

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Дагестанский государственный аграрный университет
имени М.М. Джембулатова»



УТВЕРЖДАЮ:

Ректор Джембулатов З.М.

«01» июня 2016 г.

Протокол заседания Ученого совета

ФГБОУ ВО Дагестанский ГАУ

№ 8 от 31 мая 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПОДГОТОВКИ
НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ФГБОУ
ВО «ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕР-
СИТЕТ ИМЕНИ М.М. ДЖЕМБУЛАТОВА»**

Махачкала 2016

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет правила и порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Дагестанский государственный аграрный университет имени М.М. Джембулатова» (далее Университет).

2.НОРМАТИВНО-ПРАВОВАЯ БАЗА

Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

2.1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г.

2.2. Федеральный закон «О персональных данных» № 152-ФЗ от 27 июля 2006 г.

2.3. Постановление Правительства РФ от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»;

2.4. Номенклатура специальностей научных работников, утвержденная приказом Министерства образования и науки РФ № 59 от 25 февраля 2009 г.

2.5. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

2.6. Постановление Правительства РФ от 05.08.2013 № 661 «Об утверждении Правил разработки, утверждения федеральных государственных образовательных стандартов и внесения в них изменений»

2.7. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.09.2013г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»

2.8. Действующая лицензия на право ведения Университетом образовательной деятельности по заявленным направлениям подготовки кадров высшей квалификации.

2.9. Устав Университета

3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1 Аспирантура является основной формой подготовки научно педагогических кадров и является третьим уровнем высшего образования в Университете.

3.2. Аспирант обучается по программам подготовки кадров высшей квалификации в соответствии с избранной направленностью.

3.3. Программы аспирантуры разрабатываются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

3.4. Обучение осуществляется за счет ассигнований средств федерального бюджета, а также за счет средств физических и/или юридических лиц, компенсирующих Университету затраты на обучение.

3.5. Повторное обучение в аспирантуре за счет средств федерального бюджета не допускается.

3.6. Аспиранты пользуются библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой, а также услугами подразделений Университета.

3.7. Аспиранты имеют право опубликование своих работ в изданиях Университета на бесплатной основе.

3.8. Академический отпуск предоставляется аспирантам в связи с не возможностью освоения образовательной программы по медицинским показаниям, семейным или иным обстоятельствам на период времени, не превышающий двух лет.

3.9. Срок обучения в аспирантуре может быть продлен приказом ректора университета на время отпуска по беременности, родам и уходу за ребенком, а также на период болезни продолжительностью свыше месяца при наличии соответствующих медицинских документов.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАЗРАБОТКИ И РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММ АСПИРАНТУРЫ

4.1. Аспирантура реализуется как третий уровень высшего образования для подготовки и защиты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук.

4.2. Программы аспирантуры реализуются по направлениям подготовки - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - направления подготовки). Ответственность за содержание программ аспирантуры по направлениям подготовки несет руководитель направления подготовки, утверждаемый приказом ректора.

4.3. Программы аспирантуры в университете реализуются по следующим направлениям высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации:

- 05.06.01 – науки о земле
- 06.06.01 - биологические науки;
- 19.06.01 - промышленная экология и биотехнологии;
- 35.06.01 - сельское хозяйство;
- 35.06.04 - технологии, средства механизации и энергетическое оборудование в сельском, лесном и рыбном хозяйстве;
- 36.06.01 - ветеринария и зоотехния;

- 38.06.01 - экономика.

4.4. Программа аспирантуры имеет направленность, характеризующую ее ориентацию на конкретные области знания и (или) виды деятельности и определяющую ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам ее освоения. Основная образовательная программа аспирантуры, с конкретизацией ориентации указанной программы на области знания и (или) виды деятельности в рамках направления подготовки утверждаются Ученым советом Университета. В наименовании программы аспирантуры указываются наименование направления подготовки и направленности указанной программы.

4.5. Программы аспирантуры реализуются профильными кафедрами университета, которые обеспечивают: проведение учебных занятий по дисциплинам (модулям) в форме лекций, семинаров, консультаций, научно-практических занятий, лабораторных работ, коллоквиумов, в иных формах, предусмотренных программой; проведение практик; проведение научно-исследовательской работы, в рамках которой обучающиеся выполняют самостоятельные научные исследования в соответствии с направленностью программы аспирантуры; проведение контроля качества освоения программы аспирантуры посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся. Допускается сетевая форма организации учебного процесса в установленном в Университете порядке.

4.6. В случае обеспечения инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организация включает в программу аспирантуры специализированные адаптационные дисциплины (модули). При реализации программы аспирантуры, разработанной в соответствии с образовательным стандартом, специализированные адаптационные дисциплины (модули) включаются в вариативную часть указанной программы. Включение адаптационных дисциплин (модулей) в программу утверждается приказами Ректора на основании решения Ученого совета.

