

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Дагестанский государственный аграрный
университет имени М.М.Джамбулатова»**

Аграрно-экономический техникум

**Утверждено на заседании
Ученого совета Дагестанского ГАУ
имени М.М.Джамбулатова
от «30» апреля 2026г., протокол №8**



**Программа подготовки специалистов
среднего звена (ППССЗ)**

**для специальности:
35.02.05 «Агрономия»**

Квалификация

Агроном

Форма обучения - очная

Срок получения СПО по ОП - 3 г.10 м - очное обучение

Махачкала 2026г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 3DD1CBB4E0B557048CF85BF588D45CAA
Владелец: Кутаев Шихрагим Кутаевич
Действителен: с 21.08.2025 до 14.11.2026

Организация-разработчик: ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный аграрный университет имени М.М. Джамбулатова» Аграрно-экономический техникум

СОГЛАСОВАНО:



Директор АЭТ

подпись

Магомедов Д.А.



Председатель ПЦК

(подпись)

Саидбекова Э.М.
(инициалы, фамилия)

Эксперт- работодатель:

Директор ФГУП имени Кирова Хасавюртовский район


/Саипов А.З./


Содержание

Раздел 1. Общие положения.....	4-9
Раздел 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников...9-10	
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника...11-15	
Раздел 4. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса	
4.1. Учебный план	16-19
4.2. Календарный учебный график.....	20
4.3. Рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).....	20-22
4.4. Оценочные и методические материалы.....	22-23
4.5. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы...24-25	
Раздел 5. Контроль и оценка результатов освоения ППССЗ	
5.1 Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций.....	26-27
5.2 Требования к выпускным квалификационным работам.....	27-28
5.3 Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы.....	28-30
Раздел 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ППССЗ.30-31	
ПРИЛОЖЕНИЯ:	
1. Учебный план	
2. Календарный учебный график	
3. Рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)	
4. Оценочные и методические материалы	
5. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы	

1. Общие положения

1.1. Образовательная программа

ППССЗ представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную техникумом с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 35.02.05 Агрономия, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июля 2021г. N444.

ППССЗ регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя учебные планы, программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, производственной практики и другие методические материалы, обеспечивающие качественную подготовку обучающихся.

ППССЗ ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания программ учебных дисциплин, программ профессиональных модулей, программы учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

ППССЗ реализуется в совместной образовательной, научной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и работников техникума.

ППССЗ предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общего гуманитарного и социально-экономического;
- математического и общего естественнонаучного;
- профессионального;

и разделов:

- учебная практика;
- производственная практика (по профилю специальности);
- производственная практика (преддипломная);
- промежуточная аттестация;
- государственная (итоговая) аттестация (подготовка и защита выпускной квалификационной работы).

1.2. Нормативные документы для разработки ППССЗ

Нормативную основу разработки ППССЗ по специальности 35.02.05 Агрономия составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации: «Об образовании» от 29 декабря 2012 года № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17.05.2022 г. №336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей

среднего профессионального и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. №1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального»;

- Федерального государственного образовательного стандарта, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июля 2021г. N444, среднего профессионального образования по специальности 35.02.05 Агрономия;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 01.09.2022 г. № 796 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования;

- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 года N 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

- Приказ Министерства просвещения РФ от 12.08. 2022 г. № 732 "О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17. 05. 2012 г. № 413";

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 г. № 800 «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 01.03.2023 №05-592 «Рекомендации по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования»;

- Устав Дагестанского ГАУ им. М.М. Джамбулатова;

- Правила приема в Аграрно-экономический техникум, утвержденными ФГБОУ ВО Дагестанским ГАУ им. М.М. Джамбулатова.

1.3. Общая характеристика ППССЗ

1.3.1. Цель ППССЗ

ППССЗ имеет целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности.

Выпускник техникума в результате освоения ППССЗ по специальности 35.02.05 Агрономия будет профессионально готов к

деятельности:

- реализация агротехнологий различной интенсивности и первичная обработка продукции растениеводства;
- защита почв от эрозии и дефляции, воспроизводство их плодородия;
- осуществление хранения, транспортировки и предпродажной подготовки продукции растениеводства;
- управление работами по производству продукции растениеводства;
- Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих:

Образовательная программа ориентирована на реализацию следующих принципов:

- приоритет практикоориентированных знаний выпускника;
- ориентация на развитие местного и регионального сообщества;
- формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях;
- формирование потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе и к продолжению образования;

1.3.2. Срок освоения ППССЗ

Нормативный срок освоения ППССЗ базовой подготовки при очной форме получения образования определяется образовательной базой приема и составляет:

- на базе среднего общего образования – 2 года 10 месяцев (147 недель);
- на базе основного общего образования – 3 года 10 месяцев (199 недель).

