ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный аграрный университет имени М.М. Джамбулатова»

Инженерный факультет

Кафедра права и безопасности жизнедеятельности

Утверждаю:
первый проректор
М.Д. Мукаилов
«29» мая 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины

«Правовое обеспечение землеустройства и кадастров»

для студентов очной и заочной формы обучения

Направление подготовки

21.03.02 - Землеустройство и кадастры

Направленность (профиль) подготовки

«Земельный кадастр»

Махачкала, 2020

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 29338D67E2D501448B6CF98A8C8BBCBA
Владелец: Джамбулатов Зайдин Магомедович
Действителен: с 23.06.2023 до 15.09.2024

ЛИСТ РАССМОТРЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа составлена на основании требований Федерального Государственного образовательного стандарта к содержанию и уровню подготовки выпускников по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» и с учетом зональных особенностей Республики Дагестан, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1084 от 1 октября 2015 года.

Составитель: А.М. Меджидова, кандидат экономических наук, доцент

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры землеустройства и кадастров
« » 2020 г., протокол № 9

Заведующий кафедрой Т.Б. Батырбаев

Рабочая программа одобрена методической комиссией технологического факультета
протокол №9 от 13 мая 2020 г.

Председатель методической
комиссии факультета Г. А. Макуев

подпись

СОДЕРЖАНИЕ:

1. Цель и задачи дисциплины…….....

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы…….

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы….....

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся……...

5. Содержание дисциплины…….....

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий …….….....

5.2. Тематический план лекций…….…….....

5.3. Тематический план практических (семинарских) занятий……....

5.4. Содержание разделов дисциплины……..……..….....

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы…….....

7. Фонды оценочных средств ……..….....

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы…….…….....

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций.....

7.3. Типовые контрольные задания …….…….....

7.4. Методика оценивания знаний, умений, навыков …….....

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины……..…….....

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины……..….....

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины……

11. Информационные технологии и программное обеспечение….....

12. Описание материально-технической базы необходимой для осуществления образовательного процесса …….....

13. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья…….....

Дополнения и изменения в рабочую программу дисциплины…….....

1. Цель и задачи дисциплины

Целью является: профессиональная ориентация студентов в области правового регулирования отношений, возникающих в процессе землеустроительных и кадастровых работ. В результате изучения данной дисциплины студент должен овладеть основами механизма правоприменительной деятельности при проведении указанных работ.

Задачи дисциплины:

- изучение основных нормативных правовых актов в сфере регулирования деятельности по правовому обеспечению землеустройства и кадастров. Анализ и особенностей данной деятельности в отношении различных земельных участков, а также правового режима различных категорий земель;
- формирование представлений о современной системе нормативно-правовых актов в сфере правового обеспечения землеустройства и кадастров;
- в основу преподавания дисциплины должны быть положены основные законодательные положения по землеустройству, земельному кадастру, мониторингу земель, сложившаяся система земельных отношений, ее развитие, зарубежный опыт.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Компете-нции	**Содержание компетенции (или ее части)**	**Раздел дисципли-ны, обеспечива-ющий этапы формирова-ниякомпете н-ции**	**В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:**		
			знать	**уметь**	**владеть**
ОК -4	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	Правовое обеспечение землеустройства и кадастров	место земельного права в системе российского права; социально-экологические последствия результатов эксплуатаци и природных ресурсов;	оперировать юридическими понятиями и категориями; идентифицировать отраслевуюпри надлеж-ностьправоот-ношений; анализировать правовые явления, находить и	юридической терминологией; навыками реализации норм права; приемами принятия необходимых мер защиты законных прав и интересов; анализиро-

			классификацию природныхресурсов; иметь представлениео формировании и генезисе ресурсов, закономерностях их распространения, роли ресурсов в природе и жизни человека, необходимостиохраны ресурсов и рациональногоиспользования, характеристикукадастров; сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в земельном праве; давать квалифицированные юридические заключения и консультации; осуществлять правовую экспертизу	применять необходимую для ориентирования правовую информацию; применять законы и иные нормативные правовые акты; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом	вать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения

			норматив-ных право-вых актов		
ПК-1	способностью применять знание законов страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений, контроль за использованием земель и недвижимости	Правовой режим земель различного целевого назначения	законы страны для право-вогорегули-рованиязе-мельно-иму-щественных отношений	осуществлять контроль за использованием земель и недвижимости	навыками регулирования земельно-имуществен-ных отношений
ПК-2	способностью использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ	Правовой режим земель различного целевого назначения	общие понятия об объектах недвижимости; понятие о жизненном цикле объектов недвижимости; классификации объектов недвижимости, применяемые на рынке	осуществлять типологию объектов недвижимости	навыками поиска, обработки и применения теоретических знаний типологии объектов недвижимости при осуществлении кадастровой деятельности

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.Б.21 «Правовое обеспечение землеустройства и кадастров» относится к базовой части Блока1. Дисциплина изучается на 4 курсе в 7-8 семестрах.

Для изучения дисциплины студентам необходимы знания по предыдущим дисциплинам: история земельно-имущественных отношений и землеустройства; правоведение, земельный контроль, межевание земель, современные проблемы землеустройства и кадастров, государственная регистрация, учёт и оценка земли.

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи
с последующими дисциплинами

№ п/п	Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин	№ № разделов данной дисциплины, необходимых для изучения (последующих) обеспечиваемых дисциплин	
		1	2
1.	Подготовка к процедуре защиты и защита ВКР	+	+

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр	
		7	8
Общая трудоемкость: часы зачетные единицы	**252** **7**	**144**	**108**
Аудиторные занятия (всего), в т.ч.:	**128 (28)***	**72(16)***	**56(12)***
Лекции	64(14)*	36(8)*	28(6)*
практические занятия (ПЗ)	64(14)*	36(8)*	28(6)*
Самостоятельная работа (СРС), в т.ч.:	**88**	**72**	**16**
подготовка к практическим занятиям	40	30	10
самостоятельное изучение тем	48	42	6
Промежуточная аттестация	Зачёт Экзамен	зачет	**-** **36**

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс	
		4	5
Общая трудоемкость: часы зачетные единицы	**252** **7**	**108** **3**	**144** **4**
Аудиторные занятия (всего), в т.ч.:	**32 (7)***	**14**	**18(7)***
лекции	14(3)*	6	8(3)*
практические занятия (ПЗ)	18(4)*	8	10(4)*
Самостоятельная работа (СРС), в т.ч.:	**184**	**94**	**90**
подготовка к практическим занятиям	80	40	40
самостоятельное изучение тем	104	54	50

подготовка к текущему контролю	-	-	-
Промежуточная аттестация	Зачёт Экзамен	Зачёт	**36**

( ) - занятия, проводимые в интерактивных формах*

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий в часах

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов	Всего (часов)	Аудиторные занятия (час)		Самостоятельная работа
			Лекции	ПЗ	
1.	**Правовое обеспечение землеустройства и кадастров.Правовой режим земель различного целевого назначения**	120	36(8)*	36(8)*	48
2.	**Правовой режим земель различного целевого назначения**	96	28(6)*	28(6)	40
	Всего	**216(28)***	**64 (14)***	**64 (14)***	**88**

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов	Всего (часов)	Аудиторные занятия (час)		Самостоятельная работа
			Лекции	ПЗ	
1.	**Правовое обеспечение землеустройства и кадастров Правовой режим земель различного целевого назначения**	108	6	8	94
2.	**Правовой режим земель различного целевого назначения**	108	8(3)*	10(4)*	90
	экзамен	36			
	Всего	**252**	**14 (3)***	**18 (4)***	**184**

( ) - занятия, проводимые в интерактивных формах*

5.2. Тематический план лекций

Очная форма обучения

п/п	Темы лекций	Количество часов
Раздел 1. Правовое обеспечение землеустройства и кадастров		
1	Основы земельного законодательства.	4
2	Земельные правоотношения.	6
3	Право собственности на землю.	6(2)*
Раздел 2. Правовой режим земель различного целевого назначения		
4	Управление земельными ресурсами	4
5	Права на земельные участки лиц, не являющихся их собственниками	6(2)*
6	Правовое регулирование сделок с земельными участками.	4(2)*
7	Защита и гарантии прав обладателей земельных участков. Рассмотрение земельных споров.	6(2)*
8	Плата за землю. Ответственность за земельные правонарушения.	4(2)*
9	Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов	4
10	Правовой режим земель лесного фонда.	4
11	Правовой режим земель водного фонда и земель запаса.	4
12	Правовое регулирование оборота земель с/х назначения	4(2)*
13	Правовой режим земель населенных пунктов.	4(2)*
14	Правовой режим земель промышленности и иного специального назначения.	4
Всего		**64 (14)***

