

**ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный аграрный
университет имени М.М. Джамбулатова»**

Факультет Экономический

Кафедра Анализа, статистики и организации предпринимательства в АПК



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплины

«ТУРЫ ДЛЯ СТАРШЕГО ПОКОЛЕНИЯ»

для направления 43.03.02 «Туризм»

Направленность: «Технология и организация экскурсионных услуг»

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Форма обучения – *очная и заочная*

Махачкала 2020

ЛИСТ РАССМОТРЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №1463 от 14 декабря 2015г., к результатам освоения программы бакалавриата по направлению 43.03.02 «Туризм»

Составитель: Мустафаева Х.Д., к.э.н., доцент



Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры «Анализа, статистики и организации предпринимательства в АПК» «20» 04 2020 г., протокол № 8.

Заведующий кафедрой

Раджабов А.Н.



Рабочая программа одобрена методической комиссией экономического факультета протокол № 9 от 10.05.2020г.

Председатель методической комиссии факультета:

Азракулиев З.М.



СОДЕРЖАНИЕ:

1.Цели и задачи дисциплины	4
2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3.Место дисциплины в структуре образовательной программы	5
4.Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися с преподавателем	6
5.Содержание дисциплины	7
5.1.Разделы дисциплины и виды занятий в часах	7
5.2.Тематический план лекций	7
5.3.Тематический план практических занятий	8
5.4.Содержание разделов дисциплины	9
6.Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы	11
7. Фонды оценочных средств	15
7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	15
7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций	16
7.3. Типовые контрольные задания	18
7.4. Методика оценивания знаний, умений, навыков	22
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	24
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	25
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	26
11. Информационные технологии и программное обеспечение	29
12. Описание материально-технической базы необходимой для осуществления образовательного процесса	31
13. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	32
Дополнения и изменения в рабочую программу дисциплины	34
Приложение	

1. Цели и задачи дисциплины

Цель освоения дисциплины: «Туры для старшего поколения»

являются подготовка специалистов, владеющих системой знаний о сфере услуг в туризме; формирование теоретических знаний и практических навыков в области организации тур для старшего поколения

Задачи дисциплины:

- раскрыть и обосновать сущность, содержание и состав туризма для старшего поколения;
- теоретически обосновать и сформулировать концепцию развития туризма для старшего поколения;
- разработать методологию формирования и развития инфраструктурного обеспечения туров для старшего поколения;
- определить направления, требования, условия и особенности формирования и развития туров для старшего поколения.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Раздел дисциплины, обеспечивающий этапы формирования компетенции	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:		
			знать	уметь	владеть
ОПК-1	способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникативных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, использовать различные источники	Туры для старшего поколения: основные понятия, его роль и значение в удовлетворении рекреационных потребностей граждан	Знать решение стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникативных технологий и с учетом	Уметь решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникативных технологий и с учетом основных	Владеть способами решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникативных технологий и с учетом основных

	информации по объекту туристского продукта		основных требований информационной безопасности, использовать различные источники информации по объекту туристского продукта	требований информационной безопасности, использовать различные источники информации по объекту туристского продукта	требований информационной безопасности, использовать различные источники информации по объекту туристского продукта
ПК-4	Способностью организовывать работу исполнителей, принимать решение в организации туристской деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства	Специфика в работе по организации и проведению социальных туров для лиц старшего поколения	Знать способы организации работы исполнителей, принимать решение в организации туристской деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства	использовать основы организации работы исполнителей, принимать решение в организации туристской деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства	Навыками и способностями организации работы исполнителей, принимать решение в организации туристской деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина включена в вариативную часть блока «Туры для старшего поколения» «Б1.В.ДВ.08.01» реализуется на 3 курсе основной образовательной программы и является дисциплиной по выбору.

Изучение данного курса логически и содержательно-методически взаимосвязано с дисциплинами: С единых позиций формирования программы обеспечения безопасности в плановых и самостоятельных туров приводится описание факторов риска и принципов страхования. Изучение теории и методологии курса базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении дисциплин: «Безопасность жизнедеятельности», «Международный туризм», «Правовое регулирование в туризме», «География туризма». Полученные знания и умения реализуются в процессе прохождения производственных практик.

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с предыдущими последующими дисциплинами

№ п / п	Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин	№ № разделов данной дисциплины, необходимых для изучения (последующих) обеспечиваемых дисциплин	
		1	2
1	Правовое регулирование туризма за	+	+

	рубежом		
2	Безопасность жизнедеятельности	-	+
3	Международный туризм	+	+
4	Туристско-рекреационное проектирование	-	+
5	Правовое регулирование в туризме в России	-	+
5	Теория и методика планирования туров	+	+
6	Организация туристской деятельности	+	+
7	Туры для старшего поколения	+	+
8	Транспортное обеспечение в туризме	+	+
9	Управление качеством туристического бизнеса	+	+
10	Экологический туризм	+	+

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися с преподавателем

Преподавание дисциплины ведется на 3 курсе в 5 семестре и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц/ 108 акад. часов (1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам).

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		6
Общая трудоемкость: часы	108	108
зачетные единицы	3	3
Аудиторные занятия (всего), в т.ч.:	54(12)*	54(12)*
Лекции	18(6)*	18(6)*
Практические занятия (ПЗ)	36(6)*	36(6)*
Самостоятельная работа (СРС), в т.ч.:**	54	54
подготовка к практическим занятиям	26	26
самостоятельное изучение тем	14	14
подготовка к текущему контролю знаний	14	14
Промежуточная аттестация (контроль)	зачет	зачет

()* - занятия, проводимые в интерактивных формах

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс
		3
Общая трудоемкость: часы	108	108
зачетные единицы	3	3
Аудиторные занятия (всего), в т.ч.:	18(4)*	18(4)*
лекции	8(2)*	8(2)*

<i>практические занятия (ПЗ)</i>	<i>10(2)*</i>	<i>10(2)*</i>
<i>Самостоятельная работа (СРС), в т.ч.:</i>	90	90
<i>подготовка к практическим занятиям</i>	40	40
<i>самостоятельное изучение тем</i>	50	50
<i>подготовка к текущему контролю</i>		
<i>Промежуточная аттестация</i>	зачет	зачет

**5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)
с указанием отведенного на них количества академических часов
и видов учебных занятий**

5.1. Разделы дисциплины по видам занятий

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов	Всего (часов)	Аудиторные занятия (час)		Самостоятельная работа
			Лекции	ПЗ	
1.	Раздел 1. Туры для старшего поколения: основные понятия, его роль и значение в удовлетворении рекреационных потребностей граждан	54(4)*	10(2)*	18(2)*	26
2.	Раздел 2. Специфика в работе по организации и проведению социальных туров для лиц старшего поколения.	54(8)*	8(4)*	18(4)*	28
	Всего	108	18(6)*	36(6)*	54

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов	Всего (часов)	Аудиторные занятия (час)		Самостоятельная работа
			Лекции	ПЗ	
1.	Раздел 1. Туры для старшего поколения: основные понятия, его роль и значение в удовлетворении рекреационных потребностей граждан	54(2)*	4	6(2)*	44
2.	Раздел 2. Специфика в работе по организации и проведению социальных туров для лиц старшего поколения.	54(2)*	4(2)*	4	46
	Всего	108	8(2)*	10(2)*	90

5.2. Тематический план лекций

Очная форма обучения

<i>n/n</i>	<i>Темы лекций</i>	<i>Количество часов</i>
	<i>Раздел 1. Туры для старшего поколения: основные понятия, его роль и значение в удовлетворении рекреационных потребностей граждан</i>	

1.	Тема 1. Основные понятия и виды социального туризма	2
2.	Тема 2. Основные составляющие туров для старшего поколения	2
3.	Тема 3. Туризм для людей старшего поколения. Роль и значение социального туризма	2(2)
4	Тема 4. . Хозяйствующие субъекты социального туризма	2
5.	Тема 5. Вклад международных организаций в дело безопасности и защиты туристов старшего поколения	2
Раздел 2. Специфика в работе по организации и проведению социальных туров для лиц старшего поколения		
6	Тема 6. Основные аспекты в формировании социально ориентированного туристского продукта	2(2)
7	Тема 7.Основные рекомендации к транспортному обслуживанию в сфере социального туризма	2
8.	Тема 8 .Размещение и питание для граждан пожилого возраста	2 (2)*
9.	Тема 9.Основные рекомендации по экскурсионному обслуживанию лиц старшего поколения	2
Всего часов		18

