

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет порядок формирования и структуру образовательной программы высшего образования (далее ООП) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дагестанский государственный аграрный Университет имени М. М. Джамбулатова» (далее – Университет), реализуемой на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее - стандарт).

1.2 ООП представляет собой комплект нормативно-методических документов, определяющих цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации процесса обучения и воспитания. Макет ООП по образовательным программам бакалавриата/специалитета, магистратуры приведен в приложениях А и Б.

1.3 Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Уставом Университета;

- Приказ Минобрнауки России от 5 апреля 2017 года № 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

- Приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

- Приказ Минобрнауки России от 27.11.2015 №1383 (ред. от 15.12.2017) «об утверждении Положения обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования».

- другими нормативными локальными актами Университета.

2. Структура ООП

2.1 Разрабатываются программы следующих видов:

- программы бакалавриата;

- программы специалитета;

- программы магистратуры;

- программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

2.2 Основными элементами образовательной программы являются:

1) общие положения:

- ООП (определение);

- нормативные документы для разработки ООП;
 - общая характеристика ООП;
 - требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ООП.
- 2) характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП:
- область профессиональной деятельности выпускника;
 - объекты профессиональной деятельности выпускника;
 - виды профессиональной деятельности выпускника;
 - задачи профессиональной деятельности выпускника.
- 3) компетенции выпускника, формируемые в результате освоения данной ОП, планируемые результаты освоения образовательной программы;
- 4) документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП:
- годовой календарный учебный график;
 - учебный план;
 - рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей);
 - программы учебной и производственной практик;
 - программы и организация научно-исследовательской работы обучающихся;
- 5) фактическое ресурсное обеспечение ООП:
- кадровое обеспечение;
 - учебно-методическое и информационное обеспечение;
 - материально-техническое обеспечение.
- 6) характеристика среды вуза, обеспечивающая развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников.
- 7) нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП:
- фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;
 - итоговая (государственная итоговая) аттестация выпускников.
- 8) другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.
- 9) приложения.

3. Разработка образовательной программы

3.1 Перед началом разработки ООП методическая комиссия факультета по направлению подготовки (специальности) определяет цели образовательной программы в области обучения, воспитания, учитывающие ее

специфику, направление и профиль подготовки, особенности научной школы, потребности рынка труда с учетом мнения работодателей региона.

3.2 Образовательная программа разрабатывается на основе стандарта с учетом Примерной образовательной программы высшего образования (далее -ПрОП), рекомендуемой Учебно-методическим объединением Вузов по данному направлению подготовки (специальности), если такая программа имеется.

3.3 Образовательная программа, разрабатываемая в соответствии со стандартом, состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений (далее соответственно - базовая часть и вариативная часть) и факультативных дисциплин.

Базовая часть образовательной программы является обязательной вне зависимости от ее направленности, обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательным стандартом, и включает в себя:

- дисциплины (модули) и практики, установленные образовательным стандартом (при наличии таких дисциплин (модулей) и практик);
- дисциплины (модули) и практики, установленные организацией;
- итоговую (государственную итоговую) аттестацию.

Вариативная часть образовательной программы направлена на расширение и (или) углубление компетенций, установленных стандартом и включает в себя дисциплины (модули) и практики, установленные Университетом. Содержание вариативной части формируется в соответствии с направленностью образовательной программы.

3.4 Открытие образовательной программы должно быть рекомендовано методической комиссией факультета.

В учебно-методическое управление разработчики ООП представляют:

- ходатайство декана факультета об открытии ООП;
- выписку из протокола заседания совета факультета о рекомендации открытия ООП;
- проект ООП на бумажном и электронном носителях;
- рабочий учебный план с графиком учебного процесса.

В учебно-методическом управлении Университета проект ООП проходит экспертизу. Решение об открытии ООП утверждается на Ученом совете Университета, после чего ООП вносится в реестр ООП, реализуемых в Университете.

3.5 Образовательная программа подготовки бакалавра разрабатывается по каждому профилю соответствующего направления. Образовательная программа подготовки специалиста разрабатывается по каждой специализации

соответствующей специальности. Образовательная программа подготовки магистра разрабатывается по каждой магистерской программе.

3.6 Образовательная программа ежегодно обновляется в части состава дисциплин (модулей), установленных в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

3.7 Приказом ректора по представлению декана факультета, назначается руководитель ООП. Руководителем ООП может быть назначен декан факультета, заведующий выпускающей кафедрой, иной представитель профессорско-преподавательского состава, занятый в реализации данной ООП и, как правило, имеющий ученую степень (для руководителя магистерской программы обязательна ученая степень доктора наук соответствующей специальности).

В функциональные обязанности руководителя ООП входит:

- контроль ежегодного обновления методического обеспечения ООП и его размещения на сайте Университета;
- анализ и участие в корректировке учебного плана по вверенному ему направлению подготовки;
- анализ результатов промежуточного контроля и промежуточной аттестации и выработка рекомендаций по совершенствованию и актуализации методик преподавания соответствующих дисциплин;
- организация и проведение междисциплинарного контроля освоения компетенций с привлечением преподавателей различных дисциплин, руководителей практик и научно-исследовательских работ, участвующих в формировании проверяемых компетенций;
- анализ результатов междисциплинарного контроля освоения компетенций, проведение промежуточной аттестации.

3.9 При обновлении и корректировке ООП руководитель программы представляет в методическую комиссию факультета, соответствующую служебную записку и измененные документы. Решение об обновлении и корректировке ООП принимается советом факультета по представлению методической комиссии факультета, согласованному с учебно-методическим управлением.

