ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный аграрный университет имени М.М. Джамбулатова»

Технологический факультет

Кафедра землеустройства и кадастров

Утверждаю:
первый проректор
М.Д. Мукаилов
«29» мая 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины

«История земельно-имущественных отношений и землеустройства»

Направление подготовки

21.03.02 - Землеустройство и кадастры

Направленность (профиль) подготовки

«Земельный кадастр»

Квалификация - Бакалавр

Форма обучения
очная, заочная

Махачкала, 2020

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 29338D67E2D501448B6CF98A8C8BBCBA
Владелец: Джамбулатов Зайдин Магомедович
Действителен: с 23.06.2023 до 15.09.2024

ЛИСТ РАССМОТРЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа составлена на основании требований Федерального Государственного образовательного стандарта к содержанию и уровню подготовки выпускников по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» и с учетом зональных особенностей Республики Дагестан, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1084 от 1 октября 2015 года.

Составитель: З.М. Мусаева, кандидат сельскохозяйственных наук, доцент

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры землеустройства и кадастров
« 9 » мая 2020 г., протокол № 9

Заведующий кафедрой _____ М. Р. Мусаев

Рабочая программа одобрена методической комиссией технологического факультета
протокол №9 от 13 мая 2020 г.

Председатель методической
комиссии факультета Г. А. Макуев _____
подпись

СОДЕРЖАНИЕ:

1. Цели и задачи дисциплины…….....4

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы…….....4

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы….....6

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся…….....7

5. Содержание дисциплины…….....8

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий в часах……..….....8

5.2. Тематический план лекций…….…….....9

5.3. Тематический план практических занятий…….....11

5.4. Содержание разделов дисциплины……..……..….....12

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы…….....15

7. Фонды оценочных средств ……..….....20

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы…….…….....20

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций.....21

7.3. Типовые контрольные задания …….…….....26

7.4. Методика оценивания знаний, умений, навыков …….....47

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины……..…….....49

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины……..….....49

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины……50

11. Информационные технологии и программное обеспечение….....53

12. Описание материально-технической базы необходимой для осуществления образовательного процесса …….....54

13. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья…….....54

Дополнения и изменения в рабочую программу дисциплины…….....55

Лист регистрации изменений в РПД.....56

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины — получение бакалаврами исторических знаний о сущности земли как объекта социально-экономических связей, как важнейшего природного ресурса, как первой материальной предпосылки и условия процесса производства, как объекта землеустройства и земельного кадастра; их содержания и структуры, роли в управлении, использовании и охране земельными ресурсами. Земельные отношения и проблема земельной собственности являются ключевыми в системе производственных отношений государства, а земля, как природный ресурс, остается в сельском хозяйстве не только естественным и экономическим базисом размещения и функционирования производительных сил отрасли, но и источником рентного дохода.

Задачами дисциплины являются изучение:

- землеустроительного процесса: земельных отношений, землеустройства и земельного кадастра как движения и познания во времени истории человечества, а также обучение применять полученные знания по истории земельных отношений, землеустройства и земельного кадастра в современных процессах организации использования и охраны земель.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине:

Компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Раздел дисциплины, обеспечивающий этапы формирования компетенции	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:		
			знать	уметь	владеть
ОК -2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	Роль исторической науки в земельных отношения землеустройстве и кадастре. Развитие земельных отношений и межевых описаний земель в период становления и активного развития государства. Аграрные реформы в России XX века. Советский период развития земельных от-	этику и правила общения с заявителями при обращении за консультацией; трудовое законодательство Российской Федерации	логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь	законодательством Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета, землеустройства, градостроительства и смежных областях знаний

		ношений, землеустройства и кадастра. Современный этап развития земельных отношений и механизмов их реализации			
ОК-4	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	Роль исторической науки в земельных отношения землеустройстве и кадастре. Развитие земельных отношений и межевых описаний земель в период становления и активного развития государства. Аграрные реформы в России XX века. Советский период развития земельных отношений, землеустройства и кадастра. Современный этап развития земельных отношений и механизмов их реализации	место земельного права в системе российского права; социально-экологические последствия результатов эксплуатации природных ресурсов; классификацию природных ресурсов; иметь представление о формировании и генезисе ресурсов, закономерностях их распространения, роли ресурсов в природе и жизни человека, необходимости охраны ресурсов и рационального использования, характеристику кадастров; сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в земельном праве; давать квалифицированные юридические заключения и консультации; осуществлять правовую	оперировать юридическими понятиями и категориями; идентифицировать отраслевую принадлежность правоотношений; анализировать правовые явления, находить и применять необходимую для ориентирования правовую информацию ; применять законы и иные нормативные правовые акты; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом	юридической терминологией; навыками реализации норм права; приемами принятия необходимых мер защиты законных прав и интересов; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения

			экспертизу нормативных правовых актов		
ПК-1	способностью применять знание законов страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений, контроля за использованием земель и недвижимости	Роль исторической науки в земельных отношения землеустройстве и кадастре. Развитие земельных отношений и межевых описаний земель в период становления и активного развития государства. Аграрные реформы в России XX века. Советский период развития земельных отношений, землеустройства и кадастра. Современный этап развития земельных отношений и механизмов их реализации	законы страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений	осуществлять контроль за использованием земель и недвижимости	навыками регулирования земельно-имущественных отношений

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.13 «История земельно- имущественных отношений и землеустройства» относится к вариативной части Блока1.

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с последующими дисциплинами

№ п/п	**Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин**	**№ № разделов данной дисциплины, необходимых для изучения (последующих) обеспечиваемых дисциплин**				
		1	2	3	4	5
1.	Государственная регистрация, учёт и оцен-	+	+	+	+	+

	ка земли					
2.	Межевание земель	+	+	+	+	+
3.	Индивидуальная оценка земли и объектов недвижимости	+	+	+	+	+
4.	Правовое обеспечение землеустройства и кадастров	+	+	+	+	+
5.	Кадастры объектов АПК	+	+	+	+	+
6.	Эффективность применения данных кадастров и мониторинга земель	+	+	+	+	+

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы	**Всего часов**	**Семестр**	
		1	**2**
Общая трудоемкость: часы зачетные единицы	**216** **6**	**72** **2**	**144** **4**
Аудиторные занятия (всего), в т.ч.:	**112 (28)***	**48 (12)***	**64 (16)***
Лекции	44 (11)*	16 (4)*	28(7)*
практические занятия (ПЗ)	68 (17)*	32(8)*	36(9)*
Самостоятельная работа (СРС), в т.ч.:	**68**	**24**	**44**
подготовка к практическим занятиям	20	10	20
самостоятельное изучение тем	20	14	24
Промежуточная аттестация	**Экзамен**	**Зачёт**	**36**

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	**Всего часов**	**Курс**	
		1	**2**
Общая трудоемкость: часы зачетные единицы	**216** **6**	**108** **3**	**108** **3**
Аудиторные занятия (всего), в т.ч.:	**28 (7)***	**14**	**14**
лекции	12 (3)*	6 (1,5)*	6(1,5)*
практические занятия (ПЗ)	16 (4)*	8 (2)*	8 (2)*
Самостоятельная работа (СРС), в т.ч.:	**152**	**94**	**58**
подготовка к практическим занятиям	50	30	20
самостоятельное изучение тем	72	40	32
подготовка к текущему контролю	30	24	6
Промежуточная аттестация	**Экзамен**	**Зачёт**	**36**

( ) - занятия, проводимые в интерактивных формах*

5. Содержание дисциплины
5.1. Разделы дисциплины и виды занятий в часах

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов	Всего (часов)	Аудиторные занятия (час)		Самостоятельная работа
			Лекции	ПЗ	
1.	Раздел 1. Роль исторической науки в земельных отношения землеустройстве и кадастре	22	2	8(2)*	12
2.	Раздел 2. Развитие земельных отношений и межевых описаний земель в период становления и активного развития государства	34	10(2,5)*	12 (3)*	12
3.	Раздел 3. Аграрные реформы в России XX века	36	8 (2,5)*	12 (4)*	16
4.	Раздел 4. Советский период развития земельных отношений, землеустройства и кадастра	44	8(2)*	24(4)*	12
5.	Раздел 5. Современный этап развития земельных отношений и механизмов их реализации	44	16 (4)*	12(4)*	16
	Всего	180	44 (11)*	68 (17)*	68

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов	Всего (часов)	Аудиторные занятия (час)		Самостоятельная работа
			Лекции	ПЗ	
1.	Раздел 1. Роль исторической науки в земельных отношения землеустройстве и кадастре	10,5	0,5	2(0,5)*	8
2.	Раздел 2. Развитие земельных отношений и межевых описаний земель в период становления и активного развития государства	54,5	2,5 (0,5)*	2 (0,5)*	50
3.	Раздел 3. Аграрные реформы в России XX века	31	3 (1)*	2 (0,5)*	26
4.	Раздел 4. Советский период развития земельных отношений, землеустройства и кадастра	30	2(1)*	8(1)*	20

5.	**Раздел 5. Современный этап развития земельных отношений и механизмов их реализации**	**54**	**4(0 ,5)***	**2 (1,5)***	**48**
	Всего	**180**	**12 (3)***	**16 (4)***	**152**

( ) - занятия, проводимые в интерактивных формах*

5.2. Тематический план лекций

Очная форма обучения

п/п	Темы лекций	Количество часов
	Раздел 1. Роль исторической науки в земельных отношения землеустройстве и кадастре	**2**
1	Смысл и назначение истории. Научная задача изучения истории земельных отношений и землеустройства. Основные закономерности развития и концепции отечественного землеустройства.	2
	Раздел 2. Развитие земельных отношений и межевых описаний земель в период становления и активного развития государства	**10 (2,5)***
2	Земельные отношения и землеустройство в Древнерусском государстве: социально-экономическая природа землеустройства, начальные землеустроительные действия на Руси, землевладение и межевание в 9-15 в.в.	2(0,5)*
3	Возникновение государственной землеустроительной службы в России. Писцовые межевания (1550-1684г.г.). Петровские и Елизаветинские межевания (1684-1761г.г.).	2(0,5)*
4	Земельные отношения в середине 18 – начале 19 в. Генеральное и специальное межевание (1766-1882г.г.). Организация и нормативно-техническое обеспечение межевых работ.	2(0,5)*
5	Организация и становление отечественного геодезического и землеустроительного образования.	2(0,5)*
6	Крестьянская реформа 1861г.: Основное содержание и итоги, землеустроительные работы.	2 (0,5)*
	Раздел 3. Аграрные реформы в России XX века	**8 (2,5)***
7	Столыпинская аграрная реформа и землеустройство (1906-1917г.г.)	2(0,5)*
8	Особенности колонизации и земельной политики в Сибири. Роль землеустройства в ее экономическом развитии.	2(1)*
9	Земельные отношения и землеустройство в первые годы Советской власти (1917-1923г.г.)	4(1)*
	Раздел 4. Советский период развития земельных отношений, землеустройства и кадастра	**8(2)***
10	Землеустройство в период коллективизации, предвоенные и по-	4(1)*

