесты, эссе, рефераты и другие оценочные средства, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы освоения программы;

- методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.

5.3. Итоговая аттестация. Итоговая аттестация по программам аспирантуры проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом "О науке и государственной научно-технической политике".

К итоговой аттестации допускается аспирант, полностью выполнивший индивидуальный план работы, в том числе подготовивший диссертацию к защите.

Итоговая аттестация является обязательной.

6. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ

6.1. Информационное обеспечение образовательного процесса при реализации программы аспирантуры (краткая характеристика выполнения университетом требований ФГТ к информационному сопровождению учебного процесса при реализации программы аспирантуры).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Дагестанского ГАУ. Электронно-библиотечная система и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), и отвечают техническим требованиям. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе аспирантуры.

6.1.1. Обеспечение учебной и учебно-методической литературой

Обеспечение официальными, периодическими, справочно-библиографическими изданиями, научной литературой. В библиотеке университета используется автоматизированная информационно-библиотечная система для формирования электронного книжного каталога и электронных баз данных, доступ к которым осуществляется через посадочные места читального зала, оборудованные персональными компьютерами, через компьютерные классы, а также с официального сайта университета.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной литературой по дисциплинам базовой и вариативной частей всех циклов, изданными за последние 10 лет, из расчета 50 экземпляров на каждые 100 обучающихся. Фонд дополнительной литературы, помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания (не менее чем из 15 наименований отечественных периодических изданий) в расчете 2 экземпляров на каждые 100 обучающихся.

6.1.2 Обеспечение официальными, периодическими, справочно-библиографическими изданиями, научной литературой

Библиотечный фонд Дагестанского ГАУ укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 50 экземпляров каждого из изданий обязательной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся. На выпускающих кафедрах имеются собственные мини-библиотеки, включающая электронные и печатные диссертации, авторефераты диссертаций, монографии, учебники и учебные пособия по электротехнологии, электрооборудованию и электроснабжению АПК, а также смежным дисциплинам.

Фонды библиотеки содержат основные специализированные периодические научные издания по наукам, внесенные в «Перечень рецензируемых научных журналов, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученых степеней доктора и кандидата наук», утвержденные Высшей аттестационной комиссией Министерства образования и науки РФ, на которые оформляется систематическая подписка, например:

- Экономический анализ: теория и практика (К1);
- Региональная экономика: теория и практика (К1);
- Национальные интересы: приоритеты и безопасность (К1);
- Вопросы экономики;
- Деньги и кредит (журнал Банка России);
- Финансовая аналитика: проблемы и решения (К2);
- Дайджест-Финансы (К2);
- Вестник Института экономики РАН;
- Вестник Московского университета. Серия 6. Экономика;
- Вестник Санкт-Петербургского университета. Экономика;
- АПК: экономика, управление.

6.1.3. Наличие электронных источников информации (ЭОР, издания ЭБС, методические и иные документы, обеспечивающие образовательный процесс, фиксация хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и освоения программы аспирантуры на официальном сайте www.dagga.ru, учебном портале ..., электронной библиотеке, электронных носителях т.п.

Электронная информационно-образовательная среда Дагестанского ГАУ обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик и к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;

- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Электронные источники информации

	Наименование электронно-библиотечной системы (ЭБС)	Принадлежность	Адрес сайта	Наименование организации-владельца, реквизиты договора на использование
1	2	3	4	5
1.	Доступ к коллекциям «Единая профессиональная база знаний для аграрных вузов - Издательство Лань « ЭБС» ЭБС Лань	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Лицензионный договор № 10, 11 от 24.03.2026г. с 15.04.2026г. по 14.04.2027г.

	и «Единая профессиональная база знаний издательства Лань для СПО – Издательство Лань (СПО)» ЭБС ЛАНЬ			
2.	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань». «Экономика и менеджмент-Издательство Дашков и К»	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Лицензионный договор № 15 от 27..01.2026 с 01.02.2026 г. до 31.01.2027г
3.	Polpred.com	сторонняя	http://polpred.com	ООО «Полпред справочники» Соглашение от 05.12.2017г. без ограничения времени.
4.	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» (Журналы)	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Договор от 09.07.2013г. без ограничения времени
5.	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» (консорциум сетевых электронных библиотек)	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Договор № 17 от 11.11.2019г. без ограничения времени

6.1.4. Доступ к электронным базам данных

Международные базы данных научного цитирования Web of Science (компания Thomson Reuters), Scopus (издательство Elsevier), РИНЦ (научной электронной библиотеке eLIBRARY), Академия Google, Microsoft Academic, WorldWideScience и др. Конкретные перечни учебников, учебных, учебно-методических пособий, в том числе электронных, базы данных и мест доступа к ним должны содержаться в каждой рабочей программе дисциплин, практик.