Обновленное методическое обеспечение ООП, а также обновленный учебный план с календарным учебным графиком размещаются в течение 10 дней после обновления на сайте Университета. Ответственность за

своевременное и полное размещение указанных материалов возлагается на руководителя ООП и контролируется учебно-методическим управлением.

3.10 Образовательная программа утверждается ректором Университета.

4. Содержание образовательной программы

4.1 Общие положения

4.1.1 Образовательная программа, реализуемая в Университете по направлению подготовки (специальности) и профилю подготовки (специализации, магистерской программе), представляет собой систему нормативно-методических документов, разработанную на основе стандарта с учетом рекомендаций ПрОП и требований рынка труда.

4.1.2 Образовательная программа включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, научно-исследовательской работы, годовой календарный график учебного процесса и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

4.1.3 В образовательной программе определяются:

- планируемые результаты освоения образовательной программы - компетенции обучающихся, установленные образовательным стандартом, и компетенции обучающихся, установленные организацией дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом, с учетом направленности (профиля) образовательной программы (в случае установления таких компетенций);

- планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

4.1.4 Необходимые нормативные документы для разработки образовательной программы: Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказ Минобрнауки России от 5 апреля 2017 года № 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», федеральные образовательные стандарты по направлению подготовки (специальности), утвержденные соответствующим приказом Министерства образования и науки Российской Федерации; нормативно-методические документы Министерства

образования и науки Российской Федерации; ПрОП по направлению подготовки (специальности) при наличии; Устав Университета; профессиональные стандарты соответствующей области профессиональной деятельности.

4.1.5 Общая характеристика образовательной программы.

4.1.5.1 Цель образовательной программы - развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями стандарта по данному направлению подготовки (специальности).

При этом формулировка целей ООП, как в области обучения, так и в области воспитания, даётся с учетом специфики конкретной ООП, характеристики групп обучающихся, а также особенностей научной школы вуза и потребностей рынка труда.

4.1.5.2 Срок освоения ООП указывается в годах для конкретной формы обучения в соответствии с требованиями стандарта по данному направлению подготовки (специальности).

4.1.5.3 Трудоемкость освоения обучающимся ООП указывается в зачетных единицах за весь период обучения, в соответствии с требованиями стандарта по данному направлению подготовки (специальности) и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, от-водимое на контроль качества освоения студентом ООП.

4.1.6 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения образовательной программы.

4.1.6.1 Для освоения ООП подготовки бакалавра и специалиста абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании.

4.1.6.2 Для направлений подготовки, зарегистрированных в Перечне направлений подготовки (специальностей), по которым при приеме для обучения могут проводиться дополнительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности, утвержденным в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации, в данном разделе ООП могут быть указаны дополнительные требования к абитуриенту - наличие определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств.

4.1.6.3 Лица, имеющие диплом о высшем профессиональном образовании и желающие освоить магистерскую программу, зачисляются в магистра-туру по результатам вступительных испытаний, программы которых разрабатываются Университетом с целью установления у поступающего наличия компетенций, необходимых для освоения магистерских программ по данному направлению.

4.2 Характеристика профессиональной деятельности выпускника.

4.2.1 Область профессиональной деятельности выпускника.

Приводится характеристика области профессиональной деятельности в соответствии со стандартом по данному направлению подготовки (специальности). Описывается специфика профессиональной деятельности выпускника с учетом профиля его подготовки (специализации или магистерской программы), указываются типы организаций и учреждений, в которых может осуществлять профессиональную деятельность выпускник по данному направлению подготовки (специальности) и профилю подготовки (специализации, магистерской программы).

4.2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника.

Указываются объекты профессиональной деятельности в соответствии со стандартом по данному направлению подготовки (специальности), в случае необходимости описывается специфика объектов профессиональной деятельности с учетом профиля его подготовки (специализации или магистерской программы) и потребностями рынка труда.

4.2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника.

Указываются виды профессиональной деятельности в соответствии со стандартом по данному направлению подготовки (специальности). Например: производственно-технологическая, организационно-управленческая, научно-исследовательская, проектная, педагогическая и др.

Виды профессиональной деятельности могут дополняться в соответствии с профилем подготовки (специализации или особенностями конкретной программы), действующими профессиональными стандартами и потребностями рынка труда.

4.2.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника.

Задачи профессиональной деятельности выпускника формулируются для каждого вида профессиональной деятельности по данному направлению подготовки (специальности) и профилю подготовки (специализации или магистерской программы) на основе соответствующих стандартов и ПроОП и дополняются с учетом традиций вуза и потребностями рынка труда, трудовыми функциями, указанными в соответствующих профессиональных стандартах.

4.3 Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ООП.

Компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения ООП, определяются на основе стандарта по соответствующему направлению подготовки (специальности), ПроОП по данному профилю подготовки (специализации или магистерской программы) и дополняются

профессионально-специализированными, в том числе профильно-специализированными компетенциями (и при необходимости - иными компетенциями) в соответствии с целями основной образовательной программы.

На этапе проектирования ООП требуется разработать документ, определяющий макет матрицы соответствия компетенций, составных частей ОПОП.

4.4 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП.

В соответствии со стандартом содержание и организация образовательного процесса при реализации ООП регламентируется учебным планом; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.4.1 Годовой календарный учебный график.

График учебного процесса устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, итоговой государственной аттестации, каникул. График разрабатывается в соответствии с требованиями стандарта и размещается на первой странице рабочего учебного плана в виде, формируемом в компьютерной программе «Планы УП ВО».

4.4.2 Учебный план.

В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик аттестационных испытаний итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения.

По каждой образовательной программе разрабатывается рабочий учебный план. В учебных планах отображается логическая последовательность освоения блоков (циклов) и разделов ООП (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций.

В рабочем учебном плане трудоемкость каждого учебного курса, предмета, дисциплины, модуля указывается в академических часах и в зачетных единицах.