()* - занятия, проводимые в интерактивных формах

Заочная форма обучения

<i>n/p</i>	<i>Темы лекций</i>	<i>Количество часов</i>
<i>Раздел I</i> Туры для старшего поколения: основные понятия, его роль и значение в удовлетворении рекреационных потребностей граждан		
1.	. Основные составляющие туров для старшего поколения	2
2.	Вклад международных организаций в дело безопасности и защиты туристов старшего поколения	2
<i>Раздел 2. Специфика в работе по организации и проведению социальных туров для лиц старшего поколения</i>		
3.	Основные аспекты в формировании социально ориентированного туристского продукта	2
4.	.Основные рекомендации по экскурсионному обслуживанию лиц старшего поколения	2(2)*
Всего часов		8

5.3. Тематический план практических занятий

Очная форма обучения

<i>n/ n</i>	<i>Темы практических занятий</i>	<i>Количество часов</i>
<i>Раздел I.</i> Туры для старшего поколения: основные понятия, его роль и значение в удовлетворении рекреационных потребностей граждан		

1.	Тема 1. . Основные понятия и виды социального туризма	2
2.	Тема 2. Основные составляющие туров для старшего поколения ..	4
3.	Тема 3 Туризм для людей старшего поколения. Роль и значение социального туризма	4
4.	Тема 4. Хозяйствующие субъекты социального туризма	4
5.	Тема 5. Вклад международных организаций в дело безопасности и защиты туристов старшего поколения	4(2)
Раздел 2. Специфика в работе по организации и проведению социальных туров для лиц старшего поколения		
6.	Тема 6. Основные аспекты в формировании социально ориентированного туристского продукта	4
7.	Тема 7.Основные рекомендации к транспортному обслуживанию в сфере социального туризма	4
8.	Тема 8 .Размещение и питание для граждан пожилого возраста	4(2)
9.	Тема 9.Основные рекомендации по экскурсионному обслуживанию лиц старшего поколения	6(2)
Всего часов		36

()* - занятия, проводимые в интерактивных формах

Заочная форма обучения

<i>n/ n</i>	<i>Темы практических занятий</i>	<i>Количество часов</i>
Раздел I Туры для старшего поколения: основные понятия, его роль и значение в удовлетворении рекреационных потребностей граждан		
1.	. Основные составляющие туров для старшего поколения	2
2.	Туризм для людей старшего поколения. Роль и значение социального туризма.	2
3.	Вклад международных организаций в дело безопасности и защиты туристов старшего поколения	2
Раздел 2. Специфика в работе по организации и проведению социальных туров для лиц старшего поколения		
4.	Основные аспекты в формировании социально ориентированного туристского продукта	2
5.	Основные рекомендации по экскурсионному обслуживанию лиц старшего поколения	2(2)
Всего часов		10

5.4. Содержание разделов дисциплины

<i>№ n/n</i>	<i>Наименование</i>	<i>Содержание раздела</i>	<i>Компетен-</i>
------------------	---------------------	---------------------------	------------------

	раздела (темы)		цпи
1.	Раздел 1. Социальный туризм: основные понятия, его роль и значение в удовлетворении рекреационных потребностей граждан	Приобщение пожилых людей к активному образу жизни; организация и реализация социальных туристических маршрутов для пожилых граждан; разработка и реализация программ виртуальных туров для маломобильных граждан старшего поколения; . организация занятости активных граждан пожилого возраста в сфере социального туризма на основе добровольчества; совершенствование межведомственного и внутриведомственного взаимодействия и сотрудничества в процессе апробации инновационной социальной технологии – социальный туризм; распространение полученного опыта среди областных учреждений социального обслуживания населения; обеспечение дальнейшей жизнеспособности старшего поколения, участие граждан пожилого возраста в поездках, путешествиях, турпоходах и экскурсиях по социальным туристическим маршрутам; участие граждан пожилого возраста, не имеющих возможности совершать поездки, в программах виртуальных туров; обучение граждан пожилого возраста практическим навыкам социального туроператора и социального экскурсовода	.ОПК -1
2.	Раздел 2. Специфика в работе по организации и проведению социальных туров для лиц старшего поколения	Туристический продукт для людей старшего возраста требует совершенно иного подхода, нежели туры для других категорий граждан. Люди старшего возраста едут в путешествия с той же целью, что и более молодые туристы: им хочется сменить обстановку, набраться новых впечатлений, познакомиться с новыми культурами или людьми или же просто отдохнуть. туристы старшего возраста отправляясь в путешествие хотят сделать и пережить то, на что раньше не было времени или средств. Одним из наиболее оптимальных способов путешествия людей старшего поколения является круизный туризм. Такая популярность круизов вполне объяснима, ведь круизный корабль для туристов является не только и не столько средством передвижения, сколько отелем и развлекательной площадкой. Для туриста круизное судно превращается в отель на воде, что избавляет от необходимости перемещаться на разных видах транспорта с тяжелыми чемоданами и менять отели, чтобы посмотреть разные города и страны, туристов старшего возраста круиз привлекает своей выгодностью, так как только этот вид отдыха на данный момент предлагает путешественникам большое разнообразие мест посещения без дополнительных трат на многочисленные отели, перелеты и трансфер до каждого нового места назначения. Да и цена на круизы довольно привлекательна и демократична Именно такие удобство и доступность важны для пожилых людей, которые хотят посмотреть мир или свою собственную страну, однако в силу возраста и здоровья уже не обладают для этого достаточными силами и деньгами. Помимо круизного туризма, среди людей старшего возраста распространен и санаторный отдых, благо санаториев и домов отдыха на территории России осталось еще много. Санатории и оздоровительные курорты есть и в Подмосковье, и в Краснодарском крае, да и, наверное, в любом	ПК-4

	<p>регионе. Кроме того, довольно распространенным явлением для российских путешественников сегодня стал отдых в санаториях Белоруссии и Украины. В общем, санаторный отдых для людей старшего возраста — неплохой и популярный в прошлом вариант. Создание отдельных туристических продуктов для людей старшего и пенсионного возраста сможет увеличить долю туристского рынка для турфирм, поможет бороться с сезонностью, что особенно важно для пляжных направлений, и повысит качество объектов размещения, так как отель придется учитывать нужды и потребности этой категории туристов.</p>	
--	---	--

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Тематический план самостоятельной работы

n/n	Тематика самостоятельной работы	Количество часов	Рекомендуемые источники информации (№ источника)		
			основная	дополнительная	(интернет-ресурсы)
1	Теоретические основы организации туры для старшего поколения	6/10	1-6	7-9	1-7
2	. Роль и значение тур для старшего поколения:	6/10	1-6	7-9	1-7
3	Туры для старшего поколения: сущность, виды, признаки	6/10	1-6	7-9	1-7
4	Туры для старшего поколения как часть социально-экономической системы «туризм» и его специфика	6/10	1-6	7-9	1-7
5	Субъекты туры для старшего поколения	6/10	1-6	7-9	1-7
6	Объекты туры для старшего поколения, типы	6/10	1-6	7-9	1-7
7	Государственное регулирование социального туризма: прямое и косвенное (спрос, предложение)	6/10	1-6	7-9	1-7
8	Российский опыт организации социального туризма: история и современность	4/6	1-6	7-9	1-7
9	Источники финансирования социального туризма: государственные, общественные, коммерческие	4/6	1-6	7-9	1-7
10	. Методы информационной поддержки (исследования тур для старшего поколения)	4/8	1-6	7-9	1-7
Всего		54/90			

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы:

1. Дуликов В.З. Социально-культурная работа за рубежом Учебное пособие. - М.: МГУКИ, 2013. - 68с.

