

**ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный аграрный
университет имени М.М. Джамбулатова»**

Факультет Экономический

Кафедра Анализа, статистики и организации предпринимательства в АПК



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплины

«ИНФРАСТРУКТУРА ТУРИЗМА»

Направление подготовки

43.03.02 «Туризм»

Направленность (профиль) подготовки

«Технология и организация экскурсионных услуг»

Квалификация – бакалавр

Форма обучения – *очная и заочная*

Махачкала 2020

ЛИСТ РАССМОТРЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №1463 от 14 декабря 2015г., к результатам освоения программы бакалавриата по направлению 43.03.02 «Туризм»

Составитель: Мустафаева Х.Д., к.э.н., доцент



Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры «Анализа, статистики и организации предпринимательства в АПК» «20» 04 2020 г., протокол № 8.

Заведующий кафедрой

Раджабов А.Н.



Рабочая программа одобрена методической комиссией экономического факультета протокол № 9 от 10.05.2020г.

Председатель методической
комиссии факультета:

Азракулиев З.М.



СОДЕРЖАНИЕ:

1.Цели и задачи дисциплины	4
2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3.Место дисциплины в структуре образовательной программы	4
4.Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися с преподавателем	5
5.Содержание дисциплины	6
5.1.Разделы дисциплины и виды занятий в часах	6
5.2.Тематический план лекций	7
5.3.Тематический план практическихзанятий	7
5.4.Содержание разделов дисциплины	8
6.Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы	10
7. Фонды оценочных средств	15
7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	15
7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций	16
7.3. Типовые контрольные задания	17
7.4. Методика оценивания знаний, умений, навыков	20
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	22
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	23
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	25
11. Информационные технологии и программное обеспечение	28
12. Описание материально-технической базы необходимой для осуществления образовательного процесса	31
13. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	32
Дополнения и изменения в рабочую программу дисциплины	33

ПРИЛОЖЕНИЕ

1. Цели и задачи дисциплины

Цель освоения дисциплины: изучение «Инфраструктуры туризма» как межотраслевого комплекса в соответствии с динамически меняющимися условиями исторических, социальных и экономических преобразований.

Задачи дисциплины:

- задача курса состоит в рассмотрении отраслевых сегментов инфраструктуры туризма и факторы определяющие особенности их развития;
- изучить систему классификации основных видов инфраструктуры туризма, рассмотреть и закрепить основные понятия и специализированную терминологию.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Раздел дисциплины, обеспечивающий этапы формирования компетенции	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:		
			знать	уметь	владеть
ПК-6	Способностью находить, анализировать и обрабатывать научно-техническую информацию в области туристской деятельности	Особенности развития инфраструктуры туризма	Способы находить, анализировать и обрабатывать научно-техническую информацию в области туристской деятельности	анализировать и обрабатывать научно-техническую информацию в области туристской деятельности	Способностями находить, анализировать и обрабатывать научно-техническую информацию в области туристской деятельности

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.10.02 «Инфраструктура туризма» реализуется на 4 курсе и относится к циклу дисциплин по выбору вариативной части программы бакалавриата.

Содержательная часть логически связана с дисциплинами «Математика», «Информатика», «География», «Правовое регулирование за рубежом», производственной практикой. Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при выполнении выпускной квалификационной работы.

Указанные связи и содержание дисциплины «Инфраструктуры туризма» дают обучающемуся системное представление о комплексе

изучаемых дисциплин в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования, что обеспечивает соответствующий теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей деятельности бакалавра.

Освоение компетенций в процессе изучения дисциплины способствует формированию знаний, умений и навыков, позволяющих осуществлять эффективную работу.

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с предыдущими и последующими дисциплинами

№ п/п	Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин	№ № разделов данной дисциплины, необходимых для изучения (последующих) обеспечиваемых дисциплин	
		1	2
1	Экономика туризма	+	+
2	Менеджмент	+	+
3	Маркетинг	-	+
4	Организация туристской деятельности	+	+
5	Технология продаж услуг туриндустрии	-	+
6	Инфраструктура туризма	+	+
7.	<i>Технологии организации въездного и выездного туризма</i>	+	+
8.	Событийный туризм	+	+
9	ГИА		

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися с преподавателем

Преподавание дисциплины ведется на 4 курсе в 8 семестре продолжительностью 17 недель и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц/ 144 академических. часов (1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		8
Общая трудоемкость: часы	144	144
зачетные единицы	4	4
Аудиторные занятия (всего), в т.ч.:	44(12)	44(12)
Лекции	14(4)	14(4)
Практические занятия (ПЗ)	30(8)*	30(8)*
Самостоятельная работа (СРС), в т.ч.:**	100	100
подготовка к практическим занятиям	40	40

самостоятельное изучение тем	50	50
подготовка к текущему контролю знаний	10	10
Промежуточная аттестация (контроль)	зачет	зачет

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов
Общая трудоемкость: часы	144
зачетные единицы	4
Аудиторные занятия (всего), в т.ч.:	18(4)*
лекции	8(2)*
практические занятия (ПЗ)	10(2)*
семинарские (С)	
Самостоятельная работа (СРС), в т.ч.:	126
подготовка к практическим занятиям	40
самостоятельное изучение тем	66
подготовка к текущему контролю	20
Промежуточная аттестация (контроль)	зачет

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий в часах

Очная форма обучения

№ n/n	Наименование разделов	Всего (часов)	Аудиторные занятия (час)		Самостоятельная работа
			Лекции	ПЗ	
1.	Раздел 1. Основные понятия. Производственная и социальная инфраструктура в туризме	74(8)*	8(2)*	16(4)*	50
2.	Раздел 2. Особенности развития инфраструктуры туризма	70(6)*	6(2)*	14(4)*	50
	Контроль				
	Всего	144(14)	14(4)*	30(8)*	100

() * - занятия, проводимые в интерактивных формах

Заочная форма обучения

№ n/n	Наименование разделов	Всего (часов)	Аудиторные занятия (час)		Самостоятельная работа
			Лекции	ПЗ	
1.	Раздел 1. Основные понятия. Производственная и социальная инфраструктура в туризме	68	4	4(2)*	60
2.	Раздел 2. Особенности развития инфраструктуры туризма.	76	4(2)*	6	66
	Контроль				
	Всего	144	8(2)*	10(2)*	126

5.2. Тематический план лекций

Очная форма обучения

<i>n/n</i>	<i>Темы лекций</i>	<i>Количество часов</i>
<i>Раздел 1 Основные понятия. Производственная и социальная инфраструктура в туризме.</i>		
1.	Введение. Цели и задачи дисциплины	2
2.	Роль и место инфраструктуры туризма в туристской индустрии	2
3.	Производственная и социальная инфраструктура в туризме. Основные понятия	2
<i>Раздел 2. Особенности развития инфраструктуры туризма.</i>		
4.	Составляющие туристской инфраструктуры	2
5.	Поставщики туристских услуг	2(2)*
6.	Особенности развития инфраструктуры туризма в России	2
7.	Инвестиционные проекты развития инфраструктуры туризма в России	2
<i>Всего часов</i>		14(4) *

()* - занятия, проводимые в интерактивных формах

Заочная форма обучения

<i>n/n</i>	<i>Темы лекций</i>	<i>Количество часов</i>
<i>Раздел 1.Основные понятия. Производственная и социальная инфраструктура в туризме</i>		
1.	Введение. Цели и задачи дисциплины.	2
2.	Производственная и социальная инфраструктура в туризме. Основные понятия.	2(2)*
<i>Раздел 2.Особенности развития инфраструктуры туризма.</i>		
3.	Составляющие туристской инфраструктуры	2
4.	Особенности развития инфраструктуры туризма в России	2
<i>Всего часов</i>		8(2)*

