

**ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный аграрный
университет имени М.М. Джамбулатова»**

Автомобильный факультет
Кафедра Технической эксплуатации автомобилей

Утверждаю:

Первый проректор

М.Д. Мукайлов М.Д. Мукайлов

« 29 » мая 2020 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ДИСЦИПЛИНЫ

«Информационные технологии на транспорте»


Направление подготовки
23.03.01 Технология транспортных процессов,
направленность (профиль) подготовки Организация и безопасность движе-
ния

Квалификация - *бакалавр*
Форма обучения – *очная, заочная*

Махачкала 2020 г.

ЛИСТ РАССМОТРЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 23.03.01 «Технология транспортных процессов», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 марта 2015 г. № 165 с учетом зональных особенностей Республики Дагестан

Составитель: Меликов И.М., к.т.н., доцент кафедры технической эксплуатации автомобилей 

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры технической эксплуатации автомобилей протокол № 9 от 13 мая 2020 г.

Заведующий кафедрой, к.т.н., профессор



А.Х. Бекеев

Рабочая программа одобрена методической комиссией автомобильного факультета протокол № 9 от 19 мая 2020 г.

Председатель методической

комиссии факультета, к.т.н., доцент



И.М. Меликов

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи дисциплины	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	5
4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	6
5. Содержание дисциплины	7
5.1 Разделы дисциплин и виды занятий	7
5.2 Тематический план лекций	7
5.3 Тематический план практических занятий	8
5.4 Содержание разделов дисциплины	9
6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы	10
7. Фонды оценочных средств	13
7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	13
7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций	14
7.3 Типовые контрольные задания	16
7.4. Методика оценивания знаний, умений, навыков	18
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	19
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	20
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	20
11. Информационные технологии и программное обеспечение	24
12. Описание материально-технической базы необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	24
13. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	25
Дополнения и изменения в рабочую программу дисциплины	26

1. Цели и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование профессиональных знаний и навыков, необходимых при управлении технической эксплуатацией автомобилей, включая анализ рынка и производства, современные методы принятия инженерных и управленческих решений с применением современных информационных технологий.

Предметом изучения дисциплины является создание, хранение и обработка информации при управлении технической эксплуатацией автомобилей, а также информации при формировании управленческих решений.

Задачи изучения дисциплины определяются требованиями квалификационной характеристики направления подготовки 23.03.01 и формируют у студента знания в области:

- изучения возможностей современной вычислительной техники и информационных технологий, опыта их использования в технической эксплуатации автомобилей;
- принятия управленческих решений в условиях использования возможностей современных информационных технологий;
- формирования у студентов знаний и навыков, позволяющих эффективно действовать в качестве специалистов различных служб;
- использования новых информационных технологий и технических средств при управлении производством и принятии управленческих решений;
- приобретения новых знаний, используя современные информационные технологии.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОПОП ВО и овладение следующими результатами обучения по дисциплине

Компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Раздел дисциплины, обеспечивающий этапы форм. компетенции	В результате изучения раздела дисциплины, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:		
			знать	уметь	владеть
ОПК-1	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Информационные системы	основные понятия об информационных системах	применять знания об информационных системах	навыками применения информационных систем
ПК-18	способностью использовать	Информаци-	основные	приме-	навыка-

	современные информационные технологии как инструмент оптимизации процессов управления в транспортном комплексе	онные технологии в системе управления	понятия об информационных технологиях в системе управления	нять знания об информационных технологиях в системе управления	ми применения информационных технологий в системе управления
ПК-26	способностью изучать и анализировать информацию, технические данные, показатели и результаты работы транспортных систем; использовать возможности современных информационно-компьютерных технологий при управлении перевозками в реальном режиме времени	Информационные технологии в системе управления	основные понятия об информационных технологиях в системе управления	применять знания об информационных технологиях в системе управления	навыками применения информационных технологий в системе управления

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.Б.21 «Информационные технологии на транспорте» входит в перечень дисциплин базовой части согласно ФГОС ВО и изучается на 3 курсе в 5 семестре. Данная дисциплина базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин базовой части: «Информатика и цифровые технологии», «Начертательная геометрия и инженерная графика» и «Физика».

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с последующими дисциплинами

№ п/п	Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин	№ № разделов данной дисциплины, необходимых для изучения (последующих) обеспечиваемых дисциплин	
		1	2
1.	Информатика	+	+
2.	Вычислительная техника на автомобильном транспорте	+	+
3.	Автоматизированное проектирование на транспорте	+	+
4.	Управление социально-техническими системами	+	+
5.	Общая электротехника и электроника	+	+
6.	Основы научных исследований	+	+
7.	Моделирование транспортных процессов	+	+
8.	Основы оптики и светотехники	+	+
9.	Основы работоспособности технических систем	+	+

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 7 зачетных единиц, 252 часа.

Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах).