2. Ильина Е.Н. и др. Основы туристической деятельности - М.: Академия, 2007. - 434 с.
3. Жукова М.А. Индустрия туризма: менеджмент организации. - М.: Финансы и статистика, 2010. - 200 с.
4. Зорин И.В., Квартальянов В.А. Энциклопедия туризма: Справочник. - М.: Финансы и статистика, 2012. - 363 с.
5. Андреева, Е.Б. Социальный туризм в современной России: проблемы и перспективы развития / Е.Б. Андреева // Вестник Саратовского государственного технического университета, 2013. - №2 (13). - Вып 2. - С.120-125.
6. Беспрепятственный туризм; инватуризм: что это такое? // Социальный информационно-аналитический журнал "Страна и мы вместе", 2014. - № 3. - С.56-60.
7. Биржаков, М.В. Введение в туризм / М.В. Биржаков. - Издание 5-е. - СПб: "Издат. дом Герда", 2010. - 320 с.
8. Боголюбов, В.С. Экономика туризма / В.С. Боголюбов. -- М., 2010. -- 189 с.
9. Бронников, В.В. Благотворительность в организации социального туризма для малообеспеченного населения / В.В. Бронников. - Дис. кан. экон. наук: 08.00.05. Экономика и упр. нар.хоз-вом. - М., 2010. -132 с.

Темы рефератов по дисциплине

Целью написания рефератов является более детальное изучение и рассмотрение студентами отдельных, наиболее интересующих их тем. При написании реферата студент должен полностью раскрыть его тему и осветить все основные вопросы, относящиеся к данной теме. Реферат должен быть написан в определенной форме, соответствующей всем требованиям написания рефератов, со всеми реквизитами и в количестве листов от 10 до 15.

- 1.Перспективы развития туризма для старшего поколения
- 2.Деятельность международных туристских организаций.
- 3.Роль транспорта в развитии туристического бизнеса.
- 4.Место воздушного транспорта в системе туристских перевозок.
- 5.Воздушные перевозки в России.
- 6.Классификации средств размещения туристов.
- 7.Предприятия общественного питания и их классификация.
- 8.Железнодорожный транспорт и его роль в туризме.
- 9.Туристско-экскурсионные поезда.
- 10.Специфика обслуживания пассажиров на железнодорожном транспорте.
- 11.История развития круизного бизнеса.
- 12.Круиз как специфический турпродукт.
- 13.Морские круизы и их виды.
- 14.Специфика организации речных круизов.
- 15.Круизный бизнес в России.

Оформление реферата и его структура приведены в приложении №1.

Вопросы для самоконтроля:

1. Виды, типы и категории туризма.
2. Основные тенденции и перспективы развития туров старшего поколения
3. Место России на мировом туристском рынке.
4. Тенденции развития туристской индустрии.
5. Международные туристские организации.
6. Международное регулирование туристской деятельности.
7. Новая политика в области мирового туризма.
8. Экономическое и гуманитарное значение международного туризма.
9. Условия развития мирового туризма.
10. Классификация тур старшего поколения
11. Характерные черты современного этапа развития тур старшего поколения
12. Виды договоров, заключаемых между турфирмой и гостиничным предприятием.
13. Договора на приобретение квоты мест в гостинице.
14. Ведущие авиакомпании мира и России, осуществляющие международные перевозки. Предоставляемые авиакомпаниями услуги.
15. Договора, заключаемые между турфирмой и авиакомпанией на регулярных рейсах.
16. Договор чартера. Виды чартерных программ. Проблемы, возникающие при организации чартерных перевозок туристов.
17. Договор аренды автобуса.
18. Договор с железной дорогой при организации туристско-экскурсионных поездов.
19. Агентское соглашение туроператора с турагентом. Основные условия соглашения.
20. Функции туроператора. Его отличия от турагента.
21. Виды классов обслуживания
22. Договор с предприятием питания, музеем и экскурсионной фирмой.
23. Виды загранпаспортов. Оформление загранпаспорта.
24. Виды виз. Шенгенские визы. Страны шенгенского соглашения.
25. Документы, необходимые для получения виз.
26. Аккредитация турфирмы при посольстве.
27. Оформление шенгенских виз.
28. Реклама и ее функции. Виды рекламы в туризме.
29. Роль рекламы в международном туризме.
30. Стимулирование сбыта туристского продукта.

Методические рекомендации студенту к самостоятельной работе

Самостоятельная работа студентов, предусмотренная учебным планом в объеме не менее 50% общего количества часов, соответствует более

глубокому усвоению изучаемого курса, формирует навыки исследовательской работы и ориентирует студентов на умение применять теоретические знания на практике.

Самостоятельная работа носит систематический характер.

Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при аттестации студента (экзамен). При этом проводятся: тестирование, экспресс-опрос на семинарских и практических занятиях, заслушивание докладов, рефератов, проверка письменных работ и т.д.

Задания для самостоятельной работы составляются по разделам и темам, по которым не предусмотрены аудиторские занятия, либо требуется дополнительно проработать и проанализировать рассматриваемый преподавателем материал в объеме запланированных часов.

Для подготовки к занятиям и выполнения самостоятельной работы, студентам рекомендуются учебно-методические издания, а также методические материалы, выпущенные кафедрой своими силами и предоставляемые студентам во время занятий (прилагаются отдельным файлом):

- наглядные пособия (плакаты и карты - на кафедре)
- глоссарий - словарь терминов по тематике дисциплины
- тезисы лекций.

Самостоятельная работа с книгой. В наше время книга существует в двух формах: традиционной и электронной. В интернете существуют целые библиотеки, располагающие десятками тысяч электронных текстов. Сегодня в обществе преобладает мнение, что печатная книга и ее компьютерный текст дополняют друг друга. Используя электронный вариант книги значительно быстрее подготовить на его базе реферат, контрольную работу, подогнать текст своей работы под требуемый учебным заданием объем.

Работа с книгой, студенты сталкиваются с рядом проблем. Одна из них – какая книга лучше. Целесообразно в первую очередь обратиться к литературе, рекомендованной преподавателем. Целесообразно прочитать аннотацию к книге на ее страницах, в которой указано, кому и для каких целей она может быть полезна.

Другая проблема – как эффективно усвоить материал книги. Качество усвоения учебного материала существенно зависят от манеры прочтения книги. Можно выделить пять основных приемов работы с литературой:

Чтение-просмотр используется для предварительного ознакомления с книгой, оценки ее ценности. Он предполагает ознакомление с аннотацией, предисловием, оглавлением, заключением книги, поиск по оглавлению наиболее важных мыслей и выводов автора произведения.

Выборочное чтение предполагает избирательное чтение отдельных разделов текста. Этот метод используется, как правило, после предварительного просмотра книги, при ее вторичном чтении.

Сканирование представляет быстрый просмотр книги с целью поиска фамилии, факта, оценки и др.

Углубленное чтение предполагает обращение внимания на детали содержания текста, его анализ и оценку. Скорость подобного вида чтения составляет ориентировочно до 7-10 страниц в час. Она может быть и выше, если читатель уже обладает определенным знанием по теме книги или статьи.

Углубленное чтение литературы предполагает:

- Стремление к пониманию прочитанного. Без понимания смысла, прочитанного информацию ее очень трудно запомнить.
- Обдумывание изложенной в книге информации. Тогда собственные мысли, возникшие в ходе знакомства с чужими работами, послужат основой для получения нового знания.
- Мысленное выделение ключевых слов, идей раздробление содержания текста на логические блоки, составление плана прочитанного. Если студент имеет дело с личной книгой, то ключевые слова и мысли можно подчеркнуть карандашом.
- Составление конспекта изученного материала. Если статья или раздел книги по объему небольшой, то целесообразно приступить к конспектированию, прочитав их полностью. В других случаях желательно прочитать 7-10 страниц.