5.3. Тематический план практических занятий

Очная форма обучения

<i>n/n</i>	<i>Темы практических занятий</i>	<i>Количество часов</i>
<i>Раздел 1Основные понятия. Производственная и социальная инфраструктура в туризме</i>		
1.	Роль и место инфраструктуры туризма в туристской индустрии	2
2.	Системы классификации гостиниц	2
3.	Требования к системам жизнеобеспечения и безопасности.	4(2)*
4.	Транспортно- коммуникационная база инфраструктуры туризма	2
5.	Использование современных систем телекоммуникаций в туристской сфере	2(2)*
6.	Роль вспомогательной (сопутствующей) сферы в развитии туристской инфраструктуры и освоении туристских ресурсов	4(2)*
<i>Раздел 2.Особенности развития инфраструктуры туризма.</i>		
7.	Структура и принципы функционирования предприятий питания.	2
8.	Инвестиционные проекты развития инфраструктуры туризма в России	
9.	Формирование базы данных объектов туристской инфраструктуры	4(2)*
10.	Новые способы продажи туристского продукта	4(2)*
11.	Предприятия специализированного, дополнительного и	4

	сопутствующего обслуживания	
Всего часов		30(8)*

()* - занятия, проводимые в интерактивных формах

Заочная форма обучения

<i>n/n</i>	<i>Темы практических занятий</i>	<i>Количество часов</i>
Раздел 1. Основные понятия. Производственная и социальная инфраструктура в туризме		
1.	Роль и место инфраструктуры туризма в туристской индустрии	2
2.	Производственная и социальная инфраструктура в туризме. Основные понятия	2
Раздел 2 Особенности развития инфраструктуры туризма.		
3.	. Формирование базы данных объектов туристской инфраструктуры	2
4.	Новые способы продажи туристского продукта	2(2)*
5.	Предприятия специализированного, дополнительного и сопутствующего обслуживания	2
Всего часов		10(2)*

5.4. Содержание разделов дисциплины

<i>№ n/n</i>	<i>Наименование раздела (темы)</i>	<i>Содержание раздела</i>	<i>Компетенции</i>
1.	Раздел 1 Основные понятия. Производственная и социальная инфраструктура в туризме.	Введение. Цели и задачи дисциплины. Цели и задачи дисциплины «Инфраструктура туризма», комплексное изучение предприятий материальной базы туризма и сопутствующей сферы, особенностей их функционирования с учетом специфики национального туристского продукта, а также проблем и перспектив развития туризма. Место индустрии туризма как одной из наиболее динамично развивающихся форм международной торговли услугами. Данные Всемирной туристской организации (WTO) об обеспечении десятой части ВВП, свыше 11% международных инвестиций, каждое 9-е рабочее место, источник валютных поступлений. Вклад в платежный баланс и ВВП страны. Одна из основных задач, развития туризма - «развитие инфраструктуры туризма, разработка комплекса мер по содействию модернизации материальной базы туризма, активизации строительства новых объектов».. Производственная и социальная инфраструктура в туризме. Основные понятия. Производственная и социальная инфраструктура. Задачи и составные элементы инфраструктуры. Туризм как перспективная отрасль национальной экономики. Общие тенденции развития сферы обслуживания в туризме. Комплексный подход к решению отраслевых проблем в туризме. Соотношение понятий «туристская индустрия» и «туристская инфраструктура». Структура туристской системы. Сравнительная характеристика уровня развития	ПК-6

		туристской инфраструктуры в России	
2.	Раздел 2. Особенности развития инфраструктуры туризма	<p>Составляющие туристской инфраструктуры. Общая характеристика материально-технической базы туризма. Понятие материально-технической базы туризма и составляющих ее элементов. Составляющие туристской инфраструктуры. Роль сопутствующей сферы в развитии инфраструктуры туризма. Средства размещения туристов. База ночлега. Классификация средств размещения. Индивидуальные и коллективные средства размещения туристов. Характеристика основных и дополнительных видов средств размещения База питания. Структура и принципы функционирования предприятий питания. Учреждения гастрономические (рестораны, бары, кафе, столовые, закусочные, буфеты, домовые кухни и т.д.). Торговые учреждения (магазины, киоски, торговые палатки, ларьки, лавки и т.д.). Учреждения снабжения (базы, склады). Оборудование ресторанов, кафе и других предприятий питания туристов. Организация приготовления пищи, требования к качеству. Обработка и хранение предметов сервировки. Системы общественного питания, применяемые в туристском хозяйстве стран Западной Европы. Организация питания в туристских центрах. Транспортно-коммуникационная база. Транспортно-коммуникационная база (дороги и пути сообщения). Транспортные перевозки в туризме. Транспорт как составная часть и необходимое условие развития туристской индустрии. Разновидности специализированного транспорта для туристов, возможности обслуживания туристов воздушным, железнодорожным и другими видами транспорта. Категории туристских транспортных средств. Основные виды перевозок и проблемы развития туристского транспорта. Железнодорожные, автобусные, автомобильные перевозки. Морские перевозки (круизы). Воздушные путешествия. Вокзалы и аэропорты. Телекоммуникационные сети, бытовые и инженерные коммуникации. Системы связи и телекоммуникаций. Линии связи. Инженерные коммуникации, тепло-, водо-, энергообеспечение объектов туризма. Сопутствующая база. Устройства и сооружения, обеспечивающие доступ и удобство пользования рекреационными ресурсами. Организация досуга. Производственные объекты туристской сферы. Производство туристского и спортивного снаряжения и инвентаря, сувенирной продукции. Информационно-сервисные службы. Объекты общего пользования, задействованные в сфере туризма. Объекты нетуристской сферы, используемые туристами. Общегосударственные коммуникации. Объекты коммунальной собственности, задействованные в туристской сфере. Муниципальные объекты общепита,</p>	ПК-6

		<p>транспорта, службы быта. Поставщики туристских услуг</p> <p>Предприятия - поставщики туристских услуг. Характеристика предприятий - поставщиков туристских услуг. Предприятия специализированного, дополнительного и сопутствующего обслуживания. Производственное обеспечение туристских предприятий и обслуживающего персонала, занятого в сфере туризма. Особенности развития инфраструктуры туризма в России. Проблемы и перспективы развития инфраструктуры туризма. Управление туристским движением. Государственное и отраслевое планирование развития туристской инфраструктуры. Деятельность национальных туристских администраций (НТА).</p>	
--	--	---	--

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Тематический план самостоятельной работы

п/п	Тематика самостоятельной работы	Количество часов	Рекомендуемые источники информации (№ источника)		
			основная	дополнительная	(интернет-ресурсы)
1	Введение. Цели и задачи дисциплины	10/14	1-4	5-9	1-7
2	Производственная и социальная инфраструктура в туризме. Основные понятия.	10/14	1-4	5-9	1-7
3	Составляющие туристской инфраструктуры	10/12	1-4	5-9	1-7
4	Поставщики туристских услуг	10/12	1-4	5-9	1-7
5	Особенности развития инфраструктуры туризма в России	10/12	1-4	5-9	1-7
6	Роль коммуникаций в туризме.	10/12	1-4	5-9	1-7
7	Новые возможности телекоммуникационных сетей.	10/14	1-4	5-9	1-7
8	Информационно-сервисные службы.	10/12	1-4	5-9	1-7
9	Развлекательные заведения, организация досуга.	10/12	1-4	5-9	1-7
10	Проблемы и перспективы развития инфраструктуры туризма в России	10/12	1-4	5-9	1-7
	Всего	100/126			

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы:

1. **Основы туризма** [Текст]: учебник, рек. УМО учеб.завед. РФ по образованию в области сервиса и туризма / кол.авторов; под ред. Е. Л. Писаревского. - Москва: Федеральное агентство по туризму, 2014. - 384с. - ISBN 978-5-4365-0134-5.