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		5
Общая трудоемкость: часы	252	252
зачетные единицы (ЗЕ)	7	7
Аудиторные занятия (всего), в т.ч.:	102(28)*	102(28)*
Лекции	34(8)*	34(8)*
Практические занятия (ПЗ)	68(20)*	68(20)*
Самостоятельная работа (СРС), в т.ч.	114	114
подготовка к практическим занятиям	20	20
самостоятельное изучение тем	74	74
подготовка к текущему контролю знаний	20	20
Промежуточная аттестация (экзамен)	36	36

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс
		3
Общая трудоемкость: часы	252	252
зачетные единицы (ЗЕ)	7	7
Аудиторные занятия (всего), в т.ч.:	28(5)*	28(5)*
Лекции	10(2)*	10(2)*
Практические занятия (ПЗ)	16(4)*	16(4)*
Самостоятельная работа (СРС), в т.ч.	190	190
подготовка к практическим занятиям	20	20
самостоятельное изучение тем	150	150
подготовка к текущему контролю знаний	20	20
Промежуточная аттестация (экзамен)	36	36

5. Содержание дисциплины
5.1 Разделы дисциплин и виды занятий
Очная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов	Всего (часов)	Аудиторные занятия (час)		Самостоятельная работа
			Лекции	ПЗ	
1.	Информационные системы	132(14)*	18(4)*	34(10)*	80
2.	Информационные технологии в системе управления	120(14)*	16(4)*	34(10)*	70
	Всего	252(28)*	34(8)*	68(20)*	150

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование разделов	Всего (часов)	Аудиторные занятия (час)		Самостоятельная работа
			Лекции	ПЗ	
1.	Информационные системы	128(3)*	6(1)*	8(2)*	114
2.	Информационные технологии в системе управления	124(3)*	4(1)*	8(2)*	112
	Всего	252(6)*	10(2)*	16(4)*	226

5.2 Тематический план лекций
Очная форма обучения

№ п/п	Темы лекций	Количество часов
Раздел 1. Информационные системы		
1.	Информация. Информационные системы	4
2.	Компьютеризация и компьютерные технологии	4
3.	Системы и технологии управления	4
4.	Системы информационного обеспечения АТП	2(2)*
5.	Информационное обеспечение и информационная база автомобильного транспорта	4(2)*
Раздел 2. Информационные технологии в системе управления		
6.	Основы системного анализа. Управление запасами	4
7.	Системы массового обслуживания	4
8.	Система проектирования и элементы логистики в АТП	2(2)*
9.	Прикладные системы автоматизации учета транспортной работы и диспетчерского управления движением на базе навигационных систем	6(2)*
Всего часов		34(8)*

Заочная форма обучения

№ п/п	Темы лекций	Количество часов
Раздел 1. Информационные системы		
1.	Информация. Информационные системы	1
2.	Компьютеризация и компьютерные технологии	1

3.	Системы и технологии управления	1
4.	Системы информационного обеспечения АТП	1
5.	Информационное обеспечение и информационная база автомобильного транспорта	2(1)*
Раздел 2. Информационные технологии в системе управления		
6.	Основы системного анализа. Управление запасами	1
7.	Системы массового обслуживания	1
8.	Система проектирования и элементы логистики в АТП	1
9.	Прикладные системы автоматизации учета транспортной работы и диспетчерского управления движением на базе навигационных систем	1(1)*
Всего часов		10(2)*

5.3 Тематический план практических занятий Очная форма обучения

№ п/п	Темы практических занятий	Количество часов
Раздел 1. Информационные системы		
1.	Решение задач линейной оптимизации	8
2.	Решение транспортной задачи линейного программирования	8(2)*
3.	Разработка шаблонов для имитационного моделирования в MS Excel	8(4)*
4.	Проведение имитационного эксперимента	10(4)*
Раздел 2. Информационные технологии в системе управления		
5.	Исследование модели распределения выходного показателя проекта	8
6.	Решение транспортной задачи средствами Excel и Mathcad	8(2)*
7.	Сетевое планирование на автомобильном транспорте	8(4)*
8.	Планирование эксперимента	10(4)*
Всего часов		68(20)*

Заочная форма обучения

№ п/п	Темы практических занятий	Кол-во часов
Раздел 1. Информационные системы		
1.	Решение задач линейной оптимизации	2
2.	Решение транспортной задачи линейного программирования	2
3.	Разработка шаблонов для имитационного моделирования в MS Excel	2

4.	Проведение имитационного эксперимента	2(2)*
Раздел 2. Информационные технологии в системе управления		
5.	Исследование модели распределения выходного показателя проекта	2
6.	Решение транспортной задачи средствами Excel и Mathcad	2
7.	Сетевое планирование на автомобильном транспорте	2
8.	Планирование эксперимента	2(2)*
Всего часов		16(4)*

5.4 Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела	Компетенции
1.	Информационные системы	<p>Информация. Информационные системы</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие информации. Свойства информации. Информация и управление. 2. Информационные ресурсы. Параметры, характеризующие информацию. 3. Информационные процессы и информационные технологии. <p>Компьютеризация и компьютерные технологии.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Модель и моделирование. 2. Компьютерные технологии. 3. Задачи, решаемые на компьютере. 4. Что дает компьютеризация. <p>Системы и технологии управления.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Производственная система и информационные технологии управления. 2. Оптимальная система управления. 3. Технология обработки данных. <p>Системы информационного обеспечения АТП.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Информационное обеспечение АТП. 2. Информационная база на АТП. 3. Материально – техническое обеспечение (МТО) информационной базы (ИБ) в АТП. 4. Дискретность информации. <p>Информационное обеспечение и информационная база автомобильного транспорта.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Характеристика информационного обеспечения и информационные потоки. 2. Улучшение информационной базы по использованию грузового автомобильного транспорта. 	ОПК-1
2.	Информационные технологии в системе управления	<p>Основы системного анализа. Управление запасами.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Сущность автоматизации управления в сложных системах. 2. Структура системы в управлении. 3. Классификация моделей управления. 4. Модели управления запасами. <p>Системы массового обслуживания.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Задачи системы массового обслуживания. 	ПК-18, ПК-26

