



## **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Управление качества образования и цифровой трансформации (далее – УКО и ЦТ) является самостоятельным структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дагестанский государственный аграрный университет имени М.М. Джамбулатова» (далее – Университет). Работу УКО и ЦТ курирует проректор-начальник УКО и ЦТ.

1.2. УКО и ЦТ является необособленным структурным подразделением. В состав управления входят:

- отдел анализа и контроля качества образования;
- отдел информатизации образования;
- центр компетенций.

1.3. В своей деятельности УКО и ЦТ руководствуется действующим законодательством: Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; указом Президента Российской Федерации от 21.07.2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года», стратегией цифровой трансформации отрасли науки и высшего образования Российской Федерации, программой стратегического академического лидерства «Приоритет 2030» Минобрнауки России, Приказом Минобрнауки России от 6 апреля 2021 г. N 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»; Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. N 464 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования"; Приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»; Приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»; Постановлением Правительства Российской Федерации от 20 октября 2021 г. N 1802 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации, а также о

признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации; Постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»; Приказом Министерства образования и науки РФ от 22.09.2017 г. N 955 "Об утверждении показателей мониторинга системы образования"; Методических рекомендаций по организации и проведению в образовательных организациях высшего образования внутренней независимой оценки качества образования по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (приложение к письму Департамента государственной политики в сфере высшего образования Минобрнауки России от 15.02.2018 № 05-436 «О методических рекомендациях»); Приказом Минобрнауки России от 23.08.2017г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»; Федеральных государственных образовательных стандартов; ГОСТ Р 55751-2013 Информационно-коммуникационные технологии в образовании; Уставом Университета, локальными актами Университета, регламентирующими порядок организации образовательной деятельности, должностными инструкциями, Правилами внутреннего трудового распорядка Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дагестанский государственный аграрный университет имени М.М. Джамбулатова», а также настоящим Положением.

1.4. Основная цель деятельности УКО и ЦТ Университета – повышение эффективности работы в Университете по реализации основных образовательных программ среднего профессионального и высшего образования осуществляемых на бюджетной и договорной основе по очной, очно-заочной, заочной формам обучения, а также повышение «цифровой зрелости», создание единой сервисной платформы для интеграции разрозненных информационных систем, обеспечение науки и образования современной гибкой цифровой инфраструктурой, систем сетевого взаимодействия, повышение общей цифровой культуры обучающихся, административно- управленческого персонала и научно-педагогических работников Университета.

## **II. ФУНКЦИИ И ЗАДАЧИ УКО И ЦТ**

2.1. К функциям УКО и ЦТ относятся:

реализация политики Университета в области качества образования и

цифровой трансформации;

разработка и реализация Стратегии цифровой трансформации ФГБОУ ВО «Дагестанский ГАУ направленной на внедрение современных цифровых сервисов и решений, предназначенных для повышения качества и эффективности реализации процессов в сферах образования и организации образовательной деятельности, научных исследований, экспериментальных разработок и инновационной деятельности, административно-управленческой деятельности, а также внеучебной деятельности обучающихся и управления имуществом комплексом организации, в том числе общежитиями посредством широкого использования цифровых, сквозных технологий;

развитие цифровой культуры Университета, цифровизация базовых процессов, сопровождение цифровых технологий;

определение направления и перспектив развития цифровой трансформации базовых процессов Университета;

развитие цифровой системы управления университетом;

создания единой информационной среды по обеспечению базовых процессов университета;

формирование цифровых профилей пользователей (абитуриентов, обучающихся, работников, слушателей программ ДПО/ДО и пр.), и аналитических сервисов обработки данных;

согласование и разработка программного обеспечения для реализации целей и задач структурных подразделений университета;

обеспечение консультационной, информационной и практической поддержки реализуемых цифровых технологий;

организация и проведение мероприятий, направленных на вовлечение обучающихся в разработку цифровых продуктов с целью формирования у них цифровых компетенций;

оптимизация организационных процедур для внедрения цифровых сервисов;

обеспечение эффективности внедрения цифровых сервисов;

оптимизация цифровых сервисов на основании данных мониторинга удовлетворенности пользователей;

автоматизация процедур сборки и аналитической обработки данных;

актуализация цифровых сервисов университета под тенденции ИТ развития системы высшего образования, запросы работодателей и партнеров Университета;

формирование дорожной карты цифровой трансформации университета;