1.3.3. Трудоемкость ППССЗ

Учебные циклы	Образовательная база приема			
	Среднее общее образование		Основное общее образование	
	Число недель	Количество часов	Число недель	Количество часов
Аудиторная нагрузка	76	2736	115	4140
Самостоятельная работа		1368		2070
Учебная практика	33	1188	33	1188
Производственная практика (по профилю специальности)				
Производственная практика (преддипломная)	4		4	
Промежуточная аттестация	5		7	
Государственная итоговая аттестация	6		6	
Каникулярное время	23		34	
Итого:	147		199	

1.3.4. Особенности ППССЗ

Практикоориентированность подготовки выпускников по специальности 35.02.05 Агрономия составляет 64,4 % от общего объема часов подготовки и соответствует диапазону допустимых значений для СПО базовой подготовки. Это дает возможность выпускникам быть конкурентоспособными и востребованными на рынке труда.

ППССЗ по специальности 35.02.05 Агрономия на базе основного общего образования предполагает изучение следующих учебных циклов:

- образовательный цикл - О
- общий гуманитарный и социально-экономический - ОГСЭ;
- математический и общий естественнонаучный – ЕН;
- профессиональный – П;
- учебная практика – УП;
- производственная практика (по профилю специальности) – П;
- производственная практика (преддипломная) – Д;
- промежуточная аттестация – А;
- государственная (итоговая) аттестация - ГИА.

Обязательная аудиторная нагрузка предполагает лекции, практические занятия, включая семинары и выполнение курсовой работы. Количество часов внеаудиторной (самостоятельной) работой студентов по основной профессиональной образовательной программе составляет в целом 50% от аудиторной работы. Самостоятельная работа организуется в форме подготовки рефератов, самостоятельного изучения отдельных дидактических единиц, написания курсовых работ (проектов), выпускной квалификационной работы, работы в системе «Интернет-тренажеры» и т.д.

Обязательная часть ППССЗ по циклам составляет 70% от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (30%) распределена в соответствии с потребностями работодателей и дает возможность расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

В соответствии с ФГОС СПО практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации ППССЗ предусматриваются учебная практика и производственная практика (по профилю специальности).

Учебная практика и производственная практика проводятся образовательным учреждением при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей.

Занятия по учебной практике проводятся концентрировано в техникуме (коллекционно-опытное поле, полигоны).

Производственная практика (практика по профилю специальности) проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Практика проводится концентрированно после освоения всех разделов профессионального модуля и завершается дифференцированным зачётом.

Освоение программы междисциплинарного курса завершается дифференцированным зачётом. Формой итоговой аттестации по профессиональному модулю является экзамен (квалификационный). Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

По результатам освоения профессионального модуля ПМ.05, который включает проведение учебной и производственной практики, обучающийся получает свидетельство о профессии.

Присвоение квалификации проводится с участием работодателей.

Мобильность студентов проявляется в обеспечении выбора индивидуальной образовательной траектории.

При формировании индивидуальной образовательной траектории студент имеет право на перезачет соответствующих дисциплин и профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения (в том числе и в других образовательных учреждениях), который освобождает от необходимости их повторного освоения.

В целях воспитания и развития личности, достижения результатов при освоении основной профессиональной образовательной программы в части развития общих компетенций студенты участвуют в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов.

В техникуме предусмотрено использование инновационных образовательных технологий (деловые игры, выполнение курсовых работ (проектов) выпускных квалификационных работ по реальной тематике), применение информационных технологий (организация свободного доступа к ресурсам Интернет, предоставление учебных материалов в электронном виде, использование мультимедийных средств).

По завершению ППССЗ выпускникам выдается диплом государственного образца об окончании учреждения среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена.

1.3.5. Требования к поступающим в техникум

Абитуриент должен представить один из документов государственного образца:

- аттестат о среднем общем образовании;
- диплом о начальном профессиональном образовании, если в нем есть запись о получении предъявителем среднего общего образования;
- диплом о среднем профессиональном или высшем профессиональном образовании;
- сертификат о сдаче ЕГЭ по дисциплинам вступительных испытаний

(оригинал или ксерокопию).

1.3.6. Возможности продолжения образования выпускника

Выпускник, освоивший ППССЗ по специальности 35.02.05 Агрономия, подготовлен:

- к освоению ООП ВПО;
- к освоению ООП ВПО в сокращенные сроки.