При составлении учебного плана необходимо руководствоваться общими требованиями к условиям реализации образовательных программ,

сформулированными в стандарте по направлению подготовки. В приложении к ООП учебный план прилагается в виде, формируемом в компьютерной программе «Планы УП ВО».

4.4.3 Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей).

В ООП должны быть приведены рабочие программы всех учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору студента и факультативные дисциплины.

Рабочие программы дисциплин должны включать:

- наименования дисциплины (модуля), перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю);

- соотнесенных с планируемыми результатами образовательной программы, указание места дисциплины в структуре ООП;

- объем дисциплины в зачетных единицах, с указанием часов, выделенных на контактную работу с обучающимися по видам занятий и на самостоятельную работу;

- содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количеств академических часов и видов учебных занятий;

- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине;

- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине;

- перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины;

- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины;

- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины;

- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем;

- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

4.4.3.1 Программы практик и организация научно-исследовательской работы обучающихся.

Программа практики включает в себя:

- указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;

- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических;
- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

В соответствии со стандартом раздел образовательной программы бакалавриата, специалитета и магистратуры «Учебная и производственная практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся.

4.4.3.2 Программы учебных практик.

Указываются все типы учебных практик и приводятся их программы, в которых указываются цели и задачи практик, практические навыки, общекультурные и профессиональные компетенции, приобретаемые обучающимися, структура, формы контроля, исследовательские технологии, используемые при прохождении практики, информационные ресурсы и ресурсы сети «Интернет». Указывается перечень предприятий, учреждений и организаций, с которыми Университет имеет заключенные договоры на проведение учебной практики.

В том случае, если практики осуществляются в Университете, перечисляются кафедры и лаборатории, на базе которых проводятся те или иные виды практик, с обязательным указанием их кадрового и научно-технического потенциала.

4.4.3.3 Программы производственных практик.

В ООП указываются виды производственных практик и приводятся программы. В программе указываются цель и задачи, практические навыки, тип, способ, форма производственной практики, общекультурные и профессиональные компетенции, приобретаемые обучающимися, структура, формы контроля, исследовательские технологии, используемые при прохождении практики, информационные ресурсы и ресурсы сети «Интернет». Указывается перечень предприятий, учреждений и организаций, с которыми Университет имеет заключенные договоры на прохождение производственной практики.

Разработка программ практик осуществляется в соответствии с нормативными документами о практике обучающихся высших учебных заведений.

4.4.3.4 Программа научно-исследовательской работы.

Данный раздел включается в ООП подготовки бакалавров в случае, если один из видов учебной практики заменяется научно-исследовательской работой (далее - НИР). В программе НИР указываются виды, этапы НИР, в которых обучающийся должен принимать участие.

Для магистерских программ, программ подготовки специалистов, в соответствии со стандартом, НИР обучающихся является обязательным разделом основной образовательной программы и направлена на формирование обще-культурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями стандарта и целями данной программы.

В ООП перечисляются виды НИР, осуществляемые обучающимися при освоении данной образовательной программы; указываются виды, этапы НИР, формы контроля хода ее выполнения.

При планировании и организации НИР необходимо руководствоваться требованиями, сформулированными в стандарте по направлению подготовки, сложившимися традициями научной школы Университета.

4.5 Фактическое ресурсное обеспечение ООП.

Ресурсное обеспечение ООП Университета формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ, определяемых стандартом по направлению подготовки, действующей норматив-ной правовой базой, с учетом рекомендаций ПрОП и особенностей, связанных с уровнем и профилем образовательной программы.

Ресурсное обеспечение ООП Университета включает в себя:

- кадровое обеспечение;
- учебно-методическое и информационное обеспечение;
- материально-техническое обеспечение.

4.5.1 Кадровое обеспечение.

При разработке ООП должен быть определен кадровый потенциал, который призван обеспечить реализацию данной образовательной программы. Уровень кадрового потенциала характеризуется выполнением следующих требований к наличию и квалификации научно-педагогических кадров в соответствии с действующей нормативно-правовой базой.

Для программ всех уровней подготовки:

- базовое образование преподавателей должно, соответствовать профилям преподаваемых дисциплин (модулей);

- доля преподавателей, имеющих базовое образование должна соответствовать требованиям образовательного стандарта;

- преподаватели должны систематически заниматься научной и/или научно-методической деятельностью по профилю преподаваемых дисциплин (модулей);

- преподаватели должны иметь ученую степень кандидата, доктора наук и(или) опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере;

- доля преподавателей, имеющих ученую степень доктора или кандидата наук, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по ООП, должна быть не менее критериального значения, предусмотренного стандартом для соответствующего направления и уровня подготовки;

- доля преподавателей, имеющих основное место работы в данном вузе, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по ООП, должна быть не менее критериального значения, утвержденного нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации;

- доля преподавателей из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью, профилем реализуемой ООП (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) должна быть не менее установленного образовательным стандартом уровня.

Для программ магистерского уровня:

- общее руководство научным содержанием и образовательной частью образовательной программы должно осуществляться штатным научно-педагогическим работником Университета, имеющим ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора соответствующего профиля, стаж работы в образовательных учреждениях высшего образования не менее 3 лет;

- для штатного научно-педагогического работника Университета, работающего на полной ставке, допускается одновременное руководство не

более чем двумя магистерскими программами, для внутреннего штатного совместителя – не более одной магистерской программой;

- непосредственное руководство обучающимися осуществляется руководителями, имеющими ученую степень и ученое звание. Допускается одновременное руководство не более чем пятью обучающимися;

- руководители образовательных программ должны регулярно вести исследовательские (творческие) проекты или участвовать в исследовательских (творческих) проектах, являться авторами (соавторами) монографий, учебников, учебных пособий, иметь публикации в отечественных научных журналах, включая журналы из списка Высшей аттестационной комиссии и (или) зарубежных реферируемых журналах, трудах национальных и международных конференций, симпозиумов по профилю.