Заочная форма обучения

п/п	Темы лекций	Количество часов
Раздел 1. Правовое обеспечение землеустройства и кадастров		
1	Основы земельного законодательства.	1
2	Земельные правоотношения.	1
3	Право собственности на землю.	1
Раздел 2. Правовой режим земель различного целевого назначения		
4	Управление земельными ресурсами	1
5	Права на земельные участки лиц, не являющихся их собственниками	1
6	Правовое регулирование сделок с земельными участками.	1
7	Защита и гарантии прав обладателей земельных участков. Рассмотрение земельных споров.	1
8	Плата за землю. Ответственность за земельные правонарушения.	1(2)*
9	Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов	1
10	Правовой режим земель лесного фонда.	1
11	Правовой режим земель водного фонда и земель запаса.	1
12	Правовое регулирование оборота земель с/х назначения	1
13	Правовой режим земель населенных пунктов.	1(1)*
14	Правовой режим земель промышленности и иного специального назначения.	1
Всего		**14 (3)***

( ) - занятия, проводимые в интерактивных формах*

5.3. Тематический план практических занятий

Очная форма обучения

п/п	Темы занятий	Количе-ство часов
Раздел 1. Правовое обеспечение землеустройства и кадастров		
1	Основы земельного законодательства.	4
2	Земельные правоотношения.	6
3	Право собственности на землю.	6(2)*
Раздел 2. Правовой режим земель различного целевого назначения		
4	Управление земельными ресурсами	4
5	Права на земельные участки лиц, не являющихся их собственниками	6(2)*
6	Правовое регулирование сделок с земельными участками.	4(2)*
7	Защита и гарантии прав обладателей земельных участков. Рассмотрение земельных споров.	6(2)*
8	Плата за землю. Ответственность за земельные правонарушения.	4(2)*
9	Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов	4
10	Правовой режим земель лесного фонда.	4
11	Правовой режим земель водного фонда и земель запаса.	4
12	Правовое регулирование оборота земель с/х назначения	4(2)*
13	Правовой режим земель населенных пунктов.	4(2)*
14	Правовой режим земель промышленности и иного специального назначения.	4
Всего		**64(14)***

Заочная форма обучения

п/п	Темы занятий	Количе-ство часов
Раздел 1. Правовое обеспечение землеустройства и кадастров		
1	Основы земельного законодательства.	1
2	Земельные правоотношения.	1
3	Право собственности на землю.	1
Раздел 2. Правовой режим земель различного целевого назначения		
4	Управление земельными ресурсами	1
5	Права на земельные участки лиц, не являющихся их собственниками	1
6	Правовое регулирование сделок с земельными участками.	2
7	Защита и гарантии прав обладателей земельных участков. Рассмотрение земельных споров.	1
8	Плата за землю. Ответственность за земельные правонарушения.	2
9	Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов	1
10	Правовой режим земель лесного фонда.	1
11	Правовой режим земель водного	1

	фонда и земель запаса.	
12	Правовое регулирование оборота земель с/х назначения	2
13	Правовой режим земель населенных пунктов.	2
14	Правовой режим земель промышленности и иного специального назначения.	1
Всего		**18(4)***

( ) - занятия, проводимые в интерактивных формах*

5.4. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела	Содержание раздела	Компетен-ции
1.	Правовое обеспечениеземле ус-тройства и кадастров	**Основы земельного законодательства.** Принципы земельного законодательства как общеправовая основа землеустроительных и кадастровых работ. Предмет и метод земельного права. Система нормативно-правовых актов в сфере нормативного обеспечения землеустройства и кадастров. Понятие и система земельного права.	ОК-4; ПК-1; ПК-2
		Земельные правоотношения. Понятие, состав и классификация земельных правоотношений. Субъекты, объекты и содержание земельных Отнесение земель к категориям, перевод их из одной категории в другую.Основания возникновения, изменения и прекращения земельных правоотношений	
		. **Право собственности на землю.** Виды прав на земельные участки, документы удостоверяющие их. Понятие, содержание и формы собственности на землю. Публичная и частная собственность на землю. Общая собственность на землю. Ограничение оборотоспособности земельных участков. Нормы предоставления земельных участков. Основания возникновения и прекращения права собственности на землю. Основания принудительного изъятия земельного участка у собственника.	
2.	Правовой режим земель различно-гоцелевогоназначе-ния	**Управление земельными ресурсами.** Органы управления земельным фондом и их полномочия. Государственный кадастровый учет земельных участков. Государственный мониторинг земель. Землеустройство. Резервирование земель. Земельный надзор и контроль за использованием земель.	ОК-4; ПК-1; ПК-2
		Права на земельные участки лиц, не являющихся их собственниками. Право пожизненного наследуемого владения. Право постоянного (бессрочного) пользования. Право ограниченного пользования чужим земельным участком (сервитут). Аренда земельного участка. Право безвозмездного срочного пользования.	
		Правовое регулирование сделок с земельными участками.	

		Особенности правового регулирования сделок с землей. Правовое регулирование купли – продажи земельных участков. Залог (ипотека) земельных участков. Дарение, мена земельных участков. Наследование и иные сделки с земельными участками	
		Защита и гарантии прав обладателей земельных участков. Рассмотрение земельных споров. Полномочия (права и обязанности) правообладателей при использовании земель. Защита прав на землю и рассмотрение земельных споров. Ограничение прав на земельные участки. Гарантии прав правообладателей. Изъятие земельных участков для государственных или муниципальных нужд. Принудительное прекращение права на земельные участки.	
		Плата за землю. Ответственность за земельные правонарушения. Понятие, форма платы за землю, правовые основы взимания земельного налога. Виды ответственности за земельные правонарушения. Административная и уголовная ответственность за земельные правонарушения	
		Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов. Земли природоохранного назначения. Земли рекреационного назначения. Земли историко-культурного назначения. Особо ценные земли.	
		Правовой режим земель лесного фонда. Понятие и состав земель лесного фонда. Использование лесов (земель лесного фонда) и его виды. Титулы (основания) права пользования землями лесного фонда	
		Правовой режим земель водного фонда и земель запаса.Понятие и структура земель водного фонда. Право водопользования и его виды. Титулы права водопользования	
		Правовое регулирование оборота земель с/х назначения. Понятие и состав земель с/х назначения. Фонд перераспределения земель. Использование земель с/х назначения. Предельные размеры и требования к местоположению земельных участков из земель с/х назначения. Законодательство об обороте земель с/х назначения. Принципы оборота земель с/х назначения. Приобретение прав на земельные участки из земель с/х назначения. Прекращение прав на земли с/х назначения. Правовой режим земель для ведения КФХ и ЛПХ.	
		Правовой режим земель населенных пунктов.Понятие земель и границ населённых пунктов. Состав земель населённых пунктов и зонирование территорий. Градостроительный регламент. Особенности приобретения и прекращения прав на земельные участки в границах	

		населенных пунктов.	
		Правовой режим земель промышленности и иного специального назначения. Понятие и состав земель специального назначения и их правового режима. Земли промышленности. Земли для обеспечения космической деятельности.	

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Тематический план самостоятельной работы

п/п	**Тематика самостоятельной работы**	**Количество часов**	**Рекомендуемые источники информации (№ источника)**		
			основная (из п.8 РПД)	**дополнительная (из п.5 РПД)**	**(интернет-ресурсы) (из п.6 РПД)**
1	Правовое обеспечение землеустройства и кадастров	64/92	1,2,3,4,5, 7,8	1,2,3,4,5,	1-6
2	Правовой режим земель различного целевого назначения	64/92	1,2,3,4,5, 7,8	1,2,3,4,5	1-6
	Всего	**128/184**			

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы:

1.**Боголюбов С. А.** Земельное право учебник для бакалавров, допущ. УМО по юридическому образ. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва: ИД Юрайт, 2012. - 380с

2. Сулин М. А. Основы земельных отношений и землеустройства: учебное пособие, реком. УМС СПб.государственного аграрного университета для студ. вузов по направлению "Землеустройство и кадастры" / М. А. Сулин. - СПб: Проспект Науки, 2015. - 320с.

3.**Астафьева О.Е.** Правовые основы природопользования и охраны окружающей среды учебник для студ.учреж. высш. проф. образования / О. Е. Астафьева, А. В. Питрюк; под ред. Я. Д. Вишнякова. - Москва: Изд. центр "Академия", 2013. - 272с.

4.**Кондратьева И.В.** Экономический механизм государственного управления природопользованием: учеб.пособие / И.В. Кондратьева. — Электрон.дан. — Санкт-Петербург: Лань, 2018. — 388 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/101853.