	ния	<p>2. Параметры, характеризующие системы массового обслуживания.</p> <p>Система проектирования и элементы логистики в АТП.</p> <p>1. Система автоматизированного проектирования.</p> <p>2. Логистика, элементы логистики в АТП.</p> <p>3. CALS – технологии.</p> <p>Прикладные системы автоматизации учета транспортной работы и диспетчерского управления движением на базе навигационных систем.</p> <p>1. Современные методы и средства определения местоположения и движения наземного транспорта.</p> <p>2. Технологические составляющие навигационных систем.</p> <p>3. Область применения автомобильных навигационных систем.</p> <p>4. Назначение и особенности функционирования навигационных систем (на примере пассажирского автотранспорта).</p>	
--	-----	--	--

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Тематический план самостоятельной работы

№ п/п	Тематика самостоятельной работы	Количество часов	Рекомендуемые источники информации (№ источника)		
			основная (из п.8 РПД)	дополнительная (из п.8 РПД)	(интернет-ресурсы) (из п.9 РПД)
1.	Этапы развития информационных систем на автомобильном транспорте.	8/16	1-8	9-16	1-5
2.	Базовые составляющие современных информационных технологий.	8/16	1-8	9-16	1-5
3.	Основные составляющие и принципы работы спутниковых навигационных систем. Перспективы развития навигационных систем в России.	8/16	1-8	9-16	1-5
4.	Прикладные системы автоматизации обработки данных автотранспортных предприятий.	8/16	1-8	9-16	1-5
5.	Построение комплексных информационных систем регионального уровня.	8/16	1-8	9-16	1-5
6.	Основы передачи данных. Виды протоколов. Операционные локального и корпоративного назначения. Способы передачи данных по линии связи.	8/16	1-8	9-16	1-5
7.	Использование службы World Wide Web на транспорте. www.ati.com.ua , www.webtrans.ru , www.cargo.ru , www.autotransinfo.ru .	8/16	1-8	9-16	1-5

8.	Прикладные программные продукты в области автоматизации учета и анализа производственно-финансовой деятельности предприятия.	8/18	1-8	9-16	1-5
9.	Прикладные программные продукты в области автоматизации учета и анализа производственно-финансовой деятельности предприятия.	10/20	1-8	9-16	1-5
10.	Подготовка к практическим занятиям	20/20	1-8	9-16	1-5
11.	Подготовка к текущему контролю знаний	20/20	1-8	9-16	1-5
12.	Промежуточная аттестация (эк-замен)	36/36			
	Всего	150/226			

150/226 - в числителе количество часов самостоятельной работы по очной форме, а в знаменателе - по заочной формам обучения.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы:

1. Меликов, И.М. Конспект лекций по дисциплине: Информационное обеспечение автотранспортных систем: учебное пособие / И.М. Меликов. — Махачкала: ДагГАУ имени М.М. Джембулатова, 2015. — 32 с. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система «Лань»: [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/116294> (дата обращения: 22.08.2019). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Меликов, И.М. Информационное обеспечение автотранспортных предприятий: учебно-методическое пособие / И.М. Меликов. — Махачкала : ДагГАУ имени М.М.Джембулатова, 2015. — 36 с. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система «Лань»: [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/116307> (дата обращения: 22.08.2019). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Постолит А.В., Власов В.М., Ефименко Д.Б. Информационное обеспечение автотранспортных систем. Учебное пособие МАДИ (ГТУ): Под ред. В.М. Власова. – М., 2004. – 242 с.

4. Аринин И.Н., Коновалов С.И., Баженов Ю.В. Техническая эксплуатация автомобилей/ Серия «Высшее профессионально образование». – Ростов н/Д: Феникс, 2004. – 320 с.

5. Вуколов Э.А. Основы статистического анализа. Практикум по статистическим методам и исследованию операций с использованием пакетов STATIS-TICA и EXCEL: учебное пособие. – М.: Форум ИНФРА-М, 2004, - 464 с.

6. Николаев А.Б. Автоматизированные системы обработки информации и управления на транспорте. – М.: «Академия», 2003.

7. Николашин В.М. Логистические транспортно-грузовые системы. – М.: «Академия», 2003.

8. Леонтьев В.П. Новейшая энциклопедия персонального компьютера, 2003. – 5-е изд. перераб. и доп. – М.: ОЛМА-ПРЕСС, 2003. – 957 с.: ил.

Методические рекомендации студенту к самостоятельной работе

Самостоятельная работа студентов, предусмотренная учебным планом в объеме 150 (очно) и 226 (заочно) общего количества часов, соответствует более глубокому усвоению изучаемого курса, формирует навыки исследовательской работы и ориентирует студентов на умение применять теоретические знания на практике.

Самостоятельная работа носит систематический характер.

Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при аттестации студента. При этом проводятся: тестирование, экспресс-опрос на практических занятиях, заслушивание разделов выполнения курсового проекта и т.д.

Задания для самостоятельной работы составляются по разделам и темам, по которым не предусмотрены аудиторные занятия, либо требуется дополнительно проработать и проанализировать рассматриваемый преподавателем материал в объеме запланированных часов.

Для подготовки к занятиям и выполнения самостоятельной работы, студентам рекомендуются учебно-методические издания, а также методические материалы, выпущенные кафедрой своими силами и предоставляемые студентам во время занятий (приложения):

- наглядные пособия (плакаты);
- глоссарий - словарь терминов по тематике.

