ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный аграрный университет имени М.М. Джамбулатова»

Факультет Экономический

Кафедра Анализа, статистики и организации предпринимательства в АПК

Подписано цифровой подписью: ФГБОУ ВО ДАГЕСТАНСКИЙ ГАУ
Дата: 2021.04.19 16:34:21 +03'00'

УТВЕРЖДАЮ:
первый проректор
М.Д.Мукаилов
«19» мая 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
Дисциплины

«КОНФЛИКТОЛОГИЯ»

направление подготовки
43.03.02 «Туризм»
направленность (профиль) подготовки
«Технология и организация экскурсионных услуг»
Квалификация – бакалавр
Форма обучения – *очная и заочная*

Махачкала 2020

ЛИСТ РАССМОТРЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №1463 от 14 декабря 2015г., к результатам освоения программы бакалавриата по направлению 43.03.02 «Туризм»

.

Составитель: Аббасова А.А., к.э.н., доцент _____

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры «Анализа, статистики и организации предпринимательства в АПК» «20» 04 2020 г., протокол № 8 .

Заведующий кафедрой Раджабов А.Н. _____

Рабочая программа одобрена методической комиссией экономического факультета протокол № 9 от 10.05.2020г.

Председатель методической комиссии факультета: Азракулиев З.М. _____

СОДЕРЖАНИЕ:

1.Цели и задачи дисциплины	4
2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3.Место дисциплины в структуре образовательной программы	5
4.Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	6
5.Содержание дисциплины	7
5.1.Разделы дисциплины и виды занятий в часах	7
5.2.Тематический план лекций	7
5.3.Тематический план практических занятий	8
5.4.Содержание разделов дисциплины	9
6.Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы	11
7. Фонды оценочных средств	15
7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	15
7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций	16
7.3. Типовые контрольные задания	19
7.4. Методика оценивания знаний, умений, навыков	23
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	25
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	25
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	26
11. Информационные технологии и программное обеспечение	29
12. Описание материально-технической базы необходимой для осуществления образовательного процесса	29
13. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	29
Дополнения и изменения в рабочую программу дисциплины	31

1. Цели и задачи дисциплины

Цель курса – изучение основных подходов к анализу социальных конфликтов в обществе. Сформировать у студентов целостное представление о социальных конфликтах, происходящих в социокультурном пространстве современной России при сопоставлении глобального, национального и регионального контекстов.

Задачи курса:

- Способствовать формированию грамотного конфликтологического мышления студентов;
- Сформировать у студентов разностороннее представление о сущности и формах проявления социального конфликта во всех сферах общественной и личной жизни в современных условиях;
- Ознакомить студентов с закономерностями и особенностями возникновения и развития механизма социальных конфликтов в российском обществе;
- Ознакомить студентов с комплексом конфликтологических теорий, их совпадающих и противоречащих друг другу положениях, методологией, методикой и техникой эмпирических исследований конфликтов разных типов;
- Ознакомить студентов с общими правилами и технологиями диагностики конфликтов и особенностей диагностики конфликтов разных типов;
- Ознакомить студентов с набором моделей решения конфликтов, условий их применения и методов их реализации; формами и технологиями посредничества в конфликте;
- Способствовать применению студентами на практике полученных теоретических знаний;
- Предоставить студентам возможность активной самостоятельной работы по изучению механизма социальных конфликтов в современных условиях.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине: знать, уметь, владеть, соотнесенные с общими результатами освоения ОП ВО, которые будут проверяться оценочными средствами на промежуточной аттестации).

Компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Раздел дисциплины, обеспечивающий этапы формиров	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:		
			знать	уметь	владеть

		ания компетенции			
ОК-3	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Конфликтология: предмет и задачи науки и учебной дисциплины.	основные способы устной и письменной коммуникации в процессе межкультурного взаимодействия	использовать устную и письменную коммуникации в процессе межкультурного взаимодействия	всем спектром коммуникативных способностей в ходе межличностных и межкультурных взаимодействий
ПК-4	способностью организовывать работу исполнителей, принимать решение в организации туристской деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства	Решение конфликтных ситуаций	основные способы организации работы исполнителей, принятия решений в организации туристской деятельности	Использовать основные способы организации работы исполнителей, принятия решений в организации туристской деятельности	владеть основными способами организации работы исполнителей, принятия решений в организации туристской деятельности

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.14.01 «Конфликтология» относится к вариативной части дисциплин по выбору студентов по направлению подготовки 43.03.02 Туризм.

Курс «Конфликтология» предусматривает знание студентами дисциплин: Философия, Деловое общение, Русский язык и культура речи, Иностранный язык, История.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении дисциплин учебного плана, а также прохождения производственной практики и выполнения выпускной квалификационной работы.

Указанные связи и содержание дисциплины «Конфликтология» дают обучающемуся системное представление о комплексе изучаемых дисциплин в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования, что обеспечивает соответствующий теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей деятельности бакалавра.

Освоение компетенций в процессе изучения дисциплины способствует формированию знаний, умений и навыков, позволяющих осуществлять эффективную работу в профессиональной деятельности.

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с предыдущими последующими дисциплинами

№ п/п	Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин	№ № разделов данной дисциплины, необходимых для изучения (последующих) обеспечиваемых дисциплин	
		1	2
1.	Философия	+	-
2.	Деловое общение и этика	+	+
3.	Русский язык и культура речи	+	+
4.	Иностранный язык	+	+
5.	История	+	+
6.	**Конфликтология**		
7.	ГИА		

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Преподавание дисциплины ведется на 4 курсе в 8-ом семестре. Учебная работа по курсу «Конфликтология» проводится в форме лекций в объеме 14 часов, практические занятия - 30, самостоятельные занятия - 64 часов, предусмотренных учебным планом. В лекциях излагается программный материал, составляющий основу теоретической подготовки учащихся и не отраженный в учебниках. Основное внимание обращается на разделы курса, в которых даны модели оздоровительного туризма в различных европейских странах. Преподавание дисциплины ведется продолжительностью 15 недель и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации. Форма итогового контроля - зачет.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы/ 108 акад.ч.*(1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам)*

Очная форма обучения

Вид учебной работы	*Всего часов*	*Семестр*
		8
Общая трудоемкость: часы *зачетные единицы*	**108** **3**	**108** **3**
Аудиторные занятия (всего), в т.ч.:	**44(12)***	**44(12)***
Лекции	14(6)*	14(6)*
Практические занятия (ПЗ)	30(6)*	30(6)*
Самостоятельная работа (СРС), в т.ч.:	**64**	**64**
подготовка к практическим занятиям	**20**	**20**

самостоятельное изучение тем	**28**	**28**
подготовка к текущему контролю знаний	**16**	**16**
Промежуточная аттестация	**Зачет**	**Зачет**

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	*Всего часов*
Общая трудоемкость: часы *зачетные единицы*	**108** **3**
Аудиторные занятия (всего), в т.ч.:	**14(2)***
Лекции	6
Практические занятия (ПЗ)	8(2)*
*Самостоятельная работа (СРС), в т.ч.:***	**94**
подготовка к практическим занятиям	28
самостоятельное изучение тем	46
подготовка к текущему контролю знаний	20
Промежуточная аттестация	**Зачет**

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Разделы дисциплины по видам занятий

Очная форма обучения

№ п/п	*Наименование разделов*	*Всего (часов)*	*Аудиторные занятия (час)*		*Самостоятельная работа*
			Лекции	*ЛПЗ*	
1.	Потребители, их поведение и маркетинг.	54(6)*	8(2)*	16(2)*	30
2.	Поведение потребителей: организации и общество.	54(6)*	6(4)*	14(4)*	34
	Всего	**108(12)***	**14(6)***	**30(6)***	**64**