	слевоенные годы (1928-1954г.г.). Основные тенденции развития землеустройства и его нормативного и технического обеспечения.	
11	Советское землеустройство в 1954-1990г.г.: период освоения целинных и залежных земель, развитие видов, форм и методов землеустройства. Совершенствование организационной структуры, землеустройства и его научного обеспечения.	4 (1)*
	Раздел 5. Современный этап развития земельных отношений и механизмов их реализации.	**16 (4)***
12	Современная земельная реформа: ее основное содержание и итоги. Состояние нормативной правовой базы.	4(1)*
13	Развитие землеустроительной службы страны в современный период (1990-2006г.г.)	4 (1)*
14	Землеустройство за рубежом: становление и тенденция развития. Роль территориального планирования и правового зонирования в регулировании земельных отношений.	4(1)*
15	Земельные отношения в Дагестане.	4(1)*
Всего		**44 (11)***

Заочная форма обучения

п/п	**Темы лекций**	**Количество часов**
	Раздел 1. Роль исторической науки в земельных отношения землеустройстве и кадастре	**0,5**
1	Смысл и назначение истории. Научная задача изучения истории земельных отношений и землеустройства. Основные закономерности развития и концепции отечественного землеустройства.	0,5
	Раздел 2. Развитие земельных отношений и межевых описаний земель в период становления и активного развития государства	**2,5 (0,5)***
2	Земельные отношения и землеустройство в Древнерусском государстве: социально-экономическая природа землеустройства, начальные землеустроительные действия на Руси, землевладение и межевание в 9-15 в.в.	0,5
3	Возникновение государственной землеустроительной службы в России. Писцовые межевания (1550-1684г.г.). Петровские и Елизаветинские межевания (1684-1761г.г.).	0,5
4	Земельные отношения в середине 18 – начале 19 в. Генеральное и специальное межевание (1766-1882г.г.). Организация и нормативно-техническое обеспечение межевых работ.	0,5
5	Организация и становление отечественного геодезического и землеустроительного образования.	0,5
6	Крестьянская реформа 1861г.: Основное содержание и итоги, землеустроительные работы.	0,5 (0,5)*
	Раздел 3. Аграрные реформы в России XX века	**3 (1)***

7	Столыпинская аграрная реформа и землеустройство (1906-1917г.г.)	1(0,5)*
8	Особенности колонизации и земельной политики в Сибири. Роль землеустройства в ее экономическом развитии.	1
9	Земельные отношения и землеустройство в первые годы Советской власти (1917-1923г.г.)	1(0,5)*
	Раздел 4. Советский период развития земельных отношений, землеустройства и кадастра	**2(1)***
10	Землеустройство в период коллективизации, предвоенные и послевоенные годы (1928-1954г.г.). Основные тенденции развития землеустройства и его нормативного и технического обеспечения.	1(0,5)*
11	Советское землеустройство в 1954-1990г.г.: период освоения целинных и залежных земель, развитие видов, форм и методов землеустройства. Совершенствование организационной структуры, землеустройства и его научного обеспечения.	1 (0,5)*
	Раздел 5. Современный этап развития земельных отношений и механизмов их реализации.	**4(0 ,5)***
12	Современная земельная реформа: ее основное содержание и итоги. Состояние нормативной правовой базы.	1 (0,5)*
13	Развитие землеустроительной службы страны в современный период (1990-2006г.г.)	1
14	Землеустройство за рубежом: становление и тенденция развития. Роль территориального планирования и правового зонирования в регулировании земельных отношений.	1
15	Земельные отношения в Дагестане.	1
Всего		**12 (3)***

( ) - занятия, проводимые в интерактивных формах*

5.3. Тематический план практических занятий

Очная форма обучения

п/п	**Темы занятий**	**Количество часов**
	Раздел 1. Роль исторической науки в земельных отношения землеустройстве и кадастре	**8(2)***
1	Основы теории земельных отношений. Зарождение и первый этап развития земельных отношений на Руси	8(2)*
	Раздел 2. Развитие земельных отношений и межевых описаний земель в период становления и активного развития государства	**12 (3)***
2	Земельные отношения, кадастр и землеустройство в эпоху феодализма	12 (3)*
	Раздел 3. Аграрные реформы в России XX века	**12 (4)***
3	Земельные отношения и землеустройство в период становления капитализма в России	12 (4)*
	Раздел 4. Советский период развития земельных отношений, землеустройства и кадастра	**24 (4)***
4	Установление советского земельного строя. Коллективизация	12(2)*

5	Земельные отношения и землеустройство в условиях колхозно-совхозного производства	12 (2)*
	Раздел 5. Современный этап развития земельных отношений и механизмов их реализации.	**12 (4)***
6	Реформирование земельных отношений в России в конце XX века	12 (4)*
Всего		**68 (17)***

Заочная форма обучения

п/п	**Темы занятий**	**Количество часов**
	Раздел 1. Роль исторической науки в земельных отношения землеустройстве и кадастре	**2(0,5)***
1	Основы теории земельных отношений. Зарождение и первый этап развития земельных отношений на Руси	2(0,5)*
	Раздел 2. Развитие земельных отношений и межевых описаний земель в период становления и активного развития государства	**2 (0,5)***
2	Земельные отношения, кадастр и землеустройство в эпоху феодализма	2(0,5)*
	Раздел 3. Аграрные реформы в России XX века	**2(0,5)***
3	Земельные отношения и землеустройство в период становления капитализма в России	2(0,5)*
	Раздел 4. Советский период развития земельных отношений, землеустройства и кадастра	**8(1)***
4	Установление советского земельного строя. Коллективизация	4(0,5)*
5	Земельные отношения и землеустройство в условиях колхозно-совхозного производства	4 (0,5)*
	Раздел 5. Современный этап развития земельных отношений и механизмов их реализации.	**2(1,5)***
6	Реформирование земельных отношений в России в конце XX века	2(1,5)*
		16 (4)*

( ) - занятия, проводимые в интерактивных формах*

5.4. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	**Наименование раздела**	**Содержание раздела**	**Компетенции**
1.	Роль исторической	**Смысл и назначение истории. Научная задача изучения истории земельных отношений и землеустройства. Основные закономерности развития и концепции отече-**	ОК-2; ОК-4;

	науки в земельных отношения землеустройстве и кадастре	**ственного землеустройства.** Значение изучения истории земельно-имущественных отношений для специалистов в области землеустройства и земельного кадастра. Основные понятия земли, земельно-имущественных отношений, землеустройства, земельного кадастра. Определение управления. Предпосылки и условия возникновения земельно-имущественных отношений. Формы земельных отношений в первобытнообщинном строе. Земельные отношения в странах Древнего мира.	ПК-1
2.	Развитие земельных отношений и межевых описаний земель в период становления и активного развития государства	**Земельные отношения и землеустройство в Древнерусском государстве: социально-экономическая природа землеустройства, начальные землеустроительные действия на Руси, землевладение и межевание в 9-15 в.в.** Зарождение и первый этап развития земельных отношений на Руси. Формирование крепостнических земельных отношений. Развитие земельных отношений и их регулирование в XVII- XVIII вв. Земельные преобразования Петра 1. Генеральное и специальное межевание.	ОК-2; ОК-4; ПК-1
		Возникновение государственной землеустроительной службы в России. Писцовые межевания (1550-1684г.г.). Петровские и Елизаветинские межевания (1684-1761г.г.). Развитие земельных отношений в XVIII. Землеустроительные работы во времена Елизаветы Петровны.	
		Земельные отношения в середине 18 – начале 19 в. Генеральное и специальное межевание (1766-1882г.г.). Организация и нормативно-техническое обеспечение межевых работ. Социальные и экономические предпосылки для отмены крепостного права. Основные положения реформы 1861г. Нормы и порядок наделения крестьян землей получивших «свободу». Проведение землеустройства, сопровождавшего выполнение реформы. Способы и виды землеустроительных работ. Итоги пореформенного землеустройства и кадастра в период 1861-1902гг. Организация ипотечного кредита в России (Государственные Заемные банки, «кредитные учреждения», «сохранные казны» и др.).	
		Организация и становление отечественного геодезического и землеустроительного образования. Генеральное межевание земель в России и его итоги (1766-1861 г.).	
		Крестьянская реформа 1861 г. Социальные и экономические предпосылки для отмены крепостного права. Основные положения реформы 1861г. Нормы и порядок наделения крестьян землей получивших «свободу». Организация ипотечного кредита в России (Государственные Заемные банки, «кредитные учреждения», «сохранные казны и др.).	

		Основное содержание и итоги, землеустроительные работы. Проведение землеустройства, сопровождавшего выполнение реформы. Способы и виды землеустроительных работ. Итоги пореформенного землеустройства и кадастра в период 1861-1902гг.	
3.	Аграрные реформы в России XX века	**Столыпинская аграрная реформа и землеустройство (1906-1917г.г.).** Неравенство крестьянских наделов одна из причин бедственного положения крестьян в конце XIX - начале XX вв. Землеустройство и организация крестьянского переселения. Значение Столыпинской аграрной реформы.	ОК-2; ОК-4; ПК-1
		Особенности колонизации и земельной политики в Сибири. Роль землеустройства в ее экономическом развитии. Особенности земельных отношений и осуществления реформ в Сибири и Урале.	
		Земельные отношения и землеустройство в первые годы Советской власти (1917-1923г.г.). Земельные преобразования 1917 года. Декрет о земле. Земельные отношения в период гражданской войны (1918-1920 гг.).	
4.	Советский период развития земельных отношений, землеустройства и кадастра	**Землеустройство в период коллективизации, предвоенные и послевоенные годы (1928-1954г.г.). Основные тенденции развития землеустройства и его нормативного и технического обеспечения.** Развитие земельных отношений после окончания гражданской войны. Земельный кодекс РСФСР 1922 г. и его значение для укрепления советского земельного строя. Земельные отношения в период коллективизации сельского хозяйства СССР.	ОК-2; ОК-4; ПК-1
		Советское землеустройство в 1954-1990г.г.: период освоения целинных и залежных земель, развитие видов, форм и методов землеустройства. Совершенствование организационной структуры, землеустройства и его научного обеспечения. Содержание кадастровых работ по выдаче Государственных актов на право бессрочного пользования землей колхозам. Работы по землеустройству в послевоенный период (1945-1948гг). Сталинский план преобразования сельского хозяйства. Организация новых целинных работ 1953г. Результаты деятельности землеустроителей. Участие Московского института инженеров землеустройства в научных разработках по использованию и охране земель. Разработки в области рекультивации земель, создании противоэрозионных проектов землеустройства, внедрение в производство. Развитие науки, создание научно-исследовательских институтов.	
5.	Современный этап развития земельных отноше-	**Современный этап развития земельных отношений и механизмов их реализации.** Результаты первого этапа реформы. Переход к автоматизированной системе ведения кадастра недвижимости. Влияние и связь регистрации объектов недвижимости на экономический рост страны. Кадастровая оценка.	ОК-2; ОК-4; ПК-1
		Современная земельная реформа: ее основное содержа-	

	ний и механизмов их реализации	**ние и итоги. Состояние нормативной правовой базы.** Основные цели современной земельной реформы. Этапы современной земельной реформы.	
		Развитие землеустроительной службы страны в современный период (1990-2006г.г.). Основные положения земельной реформы 1991 года. Итоги и оценка первого этапа земельной реформы 1999г. Задачи землеустройства и земельно-кадастровых работ в свете решения второго этапа земельной реформы. Принятие ФЗ «О государственном земельном кадастре», значение создания единой системы кадастрового учета, с целью регистрации прав на землю. Создание Росземкадастра. Ведение ЕГРЗ и ЕГРП. Связь, назначение и применение в области регулирования земельными ресурсами.	
		Землеустройство за рубежом: становление и тенденция развития. Роль территориального планирования и правового зонирования в регулировании земельных отношений. Основные тенденции зарубежной земельной политики. Государственное регулирование земельных отношений зарубежных стран.	
		Земельные отношения в Дагестане. Изменения в области аграрных отношений в Дагестане в конце XIX - начале XX вв. Современные проблемы землепользования в АПК республики.	