2. Быстров С.А. Организация туристической деятельности. Управление турфирмой [Текст]: учебное пособие.- Москва: ФОРУМ; : ИНФРА-М, 2014.-

4 ISBN 978-5- 00 с. (Высшее образование. Бакалавриат.) .- ISBN 978-5-91134-609-6 (ФОРУМ).- ISBN 978-5-16-006079-8(ИНФРА-М).

3.Игнатьева И.Ф. Организация туристской деятельности [Текст]: учебное пособие. -СПб.: Питер, 2015.- 448с.- (Серия «Учебное пособие»).- ISBN 978-5-496- 01029-0

4.Веселова Н.Ю.Организация туристской деятельности [Текст]: учебное пособие для бакалавров – Москва: Издательство-торговая корпорация «Дашков и К», 2014- 256с.- ISBN 978-5-394-02391-0

Темы рефератов по дисциплине

Целью написания рефератов является более детальное изучение и рассмотрение студентами отдельных, наиболее интересующих их тем. При написании реферата студент должен полностью раскрыть его тему и осветить все основные вопросы, относящиеся к данной теме. Реферат должен быть написан в определенной форме, соответствующей всем требованиям написания рефератов, со всеми реквизитами и в количестве листов от 10 до 15.

- 1.Инфраструктура туризма в современных условиях: состояние, проблемы, перспективы.
- 2.Международный туристский рынок и перспективы его развития.
- 3.Управление организацией индустрии туризма и гостеприимства.
- 4.Особенности интеграционных процессов в управлении организациями индустрии туризма.
- 5.Взаимосвязь корпоративной культуры и конкурентоспособности организаций индустрии туризма.
- 6.Организация и управление туристической деятельностью.
- 7.Экономические методы управления в туризме.
- 8.Проектирование организационных структур в туризме.
- 9.Выработка управленческого решения в сфере туризма.
- 10.Формальные и неформальные организации в туризме.
- 11.Особенности управления жизненным циклом туристического продукта.
- 12.Аттракторы как ядро планирования регионального развития туризма.
- 13.Сущность планирования и его роль в развитии индустрии туризма и гостеприимства.
- 14.Региональный мониторинг развития туризма.
- 15.Планирование воспроизводства и развития элементов структуры туризма в регионе.
- 16.Современное состояние и проблемы воспроизводства туристской инфраструктуры.
- 17.Экологический фактор в развитии индустрии туризма и гостеприимства.
- 18.Сертификация туристских услуг.
- 19.Страхование в сфере туризма.
- 20.Социально-экономические аспекты рекреационной деятельности.
- 21.Деятельность международных туристских организаций.

22. Структурно-территориальные особенности туристской индустрии.
 23. Туристско-рекреационный потенциал и методы его оценки.
 24. Особенности организации туристского обслуживания.
 25. Современные тенденции развития туристских организаций.
- Оформление реферата и его структура приведены в приложении №1.

Вопросы для самоконтроля

1. Введение. Цели и задачи дисциплины .
2. Диверсификация экономики посредством обеспечения занятости в отраслях, обслуживающих сферу туризма.
3. Рост занятости в сфере туризма, рост доходов населения, повышение уровня благосостояния нации.
4. Предприятия материальной базы туризма и сопутствующей сферы, особенности их функционирования с учетом специфики национального туристского продукта.
- 5 Производственная и социальная инфраструктура в туризме. Основные понятия.
6. Роль туристской инфраструктуры в развитии туризма.
7. Роль и место инфраструктуры туризма в туристской индустрии.
8. Специфика "туристского продукта".
9. Структуризация туристской инфраструктуры по функциональному признаку.
- 10 Составляющие туристской инфраструктуры
11. Основные и дополнительные виды средств размещения туристов.
12. Категории туристских транспортных средств.
13. Требования к туристскому транспорту.
14. Роль коммуникаций в туризме.
15. Новые возможности телекоммуникационных сетей.
16. Использование возможностей Internet для создания и продвижения туристского продукта.
17. Производство туристского и спортивного снаряжения и инвентаря, сувенирной продукции.
18. Информационно-сервисные службы.
19. Спортивные площадки и инвентарь.
20. Развлекательные заведения, организация досуга.
21. Предприятия бытового обслуживания.
22. Бытовые коммуникации.
23. Поставщики туристских услуг
24. Роль туристских предприятий и туристских организаций в развитии инфраструктуры туризма.
25. Последовательность технологических операций обслуживания туристов.
26. Особенности развития инфраструктуры туризма в России .
27. Проблемы и перспективы развития инфраструктуры туризма в России.

Методические рекомендации студенту к самостоятельной работе

Самостоятельная работа студентов, предусмотренная учебным планом, соответствует более глубокому усвоению изучаемого курса, формирует навыки исследовательской работы и ориентирует студентов на умение применять теоретические знания на практике. Самостоятельная работа носит систематический характер.

Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при аттестации студента. При этом проводятся: тестирование, экспресс-опрос на семинарских и практических занятиях, заслушивание докладов, рефератов, проверка письменных работ и т.д.

Задания для самостоятельной работы составляются по разделам и темам, по которым не предусмотрены аудиторские занятия, либо требуется дополнительно проработать и проанализировать рассматриваемый преподавателем материал в объеме запланированных часов. Для подготовки к занятиям и выполнения самостоятельной работы, студентам рекомендуются учебно-методические издания, а также методические материалы, выпущенные кафедрой своими силами и предоставляемые студентам во время занятий (прилагаются отдельным файлом):

- наглядные пособия (плакаты и карты - на кафедре)
- глоссарий - словарь терминов по тематике дисциплины
- тезисы лекций.

Самостоятельная работа с книгой. В наше время книга существует в двух формах: традиционной и электронной. В интернете существуют целые библиотеки, располагающие десятками тысяч электронных текстов. Сегодня в обществе преобладает мнение, что печатная книга и ее компьютерный текст дополняют друг друга. Используя электронный вариант книги значительно быстрее подготовить на его базе реферат, контрольную работу, подогнать текст своей работы под требуемый учебным заданием объем.

Работа с книгой, студенты сталкиваются с рядом проблем. Одна из них – какая книга лучше. Целесообразно в первую очередь обратиться к литературе, рекомендованной преподавателем. Целесообразно прочитать аннотацию к книге на ее страницах, в которой указано, кому и для каких целей она может быть полезна.

Другая проблема – как эффективно усвоить материал книги. Качество усвоения учебного материала существенно зависят от манеры прочтения книги. Можно выделить пять основных приемов работы с литературой:

Чтение-просмотр используется для предварительного ознакомления с книгой, оценки ее ценности. Он предполагает ознакомление с аннотацией, предисловием, оглавлением, заключением книги, поиск по оглавлению наиболее важных мыслей и выводов автора произведения.

Выборочное чтение предполагает избирательное чтение отдельных разделов текста. Этот метод используется, как правило, после предварительного просмотра книги, при ее вторичном чтении.

Сканирование представляет быстрый просмотр книги с целью поиска фамилии, факта, оценки и др.

Углубленное чтение предполагает обращение внимания на детали содержания текста, его анализ и оценку. Скорость подобного вида чтения составляет ориентировочно до 7-10 страниц в час. Она может быть и выше, если читатель уже обладает определенным знанием по теме книги или статьи.

Углубленное чтение литературы предполагает:

- Стремление к пониманию прочитанного. Без понимания смысла, прочитанного информацию ее очень трудно запомнить.