( ) - занятия, проводимые в интерактивных формах*

Заочная форма обучения

№ п/п	*Наименование разделов*	*Всего (часов)*	*Аудиторные занятия (час)*		*Самостоятельная работа*
			Лекции	*ЛПЗ*	
1.	Потребители, их поведение и маркетинг.	54(2)*	2	4(2)*	48
2.	Поведение потребителей: организации и общество.	54(4)*	4(2)*	4	46
	Всего	**108**	**6**	**8**	**94**

5.2. Тематический план лекций

Очная форма обучения

n/n	*Темы лекций*	*Количество часов*

Раздел 1. Теоретико-методологические основы конфликтологии.		
1.	Конфликтология: предмет и задачи науки и учебной дисциплины.	2
2.	История становления конфликтологии. Формирование отечественной конфликтологии.	2
3.	Природа социального конфликта, его структурные элементы. Источники и причины конфликта.	2(2)*
4	Регулирование и разрешение социальных кризисов и конфликтов. Этапы и последовательность оптимального урегулирования конфликтов	2(2)*
Раздел 2.Проблема типологии конфликтов.		
5.	Человеческий фактор в конфликте: типы конфликтных личностей.	2
6.	Типичное поведение в конфликтной ситуации (по концепции конфликтных стилей Томаса - Килменна). Характеристика основных типов стилей поведения в конфликте.	2(2)*
7.	Проблема коммуникаций в конфликтных субстанциях.	2
Всего часов		**14(6)***

( ) - занятия, проводимые в интерактивных формах*

Заочная форма обучения

п/п	Темы лекций	Количество часов
Раздел 1. Теоретико-методологические основы конфликтологии.		
1.	Конфликтология: предмет и задачи науки и учебной дисциплины.	2
Раздел 2.Проблема типологии конфликтов.		
2.	Человеческий фактор в конфликте: типы конфликтных личностей.	2
3.	Проблема коммуникаций в конфликтных субстанциях.	6
Всего часов		**6**

5.3. Тематический план практических занятий

Очная форма обучения

п/п	Темы практических занятий	Количество часов
Раздел 1. Теоретико-методологические основы конфликтологии.		
1.	Конфликтология: предмет и задачи науки и учебной дисциплины.	2
2.	История становления конфликтологии. Формирование отечественной конфликтологии	2
3.	Природа социального конфликта, его структурные элементы.	2(2)*
4.	Типология конфликтов	2
5.	Источники и причины конфликта.	2
6.	Регулирование и разрешение социальных кризисов и конфликтов.	2(2)*
7.	Этапы и последовательность оптимального урегулирования конфликтов	2
8.	Проблема предупреждения и предотвращения конфликтов	2
Раздел 2.Проблема типологии конфликтов.		
9.	Человеческий фактор в конфликте: типы конфликтных личностей.	2
10	Типичное поведение в конфликтной ситуации (по концепции конфликтных стилей Томаса - Килменна).	2(2)*
11.	Характеристика основных типов стилей поведения в конфликте.	4
12.	Проблема коммуникаций в конфликтных субстанциях.	2
13.	Информационное противоборство в конфликте.	2

14.	Медиаторство как средство кризисного регулирования и предотвращения конфликта	2
Всего часов		30(6)*

( ) - занятия, проводимые в интерактивных формах*

Заочная форма обучения

п/п	*Темы практических занятий*	*Количество часов*
Раздел 1. Теоретико-методологические основы конфликтологии.		
1.	Конфликтология: предмет и задачи науки и учебной дисциплины.	2
2.	История становления конфликтологии. Формирование отечественной конфликтологии	2
Раздел 2.Проблема типологии конфликтов.		
4.	Человеческий фактор в конфликте: типы конфликтных личностей.	2
5.	Типичное поведение в конфликтной ситуации (по концепции конфликтных стилей Томаса - Килменна).	2
Всего часов		8

5.4. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела		Компетенции
1.	Теоретико-методологические основы конфликтологии.	Конфликтология как наука о социальных конфликтах. Научный статус конфликтологии, ее объект, предмет, проблемное поле, основные категории и функции. Конфликты как закономерное явление природы, общества и сознания. Многообразие наук, изучающих конфликты, их предметная специфика. Особенности осмысления конфликтов философией, культурологией, историей, социологией, политологией, экономикой, менеджментом, психологией, педагогикой, правоведением и другими науками. История развития науки о конфликтах. Структура и уровни конфликтологического знания. Теоретическая конфликтология как междисциплинарное знание об общих закономерностях возникновения, развития и преодоления конфликтов в общественной жизни. Прикладная конфликтология как знание способов управления конфликтами, их профилактики и решения. Эмпирическая конфликтология как знание и использование методологии, методов и методик исследования конфликтов и их диагностики. Отраслевые конфликтологии.Конфликтология как учебная дисциплина. Обзор учебной литературы и методических пособий по конфликтологии. Философские истоки конфликтологии. Конфликтологические представления об общественном развитии Аристотеля и Платона. Идеи Бэкона, Декарта, Локка, Канта, Гоббса и Руссо об институционализации конфликтов и договорных формах их профилактики и преодоления. Исходные для конфликтологии идеи Г. Спенсера. Конфликт как неизбежное явление общественной жизни, проявление противоречий между частями общественного организма. Диалектические теории конфликта, их общие черты и основные варианты. Теория революционного и классового конфликта К. Маркса. Объективные и субъективные предпосылки, причины и	ОК-3 ПК-4

		первопричина конфликта. Дефицит ресурсов как первопричина конфликта. Революционная ситуация. Конфликт как источник революционного изменения общества. Конфликтологическая значимость учения К. Маркса. Конфликтологическая концепция Р. Дарендорфа. Конфликт как перераспределение власти, авторитета и социальных ролей. Диалектичность конфликта, возможность его насильственно-революционных и мирно-реформистских форм и следствий. Конфликтный функционализм. Учения о конфликте Э. Дюркгейма и М. Вебера. Суть теории Г. Зиммеля. Конфликт как форма социации. Биологическая и психическая природа социальных конфликтов. Функции конфликта по отношению к социальной системе и к участвующим в нем сторонам. Теории конфликта Т. Парсонса, Н. Смелзера и Л. Коузера. Типология социальных конфликтов, разграничение общих, типологических и специфических характеристик конфликтов. Конфликтологические идеи дореволюционных российских социологов (П.А. Сорокин, В.М. Бехтерев, А.С. Звоницкая). Причины и следствия уничтожения российской конфликтологии и господства идеологии "бесконфликтности" социалистического общества.	
2.	Раздел 2.Проблема типологии конфликтов.	Сущность межличностного конфликта и специфика его рассмотрения социологией, психологией и наукой социальной работы. Социологи, психологи и социальные работники как субъекты и посредники межличностных конфликтов. Ошибочность переоценки психологической природы и недооценки социальных факторов межличностных противодействий. Типология межличностных конфликтов по уровням общения. Конфликты на невербальном уровне общения. Значимость внешнего вида, мимики и жестикуляции в межличностной конфликтности. "Пароль для друзей" и методика улыбки. Кластеры жестов. Конфликтологическая значимость обаяния, осязания и биопольного взаимодействия. Сущность механизма аттракции и его роль в межличностных конфликтах. Конфликты на вербальном уровне общения. Роль норм культуры общения в решении межличностных конфликтов. Проблема обращения к знакомым и незнакомым людям. Принцип "брудершафта". Формула неконфликтного общения. Комплименты, их роль в общении, правила их построения и произнесения. Эмпатия как чувство и конфликтологическая методика. Приемы активного и эмпатического слушания, личного немногословия и переключения внимания собеседника. Конфликтологические методики критики и реагирования на критику. Правила референтной группы и учета порога психологической раздражимости. Методики снятия эмоциональной перенапряженинности в межличностных отношениях. Психосовместимость личностей. Методики ее определения, их достоинства и недостатки, практика их применения в социологии, психологии и социальной работе. Значимость понятия "стратегия" и "тактика" поведения субъектов в конфликтологии. Необходимость различия стратегии и тактики конфликтеров и третьей стороны конфликта. Классификация	ОК-3 ПК-4

		стратегий конфликтеров. Ошибочность игнорирования конфликта, установок на непримеримость с оппонентом и капитуляции перед ним. Желательность стратегии сотрудничества в поиске взаимоприемлемого выхода из конфликта; б) трансформации ("смещения") конфликта на постинцидентных стадиях; в) ослабления ("смягчения") эмоционального фона конфликта; г) устранения (преодоления) конфликта любой ценой; д) оптимизации (конструктивизации) конфликта. Позиционные и ситуационные ограничения применимости данных стратегий, целесообразности их взаимодополнения. Минимизация деструктивных последствий конфликта – основная цель и критерии эффективности стратегий поведения в конфликте.	