7. Фонды оценочных средств

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Семестр (курс)	Дисциплины /элементы программы (практики, ГИА), участвующие в формировании компетенции
ПК-4- Способностью организовывать работу исполнителей, принимать решение в организации туристской деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства	
2(1)	Основы туризма
2(1)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
2,4,6(1,2,3)	Научно- исследовательская работа
4,6(2,3)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (проектированию и организации туристского продукта)
5(3)	Познавательный туризм
5(3)	Туристские карты
5(3)	Спортивный туризм
5(3)	Туристско-рекреационное проектирование
8(4)	Геоурбанистика
8(4)	Бизнес-планирование туризма
8(4)	Преддипломная практика
8(4)	Подготовка к защите и защита выпускной

	квалификационной работы
ОПК-1- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, использовать различные источники информации по объекту туристского продукта	
1(1)	Информатика
1,2(1)	География
2(1)	Информационная культура
3(2)	Статистика
4,6(2,3)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (проектированию и организации туристского продукта)
6(3)	Природные рекреационные ресурсы Мира
6(3)	Организация работы турфирмы
7(4)	Международный туризм
7(4)	Технологии организации въездного и выездного туризма
7(4)	Реклама в туризме
5(3)	Туры для старшего поколения
5(3)	Краеведение
5(3)	География туризма
6(3)	Стандартизация, сертификация , лицензирование в туристской индустрии
6(3)	Эконометрика
5(3)	Обеспечение безопасности туризма
6(3)	Информационные технологии в управлении гостиничным бизнесом
7(4)	Событийный туризм
8(4)	Преддипломная практика
8(4)	Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы
8(4)	Геоурбанистика
8(4)	Туристские ресурсы СКФО

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций

Показатели	Критерии оценивания			
	Шкала по традиционной пятибалльной системе			
	Допороговый («не зачет»)	Пороговый	Продвинутый	Высокий
ПК-4- владением теоретическими основами проектирования, готовность к применению основных методов проектирования в туризме				
Знания	Наличие незначительных, фрагментарных	Знает основы проектирования, готовность к	Знает и хорошо владеет основами проектирования,	Знает и прекрасно владеет основами проектирования,

	знаний основ проектирования, готовность к применению основных методов проектирования в туризме.	применению основных методов проектирования в туризме.	готовность к применению основных методов проектирования в туризме.	готовность к применению основных методов проектирования в туризме.
Умения	Отсутствие умений, предусмотренных данной компетенцией	Умеет использовать основы проектирования, готовность к применению основных методов проектирования в туризме.	Умеет и хорошо использует основы проектирования, готовность к применению основных методов проектирования в туризме.	Умеет и отлично использует основы проектирования, готовность к применению основных методов проектирования в туризме.
Навыки	Отсутствие или наличие фрагментарных навыков, предусмотренных данной компетенцией	Владеет некоторыми способами проектирования, готовность к применению основных методов проектирования в туризме.	Владеет хорошо способами проектирования, готовность к применению основных методов проектирования в туризме.	Владеет отлично способами проектирования, готовность к применению основных методов проектирования в туризме.
ОПК-1- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, использовать различные источники информации по объекту туристского продукта				
Знания	Фрагментарные знания по способностям решать стандартные задачи профессиональной деятельности	Знает некоторые способы решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной культуры с применением информационно-коммуникационных технологий по объекту турпродукта.	Показывает твердые знания и способности решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий по объекту турпродукта	Знает спектр знаний и способности решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий по объекту турпродукта.
Умения	Отсутствуют умения решать	Умеет использовать	Умеет использовать	Показывает основательные

	стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры	некоторые способы решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной культуры с применением информационно-коммуникационных технологий по объекту турпродукта	твердые способности решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий по объекту турпродукта	способности решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий по объекту турпродукта
Навыки	Отсутствие или наличие фрагментарных навыков предусмотренных данной компетенцией	Владеет некоторыми способами и достижениями решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной культуры с применением информационно-коммуникационных технологий по объекту турпродукта	Владеет способами и достижениями решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной культуры с применением информационно-коммуникационных технологий по объекту турпродукта	Отлично владеет способностями решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной культуры с применением информационно-коммуникационных технологий по объекту турпродукта

7.3. Типовые контрольные задания

Тесты

1. Что подразумевают под термином «выборочная совокупность»?
 - а) Выборочная совокупность – это увеличенная копия генеральной совокупности.
 - б) Выборочная совокупность – это представительная часть генеральной совокупности, воспроизводящая ее основные характеристики.
 - в) Выборочная совокупность – это сбор социологической информации.
 - г) Выборочная совокупность – это определенная совокупность единиц наблюдения, количество и качество которой не воспроизводит социальную структуру генеральной совокупности.
2. Какие положения относят к основным условиям заключения договора на

социологическое исследование?

а) Наличие у заказчика специализированной службы персонала.

б) Наличие у заказчика необходимых финансовых средств.

в) Наличие у заказчика компьютерных баз данных.

г) Наличие у заказчика потребности в разрешении проблемы.

3. С помощью каких методов осуществляется сбор социологической информации?

а) Методов предварительной обработки эмпирических данных.

б). Количественно-качественных и качественно-количественных методов.

в) Методов анализа и синтеза данных.

г). Статистических и математических методов анализа эмпирических данных.

4. Какой из перечисленных методов можно отнести к количественно-качественным методам сбора социологической информации?

а) Биографический метод.

б) Метод социологического опроса.

в) Метод фокус-групп.

г) Социометрия.

5. В чем заключается специфика метода эксперимента?

а) В проведении массового социологического опроса.

б) В проверке гипотез на базе сравнения результатов деятельности контрольной и экспериментальной групп.

в) В отборе членов экспертной групп.

г) В проведении замеров.

6. Как называется вид интервью, предполагающий строгую регламентацию общения интервьюера и респондента, детально разработанный вопросник и инструкцию для интервьюера?

а) Формализованное интервью.

б) Фокусированное интервью.

в) Ограниченное интервью.

г) Организованное интервью.

7. Что подразумевается под термином «социологическая анкета»?

а) Социологическая анкета – это любой перечень вопросов, адресованных респонденту.

б) Социологическая анкета – это документ, содержащий упорядоченную последовательность вопросов.

в) Социологическая анкета – это система вопросов и ответов.

г) Социологическая анкета – это определенный набор вопросов, задаваемых исследователем респонденту.

8. С помощью какого из перечисленных методов может быть исследовано содержание газетных статей, фильмов, публичных выступлений политиков?

а) Наблюдение.

б) Контент-анализ.

в) Интервью.

г) Эксперимент.

9. Обследование, которое предполагает изучение каждого элемента, входящего в объект исследования:

а) Сплошное.

б) Выборочное.

в) Монографическое.

г) Обобщенное.

10. Изучение одних и тех же индивидов, по одной и той же программе и методике через определенные временные интервалы, это –

а) панельное исследование

б) трендовое исследование

в) лонгитюдное исследование

г) социологический мониторинг

11. Научное предположение о структуре объектов, характере и сущности связей между ними, факторах, обуславливающих эти связи, это –

а) вопрос

б) гипотеза

в) цель исследования

г) проблема

12. Гипотезы, которые содержат предположения, раскрывающие тенденции и закономерности развития объекта исследования называются

а) описательными

б) объяснительными

в) функциональными

г) прогнозными

13. Что является главным методологическим инструментом исследования?

а) вопрос

б) гипотеза

в) цель исследования

г) проблема

Контрольные вопросы для индивидуального задания:

1. Цели и функции туризма.

2. Туризм как система. Субъект и объект туризма.

3. Туроператоры: понятие, функции и роль в туристской индустрии.

4. Туристические агентства: понятие, функции и роль в туристской индустрии.

5. Классификация туризма.

6. Социальный туризм.

7. Основные виды туризма и их содержание.

8. Туристские макрорегионы.

9. Законодательная база по лицензированию туристской деятельности.

10. Правила предоставления туристских услуг.

11. Сущность, содержание и функции туристского рынка.

12. Сегментация туристского рынка.