организация систематических плановых, а также внеплановых

внутренних проверок (внутренние аудиты) деятельности факультетов и иных структурных подразделений, участвующих в реализации основных образовательных программ, по вопросам качества образования;

периодический контроль, анализ, оценка качества учебно-методического, кадрового, информационного и материально-технического обеспечения образовательного процесса;

разработка и внедрение документации по проведению внутренних проверок (аудита) качества образования и образовательных услуг;

разработка критериев и методов оценки качества учебно-методического, кадрового, информационного и материально-технического обеспечения образовательного процесса;

разработка предложений по мотивации и стимулированию персонала Университета для повышения квалификации по вопросам качества образования и цифровой трансформации;

организация проведения внутренних проверок качества образования с подбором необходимых экспертов;

организация работы по расчету нагрузки и соответствие их рабочим учебным планам, нормам времени и государственному заданию;

участие в проведении семинаров и консультаций для преподавателей и учебно-вспомогательного персонала в рамках системы корпоративного обучения персонала по вопросам ведения образовательной деятельности в соответствии с изменениями в сфере образования и цифровой трансформации;

организация экспертизы документа по образовательной деятельности Университета, выносимых на рассмотрение Ученым советом;

проведение предварительной экспертизы документов и сопровождение процедур проверок по образовательной деятельности в отношении Университета при осуществлении контроля соблюдения лицензионных требований и условий при осуществлении образовательной деятельности, федерального государственного надзора в сфере образования, федерального государственного контроля качества образования по образовательным программам и при проведении аккредитационного мониторинга;

участие в реализации инновационных образовательных проектов Университета и целевых программах в сфере образования и цифровизации образования;

участие в реализации программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки, подготовительных курсов и общеразвивающих программ для детей и взрослых в области применения цифровых сервисов;

развитие единой информационной среды в области формирования цифровой культуры университета;

содействие в подготовке и организации мероприятий, целью которых является развитие цифровых компетенций обучающихся и работников Университета, связанных с целями и задачами управления;

разработка предложений по совершенствованию процессов ведения образовательной деятельности и цифровой трансформации в Университете на основе результатов анализа изучения изменений в системе образования в регионе, стране;

подготовка информации и документации, относящейся к УКО и ЦТ и обеспечение ее размещения и обновления на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» Университета;

разработка и поддержание в рабочем состоянии локальных нормативных актов Университета, регламентирующих организацию и учебно-методическое обеспечение образовательного процесса при реализации основных образовательных программ высшего и среднего профессионального образования;

участие в формировании аналитической информации и статистической отчетности, находящейся в компетенции УКО и ЦТ;

оказание консультационной помощи структурным подразделениям Университета по вопросам, относящимся к компетенции УКО и ЦТ;

осуществление консультационно-методической поддержки преподавателей в процессе разработки учебно-методических материалов для системы дистанционного обучения (далее – СДО);

организация системного консультационного сопровождения пользователей СДО и ЭОИС;

обеспечение информационного наполнения сайта СДО и ЭОИС;

методическая поддержка преподавателей и студентов, использующих технологии дистанционного обучения;

ведет общую координацию образовательного процесса в рамках реализации модуля «Обучение служением»;

обеспечивает подготовку нормативных документов общеуниверситетского уровня, необходимых для создания, улучшения условий реализации модуля «Обучение служением»;

осуществление иных функций, обеспечивающих выполнение поставленных перед УКО и ЦТ задач и целей.

2.2. Исходя из указанных выше функций, основные задачи УКО и ЦТ состоят в том, чтобы обеспечить:

достижение ФГБОУ ВО Дагестанский ГАУ целей и задач, определенных в национальном проекте «Цифровая экономика Российской Федерации», в «Стратегии цифровой трансформации сферы науки и высшего образования Российской Федерации» и в Программе стратегического академического лидерства «Приоритет 2030»;

осуществление мониторинга уровня цифровизации Университета, его сопоставление с ведущими мировыми и отечественными Университетами;

формирование политики целей и задач Университета в области качества образования и цифровой трансформации и координационное руководство реализации этой политики в подразделениях Университета;

совершенствование и поддержание в рабочем состоянии системы управления и внутренней оценки качества образовательных программ, включая организацию экспертно-профессионального сопровождения принятия решений в области образовательной деятельности;

мониторинг перспективных направлений развития образовательной деятельности в регионах России, в том числе изучение новых тенденций в сфере образования, изменений в сфере управления образованием и на рынке образовательных услуг;

