

**УТВЕРЖДАЮ:**  
Ректор З.М. Джамбулатов  
(приказ № 66-а от 8 июня 2016 г.)



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о выпускающей кафедре ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный аграрный университет имени М.М. Джамбулатова»**

**1. Общие положения**

1. Настоящее Положение о кафедре разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012. №273-ФЗ, Приказом Минобрнауки России от 19.12.2013 № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»; Приказом Минобрнауки России от 18.04.2013 № 292 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам профессионального обучения»; Приказом Министерства образования и науки РФ от 19.11.2013 г. № 1259 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»; Уставом университета, решениями Ученого совета, приказами, распоряжениями, иными локальными нормативными актами университета.

1.2. Для обеспечения высокого качества подготовки выпускников приказом ректора устанавливаются выпускающие кафедры, ответственные за подготовку специалистов, бакалавров и магистров по отдельным образовательным программам по представлению факультетов.

Выпускающей считается кафедра, полностью отвечающая за подготовку и выпуск специалистов очной формы обучения по конкретной специальности, профилю направления подготовки и имеющая максимальный вес трудоемкости в цикле специальных дисциплин (для специалитета) или профессиональных дисциплин (для бакалавриата и магистратуры) учебного плана по сравнению с другими кафедрами.

**2. Функции выпускающей кафедры**

2.1. Выпускающая кафедра координирует полный цикл образовательного процесса по специальности, профилю направления подготовки, обеспечивает проведение выпускных квалификационных (дипломных) работ и иных форм итоговой аттестации выпускников.

2.2. Наряду с общими задачами, решаемыми всеми кафедрами университета, выпускающие кафедры выполняют ряд специальных функций по профилю своей специальности, профилю направления подготовки:

- несут ответственность за соблюдение лицензионных нормативов и обеспечение критериальных показателей государственной аккредитации по специальности, профилю направления подготовки.

- обеспечивают документальное сопровождение процедур лицензирования и аккредитации ОПОП.

- проводят самообследование специальности, профиля направления подготовки с последующей подготовкой отчета о самообследовании ОПОП в рамках подготовки университета к аккредитации.

- контролируют соответствие учебно-методической документации дисциплин специальности, профиля направления подготовки и рецензируют учебно-методическое обеспечение, разрабатываемое другими кафедрами, требованиям ФГОС.

- готовят предложения по корректировке рабочих учебных планов.

- организуют разработку и поддерживают в актуальном состоянии фонды контролируемых материалов по дисциплинам, формирующим специальность.

- контролируют наличие необходимого количества учебной литературы в библиотеке по дисциплинам, закрепленным за кафедрой.

- обеспечивают организацию, проведение и защиту отчетов по производственной (преддипломной) практике по специальности, профилю направления подготовки.

- организуют подготовку студентов к государственной итоговой аттестации.

- формируют направленность и тематику выпускных квалификационных (дипломных) работ, обеспечивают их соответствие специальности, профилю направления подготовки.

- разрабатывают методическое обеспечение работы экзаменационных и государственной аттестационной комиссий. Подготавливают предложения по формированию состава ГАК и ГЭК.

### **3. Выпускающая кафедра имеет право**

3.1. Выступать в роли заказчика качественных образовательных услуг со стороны невыпускающих кафедр для преподавания конкретной дисциплины ОПОП, исходя из ее предметной специализации, кадрового потенциала и материально-технической базы.

3.2. Выбирать, при необходимости, руководителей выпускных квалификационных (дипломных) работ из числа ППС невыпускающих кафедр.

3.3. Координировать деятельность невыпускающих кафедр по созданию необходимой документации учебно-методического сопровождения учебного процесса (программы, методические указания, пособия и т.п.).

3.4. Организовывать посещение учебных занятий преподавателей невыпускающих кафедр.

### **4. Выпускающая кафедра обязана**

4.1. Отвечать за соответствие образовательной деятельности лицензионным и аккредитационным требованиям;

4.2. Систематически анализировать состояние учебно-научного процесса подготовки студентов данной специальности, профиля направления подготовки и представлять невыпускающим кафедрам материалы анализа с конкретными предложениями и рекомендациями;

4.3. Изучать и внедрять интерактивные методы обучения (семинары, дискуссии, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций и др.), практической подготовки, применения информационных технологий в преподавании, курсовом и дипломном проектировании и т.д.;

4.4. Привлекать к реализации учебного плана по профессиональным и специальным дисциплинам из числа действующих руководителей и ведущих работников профильных организаций, предприятий и учреждений;

4.5. Постоянно обмениваться с потребителями информацией о качестве подготовки выпускников, обсуждать с потенциальными работодателями вопросы корректировки учебного плана в соответствии с конкретными условиями будущей работы.

4.6. Выпускающая кафедра является основным учебно-научным структурным подразделением вуза и выполняет все пункты, изложенные в Положении о кафедре ФГБОУ ВО Дагестанский ГАУ.

Положение доработано и принято на Ученом совете  
Дагестанского ГАУ 31 мая 2016 г., протокол № 8