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Тематический план самостоятельной работы

Очная форма обучения

п/п	**Тематика самостоятельной работы**	**Количество часов**	**Рекомендуемые источники информации (№ источника)**		
			основная (из п.8 РПД)	**дополнительная (из п.8 РПД)**	**(интернет-ресурсы) (из п.9 РПД)**
1	Смысл и назначение истории. Научная задача изучения истории земельных отношений и землеустройства. Основные закономерности развития и концепции отечественного землеустройства.	2	1,2	1,2	1-7
2	Основы теории земельных отношений. Зарождение и первый этап развития земельных отношений на Руси.	2	1,2	1,2	1-7
3	Земельные отношения и землеустройство в Древнерусском государстве: социально-экономическая	2	1,2	1,2	1-7

	природа землеустройства, начальные землеустроительные действия на Руси, землевладение и межевание в 9-15 в.в.				
4	Земельные отношения, кадастр и землеустройство в эпоху феодализма.	4	1,2	1,2	1-7
5	Возникновение государственной землеустроительной службы в России. Писцовые межевания (1550-1684г.г.). Петровские и Елизаветинские межевания (1684-1761г.г.).	4	1,2	1,2	1-7
6	Земельные отношения в середине 18 – начале 19 в. Генеральное и специальное межевание (1766-1882г.г.). Организация и нормативно-техническое обеспечение межевых работ.	4	1,2	1,2	1-7
7	Организация и становление отечественного геодезического и землеустроительного образования.	4	1,2	1,2	1-7
8	Крестьянская реформа 1861г.: Основное содержание и итоги, землеустроительные работы.	4	1,2	1,2	1-7
9	Столыпинская аграрная реформа и землеустройство (1906-1917г.г.)	4	1,2	1,2	1-7
	Земельные отношения и землеустройство в период становления капитализма в России	2	1,2	1,2	1-7
10	Особенности колонизации и земельной политики в Сибири. Роль землеустройства в ее экономическом развитии.	2	1,2	1,2	1-7
11	Земельные отношения и землеустройство в первые годы Советской власти (1917-1923г.г.)	2	1,2	1,2	1-7
12	Землеустройство в период коллективизации, предвоенные и послевоенные годы (1928-1954г.г.). Основные тенденции развития землеустройства и его нормативного и технического обеспечения.	4	1,2	1,2	1-7
13	Советское землеустройство в 1954-1990г.г.: период освоения целинных и залежных земель, развитие видов, форм и методов землеустройства. Совершенствование организацион-	4	1,2	1,2	1-7

	ной структуры, землеустройства и его научного обеспечения.				
14	Установление советского земельного строя. Коллективизация.	2	1,2	1,2	1-7
15	Земельные отношения и землеустройство в условиях колхозно-совхозного производства.	4	1,2	1,2	1-7
16	Современная земельная реформа: ее основное содержание и итоги. Состояние нормативной правовой базы.	6	1,2	1,2	1-7
17	Развитие землеустроительной службы страны в современный период (1990-2006г.г.)	6	1,2	1,2	1-7
18	Землеустройство за рубежом: становление и тенденция развития. Роль территориального планирования и правового зонирования в регулировании земельных отношений.	2	1,2	1,2	1-7
19	Земельные отношения в Дагестане.	2	1,2	1,2	1-7
20	Реформирование земельных отношений в России в конце XX века.	2	1,2	1,2	1-7
	Всего	**68**			

Заочная форма обучения

п/п	**Тематика самостоятельной работы**	**Количество часов**	**Рекомендуемые источники информации (№ источника)**		
			основная (из п.8 РПД)	**дополнительная (из п.8 РПД)**	**(интернет-ресурсы) (из п.9 РПД)**
1	Смысл и назначение истории. Научная задача изучения истории земельных отношений и землеустройства. Основные закономерности развития и концепции отечественного землеустройства.	4	1,2	1,2	1-7
2	Основы теории земельных отношений. Зарождение и первый этап развития земельных отношений на Руси.	4	1,2	1,2	1-7
3	Земельные отношения и землеустройство в Древнерусском государстве: социально-экономическая природа землеустройства, начальные землеустроительные действия	6	1,2	1,2	1-7

	на Руси, землевладение и межевание в 9-15 в.в.				
4	Земельные отношения, кадастр и землеустройство в эпоху феодализма.	6	1,2	1,2	1-7
5	Возникновение государственной землеустроительной службы в России. Писцовые межевания (1550-1684г.г.). Петровские и Елизаветинские межевания (1684-1761г.г.).	8	1,2	1,2	1-7
6	Земельные отношения в середине 18 – начале 19 в. Генеральное и специальное межевание (1766-1882г.г.). Организация и нормативно-техническое обеспечение межевых работ.	8	1,2	1,2	1-7
7	Организация и становление отечественного геодезического и землеустроительного образования.	8	1,2	1,2	1-7
8	Крестьянская реформа 1861г.: Основное содержание и итоги, землеустроительные работы.	8	1,2	1,2	1-7
9	Столыпинская аграрная реформа и землеустройство (1906-1917г.г.)	8	1,2	1,2	1-7
	Земельные отношения и землеустройство в период становления капитализма в России	8	1,2	1,2	1-7
10	Особенности колонизации и земельной политики в Сибири. Роль землеустройства в ее экономическом развитии.	8	1,2	1,2	1-7
11	Земельные отношения и землеустройство в первые годы Советской власти (1917-1923г.г.)	6	1,2	1,2	1-7
12	Землеустройство в период коллективизации, предвоенные и послевоенные годы (1928-1954г.г.). Основные тенденции развития землеустройства и его нормативного и технического обеспечения.	8	1,2	1,2	1-7
13	Советское землеустройство в 1954-1990г.г.: период освоения целинных и залежных земель, развитие видов, форм и методов землеустройства. Совершенствование организационной структуры, землеустройства и	8	1,2	1,2	1-7

	его научного обеспечения.				
14	Установление советского земельного строя. Коллективизация.	6	1,2	1,2	1-7
15	Земельные отношения и землеустройство в условиях колхозно-совхозного производства.	8	1,2	1,2	1-7
16	Современная земельная реформа: ее основное содержание и итоги. Состояние нормативной правовой базы.	10	1,2	1,2	1-7
17	Развитие землеустроительной службы страны в современный период (1990-2006г.г.)	12	1,2	1,2	1-7
18	Землеустройство за рубежом: становление и тенденция развития. Роль территориального планирования и правового зонирования в регулировании земельных отношений.	6	1,2	1,2	1-7
19	Земельные отношения в Дагестане.	6	1,2	1,2	1-7
20	Реформирование земельных отношений в России в конце XX века	6	1,2	1,2	1-7
	Всего	**152**			

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы:

1. Волков, С. Н. История земельных отношений и землеустройства (опыт тысячелетия)/С. Н. Волков, И. И. Широкорад. // Электронный учебник, предназначен для специалистов в области землеустройства и кадастров, обучающихся по землеустроительным и геодезическим специальностям.- Москва.: ФГБОУ ВПО ГУЗ,2014.

2. Мусаев, М.Р. История земельно - имущественных отношений на территории Северного Кавказа и Республики Дагестан/ М. Р. Мусаев, П. В. Клюшин, А. А. Магомедова , З.М . Мусаева, С. В. Савинова // Учебное пособие для бакалавров, магистров, аспирантов, учёных и специалистов в области землеустройства, кадастра и мониторинга земель – Москва- Махачкала, 2016.

Методические рекомендации студенту к самостоятельной работе

Самостоятельная работа студентов, предусмотренная учебным планом в объеме не менее 50-70% общего количества часов, соответствует более глубокому усвоению изучаемого курса, формирует навыки исследовательской работы и ориентирует студентов на умение применять теоретические знания на практике.

Самостоятельная работа носит систематический характер.

Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при аттестации студента (зачет, экзамен). При этом проводятся: тестирование, экспресс-опрос на семинарских и практических занятиях, заслушивание докладов, рефератов, проверка письменных работ и т.д.

Задания для самостоятельной работы составляются по разделам и темам, по которым не предусмотрены аудиторные занятия, либо требуется дополнительно проработать и про-

анализировать рассматриваемый преподавателем материал в объеме запланированных часов.

Для подготовки к занятиям и выполнения самостоятельной работы, студентам рекомендуются учебно-методические издания, а также методические материалы, выпущенные кафедрой своими силами и предоставляемые студентам во время занятий (приложения):

- наглядные пособия (плакаты - на кафедре)
- глоссарий - словарь терминов по тематике дисциплины
- тезисы лекций.

Самостоятельная работа с книгой. В наше время книга существует в двух формах: традиционной и электронной. В интернете существуют целые библиотеки, располагающие десятками тысяч электронных текстов. Сегодня в обществе преобладает мнение, что печатная книга и ее компьютерный текст дополняют друг друга. Используя электронный вариант книги значительно быстрее подготовить на его базе реферат, контрольную работу, подогнать текст своей работы под требуемый учебным заданием объем. Печатные книги гораздо легче и удобнее читать.

Работа с книгой, студенты сталкиваются с рядом проблем. Одна из них – какая книга лучше. Целесообразно в первую очередь обратиться к литературе, рекомендованной преподавателем. Целесообразно прочитать аннотацию к книге на ее страницах, в которой указано, кому и для каких целей она может быть полезна.

Другая проблема – как эффективно усвоить материал книги. Качество усвоения учебного материала существенно зависят от манера прочтения книги. Можно выделить пять основных приемов работы с литературой:

Чтение-просмотр используется для предварительного ознакомления с книгой, оценки ее ценности. Он предполагает ознакомление с аннотацией, предисловием, оглавлением, заключением книги, поиск по оглавлению наиболее важных мыслей и выводов автора произведения.

Выборочное чтение предполагает избирательное чтение отдельных разделов текста. Этот метод используется, как правило, после предварительного просмотра книги, при ее вторичном чтении.

Сканирование представляет быстрый просмотр книги с целью поиска фамилии, факта, оценки и др.