разработка и поддержание в актуальном состоянии локальных нормативных актов Университета, регламентирующих образовательную деятельность и осуществление цифровой трансформации базовых процессов Университета;

системное совершенствование и разработка методов оценки качества образования и образовательных услуг в Университете;

подготовка к проведению комплексной оценки деятельности Университета;

периодическая проверка и анализ результатов обеспечения качества образовательного процесса структурными подразделениями Университета;

создание благоприятного имиджа Университета, как заинтересованного во всесторонней цифровизации внутренних процессов и сфер взаимодействия с внешней средой;

координация работ по лицензированию программ высшего образования, среднего профессионального образования и аккредитационного мониторинга в Университете;

внедрение в учебный процесс Университета электронного обучения (далее – ЭО), элементов дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ);

стандартизация процедур деятельности структурных подразделений, обеспечивающих сопровождение и реализацию учебного процесса в

электронной информационно-образовательной среде (далее – ЭОИС) Университета в соответствии с ФГОС.

формирование единой цифровой платформы управления сервисами и услугами университета, позволяющей структурировать данные из различных источников, формировать аналитические и рекомендательные данные для пользователей, предоставлять результат оказания услуги или сервиса преимущественно в электронном виде.

### **III. СТРУКТУРА И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ УКО и ЦТ**

3.1. УКО и ЦТ является структурным подразделением Университета.

УКО и ЦТ действует на основании настоящего Положения.

3.2. Численность работников УКО и ЦТ, его внутренняя структура определяются ректором Университета и утверждаются в штатном расписании для эффективного достижения целей и решения задач УКО и ЦТ.

3.3. Должностные обязанности, функции и права, порядок замещения работников УКО и ЦТ устанавливаются согласно должностным инструкциям.

3.4. Руководитель и работники УКО и ЦТ назначаются на должность и освобождаются от нее приказом ректора Университета по представлению проректора-начальника УКО и ЦТ.

3.5. В процессе своей деятельности УКО и ЦТ взаимодействует с другими структурными подразделениями Университета.

### **IV. ПРАВА УКО**

4.1. Работники УКО и ЦТ имеет право:

запрашивать и получать необходимые для реализации задач и исполнения возложенных функций материалы и информацию (сведения, планы, отчеты и другие документы) у других структурных подразделений Университета;

привлекать к работе УКО и ЦТ работников Университета по согласованию с руководством структурных подразделений;

посещать учебные занятия, текущие, промежуточные и итоговые формы контроля знаний студентов;

при проведении внутреннего аудита требовать от руководителя проверяемого подразделения предоставления необходимой документации;

выдавать структурным подразделениям Университета рекомендации по выполнению программы качества образования и контролю ее выполнения;

вносить предложения по совершенствованию качества образования и ЦТ;

осуществлять связь со сторонними организациями по вопросам



деятельности УКО и ЦТ;

требовать от структурных подразделений Университета оформления и предоставления всей необходимой документации по независимой оценке качества образования (далее – НОКО) для обеспечения отчетности по установленным срокам;

вести переписку со сторонними организациями по вопросам, отнесенным к компетенции УКО и ЦТ;

4.2. Представлять Университет в сторонних организациях по вопросам, отнесенным к компетенции УКО и ЦТ.

## **V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УКО И ЦТ**

5.1. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на УКО и ЦТ задач и функций несет проректор-начальник УКО и ЦТ в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Ответственность работников УКО и ЦТ устанавливается действующим законодательством Российской Федерации и должностными инструкциями.

## **VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

6.1. В случаях неговоренных в настоящем Положении необходимо руководствоваться действующим законодательством.

6.2. Настоящее Положение действует до утверждения нового и вступает в силу с даты утверждения приказом Ректора Университета.

6.3. Оригинал настоящего Положения хранится в отделе кадров Университета. Копия настоящего Положения, заверенная отделом кадров, хранится в УКО и ЦТ.

**СОГЛАСОВАНО**

<i>№ п/п</i>	<i>ФИО</i>	<i>Должность</i>	<i>Подпись</i>	<i>Дата</i>	<i>Примечание</i>
1.	Мукайлов М.Д.	Первый проректор			
2.	Цахуева Ф.П.	Проректор-начальник УКО и ЦТ			
3.	Рабаданов М. Р.	Начальник управления правового и кадрового обеспечения			