Тематика рефератов:

1. Понятие, состав и особенности использования земель сельскохозяйственногоназначения. Правовой режим.
2. Состав земель населенных пунктов. Правовой режим территориальных и пригородныхзон.Охрана окружающей среды и ответственность за нарушение законодательства оградостроительной деятельности.
3. Состав земель населенных пунктов. Правовой режим земель населенных пунктов.Право граждан на землю для жилищного, дачного, гаражного строительства, веденияличного подсобного хозяйства и других нужд.
4. Понятие и состав земель промышленности и энергетики. Правовой режим.
5. Понятие и состав земель транспорта и связи. Правовой режим.
6. Понятие и состав земель радиовещания, телевидения, информатики и космическойдеятельности. Правовой режим.
7. Правовой режим земель обороны и безопасности.
8. Понятие и состав земель, предоставленных для добычи полезных ископаемых.Правовой режим. Основы права недропользования.
9. Понятие и развитие земель лесного фонда. Правовой режим использования и охраныземель.
10. Понятие и режим земель водного фонда. Правовой режим и управление землями.
11. Понятие и состав земель особо охраняемых природных территории. Правовой режим.
12. Правовой режим земель оздоровительного, рекреационного назначения. Правовойрежим.
13. Понятие и состав земель историко-культурного назначения. Правовой режим.
14. Право собственности и иные права на землю.
15. Управление в области использования и охраны земель (государственный кадастрнедвижимости, землеустройство, плата за землю, надзор и контроль за использованием иохраной земель, мониторинг).
16. Понятие, цели и содержание охраны земель. Экологические и специальные требованияохраны земель и почв.
17. Понятие и состав земель запаса. Правовой режим.
18. Юридическая ответственность (дисциплинарная, административная, гражданская иуголовная) в области охраны и использования земель

Методические рекомендации студенту к самостоятельной работе

Самостоятельная работа студентов, предусмотренная учебным планом в объеме не менее 50-70% общего количества часов, соответствует более глубокому усвоению изучаемого курса, формирует навыки

исследовательской работы и ориентирует студентов на умение применять теоретические знания на практике.

Самостоятельная работа носит систематический характер.

Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при аттестации студента (зачет, экзамен). При этом проводятся: тестирование, экспресс-опрос на семинарских и практических занятиях, заслушивание докладов, рефератов, проверка письменных работ и т.д.

Задания для самостоятельной работы составляются по разделам и темам, по которым не предусмотрены аудиторные занятия, либо требуется дополнительно проработать и проанализировать рассматриваемый преподавателем материал в объеме запланированных часов.

Для подготовки к занятиям и выполнения самостоятельной работы, студентам рекомендуются учебно-методические издания, а также методические материалы, выпущенные кафедрой своими силами и предоставляемые студентам во время занятий (приложения):

- наглядные пособия (плакаты - на кафедре)
- глоссарий - словарь терминов по тематике дисциплины
- тезисы лекций.

Самостоятельная работа с книгой. В наше время книга существует в двух формах: традиционной и электронной. В интернете существуют целые библиотеки, располагающие десятками тысяч электронных текстов. Сегодня в обществе преобладает мнение, что печатная книга и ее компьютерный текст дополняют друг друга. Используя электронный вариант книги значительно быстрее подготовить на его базе реферат, контрольную работу, подогнать текст своей работы под требуемый учебным заданием объем. Печатные книги гораздо легче и удобнее читать.

Работа с книгой, студенты сталкиваются с рядом проблем. Одна из них – какая книга лучше. Целесообразно в первую очередь обратиться к литературе, рекомендованной преподавателем. Целесообразно прочитать аннотацию к книге на ее страницах, в которой указано, кому и для каких целей она может быть полезна.

Другая проблема – как эффективно усвоить материал книги. Качество усвоения учебного материала существенно зависят от манеры прочтения книги. Можно выделить пять основных приемов работы с литературой:

Чтение-просмотр используется для предварительного ознакомления с книгой, оценки ее ценности. Он предполагает ознакомление с аннотацией, предисловием, оглавлением, заключением книги, поиск по оглавлению наиболее важных мыслей и выводов автора произведения.

Выборочное чтение предполагает избирательное чтение отдельных разделов текста. Этот метод используется, как правило, после предварительного просмотра книги, при ее вторичном чтении.

Сканирование представляет быстрый просмотр книги с целью поиска фамилии, факта, оценки и др.

Углубленное чтение предполагает обращение внимания на детали содержания текста, его анализ и оценку. Скорость подобного вида чтения составляет ориентировочно до 7-10 страниц в час. Она может быть и выше, если читатель уже обладает определенным знанием по теме книги или статьи.

Углубленное чтение литературы предполагает:

- Стремление к пониманию прочитанного. Без понимания смысла, прочитанного информацию ее очень трудно запомнить.
- Обдумывание изложенной в книге информации. Тогда собственные мысли, возникшие в ходе знакомства с чужими работами, послужат основной для получения нового знания.
- Мысленное выделение ключевых слов, идей раздробление содержания текста на логические блоки, составление плана прочитанного. Если студент имеет дело с личной книгой, то ключевые слова и мысли можно подчеркнуть карандашом.
- Составление конспекта изученного материала. Если статья или раздел книги по объему небольшой, то целесообразно приступить к конспектированию, прочитав их полностью. В других случаях желательно прочитать 7-10 страниц.

7. Фонды оценочных средств

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Семестр (курс)	Дисциплины /элементы программы (практики, ГИА), участвующие в формировании компетенции
ОК- 4- использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	
3(2)	Правоведение
8(5)	Метрология, стандартизация и сертификация
7(4),8(5)	Правовое обеспечение землеустройства и кадастров
4(3)	Межевание земель
1(1),2(2)	История земельно-имущественных отношений и землеустройства
4(3)	Земельный контроль
8(5)	Подготовка к процедуре защиты и защита ВКР
ПК-1 - способностью применять знание законов страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений, контроль за использованием земель и недвижимости	

3(2)	Правоведение
7(4),8(5)	Правовое обеспечение землеустройства и кадастров
8(5)	Основы природопользования
4-5(3)	Государственная регистрация, учёт и оценка земли
7(5)	Индивидуальная оценка земли и объектов недвижимости
8(5)	Кадастры объектов АПК
1-2(4)	История земельно-имущественных отношений и землеустройства
4(3)	Земельный контроль
4(3),5(4)	Государственная кадастровая оценка
4(3),5(4)	Современные проблемы землеустройства и кадастров
8(5)	Эффективность применения данных кадастров и мониторинга земель
6(3),7(4)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
8(5)	Подготовка к процедуре защиты и защита ВКР
ПК-2-способностью использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ	
6(3)	Типология объектов недвижимости
1-3(2),4(3)	Геодезия
5(3)	Картография
3(2),4(3)	Инженерное обустройство территории
4(3),5(4)	Государственный кадастр недвижимости
6(4),7(5)	Основы градостроительства и планировка населенных мест
7(4),8(5)	Правовое обеспечение землеустройства и кадастров
6(4)	Управление земельными ресурсами
3(2)	Прогнозирование использования земельных ресурсов
5(3)	Государственная регистрация, учёт и оценка земли
6(4)	Теоретические основы земельного кадастра
4(3)	Межевание земель
2(1)	Почвоведение и инженерная геология
5(3)	Техническая инвентаризация объектов недвижимости

7(5)	Индивидуальная оценка земли и объектов недвижимости
4-6(4),7(5)	Земельный кадастр и мониторинг земель
6(4)	Кадастры природных ресурсов
8(5)	Кадастры объектов АПК
6(4)	Организация и планирование кадастровых работ
8(4-5)	Землеустройство
4(3)	Земельный контроль
4(3)	Основы технологии сельскохозяйственного производства
2(1)	Основы топографии
2(1)	Региональное землеустройство
5(4)	Гидротехнические мелиорации
5(4)	Территориальное землеустройство
4(3),5(4)	Государственная кадастровая оценка
4(3),5(4)	Современные проблемы землеустройства и кадастров
8(5)	Эффективность применения данных кадастров и мониторинга земель
8(5)	Экономический механизм применения данных оценки объектов недвижимости
6(3),7(4)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
8(5)	Преддипломная практика
8(5)	Подготовка к процедуре защиты и защита ВКР

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций

Показатели	**Критерии оценивания**			
	Шкала по традиционной пятибальной системе			
	Допороговый(«неудовлетворительно»)	**Пороговый** («удовлетворительно»)	**Продвинутый** («хорошо»)	**Высокий** («отлично»)
ОК-4				
Знания	Отсутствие знаний	Общие, но не структурированные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания

Умения	Отсутствие умений	В целом успешно, но не систематически осуществляемые умения	В целом успешные, но содержащие отдельные пробелы умения	Сформированные умения
Навыки	Отсутствие навыков	В целом успешное, но не систематическое применение навыков	В целом успешное, но содержащие отдельные пробелы применение навыков	Успешное и систематическое применение навыков
ПК-1				
Знания	Отсутствие знаний	Общие, но не структурированные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания
Умения	Отсутствие умений	В целом успешно, но не систематически осуществляемые умения	В целом успешные, но содержащие отдельные пробелы умения	Сформированные умения
Навыки	Отсутствие навыков	В целом успешное, но не систематическое применение навыков	В целом успешное, но содержащие отдельные пробелы применение навыков	Успешное и систематическое применение навыков
ПК-2				
Знания	Отсутствие знаний	Общие, но не структурированные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания
Умения	Отсутствие умений	В целом успешно, но не систематически осуществляемые умения	В целом успешные, но содержащие отдельные пробелы умения	Сформированные умения
Навыки	Отсутствие навыков	В целом успешное, но не систематическое применение навыков	В целом успешное, но содержащие отдельные пробелы применение навыков	Успешное и систематическое применение навыков

7.3. Типовые контрольные задания

Тесты для текущего контроля
Правильные ответы выделены жирным шрифтом

Вопрос 1 Земельное законодательство состоит из

- Законов Российской Федерации, Указов Президента Российской Федерации и постановлений Правительства Российской Федерации
- **Земельного кодекса РФ, других федеральных законов и законов субъектов Российской Федерации**
- Законов Российской Федерации, Указов Президента Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации и нормативных актов муниципальных образований

Вопрос 2 Объктами земельных отношений являются

- **Земельные участки**
- Планета Земля
- Земельный фонд

Вопрос 3. Определите, какие понятия входят в общую часть земельного права как учебной дисциплины

- земли сельскохозяйственного назначения
- **понятие земельного кадастра**
- понятие землеустройства
- земли лесного фонда
- понятие права собственности

Вопрос 4 Земельные участки могут быть приобретены в собственность иностранных граждан, лиц без гражданства и иностранных юридических лиц

- **В границах Российской Федерации за исключением приграничных территорий и иных особо установленных территорий**
- На всей территории Российской Федерации
- В специально отведённых территориях

Вопрос 5 Безвозмездное срочное пользование земельными участками из земель, находящихся в собственности юридических лиц, может предоставляться

- **На срок договора о землепользовании**
- На срок не более 49 лет
- На период действия трудовых отношений

Вопрос 6.Предметом земельного права являются

- способы воздействия норм земельного права на поведение участников земельных отношений
- **правоотношения по предоставлению, использованию и прекращению прав на земельные участки и охране земель**
- система, которая содержит правовые нормы и положения, относящиеся ко всей отрасли права в целом

Вопрос 7.Государственный земельный кадастр-это

- **Количественный и качественный учёт земельных участков и субъектов права землепользования**
- Реестр лиц, имеющих земельные участки на конкретной территории
- Показатель стоимости земли

Вопрос 8.Земельные участки, находящиеся в государственной и муниципальной собственности, предоставляются в собственность физических и юридических лиц

- Бесплатно
- **За плату и бесплатно**
- Только за плату

Вопрос 9.Какое из приведенных определений можно отнести к диспозитивному методу регулирования земельных отношений

- **это такой способ правового воздействия, при котором участникам земельных отношений предоставляется свобода в реализации ими своих целей и задач**
- определенное сочетание ограничений и свободы в выборе поведения для участников земельных отношений
- установление ограничений и запретов для участников земельных отношений

Вопрос 10.К формам земельной собственности относятся

- Государственная, частная и муниципальная
- **Частная, государственная, муниципальная и иные**
- Государственная, собственность субъектов Российской Федерации и муниципальная

Вопрос 11.Виды платы за землю, установленные законодательством

- Земельный налог, арендная плата и нормативная цена земли
- **Земельный налог и арендная плата**
- Земельный налог, арендная плата, кадастровая стоимость, рыночная стоимость

Вопрос 12.В соответствии с Конституцией РФ и Земельным кодексом земля может находиться

- **в государственной, частной, муниципальной и иных формах собственности**
- только в государственной собственности
- исключительно в частной собственности

Вопрос 13.Землеустройство-это

- Мероприятия по повышению плодородия почв
- **Мероприятия по установлению границ на местности и организации рационального использования земли гражданами и юридическими лицами**
- Устройство земельных дамб

Вопрос 14.сельскохозяйственного назначения находятся

- Внутри поселения
- **За чертой поселений**
- И внутри поселения, и за его чертой

Вопрос 15.Какой из перечисленных ниже элементов не характеризует административно-правовой метод регулирования земельного права

- экономические расчеты и прогнозы
- равноправие сторон
- **верных вариантов нет**

Вопрос 16.Предмет земельного права—это

- **Общественные отношения по использованию и охране земель как основы жизни и деятельности народов, проживающих на соответствующей территории**

- Общественные отношения по поводу планеты Земля
- Общественные отношения по поводу границ территориальных образований

Вопрос 17.Безвозмездное срочное пользование земельными участками из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, может предоставляться

- **На срок не более года**
- На срок не более 49 лет
- На срок не более 10 лет

Вопрос 18.В каких случаях отношения права собственности на землю, а также совершение сделок с земельными участками регулируется гражданским законодательством

- **когда это прямо указано в ГК РФ**
- верного варианта ответа нет
- регулирование земельных отношений гражданским законодательством не предусмотрено
- если иное не предусмотрено земельным, лесным, водным законодательством, законодательством о недрах, об охране окружающей среды, специальными федеральными законами

Вопрос 19.Виды государственной собственности на землю

- Федеральная
- **Субъектов Российской Федерации и муниципальных образований**
- Федеральная и субъектов Российской Федерации

Вопрос 20 Виды ответственности за земельные правонарушения

- Земельно-правовая
- **Гражданско-правовая, дисциплинарная, административная, уголовная**
- Гражданско-правовая, административная, уголовная

Вопрос 21Деление земель на категории – это

- метод земельного права
- принцип земельной политики государства
- **принцип земельного права**

Вопрос 22 Правовые формы использования земельных участков—это

- **Постоянное (бессрочное) пользование, пожизненное наследуемое владение, аренда, безвозмездное срочное пользование**
- Собственность, аренда, пользование, владение
- Собственность, постоянное (бессрочное) пользование, пожизненное наследуемое владение, аренда, безвозмездное срочное пользование

Вопрос 23.Нормы (максимальные и минимальные) предоставления земельных участков для садоводства, огородничества, дачного строительства из земель, находящихся в государственной и муниципальной собственности:

- Устанавливаются органами государственного и муниципального управления по заявлениям граждан
- Не устанавливаются
- **Устанавливаются законами субъектов Российской Федерации**

Вопрос 24 В соответствии с Конституцией РФ регулирование земельных отношений отнесено:

- к ведению субъектов РФ.
- **к совместному ведению РФ и субъектов РФ**
- к ведению РФ

Вопрос 25 Земельный участок на право пожизненного наследуемого владения

- Можно получить в любое время
- Можно продать и совершать другие сделки
- **Можно передавать по наследству и приобрести в собственность, другие сделки запрещаются**

Вопрос 26 Виды земельного контроля в соответствии с земельным законодательством

- Мониторинг, контроль, привлечение к ответственности
- Государственный, ведомственный, производственный, муниципальный, общественный
- **Государственный, производственный, муниципальный, общественный**

Вопрос 27 Какие из принципов являются принципами земельного права

- платность землепользования
- приоритет сельскохозяйственного использования земель
- **плановость в использовании земель**
- изучение спроса на землю

Вопрос 28 Земельные участки на праве аренды могут иметь

- Любые лица, достигшие 15-летнего возраста
- Только российские граждане
- **Российские физические и юридические лица, иностранные граждане и лица без гражданства**

Вопрос 29 Земельные участки в России могут находиться в собственности

- Только граждан России
- Только иностранных граждан, лиц без гражданства и иностранных юридических лиц
- **Граждан России, а также иностранных граждан, лиц без гражданства и иностранных юридических лиц**

Вопрос 30 Систему земельного права составляют

- **нормы права**
- правовые институты
- подотрасли
- способы регулирования земельных отношений

Вопрос 31 Каким нормативным актом регулировались земельные отношения в период Киевской Руси

- Псковской судной грамотой
- **Русской Правдой**
- Сводом законов Российской империи
- Соборным Уложением

Вопрос 32 В соответствии с Соборным Уложением 1649г. можно было совершать

- залог любых земель.
- **куплю-продажу и обмен вотчин**
- продажу земли, на которой располагались поместья

Вопрос 33 Реформа 1906 года предусматривала переход крестьян к

- **удельному землевладению**
- майоратному землевладению
- хуторскому землевладению.

