

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ М.М. ДЖАМБУЛАТОВА



Утверждаю
Первый проректор
проф.  М.Д. Мукайлов
« 14 » 09 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Практики по получению профессиональных умений и навыков и опыта профессиональной деятельности (НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА)

Направление подготовки **35.06.01 Сельское хозяйство**

Направленность **Мелиорация, рекультивация и охрана земель**

Форма обучения - очная, заочная

Нормативный срок обучения **4 года, 5 лет**

Квалификация
(степень) выпускника –

Исследователь. Преподаватель-исследователь

Махачкала 2020

Программу составили:

Курбанов С.А., доктор сельскохозяйственных наук, профессор
Магомедова Д.С., кандидат сельскохозяйственных наук, профессор

Рабочая программа составлена на основании ФГОС ВО по направлению подготовки кадров высшей квалификации 35.06.01 – Сельское хозяйство, утвержденного Министерством образования и науки РФ 18 августа 2014 г. №1017.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры земледелия, почвоведения и мелиорации (протокол №1 от 3 сентября 2020 г.)

Заведующий кафедрой



С.А. Курбанов
(Ф.И.О.)

Одобрена методической комиссией факультета агроэкологии, протокол №1 от 9 сентября 2020 г.

Председатель методкомиссии
факультета



(подпись)

А.Ч. Сапукова
(Ф.И.О.)

Содержание

1. ВВОДНАЯ ЧАСТЬ.....	4
1.1. Цель и задачи проведения практики	4
1.2. Место научно- производственной практики в структуре ОПОП.....	4
1.3. Требования к результатам прохождения практики.....	4
2. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ	7
2.1. Объем практики и виды работ.....	7
2.2. Содержание научно-производственной практики.....	7
2.3. Формы проведения практики.....	9
2.4. Место и время проведения практики	9
3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ.....	9
4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	10
4.1. Виды контроля и аттестации, формы оценочных средств.....	10
5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	11
5.1. Основная литература	11
5.2. Дополнительная литература.....	11
5.3. Базы данных, информационно-справочные, поисковые системы и другие Интернет-ресурсы	12
6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	15
Приложение 1	16
Приложение 2.....	17

1. ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

1.1. Цель и задачи проведения практики

Целью научно-производственной практики (НПП) является реализация теоретических и практических результатов, полученных в рамках научно-исследовательской работы, в выпускной квалификационной работе.

Задачи практики:

- формирование и развитие профессиональных знаний и умений аспирантов в сфере избранной специальности, закрепление полученных теоретических знаний по дисциплинам направления и специальным дисциплинам;

- закрепление навыков проведения аспирантами научного исследования; сбора, систематизации и анализа теоретической и практической информации, структуризации и определения приоритетов исследовательской деятельности;

- закрепление навыка оформления результатов своего труда для дальнейшей презентации и защиты.

Выполнение программы практики позволяет дать качественную оценку сформированности компетенций, приобретенных в период обучения в институте по программе аспирантуры.

1.2. Место научно-производственной практики в структуре ОПОП

НПП (Б2.В.02(П)) относится к вариативной части Блока 2 «Практики» основной программы аспирантуры и проводится на завершающем третьем году обучения в 6 семестре. Для успешного прохождения НПП аспиранты должны овладеть универсальными и общепрофессиональными, профессиональными компетенциями, формируемыми следующими дисциплинами: «Мелиорация, рекультивация и охрана земель», «Современные проблемы в агрономии».

Научно-производственная практика тесно связана с Научно-исследовательской работой аспиранта и является ее завершающим этапом в плане оформления и представления (написание **автореферата** НКР) результатов своего труда.