1.3.7. Основные пользователи ППССЗ

Основными пользователями ППССЗ являются:

- преподаватели, сотрудники, учебный отдел техникума;
- студенты, обучающиеся по специальности 35.02.05 Агрономия;
- администрация;
- абитуриенты и их родители, работодатели.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

2.1. Область профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников: организация и выполнение работ по производству, первичной обработке, хранению и транспортировке продукции растениеводства.

2.2. Объекты профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- сельскохозяйственные культуры, их сорта и гибриды, семена и посадочный материал, товарная продукция;
- почва и ее плодородие;
- удобрения, пестициды, гербициды;
- сельскохозяйственная техника и оборудование;
- технологии производства продукции растениеводства и ее первичной обработки;
- технологии хранения, транспортировки и предпродажной подготовки продукции растениеводства;
- процессы организации и управления структурным подразделением сельскохозяйственного производства, малым предприятием;
- первичные трудовые коллективы.

2.3. Виды профессиональной деятельности

Обучающийся по специальности 35.02.05 Агрономия готовится к следующим видам деятельности:

- реализация агротехнологий различной интенсивности и первичная обработка продукции растениеводства;
- защита почв от эрозии и дефляции, воспроизводство их плодородия;
- осуществление хранения, транспортировки и предпродажной подготовки продукции растениеводства;
- управление работами по производству продукции растениеводства социальная работа с лицами пожилого возраста и инвалидами;
- выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочего или должностям служащего.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

В области реализации агротехнологий различной интенсивности и первичная обработка продукции растениеводства:

- выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур;
- готовить посевной и посадочный материал;
- осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур;
- определять качество продукции растениеводства;
- проводить уборку и первичную обработку урожая.

В области защиты почв от эрозии и дефляции, воспроизводство их плодородия:

- повышать плодородие почв;
- проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции;
- контролировать состояние мелиоративных систем.

В области осуществления хранения, транспортировки и предпродажной подготовки продукции растениеводства:

- выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение;
- подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации;
- контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения;
- организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку;
- реализовывать продукцию растениеводства.

В области управления работами по производству продукции растениеводства:

- участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства.
- планировать выполнение работ исполнителями.
- организовывать работу трудового коллектива.
- контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.
- вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

3. Требования к результатам освоения ППССЗ

Результаты освоения ОПОП определяются приобретенными выпускником 11 компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

3.1. Общие компетенции

Выпускник, освоивший ППССЗ по специальности, должен обладать **общими компетенциями**, показанными в таблице 1

Таблица 1. Общие компетенции

Код компетенции	Содержание компетенции
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности
ОК 10.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)

3.2. Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции

Агроном должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности (Таблица 2)

Таблица 2. Профессиональные компетенции

Вид профессиональной деятельности	Код	Наименование профессиональных компетенций
Реализация агротехнологий различной интенсивности	ПК 1.1.	Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур
	ПК 1.2.	Готовить посевной и посадочный материал
	ПК 1.3.	Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур
	ПК 1.4.	Определять качество продукции растениеводства
	ПК 1.5.	Проводить уборку и первичную обработку урожая
Защита почв от эрозии и дефляции, воспроизводство их плодородия	ПК 2.1.	Повышать плодородие почв
	ПК 2.2.	Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции
	ПК 2.3.	Контролировать состояние мелиоративных систем
Хранение, транспортировка, предпродажная подготовка и реализация продукции растениеводства	ПК 3.1.	Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение
	ПК 3.2.	Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации
	ПК 3.3.	Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения
	ПК 3.4.	Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку
	ПК 3.5.	Реализовывать продукцию растениеводства
Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства	ПК 4.1.	Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства
	ПК 4.2.	Планировать выполнение работ исполнителями
	ПК 4.3.	Организовывать работу трудового коллектива

	ПК 4.4.	Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями
	ПК 4.5.	Вести утвержденную учетно-отчетную документации
Выполнение работ по нескольким профессиям рабочего или должностям служащего		
Плодоовощевод, код 16668	ПК 5.1.	Производить посев, посадку сельскохозяйственных культур
	ПК 5.2.	Выполнять работы по уходу за посевами и посадками сельскохозяйственных культур
	ПК 5.3.	Проводить мероприятия по защите растений от вредителей, болезней, сорняков
	ПК 5.4.	Собирать урожай и транспортировать к местам хранения

3.3 Матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам и профессиональным модулям

Матрица соответствия компетенций и формирующих их составных частей ОПОП представлена в Таблице 3.

