

программы среднего профессионального образования (далее – ОПОП СПО), способствует реализации гарантии качества образования.

1.6. ФОС является приложением к рабочей программе и разрабатывается в виде отдельного документа.

1.7. Предусматриваются следующие виды оценочных средств по форме предъявления:

1.7.1. Задания репродуктивного уровня:

- тестовые задания (открытой и закрытой форм);
- несложные задания по выполнению конкретных действий;
- простые ситуационные задачи с коротким ответом или простым действием;

- задания на установление правильной последовательности, взаимосвязанности действий, выяснения влияния различных факторов на результаты выполнения задания;

- задания на установление последовательности (описать алгоритм выполнения действия);

- задания на нахождение ошибок в последовательности (определить правильный вариант последовательности действий).

1.7.2. Задания реконструктивного уровня:

- задания на указание возможного влияния факторов на последствия реализации умения и т.д.;

- задания на принятие решения в нестандартной ситуации (ситуации выбора, многоальтернативности решений, проблемной ситуации);

- задания на оценку последствий принятых решений;

- задания на оценку эффективности выполнения действия;

- комплексные практические контрольные задания – требуют многоходовых решений как в типичной, так и в нестандартной ситуациях. Задания требуют поэтапного решения и развернутого ответа, в т.ч. задания на индивидуальное или коллективное выполнение проектов, на выполнение практических действий или лабораторных работ. (Применяются для оценки уровня освоения компетенции – «владеть»)

1.7.3. Задания творческого уровня – частично регламентированные задания, имеющие нестандартное решение и позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Могут выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

2. Цели и задачи создания ФОС

2.1. ФОС создается в целях обеспечения возможности проведения контрольных мероприятий другим преподавателем или независимым экспертом при аккредитации.

Использование ФОС способствует повышению качества подготовки обучающихся и достижению объективности при оценке уровня их знаний и

умений, компетенций выпускников, установлению соответствия уровня подготовки на данном этапе обучения требованиям ФГОС ВО/ФГОС СПО.

2.2. Объектами контроля являются:

- уровень освоения знаний и умений, соответствующих содержанию дисциплин;

- уровень освоения умений и практического опыта, соответствующих видам практики;

- уровень приобретенных компетенций.

2.3. Задачи, решаемые созданием ФОС:

- контроль и управление процессом приобретения студентами необходимых знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций, определенных в ФГОС ВО/ФГОС СПО по соответствующему направлению подготовки (специальности);

- контроль и управление достижением целей реализации ООП, определенных в виде набора общекультурных и профессиональных компетенций выпускников;

- оценка достижений обучающихся в процессе изучения дисциплины с выделением положительных/отрицательных результатов и планирование предупреждающих/корректирующих мероприятий;

- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс образовательной организации.

3. Общие требования к содержанию ФОС

3.1. Основными свойствами ФОС являются:

- компетентностная направленность (соответствие компетенциям, которые формируются при изучении конкретной учебной дисциплины);

- валидность – способность оценочного средства измерять ту характеристику, для диагностики которой оно заявлено;

- справедливости – обеспечения обучающимся равных возможностей и условий для освоения ОПОП;

- надежность – характеристика оценочного средства, свидетельствующая о постоянстве эмпирических измерений, то есть многократном повторении;

- содержание (состав и взаимосвязь структурных единиц, образующих содержание теоретической и практической составляющих учебной дисциплины);

- объем (количественный состав оценочных средств, входящих в ФОС);

- качество оценочных средств и ФОС в целом, обеспечивающее получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

3.2. ФОС по дисциплине должен соответствовать:

- ФГОС ВО/ФГОС СПО по соответствующему направлению подготовки (специальности);
- ОПОП ВО/ОПОП СПО и учебному плану направления подготовки (специальности);
- рабочей программе дисциплины, реализуемой по ФГОС ВО/ФГОС СПО;
- календарно-тематическому планированию;
- образовательным технологиям, используемым в образовательном процессе.

3.3. Структурными элементами ФОС для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике являются:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

3.4. Требования к составу ФОС по дисциплине/практике:

Оценочные средства должны быть разработаны для всех видов работ, описанных в паспорте ФОС. На каждую компетенцию в соответствии с планируемыми результатами обучения (знания, умения, владение) приводятся типы контроля и виды оценочных средств.

Организационно-методическое обеспечение контроля учебных достижений должно включать в себя критерии оценки для каждого типа контроля, план самостоятельной работы обучающегося на весь срок изучения дисциплины, технологическую карту балльно-рейтинговой системы (при наличии).

3.5. ФОС разрабатывается по каждой дисциплине. Целесообразность разработки единого ФОС по одноименной дисциплине для различных направлений подготовки (специальностей) определяется решением кафедры, цикловой методической комиссии (для СПО), обеспечивающей преподавание данной дисциплины.

3.6. Порядок разработки ФОС предполагает:

- выбор объекта оценивания (степень усвоения знаний, уровень приобретенных умений; результат или процесс практической деятельности по освоению компетенций);
- выбор метода и инструментов оценивания освоения элементов ОПОП;
- процесс оценивания освоения элементов ОПОП;

- анализ и интерпретацию результатов оценивания освоения элементов ОПОП – заполнение паспорта комплекса дисциплины.

3.7. Фонд оценочных средств для итоговой (государственной итоговой) аттестации включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения ОПОП;

- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения ОПОП;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения ОПОП.

4. Порядок оформления и согласования ФОС

4.1. С целью установления соответствий требованиям ФГОС ВО/ФГОС СПО, ОПОП и рабочей программы дисциплины, разработанный ФОС должен проходить процедуру согласования.

4.2. Согласование ФОС с целью установления его соответствия рабочей программе дисциплины проводит заведующий кафедрой/председатель цикловой методической комиссии, за которой закреплена данная дисциплина.

4.3. Согласование ФОС с целью установления соответствий требованиям ФГОС ВО /ФГОС СПО и образовательной программе по направлению подготовки(специальности) проводит председатель учебно-методической комиссии факультета по направлению подготовки (специальности).

4.4. ФОС по дисциплине утверждается заведующим кафедрой/заведующим отделением.

4.5. Составителем ФОС не реже одного раза в год осуществляется его актуализация.

5. Хранение и использование ФОС

5.1. Печатный экземпляр ФОС хранится на кафедре, являющейся разработчиком рабочей программы, в составе учебно-методической документации по дисциплине.

5.2. Электронный вариант ФОС предоставляется в структурное подразделение, на которое возложена функция ведения электронного фонда рабочих программ учебных дисциплин по ОПОП, реализуемым в образовательной организации.

5.3. Электронный вариант фонда оценочных средств хранится в электронной базе данных на сервере университета.

6. Ответственность за разработку и использование ФОС по дисциплине

6.1. Ответственность за разработку ФОС несет кафедра/цикловая методическая комиссия, за которой закреплена данная дисциплина, в соответствии с приказом университета. Ответственным исполнителем разработки ФОС является заведующий кафедрой/председатель цикловой методической комиссии.

6.2. Непосредственный исполнитель разработки ФОС назначается преподаватель, ответственный за учебную дисциплину, и может разрабатываться коллективом авторов.

6.3. Составитель оценочных средств несет ответственность за качество разработки, правильность составления и оформления ФОС.

6.4. Работы, связанные с разработкой ФОС, вносятся в индивидуальные планы преподавателей.

Положение доработано и принято на Ученом совете
Дагестанского ГАУ 31 мая 2016 г., протокол № 8