

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Дагестанский государственный аграрный университет  
имени М.М. Джамбулатова»

УТВЕРЖДАЮ:



Ректор

Джамбулатов З.М.

« июня 20 16 г.

Протокол заседания Ученого совета  
ФГБОУ ВО Дагестанский ГАУ

№ 8 от 31 мая 20 16 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ПЕРЕХОДА ЛИЦ, ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –  
ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В  
ФГБОУ ВО «ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ М.М. ДЖАМБУЛАТОВА»  
С ПЛАТНОГО ОБУЧЕНИЯ НА БЕСПЛАТНОЕ

Махачкала 2016

## **I. Общие положения**

Порядок и случаи перехода лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный аграрный университет имени М.М. Джамбулатова» (далее Университет) с платного обучения на бесплатное внутри Университета, осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Министерства образования и науки Российской Федерации: от 06.06.2013 № 443 «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное», от 25.09.2014 № 1286 «О внесении изменений в Порядок и случаи перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.06.2013 № 443.

Настоящее Положение распространяется также на иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов.

1.2 Переход с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов по соответствующей образовательной программе подготовки очной формы обучения на соответствующем курсе (далее - вакантные бюджетные места).

1.3 Количество вакантных бюджетных мест определяется вузом как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (число мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся в вузе по соответствующей образовательной программе, по направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе не менее двух раз в год (по окончании семестра).

1.4 Университет обеспечивает открытость информации о количестве вакантных бюджетных мест для перехода с платного обучения на бесплатное, сроках подачи обучающимися заявлений на переход с платного обучения на бесплатное путем размещения указанной информации на официальном сайте вуза в сети "Интернет".

### **2 Порядок перехода с платной на бесплатную основу обучения**

2.1 Прием заявлений от аспирантов на переход с платного обучения на бесплатное при наличии вакантных бюджетных мест осуществляется в период первого месяца каждого семестра.

2.2 Право на переход с платного обучения на бесплатное имеет лицо, обучающееся аспирантуре в Университете на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии сдачи экзаменов за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценки «отлично» или «отлично» и «хорошо» или «хорошо» и имеющих оценки «отлично» или «хорошо» по результатам промежуточной аттестации.

2.3 Решение о переходе аспиранта с платного обучения на бесплатное принимается специально создаваемой в Университете комиссией (далее - Комиссия) с учетом мнения представителя профсоюзной организации студентов и аспирантов Университета.

2.4 Комиссия организуется сроком на 1 учебный год, приказом ректора Университета по представлению зав. аспирантурой. В состав Комиссии входят: проректор по научной и инновационной работе – председатель комиссии, зав. аспирантурой – заместитель председателя, деканы факультетов, председатель профкома студентов и аспирантов Университета.

Комиссия в своей работе руководствуется настоящим Положением. Заседания Комиссии проходят два раза в год: в конце первого месяца каждого семестра. Решения Комиссии оформляются в виде протокола заседания Комиссии с подписями всех членов Комиссии.

2.5 Материалы для работы Комиссии представляют факультеты и отдел аспирантуры, в которые поступили от обучающихся заявления о переходе с платного обучения на бесплатное.

2.6 Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в отдел аспирантуры мотивированное заявление на имя ректора Университета о переходе с платного обучения на бесплатное.

К заявлению обучающегося прилагаются документы, подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности образовательной организации (при наличии).

2.7 Отдел аспирантуры в пятидневный срок с момента поступления заявления от обучающегося визирует указанное заявление и передает заявление в Комиссию с прилагаемыми к нему документами, а также: копию индивидуального плана работы аспиранта за два семестра, предшествующих подаче им заявления о переходе с платного обучения на бесплатное; информацию об отсутствии дисциплинарных взысканий; об отсутствии задолженности по оплате обучения (далее – информация в виде представления).

2.8 Приоритетность перехода аспиранта с платного обучения на бесплатное устанавливается Комиссией в соответствии с условиями, указанными в п. 2.2 настоящего Положения.

2.9 В результате рассмотрения заявления аспиранта, прилагаемых к нему документов и информации отдела аспирантуры Комиссией принимается одно из следующих решений:

- о переходе аспиранта с платного обучения на бесплатное;
- об отказе в переходе аспиранта с платного обучения на бесплатное.

2.10 Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается Комиссией с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, установленных Комиссией в соответствии с п. 2.2 настоящего Положения.

2.11 При заполнении имеющихся вакантных мест с учетом приоритетов, установленных Комиссией в соответствии с п. 2.2 настоящего Положения, в отношении оставшихся заявлений обучающихся Комиссией принимается решение об отказе в переходе с платного обучения на бесплатное.

2.12 Решение Комиссии доводится до сведения обучающихся путем размещения протокола заседания Комиссии на официальном сайте Университета в сети "Интернет".

2.13 Переход с платного обучения на бесплатное оформляется приказом ректора (проректора) не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения о таком переходе.

2.14 Назначение стипендии аспиранту, переведенному с платного обучения на бесплатное, производится на основании действующего в Университете «Положения о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов и аспирантов Дагестанского ГАУ»

Приложение

Ректору ФГБОУ ВО Дагестанского ГАУ  
проф. Джамбулатову З.М.  
аспиранта (очной/заочной) формы  
обучения кафедры \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(ФИО)

по направлению подготовки \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(шифр, полное наименование)

профиль \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(шифр, полное наименование)

Заявление.

Прошу Вас рассмотреть вопрос о переводе на бюджетную форму обучения с «\_\_» \_\_\_\_\_ года.

В настоящее время я являюсь аспирантом \_\_\_ курса (очной/заочной) формы обучения, срок обучения заканчивается «\_\_» \_\_\_\_\_ г.

Мною ведется активная работа по завершению работы над диссертационным исследованием на соискание ученой степени кандидата \_\_\_\_\_ наук под руководством (Ученая степень, ученое звание, Ф.И.О).

Приложение к заявлению:

1. Заключение аттестационной комиссии о выполнении учебного плана.
2. Документы, подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности.
3. Заключение заведующего кафедрой об отсутствии дисциплинарных взысканий.
4. Сведения из бухгалтерии об отсутствии задолженности по оплате обучения.

Дата

Личная подпись