Таблица 3. Матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам и ПМ

Цикл	И ндексы	Наименование дисциплины, МДК, практик	Компетенции															
			Общие										Профессиональные					
			ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ПК 1.1. – 1.5.	ПК 2.1. – 2.3.	ПК 3.1. – 3.5.	ПК 4.1. – 4.5.	ПК 5.1. – 5.4.	
Общий гуманитарный и социально-экономический	ОГСЭ.01	Основы философии	+	+	+	+	+	+	+	+	+							
	ОГСЭ.02	История	+	+	+	+	+	+	+	+	+							
	ОГСЭ.03	Иностранный язык	+	+	+	+	+	+	+	+	+							
	ОГСЭ.04	Физическая культура		+	+			+										
Математический и общий естественнонаучный	ЕН.01	Экологические основы природопользования	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	
Общепрофессиональные дисциплины	ОП.01	Ботаника и физиология растений	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	
	ОП.02	Основы агрономии	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	

	ОП.03	Основы животноводства и пчеловодства	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+			
	ОП.04	Основы механизации, электрификации и автоматизации сельскохозяйственного производства	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+			
	ОП.05	Микробиология, санитария и гигиена	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+		
	ОП.06	Основы аналитической химии	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+			
	ОП.07	Основы экономики, менеджмента и маркетинга	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+			
	ОП.08	Правовые основы профессиональной деятельности	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+			
	ОП.09	Метрология, стандартизация и подтверждение качества	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+			
	ОП.10	Информационные технологии в профессиональной деятельности	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+			
	ОП.11	Охрана труда	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+		
	ОП.12	Безопасность жизнедеятельности	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		
	ОП.13	Биохимия растений	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+			
	ОП.14	Селекция растений на Камчатке	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+			
	ОП.15	Кормопроизводство	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+			
ПМ.01 Реализация агротехнологий различной интенсивности	МДК.01.01	Технологии производства продукции растениеводства	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+						
	УП.01	Учебная практика	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+						

	ПП.01	Производственная практика	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+						
ПМ.02 Защита почв от эрозии и дефляции, воспроизводство их плодородия	МДК.02.01	Технологии обработки и воспроизводства плодородия почв	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+					
	УП.02	Учебная практика	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+					
	ПП.02	Производственная практика	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+					
ПМ.03 Хранение, транспортировка, предпродажная подготовка и реализация продукции растениеводства	МДК.03.01	Технологии хранения, транспортировки, предпродажной подготовки и реализации продукции растениеводства	+	+	+	+	+	+	+	+	+				+				
	ПП.03	Производственная практика	+	+	+	+	+	+	+	+	+				+				
ПМ.04 Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства	МДК.04.01	Управление структурным подразделением организации	+	+	+	+	+	+	+	+	+					+			
	ПП.04	Производственная практика	+	+	+	+	+	+	+	+	+					+			
ПП.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочего или должностям служащего: Плодоовощевод, код16668;	МДК.05.02	Технология плодоовощеводства															+		
	ПП.05.02	Производственная практика по подготовке плодоовощевода	+									+					+		

4. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса

4.1. Учебный план

Учебный план (УП) определяет следующие характеристики ППССЗ:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющим междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике);
- объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий, по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим;
- сроки прохождения и продолжительность преддипломной практики;
- формы государственной итоговой аттестации, объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках ГИА;
- объем каникул по годам обучения.

При формировании учебного плана очной формы получения образования учитывались следующие нормы, рекомендуемые ФИРО и соответствующие требованиям ФГОС:

- обязательная учебная нагрузка обучающихся при освоении основной профессиональной образовательной программы включает обязательную аудиторную нагрузку и все виды практики в составе модулей;
- максимальная учебная нагрузка обучающихся включает все виды обязательной учебной нагрузки и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы;
- максимальный объем учебной нагрузки обучающихся независимо составляет 54 академических часа в неделю;
- максимальный объем аудиторной учебной нагрузки обучающихся при освоении основной профессиональной образовательной программы СПО (в том числе в период реализации программы среднего (полного) общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования) составляет 36 академических часов в неделю;
- преддипломная практика, предусмотренная ФГОС СПО, является обязательной для всех студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы; она проводится после последней сессии и

реализуется по направлению образовательного учреждения; обязательная учебная нагрузка обучающихся при прохождении преддипломной практики составляет 36 часов в неделю;