Самостоятельная работа с книгой. В наше время книга существует в двух формах: традиционной и электронной. В интернете существуют целые библиотеки, располагающие десятками тысяч электронных текстов. Сегодня в обществе преобладает мнение, что печатная книга и ее компьютерный текст дополняют друг друга. Используя электронный вариант книги значительно быстрее подготовить на его базе контрольную работу, подогнать текст своей работы под требуемый учебным заданием объем. Печатные книги гораздо легче и удобнее читать.

Работа с книгой, студенты сталкиваются с рядом проблем. Одна из них – какая книга лучше. Целесообразно в первую очередь обратиться к литературе, рекомендованной преподавателем. Целесообразно прочитать аннотацию к книге на ее страницах, в которой указано, кому и для каких целей она может быть полезна.

Другая проблема – как эффективно усвоить материал книги. Качество усвоения учебного материала существенно зависят от манеры прочтения книги. Можно выделить пять основных приемов работы с литературой:

Чтение-просмотр используется для предварительного ознакомления с книгой, оценки ее ценности. Он предполагает ознакомление с аннотацией, предисловием, оглавлением, заключением книги, поиск по оглавлению наиболее важных мыслей и выводов автора произведения.

Выборочное чтение предполагает избирательное чтение отдельных разделов текста. Этот метод используется, как правило, после предварительного просмотра книги, при ее вторичном чтении.

Сканирование представляет быстрый просмотр книги с целью поиска фа-

милиии, факта, оценки и др.

Углубленное чтение предполагает обращение внимания на детали содержания текста, его анализ и оценку. Скорость подобного вида чтения составляет ориентировочно до 7-10 страниц в час. Она может быть и выше, если читатель уже обладает определенным знанием по теме книги или статьи.

Углубленное чтение литературы предполагает:

- Стремление к пониманию прочитанного. Без понимания смысла, прочитанного информацию ее очень трудно запомнить.
- Обдумывание изложенной в книге информации. Тогда собственные мысли, возникшие в ходе знакомства с чужими работами, послужат основой для получения нового знания.
- Мысленное выделение ключевых слов, идей раздробление содержания текста на логические блоки, составление плана прочитанного. Если студент имеет дело с личной книгой, то ключевые слова и мысли можно подчеркнуть карандашом.
- Составление конспекта изученного материала. Если статья или раздел книги по объему небольшой, то целесообразно приступить к конспектированию, прочитав их полностью. В других случаях желательно прочитать 7-10 страниц.

7. Фонды оценочных средств

Фонд оценочных материалов (средств) для проведения текущей, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике, входящий в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики, включает в себя:

1. перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
2. описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания;
3. типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций;
4. методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для каждого результата обучения по дисциплине организация определяет показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Семестр (курс)	Дисциплины /элементы программы (практики, ГИА), участвующие в формировании компетенции
ОПК-1	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безо-

пасности	
1(1)	Информатика
5(3)	Информационные технологии на транспорте
3(2)	Вычислительная техника на автомобильном транспорте
2(1)	Автоматизированное проектирование на транспорте
2(1)	Компьютерная графика
8(5)	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты ВКР
ПК-18 способностью использовать современные информационные технологии как инструмент оптимизации процессов управления в транспортном комплексе	
5(3)	Информационные технологии на транспорте
3(2)	Вычислительная техника на автомобильном транспорте
8(5)	Моделирование транспортных процессов
2(2)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
8(5)	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты ВКР
ПК-26 способностью изучать и анализировать информацию, технические данные, показатели и результаты работы транспортных систем; использовать возможности современных информационно-компьютерных технологий при управлении перевозками в реальном режиме времени	
1,2,3(1)	Высшая математика
5(3)	Информационные технологии на транспорте
4(1)	Основы научных исследований
3(2)	Вычислительная техника на автомобильном транспорте
8(5)	Моделирование транспортных процессов
2(1)	Автоматизированное проектирование на транспорте
6(4)	Практика (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) 2
8(5)	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты ВКР

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций

Показатели	Критерии оценивания			
	Шкала по традиционной пятибалльной системе			
	допороговый («неудовлетворительно»)	Пороговый («удовлетворительно»)	Продвинутый («хорошо»)	Высокий («отлично»)
ОПК-1				
Знания	Отсутствие или наличие фрагментарных знаний, предусмотренных данной компетенцией	Знает основные понятия об информационных системах с существенными ошибками	Знает основные понятия об информационных системах с несущественными ошибками	Знает основные понятия об информационных системах на высоком уровне
Умения	Отсутствие умений, предусмотренных данной компетенцией	Умеет применять знания об информационных системах с существенными затруднениями.	Умеет применять знания об информационных системах с некоторыми затруднениями	Умеет применять знания об информационных системах на высоком уровне
Навыки	Отсутствие	Владеет навыками	Владеет навыками	Владеет навыками