4.5.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение.

При разработке ООП должны быть определены учебно-методические и информационные ресурсы, включая учебно-методические комплексы дисциплин и (или) модулей, необходимые для реализации данной ООП.

Должен быть обеспечен доступ каждого студента к современным информационным базам данных в соответствии с профилем подготовки. Для обучающихся должна быть обеспечена возможность оперативного получения и обмена информацией с отечественными и зарубежными вузами, предприятиями и организациями.

Электронная информационно-образовательная среда Университета должна обеспечивать:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;

- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- формирование электронного портфолио обучающегося;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, посредством сети «Интернет».

Каждый обучающийся должен быть обеспечен основной учебной и учебно-методической литературой, методическими пособиями, необходимыми для организации образовательного процесса по всем

дисциплинам (модулям) ООП в соответствии с нормативами, установленными стандартом.

Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, должен включать официальные справочно-библиографические и периодические издания. Фонд периодики должен быть представлен отраслевыми изданиями, соответствующими профилю подготовки, и в обязательном порядке комплектоваться массовыми центральными и местными общественно-политическими изданиями.

Фонд научной литературы должен быть представлен монографиями и периодическими научными изданиями по профилю каждой образовательной программы в соответствии с требованиями, установленными стандартом.

4.5.3 Материально-техническое обеспечение.

При разработке ООП должна быть определена материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов лабораторной, практической, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки и НИР студентов, предусмотренных учебным планом, и соответствующая действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Материально-техническая база обеспечивается наличием:

- зданий и помещений, находящихся у Университета на правах собственности, оперативного управления или аренды, оформленных в соответствии с действующими требованиями законодательства Российской Федерации. Обеспеченность одного обучающегося, приведенного к очной форме

обучения, общими учебными площадями должна быть не ниже нормативного критерия критерии для каждого направления подготовки (специальности);

- оборудования для оснащения междисциплинарных, межкафедральных, межфакультетских лабораторий, в том числе современного, высокотехнологичного оборудования, обеспечивающего выполнение ООП с учетом профиля подготовки (специализации или магистерской программы);

- вычислительного и телекоммуникационного оборудования и программных средств, необходимых для реализации ООП и обеспечения физического доступа к информационным сетям, используемым в образовательном процессе и научно-исследовательской деятельности;

- прав на объекты интеллектуальной собственности, необходимых для осуществления образовательного процесса и научно-исследовательской деятельности;

- специализированных полигонов и баз учебных и учебно-научных практик;
- средств обеспечения транспортными услугами при проведении полевых практик и других выездных видов занятий со студентами;
- других материально-технических ресурсов.

4.6 Характеристики среды Университета, обеспечивающей развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников.

Указываются возможности в формировании общекультурных социально-личностных компетенций выпускников. Дается характеристика социокультурной среды Университета, условия, созданные для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся. Могут быть представлены соответствующие документы.

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

4.7 Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП.

В соответствии со стандартом, освоение обучающимися образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ООП осуществляется в соответствии с локальными нормативными документами Университета.

4.7.1 Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

В соответствии с требованиями стандарта для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП кафедрами создаются фонды оценочных средств для текущей, промежуточной (представлены в рабочей программе дисциплины) и итоговой (государственной итоговой) аттестации. Эти фонды могут включать: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ (проектов), рефератов и т. п., а также иные формы

контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Оценочные средства, сопровождающие реализацию каждой ООП, должны быть разработаны для проверки качества формирования компетенций и являться действенным средством не только оценки, но и главным образом обучения.

При разработке оценочных средств рекомендуется пользоваться матрицей соответствия компетенций, составных частей ООП.

4.7.2 Государственная итоговая аттестация выпускников.

Государственная итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы. Государственный экзамен вводится по решению Ученого совета Университета.

Методические комиссии по конкретному направлению подготовки (специальности) в рамках ООП разрабатывают программу итоговой аттестации на основе нормативных документов о государственной итоговой аттестации выпускников высших учебных заведений. Программа должна определять требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ, а также требования к содержанию и процедуре проведения государственного экзамена при его наличии.

4.8 Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

В данном разделе могут быть представлены документы и материалы, не нашедшие отражения в предыдущих разделах ООП.

5 Порядок утверждения и изменения настоящего Положения

5.1 Настоящее Положение, а так же изменения и дополнения к нему рассматриваются и утверждаются на Ученом совете Университета.

ПриложениеА

Макет образовательной программы бакалавриата

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ М. М. ДЖАМБУЛАТОВА»

Утверждаю:

Ректор

« ____ » _____ 20__ г.

Основная образовательная программа высшего образования

Направление подготовки

(указывается код и наименование направления подготовки)

Профиль подготовки

(указывается наименование профиля подготовки)

Уровень подготовки

Бакалавриат

Форма обучения

Махачкала 20__

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения

1.1. Основная образовательная программа (ООП) бакалавриата, реализуемая вузом по направлению подготовки _____ и профилю подготовки _____.

1.2. Нормативные документы для разработки ООП бакалавриата по направлению подготовки _____.

1.3. Общая характеристика вузовской образовательной программы высшего образования (ВО) (бакалавриат).

1.4 Требования к абитуриенту

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП бакалавриата по направлению подготовки _____

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.

3. Компетенции выпускника ООП бакалавриата, формируемые в результате освоения данной ООП ВО.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП бакалавриата по направлению подготовки _____.

4.1. Годовой календарный учебный график.