Углубленное чтение предполагает обращение внимания на детали содержания текста, его анализ и оценку. Скорость подобного вида чтения составляет ориентировочно до 7-10 страниц в час. Она может быть и выше, если читатель уже обладает определенным знанием по теме книги или статьи.

Углубленное чтение литературы предполагает:

- Стремление к пониманию прочитанного. Без понимания смысла, прочитанного информацию ее очень трудно запомнить.
- Обдумывание изложенной в книге информации. Тогда собственные мысли, возникшие в ходе знакомства с чужими работами, послужат основной для получения нового знания.
- Мысленное выделение ключевых слов, идей раздробление содержания текста на логические блоки, составление плана прочитанного. Если студент имеет дело с личной книгой, то ключевые слова и мысли можно подчеркнуть карандашом.
- Составление конспекта изученного материала. Если статья или раздел книги по объему небольшой, то целесообразно приступить к конспектированию, прочитав их полностью. В других случаях желательно прочитать 7-10 страниц.

7. Фонды оценочных средств

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Семестр (курс)	Дисциплины/ элементы программы (практики, ГИА), участвующие в формировании компетенции
ОК - 2 - способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции.	
1(1)	История
8(5)	Подготовка к процедуре защиты и защита ВКР
ОК- 4- использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	
4 (2)	Правоведение
4 (3)	Земельный контроль
5 (3)	Межевание земель
7-8 (4-5)	Правовое обеспечение землеустройства и кадастров
8(5)	Метрология, стандартизация и сертификация
8(5)	Подготовка к процедуре защиты и защита ВКР
ПК-1 - способностью применять знание законов страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений, контроль за использованием земель и недвижимости	
4 (2)	Правоведение
4 (3)	Земельный контроль
4-5 (3-4)	Государственная кадастровая оценка
4-5 (3-4)	Современные проблемы землеустройства и кадастров
5 (3)	Государственная регистрация, учёт и оценка земли
5 (3)	Межевание земель
6-7 (3-5)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
7 (5)	Индивидуальная оценка земли и объектов недвижимости
7-8 (4-5)	Правовое обеспечение землеустройства и кадастров
8(5)	Основы природопользования
8 (5)	Кадастры объектов АПК
8 (5)	Эффективность применения данных кадастров и мониторинга земель
8 (5)	Подготовка к процедуре защиты и защита ВКР

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций

Показатели	Критерии оценивания			
	Шкала по традиционной пятибальной системе			
	Допороговый («неудовлетворительно»)	**Пороговый** («удовлетворительно»)	**Продвинутый** («хорошо»)	**Высокий** («отлично»)
ОК-2				
Знания	Фрагментарные знания по этике и правилам общения с заявителями при обращении за консультацией; трудовом законодательстве Российской Федерации	Знает основные знания по этике и правилам общения с заявителями при обращении за консультацией; трудовом законодательстве Российской Федерации с существенными ошибками	Знает основные знания по этике и правилам общения с заявителями при обращении за консультацией; трудовом законодательстве Российской Федерации с несущественны-ми ошибками	Знает основные знания по этике и правилам общения с заявителями при обращении за консультацией; трудовом законодательстве Российской Федерации на высоком уровне
Умения	Отсутствие умений, предусмотренных данной компетенцией	Умеет логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь на невысоком уровне	Умеет логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь в достаточном объеме	Умеет логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь в полном объеме
Навыки	Отсутствие или наличие фрагметарных навыков предусмотренных данной компетенцией	Владеет на низком уровне законодательством Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета, землеустройства, градостроительства и смежных областях знаний	Владеет законодательством Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета, землеустройства, градостроительства и смежных областях знаний в достаточном объёме	Владеет законодательством Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета, землеустройства, градостроительства и смежных областях знаний в полном

				объёме
ОК-4				
Знания	Фрагментарные знания по земельному праву в системе российского права; социально-экологическим последствиям результатов эксплуатации природных ресурсов	Знает земельное право в системе российского права; социально-экологические последствия результатов эксплуатации природных ресурсов с существенными ошибками	Знает земельное право в системе российского права; социально-экологические последствия результатов эксплуатации природных ресурсов с несущественны-ми ошибками	Знает земельное право в системе российского права; социально-экологические последствия результатов эксплуатации природных ресурсов на высоком уровне
Умения	Отсутствие умений, предусмотренных данной компетенцией	Умеет оперировать юридическими понятиями и категориями; идентифицировать отраслевую принадлежность правоотношений; анализировать правовые явления, находить и применять необходимую для ориентирования правовую информацию ; применять законы и иные нормативные правовые акты; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, принимать	Умеет оперировать юридическими понятиями и категориями; идентифицировать отраслевую принадлежность правоотношений; анализировать правовые явления, находить и применять необходимую для ориентирования правовую информацию ; применять законы и иные нормативные правовые акты; принимать решения и совершать юридические действия в точ-	Умеет оперировать юридическими понятиями и категориями; идентифицировать отраслевую принадлежность правоотношений; анализировать правовые явления, находить и применять необходимую для ориентирования правовую информацию ; применять законы и иные норма-

		решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом на невысоком уровне	ном соответствии с законом; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом в достаточном объеме	тивные правовые акты; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом в полном объеме
Навыки	Отсутствие или наличие фрагметарных навыков предусмотренных данной	Владеет на низком уровне юридической терминологией; навыками реализации норм права; приемами принятия необходимых мер	Владеет юридической терминологией; навыками реализации норм права; приемами принятия необходи-	Владеет юридической терминологией; навыками реализации норм права;

	компетенцией	защиты законных прав и интересов; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения	мых мер защиты законных прав и интересов; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения в достаточном объёме	приемами принятия необходимых мер защиты законных прав и интересов; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения в полном объёме
ПК-1				
Знания	Фрагментарные знания по законам страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений	Знает основные законы страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений с существенными ошибками	Знает основные законы страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений с несущественными ошибками	Знает основные законы страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений на высоком уровне
Умения	Отсутствие умений, предусмотренных данной компетенцией	Умеет осуществлять контроль за использованием земель и недвижимости на невысоком уровне	Умеет осуществлять контроль за использованием земель и недвижимости в достаточном объеме	Умеет осуществлять контроль за использованием земель и недвижимости в полном объеме
Навыки	Отсутствие или наличие фрагметарных навыков предусмотренных	Владеет на низком уровне навыками регулирования земельно-имущественных отношений	Владеет навыками регулирования земельно-имущественных отношений в доста-	Владеет навыками регулирования земельно-имуще-

	данной компетенцией		точном объёме	ственных отношений в полном объёме

7.3. Типовые контрольные задания
Тесты для текущего контроля

1. Земельный кадастр это:
1) последовательность взаимосвязанных картографических, инженерно- технических, инвентаризационных работ по изучению состояния земель;
2) законодательный акт, содержащий систематизированные нормы какой-либо отрасли или нескольких отраслей;
3) систематизированный свод документированных сведений о природном, хозяйственном и правовом положении земель;
4) систематический или календарный перечень векселей, составляемый по определенной форме при сдаче/принятии векселей для учета и на протест.

2. Дайте наиболее полное понятие земли:
1) это объект природы, заселенный живыми существами;
2) это часть космоса;
3) это объект природы, включающий в себя сушу и водную оболочку;
4) это основной объект изучения естественных наук, включающий в себя часть суши обжитую и заселенную живыми организмами, окруженную водным и воздушным пространством.

3. Назовите основные документы кадастра недвижимости?
1) государственный реестр земель, дежурные кадастровые карты, журналы учета кадастровых номеров, кадастровые дела;
2) книги учета входящих документов, книга учета выданных сведений;
3) справки в налоговую инспекцию;
4) статистические отчеты.

4. Субъектами земельных отношений являются:
1) земля(земли), земельные участки, права на земельные участки, земельные сервитуты;
2) те, кто самостоятельно принимают решения и осуществляют свои хозяйственные планы;
3) субъекты, обладающие правом распоряжаться экономическими ресурсами, реализующие тем самым собственные интересы;
4) все участники, наделенные соответствующими правами, несущие обязанности, предусмотренные земельным законодательством.

5. Главный отличительный признак земли:
1) рельеф;

2) растительность;
3) степень окультуренности;
4) плодородие.

6. Отношения между органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими лицами, гражданами по поводу владения, пользования и распоряжения землями, а также по поводу государственного управления земельными ресурсами это:
1) рыночные отношения;
2) земельные отношения;
3) рентные отношения;
4) экономические отношения.

7. Наука и отрасль сельскохозяйственного производства, основанная на использовании земли с целью выращивания сельскохозяйственных культур:
1) растениеводство;
2) животноводство;
3) земледелие;
4) плодородие.

8. Уплачивают организации и физические лица, обладающие земельными участками на праве собственности, праве постоянного (бессрочного) пользования или праве пожизненного наследуемого владения:
1) процент;
2) ренту;
3) ссуду;
4) земельный налог.

9. Праву землепользования присущ:
1) целевой и платный характер;
2) юридический характер;
3) физический характер;
4) целевой характер.

10. Имущество делится на:
1) физическое и юридическое;
2) частное и государственное;
3) верного ответа нет;
4) движимое и недвижимое.

11. Плодородие - это:
1) средство производства;
2) свойство, определяющие развитие земли;

3) способность почвы обеспечивать растения водой, элементами питания и другими условиями необходимых для их дальнейшего развития;
4) отрасль естествознания.

12. Что привело к образованию устойчивых форм землепользования при первобытно-общинном строе:
1) усиление земли как объекта собственности;
2) расслоение общества на эксплуататоров и эксплуатируемых;
3) раздел земли между рядами, племенами, отдельными семьями;
4) нехватка плодородных земель.

13. Основная единица крестьянского земельного надела при осуществлении земельной реформы «Устава на волоки» (1557 г.):
1) гектар;
2) волока;
3) десятина;
4) феод.

14. С социально-экономической позиции землю можно рассматривать как:
1) продукт самой природы;
2) особый объект имущественных отношений и специфический товар ;
3) основа всего живого;
4) результат человеческого труда.

15. Основные землевладельцы и землепользователи при рабовладельческом строе:
1) рабовладельцы и свободные крестьяне;
2) рабы;
3) общины;
4) помещики.

16. Как назывались знаки собственности на полях и границах сенокосов:
1) межевые знаки;
2) тамги;
3) пропахивание полосы;
4) феоды.

17. На сколько лет были рассчитаны «Писцовые описания»:
1) 100;
2) 95;
3) 50;
4) 80.

18. К экономическому плодородию относят:
1) плодородие, которое приобретает грунт в результате воздействия целенаправленной деятельности человека;
2) способность земледелия, обусловленная социально-экономическими факторами, использовать и повышать естественное плодородие почвы;
3) плодородие почвы относительно определенной группы или отдельных видов растений;
4) плодородие, которое имеет почву в естественном состоянии без вмешательства человека.

19. Форма собственности на землю:

1) землепользователи;
2) землевладельцы;
3) землепокупатели;
4) частная, федеральная и муниципальная собственность.

20. Что является объектом земельных отношений?
1) юридически однородный и пространственно ограниченный на местности земельный массив, по поводу которого возникают земельные отношения;
2) земля в пределах определенных административно-территориальных границ;
3) отдельный земельный участок;
4) землевладение.