1.3. Требования к результатам прохождения практики

Прохождение научно-производственной практики направлено на формирование у обучающихся следующих универсальных (УК), общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных (ПК) компетенций:

Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	При выполнении научно-производственной практики обучающиеся должны:		
		Знать	Уметь	Владеть
1	2	3	4	5
Выпускник должен обладать следующими универсальными (УК), общепрофессиональными (ОПК) и профессиональными (ПК) компетенциями:				
УК-1	- способностью к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях	- виды научной информации; последние достижения в области агрономических исследований, методы анализа документов и научных источников информации.	- критически анализировать и оценивать современные научные достижения; формулировать новые идеи в ходе научных исследований; применять системный подход к науке;	- навыками пользования источниками поиска современных достижений науки и передового опыта;
УК-2	способностью проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные	знать основные методы и средства теоретических и эмпирических исследований, методы анализа и оценки полученных результатов	планировать и проводить исследования, обрабатывать и анализировать их результаты, оценивать результаты исследований с применением стандартных критериев	навыками планирования и реализации исследований, обработки и анализа полученных результатов
УК-5	способностью следовать этическим нормам в профессиональной деятельности	основы делового этикета	воспринимать, обобщать и анализировать информацию	способностью к постановке целей и выбору путей их достижения
ОПК-1	владением методологией теоретических и экспериментальных исследований в области сельского хозяйства, агрономии, защиты растений, селекции и генетики сельскохозяйственных культур, почвоведения, агрохимии, ландшафтного обустройства территорий, технологий производства	основы экспериментальных исследований сельского хозяйства	применять научные методы в области сельского хозяйства, агрономии, защиты растений, селекции и генетики сельскохозяйственных культур, почвоведения, агрохимии, ландшафтного обустройства территорий, технологий производства сельскохозяйственной продук-	навыками анализа методов исследования и применять наиболее рациональные и эффективные методики

	сельскохозяйственной продукции		ции	
ПК-1	способность использовать основные законы естественнонаучных дисциплин, методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования по мелиоративному обустройству территории при решении профессиональных задач	современные проблемы агрономии	применять знания для решения профессиональных задач	методами и средствами научно - технологической политики в области сельского хозяйства
ПК-2	способность использовать методы эколого-экономической и технологической оценки состояния агрофитоценозов и приемы коррекции технологий возделывания сельскохозяйственных культур в различных погодных условиях	методы оценки состояния агрофитоценозов в различных природных условиях	применять знания для решения профессиональных задач	владеть методами оценки технологий возделывания сельскохозяйственных культур в различных природных условиях
ПК-3	способность применять компетентные решения при эксплуатации объектов мелиорации и водопользования	методы программирования урожаев сельскохозяйственных культур	применять знания программирования урожаев	методами оценки технологий возделывания сельскохозяйственных культур при программировании урожаев
ПК-4	способность оперировать техническими средствами и способами исследования земельных и водных ресурсов при изучении воздействия объектов мелиорации, рекультива-	методы оценки пригодности земель для возделывания сельскохозяйственных культур	оценить пригодность земель для возделывания сельскохозяйственных культур	методами оценки пригодности земель для возделывания сельскохозяйственных культур

	ции и охраны земель в процессе сельскохозяйственного производства			
--	---	--	--	--

2. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

2.1. Объем практики и виды работы

Вид работы		Всего	Семестр
			6
Вид промежуточной аттестации	Зачет (3)	-	3
Общая трудоемкость	часов/зач. ед.	216/6	216/6
	недель	4	4

2.2. Содержание научно-производственной практики

2.2.1 Содержание разделов практики

№ семестра	Наименование раздела практики	Содержание раздела в дидактических единицах
7	Ознакомительный этап	Ознакомление с целями и задачами практики, общими требованиями к выполнению и представлению научного исследования, оформлению отчета по практике; заполнение дневника исследовательской практики: формулировка задания на практику; получение рекомендаций по составлению автореферата ВКР и презентации.
	Основной этап	Осуществление мероприятий в соответствии с планом-графиком дневника исследовательской практики; проведение качественного и количественного анализа полученных (экспериментальных) данных; анализ возможности использования полученных результатов исследования в практике работы организации, др. учреждений; подготовка и оформление автореферата НКР; подготовка индивидуального отчета по практике; ознакомление с процедурой защиты и правилами оформления НКР; отработка процедуры защиты НКР.
	Заключительный этап	Подготовка и оформление по результатам прохождения практики текста НКР; подготовка и оформление по результатам прохождения практики текста автореферата НКР; подготовка и оформление по результатам прохождения практики текста ВКР; представление отчета по практике на заседании отдела.
Итого 216 часов		