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Тематический план самостоятельной работы

n/n	*Тематика самостоятельной работы*	*Количество часов*	*Рекомендуемые источники информации (№ источника)*		
			основная	*дополнительная*	*(интернет-ресурсы)*
1.	Конфликт: понятие, виды и функции	6/10	1,3,4	6,9	1-3
2.	Динамика развития социального конфликта	6/10	2,3	7,8	1-3
3.	Внутриличностные конфликты	6/10	1,2	5,6,7	1-3
4.	Межличностные конфликты	8/10	1,3	6,9	1-3
5.	Супружеские конфликты	6/10	2,4	6,8, 9	1-3
6.	Группа и конфликты	6/8	1,2	6,7	1-3
7.	Конфликт в организации	6/10	1,3	5.6,9	1-3
8.	Межэтические конфликты	6/10	2,3	6,8, 9	1-3
9.	Политические конфликты	8/8	1,2,3	6,7	1-3
10.	Пути разрешения конфликтных ситуаций	6/8	2,3	5.6,9	1-3
	Всего	**64/94**			

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы:

1. Мандель, Б.Р. Психология управления [Электронный ресурс]: учебное пособие / Б.Р. Мандель. — Электрон. дан. — Москва: ФЛИНТА, 2015. — 254 с. — Режим доступа:https://e.lanbook.com/book/72663.
2. Койнова, Г.Н. Когнитивная психология в инновационной деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие / Г.Н. Койнова. — Электрон. дан. — Томск : ТГУ, 2015. — 130 с. — Режим доступа:https://e.lanbook.com/book/71577.
3. Бычков, А.В. Психология конфликтов в подразделениях таможенной службы и способы их разрешения [Электронный ресурс]: монография / А.В. Бычков. — Электрон. дан. — Москва: РТА, 2014. — 108 с. — Режим доступа:https://e.lanbook.com/book/74217.

Темы рефератов по дисциплине

Целью написания рефератов является более детальное изучение и рассмотрение студентами отдельных, наиболее интересующих их тем. При написании реферата студент должен полностью раскрыть его тему и осветить все основные вопросы, относящиеся к данной теме. Реферат должен быть написан в определенной форме, соответствующей всем требованиям написания рефератов, со всеми реквизитами и в количестве листов от 10 до 15.

1. Историческое становление конфликтологии.
2. Манипулирование и конфликт.
3. Вертикальные и горизонтальные конфликты.
4. Исследование конфликтов на микроуровне.
5. Исследование конфликтов на макроуровне.
6. Деструктивные и конструктивные конфликты.
7. Сознательное и бессознательное в конфликте.
8. Конфликт и личностная самореализация.
9. Социальный протест: содержание и общая характеристика.
10. Социальные конфликты в современной России.
11. Военный конфликт.
12. Прямые и косвенные методы разрешения конфликтов.
13. Особенности медиаторской деятельности при разрешении деловых и межличностных конфликтов.
14. Использование в конфликтологии методов психодрамы и социодрамы
15. Конфликт как коммуникационный процесс.
16. Контркультура и конфликт.
17. Специфика социальных конфликтов в современном обществе.
18. Р.Дарендорф о роли конфликта в современном обществе.
19. Л.Козер: теоретические основы функционалистскойконфликтологии.
20. Т.Парсонс: системное исследование конфликта.
21. Психоаналитические концепции конфликта.
22. Локальные, страновые и глобальные конфликты.
23. Межличностные стили управления конфликтами.
24. Структурно-организационные методы управления конфликтами.
25. Государственные и межгосударственные способы разрешения конфликтов.
26. Детерминация конфликтов.
27. Прикладная конфликтология: сущность и область применения.
28. Конфликт и человеческая деструктивность.
29. Стимулирование конфликтов.
30. Конфликт и массовидные общности.

Оформление реферата и его структура приведены в приложении №1.

Вопросы для самоконтроля:

1. Определения понятия «социальный конфликт».
2. Основные этапы становления конфликтологии.
3. Объект и предмет конфликтологии.

4. Уровни конфликтологии.
5. Взаимосвязь конфликтологии с другими науками.
6. Функции конфликтологии как науки.
7. Сущность межличностного конфликта.
8. Типологии конфликтных личностей.
9. Конфликты на невербальном уровне общения.
10. Конфликты на вербальном уровне общения.
11. Методики определения совместимости личностей.
12. Определения понятия «модель разрешения конфликтов».
13. Возможности и ограничения каждой модели.
14. Условия применения силовой модели и компромисса.
15. Универсальность применения интегральной модели.
16. Возможности и ограничения применения разъединительной модели.
17. Симбиозная модель решения конфликтов.

Методические рекомендации студенту к самостоятельной работе

Самостоятельная работа студентов, предусмотренная учебным планом, соответствует более глубокому усвоению изучаемого курса, формирует навыки исследовательской работы и ориентирует студентов на умение применять теоретические знания на практике.

Самостоятельная работа носит систематический характер.

Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при аттестации студента (зачет). При этом проводятся: тестирование, экспресс-опрос на семинарских и практических занятиях, заслушивание докладов, рефератов, проверка письменных работ и т.д.

Задания для самостоятельной работы составляются по разделам и темам, по которым не предусмотрены аудиторные занятия, либо требуется дополнительно проработать и проанализировать рассматриваемый преподавателем материал в объеме запланированных часов.

Для подготовки к занятиям и выполнения самостоятельной работы, студентам рекомендуются учебно-методические издания, а также методические материалы, выпущенные кафедрой своими силами и предоставляемые студентам во время занятий:

- наглядные пособия.
- глоссарий - словарь терминов по тематике дисциплины
- тезисы лекций.

Самостоятельная работа с книгой. В наше время книга существует в двух формах: традиционной и электронной. В интернете существуют целые библиотеки, располагающие десятками тысяч электронных текстов. Сегодня в обществе преобладает мнение, что печатная книга и ее компьютерный текст дополняют друг друга. Используя электронный вариант книги значительно быстрее подготовить на его базе реферат, контрольную работу, подогнать текст своей работы под требуемый учебным заданием объем.

Работа с книгой, студенты сталкиваются с рядом проблем. Одна из них – какая книга лучше. Целесообразно в первую очередь обратиться к литературе,

рекомендованной преподавателем. Целесообразно прочитать аннотацию к книге на ее страницах, в которой указано, кому и для каких целей она может быть полезна.

Другая проблема – как эффективно усвоить материал книги. Качество усвоения учебного материала существенно зависят от манеры прочтения книги. Можно выделить пять основных приемов работы с литературой:

Чтение-просмотр используется для предварительного ознакомления с книгой, оценки ее ценности. Он предполагает ознакомление с аннотацией, предисловием, оглавлением, заключением книги, поиск по оглавлению наиболее важных мыслей и выводов автора произведения.

Выборочное чтение предполагает избирательное чтение отдельных разделов текста. Этот метод используется, как правило, после предварительного просмотра книги, при ее вторичном чтении.

Сканирование представляет быстрый просмотр книги с целью поиска фамилии, факта, оценки и др.

Углубленное чтение предполагает обращение внимания на детали содержания текста, его анализ и оценку. Скорость подобного вида чтения составляет ориентировочно до 7-10 страниц в час. Она может быть и выше, если читатель уже обладает определенным знанием по теме книги или статьи.