Вопрос 34 Земли какой категории принадлежали царской фамилии

- **казенные**
- майоратные
- удельные

Вопрос 35 Декрет «О земле» был принят в

- 1918 г.
- 1919 г
- **1917 г.**

Вопрос 36 Аграрная реформа 1906 г. проводилась

- Витте
- Плеве
- **Столыпиным**

Вопрос 37 В ЗК РСФСР 1970 г. был закреплен принцип

- бесплатности землепользования
- частного землепользования
- **платности землепользования**

Вопрос 38 Субъектом земельных отношений в центральных губерниях России по Положению 19 февраля 1861 г. признавался

- крестьянский двор
- крестьянин
- **крестьянская земельная община**

Вопрос 39 ЗК РСФСР 1922 г. разрешил

- куплю-продажу земли
- **право частной собственности**
- трудовую аренду

Вопрос 40.В соответствии с реформой 1861г. крестьяне получили землю

- **в собственность**
- в постоянное пользование
- безвозмездно

Вопрос 41 Декрет «О земле» закрепил

- право частной собственности на землю
- право общинной собственности на землю
- **право исключительной государственной собственности на землю и ее недра**

Вопрос 42 Основы законодательства о земле, принятые в апреле 1990 г. ввели право

- **пожизненного наследуемого владения земельным участком**
- частной собственности на землю
- отчуждение собственником земельного участка

Вопрос 43 Право пользования земельным участком состоит в возможности

- размещать на участке постройки и сооружения
- извлекать полезные свойства: выращивать сельскохозяйственную продукцию
- **определять юридическую судьбу земельного участка (отчуждать в собственность другим лицам — дарить, продавать, обменивать, завещать)**

Вопрос 44 Земельный участок может быть передан в аренду на срок не более чем на один год

- **для государственных или муниципальных нужд**
- для строительства
- для проведения сельскохозяйственных работ
- **для проведения изыскательских работ**

Вопрос 45 Содержание земельных правоотношений – это

- только обычаи делового оборота, которыми необходимо руководствоваться при решении земельно-правовых вопросов
- верного варианта ответа нет
- **права и обязанности участников земельно-правовых отношений**

Вопрос 46 Не подлежат государственной регистрации договоры аренды и субаренды земельных участков

- **все договоры аренды и субаренды земельных участков подлежат государственной регистрации**
- заключенные на срок до одного года
- заключенные на срок до пяти лет

Вопрос 47 С какого момента возникают права на земельный участок

- с момента подачи документов на земельный участок
- **с момента государственной регистрации прав на него, если иное не установлено законом**
- с момента заключения договора

Вопрос 48 К числу правоотношений, имеющих вещный характер относятся

- **сервитут**
- **постоянное бессрочное пользование**
- аренда
- **пожизненное наследуемое владение**
- купля-продажа
- залог

Вопрос 49 Плоды, продукция и доходы, полученные арендатором в результате использования земельного участка в соответствии с договором аренды, являются

- совместной собственностью арендатора и арендодателя
- собственностью арендодателя
- **его собственностью**

Вопрос 50 Публичный и частный сервитуты

- могут быть только постоянными
- **устанавливаются на определенный срок либо без указания срока**
- могут быть только срочными

Вопрос 51 Субъектами земельно-правовых отношений являются

- **РФ, субъекты РФ, исполнительные органы государственной власти, органы местного самоуправления, юридические лица, физические лица**
- Исключительно юридические лица и физические лица
- Только РФ, субъекты РФ

Вопрос 52 Предоставление в собственность гражданам земельных участков, ранее предоставленных им в пожизненное наследуемое владение

- рассматривается в каждом конкретном случае отдельно
- **сроком не ограничивается;**
- должно быть произведено до 1 января 2006 года

Вопрос 53 Служебные наделы предоставляются

- **работникам отдельных отраслей народного хозяйства на время установления трудовых отношений**
- всем гражданам и юридическим лицам

- государственным и муниципальным учреждениям и федеральным казенным предприятиям

Вопрос 54 Прекращение земельных правоотношений происходит в случае

- решения компетентного государственного органа об изъятии земли для государственных или общественных нужд
- **заключения договора о продаже земельного участка**
- добровольного отказа от земельного участка

Вопрос 55 Субъектами права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком в соответствии с ЗК РФ 2001 г могут быть

- **федеральные казенные предприятия, государственные и муниципальные учреждения**
- граждане
- коммерческие организации

Вопрос 56 Изменение условий договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности на срок более чем пять лет

- не возможно
- возможно без согласия арендатора
- **возможно с согласия арендатора**

Вопрос 57 Какие элементы составляют структуру земельных правоотношений

- только содержание земельных правоотношений
- **субъекты права, объекты права, содержание земельных правоотношений, нормы права**
- только субъекты и объекты права

Вопрос 58 Земельный участок является делимым, в случае

- **если он может быть разделен на части, каждая из которых после раздела образует самостоятельный земельный участок, разрешенное использование которого может осуществляться без перевода его в состав земель другой категории**
- в соответствии с ЗК РФ, земельный участок разделу не подлежит
- если он может быть разделен на части, каждая из которых после раздела образует зависимый земельный участок

Вопрос 59 Если иное не предусмотрено договором аренды земельного участка, арендодатель вправе потребовать от арендатора досрочного внесения арендной платы

- при финансовых затруднениях по собственному усмотрению
- **в случае существенного нарушения арендатором сроков внесения арендной платы**
- при любых чрезвычайных обстоятельствах

Вопрос 60 Диспозиция нормы земельного права

- фиксирует юридические последствия совершения правонарушения
- выступает в качестве описания условий действия нормы
- **указывает, каким должно быть поведение физических и юридических лиц**

Вопрос 61 Правомочия землевладельцев при пожизненном наследуемом владении включают

- сдачу земельного участка в аренду
- **передачу по наследству**
- предоставление земельного участка в безвозмездное срочное пользование

Вопрос 62 Публичный сервитут устанавливается

- исключительно для обеспечения интересов государства

- **в интересах местного населения, государства и органов местного самоуправления, когда не требуется изъятия земельного участка**
- в интересах отдельных собственников, владельцев и пользователей земельных участков

Вопрос 63 В число обязательственных земельно-правовых отношений можно включить

- сервитут
- постоянное бессрочное пользование
- **доверительное управление имуществом**
- **залог**

Вопрос 64 Кто может являться арендодателями земельных участков

- **собственники земельных участков**
- иностранные лица и лица без гражданства
- лица, уполномоченные законом или собственником сдавать имущество в аренду

Вопрос 65 Сервитут не может быть

- **самостоятельным предметом купли-продажи, залога**
- правильного варианта ответа нет
- **не может передаваться каким-либо способом лицам, которые не являются собственниками земельного участка, для обеспечения использования которого установлен сервитут**

Вопрос 66 Основаниями возникновения земельных правоотношений являются

- **договоры**
- административные акты органов исполнительной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления
- судебные решения

Вопрос 67 Договор аренды земельного участка может быть заключен

- на срок более 5 лет
- **без указания в договоре конкретного срока**
- на срок менее одного года

Вопрос 68.Право государственной или муниципальной собственности может возникнуть в результате

- **выкупа земельного участка для государственных или муниципальных нужд**
- при изъятии земельного участка в случае нарушения собственником земельного законодательства
- при реквизиции земельного участка

Вопрос 69 Какой юридический факт служит основанием отвода земли в натуре (на местности)

- **решение компетентного органа о наделении заявителя конкретным земельным участком**
- заключение договора
- заявление (ходатайство) заинтересованного лица

Вопрос 70 В чем заключается отличие постоянного (бессрочного) пользования земельным участком от договора аренды земельного участка

- не договорная основа
- **бесплатный характер пользования**
- установление срока пользования

Вопрос 71 В случае смерти гражданина, арендующего земельный участок, арендодатель

- правоприемник арендатора имеет преимущественное право на пролонгирование договора аренды

- **не вправе отказать наследнику во вступлении в договор на оставшийся срок его действия**
- вправе отказать наследнику во вступлении в договор на оставшийся срок его действия, когда заключение договора было обусловлено личными качествами арендатора
- в соответствии с законодательством не продлевает договор аренды земельного участка

Вопросы к зачету по курсу
«Правовое обеспечение землеустройства и кадастров»:

1. Содержание, принципы и нормы земельного права.
2. Объекты и субъекты земельных правоотношений.
3. Понятие и классификация источников земельного права.
4. Землеустройство.
5. Государственный кадастр недвижимости.
6. Земельный и экологический контроль за использованием и охраной земель.
7. Мониторинг земель.
8. Дисциплинарная, гражданско-правовая, административная и уголовная ответственность
за земельные правонарушения.
9. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения.
10. Правовой режим земель населенных пунктов.
11. Правовой режим земель промышленности и энергетики.
12. Правовой режим земель транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики
и космической деятельности.
13. Правовой режим земель обороны и безопасности.
14. Правовой режим земель, предоставляемых для разработки и использования недр.
15. Правовой режим земель лесного фонда и право лесопользования.
16. Правовой режим земель водного фонда и право водопользования.
17. Правовой режим земель природоохранного, рекреационного и историко-культурного
назначения.
18. Правовой режим земель запаса.