2.2.2. Разделы научно-производственной практики, виды и формы контроля

п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу аспирантов и трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля Форма промежуточной аттестации
		Виды учебной работы	Самостоятельная работа	
1.	Ознакомительный этап	<p>Ознакомление аспирантов с целями и задачами практики, общими требованиями к выполнению и представлению научного исследования, оформлению отчета по практике;</p> <p>ознакомление аспирантов с условиями прохождения практики: организационно-распорядительными документами, регламентирующими деятельность организации, где проходит практика;</p> <p>заполнение Дневника научно-производственной практики: формулировка задания на практику;</p> <p>получение рекомендаций по составлению автореферата НКР и презентации.</p>	<p>Изучение информации об организации научной работы в вузе и на кафедре;</p> <p>знакомство с основными научными направлениями работы кафедры;</p> <p>завершение сбора и реферирования (при необходимости) научной литературы (зарубежной и отечественной) по тематике исследования, позволяющей конкретизировать цели и задачи исследования.</p>	<p>Заполнение дневника производственной практики аспирантом;</p> <p>проверка Дневника руководителем практики;</p> <p>критическая оценка научной литературы собранной аспирантом;</p> <p>осмысление требований к написанию автореферата и оформлению презентации.</p>
2.	Основной этап	<p>Осуществление мероприятий в соответствии с планом-графиком Дневника научно-производственной практики; проведение качественного и количественного анализа полученных (экспериментальных) данных;</p> <p>анализ возможности использования полученных результатов исследования в практике работы организации, др. учреждений;</p> <p>подготовка и оформление автореферата НКР;</p> <p>подготовка индивидуального отчета по практике;</p> <p>ознакомление с процедурой защиты и правилами оформления НКР;</p>	<p>Завершение и оформление в соответствии с правилами организации НКР;</p> <p>оформление автореферата НКР;</p> <p>подготовка презентации НКР для защиты.</p>	<p>Оформление дневника научно-производственной практики;</p> <p>проверка заполнения Дневника практики;</p> <p>проверка работы над авторефератом;</p> <p>проверка степени готовности презентации (редактор Power Point) НКР к защите.</p>

		отработка процедуры защиты НКР.		
3.	Заключительный этап	Подготовка и оформление по результатам прохождения практики текста НКР; подготовка и оформление по результатам прохождения практики текста автореферата НКР; подготовка и оформление по результатам прохождения практики текста НКР; представление отчета по практике на заседании кафедры	Подготовка и составление отчета по исследовательской практике: самоанализ и самооценка подготовленного текста НКР, автореферата НКР, презентации	Проверка преподавателем Дневника научно-производственной практики, текста автореферата, презентации
Итого:		6	216	

2.3. Формы проведения практики

Научно-производственная практика проводится в условиях, максимально приближенных к реальным условиям научно-исследовательской деятельности аспирантов.

В начале практики для аспирантов организуется семинар, где руководитель практики проводит подробный инструктаж о прохождении практики и выдает задания.

По окончании практики проводится контроль письменного отчета аспиранта и беседа с ним руководителя практики.

2.4. Место и время проведения практики

Научно-производственная практика проводится на производственных полях нашего аграрного университета, в передовых хозяйствах республики, в которых закладываются полевые опыты. Продолжительность данной практики в 6 семестре - 4 недели.

3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Технология научно-производственной практики стандартная, включает: проблемно-ориентированную самостоятельную работу аспирантов участия в совместной с научным руководителем работе по решению локальных (частных) задач, направленных на достижение поставленных в диссертационных исследованиях целей, внелабораторную самостоятельную работу (СР)

аспирантов в научно-биологических библиотеках, а также с применением современных информационных, компьютерных технологий.

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

4.1. Виды контроля и аттестации, формы оценочных средств

Результат прохождения практики – заключение **ведущей** организации о результатах проведенных научных исследований и эффективности внедрения их в производство находит отражение в отзыве **ведущей** организации.

Ответственные:

- руководитель предприятия (организации), выдавший заключение о проведенных научных исследованиях;
- научный руководитель аспиранта на соответствующей кафедре.