4.7. Программа аспирантуры представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики программы аспирантуры, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов, иных компонентов, включенных в состав программы аспирантуры по решению организации.

4.8. В программе аспирантуры определяются:

- планируемые результаты освоения программы аспирантуры, компетенции обучающихся, установленные образовательным стандартом, и компетенции обучающихся, установленные Университетом дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом, с учетом направленности программы аспирантуры;

- планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю), практике и научно-исследовательской работе - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения программы аспирантуры.

4.9. Программа аспирантуры представляет собой комплект документов, который обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы. Порядок разработки и утверждения программ аспирантуры осуществляется в установленном в Университете порядке.

4.10. Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации программы аспирантуры осуществляется разработчиками программ, самостоятельно исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения указанной программы, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и утверждается одновременно с программой.

4.11. Объем программы аспирантуры (ее составной части) определяется как трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении указанной программы (ее составной части), включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения. В качестве унифицированной единицы измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося при указании объема программы аспирантуры и ее составных частей используется зачетная единица. Объем программы аспирантуры (ее составной части) выражается целым числом зачетных единиц. Зачетная единица для программ аспирантуры эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут) или 27 астрономическим часам. Установленная величина зачетной единицы является единой в рамках всех программ аспирантуры и устанавливается образовательным стандартом.

4.12. Объем программы аспирантуры реализуемый за один учебный год при очной форме обучения составляет 60 зачетных единиц.

4.13. Освоение программы аспирантуры осуществляется в сроки, установленные образовательным стандартом, вне зависимости от использования образовательных технологий.

4.14. В срок получения высшего образования по программе аспирантуры не включается время нахождения обучающегося в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения возраста трех лет.

4.15. Разработка и реализация программ аспирантуры осуществляются Университетом с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации.

4.16. Информация о программе аспирантуры размещается на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет").

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

5.1. Образовательная деятельность по программам аспирантуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации - русском языке.

5.2. Образовательный процесс по программе аспирантуры разделяется на учебные годы (курсы). Учебный год начинается 1 ноября. В учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 6 недель. Срок получения высшего образования по программе аспирантуры включает в себя каникулы, предоставляемые по заявлению обучающегося после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации.

5.3. Перечень, трудоемкость и распределение дисциплин по периодам обучения, практик, научно-исследовательской работы, промежуточной аттестации определяются учебным планом программы аспирантуры. На основе учебного плана аспирант формирует индивидуальный учебный план, который обеспечивает освоение программы аспирантуры.

5.4. При освоении программы аспирантуры обучающимся, который имеет диплом об окончании аспирантуры и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук, и (или) обучается по иной программе аспирантуры и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры, установленным в соответствии с образовательным стандартом на основании его личного заявления. Ускоренное обучение такого обучающегося осуществляется по индивидуальному плану. Общий срок обучения не может быть менее двух лет.

5.5. Перевод аспиранта на обучение с сочетанием различных форм обучения осуществляется с его письменного согласия, согласованного с руководителем направления, заведующим профильной кафедрой.

5.6. Выбранная тема научно-исследовательской работы в рамках направленности программы аспирантуры, научный руководитель аспиранту назначаются не позднее 3 месяцев после зачисления приказом ректора Университета.

5.7. Контроль за выполнением индивидуального учебного плана осуществляет научный руководитель.

5.8. Количество аспирантов, прикрепляемых к одному научному руководителю, определяется с его согласия ректором университета.

5.9. Контроль качества освоения программ аспирантуры включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную, годовую и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

5.10. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин и прохождения практик, промежуточная, годовая атте-

стация обучающихся - оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам, прохождения практик, выполнения научно-исследовательской работы.

5.11. Формы, система оценивания, порядок проведения промежуточной и годовой аттестации обучающихся, включая порядок установления сроков прохождения соответствующих испытаний обучающимся, не прошедшим промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, а также периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся устанавливается «Положением об аттестации обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Дагестанский ГАУ».

5.12. Аттестация аспиранта проводится ежегодно два раза в год в сроки, предусмотренные учебным планом, на заседании кафедры с обязательным участием научного руководителя и подтверждается листом аттестации индивидуального учебного плана подготовки. По итогам аттестации аспиранту, обучающемуся за счет средств федерального бюджета начисляется государственная стипендия в соответствии с действующими нормативными документами.

5.13. Основаниями для отчисления из аспирантуры являются:

- окончание срока обучения в аспирантуре;
- личное заявление аспиранта с мотивацией причины отчисления;
- не оплата или отказ от оплаты за обучение в случае заключения договора с Университетом об обучении.