- консультации для обучающихся очной формы получения образования предусматриваются образовательным учреждением в объеме 100 часов на учебную группу на каждый учебный год;
- общий объем каникулярного времени в учебном году должен составлять 8-11 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период;
- выполнение курсового проекта (работы) рассматривается как вид учебной работы по дисциплине (дисциплинам) профессионального цикла и (или) профессиональному модулю (модулям) профессионального цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на ее (их) изучение;
- дисциплина «Физическая культура» предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной учебной нагрузки (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях);

Реализация образовательной программы среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО по специальности 35.02.05 Агрономия на базе основного общего образования (ППССЗ) осуществляется в соответствии с письмом Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО от 19.12.2014 г. № 06-1225 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования».

В соответствии с требованиями ФГОС СПО нормативный срок освоения ППССЗ при очной форме получения образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, увеличивается на 52 недели из расчета: теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) – 39 недель, промежуточная аттестация – 2 недели, каникулярное время – 11 недель.

В учебных планах профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей (ПМ) в соответствии с основными видами деятельности. В состав каждого ПМ входит по 1-3 междисциплинарных курса. При освоении обучающимся профессиональных модулей проводится производственная практика (по профилю специальности).

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла ОПОП СПО базовой подготовки предусматривает изучение следующих обязательных учебных дисциплин: "Основы философии", "История", "Иностранный язык", "Физическая культура".

Обязательная часть профессионального цикла ППССЗ предусматривает изучение дисциплины "Безопасность жизнедеятельности". Объем часов на дисциплину "Безопасность жизнедеятельности" составляет 68 часов, из них на освоение основ военной службы - 48 часов.

При освоении ППССЗ принята следующая система оценок – зачеты (в том числе дифференцированные зачеты с выставлением балльных отметок) и экзамены (в т. ч. экзамены (квалификационные) по каждому профессиональному модулю без выставления балльных отметок).

При реализации ППССЗ в семестрах, в которых промежуточная аттестация включает более чем два экзамена, запланировано использование модульно-компетентностного подхода в профессиональном образовании. Промежуточная аттестация проводится непосредственно после завершения освоения учебных дисциплин, а также после прохождения производственной практики в составе профессионального модуля. В случае если учебная дисциплина или профессиональный модуль осваиваются в течение нескольких семестров, то промежуточная аттестация не планируется каждый семестр.

Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или профессионального модуля.

На промежуточную аттестацию в форме экзаменов отводится суммарно в первый год обучения – 36 часов (1 неделя), в последующие годы обучения - 72 часа (2 недели) в году.

Промежуточную аттестацию в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Если дни экзаменов чередуются с днями учебных занятий, то выделение времени на подготовку к экзамену не планируется и экзамен проводится на следующий день после завершения освоения соответствующей программы. Если 2 экзамена запланированы в рамках одной календарной недели без учебных занятий между ними, для подготовки ко второму экзамену, в т. ч. для проведения консультаций, предусмотрено не менее 2 дней. В отдельных случаях возможно проведение комплексного экзамена (квалификационного) по двум или нескольким профессиональным модулям, в соответствии со спецификой профессиональной деятельности и/или нормативно-правовыми актами, регламентирующими порядок подтверждения квалификации.

Учебный процесс организован следующим образом:

- продолжительность учебной недели – пятидневная;

- учебные занятия группируются парами, для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут;
- формы и процедуры текущего контроля знаний и умений определяются предметными (цикловыми) комиссиями, при этом используется пятибалльная оценка знаний и умений обучающихся;
- количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не более 8 экзаменов в учебном году, количество зачетов – 10, включая дифференцированные зачеты по производственным практикам. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464);
- курсовые работы по МДК.01.01 «Технологии производства продукции растениеводства» и МДК.04.01 «Управление структурным подразделением организации» проводятся за счет часов, отведенных на изучение междисциплинарного курса;
- этапы освоения профессиональных модулей по видам профессиональной деятельности завершаются производственными практиками с дифференцированными зачетами (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464);
- при освоении программ профессиональных модулей в последнем семестре изучения формой итоговой аттестации по модулю является экзамен (квалификационный) (проверка сформированности компетенций и готовности к выполнению вида профессиональной деятельности, определенного в разделе «Требования к результатам освоения ОПОП» ФГОС). Экзамен (квалификационный) проставляется после освоения обучающимся компетенций при изучении теоретического материала по модулю и прохождения практик. Итогом проверки является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен/не освоен» При освоении программ междисциплинарных курсов (МДК) в последнем семестре изучения формой промежуточной аттестации по МДК является дифференцированный зачет;
- в период обучения с юношами проводятся учебные сборы;
- периодичность промежуточной аттестации определена графиком учебного процесса.

