



ФГБОУ ВО Дагестанский ГАУ

ПОЛОЖЕНИЕ  
О СТУДЕНЧЕСКОМ САМОУПРАВЛЕНИИ В ОБЩЕЖИТИИ.

ПРИНЯТО  
на заседании Ученого совета  
ФГБОУ ВО Дагестанский ГАУ  
Протокол № 8  
от « 31 » августа 2016г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор ФГБОУ ВО  
Дагестанский ГАУ, профессор  
З.М.Джамбулатов  
« 02 » июня 2016г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О СТУДЕНЧЕСКОМ САМОУПРАВЛЕНИИ В ОБЩЕЖИТИИ  
(АСО)**

**Махачкала 2016**

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Отдел по воспитательной, социальной работе, повышения квалификации и ДПО	Абакаров К.Б.	21.04.2016
Проверил	Проректор по воспитательной работе и повышения квалификации	Камилов Р.Ж.	21.04.2016
Версия: 01			Стр. 1 из 5

## **1. Общие положения**

1.1. Ассоциация студентов (АСО) общежития является общественным органом студенческого самоуправления в общежитии и координирует деятельность старост этажей, организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает проживающих к мероприятиям по улучшению жилищно-бытовых условий в общежитии и на прилегающей территории, организует досуг студентов, проживающих в общежитии.

1.2. АСО в своей работе руководствуется положением о студенческом общежитии университета.

1.3. Деятельность студенческого самоуправления основывается на принципах: -законности

-обеспечения единства и равноправия

-добровольности

-самостоятельности

-приоритета интересов студентов

-приоритета общечеловеческих и национальных ценностей -открытости для всех

-творчества

1.4. Видами деятельности студенческого самоуправления является:

-разработка и реализация социальных проектов, направленных на формирование ценностных ориентаций студентов

-организация культурно-досуговых мероприятий

-организация мероприятий направленных на формирование потребностей у студентов в здоровом образе жизни

## **2. Цели организации деятельности студенческого совета общежития**

2.1. Создание в общежитии условий для формирования трудового, нравственного воспитания будущего специалиста.

2.2. Привлечение обучающихся к участию в решении вопросов организации быта, досуга и проживания в общежитии.

2.3. Координация деятельности структур по решению вопросов организации быта и отдыха обучающихся.

2.4. Контроль по соблюдению правил проживания в общежитии.

2.5. Представление интересов обучающихся, проживающих в общежитии перед администрацией университета.

## **3. Задачи**

3.1 Взаимодействие с администрацией университета по улучшению жилищно-бытовых условий, организации досуга, соблюдением проживающими санитарно-гигиенических норм.

3.2 Информационно-методическая и организационная помощь студентам, проживающим в общежитии.

3.3 Рациональное использование и развитие материальной базы: организация контроля

по сохранности материальных ценностей; мероприятия по приему на сохранность жилых помещений, оборудования, мебели, закрепленных жилых комнат за проживающими.

3.4 Организация и развитие у студентов навыков самообслуживания, коллективного образа жизни.

3.5 Развитие навыков организаторской работы актива обучающихся.

#### **4. Организация работы студенческого самоуправления в общежитии:**

4.1. Членом АСО может стать студент, проживающий в общежитии.

Структура Ассоциации студентов общежития:

АСО руководит Председатель студенческого совета, а так же его заместитель.

Ассоциация состоит из следующих отделов:

- административно-хозяйственная часть;
- культурно-массовый;
- информационный;
- старосты этажей и староста общежития;
- спортивный отдел.

4.2. Деятельность студенческого самоуправления общежития осуществляется в соответствии с планом работы, разработанным на год. Заседания Ассоциации проводятся не реже одного раза в месяц

4.3. АСО из своего состава избирает председателя, секретаря и распределяет обязанности между другими своими членами.

4.4. На каждом этаже общежития избирается староста, который следит за бережным отношением проживающих к находящемуся на этаже имуществу, содержанию этажа в чистоте и порядке.

4.5. Студенческое самоуправление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с профсоюзной организацией студентов и администрацией университета.

4.6. Для осуществления организационной работы Ассоциация использует информационные стенды, в том числе рассказывающие о деятельности студенческого самоуправления общежития.

#### **5. Права и обязанности председателя студенческого самоуправления общежития**

##### **Обязанности председателя:**

5.1 Руководит работой студенческого совета общежития, распределяет обязанности между членами АСО;

5.2. Обеспечивает постоянную связь с администрацией общежития;

5.3. Согласовывает план работы АСО на учебный год, календарный план мероприятий с администрацией общежития и учебного заведения, которому относится общежитие.

5.4. Представляет на утверждение АСО план работы на учебный год, календарный план мероприятий;

5.5. Организует выполнение мероприятий, предусмотренных планами работы АСО;

5.6. Контролирует добросовестное выполнение обязанностей всеми членами АСО

5.7. Решает вопросы заселения и выселения в общежитие.

5.8. Регулярно проводит заседание АСО (не менее 1 раза в месяц);

5.9. Ведет и хранит документацию, которая включает; план работы АСО на учебный год, календарный план мероприятий, протоколы заседаний АСО, списки проживающих, списки актива (члены АСО), Положение о студенческом общежитии, положение о студенческом самоуправлении в общежитии, правила внутреннего распорядка, положения о смотрах-конкурсах, журналы учета общественно-полезного труда, нарушений проживающими;

#### **Права председателя:**

5.10. Ходатайствовать перед администрацией университета, факультета о поощрении актива, членов органов студенческого самоуправления;

5.11. Привлекать проживающих в общежитии к выполнению работ по благоустройству общежития и придомовой территории, согласно графику работ;

5.12. Ставить вопросы перед органами студенческого самоуправления и администрацией университета о применении дисциплинарных взысканий по отношению к нарушителям;

5.13. Давать членам АСО разовые поручения, не связанные с исполнением основных обязанностей.

#### **6. Содержание деятельности Ассоциации студентов общежития:**

6.1 АСО решает следующие вопросы:

- разрешение конфликтов между проживающими;
- принятие мер дисциплинарного воздействия;
- поощрение проживающих.

6.2 Проводит смотры - конкурсы на звание "Лучшая комната общежития" и "Лучший этаж общежития".

6.3 Оказывает помощь заведующему общежитием в ознакомлении проживающих с "Правилами внутреннего распорядка в студенческих общежитиях", "Правилами пользования бытовыми и электрическими приборами", правилами техники безопасности и пожарной безопасности, добивается соблюдения этих правил всеми проживающими в общежитии.

6.4 Организует работу по поддержанию порядка и чистоты в жилых комнатах, бытовых помещениях и на прилегающей территории.

6.5 Принимает участие в заселении студентов.

6.6 Привлекает студентов к текущему ремонту комнат, в которых они проживают, к работам по благоустройству территории общежития.

6.7. Организует культурно-досуговые и спортивно-оздоровительные мероприятия в общежитии.

6.8. Созывает по мере необходимости общие собрания студентов, проживающих в общежитии по вопросам быта, отдыха и-труда.

6.9. Заслушивает на своих заседаниях отчеты членов совета и старост этажей.

6.10. Организует поддержку правопорядка в студенческой среде и применяет к нарушителям Правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии меры общественного воздействия.

6.11. Участвует в организации заселения и аттестации жильцов в соответствии с правилами проживания" студентов в общежитии.

Решение АСО, согласованное и утвержденное с администрацией, является обязательным для лиц, проживающих в общежитии.