4.2. Учебный план подготовки бакалавра.

4.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей).

4.4. Программы учебной и производственной практик.

5. Фактическое ресурсное обеспечение ООП бакалавриата по направлению подготовки _____ в вузе _____.

6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОП бакалавриата по направлению подготовки _____.

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.2. Итоговая государственная аттестация выпускников ООП бакалавриата.

8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

Приложения

1. Общие положения

1.1. Основная образовательная программа бакалавриата, реализуемая

(наименование Университета)

по направлению подготовки _____ и профилю подготовки _____

представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВО), а также с учетом рекомендованной примерной образовательной программы.

ООП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы для разработки ООП бакалавриата по направлению подготовки _____

Нормативную правовую базу разработки ООП бакалавриата составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки _____ высшего образования (бакалавриат), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от « ____ » _____ 200__ г. № ____;

- Приказ Минобрнауки России от 5 апреля 2017 года № 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

- Примерная основная образовательная программа (ПрОП) по направлению подготовки, утвержденная _____ (при наличии);

- Устав ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный аграрный университет имени М. М. Джамбулатова».

1.3. Общая характеристика вузовской образовательной программы высшего образования (бакалавриат)

1.3.1. Цель (миссия) ООП бакалавриата _____

(Указывается, что ООП бакалавриата имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями стандарта по данному направлению подготовки.

При этом формулировка целей ООП, как в области обучения, так и в области воспитания даётся с учетом специфики конкретной ООП, характеристики групп обучающихся, а так же особенностей научной школы вуза и потребностей рынка труда).

1.3.2. Срок освоения ООП бакалавриата _____

(Срок освоения ООП в годах указывается вузом для конкретной формы обучения в соответствии со стандартом по данному направлению).

1.3.3. Трудоемкость ООП бакалавриата _____

(Трудоемкость освоения студентом ООП указывается в зачетных единицах за весь период обучения в соответствии со стандартом по данному направлению и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОПОП).

1.4. Требования к абитуриенту

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании.

(Для направлений подготовки, зарегистрированным в Перечне направлений подготовки (специальностей), по которым при приеме для обучения по программам бакалавриата могут проводиться дополнительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности, в данном разделе ООП должны быть указаны дополнительные требования к абитуриенту – наличие определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств).

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП бакалавриата по направлению подготовки _____.

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

(Приводится характеристика области профессиональной деятельности, для которой ведется подготовка бакалавров, в соответствии со стандартом по данному направлению подготовки; описывается специфика профессиональной деятельности бакалавра с учетом профиля его подготовки, указываются типы организаций и учреждений, в которых может осуществлять профессиональную деятельность выпускник по данному направлению и профилю подготовки высшего образования).

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

(Указываются объекты профессиональной деятельности бакалавров в соответствии со стандартом по данному направлению подготовки, в случае необходимости описывается специфика объектов профессиональной деятельности бакалавра с учетом профиля его подготовки).

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

(Указываются виды профессиональной деятельности бакалавра в соответствии со стандартом по данному направлению подготовки. Например: производственно-технологическая, организационно-управленческая, научно-исследовательская, проектная, педагогическая и др. Виды профессиональной деятельности дополняются вузом совместно с заинтересованными работодателями).

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

(Задачи профессиональной деятельности выпускника формулируются для каждого вида профессиональной деятельности по данному направлению и профилю подготовки высшего образования на основе соответствующих стандартов и ПрОП и дополняются с учетом традиций вуза и потребностями заинтересованных работодателей).

3. Компетенции выпускника ООП бакалавриата, формируемые

в результате освоения данной ООП ВО.

Результаты освоения ООП бакалавриата определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ООП бакалавриата выпускник должен обладать следующими компетенциями: _____

(Компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения данной ООП ВО, определяются на основе стандарта по соответствующему направлению подготовки, ПрОП по данному профилю подготовки и дополняются профессионально-специализированными (и при необходимости – иными) компетенциями в соответствии с целями образовательной программы бакалавриата.

На этапе проектирования ООП рекомендуется разработать матрицу соответствия требуемых компетенций и формирующих их составных частей ООП. При разработке указанной матрицы рекомендуется использовать шаблон, представленный в компьютерной программе «Планы УП ВО».

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП бакалавриата по направлению подготовки

_____.

В соответствии со стандартом бакалавриата по направлению подготовки _____ содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ООП регламентируется учебным планом бакалавра с учетом его профиля; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1. Календарный учебный график.

(Рекомендуемый шаблон календарного учебного графика представленный в компьютерной программе «Планы УП ВО»). Для построения календарного учебного графика может использоваться форма, традиционно применяемая Университетом.

В плане указывается последовательность реализации ООП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы).

4.2. Учебный план подготовки бакалавра

(Рекомендуемый шаблон учебного плана бакалавра представленный в компьютерной программе «Планы УП ВО»). В учебном плане отображается логическая последовательность освоения блоков дисциплин, модулей, практик, обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

В базовой части ООП указывается перечень дисциплин в соответствии с требованиями стандарта. В вариативной части вуз самостоятельно формирует перечень и последовательность и дисциплин с учетом рекомендаций соответствующей ПрООП.

Основная образовательная программа должна содержать дисциплины по выбору обучающихся в объеме не менее одной трети вариативной части суммарно по всем трем учебным циклам ООП. Порядок формирования дисциплин по выбору обучающихся устанавливает Ученый совет вуза. В образовательной программе должны быть представлены факультативные дисциплины, которые не входят в общую трудоемкость ООП.

Для каждой дисциплины, модуля, практики указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

При составлении учебного плана необходимо руководствоваться общими требованиями к условиям реализации образовательных программ, сформулированными стандартом по направлению подготовки).