Практика может проводиться в учебно-опытном хозяйстве университета, в сторонних научных, исследовательских, проектных и научно-производственных организациях.

По итогам выполнения научно-производственной практики и заслушивания ее результатов проводится обсуждение на кафедре, позволяющее оценить уровень приобретенных знаний, умений и сформированных компетенций обучающегося и готовность аспиранта к ИГА. Необходимо также дать оценку компетенций, связанных с формированием профессионального мировоззрения, определенного соответствующими компетенциями.

Аспирант при прохождении практики получает от непосредственно руководителя указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с организацией и прохождением практики, отчитывается о промежуточных результатах исследования.

Аспиранты представляют отчет о прохождении практики в письменном виде. Отчет по практике должен охватывать все вопросы программы практики. Каждый вопрос освещается по возможности кратко, но в полном объеме.

Общий объем отчета (не считая приложения) должен быть не более 15 страниц стандартного формата А4. Технические требования к оформлению отчета такие же, как и к оформлению научно-квалификационной работы.

Отчет должен быть напечатан.

Образец титульного листа отчета о практике приведен в приложении 1. Законченный и полностью оформленный отчет аспирант представляет научному руководителю. На последней странице текстовой части отчета должны стоять подписи аспиранта и руководителя организации (предприятия).

Оценка по практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении общей успеваемости аспиранта.

Средствами контроля и промежуточной аттестации научно-производственной практики являются также опубликованные аспирантом статьи и доклады на научных конференциях.

Критерии итоговой оценки результатов освоения практики

Критерии	Оценка
Аспирант успешно выполнил все основные требования и показал творческое отношение к научно-исследовательской практике	Зачтено
Аспирант не выполнил основные требования научно-исследовательской практики	Не зачтено

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

5.1. Основная литература

Списки литературы и источников для обязательного прочтения по темам проводимых исследований:

1. Доспехов Б.А. Методика полевого опыта (с основами статистической обработки результатов исследований): учебное пособие / Б.А. Доспехов. – М.: Колос, 1985. – 336 с.

2. Моисейченко В. Ф., Трифонова М. Ф., Заверюха А. Х., Ещенко В. Е. Основы научных исследований в агрономии / В. Ф. Моисейченко [и д.р.] – М.: Колос, 1996. – 336 с.

5.2. Дополнительная литература

1. ГОСТ Р 7.0.11-2011. Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления. - М.: Стандартинформ, 2012.

2. Райзберг Б. А. Написание и защита диссертаций. Практическое руководство М.: Маросейка, 2011. – 198 с. - www.biblioclub.ru

3. Макарова Н. П. Процессор презентаций Power Point: пособие Гродно: ГрГУ, 2003. – 43 с. - www.biblioclub.ru

4. Аверченков В. И. , Малахов Ю. А. Основы научного творчества: учебное пособие М.: Флинта, 2011. – 156 с. - www.biblioclub.ru

5. Рогожин М. Ю. Подготовка и защита письменных работ: учебно-практическое пособие М., Берлин: Директ-Медиа, 2014. – 238 с. - www.biblioclub.ru

6. Путь в науку: учебно-методическое пособие/ под. ред. Тулякова О.В. М.: Директ-Медиа, 2014. – 182 с. - www.biblioclub.ru

5.3. Базы данных, информационно-справочные, поисковые системы и другие Интернет-ресурсы

Электронно-библиотечные системы

	Наименование электронно-библиотечной системы (ЭБС)	Принадлежность	Адрес сайта	Наименование организации-владельца, реквизиты договора на использование
1	2	3	4	5
1	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» («Ветеринария и сельское хозяйство»)	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Госконтракт № 934/14 от 08/12/2014 г. с 20/12/14 до 20/12/15 г.
2	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» («Ветеринария и сельское хозяйство»)	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Госконтракт № 225/2015 г. от 15/12/2015 г. 21/12/15 до 20/12/16 г.
3	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» («Ветеринария и сельское хозяйство»)	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Договор № 168/2016 г., от 14/11/2016 г. 21/12/1 до 20/12/16 г.
4	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» («Ветеринария и сельское хозяйство»)	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Договор № 112/140/2017 г., от 25/10/2017 г. 21.12.2017 по 20.12.2018 гг.
5	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» («Ветеринария и сельское хозяйство»)	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Договор № 321, от 16/11/2018 г. 21.12.2018 по 20.12.2019 гг.
6	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» («Инженерные науки»)	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Госконтракт № 220/14 от 17/02/2014 г. с 15/04/14 до 15/04/2015 г.
7	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» «Инженерно-технические науки»	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Госконтракт № 40/2015 от 15/04/2015 г. с 15/05/15 до 15/05/16 г.
8	Электронно-	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань»