	или наличие фрагментарных навыков предусмотренных данной компетенцией	применения информационных систем на низком уровне.	применения информационных систем с некоторыми затруднениями	применения информационных систем в полном объеме
ПК-18				
Знания	Отсутствие или наличие фрагментарных знаний, предусмотренных данной компетенцией	Знает основные понятия об информационных технологиях в системе управления с существенными ошибками	Знает основные понятия об информационных технологиях в системе управления с несущественными ошибками	Знает основные понятия об информационных технологиях в системе управления на высоком уровне
Умения	Отсутствие умений, предусмотренных данной компетенцией	Умеет применять знания об информационных технологиях в системе управления с существенными затруднениями	Умеет применять знания об информационных технологиях в системе управления с некоторыми затруднениями	Умеет применять знания об информационных технологиях в системе управления на высоком уровне
Навыки	Отсутствие или наличие фрагментарных навыков предусмотренных данной компетенцией	Владеет навыками применения информационных технологий в системе управления на низком уровне	Владеет навыками применения информационных технологий в системе управления в достаточном объеме	Владеет навыками применения информационных технологий в системе управления в полном объеме
ПК-26				
Знания	Отсутствие или наличие фрагментарных знаний, предусмотренных данной компетенцией	Знает основные понятия об информационных технологиях в системе управления с существенными ошибками	Знает основные понятия об информационных технологиях в системе управления с несущественными ошибками	Знает основные понятия об информационных технологиях в системе управления на высоком уровне
Умения	Отсутствие умений, предусмотренных данной компетенцией	Умеет применять знания об информационных технологиях в системе управления с существенными затруднениями	Умеет применять знания об информационных технологиях в системе управления с некоторыми затруднениями	Умеет применять знания об информационных технологиях в системе управления на высоком уровне
Навыки	Отсутствие или наличие фрагментарных навыков предусмотренных данной компетенцией	Владеет навыками применения информационных технологий в системе управления на низком уровне	Владеет навыками применения информационных технологий в системе управления в достаточном объеме	Владеет навыками применения информационных технологий в системе управления в полном объеме

7.3 Типовые контрольные задания
Тесты для текущего и промежуточного контроля
Пример тестов для текущего и промежуточного контроля

Раздел 1. Информационные системы

1. Что такое информация?

1. информация - это есть сведения, полученные из внешних источников для принятия каких-либо конкретных решений
2. информация - это сведения, передаваемые управляющему персоналу с целью обмена данными и принятия, каких - либо решений
3. нет правильного ответа
- 4. информация - это есть сведения об окружающем мире, отображенные в какой-либо среде их хранения, обработки и передачи**

2. Что составляет основу видимого?

1. материя
2. информация
3. сообщение
- 4. вещество**

3. Основными составляющими информации являются:

- 1. без материи ничего не существует**
2. без материи не происходит передачи информации
3. без энергии происходит передача данных
4. все ответы верны

Раздел 2. Информационные технологии в системе управления

1. Под управлением понимается процесс формирования целенаправленного поведения системы посредством _____ воздействий вырабатываемых человеком или устройством

1. политических
- 2. информационных**
3. системных
4. управляющих

2. Что относится к задачам управления?

1. управление, стабилизация, слежение и оптимизация
2. улучшение, отслеживание и оптимизация
- 3. целеполагание, стабилизация, слежение и оптимизация**
4. стремление, стабилизация, сужение и оптимизация

3. Задача стабилизации – удержание системы на заданной _____ или в существующем состоянии при наличии _____ воздействий

1. линии, статических

2. траектории, возмущающих
3. высоте, установившихся
4. позиции, смешанных

Утверждаю:

Зав. кафедрой



Контрольные вопросы к экзамену

1. Понятие информации. Свойства информации. Информация и управление.
2. Информационные ресурсы их определение и основная характеристика.
3. Параметры, характеризующие информацию.
4. Понятие об информационных процессах.
5. Информационные технологии. Определение, виды и характеристика.
6. Модель и моделирование.
7. Компьютерные технологии. Базовые составляющие и подсистемы компьютерных технологий.
8. Задачи, решаемые на компьютере.
9. Что дает компьютеризация?
10. Производственная система и информационные технологии управления.
11. Оптимальная система управления.
12. Технологии обработки данных.
13. Информационное обеспечение АТП. Цель и задачи информационного обеспечения АТП.
14. Информационная база на АТП.
15. Материально-техническое обеспечение информационной базы на АТП.
16. Дискретность информации.
17. Характеристика информационного обеспечения и информационные потоки.
18. Улучшение информационной базы по использованию грузового автомобильного транспорта.
19. Характеристика оценки информации на автомобильном транспорте.
20. Сущность автоматизации управления в сложных системах.
21. Структура системы в управлении.
22. Классификация моделей управления запасами.
23. Модели управления запасами.
24. Задачи системы массового обслуживания.
25. Параметры, характеризующие системы массового обслуживания.
26. Система автоматизированного проектирования.
27. Логистика, элементы логистики в АТП.
28. CALS – технологии.
29. Компьютерные информационные технологии.
30. Современный офис, как элемент технического обеспечения управления организацией.

31. Современные методы и средства определения местоположения и движения наземного транспорта
32. Технологические составляющие навигационных систем
33. Область применения автомобильных навигационных систем
34. Назначение и особенности функционирования навигационных систем (на примере пассажирского автотранспорта)

7.4 Методика оценивания знаний, умений, навыков

Оценка знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине проводятся в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль проводится в течение семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, формирования умений и навыков, своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее коррективке, а также для совершенствования методики обучения, организации учебной работы и оказания индивидуальной помощи обучающимися.

Критерии оценки знаний студентов при проведении тестирования

Оценка «отлично» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 85% тестовых заданий.

Оценка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 70% тестовых заданий.

Оценка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 50% тестовых заданий.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа студента менее чем 50% тестовых заданий.

Критерии оценки ответов на экзамене

Оценка «отлично» выставляется студенту, который:

1) глубоко, в полном объеме освоил программный материал, излагает его на высоком научно-теоретическом уровне, изучил обязательную и дополнительную литературу, умеет правильно использовать знания, ориентируется в современных проблемах при изучении данной дисциплины.

2) умело применяет теоретические знания при решении практических задач;

3) владеет современными методами исследования и самостоятельно пополняет и обновляет знания в ходе учебной работы;

4) при освещении второстепенных вопросов возможны одна две неточности, которые студент легко исправляет после замечания преподавателя.