4.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)

В ООП бакалавриата должны быть приведены рабочие программы всех учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору студента).

4.4. Программы учебной и производственной практик.

В соответствии со стандартом по направлению подготовки _____ раздел основной образовательной программы бакалавриата «Учебная и производственная практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

Разделом учебной практики может являться научно-исследовательская работа обучающихся.

4.4.1. Программы учебных практик.

При реализации данной ООП предусматриваются следующие виды учебных практик: _____

(Указывается перечень предприятий, учреждений и организаций, с которыми Университет заключил договора).

В том случае, если практики осуществляются в вузе – перечисляются кафедры и лаборатории Университета, на базе которых проводятся те или иные виды практик, с обязательным указанием их кадрового и научно-технического потенциала).

4.4.2. Программа производственной практики.

При реализации данной ООП предусматриваются следующие виды производственных практик: _____

(Указывается перечень предприятий, учреждений и организаций, с которыми Университет заключил договора).

По производственным практикам представляется следующая информация: тип производственной практики – практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, технологическая практика, педагогическая; способы проведения производственной практики, формы отчетности по практике и промежуточной аттестации, критерии оценки, фонды оценочных средств, ин-формационно-техническое обеспечение производственной практики и т.д.

4.4.3. Программа научно-исследовательской работы.

(Данный раздел включается в ООП в случае, если вуз один из видов производственной практики заменяет научно-исследовательской работой).

В программе НИР указываются виды, этапы научно-исследовательской работы, в которых обучающийся должен принимать участие. Например:

-изучать специальную литературу и другую научно-техническую информацию, достижения отечественной и зарубежной науки и техники в соответствующей области знаний;

-участвовать в проведении научных исследований или выполнении технических разработок, закладке опытов;

-осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию научно-технической информации по теме (заданию) ;

-принимать участие в стендовых и промышленных испытаниях опытных образцов (партий) проектируемых изделий;

-составлять отчеты (разделы отчета) по теме или ее разделу (этапу, заданию);

-выступить с докладом на конференции и т. д.).

5. Фактическое ресурсное обеспечение ООП бакалавриата по направлению

(наименование вуза)

(Указывается, что ресурсное обеспечение ООП формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ бакалавриата, определяемых стандартом по данному направлению подготовки, с учетом рекомендаций ПрОП.

С учетом конкретных особенностей, связанных с профилем данной основной образовательной программы вуз должен дать краткую характеристику привлекаемых к обучению педагогических кадров, а также фактического учебно-методического, информационного и материально-технического обеспечения учебного процесса).

6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников.

(Указываются возможности вуза в формировании общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников.

Приводятся стратегические документы вуза, определяющие концепцию формирования среды вуза, обеспечивающей развитие социально-личностных компетенций обучающихся, а также документы, подтверждающие реализацию вузом выбранной стратегии.

Дается характеристика условий, созданных для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся.

Например, могут быть представлены: документы, регламентирующие воспитательную деятельность; сведения о наличии студенческих общественных организаций; сведения об организации и проведении внеучебной общекультурной работы; сведения о психолого-консультационной и специальной профилактической работах; сведения об обеспечении социально-бытовых условий и др.).

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП бакалавриата по направлению подготовки

В соответствии со стандартом бакалавриата по направлению подготовки _____ и внутренними документами Университета оценка качества освоения обучающимися образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

7.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ООП.

Студенты, обучающиеся в высших учебных заведениях по образовательным программам высшего образования, при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 10 экзаменов и 12 зачетов. В указанное число не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным дисциплинам.

Студенты, обучающиеся в сокращенные сроки, по ускоренным образовательным программам и в форме экстерната, при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 20 экзаменов.

Студентам, участвующим в программах двустороннего и многостороннего обмена, могут перезачитываться дисциплины, изученные ими в другом высшем учебном заведении, в том числе зарубежном, в порядке, определяемом высшим учебным заведением».

В соответствии с требованиями стандарта для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП вуз создает и утверждает фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Эти фонды могут включать: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ / проектов, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ООП бакалавриата.

Государственная итоговая аттестация выпускника бакалавриата является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися ООП соответствующим требованиям ФГОС ВО. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме вы-полнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования. Государственная итоговая аттестация проводится в форме: государственного экзамена, защиты выпускной квалификационной работы.

Государственный экзамен проводится по одной или нескольким образовательным дисциплинам и (или) модулям образовательной программы, результаты, освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников. Государственный экзамен проводится в устной или письменной форме.

Выпускная квалификационная работа выполняется в соответствии с учебным планом и имеет своей целью систематизацию, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по направлению и применение этих знаний при решении конкретных научных, экономических и производственных задач; развитие навыков ведения самостоятельной деятельности и применения методик исследования.

Выпускная квалификационная работа представляет собой законченную разработку актуальной производственной, технологической или экономической проблемы и должна обязательно включать в себя как теоретическую часть, где студент должен продемонстрировать знания основ существующих методик решения задач по разрабатываемой проблеме, так и практическую часть, в которой необходимо показать умение использовать теоретические знания для выполнения исследований для конкретных предприятий.

При выполнении работы обучающийся должен продемонстрировать навыки использования научно-исследовательских и научно-производственных технологий для решения прикладных задач, умение работать с информационными справочными системами. Объем выпускной квалификационной работы должен составлять ориентировочно 50-70 страниц машинописного текста.

Тексты ВКР обучающимся проверяются на уникальность с использованием системы «Антиплагиат» размещенной на сайте: <http://dsha.antiplagiat.ru>. Система «Антиплагиат» порезультатом проверки содержит: фамилию, имя, отчество, пометки о результатах технической проверки на наличие заимствований.

Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для присвоения обучающемуся квалификации, установленной стандартом, и выдачи документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации.

8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

(В данном разделе могут быть представлены документы и материалы, не нашедшие отражения в предыдущих разделах ООП).

РАЗРАБОТЧИКИ ООП ВО:

должность (ФИО, подпись)

должность (ФИО, подпись)

должность (ФИО, подпись)

Приложение Б

Макет образовательной программы магистратуры
МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Дагестанский государственный аграрный университет
имени М. М. Джамбулатова»

Утверждаю:
Ректор

« ____ » _____ 20__ г.

Основная образовательная программа высшего образования

Направление подготовки

(указывается код и наименование направления подготовки)

(наименование магистерской программы)

Уровень подготовки
Магистратура

Форма обучения

Махачкала 20__

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения

- 1.1. Образовательная программа (ООП) магистратуры (магистерская программа)
- 1.2. Нормативные документы для разработки магистерской программы
- 1.3. Общая характеристика магистерской программы
- 1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения магистерской программы

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника магистерской программы

- 2.1. Область профессиональной деятельности выпускника
- 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника
- 2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника
- 2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

3. Компетенции выпускника ООП магистратуры, формируемые в результате освоения магистерской программы

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации магистерской программы

- 4.1. Календарный учебный график
- 4.2. Учебный план подготовки магистра
- 4.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)
- 4.3. Программы практик и организация научно-исследовательской работы обучающихся

5. Фактическое ресурсное обеспечение магистерской программы

6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися магистерской программы

- 7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
- 7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников магистерской программы

8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

Приложения

1.1. Основная образовательная программа магистратуры (далее – магистерская программа)

_____ (наименование магистерской программы),

реализуемая _____

_____ (наименование вуза)

по направлению подготовки _____ представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением самостоятельно с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВО), а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программы.

Магистерская программа регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы для разработки магистерской программы _____

Нормативную правовую базу разработки данной магистерской программы составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки _____ высшего образования (бакалавриат), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от « ____ » _____ 200__ г. № ____;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки РФ и Минсельхоза РФ;
- Примерная образовательная программа (ПрОПВО) по направлению подготовки, утвержденная _____ (при наличии);
- Устава ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный аграрный Университет имени М. М. Джамбулатова».

1.3. Общая характеристика магистерской программы _____ вуза _____

1.3.1. Цель магистерской программы _____

- (Указывается, что ООП магистратуры имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств и формирование общекультурных

(общенаучных, социально-личностных, инструментальных) и профессиональных компетенций в соответствии со стандартом и ПрОП ВО по данному направлению подготовки.

-При этом формулировка целей ООП, как в области воспитания, так и в области обучения даётся в соответствии с особенностями данной магистерской программы, с учетом характеристики групп обучающихся, а также особенностей научной школы вуза и потребностей рынка труда).

1.3.2. Срок освоения магистерской программы _____

(Срок освоения ООП в годах указывается вузом для конкретной формы обучения в соответствии со стандартом по данному направлению).

1.3.3. Трудоемкость магистерской программы _____

(Трудоемкость освоения студентом ООП указывается в зачетных единицах за весь период обучения в соответствии со стандартом по данному направлению и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОПОП).

1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения магистерской программы _____

(Указывается наименование программы)

Лица, имеющие диплом бакалавра и желающие освоить данную магистерскую программу, зачисляются в магистратуру по результатам вступительных испытаний, программы которых разрабатываются вузом с целью установления у поступающего наличия следующих компетенций:

(Приводится перечень ключевых компетенций бакалавра, необходимых для освоения магистерских программ по данному направлению подготовки).

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника магистерской программы _____

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

(Приводится характеристика области профессиональной деятельности, для которой ведется подготовка магистра, в соответствии со стандартом по данному направлению подготовки, при этом учитываются особенности данной магистерской программы, указываются типы организаций и учреждений, в которых может осуществлять профессиональную деятельность выпускник).

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

(Указываются объекты профессиональной деятельности магистра в соответствии со стандартом по данному направлению подготовки; в случае необходимости описывается специфика объектов профессиональной деятельности магистра с учетом особенностей данной магистерской программы).

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

(Указываются виды профессиональной деятельности магистра в соответствии со стандартом. Например: производственно-технологическая, организационно-управленческая, научно-исследовательская, проектная, педагогическая и др. Виды профессиональной деятельности дополняются вузом в соответствии с особенностями данной магистерской программы и потребностями заинтересованных работодателей).

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

(Задачи профессиональной деятельности выпускника формулируются для каждого вида профессиональной деятельности по данному направлению подготовки на основе соответствующих стандартов и ПрОП ВО и дополняются с учетом особенностей данной магистерской программы, научных традиций вуза и потребностями заинтересованных работодателей).

3. Компетенции выпускника ООП магистратуры, формируемые в результате освоения магистерской программы _____

Результаты освоения ОП магистратуры определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личностные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения указанной магистерской программы выпускник должен обладать следующими компетенциями:

(Указываются общекультурные (Универсальные) и профессиональные компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения данной ООП ВО. Компетенции определяются на основе стандарта по соответствующему направлению подготовки, с учетом ПрОП ВО и дополняются профессионально-специализированными (и при необходимости – иными) компетенциями в соответствии с целями и особенностями данной магистерской программы и требованиями заинтересованных работодателей).

На этапе проектирования ООП вузу рекомендуется разработать матрицу соответствия требуемых компетенций и формирующих их составных частей ООП.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации магистерской программы

В соответствии со стандартом магистратуры по направлению подготовки _____ содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ООП магистратуры регламентируется учебным планом; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими

материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1. Календарный учебный график.