	библиотечная система «Издательство Лань» «Инженерные науки»		k.com	Санкт-Петербург Госконтракт № 118/16 от 14/04/2016 г. с 15/04/16 до 14/04/17 г. с 15/05/16 до 14/05/17 г.
9	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» («Инженерные науки»)	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Договор № 238/17 от 31.03.2017 г. с 15/04/17 до 15/04/2018 г.
10	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» («Инженерные науки»)	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Договор № 36 от 02.03.2018 г. с 15/04/18 до 15/04/2019 г.
11	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» («Инженерные науки»)	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Договор № 45 от 01.02.2019 г. с 15/04/19 до 15/04/2020 г.
12	Polpred.com	сторонняя	http://polpred.com	ООО «Полпред справочники» Соглашение от 05.12.2017 г. Без ограничения времени
13	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» (Журналы)	сторонняя	http://e.lanbook.com	ООО «Издательство Лань» Санкт-Петербург Договор от 09/07/2013 г. Без ограничения времени
14	ЭБС ФГБОУ ВПО РГАЗУ (Российский государственный аграрный заочный университет) ЭБС «AgriLib»	сторонняя	http://ebs.rgaz.ru	Дополнительное соглашение от 01.12.2014 г. к договору № 521 от 07.06.2013 г.
15	ЭБС «Юрайт»	сторонняя	http://www.biblio-online.ru/	ООО «Юрайт» Договор № 35 от 12.12.2017 г. к разделу «Легендарные книги»
16	ЭБС «Юрайт» СПО	сторонняя	http://www.biblio-online.ru/	ООО «Юрайт» Договор № 3879 от 08.02.2019 г. С 08.02.2019 по 08.02.2020 г.

Доступ без ограничения числа пользователей.

1. Министерство сельского хозяйства РФ.- mcx.ru
2. Elibrary. ru (РИНЦ) - научная электронная библиотека. – Москва, 2000. <http://elibrary.ru>
3. Мировая цифровая библиотека - <https://www.wdl.org/ru/country/RU/>

4. Научная библиотека МГУ имени М.В. Ломоносова - <http://nbmgu.ru/>
5. Российская государственная библиотека - rsl.ru
6. Бесплатная электронная библиотека - [Единое окно доступа к образовательным ресурсам](http://window.edu.ru/) - <http://window.edu.ru/>
7. Ресурс МСХ РФ - Система дистанционного мониторинга земель сельскохозяйственного назначения АПК (СДМЗ АПК) - <http://sdmz.gvc.ru>
8. Ресурс МСХ РФ - Федеральная Геоинформационная система «Атлас земель сельскохозяйственного назначения» (ФГИС АЗСН) - <http://atlas.msx.ru>
9. Федеральная служба по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды – <http://www.meteorf.ru/default.aspx>.
10. Федеральное агентство водных ресурсов – www.water.info.ru.
11. Образовательно-справочный сайт по мелиорации. - Режим доступа: <http://k-a-t.ru/agro/21-meliorati1>.
12. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека - online» www.biblioclub.ru

Программное обеспечение
(лицензионное и свободно распространяемое),
используемое в учебном процессе Дагестанского ГАУ