Учебный план очной формы получения образования специальности 35.02.05 Агрономия на базе основного общего образования с нормативным сроком обучения 3 года 10 месяцев приведен в Приложении 1.

4.2. Календарный учебный график

Календарный учебный график является самостоятельным документом, входящим в ППССЗ по специальности. Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, государственной (итоговой) аттестации, каникул. Структура календарного учебного графика разработана в соответствии с требованиями ФГОС СПО и включает титульный лист, календарный график учебного процесса по каждому курсу, календарный график аттестаций. *Календарный учебный график* представлен в виде отдельного документа в приложении.

В календарном учебном графике на весь период обучения указывается последовательность реализации ППССЗ, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

Календарный учебный график специальности 35.02.05 Агрономия на базе среднего общего образования приведен в Приложении 2.

4.3. Рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)

Рабочие программы учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей составляются с учетом формирования необходимых компетенций, указанных в федеральном государственном образовательном стандарте среднего профессионального образования по специальности 35.02.05 Агрономия, матрицы соответствия компетенций структурным единицам ППССЗ и оценочным средствам. Полнотекстовые версии *рабочих программ* учебных дисциплин, междисциплинарных курсов и профессиональных модулей представлены в приложении. *Аннотации* рабочих программ учебных дисциплин, междисциплинарных курсов и профессиональных модулей представлены в виде отдельных документов.

Согласно ФГОС СПО по 35.02.05 Агрономия практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются концентрированно. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают навыки профессиональной деятельности и способствуют комплексному формированию общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются образовательным учреждением по каждому виду практики отдельно и закреплены в соответствующих нормативных документах.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Аттестация по итогам производственной практики проводится на основании результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Организация учебной и производственной практики на всех этапах направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

Практика проводится в форме практической подготовки.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Преддипломная практика проводится концентрированно после изучения всех учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Рабочие программы учебных и производственных *практик* представлены в виде отдельных документов в приложении.

4.4. Оценочные и методические материалы

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоённые компетенции. ФОС для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются техникумом самостоятельно, а для ГИА – разрабатываются и утверждаются после предварительного положительного заключения работодателей.

Для оценки знаний, умений и компетенций в ФОС создаются комплекты контрольно-оценочных средств (ККОС) под каждый профессиональный модуль и учебную дисциплину.

Комплекты контрольно-оценочных средств входят в состав учебно-методического комплекса по учебной дисциплине, профессиональному модулю.

Назначение оценочного средства определяет его использование для измерения уровня достижений обучающихся установленных результатов обучения по одной теме (разделу) или совокупности тем (разделов), дисциплине или профессиональному модулю в целом.

КОС по учебной дисциплине и профессиональному модулю рассматривается и одобряется на заседании методической цикловой комиссии, обеспечивающей преподавание дисциплины и профессионального модуля.

Основная профессиональная образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям.

Методические рекомендации содержат комплекс кратких и четко сформулированных указаний, способствующих внедрению в педагогическую практику наиболее эффективных методов и форм обучения, рациональных вариантов, образцов действий применительно к определенному виду образовательной деятельности.

Методические указания – вид методического пособия, содержащий пошаговое описание последовательности действий студента при выполнении какого-либо вида учебной работы.

Методические указания к практическим и семинарским занятиям -структурный элемент представляет собой комплекс рекомендаций и разъяснений, позволяющих студенту оптимальным образом организовать процесс изучения данной дисциплины. При разработке рекомендаций преподаватель техникума исходит из того, что часть курса может изучаться студентом самостоятельно.

4.5. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Воспитание обучающихся при освоении ППСЗ осуществляется на основе включаемых в образовательные программы рабочей программы воспитания, плана воспитательной работы и календарного плана воспитательной работы.

Рабочая программа воспитания «Аграрно-экономический техникум» направлена на решение проблем гармоничного вхождения обучающихся в социальный мир и налаживания ответственных взаимоотношений с окружающими их людьми. Она показывает, каким образом педагоги могут реализовать воспитательный потенциал их совместной с обучающимися деятельности и тем самым сделать образовательное учреждение воспитывающей организацией.

Задачи программы:

- формирование личности обучающегося, способной к принятию ответственных решений, нравственному, профессиональному становлению, жизненному самоопределению, а также проявлению нравственного поведения и духовности на основе общечеловеческих ценностей,

Основные направления воспитания:

- гражданско-патриотическое воспитание;
- патриотическое воспитание;
- эстетическое воспитание;
- физическое воспитание;
- трудовое воспитание.