- Обдумывание изложенной в книге информации. Тогда собственные мысли, возникшие в ходе знакомства с чужими работами, послужат основой для получения нового знания.

- Мысленное выделение ключевых слов, идей раздробление содержания текста на логические блоки, составление плана прочитанного. Если студент имеет дело с личной книгой, то ключевые слова и мысли можно подчеркнуть карандашом.

- Составление конспекта изученного материала. Если статья или раздел книги по объему небольшой, то целесообразно приступить к конспектированию, прочитав их полностью. В других случаях желательно прочитать 7-10 страниц.

7. Фонды оценочных средств

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Семестр (курс)	Дисциплины /элементы программы (практики, ГИА), участвующие в формировании компетенции
ПК-6 -Способностью находить, анализировать и обрабатывать научно-техническую информацию в области туристской деятельности	
1(1)	Математика
3(2)	Правовое регулирование за рубежом
5(3)	Краеведение
5(3)	Туристские карты
5(3)	Организация и ведение бухгалтерского учета в туристской деятельности
6(3)	Экскурсоведение
6(3)	Стандартизация, сертификация, лицензирование в туристской индустрии
6(3)	Статистические методы обработки информации
6(3)	Информационные технологии в управлении гостиничным и туристским бизнесом
6(3)	Образовательный туризм
7(4)	Реклама в туризме
7(4)	Механизмы и технологии взаимодействия туркомпаний с мировым рынком услуг турбизнеса
8(4)	Инфраструктура туризма
8(4)	Туристские ресурсы СКФО

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций

Показатели	Критерии оценивания			
	Шкала по традиционной пятибалльной системе			
	Допороговый («не зачет»)	Пороговый	Продвинутый	Высокий
ПК-6- Способностью находить, анализировать и обрабатывать научно-техническую информацию в области туристской деятельности				
Знания	Наличие незначительных, фрагментарных знаний анализировать и обрабатывать научно-техническую информацию в области туристской деятельности	Знает основы анализа и обработки научно-технической информации в области туристской деятельности	. Знает и хорошо владеет анализом и обработкой научно-технической информации в области туристской деятельности	прекрасно владеет способностью находить, анализировать и обрабатывать научно-техническую информацию в области туристской деятельности.
Умения	Отсутствие умений, предусмотренных данной компетенцией	Умеет использовать основы анализа и обработки научно-технической информации в области туристской деятельности	Умеет и хорошо использует основы анализа и обработки научно-технической информации в области туристской деятельности	Умеет и отлично использует основы анализа и обработки научно-технической информации в области туристской деятельности
Навыки	Отсутствие или наличие фрагментарных навыков предусмотренных данной компетенцией	Владеет некоторыми способами анализа и обработки научно-технической информации в области туристской деятельности	Владеет хорошо способами анализа и обработки научно-технической информации в области туристской деятельности	Владеет отлично способами анализа и обработки научно-технической информации в области туристской деятельности

7.3. Типовые контрольные задания

Тесты для текущего контроля

1. Термин «метод» означает:

1. способ сбора, обработки, анализа данных;
2. процесс исследования;
3. методологический подход;

4. принцип исследования.

2.Методология в науке - это:

- 1.учение о принципах построения, формах и способах научного познания;2.
- система основных принципов научного исследования;
3. совокупность приемов и методов исследования;
4. средство теоретического познания.

3.Социальными целями научных исследований в туризме являются:

1. разработка государственной стратегии развития массового народного туризма;
2. изучение теории и практики управления туризмом;
3. прогнозирование развития инфраструктуры туризма;
4. совершенствование законодательства в сфере турбизнеса.

4. Исследование, направленное на решение современных практических проблем общества:

- 1.фундаментальное;
2. Теоретическое;
3. Прикладное;
4. теоретико-прикладное.

5. Задачи поискового характера в сфере туризма:

1. исследование и объяснение процессов;
- 2.анализ законодательной базы;
3. определение стратегических проблем;
4. анализ тактических проблем.

6.Поисковое направление в развитии туризма состоит:

1. в исследовании теоретических основ туризма;
2. в выявлении перспектив совершенствования туристской инфраструктуры;3. в оценке ситуации на рынке туристских услуг ;
4. в разработке целевых программ.

7. Научные знания о туризме базируются:

1. на стратегии и тактике;
2. на теории туризма;
3. на теории рекреации;
4. на методологии туризма.

8. Основные составляющие научных знаний о туризме:

1. стратегия и тактика;
- 2.программно-целевой метод;
- 3.теория рекреации4.теория туризма.

9. Стратегия туризма - это:

1. главный показатель уровня развития экономики туризма;
2. совокупность тактических задач;
- 3.способы развития туризма;
- 4.научные знания о туризме.

10. Стратегия туризма определяется:

1. приоритетными направлениями развития отдельных регионов и зон;
2. системой научных знаний о туризме ;
3. тенденциями развития туристского хозяйства;
4. системой и методами управления туристской отраслью.

11. Тактика развития туризма базируется на...

1. теории и практике хозяйствования предприятия;
2. теории туризма;
3. теории рекреации;
4. государственной политике в сфере туризма.

12. Теоретико-методологической основой туризма является:

1. теория туризма и рекреации;
2. теория рекреации;
3. теория туризма;
4. стратегия и тактика развития туризма.

13. Предметом исследования в теории туризма являются:

1. индустрия туризма;
2. инфраструктура туризма;
3. экономика туризма;
4. туристская деятельность.

14. Объект исследования в сфере туризма - это:

1. сущность и теоретические основы процессов в туризме;
2. система взаимоотношений в сфере туризма;
3. анализ туристской деятельности;
4. социально-экономические процессы в туристской деятельности.

15. Предмет исследования в туризме - это:

1. анализ процессов и взаимосвязей туристской деятельности;
2. теоретико-методологические основы туристской деятельности;
3. определение сущности и понятий исследуемого объекта;
4. субъекты туристской деятельности.

16. Наука о туризме базируется на:

1. общих основополагающих требованиях к практической туристской деятельности;
2. теории туризма;
3. теории рекреации;
4. принципах всеобщей взаимосвязи.

Контрольные вопросы для индивидуального задания:

1. Соотношение понятий «туристская индустрия» и «туристская инфраструктура».
2. Структура туристской системы.
3. Роль и место инфраструктуры туризма в туристской индустрии.
4. Специфика "туристского продукта".

5. Сравнительная характеристика уровня развития туристской инфраструктуры в России
6. Общая характеристика материально-технической базы туризма.
7. Понятие материально-технической базы туризма и составляющих ее элементов.
8. Составляющие туристской инфраструктуры.
9. Структуризация туристской инфраструктуры по функциональному признаку.
10. Роль сопутствующей сферы в развитии инфраструктуры туризма.
11. Средства размещения туристов. База ночлега.
12. Классификация средств размещения.
13. Индивидуальные и коллективные средства размещения туристов.
14. Характеристика основных и дополнительных видов средств размещения
15. База питания. Структура и принципы функционирования предприятий питания.
16. Учреждения гастрономические (рестораны, бары, кафе, столовые, закусочные, буфеты, домовые кухни и т.д.).
17. Торговые учреждения (магазины, киоски, торговые палатки, ларьки, лавки и т.д.).
18. Учреждения снабжения (базы, склады). Оборудование ресторанов, кафе и других предприятий питания туристов.
19. Организация приготовления пищи, требования к качеству. Обработка и хранение предметов сервировки.
20. Организация питания в туристских центрах.
21. Транспортно-коммуникационная база. Роль коммуникаций в туризме.
22. Транспортные перевозки в туризме.
23. Транспорт как составная часть и необходимое условие развития туристской индустрии.
24. Разновидности специализированного транспорта для туристов, возможности обслуживания туристов воздушным, железнодорожным и другими видами транспорта.