Углубленное чтение литературы предполагает:

•Стремление к пониманию прочитанного. Без понимания смысла, прочитанного информацию ее очень трудно запомнить.

•Обдумывание изложенной в книге информации. Тогда собственные мысли, возникшие в ходе знакомства с чужими работами, послужат основной для получения нового знания.

•Мысленное выделение ключевых слов, идей раздробление содержания текста на логические блоки, составление плана прочитанного. Если студент имеет дело с личной книгой, то ключевые слова и мысли можно подчеркнуть карандашом.

•Составление конспекта изученного материала. Если статья или раздел книги по объему небольшой, то целесообразно приступить к конспектированию, прочитав их полностью. В других случаях желательно прочитать 7-10 страниц.

•*Реферат*: Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомиться со структурой и оформлением реферата.

7. Фонды оценочных средств

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Семестр (курс)	Дисциплины /элементы программы (практики, ГИА), участвующие в формировании компетенции
ОК-3 -способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и	

иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	
1(1)	Иностранный язык
1(1)	Деловое общение и этика
2(1)	Иностранный язык (второй)
2(1)	Культурология
2(1)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
2(1)	Русский язык и культура речи
4(2)	Психология делового общения
4,6(2,3)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (проектированию и организации туристского продукта)
7(4)	Механизмы и технологии взаимодействия туркомпаний с мировым рынком услуг турбизнеса
7(4)	Лечебно-оздоровительный туризм
7(4)	Агротуризм
7(4)	Экологический туризм
8(4)	Конфликтология
8(4)	Бизнес планирование туризма
8(4)	Преддипломная практика
8(4)	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы
ПК-4-способностью организовывать работу исполнителей, принимать решение в организации туристской деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства	
4,6(2,3)	Технологическая (по организации и управлению на предприятиях туристской индустрии)
5(3)	Краеведение
5(3)	Туры для старшего поколения
6(3)	Организация работы турфирмы
7(4)	Лечебно-оздоровительный туризм
8(4)	Конфликтология
8(4)	Бизнес планирование туризма
8(4)	Управление качеством туристического бизнеса
8(4)	Преддипломная практика
8(4)	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций

Показатели	**Критерии оценивания**			
	Шкала по традиционной пятибальной системе			
	«неудовлетворительно»	**Пороговый** «удовлетворительно»	**Продвинутый** «хорошо»	**Высокий** «отлично»
ОК-3 - способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия				

Знания	Фрагментарные знания по основным направлениям и достижениям коммуникации в устной и письменной формах для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Знает основные направления и достижения коммуникации в устной и письменной формах для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Показывает твердые знания коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Знает спектр философских учений, анализирует главные этапы и закономерности коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.
Умения	Отсутствуют умений, предусмотренных данной компетенцией	Умеет использовать некоторые способы коммуникации в устной и письменной формах для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.	Умеет использовать знания коммуникации в устной и письменной формах для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Показывает основательные умения в коммуникации в устной и письменной формах для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
Навыки	Отсутствие или наличие фрагментарных навыков предусмотренных данной компетенцией	Владеет некоторыми способами и достижениями коммуникации в устной и письменной формах для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.	Владеет способами и достижениями коммуникации в устной и письменной формах для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.	Отлично владеет способами создания и использования коммуникации в устной и письменной формах для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

ПК-4-способностью организовывать работу исполнителей, принимать решение в организации туристской деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства				
Знания	Фрагментарные знания по способностям решать стандартные задачи профессиональной деятельности	Знает некоторые способы организовывать работу исполнителей, принимать решение в организации туристской деятельности	Показывает твердые знания и способности организовывать работу исполнителей, принимать решение в организации туристской деятельности	Оперирует всем спектром знаний и способностей организовывать работу исполнителей, принимать решение в организации туристской деятельности
Умения	Отсутствуют умения организовывать работу исполнителей, принимать решение в организации туристской деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства	Умеет использовать некоторые способы организовывать работу исполнителей, принимать решение в организации туристской деятельности	Умеет использовать твердые способности организовывать работу исполнителей, принимать решение в организации туристской деятельности	Показывает основательные способности организовывать работу исполнителей, принимать решение в организации туристской деятельности
Навыки	Отсутствие или наличие фрагментарных навыков предусмотренных данной компетенцией	Владеет некоторыми способами и достижениями организовывать работу исполнителей, принимать решение в организации туристской деятельности	Владеет способами и достижениями организовывать работу исполнителей, принимать решение в организации	Отлично владеет способностями организовывать работу исполнителей, принимать решение в организации тур. деятельности

7.3. Типовые контрольные задания (тесты)

1. Конфликт является:
а) необходимым условием общественного развития;
б) дефектом социальных отношений.
2. Конфликты имеют только деструктивный характер:
а) да;
б) нет.
3. Необходимым условием для перерастания конфликтной ситуации в открытый конфликт, необходимы:

а) социальная напряженность;
б) инцидент.
4. Всегда ли после переговорного процесса и достижения договоренностей удаётся снять социальное напряжение в отношениях между бывшими противниками:
а) да;
б) нет.
5. Внутриличностный конфликт это:
а) борьба двух позитивных или двух негативных тенденций в психике человека;
б) столкновение личностей в процессе взаимоотношений.
6. Рефлексия это:
а) один из видов психологической защиты;
б) способность человека взглянуть на себя с позиций внешнего наблюдателя.
7. Межличностные конфликты возникают между людьми:
а) впервые встретившимися;
б) постоянно общающимися; в) как между теми, так и между другими.
8. Может ли готовность к разрешению конфликта, проявленной одной из сторон, сыграть решающую роль в разрешении конфликта в целом:
а) да;
б) нет.
9. Если рассматривать семью как малую социальную группу, то чем будут обусловлены конфликты в этом случае:
а) личными качествами и особенностями внутрисемейных отношений;
б) влиянием внешних условий.
10. В процессе разрешения супружеского конфликта, главным является установления:
а) объекта конфликта;
б) интересов участников конфликта.
11. Являются ли групповые нормы и правила внутригруппового общения необходимым условием существования групп:
а) да;
б) нет.
12. Деструктивные конфликты в группе ведут:
а) к её распаду;
б) к сплочению группы.
13. Демократический тип управления предполагает:
а) жесткую формализацию всех производственных отношений;
б) саморегулирование и самоорганизацию производственных отношений.
14. Какие методы решения проблем в конфликте наиболее эффективны:
а) предупреждение и урегулирование;
б) силовые методы.
15. В каком обществе этнические особенности чаще всего являются дестабилизирующим фактором:
а) с экономической и политической нестабильностью;

б) в обществе с нормально функционирующей социально- политической и экономической системами.
16. Межэтнический конфликт проходит те же стадии развития, что и любой другой конфликт:
а) нет;
б) да.
17. Особенностью политического конфликта является то, что он затрагивает интересы:
а) малых социальных групп;
б) больших социальных групп, общества в целом.
18. Какая особенность политического конфликта порождает самые бескомпромиссные конфликты:
а) борьба за власть;
б) ценностный аспект.

Контрольные вопросы по дисциплине «Конфликтология»

1. Какое значение играют конфликты в развитии человеческого общества?
2. Назовите основные предпосылки возникновения конфликтологии.
3. Какой вклад в развитие конфликтологии внесли основатели социологии – Г.Спенсер, М. Вебер, Э. Дюркгейм, К. Маркс.
4. В чём различие в подходах к конфликту в работах представителей диалектического и функцианалистского направления теории конфликта?
5. Каковы особенности становления конфликтологии в России?
6. Как определяется социальный конфликт в отечественной научной литературе?
7. Что такое диагностика конфликта и анализ каких составляющих она предполагает?
8. Из каких базовых элементов состоит структура конфликта?
9. Какие основные стадии проходит социальный конфликт?
10. Какие типы конфликтов существуют?
11. Назовите основные функции социального конфликта.
12. Какие методики профилактики и предотвращения конфликтов Вы знаете?
13. Можно ли спроектировать создание и протекание конфликта в собственных интересах?
14. Назовите известные модели разрешения конфликтов.
15. Почему внутриличностный конфликт является социальным?
16. Какую роль играют стереотипы в межличностном конфликте?
17. Назовите основные причины супружеских конфликтов.
18. В чём суть конфликта между неформальной и формальной системами отношений в организации?
19. Назовите основные признаки социальной напряженности в коллективе.
20. Что такое манипуляция переговорами и каковы способы защиты от нее?