21. Земли, принадлежащие царской фамилии:
1) выкупные.
2) казенные;
3) майоратные;
4) удельные.

22. К функциям земли не относят:
1) главное средство производство в сельском и лесном хозяйстве;
2) средство и предмет труда;
3) базовый объект социальных и экономических отношений (рыночных) ;
4) специальная машина и специальное орудие.

23. В каком документе приводятся примеры разрешения земельных споров в Древней Руси:
1) в «Соборном уложении» 1649 г;
2) в летописи Нестора «Повесть временных лет»;
3) в статьях «Русской правды» Владимира Мономаха;
4) в уставных грамотах.

24. Устанавливали границу каждого земельного владения и описывали его по характерным признакам:
1) маршалки;
2) писцы;
3) гетманы;
4) воеводы.

25. С 1678 г. посошная подать на Руси была заменена:
1) поземельным налогом;
2) подворным налогом;
3) барщиной;
4) дяклом.

26. Вместе с образованием и ростом феодальной земельной собственности происходило формирование:
1) класса крепостных;
2) класса бояр;
3) класса крестьян;
4) класса дворян.

27. Нормативный акт регулировавший земельные отношения в период Киевской Руси:
1) Псковская судная грамота;
2) соборное уложение 1649 г;
3) Русская Правда;
4) полюбовная сказка.

28. Виды аренды земли:
1) капиталистическая, продовольственная;
2) общественная;
3) общинная;
4) коллективная.

29. Один из крупнейших агрономов XIX в:
1) В.В. Докучаев;
2) К.Э. Циолковский;
3) П.Н. Яблочков;
4) П.Ф. Чебышев.

30. Что понималось под окладом в эпоху феодализма:
1) количество земли с селами и крестьянами;
2) величина денежного довольствия;
3) величина натурального оброка;
4) величина продуктового оброка.

31. Когда в каждую губернию и уезд был назначен землемер:
1) 1760 г;
2) 1778 г;
3) 1790 г;
4) 1775 г.

32. Что в переводе с греческого означает геодезия:
1) межа;
2) землеизмерение;
3) отвод земель;
4) землеразделение.

33. Кто владел дворцовыми землями:
1) великий князь царской фамилии;
2) государство;
3) помещик;
4) рекрут.

34. Важнейшее качество почвы:
1) пластичность;
2) твердость;
3) плодородие;
4) вязкость.

35. Когда впервые встречается термин «поместье»:
1) в 1510 г. в летописи минувших лет;
2) в 1490 г. в писцовых описаниях;
3) в 1470 г. в одной из жалованных грамот;
4) в 1625 г. в соборных уложениях.

36. Сколько человек входило в состав писцовой партии:
1) 5;
2) 7;
3) 10;
4) 2.

37. Совокупность земельных отношений, сложившихся в обществе на основе существующих в нем форм собственности на землю:
1) земельная реформа;
2) земельный кадастр;
3) землеустройство;
4) земельный строй.

38. Дворянские имения могли переходить по наследству только:
1) младшей дочери;
2) младшему сыну;
3) старшей дочери;
4) старшему сыну.

39. Для описания земель в XI веке было создано специальное учреждение:
1) писцовый наказ;
2) поместный приказ;
3) фонд земли;
4) сейм.

40. Целевое назначение земельного участка:
1) фиксируется в документах, удостоверяющих право на землю, и должно соблюдаться землепользователем;
2) фиксируется в документах, не удостоверяющих право на землю, и не соблюдается землепользователем;
3) рассматривается удельными крестьянами и феодалами.
4) верных ответов нет.

41. С развитием государства все большее значение приобретала:
1) аренда;
2) земельная собственность;
3) тягло;
4) барщина.

42. Основное средство производства при феодализме:

1) плодородие;

2) труд крепостных крестьян;

3) земля

4) труд наемных рабочих.

43. Неверным утверждением является:

1) соха - единица податного обложения на Руси с XIII-XVII ст.;
2) десятина - десятипроцентное пожертвование;
3) феод – старорусская единица измерения площади;
4) верста - русская единица измерения расстояния.

44. Земельное владение, принадлежащее феодалу потомственно с правом продажи, залога, дарения:

1) фольварк;
2) поместье;
3) волока;
4) вотчина.

45. Писцовый наказ 1622 г. возлагал на писцов измерение:

1) пашни;

2) перелогов;

3) луговых земель;

4) все ответы верны.

46. Категория феодально-зависимого сельского населения:

1) удельные крестьяне;
2) рекруты;
3) крепостные крестьяне;
4) ополченцы.

47. Уникальное свойство земли:

1) заселенность территории;

2) круговорот воды в природе;

3) с помощью природных сил производить в массовом порядке с/х и другую сырьевую продукцию;

4) рекреационные свойства.

48. Начало первых геодезических работ относится к:

1) 1821 г.
2) 1687 г.
3) 1715 г.
4) 1750 г.

49. Крупнейшими землеустроительными мероприятиями Петровской эпохи являлось:

1) отмена вотчин;
2) отмена барщины;

3) составление карт;
4) создание образовательных учреждений.

50. Генеральное межевание это:
1) определение окружных границ;
2) мероприятия по установлению точных границ отдельных владений;
3) дарование небольших участков земли бедным крестьянам;
4) процесс передачи государственной собственности в частную.

51. Подушная подать это:
1) законодательно закреплённая обязанность по выполнению общественно полезного труда;
2) другое название барщины;
3) труд, работы крепостными и временно-обязанными крестьянами в пользу землевладельца;
4) форма налога, когда налог взимается в одинаковом или примерно одинаковом размере с каждого подлежащего обложению человека.

52.. Кто подписал Манифест 1765 г. о начале Генерального межевания:
1) Николай II;
2) Петр I;
3) Екатерина II;
4) Елизавета Петровна.

53. На руководящие должности землемеров назначались:
1) воеводы;
2) канцлеры;
3) лица, окончившие межевые учебные заведения;
4) лица, знающие основы землемерии и геодезии.

54. Понятие, введенное вместо вотчин и поместий:
1) дача;
2) фольварк;
3) «имение» (недвижимая собственность);
4) отруб.

55. Новые геодезические инструменты, появившиеся в царствование Петра I:
1) астролябия, буссоль, мерные цепи;
2) сажень;
3) веревки;
4) нивелир, пантограф.

56. Генеральное межевание проводилось по:
1) губерниям;
2) волокам;
3) волостям;
4) дачам.

57. Вид землепользования, при котором собственник передает свой участок на определенный срок другому лицу для владения хозяйством:
1) аренда земли;
2) продажа земли;

3) дарение земли;
4) выкуп земли.

58. Параллельно с вотчинным и поместным землевладением светской знати росло:
1) монастырское и церковное землевладение;
2) помещичье землевладение;
3) хуторское и церковное землевладение;
4) помещичье и монастырское землевладение.

59. Система государственных мероприятий, включающая организацию наиболее полного, рационального и эффективного использования земли, создание условий для повышения культуры земледелия, охрану земель:
1) землеустройство;
2) рекультивация;
3) строительство и обустройство;
4) рекогнастировка.

60. Когда и кем была запрещена передача монастырям поместных земель:
1) Соборное уложение 1649 г., Иван IV;
2) Манифест об отмене крепостного права, Александр II;
3) Летопись Нестора «Повесть временных лет», 9 век;
4) Соборное уложение 1810 г., Екатерина II;

61. Крупными землевладельцами считались:
1) дворяне, крестьяне;
2) князья, бояре;
3) меценаты, крестьяне;
4) торговцы, дворяне.

62. В качестве линейных медных приборов при межевании использовали:
1) цепи;
2) веревки;
3) нити;
4) феод.

63. Основная масса помещиков в период кризисного состояния тратила полученные от государства ссуды:
1) непроизводительно;
2) рационально;
3) безвозмездно;
4) экономно.

64. Пахотные земли разбивались на:
1) пары;
2) поля севооборотов;
3) вотчины;
4) качественные и не качественные.

65. Часть земной территории, которая оборудована и готова к использованию в различных целях:
1) чинш;
2) земельный надел;
3) земельный участок;
4) землепользование.

66. Объектами права землепользования являются:
1) земельные участки и земельные наделы;
2) земельные наделы;
3) земельные участки;
4) другой вариант ответа.

67. Реформа 1861 г. позволила помещикам:
1) сохранять право собственности на все принадлежащие им земли;
2) приобретать равные земельные наделы;
3) увеличить размеры повинностей;
4) поставлять продукцию на рынок.

68. Обязательные отношения между крестьянами и помещиками прекратились:
1) 10 сентября 1850 г.
2) 4 апреля 1760 г.
3) 1 августа 1861 г.
4) 1 марта 1863 г.

69. Главной предпосылкой отмены крепостного строя явилась:
1) борьба самих крестьян против помещиков, чиновников;
2) борьба кулаков против высших слоев крестьян;
3) нужда крестьян в дополнительной единицы земельного участка;
4) необходимость создания МТС.

70. Под тяглом понимается:
1) разновидность земельного владения, дававшееся за воинскую или государственную службу;
2) старорусская единица измерения площади;
3) система денежных и натуральных государственных повинностей крестьян и посадских людей;
4) даровой принудительный труд феодально-зависимого крестьянина, работающего собственным инвентарём в хозяйстве феодала.

71. Середина XVII века ознаменовалась:
1) завершением закрепощения крестьян;
2) отменой крепостного права;
3) введением больших земельных налогов;
4) отменой системы «брат на брата».

72. Крепостное право стало:
1) главной причиной сокращения численности населения;

2) тормозом развития промышленности;
3) толчком к созданию генерального и специального межевания;
4) главной причиной увеличения государственного долга.

73. 29 января 1855 г. был опубликован манифест о:
1) переходе крестьян в низшие сословия;
2) наборе ратников в «подвижное сухопутное ополчение»;
3) введении нового земельного налога;
4) создание крестьянских колоний.

74. Формирование класса крепостных происходило двумя путями:
1) превращение кулаков в крепостных холопов и закабаление смердов;
2) устранение кулаков и взятие под стражу феодалов;
3) превращение холопов в крепостное крестьянство и закабаление смердов;
4) превращение холопов в рабов и устранение феодального класса.

75. В пореформенный период (после отмены крепостного права) основную массу населения составили:
1) феодалы;
2) бояре;
3) паны;
4) крестьяне;

76. Содействие землеустроительных комиссий Крестьянскому поземельному банку заключалось в:
1) заключение о целесообразности покупки;
2) подготовка землеустроительного дела;
3) вынос проекта на местность;
4) составлении карт хозяйств.

77. Частное землевладение в городах и сельских местностях регулировалось:
1) помещиками;
2) положением о казенных оброчных статьях;
3) крестьянским банком;
4) нормами гражданского права.

78. Основными территориями переселения были:
1) Украина, Белоруссия;
2) Крым и Бессарабия;
3) Сибирь и Дальний восток;
4) Бессарабия, Сибирь.