Вопросы к зачету

ФГБОУ ВО

«Дагестанский государственный аграрный университет им. М.М.Джамбулатова»

Направление подготовки 43.03.02. «Туризм»

Кафедра «Организация предпринимательства в АПК»

УТВЕРЖДЕНО
на заседании кафедры
«17» апреля 2018 г. протокол № 8
Зав. кафедрой, проф. Раджабов А.Н.

1. Диверсификация экономики посредством обеспечения занятости в отраслях, обслуживающих сферу туризма.
2. Рост занятости в сфере туризма, рост доходов населения, повышение

уровня благосостояния нации.

3.Предприятия материальной базы туризма и сопутствующей сферы, особенности их функционирования с учетом специфики национального туристского продукта.

4. Производственная и социальная инфраструктура в туризме. Основные понятия.

5.Роль туристской инфраструктуры в развитии туризма.

6..Роль и место инфраструктуры туризма в туристской индустрии.

7.Специфика "туристского продукта".

8.Структуризация туристской инфраструктуры по функциональному признаку.

9 Составляющие туристской инфраструктуры

10.Основные и дополнительные виды средств размещения туристов.

11.Категории туристских транспортных средств

12.Требования к туристскому транспорту.

13.Роль коммуникаций в туризме.

14.Новые возможности телекоммуникационных сетей.

15.Использование возможностей Internet для создания и продвижения туристского продукта.

16.Производство туристского и спортивного снаряжения и инвентаря, сувенирной продукции.

17. Информационно-сервисные службы.

18.Спортивные площадки и инвентарь.

19.Развлекательные заведения, организация досуга.

20.Предприятия бытового обслуживания.

21.Бытовые коммуникации.

22 Поставщики туристских услуг

23.Роль туристских предприятий и туристских организаций в развитии инфраструктуры туризма.

24.Последовательность технологических операций обслуживания туристов.

25. Особенности развития инфраструктуры туризма в Дагестане

26.Проблемы и перспективы развития инфраструктуры туризма в Дагестане.

7.4. Методика оценивания знаний, умений, навыков

Оценка знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине проводятся в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль проводится в течение семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, формирования умений и навыков, своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее корректировке, а также для совершенствования методики обучения, организации учебной работы и оказания индивидуальной помощи обучающимися.

Критерии оценки знаний студентов при проведении тестирования

Оценка «отлично» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 85% тестовых заданий.

Оценка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 70% тестовых заданий.

Оценка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 50% тестовых заданий.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа студента менее чем 50% тестовых заданий.

Критерии оценки знаний студента при написании индивидуального задания

Оценка «отлично» - выставляется студенту, показавшему всесторонние систематизированные, глубокие знания вопросов и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Оценка «хорошо» - выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике. Но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» - выставляется студенту. Показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала. Но при этом он владеет основными понятиями выносимых на контрольную работу тем, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Оценка «неудовлетворительно» - выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания выносимых на контрольную работу вопросов тем.

Требования к оценке качества освоения дисциплины

Формой проверки знаний студентов по дисциплине в 8 семестре является зачет. Выставление зачета осуществляется на основе принципов объективности, справедливости, всестороннего анализа уровня знаний студентов и предполагает соблюдение ряда условий, обеспечивающих эффективность оценочной процедуры, среди которых можно выделить:

- знание фактического учебно-программного материала по дисциплине, в том числе знание обязательной литературы и современных публикаций по программе курса;
- наличие логики в структуре ответа студента, готовность к дискуссии и аргументации своего ответа; уровень самостоятельного мышления студента с элементами творческого подхода к изложению материала;

- степень активности студента на семинарских и практических занятиях;

- наличие пропусков лекционных и практических занятий по неуважительным причинам.

Зачтено - ответы на вопросы четкие, обоснованные и полные, проявлена готовность к дискуссии, студент демонстрирует высокий уровень владения знаниями, умениями и навыками соответствующих компетенций, что позволяет ему решать широкий круг типовых и нетиповых задач, студент проявил высокую эрудицию и свободное владение материалом дисциплины.

Ответы на вопросы преимущественно правильные, но недостаточно четкие, студент способен самостоятельно воспроизводить и применять соответствующие знания, умения и навыки для решения типовых задач дисциплины, может выполнять поиск и использование новой информации для выполнения новых профессиональных действий на основе полностью освоенных знаний, умений и навыков соответствующих компетенций.

Незачтено – на большую часть вопросов ответы не были получены, либо они показали полную некомпетентность студента в материале дисциплины, студент не способен самостоятельно, без помощи извне, воспроизводить и применять соответствующие знания, умения, навыки или знания, умения и навыки у студента не выявлены

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная литература:

1 **Основы туризма** [Текст]: учебник, рек. УМО учеб.завед. РФ по образованию в области сервиса и туризма / кол.авторов; под ред. Е. Л. Писаревского. - Москва: Федеральноеагенство по туризму, 2014. - 384с. - ISBN 978-5-4365-0134-5.

Рындач, М. А.

2. **Основы туризма** [Текст]: учебное пособие / Под ред. С. Н. Смоленского. - Москва: Издат.-торгов. корпор. "Дашков и К"; Ростов н/Д: Спектр, 2012. - 204с. - ISBN 978-5-394-01606-6

3. Игнатьева И.Ф. Организация туристской деятельности [Текст]: учебное пособие. - СПб.: Питер, 2015. - 448с. - (Серия «Учебное пособие»).- ISBN 978-5-496- 01029-054.. Валигурский, Д.И. Организация коммерческой деятельности в инфраструктуре рынка [Электронный ресурс] : учебник / Д.И. Валигурский. — Электрон.дан. — Москва: Дашков и К, 2018. — 300 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/103789>

б) дополнительная литература

5. **Основы туризма** [Текст] : учебник, рек. УМО учеб.завед. РФ по образованию в области сервиса и туризма / кол.авторов; под ред. Е. Л. Писаревского. - Москва :Федеральноеагенство по туризму, 2014. - 384с. - ISBN 978-5-4365-0134-5.6.. Быстров С.А. Организация туристической

деятельности. Управление турфирмой [Текст]: учебное пособие. - Москва: ФОРУМ; : ИНФРА-М, 2014.- 7.ISBN 978-5- 00 с. (Высшее образование. Бакалавриат.) - ISBN 978-5- 91134-609-6 (ФОРУМ).- ISBN 978-5-16-006079-8(ИНФРА-М).

8..Веселова Н.Ю.Организация туристской деятельности [Текст]: учебное пособие для бакалавров – Москва: Издательство-торговая корпорация «Дашков и К», 2014- 256с.- ISBN 978-5-394-02391-0

9..Рындач М.А. Основы туризма [Текст]: учебное пособие / Под ред.С.Н.Смоленского.- Москва :Издат.-торгов. Корпор.» Дашков и К»; Ростов н/Д: Спектр, 2012. - 204с. ISBN 978-5-394—01606-6

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Базы данных, информационно-справочные системы

- 1.Министерство по туризму РФ. <https://www.russiatourism.ru/>
- 2.Elibrary. ru (РИНЦ)- научная электронная библиотека. – Москва, 2000. <http://elibrary.ru>
- 3.Бесплатная электронная библиотека - [Единое окно доступа к образовательным ресурсам](http://window.edu.ru/) - <http://window.edu.ru/>
4. Административно-территориальное устройство Российской Федерации
Типы стран современного мира [Карты]: стационарное учебное наглядное пособие / авт.-сост. В. И. Сиротин; худ. С. И. Кравцова, А. В. Пряхин; - Москва: Дрофа, 2017.
5. Атлас «География России». Население и хозяйство. – М.: Астрель, 2016
6. Атлас «Экономическая и социальная география мира. – М.: Астрель, 2014
7. <https://rucont.ru/efd/506098>