Вопросы к экзамену

по дисциплине Б1.Б.20

«Правовое обеспечение землеустройства и кадастров»

1. Предмет и метод земельного права.

2. Система нормативно-правовых актов в сфере нормативного обеспечения землеустройства и кадастров.
3. Принципы земельного законодательства как общеправовая основа землеустроительных и кадастровых работ.
4. Понятие и система земельного права.
5. Понятие и состав земельных правоотношений.
6. Классификация земельных правоотношений.
7. Основания возникновения, изменения и прекращения земельных право-отношений.
8. Отнесение земель к категориям, перевод их из одной категории в другую.
9. Понятие, содержание и формы права собственности на землю.
10. Государственная и муниципальная собственность на землю.
11. Правовое регулирование охраны земель.
12. Частная собственность на землю, в т.ч. общая собственность на земельные участки.
13. Ограничение оборотоспособности земельных участков.
14. Нормы предоставления земельных участков.
15. Ограничение прав на землю.
16. Земельный участок как объект земельных отношений (образование земельных участков).
17. Основания возникновения и прекращения права собственности на землю.
18. Основания принудительного изъятия земельного участка у собственника.
19. Виды прав на землю, документы удостоверяющие их.
20. Изъятие земельных участков для государственных или муниципальных нужд: основания, условия, порядок.
21. Реквизиция земельных участков.
22. Принудительное прекращение права на земельный участок как вид ответственности за нарушение земельного законодательства: основание, условия, порядок.
23. Право пожизненного наследуемого владения земельными участками.
24. Право постоянного (бессрочного) пользования земельными участками.
25. Право безвозмездного срочного пользования земельными участками. Служебные земельные наделы.
26. Договор аренда земельного участка.
27. Право ограниченного пользования чужим земельным участком (частный и публичный сервитуты).
28. Правовое регулирование земельных торгов.
29. Защита прав на землю и рассмотрение земельных споров.
30. Порядок отказа от права на земельный участок.
31. Резервирование земель для государственных и муниципальных нужд.
32. Предоставление земельного участка для целей, не связанных со строительством.
33. Предоставление земельного участка для строительства.
34. Правовое регулирование купли - продажи земельных участков
35. Залог (ипотека) земельных участков.
36. Договор мены земельного участка.
37. Договор дарения земельного участка.
38. Наследование земельных участков.
39. Органы управления земельным фондом и их полномочия.
40. Государственный кадастр недвижимости.
41. Государственный мониторинг земель.
42. Понятие и содержание землеустройства.
43. Государственный земельный надзор и контроль за использованием земель (понятие и содержание, виды контроля).
44. Правовое регулирование платы за землю (понятие, формы). Налоговые льготы.

45. Оценка земель.
46. Понятие и состав земельных правонарушений. Виды ответственности за земельные правонарушения.
47. Административная и уголовная ответственность за земельные правонарушения.
48. Понятие и состав земель с.-х. назначения. Фонд перераспределения земель.
49. Особенности оборота земельных участков из земель с.-х. назначения.
50. Использование земель с.-х. назначения.
51. Законодательство об обороте земель с.-х. назначения.
52. Принципы оборота земель с.-х. назначения.
53. Предельные размеры и требования к местоположению земельных участков из земель с.-х. назначения.
54. Приобретение прав на земельные участки из земель с.-х. назначения.
55. Прекращение прав на земли с.-х. назначения.
56. Особенности купли - продажи земельных участков из земель с.-х. назначения.
57. Особенности аренды земельных участков из земель с.-х. назначения.
58. Правовой режим земель для ведения КФХ и ЛПХ.
59. Понятие земель и границ населённых пунктов.
60. Градостроительный регламент.
61. Состав земель населённых пунктов и зонирование территорий.
62. Понятие и состав земель промышленности и иного специального назначения и их правового режима.
63. Земли промышленности.
64. Земли энергетики.
65. Земли автомобильного транспорта.
66. Земли связи, радиовещания, телевидения, информатики.
67. Земли водного транспорта.
68. Земли воздушного транспорта.
69. Земли трубопроводного транспорта.
70. Земли обороны и безопасности.
71. Земли для обеспечения космической деятельности.

72. Земли железнодорожного транспорта.
73. Понятие и состав земель особо охраняемых территорий, в том числе особо ценные земли.
74. Земли особо охраняемых природных территорий.
75. Земли лечебно-оздоровительных местностей и курортов.
76. Земли природоохранного назначения.
77. Земли рекреационного назначения.
78. Земли историко-культурного назначения.
79. Понятие и состав земель лесного фонда.
80. Право пользования землями лесного фонда и его виды.
81. Титулы (основания) права пользования землями лесного фонда.
82. Понятие и состав земель водного фонда.
83. Право водопользования и его виды.
84. Титулы права водопользования.
85. Правовой режим земель запаса.
86. Договор аренды лесного участка и купли-продажи лесных насаждений.
87. Договор водопользования и решение о предоставлении водного объекта в пользование.

7.4. Методика оценивания знаний, умений, навыков

Оценка знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине проводятся в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль проводится в течение семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, формирования умений и навыков, своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее корректировке, а также для совершенствования методики обучения, организации учебной работы и оказания индивидуальной помощи обучающимися.

Критерии оценки знаний студентов при проведении тестирования

Оценка «отлично» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 85% тестовых заданий.

Оценка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 70% тестовых заданий.

Оценка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 50% тестовых заданий.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа студента менее чем 50% тестовых заданий.

Критерии оценки ответов на зачете

Зачтено - соответствует ответу студента на оценки отлично, хорошо и удовлетворительно.

Незачтено – соответствует ответу студента на неудовлетворительную оценку.

Оценка «отлично» выставляется студенту, который:

1) глубоко, в полном объеме освоил программный материал, излагает его на высоком научно-теоретическом уровне, изучил обязательную и дополнительную литературу, умеет правильно использовать звания при региональном анализе, ориентируется в современных проблемах;

2) умело применяет теоретические знания при решении практических задач;

3) владеет современными методами исследования, самостоятельно пополняет и обновляет знания в ходе учебной работы;

4) при освещении второстепенных вопросов возможны одна – две неточности, которые студент легко исправляет после замечания преподавателя.

Оценку «хорошо» получает студент, который:

1) раскрыл содержание вопроса в объеме, предусмотренном программой, изучил обязательную литературу;

2) грамотно изложил материал, владеет терминологией;

3) знаком с методами исследования, умеет увязать теорию с практикой;

4) в изложении допустил ряд неточностей, не искажающих содержания ответа на вопрос.

Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, который:

1) освоил программный материал по плодоводству в объеме учебника, обладает достаточными для продолжения обучения и предстоящей профессиональной деятельности знаниями, выполнил текущие задания;

2) при ответе допустил несущественные ошибки, неточности, нарушения последовательности изложения материала, недостаточно аргументировано изложил теоретические положения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который:

1) обнаружил значительные пробелы в знании основного программного материала;

2) допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

Критерии оценки ответов на экзамене

Оценка **«отлично»** выставляется студенту, который:

1) глубоко, в полном объеме освоил программный материал, излагает его на высоком научно-теоретическом уровне, изучил обязательную и дополнительную литературу, умеет правильно использовать звания при региональном анализе, ориентируется в современных проблемах мелиорации;

2) умело применяет теоретические знания по инженерной геодезии при решении практических задач;

3) владеет современными методами исследования в инженерной геодезии, самостоятельно пополняет и обновляет знания в ходе учебной работы;

4) при освещении второстепенных вопросов возможны одна две неточности, которые студент легко исправляет после замечания преподавателя.

Оценку **«хорошо»** получает студент, который:

1) раскрыл содержание вопроса в объеме, предусмотренном программой, изучил обязательную литературу по инженерной геодезии;

2) грамотно изложил материал, владеет терминологией;

3) знаком с методами исследования в инженерной геодезии, умеет увязать теорию с практикой;

4) в изложении допустил ряд неточностей, не искажающих содержания ответа на вопрос.

Оценка **«удовлетворительно»** ставится студенту, который:

1) освоил программный материал по инженерной геодезии в объеме учебника, обладает достаточными для продолжения обучения и предстоящей профессиональной деятельности знаниями, выполнил текущие задания;

2) при ответе допустил несущественные ошибки, неточности, нарушения последовательности изложения материала, недостаточно аргументировано изложил теоретические положения.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется студенту, который:

1) обнаружил значительные пробелы в знании основного программного материала;

2) допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) Основная литература

1. **Боголюбов С. А**. Земельное право учебник для бакалавров, допущ. УМО по юридическому образованию. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, ИД Юрайт, 2015. - 376с.