Конкретные перечни учебников, учебных, учебно-методических пособий, в том числе электронных, базы данных и мест доступа к ним должны содержаться в каждой рабочей программе дисциплин, практик.

6.2. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по программе аспирантуры

Педагогическая практика организуются специально кафедрами и кафедрой психолого-педагогического направления университета. Научно-

исследовательская практика может проводиться в научных лабораториях факультета биотехнологии Дагестанского ГАУ. Кафедры ФГБОУ ВО «Дагестанский ГАУ» располагают достаточной материально-технической базой, соответствующей действующим санитарно-техническим нормам и обеспечивающей проведение всех видов теоретической и практической подготовки, предусмотренных учебным планом аспиранта, а также эффективное выполнение научно-квалификационной работы (диссертации). Материально-техническое обеспечение включает в себя: компьютерные классы, аудитории (кабинеты) оборудованные мультимедийными демонстрационными комплексами, учебные лаборатории: информационных технологий. Для информационного обеспечения образовательного и научно-исследовательского процесса аспиранты обеспечены доступом не только к библиотечным фондам университета, но и к электронно-библиотечным системам: «Университетская библиотека онлайн», «Лань». Практические занятия по дисциплинам, связанным с использованием информационных технологий, проводятся в компьютерных классах, оснащенных персональными компьютерами на базе процессоров «АМВ» и «Intel», подключенных к локальной сети института и Internet. Для изучения теоретического материала аспиранты могут использовать электронные учебно-методические комплексы, представленные на внутреннем web-сервере университета, кроме того вуз располагает необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

6.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса по программе аспирантуры

Реализация программы аспирантуры по научной специальности 5.2.3 Региональная и отраслевая экономик проводится научно-педагогическими работниками ФГБОУ ВО Дагестанского ГАУ.

Квалификация НПП соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный № 20237), и профессиональным стандартам.

Доля штатных научно- педагогических работников (в приведенных к

целочисленным значениям ставок) в вузе составляет 100 процентов от общего количества научно- педагогических работников организации. Научные руководители, назначаемые обучающимся, имеют ученую степень, осуществляют самостоятельную научно-исследовательскую (творческую) деятельность (участвуют в осуществлении такой деятельности) по направленности подготовки, имеют публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляют апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

Среднегодовое число публикаций научно-педагогических работников организации в расчете на 100 научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 2 в журналах, индексируемых в базах данных Web of Science или Scopus или не менее 20 в журналах, индексируемых в Российском индексе научного цитирования, или в научных рецензируемых изданиях, определенных в Перечне рецензируемых изданий согласно пункту 12 Положения о 28 присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 40, ст. 5074).

7. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРОГРАММАМ АСПИРАНТУРЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В Университете реализуется организационная модель инклюзивного образования - обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей. Модель позволяет лицам, имеющим ОВЗ, использовать образование как наиболее эффективный механизм развития личности, повышения своего социального статуса.

Территория университета приспособлена для беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения маломобильных обучающихся. Оборудованы широкие пешеходные дорожки, по территории университета запрещено передвижение автотранспортных средств.

Перед главным учебным корпусом имеется автомобильная стоянка, на которой отведены места для парковки автомобилей инвалидов и лиц с ОВЗ.

В зданиях и помещениях университета созданы необходимые

материально технические условия для инклюзивного обучения. Входы в корпуса оборудованы пандусом и широкими раскрывающимися дверями, достаточными для проезда инвалидной коляски.

В стандартных учебных аудиториях на первых рядах и в читальном зале оборудованы рабочие места для инвалидов и лиц с ОВЗ: у окна, в среднем ряду и (или) ряду возле дверного проема вместо двухместных столов установлены одноместные, увеличен размер зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличена ширина прохода между рядами столов.

Обучение лиц с ОВЗ осуществляется на основе программ аспирантуры, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся. Адаптированная программа разрабатывается при наличии заявления со стороны обучающегося и медицинских показаний.

При необходимости для инвалидов и лиц с ОВЗ могут разрабатываться индивидуальные графики обучения. Срок получения высшего образования при обучении по индивидуальному учебному плану для инвалидов и лиц с ОВЗ при желании может быть увеличен, но не более чем на год.