	Наименование электронно-библиотечной системы (ЭБС)	Принадлежность	Адрес сайта	Наименование организации-владельца, реквизиты договора на использование
1	ЭБС ФГБОУ ВПО РГАЗУ (Российский государственный аграрный заочный университет) ЭБС «AgriLib»	сторонняя	http://ebs.rgaz.u.ru	Дополнительное соглашение от 01.12.2014 к договору № 521 от 07.06.2013г.
2	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» (Журналы)	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Договор от 09/07/2013г. Без ограничения времени
3	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» («Инженерные науки»)	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Госконтракт № 220/14 от 17/02/2014 с 15/04/14 до 15/04/2015
4	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань». «Технология пищевых производств», «Химия»	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Госконтракт № 333/14 от 07/04/2014 с 15/05/14 до 15/05/15
5	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» («Ветеринария и сельское хозяйство	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Госконтракт № 934/14 от 08/12/2014 с 20/12/14 до 20/12/15
6	Электронно-библиотечная	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань» Санкт-

	система «Издательство Лань». «Технология пищевых производств», «Химия», «Инженерно-технические науки»		k.com	Петербург Госконтракт № 40/2015 от 15/04/2015 с 15/05/15 до 15/05/16
7	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» («Ветеринария и сельское хозяйство»)	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Госконтракт № 225/2015, от 15/12/2015 21/12/15 до 20/12/16
8	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» («Ветеринария и сельское хозяйство»)	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Договор № 168/2016, от 14/11/2016 21/12/1 до 20/12/16
9	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» «Инженерные науки» «Технология пищевых производств», «Химия»	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Госконтракт № 118/16 от 14/04/2016 с 15/04/16 до 14/04/17 с 15/05/16 до 14/05/17
10	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» («Ветеринария и сельское хозяйство»)	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Договор № 112/140/2017, от 25/10/2017 21.12.2017 по 20.12.2018гг
11	Polpred.com	сторонняя	http://polpred.com	ООО «Полпред справочники» Соглашение от 05.12.2017г. Без ограничения времени.
12	ЭБС «Юрайт»	сторонняя	http://www.biblio-online.ru/	ООО «Юрайт» Договор № 35 от 12.12.2017г. к разделу «Легендарные книги»
13	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» («Лесное хозяйство и лесоинженерное дело»)	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Соглашение № 21 от 21.12.2017г 21.12.2017 по 20.12.2018гг
14	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» («Инженерные науки» и «Информатика»)	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Договор № 238/17 от 31.03.2017г. с 15/04/17 до 15/04/2018
15	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань». «Технология пищевых производств», «Химия»	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Договор № 272/17 от 06/04/2017 с 15/05/17 до 14/05/18
16	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» («Инженерные науки» и «Информатика»)	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Договор № 36 от 02.03.2018г. с 15/04/18 до 15/04/2019
17	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань». «Технология пищевых производств», «Химия»	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Договор № 46 от 20/04/2018 с 15/05/18 до 14/05/19

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение дисциплины осуществляется с использованием классических форм учебных занятий: лекций, практических занятий, самостоятельной работы во внеаудиторной обстановке.

Рекомендации по подготовке к лекционным занятиям.

Лекция является ведущей формой учебных занятий, предназначена для изложения преподавателем систематизированных основ научных знаний по дисциплине, аналитической информации о дискуссионных проблемах,

состоянии и перспективах повышения качества пищевых продуктов. На лекции, как правило, поднимаются наиболее сложные, узловые вопросы учебной дисциплины.

Максимальный эффект лекция дает тогда, когда студент заранее готовится к лекционному занятию: знакомится с проблемами лекции по учебнику или по программе дисциплины. Рекомендуется просматривать записи предыдущего учебного занятия, исходя из логического единства тем учебной дисциплины.

В ходе лекции студенту целесообразно:

Стремиться не к дословной записи излагаемого преподавателем учебного материала, а к осмыслению услышанного и записи своими словами основных фактов, мыслей лектора; вырабатывать навыки тезисного изложения и написания учебного материала, вести записи «своими словами», вместе с тем, не допуская искажения или подмены смысла научных выражений. Определения, на которые обращает внимание преподаватель либо словами, либо интонацией, следует записывать четко, дословно. Как правило, такие определения преподаватель повторяет несколько раз или дает под запись.

1. Оставлять в тетради для конспекта лекции широкие поля, либо вести записи на одной странице. Это нужно для того, чтобы в дальнейшем можно было бы вносить необходимые дополнения в содержание лекции из различных источников: монографий, учебных пособий, периодики и др.

2. Писать название темы, учебные вопросы лекции на новой странице тетради, чтобы легко можно было найти необходимый учебный материал.

3. Начинать каждую новую мысль, новый фрагмент лекции с красной строки; заголовки и подзаголовки, важнейшие положения, на которые обращает внимание преподаватель, а также определения выделять: буквами большего размера, чернилами другого цвета, либо подчеркивать.

4. Нумеровать встречающиеся в лекции перечисления цифрами: 1, 2, 3 .. ., или буквами: а, б, в. . . . Перечисления лучше записывать столбцом. Такая запись придает конспекту большую наглядность и способствует лучшему запоминанию учебного материала.

5. Выработать удобную и понятную для себя систему сокращений и условных обозначений. Это экономит время, позволяет записывать материал каждой лекции почти дословно, дает возможность сконцентрировать внимание на содержании излагаемого материала, а не на механическом процессе конспектирования.

По окончании лекции целесообразно дорабатывать ее конспект во время самостоятельной работы в тот же день, в крайнем случае, не позднее, чем спустя 2-3 дня после ее прослушивания. Это важно потому, что еще не забыт учебный материал лекции, студент находится под ее впечатлением, как правило, ясно помнит указания преподавателя, хорошо осознает, что ему непонятно из материала лекции.

Рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Студентам следует приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию. Наиболее целесообразная стратегия самостоятельной подготовки студента к занятию заключается в том, чтобы на первом этапе усвоить содержание всех вопросов занятия, обращая внимания на узловые проблемы, выделенные преподавателем в ходе лекции либо консультации к занятию. Для этого необходимо, как минимум, прочесть конспект лекции и учебник, либо учебное пособие. Следующий этап подготовки заключается в выборе вопроса для более глубокого изучения с использованием дополнительной литературы. По этому вопросу студент станет главным специалистом на семинаре. Ценность выступления студента на занятии возрастет, если в ходе работы над литературой он сопоставит разные точки зрения на ту или иную проблему.

После изучения и обобщения информации, которую содержат источники и литература, составляется развернутый или краткий план выступления. Окончательный вариант плана выступления в идеале желательно иметь не только на бумаге, но и в голове, излагая на занятии подготовленный вопрос в свободной форме, наизусть, что поможет лучшему закреплению учебного материала, станет хорошей тренировкой уверенности в своих силах. При необходимости не возбраняется «подглядывать» в план на листке бумаги, чтобы не ошибиться в цифрах, точнее передать содержание цитат, не забыть какой-то важный сюжет темы выступления.

В ходе работы на семинаре от студента требуется постоянный самоконтроль. Его первым объектом должно быть время, отведенное преподавателем на выступление. Не следует злоупотреблять временем. Достоинством оратора является стремление к лаконичности, но не в ущерб аргументированности и содержательности выступления.

Слушая выступления или реплики в ходе дискуссии, важно научиться уважать мнение собеседника, не перебивать его, давая возможность полностью высказать свою точку зрения.