2.**Волкова Т. В**. Земельное право учебное пособие для бакалавров, допущ. УМС по образованию в области юриспруденции. - Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2014. - 360с

3.Волкова Т. В. Земельное право учебное пособие для бакалавров, допущ. УМС по образованию в области юриспруденции / Т. В. Волкова, С. Ю. Королев, Е. Ю. Чмыхало. - Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2014. - 360с.

4.Кондратьева И.В. Экономический механизм государственного управления природопользованием: учеб.пособие / И.В. Кондратьева. — Электрон.дан. — Санкт-Петербург: Лань, 2018. — 388 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/101853.

5. Боголюбов С. А. Земельное право учебник для бакалавров, допущ. УМО по юридическому образ. / С. А. Боголюбов. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва: ИД Юрайт, 2012. - 380с.

6. Боголюбов С. А. Правовые основы природопользования и охраны окружающей среды учебник и практикум для академического бакалавриата, рек. УМО ВО для студ. вузов по юридических и естественно-научному направ. / С. А. Боголюбов, Е. А. Позднякова. - 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Изд-во Юрайт, 2016. - 398с.

7. Крассов О.И.Экологическое право: учебник. Допущ. УМО по юридическому образованию по направлению юридич. профиля. - 3-е изд., пересмотр. - Москва: Норма : ИНФРА-М, 2014. - 624с.

8.Земельный кодекс Российской Федерации по состоянию на 25 апреля 2014года - Москва: Проспект, КноРус, 2014. - 96с.

б) Дополнительная литература:

1.**Боголюбов С. А.** Земельное право учебник для бакалавров, допущ. УМО по юридическому образ. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва: ИД Юрайт, 2012. - 380с

2. Сулин М. А. Основы земельных отношений и землеустройства: учебное пособие, реком. УМС СПб.государственного аграрного университета для студ. вузов по направлению "Землеустройство и кадастры" / М. А. Сулин. - СПб: Проспект Науки, 2015. - 320с.

3.Астафьева О.Е. Правовые основы природопользования и охраны окружающей среды учебник для студ.учреж. высш. проф. образования / О. Е. Астафьева, А. В. Питрюк; под ред. Я. Д. Вишнякова. - Москва: Изд. центр "Академия", 2013. - 272с.

3.Анисимов А. П.Экологическое право России: учебник. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Изд-во Юрайт; ИД Юрайт, 2011. - 510с.

4.Анисимов А. П.Экологическое право России: учебник для бакалавров, реком. УМО по юридич. образ. РФ. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Изд-во Юрайт, 2012. - 495с.

5. Экологическое право: учебно-методическое пособие к семинарским занятиям для студ. по направл. "Ландшафтная архитектура", "Экология и природопользование" / Сост. Т. Б. Батырбиев, А. М. Меджидова, Н. Ф. Магомедова и др. - Махачкала : ФГБОУ ВОДаг ГАУ, 2016. - 127с. - (Кафедра права и безопасности жизнедеятельности).

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Министерство сельского хозяйства РФ.- mcx.ru
2. Elibrary. ru (РИНЦ)- научная электронная библиотека. – Москва, 2000. http://elibrary.ru
3. Мировая цифровая библиотека - https://www.wdl.org/ru/country/RU/
4. Научная библиотека МГУ имени М.В. Ломоносова - http://nbmgu.ru/
5. Российская государственная библиотека **-** rsl.ru
6. Бесплатная электронная библиотека - Единое окно доступа к образовательным ресурсам - http://window.edu.ru/

	Наименование электронно-библиотечной системы (ЭБС)	**Принадлежность**	**Адрес сайта**	**Наименование организации-владельца, реквизиты договора на использование**
1	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» («Лесное хозяйство и лесоинженерное дело»)	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Соглашение № 21 от 21.12.2017г 21.12.2017 по 20.12.2018гг

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение дисциплины «Правовое обеспечение землеустройства и кадастров» осуществляется с использованием классических форм учебных занятий: лекций, практических занятий, самостоятельной работы во внеаудиторной обстановке.

Рекомендации по подготовке к лекционным занятиям (теоретический курс).Лекция является ведущей формой учебных занятий. Лекция предназначена для изложения преподавателем систематизированных основ научных знаний по дисциплине,

аналитической информации о дискуссионных проблемах, состоянии и перспективах повышения качества пищевых продуктов. На лекции, как правило, поднимаются наиболее сложные, узловые вопросы учебной дисциплины.

Максимальный эффект лекция дает тогда, когда студент заранее готовится к лекционному занятию: знакомится с проблемами лекции по учебнику или по программе дисциплины. Рекомендуется просматривать записи предыдущего учебного занятия, исходя из логического единства тем учебной дисциплины.

В ходе лекции студенту целесообразно:

Стремиться не к дословной записи излагаемого преподавателем учебного материала, а к осмыслению услышанного и записи своими словами основных фактов, мыслей лектора; вырабатывать навыки тезисного изложения и написания учебного материала, вести записи «своими словами», вместе с тем, не допуская искажения или подмены смысла научных выражений. Определения, на которые обращает внимание преподаватель либо словами, либо интонацией, следует записывать четко, дословно. Как правило, такие определения преподаватель повторяет несколько раз или дает под запись.

1. Оставлять в тетради для конспекта лекции широкие поля, либо вести записи на одной странице. Это нужно для того, чтобы в дальнейшем можно было бы вносить необходимые дополнения в содержание лекции из различных источников: монографий, учебных пособий, периодики и др.
2. Писать название темы, учебные вопросы лекции на новой странице тетради, чтобы легко можно было найти необходимые учебный материал.
3. Начинать каждую новую мысль, новый фрагмент лекции с красной строки; заголовки и подзаголовки, важнейшие положения, на которые обращает внимание преподаватель, а также определения выделять: буквами большего размера, чернилами другого цвета, либо подчеркивать.
4. Нумеровать Встречающиеся в лекции перечисления цифрами: 1, 2, 3 . . ., или буквами: а, б, в. Перечисления лучше записывать столбцом. Такая запись придает конспекту большую наглядность и способствует лучшему запоминанию учебного материала.
5. Выработать удобную и понятную для себя систему сокращений и условных обозначений. Это экономит время, позволяет записывать материал каждой лекции почти дословно, дает возможность сконцентрировать внимание на содержании излагаемого материала, а не на механическом процессе конспектирования.

По окончанию лекции целесообразно дорабатывать ее конспект во время самостоятельной работы в тот же день, в крайнем случае, не позднее, чем спустя 2-3 дня после ее прослушивания. Это важно потому, что еще не забыт учебный материал лекции, студент находится под ее впечатлением, как правило, ясно помнит указания преподавателя, хорошо осознает, что ему непонятно из материала лекции.

Рекомендации по подготовке к практическим (семинарским) занятиям. Студентам следует приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию. Наиболее целесообразная стратегия самостоятельной подготовкистудента к семинару заключается в том, чтобы на первом этапе усвоить содержание всех вопросов семинара, обращая внимания на узловые проблемы, выделенные преподавателем в ходе лекции либо консультации к семинару. Для этого необходимо, как минимум, прочитать конспект лекции и учебник, либо учебное пособие. Следующий этап подготовки заключается в выборе вопроса для более глубокого изучения с использованием дополнительной литературы. По этому вопросу студент станет главным специалистом на семинаре. Ценность выступления студента на семинаре возрастет, если в ходе работы над литературой он сопоставит разные точки зрения на ту или иную проблему.

После изучения и обобщения информации, которую содержат источники и литература, составляется развернутый или краткий план выступления. Окончательный

вариант плана выступления в идеале желательно иметь не только на бумаге, но и в голове, излагая на занятии подготовленный вопрос в свободной форме, наизусть, что поможет лучшему закреплению учебного материала, станет хорошей тренировкой уверенности в своих силах. При необходимости не возбраняется «подглядывать» в план на листке бумаги, чтобы не ошибиться в цифрах, точнее передать содержание цитат, не забыть какой-то важный сюжет темы выступления.

В ходе работы на семинаре от студента требуется постоянный самоконтроль. Его первым объектом должно быть время, отведенное преподавателем на выступление. Не следует злоупотреблять временем. Достоинством оратора является стремление к лаконичности, но не в ущерб аргументированности и содержательности выступления.

Слушая выступления на семинаре или реплики в ходе дискуссии, важно научиться уважать мнение собеседника, не перебивать его, давая возможность полностью высказать свою точку зрения.

Студентам, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющие письменного решения задач или не подготовившиеся к данному практическому занятию, рекомендуется не позже чем в 2-недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме, изучавшейся на занятии. Студенты, не отчитавшиеся по каждой не проработанной ими на занятиях теме к началу зачетной сессии, упускают возможность получить положенные баллы за работу в соответствующем семестре.