План воспитательной работы включает в себя следующие модули:

Модуль 1. «Кураторство и поддержка»;

Модуль 2. «Учебное занятие»;

Модуль 3. «Взаимодействие с родителями»;

Модуль 4. «Правовое сознание»;

Модуль 5. «Студенческое самоуправление»;

Модуль 6. «Профориентация и развитие карьеры»;

Модуль 7. «Ключевые дела техникума»;

Модуль 8 «Мероприятия вне техникума»;

Модуль 9. «Профилактика и безопасность»;

Модуль 10. «Социальное партнёрство».

В ходе планирования календарного плана воспитательной работы учитывался воспитательный потенциал участия студентов в мероприятиях, проектах, конкурсах, акциях, проводимых на уровне Российской Федерации.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы представлены в приложении.

5. Контроль и оценка результатов освоения ППССЗ

5.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций

Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ППССЗ осуществляется в соответствии с Типового положения об образовательном учреждении среднего профессионального образования.

Текущий контроль результатов подготовки осуществляется в процессе проведения практических занятий, выполнения самостоятельной работы обучающимися или в режиме тестирования в целях получения информации:

- о выполнении студентами требуемых действий в процессе учебной деятельности;
- о правильности выполнения требуемых действий;
- о соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала;
- о формировании действия с должной мерой обобщения, освоения учебного материала.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с календарным учебным графиком и включает зачет, дифференцированный зачет, экзамен. При реализации ППССЗ в семестрах, в которых промежуточная аттестация включает более чем два экзамена, запланировано использование модульно-компетентного подхода в профессиональном образовании. При освоении программ профессиональных модулей формой промежуточной аттестации по профессиональным модулям является экзамен (квалификационный) - проверка сформированности компетенций и готовности к выполнению вида профессиональной деятельности, определенного в разделе «Требования к результатам освоения ОПОП» ФГОС. Экзамен (квалификационный) проставляется после освоения обучающимся компетенций при изучении теоретического материала по модулю и прохождения практик. Итогом проверки является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен».

При освоении программ междисциплинарных курсов (МДК) в последнем семестре изучения формой промежуточной аттестации по МДК является дифференцированный зачет.

В ходе промежуточных аттестаций проверяется уровень сформированности компетенций, которые являются базовыми при переходе к следующему году обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных

достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущая и промежуточная аттестации) созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и приобретенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разработаны и утверждены техникумом самостоятельно.

Оценка компетенций обучающихся происходит в форме тестирования, демонстрации умений.

В техникуме созданы условия для максимального приближения программ текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам и междисциплинарным курсам профессионального цикла к условиям их будущей профессиональной деятельности. Для чего, кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса), в качестве внешних экспертов привлекаются работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины.

5.2. Требования к выпускным квалификационным работам

Государственная итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения ППССЗ специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование» в полном объеме. Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускников к выполнению профессиональных задач, установленных ФГОС СПО, и соответствия их подготовки компетенциям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимися компетенций при изучении теоретического материала и прохождение практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы, тематика которой соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определены образовательным учреждением на основании Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 16 августа 2013 г. №96; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 января 2014г. «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013г № 968; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 ноября 2017г. №1138 «О внесении

изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013г № 968;

Выпускная квалификационная работа представляет собой законченную разработку, в которой решается актуальная для предприятия отрасли задача. Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

В выпускной квалификационной работе демонстрируется:

- умение собирать и анализировать первичную экспериментальную, статистическую и иную информацию;
- умение применять современные методы исследований;
- способность определять актуальность целей и задач и практическую значимость исследований;
- проведение анализа результатов и методического опыта исследования применительно к проблеме в избранной области.

Для экспертизы выпускной квалификационной работы привлекаются внешние рецензенты. Защита ВКР проводится публично на заседании государственной экзаменационной комиссии.

Предусмотрен демонстрационный экзамен.

Объем времени на проведение ГИА:

- демонстрационный экзамен – 3 недели;
- защита выпускной квалификационной работы -3 недели.

Государственная итоговая аттестация выпускников при ее успешном прохождении завершается выдачей диплома государственного образца. *Программа государственной итоговой аттестации (ГИА)* и фонд оценочных средств (ФОС) для проведения ГИА выпускников к данной программе подготовки специалистов среднего звена специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование» представлены в виде отдельных документов.