Студентам, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющие письменного решения задач или не подготовившиеся к данному практическому занятию, рекомендуется не позже чем в 2-недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме, изучавшейся на занятии. Студенты, не отчитавшиеся по каждой не проработанной ими на занятиях теме к началу зачетной сессии, упускают возможность получить положенные баллы за работу в соответствующем семестре.

Рекомендации по подготовке к реферату

Реферат– это публичное сообщение, представляющее собой развернутое изложение на определенную тему. Он отличается от **выступлений** большим объемом времени – 20-25 минут (выступления, как правило, ограничены 10-12 минутами). Реферат также посвящен более широкому кругу вопросов, чем выступление.

Типичная ошибка выступающего в том, что они излагают содержание проблем доклада языком книги и журналов, который трудно воспринимается на слух. Устная и письменная речь строится по-разному. Наиболее удобная для слухового восприятия фраза содержит 5-9 смысловых единиц, произносимых на одном вздохе. Это соответствует объему оперативной памяти человека. В первые 5 секунд реферата слова, произнесенные студентом, удерживаются в памяти его аудитории как звучание. Целесообразно поэтому за 5 секунд сформировать завершенную фразу. Это обеспечивает ее осмысление слушателями до поступления нового объема информации.

Другая типичная ошибка состоит в том, что им не удастся выдержать время, отведенное на реферат. Чтобы избежать этой ошибки, необходимо, накануне прочитать реферат, выяснив, сколько времени потребуется на его чтение. Для удобства желательно прямо на страницах доклада провести расчет времени, отмечая, сколько ориентировочно уйдет на чтение 2, 4 страниц и т.д.

Завершение работы над рефератом предполагает выделение в его тексте главных мыслей, аргументов, фактов с помощью абзацев, подчеркиванием, использованием различных знаков, чтобы смысловые образы реферата приобрели и зрительную наглядность, облегчающую работу с текстом в ходе выступления.

Методические рекомендации по подготовке к зачету

К зачету допускаются студенты, аттестованные по всем темам практических занятий. Вопросы, выносимые на зачет, приведены в рабочей программе курса.

Успешная сдача зачета зависит не только от умственных способностей, памяти, психологической устойчивости, но, прежде всего, от стратегии. По существу, подготовка к зачету начинается с первого дня лекции. Чем больше знаний, тем стройнее они уложились в систему, тем легче готовиться в последние дни.

Обязательным условием успешной подготовки и сдачи зачета является конспектирование и усвоение лекционного материала.

В течение семестра не следует игнорировать такие возможности пополнить запас своих знаний, как консультации, написание рефератов, работа в студенческом научном кружке. На зачет выносят вопросы, которые отражены в программе курса. Поэтому в процессе освоения материала необходимо постоянно сверяться с программой курса, самостоятельно изучать вопросы, которые не выносятся на семинарские занятия, а в случае затруднений обращаться за консультациями на кафедру.

Рекомендуется равномерно распределить вопросы программы курса и повторять учебный материал, используя учебник, конспект лекций, план-конспект выступлений на занятиях, а в необходимых случаях и научную литературу. Особое внимание следует уделить рекомендованным вопросам для повторений. Рекомендуется повторять материал в привычное рабочее время, не допуская переутомления, чередуя умственную работу с

физическими упражнениями и психологической разгрузкой. Оставшиеся неясными вопросы следует прояснить для себя на консультации.

11. Информационные технологии и программное обеспечение

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

- технические средства: компьютерная техника и средства связи (персональные компьютеры, проектор);

- методы обучения с использованием информационных технологий (демонстрация мультимедийных материалов и т.д.);

- перечень Интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы, электронная почта, профессиональные, тематические чаты и форумы, системы аудио и видео конференций, онлайн энциклопедии и справочники; электронные учебные и учебно-методические материалы).

Программное обеспечение, используемое в учебном процессе

Для проведения индивидуальных консультаций может использоваться электронная почта. Разработан учебный курс в электронной форме.

В учебном процессе для освоения дисциплины «Инфраструктуры туризма» используется Программы MicrosoftOffice, Excel, Word, AcrobatReader,

Справочная правовая система Консультант Плюс. <http://www.consultant.ru/>

Услуги глобальной информационно-коммуникационной сети Интернет	ООО «СУММА-ТЕЛЕКОМ», Договор № 40390000050 от 19.10.2009 г. ЗАО «Национальный Телеком», Дополнительное соглашение к Договору № 40390000050 от 19.10.2009 г. № 68/2016 от 01.05.2016 г. – ежегодное пролонгирование.
Услуги глобальной информационно-коммуникационной сети Интернет	ООО «ОПТИКА-ТЕЛЕКОМ», Договор № 174/14 от 03.02.2014 г.- ежегодное пролонгирование.
OfficeStandard 2010	Microsoft OpenLicense: 61137897 от 2012-11-08 - бессрочная
Windows 8 Professional	Microsoft OpenLicense: 61137897 от 2012-11-08 - бессрочная
Windows 7 Professional	Microsoft Open License: 61137897 от 2012-11-08 - бессрочная
Windows 8	Microsoft Open License: 61137897 от 2012-11-08 - бессрочная
Apache OpenOffice. The Free and Open Productivity Suite. ApacheOpenOffice 4.1.3 released	Свободное программное обеспечение, бессрочное, с неограниченным количеством лицензий, правообладатель: SUN/Oracle.
LibreOffice is Free Software	Свободное программное обеспечение LibreOffice, бессрочное, с неограниченным количеством лицензий, правообладатель – «TheDocumentFoundation».
Условия предоставления услуг GoogleChrome.	Исходный код предоставляется бесплатно, бессрочно с неограниченным количеством лицензионных соглашений, правообладатель – «Google».

MozillaFirefox	– бесплатная программа на условиях Публичной лицензии, бессрочной для неограниченного количества пользователей, разработчики – участники проекта mozilla.org.
7-Zip. License for use and distribution [7-Zip. Лицензия на использование и распространение].	Свободное программное обеспечение, бессрочное, с неограниченным количеством лицензий, правообладатель – IgorPavlov.
AdobeAcrobatReader программа для работы с документами в формате *.pdf,	Бесплатная программа на условиях Публичной лицензии, бессрочной для неограниченного количества пользователей. Правообладатель - AdobeSystemsIncorporated https://www.adobe.com/ru
Turbo Pascal School Pak	В свободном доступе : http://sunschool.mmcs.sfedu.ru/courses/
PascalABC.NET	В свободном доступе : http://mmcs.sfedu.ru/
Электронный лабораторный практикум (+ CD) по дисциплине «Информационная безопасность».	Бабаш, А.В. Информационная безопасность: лабораторный практикум: электронный учебник/ А. В. Бабаш, Е. К. Баранова, Ю. Н. Мельников.-2-е изд., стер.-электрон. данные- М.:КНОРУС, 2013.-1электрон. опт. диск; зв., цв.- (CD-ROM)
Kaspersky Anti-Virus for Windows Workstationsидругиеантивирусныепрограммы	По наличному расчету в специализированных организациях – срок 1 год – обновление по необходимости
Портал информационной и методической поддержки инклюзивного среднего профессионального образования	http://www.wil.ru - рекомендация Министерства образования и науки РФ
Портал учебно-методического центра высшего профессионального образования студентов с инвалидностью и ОВЗ	http://umcvpo.ru - рекомендация Министерства образования и науки РФ

12. Описание материально-технической базы необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

В процессе проведения лекционных и практических занятий применяются технические средства обучения, а именно: мультимедийное оборудование, включающее в себя компьютер (ноутбук) и мультимедиа проектор, проецирующий изображение (слайды) на экран. Кроме технических средств, используется и прикладное программное обеспечение (Windows 7 ProfessionalMicrosoftOpenLicense: 61137897 от 2012-11-08 – бессрочная.ApacheOpenOffice 4.1.3 released Свободное программное обеспечение, бессрочное, с неограниченным количеством лицензий, правообладатель: SUN/Oracle. Бесплатная программа на условиях Публичной MozillaFirefox лицензии, бессрочной для неограниченного количества

пользователей. Правообладатель - AdobeSystemsIncorporated<https://www.adobe.com//ru>. AdobeAcrobatReader. Бесплатная программа на условиях Публичной лицензии, бессрочной для неограниченного количества пользователей, разработчики – участники проекта mozilla.org.), позволяющее демонстрировать лекционные материалы (слайды) и задания к практикумам.