Доклад – это публичное сообщение, представляющее собой развернутое изложение на определенную тему. Он отличается от **выступлений** большим объемом времени – 20-25 минут (выступления, как правило, ограничены 10-12 минутами). Доклад также посвящен более широкому кругу вопросов, чем выступление.

Типичная ошибка докладчиков в том, что они излагают содержание проблем доклада языком книги и журналов, который трудно воспринимается на слух. Устная и письменная речь строятся по-разному. Наиболее удобная для слухового восприятия фраза содержит 5-9 смысловых единиц, произносимых на одном вздохе. Это соответствует объему оперативной памяти человека. В первые 5 секунд доклада слова, произнесенные студентом, удерживаются в памяти его аудитории как звучание. Целесообразно поэтому за 5 секунд сформировать завершенную фразу. Это обеспечивает ее осмысление слушателями до поступления нового объема информации.

Другая типичная ошибка докладчиков состоит в том, что им не удается выдержать время, отведенное на доклад. Чтобы избежать этой ошибки, необходимо, накануне прочитать доклад, выяснив, сколько времени потребуется на его чтение. Для удобства желательно прямо на страницах доклада провести расчет времени, отмечая, сколько ориентировочно уйдет на чтение 2, 4 страниц и т.д.

Завершение работы над докладом предполагает выделение в его тексте главных мыслей, аргументов, фактов с помощью абзацев, подчеркиванием, использованием различных знаков, чтобы смысловые образы доклада приобрели и зрительную наглядность, облегчающую работу с текстом в ходе выступления.

Методические рекомендации по подготовке к зачету. Изучение дисциплины завершается сдачей обучающимися зачета. На зачете определяется качество и объем усвоенных студентами знаний. Подготовка к зачету– процесс индивидуальный. Тем не менее, существуют некоторые правила, знания которых могут быть полезны для всех.

В ходе подготовки к зачету обучающимся доводятся заранее подготовленные вопросы по дисциплине. Перечень вопросов для зачета содержится в данной рабочей программе.

В преддверии зачета преподаватель заблаговременно проводит групповую консультацию и, в случае необходимости, индивидуальные консультации с обучающимися. При проведении консультации обобщается пройденный материал, раскрывается логика его изучения, привлекается внимание к вопросам, представляющим наибольшие трудности для всех или большинства обучающихся, рекомендуется литература, необходимая для подготовки к зачету.

При подготовке к зачету обучающиеся внимательно изучают конспект, рекомендованную литературу и делают краткие записи по каждому вопросу. Такая методика позволяет получить прочные и систематизированные знания, необходимые на зачете. Залогом успешной сдачи зачета является систематическая работа над учебной дисциплиной в течение года. Накануне и в период экзаменационной сессии необходима и целенаправленная подготовка.

Начинать повторение рекомендуется за месяц-полтора до начала сессии. Подготовку к зачету желательно вести, исходя из требований программы учебной дисциплины. Этим документом разрешено пользоваться на экзамене.

Готовясь к зачету, лучше всего сочетать повторение по примерным контрольным вопросам с параллельным повторением по программе учебной дисциплины.

Если в распоряжении студента есть несколько дней на подготовку, то целесообразно определить график прохождения вопросов из расчета, чтобы осталось время на повторение наиболее трудных.

Обучающиеся, имеющие задолженность или неисправленные неудовлетворительные оценки по семинарским занятиям, к зачету не допускаются.

В ходе сдачи зачета учитывается не только качество ответа, но и текущая успеваемость обучающегося. Ведомость после сдачи зачета закрывается и сдается в учебную часть факультета.

Методические рекомендации по подготовке к экзамену. Изучение дисциплины завершается сдачей обучающимися экзамена. На экзамене определяется качество и объем усвоенных студентами знаний. Подготовка к экзамену – процесс индивидуальный. Тем не менее, существуют некоторые правила, знания которых могут быть полезны для всех.

В ходе подготовки к экзамену обучающимся доводятся заранее подготовленные вопросы по дисциплине. Перечень вопросов для экзамена содержится в данной рабочей программе.

В преддверии экзамена преподаватель заблаговременно проводит групповую консультацию и, в случае необходимости, индивидуальные консультации с обучающимися. При проведении консультации обобщается пройденный материал, раскрывается логика его изучения, привлекается внимание к вопросам, представляющим наибольшие трудности для всех или большинства обучающихся, рекомендуется литература, необходимая для подготовки к экзамену.

При подготовке к экзамену обучающиеся внимательно изучают конспект, рекомендованную литературу и делают краткие записи по каждому вопросу. Такая

методика позволяет получить прочные и систематизированные знания, необходимые на экзамене. Залогом успешной сдачи экзамена является систематическая работа над учебной дисциплиной в течение года. Накануне и в период экзаменационной сессии необходима и целенаправленная подготовка.

Начинать повторение рекомендуется за месяц-полтора до начала сессии. Подготовку к экзамену желательно вести, исходя из требований программы учебной дисциплины. Этим документом разрешено пользоваться на экзамене.

Готовясь к экзамену, лучше всего сочетать повторение по примерным контрольным вопросам с параллельным повторением по программе учебной дисциплины.

Если в распоряжении студента есть несколько дней на подготовку, то целесообразно определить график прохождения вопросов из расчета, чтобы осталось время на повторение наиболее трудных.

Обучающиеся, имеющие задолженность или неисправленные неудовлетворительные оценки по семинарским занятиям, к экзамену не допускаются.

В ходе сдачи экзамена учитывается не только качество ответа, но и текущая успеваемость обучающегося. Ведомость после сдачи экзамена закрывается и сдается в учебную часть факультета.

11. Информационные технологии и программное обеспечение

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

- технические средства: компьютерная техника и средства связи (персональные компьютеры, проектор, интерактивная доска, видеокамеры, акустическая система и т.д.);

-методы обучения с использованием информационных технологий (демонстрация мультимедийных материалов и т.д.);

-перечень Интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы, электронная почта, профессиональные, тематические чаты и форумы, системы аудио и видео конференций, онлайн энциклопедии и справочники; электронные учебные и учебно-методические материалы).

Программное обеспечение
(лицензионное и свободно распространяемое),
используемое в учебном процессе

Office Standard 2010	Open License: 61137897 от 2012-11-08
Windows 8 Professional	Open License: 61137897 от 2012-11-08
Windows 7 Professional	Open License: 61137897 от 2012-11-08
Windows 8	Open License: 61137897 от 2012-11-08
AutoCAD Design Suite Ultimate, Building Design Suite, ПО Maya LT, Autodesk® VRED, Education Master Suite	Образовательная лицензия (Сеть) на EducationMasterSuite 2015. Выдана ДагГАУ-Информатика, Махачкала. Срок действия лицензии – 3 года.
Turbo Pascal School Pak	http://sunschool.mmcs.sfedu.ru/courses
PascalABC.NET	http://mmcs.sfedu.ru

Справочная правовая система Консультант Плюс. http://www.consultant.ru

12. Описание материально-технической базы необходимой для осуществления образовательного процесса

Стандартно-оборудованные лекционные аудитории, для проведения лекций. Для проведения занятий используются лекционная аудитория и практикумы. Наличие компьютера, кинопроектора. Плакаты и стенды.

13. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь.

а) для слабовидящих:

- на зачете/экзамене присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку);
- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения зачета/экзамена зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- студенту для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство.

б) для глухих и слабослышащих:

- на зачете/экзамене присутствует ассистент , оказывающий студенту необходимую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться , прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку);
- зачет/экзамен проводится в письменной форме;
- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного использования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования.
- по желанию студента зачет/экзамен может проводиться в письменной форме.

в) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствия верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту.
- по желанию студента зачет/экзамен проводится в устной форме

Дополнения и изменения в рабочую программу дисциплины

Внесенные изменения на 20__/20__ учебный год

УТВЕРЖДАЮ

проректор по учебной работе

_____ *С. А. Курбанов*

«___ » _____ 20 г.

В программу дисциплины (модуля) «Правовое обеспечение землеустройства и кадастров »
по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры»
вносятся следующие изменения:

……;
……;
……;

Программа пересмотрена на заседании кафедры

Протокол № ___ от _____ г.
Заведующий кафедрой
Батырбиев Т.Б.. / доцент / _____ /
(фамилия, имя, отчество) (ученое звание) (подпись)

Одобрено
Председатель методической комиссии факультета
Сапукова А. Ч./ *доцент* / _____
(фамилия, имя, отчество) *(ученое* звание) (подпись)

«____» _____ 20 г.

Лист регистрации изменений в РПД

п/п	Номера разделов, где произведены изменения	Документ, в котором отражены изменения	Подпись	Расшифровка подписи	Дата введения изменений
1.					
2.					
…					