- выписка из протокола заседания Ученого совета факультета с обоснованием причины отчисления (потеря связи аспиранта с кафедрой и научным руководителем, условная аттестация/ неаттестация аспиранта два года под ряд);

- отчисление по инициативе Дагестанского ГАУ в случае невыполнения аспирантом обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине аспиранта его незаконное зачисление в образовательную организацию.

5.14. Лица, осваивающие программу аспирантуры в форме самообразования, а также лица, обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации программе аспирантуры, могут быть зачислены в качестве экстернов для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в Университет.

5.15. Обучение лиц, в качестве экстернов осуществляется в соответствии с «Положением о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов (зачисление экстернов для прохождения промежуточной аттестации).

5.16. Итоговая государственная аттестация включает в себя государственный экзамен и научный доклад, выполненный, на основе результатов научно-исследовательской работы. Аспирантам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается диплом об окончании аспиран-

туры, подтверждающий получение высшего образования по программе аспирантуры с присвоением квалификации «Исследователь. Преподаватель-исследователь».

5.17. Аспирантам, не прошедшим итоговой (государственной итоговой) аттестации в полном объеме или получившим на итоговой (государственной итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть программы аспирантуры и (или) отчисленным из организации, выдается справка об обучении.

6. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРОГРАММАМ АСПИРАНТУРЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

6.1. Содержание высшего образования по программам аспирантуры и условия организации обучения, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной программой аспирантуры, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

6.2. Срок получения высшего образования по программе аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры по соответствующей форме обучения в пределах, установленных образовательным стандартом или решением Ученого совета Университета на основании письменного заявления обучающегося.

6.3. Обучение по программам аспирантуры инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в Университете с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

6.4. При обучении обучающимся с ограниченными возможностями создаются специальные условия для получения высшего образования по программам аспирантуры, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение программ аспирантуры обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

6.5. В целях доступности получения высшего образования по программам аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университетом обеспечивается:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети "Интернет" для слабовидящих; размещение в доступных для обучаю-

щихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля); присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся не обходимую помощь; обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы); обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию организации;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий, визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения); обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

6.6. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися.

6.7. При получении высшего образования по программам аспирантуры обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

7. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ АСПИРАНТУРЫ ПРИ СОЧЕТАНИИ РАЗЛИЧНЫХ ФОРМ ОБУЧЕНИЯ

Формы обучения по программам аспирантуры устанавливаются федеральными государственными образовательными стандартами (уровень подготовки кадров высшей квалификации).

Допускается сочетание различных форм обучения, установленных федеральным государственным образовательным стандартом (уровень подготовки кадров высшей квалификации) по направлению подготовки. Объем программы аспирантуры не зависит от сочетания различных форм обучения. При сочетании различных форм обучения при реализации программы аспирантуры годовой объем программы может быть не более 75 зачетных единиц и может различаться для каждого учебного года. При сочетании различных

форм обучения срок начала учебного года устанавливается Ученым советом Университета.

8. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ АСПИРАНТУРЫ ПРИ ИСПОЛЬЗОВАНИИ СЕТЕВОЙ ФОРМЫ РЕАЛИЗАЦИИ УКАЗАННЫХ ПРОГРАММ

Программы аспирантуры могут реализовываться в Университете как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

Сетевая форма реализации программы аспирантуры обеспечивает возможность освоения обучающимся программы аспирантуры с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иностранных, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций.

В случае сетевой формы реализации программ аспирантуры Университет в установленном им порядке осуществляет зачет результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам, выполнения научно-исследовательской работы в других организациях, участвующих в реализации программ аспирантуры.

Объем программы аспирантуры не зависит от сетевой формы реализации программы.

При использовании сетевой формы реализации программы аспирантуры годовой объем программы может быть не более 75 зачетных единиц и может различаться для каждого учебного года. Использование сетевой формы реализации программы аспирантуры осуществляется с письменного согласия обучающегося.

9. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ АСПИРАНТУРЫ ПРИ УСКОРЕННОМ ОБУЧЕНИИ

При освоении программы аспирантуры обучающимся, который имеет диплом об окончании аспирантуры, и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук, и (или) обучается по иной программе аспирантуры, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры, установленным Университетом в соответствии с образовательным стандартом, по решению Университета, может осуществляться ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном в Университете.

Ускоренное обучение может реализовываться по очной и заочной формам обучения, при сочетании различных форм обучения, при реализации образовательной программы, в том числе и с применением электронного обуче-

ния, дистанционных образовательных технологий, при использовании сетевой формы реализации образовательной программы, при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Объем программы аспирантуры не зависит от формы обучения, в том числе ускоренного обучения. При ускоренном обучении годовой объем программы аспирантуры может быть не более 75 зачетных единиц и может различаться для каждого учебного года.

10. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Формы и порядок проведения государственной итоговой аттестации определяются нормативными документами Федерального органа исполнительной власти осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.