21. Какова роль конфликтологического образования для специалиста по связям с общественностью?
31. Рефераты
32. Историческое становление конфликтологии.
33. Манипулирование и конфликт.
34. Вертикальные и горизонтальные конфликты.
35. Исследование конфликтов на микроуровне.
36. Исследование конфликтов на макроуровне.
37. Деструктивные и конструктивные конфликты.
38. Сознательное и бессознательное в конфликте.
39. Конфликт и личностная самореализация.
40. Социальный протест: содержание и общая характеристика.
41. Социальные конфликты в современной России.
42. Военный конфликт.
43. Прямые и косвенные методы разрешения конфликтов.

ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ:

По дисциплине «Конфликтология» учебным планом предусмотрен зачет как форма итогового контроля знаний студентов.

В течение семестра реализуется рейтинговая система оценки качества учебной работы студентов согласно университетскому «Положению о модульно-рейтинговой системе оценки качества учебной работы студентов».

Зачет проводится в устной форме.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Дагестанский государственный аграрный университет им. М.М.Джамбулатова»
Направление подготовки 43.03.02. «Туризм»
Кафедра Организации предпринимательства в АПК

УТВЕРЖДЕНО
на заседании кафедры
«17» апреля 2018 г. протокол № 8
Зав. кафедрой, проф. Раджабов А.Н.

ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «КОНФЛИКТОЛОГИЯ»

1. Научный статус конфликтологии. Объект, предмет конфликтологии. Взаимодействие конфликтологии с другими науками социогуманитарного плана.
2. История зарубежнойконфликтологии.
3. Направления современной российской конфликтологии.
4. История конфликтологии в Алтайском крае.
5. Методы эмпирического конфликтологического исследования.
6. Программа эмпирического конфликтологического исследования: основные компоненты.
7. Глобализация и локализация: конфликтологические аспекты.
8. Методология и методика исследований конфликтности локального социума.

9. Уровни конфликтологического знания.
10. Диалектические теории социального конфликта.
11. Общесоциальный конфликт в современной России: сущность, проявления, основные причины и возможные следствия.
12. Функционалистские концепции социального конфликта.
13. Параметры и тенденции конфликтности населения Алтайского края в 1990-х годах.
14. Конфликтологическая парадигма в социологии.
15. Идеологическая и политическая компоненты общесоциального конфликта в современной России.
16. Конфликтология как прикладная наука: ее объект, предмет и функции.
17. Правила организации и проведения конфликтологических переговоров.
18. Теоретико-аналитические и эмпирические категории конфликтологии.
19. Медиаторная форма посредничества в конфликте: сущность и технология.
20. Диагностика социального конфликта.
21. Арбитражная форма посредничества в социальном конфликте: сущность и технология.
22. Стратегии и тактики решения конфликтов.
23. Сущность и технология конфликтологического консалтинга.
24. Основные модели решения социальных конфликтов.
25. Социальная напряженность: сущность, формы проявления, степень изученности в современной России.
26. Внутриличностный конфликт: социальная сущность, симптомы, формы проявления, методики изучения.
27. Основные организационные факторы производственных конфликтов.
28. Первопричина производственных конфликтов.
29. Технология преодоления внутриличностного конфликта.
30. Управленческие конфликты в трудовом коллективе: сущность, проявления, основные причины, способы профилактирования и разрешения.
31. Межличностные конфликты на невербальном уровне общения, способы их профилактики и решения.
32. Трудовые конфликты: сущность, проявления, причины, способы профилактирования и разрешения.
33. Межличностные конфликты на вербальном уровне общения, методики их профилактики и решения.
34. Межэтническая и межрегиональная составляющие общесоциального кризиса в современной России.
35. Типологии конфликтов трудового коллектива.
36. Супружеские конфликты, способы их изучения, профилактики и решения.
37. Специфика деятельности специалиста по связям с общественностью в конфликте в организации.
38. Конфликтологическая значимость технологии социального партнерства.
39. Типологии социальных конфликтов.
40. Конфликты в организациях.

7.4. Методика оценивания знаний, умений, навыков

Оценка знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине

проводятся в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль проводится в течение семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, формирования умений и навыков, своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее корректировке, а также для совершенствования методики обучения, организации учебной работы и оказания индивидуальной помощи обучающимися.

Критерии оценки знаний студентов при проведении тестирования

Оценка «отлично» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 85% тестовых заданий.

Оценка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 70% тестовых заданий.

Оценка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 50% тестовых заданий.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа студента менее чем 50% тестовых заданий.

Критерии оценки знаний студента при написании индивидуального задания

Оценка «отлично» - выставляется студенту, показавшему всесторонние систематизированные, глубокие знания вопросов и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Оценка «хорошо» - выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике. Но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» - выставляется студенту. Показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала. Но при этом он владеет основными понятиями выносимых на контрольную работу тем, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Оценка «неудовлетворительно» - выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания выносимых на контрольную работу вопросов тем.

Критерии оценки ответов на зачете

Основной формой проверки знаний студентов по дисциплине «Конфликтология» является зачёт. Выставление зачета осуществляется на основе принципов объективности, справедливости, всестороннего анализа уровня знаний студентов и предполагает соблюдение ряда условий, обеспечивающих эффективность оценочной процедуры, среди которых можно выделить:

- знание фактического учебно-программного материала по дисциплине, в том числе знание обязательной литературы и современных публикаций по программе курса;

- наличие логики в структуре ответа студента, готовность к дискуссии и аргументации своего ответа; уровень самостоятельного мышления студента с элементами творческого подхода к изложению материала;

- степень активности студента на семинарских и практических занятиях;

- наличие пропусков лекционных и практических занятий по неуважительным причинам.

Оценивание проводится по системе: «зачет/ незачет».

Для допуска к промежуточной аттестации необходимо набрать в общей сложности не менее 35 балла, успешно пройти все мероприятия текущего контроля по дисциплине (не иметь задолженностей по текущей контролю успеваемости). Студент освобождается от сдачи зачета, если по итогам посещаемости, результатам текущего контроля он набрал более 51 балла. В этом случае ему выставляется зачет.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная литература

4. Мандель, Б.Р. Психология управления [Электронный ресурс]: учебное пособие / Б.Р. Мандель. — Электрон. дан. — Москва: ФЛИНТА, 2015. — 254 с. — Режим доступа:https://e.lanbook.com/book/72663.

5. Койнова, Г.Н. Когнитивная психология в инновационной деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие / Г.Н. Койнова. — Электрон. дан. — Томск : ТГУ, 2015. — 130 с. — Режим доступа:https://e.lanbook.com/book/71577.

6. Бычков, А.В. Психология конфликтов в подразделениях таможенной службы и способы их разрешения [Электронный ресурс]: монография / А.В. Бычков. — Электрон. дан. — Москва: РТА, 2014. — 108 с. — Режим доступа:https://e.lanbook.com/book/74217.

б) дополнительная литература

5.Мананикова, Е. Н.Деловое общение [Текст]: учебное пособие. - 2-е изд. - Москва:Издат.-торгов. корпорац. "Дашков и К", 2013. - 208с. - ISBN 978-5-394-01869-5.

6.Кибанов, А.Я.Этика деловых отношений [Текст]: учебник. Рек. Мин-во образования по спец. "Управление персоналом". - 2-е изд.,перераб. - Москва: ИНФРА-М, 2014. - 383с.+ Доп. материал (Электронный ресурс). - (Высшее образование. Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-006723-0

7.Антипов, А.А. Этика делового общения [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / А.А. Антипов. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург: НИУ ИТМО, 2014. — 40 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/71199.