79. Цель Столыпинской аграрной реформы:
1) экономически укрепить крестьянское хозяйство;
2) создать слой зажиточных мужиков;
3) укрепить политический строй;
4) все ответы верны.

80. Хутор это:
1) комплекс жилых, хозяйственных, парковых и др. построек, составляющих единое архитектурное целое;
2) земельный участок, выделенный из общинной земли (в результате Столыпинской аграрной реформы 1906 года) в единоличную крестьянскую собственность;
3) малый населённый пункт, состоящий из одного, иногда нескольких домохозяйств;
4) разновидность земельного владения, дававшееся за воинскую или государственную службу.

81. Виды землеустройства при проведении Столыпинской аграрной реформы:
1) единоличное и групповое;
2) межхозяйственное;
3) внутрихозяйственное;
4) межселенное и внутриселенное.

82. Стартовым толчком к экономическому чуду стала серия:
1) аграрных реформ;
2) политических реформ;
3) социальных реформ;
4) военных реформ.

83. В ходе выдела земель под выселки чересполосное владение:
1) уничтожалось;
2) сохранялось;
3) было заменено вотчиной;
4) увеличивалось.

84. Со Столыпинской реформы в сфере крестьянского сословия происходит формирование:
1) крестьянских хозяйств;
2) помещицких хозяйств;
3) крестьянского банка;
4) свободного рынка земли.

85. Целью переселенческой политики является:
1) уничтожение крестьянского малоземелья без передела помещичьих земель;
2) развитие общинного землевладение на окраинах империи;
3) обмен опытом ведения хозяйства;
4) уничтожение общинного землевладения на окраинах империи.

86. Реформа 1906 года предусматривала переход крестьян к:
1) хуторскому землевладению;
2) майоратному землевладению;

3) удельному землевладению
4) пашенному земледелию.

87. Декрет «О земле» закрепил:
1) право общинной собственности на землю;
2) право частной собственности на землю;
3) право исключительной государственной собственности на землю и ее недра.

88. Стартовым толчком к экономическому чуду стала серия:
1) аграрных реформ;
2) политических реформ;
3) социальных реформ;
4) военных реформ.

89. «Закон о социализации земли» был принят в:
1) 1918 г;
2) 1920 г;
3) 1919 г;
4) 1936 г.

90. Что означает принцип уравнительного землепользования:
1) порядок распределения и очередность наделения землей, порядок исчисления норм;
2) распределение земли в равных количествах между всеми гражданами;
3) распределение земли в равных количествах между гражданами и коммунами, с/х товариществами;
г) передача земельного участка в наследственность.

91. Социализация земли это:
1) передача в собственность государства земли;
2) ликвидация частной собственности на землю;
3) переход земли из частной собственности в общенародное достояние;
4) другой вариант ответа

92. Задачей кооперации являлась помощь крестьянству:
1) получить в своем хозяйстве большую выгоду;
2) в ликвидации помещицких землевладений;
3) в получении кредитов на строительство ферм;
4) в разобщении хозяйства.

93. К отдельным видам землеустройства относилось землеустройство:
1) государственных земельных имуществ;
2) образование фондов для заселения;
3) отвод земель специального назначения;
4) все ответы верны.

94. Что означает принцип трудового землепользования:

1) применение наемного труда;
2) отработка земельного участка трудом своей семьи;
3) аренда земли;
4) выкуп земли.

95. «Тезисы по аграрному вопросу» были приняты в:
1) 1922 г;
2) 1919 г;
3) 1920 г;
4) 1915 г.

96. Создание республиканского землеустроительного аппарата относится к:
1) 1922 г;
2) 1911 г;
3) 1920 г;
4) 1932 г.

97. Объявление лозунга сплошной коллективизации относится к:
1) 1929 г;
2) 1931 г;
3) 1933 г;
4) 1929 г.

98. Дал глубокую характеристику разверстывающихся событий, проницательно предсказав переворот аграрных отношений в стране:
1) Троцкий;
2) Ленин;
3) Чаянов;
4) Тимошенко.

99. Первоначальное получение сведений о природном состоянии, правовом и хозяйственном положении земель определенной территории:
1) задача геодезистов;
2) задача землеустройства;
3) задача основного земельного кадастра;
4) другой вариант ответа.

100. Основной и главной формой колхозного строительства являлась:
1) ферма;
2) артель;
3) кооперация;
4) МТС.

101. Кооперация это:
1) объединение предприятий и взаимодействие двух или более особей ради выполнения той или иной задачи;

2) юридическое лицо, которое является объединением физических лиц, но при этом функционирует независимо от них;
3) физическое лицо обладающие несколькими предприятиями;
4) компания, владеющая производственными подразделениями в нескольких странах.

102. Ведущая рать крупной социалистической индустрии в коллективизации сельского хозяйства осуществляется через:
1) МТС;
2) ТОЗы;
3) артели;
4) фермы.

103. До сплошной коллективизации преобладающей формой колхозов были:
1) крестьянские хозяйства;
2) товарищества по совместной обработке земли;
3) помещицкие хозяйства;
4) совхозы.

104. Условия, при которых лицо имеет право на владение землей:
1) продажа земли;
2) аренда земли;
3) землевладение;
4) земельный надел.

105. Землеустроительные мероприятия проводятся в случае:
1) изменения целевого назначения участка;
2) изъятия и предоставления земельных участков;
3) формирования фонда перераспределения земель;
4) все ответы верны.

106. Особый вид относительно устойчивого дохода, непосредственно не связанного с предпринимательской деятельностью:
1) ссуда;
2) аренда;
3) налог;
4) рента.

107. Укрупнение колхозов началось в:
1) 1960 г;
2) 1950 г;
3) 1965 г;
4) 1947 г.

108. С чем были связаны землеустроительные работы в 1954-1965 гг:
1) освоением целенных и залежных земель;

2) Великой Отечественной войной;
3) Указом Президента;
4) началом коллективизации.

109. Пятилетним планом восстановления и развития народного хозяйства на 1946-1950 гг. была поставлена задача:
1) создать ВХЗ;
2) полностью восстановить с/х;
3) произвести съемку всех хозяйств;
4) создать МХЗ.

110. Постановление «О порядке ведения государственного земельного кадастра» принято в:
1) 1970 г;
2) 1980 г;
3) 1985 г;
4) 1977 г.

111. В результате освоения целинных и залежных земель в восточных и юго-восточных районах СССР площадь пахотных земель:
1) осталась прежней;
2) уменьшилась;
3) увеличилась;
4) другой вариант ответа.

112. Государственный научно-исследовательский институт земельных ресурсов создан в:
1) 1967 г;
2) 1970 г;
3) 1972 г;
4) 1984 г.

113. Без землеустройства техническое усовершенствование, экономическое развитие сельского хозяйства было «.....» в условиях крестьянской чересполосицы:
1) остановлено;
2) невозможным;
3) частично возможным;
4) возможным.

114. Главной задачей земельной реформы 1991 г. было:
1) создание крестьянско-фермерских хозяйств;
2) выдача почвенных карт хозяйствам;
3) объявление земель республики объектом реформы;
4) создание многоукладной экономики рыночного типа.

115. Осуществление новой экономической политики в сельском хозяйстве было неразрывно связано с:
1) ликвидацией хуторов и отрубов;
2) развертыванием;

3) размежевание;
4) землеустройством.

116. Законом «О крестьянском (фермерском) хозяйстве были урегулированы вопросы:
1) о создании крестьянского (фермерского) хозяйства:
2) о порядке предоставления и пользования землей;
3) платности землепользования;
4) все ответы верны.

117. Наука и отрасль сельскохозяйственного производства, основанная на использовании земли с целью выращивания сельскохозяйственных культур:
1) растениеводство;
2) животноводство;
3) земледелие;
4) плодородие.

118. Субъектами права землепользования являются:
1) только граждане;
2) граждане и юридические лица;
3) только юридические лица;
4) другой вариант ответа.

119. Форма государственного займа, которая выпускается на неопределенное время и его возврат к какому-то сроку государством не гарантируется:
1) ссуда;
2) частная рента;
3) государственная рента;
4) подать.

120. Совокупность плодородия, рельефа, конфигурации и климатических условий это:
1) качество земли;
2) экономическая оценка земли;
3) рельеф;
4) плодородие.

Ключи к тестам

	1	2	3	4
1			+	
2				+
3	+			
4				+
5	+			
6		+		
7			+	

8				+
9	+			
10				+
11			+	
12			+	
13		+		
14		+		
15	+			
16		+		
17	+			
18		+		
19				+
20	+			
21				+
22				+
23			+	
24		+		
25		+		
26	+			
27		+		
28	+			
29	+			
30	+			
31				+
32				+
33	+			
34			+	
35			+	
36	+			
37				+
38				+
39		+		
40	+			
41		+		
42			+	
43			+	
44				+
45				+
46	+			
47			+	
48				+
49			+	
50		+		
51			+	
52			+	
53			+	
54			+	
55	+			
56				+

57	+			
58	+			
59	+			
60	+			
61		+		
62		+		
63	+			
64		+		
65			+	
66			+	
67	+			
68				+
69	+			
70			+	
71	+			
72		+		
73		+		
74			+	
75				+
76	+			
77				+
78			+	
79				+
80			+	
81	+			
82	+			
83		+		
84				+
85	+			
86	+			
87			+	
88	+			
89	+			
90	+			
91			+	
92	+			
93				+
94		+		
95			+	
96			+	
97				+
98			+	
99			+	
100		+		
101	+			
102	+			
103		+		
104			+	
105				+

106				+
107		+		
108	+			
109		+		
110				+
111			+	
112	+			
113		+		
114				+
115				+
116			+	+
117		+		
118			+	
119			+	
120	+			

УТВЕРЖДАЮ
Зав. кафедрой кадастров и ландшафтной
архитектуры проф. _____ М. Р. Мусаев
(протокол № 8 от 16 апреля 2018 г.)

Вопросы к зачёту

1. Основные свойства земли, как основы земельных отношений.
2. Каковы причины возникновения земельных отношений.
3. Какие способы разграничения территории применялись на начальном эта пе истории России.
4. Основные виды землевладений в древнерусском государстве.
5. Виды землевладения в странах Древнего Мира.
6. Основные причины основания крепостничества, роль собственности на земли.
7. Виды землевладений в феодально-крепостническую эпоху.
8. Измерения и другие виды работ, по установлению границ землевладений феодалов.
9. Сущность писцовых описаний.
10. Задачи генерального межевания.
11. Документы, подтверждающие закрепление земель за правообладателями.
12. Содержание специального межевания.
13. Межевая школа и ее назначение в рассматриваемый период.
14. Связь владения землей и развитием капиталистических отношений.
15. Предпосылки отмены крепостного права.
16. Правила наделения крестьян, выходивших из крепостной зависимости землей.
17. Формы организации землепользования в начале 20 века.
18. Землеустройство в пореформенный период.
19. Связь владения землей и развитием капиталистических отношений.
20. Предпосылки отмены крепостного права.
21. Правила наделения крестьян, выходивших из крепостной зависимости землей.
22. Формы организации землепользования в начале 20 века.
23. Землеустройство в пореформенный период.