13. Страхование в турбизнесе.
14. Безопасность туризма,
15. Международные туристские организации.
16. Перспективы развития туристской отрасли в России
17. Перспективы развития туристской отрасли за рубежом
18. Социальный туризм в современной России: проблемы и перспективы развития
19. Понятие «туризм», «турист». Общая характеристика «туриндустрии».
20. Социальный туризм.
21. Основные виды туризма и их содержание.
22. Туристские макрорегионы.
23. Законодательная база по лицензированию туристской деятельности.
24. Правила предоставления туристских услуг.
25. Сущность, содержание и функции туристского рынка.
26. Сегментация туристского рынка.
27. Страхование в турбизнесе.
28. Безопасность туризма,
29. Международные туристские организации.
30. Перспективы развития туристской отрасли в России
31. Перспективы развития туристской отрасли за рубежом.

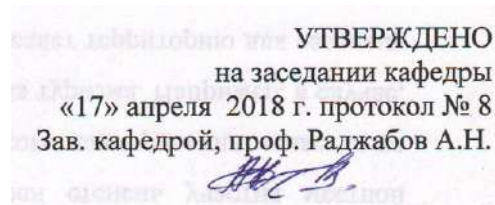
Вопросы к зачету по дисциплине

ФГБОУ ВО

«Дагестанский государственный аграрный университет им. М.М.Джамбулатова»

Направление подготовки 43.03.02. «Туризм»

Кафедра «Организация предпринимательства в АПК»



Вопросы на зачет по дисциплине «Туры для старшего поколения»

1. Предмет и задачи курса «Туры для старшего поколения
2. Понятие «туризм», «турист». Общая характеристика «туриндустрии».
3. История развития туризма.
4. Путешествия и путешественник: определения и цели.
5. Туры для старшего поколения в XIX веке. Формирование туристской отрасли.
6. Туры для старшего поколения в XX веке. Особенности развития отрасли.
7. Туры для старшего поколения в России.
8. Состояние, проблемы и перспективы развития туров для старшего поколения в России
9. Социально ориентированные некоммерческие организации в сфере туризма для старшего поколения
10. Актуальные аспекты развития туров для старшего

поколения(практический опыт)

11. Управление системой «Сервис и туризм» на региональном уровне
12. Специфика развития социального туризма в Российской Федерации
13. Методы научных исследований: Общенаучные методы, Теоретические методы, Эмпирические методы.
14. Сбор научной информации. Основные источники научной информации. Периодические издания в сфере туризма.
15. Этапы научного исследования. Опрос как метод исследования. Виды опросов. Этапы проведения опроса.
16. Методы опроса: анкетирование, интервью.
17. Статистическое наблюдение в туризме. Формы сбора информации
18. Экспертные оценки как источник маркетинговой информации.
19. Метод фокус-группы в маркетинговых исследованиях.
20. Исследование среды маркетинга туристского предприятия: понятие, анализ внутренней, внешней среды.
21. Особенности исследования туристского рынка. . Оценка конъюнктуры рынка.
22. Определение емкости рынка. Сегментация туристского рынка.
23. Структура туристского продукта. Позиционирование продукта. Жизненный цикл туристского продукта.
24. Конкурентная среда туристского предприятия. Элементы анализа конкурентов. Построение конкурентной карты рынка. SWOT анализ.
25. Маркетинговые исследования потребителей туристских услуг. Факторы, оказывающие влияние на потребителей туристских услуг.
26. Соотношение экономического и социального аспектов развития туризма в России
27. Государственное регулирование туристской деятельности: ретроспективный анализ
28. Основные методологические подходы к изучению туризма в российских и зарубежных исследованиях
29. Социальный туризм как форма поддержки населения
30. Правовые основы социального туризма в Российской Федерации
31. Особенности услуг социального туризма и пути их развития
32. Социальная политика государства и ее реализация в области туризма
33. Социальный туризм в системе социальной защиты населения
34. Социальный туризм в России и в Европе
35. О социальном туризме актуальные проблемы управления и экономики
36. Теоретико-методологические основы исследования социально-экономических систем в процессе трансформации

7.4. Методика оценивания знаний, умений, навыков

Оценка знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине проводятся в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль проводится в течение семестра с целью определения

уровня усвоения обучающимися знаний, формирования умений и навыков, своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее корректировке, а также для совершенствования методики обучения, организации учебной работы и оказания индивидуальной помощи обучающимся.

Критерии оценки знаний студентов при проведении тестирования

Оценка «отлично» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 85% тестовых заданий.

Оценка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 70% тестовых заданий.

Оценка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 50% тестовых заданий.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа студента менее чем 50% тестовых заданий.

Критерии оценки знаний студента при написании индивидуального задания

Оценка «отлично» - выставляется студенту, показавшему всесторонние систематизированные, глубокие знания вопросов и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Оценка «хорошо» - выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике. Но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» - выставляется студенту. Показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала. Но при этом он владеет основными понятиями выносимых на контрольную работу тем, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Оценка «неудовлетворительно» - выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания выносимых на контрольную работу вопросов тем.

Требования к оценке качества освоения дисциплины

Формой проверки знаний студентов по дисциплине в 3 семестре является зачет. Выставление зачета осуществляется на основе принципов объективности, справедливости, всестороннего анализа уровня знаний студентов и предполагает соблюдение ряда условий, обеспечивающих эффективность оценочной процедуры, среди которых можно выделить:

- знание фактического учебно-программного материала по дисциплине, в том числе знание обязательной литературы и современных публикаций по программе курса;
- наличие логики в структуре ответа студента, готовность к дискуссии и аргументации своего ответа; уровень самостоятельного мышления студента с элементами творческого подхода к изложению материала;
- степень активности студента на семинарских и практических занятиях;
- наличие пропусков лекционных и практических занятий по неуважительным причинам.

Зачтено - ответы на вопросы четкие, обоснованные и полные, проявлена готовность к дискуссии, студент демонстрирует высокий уровень владения знаниями, умениями и навыками соответствующих компетенций, что позволяет ему решать широкий круг типовых и нетиповых задач, студент проявил высокую эрудицию и свободное владение материалом дисциплины.

Ответы на вопросы преимущественно правильные, но недостаточно четкие, студент способен самостоятельно воспроизводить и применять соответствующие знания, умения и навыки для решения типовых задач дисциплины, может выполнять поиск и использование новой информации для выполнения новых профессиональных действий на основе полностью освоенных знаний, умений и навыков соответствующих компетенций.

Незачтено – на большую часть вопросов ответы не были получены, либо они показали полную некомпетентность студента в материале дисциплины, студент не способен самостоятельно, без помощи извне, воспроизводить и применять соответствующие знания, умения, навыки или знания, умения и навыки у студента не выявлены

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная литература:

- 1.Погодина, В. Л. География туризма [Текст]: учебник / под ред. Е. И. Богданова. - Москва: ИНФРА-М, 2014. - 256с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-004972-4.
- 2.География туризма [Текст]: учебник, реком. УМО учеб.завед. РФ по образ.в области сервиса и туризма / В. И. Кружалин, Н. С. Мироненко, Н. В. Зигерн-Корн и др. - Москва: Федеральноеагенство по туризму, 2014. - 336с. - ISBN 978-5-4365-0129-1.
- 3.Лукиянова, Н. С. География туризма: туристские регионы мира и России [Текст]: практикум: учебное пособие. - 3-е изд., стер. - Москва: КНОРУС, 2013. - 168с. - (Бакалавриат). - ISBN 978-5-406-02968-8 .
- 4.Галачиева, Л.А. Природно-рекреационные ресурсы Кабардино-Балкарии: Монография [Электронный ресурс]: монография — Электрон.дан. — Санкт-

Петербург: Лань, 2018. — 248 с. — Режим доступа:

<https://e.lanbook.com/book/99222>

5.Игнатьева, И. Ф.Организация туристской деятельности [Текст] : учебное пособие. - СПб. Питер, 2015. - 448с. - (Серия "Учебное пособие"). - ISBN 978-5-496-01029-0.