8.Вечер, Л.С. Деловое общение в государственном аппарате. Практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие / Л.С. Вечер. — Электрон. дан. — Минск: "Вышэйшая школа", 2015. — 283 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/75155.
9.Прощенкова, Н.В. СПЕЦИФИКА ДЕЛОВОГО ОБЩЕНИЯ В КИТАЕ - ВЗГЛЯД ИЗВНЕ [Электронный ресурс]// Проблемы современной науки и образования. — Электрон. дан. — 2014. — № 5. — С. 45-47. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/journal/issue/297117.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Базы данных, информационно-справочные системы

1.Elibrary. ru (РИНЦ)- научная электронная библиотека. – Москва, 2000. http://elibrary.ru
2.ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург. http://e.lanbook.com
3.Бесплатная электронная библиотека - Единое окно доступа к образовательным ресурсам - http://window.edu.ru/

	Наименование электронно-библиотечной системы (ЭБС)	Принадлежность	Адрес сайта	Наименование организации-владельца, реквизиты договора на использование
1	**2**	**3**	**4**	**5**
1	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» («Ветеринария и сельское хозяйство»)	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Госконтракт № 934/14 от 08/12/2014 с 20/12/14 до 20/12/15
2	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» («Ветеринария и сельское хозяйство»)	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Госконтракт № **225/2015**, от 15/12/2015 **21**/12/15 до 20/12/16
3	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» («Ветеринария и сельское хозяйство»)	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Договор № **168/2016**, от 14/11/2016 **21**/12/1 до 20/12/16
4	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» («Ветеринария и сельское хозяйство»)	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Договор № 112/140/2017, от 25/10/2017 21.12.2017 по 20.12.2018гг
5	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» («Лесное хозяйство и лесоинженерное дело»)	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Соглашение № 21 от 21.12.2017г 21.12.2017 по 20.12.2018гг
6	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» («Инженерные науки»)	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Госконтракт № 220/14 от 17/02/2014 с 15/04/14 до 15/04/2015
7	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань». «Технология пищевых производств», «Химия»	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Госконтракт № 333/14 от 07/04/2014 с 15/05/14 до 15/05/15
8	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань». «Технология пищевых		http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Госконтракт № 40/2015 от 15/04/2015

	производств», «Химия», «Инженерно- технические науки»			с 15/05/15 до 15/05/16
9	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» «Инженерные науки» «Технология пищевых производств», «Химия»	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Госконтракт № 118/16 от 14/04/2016 с 15/04/16 до 14/04/17 с15/05/16 до 14/05/17
10	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» («Инженерные науки» и «Информатика»)	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Договор № 238/17 от 31.03.2017г. с 15/04/17 до 15/04/2018
11	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» («Инженерные науки» и «Информатика»)	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Договор № 36 от 02.03.2018г. с 15/04/18 до 15/04/2019
12	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань». «Технология пищевых производств»,«Химия»	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Договор № 272/17 от 06/04/2017 с 15/05/17 до 14/05/18
13	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань». «Технология пищевых производств»,«Химия»	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Договор № 46 от 20/04/2018 с 15/05/18 до 14/05/19
14	Polpred.com	сторонняя	http://polpred.com	ООО «Полпред справочники» Соглашение от 05.12.2017г. Без ограничения времени.
15	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» (Журналы)	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Договор от 09/07/2013г. Без ограничения времени
16	ЭБС ФГБОУ ВПО РГАЗУ (Российский государственный аграрный заочный университет) ЭБС «AgriLib»	сторонняя	http://ebs.rgazu.ru	Дополнительное соглашение от 01.12.2014 к договору № 521 от 07.06.2013г.
17	ЭБС «Юрайт»	сторонняя	http://www.biblio-online.ru/	ООО «Юрайт» Договор № 35 от 12.12.2017г. к разделу «Легендарные книги»

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение дисциплины осуществляется с использованием классических форм учебных занятий: лекций, практических занятий, самостоятельной работы во внеаудиторной обстановке.

Рекомендации по подготовке к лекционным занятиям.

Лекция является ведущей формой учебных занятий, предназначена для изложения преподавателем систематизированных основ научных знаний по дисциплине, аналитической информации о дискуссионных проблемах, состоянии и перспективах разрешения конфликтных ситуаций. На лекции, как правило, поднимаются наиболее сложные, узловые вопросы учебной дисциплины.

Максимальный эффект лекция дает тогда, когда студент заранее готовится к лекционному занятию: знакомится с проблемами лекции по учебнику или по программе дисциплины. Рекомендуется просматривать

записи предыдущего учебного занятия, исходя из логического единства тем учебной дисциплины.

В ходе лекции студенту целесообразно:

Стремиться не к дословной записи излагаемого преподавателем учебного материала, а к осмыслению услышанного и записи своими словами основных фактов, мыслей лектора; вырабатывать навыки тезисного изложения и написания учебного материала, вести записи «своими словами», вместе с тем, не допуская искажения или подмены смысла научных выражений. Определения, на которые обращает внимание преподаватель либо словами, либо интонацией, следует записывать четко, дословно. Как правило, такие определения преподаватель повторяет несколько раз или дает под запись.

1. Оставлять в тетради для конспекта лекции широкие поля, либо вести записи на одной странице. Это нужно для того, чтобы в дальнейшем можно было бы вносить необходимые дополнения в содержание лекции из различных источников: монографий, учебных пособий, периодики и др.

2. Писать название темы, учебные вопросы лекции на новой странице тетради, чтобы легко можно было найти необходимые учебный материал.

3. Начинать каждую новую мысль, новый фрагмент лекции с красной строки; заголовки и подзаголовки, важнейшие положения, на которые обращает внимание преподаватель, а также определения выделять: буквами большего размера, чернилами другого цвета, либо подчеркивать.

4. Нумеровать встречающиеся в лекции перечисления цифрами: 1, 2, 3 . . ., или буквами: а, б, в. . . . Перечисления лучше записывать столбцом. Такая запись придает конспекту большую наглядность и способствует лучшему запоминанию учебного материала.

5. Выработать удобную и понятную для себя систему сокращений и условных обозначений. Это экономит время, позволяет записывать материал каждой лекции почти дословно, дает возможность сконцентрировать внимание на содержании излагаемого материала, а не на механическом процессе конспектирования.

По окончанию лекции целесообразно дорабатывать ее конспект во время самостоятельной работы в тот же день, в крайнем случае, не позднее, чем спустя 2-3 дня после ее прослушивания. Это важно потому, что еще не забыт учебный материал лекции, студент находится под ее впечатлением, как правило, ясно помнит указания преподавателя, хорошо осознает, что ему непонятно из материала лекции.

Рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Студентам следует приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию. Наиболее целесообразная стратегия самостоятельной подготовкистудента к занятию заключается в том, чтобы на первом этапе усвоить содержание всех вопросов занятия, обращая внимания на узловые проблемы, выделенные

преподавателем в ходе лекции либо консультации к занятию. Для этого необходимо, как минимум, прочитать конспект лекции и учебник, либо учебное пособие. Следующий этап подготовки заключается в выборе вопроса для более глубокого изучения с использованием дополнительной литературы. По этому вопросу студент станет главным специалистом на семинаре. Ценность выступления студента на занятии возрастет, если в ходе работы над литературой он сопоставит разные точки зрения на ту или иную проблему.

После изучения и обобщения информации, которую содержат источники и литература, составляется развернутый или краткий план выступления. Окончательный вариант плана выступления в идеале желательно иметь не только на бумаге, но и в голове, излагая на занятии подготовленный вопрос в свободной форме, наизусть, что поможет лучшему закреплению учебного материала, станет хорошей тренировкой уверенности в своих силах. При необходимости не возбраняется «подглядывать» в план на листке бумаги, чтобы не ошибиться в цифрах, точнее передать содержание цитат, не забыть какой-то важный сюжет темы выступления.