24. Какие условия способствуют формированию и развитию единоличных хозяйств.
25. Как использовалось землеустройство в период НЭП.
26. Земельный кодекс РСФСР 1922г, значение, содержание.
27. Кем проводились кадастровые работы по выдаче Государственных актов на право бессрочного пользования землей колхозам.
28. Задачи землеустройства в послевоенный период (1945-1948гг).
29. Роль Сталинского плана преобразования сельского хозяйства.
30. Роль Московского института инженеров землеустройства в научных разработках по использованию и охране земель.
31. Значение работ по рекультивации земель, создании противоэрозионных проектов землеустройства.
32. В чем заключаются итоги первого этапа земельной реформы 1999г.
33. Роль и значение ФЗ «О государственном земельном кадастре»,
34. Значение создания единой системы кадастрового учета.
35. Функции и направления деятельности Росземкадастра.
36. В чем выражается влияние новой системы учета и регистрации объектов недвижимости на развитие экономического блока страны.
37. В чем основные особенности современного этапа развития земельных отношений европейских стран
38. В чем основные особенности современного этапа развития земельных отношений азиатских стран.
39. Органы, ведающие землеустройством и земельным кадастром.
40. Участие РФ в совместных проектах по развитию современных систем учета и регистрации объектов недвижимости

Вопросы к экзамену

1. Земельные отношения в ранней Руси.
2. Особенности земельных отношений в условиях рабовладельческого строя.
3. Зарождение феодальных земельных отношений.
4. Закрепощение крестьян и земельные отношения.
5. Земельные отношения в условиях вотчинного и поместного землевладения.
6. Земельные отношения в условиях реформ Петра I.
7. Земельные отношения и писцовые и валовые межевания.
8. Необходимость генерального и специального межеваний.
9. Углубление закрепощения крестьян и содержание земельных отношений.
10. Земельные отношения в условиях зарождения капитализма в России.
11. Крестьянская реформа 1861 г. и состояние земельных отношений.
12. Обезземеливание и пролетаризация крестьянства и земельные отношения.
13. Значение раскрепощения крестьян и влияние этого процесса на состояние земельных отношений.
14. Сущность Столыпинской реформы в России и изменение земельных отношений.
15. Земельные отношения накануне октябрьской революции 1917г.
16. Преобразование земельных отношений в первые годы советской власти.
17. Декрет о Земле, его содержание и значение в земельной политике Российского государства.
18. Земельный кодекс РСФСР 1922 г., его содержание и значение в укреплении земельных отношений.
19. Земельные отношения в системе новой экономической политики (НЭПа) России.
20. Совершенствование земельных отношений в период коллективизации сельского хозяйства.

21. Сущность и роль колхозно-совхозной системы в использовании земельных ресурсов.

22. Земельные отношения в период завершения коллективизации (1934-1941 гг.).

23. Земельные отношения в послевоенный период (1946-1965 гг.)

24. Введение государственного контроля за использованием и охраной земель в послевоенный период.

25. Законодательное обеспечение организации использования и охраны земель в послевоенный период.

26. Содержание и значение Основ земельного законодательства Союза ССР и союзных республик.

27. Развитие колхозно-совхозного землепользования в период с 1950-1970 гг.

28. Оценка земли и проведение земельно-кадастровых работ.

29. Содержание и значение Основ законодательства Союза ССР и союзных республик (Закон о земле.

30. Введение института аренды земли, значение и роль этой меры в совершенствовании земельных отношений.

31. Земельный кодекс РСФСР 1991 г., его содержание и значение.

32. Виды и формы земельной собственности и их влияние на земельные отношения.

33. Разгосударствление монопольной земельной собственности и приватизация земель.

34. Крестьянское землепользование, его содержание и совершенствование после 1917 года.

35. Личное подсобное хозяйство, его содержание и развития после 1917 г.

36. Земельная реформа на современном этапе и земельные отношения.

37. Многообразие форм хозяйствования на земле.

38. Регулирование земельных отношений на современном этапе.

39. Земельные отношения в условиях рыночной экономики.

40. Законодательная основа земельных отношений в современной России.

41. Введение гражданского оборота земли и его влияние на содержание земельных отношений.

42. Государственный контроль за использованием и охраной земель в условиях земельной реформы.

43. Платность землепользования и земельные отношения.

44. Эколого-правовой режим использования земель.

45. Изъятие и предоставление земель и земельные отношения.

46. Экономическое содержание земельных отношений.

47. Правовой характер земельных отношений.

48. Социальная сущность земельных отношений.

49. Виды и формы использования городских земель и формирование земельных отношений.

50. Особенности земельных отношений в зарубежных странах.

7.4. Методика оценивания знаний, умений, навыков

Оценка знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине проводятся в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль проводится в течение семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, формирования умений и навыков, своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия не-

обходимых мер по ее корректировке, а также для совершенствования методики обучения, организации учебной работы и оказания индивидуальной помощи обучающимися.

Критерии оценки знаний студентов при проведении тестирования

Оценка «отлично» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 85% тестовых заданий.

Оценка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 70% тестовых заданий.

Оценка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 50% тестовых заданий.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа студента менее чем 50% тестовых заданий.

Критерии оценки ответов на зачете

Зачтено - соответствует ответу студента на оценки отлично, хорошо и удовлетворительно.

Незачтено – соответствует ответу студента на неудовлетворительную оценку.

Оценка «отлично» выставляется студенту, который:

1) глубоко, в полном объеме освоил программный материал, излагает его на высоком научно-теоретическом уровне, изучил обязательную и дополнительную литературу, умеет правильно использовать звания при региональном анализе, ориентируется в современных проблемах;

2) умело применяет теоретические знания при решении практических задач;

3) владеет современными методами исследования, самостоятельно пополняет и обновляет знания в ходе учебной работы;

4) при освещении второстепенных вопросов возможны одна – две неточности, которые студент легко исправляет после замечания преподавателя.

Оценку «хорошо» получает студент, который:

1) раскрыл содержание вопроса в объеме, предусмотренном программой, изучил обязательную литературу;

2) грамотно изложил материал, владеет терминологией;

3) знаком с методами исследования, умеет увязать теорию с практикой;

4) в изложении допустил ряд неточностей, не искажающих содержания ответа на вопрос.

Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, который:

1) освоил программный материал по плодоводству в объеме учебника, обладает достаточными для продолжения обучения и предстоящей профессиональной деятельности знаниями, выполнил текущие задания;

2) при ответе допустил несущественные ошибки, неточности, нарушения последовательности изложения материала, недостаточно аргументировано изложил теоретические положения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который:

1) обнаружил значительные пробелы в знании основного программного материала;

2) допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

Критерии оценки ответов на экзамене

Оценка **«отлично»** выставляется студенту, который:

1) глубоко, в полном объеме освоил программный материал, излагает его на высоком научно-теоретическом уровне, изучил обязательную и дополнительную литературу, умеет правильно использовать звания при региональном анализе, ориентируется в современных проблемах мелиорации;

2) умело применяет теоретические знания по инженерной геодезии при решении практических задач;

3) владеет современными методами исследования в инженерной геодезии, самостоятельно пополняет и обновляет знания в ходе учебной работы;

4) при освещении второстепенных вопросов возможны одна две неточности, которые студент легко исправляет после замечания преподавателя.

Оценку **«хорошо»** получает студент, который:

1) раскрыл содержание вопроса в объеме, предусмотренном программой, изучил обязательную литературу по инженерной геодезии;

2) грамотно изложил материал, владеет терминологией;

3) знаком с методами исследования в инженерной геодезии, умеет увязать теорию с практикой;

4) в изложении допустил ряд неточностей, не искажающих содержания ответа на вопрос.

Оценка **«удовлетворительно»** ставится студенту, который:

1) освоил программный материал по инженерной геодезии в объеме учебника, обладает достаточными для продолжения обучения и предстоящей профессиональной деятельности знаниями, выполнил текущие задания;

2) при ответе допустил несущественные ошибки, неточности, нарушения последовательности изложения материала, недостаточно аргументировано изложил теоретические положения.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется студенту, который:

1) обнаружил значительные пробелы в знании основного программного материала;

2) допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) Основная литература

1.Волков, С. Н. История земельных отношений и землеустройства(опыт тысячелетия) [Электронный ресурс] : Электронный учебник, предназначен для специалистов в области землеустройства и кадастров, обучающихся по землеустроительным и геодезическим специальностям. - Москва : ФГБОУ ВПО ГУЗ, 2014. - 1электрон. опт. диск: зв., цв.-(CD-ROM

2.История земельно-имущественных отношений на территории Северного Кавказа и РД: учебное пособие /М.Р. Мусаев, П.В. Клюшин, А.А. Магомедова и др. Москва-Махачкала: ДагГАУ, 2016. – 192с.

б) Дополнительная литература

1.Слезко, В.В. Землеустройство и управление землепользованием: учебное пособие. – М.: Инфра-М, 2014. – 203.
2.История земельно-имущественных отношений, уч.-метод. пособие для студ. 1 курса по направлению "Землеустройство и кадастр" / Сост. М. Р. Мусаев, Ф. М. Алиев, З. М. Мусаева. - Махачкала: ДагГАУ, 2013. – 31с.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Министерство сельского хозяйства РФ.- mcx.ru
2. Elibrary. ru (РИНЦ)- научная электронная библиотека. – Москва, 2000. http://elibrary.ru
3. Мировая цифровая библиотека - https://www.wdl.org/ru/country/RU/
4. Научная библиотека МГУ имени М.В. Ломоносова - http://nbmgu.ru/
5. Российская государственная библиотека - rsl.ru
6. Бесплатная электронная библиотека - Единое окно доступа к образовательным ресурсам - http://window.edu.ru/
7. Ресурс МСХ РФ - Система дистанционного мониторинга земель сельхозназначения АПК (СДМЗ АПК)- http://sdmz.gvc.ru
8. Ресурс МСХ РФ - Федеральная Геоинформационная система «Атлас земель сельхозназначения» (ФГИС АЗСН)- http://atlas.msx.ru

	Наименование электронно-библиотечной системы (ЭБС)	**Принадлежность**	**Адрес сайта**	**Наименование организации-владельца, реквизиты договора на использование**
1	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» («Ветеринария и сельское хозяйство»)	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Договор № 112/140/2017, от 25/10/2017 21.12.2017 по 20.12.2018гг
2	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» («Лесное хозяйство и	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Соглашение № 21 от 21.12.2017г

	лесоинженерное дело»)			21.12.2017 по 20.12.2018гг

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение дисциплины «История земельно- имущественных отношений и землеустройства » осуществляется с использованием классических форм учебных занятий: лекций, практических занятий, самостоятельной работы во внеаудиторной обстановке.

Рекомендации по подготовке к лекционным занятиям (теоретический курс). Лекция является ведущей формой учебных занятий. Лекция предназначена для изложения преподавателем систематизированных основ научных знаний по дисциплине, аналитической информации о дискуссионных проблемах. На лекции, как правило, поднимаются наиболее сложные, узловые вопросы учебной дисциплины.