Услуги глобальной информационно-коммуникационной сети Интернет	ООО «СУММА-ТЕЛЕКОМ», Договор № 40390000050 от 19.10.2009 г. ЗАО «Национальный Телеком», Дополнительное соглашение к Договору № 40390000050 от 19.10.2009 г. № 68/2016 от 01.05.2016 г. – ежегодное пролонгирование.
Office Standard 2010	Microsoft Open License: 61137897 от 2012-11-08 – бессрочная
Windows 8 Professional	Microsoft Open License: 61137897 от 2012-11-08 – бессрочная
Windows 7 Professional	Microsoft Open License: 61137897 от 2012-11-08 – бессрочная
Windows 8	Microsoft Open License: 61137897 от 2012-11-08 – бессрочная
Apache Open Office. The Free and Open Productivity Suite. Apache Open Office 4.1.3 released	Свободное программное обеспечение, бессрочное, с неограниченным количеством лицензий, правообладатель: SUN/Oracle.
Условия предоставления услуг Google Chrome.	Исходный код предоставляется бесплатно, бессрочно с неограниченным количеством лицензионных соглашений, правообладатель – «Google».
Mozilla Firefox	– бесплатная программа на условиях Публичной лицензии, бессрочной для неограниченного количества пользователей, разработчики – участники проекта mozilla.org.
7-Zip. License for use and distribution [7-Zip. Лицензия на использование и распростра-	Свободное программное обеспечение, бессрочное, с неограниченным количеством лицензий, правообладатель – Igor Pavlov.

нение].	
Adobe Acrobat Reader программа для работы с документами в формате *.pdf,	Бесплатная программа на условиях Публичной лицензии, бессрочной для неограниченного количества пользователей. Правообладатель – Adobe Systems Incorporated https://www.adobe.com/ru
Turbo Pascal School Pak	В свободном доступе : http://sunschool.mmcs.sfedu.ru/courses/
Pascal ABC.NET	В свободном доступе : http://mmcs.sfedu.ru/
Kaspersky Anti-Virus for Windows Workstations и другие антивирусные программы	По наличному расчету в специализированных организациях – срок 1 год – обновление по необходимости
Ресурс МСХ РФ – Система дистанционного мониторинга земель сельхозназначения АПК (СДМЗ АПК)	http://sdmz.gvc.ru – рекомендация Департамента научно-технологической политики МСХ РФ
Ресурс МСХ РФ – Федеральная Геоинформационная система «Атлас земель сельхозназначения» (ФГИС АЗСН)	http://atlas.msx.ru – рекомендация Департамента научно-технологической политики МСХ РФ
Портал информационной и методической поддержки инклюзивного среднего профессионального образования	http://www.wil.ru - рекомендация Министерства образования и науки РФ
Портал учебно-методического центра высшего профессионального образования студентов с инвалидностью и ОВЗ	http://umcvpo.ru - рекомендация Министерства образования и науки РФ

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

п/п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование помещений для лекций, практической и самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	Научно-производственная практика	367032, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. М.Гаджиева 180. Аудитория для самостоятельной работы (ауд.324а)	3 компьютера в комплекте с программным обеспечением и принтерами, с выходом в Интернет по локальной сети, выход в ЭИОС. Научная библиотека более 1,5 тыс. экз., подписка периодической литературы за последние 20 лет. Столы, стулья.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени М.М. ДЖАМБУЛАТОВА»

ОТЧЕТ

о прохождении научно-производственной практики

аспиранта

(фамилия, имя, отчество)

Место прохождения практики

Сроки прохождения практики

Руководитель практики от предприятия

(должность, ученая степень, ученое звание)

(фамилия, имя, отчество)

Руководитель практики от университета

(должность, ученая степень, ученое звание,

фамилия, имя, отчество)

Махачкала, 20 __

ИТОГОВЫЙ ОТЧЕТ

о прохождении научно-производственной практики

(фамилия, имя, отчество)

Сроки и место прохождения практики

Подразделение, в котором проходила практика

Обобщенное описание выполненной во время практики работы

Какие новые знания, навыки Вы приобрели во время практики? _____

Общая характеристика работы учреждения и подразделения, где вы проходили практику

Выступление с докладом на конференции и/или представление научной статьи и/или аналитического обзора

Предложения и пожелания по организации и содержанию практики

Аспирант _____ «__» _____ 20__ г.

Научно-производственная практика аспиранта _____
(фамилия, имя, отчество)

_____ оценена на _____ .

Руководитель практики _____

«__» _____ 20__ г.