6.Экономика туризма [Текст]: учебник, реком. УМО учеб.завед. РФ по образованию в области сервиса и туризма / М. А. Морозов, Н. С. Морозова, Г. А. Карпова и др. - Москва: Федеральноеагенство по туризму, 2014. - 320с. - ISBN 978-5-4365-0137-6

б) дополнительная литература

7.Экономика туризма [Текст]: учебник, реком. УМО учеб.завед. РФ по образованию в области сервиса и туризма / М. А. Морозов, Н. С. Морозова, Г. А. Карпова и др. - Москва: Федеральноеагенство по туризму, 2014. - 320с. - ISBN 978-5-4365-0137-6

8. Балюк Н.А. Социально-культурный сервис и туризм: введение в специальность. Тюмень: Изд-во ТюмГУ, 2010. 204 с..

9.Быстров, С. А.Организация туристической деятельности. Управление турфирмой [Текст]: учебное пособие. - Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2014. - 400с. - (Высшее образование.Бакалавриат.). - ISBN 978-5-91134-609-6(ФОРУМ). - ISBN 978-5-16-006079-8(ИНФРА-М)

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Базы данных, информационно-справочные системы

1.Министерство по туризму РФ. <https://www.russiatourism.ru/>

2.Elibrary. ru (РИНЦ)- научная электронная библиотека. – Москва, 2000. <http://elibrary.ru>

3.Бесплатная электронная библиотека - [Единое окно доступа к образовательным ресурсам](http://window.edu.ru/) - <http://window.edu.ru/>

4. Административно-территориальное устройство Российской Федерации
Типы стран современного мира [Карты]: стационарное учебное наглядное пособие / авт.-сост. В. И. Сиротин; худ. С. И. Кравцова, А. В. Пряхин; - Москва: Дрофа, 2017.

5. Атлас «География России». Население и хозяйство. – М.: Астрель, 2016

6. Атлас «Экономическая и социальная география мира. – М.: Астрель, 2014

7. <https://rucont.ru/efd/506098>

	Наименование электронно-библиотечной системы (ЭБС)	Принадлежность	Адрес сайта	Наименование организации-владельца, реквизиты договора на использование
1	ЭБС ФГБОУ ВПО РГАЗУ (Российский государственный аграрный заочный университет) ЭБС «AgriLib»	сторонняя	http://ebs.rgaz.ru	Дополнительное соглашение от 01.12.2014 к договору № 521 от 07.06.2013г.
2	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» (Журналы)	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Договор от 09/07/2013г. Без ограничения времени
	Электронно-библиотечная	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань» Санкт-

3	система «Издательство Лань» («Инженерные науки»)		k.com	Петербург Госконтракт № 220/14 от 17/02/2014 с 15/04/14 до 15/04/2015
4	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань». «Технология пищевых производств», «Химия»	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Госконтракт № 333/14 от 07/04/2014 с 15/05/14 до 15/05/15
5	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» («Ветеринария и сельское хозяйство»)	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Госконтракт № 934/14 от 08/12/2014 с 20/12/14 до 20/12/15
6	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань». «Технология пищевых производств», «Химия», «Инженерно-технические науки»	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Госконтракт № 40/2015 от 15/04/2015 с 15/05/15 до 15/05/16
7	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» («Ветеринария и сельское хозяйство»)	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Госконтракт № 225/2015 , от 15/12/2015 21/12/15 до 20/12/16
8	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» («Ветеринария и сельское хозяйство»)	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Договор № 168/2016 , от 14/11/2016 21/12/1 до 20/12/16
9	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» «Инженерные науки» «Технология пищевых производств», «Химия»	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Госконтракт № 118/16 от 14/04/2016 с 15/04/16 до 14/04/17 с 15/05/16 до 14/05/17
10	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» («Ветеринария и сельское хозяйство»)	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Договор № 112/140/2017, от 25/10/2017 21.12.2017 по 20.12.2018гг
11	Polpred.com	сторонняя	http://polpred.com	ООО «Полпред справочники» Соглашение от 05.12.2017г. Без ограничения времени.
12	ЭБС «Юрайт»	сторонняя	http://www.biblio-online.ru/	ООО «Юрайт» Договор № 35 от 12.12.2017г. к разделу «Легендарные книги»
13	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» («Лесное хозяйство и лесоинженерное дело»)	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Соглашение № 21 от 21.12.2017г 21.12.2017 по 20.12.2018гг
14	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» («Инженерные науки» и «Информатика»)	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Договор № 238/17 от 31.03.2017г. с 15/04/17 до 15/04/2018
15	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань». «Технология пищевых производств», «Химия»	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Договор № 272/17 от 06/04/2017 с 15/05/17 до 14/05/18
16	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» («Инженерные науки» и «Информатика»)	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Договор № 36 от 02.03.2018г. с 15/04/18 до 15/04/2019
17	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань». «Технология пищевых производств», «Химия»	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Договор № 46 от 20/04/2018 с 15/05/18 до 14/05/19

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение дисциплины осуществляется с использованием классических форм учебных занятий: лекций, практических занятий, самостоятельной работы во внеаудиторной обстановке.

Рекомендации по подготовке к лекционным занятиям.

Лекция является ведущей формой учебных занятий, предназначена для изложения преподавателем систематизированных основ научных знаний по дисциплине, аналитической информации о дискуссионных проблемах, состоянии и перспективах повышения качества пищевых продуктов. На лекции, как правило, поднимаются наиболее сложные, узловые вопросы учебной дисциплины.

Максимальный эффект лекция дает тогда, когда студент заранее готовится к лекционному занятию: знакомится с проблемами лекции по учебнику или по программе дисциплины. Рекомендуется просматривать записи предыдущего учебного занятия, исходя из логического единства тем учебной дисциплины.

В ходе лекции студенту целесообразно:

Стремиться не к дословной записи излагаемого преподавателем учебного материала, а к осмыслению услышанного и записи своими словами основных фактов, мыслей лектора; вырабатывать навыки тезисного изложения и написания учебного материала, вести записи «своими словами», вместе с тем, не допуская искажения или подмены смысла научных выражений. Определения, на которые обращает внимание преподаватель либо словами, либо интонацией, следует записывать четко, дословно. Как правило, такие определения преподаватель повторяет несколько раз или дает под запись.

1. Оставлять в тетради для конспекта лекции широкие поля, либо вести записи на одной странице. Это нужно для того, чтобы в дальнейшем можно было бы вносить необходимые дополнения в содержание лекции из различных источников: монографий, учебных пособий, периодики и др.

2. Писать название темы, учебные вопросы лекции на новой странице тетради, чтобы легко можно было найти необходимые учебный материал.

3. Начинать каждую новую мысль, новый фрагмент лекции с красной строки; заголовки и подзаголовки, важнейшие положения, на которые обращает внимание преподаватель, а также определения выделять: буквами большего размера, чернилами другого цвета, либо подчеркивать.

4. Нумеровать встречающиеся в лекции перечисления цифрами: 1, 2, 3 . . . , или буквами: а, б, в. . . . Перечисления лучше записывать столбцом. Такая запись придает конспекту большую наглядность и способствует лучшему запоминанию учебного материала.

5. Выработать удобную и понятную для себя систему сокращений и условных обозначений. Это экономит время, позволяет записывать материал каждой лекции почти дословно, дает возможность сконцентрировать внимание на содержании излагаемого материала, а не на механическом процессе

конспектирования.

По окончании лекции целесообразно дорабатывать ее конспект во время самостоятельной работы в тот же день, в крайнем случае, не позднее, чем спустя 2-3 дня после ее прослушивания. Это важно потому, что еще не забыт учебный материал лекции, студент находится под ее впечатлением, как правило, ясно помнит указания преподавателя, хорошо осознает, что ему непонятно из материала лекции.

Рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Студентам следует приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию. Наиболее целесообразная стратегия самостоятельной подготовки студента к занятию заключается в том, чтобы на первом этапе усвоить содержание всех вопросов занятия, обращая внимания на узловые проблемы, выделенные преподавателем в ходе лекции либо консультации к занятию. Для этого необходимо, как минимум, прочитать конспект лекции и учебник, либо учебное пособие. Следующий этап подготовки заключается в выборе вопроса для более глубокого изучения с использованием дополнительной литературы. По этому вопросу студент станет главным специалистом на семинаре. Ценность выступления студента на занятии возрастет, если в ходе работы над литературой он сопоставит разные точки зрения на ту или иную проблему.