Максимальный эффект лекция дает тогда, когда студент заранее готовится к лекционному занятию: знакомится с проблемами лекции по учебнику или по программе дисциплины. Рекомендуется просматривать записи предыдущего учебного занятия, исходя из логического единства тем учебной дисциплины.

В ходе лекции студенту целесообразно:

Стремиться не к дословной записи излагаемого преподавателем учебного материала, а к осмыслению услышанного и записи своими словами основных фактов, мыслей лектора; вырабатывать навыки тезисного изложения и написания учебного материала, вести записи «своими словами», вместе с тем, не допуская искажения или подмены смысла научных выражений. Определения, на которые обращает внимание преподаватель либо словами, либо интонацией, следует записывать четко, дословно. Как правило, такие определения преподаватель повторяет несколько раз или дает под запись.

1. Оставлять в тетради для конспекта лекции широкие поля, либо вести записи на одной странице. Это нужно для того, чтобы в дальнейшем можно было бы вносить необходимые дополнения в содержание лекции из различных источников: монографий, учебных пособий, периодики и др.
2. Писать название темы, учебные вопросы лекции на новой странице тетради, чтобы легко можно было найти необходимые учебный материал.
3. Начинать каждую новую мысль, новый фрагмент лекции с красной строки; заголовки и подзаголовки, важнейшие положения, на которые обращает внимание преподаватель, а также определения выделять: буквами большего размера, чернилами другого цвета, либо подчеркивать.
4. Нумеровать Встречающиеся в лекции перечисления цифрами: 1, 2, 3 . . ., или буквами: а, б, в. . . . Перечисления лучше записывать столбцом. Такая запись придает конспекту большую наглядность и способствует лучшему запоминанию учебного материала.
5. Выработать удобную и понятную для себя систему сокращений и условных обозначений. Это экономит время, позволяет записывать материал каждой лекции почти дословно, дает возможность сконцентрировать внимание на содержании излагаемого материала, а не на механическом процессе конспектирования.

По окончанию лекции целесообразно дорабатывать ее конспект во время самостоятельной работы в тот же день, в крайнем случае, не позднее, чем спустя 2-3 дня после ее прослушивания. Это важно потому, что еще не забыт учебный материал лекции, студент находится под ее впечатлением, как правило, ясно помнит указания преподавателя, хорошо осознает, что ему непонятно из материала лекции.

Рекомендации по подготовке к практическим (семинарским) занятиям. Студентам следует приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию. Наиболее целесообразная стратегия самостоятельной подготовки студента к семинару заключается в том, чтобы на первом этапе усвоить содержание всех вопросов семинара, обра-

щая внимания на узловые проблемы, выделенные преподавателем в ходе лекции либо консультации к семинару. Для этого необходимо, как минимум, прочитать конспект лекции и учебник, либо учебное пособие. Следующий этап подготовки заключается в выборе вопроса для более глубокого изучения с использованием дополнительной литературы. По этому вопросу студент станет главным специалистом на семинаре. Ценность выступления студента на семинаре возрастет, если в ходе работы над литературой он сопоставит разные точки зрения на ту или иную проблему.

После изучения и обобщения информации, которую содержат источники и литература, составляется развернутый или краткий план выступления. Окончательный вариант плана выступления в идеале желательно иметь не только на бумаге, но и в голове, излагая на занятии подготовленный вопрос в свободной форме, наизусть, что поможет лучшему закреплению учебного материала, станет хорошей тренировкой уверенности в своих силах. При необходимости не возбраняется «подглядывать» в план на листке бумаги, чтобы не ошибиться в цифрах, точнее передать содержание цитат, не забыть какой-то важный сюжет темы выступления.

В ходе работы на семинаре от студента требуется постоянный самоконтроль. Его первым объектом должно быть время, отведенное преподавателем на выступление. Не следует злоупотреблять временем. Достоинством оратора является стремление к лаконичности, но не в ущерб аргументированности и содержательности выступления.

Слушая выступления на семинаре или реплики в ходе дискуссии, важно научиться уважать мнение собеседника, не перебивать его, давая возможность полностью высказать свою точку зрения.

Студентам, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющие письменного решения задач или не подготовившиеся к данному практическому занятию, рекомендуется не позже чем в 2-недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме, изучавшейся на занятии. Студенты, не отчитавшиеся по каждой не проработанной ими на занятиях теме к началу зачетной сессии, упускают возможность получить положенные баллы за работу в соответствующем семестре.

Доклад – это публичное сообщение, представляющее собой развернутое изложение на определенную тему. Он отличается от **выступлений** большим объемом времени – 20-25 минут (выступления, как правило, ограничены 10-12 минутами). Доклад также посвящен более широкому кругу вопросов, чем выступление.

Типичная ошибка докладчиков в том, что они излагают содержание проблем доклада языком книги и журналов, который трудно воспринимается на слух. Устная и письменная речь строятся по-разному. Наиболее удобная для слухового восприятия фраза содержит 5-9 смысловых единиц, произносимых на одном вздохе. Это соответствует объему оперативной памяти человека. В первые 5 секунд доклада слова, произнесенные студентом, удерживаются в памяти его аудитории как звучание. Целесообразно поэтому за 5 секунд сформировать завершенную фразу. Это обеспечивает ее осмысление слушателями до поступления нового объема информации.

Другая типичная ошибка докладчиков состоит в том, что им не удается выдержать время, отведенное на доклад. Чтобы избежать этой ошибки, необходимо, накануне прочитать доклад, выяснив, сколько времени потребуется на его чтение. Для удобства желательно прямо на страницах доклада провести расчет времени, отмечая, сколько ориентировочно уйдет на чтение 2, 4 страниц и т.д.

Завершение работы над докладом предполагает выделение в его тексте главных мыслей, аргументов, фактов с помощью абзацев, подчеркиванием, использованием различных знаков, чтобы смысловые образы доклада приобрели и зрительную наглядность, облегчающую работу с текстом в ходе выступления.

Методические рекомендации по подготовке к зачёту/экзамену. Изучение дисциплины завершается сдачей обучающимися зачёта/экзамена. На зачёте/экзамене определяется качество и объем усвоенных студентами знаний. Подготовка к зачёту/ экзамену – процесс ин-

дивидуальный. Тем не менее, существуют некоторые правила, знания которых могут быть полезны для всех.

В ходе подготовки к зачёту/экзамену обучающимся доводятся заранее подготовленные вопросы по дисциплине. Перечень вопросов для зачёта/экзамена содержится в данной рабочей программе.

В преддверии экзамена преподаватель заблаговременно проводит групповую консультацию и, в случае необходимости, индивидуальные консультации с обучающимися. При проведении консультации обобщается пройденный материал, раскрывается логика его изучения, привлекается внимание к вопросам, представляющим наибольшие трудности для всех или большинства обучающихся, рекомендуется литература, необходимая для подготовки к зачёту/экзамену.

При подготовке к зачёту/экзамену обучающиеся внимательно изучают конспект, рекомендованную литературу и делают краткие записи по каждому вопросу. Такая методика позволяет получить прочные и систематизированные знания, необходимые на зачёте/ экзамене. Залогом успешной сдачи зачёта/экзамена является систематическая работа над учебной дисциплиной в течение года. Накануне и в период экзаменационной сессии необходима и целенаправленная подготовка.

Начинать повторение рекомендуется за месяц-полтора до начала сессии. Подготовку к зачёту/экзамену желательно вести, исходя из требований программы учебной дисциплины. Этим документом разрешено пользоваться на зачёте /экзамене.

Готовясь к зачёту/экзамену, лучше всего сочетать повторение по примерным контрольным вопросам с параллельным повторением по программе учебной дисциплины.

Если в распоряжении студента есть несколько дней на подготовку, то целесообразно определить график прохождения вопросов из расчета, чтобы осталось время на повторение наиболее трудных.

Обучающиеся, имеющие задолженность или неисправленные неудовлетворительные оценки по семинарским занятиям, к зачёту/экзамену не допускаются.

В ходе сдачи экзамена учитывается не только качество ответа, но и текущая успеваемость обучающегося. Ведомость после сдачи зачёта/экзамена и сдается в учебную часть факультета.

11. Информационные технологии и программное обеспечение

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

- технические средства: компьютерная техника и средства связи (персональные компьютеры, проектор, интерактивная доска, видеокамеры, акустическая система и т.д.);

-методы обучения с использованием информационных технологий (демонстрация мультимедийных материалов и т.д.);

-перечень Интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы, электронная почта, профессиональные, тематические чаты и форумы, системы аудио и видео конференций, онлайн энциклопедии и справочники; электронные учебные и учебно-методические материалы).

Программное обеспечение
(лицензионное и свободно распространяемое),
используемое в учебном процессе

Office Standard 2010	Open License: 61137897 от 2012-11-08
Windows 8 Professional	Open License: 61137897 от 2012-11-08
Windows 7 Professional	Open License: 61137897 от 2012-11-08

Windows 8	Open License: 61137897 от 2012-11-08
AutoCAD Design Suite Ultimate, Building Design Suite, ПО Maya LT, Autodesk® VRED, Education Master Suite	Образовательная лицензия (Сеть) на Education Master Suite 2015. Выдана ДагГАУ-Информатика, Махачкала. Срок действия лицензии – 3 года.
Turbo Pascal School Pak	http://sunschool.mmcs.sfedu.ru/courses
PascalABC.NET	http://mmcs.sfedu.ru

Справочная правовая система Консультант Плюс. http://www.consultant.ru

12. Описание материально-технической базы необходимой для осуществления образовательного процесса

Ноутбук преподавателя, столы и стулья для обучающихся, стол и стул преподавателя, наглядные пособия.

13. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь.

а) для слабовидящих:

- на зачете/экзамене присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку);
- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения зачета/экзамена зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- студенту для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство.

б) для глухих и слабослышащих:

- на зачете/экзамене присутствует ассистент , оказывающий студенту необходимую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться , прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку);
- зачет/экзамен проводится в письменной форме;
- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного использования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования.
- по желанию студента зачет/экзамен может проводиться в письменной форме.

в) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствия верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту.
- по желанию студента зачет/экзамен проводится в устной форме

Дополнения и изменения в рабочую программу дисциплины

Внесенные изменения на 20__/20__ учебный год

УТВЕРЖДАЮ

проректор по учебной работе

_____ *С. А. Курбанов*

«___ » _____ 20 г.

В программу дисциплины «История земельно- имущественных отношений и землеустройства» по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» вносятся следующие изменения:

……;
……;
……;

Программа пересмотрена на заседании кафедры

Протокол № ___ от _____ г.
Заведующий кафедрой
Мусаев М.Р. / профессор / _____ /
(фамилия, имя, отчество) (ученое звание) (подпись)

Одобрено
Председатель методической комиссии факультета
Сапукова А. Ч./ *доцент* / _____
(фамилия, имя, отчество) *(ученое* звание) (подпись)

«____» _____ 20 г.

Лист регистрации изменений в РПД

п/п	Номера разделов, где произведены изменения	Документ, в котором отражены изменения	Подпись	Расшифровка подписи	Дата введения изменений
1.					
2.					
…					