Аудитории для проведения занятий оборудованы доской и инструментом (мел) для нанесения рисунков, схем и текста на доску. Студентам рекомендуется на практических занятиях приносить с собой мобильные (съёмные) носители данных (USB-флэш-карты, внешние HDD, CD-или DVD-диски) для копирования практических заданий, тестов, материалов лекций и дополнительных (электронных) источников информации по изучаемой дисциплине.

Стандартно-оборудованная лекционные аудитории, для проведения лекций - 442 и 446 учебная аудитория.

Для проведения практических 444 и 448 аудитории. Плакаты и стенды.

13. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдо-переводчиков и тифло-сурдо-переводчиков.

а) для слабовидящих:

- на зачете присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);
- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения зачета оформляются увеличенным шрифтом;
- задания для выполнения на зачете зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- студенту для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

б) для глухих и слабослышащих:

- на зачете присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- зачет проводится в письменной форме;
- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального коллективного пользования, при необходимости пользования;
- по желанию студента зачет может проводиться в письменной форме;

в) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по желанию студента зачет проводится в устной форме.

Дополнения и изменения в рабочую программу дисциплины

Внесенные изменения на 20__/20__ учебный год

УТВЕРЖДАЮ
проректор по учебной работе
_____ *С. А. Курбанов*
« ____ » _____ 20 __ г.

В программу дисциплины
«Инфраструктура туризма»
по направлению подготовки бакалавров 43.03.023 Туризм
направленность «Технология и организация экскурсионных услуг»

вносятся следующие изменения:

.....;
.....;
.....;

Программа пересмотрена на заседании кафедры

Протокол № ____ от _____ г.
Заведующий кафедрой

Раджабов А.Н. / _____ / _____ /
(фамилия, имя, отчество) (ученое звание) (подпись)

Одобрено

Председатель методической комиссии факультета

Азракулиев З.М. / _____ / _____ /
(фамилия, имя, отчество) (ученое звание) (подпись)

« ____ » _____ 20 __ г.

Лист регистрации изменений в РПД

п/п	Номера разделов, где произведены изменения	Документ, в котором отражены изменения	Подпись	Расшифровка подписи	Дата введения изменений
1.					
2.					
...					

ПРИМЕРНАЯ СТРУКТУРА РЕФЕРАТА

Реферат представляет собой документ определенной тематики, кратко раскрывающий суть темы. Составные части реферата, независимо от темы и дисциплины:

- Титульный лист
- Введение
- Содержание
- Основная часть
- Заключение.

Кроме того, важно понимать в каком порядке следует написание реферата:

- Сбор необходимого материала
- Тщательная работа с источниками
- План реферата
- Выводы и заключения по теме.

Оформление должно быть следующим:

- Текст должен быть набран шрифтом TimesNewRoman с размером 12-14. Межстрочный интервал составляет 1,5

- Страница должна иметь следующие размеры полей: снизу и сверху по 2 см, справа — 1 см, слева — 3 см

- Максимальный объем работы составляет 20 страниц формата А4

- Каждая страница должна иметь свой номер, начиная с содержания. Нумерацию необходимо вести с арабской цифры 2, так как титульный лист считается, но не учитывается

- Работа может иметь подразделы, которые нумеруются следующим образом: «1.2», где: 1 — номер главы, 2 — номер подглавы

- Каждый абзац должен иметь отступ («красную строку») — 1 см

- Между абзацами нельзя делать дополнительные интервалы.

Оформление титульного листа реферата.

Титульный лист содержит информацию об инициалах учащегося и преподавателя, название темы и полное название учебного учреждения. Если реферат пишет студент, то титульный лист будет содержать следующую информацию:

- Наименование ВУЗа
- Название кафедры изучаемой дисциплины
- В центре листа необходимо написать заглавными буквами слово «РЕФЕРАТ»

- На следующей строке указываем название предмета, направление подготовки

- Тема реферата

- По правому краю страницы указываем данные автора работы (группа, ФИО)

- Следом указывают кто проверил работу (должность преподавателя и ФИО)
- Завершается титульный лист названием города и годом сдачи исследования

Образец титульного листа реферата

<p>МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</p> <p>ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный аграрный университет им. М.М. Джамбулатова»</p> <p>Экономический факультет</p> <p>Кафедра «Организация предпринимательства АПК»</p> <p>РЕФЕРАТ</p> <p>по дисциплине «Инфраструктура туризма»</p> <p>по направлению подготовки 43.03.02 –</p> <p>тему: «Инфраструктура туризма в современных условиях: состояние, проблемы, перспективы»</p> <p>Работу выполнил Студент 4 курса, 444 группы Магомедов М.О.</p> <p>Работу проверил: Мустафаева Х.Д., к.э.н., доцент</p> <p>Махачкала 2018</p>

Структура реферата: содержание. После того, как был собран материал и изучены источники, можно переходить к разработке плана проведения исследования. План можно составлять уже в момент написания реферата. Он представляет собой небольшое изложение того, что рассмотрено в работе по главам, то есть по сути является содержанием и структурой реферата. Содержание включает в себя список глав и параграфов с указанием номеров страниц по каждой из них. Само содержание должно иметь название «Оглавление». Его важность заключается в простоте доступа к нужному разделу работы, а также демонстрации структуры реферата.

Вводная часть реферата. Введение является «затравкой» для читателя, и главная задача для студентов кроется в способности заинтересовать рецензента. На вводную часть следует заложить не более 2 страниц формата А4. Она должна включать в себя:

- Цель работы
- Рассмотрите объект и предмет исследования
- Актуальность рассмотренной тематики

- Емкий анализ использованных источников и литературы
- Постановку задач и методов создания исследовательской работы

Основная часть реферата

Основная часть работы заключается в подробном рассмотрении темы реферата, а также указании результатов исследования. Студент или школьник может сделать несколько глав или разделов, а также создать подразделы.

Каждая глава реферата должна заканчиваться выводом, основанным на анализе результата исследования. Размер основной части не должен превышать 16 страниц формата А4.

Практическая часть реферата

Редко, когда реферат должен включать в себя практическую часть. Обычно практика относится к курсовым работам и диплому. Однако, некоторые дисциплины могут подразумевать закрепление теории на практике. В таком случае потребуются сведения организации.

Автор реферата должен подтвердить актуальность выбранной темы и показать насколько исследуемые методы применимы на практике.

Заключительная часть в реферате

На заключение студенту отводится не более 2 страниц формата А4. Сюда необходимо включить выводы по каждой главе и подвести окончательную черту всего исследования.

Завершить реферат можно списком использованной литературы. Желательно использовать не менее 8 источников. Литература перечисляется в алфавитном порядке в зависимости от фамилии автор учебного пособия или книги. Нормативно-правовые акты указываются перед списком литературы, а ссылки на интернет-источники в самом конце.

Получить максимальный балл можно только при соблюдении всех требований по содержанию и оформлению работы.