После изучения и обобщения информации, которую содержат источники и литература, составляется развернутый или краткий план выступления. Окончательный вариант плана выступления в идеале желательно иметь не только на бумаге, но и в голове, излагая на занятии подготовленный вопрос в свободной форме, наизусть, что поможет лучшему закреплению учебного материала, станет хорошей тренировкой уверенности в своих силах. При необходимости не возбраняется «подглядывать» в план на листке бумаги, чтобы не ошибиться в цифрах, точнее передать содержание цитат, не забыть какой-то важный сюжет темы выступления.

В ходе работы на семинаре от студента требуется постоянный самоконтроль. Его первым объектом должно быть время, отведенное преподавателем на выступление. Не следует злоупотреблять временем. Достоинством оратора является стремление к лаконичности, но не в ущерб аргументированности и содержательности выступления.

Слушая выступления или реплики в ходе дискуссии, важно научиться уважать мнение собеседника, не перебивать его, давая возможность полностью высказать свою точку зрения.

Студентам, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющие письменного решения задач или не подготовившиеся к данному практическому занятию, рекомендуется не позже чем в 2-недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме, изучавшейся на занятии. Студенты, не отчитавшиеся по каждой не проработанной ими на занятиях теме к началу зачетной сессии, упускают

возможность получить положенные баллы за работу в соответствующем семестре.

Рекомендации по подготовке к реферату

Реферат– это публичное сообщение, представляющее собой развернутое изложение на определенную тему. Он отличается от **выступлений** большим объемом времени – 20-25 минут (выступления, как правило, ограничены 10-12 минутами). Реферат также посвящен более широкому кругу вопросов, чем выступление.

Типичная ошибка выступающего в том, что они излагают содержание проблем доклада языком книги и журналов, который трудно воспринимается на слух. Устная и письменная речь строится по-разному. Наиболее удобная для слухового восприятия фраза содержит 5-9 смысловых единиц, произносимых на одном вздохе. Это соответствует объему оперативной памяти человека. В первые 5 секунд реферата слова, произнесенные студентом, удерживаются в памяти его аудитории как звучание. Целесообразно поэтому за 5 секунд сформировать завершенную фразу. Это обеспечивает ее осмысление слушателями до поступления нового объема информации.

Другая типичная ошибка состоит в том, что им не удастся выдержать время, отведенное на реферат. Чтобы избежать этой ошибки, необходимо, накануне прочитать реферат, выяснив, сколько времени потребуется на его чтение. Для удобства желательно прямо на страницах доклада провести расчет времени, отмечая, сколько ориентировочно уйдет на чтение 2, 4 страниц и т.д.

Завершение работы над рефератом предполагает выделение в его тексте главных мыслей, аргументов, фактов с помощью абзацев, подчеркиванием, использованием различных знаков, чтобы смысловые образы реферата приобрели и зрительную наглядность, облегчающую работу с текстом в ходе выступления.

Методические рекомендации по подготовке к зачету

К зачету допускаются студенты, аттестованные по всем темам практических занятий. Вопросы, выносимые на зачет, приведены в рабочей программе курса.

Успешная сдача зачета зависит не только от умственных способностей, памяти, психологической устойчивости, но, прежде всего, от стратегии. По существу, подготовка к зачету начинается с первого дня лекции и семинарских занятий. Чем больше знаний, тем стройнее они уложились в систему, тем легче готовиться в последние дни.

Обязательным условием успешной подготовки и сдачи зачету является конспектирование и усвоение лекционного материала.

В течение семестра не следует игнорировать такие возможности пополнить запас своих знаний, как консультации, написание рефератов, работа в студенческом научном кружке. На зачет выносят вопросы, которые отражены в программе курса. Поэтому в процессе освоения материала необходимо постоянно сверяться с программой курса, самостоятельно

изучать вопросы, которые не выносятся на семинарские занятия, а в случае затруднений обращаться за консультациями на кафедру.

В период подготовки к зачету рекомендуется равномерно распределить вопросы программы курса и повторять учебный материал, используя учебник, конспект лекций, план-конспект выступлений на семинарских занятиях, а в необходимых случаях и научную литературу. Особое внимание следует уделить рекомендованным вопросам для повторений. Рекомендуется повторять материал в привычное рабочее время, не допуская переутомления, чередуя умственную работу с физическими упражнениями и психологической разгрузкой.

11. Информационные технологии и программное обеспечение

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

- технические средства: компьютерная техника и средства связи (персональные компьютеры, проектор);

- методы обучения с использованием информационных технологий (демонстрация мультимедийных материалов и т.д.);

- перечень Интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы, электронная почта, профессиональные, тематические чаты и форумы, системы аудио и видео конференций, онлайн-энциклопедии и справочники; электронные учебные и учебно-методические материалы).

Программное обеспечение

(лицензионное и в свободном доступе), используемое в учебном процессе

Для проведения индивидуальных консультаций может использоваться электронная почта. Разработан учебный курс в электронной форме.

В учебном процессе для освоения дисциплины «Геоурбанистика» используется Программы MicrosoftOffice, Excel, Word, AcrobatReader, Справочная правовая система Консультант Плюс. <http://www.consultant.ru/>

Услуги глобальной информационно-коммуникационной сети Интернет	ООО «СУММА-ТЕЛЕКОМ», Договор № 40390000050 от 19.10.2009 г. ЗАО «Национальный Телеком», Дополнительное соглашение к Договору № 40390000050 от 19.10.2009 г. № 68/2016 от 01.05.2016 г. – ежегодное пролонгирование.
Услуги глобальной информационно-коммуникационной сети Интернет	ООО «ОПТИКА-ТЕЛЕКОМ», Договор № 174/14 от 03.02.2014 г.- ежегодное пролонгирование.
OfficeStandard 2010	Microsoft OpenLicense: 61137897 от 2012-11-08 - бессрочная
Windows 8 Professional	Microsoft OpenLicense: 61137897 от 2012-11-08 - бессрочная
Windows 7 Professional	Microsoft Open License: 61137897 от 2012-11-08 - бессрочная
Windows 8	Microsoft Open License: 61137897 от 2012-11-08 -

	бессрочная
Apache OpenOffice. The Free and Open Productivity Suite. ApacheOpenOffice 4.1.3 released	Свободное программное обеспечение, бессрочное, с неограниченным количеством лицензий, правообладатель: SUN/Oracle.
LibreOffice is Free Software	Свободное программное обеспечение LibreOffice, бессрочное, с неограниченным количеством лицензий, правообладатель – «TheDocumentFoundation».
Условия предоставления услуг GoogleChrome.	Исходный код предоставляется бесплатно, бессрочно с неограниченным количеством лицензионных соглашений, правообладатель – «Google».
MozillaFirefox	– бесплатная программа на условиях Публичной лицензии, бессрочной для неограниченного количества пользователей, разработчики – участники проекта mozilla.org.
7-Zip. License for use and distribution [7-Zip. Лицензия на использование и распространение].	Свободное программное обеспечение, бессрочное, с неограниченным количеством лицензий, правообладатель – IgorPavlov.
AdobeAcrobatReader программа для работы с документами в формате *.pdf,	Бесплатная программа на условиях Публичной лицензии, бессрочной для неограниченного количества пользователей. Правообладатель - AdobeSystemsIncorporated https://www.adobe.com/ru
Turbo Pascal School Pak	В свободном доступе :http://sunschool.mmcs.sfedu.ru/courses/
PascalABC.NET	В свободном доступе : http://mmcs.sfedu.ru/
Электронный лабораторный практикум (+ CD) по дисциплине «Информационная безопасность».	Бабаш, А.В. Информационная безопасность: лабораторный практикум: электронный учебник/ А. В. Бабаш, Е. К. Баранова, Ю. Н. Мельников.-2-е изд., стер.-электрон. данные- М.:КНОРУС, 2013.-1электрон. опт. диск; зв., цв.- (CD-ROM)
Kaspersky Anti-Virus for Windows Workstations и другие антивирусные программы	По наличному расчету в специализированных организациях – срок 1 год – обновление по необходимости
Портал информационной и методической поддержки инклюзивного среднего профессионального образования	http://www.wil.ru - рекомендация Министерства образования и науки РФ
Портал учебно-методического центра высшего профессионального образования студентов с инвалидностью и ОВЗ	http://umcvpo.ru - рекомендация Министерства образования и науки РФ