(Для составления календарного учебного графика подготовки магистра можно воспользоваться рекомендованным шаблоном для подготовки магистра или использовать форму графика, традиционно применяемую вузом. Указывается последовательность реализации ООП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практику, НИР, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы).

4.2. Учебный план подготовки магистра.

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения циклов и разделов ООП (дисциплин, модулей, практик, НИР), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик, НИР в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

В базовых частях учебных циклов указывается перечень базовых модулей и дисциплин в соответствии с требованиями стандарта. В вариативных частях учебных циклов вуз самостоятельно формирует перечень и последовательность модулей и дисциплин с учетом рекомендаций соответствующей ПрОП ВО и особенностей данной магистерской программы.

Образовательная программа должна содержать дисциплины по выбору обучающихся в объеме не менее одной трети вариативной части суммарно по всем учебным циклам. Порядок формирования дисциплин по выбору обучающихся устанавливает Ученый совет вуза.

Для каждой дисциплины, модуля, практики указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

При составлении учебного плана вуз должен руководствоваться общими требованиями к условиям реализации основных образовательных программ, сформулированными стандартом по направлению подготовки.

Наряду с Учебным планом подготовки в магистратуре вузу рекомендуется составлять индивидуальные планы подготовки магистра для каждого обучающегося.

4.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)

В рабочей программе приводятся рабочие программы всех учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) как базовой, так и вариативной частей учебного плана подготовки магистра, а также программы авторских курсов, определяющих специфику данной магистерской программы).

4.4. Программы практик и организация научно-исследовательской работы обучающихся.

4.4.1. Программы практик

В соответствии со стандартом магистратуры по направлению подготовки _____ практика является обязательным разделом основной образовательной программы магистратуры. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

При реализации данной магистерской программы предусматриваются следующие виды практик: _____

(Указывается перечень предприятий, учреждений и организаций, с которыми вуз должен заключить договора.

В том случае, если практики осуществляются в вузе – перечисляются кафедры и лаборатории вуза, на базе которых проводятся те или иные виды практик, с обязательным указанием их кадрового и научно-технического обеспечения.

Указываются виды практик: научно-производственная, научно-исследовательская, педагогическая и др.

В ООП магистратуры приводятся программы всех практик, в которых указываются цели и задачи практик, общекультурные (Универсальные) и профессиональные компетенции, практические навыки, приобретаемые обучающимися. Указываются местоположение и время прохождения практик, а также формы отчетности по практикам.

4.4.2. Организация научно-исследовательской работы обучающихся.

В соответствии со стандартом магистратуры по направлению подготовки _____ научно-исследовательская работа обучающихся является обязательным разделом основной образовательной программы магистратуры и направлена на формирование общекультурных (Универсальных) и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями стандарта и целями данной магистерской программы.

Виды научно-исследовательской работы магистранта, этапы и формы контроля ее выполнения _____

(В данном разделе ООП перечисляются виды НИР, осуществляемые обучающимися при освоении данной магистерской программы; указываются виды, этапы научно-исследовательской работы, формы контроля хода ее выполнения.

При планировании и организации НИР для магистрантов вуз должен руководствоваться требованиями к организации научно-исследовательской работы обучающихся, сформулированными в стандарте по направлению подготовки).

5. Фактическое ресурсное обеспечение магистерской программы

(Указывается, что ресурсное обеспечение данной ООП формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ магистратуры, определенных стандартом по данному направлению подготовки.

С учетом конкретных особенностей данной магистерской программы вуз может дать краткую характеристику привлекаемых к обучению педагогических кадров, а также фактического учебно-методического, информационного и материально-технического обеспечения учебного процесса).

6. Характеристика среды вуза, обеспечивающая развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников.

(Указываются возможности вуза в формировании общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников.

Приводятся стратегические документы вуза, определяющие концепцию формирования среды вуза, обеспечивающей развитие социально-личностных компетенций обучающихся, а также документы, подтверждающие реализацию вузом выбранной стратегии.

Дается характеристика условий, созданных для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся.

Например, могут быть представлены: документы, регламентирующие воспитательную деятельность; сведения о наличии студенческих общественных организаций; сведения об организации и проведении внеучебной общекультурной работы; сведения о психолого-консультационной и специальной профилактической работах; сведения об обеспечении социально-бытовых условий и др.).

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися магистерской программы _____.

В соответствии со стандартом магистратуры по направлению подготовки _____ оценка качества освоения обучающимися образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

7.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация.

Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся утверждается в порядке, предусмотренном уставом высшего учебного заведения.

В соответствии с требованиями стандарта для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП вуз создает и утверждает фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Эти фонды могут включать: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ / проектов, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Вузу также рекомендуется на основе требований стандарта и рекомендаций ПрОП по соответствующему направлению подготовки разработать:

-матрицу соответствия компетенций, составных частей ООП

-методические рекомендации преподавателям по разработке системы оценочных средств и технологий для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплинам (модулям) ООП (заданий для контрольных работ, вопросов для коллоквиумов, тематики докладов, эссе, рефератов и т.п.);

- методические рекомендации преподавателям по разработке системы оценочных средств и технологий для проведения промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) ООП (в форме зачетов, экзаменов, курсовых работ / проектов и т.п.) и практикам).

7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников магистерской программы _____.

Государственная итоговая аттестация выпускника магистратуры является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. ГИА включает защиту магистерской выпускной квалификационной работы (по решению Ученого совета вуза в ГИА могут быть включены экзамены).

8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

(В данном разделе могут быть представлены документы и материалы, не нашедшие отражения в предыдущих разделах ООП.

РАЗРАБОТЧИКИ ООП ВО:

должность (ФИО, подпись)

должность (ФИО, подпись)

должность (ФИО, подпись)