Оценку «хорошо» получает студент, который:

1) раскрыл содержание вопроса в объеме, предусмотренном программой, изучил обязательную литературу.

2) грамотно изложил материал, владеет терминологией;

3) знаком с методами исследования, умеет увязать теорию с практикой;

4) в изложении допустил ряд неточностей, не искажающих содержания ответа на вопрос.

Оценка **«удовлетворительно»** ставится студенту, который:

1) освоил программный материал в объеме учебника, обладает достаточными для продолжения обучения и предстоящей профессиональной деятельности знаниями, выполнил текущие задания;

2) при ответе допустил несущественные ошибки, неточности, нарушения последовательности изложения материала, недостаточно аргументировано изложил теоретические положения.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется студенту, который:

1) обнаружил значительные пробелы в знании основного программного материала;

2) допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) Основная литература:

1. Меликов, И.М. Конспект лекций по дисциплине: Информационное обеспечение автотранспортных систем: учебное пособие / И.М. Меликов. — Махачкала: ДагГАУ имени М.М. Джембулатова, 2015. — 32 с. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система «Лань»: [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/116294> (дата обращения: 22.08.2019). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Меликов, И.М. Информационное обеспечение автотранспортных предприятий: учебно-методическое пособие / И.М. Меликов. — Махачкала : ДагГАУ имени М.М.Джембулатова, 2015. — 36 с. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система «Лань»: [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/116307> (дата обращения: 22.08.2019). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Постолит А.В., Власов В.М., Ефименко Д.Б. Информационное обеспечение автотранспортных систем. Учебное пособие МАДИ (ГТУ): Под ред. В.М. Власова. — М., 2004. — 242 с.

4. Аринин И.Н., Коновалов С.И., Баженов Ю.В. Техническая эксплуатация автомобилей/ Серия «Высшее профессионально образование». — Ростов н/Д: Феникс, 2004. — 320 с.

5. Вуколов Э.А. Основы статистического анализа. Практикум по статистическим методам и исследованию операций с использованием пакетов STATISTICA и EXCEL: учебное пособие. — М.: Форум ИНФРА-М, 2004, - 464 с.

6. Николаев А.Б. Автоматизированные системы обработки информации и управления на транспорте. — М.: «Академия», 2003.

7. Николашин В.М. Логистические транспортно-грузовые системы. — М.: «Академия», 2003.

8. Леонтьев В.П. Новейшая энциклопедия персонального компьютера, 2003. — 5-е изд. перераб. и доп. — М.: ОЛМА-ПРЕСС, 2003. — 957 с.: ил.

б) Дополнительная литература:

9. Информационные технологии (для экономиста): Учебное пособие / Под общ. ред. А.К. Волкова. – М.: ИНФРА-М, 2001.
10. Информатика. Базовый курс / Симонович С.В. и др. – СПб: Питер, 2001.
11. Кузнецов Е.С., Болдин А.П., Власов В.М. Техническая эксплуатация автомобилей.- М.: Наука, 2001.
12. Смирнова Г.Н., Сорокин А.А., Тельнов Ю.Ф. Проектирование экономических информационных систем. М. Финансы и статистика, 2001.
13. Компьютерные системы и сети: Учеб. пособие / В.П. Косарев и др. – М.: Финансы и статистика, 2000.
14. В.С. Лукинский и др. Логистика автомобильного транспорта. Концепция, Методы, Модели. – М.: Финансы и статистика, 2000.
15. Олифер В.Г., Олифер Н.А. Компьютерные сети. Принципы, технологии, протоколы. – СПб.: Питер, 2000.
16. Коренков И.П. Основы автоматизированного проектирования. М.: Изд. МГТУ, 2000.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Elibrary. ru (РИНЦ)- научная электронная библиотека. – Москва, 2000. <http://elibrary.ru>
2. Мировая цифровая библиотека -<https://www.wdl.org/ru/country/RU/>.
3. Научная библиотека МГУ имени М.В. Ломоносова - <http://nbmgu.ru/>.
4. Российская государственная библиотека -rsl.ru.
5. Бесплатная электронная библиотека - Единое окно доступа к образовательным ресурсам - <http://window.edu.ru/>

№ п/п	Наименование электронно-библиотечной системы (ЭБС)	Принадлежность	Адрес сайта	Наименование организации-владельца, реквизиты договора на использование
1	2	3	4	5
1.	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» («Лесное хозяйство и лесоинженерное дело»)	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Договор № 119 от 06.12.2019 г. 21.12.2019 по 20.12.2020 гг.
2.	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» («Инженерные науки» и «Информатика»)	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Договор № 45 от 01.02.2019г. с 15.04.2019 г. до 15.04.2020 г.
3.	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» («Инженерные науки» и «Информатика»)	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Договор № 115 от 17.03.2020 г. с 15.04.2020 г. до 14.04.2021 г.

4.	Polpred.com	сторонняя	http://polpred.com	ООО «Полпред справочники» Соглашение от 05.12.2017 г. Без ограничения времени.
5.	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» (Журналы)	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Договор от 09.07.2013г. Без ограничения времени
6.	ЭБС «Юрайт»	сторонняя	http://www.biblio-online.ru/	ООО «Юрайт» Договор № 35 от 12.12.2017 г. к разделу «Легендарные книги»

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение данной дисциплины осуществляется с использованием классических форм учебных занятий: лекций, практических занятий, самостоятельной работы во внеаудиторной обстановке.

Рекомендации по подготовке к лекционным занятиям (теоретический курс).