12. Описание материально-технической базы необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

В процессе проведения лекционных и практических занятий применяются технические средства обучения, а именно: мультимедийное оборудование, включающее в себя компьютер (ноутбук) и мультимедиа проектор, проецирующий изображение (слайды) на экран. Кроме технических средств, используется и прикладное программное обеспечение (Windows 7 Professional Microsoft Open License: 61137897 от 2012-11-08 – бессрочная. Apache OpenOffice 4.1.3 released Свободное программное обеспечение, бессрочное, с неограниченным количеством лицензий, правообладатель: SUN/Oracle. Бесплатная программа на условиях Публичной Mozilla Firefox лицензии, бессрочной для неограниченного количества пользователей. Правообладатель – Adobe Systems Incorporated <https://www.adobe.com//ru>. Adobe Acrobat Reader. Бесплатная программа на условиях Публичной лицензии, бессрочной для неограниченного количества пользователей, разработчики – участники проекта mozilla.org.), позволяющее демонстрировать лекционные материалы (слайды) и задания к практикумам.

Аудитории для проведения занятий оборудованы доской и инструментом (мел) для нанесения рисунков, схем и текста на доску. Студентам рекомендуется на практических занятиях приносить с собой мобильные (съёмные) носители данных (USB-флэш-карты, внешние HDD, CD-или DVD-диски) для копирования практических заданий, тестов, материалов лекций и дополнительных (электронных) источников информации по изучаемой дисциплине.

Стандартно-оборудованная лекционные аудитории, для проведения лекций - 442 и 446 учебная аудитория.

Для проведения практических 444 и 448 аудитории. Плакаты и стенды.

Географические карты

13. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдо-переводчиков и тифло-сурдо-переводчиков.

а) для слабовидящих:

- на зачете присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);
- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения зачета оформляются увеличенным шрифтом;

- задания для выполнения на зачете зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- студенту для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

б) для глухих и слабослышащих:

- на зачете присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);
- зачет проводится в письменной форме;
- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- по желанию студента зачет может проводиться в письменной форме;

в) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по желанию студента зачет проводится в устной форме.

Дополнения и изменения в рабочую программу дисциплины

Внесенные изменения на 20__/20__ учебный год

УТВЕРЖДАЮ

проректор по учебной работе

С. А. Курбанов

«__» _____ 20__ г.

В программу дисциплины

«Туры для старшего поколения»

по направлению подготовки бакалавров 43.03.023 Туризм

направленность «Технология и организация экскурсионных услуг»

вносятся следующие изменения:

.....;
.....;
.....;

Программа пересмотрена на заседании кафедры

Протокол № ____ от _____ г.
Заведующий кафедрой

Раджабов А.Н. / _____ / _____ /
(фамилия, имя, отчество) (ученое звание) (подпись)

Одобрено

Председатель методической комиссии факультета

Азракулиев З.М. / _____ / _____ /
(фамилия, имя, отчество) (ученое звание) (подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Лист регистрации изменений в РПД

п/п	Номера разделов, где произведены изменения	Документ, в котором отражены изменения	Подпись	Расшифровка подписи	Дата введения изменений
1.					
2.					
...					

ПРИМЕРНАЯ СТРУКТУРА РЕФЕРАТА

Реферат представляет собой документ определенной тематики, кратко раскрывающий суть темы. Составные части реферата, независимо от темы и дисциплины:

- Титульный лист
- Введение
- Содержание
- Основная часть
- Заключение.

Кроме того, важно понимать в каком порядке следует написание реферата:

- Сбор необходимого материала
- Тщательная работа с источниками
- План реферата
- Выводы и заключения по теме.

Оформление должно быть следующим:

- Текст должен быть набран шрифтом TimesNewRoman с размером 12-14. Межстрочный интервал составляет 1,5
- Страница должна иметь следующие размеры полей: снизу и сверху по 2 см, справа — 1 см, слева — 3 см
- Максимальный объем работы составляет 20 страниц формата А4
- Каждая страница должна иметь свой номер, начиная с содержания. Нумерацию необходимо вести с арабской цифры 2, так как титульный лист считается, но не учитывается
- Работа может иметь подразделы, которые нумеруются следующим образом: «1.2», где: 1 — номер главы, 2 — номер подглавы
- Каждый абзац должен иметь отступ («красную строку») — 1 см
- Между абзацами нельзя делать дополнительные интервалы.

Оформление титульного листа реферата.

Титульный лист содержит информацию об инициалах учащегося и преподавателя, название темы и полное название учебного учреждения. Если реферат пишет студент, то титульный лист будет содержать следующую информацию:

- Наименование ВУЗа
- Название кафедры изучаемой дисциплины
- В центре листа необходимо написать заглавными буквами слово «РЕФЕРАТ»
- На следующей строке указываем название предмета, направление подготовки
- Тема реферата
- По правому краю страницы указываем данные автора работы (группа, ФИО)

- Следом указывают кто проверил работу (должность преподавателя и ФИО)
- Завершается титульный лист названием города и годом сдачи исследования

Образец титульного листа реферата:

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный аграрный университет
им. М.М. Джамбулатова»

Кафедра Организации предпринимательства в АПК

РЕФЕРАТ

по дисциплине «Туры для старшего поколения»
по направлению подготовки 43.03.02 -Туризм
студента 3 курса очного отделения

на тему:

Перспективы развития туризма для старшего поколения

Работу выполнил
3 курс, 434 группа
Магомедов М.О
Работу проверил:
Мустафаева Х.Д.

Махачкала 2018

Структура реферата: содержание. После того, как был собран материал и изучены источники, можно переходить к разработке плана проведения исследования. План можно составлять уже в момент написания реферата. Он представляет собой небольшое изложение того, что рассмотрено в работе по главам, то есть по сути является содержанием и структурой реферата. Содержание включает в себя список глав и параграфов с указанием номеров страниц по каждой из них. Само содержание должно иметь название «Оглавление». Его важность заключается в простоте доступа к нужному разделу работы, а также демонстрации структуры реферата.

Вводная часть реферата. Введение является «затравкой» для читателя, и главная задача для студентов кроется в способности заинтересовать рецензента. На вводную часть следует заложить не более 2 страниц формата А4. Она должна включать в себя:

- Цель работы
- Рассмотрите объект и предмет исследования
- Актуальность рассмотренной тематики

- Емкий анализ использованных источников и литературы
- Постановку задач и методов создания исследовательской работы

Основная часть реферата

Основная часть работы заключается в подробном рассмотрении темы реферата, а также указании результатов исследования. Студент или школьник может сделать несколько глав или разделов, а также создать подразделы.

Каждая глава реферата должна заканчиваться выводом, основанным на анализе результата исследования. Размер основной части не должен превышать 16 страниц формата А4.

Практическая часть реферата

Редко, когда реферат должен включать в себя практическую часть. Обычно практика относится к курсовым работам и диплому. Однако, некоторые дисциплины могут подразумевать закрепление теории на практике. В таком случае потребуются сведения организации.

Автор реферата должен подтвердить актуальность выбранной темы и показать насколько исследуемые методы применимы на практике.

Заключительная часть в реферате

На заключение студенту отводится не более 2 страниц формата А4. Сюда необходимо включить выводы по каждой главе и подвести окончательную черту всего исследования.

Завершить реферат можно списком использованной литературы. Желательно использовать не менее 8 источников. Литература перечисляется в алфавитном порядке в зависимости от фамилии автор учебного пособия или книги. Нормативно-правовые акты указываются перед списком литературы, а ссылки на интернет-источники в самом конце.

Получить максимальный балл можно только при соблюдении всех требований по содержанию и оформлению работы.