В ходе работы на семинаре от студента требуется постоянный самоконтроль. Его первым объектом должно быть время, отведенное преподавателем на выступление. Не следует злоупотреблять временем. Достоинством оратора является стремление к лаконичности, но не в ущерб аргументированности и содержательности выступления.

Слушая выступления или реплики в ходе дискуссии, важно научиться уважать мнение собеседника, не перебивать его, давая возможность полностью высказать свою точку зрения.

Студентам, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющие письменного решения задач или не подготовившиеся к данному практическому занятию, рекомендуется не позже чем в 2-недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме, изучавшейся на занятии. Студенты, не отчитавшиеся по каждой не проработанной ими на занятиях теме к началу зачетной сессии, упускают возможность получить положенные баллы за работу в соответствующем семестре.

Рекомендации по подготовке к реферату.

Реферат– это публичное сообщение, представляющее собой развернутое изложение на определенную тему. Он отличается от **выступлений** большим объемом времени – 20-25 минут (выступления, как правило, ограничены 10-12 минутами). Реферат также посвящен более широкому кругу вопросов, чем выступление.

Типичная ошибка докладчиков в том, что они излагают содержание проблем доклада языком книги и журналов, который трудно воспринимается на слух. Устная и письменная речь строится по-разному. Наиболее удобная для слухового восприятия фраза содержит 5-9 смысловых единиц, произносимых на одном вздохе. Это соответствует объему оперативной памяти человека. В первые 5 секунд реферата слова, произнесенные студентом, удерживаются в памяти его аудитории как звучание.

Целесообразно поэтому за 5 секунд сформировать завершенную фразу. Это обеспечивает ее осмысление слушателями до поступления нового объема информации.

Другая типичная ошибка докладчиков состоит в том, что им не удается выдержать время, отведенное на реферат. Чтобы избежать этой ошибки, необходимо, накануне прочитать реферат, выяснив, сколько времени потребуется на его чтение. Для удобства желательно прямо на страницах доклада провести расчет времени, отмечая, сколько ориентировочно уйдет на чтение 2, 4 страниц и т.д.

Завершение работы над рефератом предполагает выделение в его тексте главных мыслей, аргументов, фактов с помощью абзацев, подчеркиванием, использованием различных знаков, чтобы смысловые образы реферата приобрели и зрительную наглядность, облегчающую работу с текстом в ходе выступления.

Методические рекомендации по подготовке к зачету.

При подготовке к зачету обучающиеся внимательно изучают конспект, рекомендованную литературу и делают краткие записи по каждому вопросу. Такая методика позволяет получить прочные и систематизированные знания, необходимые на зачете.

К зачету допускаются студенты, аттестованные по всем темам практических занятий. Вопросы, выносимые на зачет, приведены в рабочей программе курса.

Обязательным условием успешной подготовки и сдачи зачета является конспектирование и усвоение лекционного материала.

В течение семестра не следует игнорировать такие возможности пополнить запас своих знаний, как консультации, написание рефератов, работа в студенческом научном кружке. На зачет выносят вопросы, которые отражены в программе курса. Поэтому в процессе освоения материала необходимо постоянно сверяться с программой курса, самостоятельно изучать вопросы, которые не выносятся на семинарские занятия, а в случае затруднений обращаться за консультациями на кафедру.

Непосредственно перед зачетом на подготовку к нему отводится не менее трех дней. В этот период рекомендуется равномерно распределить вопросы программы курса и повторять учебный материал, используя учебник, конспект лекций, план-конспект выступлений на семинарских занятиях, а в необходимых случаях и научную литературу. Особое внимание следует уделить рекомендованным вопросам для повторений. Рекомендуется повторять материал в привычное рабочее время, не допуская переутомления, чередуя умственную работу с физическими упражнениями и психологической разгрузкой. Оставшиеся неясными вопросы следует прояснить для себя на консультации

Обучающиеся, имеющие задолженность или неисправленные неудовлетворительные оценки по практическим занятиям, к зачету не допускаются.

11. Информационные технологии и программное обеспечение

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

- технические средства: компьютерная техника и средства связи (персональные компьютеры, проектор);

-методы обучения с использованием информационных технологий (демонстрация мультимедийных материалов и т.д.);

-перечень Интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы, электронная почта, профессиональные, тематические чаты и форумы, системы аудио и видео конференций, онлайн энциклопедии и справочники; электронные учебные и учебно-методические материалы).

Программное обеспечение
(лицензионное и свободно распространяемое),
используемое в учебном процессе

Для проведения индивидуальных консультаций может использоваться электронная почта. Разработан учебный курс в электронной форме.

В учебном процессе для освоения дисциплины «Конфликтология» используется Программы MicrosoftOffice, Excel,Word, AcrobatReader, Справочная правовая система Консультант Плюс.http://www.consultant.ru/

Услуги глобальной информационно-коммуникационной сети Интернет	ООО «СУММА-ТЕЛЕКОМ», Договор № 40390000050 от 19.10.2009 г. ЗАО «Национальный Телеком», Дополнительное соглашение к Договору № 40390000050 от 19.10.2009 г. № 68/2016 от 01.05.2016 г. – ежегодное пролонгирование.
Услуги глобальной информационно-коммуникационной сети Интернет	ООО «ОПТИКА-ТЕЛЕКОМ», Договор № 174/14 от 03.02.2014 г.- ежегодное пролонгирование.
OfficeStandard 2010	Microsoft OpenLicense: 61137897 от 2012-11-08 - бессрочная
Windows 8 Professional	Microsoft OpenLicense: 61137897 от 2012-11-08 - бессрочная
Windows 7 Professional	Microsoft Open License: 61137897 от 2012-11-08 - бессрочная
Windows 8	Microsoft Open License: 61137897 от 2012-11-08 - бессрочная
Apache OpenOffice. The Free and Open Productivity Suite. ApacheOpenOffice 4.1.3 released	Свободное программное обеспечение, бессрочное, с неограниченным количеством лицензий, правообладатель: SUN/Oracle.
LibreOffice is Free Software	Свободное программное обеспечение LibreOffice, бессрочное, с неограниченным количествомлицензий, правообладатель – «TheDocumentFoundation».
Условия предоставления услуг GoogleChrome.	Исходный код предоставляется бесплатно, бессрочно с неограниченным количеством лицензионных соглашений, правообладатель – «Google».
MozillaFirefox	– бесплатная программа на условиях Публичной лицензии, бессрочной для неограниченного

	количества пользователей, разработчики – участники проекта mozilla.org.
7-Zip. License for use and distribution [7-Zip. Лицензия на использование и распространение].	Свободное программное обеспечение, бессрочное, с неограниченным количеством лицензий, правообладатель – IgorPavlov.
AdobeAcrobatReader программа для работы с документами в формате *.pdf,	Бесплатная программа на условиях Публичной лицензии, бессрочной для неограниченного количества пользователей. Правообладатель - AdobeSystemsIncorporated https://www.adobe.com//ru
Turbo Pascal School Pak	В свободном доступе :http://sunschool.mmcs.sfedu.ru/courses/
PascalABC.NET	В свободном доступе :http://mmcs.sfedu.ru/
Электронный лабораторный практикум (+ CD) по дисциплине «Информационная безопасность».	Бабаш, А.В. Информационная безопасность: лабораторный практикум: электронный учебник/ А. В. Бабаш, Е. К. Баранова, Ю. Н. Мельников.-2-е изд., стер.-электрон. данные- М.:КНОРУС, 2013.- 1электрон. опт. диск; зв., цв.-(CD-ROM)
Kaspersky Anti-Virus for Windows Workstations и другие антивирусные программы	По наличному расчету в специализированных организациях – срок 1 год – обновление по необходимости
Портал информационной и методической поддержки инклюзивного среднего профессионального образования	http://www.wil.ru - рекомендация Министерства образования и науки РФ
Портал учебно-методического центра высшего профессионального образования студентов с инвалидностью и ОВЗ	http://umcvpo.ru - рекомендация Министерства образования и науки РФ