Лекция является ведущей формой учебных занятий. Лекция предназначена для изложения преподавателем систематизированных основ научных знаний по дисциплине, аналитической информации о дискуссионных проблемах, состоянии и перспективах проектирования предприятий автомобильного транспорта. На лекции, как правило, поднимаются наиболее сложные, узловые вопросы учебной дисциплины.

Максимальный эффект лекция дает тогда, когда студент заранее готовится к лекционному занятию: знакомится с проблемами лекции по учебнику или по программе дисциплины. Рекомендуется просматривать записи предыдущего учебного занятия, исходя из логического единства тем учебной дисциплины.

В ходе лекции студенту целесообразно стремиться не к дословной записи излагаемого преподавателем учебного материала, а к осмыслению услышанного и записи своими словами основных фактов, мыслей лектора; вырабатывать навыки тезисного изложения и написания учебного материала, вести записи «своими словами», вместе с тем, не допуская искажения или подмены смысла научных выражений. Определения, на которые обращает внимание преподаватель либо словами, либо интонацией, следует записывать четко, дословно. Как правило, такие определения преподаватель повторяет несколько раз, или дает под запись.

1. Оставлять в тетради для конспекта лекции широкие поля, либо вести записи на одной странице. Это нужно для того, чтобы в дальнейшем можно было бы вносить необходимые дополнения в содержание лекции из различных источников: монографий, учебных пособий, периодики и др.

2. Писать название темы, учебные вопросы лекции на новой странице тетради, чтобы легко можно было найти необходимый учебный материал.

3. Начинать каждую новую мысль, новый фрагмент лекции с красной строки; заголовки и подзаголовки, важнейшие положения, на которые обращает внимание преподаватель, а также определения выделять: буквами большего размера, чернилами другого цвета, либо подчеркивать.

4. Нумеровать встречающиеся в лекции перечисления цифрами: 1, 2, 3 . . ., или буквами: а, б, в. . . . Перечисления лучше записывать столбцом. Такая запись придает конспекту большую наглядность и способствует лучшему запоминанию учебного материала.

5. Выработать удобную и понятную для себя систему сокращений и условных обозначений. Это экономит время, позволяет записывать материал каждой лекции почти дословно, дает возможность сконцентрировать внимание на содержании излагаемого материала, а не на механическом процессе конспектирования.

По окончании лекции целесообразно дорабатывать ее конспект во время самостоятельной работы в тот же день, в крайнем случае, не позднее, чем спустя 2-3 дня после ее прослушивания. Это важно потому, что еще не забыт учебный материал лекции, студент находится под ее впечатлением, как правило, ясно помнит указания преподавателя, хорошо осознает, что ему непонятно из материала лекции.

Рекомендации по подготовке к практическим занятиям. Студентам следует приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному практическому занятию (ПЗ). Наиболее целесообразная стратегия самостоятельной подготовки студента к занятиям заключается в том, чтобы на первом этапе усвоить содержание всех вопросов, обращая внимания на узловые проблемы, выделенные преподавателем в ходе лекции либо консультации. Для этого необходимо, как минимум, прочесть конспект лекции и учебник, либо учебное пособие. Следующий этап подготовки заключается в выборе вопроса для более глубокого изучения с использованием дополнительной литературы. По этому вопросу студент станет главным специалистом на ПЗ. Ценность выступления студента на ПЗ возрастет, если в ходе работы над литературой он сопоставит разные точки зрения на ту или иную проблему.

После изучения и обобщения информации, которую содержат источники и литература, составляется развернутый или краткий план выступления. Окончательный вариант плана выступления в идеале желательно иметь не только на бумаге, но и в голове, излагая на занятии подготовленный вопрос в свободной форме, наизусть, что поможет лучшему закреплению учебного материала, станет хорошей тренировкой уверенности в своих силах. При необходимости не возбраняется «подглядывать» в план на листке бумаги, чтобы не ошибиться в цифрах, точнее передать содержание цитат, не забыть какой-то важный сюжет темы выступления.

В ходе работы на ПЗ от студента требуется постоянный самоконтроль. Его первым объектом должно быть время, отведенное преподавателем на выступление. Не следует злоупотреблять временем. Достоинством оратора является стремление к лаконичности, но не в ущерб аргументированности и содержательности выступления.

Слушая выступления на ПЗ или реплики в ходе дискуссии, важно научиться уважать мнение собеседника, не перебивать его, давая возможность полностью высказать свою точку зрения.

Студентам, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющие

письменного решения задач или не подготовившиеся к данному практическому занятию, рекомендуется не позже чем в 2-недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме, изучавшейся на занятии. Студенты, не отчитавшиеся по каждой не проработанной ими на занятиях теме к началу зачетной сессии, упускают возможность получить положенные баллы за работу в соответствующем семестре.

Доклад – это публичное сообщение, представляющее собой развернутое изложение на определенную тему. Он отличается от **выступлений** большим объемом времени – 20-25 минут (выступления, как правило, ограничены 10-12 минутами). Доклад также посвящен более широкому кругу вопросов, чем выступление.

Типичная ошибка докладчиков в том, что они излагают содержание проблем доклада языком книги и журналов, который трудно воспринимается на слух. Устная и письменная речь строятся по-разному. Наиболее удобная для слухового восприятия фраза содержит 5-9 смысловых единиц, произносимых на одном вздохе. Это соответствует объему оперативной памяти человека. В первые 5 секунд доклада слова, произнесенные студентом, удерживаются в памяти его аудитории как звучание. Целесообразно поэтому за 5 секунд сформировать завершенную фразу. Это обеспечивает ее осмысление слушателями до поступления нового объема информации.