5. 3. Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа (ВКР) является одним из видов государственной итоговой аттестации (ГИА) выпускников среднего профессионального образования и проводится в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации выпускников техникума.

ВКР преследует цели сопоставления достигнутого выпускником уровня общепрофессиональной и специальной подготовки с требованиями федерального государственного образовательного стандарта по специальности. Она позволяет оценить степень готовности выпускника к осуществлению основных видов деятельности по специальности в условиях быстро развивающихся рыночных экономических отношений.

Обязательное требование - соответствие тематики выпускной

квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Тематика ВКР должна иметь актуальность, новизну и практическую значимость. Дипломный проект может выполняться по заказу предприятия, организации, учреждения или учебного заведения.

ВКР имеет следующую структуру:

- введение, в котором раскрывается актуальность выбранной темы, формулируются проблема, цели и задачи работы, описывается объект разработки;

- теоретическая часть, в которой содержатся теоретические основы изучаемой проблемы;

- практическая часть, в которой представлен план выполнения задания с использованием различных приемов и методов;

- заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей практического применения полученных результатов;

- список используемой литературы (не менее 20-25 источников);

- приложения.

Тематика ВКР доводится до сведения студентов не менее чем за шесть месяцев до начала ГИА.

Выполнение ВКР призвано способствовать систематизации, закреплению и совершенствованию полученных студентом знаний, приобретенных общих и профессиональных компетенций.

Выпускная квалификационная работа представляет собой законченную разработку на заданную тему, написанную лично автором под руководством научного руководителя, свидетельствующую об умении автора работать с литературой, обобщать и анализировать фактический материал, используя теоретические знания и практические навыки, полученные при освоении профессиональной образовательной программы, содержащую элементы научного исследования. В выпускной квалификационной работе могут использоваться материалы исследований, отраженные в выполненных ранее студентом курсовых работах. Тематика выпускной квалификационной работы разрабатывается ведущими преподавателями цикловой комиссии с учетом заявок организаций.

В работе студент - выпускник должен показать умение критически подходить к исследованию теоретических вопросов, рассмотреть различные точки зрения по дискуссионным проблемам; использовать новые законодательные и нормативные акты, инструкции, положения, методики и другие, относящиеся к рассматриваемой теме; использовать компьютерные методы сбора и обработки информации, применяемые в сфере его будущей профессиональной деятельности. Выпускная квалификационная работа способствует закреплению и развитию навыков самостоятельной работы и овладению методикой научного исследования при решении конкретных проблемных вопросов. Кроме того, она позволяет оценить степень

подготовленности выпускника для практической работы в условиях быстро развивающихся рыночных экономических отношений.

Ценность выпускной квалификационной работы определяется ее высоким теоретическим уровнем и практической частью.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ППССЗ

Реализация образовательной программы обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети ИНТЕРНЕТ.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1 - 2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований отечественных журналов.

Техникум предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными учреждениями, организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

Материально – техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам. Реализация ОПОП обеспечивает:

- выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;
- освоение обучающихся профессионального модуля в условиях созданной соответствующей образовательной среды в колледже или в организациях в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

Техникум обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения. Для реализации образовательной программы специальности 35.02.05 Агрономия в техникуме имеются кабинеты и другие помещения, перечень которых приведен в таблице.

п/п	Наименование
	Кабинеты
1.	Социально-экономических дисциплин
2.	Иностранного языка
3.	Информационных технологий в профессиональной деятельности
4.	Животноводства и пчеловодства
5.	Экологических основ природопользования
6.	Безопасности жизнедеятельности и охраны труда
	Лаборатории
1.	Ботаники и физиологии растений
2.	Микробиологии, санитарии и гигиены
3.	Земледелия и почвоведения
4.	Агрохимии
5.	Сельскохозяйственной мелиорации и агрометеорологии
6.	Защиты растений
7.	Семеноводства с основами селекции
8.	Механизации и автоматизации сельскохозяйственного производства
9.	Технологии производства продукции растениеводства
10.	Технологии хранения и переработки продукции растениеводства
11.	Метрологии, стандартизации и подтверждения качества
	Коллекционно-опытное поле (участок)
	Полигоны
1.	Автодром, трактородром
2.	Гараж с учебными автомобилями категорий «В» и «С»
	Тренажеры, тренажерные комплексы
1.	Тренажер для выработки навыков и совершенствования техники управления транспортным средством
	Спортивный комплекс
1.	Спортивный зал
2.	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствия
3.	Стрелковый тир
	Залы
1.	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
2.	Актальный зал