12. Описание материально-технической базы необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

В процессе проведения лекционных и практических занятий применяются технические средства обучения, а именно: мультимедийное оборудование, включающее в себя компьютер (ноутбук) и мультимедиа проектор, проецирующий изображение (слайды) на экран. Кроме технических средств, используется и прикладное программное обеспечение (Windows 7 ProfessionalMicrosoftOpenLicense: 61137897 от 2012-11-08 – бессрочная. Apache OpenOffice 4.1.3 released Свободное программное обеспечение, бессрочное, с неограниченным количеством лицензий, правообладатель: SUN/Oracle. Бесплатная программа на условиях Публичной Mozilla Firefox лицензии, бессрочной для неограниченного количества пользователей. Правообладатель – AdobeSystemsIncorporated https://www.adobe.com//ru. AdobeAcrobatReader. Бесплатная программа на условиях Публичной лицензии, бессрочной для неограниченного количества пользователей, разработчики – участники проекта mozilla.org.), позволяющее демонстрировать лекционные материалы (слайды) и задания к практикумам.

Аудитории для проведения занятий оборудованы доской и инструментом (мел) для нанесения рисунков, схем и текста на доску. Студентам рекомендуется на семинарские занятия приносить с собой мобильные (съемные) носители данных (USB-флэш-карты, внешние HDD, CD-или DVD-диски) для копирования практических заданий, тестов, материалов лекций и дополнительных (электронных) источников информации по изучаемой дисциплине.

Стандартно-оборудованная лекционные аудитории, для проведения лекций - 442 учебная аудитория.

Для проведения практических 444 и 446 аудитории.

13. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдо-переводчиков и тифло-сурдо-переводчиков.

а) для слабовидящих:

- на зачете присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);
- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения зачете оформляются увеличенным шрифтом;
- задания для выполнения на зачете зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- студенту для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

б) для глухих и слабослышащих:

- на зачете присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);
- зачет проводится в письменной форме;
- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- по желанию студента зачет/экзамен может проводиться в письменной форме;

в) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по желанию студента зачет/экзамен проводиться в устной форме.

На зачете присутствует ассистент.

Дополнения и изменения в рабочую программу дисциплины

Внесенные изменения на 20__/20__ учебный год

УТВЕРЖДАЮ
проректор по учебной работе
_____ С. А. Курбанов
«___ » _____ 20 г.

В программу дисциплины
«**КОНФЛИКТОЛОГИЯ**»
направление подготовки 43.03.02 «Туризм»
направленность (профиль) подготовки
«Технология и организация экскурсионных услуг»
(Квалификация – бакалавр. Форма обучения – очная и заочная)
вносятся следующие изменения:
……;
……;
……;

Программа пересмотрена на заседании кафедры

Протокол № ___ от _____ г.
Заведующий кафедрой
РаджабовА. Н. /_____ / _____ /
(фамилия, имя, отчество) (ученое звание) (подпись)

Одобрено
Председатель методической комиссии факультета
АзракулиевЗ. М./_____/ _____
(фамилия, имя, отчество) *(ученое* звание) (подпись)

«____» _____ 20 г.

Лист регистрации изменений в РПД

п/п	Номера разделов, где произведены изменения	Документ, в котором отражены изменения	Подпись	Расшифровка подписи	Дата введения изменений
1.					
2.					
…					

Приложение №1.

ПРИМЕРНАЯ СТРУКТУРА РЕФЕРАТА

Реферат представляет собой документ определенной тематики, кратко раскрывающий суть темы. Составные части реферата, независимо от темы и дисциплины:

- Титульный лист
- Введение
- Содержание
- Основная часть
- Заключение.

Кроме того, важно понимать в каком порядке следует написание реферата:

- Сбор необходимого материала
- Тщательная работа с источниками
- План реферата
- Выводы и заключения по теме.

Оформление должно быть следующим:

- Текст должны быть набран шрифтом TimesNewRoman с размером 12-14. Межстрочный интервал составляет 1,5
- Страница должна иметь следующие размеры полей: снизу и сверху по 2 см, справа — 1 см, слева — 3 см
- Максимальный объем работы составляет 20 страниц формата А4
- Каждая страница должна иметь свой номер, начиная с содержания. Нумерацию необходимо вести с арабской цифры 2, так как титульный лист считается, но не учитывается
- Работа может иметь подразделы, которые нумеруются следующим образом: «1.2», где: 1 — номер главы, 2 — номер подглавы
- Каждый абзац должен иметь отступ («красную строку») — 1 см
- Между абзацами нельзя делать дополнительные интервалы.

Оформление титульного листа реферата.

Титульный лист содержит информацию об инициалах учащегося и преподавателя, название темы и полное название учебного учреждения. Если реферат пишет студент, то титульный лист будет содержать следующую информацию:

- Наименование ВУЗа
- Название кафедры изучаемой дисциплины
- В центре листа необходимо написать заглавными буквами слово «РЕФЕРАТ»
- На следующей строке указываем название предмета, направление подготовки
- Тема реферата
- По правому краю страницы указываем данные автора работы (группа, ФИО)
- Следом указывают кто проверил работу (должность преподавателя и ФИО)

- Завершается титульный лист названием города и годом сдачи исследования

Образец титульного листа реферата:

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный аграрный университет
им. М.М. Джамбулатова»

Кафедра Организации предпринимательства в АПК

РЕФЕРАТ

по дисциплине
по направлению подготовки 43.03.02 -Туризм

на тему: …….

Работу выполнил
студент, курс, группа
Работу проверил:
Аббасова А.А., к.э.н., доцент

Махачкала 2018

Структура реферата: содержание. После того, как был собран материал и изучены источники, можно переходить к разработке плана проведения исследования. План можно составлять уже в момент написания реферата. Он представляет собой небольшое изложение того, что рассмотрено в работе по главам, то есть по сути является содержанием и структурой реферата. Содержание включает в себя список глав и параграфов с указанием номеров страниц по каждой из них. Само содержание должно иметь название «Оглавление». Его важность заключается в простоте доступа к нужному разделу работы, а также демонстрации структуры реферата.

Вводная часть реферата. Введение является «затравкой» для читателя, и главная задача для студентов кроется в способности заинтересовать рецензента. На вводную часть следует заложить не более 2 страниц формата А4. Она должна включать в себя:

- Цель работы
- Рассмотрите объект и предмет исследования
- Актуальность рассмотренной тематики
- Емкий анализ использованных источников и литературы
- Постановку задач и методов создания исследовательской работы

Основная часть реферата

Основная часть работы заключается в подробном рассмотрении темы реферата, а также указании результатов исследования. Студент или школьник может сделать несколько глав или разделов, а также создать подразделы.

Каждая глава реферата должна заканчиваться выводом, основанным на анализе результата исследования. Размер основной части не должен превышать 16 страниц формата А4.

Практическая часть реферата

Редко, когда реферат должен включать в себя практическую часть. Обычно практика относится к курсовым работам и диплому. Однако, некоторые дисциплины могут подразумевать закрепление теории на практике. В таком случае потребуются сведения организации.

Автор реферата должен подтвердить актуальность выбранной темы и показать насколько исследуемые методы применимы на практике.

Заключительная часть в реферате

На заключение студенту отводится не более 2 страниц формата А4. Сюда необходимо включить выводы по каждой главе и подвести окончательную черту всего исследования.

Завершить реферат можно списком использованной литературы. Желательно использовать не менее 8 источников. Литература перечисляется в алфавитном порядке в зависимости от фамилии автор учебного пособия или книги. Нормативно-правовые акты указываются перед списком литературы, а ссылки на интернет-источники в самом конце.

Получить максимальный балл можно только при соблюдении всех требований по содержанию и оформлению работы.