Другая типичная ошибка докладчиков состоит в том, что им не удается выдержать время, отведенное на доклад. Чтобы избежать этой ошибки, необходимо, накануне прочитать доклад, выяснив, сколько времени потребуется на его чтение. Для удобства желательно прямо на страницах доклада провести расчет времени, отмечая, сколько ориентировочно уйдет на чтение 2, 4 страниц и т.д.

Завершение работы над докладом предполагает выделение в его тексте главных мыслей, аргументов, фактов с помощью абзацев, подчеркиванием, использованием различных знаков, чтобы смысловые образы доклада приобрели и зрительную наглядность, облегчающую работу с текстом в ходе выступления.

Методические рекомендации по подготовке к экзамену

К экзамену допускаются студенты, аттестованные по всем темам практических занятий. Вопросы, выносимые на экзамен, приведены в рабочей программе курса.

Экзаменационный билет содержит два вопроса. Экзамен проходит в устной форме, но экзаменатор вправе избрать и письменную форму опроса.

Успешная сдача экзамена зависит не только от умственных способностей, памяти, психологической устойчивости, но, прежде всего, от стратегии. По существу подготовка к экзамену начинается с первого дня лекции и практических занятий (ПЗ). Чем больше знаний, тем стройнее они уложились в систему, тем легче готовиться в последние дни.

Обязательным условием успешной подготовки и сдачи экзаменов является конспектирование и усвоение лекционного материала.

В течение семестра не следует игнорировать такие возможности пополнить запас своих знаний, как консультации, работа в студенческом научном

кружке. На экзамен выносят вопросы, которые отражены в программе курса. Поэтому в процессе освоения материала необходимо постоянно сверяться с программой курса, самостоятельно изучать вопросы, которые не выносятся на семинарские занятия, а в случае затруднений обращаться за консультациями на кафедру.

Непосредственно перед экзаменом на подготовку к нему отводится не менее трех дней. В этот период рекомендуется равномерно распределить вопросы программы курса и повторять учебный материал, используя учебник, конспект лекций, план-конспект выступлений на практических занятиях, а в необходимых случаях и научную литературу. Особое внимание следует уделить рекомендованным вопросам для повторений. Рекомендуется повторять материал в привычное рабочее время, не допуская переутомления, чередуя умственную работу с физическими упражнениями и психологической разгрузкой. Оставшиеся неясными вопросы следует прояснить для себя на предэкзаменационной консультации.

11. Информационные технологии и программное обеспечение

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

- технические средства: компьютерная техника и средства связи (персональные компьютеры, проектор, интерактивная доска, видеокамеры, акустическая система и т.д.);
- методы обучения с использованием информационных технологий (демонстрация мультимедийных материалов и т.д.);
- перечень Интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы, электронная почта, профессиональные, тематические чаты и форумы, системы аудио и видео конференций, онлайн энциклопедии и справочники; электронные учебные и учебно-методические материалы).

Программное обеспечение (лицензионное и свободно распространяемое), используемое в учебном процессе

Office Standard 2010	Open License: 61137897 от 2012-11-08
Windows 8 Professional	Open License: 61137897 от 2012-11-08
Windows 7 Professional	Open License: 61137897 от 2012-11-08
Windows 8	Open License: 61137897 от 2012-11-08
Turbo Pascal School Pak	http://sunschool.mmcs.sfedu.ru/courses
PascalABC.NET	http://mmcs.sfedu.ru

Справочная правовая система Консультант Плюс.
<http://www.consultant.ru/>

12. Описание материально-технической базы необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает:

1. Библиотечный фонд ФГБОУ ВО «ДагГАУ имени М.М. Джамбулатова»;
2. Учебный процесс осуществляется в оборудованном компьютерном классе, укомплектованный компьютерами IBM Intel i3 (10 шт.), мультимедиа проек-

тор с интерактивной доской. Компьютеры объединены в единую локальную сеть с выходом в Internet;

3. Мультимедийное оборудование для чтения лекций-презентаций и проведения практических занятий.

13. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь.

а) для слабовидящих:

- на экзамене присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку);

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения зачета зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистентом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- студенту для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство.

б) для глухих и слабослышащих:

- на экзамене присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку);

- экзамен проводится в письменной форме;

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного использования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования.

- по желанию студента экзамен может проводиться в устной форме.

в) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистентом.

- по желанию студента экзамен может проводиться в устной форме.

Дополнения и изменения в рабочую программу дисциплины

Внесенные изменения на 20__/20__ учебный год

УТВЕРЖДАЮ:

Первый проректор

_____ М.Д. Мукайлов

«__» _____ 20__ г.

В программу дисциплины (модуля) «Информационные технологии на транспорте»
по направлению подготовки 23.03.01 «Технология транспортных процессов»
вносятся следующие изменения:

.....;
.....;
.....;

Программа пересмотрена на заседании кафедры

Протокол №__ от _____ г.

Заведующий кафедрой

Бекеев А.Х. / профессор / _____ /
(фамилия, имя, отчество) (ученое звание) (подпись)

Одобрено

Председатель методической комиссии факультета

Меликов И.М. / доцент / _____ /
(фамилия, имя, отчество) (ученое звание) (подпись)

«__» _____ 20__ г.

Лист регистрации изменений в РПД

№ п/п	Номера разделов, где произведены изменения	Документ, в котором отражены изменения	Подпись	Расшифровка подписи	Дата введения изменений
1.					
2.					
...					